

## **Forslag til:**

### **Qeqqata Kommunias regulativ for affald fra virksomheder**

I medfør af § 36, stk. 3, § 39, stk. 1, og § 66, stk. 3, i Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om beskyttelse af miljøet, som ændret ved Inatsisartutlov nr. 16 af 1. december 2021 (miljøloven), samt §§ 18-20 i Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 7. januar 2021 om affald (affaldsbekendtgørelsen), fastsættes:

#### **Kapitel 1**

##### *Anvendelsesområde*

§ 1. Dette regulativ fastsætter regler for indsamlingsordninger, anvisningsordninger og konkrete anvisninger af affald fra virksomheder i hele Qeqqata Kommunia.

#### **Kapitel 2**

##### *Formål og definitioner*

§ 2. Regulativet har til formål at sikre en ordentlig affaldssortering, forebygge forurening og uhygiejniske forhold samt fremme genbrug og genanvendelse af affald.

§ 3. Definitionerne i Selvstyrets til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse gælder for dette regulativ, medmindre andre definitioner fremgår af regulativets bestemmelser.

*Stk. 2.* Ved virksomheder i dette regulativ forstås også institutioner, havne drevet af et selskab, erhvervsfangere- og fiskere. Landbrug, hotel, restauration og andre erhvervmæssige aktiviteter i det åbne land kategoriseres også som virksomheder.

#### **Kapitel 3**

##### *Affaldsproducentens pligter*

##### *Benyttelsespligt*

§ 4. Affaldsproducenten har pligt til at benytte de fastsatte indsamlings- og anvisningsordninger.

*Stk. 2.* For affald, der ikke er beskrevet i dette regulativ, skal affaldsproducenten rette henvendelse til kommunalbestyrelsen, der anviser en konkret bortskaffelsesmulighed. Affaldsproducenten har pligt til at benytte den konkrete anvisning samt afholde omkostningerne forbundet hermed.

*Stk. 3.* Affaldsproducentens ansvar ophører, efter at affaldet er bortskaffet korrekt i henhold til den for affaldsfraktionen fastlagte ordning.

*Stk. 4.* Kommunalbestyrelsen kan, efter ansøgning, meddele en virksomhed fritagelse for benyttelsespligten for så vidt angår farligt affald, såfremt virksomheden godtgør, at det farlige affald kan håndteres miljømæssigt forsvarligt ved virksomhedens egen foranstaltning.

#### *Sorteringspligt*

**§ 5.** Affaldsproducenten har pligt til at sortere affaldet i de af kommunalbestyrelsen fastlagte affaldsfraktioner, der er beskrevet under de enkelte ordninger.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal sikre, at der findes faciliteter til sortering af samtlige affaldsfraktioner virksomheden producerer.

*Stk. 3.* For affaldsfraktioner, som ikke er omfattet af dette regulativ eller anden lovgivning, skal affaldsproducenten rette henvendelse til kommunalbestyrelsen med henblik på klassificering og konkret anvisning

#### *Registreringspligt*

**§ 6.** Affaldsproducenten skal registrere alle de forskellige former for affald ved aflevering.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal lade sig registrere i kommunens affaldsregistreringssystem og benytte et affaldskort, såfremt vejeløsning forefindes i byen.

*Stk. 3.* Såfremt vejeløsning ikke er tilgængelig, skal der rettes henvendelse til det kommunale modtageanlæg, som sørger for registrering af indleverede mængder med henblik på fakturering.

#### *Underretnings- og oplysningspligt*

**§ 7.** Affaldsproducenter skal på kommunalbestyrelsens forlangende kunne godtgøre, at dennes affald bortskaffes i overensstemmelse med reglerne i dette regulativ.

*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen har ret til at afkræve en affaldsproducent samtlige oplysninger om affaldets sammensætning, som er nødvendige for, at kommunalbestyrelsen kan sikre en miljømæssig forsvarlig håndtering af affaldet.

*Stk. 3.* Affaldsproducenten har efter anmodning fra kommunalbestyrelsen pligt til at oplyse om deres estimerede affaldsmængder, sammensætning af deres affald og bortskaffelsesmetode.

#### *Anmeldepligt*

**§ 8.** Affaldsproducenten har pligt til at anmelde situationer, hvor affald medfører forurening til kommunalbestyrelsen.

