



Qeqqata Kommunia
www.qeqqata.gl

BUDGET 2024

samt overslagsårene 2025-2027



1	FORORD	3
2	HOVEDOVERSIGT	4
3	GENERELLE BEMÆRKNINGER	4
3.1	BUDGETPROCEDUREN	4
3.2	DEN FORVENTEDE LIKVIDE BEHOLDNING	4
3.3	UDVALGSSTYRE	5
3.4	KOMMUNALBESTYRELSENS MEDLEMMER	5
3.5	ØKONOMIUDVALG	6
3.6	UDVALG FOR TEKNIK	6
3.7	UDVALG FOR VELFÆRD	6
3.8	UDVALG FOR UDDANNELSE	6
3.9	UDVALG FOR FISKERI FANGST OG BYGDEFORHOLD	7
4	ØKONOMI UDVALGET	8
4.1	INDTÆGTER	8
4.2	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	8
4.3	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	10
4.4	BORGERSERVICE	11
4.5	TVÆRGÅENDE PROJEKTER	11
5	UDDANNELSE OMRÅDET	13
5.1	BESKRIVELSE AF OMRÅDET	13
5.2	BEVILLING	13
5.3	UDVIKLING OG UDDANNELSE	13
5.4	SOCIALE FORMÅL	16
5.5	FRTID OG KULTUR	16
6	VELFÆRDS OMRÅDET	19
6.1	BESKRIVELSE AF OMRÅDET	19
6.2	HJÆLP TIL BORGERE MED SÆRLIGE BEHOV	19
6.3	HJÆLP TIL BORGERE	20
6.4	ARBEJDSMARKED	25
6.5	BEREDSKAB OG KRIMINALFORSORG	25
7	TEKNIK OMRÅDET	27
7.1	BESKRIVELSE AF OMRÅDET	27
7.2	ERHVERVSUDVIKLING	28
7.3	TEKNIK, MILJØ OG PLAN	29
7.4	INFRASTRUKTUR	29
7.5	FORSYNING	31
7.6	ADMINISTRATION	32
8	ANLÆGSOMRÅDET	33
8.1	BESKRIVELSE AF OMRÅDET	33
8.2	BEVILGEDE PROJEKTER	33
9	FINANSFORSKYDNINGER	37
9.1	KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER	37
9.2	SKATTETILGODEHAVENDER	37
9.3	LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER	37
9.4	IKKE OMSÆTTELIGE AKTIVER	37
9.5	KORTFRISTET GÆLD	37
9.6	LANGFRISTET GÆLD	37
9.7	REGULERENDE PASSIVER	37
9.8	KAPITALKONTO	37
10	ANNEX 1: OVERSIGTER – BUDGETFORSLAG	1

1 FORORD

Jeg er glad for at budgettet for 2024 er enstemmigt godkendt af samtlige kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Idet kommunens økonomi som bekendt er presset i disse år på grund af stigende driftsudgifter, er det vigtigt at vi finder fællesløsninger.

Vores økonomi i Qeqqata Kommunia ligger stabilt, dog ser vi stigende indtægter igennem A-skatter, udbytteskat og lav arbejdsløshed. Trods stabil økonomi og stigende indtægter har vi foretaget fortsat stram økonomistyring herunder fået undersøgt områdernes budgetter, og fået dem tilpasset så drift og lønudgifterne passer i det faktiske forbrug med at se tilbage på årene 2022 og 2023.

Det er vigtigt at fortsat have stram økonomistyring, da vi ser at alle kommuner er hårdt presset i forhold til velfærdets stigende udgifter, for på blot 10 år er vores socialområde (velfærd) haft en stigning på 100 mio.kr. der primært er indenfor Handicap for børn og voksne, anbringelse af børn udenfor hjemmet samt administration med flere sagsbehandlere for at afdække den arbejdspress.

Trods stigende driftudgifter har det lykket Kommunen at kunne igangsætte nye tiltag og anlægsopgaver som ny fodboldbane og ny skilift (Sisimiut), total renovering af Atuarfik Kilaaseeraq samt anlæggelse af ATV-spor til Apussuit (Maniitsoq), dertil ungdomsboliger i Atammik, færdiggørelse af multihus i Sarfannguit, ombygning af Illorput til forsamlingshus i Itilleq og ældre boliger i Kangerlussuaq.

Jeg værdsætter at der er løbende tiltag til etablering af nye virksomheder i kommunen, derfor må vi servicere udefrakommende henvendelser med ønske om etablering af virksomhed, da det er med til udvikling af kommunens økonomi og at vi derved revidere kommuneplaner, så det tilpasses til virksomhedernes behov og ønsker.

Såfremt vores økonomien skal være stabilt i fremtiden er det vigtigt, at alle arbejdsdygtige især unge skal have beskæftigelse eller uddannelse.

Malik Berthelsen

Borgmester

2 HOVEDOVERSIGT

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
Økonomi Udvalg	103,5	104,1	104,1	104,1	416
Teknik Udvalg	78,8	74,6	74,6	74,6	303
Uddannelses Udvalg	293,2	290,4	290,4	290,4	1.165
Velfærdsudvalg	373,7	366,0	365,3	365,3	1.470
Samlede Driftsudgifter	849,3	835,2	834,5	834,5	3.353,4
Indtægter	-936,5	-923,5	-923,5	-923,5	-3.707
Resultat før Anlægsaktiviteter	-87,3	-88,4	-89,1	-89,1	-353,8
Anlægs Aktiviteter	85,2	119,7	49,7	58,7	313,3
Resultat	-2,1	31,4	-39,4	-30,4	-40,5

Note: Negative tal er indtægter/overskud & positive tal er udgifter/underskud.

3 GENERELLE BEMÆRKNINGER

3.1 Budgetproceduren

Budgetproceduren fokuserer i første omgang på økonomisk balance mellem indtægter og udgifter som følge af prioriteringerne til budget 2024 samt den gennemført budgetproces i 2023.

Budgetterne til anlægsprojekter er forøget betydeligt i forhold til 2022 der sammenholdt med forventede anlægsbudget overførsler fra 2023 til 2024 vil bringe den samlede budgetterede anlægsportefølje op på ca. 513 mio. kr. For at kunne gennemføre disse anlægsprojekter vil det være nødvendigt at tilføre kommunen likviditet gennem optagelse af lånefinansiering.

Målsætningen er at have en kommuneøkonomi, der fokuserer på udvikling af Qeqqata Kommune gennem bæredygtige projekter, således at kommunen fortsat vil være attraktiv at leve i, men også et sted, der tager vare på udviklingen af erhvervslivet.

Økonomien for 2024-2027 er planlagt således, at de fastsatte mål for kommunens udvikling, som fastlagt i kommunens visionsdokument - Planstrategien for Qeqqata Kommunia – understøttes og fremmes bedst muligt, og understøttes af aktiviteter og anlægsprojekter.

Der budgetteres med en uændret skatteprocent i kommunen. Der er indarbejdet en løn- og prislemskrivning på 3,47% i forhold til budget 2023 – overslagsår 2024.

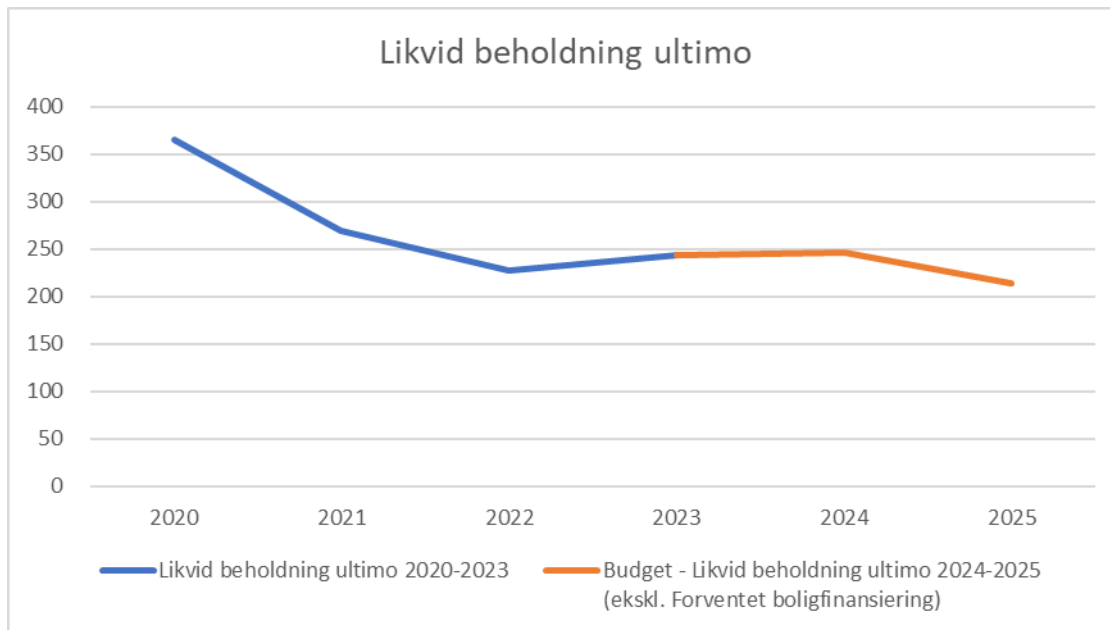
Finansieringen er indregnet med de forventede skatteindtægter og bloktilskud. Procenten for personskat er på 26.

3.2 Den forventede likvide beholdning

Kommunen har haft et stort likviditetsberedskab, idet anlægsprojekterne godkendt i de tidligere år endnu ikke er gennemført, hvorfor midlerne reserveret er anført som positiv likviditet. Efterhånden som anlægsaktiviteterne gennemføres,

vil kommunens overskudslikviditet blive mindre. Dette er ikke et problem, så længe kommunen overordnet har overskud på kommunens driftsopgaver, det vil sige, at kommunens indtægter er større end driftsudgifterne.

Anlægsprojekterne giver store udsving i kommunens likviditetsberedskab.



Kommunens likviditetsberedskab var pr. 15.12.2023 på 218,2 mio. kr. faldende til forventet 205 mio. kr. ultimo 2025.

Udbetaling af boliglån er estimeret baseret på allerede afgivne lånetilsagn og det forventede antal ansøgninger til ejendomsrenovering og ny opførelse af parcel huse. Med det nuværende renteniveau forventes der ikke at komme flere andelsboligprojekter.

3.3 Udvalgsstyre

Qeqqata Kommunia har udvalgsstyre som kendetegnes ved, at den umiddelbare forvaltning af sager og forberedelse af sager til kommunalbestyrelsen varetages af udvalgene, mens borgmesteren har den øverste daglige ledelse af den kommunale administration.

