

BUDGET

2009

samt overslagsårene 2010-2012



Indholdsfortegnelse

INDHOLDSFORTEGNELSE	3
0.00 FORORD	5
0.01 HOVEDOVERSIGT	6
0.02 GENERELLE BEMÆRKNINGER	7
1.00 ADMINISTRATIONEN	10
1.10 UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	10
1.11 DEN KOMMUNALE FORVALTNING	11
1.12 KANTINEDRIFT	13
1.18 TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	14
2.00 TEKNIK	16
2.20 VEJE, BROER, ANLÆG OG TRAPPER M.V.	16
2.21 RENHOLDELSE INKL. SNERYDNING	17
2.22 LEVENDE RESSOURCER	18
2.23 FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	19
2.25 BRANDVÆSEN	19
2.27 ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	20
3.00 ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	22
3.34 BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTALTNINGER	22
3.35 REVALIDERING	23
3.36 ERHVERVSEJENDOMME	24
3.37 KOMMUNALE ERHVERVSENGAGEMENT	25
3.38 PIAREERSARFIIT	25
4.00 FAMILIEOMRÅDET	27
4.40 FRIPLADSER PÅ DAGINSTITUTIONSOMRÅDET	27
4.41 HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	27
4.43 SOCIAL FØRTIDSPENSION	28
4.44 UNDERHOLDSBIDRAG	29
4.45 OFFENTLIG HJÆLP	30
4.46 ANDRE SOCIALE YDELSER - BARSLESDAGPENGE	31
4.47 ÆLDREFORSORG	32
4.48 HANDICAPOMRÅDET	33
4.49 ANDRE SOCIALE UDGIFTER	34
5.00 UNDERVISNING OG KULTUR	35
5.50 DAGTILBUD FOR BØRN OG UNGE	35
5.51 SKOLEVÆSENET	37
5.53 FRITIDSVIRKSOMHED	38
5.55 BIBLIOTEKSVÆSEN	39
5.56 MUSEER	39
5.59 FORSKELLIGE KULTURELLE OG OPLYSENDE VIRKSOMHEDER	40
6.00 FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	41
6.66 RENOVATION M.V.	41
6.68 ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	42

7.00 ANLÆGSOMRÅDET	43
7.70 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE EKSTERNE OMRÅDER	44
7.71 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE ADMINISTRATIONEN	46
7.72 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE	47
7.73 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	50
7.74 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE FAMILIEOMRÅDET	50
7.75 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE UNDERVISNINGS- OG KULTUROMRÅDET	51
7.76 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	53
7.77 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE BYGGEMODNING	54
8.00 INDTÆGTER OG RENTER	55
8.80 PERSONLIG INDKOMSTSKAT	55
8.81 SELSKABSSKAT	56
8.83 GENERELLE TILSKUD OG UDLIGNINGSSKAT	56
8.85 RENTER, KAPITALAFKAST SAMT KURSTAB- OG GEVINST	57
8.86 ANDRE INDTÆGTER	58
8.88 AFSKRIVNING PÅ UDESTÅENDE FORDRINGER	58
9.00 FINANSFORSKYDNINGER	59
9.90 LIKVIDE AKTIVER	59
9.91 KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER	59
9.92 SKATTETILGODEHAVENDER	59
9.93 LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER	59
9.94 UOMSÆTTELIGE AKTIVER	60
9.96 KORTFRISTET GÆLD	60
9.97 LANGFRISTET GÆLD	60
9.98 REGULEREDE PASSIVER	60
9.99 KAPITALKONTO	60
10.00 OVERSIGTER	61
10.01 SARFANNGUIT	61
10.02 ITILLEQ	62
10.03 KANGERLUSSUAQ	63
10.04 KANGAAMIUT	64
10.05 NAPASQ	65
10.06 ATAMMIK	66
10.07 SISIMIUT BY	67
10.08 MANIITSQ BY	68
10.09 STANDARDKONTOOVERSIGT	69
10.09 KOMMUNALE TAKSTER	70

0.00 Forord

God service, lav skat og takster i Qeqqata Kommunia

Qeqqata Kommunia er en foregangskommune med lav skat, god service og individuelt tilpassede ydelser. Der er en nem og hurtig adgang for den enkelte borger til dialog med politikerne. Der er respekt overfor borgernes behov og ønsker, der er social tryghed og plads til alle. Brugere har ligeledes indflydelse fx gennem foreninger og brugerbestyrelser.

Qeqqata Kommunia er en pulserende kommune med fuld af liv både i de to store byer – Sisimiut og Maniitsoq og i vores seks bygder. Kommunen har ca. 10.000 indbyggere i alle aldre. Borgerne tager aktivt del i kommunens liv, som det udfolder sig i handelslivet, på uddannelsesstederne og i det varierede idræts og kulturliv.

Qeqqata Kommunia har et godt vejnet, som Kommunalbestyrelsen har fokus på fortsat at udbygge og forbedre. Qeqqata Kommunia har et aktivt og internationalt orienteret erhvervsliv, der på en række områder nyder godt af et moderne og udbygget samarbejde mellem offentlig og privat virksomhed. Liberale erhverv, handel, service og turisme styrkes for sammen med uddannelsesinstitutionerne og de kulturelle institutioner at skabe flere attraktive arbejdspladser i kommunen.

Udgangspunktet for budget 2009-12 har været at holde fast i en robust styring af økonomien. Det er frugterne af en sund økonomi der har gjort det muligt på en gang at forbedre servicen på de vigtige velfærdsområder og at nedsætte skatten til 25 pct. hvilket er det laveste niveau blandt Grønlands kommuner.

Budget 2009-12 indebærer at overgangsudvalget har vedtaget serviceharmonisering for en række af de kommunale takster. Det betyder at prisen for dagtilbud til børn nu er den laveste i Grønland.

Rådighedsbeløbet til førtidspensionister og alderspensionister er harmoniseret på Sisimiut niveau, hvilket indebærer at vores pensionister som bor i den tidligere Maniitsoq kommune fra 2009 vil få en bedre privat økonomi.

Samtidig med serviceforbedringerne vil Qeqqata Kommunia videreføre de anlægsopgaver som allerede er sat i gang. Kommunen forventer at bygge for 64,2 mio. kr. i 2009.

Det er mit håb at budgettet giver et godt billede af alle de mange aktiviteter som Qeqqata Kommunia arbejder med.

Jeg ønsker jer alle et godt nytår.

Hermann Berthelsen
Borgmester

0.01 Hovedoversigt

Budget 2009: Hovedoversigt						
		Budget	Budgetoverslagsår			
		2009	2010	2011	2012	Øvrige år
Konto	Kontonavn	i 1.000 kr.				
Driftsudgifter						
1	Administrationsområdet	91.183	91.183	91.183	91.183	0
2	Teknik- og miljøområdet	37.665	37.665	37.665	37.665	0
3	Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet	18.565	18.565	18.565	18.565	0
4	Familieområdet	105.346	105.346	105.346	105.346	0
5	Undervisnings- og kulturområdet	210.510	211.062	210.116	208.383	0
6	Forsyningsvirksomhed	8.790	8.790	8.790	8.790	0
Driftsudgifter i alt		472.059	472.611	471.665	469.932	0
70	Eksterne områder	19.374	15.762	16.726	10.750	14.600
71	Administrationsområdet	0	0	2.000	0	0
72	Teknik- og miljøområdet	19.365	17.741	12.752	13.940	11.791
73	Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet	0	0	0	0	0
74	Familieområdet	7.500	410	0	0	4.990
75	Undervisnings- og kulturområdet	5.376	7.776	4.061	3.300	3.000
76	Forsyningsvirksomhed	490	3000	0	0	0
77	Byggemodning	12.069	12.860	7.500	5.000	3.857
Anlægsudgifter i alt		64.174	57.549	43.039	32.990	38.238
Udgifter i alt		536.233	530.160	514.704	502.922	38.238
80	Personlig indkomstskat	-251.600	-251.600	-251.600	-251.600	0
81	Selskabsskat	-7.900	-7.900	-7.900	-7.900	0
83	Generelle tilskud og udligningsskat	-209.900	-209.900	-209.900	-209.900	0
85	Renter, kap.afkast samt kurstab- og gevinst	-14.200	-14.200	-14.200	-14.200	0
86	Andre indtægter	-7.600	-7.600	-7.600	-7.600	0
88	Afskrivninger	2.100	2.100	2.100	2.100	0
Indtægter i alt		-489.100	-489.100	-489.100	-489.100	0
Driftsresultat		47.133	41.060	25.604	13.822	38.238
9	Statusforskydninger	15.252	14.788	1.000	1.000	
Balance		62.385	55.848	26.604	14.822	38.238
Likvid beholdning primo ¹		61.189	-1.196	-57.044	-83.648	-98.470
Likvid beholdning ultimo		-1.196	-57.044	-83.648	-98.470	-136.708

0.02 Generelle bemærkninger

Styrelsesloven

Det formelle lovgrundlag for udarbejdelsen af det kommunale budget er Landstingslov nr. 14 af 5. december 2008 om kommunale styrelse. Forslag til kasse og regnskabsregulativ for Qeqqata kommunια vil blive forelagt for kommunalbestyrelsen umiddelbart efter at bemærkninger fra Kommunernes Revision er modtaget.

Budgetproceduren

Budgetproceduren fokuserede på sammenlægning af Maniitsoq og Sisimiut kommuner' s økonomi, og de krav som opstod i konsekvens heraf til harmonisering af serviceniveauer og takster. Budget 2009-12 er udarbejdet ved at sammenlægge de to kommuners korrigerede budgettet pr. 1. juli 2008. Med dette udgangspunkt tilpassede overgangsudvalget serviceniveauer og takster. Finansieringen er indregnet med de forventede skatteindtægter i 2009 og det bloktilskud som er aftalt mellem Grønlands Hjemmestyre og KANUKOKA for 2009-12. Procenten for personskat er på 25.

Fra norm til mål og rammestyning

Fra 2009 anvendes lønsumsstyring i Qeqqata kommunια, hvilket indebærer at de enkelte arbejdspladser tildeles en lønsum således at lederen og den budgetansvarlige er ansvarlige for at overholde lønsummen. Normeringsoversigten er herefter vejledende og det forventes således, at lederne anvender en stram økonomistyring således at lønsummen ikke overskrides. På skolerne og administrationen anvendes en kombination mellem norm og rammestyning.

Den forventede likvide beholdning

Med det budgetterede underskud i 2009 på 62,4 mio. kr. efter statusforskydninger forventes det, at den likvide beholdning ved udgangen af 2009 vil falde til minus 1,2 mio. kr. Likviditetsbeholdningen primo 2009 er afsat beregningsteknisk hvilket betyder, at den er beregnet under forudsætning af, at alle budgetterede udgifter og indtægter realiseres i 2008.

Bevillingsniveau

Bevillingsniveau er nettobevillinger på aktivitetsniveau.

Det indebærer at kommunalbestyrelsen afgiver en nettobevilling til hvert aktivitetsområde. Udvalgene kan anvende eventuelle merindtægter. såfremt det fremmer kommunalbestyrelsens målsætninger. Ved budgetlægningen tildeles hvert aktivitetsområde ressourcer ud fra objektive kriterier. Ved budgetlægningen udarbejdes 8 centrale mål for hvert aktivitetsområde. Som en del af regnskabet evalueres graden af mål indfrielse. Aktivitetsområderne er,

- Dagtilbud til børn
- Skoler
- Familie og borgere med særlige behov
- Ældre
- Arbejdsmarked
- Erhverv
- Kultur og fritid
- Teknisk virksomhed
- Administration
- Anlæg

Kommunalbestyrelsen har tildelt 2 arbejdspladser et mere selvstændigt budgetansvar. Det indebærer at de kan disponere driftskontiene indenfor en samlet budgetramme og samtidig gives der mulighed for, at der kan ske overførsler mellem årene.