*Stk. 2.* Affald, der opstår i forbindelse med nybyggeri, ombygning, reovering og nedrivning, skal anmeldes til det kommunale modtageanlæg, når mængden af bygningsaffald overstiger 50 m<sup>3</sup> pr. uge. Overstiger et byggeprojekts affaldsmængde 100 m<sup>3</sup> for hele

byggeperioden, skal dette anmeldes til det kommunale modtageanlæg, uanset den ugentlige produktion af affald.

*Stk. 3.* Alt affald, der opstår i forbindelse med nybyggeri, ombygning, reovering og nedrivning i bygderne, skal anmeldes til det kommunale modtageanlæg, uanset mængde.

*Stk. 4.* Affaldsproducenter, der producerer farligt affald, skal anmelde dette til kommunalbestyrelsen for konkret anvisning. Anmeldelsen skal omfatte oplysninger om de forventede affaldstyper, emballagetyper samt årlige mængder. Sker indførsel af farligt affald fra områder udenfor kommunen, skal anmeldelse ske senest 8 uger før indførslen.

### *Opbevaringspligten*

**§ 9.** Affaldsproducenten har pligt til at opbevare affaldet forsvarligt, adskilt og aflukket samt rengøre affaldsbeholdere.

*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at oplagret affald skal bortskaffes straks. Dette kan være tilfældet, hvor affaldet giver anledning til forurening, uhygiejniske forhold, lugtgener eller lignende.

### *Renholdelsespligt*

**§ 10.** Der må ikke henstilles eller henkastes nogen form for affald på privat eller offentligt område.

*Stk. 2.* Ved virksomheder såsom forretninger, restauranter, værtshuse, kiosker og lignende, hvor der sælges fødevarer og drikkevarer, skal affaldsproducenten opstille affaldsbeholdere, der tømmes efter behov, samt renholde tilhørende areal for affald, der er fremkommet som følge af virksomhedens salg af fødevarer og drikkevarer.

### *Affaldstransport*

**§ 11.** Affaldstransportører skal foretage anmeldelse af affaldstransporter til kommunalbestyrelsen i overensstemmelse med affaldsbekendtgørelsens § 15, stk. 1.

*Stk. 2.* Affaldstransportører skal sikre, at transport af affald sker på en sundheds- og miljømæssig forsvarlig måde uden spild.

*Stk. 3.* Såfremt der ved transport af affald sker spild, skal affaldstransportøren indsamle dette. Sker der forurening skal dette oprensnes straks og kommunalbestyrelsen skal underrettes.

## **Kapitel 4** *Ordningstyper*

**§ 12.** Affaldsproducentens ansvar ophører først, når affaldsfraktionen er bortskaffet i overensstemmelse med den for fraktionen foreskrevne ordning. Størrelsesangivelser kan overskrides efter forudgående aftale med kommunalbestyrelsen.

*Stk. 2.* Affald produceret i det åbne land skal transporteres tilbage til by eller bygd og afleveres i overensstemmelse med den for fraktionen foreskrevne ordning.

*Stk. 3.* Åben afbrænding af affald er forbudt.

*Stk. 4.* Bygderne er som udgangspunkt omfattet af de beskrevne indsamlings- og anvisningsordninger medmindre andet er konkret anvist for den enkelte bygd.

*Stk. 5.* Kommunalbestyrelsen kan udlicitere en ordning til det fælles kommunale affaldsselskab eller anden operatør, der kan stille konkrete krav til indlevering, emballering, forbehandling og lignende i overensstemmelse med gældende lovgivning.

### *Indsamlingsordninger*

**§ 13.** For indsamlingsordninger gælder det, at affaldsproducenten bortskaffer sit affald ved et af kommunalbestyrelsen angivet afleverings- eller opsamlingssted. Herefter overtager kommunalbestyrelsen ansvaret for den videre håndtering.

*Stk. 2.* Driften af en indsamlingsordning kan udliciteres til en privat virksomhed, der samtidig overtager ansvaret for affaldets videre håndtering efter bortskaffelse. Kommunalbestyrelsen påser i det tilfælde, at bortskaffelsen sker i overensstemmelse med gældende ret.

### *Anvisningsordninger*

**§ 14.** For anvisningsordninger gælder det, at affaldsproducenten har ansvaret for, at affaldet bortskaffes efter anvisninger i dette regulativ til det kommunale modtageanlæg, det fælles kommunale affaldsselskab eller anden operatør med hvem kommunen har indgået aftale.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal til enhver tid følge visitators anvisning for aflæsning.

*Stk. 3.* Kommunalbestyrelsen kan fastsætte krav om emballering, mærkning, opbevaring, deklareret og forbehandling af affaldet samt anvisning af affaldet til midlertidig oplagring.