Kommunalbestyrelsen og udvalgene er sammensat således:

3.4 Kommunalbestyrelsens medlemmer

Siverth K. Heilmann (A)

Anna Karen Hoffmann (A)

Juliane Enoksen (IA)

Nivi H. Efraimsen (IA)

Navarana Lennert (IA)

Abel Enoksen (N)

Hans Enoksen (N)

Karl Lyberth (N)
Steffen Johansen (N)
Malik Berthelsen (S)
Evelyn Mølgaard (S)
Hans Frederik Olsen (S)
Gideon Lyberth (S)
Aqqalu Skifte (S)
Barnabas Larsen (S)

3.5 Økonomiudvalg

Malik Berthelsen (S), fmd.
Evelyn Frederiksen (S) næstfmd.
Siverth K. Heilmann (A)
Juliane Enoksen (IA)
Abel Enoksen (N)

3.6 Udvalg for Teknik

Nivi H. Efraimssen (IA), fmd.	stedf. Sivert K. Heilmann (A)
Gideon Lyberth (S), næstfmd.	stedf. Hans Frederik Olsen (S)
Aqqalu Skifte (S)	stedf. Evelyn Frederiksen (S)
Barnabas Larsen (S)	stedf. Anna Karen Hoffmann (A)
Karl Lyberth (N)	stedf. Steffen Johansen (N)

3.7 Udvalg for Velfærd

Juliane Enoksen (IA), fmd.	stedf. Evelyn Frederiksen (S)
Hans Frederik Olsen (S), næstfmd.	stedf. Aqqalu Skifte (S)
Barnabas Larsen (S)	stedf. Gideon Lyberth (S)
Navarana Lennert (IA)	stedf. Nivi Heilmann Efraimssen (IA)
Steffen Johansen (N)	stedf. Abel Enoksen (N)

3.8 Udvalg for Uddannelse

Evelyn Frederiksen (S), fmd.	stedf. Aqqalu Skifte (S)
Anna K. Hoffmann (A), næstfmd	stedf. Siverth K. Heilmann (A)

Juliane Enoksen (IA)	stedf. Barnabas Larsen (S)
Hans Frederik Olsen (S)	stedf. Gideon Lyberth (S)
Hans Enoksen (N)	stedf. Karl Lyberth (N)

3.9 Udvalg for Fiskeri Fangst og Bygdeforhold

Aqqalu Skifte (S), fmd.	stedf. Evelyn Frederiksen (S)
Navarana Lennert (IA), næstfmd	stedf. Juliane Enoksen (IA)
Gideon Lyberth (S)	stedf. Hans Frederik Olsen (S)
Anna Karen Hoffmann (A)	stedf. Siverth K. Heilmann (A)
Abel Enoksen (N)	stedf. Hans Enoksen (N)

4 ØKONOMI UDVALGET

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår under Økonomi Udvalgets. Disse er vist i efterfølgende tabeller.

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
Økonomi Udvalget					
02 Folkestyre og demokrati	12,7	12,7	12,7	12,7	50,8
03 Udvikling og uddannelse	4,0	4,0	4,0	4,0	16,0
04 Erhvervsudvikling	5,4	5,4	5,4	5,4	21,8
05 Sociale formål	8,2	8,2	8,2	8,2	32,7
06 Sundhed	5,0	5,0	5,0	5,0	20,1
08 Fritid, kultur og religion	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
16 Administration	68,1	68,8	68,8	68,8	274,5
I alt	103,5	104,1	104,1	104,1	415,9

Området kan betragtes som den koordinerende funktion for samspillet mellem borgere og politikere med henblik på fordeling og tilpasning af ressourcerne.

Udgifter og indtægter vedrørende kommunens centrale administration udgør den væsentligste del af udgifterne for administrationsområdet.

4.1 Indtægter

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
Økonomi Udvalg					
01 Skatter, afgifter og overførsler	-923,4	-910,4	-910,4	-910,4	-3.654,4
01 Skatter og afgifter	-487,0	-474,0	-474,0	-474,0	-1.908,9
02 Overførsler ml. off myndighe	-436,4	-436,4	-436,4	-436,4	-1.745,6
16 Administration	-13,2	-13,2	-13,2	-13,2	-52,7
01 Administration	-13,2	-13,2	-13,2	-13,2	-52,7
Total	-936,5	-923,5	-923,5	-923,5	-3.707,2

Indtægterne for kommunen med de opdaterede forventede skatteindkomster stiger betydeligt i den kommende budgetperiode og medfører forøgede indtægter i 2024 på 61 mio. kr. og 48 mio. kr. i hver af overslagsårene. Der er mindre stigninger tilsvarende i Bloktilskuddet.

4.2 Udgifter til folkevalgte

4.2.1 Beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til folkevalgte.

Disse er:

- Kommunalbestyrelsen
- Bygdebestyrelser
- Lokaludvalg
- Kommissioner, råd, nævn
- Ældreråd
- Valg
- Øvrige udgifter til folkevalgte

4.2.2 Målgruppe

For udgifter i forbindelse med vederlag, diæter m.v. er målgruppen kommunal- og bygdebestyrelsesmedlemmer samt medlemmer af kommissioner, råd og nævn og lokaludvalgene i byerne m.v.

For udgifter i forbindelse med valg er målgruppen alle stemmeberettigede i Qeqqata Kommunia.

4.2.3 Formål og opgaver

At opfylde styrelseslovens krav til Kommunalbestyrelsen og Bygdebestyrelsernes mødeaktivitet. Qeqqata Kommuniens anliggender styres af Kommunalbestyrelsen, der har 15 medlemmer.

Bygdernes anliggender styres af bygdebestyrelserne efter delegation fra Kommunalbestyrelsen. I Qeqqata Kommunia er der seks bygder med følgende fire Bygdebestyrelser der har 3 medlemmer og 5 medlemmer i fællesbygdebestyrelser:

- Kangerlussuaq
- Kangaamiut
- Atammik / Napasoq - fællesbygdebestyrelse
- Sarfannguit / Itilleq - fællesbygdebestyrelse

4.2.4 Regelgrundlag

Regelgrundlag er Selvstyrets bekendtgørelse nr. 25 af 30. december 2013 om vederlæggelse af borgmestere, viceborgmestere, kommunalbestyrelses- og bygdebestyrelsesmedlemmer samt medlemmer af lokaludvalg mv.

Qeqqata Kommunea Vederlagsfastsættelse 2023	Fra 01.01.2023	Fra 01.04.2023	Vederlag
Vederlagsfastsættelse 2023	månedligt	månedligt	2023
Borgmester §2 stk. 1	80.965,43 kr.	80.965,43 kr.	971.585,16 kr.
1. Viceborgmester § 3 - 15% af §2 stk. 1	12.144,81 kr.	12.144,81 kr.	145.737,72 kr.
Kommunalbestyrelsesmedlem §5 - 1/6 §2 stk. 1	13.494,24 kr.	13.494,24 kr.	161.930,88 kr.
2. Viceborgmester	13.494,24 kr.	13.494,24 kr.	161.930,88 kr.
12 Kommunalbestyrelsesmedlemmer	161.930,88 kr.	161.930,88 kr.	1.943.170,56 kr.
3 Udvalgsformænd - ØU (iflg. Benkendtg. 2001 §7 - 1/12 af §2stk. 1)	20.241,36 kr.	20.241,36 kr.	60.724,08 kr.
16 Bygdebestyrelsesmedlemmer §6 - 1/12 af §2 stk. 1	107.953,92 kr.	107.953,92 kr.	1.295.447,04 kr.
4 Bygdebestyrelseformænd (tillæg) §7 - 1/12 af §2 stk. 1	26.988,48 kr.	26.988,48 kr.	323.861,76 kr.
2 lokaludvalgssformand §15 - KB 03/19 29. maj 2019 1/30 af §2 stk. 1	- kr.	- kr.	- kr.
10 lokaludvalgsmedlemmer § 15 - KB 03/19 29. maj 2019 1/35 af §2 stk. 1	- kr.	- kr.	- kr.

Bekendtgørelse nr. 25 af 30. december 2013 Udgangspunkt for beregning af kommunalbestyrelsesvederlag, bygdebestyrelsesvederlag og lokaludvalgsvederlaag er borgmesterens løn.

Borgmesterens løn:

Løn

Generel tillæg

Særlig tillæg 130.600 kr. årlig grundbeløb pr. 01.04.1991

Særlig tillæg 174.130 kr. årlig grundbeløb pr. 01.04.1991

Særlig tillæg 12.100 kr. årligt grundbeløb pr.01.04.1991

i alt

pr.01. januar 2023 pr.01.april 2023

38.082,53 kr. 38.082,53 kr.

2.584,55 kr. 2.584,55 kr.

16.611,32 kr. 16.611,32 kr.

22.148,00 kr. 22.148,00 kr.

1.539,03 kr. 1.539,03 kr.

80.965,43 kr. 80.965,43 kr.

4.3 Den kommunale forvaltning

4.3.1 Beskrivelse af området

Området dækker følgende aktiviteter:

- Den kommunale forvaltning
 - Kommunekontorer i Sisimiut og Maniitsoq inkl. administrationsbygning for teknik- og miljøområdet i Sisimiut
- Servicecentre i Kangerlussuaq, Sarfannguit, Itilleq, Atammik, Kangamiut og Napasoaq
- Vakantboliger

4.3.2 Målgruppe

Samtlige borgere, erhvervsdrivende og politikere.

4.3.3 Formål og opgaver

Kommunalbestyrelsen har besluttet en organisationsstruktur for Qeqqata Kommunia, der tilgodeser følgende principper:

Fleksibilitet – så eventuelle uhensigtsmæssigheder forholdsvis nemt kan ændres og organisationen kan tage højde for store udfordringer

Ensartethed – så de respektive fordele fra henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq Kommune overføres til at omfatte hele den nye organisation

Direktion – så strategi og udvikling kommer i fokus, mens de eksisterende forvaltninger bibeholder deres faglige miljøer

Større enheder – så medarbejdere samles i større faglige miljøer, og områdechefer får færre afdelingsledere/medarbejdere med direkte reference til dem.

Servicecentre i hvert bosted – så borgerservicen kommer tættest muligt på borgerne.

Administrative besparelser – så borgerservice og anlægsopgaver prioriteres via besparelser på administrativt personale ved naturlig afgang og centralisering af ikke-borgerrettede opgaver samt flytning til opgaver, der overtages fra Grønlands Selvstyre

4.3.4 Bevilling

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
03 Udvikling og uddannelse					
01 Førskoleområdet	0,4	0,4	0,4	0,4	1,7
02 Skoletilbud	3,5	3,5	3,5	3,5	14,1
08 Bomuligheder under uddann	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2
I alt	4,0	4,0	4,0	4,0	16,0

4.3.5 Budgetbemærkninger

Omkring 2/3 af den kommunale forvaltnings budget er lønudgifter og andre personaleomkostninger. Resten af budgettet bruges til fremmede tjenesteydelser, driftsmidler, diverse anskaffelser og vedligeholdelse.

4.4 BORGERSERVICE

4.4.1 Beskrivelse af området

Kommunen har med 2 byer og 6 bygder Borgerservice enheder i alle bostederne.

4.4.2 Målgruppe

Samtlige borgere, virksomhedsdrivende og foreninger.

4.4.3 Formål og opgaver

Borgerservice i byer og bygder arbejder med servicering og borgerbetjening i hvert bosted, hvor borgere fysisk henvender sig med behov for hjælp og vejledning fra eller spørgsmål til kommunen. Borgerservice er på den måde et omdrejningspunkt i den daglige borgerbetjening, og medarbejderne sørger både for at forenkle borgernes mulighed for at få hjælp og vejledning, og samtidig aflaster borgerservice de fire fagområder på visse serviceområder i gennem digitalisering. Som nyt arbejdes der med MitID i Sisimiut og Maniitsoq dertil kommer Kangerlussuaq til at også servicere borgerne med udlevering af MitID.

4.4.4 Bevilling

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
16 Administration					
01 Administration					
01 Sekretariat	28,4	28,4	28,4	28,4	113,7
02 Økonomi	15,9	15,9	15,9	15,9	63,6
03 HR	7,8	7,8	7,8	7,8	31,1
04 IT-drift	13,6	14,3	14,3	14,3	56,4
05 Bygninger/ejendomsdrift	2,4	2,4	2,4	2,4	9,5
07 Kontingenter og tilskud	0,0	0,0	0,0	0,0	0,2
I alt	68,1	68,8	68,8	68,8	274,5

4.4.5 Budgetbemærkninger

Budgettet for Borgerservice er lønudgifter og andre personaleomkostninger.