De 2 rammestyrede arbejdspladser er

- Sisimiut Katersugaasiviat Museum
- Fritidshjemmet Naasoq

Udvalgsstyre

Qeqqata Kommunia har udvalgsstyre, som kendetegnes ved, at den umiddelbare forvaltning af sagområder og forberedelse af sager til kommunalbestyrelsen varetages af udvalgene, mens borgmesteren har den øverste daglige ledelse af den kommunale administration. Kommunalbestyrelsen og udvalgene er sammensat således

Kommunalbestyrelsens medlemmer

Hermann Berthelsen, borgmester (S)
Karl Lyberth, viceborgmester (S)
Søren Alaufesen (A), 2. viceborgmester (A)
Evelyn Frederiksen, (S)
Alfred Olsen (S)
Efraim Olsen (S)
Hans Frederik Olsen (S)
Morten Siegstad (S)
Karl Davidsen (A) – orlov fra 1/1-2009 til 31/12-2009. Erstattes af Godmand Rasmussen (A)
Bitten Heilmann (A)
Palle Christiansen (D)
Agathe Fontain (IA)
Katrine Larsen Lennert (IA)
Mimi Karlsen (IA)
Beathe Poulsen (IA)

Økonomiudvalg

Hermann Berthelsen (S), fmd.
Karl Lyberth (S) - stedf. Evelyn Frederiksen (S)
Bitten Heilmann (A)
Søren Alaufesen (A) - stedf. Morten Siegstad (S)
Katrine Larsen Lennert (IA) - stedf. Mimi Karlsen (IA)

Råstof- og Infrastrukturudvalg

Karl Lyberth (S), fmd. - stedf. Efraim Olsen (S)
Søren Alaufesen (A), næstfmd. - stedf. Godmand Rasmussen (A)
Morten Siegstad (S) - stedf. Alfred Olsen (S)
Hans Frederik Olsen (S) - stedf. Evelyn Frederiksen (S)
Palle Christiansen (D) - stedf. Mimi Karlsen (IA)

Teknik- og Miljøudvalg

Karl Lyberth (S) - stedf. Søren Alaufesen (A)
Hans Frederik Olsen (S), næstfmd. - stedf. Karl Lyberth (S)
Morten Siegstad (S) - stedf. Alfred Olsen (S)
Palle Christiansen (D) - stedf. Beathe Poulsen (IA)
Mimi Karlsen (IA) - stedf. Agathe Fontain (IA)

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalg

Alfred Olsen (S), fmd. - stedf. Morten Siegstad (S)
Efraim Olsen (S), næstfmd. - stedf. Hermann Berthelsen (S)
Søren Alaufesen (A) - stedf. Hans Frederik Olsen (S)
Evelyn Frederiksen (S) - stedf. Bitten Heilmann (A)
Agathe Fontain (IA) - stedf. Mimi Karlsen (IA)

Familieudvalg

Bitten Heilmann (A), fmd. - stedf. Evelyn Frederiksen (S)
Alfred Olsen (S), næstfmd. - stedf. Karl Lyberth (S)
Efraim Olsen (S) - stedf. Morten Siegstad (S)
Mimi Karlsen (IA) - stedf. Katrine Larsen Lennert (IA)
Agathe Fontain (IA) - stedf. Beathe Poulsen (IA)

Uddannelses-, Kultur- og Fritidsudvalg

Søren Alaufesen (A), fmd. - stedf. Bitten Heilmann (A)
Morten Siegstad (S), næstfmd. - stedf. Hans Frederik Olsen (S)
Evelyn Frederiksen (S) - stedf. Alfred Olsen (S)
Beathe Poulsen (IA) - stedf. Mimi Karlsen (IA)
Katrine Larsen Lennert (IA) - stedf. Agathe Fontain (IA)

Opgaveudvalg til hjemtagelse af hjemmestyreopgaver

Morten Siegstad (S), fmd. - stedf. Evelyn Frederiksen (S)
Alfred Olsen (S), næstfmd. - stedf. Efraim Olsen (S)
Bitten Heilmann (A) - stedf. Godmand Rasmussen (A)
Karl Lyberth (S) - stedf. Hermann Berthelsen (S)
Katrine Larsen Lennert (IA) - stedf. Mimi Karlsen (IA)

Visioner for Qeqqata Kommunia

- Vækst
- Effektivitet
- Ansvar
- Inddragelse
- Frihed
- Muligheder
- Nærhed
- Internationalisering

1.00 Administrationen

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i administrationen. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 10-18: Administrationen					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
10	Udgifter til folkevalgte	8.191	8.191	8.191	8.191
11	Den kommunale forvaltning	73.048	73.048	73.048	73.048
12	Kantinedrift	855	855	855	855
18	Tværgående aktiviteter	9.089	9.089	9.089	9.089
I alt		91.183	91.183	91.183	91.183

Området kan betragtes som den koordinerende funktion for samspil mellem borgere og politikere, med henblik på fordeling og tilpasning af ressourcerne. Udgifter og indtægter vedrørende kommunens centrale administration udgør den væsentligste del af udgifterne for administrationsområdet.

1.10 Udgifter til folkevalgte

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til folkevalgte. Disse er:

- Kommunalbestyrelsen
- bygdebestyrelser
- kommissioner, råd og nævn
- valg
- øvrige udgifter til folkevalgte.

2. Målgruppe

For udgifter i forbindelse med vederlag, diæter m.v. er målgruppen kommunal- og bygdebestyrelsesmedlemmer samt medlemmer af kommissioner, råd og nævn m.v. For udgifter i forbindelse med valg er målgruppen alle stemmeberettigede i Qeqqata Kommunua.

3. Formål og opgaver

At opfylde styrelseslovens krav til kommunalbestyrelsen og Bygdebestyrelsernes mødeaktivitet. Qeqqata Kommunua anliggender styres af Kommunalbestyrelsen der har 15 medlemmer.

Bygdernes anliggender styres af bygdebestyrelserne efter delegation fra Kommunalbestyrelsen. I Qeqqata Kommunia er der seks bygder

- Kangerlussuaq
- Sarfannguit
- Itilleq
- Atammik
- Kangaamiut
- Napasoq

4. Bevilling

Hovedafsnit 10: Udgifter til folkevalgte					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
10-01	Kommunalbestyrelsen	5.262	5.262	5.262	5.262
10-02	Bygdebestyrelsen	1.926	1.926	1.926	1.926
10-03	Kommisioner, råd og nævn	64	64	64	64
10-11	Valg	202	202	202	202
10-16	Øvrige udgifter til folkevalgte	737	737	737	737
I alt		8.191	8.191	8.191	8.191

5. Budgetbemærkninger

Landstinget vedtog i efteråret 2008 en ny vederlagsbekendtgørelse som fastsætter vederlagene for 2009 således:

Medlem af kommunalbestyrelse	134.000
Medlem af bygdebestyrelse	67.230
Udvalgsformænd	67.230
Formand bygdebestyrelse	67.230
1. viceborgmester, 15% af borgmestervederlag	121.000

1.11 Den kommunale forvaltning

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker følgende aktiviteter:

- den kommunale forvaltning
- rådhusene i Sisimiut og Maniitsoq inkl. administrationsbygning for teknik- og miljøforvaltning
- Servicecentrerne i Kangerlussuaq, Sarfannguit, Itilleq, Atammik, Kangaamiut og Napasoq
- vakantbolig

2. Målgruppe

Samtlige borgere, erhvervsdrivende og politikere.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

Organisationsstrukturen for Qeqqata Kommunua tilgodeser følgende principper:

- A. Flexibilitet - så eventuelle uhensigtsmæssigheder forholdsvis nemt kan ændres og organisationen kan tage højde for store udfordringer som fx et aluminiumssmelteværk
- B. Ensartethed – så de respektive fordele fra henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq Kommune overføres til at omfatte hele den nye organisation
- C. Lille direktion – så strategi og udvikling kommer i fokus, mens de eksisterende forvaltninger bibeholder deres faglige miljøer
- D. Jobgaranti – så alle medarbejdere kan bibeholde eller overføres til et job på nuværende niveau i organisationen
- E. Større enheder – så medarbejdere samles i større faglige miljøer, og områdechefer får færre afdelingsledere/medarbejdere med direkte reference til dem
- F. Servicecentre i hvert bosted – så borgerservice kommer tættest muligt på borgerne
- G. Administrative besparelser – så borgerservice og anlægsopgaver prioriteres via besparelser på administrativt personale ved naturlig afgang og centralisering af ikke-borgerrettede opgaver samt flytning til opgaver, der overtages fra Grønlands Hjemmestyre

3.2 Delmål

Der skal arbejdes hen i mod,

- at Qeqqata Kommunua skal være en kommune i vækst og udvikling
- at der i det kommunale budget skal være balance mellem indtægter og udgifter
- at der skal være et godt samarbejde mellem kommune og erhvervsliv
- at kommunen skal være en god arbejdsplads
- at der gives en god service til borgere og erhvervsliv
- at Qeqqata Kommunua skal være en god kommune at bo og arbejde i.

4. Bevilling

Hovedafsnit 11: Den kommunale forvaltning					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
11-00	Den kommunale forvaltning	71.832	71.832	71.832	71.832
11-01	Kommunekontoret	1.216	1.216	1.216	1.216
I alt		73.048	73.048	73.048	73.048

5. Budgetbemærkninger

Omkring 2/3 af den kommunale forvaltnings budget er lønudgifter og andre personaleomkostninger. Resten af budgettet bruges til fremmede tjenesteydelser, driftsmidler, diverse anskaffelser og vedligeholdelse.

Samtlige arbejdspladser i administrationen er udstyret med IT, som er tilsluttet det fælleskommunale IT-net.

6. Handlingsplan

Handleplanen i forhold til organisationsstrukturen tager delvist udgangspunkt i de tidligere organisationsstrukturer for de to "gamle" kommuner og indebærer,

1. at der nynormeres en lille direktion på 3 medlemmer med placering i Sisimiut
2. at de nuværende forvaltningschefer i Sisimiut og Maniitsoq Kommuner tilbydes ansættelse som områdechefer indenfor deres nuværende forvaltningsområder
3. at de øvrige medarbejdere i Sisimiut og Maniitsoq Kommuner tilbydes ansættelse i tilsvarende stillinger i den nye organisation, som de bestred i de to eksisterende kommuner
4. at der nynormeres en stabsfunktion på 3 medarbejdere med placering i Maniitsoq
5. at der ved naturlig afgang spares 10% på administrationspersonale svarende til 16 stillinger ligeligt fordelt mellem Sisimiut og Maniitsoq kommunekontorer (bilag 2)
 - o i Maniitsoq i direktionssekretariatet og det økonomiske område
 - o i Sisimiut indenfor alle områder
6. at der omnormeres en stilling fra bygdekantoret i Atammik til Kangerlussuaq
7. at der omnormeres en stilling fra pædagogisk konsulent i Sisimiut til afdelingsleder i daginstitutionskantoret i Sisimiut
8. at definitionen på administrativt personale fra Sisimiut benyttes fremover, hvilket betyder
 - o at noget af personalet (4 stk.) i den hidtidige socialforvaltning i Maniitsoq fremover placeres udenfor den kommunale administration
 - o at noget af personale (4 stk.) udenfor den kommunale forvaltning i Maniitsoq fremover placeres som administrationspersonale på uddannelsesområdet
9. at forebyggelseskonsulenterne i byerne placeres i familiecentrene under familieområdet
10. at de to Piareersarfik'er organisatorisk placeres under uddannelsesområdet
11. at fiskeri- og fangstkonsulenterne organisatorisk placeres i stabsfunktionerne under direktionen, men fysisk placeres sammen med erhvervssekretariatene
12. at pedellerne i Sisimiut samles under direktionssekretariatet
13. at der omnormeres en stilling fra byplanlægger under det tekniske område i Sisimiut til planchef (specialkonsulent) under stabsfunktionen i Sisimiut
14. at den nuværende afdelingsleder i sekretariatet i Maniitsoq fremover refererer til direktionssekretariatslederen i Sisimiut
15. at de nuværende afdelingsledere i økonomisk forvaltning i Maniitsoq fremover referer til de respektive afdelingsledere i Sisimiut
16. at IT administratoren i Maniitsoq fremover refererer til den ledende IT-konsulent i Sisimiut
17. at kontrolleren i Maniitsoq fremover refererer til økonomichefen i Sisimiut
18. at fritidsinspektøren i Maniitsoq fremover refererer til uddannelseschefen i Maniitsoq
19. at lederne af bygdekantorerne fremover refererer til direktionen
20. at Qeqqata Kommunua indgår én servicekontrakt og samarbejder med ét samlet erhvervsråd om erhvervs- og turismeudviklingen i regionen

7. Resultatkrav

At personalets ressourcer anvendes bedst muligt, for at nå kommunens mål.

1.12 Kantinedrift

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker kun aktiviteter vedrørende kantinedrift i den kommunale administration i henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq.