*Stk. 4.* Affald der er fejlsorteret, ikke opfylder kravene i stk. 3 eller på anden vis ikke følger bestemmelserne i dette regulativ kan afvises.

### *Konkret anvisning*

**§ 15.** Såfremt affaldet ikke er omfattet af en etableret indsamlings- eller anvisningsordning, skal affaldsproducenten rette henvendelse til kommunalbestyrelsen, der anviser en konkret bortskaffelsesmulighed.

*Stk. 2.* Giver affaldsmængden eller affaldstypen problemer med håndtering eller arbejdsmiljø for kommunens medarbejdere eller anden operatør, der modtager affaldet, har kommunalbestyrelsen ret til at anvise alternativ bortskaffelse eller stille krav til forbehandling i form af neddeling, emballering og lignende.

#### *Modtageordninger i havne*

**§ 16.** For havne drevet af et selskab, påhviler det selskabet at etablere modtagefaciliteter for affald fra skibe, anlæg og boreplatforme i overensstemmelse med ordningerne i dette regulativ.

*Stk. 2.* Ved modtagelse af affald efter stk. 1, overtager selskabet affaldsproducentansvaret fra det enkelte skib, anlæg eller boreplatform. Selskabet skal herefter sikre, at der sker bortskaffelse af det modtagne affald til det kommunale modtageanlæg eller det fælles kommunale affaldsselskab, i overensstemmelse med de gældende krav for affaldsproducenter.

**§ 17.** For havne drevet af det offentlige, påhviler det havnemyndigheden, efter aftale med kommunalbestyrelsen, at etablere de nødvendige modtagefaciliteter for affald fra skibe, anlæg og boreplatforme i overensstemmelse med ordningerne i dette regulativ og at påse, at sorteringskravene overholdes.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten er i dette tilfælde det enkelte skib, anlæg eller boreplatform, der bortskaffer affaldet på havneområdet og disse afkræves affaldstakst i overensstemmelse med det gældende takstblad.

### **Kapitel 5**

#### *Affaldsfraktioner omfattet af en indsamlingsordning*

##### *Animalsk affald*

**§ 18.** Affaldsfraktionen animalsk affald omfatter organisk affald af animalsk oprindelse fra hunde og andre mindre dyr samt diverse fangstrestre fra eksempelvis sæl, hval og hvalros, fiskeaffald og affald fra rensdyr eller moskus.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe affaldet til affaldscontainere opstillet i offentligt rum eller et kommunalt modtageanlæg. Affaldet skal forinden være emballeret i enten 150 µ sorte sække med dobbelt bundsvejsning (natrenovations-sække) eller i en tæt beholder.

##### *Dagrenovationslignende affald*

**§ 19.** Dagrenovation er det restaffald, der er tilbage, når affald fra den almindelige husholdning er blevet kildesorteret i henhold til gældende regler. Omfattet er således køkkenaffald, madaffald, restaffald af pap, papir, plast og emballage, hygiejneaffald som f.eks. bleer samt affald fra fangst og fiskeri til eget forbrug. Dagrenovation omfatter ikke eksempelvis glas, metal og batterier.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal sikre tilmelding til dagrenovationsordningen med det nødvendige antal tømninger, således at affaldsbeholdere ikke overfyldes mellem to afhentninger. Tilmelding og afmelding kan ske på kommunens hjemmeside, borgerservice- eller filialkontorer.

*Stk. 3.* Affaldsproducenten har pligt til for egen regning at anskaffe, opsætte og vedligeholde det nødvendige antal affaldsbeholdere til brug for en dagrenovationsløsning. Ved lejemål har bygningsejeren pligt til at stille tilstrækkelig dagrenovationsløsning til rådighed for virksomheder og institutioner i bygningen samt sikre, at reglerne for håndtering, opbevaring og bortskaffelse af dagrenovation overholdes af de enkelte lejemål.