4.5 TVÆRGÅENDE PROJEKTER

4.5.1 Beskrivelse af området

Tværgående projekter dækker indenfor Arctic Circle Business (ACB) og Arctic Circle Race (ACR) tilskud, for ACB dækker det for kommunens erhvervsliv og turismeudvikling samt for markedsføring af Qeqqata Kommunio. Udover erhvervsrelateret tværgående projekter arbejdes der med børn og unge samt ældre igennem Inuunerissaarneq – Det gode liv og Qeqqata Model projekter der har partnerskabsaftaler med Paarisa, Center for folkesundhed. Som nyt er der indgået

partnerskabsaftale med Grønlands Idræts Forbund (GIF) for at fremme frivillighed i Kommunen.

4.5.2 Målgruppe

Kommunens erhvervsliv samt nuværende og potentielle turister (lokale og internationale), turisterhvervet, og ikke mindst Arctic Circle Race deltager fra hele verden.

4.5.3 Formål og opgaver

Arctic Circle Business har idennem servicekontrakt med Qeqqata Kommunia til opgave for at sikre og gennemføre erhvervs- og turismeudvikling i hele regionen. Arctic Circle Race har til formål at sikre årligt tilbagevendende langrendsarrangement i Sisimiut.

4.5.4 Bevilling

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
04 Erhvervsudvikling	5,4	5,4	5,4	5,4	21,8
01 Erhverv	5,4	5,4	5,4	5,4	21,8
05 Sociale formål	8,2	8,2	8,2	8,2	32,7
01 Hjælp til borgere med særlig	0,8	0,8	0,8	0,8	3,3
03 Alderdom	0,2	0,2	0,2	0,2	0,6
04 Personlig og digital borgerbe	7,1	7,1	7,1	7,1	28,2
05 Arbejdsmarked	0,1	0,1	0,1	0,1	0,6
06 Sundhed	5,0	5,0	5,0	5,0	20,1
01 Sundhed	5,0	5,0	5,0	5,0	20,1
08 Fritid, kultur og religion	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
01 Fritidsaktiviteter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
02 Kulturelle tilbud	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I alt	18,7	18,7	18,7	18,7	74,6

4.5.5 Budgetbemærkninger opdateret af hcsv

Der er indgået en kontrakt mellem Qeqqata Kommunia og Arctic Circle Business, der indebærer, at erhvervsrådet udarbejder en årlig erhvervs- og turismeplan, udviklingsprojekter samt servicerer erhvervslivet, især iværksættere, Kommunalbestyrelsen forhøjede tilskuddet med 1 mio.kr. til Arctic Circle Business i 2022 for at fremme indsatsen og bidrage til at erhvervs- og turismeudvikling som er udarbejdet i planstrategien bliver fulgt op i ACB's arbejde.

Resultatkrav: Sikre og videreudvikle et selv bærende erhvervsliv i kommunen.

Tiltrække flere turister og dermed skabe grobund for bæredygtig erhvervsudvikling.

5 UDDANNELSE OMRÅDET

5.1 Beskrivelse af området

Skolepolitikken i Qeqqata Kommunia omfatter de overordnede mål for tilpasning af skolestrukturen til befolkningsudviklingen. Med udgangspunkt i Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen og Inatsisartutlov nr. 9 af 19. november 2021 om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen (Ændringer af regler om undervisningens indhold, organisering, tilrettelæggelse, elevantal, social kontakt-ordning og skolelederuddannelse), har Kommunalbestyrelsen i Qeqqata Kommunia fastsat et værdigrundlag for styrelsen af kommunens skolevæsen.

Qeqqata Kommunias kultur- og fritidspolitik opfylder kravene i Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om Kultur- og Fritidsvirksomhed både på det støttmæssige og igang sættende område f.eks. kulturelle aktiviteter som teater, musik, kunstudstillinger, husflid og hobbyvirksomhed.

5.2 Bevilling

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
Uddannelses Udvalg					
03 Udvikling og uddannelse	230,1	227,3	227,3	227,3	912,1
01 Førskoleområdet	70,5	70,5	70,5	70,5	282,0
01 Dagpleje	4,2	4,2	4,2	4,2	16,9
02 Vuggestue	5,2	5,2	5,2	5,2	20,8
01 Førskoleområde:04 Integreret institution	61,1	61,1	61,1	61,1	244,2
02 Skoletilbud	156,6	153,8	153,8	153,8	618,0
01 Grundskole	142,4	139,6	139,6	139,6	561,1
02 Fritids- og aktivitetstilbud	10,4	10,4	10,4	10,4	41,7
04 PPR	3,8	3,8	3,8	3,8	15,2
08 Bomuligheder under uddannelse	3,0	3,0	3,0	3,0	12,1
01 Bomuligheder under uddann	3,0	3,0	3,0	3,0	12,1
05 Sociale formål	24,4	24,4	24,4	24,4	97,5
05 Arbejdsmarked	24,4	24,4	24,4	24,4	97,5
01 Beskæftigelsesindsats	14,4	14,4	14,4	14,4	57,6
02 Majoriaq	10,0	10,0	10,0	10,0	39,9
08 Fritid, kultur og religion	31,7	31,7	31,7	31,7	126,7
01 Fritidsaktiviteter	13,1	13,1	13,1	13,1	52,3
01 Fritidsundervisning	2,8	2,8	2,8	2,8	11,2
02 Idræt	2,0	2,0	2,0	2,0	7,8
03 Andre fritidsaktiviteter	8,3	8,3	8,3	8,3	33,3
02 Kulturelle tilbud	18,6	18,6	18,6	18,6	74,4
01 Biblioteksvæsen	2,4	2,4	2,4	2,4	9,4
03 Museumsvirksomhed	3,2	3,2	3,2	3,2	13,0
04 Andre kulturelle tiltag	13,0	13,0	13,0	13,0	51,9
09 Infrastruktur	0,0	0,0	0,0	0,0	0,2
03 Fællesarealer	0,0	0,0	0,0	0,0	0,2
01 Snerydning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,2
16 Administration	7,0	7,0	7,0	7,0	28,1
01 Administration	7,0	7,0	7,0	7,0	28,1
01 Sekretariat	7,0	7,0	7,0	7,0	28,1
I alt	293,2	290,4	290,4	290,4	1.164,6

5.3 Udvikling og Uddannelse

5.3.1 Beskrivelse af området

Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Kommunalbestyrelsen fører løbende tilsyn med skolernes virksomhed herunder skolernes overholdelse af bestemmelserne i Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om Folkeskolen og Inatsisartutlov nr. 9 af 19. november 2021 om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen.

Området dækker aktiviteter samt udgifter og indtægter i forbindelse med undervisning af folkeskolens elever herunder specialpædagogisk bistand, sygehus- og hjemmeundervisning samt supplerende undervisning i henhold til Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om Folkeskolen og Inatsisartutlov nr. 9 af 19. november 2021 om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen. Folkeskolen er inddelt tre trin: yngste-, mellem- og ældste-trin. Til folkeskolerne er der tilknyttet skolebiblioteker, skolepasningsordninger samt elevhjem. Skolebuskørsel tilbydes elever.

Ved kommunalbestyrelsens ændring af styrelsen af kommunale anliggender i Qeqqata Kommunua i maj 2021 blev forebyggelsesområdet flyttet fra Udvalg for Velfærd til Udvalg for Uddannelse, hvor i alt 3 normeringer (2 i Sisimiut og 1 i Maniitsoq) som forebyggelseskonsulenter blev flyttet fra Område for Velfærd til Område for Uddannelse pr. 1. september 2021. Forebyggelseskonsulenterne varetaget bl.a. sekretariatsfunktionen for forebyggelsesudvalgene i hhv. Sisimiut og Maniitsoq og arbejder med forebyggelse og sundhedsfremme.

5.3.2 Målgruppe

I henhold til Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen og Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om Folkeskolen og Inatsisartutlov nr. 9 af 19. november 2021 om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen, er målgruppen førskolebørn i aldersgruppen fra 0-6 år og skolebørn i aldersgruppen fra 6-11 år og skolebørn som benytter fritidshjem og skolebørn svarende til 9. og 10. klassestrin fra bygderne Sarfannguit, Itilleq, Napasoq og Atammik der bor på elevhjem i Maniitsoq.

5.3.3 Formål og opgaver

- At der er det fornødne antal pladser i dagpasningstilbud.
- At tilbyde et kvalificeret dagpasningstilbud med pædagogisk indhold til alle børn, der har behov for pasningstilbud.
- At supplere hjemmets opdragelse ud fra et gunstigt institutionsmiljø's særlige muligheder og begrænsninger.
- At støtte etablering af selvejende dagpasningstilbud med det mål at nedbringe ventelisten til kommunale dagpasningstilbud.
- At tilpasse antallet af dagpasningstilbud i forhold til ventelisten og befolkningsudviklingen.
- At tilpasse børnenormeringerne i eksisterende dagpasningstilbud, så disse udnyttes maksimalt.
- At revidere børneinstitutionernes struktur i forhold til ventelister og befolkningsprognoser.
- At videreudvikle og fortsætte de decentraliseringstiltag, der er igangsat på området.
- At yde råd og vejledning til virksomheder og organisationer, der har planer om at etablere selvejende dagpasningstilbud.
- At gennemføre kursusvirksomhed, hvor der er behov, i forbindelse med omstruktureringer samt i forbindelse med decentraliseringstiltag på området.

5.3.4 Budgetbemærkninger

Området dækker aktiviteter vedrørende dagtilbud herunder relaterede udgifter og indtægter. Udgifter og indtægter dækker følgende aktiviteter:

- Fælles formål, inkl. takstbetaling
- Vuggestuer
- Børnehaver
- Dagpleje
- Fritidshjem
- Integrerede daginstitutioner
- dagplejecentre
- Fritidsvirksomhed

Området dækker aktiviteter herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til fritids virksomhed. Disse er:

- Fritidsundervisning
- Fritidsklubber i byer og bygder
- Ungdomsklubber
- Fritidshjem i Sisimiut og Maniitsoq
- Musikskoler i Sisimiut og Maniitsoq
- Svømmehal og Idrætshal i Kangerlussuaq
- Brugerbetaling af Idrætshal i Sisimiut og Maniitsoq
- Andre udendørs og indendørs anlæg samt sommerlejr
- Kultur- og folkeoplysning
- Drifts- og huslejetilskud til selvstændig ungdomsklub

Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 er gældende fra 1. januar 2013.

Daginstitutioner som er oprettet som vuggestue, børnehave eller aldersopdelte institutioner opdeles i børnegrupper, hvor der i hver børnehavegruppe maksimalt kan være 20 børn og 12 børn i vuggestuegruppe. Hver børnegruppe skal have en personalenormering på minimum 1 pædagog, 1 pædagogisk uddannet og 1 medhjælp.

I budget for 2021 blev afsat kr. 2,130 mill. til Sisimiut og kr. 1,070 mill til Maniitsoq til oprettelse af vikarkorps i daginstitutionerne. Denne bevilling er lagt ind til de enkelte daginstitutioner i hhv. Sisimiut og Maniitsoq, hvor der i 2021 blev ansat 8 vikarnormeringer i daginstitutionerne i Sisimiut og 4 vikarnormeringer i daginstitutionerne i Maniitsoq.