2. Målgruppe

Ansatt personale, politiske repræsentanter, lejere af administrationslokaler i Maniitsoq og INI A/S medarbejdere i Sisimiut.

3. Formål og opgaver

Målsætningen er

At bidrage til en god personalepleje.

At sund og ernæringsrigtig mad

At skabe gode fysiske rammer om køkken, depot og kontor

4. Bevilling

Hovedafsnit 12: Kantinen					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
12-01	Kantinedrift	855	855	855	855
I alt		855	855	855	855

5. Budgetbemærkninger

Kantinen fungerer som kantine for både den kommunale administration og A/S Boligselskabet INI's hovedkontor i Sisimiut. Der tilbydes varm mad, smørrebrød og salatbar i begge kantiner.

1.18 Tværgående aktiviteter

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende forsikringer, byplan, kontingenter, tilskud, overenskomstrelaterede afgifter og dispositionsbeløb til bygderne

2. Målgruppe

Kommunale medarbejdere, arbejdspladser, borgere, virksomheder, KANUKOKA og foreninger samt bygderne.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- Sikre stabile arbejdsvilkår for medarbejdere på de kommunale arbejdspladser.
- Udarbejde plangrundlag for en hensigtsmæssigt udvikling af kommunen.
- Udveksling og afvikling af kulturelle og administrative funktioner i Grønland.
- Give bygderne i kommunen mulighed for selv at planlægge bygdens udvikling.
- Udveksling og udvikling af kulturelle og administrative funktioner nationalt og internationalt

3.2 Delmål

- Samarbejde med KANUKOKA.
- Udarbejde tids og organisationsplan for en ny kommuneplan
- Udvikle bygdebestyrelsernes handlemuligheder
- Samarbejde med venskabsbyerne

4. Bevilling

Hovedafsnit 18: Tværgående aktiviteter					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
18-02	Forsikring og vagtværn	4.081	4.081	4.081	4.081
18-04	Byplan	925	925	925	925
18-06	Kontigenter og tilskud m.v.	2.495	2.495	2.495	2.495
18-07	Overenskomstrelaterede afgifter	364	364	364	364
18-08	Velkomstgave til nyfødte	24	24	24	24
18-20	Dispositionsbeløb byggerne	1200	1.200	1.200	1.200
I alt		9.089	9.089	9.089	9.089

5. Budgetbemærkninger

De største udgifter vedrører tilskud til forsikringer, byplansudgifter, kontingent til KANUKOKA, AEB-bidrag og dispositionsbeløb til byggerne.

Der er afsat 200.000 kr. som dispositionsbeløb til alle bygdebestyrelserne

Der er afsat ekstra 300.000 kr. i 2009-2012 til ny kommuneplan og øvrig planlægning.

Der er afsat midler til en velkomstgave til nyfødte.

6. Handlingsplan

- Udarbejde af ny kommuneplan.
- Deltage i styrelsen af KANUKOKA.

2.00 Teknik

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i teknisk- og miljøområdet.

Hovedafsnit 20-27: Teknik					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
20	Veje, broer, anlæg og trapper m.v.	9.226	9.226	9.226	9.226
21	Renholdelse inkl. snerydning	7.515	7.515	7.515	7.515
22	Levende ressourcer	278	278	278	278
23	Forskellige komm. Virksomheder	3.412	3.412	3.412	3.412
25	Brandvæsen	7.592	7.592	7.592	7.592
27	Øvr. Teknisk virksomhed	9.642	9.642	9.642	9.642
I alt		37.665	37.665	37.665	37.665

Opgaverne indenfor det tekniske område omfatter generelt drift og vedligeholdelse af de kommunaltekniske opgaver herunder entreprenørvirksomhed samt områderne miljømyndighed, bygningsmyndighed, skadedyrsbekæmpelse, areal - og byplanlægning, service huse i bygder, fællesværksteder, hytter, kirkegård / rustvogn, busdrift og brandvæsen.

Der arbejdes mod fortsat optimering af opgavefordelingen imellem det private og det offentlige på markedsmæssige vilkår.

Det tilstræbes yderligere, at bymiljøet fremstår pænt og sobert, herunder at der sker fjernelse af henlagt og uvirksomt grej i bymiljøet (gamle både, biler, fisker- og fangergrej med mere).

2.20 Veje, broer, anlæg og trapper m.v.

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter aktiviteter der er forbundet med at drive og vedligeholde veje, broer, anlæg og trapper. Endvidere tilstræbes at vedligehold af asfaltveje indgår i et systematisk vedligeholdelsesprogram.

Den almindelige vejbelystning og omkostningen hertil bæres med 1/3 af Qeqqata Kommunua. Kontoen indeholder også signalbelystning ved fodgængerfelter og omkostninger til ishugning ved taphuse.

Endvidere indgår drift og små reparationer af de kommunale legepladser.

For kirkegård dækker opgaverne hjælp til snerydning, gravearbejde og andet forefaldende arbejde.

I driften indgår også hovedkloak med overvågning, forebyggende - og afhjælpende indgreb samt spuling og reparation.

2. Målgruppe

I bredeste forstand alle brugere af vejnettet samt husstande, erhverv og institutioner der er koblet på kloaknettet. Børn i relation til legepladser.

3. Formål og opgaver

At trafikken på vejnettet til enhver tid kan afvikles betryggende på et vejnet, der fremtræder vel vedligeholdt uden huller og sætninger.

At kirkegårdene altid fremstår pæne og velholdte, og at der i fornødent omfang ydes hjælp hertil igennem kirkeorganisationerne.

At spildevandsafledning fungerer tilfredsstillende, så at der specielt i vinterperioden ikke indtræder driftsforstyrrelser der påvirker brugerne.

4. Bevilling

Hovedafsnit 20: Veje, broer, anlæg og trapper m.v.					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
20-01	Fælles indtægter og udgifter	5.471	5.471	5.471	5.471
20-02	Anlæg, legepladser, mindesmærker	522	522	522	522
20-05	Kirkegårde	43	43	43	43
20-10	Drift af kloak	3.190	3.190	3.190	3.190
I alt		9.226	9.226	9.226	9.226

5. Budgetbemærkninger

6. Handlingsplan

At gennemføre vedligeholdelse således at trafikanterne kan færdes uden væsentlige gener. Hovedkloaknettet indgår som en meget væsentlig del af den igangværende gennemførelse af miljøhandlingsplanerne. En større del af byen er ikke dækket af kloaknettet og i de områder hvor der allerede findes kloak er dennes beskaffenhed tvivlsom. Plansektionen fortsætter med kortlægning og forslag til udbygning af kloaknettet, ligesom mulighed for spildevandsrensning af afløb til Ulkebugten undersøges. Hjemmestyret har afsat midler til kloakreovering i Maniitsoq og Sisimiut by. Midlerne er optaget i ratefordelingsplanen.

7. Resultatkrav

At gennemføre handlingsplanen indenfor de afsatte midler.

2.21 Renholdelse inkl. snerydning

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Aktiviteten omfatter snerydning og grusning af veje, stier, trapper og pladser. Området omfatter endvidere renholdelse med fjernelse af grus og efterladenskaber på veje, stier, pladser og trapper. Umiddelbart efter at sneen er bortsmeltet er denne indsats særlig intens hvor også borgere i byerne inddrages i "projekt ren by."

2. Målgruppe

Alle brugere af forbindelsesveje og pladser.
Skiløberne.
Byens borgere og besøgende.

3. Formål og opgaver

At tilsiøre den nødvendige overvågning af vejrliget således at snerydning og grusning afstemmes i forhold hertil, og sådan at veje og pladser ryddes iht. instruks for snerydning der specificerer farbarheden på vejnettets forskellige afsnit. Rydningsindsatsen sker afhængig af om veje og pladser er klassificeret som primære, sekundære eller tertiære. Rydnings-specifikationen skal overholdes i min. 95% af alle tilfælde. At kombinere erhvervslivets behov og virke i et aktivt miljø, med den almene borger og besøgendes forventning om at finde en kommune der fremstår pænt og ryddeligt. Vi vil fastholde Maniitsoq og Sisimiut som rene og velholdte byer.

4. Bevilling

Hovedafsnit 21: Renholdelse inkl. snerydning					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
21-01	Snerydning	6.159	6.159	6.159	6.159
21-02	Renholdelse	1.356	1.356	1.356	1.356
I alt		7.515	7.515	7.515	7.515

5. Budgetbemærkninger

Den overvejende del af omkostningerne udgør fremmede tjenesteydelser, idet 75 % af snerydningen på vejnettet udføres af private entreprenører. Det er forudsat, at dette også gør sig gældende i 2009.

Beløbet skal også anvendes til at fastholde standarden på offentlig renholdelse.

6. Handlingsplan

At forbedre samarbejdet imellem kommunen og de private der forestår snerydningen.

En detailopgave går ud på at finde løsninger til at slippe af med de ofte farlige og dybe snespor. Identifikation af "sorte pletter" med gennemførelse af en aktion, der fjerner de større efterladenskaber, en indsats for opstilling af flere og pænere affaldsbeholdere der forebygger spredning af affald.

7. Resultatkrav

At overholde budgettet for snerydningen, i afhængighed af de faldne snemængder.

At der indenfor de afsatte midler kan ydes en indsats, der synligt giver sig udslag i et rent og miljøvenligt byrum og friland.

I 2004 blev Maniitsoq kåret som årets kommune bl.a. fordi byen fremtræder pænt og renholdt. Dette niveau ønskes videreført i Qeqqata kommunia.

2.22 Levende ressourcer

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

I området indgår skadedyrsbekæmpelse som for en væsentlig del drejer sig om opgaverne omkring varetægelse af hundehold og hundeeinspektørens vaccinationsopgaver m.v.

2. Målgruppe

Ejere af hundehold i den tidligere Sisimiut kommune.

Byens borgere og besøgende der skal finde byen ren og attraktiv.

3. Formål og opgaver

At kombinere erhvervslivets behov og virke i et aktivt miljø, med den almene borger og besøgendes forventning om at finde en kommune der fremstår pænt og ryddeligt.

4. Bevilling

Hovedafsnit 22: Levende ressourcer					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
22-02	Hundehold & skadedyrsbekæmpelse	278	278	278	278
I alt		278	278	278	278

5. Budgetbemærkninger

Beløbet skal anvendes til at fastholde den tidligere Sisimiut kommune som et hundeslædedistrikt.

2.23 Forskellige kommunale virksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Under konto 23 indgår der en række ret forskellige opgaver, der kan beskrives som følgende:

- 5 servicehuse i bygderne, som er stillet til befolkningens rådighed. Disse huse indeholder faciliteter i form af vaskemaskiner, tørretumblere, vaskeplads, vaske- og bruserum samt forskelligt andet fællesudstyr.
- I Sisimiut, Maniitsoq og i bygderne i Qeqqata kommunia er der stillet såkaldte fællesværksteder til rådighed for principielt alle, men specielt for fiskere og fangere samt "bådfolk" i øvrigt. Disse anvendes til reparation af fiskegrej, motorer, både m.m. Kontoen for fællesværksteder indeholder også driften af brættet i Maniitsoq og Sisimiut, der fungerer som forarbejdnings- og udsalgssted for fiskere og fangere.
- Under kontoen for fangsthytter drives, vedligeholdes og rengøres 15 fangsthytter.
- Det kommunale værksted er beliggende på entreprenørpladsen, og huser teknik- og miljøforvaltningens mandskab i marken, samt anvendes til mindre reparationer, garageanlæg og opbevaringssted for reservedele samt andet mindre maskinel til anvendelse i driften.

2. Målgruppe

Alment borgere, specifikt fiskere og fangere i relation og besøgende ved brættet.

3. Formål og opgaver

At brættets drift og virke understøtter det specielt grønlandske, ved at stedet fremstår pænt og sobert. Brættet er gradvist overdraget til Fisker og Fangere, der driver brættet på forretningsmæssige vilkår.

At øvrige fællesfaciliteter som stilles til rådighed drives gunstigt til fælles bedste.

At der skabes mere respekt omkring forholdet imellem drift og anvendelse af specifikt hytter, så unyttig drift, herunder reparation og renholdelse, kan holdes på et minimum.