For affaldsbeholdere, sækkestativer eller affaldscontainer gælder det:

- 1) at den alene fyldes med dagrenovation
- 2) at den ikke indeholder skarpe eller spidse genstande medmindre disse er indpakket,
- 3) at den kan åbnes og tømmes uhindret,
- 4) at den og de anvendte affaldssække er godkendt af kommunalbestyrelsen
- 5) at den placeres uden gene for trafikken eller snerydning
- 6) at den placeres uden risiko for nedfalden sne eller istapper,
- 7) at den placeres med max 50 m. til nærmest tilgængelige holdeplads for dagrenovationskøretøjet samt mindst 2,5 m. frihøjde langs hele adgangsvejen,
- 8) at den placeres med farbar og jævn adgangsvej hele året rundt,
- 9) at den placeres på en måde, der minimerer risikoen for lugtgener,
- 10) at den placeres niveaufrit i forhold til omgivende terræn, således at der eksempelvis ikke er trapper eller trin,
- 11) at pladsen omkring holdes i god og renlig stand,

*Stk. 4.* Dagrenovation skal tømmes minimum en gang ugentligt og med en hyppighed, der minimerer risikoen for lugtgener. Bygningsejeren skal sikre, at virksomheder og institutioner i bygningen er tilmeldt det nødvendige antal tømninger pr. uge. Kommunalbestyrelsen kan kræve, at der tilmeldes flere tømninger pr. uge eller at der opstilles og tilmeldes et ekstra stativ.

*Stk. 5.* Konstaterer kommunalbestyrelsen, at en virksomhed eller institution ikke er tilmeldt dagrenovation, selvom denne er pligtig til det, kan den kræve, at virksomheden eller institutionen bliver tilmeldt ordningen.

*Stk. 6.* Dagrenovation afhentes af kommunen eller anden operatør, som opgaven er udliciteret til, og kan i Sisimiut bortskaffes direkte til det fælles kommunale forbrændingsanlæg. I kommunens øvrige byer og bygder skal dagrenovation bortskaffes til det kommunale modtageanlæg.

### *Tov og reb*

**§ 20.** Affaldsfraktionen omfatter tov og reb, fremstillet syntetisk eller af naturmaterialer.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe affaldsfraktionen til det kommunale modtageanlæg eller i de dertil opstillede containere på havneområdet. Tov- og rebstykker over to meter oprulles forinden i en ringformet bunke.

### *Trawl, net og liner*

§ 21. Affaldsfraktionen trawl, net og liner omfatter blandt andet rene trawl, net og liner.

*Stk. 2.* Flydere, fendere, vægte og tovværk er kun omfattet af affaldsfraktionen, såfremt de er fastmonteret på garnet/linen/trawlet/nettet.

*Stk. 3.* Taifunwire (net med metalwire), trawldøre og plastikkar med skumfyld er ikke omfattet, og må ikke indleveres sammen med trawl, net og liner.

*Stk. 4.* Affaldsproducenten skal bortskaffe trawl, net og liner sorteret for sig til det kommunale modtageanlæg eller i de der til opstillede containere på havneområdet. Kroge skal forinden være afmonteret og løse kroge skal være fjernet.

## **Kapitel 6**

### *Affaldsfraktioner omfattet af en anvisningsordning*

#### *Ammunition og våben*

§ 22. Affaldsfraktionen ammunition og våben omfatter alle former for ammunition, skydevåben, fyrværkeri, nødsignaler og harpungranater med videre.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe affaldsfraktionen til det kommunale modtageanlæg efter forudgående anmeldelse.

#### *Beton og murværk*

§ 23. Betonaffald omfatter udstøbt beton, som er fri for strittende armeringsjern, mens murværk blandt andet omfatter mursten, mørtel og multiplader.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe affaldsfraktionen til det kommunale modtageanlæg og forinden sikre sig, at armeringsjern maksimalt stikker 2 cm uden for betonen, at betonaffaldet er neddelt til stykker på max. 200x100x50 cm, og at det har et PCB-indhold på mindre end 0,1 mg/kg.

#### *Blandet deponeringseget affald*

§ 24. Affaldsfraktionen blandet deponeringseget affald omfatter affald, der ikke indgår i de øvrige fraktioner, og kan blandt andet være keramik, porcelæn, vinyl, spejle, fliser.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe affaldsfraktionen til det kommunale modtageanlæg og forinden sikre sig, at det er neddelt til stykker på max 200x100x50 cm.

#### *Brændbart affald*

§ 25. Brændbart affald omfatter kun forbrændingseget ufarligt affald, som ikke er omfattet af krav til sortering, deponering eller særlig behandling og som ikke er egnet til direkte genbrug. Det gælder blandt andet emballageaffald, plast og ødelagte møbler.

*Stk. 2.* Brændbart affald over 100x100x50 cm. takseres som stort brændbart affald. Affald under 100x100x50 cm defineres og takseres som småt brændbart affald. Affaldet må ikke indeholde væske.