Med Inatsisartutlov nr. 9 af 19. november 2021 om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen er det nu muligt at ansætte socialrådgivere på folkeskolen. Kommunalbestyrelsen har godkendt ansættelse af socialrådgivere på Qeqqata Kommunias 3 byskoler. 2 skoler i Sisimiut og 1 skole i Maniitsoq.

Minikollegiet er Qeqqata Kommunias elevhjem, der er placeret i Maniitsoq. Elevhjemmet er til skolebørn svarende til 9. og 10. klassestrin hvor forældreansvarshavende bor på bygderne Sarfannguit, Itilleq, Napasog og Atammik, der bor på elevhjem i Maniitsoq, mens de går på Atuarfik Kilaaseeraq i Maniitsoq.

I budget for 2017 blev der afsat en årlig bevilling til en psykoterapeut placeret på MISI/PPR. I budget 2018 blev der yderligere afsat en årlig bevilling til yderligere 2 normeringer og et ekstra tiltag vedr. engelskundervisning og opmuntringspriser ved skolerne. Disse normeringer i 2017 og 2018 blev placeret i Maniitsoq, hvorved en lokalafdeling under Qeqqani MISI blev etableret i Maniitsoq pr. 1.1.2019 med disse 2 normeringer.

5.4 Sociale Formål

5.5 Fritid og Kultur

5.5.1 Beskrivelse af området

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i fritids- og kulturområdet i henhold til Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om Kultur- og Fritidsvirksomhed.

Området dækker aktiviteter herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til fritids virksomhed. Disse er:

- Fritidsundervisning
- Fritidsklubber i byer og bygder
- Ungdomsklubber
- Musikskoler i Sisimiut og Maniitsoq
- Museum i Sisimiut og Maniitsoq samt Kangaamiut og Kangerlussuaq
- Svømmebad i Sisimiut samt svømmehal og Idrætshal i Kangerlussuaq
- Brugerbetaling af Sisimiut Idrætshal
- Andre udendørs og indendørs anlæg samt sommerlejr
- Kultur- og folkeoplysning
- Drifts- og huslejetilskud til selvstændig ungdomsklub

Biblioteksvæsen:

Bibliotekerne er i kommunebiblioteker. Det er beliggende i en separat bygning i samme bygning som med OTM i Sisimiut, og i Maniitsoq har biblioteket en central beliggenhed i kommunekontoret. Bibliotekerne rummer både voksenbibliotek og børnebibliotek. Bibliotekerne i bygderne er tilknyttet skolerne.

Museer:

Qeqqata Kommunian har museum i Sisimiut, Maniitsoq, Kangerlussuaq og Kangaamiut. Museet i Sisimiut er et kulturhistorisk museum med "den tidligere Sisimiut Kommune" som det primære geografiske virkeområde. Museet er specialmuseum for Grønlands handel, industri og søfart. Sisimiut og Kangerlussuaq museum blev fusioneret i februar 2015, og i forbindelse med UNESCO's verdensarvsgod-

kendelse af Aasivissuit-Nipisat området, har museerne formidlingspligt over området. Museet er godkendt som tilskudsberettiget museum af Grønlands Selvstyre. Museet i Maniitsoq er tilsvarende et kulturhistorisk museum.

Forskellige kulturelle og oplysende virksomheder:

Området dækker aktiviteter herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til forskellige kulturelle virksomheder. Disse er:

- Tilskud til fritid/kultur
- Tilskud til idrætsformål, herunder rejsefonden
- Tilskud til kulturhuset Taseralik
- Driftstilskud til ældreværested i Sisimiut
- Tilskud til Blå Kors i Sisimiut
- Drift af kunstnerværksted i Sisimiut
- Huslejetilskud til Sisimiut TV
- Huslejetilskud til Røde Kors i Sisimiut
- Huslejetilskud til ligkisteforening i Sisimiut
- Ældreværestedet i Maniitsoq
- Ligkisteforeningens og Røde Kors' lån af lokaler i Maniitsoq
- Drift af kunsthåndværksværkstedet Teletoqaa
- Kunstnerværkstedet Tupilak i Kangaamiut

5.5.2 Formål og opgaver

Qeqqata Kommunias kultur- og fritidspolitik opfylder kravene i Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om Kultur- og Fritidsvirksomhed både på det støttemæssige og igangsættende område f.eks. kulturelle aktiviteter som teater, musik, kunstudstillinger, husflid og hobbyvirksomhed.

Ved fritidsundervisning forstås en undervisning, der er tilrettelagt i fritiden for børn, unge og voksne.

Ved fritidsklub forstås fritidstilbud, der samler børn og unge til virksomt samvær i deres fritid.

Ved kultur- og folkeoplysningsvirksomhed forstås offentlig mødevirksomhed, foreningsarbejde, avis- og bladvirksomhed, udstillinger, teater- og musikvirksomhed, film- og videovirksomhed, lokalradio- og fjernsynsvirksomhed og andre foranstaltninger, der tager sigte på almene kulturelle- og folkeoplysningsaktiviteter.

Biblioteksvæsen:

Det er bibliotekets målsætning at opfylde kravene i landstingsforordning om kultur- og folkeoplysning ved at stille alsidige materialer og bøger til rådighed for børn og voksne og derved give alle mulighed for både faglige, kreative og afslappende oplevelser. Biblioteket har desuden et omfattende udlån af lydbånd til blinde og svagtseende. Der er fri adgang til internet.

Museer:

Det er museets formål at registrere, indsamle, bevare og udforske genstande og informationer, der belyser Grønlands fortid, specielt Vestgrønlands historie, samt formidle oplysninger udadtil i form af udstillinger og publikationer. Det museums-pædagogiske arbejde i forhold til børn og unge har høj prioritet.

Forskellige kulturelle og oplysende virksomheder:

- At yde tilskud til hal- og lokaleleje, skolerejser, studierejser og højskoleophold
- At yde tilskud til idrætsforanstaltninger
- Drift af Amerloq i Sisimiut og Oqaluffitoqaa i Maniitsoq

6 VELFÆRDS OMRÅDET

6.1 Beskrivelse af området

Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq samt bygderne Kangerlussuaq, Itilleq, Sarfannguit, Kangaamiut, Napasoq og Atammik. Område for Velfærd har ansvaret for plejehjemmene, familiecentre, handicapområde, hjemmehjælp og myndighedsområde.

6.1.1 Målgruppe

Samtlige borgere i Qeqqata Kommunia.

6.1.2 Formål og opgaver

Velfærdsområdet er i hvert bosted og sikrer servicering og hjælp til borgere i henhold til gældende socialregelsæt.

6.1.3 Bevilling

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
Velfærdsudvalg					
05 Sociale formål	348,2	341,4	340,9	340,9	1.371,5
01 Hjælp til borgere med særlige behov	203,4	196,6	196,1	196,1	792,1
01 Børn med særlige behov	84,1	77,3	76,6	76,6	314,7
02 Børn med handicap	6,4	6,4	6,4	6,4	25,6
03 Voksne med særlige behov	2,7	2,7	2,7	2,7	10,6
04 Voksne med handicap	97,5	97,5	97,7	97,7	390,3
05 Misbrugsbehandling	1,6	1,6	1,6	1,6	6,3
06 Hjemmehjælp	11,1	11,1	11,1	11,1	44,6
02 Hjælp til borgere	73,7	73,7	73,7	73,7	294,8
01 Offentlig hjælp	73,7	73,7	73,7	73,7	294,8
03 Alderdom	70,9	70,9	70,9	70,9	283,7
01 Ældre	70,9	70,9	70,9	70,9	283,7
05 Arbejdsmarked	0,2	0,2	0,2	0,2	0,9
01 Beskæftigelsesindsats	0,2	0,2	0,2	0,2	0,9
11 Beredskab og kriminalforsorg	0,1	0,1	0,1	0,1	0,3
01 Beredskab og kriminalforsorg	0,1	0,1	0,1	0,1	0,3
11 Beredskab og kriminalforsorg01 Beredskab	0,1	0,1	0,1	0,1	0,3
16 Administration	25,4	24,5	24,3	24,3	98,3
01 Administration	25,4	24,5	24,3	24,3	98,3
01 Sekretariat	25,4	24,5	24,3	24,3	98,3
I alt	373,7	366,0	365,3	365,3	1.470,1

6.2 Hjælp til borgere med særlige behov

6.2.1 Beskrivelse af området

Udvalget for Velfærd har forpligtigelse til at føre tilsyn med de forhold, som børn og unge samt borgere med handicap lever under i kommunen.

Tilsynet omfatter også børn og unge, som er anbragt i familiepleje på døgninstitutioner i Grønland.

For at sikre og beskytte samt yde støtte til børn og unge, der er socialt udsatte eller har særlige behov, kan der iværksættes hjælpeforanstaltninger. Område for Velfærd er i gang med at implementere Qeqqata Modellen ved anbringelser af børn & unge, hvor formålet vil være at anbringelserne udenfor familien minimeres og børnene anbringes gennem deres egen netværk eller plejefamilier der bor i samme by.

Der er oprettet tværfaglige arbejdsgrupper for at styrke det tværfaglige samarbejde og for at hjælpe og styrke familierne i de ressourcer de har. Udover dette tilbydes de også hjælp i deres nærmiljø gennem visitering til familiecentrene. Man har styrket familiecentrene ved at opnormere med psykologer eller psykoterapeuter.

At sikre børn og personer med handicap tilbydes rådgivning og støtte for at afhjælpe udfordringer forårsaget af særlige behov.

At fremme mulighederne for personer med handicap i at klare sig selv eller lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten. Ydermere at fremme den enkeltes mulighed for at udvikle sig og udnytte egne potentialer, herunder igennem muligheden for uddannelse og beskæftigelse, i det omfang det er muligt for den enkelte.

At sikre personer med handicap lige muligheder i samfundet og imødegå diskrimination på grund af handicap og derigennem så vidt muligt sikre fuld og effektiv deltagelse og inklusion i samfundet.

6.2.2 Målgruppe

Børn med særlig behov og personer med handicap omfatter personer, der har en varig fysisk, psykisk, intellektuel eller sensorisk funktionsnedsættelse, som i samspil med forskellige barrierer kan hindre dem i fuldt og effektivt at deltage i samfundslivet på lige fod med andre.

6.2.3 Formål og opgaver

At sikre, at børn og personer med handicap, der har brug for hjælpeforanstaltninger, kan leve et liv så tæt på det normale som muligt.

6.2.4 Budgetbemærkninger

Der er oprettet et herberg i Sisimiut og Maniitsoq samt oprettet en boenhed for unge i Sisimiut. Område for Velfærd vil i 2022 overgå til ny sagsbehandlingssystem ESDH for børn og unge afdeling. Endelig arbejdes der på etablering af en ny døgninstitution i Sisimiut.

6.3 Hjælp til Borgere

6.3.1 Beskrivelse af området

Området dækker førtidspension, underholdsbidrag, offentlig hjælp, barsels dagpenge, sociale bolig, boligsikring, børnetilskud.

Social førtidspension:

Området dækker førtidspension og omfatter grundbeløb, personlige tillæg og børnetillæg. Førtidspension kan tilkendes personer, som er fyldt 18 år, men som endnu ikke har opnået ret til alderspension, da arbejdsevne er varigt nedsat af fysiske eller psykiske årsager.

Underholdsbidrag:

Bidrag kan ifølge gældende lovgivning udbetales forskudsvist fra det offentlige til den myndige, hvis bidraget ikke senest på forfaldsdagen er betalt direkte til den

bidragsberettigede. Underholdsbidrag og adoptionstilskud er lovbundne ydelser, der udbetales til børn efter ansøgning fra den person, der er berettiget til at modtage bidraget, og der opkræves refusion fra Grønlands Selvstyre.