4. Bevilling

Hovedafsnit 23: Forskellige kommunale virksomheder					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
23-01	Servicehuse og badeanstalter	1.307	1.307	1.307	1.307
23-02	Fællesværksteder	294	294	294	294
23-03	Indkvartering	56	56	56	56
23-10	Fangsthytter	141	141	141	141
23-20	Kommunalt værksted	546	546	546	546
23-21	Torvesalgsboder	1.068	1.068	1.068	1.068
I alt		3.412	3.412	3.412	3.412

5. Budgetbemærkninger

6. Resultatkrav

At udføre opgaverne så der kan opnås besparelse i forhold til de afsatte midler.

2.25 Brandvæsen

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Samtlige aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, som kan relateres til brandvæsenet. Der er en enhed for brandvæsenet i både Sisimiut og Maniitsoq.

2. Målgruppe

Kommunens borgere, institutioner og erhvervsliv.

3. Formål og opgaver

Brandbekæmpelse og forebyggende brandbekæmpelse, redning, eftersøgning og bekæmpelse af miljøuheld i Qeqqata Kommunua.

4. Bevilling

Hovedafsnit 25: Brandvæsen					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
25-01	Brandvæsen	7.592	7.592	7.592	7.592
I alt		7.592	7.592	7.592	7.592

5. Budgetbemærkninger

Brandvæsenet råder over en brandstation i henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq med teorilokaler. Herudover rådes der over bygdebrandstationerne i alle bydgerne. Stationerne er udstyret med materiel som er oplyst i den kommunale brandvedtægt.

Brandvæsenet har rådighed over et sortiment af udstyr som er udstationeret af Hjemmestyret, beregnet til brug ved miljøopgaver.

6. Handlingsplan

Gennemføre planlagte uddannelser på alle niveauer i brandkorpset. Katastrofeplaner tilpasses det nye byområde i kommunen.

2.27 Øvrige tekniske virksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter følgende områder i hvilke der også indgår administrative forvaltningsopgaver:

- Kommunal entreprenørvirksomhed.
- Grusgraven i Sisimiut er lukket, men der kan fortsat afhentes grus materiale efter anvisning fra TMF og kun i det omfang hvor materiale hentes hvor der ønskes foretaget regulering af skrænter og utilpassede arealer., med henblik på reetablering af naturområdet. Plansektionen arbejder på forslag til placering af ny grusgrav.
- Busdrift i Sisimiut og Kangerlussuaq.
- Rustvogn, hvor opgaverne er at stille chauffør og vogn til rådighed.
- Asfaltanlæg, med produktion og udlægning af asfalt.
- Miljømyndighed, med tilsyn af miljøet. Bortskaffelse af miljøfarligt affald er overført til forbrændingsanlægget, hvor den samlede affaldshåndtering foregår.
- Bygningsmyndighed, med kontrol af byggeopgaver i relation til Grønlands bygningsreglement.

2. Målgruppe

Borgerne alment, interessegrupper omkring fangst, byggebranche og erhvervsliv i øvrigt samt institutioner.

3. Formål og opgaver

- At stille materiel og mandskab til rådighed for udførelse af vejvedligehold, såsom asfaltering, snerydning, offentlig renholdelse m.m.
- Gennem miljømyndigheden at føre et miljøtilsyn der tilgodeser de forskellige interessegrupper, med til sikring af at gældende miljølove overholdes.
- At være medvirkende til en forankring af lokalagenda 21 tankegangen i befolkningen.

4. Bevilling

Hovedafsnit 27: Øvrige teknisk virksomheder					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
27-01	Kommunal entreprenørvirksomhed	1.401	1.401	1.401	1.401
27-20	Anden teknisk virksomhed	1	1	1	1
27-21	Busser	1.219	1.219	1.219	1.219
27-22	Rustvogn	35	35	35	35
27-26	Formandslønninger	1.950	1.950	1.950	1.950
27-27	Asfaltanlæg	1.672	1.672	1.672	1.672
27-30	Skicentret	3.075	3.075	3.075	3.075
27-31	Sommerlejr	193	193	193	193
27-32	Fodboldbanen	50	50	50	50
27-99	Bygningsmyndighed	46	46	46	46
I alt		9.642	9.642	9.642	9.642

5. Budgetbemærkninger

Der er i årene 2004-2006 afsat 500.000 kr. årligt til oprydning på jerdumpen i Sisimiut.

6. Handlingsplan

Der arbejdes med planlægning af driften på miljømodtagepladsen, hvor affaldshåndtering samles under konto 6. Som forsøg udarbejdes grønt regnskab på området.

Der skal findes nye materialeforekomster for en eventuel genetablering af grusgravdriften.

7. Resultatkrav

At håndtere og klare den daglige drift samt gennemføre de specificerede tiltag og omstillinger indenfor det afsatte budget.

3.00 Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet.

Hovedafsnit 34-38: Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
34	Beskæftigelsesfremmende foranstaltn.	4.833	4.833	4.833	4.833
35	Revalidering	1.114	1.114	1.114	1.114
36	Udlejning af erhvervsjendomme	-2.597	-2.597	-2.597	-2.597
37	Kommunale erhvervsengagementer	3.857	3.857	3.857	3.857
38	Vejlednings- og introduktionscenter	11.358	11.358	11.358	11.358
I alt		18.565	18.565	18.565	18.565

3.34 Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- At give kommunen mulighed for at afhjælpe ledigheden i kommunen gennem en aktiverende indsats.
- At forbedre beskæftigelsesmulighederne for arbejdsledige i kommunen.
- At give tilbud om uddannelse, efteruddannelse, omskoling og tillæring.

Lovgivning:

- Lovgivningen pålægger kommunen at tilbyde aktivering af arbejdsledige.
- Kommunen kan vælge at fastlægge et minimumsniveau af tilbud til aktivering, eller kan vælge, at fastlægge et højere serviceniveau.
- Landstingsforordning nr. 4 af 31 maj 2001 om revalidering. Bekendtgørelse nr. 40 af 13. december 2001 om løntilskud til virksomhedsrevalidering, revalideringsplan m.m. Bekendtgørelse nr. 42 af 28. september 1994 om kommunale beskæftigelsesforanstaltninger.

2. Målgruppe

Arbejdsledige i alderen 15-62 år i Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

At skabe optimale muligheder for at fastholde målgruppens tilknytning til arbejdsmarkedet med henblik på selvforsørgelse.

3.2 Delmål

At ændre passiv forsørgelse til aktiv indsats for den enkelte.

3.3 Resultat

Det kommunale arbejdsmarkedskontor har samtidig målrettet satset på et bedre samarbejde med lokale arbejdsgivere samt eksterne arbejdsgivere f.eks. Greenland Contractors, uddannelsesinstitutioner i Grønland samt på fiskeriområdet.

Socialforvaltningen og arbejdsmarkedskontoret har bevidst sendt flere ledige på efteruddannelse og kurser, dette har også medført en øget aktivering af de ledige.

Udviklingen i ledigheden følges meget nøje af arbejdsmarkedskontorerne i de to byer.

4. Bevilling

Hovedafsnit 34: Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
34-00	Kommunale projekter	4.045	4.045	4.045	4.045
34-04	Pilotprojekter indenfor fiskeri	-100	-100	-100	-100
34-40	Udbetaling til aktiverede	888	888	888	888
I alt		4.833	4.833	4.833	4.833

3.35 Revalidering

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- At give tilbud om arbejdsprøvning i offentlige og private virksomheder.
- At give tilbud om efteruddannelse og omskoling. Der er tale om uddannelser på VIC, gymnasiet, erhvervsskoler, højskoleophold, universiteter og andre højere læreanstalter eller uddannelsesophold i udlandet.

2. Målgruppe

Revalidender i alderen 15-62 år i Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

At skabe optimale muligheder for at fastholde revalidender til arbejdsmarkedet med henblik på selvforsørgelse.

3.2 Delmål

At ændre passiv forsørgelse til aktiv indsats for den enkelte.

4. Bevilling

Hovedafsnit 35: Revalidering					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
35-01	Arbejdsprøvning	94	94	94	94
35-03	Virksomhedsrevalidering	300	300	300	300
35-04	Uddannelser	620	620	620	620
35-05	Flexjob	100	100	100	100
I alt		1.114	1.114	1.114	1.114

5. Budgetbemærkninger

Der er med budget 2007 og frem afsat 0,5 mill. kr. årligt til opgradering af revalidender og arbejdssøgende.

3.36 Erhvervsejendomme

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende udlejning af kommunalt ejede erhvervsejendomme.

2. Målgruppe

Kommunens borgere, erhvervsliv og institutioner.

3. Bevilling

Hovedafsnit 36: Udlejning af erhvervsejendomme					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
36-00	Udlejning af erhvervsejendomme	-1.506	-1.506	-1.506	-1.506
36-01	Iværksættercenter Sisimiut	-898	-898	-898	-898
36-02	B-733 Aqqusinersuaq	-193	-193	-193	-193
I alt		-2.597	-2.597	-2.597	-2.597

4. Budgetbemærkninger

Området omfatter i Sisimiut udlejning af,

Erhvervsejendomme

- B-1280 Sprogskolen (GH)
- B-1055 Dorthe Jeremiassen
- B-1624 World of Greenland Arctic Circle A/S (gl. Albatros Travel)
- B-18 World of Greenland Arctic Circle A/S (gl. Albatros Travel)
- Gl. DMI-hytte. Trekking Center, Kangerlussuaq.
- B-1295 Skattedirektoratet, 1 sal. (GH)
- B-1845 Taseralik

Værftbygninger

- B- 963 Sisimiut Offset
- B- 963 Royal Greenland
- B- 29 Angunnguaq A/S
- B- 1436 Arctic Tamalaat ApS
- B- 1057 Arctic Circle Race
- B-13 Arctic Circle Race
- B- 1436 Qalipaasoq, Svend Lennert
- B-13 Nutaaliorfik
- B- 1179 Angunnguaq A/S
- B- 1164 Skibstømrer ApS

Aqqusinersuaq 22 (Gl. NUKA)

- Sisimiut TV
- Røde Kors
- Peqatingiiffik "ASSAAT"
- Ikioqatingiiffik
- Palaseqarfik
- Sisimiut Aviisiat Sivdleq

B-13 Iværksættercenter.

- Igloo Mountain ApS
- J.P. Nakkutilliisoq
- Ajaaja Media
- Outdoor Adventure

Området omfatter i Maniitsoq udlejning af,

Administrationsbygningen.

- Kriminalforsorgen
- Grønlands Hjemmestyre (jagtbetjent)
- Skattestyrelsen

3.37 Kommunale erhvervsengagement

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker erhvervs- og turismeområdet i henhold til Qeqqata Kommunua erhvervsplan og turismepolitik.

Området dækker således aktiviteter til sikring af rammerne for kommunens erhvervsliv og markedsføring af Qeqqata Kommunua, neutral information til turister, bæredygtig udvikling af turisterhvervet og varetagelse af sekretariatbistand for Arctic Circle Race samt vedligeholdelse af kommunale fangst- og turisthytter.

2. Målgruppe

Kommunens erhvervsliv samt nuværende og potentielle turister (lokale og internationale), turisterhvervet og brugere af de kommunale turisthytter.

3. Formål og opgaver

Erhvervssekretariat: Udarbejdelse og gennemførelse af den årlige erhvervsplan.

Turistkontor: Qeqqata Kommunua skal opleves som en attraktiv turistdestination.

ACR sekretariat: Være med til fortsat at gøre ACR til et årligt tilbagevendende ski arrangement.

Hytter: Sikre vedligeholdelsen af hytter til gavn for lokale og udefrakommende brugere.

4. Bevilling

Hovedafsnit 37: Kommunale erhvervsengagementer					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
37-01	Kommunale erhvervsengagementer	3.857	3.857	3.857	3.857
I alt		3.857	3.857	3.857	3.857

5. Budgetbemærkninger

6. Handlingsplan

Erhvervssekretariatet udarbejder og gennemfører erhvervsplanen.

Administrationen markedsfører via brochure, hjemmeside, nyhedsbrev, annoncering, messedeltagelse og journalistmodtagelse, udgiver Qeqqata Kommunua manual til tur operatører, opstarter samarbejde mellem kommunens turistaktører og produktudvikler attraktioner.

7. Resultatkrav

Sikre et selv bærende erhvervsliv i kommunen.

Tiltrække flere turister og dermed skabe grobund for et bæredygtigt erhverv.

3.38 Piareersarfiit

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Der er indgået aftale mellem Qeqqata kommunua og Grønlands Hjemmestyre om drift af Piareersarfiik med en skole i henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq .

Regelgrundlag

Landstingsforordning nr. 2 af 31. maj 1999 om erhvervsuddannelser og erhvervsuddannelseskurser trådte i kraft i 2001 til fuld implementering fra skoleårets begyndelse i 2004.

Landstingsforordning nr. 10 af 18. december 2003 om arbejdsformidling m.v.

Landstingsforordning nr. 14 af 12. november 2001 om aktivering af ledige.

2. Målgruppe

Uddannelsens målgruppe er unge mellem 15 og 24 år. Først og fremmest elever fra folkeskolens 11. og 12. klasse eller ufaglærte med relevant erhvervs erfaring og eller med ikke tilfredsstillende resultater i de fag, der er relevante for uddannelsen. Elever der ønsker at påbegynde en erhvervsuddannelse, skal selv skaffe sig en praktikplads, da uddannelsen veksler mellem skole og praktik.

3. Formål og opgaver

Formålet med Piareersarfiit er, at flest mulige får mulighed for at tage en erhvervsuddannelse og kvalificere sig til beskæftigelse.

Erhvervsskolens opgaver som uddannelsessted er en kontinuerlig tilpasning af uddannelserne til erhvervslivets krav.

I forhold til undervisningen er opgaverne at bibringe eleverne en faglig forsvarlig indlæring samt bidrage til elevernes udvikling til selvstændighed, engagement og ansvarlighed.

4. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Skolen tilbyder undervisning i

- Almene uddannelser
- Erhvervsuddannelser
- Voksen uddannelser
- FSA/FSUA kurser

Arbejdsmarkedskontorerne er en integreret del af Piareersarfiit

5. Bevilling

Hovedafsnit 38: Vejlednings- og introduktionscenter					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
38-01	Piareersarfiit	4.636	4.636	4.636	4.636
38-02	Arbejdsmarkedsydelser	6.722	6.722	6.722	6.722
I alt		11.358	11.358	11.358	11.358

4.00 Familieområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i det sociale område.

Hovedafsnit 40-49: Familieområdet					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
40	Fripladser på daginstitutioner	320	320	320	320
41	Hjælpeforanstaltninger for Børn	14.354	14.354	14.354	14.354
43	Social førtidspension	8.208	8.208	8.208	8.208
44	Underholdsbidrag	403	403	403	403
45	Offentlig hjælp	13.779	13.779	13.779	13.779
46	Andre sociale ydelser	10.251	10.251	10.251	10.251
47	Ældreforsorg	49.376	49.376	49.376	49.376
48	Handicapområdet	4.472	4.472	4.472	4.472
49	Andre sociale udgifter	4.183	4.183	4.183	4.183
I alt		105.346	105.346	105.346	105.346

4.40 Fripladser på daginstitutionsområdet

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

I Qeqqata Kommunia kan børn med særlige behov tildeles hele eller delvise fripladser.

2. Målgruppe

Målgruppen er førskolebørn i aldersgruppen fra 0-6 år samt fritidshjemsbørn i aldersgruppen fra 7-12 år.

3. Bevilling

Hovedafsnit 40: Fripladser på daginstitutioner					
		Budget	Budgetove		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
40-01	Fripladser på daginstitutioner	320	320	320	320
I alt		320	320	320	320

5. Budgetbemærkninger

4.41 Hjælpeforanstaltninger for børn og unge

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- Familieudvalget har forpligtelse til at føre tilsyn med de forhold, som børn og unge i kommunen lever under.
- Tilsynet omfatter også børn og unge, som er anbragt i familiepleje/døgninstitutioner i kommunen.
- Hvis børn lever under forhold, hvor særlig støtte er påkrævet, kan der eventuelt iværksættes hjælpeforanstaltninger.

Lovgivningen omfatter:

- Børneforsorg
- Plejeophold i Grønland
- Plejeophold i Danmark.

Loven er en rammelov, hvor familieudvalget fastsætter serviceniveaet.

2. Målgruppe

Børn og unge, der lever under utilfredsstillende forhold.

3. Formål og opgaver**3.1 Overordnet mål**

At sikre, at børn og unge lever under rimelige opvækstvilkår.

3.2 Delmål

- Undgå anbringelse uden for hjemmet.
- Reducere iværksatte hjælpeforanstaltninger eller bringe disse til ophør.
- Iværksætte hjælpeforanstaltninger, hvis børn er truede eller behandlingskrævende.
- Indsatsen skal målrettes og helhedsorienteres mod familien.

4. Bevilling

Hovedafsnit 41: Hjælpeforanstaltninger for børn					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
41-01	Hjælpeforanstaltninger	1.563	1.563	1.563	1.563
41-02	Plejeophold	4.702	4.702	4.702	4.702
41-03	Døgninstitutionsophold	6.272	6.272	6.272	6.272
41-05	Socialt forebyggelsesarbejde	1.817	1.817	1.817	1.817
I alt		14.354	14.354	14.354	14.354

4.43 Social førtidspension**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker førtidspension og omfatter grundbeløb, individuelle tillæg (børnetillæg og personlige samt lommepenge ved social førtidspension, Hjemmestyret refunderer 50 pct. af udgifterne til førtidspension tilkendt efter den 1/1 2002. For førtidspension tilkendt før den 1/1 2002 refunderer Hjemmestyret 90 pct. af udgiften.

2. Målgruppe

Førtidspension tilkendes til personer i den erhvervs aktive alder som ud fra en helhedsvurdering af de helbredsmæssige, psykiske og/eller sociale årsager ikke kan påtage sig erhvervsarbejde

3. Formål og opgaver**3.1 Overordnet mål**

At sikre at kommunens tilbud målrettes til personer hvor alle revalideringsmuligheder i form af uddannelse eller andre erhvervs muligheder er udtømt

3.2 Delmål

4 Bevilling

Hovedafsnit 43: Social førtidspension					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
43-01		2.941	2.941	2.941	2.941
43-02	Førtidspension efter 1/1-02	5.267	5.267	5.267	5.267
I alt		8.208	8.208	8.208	8.208

5. Budgetbemærkninger

Der er budgetteret under hensyntagen til at refusionen fra Hjemmestyret er nedsat fra 90 pct. til 50 pct. i 2002

4.44 Underholdsbidrag

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Bidrag kan ifølge gældende lovgivning udbetales forskudsvist fra det offentlige til det fyldte 18. år, hvis bidraget ikke senest på forfaldsdagen er betalt direkte til den bidragsberettigede.

- Underholdsbidrag og adoptionstilskud er lovbundne ydelser, der udbetales til børn efter ansøgning fra den person, der er berettiget til at modtage bidraget.
- At opkræve refusion fra Grønlands Hjemmestyre.

2. Målgruppe

Bidragsberettigede og bidragspligtige i Qeqqata Kommunua samt bidragspligtige i andre grønlandske kommuner og i udlandet.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- Administration vedrørende udbetaling af bidrag og inddrivelse af skyldige bidrag i henhold til landstingsforordning nr. 2 af 3. marts 1994.
- Opkræve refusion fra Grønlands Hjemmestyre.

3.2 Delmål

- Udbetale bidrag forskudsvist hvert halve år til bidragsberettigede.
- Inddrive bidrag månedsvist hos bidragspligtige.
- Reducere den samlede restance ved et tæt samarbejde med Inkasso medarbejderne
- Afskrive uerholdelige bidrag.

4. Bevilling

Hovedafsnit 44: Underholdsbidrag					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
44-01	Underholdsbidrag ydet som forskud	403	403	403	403
I alt		403	403	403	403

4.45 Offentlig hjælp

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- Enhver, der opholder sig i Grønland, har krav på at få stillet et økonomisk sikkerhedsnet til rådighed såfremt vedkomne ikke kan klare sig på anden vis.
- Loven indeholder et princip om at enhver er forpligtiget til, at forsørge sig selv sin ægtefælle og sine børn under 18 år.
- Loven indeholder også lov bestemte ydelser, hvor kommunen fastsætter serviceniveauet, for eksempel til engangshjælp.

Lovgivningen omfatter:

- Offentlig hjælp.
- Takstmæssig hjælp under sygdom og arbejdsløshed.
- Social førtidspension.
- Hjælpebidler.
- Hjemmehjælp for førtidspensionister.

2. Målgruppe

Erhvervsaktive personer i alderen 18-65 år samt unge under 18 år med forsørgelsespligt.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- At forebygge og løse sociale problemer.
- Etablere og fastholde tilknytningen til arbejdsmarkedet.
- Forbedre den enkeltes forudsætninger for at forsørge sig selv og sin familie via revalidering.
- Opnå en høj grad af livskvalitet.

3.2 Delmål

- At reducere antal modtagere af offentlig hjælp ved beskæftigelsesforanstaltninger så som jobtræning eller støtte til kortere varende uddannelser.
- At kvalificere unge til arbejdsmarkedet eller uddannelse ved samarbejde med de unge og så tidligt som muligt at lægge relevant erhvervsplan.
- At samarbejde tæt med skoler og daginstitutioner.
- At indstille personer med fysisk, psykisk og/eller socialt handicap til førtidspension.
- At yde nødvendig støtte til personer med fysiske og psykiske handicap med henblik på at højne livskvaliteten.
- At undgå passiv forsørgelse.
- At etablere tæt kontakt og samarbejde med virksomheder med henblik på at beskæftige arbejdsløse.

4. Bevilling

Hovedafsnit 45: Offentlig hjælp					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
45-01	Offentlig hjælp - skattepligtig	13.399	13.399	13.399	13.399
45-03	Taktsmæssig hjælp - ikke skattepligtig	380	380	380	380
I alt		13.779	13.779	13.779	13.779

5. Budgetbemærkninger

Landstinget besluttede på efterårssamlingen 2004, at taktsmæssig hjælp og dele af taktsmæssig hjælp fra 1. januar 2005 skal være skattepligtige. Området er derfor tildelt flere midler i henhold til Landsstyrets beregninger.

Med Landstingsforordningen nr. 15 af 20 november 2006 om offentlig hjælp skærpes selvforsørgelsesprincippet i sociallovgivningen.

4.46 Andre sociale ydelser - Barselsdagpenge

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

En kvinde, der enten har haft lønnet beskæftigelse indenfor de senneste 13 uger inden forventet fødsel eller i samme periode har virket som selvstændige erhvervsdrivende som medhjælper for en selvstændig erhvervsdrivende ægtefælle eller samlever som uddannelsessøgende eller som elev i folkeskolens ældste klasser, har ret til barselsorlov på grund af graviditet og barsel fra det tidspunkt hvor sundhedsvæsnen skønner at der er 2 uger til fødslen og indtil 15 uger efter fødslen. Derudover giver forældreorlov ret til yderligere 17 uger, der kan deles mellem forældrene. Dagpengene er skattepligtige og der optjenes ikke ret til feriepenge af dagpengene

Til personer i social nød ydes boliger eller husly for husvilde.

Boligsikring kan ydes til lejere i offentlige og private udlejningsboliger. Der kan kun ydes boligsikring til selvstændige lejermål.

Lovgivningen pålægger kommunen at yde boligsikring efter ansøgning og en nærmere angivet indkomstramme.

2. Målgruppe

Kvinder på barselsorlov.

Kvinder som mister erhvervsindkomst i forbindelse med graviditet

Lejere med lavindkomster kan få boligsikring for at opretholde en rimelig levelfod.

3. Formål og opgaver

Formålet er

at administrere lovgivningen vedrørende udbetaling af boligsikring og dagpenge ved graviditet, samt at opkræve Hjemmestyrets andel som refusion.

At stille boliger til rådighed for husvilde

4. Bevilling

Hovedafsnit 46: Andre sociale ydelser					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
46-01	Dagpenge ved barsel	509	509	509	509
46-02	Sociale boliger (husly)	102	102	102	102
46-03	Udbetaling af boligsikring	9.640	9.640	9.640	9.640
I alt		10.251	10.251	10.251	10.251

5. Budgetbemærkninger

Der forventes en uændret aktivitet i 2009 i forhold til 2008

4.47 Ældreforsorg

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Lovgivningen omfatter:

- Alderspension.
- Førtidspension.
- Praktisk bistand i hjemmet.
- Ældreinstitutioner.
- Omsorgsforanstaltninger.