*Stk. 3.* For affaldsproducenter i Sisimiut skal småt brændbart affald bortskaffes til det kommunale modtageanlæg eller efter aftale til det fælles kommunale forbrændingsanlæg. Stort brændbart affald bortskaffes alene til det kommunale modtageanlæg. For affaldsproducenter i de øvrige byer og bygder skal stort og småt brændbart affald bortskaffes til det kommunale modtageanlæg.

#### *Bygningsmateriale i form af tagpap, gips og isolering m.v.*

**§ 26.** Bygningsmateriale er affald, der kommer fra renovering, nybyggeri eller nedrivning og kan blandt andet bestå af tagpap, gips eller isolering.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe affaldsfraktionen til det kommunale modtageanlæg og forinden sikre sig, at det er rensat for eksempelvis søm og skruer.

#### *Direkte genbrug*

**§ 27.** Direkte genbrug omfatter brugsgenstande, møbler og lignende, der er egnede til brug uden yderligere forarbejdning.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe genstande egnet til direkte genbrug til det kommunale modtageanlæg eller der til indrettede containere i det offentlige rum til direkte genbrug.

#### *Dæk*

**§ 28.** Dækaffald omfatter hele dæk eller dele af dæk fra alle slags køretøjer.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe dækaffald til et kommunalt modtageanlæg eller anden operatør, som kommunen har indgået aftale med, og forinden sikre sig, at fælge er fjernet.

#### *Farligt affald*

**§ 29.** Farligt affald kan blandt andet være kemikalier, spildolie, lavenergipærer, akkumulatorer, lysstofrør, malingrester, batterier, beholdere, der har indeholdt miljøfarligt affald, computere, printere, fjernsyn, telefoner, el-værktøj, elektronisk legetøj, hårde hvidevare, trykimprægneret træ, asbestholdigt affald, PCB-holdigt affald og tungmetaltholdigt affald

*Stk. 2.* Asbest-, PCB-, og tungmetaltholdigt affald er omfattet af en konkret anvisningsordning som beskrevet nedenfor i kapitel 7.

*Stk. 3.* Affaldsproducenten skal bortskaffe det farlige affald til det kommunale modtageanlæg og forinden sikre sig, at det bortskaffes i følgende fraktioner:

1) Elektronikskrot.



- 2) Hårde hvidevarer.
- 3) Kemikalier.
- 4) Maling, lak, lim, fugemasse og trykfarve.
- 5) Olieaffald herunder alle former for spildolie.
- 6) Akkumulatorer og batterier.
- 7) Trykbeholdere.
- 8) Trykimprægneret træ.

*Stk. 4.* Affaldsproducenten skal i alle tilfælde sikre sig, at farligt affald opbevares i:

- 1) rene, tætte og lukkede beholdere,
- 2) originalemballage eller med tydelig mærkning af indholdet,
- 3) forskellige beholdere ved forskellige typer af farligt affald.

*Stk. 5.* I bygderne kan affaldsproducenten kontakte vejformanden og aftale afhentning af det miljøfarlige affald eller bortskaffe det sorteret til det kommunale modtageanlæg.

### *Glasaffald*

**§ 30.** Glasaffald omfatter glas, der er anvendt som emballage, herunder rengjorte vinflasker, syltetøjsglas, glas fra diverse madvarer, glasskår og lignende samt større genstande som glasspejle, glasborde og vinduer uden rammer.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe affaldet til det kommunale modtageanlæg.

### *Jern- og metalskrot*

**§ 31.** Jern- og metalskrot kan blandt andet omfatte cykelstel, stålreoler, rør og metal eller jern fra erhvervsbyggeri, nedrivning eller reovering samt emballage i form af for eksempel konservesdåser, øl- og sodavandsdåser.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe jern- og metalskrot til det kommunale modtageanlæg eller anden operatør, som kommunen har indgået aftale med, og skal forinden sikre sig, at affaldet er neddelt til maksimalt 500 cm x 200 cm, og at wire over 2 meter er rullet op i en ringbunke.

### *Storskrald*

**§ 32.** Affaldsfraktionen storskrald omfatter større indboaffald som eksempelvis kontormøbler, cykler, jern, metal, dunke, madrasser samt hårde hvidevare i form af køleskabe, fryser, komfurer, vaskemaskiner, opvaskemaskiner, mikrobølgeovne med videre.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal bortskaffe storskrald til det kommunale modtageanlæg.

## *Træaffald*

**§ 33.** Affaldsfraktionen træaffald omfatter blandt andet planker, brædder, bjælker, plader eller lister, der stammer fra nybyggeri, renovering, nedrivning eller anlægsarbejde, som alene er malet eller overfladebehandlet, og som ikke kan anvendes til genbyg eller genbrug.