Offentlig hjælp:

Enhver, der opholder sig i Grønland, har krav på at få stillet et økonomisk sikkerhedsnet til rådighed, såfremt vedkomne ikke kan klare sig på anden vis. Loven indeholder et princip om, at enhver er forpligtiget til at forsørge sig selv, sin ægtefælle eller samlever og børn under 18 år. Loven indeholder også lovbestemte ydelser, hvor kommunen ud fra vurdering kan yde engangshjælp.

Andre sociale ydelser:

Barsels dagpenge:

Gravide har ret til barsels dagpenge 4 uger før fødslen og 15 uger efter fødslen. I umiddelbar tilknytning til de første 15 uger efter fødslen eller modtagelsen af et barn, har forældre eller adoptanter til sammen ret til forældreorlov i op til 21 uger.

I umiddelbar tilknytning til de første 19 uger efter fødslen eller modtagelsen af flere børn har forældre eller adoptanter til 2 eller flere samtidigt fødte eller modtagne børn til sammen ret til forældreorlov i op til 25 uger.

Den gravide har kun ret til barsels dagpenge. Derudover giver forældreorlov ret til yderligere 21 uger, der kan deles mellem forældrene. Dagpengene er skattepligtige, og der optjenes ikke feriepenge af dagpengene.

Udbetaling af boligsikring:

Boligsikring beregnes på grundlag af huslejen, husstandens samlede aktuelle indkomst, boligen og dens indretning samt antallet af hjemmeboende børn under 18 år.

Børnetilskud fra selvstyret:

Der er 100 % refusion fra Selvstyret på udbetalte børnetilskud. Bogholderiet fremsender hver måned regning til Selvstyret med anmodning.

6.3.2 Målgruppe

Førtidspension kan tilkendes til personer i den erhvervsmæssige alder op til alderspensionsalderen, som ud fra en helhedsvurdering af de helbredsmæssige årsager ikke kan påtage sig erhvervsarbejde.

Underholdsbidrag:

Bidragsberettigede og bidragspligtige i Qeqqata Kommunia samt bidragspligtige i andre grønlandske kommuner og i udlandet.

Offentlig hjælp:

Målgruppen er borgere, for hvem der skal skabes et økonomisk sikkerhedsnet, når de ikke kan forsørge sig selv eller sin familie på anden vis.

6.3.3 Formål og opgaver

Social førtidspension:

At sikre, at kommunens tilbud målrettes til personer, hvor alle fleksjob og revalideringsmuligheder i form af uddannelse eller andre erhvervsmuligheder er udtømte.

- At der ved revurdering af borgeres førtidspension giver mulighed gennem arbejdsprøvning.
- At tilkendt førtidspension til personer under 60 år skal revurderes senest hvert 5. år.
- At udbetaling af førtidspension fortsætter uændret, såfremt revurderingen fastslår, at arbejdsevnen er uændret og kriterierne for at blive tilkendt førtidspension fortsat er opfyldt.
- At såfremt det vurderes, at personens arbejdsevne er væsentligt forandret, kan førtidspensionen ændres til et lavere niveau eller henholdsvis et højere niveau.
- At såfremt det vurderes, at personen ikke længere opfylder betingelserne for at modtage førtidspension, frakendes den tilkendte førtidspension.

Underholdsbidrag:

Administration vedrørende udbetaling af bidrag og inddrivelse af skyldige bidrag i henhold til landstingsforordning nr. 2 af 3. marts 1994.

Optrække refusion fra Grønlands Selvstyre.

Udbetale bidrag forskudsvist hvert halve år til bidragsberettigede.

Inddrive bidrag månedsvist hos bidragspligtige.

Reducere den samlede restance ved et tæt samarbejde med inkasso-medarbejderne.

Afskrive bidrag.

Offentlig hjælp:

Arbejdsmarkedsydelse under sygdom og arbejdsløshed.

Lommepenge til patienter, der er indlagte på Sundhedscentre i Grønland eller på sygehuse/hospitaler Danmark.

Kost og lommepenge under misbrugsbehandling.

Evt. begravelsesudgifter.

Evt. flyttehjælp.

At forebygge og løse sociale problemer.

Etablere og fastholde tilknytningen til arbejdsmarkedet.

Forbedre den enkeltes forudsætninger for at forsørge sig selv og sin familie via rådgivning, vejledning og eventuelt misbrugsbehandling.

Modtagere af offentlig hjælp til forsørgelse og til faste udgifter har ret til at få udarbejdet en individuel handlingsplan. Handlingsplanen skal tage udgangspunkt i den ydede rådgivning og skal efter behov indeholde vejledning om:

- Behandling af misbrugsproblemer
- Personlig udvikling
- Opkvalificering
- Uddannelse
- Aktivering
- Fastholdelse af arbejde
- Revalidering
- Omskoling

At reducere antallet af modtagere af offentlig hjælp i samarbejde med arbejdsmarkedsområdet.

Budgetbemærkninger

Alderdom

Området dækker alderspension fra man er fyldt 67. år og omfatter grundbeløb, personlige tillæg, børnetillæg samt handicap- og helbredstillæg. Desuden er der tilbud om hjemmehjælp, visitering og ophold på plejehjem, omsorgsforanstaltninger for ældre samt plejeophold ved sundhedsvæsenet.

6.3.4 Beskrivelse af området

6.3.5 Målgruppe

Alderspension:

Kan tilkendes borgere, der er fyldt 67 år, dog i enkelte tilfælde fra de er fyldt 65. år, grundet slid efter 35 år ved fysisk og psykisk hårdt arbejde.

Hjemmehjælp:

Varig hjemmehjælp ydes til ældre, borgere med handicap samt personer med vedvarende sygdom. Varig hjemmehjælp kan endvidere ydes til familier, der har børn eller familiemedlemmer med handicap boende hos sig, og hvor der er behov for lejlighedsvis aflastning til varetagelse af normale huslige opgaver i hjemmet. Hjemmehjælp kan endvidere søges af personer og familier, der selv skønner at have behov for dette.

Omsorgsforanstaltninger for ældre:

Qeqqata Kommunua dækker personer med behov for buskort og der kan ansøges om udlandsrejser ved særlige behov.

Plejeophold ved sundhedsvæsenet:

Personer, der har behov for plejeophold, hvis der ikke er plads på plejehjemmene.

6.3.6 Formål og opgaver

At sikre, at ældre lever under størst mulig tryghed og i eget hjem så længe som muligt. Qeqqata Kommunia har etableret terapeut team som består af ergoterapeut og fysioterapeuter, så ældre og handikappet kan leve længst muligt i eget hjem.

Hjemmehjælp:

Det er et mål, at hjemmehjælpen kan bevirke, at borgerne kan forblive i eget hjem under betryggende forhold og derved undgå at blive visiteret til plejehjem eller anden institution.

Delmål:

Hjemmehjælp:

Iværksættelse af hjemmehjælp kan finde sted på baggrund af såvel sociale som helbredsmaessige årsager efter henvisning fra en af følgende personalegrupper:

- a) ansatte i sundhedssektoren
- b) ansatte ved de sociale myndigheder

Midlertidig hjemmehjælp ydes til varetagelse af normale huslige opgaver i hjemmet, når der er behov herfor på grund af sygdom, graviditet, fødsel eller rekonvalescens i husstanden, og der samtidig ikke er voksne i husstanden, som vil kunne yde forsvarlig bistand uden at belastes urimeligt derved. Midlertidig hjemmehjælp kan endvidere ydes som led i en social handlingsplan og skal da ses i sammenhæng med andre sociale foranstaltninger. Midlertidig hjemmehjælp kan ydes til pårørende til alvorligt syge eller døende.

At tilbyde døgnhjemmehjælp i visse situationer.

Omsorgsforanstaltninger for ældre:

- At tilbyde madservice efter behov
- At bevillige hjælpemidler efter behov
- At tilbyde aflastning på plejehjem
- At bevillige plejeophold ved Sundhedsvæsenet ved behov

Plejeophold ved sundhedsvæsenet:

At sikre, at der kan tilbydes plejeophold til personer med stort plejebestand, hvis der ikke kan iværksættes praktisk bistand i eget hjem eller visitering til plejehjem.

6.3.7 Budgetbemærkninger

Der er minimal ventelister til plejehjemmene og ældreboliger i Sisimiut, Maniitsoq og Kangaamiut.

Der arbejdes videre på oprettelse af skærmede enheder for borgere med demens, hvor der i dag alene er skærmede demens afdelinger på nogle af plejehjemmene.

For at ældre kan bo i eget hjem så længe som muligt og føle sig trygge ved sygdom eller til ældre, som har behov for kontakt med hjemmehjælp, er der tiltag på igen at tilbyde døgnhjemmehjælp i både Maniitsoq og Sisimiut.

Der er refusion på i alt 90 % fra Selvstyret på alderspension. Dog afholder kommunen udgifter til alle tillæg.

6.4 Arbejdsmarked

6.4.1 Beskrivelse af området

Alle i Grønland skal ideelt set kunne forsørge sig selv igennem et arbejde. Det er dog ikke alle, der har eller kan finde et arbejde. Når man er ledig, står man i en økonomisk usikker situation, da man ikke er garanteret en indkomst igennem et arbejde. Derfor kan man i sin ledighedsperiode have brug for økonomisk støtte fra det offentlige. Område for arbejdsmarked ligger organisatorisk i Forvaltning for Uddannelse.

6.4.2 Målgruppe

Arbejdsmarkedsydelse er en form for offentlig økonomisk støtte, som du kan få i:

- Uforskyldte ledighedsperioder
- Hjemsendelsesperioder
- Sygdomsperioder

6.4.3 Formål og opgaver

Målsætningen for arbejdsmarkedsydelse er at hjælpe borgere, som uforskyldt er blevet arbejdsløse, eller som på grund af sygdom ikke kan arbejde. Ydelsen kan oppebæres i 13 uger, hvorefter klienten vil overgå til almindelige sociale ydelser.

6.4.4 Budgetbemærkninger

Beskæftigelsesindsatsen i kommunen er vigtig for at minimere borgere som bliver ledige på arbejdsmarkedet. Indsatsen koordineres i samarbejde med Område for Uddannelse for at sikre, at flere kommer igennem et revalideringsforløb.

6.5 Beredskab og Kriminalforsorg

6.5.1 Beskrivelse af området

Qeqqata Kommunia har et kriseberedskab til akut opståede krisituationer med henblik på psykisk krisehjælp og støtte til borgere i Qeqqata Kommunia.

I nogle situationer har borgeren ansvaret for at sørge for familie og sig selv, som kan ske indbyrdes samarbejde blandt familien. Kriser blandt familier er en del af livet.

6.5.2 Målgruppe

Kriseberedskabet er begrænset tilbud for borgere, der befinder sig i akutte og uforudsete kriser og det er ikke et behandlingstilbud.

6.5.3 Formål og opgaver

Kriseberedskabet tilbyder som udgangspunkt af en krisesamtale med den / de involverede borgere, hvor borgeren har mulighed for at tale om ulykken / krisen. Der tilbydes ligeledes et opfølgende samtale ud fra borgerens behov. Ved større ulykker kan endvidere tilbydes gruppesamtaler, en såkaldt debriefing.

6.5.4 Budgetbemærkninger

Qeqqata Kommunia har en krisehjælpere til større hændelser, hvor grundlæggende procedure for kriseberedskabet skal tilpasses til de enkelte lokaliteter, hvis der skal yde krisehjælp, således der sikres den mest optimale udførelse af krisehjælp.