2. Målgruppe

- Personer, der modtager førtids- eller alderspension.
- Personer, der har behov for hjemmehjælp.
- Personer, der har behov for hjælpemidler.
- Bolig- og kulturtilbud til pensionister samt til personer med vidtgående fysisk og/eller psykisk handicap.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- Administration af lovgivningen vedrørende udbetaling af alderspension.
- At sikre, at ældre lever under størst mulig tryghed.
- At sikre, at ældre har indflydelse på egen tilværelse.
- At de offentlige tilbud målrettes mest muligt efter brugernes behov og ønsker, samtidig med, at kommunens ressourcer udnyttes optimalt.

3.2 Delmål

- At skabe udvikling og fornyelse i ældrearbejdet og målrette kommunens tilbud mest muligt efter brugernes behov og ønsker. Tilbuddene varieres med udgangspunkt i hjælp til selvhjælp, uanset om ældre bor i egen bolig, i bokollektiv eller på alderdomshjem.
- At administrere lovgivningen vedrørende udbetaling af alderspension.
- At sikre, at personer uden eller med nedsat erhvervsevner indstilles til førtidspension.
- At sikre praktisk bistand til personer, der ikke selv kan klare de daglige praktiske gøremål, således at hjælpen gives som hjælp til selvhjælp.
- At sikre, at der efter behov tilbydes madservice til ældre.
- At den ældre skal blive i eget hjem, så længe det er forsvarligt.
- At den ældre skal tilbydes et egnet hjem efter behov, for eksempel ældrebolig/bokollektiv.
- At sikre, at der kan tilbydes plejeophold/bokollektiv til personer med stort plejebehov, hvis der ikke kan iværksættes praktisk bistand i eget hjem.
- At sikre, at der tilbydes ældre- og handicapvenlige boliger efter behovsvurdering.
- At stille mod etablering af ældrekollektiver til personer med særlige behov, for eksempel senil demente.
- At administrere lovgivningen om bevilling af hjælpemidler som kompensation for varig handicaps og funktionsnedsættelser.

- At optræne og vedligeholde fysiske og psykiske færdigheder for at bedre funktionsniveauet i egen bolig og undgå sygehusindlæggelser.
- At der arbejdes mod indførelse af integreret plejeordning.

4. Bevilling

Hovedafsnit 47: Ældreforsorg					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
47-01	Alderspension	7.259	7.259	7.259	7.259
47-02	Hjemmehjælp	6.621	6.621	6.621	6.621
47-09	Alderdomshjemmet	32.215	32.215	32.215	32.215
47-15	Omsorgsforanstaltninger for ældre	1.825	1.825	1.825	1.825
47-20	Plejeophold ved sundhedsvæsenet	1.456	1.456	1.456	1.456
I alt		49.376	49.376	49.376	49.376

5. Budgetbemærkninger

Der er bevilget 2.954.000 kroner til Alderdomshjemmet i 2005 og fremover. Bevillingen skyldes dels øgede driftsudgifter i forbindelse med udvidelsen af alderdomshjemmet, dels åbning af dagcenter på alderdomshjemmet, dels manglende bevilgede støttetimer fra Hjemmestyret.

4.48 Handicapområdet

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter udgifter til

Støttepersoner og aflastning til handicappede børn.

Støtte og hjælp til voksne handicappede voksne som bor i eget hjem.

Voksne handicappede som bor på Institution.

Aktiviteter for voksne handicappede på dagcentre, væresteder, beskyttede værksteder.

Hjælpe midler, boligindretning, telefon, radioapparater, båndafspillere og motoriserede hjælpemidler og udgifter til blinde og svagt seende.

2. Bevilling

Hovedafsnit 48: Handicapområdet					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
48-00	Fællesudgifter til handicapområdet	601	601	601	601
48-01	Handicappede børn	50	50	50	50
48-02	Hjemboende handicappede voksne	190	190	190	190
48-03	Bofællesskaber	3.039	3.039	3.039	3.039
48-04	Aktiviteter for handicappede	527	527	527	527
48-15	Hjælpe midler	65	65	65	65
I alt		4.472	4.472	4.472	4.472

4.49 Andre sociale udgifter

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter udgifter til krisecentret Oqqiffik, samt til Sundhedsplanen. Der er tale om et kommunalt besluttet serviceniveau.

2. Bevilling

Hovedafsnit 49: Andre sociale udgifter					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
49-02	Forsøg vedr. social omstilling	51	51	51	51
49-03	Krisecenter	160	160	160	160
49-05	Alkoholbehandling	406	406	406	406
49-06	Familiecentre	3.566	3.566	3.566	3.566
I alt		4.183	4.183	4.183	4.183

Familiecentret i Sisimiut går i drift fra 2009

5.00 Undervisning og kultur

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i undervisnings- og kulturområdet. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 50-59: Undervisning og kultur					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	62.438	62.990	62.044	60.311
51	Skolevæsenet	117.375	117.375	117.375	117.375
53	Fritidsvirksomhed	13.804	13.804	13.804	13.804
55	Biblioteksvæsen	2.071	2.071	2.071	2.071
56	Museer	3.485	3.485	3.485	3.485
59	Forskellige kulturelle & oplysende virksomhed	11.337	11.337	11.337	11.337
I alt		210.510	211.062	210.116	208.383

Skolepolitikken i Qeqqata Kommunia omfatter de overordnede mål for tilpasning af skolestrukturen til befolkningsudviklingen, under hensyn til de af Landstinget givne bevillinger hertil. Ligeledes søges målene i forordningen om folkeskolen nået via kommunens undervisningsplaner, vedtaget af kommunalbestyrelsen og godkendt af Landsstyret.

I undervisningsplanerne indgår folkeskolens fritidsundervisning for børn og unge samt skolepasningsordningerne.

Qeqqata Kommunia kultur- og fritidspolitik opfylder kravene i Landstingsforordningen om fritid, kultur og folkeoplysning, både på det støttmæssige og igangsættende område, for eksempel kulturelle aktiviteter som teater, musik, kunststillinger, husflid og hobbyvirksomhed.

Der skal i det følgende gøres yderligere rede for planlægningen på området for kultur og undervisning.

5.50 Dagtilbud for børn og unge

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende dagtilbud, herunder relaterede udgifter og indtægter. Udgifter og indtægter dækker følgende aktiviteter:

- Fælles formål, inkl. takstbetaling.
- Vuggestuer.
- Børnehaver.
- Fritidshjem.
- Integrerede institutioner.
- Dagpleje.

Fritidsklubber og skolepasningen er henlagt under undervisnings- og kulturområdet.

2. Målgruppe

Målgruppen er førskolebørn i aldersgruppen fra 0-6 år samt skolebørn i aldersgruppen fra 7-12 år. 2.+3.+4. kl. om dagen og 5.+ 6.skoleklasse om aftenen.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- At der er det fornødne antal pladser på dagpasningstilbud og kommunalt formidlet dagpleje.
- At tilbyde et kvalificeret dagpasningstilbud med pædagogisk indhold til alle børn, der har behov for pasningstilbud.
- At supplere hjemmets opdragelse ud fra et gunstigt institutionsmiljø's særlige muligheder og begrænsninger.
- At støtte etablering af selvejende dagpasningstilbud med det mål, at nedbringe ventelisten til kommunale dagpasningstilbud.

3.2 Delmål

- At tilpasse antallet af dagpasningstilbud i forhold til ventelisten og befolkningsudviklingen.
- At tilpasse børnenormeringerne i eksisterende dagpasningstilbud, så disse udnyttes maksimalt.
- At revidere børneinstitutionernes struktur i forhold til ventelister og befolkningsprognoser.
- At videreudvikle og fortsætte det decentraliseringstiltag, der er igangsat på området.
- At yde råd og vejledning til virksomheder og organisationer, der har planer om at etablere selvejende dagpasningstilbud.
- At gennemføre kursusvirksomhed, hvor der er behov, i forbindelse med omstruktureringer samt i forbindelse med decentraliseringstiltag på området.

4. Bevilling

Hovedafsnit 50: Dagforanstaltninger for børn og unge					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
50-01	Fælles formål	552	1.104	158	-1.575
50-02	Vuggestuer	5.484	5.484	5.484	5.484
50-03	Børnehaver	6.401	6.401	6.401	6.401
50-04	Fritidshjem	5.867	5.867	5.867	5.867
50-05	Integrerede institutioner	42.366	42.366	42.366	42.366
50-06	Den kommunale dagpleje	1.768	1.768	1.768	1.768
I alt		62.438	62.990	62.044	60.311

5.51 Skolevæsenet

Skolepolitikken i Qeqqata kommunua omfatter målsætninger om at tilpasse skolestrukturen for at optimere klassedannelsen og styrke de faglige miljøer. Endvidere søges forordningens målsætninger indarbejdet i undervisningsplanerne.

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter samt udgifter og indtægter i forbindelse med undervisning af folkeskolens elever, herunder specialpædagogisk bistand, sygehusundervisning samt supplerende undervisning i henhold til Landstingsforordning nr. 8 af 21. maj 2002 om folkeskolen. Folkeskolen er inddelt i yngste, mellem, og ældste trinnet.

Særlige områder er:

- Skolebiblioteker
- Kollegium
- Fritidsvirksomhed
- Skolepasningsordninger.
- Uddannelsestilskud.
- skolepasningsordningen
- Skolebuskørsel.

Den 1. august 2003 trådte Landstingsforordning nr. 8 af 21. maj 2002 i kraft. Folkeskolen vil efter en overgangsperiode blive 10-årig og opdelt i tre trin omfattende et 3-årigt yngste trin, et 4-årigt mellemtrin samt et 3-årigt ældste trin

2. Målgruppe

Børn og unge under 20 år (Landstingsforordning nr. 8, § 1).

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

Det overordnede formål for folkeskolevirksomheden beskrives i Landstingsforordning nr. 8 af 21. maj 2002, § 2, i hvilken både den kundskabsmæssige samt den sociale oplæring fastslås. Endvidere lægges der vægt på en alsidig samfunds- og erhvervsorientering. Folkeskolens arbejde foregår i samarbejde med elevernes hjem.

3.2 Delmål

Det overordnede mål søges opnået ved:

- En kvalificeret undervisning på alle planer, formidlet af uddannede lærere og enkelte kvalificerede timelærere.
- Tilstrækkelig undervisningskapacitet stilles til rådighed af Grønlands Hjemmestyre og drives af kommunen.

4. Bevilling

Hovedafsnit 51: Skolevæsenet					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
51-01	Den kommunale skole	112.234	112.234	112.234	112.234
51-11	Kollegier og skolehjem	3.603	3.603	3.603	3.603
51-12	Uddannelsestilskud	1.538	1.538	1.538	1.538
I alt		117.375	117.375	117.375	117.375

5. Budgetbemærkninger

Budgettet er baseret på undervisningsplanerne samt klasse- og elevantal. Området er reguleret af forordninger, bekendtgørelser og cirkulærer, udstedt af Grønlands Hjemmestyre samt normerings-, klassificerings- og tjenesteaftaler.

5.53 Fritidsvirksomhed

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til fritidsvirksomhed. Disse er:

- Fritidsundervisning.
- Fritidsklubber i byer og bygder.
- Svømmebad
- Andre udendørs og indendørs anlæg samt sommerlejr.
- Medborgerhus.
- Kultur- og folkeoplysning.
- Drift af mediehus og kulturhuset Amerdloq i Sisimiut.

2. Målgruppe

De i landstingsforordning nr. 10. af 21. maj 2002 om Kultur- og fritidsvirksomhed, dog forbliver § 9 og § 10 i Landstingsforordning nr. 5 af 9 april 1992 om fritidsvirksomhed i kraft. (enkeltfagsundervisning).

3. Formål og opgaver

- Ved fritidsundervisning forstås en undervisning, der er tilrettelagt i fritiden for børn, unge og voksne.
- Ved fritidsklub forstås en klub, der samler børn og unge til virksomt samvær i deres fritid.
- Ved kultur- og folkeoplysningsvirksomhed forstås offentlig mødevirksomhed, foreningsarbejde, avis- og bladvirksomhed, udstillinger, teater- og musikvirksomhed, film- og videovirksomhed, lokalradio- og fjernsynsvirksomhed og andre foranstaltninger, der tager sigte på almene kulturelle og folkeoplysningsaktiviteter.

4. Bevilling

Hovedafsnit 53: Fritidsvirksomhed					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
53-01	Fritidsundervisning	3.168	3.168	3.168	3.168
53-03	Fritidsklubber	9.234	9.234	9.234	9.234
53-06	Kultur- og folkeoplysning	1.402	1.402	1.402	1.402
I alt		13.804	13.804	13.804	13.804

5. Budgetbemærkninger

I januar 2004 startede ungdomscentret Nutaraq i den gamle heliport i Sisimiut.