*Stk. 2.* Trykimprægneret træ henhører under farligt affald.

*Stk. 3.* Affaldsproducenten skal bortskaffe træaffaldet til det kommunale modtageanlæg og forinden sikre sig, at det er rensat for beton, fugemasse, søm, skruer, beslag og lignende samt at malingen ikke indeholder tungmetaller. Træaffaldet skal neddeles til 200x100x50 cm inden aflevering.

## *Udtjente vandfartøjer og køretøjer*

**§ 34.** Affaldsfraktionen omfatter fartøjer beregnet til transport på vandet, herunder både, skibe, joller og pramme, samt fartøjer beregnet til transport på land, herunder biler, snescootere og ATV'er.

*Stk. 2.* Inden bortskaffelse skal affaldsproducenten sørge for, at vandfartøjet eller køretøjet miljøklargøres i henhold til den kommunale miljøklargørings-standard. Er miljøklargøring ikke foretaget vil der ske afvisning eller affaldsproducenten vil blive opkrævet et ekstra gebyr for medgået tid i henhold til det gældende takstblad.

*Stk. 3.* Affaldsproducenten skal bortskaffe det miljøklargjorte vandfartøj eller køretøj til det kommunale modtageanlæg og i den forbindelse fremvise dokumentation for miljøklargøring. I bygderne skal afleveringen ske til modtageanlægget i den nærmeste by. Der kan stilles krav om yderligere neddeling.

*Stk. 4.* Det er forbudt at efterlade udtjente vandfartøjer eller køretøjer i by og natur uanset om de indeholder miljøfarlige dele eller ej.

## **Kapitel 7**

### *Affaldsfraktion omfattet af konkret anvisning*

#### *Asbestaffald*

**§ 35.** Affaldsfraktionen asbestaffald omfatter alle former for asbestholdigt affald, der blandt andet kan forekomme i tag, gulv, ventilationskanaler, cementrør, fugemasse og pudsmateriale samt i plader til beklædning af vægge og lofter.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal inden nedrivning eller renovering af bygninger og anlæg fra perioden 1950-1977, der overstiger 200 m<sup>2</sup> eller medfører mere end 10 tons affald, udarbejde en miljøkortlægningsrapport og en affaldshåndteringsplan indeholdende de i bilag 1 angivne oplysninger. Kommunalbestyrelsen anviser i forbindelse med godkendelse af affaldshåndteringsplanen, hvortil affaldet skal bortskaffes.

*Stk. 3.* Affaldsproducenten skal ved aflevering til den anviste modtagefacilitet sikre, at alle former for asbestaffald opbevares i befugtet tilstand samt i tæt lukket emballage, der tydeligt er mærket indeholdende asbest.

*Stk. 4.* Affaldsproducenten skal efter endt nedrivning eller renovering fremsende dokumentation til kommunalbestyrelsen for, at bortskaffelsen er sket i overensstemmelse med den godkendte affaldshåndteringsplan.

#### *Forurennet jord*

**§ 36.** Affaldsfraktionen forurennet jord omfatter jord, der indeholder miljøskadelige eller sundhedsskadelige stoffer, som kan påvises at udgøre en risiko for miljøforurening eller for borgernes sundhed.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal anmelde flytning af forurennet jord til kommunalbestyrelsen, der anviser en bortskaffelsesmetode. Den forurenede jord må ikke bortskaffes, før en bortskaffelsesmetode er anvist.

*Stk. 3.* Jord skal være rensat for sten inden indlevering.

*Stk. 4.* Affaldsproducenten skal bortskaffe den forurenede jord i overensstemmelse med den konkrete afvisning. Affaldsproducenten betaler gebyr for aflevering af forurennet jord i henhold til det gældende takstblad.

#### *PCB-holdigt affald*

**§ 37.** Affaldsfraktionen PCB-holdigt affald omfatter alle former for affald, der indeholder PCB, hvilket oftest findes i eksempelvis elastiske fugemasser, kantforsegling og fugebånd til termoruder, forskellige typer af maling, produkter til tætning af vådrum, gulvmasser, og isolatorolie.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal inden nedrivning eller renovering af bygninger og anlæg fra perioden 1950-1977, der overstiger 200 m<sup>2</sup> eller medfører mere end 10 tons affald udarbejde en miljøkortlægningsrapport og en affaldshåndteringsplan indeholdende de i bilag 1 angivne oplysninger. Kommunalbestyrelsen anviser i forbindelse med godkendelse af affaldshåndteringsplanen, hvortil affaldet skal bortskaffes.