7 TEKNIK OMRÅDET

7.1 Beskrivelse af området

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i teknik- og miljøområdet.

Opgaverne inden for det tekniske område omfatter generel drift og vedligeholdelse af de kommunaltekniske opgaver herunder entreprenørvirksomhed samt områderne miljømyndighed, bygningsmyndighed, skadedyrsbekæmpelse, areal - og byplanlægning, servicehuse i bygder, fællesværksteder, hytter, kirkegårde / rustvogn, busdrift (Sisimiut), brandvæsen samt udlejning af erhvervsejendomme.

Der arbejdes med fortsat optimering af opgavefordelingen imellem det private og det offentlige på markedsmæssige vilkår.

Det tilstræbes yderligere, at bymiljøet fremstår pænt og sobert, herunder at der sker fjernelse af henlagt og uvirksomt grej i bymiljøet (gamle både, biler, fisker- og fangergrej mm.).

7.1.1 Målgruppe

Samtlige borgere i kommunen inkl. erhverv.

7.1.2 Formål og opgaver

At varetage administrationen efter politiske beslutninger, med respekt for landets lovgivning inden for Teknik- & Miljø's ressortområder.

7.1.3 Bevilling

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
Teknik Udvalg					
04 Erhvervsudvikling	20,2	20,2	20,2	20,2	80,9
01 Erhverv	2,9	2,9	2,9	2,9	11,4
02 Offentlig ejede selskaber	17,4	17,4	17,4	17,4	69,5
01 Fangst, fiskeri	2,9	2,9	2,9	2,9	11,4
02 Kommuners	17,4	17,4	17,4	17,4	69,5
07 Teknik, miljø og plan	0,3	0,3	0,3	0,3	1,2
01 Planlægning og Byudvikling	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-1,0
03 Byggemodning	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-1,0
03 Miljø	0,6	0,6	0,6	0,6	2,2
03 Hundehold og skadedyrsbek	0,6	0,6	0,6	0,6	2,2
08 Fritid, kultur og religion	0,3	0,3	0,3	0,3	1,3
02 Kulturelle tilbud	0,3	0,3	0,3	0,3	1,3
04 Andre kulturelle tiltag	0,3	0,3	0,3	0,3	1,3
09 Infrastruktur	20,3	19,8	19,8	19,8	79,8
02 Transportinfrastruktur	5,4	5,4	5,4	5,4	21,7
01 Havne og skibstrafik	0,2	0,2	0,2	0,2	0,9
03 Veje, broer, trapper	5,2	5,2	5,2	5,2	20,8
03 Fællesarealer	14,9	14,4	14,4	14,4	58,1
01 Snerydning	8,6	8,1	8,1	8,1	33,0
02 Renholdelse	2,5	2,5	2,5	2,5	10,1
03 Kloak	2,0	2,0	2,0	2,0	8,1
04 Pladser, legepladser m.v.	1,4	1,4	1,4	1,4	5,5
05 Kirkegårde	0,3	0,3	0,3	0,3	1,3
10 Forsyning	14,7	10,9	10,9	10,9	47,5
01 Forsyning	14,7	10,9	10,9	10,9	47,5
01 Energiforsyning (el, vand og	0,2	0,2	0,2	0,2	0,6
02 Renovation	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-1,0
07 Servicehuse	5,3	5,3	5,3	5,3	21,2
08 Skorstensfejning	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,3
09 Forbrændingsanlæg	9,5	5,8	5,8	5,8	27,0
11 Beredskab og kriminalforsorg	11,4	11,4	11,4	11,4	45,5
01 Beredskab og kriminalforsorg	11,4	11,4	11,4	11,4	45,5
01 Beredskab	11,4	11,4	11,4	11,4	45,5
16 Administration	11,6	11,6	11,6	11,6	46,6
01 Administration	11,6	11,6	11,6	11,6	46,6
01 Sekretariat	12,0	12,0	12,0	12,0	47,8
05 Bygninger/ejendomsdrift	-0,3	-0,3	-0,3	-0,3	-1,2
I alt	78,8	74,6	74,6	74,6	302,8

7.2 Erhvervsudvikling

Øvrige tekniske virksomheder:

- At stille materiale og mandskab samt eksterne ressourcer til rådighed for udførelse af vejvedligeholdelse såsom asfaltering, snerydning, offentlig renholdelse m.m.
- At drive en bæredygtig kollektiv busdrift herunder skolebuskørsel.
- At understøtte befolkningens sportsaktiviteter med skicenter og fodboldbaner.
- At drive brættet, således lokale råvarer afsættes.

7.2.1 Budgetbemærkninger

Handlingsplan:

At der for de udliciterede opgaver ikke forekommer serviceforringelser i forhold til den opgave, kommunen har udbudt.

Resultatkrav:

At håndtere den daglige drift samt gennemføre de specificerede tiltag og omstillinger inden for det afsatte budget

7.3 TEKNIK, MILJØ OG PLAN

7.3.1 Beskrivelse af området

I planområdet indgår myndighedsbehandlinger inden for byggeri og areal. Der til administreres byggefelter samt byggemodningsafgifter.

I miljø området myndighedsbehandles miljørelaterede opgaver, såsom udarbejde ansøgninger og vedligehold af miljøgodkendelser for kommunale forurenende virksomheder. Der udarbejdes spildevandsplaner samt effektivering af disse.

Dertil varetages hundeholdsadministration. Hvor det drejer sig hovedsageligt om opgaver vedrørende varetagelse af hundehold og hundainspektørens vaccinationsopgaver, rabiesbekæmpelse m.v.

7.3.2 Målgruppe

Plan: Personer eller virksomheder der har interesse i nybyggeri eller renovering af bygninger.

Miljø: Ejere af hundehold i Sisimiut, Kangerlussuaq, Sarfannguit og Itilleq, samt kæledyr i Maniitsoq, Kangaamiut, Napasoq, Atammik. Virksomheder med særlige forurenende aktiviteter.

7.3.3 Formål og opgaver

Informere borgere og virksomheder, hvilke muligheder der er for nybyggeri.

At hundeejere og Kommunens hundainspektør i samarbejde sikrer lovpligtige vaccinationer og chipmærkninger samt, at kommunens borgere og besøgende skal finde hundezonerne rene og attraktive.

At sikre, at kommunen overholder gældende love gennem sine forpligtigelser som myndighed på området.

At virke for et aktivt miljø sammen med borger, erhvervsliv og besøgendes for at fremstå pæn og ryddelig.

7.3.4 Budgetbemærkninger

Beløbet skal anvendes til at fastholde Sisimiut, Kangerlussuaq, Sarfannguit og Itilleq som et hundezonedistrikt.

7.4 INFRASTRUKTUR

7.4.1 Beskrivelse af området

Veje, broer, anlæg og trapper:

Området omfatter aktiviteter, der er forbundet med at drive og vedligeholde veje, broer, anlæg og trapper. Endvidere tilstræbes det, at vedligeholdelse af asfaltveje indgår i et systematisk vedligeholdelsesprogram. Endvidere indgår drift og små reparationer af de kommunale legepladser og fodboldbaner. For

kirkegårde dækker opgaverne hjælp til snerydning, gravearbejde og andet forefaldende arbejde.

I driften indgår også hovedkloak med overvågning, forebyggende - og afhjælpende indgreb samt spuling og reparation.

Snerydning og renholdelse:

Aktiviteten omfatter snerydning og grusning af veje, stier, trapper og pladser. Området omfatter endvidere renholdelse med fjernelse af grus og efterladenskaber på veje, stier, pladser og trapper. Umiddelbart efter at sneen er bortsmeltet, er denne indsats særlig intens, hvor også borgere i byerne inddrages i "projekt ren by."

7.4.2 Målgruppe

Alle brugere af forbindelsesveje og pladser, fortove og stier. Byens borgere, erhvervsliv og besøgende.

7.4.3 Formål og opgaver

Snerydning:

At tilsikre den nødvendige overvågning af vejrliget, således at snerydning og grusning afstemmes i forhold hertil, og sådan at veje og pladser ryddes iht. instruks for snerydning, der specificerer farbarheden på vejnettets forskellige afsnit. Rydningsindsatsen sker afhængigt af om veje og pladser er klassificeret som primære eller sekundære. Rydningsspecifikationen skal overholdes i min. 95 % af alle tilfælde.

Den overvejende del af omkostningerne udgør fremmede tjenesteydelser, idet 90 % af snerydningen på vejnettet i Sisimiut udføres af private entreprenører. I Maniitsoq udgør entreprenørernes andel af snerydningen 50 %. I bygderne står kommunen for hele snerydningen.

Beløbet skal også anvendes til at fastholde standarden på offentlig renholdelse.

Handlingsplan:

At forbedre samarbejdet imellem kommunen og de private, der står for snerydningen. En detailopgave går ud på at bortkøre snevolde for at sikre trafikanterne gode oversigtsforhold i samarbejde med Politiet.

Veje, broer, anlæg og trapper:

At trafikken på vejnettet til enhver tid kan afvikles betryggende og, at vejnettet fremtræder velvedligeholdt uden huller og sætninger. At kirkegårdene altid fremstår pæne og velholdte og, at der i fornødent omfang ydes hjælp hertil igennem kirkeorganisationerne. At spildevandsafledning fungerer tilfredsstillende, så der specielt i vinterperioden ikke indtræder driftsforstyrrelser der påvirker brugerne.

Trods øget vej- og kloaknet er driftsbudgettet ikke forøget. Dertil er forbruget til snerydning stærkt varierende fra år til år afhængigt af nedbør.

Handlingsplan:

At gennemføre vedligeholdelse således, at trafikanterne kan færdes uden væsentlige gener.

Hovedkloaknettet indgår som en meget væsentlig del af den igangværende gennemførelse af den vedtagne spildevandsplan. En større del af byerne er ikke dækket af kloaknettet, som skal udbygges i henhold til spildevandsplanen. Kommunen har afsat midler til kloakreovering i Sisimiut og Maniitsoq. Midlerne er optaget på anlægsbudgettet.

Der arbejdes på at få udarbejdet spildevandsplan for kommunens resterende 5 bygder i 2024.

7.4.4 Budgetbemærkninger

Resultatkrav:

At overholde budgettet for snerydningen afhængigt af de faldne snemængder. At der inden for de afsatte midler kan ydes en indsats der synligt giver udslag i et rent og miljøvenligt byrum og friland.

7.5 FORSYNING

7.5.1 Beskrivelse af området

Beskrivelse af området

I dette afsnit behandles de budgetområder, der vedrører forsyningsvirksomheder.

Inden for området indgår dag- og natrenovation samt drift af lossepladser i henholdsvis byer og bygder i Qeqqata Kommunia. Ydermere transport af affald til forbrændingsanlæg.

Endvidere indgår beddinger og pontonbroer i alle byer og bygder undtagen Kangerlussuaq samt havnekran i Sisimiut og Maniitsoq. Opgaverne omfatter også skorstensfejning og vandforsyning via taphuse.

Under Forsyning indgår følgende opgaver, der har delvis relation til forsyningsområdet:

- Beddinger, fortøjningsbøjer og pontonbroer
- Kommunale havnekraner
Skorstensfejning
- Forbrændingsanlæg i byer samt affaldstransport fra bygder, undtagen Kangerlussuaq
- Udliciteret entreprise for håndtering af jernskrot i Sisimiut

Renovation:

Området dækker de direkte driftsaktiviteter og afledte opgaver for følgende områder:

- Dag- og natrenovation
- Losseplads tilknyttet Miljømodtagerstationer
- Skorstensfejning
- Vandforsyning via taphuse

7.5.2 Målgruppe

Borgere herunder brugerne af de beskrevne havnefaciliteter og borgere, institutioner og virksomheder med fyrenheder/skorstene samt alle brugere af vand fra taphuse.