5.55 Biblioteksvæsen

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Biblioteket er i princippet et kommunebibliotek, som drives af midler fra både Hjemmestyret og kommunen. Det er beliggende i en separat bygning i Mediehuset i Sisimiut og i bygningen ved museet i Maniitsoq. Bibliotekerne rummer både voksenbibliotek og børnebibliotek. Bibliotekerne i bygderne er tilknyttet skolerne.

2. Målgruppe

Qeqqata Kommunia' borgere, elever fra uddannelsessteder, tilrejsende og andre interesserede.

3. Formål og opgaver

Det er bibliotekets målsætning at opfylde kravene i landstingsforordning om kultur- og folkeoplysning ved at stille alsidige materialer og bøger til rådighed for børn og voksne, og derved give alle mulighed for både faglige, kreative og afslappende oplevelser.

Biblioteket har desuden et omfattende udlån af lydbånd til blinde og svagtseende.

Der er fri adgang til internet.

4. Bevilling

Hovedafsnit 55: Biblioteksvæsen					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
55-02	Kommunalt biblioteksvæsen	2.071	2.071	2.071	2.071
I alt		2.071	2.071	2.071	2.071

5.56 Museer

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Qeqqata Kommunia har museum både i Sisimiut og Maniitsoq. Museet i Sisimiut er et kulturhistorisk museum med "den tidligere sisimiut kommune" som det primære geografiske virkeområde, museet er specialmuseum for Grønlands handel, industri og søfart. Museet er godkendt som tilskudsberettiget museum af Grønlands Hjemmestyre. Museet i Maniitsoq er tilsvarende et kulturhistorisk museum med "den tidligere Maniitsoq kommune" som det primære geografiske virkeområde.

2. Målgruppe

Qeqqata Kommunia' borgere, turister og andre interesserede.

3. Formål og opgaver

Det er museets formål at registrere, indsamle, bevare og udforske genstande og informationer, der belyser Grønlands fortid, specielt Vestgrønlands historie, samt formidle oplysninger udadtil i form af udstillinger og publikationer. Det museums pædagogiske arbejde i forhold til børn og unge har høj prioritet.

4. Bevilling

Hovedafsnit 56: Museer					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
56-02	Kommunale museer	3.485	3.485	3.485	3.485
I alt		3.485	3.485	3.485	3.485

5.59 Forskellige kulturelle og oplysende virksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til forskellige kulturelle virksomheder. Disse er:

- Tilskud til fritid/kultur.
- Tilskud til idrætsformål, herunder rejsefonden.
- Tilskud til kulturhuset Taseralik
- ældre værestedet i Maniitsoq
- Ligkisteforeningens leje af lokaler i Maniitsoq
- Tupilak i Kangamiut

2. Målgruppe

Der henvises til målgrupperne beskrevet i landstingsforordning nr. 10 af 21. maj 2002 om Kultur- og fritidsvirksomhed, især kapitel 6 og 8.

3. Formål og opgaver

- At yde tilskud til hal- og lokaleleje, skolerejser, studierejser og højskoleophold.
- At yde tilskud til idrætsforanstaltninger.
- Tilskud til biografdrift i Maniitsoq

4. Bevilling

Hovedafsnit 59: Forskellige kulturelle og oplysende virksomheder					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
59-01	Tilskud til fritidsvirksomhed og	2.457	2.457	2.457	2.457
59-03	Tilskud til idrætsformål	5.118	5.118	5.118	5.118
59-04	Kulturhus	3.592	3.592	3.592	3.592
59-05	Kongres- / biografsal	170	170	170	170
I alt		11.337	11.337	11.337	11.337

5. Budgetbemærkninger

Kulturhuset i Taseralik er oprettet som en erhvervsdrivende fond. Kommunen yder et tilskud på 3.6 mio.kr.

6.00 Forsyningsvirksomheder

I dette afsnit behandles de budgetområder, der vedrører forsyningsvirksomheder.

Hovedafsnit 60-68: Forsyningsvirksomheder					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
66	Renovation m.v.	5.652	5.652	5.652	5.652
68	Øvrige forsyningsvirksomheder	3.138	3.138	3.138	3.138
I alt		8.790	8.790	8.790	8.790

Indenfor området indgår dag- og natrenovation samt drift af lossepladser i henholdsvis byer og bygder og i Qeqqata Kommunia. Drift af de to bygdeforbrændingsanlæg samt forbrændingsanlægget i byen.

Endvidere indgår bedding, bøger, pontonbroer samt havnekraner i henholdsvis Sarfannguit og Sisimiut. Opgaverne omfatter også skorstensfejning og vandforsyning via taphuse.

6.66 Renovation m.v.

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker de direkte driftsaktiviteter og afledte opgaver herfra for følgende områder.

- Dag- og natrenovation og losseplads tilknyttet Miljømodtagerstationen og forbrændingsanlægget.
- Skorstensfejning
- Vandforsyning via taphuse.

2. Målgruppe

Kommunens borgere, institutioner og erhvervsliv.

3. Formål og opgaver

At indsamle, opbevare og genanvende / destruere affald i bredeste forstand så skadelige påvirkninger af naturen, dyr og mennesker undgås.

At den administrative miljømyndigheden arbejder tæt sammen med den udførende for samlet at sikre at miljøet og individer ikke lider overlast.

4. Bevilling

Hovedafsnit 66: Renovation m.v.					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
66-02	Dagrenovation	2.068	2.068	2.068	2.068
66-03	Natrenovation	1.910	1.910	1.910	1.910
66-04	Renovationsanstalten	343	343	343	343
66-05	Lossepladsen	218	218	218	218
66-99	Miljømyndigheden	1.113	1.113	1.113	1.113
I alt		5.652	5.652	5.652	5.652

6. Handlingsplan

Forbindelsesveje i bygder er for smalle og dette vanskeliggør bl.a. arbejdet med kørsel i .f. m. renovationsarbejdet.

Der opsættes fortsat "kasser" for natrenovation i det omfang der kan findes driftsmidler indenfor de afsatte rammer, så poserne fjernes fra gadebilledet.

Renovationsområdet skal i større omfang deltage ved identificering og fjernelse af henlagt og uvirksomt affald og grej i bymiljøet.

7. Resultatkrav

At renovationsarbejdet optimeres indenfor de afsatte midler.

At der arbejdes videre med forslag til grønne regnskaber, hvor samtlige omkostninger til området affaldshåndtering indgår.

6.68 Øvrige forsyningsvirksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Under konto 68 indgår følgende opgaver der har delvis relation til forsyningsområdet:

- Beddinger, fortøjningsbøjer og pontonbroer
- Kommunale havnekraner i Sisimiut og Sarfannguit.
- Skorstensfejning
- Forbrændingsanlæg i by og bygder

2. Målgruppe

Alment borgere herunder brugerne af de beskrevne havnefaciliteter og borgere, institutioner og virksomheder med fyrenheder / skorstene samt alle brugere af vand fra taphuse.

3. Formål og opgaver

At betjene målgrupperne med de til rådighed stillede enheder samt tilse og kontrollere at skorstensfejningen udføres iht. gældende regler.

Skorstensfejningen udføres af private i et samarbejde med kommunen der klare det administrative arbejde her under kontrol af at fejningen udføres med minimum de lovbundne mellemrum.

At beddinger og ikke mindst havnekraner stilles til rådighed i funktionsduelig stand.

At tilsikre at taphuse, der drives af Nukissiorfiit, er i funktionsduelig stand med levering af vand af den normale høje standard og at adgangsforholdene er i orden.

4. Bevilling

Hovedafsnit 68: Øvrige forsyningsvirksomheder					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
68-01	Kommunale havneanlæg	309	309	309	309
68-03	Skorstensfejning	162	162	162	162
68-04	Lossepladsen	233	233	233	233
68-05	Lossepladsen	2.249	2.249	2.249	2.249
68-09	Taphuse og anden vandforsyning	88	88	88	88
68-10	Taphuse	97	97	97	97
I alt		3.138	3.138	3.138	3.138

6. Handlingsplan

Bedre kontrol med skorstensfejningen iværksat med stigende interval på fejninger.

På sigt overordnet at arbejde for en nedlæggelse af tap huse med etablering af vandforsyning i huse samt husstandes tilslutning til kloak.

7.00 Anlægsområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i anlægsområdet. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 70-77: Anlægsområdet						
		Budget	Budgetoverslagsår			
		2009	2010	2011	2012	2013
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.				
70	Eksterne områder	19.374	15.762	16.726	10.750	14.600
71	Administrationsområdet	0	0	2.000	0	0
72	Det tekniske område	19.365	17.741	12.752	13.940	11.791
74	Familieområdet	7.500	410	0	0	4.990
75	Undervisning- og kultur	5.376	7.776	4.061	3.300	3.000
76	Forsyningsvirksomhed	490	3.000	0	0	0
77	Byggemodning	12.069	12.860	7.500	5.000	3.857
I alt		64.174	57.549	43.039	32.990	38.238

7.70 Anlægsudgifter vedrørende eksterne områder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til boligområdet.

Qeqqata Kommunua anser boligen som værende af stor betydning for en menneskeværdig tilværelse, både socialt, kulturelt og i fritidsmæssigt henseende.

Kommunens boligplanlægning har som hovedformål,

- at sikre en boligforsyning, der dækker boligbehovet med hensyn til antallet af boliger, størrelse samt udformning af disse,
- at boligområderne gives udformning og indhold, der gør det attraktivt at bo der.

2. Bevilling

		Budget	Budgetoverslagsår			
		2009	2010	2011	2012	Øvrige år
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.				
70-00-03	Boligbyggeri Ungusivik	300	700	4.800	4.800	0
70-00-21	Renovering af kommunale boliger	0	0	750	750	750
70-21-10	Renovering af boliger	0	0	776	0	0
70-21-50	B-1426 Itilleq	160	0	0	0	0
70-39-30	Renovering B-668 Kangerlussuaq	0	0	200	0	0
70-40-30	Renovering B-669 Kangerlussuaq	6	0	0	0	0
70-46-00	Ramme til lån til andelsboliger	0	0	0	0	13.650
70-47-10	Huse i bygder	58	58	0	0	0
70-49-10	Ældreboliger 10 ved Niviarsiaq (50-50)	1.000	9.000	10.000	5.000	0
70-51-30	8-boliger i Kangerlussuaq, Etape 2	450	0	0	0	0
70-52-10	30 studioboliger i Sisimiut	17.200	5.804	0	0	0
70-53-10	Uafsluttede byggsager	200	200	200	200	200
I alt		19.374	15.762	16.726	10.750	14.600

3. Budgetbemærkninger

70-00-03 Boligbyggeri Ungusivik

Projekt er uafklaret med GH der har planer om 125 nye boliger som erstatning for Plateauet i Maniitsoq, derfor 1 års udsættelse.

70-00-21 Renovering af kommunale boliger

Forventet forbrug er lig bevilling. Arbejdet omfatter primært gennemgang af ventilationsanlæg. Arbejdet er udført af A/S Boligselskabet INI for tidligere Maniitsoq Kommune.

70-21-10 Renovering af boliger.

Beløbet er afsat til 60/40 renoveringer af kommunale boliger i tidligere Sisimiut Kommune. Alle boliger administreres og vedligeholdes af A/S Boligselskabet INI hvorfor bevillingen ikke længere er nødvendig.

70-21-50 B-1426 Itilleq

Centralvarme og renovering af B-1426. Arbejdet udbudt, men efter licitationsresultat er A-overslag på arbejdet 350.000 kr langt over bevilling, og urimeligt højt sammenlignet med opførelse af nyt hus. Administrationen afklarer aktuelt behov for huset og evt. reduktion af arbejdets omfang.

70-39-30 Renovering af B-668, Kangerlussuaq

Beløbet af afsat til undersøgelse af mulighederne for renovering af B-668, evt. på samme måde med Hjemmestyret på 60% som B-669.

70-40-30 Renovering af B669, Kangerlussuaq

12 almennyttige boliger. Der mangler lidt malerarbejde og ventilation, afsluttes 2008. Byggeregnskab under udarbejdelse, restbeløb til kassebeholdning.

70-46-00 Ramme til lån til andelsboliger.