*Stk. 3.* Ved bygninger under 200 m<sup>2</sup> og et- eller to-familiers huse skal de vigtigste potentielle kilder til PCB håndteres og bortskaffes som farligt affald.

*Stk. 4.* PCB-holdigt affald skal bortskaffes i overensstemmelse med grænseværdierne i bilag 2, tabel 1.

*Stk. 5.* Affaldsproducenten skal ved aflevering til den anviste modtagefacilitet sikre, at det PCB-holdige affald er opbevaret i støvtæt og lukket emballage, der tydelig er mærket PCB, og at det ikke bliver blandet eller fortyndet med andet farligt eller ikke-farligt affald.

*Stk. 6.* Kommunalbestyrelsen kan tillade at affaldsproducenten selv sender PCB-holdigt affald til destruktion i Danmark eller andet land. I den forbindelse er affaldsproducenten selv ansvarlig for korrekt håndtering og emballering.

*Stk. 7.* Affaldsproducenten skal efter endt nedrivning eller renovering fremsende dokumentation til kommunalbestyrelsen for, at bortskaffelsen er sket i overensstemmelse med den godkendte affaldshåndteringsplan.

### *PCB i jord*

§ 38. Affaldsproducenten skal ved nedrivninger eller gennemgribende renoveringer foretage en undersøgelse af jorden omkring bygningen eller anlægget, såfremt der har været anvendt udvendig maling med et PCB-indhold på mere end 50 mg/kg, eller der har været anvendt fugemasser udvendigt med et PCB-indhold på mere end 1.000 mg/kg.

*Stk. 2.* Affaldsproducenten skal inden nedrivning eller renovering af bygninger og anlæg fra perioden 1950-1977, der overstiger 200 m<sup>2</sup> eller medfører mere end 10 tons affald, udarbejde en miljøkortlægningsrapport og en affaldshåndteringsplan indeholdende de i bilag 1 angivne oplysninger. Kommunalbestyrelsen anviser i forbindelse med godkendelse af affaldshåndteringsplanen, hvortil affaldet skal bortskaffes.

### *Tungmetalholdigt affald*

§ 39. Affaldsfraktionen tungmetalholdigt affald omfatter alt affald, der indeholder tungmetaller, herunder blandt andet metallisk bly, arsen, cadmium, krom, kobber, kviksølv, nikkel og zink, der eksempelvis har været anvendt i maling, cement, inddækninger, trykimprægneret træ eller til beskyttelse mod stråling.

*Stk. 2.* Ved konstatering af tungmetalholdigt affald kontaktes kommunalbestyrelsen for nærmere information om emballering og anvisning af affaldet. Ordningen henvender sig primært til affaldsproducenter, der skal nedrive eller renovere bygninger fra før 1. januar 2005.

*Stk. 3.* Affaldsproducenten skal inden nedrivning eller renovering af bygninger udarbejde en miljøkortlægningsrapport og en affaldshåndteringsplan indeholdende de i bilag 1 angivne oplysninger. Kommunalbestyrelsen anviser i forbindelse med godkendelse af affaldshåndteringsplanen, hvortil affaldet skal bortskaffes.

*Stk. 4.* Affaldsproducenten skal efter endt nedrivning eller renovering fremsende dokumentation til kommunalbestyrelsen for, at bortskaffelsen er sket i overensstemmelse med den af kommunen godkendte affaldshåndteringsplan.

## **Kapitel 8**

### *Gebyr*

§ 40. Kommunalbestyrelsen fastsætter et gebyr for de enkelte indsamlings- og anvisningsordninger til dækning af de udgifter, der afholdes af kommunen i forbindelse med affaldshåndtering. Gebyrerne justeres årligt og fremgår af Qeqqata Kommunias takstblad for affald, der er offentlig tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

*Stk. 2.* Gebyr påhviler alle affaldsproducenter uanset om affaldet er produceret i by, bygd eller det åbne land.

*Stk. 3.* Ved dagrenovationslignende affald skal affaldsproducenten tilmelde sig ordningen ved tilflytning og afmelde den valgte ordning igen ved fraflytning. Begge dele sker via

kommunens hjemmeside. Sker der ikke afmelding i forbindelse med fraflytning, er den hidtidige affaldsproducent forpligtet til at betale gebyr, som vedrører tiden indtil anden affaldsproducent tilmeldes.

*Stk. 4.* Såfremt affaldet ikke er korrekt sorteret pålægges affaldsproducenten et fejlsorteringsgebyr i henhold til det gældende takstblad.