Renovation:

Kommunens borgere, institutioner og erhvervsliv. Losseplads og renovation i Kangerlussuaq drives fortsat af Selvstyret, da området ikke er normaliseret og overgået til kommunen endnu.

7.5.3 Formål og opgaver

At betjene målgrupperne med de enheder der er stillet til rådighed samt tilse og kontrollere, at skorstensfejningen udføres iht. gældende regler.

Skorstensfejningen udføres af private i samarbejde med kommunen, der klarer det administrative arbejde herunder kontrol af, at fejningen udføres med de minimum lovbundne mellemrum.

At beddinger og ikke mindst havnekraner stilles til rådighed i funktionsduelig stand.

Renovation:

At indsamle, opbevare og genanvende / destruere affald i bredeste forstand, så skadelige påvirkninger af natur, dyr og mennesker undgås.

At den administrative miljømyndighed arbejder tæt sammen med den udførende for samlet at sikre, at miljøet og individer ikke lider overlast.

Resultatkrav:

At renovationsarbejdet optimeres indenfor de afsatte midler.

At der arbejdes videre med forslag til grønne regnskaber, hvor samtlige omkostninger til affaldshåndteringsområdet indgår.

7.5.4 Budgetbemærkninger

Der blev afsat midler til forsendelse af affald fra bygderne i budget 2023, således affaldet behandles på miljøgodkendte modtagerstationer.

7.6 ADMINISTRATION

7.6.1 Beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende udlejning af kommunalt ejede erhvervs-ejendomme.

7.6.2 Målgruppe

Kommunens borgere, erhvervsliv og institutioner.

7.6.3 Formål og opgaver

Området omfatter i Sisimiut udlejning af erhvervs-ejendomme, værftsbygninger, B-13 Iværksættercenter og Aqqusinersuaq 22 (Gl. Nuka). I Kangerlussuaq udlejes den tidligere skole, bowlinghallen og en forældet boligblok.

8 ANLÆGSOMRÅDET

8.1 Beskrivelse af området

Anlægsområdet varetager arbejdet med udbygning af kommunal infrastruktur som veje, kloakker, byggemodning, legepladser, pontonbroer m.v. Anlægsområdet varetager også opførelse af kommunale byggerier som boliger og institutioner samt renoveringer af bygninger og kloakledninger. Alle anlægsarbejderne udføres efter byggeprogram i henhold til de politisk vedtagne anlægsønsker for hvert enkelt projekt.

8.1.1 Bevilling

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
Teknik Udvalg					
03 Udvikling og uddannelse	19,0	17,7	15,0	29,0	80,7
04 Erhvervsudvikling	2,5	2,5	0,0	0,0	5,0
05 Sociale formål	13,5	15,8	5,0	5,0	39,3
07 Teknik, miljø og plan	1,0	1,0	1,0	1,0	4,0
08 Fritid, kultur og religion	15,0	31,0	0,0	0,0	46,0
09 Infrastruktur	16,0	38,5	15,5	10,5	80,5
10 Forsyning	3,2	0,0	0,0	0,0	3,2
16 Administration	15,0	13,2	13,2	13,2	54,6
I alt	85,2	119,7	49,7	58,7	313,3
1-11-13: Boligpulje i MAN & Bygder	-1,7	8,5	0,0	0,0	6,9
1-13-13: Boliger - Nybyggeri	2,2	0,0	0,0	0,0	2,2
1-25-13: Handikap Boliger - Nybyggeri	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1-29-13: Idrætsanlæg/installationer - Nybyggeri	11,0	31,0	0,0	0,0	42,0
1-33-13: Kloakering - Nybyggeri	6,0	6,0	6,5	0,0	18,5
1-33-15: Kloakering - Renovering	3,5	3,5	3,5	3,5	14,0
1-40-10: Mobile anskaffelser > 100.000 - Anlæg	4,0	0,0	0,0	0,0	4,0
1-41-13: Multihaller - Nybyggeri	10,4	0,0	0,0	0,0	10,4
1-47-15: Skole - Renovering	13,7	15,0	15,0	29,0	72,7
1-48-13: Svømmehal - Nybyggeri	5,0	5,0	0,0	0,0	10,0
1-53-11: Asfaltering af Veje og interne logistik	2,5	4,0	2,5	4,0	13,0
1-53-13: Veje og interne logistik - Nybyggeri	3,0	24,0	2,0	2,0	31,0
1-53-15: Veje og interne logistik - Renovering	1,0	1,0	1,0	1,0	4,0
1-61-13: Demenshjem - Nybyggeri	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0
2-10-37: Bæredygtighed - Fiskeri og fangst	2,5	2,5	0,0	0,0	5,0
2-62-01: Miljø pulje og projekter	1,0	1,0	1,0	1,0	4,0
2-62-02: Kommunal Ejendoms Renovering - pulje og projekter	15,0	13,2	13,2	13,2	54,6
2-62-05: Byforskønnelse - pulje og projekter	1,0	0,0	0,0	0,0	1,0
Total	85,2	119,7	49,7	58,7	313,3

8.2 Bevilgede projekter

Anlægsopgaverne er fordelt på 8 overordnede formål som anført i ovenstående tabel.

8.2.1 Beskrivelse af området

8.2.2 Målgruppe

Alle

8.2.3 Formål og opgaver

Er anført for de enkelte projekter herunder.

8.2.4 Bevilling

De enkelte projekter der er bevilget beløb til 2024-2027 fremgår af nedenstående tabel. Uforbrugte eller merforbrugte restbeløb fra bevilgede beløb 2023 er ikke anført i tabel, så den samlede bevilling for et projekt kan være anderledes end angivet i kolonnen "I alt".

Nogle anlægsbevillinger er i form af årlige puljebeløb, de kunne alternativt være anført i de pågældende områders driftsbudgetter. Evt uforbrugte midler på disse årlige puljer overføres for det meste ikke til det følgende budgetår da de har driftskarakter.

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
500001: Pulje til Bygningsrenovering/Fælles	15,0	13,2	13,2	13,2	54,6
500005: Boligpulje i Bygder & MAN (bloktilskud)	0,0	8,5	0,0	0,0	8,5
500032: Skolerenovering - Kilaaseeraq	13,7	0,0	0,0	14,0	27,7
500084: Multihal - Sarfannguit	10,4	0,0	0,0	0,0	10,4
500131: Asfaltering - Maniitsoq	0,0	1,5	0,0	1,5	3,0
500132: Asfaltering - Sisimiut	2,5	2,5	2,5	2,5	10,0
500141: VEJFORHOLD - FÆLLES	2,0	2,0	2,0	2,0	8,0
500149: KLOAKRENOVERING - SISIMIUT	2,5	2,5	2,5	2,5	9,9
500150: KLOAKRENOVERING - MANIITSOQ	1,0	1,0	1,0	1,0	4,1
500152: NYE KLOAKKER - FÆLLES	6,0	6,0	6,5	0,0	18,5
500171: BYFORSKØNNELSE - FÆLLES	1,0	0,0	0,0	0,0	1,0
500191: PULJE T/MILJØFORBEDRINGER - FÆLLES - E	1,0	1,0	1,0	1,0	4,0
500243: Etablering af Demens afsnit på Qupanuk PI	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0
500286-003: Forbedring af vilkår for fiskere/fanger	2,5	2,5	0,0	0,0	5,0
500336: Forundersøgelse svømmehal i SIS og MAN	5,0	5,0	0,0	0,0	10,0
500400: Ny skilift ved Akia, Sisimiut	1,0	21,0	0,0	0,0	22,0
500401: Ny foldboldbane, Sisimiut	10,0	10,0	0,0	0,0	20,0
500402: Ny pistemaskine, Maniitsoq	4,0	0,0	0,0	0,0	4,0
500403: Vej fra Tasiusaq til Apussuit, Åbne land Ma	2,0	23,0	1,0	1,0	27,0
500405: Itilleq illorput 2100 - 3 Ungdomsboliger	0,5	0,0	0,0	0,0	0,5
500408: Anlæg for førskoler og skoler	0,0	15,0	15,0	15,0	45,0
Total	85,2	119,7	49,7	58,7	313,3

Anm.: Bevilling på 2,8 mio. kr. til musikudstyr er inkluderet under Undervisningsforvaltningen i driftsbudgettet i 2024.

8.2.5 Budgetbemærkninger (opdateret af OTM 29/8-24)

- Proj. 500032 Skolerenovering Kilaaseeraq. Renovering og tilbygning af skolen i Maniitsoq. Udbudsmaterialet udgivet, licitation d.23.sept 2024.
- Projektet 500001 er bygningsrenoveringsopgaver i byer og bygder. Det årlige puljebeløbet fordeles med 8,8 mio til Sisimiut og 6,2 mio til Maniitsoq, svarende til forholdet i kommunal bygningsmasse mellem områderne. Fordeling af renoveringsmidler på de enkelte bygninger sker af Teknisk Udvalg ved årets begyndelse ud fra de indkomne ønsker fremsendt fra områderne og bygningernes driftsansvarlige.
- Proj. 500005-002 ungdomsboliger Atammik, under færdiggørelse, afleveringsforretning sker i efter entreprenøren har færdigmeldt.
- Proj. 500005-003 ældreboliger Kangerlussuaq. Mangler mangeludbedring.
- Proj. 500026 Renovering af skolen Kangaamiut. Licitation gennemført. Afventer kontrakt.
- Proj. 500082 Musikskole/ bibliotek. Beløb er til færdiggørelse af igangværende kulturhusudvidelse i Sisimiut. 1. års gennemgang udført uge 33.

- Proj. 500084 Multihal Sarfannguit. Nybyggeri af 325 m² ny multihal, under udførelse, aflevering aug 2025.
- Proj. 500156 Forundersøgelser og projektering af vej til Kangerlussuaq. Forundersøgelser færdig, projektering under behandling.
- Proj. 500252 Døgninstitution for børn og unge. Kontrakt underskrevet marts 2024. Under udførelse. Afleveres okt 2025.
- Proj. 500355 ATV-spor Etape 2, Sisimiut – Kangerluarsuk Tulleq. Under udførelse, aflevering okt 2024.
- Proj. 500384 Busgarage Maniitsoq. Licitation gennemført. Udførelse i gang aug 2024
- Proj. 500400 Skilift, ny vej akia. Byggeprogram under behandling.
- Proj. 500401 Ny fodboldbane ved minihal. Dispositionsforslag modtaget, overslagspriser under vurdering.
- Proj. 500405 Illorput 2100 Itilleq. Ombygning af illorput 2100 til forsamlingshus. Entreprisekontrakt på plads. Udførelse kommer i gang start oktober.
- Proj. 500070 Byggemodning boligområde A30 Akia – afleveringsforretning udført uge 35.
- Proj. 500286 Forbedring af vilkår for fiskere og fangere, fælles. Nyt projekt fra 2022
- Proj. 500005 Boliger i bygder og Maniitsoq. Boligbyggeri steder hvor der ikke kan opnås kreditforeningslån, beløb er ikke fordelt på steder eller hus typer endnu.
- Proj 500068 Byggemodningspulje. Beløb fordeles iht de kommuneplantillæg der vedtages og som udløser behov for kommunal byggemodning. Kpt50 er sat i bero.
- Proj. 500191 Pulje til miljøforbedringer, fælles. Kommunal egenbetaling til miljøforbedringsprojekter, hvor der kan opnås tilskud fra Selvstyrets Miljøfond.
- Proj. 500294 ESANI, byggemodning af område for nyt fælleskommunalt forbrændingsanlæg i Sisimiut.
- Proj. 500098 Pulje til udendørs børne og ungeaktiviteter, fælles. Fordeles på steder og aktiviteter af Fritidsområdet.
- Proj. 500131 Asfaltering Maniitsoq, beløb til vedligehold af asfaltveje i Maniitsoq. Grundet høj omkostning til opstart af asfalanlæg asfalteres kun hvert 2. år. Der mangler beløb til asfaltering år 2024, hvis asfaltveje fortsat skal vedligeholdes i Maniitsoq.
- Proj. 500132 Asfaltering Sisimiut, beløb til årlig vedligehold af asfaltveje i Sisimiut. Der mangler beløb til asfaltering 2024 hvis asfaltveje fortsat skal vedligeholdes i Sisimiut.
- Proj. 500141 Vejforhold fælles, pulje til vejforbedringer i bygder, behov er stort i Kangerlussuaq.

- Proj. 500149 og 500150 Kloakreovering Sisimiut hhv Maniitsoq. Beløb til reovering af ældre kloakledninger i Sisimiut hhv Maniitsoq. Fordeling af beløb er beregnet af KANUKOKA ud fra længden af de 2 byers kloakledningsnet pr år 1999.
- Proj. 500152 Nye kloakker. Beløb til etablering af nye kloakledninger i Sisimiut og Maniitsoq. Sisimiut: Kloakering af Jaakunnguup Aqq. Samt Kunu-uteralaap Aqq. Pågår. Færdiggørelse forventes i 2025. Licitation på kloakering af Berthelsesvej i uge36. Maniitsoq: Del1 i Unnuartuumut og del 2 Pelikaat færdig, del 3 Pelikaat samt del 4 Minneralak lige skrevet kontrakt på.
- Proj. 500171 Byforskønnelse, fælles.
- Proj. 500329 Esani, etableringsudgifter. Kommunens udgifter til containere m.v. for affaldstransport fra bygder og Maniitsoq til nyt fælleskommunalt forbrændingsanlæg i Sisimiut.
- Proj. 500330 Esani A/S drift. Kommunens betalingsbidrag til fælleskommunalt forbrændingsanlægs opstart.

9 FINANSFORSKYDNINGER

Bortset fra langfristede tilgodehavender udarbejdes finansforskydninger efter budgetvedtagelsen.

9.1 Kortfristede tilgodehavender

Der budgetteres ikke med forskydninger i kortfristede tilgodehavender.

9.2 Skattetilgodehavender

Skattetilgodehavenderne består af restskatter fra tidligere års ligninger samt ikke afregnede A-skatter m.v. Der budgetteres ikke med forskydninger i skatte-tilgodehavenderne.

9.3 Langfristede tilgodehavender

Der er afsat rammebeløb til andelsboliger og de tre nye låntyper, (i) 30-40% belåning af nybyggeri, (ii) 40% belåning af ejendomme ældre end 20 år til moderniserings lån, og endelig (iii) lån målrettet pensionister, som har en bolig, der trænger til renovering. Hver låntype er reguleret af Inatsisartutlov nr 39 af 23. nov. 2017. Da lånene er attraktive forventer kommunen, at der vil være en vis efterspørgsel efter disse låntyper.

9.4 Ikke omsættelige aktiver

De ikke omsættelige aktiver består hovedsageligt af midler tilhørende fonds-, årsafslutnings-, afregnings- og fordelingskonti m.v.

9.5 Kortfristet gæld

Under dette afsnit registreres gæld, som kommunen skal afregne indenfor kort tid. Gælden, der budgetteres at være uændret ved årets udgang, består blandt andet af gæld til Selvstyret og leverandører af varer og ydelser til kommunen.

9.6 Langfristet gæld

Kommunen har i 2008 indfriet al langfristet gæld.

9.7 Regulerende passiver

9.8 Kapitalkonto

Kapitalkontoen er et regnskabsteknisk udtryk for kommunens formue. Formuen øges med 8,2 mio. kr. svarende til det budgetterede overskud på driften.

10 ANNEX 1: OVERSIGTER – BUDGETFORSLAG

Budget År (mio. Kr.)	2024	2025	2026	2027	2024-2027
010500: Qeqqata Kommunia Fælles	-869,3	-855,7	-855,7	-855,7	-3.436,3
01 Skatter, afgifter og overførsler	-923,4	-910,4	-910,4	-910,4	-3.654,4
02 Folkestyre og demokrati	8,5	8,5	8,5	8,5	34,0
03 Udvikling og uddannelse	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5	-2,0
04 Erhvervsudvikling	3,3	3,3	3,3	3,3	13,4
05 Sociale formål	13,4	13,4	13,4	13,4	53,4
06 Sundhed	4,8	4,8	4,8	4,8	19,3
11 Beredskab og kriminalforsorg	0,3	0,3	0,3	0,3	1,2
16 Administration	24,2	24,9	24,9	24,9	98,9
010570: Maniitsoq	256,0	254,1	254,2	254,2	1.018,6
02 Folkestyre og demokrati	0,4	0,4	0,4	0,4	1,4
03 Udvikling og uddannelse	69,0	68,0	68,0	68,0	273,0
04 Erhvervsudvikling	4,7	4,7	4,7	4,7	18,7
05 Sociale formål	134,6	134,8	135,1	135,1	539,7
07 Teknik, miljø og plan	-0,0	-0,0	-0,0	-0,0	-0,2
08 Fritid, kultur og religion	6,9	6,9	6,9	6,9	27,6
09 Infrastruktur	7,1	7,1	7,1	7,1	28,3
10 Forsyning	3,7	2,6	2,6	2,6	11,5
11 Beredskab og kriminalforsorg	3,1	3,1	3,1	3,1	12,2
16 Administration	26,7	26,7	26,5	26,5	106,5
010571: Atammik	11,3	11,3	11,3	11,3	45,2
02 Folkestyre og demokrati	0,8	0,8	0,8	0,8	3,4
03 Udvikling og uddannelse	5,3	5,3	5,3	5,3	21,2
04 Erhvervsudvikling	0,1	0,1	0,1	0,1	0,5
05 Sociale formål	3,4	3,4	3,4	3,4	13,5
08 Fritid, kultur og religion	0,2	0,2	0,2	0,2	0,8
09 Infrastruktur	0,2	0,2	0,2	0,2	0,9
10 Forsyning	0,9	0,9	0,9	0,9	3,5
11 Beredskab og kriminalforsorg	0,2	0,2	0,2	0,2	0,9
16 Administration	0,1	0,1	0,1	0,1	0,5
010572: Napasooq	5,8	5,8	5,8	5,8	23,4
02 Folkestyre og demokrati	0,2	0,2	0,2	0,2	0,9
03 Udvikling og uddannelse	1,9	1,9	1,9	1,9	7,5
04 Erhvervsudvikling	0,1	0,1	0,1	0,1	0,5
05 Sociale formål	1,9	1,9	1,9	1,9	7,6
08 Fritid, kultur og religion	0,1	0,1	0,1	0,1	0,5
09 Infrastruktur	0,2	0,2	0,2	0,2	0,8
10 Forsyning	1,1	1,1	1,1	1,1	4,4
11 Beredskab og kriminalforsorg	0,2	0,2	0,2	0,2	0,9
16 Administration	0,1	0,1	0,1	0,1	0,4
010573: Kangaamiut	22,5	22,5	22,5	22,5	90,0
02 Folkestyre og demokrati	0,6	0,6	0,6	0,6	2,5
03 Udvikling og uddannelse	10,8	10,8	10,8	10,8	43,3
04 Erhvervsudvikling	0,1	0,1	0,1	0,1	0,5
05 Sociale formål	8,3	8,3	8,3	8,3	33,2
08 Fritid, kultur og religion	0,2	0,2	0,2	0,2	0,8
09 Infrastruktur	0,7	0,7	0,7	0,7	2,7
10 Forsyning	1,0	1,0	1,0	1,0	4,0
11 Beredskab og kriminalforsorg	0,5	0,5	0,5	0,5	2,2
16 Administration	0,2	0,2	0,2	0,2	0,8
010580: Sisimiut	443,1	430,2	429,4	429,4	1.732,2
02 Folkestyre og demokrati	0,5	0,5	0,5	0,5	2,0
03 Udvikling og uddannelse	126,7	124,9	124,9	124,9	501,4
04 Erhvervsudvikling	14,0	14,0	14,0	14,0	55,9
05 Sociale formål	212,3	205,3	204,5	204,5	826,7
06 Sundhed	0,2	0,2	0,2	0,2	0,9
07 Teknik, miljø og plan	0,3	0,3	0,3	0,3	1,2
08 Fritid, kultur og religion	20,9	20,9	20,9	20,9	83,7
09 Infrastruktur	10,1	9,6	9,6	9,6	39,1
10 Forsyning	5,9	3,2	3,2	3,2	15,5
11 Beredskab og kriminalforsorg	5,2	5,2	5,2	5,2	20,9
16 Administration	46,9	46,0	46,0	46,0	184,9
010581: Itilleq	6,9	6,9	6,9	6,9	27,4
02 Folkestyre og demokrati	0,2	0,2	0,2	0,2	0,9
03 Udvikling og uddannelse	3,1	3,1	3,1	3,1	12,4
04 Erhvervsudvikling	0,4	0,4	0,4	0,4	1,7
05 Sociale formål	1,4	1,4	1,4	1,4	5,7
07 Teknik, miljø og plan	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
08 Fritid, kultur og religion	0,2	0,2	0,2	0,2	0,6
09 Infrastruktur	0,3	0,3	0,3	0,3	1,3
10 Forsyning	0,9	0,9	0,9	0,9	3,5
11 Beredskab og kriminalforsorg	0,2	0,2	0,2	0,2	0,7
16 Administration	0,1	0,1	0,1	0,1	0,5
010582: Kangerlussuaq	27,5	27,5	27,5	27,5	110,0
02 Folkestyre og demokrati	0,6	0,6	0,6	0,6	2,5
03 Udvikling og uddannelse	14,0	14,0	14,0	14,0	56,2
04 Erhvervsudvikling	2,4	2,4	2,4	2,4	9,7
05 Sociale formål	3,8	3,8	3,8	3,8	15,4
07 Teknik, miljø og plan	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1
08 Fritid, kultur og religion	3,3	3,3	3,3	3,3	13,0
09 Infrastruktur	1,3	1,3	1,3	1,3	5,3
11 Beredskab og kriminalforsorg	1,5	1,5	1,5	1,5	6,0
16 Administration	0,5	0,5	0,5	0,5	1,9
010583: Sarfannguaq / Sarfannguit	8,9	8,9	8,9	8,9	35,7
02 Folkestyre og demokrati	0,8	0,8	0,8	0,8	3,4
03 Udvikling og uddannelse	3,8	3,8	3,8	3,8	15,0
04 Erhvervsudvikling	0,5	0,5	0,5	0,5	1,8
05 Sociale formål	1,6	1,6	1,6	1,6	6,6
07 Teknik, miljø og plan	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
08 Fritid, kultur og religion	0,2	0,2	0,2	0,2	1,0
09 Infrastruktur	0,4	0,4	0,4	0,4	1,6
10 Forsyning	1,3	1,3	1,3	1,3	5,1
11 Beredskab og kriminalforsorg	0,2	0,2	0,2	0,2	0,7
16 Administration	0,1	0,1	0,1	0,1	0,5
Resultat før Anlægsudgifter	-87,3	-88,4	-89,1	-89,1	-353,8