*Stk. 5.* Såfremt vandfartøjer og køretøjer ikke er miljøklargjort pålægges et ekstra gebyr for medgået tid.

## **Kapitel 9**

### *Tilsyn*

**§ 41.** Qeqqata Kommunua, Området for Teknik og Miljø er tilsynsmyndighed.

*Stk. 2.* Ved tilsynsmyndighedens adgang til ejendomme, jf. miljølovens § 47, med henblik på inspicering af affaldshåndteringen hos en virksomhed, skal affaldsproducenten så vidt muligt have et forudgående varsel før adgangen foretages.

## **Kapitel 10**

### *Klager*

**§ 42.** Klager vedrørende afgørelser truffet i medfør af dette regulativ sendes til Området for Teknik og Miljø, via e-mail til [qeqqata@qeqqqata.gl](mailto:qeqqata@qeqqqata.gl) eller via brev.

**§ 43.** Kommunalbestyrelsens afgørelser efter § 42 kan påklages til Klageudvalget vedrørende Miljøbeskyttelse efter reglerne i miljølovens kapitel 14.

*Stk. 2.* Klager skal fremsendes til Forbruger- og Konkurrencestyrelsen, Imaneq 29, 1. sal, postboks 689, 3900 Nuuk, eller til E-mail: [aqa@nanoq.gl](mailto:aqa@nanoq.gl), hvorefter Forbruger- og Konkurrencestyrelsen videregiver klagen til Klageudvalget vedrørende Miljøbeskyttelse.

*Stk. 3.* Følgende er klageberettiget, jf. miljølovens § 60, stk. 2:

- 1) Den, til hvem afgørelsen er rettet.
- 2) Landslægeembedet
- 3) Alle, der må antages at have en individuel eller væsentlig interesse i sagens udfald.
- 4) Foreninger og organisationer, der efter deres vedtægter har til formål at varetage væsentlige rekreative, miljø- og naturmæssige interesser.

*Stk. 2.* Klagefristen er 6 uger fra den dag, beslutningen er meddelt den, som afgørelsen er rettet til, jf. miljølovens § 60, stk. 3, litra a).

*Stk. 3.* En klage over påbud eller forbud har opsættende virkning indtil Klageudvalget har truffet afgørelse i sagen eller bestemmer andet, jf. miljølovens § 62, stk. 1. Når særlige grunde taler herfor kan kommunalbestyrelsen samtidig med påbuddet eller forbuddet bestemme, at dette skal efterkommes uanset klage, jf. miljølovens § 62, stk. 2. En klage over en tilladelse, godkendelse eller dispensation har ikke opsættende virkning, jf. miljølovens § 63, stk. 1.

## **Kapitel 11**

### *Sanktioner*

§ 44. Overtrædelse af § 4, stk. 1 og stk. 2, § 5, § 6, § 7, stk. 1 og stk. 3, § 8, § 9, stk. 1, § 10, § 11 og § 18, stk. 2, § 19, stk. 2-4, § 20, stk. 2, § 21, stk. 3 og stk. 4, § 22, stk. 2, § 23, stk. 2, § 24, stk. 2, § 25, stk. 3, § 26, stk. 2, § 27, stk. 2, § 28, stk. 2, § 29, stk. 3 og stk. 4, § 30, stk. 2, § 31, stk. 2, § 32, stk. 2, § 33, stk. 3, § 34, stk. 3 og stk. 4, § 35, stk. 2-4, § 36, stk. 2-4, § 37, stk. 2-5 og stk. 7, § 38 samt § 39, stk. 3 og stk. 4 kan medføre foranstaltninger i form af bøde efter reglerne i Kriminallov for Grønland.

*Stk. 2.* Sager efter stk. 1 anlægges ved Retten i Grønland som 1. instans.

## **Kapitel 12**

### *Ikrafttrædelse- og ophævelsesbestemmelser*

§ 45. Regulativet træder i kraft dagen efter kundgørelse.

*Stk. 2.* Samtidig ophæves Regulativ for bortskaffelse af affald i Sisimiut Kommune af 6. februar 1996, Regulativ for dagrenovation i Sisimiut, Sarfannguit og Itilleq af 6. februar 1996 og Regulativ for bortskaffelse af olie- og kemikalieaffald i Sisimut Kommune af 6. februar 1996.

*Stk. 3.* Vedtaget af Qeqqata Kommunias kommunalbestyrelse, den [dato].

Borgmester

Kommunaldirektør