Beløbet er afsat som kommunalt tilskud til opførelse af 3 andelsboligforeninger på Akia i Sisimiut. B.J. Entreprise og Arctic Sanasut i 2007 og B.J. Entreprise i 2008 jfr. Kommunalbestyrelsesmøde den 30.05.2006. Centralforvaltningen forvalter pengene.

70-47-10 Huse i bygder

Beløbet er afsat til opførelse af 2 kommunale selvbyggerhuse, hvis byggesæt tildeles uden beregning fra Hjemmestyret.

70-49-10 Ældreboliger 10 stk. ved Niviarsiaq (50/50)

Bygning af ældreboliger i Sisimiut. Beløbet er afsat som den kommunale andel af opførelsen af ældreboliger. Anlæggelsen forudsætter Hjemmestyretilskud på 50%. I budget 2008 er der afsat 10.000.000 kr. i 2011. Kommunen har søgt ved GH. Bygherreoplæg under udarbejdelse med socialforvaltning også omfattende faciliteter for hjemmehjælp i underetage til ca. 10 mio. kr. Rådgiver den samme som for 3 nabobygninger.

70-51-30 8 boliger i Kangerlussuaq

Bygning af 8 almennyttige boliger. Byggeriet er afleveret fra entreprenører og Ini har startet udlejning fra 15.11.2008. Terrænarbejder udføres sommer 2009.

70-52-10 30 Studieboliger i Sisimiut, rækkehusboliger i 7 bygninger

Byggeriet er igangsat, jordarbejdet 40% udført, betonfundament og dæk bygning 1 udført, tømrerarbejde startet.

70-53-10 Uafsluttede byggesager

Beløb til efter-reparationsarbejder ved byggesager hvor der er udarbejdet revisionspåtegne byggesager men endnu ikke afholdt 5-års gennemgang.

7.71 Anlægsudgifter vedrørende administrationen

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til administrationsområdet.

2. Bevilling

Hovedafsnit 71: Anlægsudgifter vedr. administrationen						
		Budget	Budgetoverslagsår			
		2009	2010	2011	2012	Øvrige år
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.				
71-03-10	Udvidelse af kommunekontoret	0	0	2.000	0	0
I alt		0	0	2.000	0	0

4. Budgetbemærkninger

71-03-10 Udvidelse af kommunekontoret

Udvidelse af kommunebygningen. Økonomiudvalget vedtog på sit møde den 13. februar 2008, at der i 2008 afsættes 2 mio. kr. til forundersøgelse, i forundersøgelsen vil Maniitsoq og Sisimiut administrationer bliver undersøgt som en helhed.

7.72 Anlægsudgifter vedrørende det tekniske område

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for teknik- og miljø.

2. Målgruppe

Der henvises til politikken for henholdsvis trafik- og erhvervsplanerne, samt forslag til miljøhandlingsplan.

3. Bevilling

Hovedafsnit 72: Anlægsudgifter vedr. det tekniske område

Konto	Kontonavn	Budget	Budgetoverslagsår			
		2009	2010	2011	2012	Øvrige år
		I 1.000 kr.				
72-00-20	Asfaltering, Maniitsoq	500	600	500	0	0
72-05-10	Legepladser	150	150	150	150	151
72-05-12	Forskellige sommeraktiviteter v/spejdersø	500	500	500	500	0
72-08-10	Vej til kulturhus + promenade	6.190	0	0	0	0
72-11-10	Veje i litleq og Sarfannguit	62	0	0	0	0
72-14-10	Udvidelse af havn	170	0	0	0	0
72-20-10	Veje/kloakker etablering af kloakker	0	0	500	3.000	3.000
72-20-49	Kloakker og vandledning i Sarfannguit	100	400	0	0	0
72-21-30	Servicehus i Kangerlussuaq	0	0	0	0	402
72-22-30	Kloakker Kangerlussuaq	3.000	4.050	0	0	0
72-25-10	Kirkegården udvidelse mod vest	450	0	0	0	0
72-28-10	Fangsthytter	0	191	0	0	0
72-31-30	Aktivitetsplads i Kangerlussuaq	0	0	0	0	139
72-36-30	Veje i Kangerlussuaq	700	1.300	0	0	0
72-39-10	Forbedringer på brandstationen	0	0	0	0	2.116
72-40-10	Udbygning af entreprenørplads	1.000	2.000	3.000	6.290	0
72-41-10	Kloakreovering / Grønlands Hjemmestyre	0	2.000	2.000	2.000	4.717
72-47-10	Byforskønnelse	10	0	0	0	1.266
72-52-10	Udvidelse / Varme på brædtet	50	400	0	0	0
72-56-10	Vej til Kangerlussuaq-forundersøgelser	200	0	0	0	0
72-61-30	Navngivning/skiltning af veje	333	0	0	0	0
72-62-30	Kirkegård i Kangerlussuaq	100	0	0	0	0
72-93-10	Pontonbroer	150	150	224	0	0
72-96-10	Erhvervsvej Muunup aqq. langs Ulkebugt.	5.700	6.000	5.878	2.000	0
I alt		19.365	17.741	12.752	13.940	11.791

4. Budgetbemærkninger

72-00-20 Asfaltering, Maniitsoq

Forventet forbrug er lig bevilling. Arbejdet er udført.

72-05-10 Legepladser

Midlerne er brugt til færdiggørelse af legeplads på teleøen i Sisimiut, indkøb af nye redskaber til litleq og Sarfannguit samt indkøb af legeredskaber til småbørn i Qiviarfik. Uforbrugte midler anvendes bl.a. til anlæggelse af legeplads i Qiviarfik, kan af personalemæssige årsager først udføres 2009.

72-05-12 Forskellige sommeraktiviteter v/Spejdersø

Til sommeraktiviteter ved spejdersøen i Sisimiut afsat 500.000 kr. i 2008-11. TMF mangler ideoplæg fra BKF. Kommunalbestyrelsen har i en årrække prioriteret børnefamilierne og afsat midler til offentlige legepladser i såvel Sisimiut som byggerne.

72-08-10 Vej til kulturhus + promenade

I forbindelse med anlæggelse af kulturhus, fritidshjem og daginstitution i området ved Nalunguarfiup Atuarfia i Sisimiut er der etableret ny vejforbindelse og P-plads. Vejen bliver forlænget til Falip Aqq. hvor der bliver lavet en promenade, ned til Spejdersøen samt udretning vejudmunding Adamnip Aqq - Karl Sivertsenip Aqq. Grundet frygt for overskylning af vej ved høj vandstand i sø, er vejhøjde øget ½ meter i forhold til projekt. Råvej udført, restarbejde kan først udføres efter tøbrud 2009. Der mangler ca. 2.000 m³ stenmateriale til færdiggørelse af vejen.

72-11-10 Veje i Itilleq og Sarfannguut

Færdiggjort i 2007. Der mangler mindre grusudlægning for vej i Itilleq, udsat til udførelse efter tøbrud 2009.

72-14-10 Udvidelse af havn.

Afsat til eventuelle forundersøgelser af havn i Sisimiut. Med nuværende byrde-opgavefordeling er anlæg af havne 100% hjemmestyreopgave.

72-20-10 Veje/kloakker etablering af kloakker

Anvendes til udbygning af kommunale kloaknet i den vestlige del af Sisimiut. Projekt udarbejdes og ajourføres 2011 for udførelse 2012-2013.

72-20-49 Kloakker og vandledning i Sarfannguut

Afventer tøbrud for besigtigelse af stedet og vurdering af sagen. Kloakering fra institutioner og natrenovationsudløb.

72-21-30 Servicehus i Kangerlussuaq.

Beløbet er afsat til opførelse af servicehus. Der er ikke noget servicehus i Kangerlussuaq, og bygdeborgerne har ikke mulighed for at benytte de faciliteter, som øvrige servicehuse i landets øvrige bygder kan tilbyde, som f.eks. lokale til større familiesammenkomster.

Beløbet svarer til 15% af anlægsudgifterne, og forudsætter således at Qeqqata Kommunia får Hjemmestyretilskud på 85%.

72-22-30 Kloakker Kangerlussuaq

Hjemmestyret har gennemført en tilstandsvurdering, og har 10. oktober 2008 fastlagt afgrænsning for hovedkloak. GH Finansudvalg har 14.5.2008 meddelt bevilling 292.000 kr. tillæg til 308.000 = 600.000 i alt år 2008. GH har ved mail 15.4.2008 fra Departement for Finans indplaceret tilskud 3,4 mio - 0,6 mio = 2,8 mio. kr. 2009. Udskiftning af kloaksystem B nedre del er udført 2008, terrænarbejder udføres sommer 2009. Projektering af nødvendig udskiftning kloaksystem A igangsættes for udførelse sommer 2009.

72-25-10 Kirkegården udvidelse mod vest

Kirkegården i Sisimiut udvides mod vest.

72-28-10 Fangsthytter

Afventer stillingtagen til omfang og placering fra brugergrupper. TMF foreslår at der opføres nye hytter der, hvor de gamle hytter er mest nedslidte. En ny hytte koster 200.000 - 500.000 kr. afhængig af standard. Driftsaftale med brugergruppe bør ajourføres.

72-31-30 Aktivitetsplads i Kangerlussuaq

Administreres af Servicecenter Kangerlussuaq. TMF anbefales at dette afsluttes i år. Sagen ligger ved B&K.

72-36-30 Veje i Kangerlussuaq

Der er et efterslæb på renovering af vejene, hvorfor der er afsat midler til sikre dette forhold. Serviceaftale på vejvedligehold forventes opsagt fra GLV. Derfor forventes driften af veje i Kangerlussuaq udbudt som serviceaftale og på sigt udbudt mellem kommunens entreprenører.

72-39-10 Forbedringer på brandstationen.

I 2007 om- og tilbygges ny port for 500.000 kr. på brandstationen i Sisimiut og der er købt en ny brandbil til 1.800.000 kr. Arbejdet er færdiggjort i 2007. Slutregningen er afgjort og byggeregnskabet er ved at blive lavet. Der er således ikke behov for de midler som er bevilget i 2008 og 2009. Byggesag er afsluttet.

72-40-10 Udbygning entreprenørplads

Kommunalbestyrelsen har ønsket at få adskilt miljøtiltag og opførelse af ny entreprenørplads i Sisimiut. Der er udarbejdet et projektforslag af TMF med en placering ude i det nye erhvervsområde B8. Projektet er midlertidigt sat i stå. Beløb 2009+10 er til udsprængning og adgangsvæg, overskydende stenmaterialer skal benyttes ved vejarbejder andre steder.

72-41-10 Kloakreovering/Grønlands Hjemmestyre.

Renovering af hovedkloak overtaget fra GH 2004. I forbindelse med bloktilskudsaftalen for 2005 mellem Grønlands Hjemmestyre og kommunerne har Sisimiut Kommune fået 1.944.000 årligt frem til og med 2009 under forudsætning at midlerne bruges til kloakreovering. Der er skrevet under på en kontrakt med en entreprenør, for reoveringen i 2007-2008. Rambøll er sat i gang med projekteringen af reovering i 2009. Samlet bevilling GH år 2005-09 kr 10.293.100 iht. KANUKOKA opgørelse 7.10.2008. Sisimiut kommune har allerede brugt 12.815.679 år 2005-08, hvorfor reovering først fortsætter 2010 såfremt GH bevilger beløb fortsat.

72-47-10 Byforskønnelse.

Vandfald og andet byforskønnelse i Sisimiut. Vandfaldet ved rådhus gøres færdig, og der udarbejdes forslag til brug af ubrugte midler 2009.

72-52-10 Udvidelse / Varme på brættet.

Udvidelse og ombygning af brættet i Sisimiut. Byggearbejder er afsluttet, byggeregnskabet er ved at blive lavet. Evt. problem med kondensisolering og varmestyring undersøges.

72-56-10 Vej til Kangerlussuaq-forundersøgelser

Beløbet er afsat til forundersøgelser af vejen mellem Sisimiut og Kangerlussuaq, hovedsagelig økonomiske og miljømæssige forundersøgelser. Pengene administreres af centralforvaltningen.

72-61-30 Navngivning/skiltning af veje.

Beløbet er afsat til opsætning af ca. 22 færdselstavler og trafikale opmærkninger i Kangerlussuaq. Dette har været et forsømt område i perioden udenfor kommunal inddeling. Den stigende trafik fra fastboende og turister nødvendiggør færdselstavler, så trafikken kan foregå regelret og forsvarligt. Udføres i 2009.

72-62-30 Kirkegård i Kangerlussuaq

Placering er godkendt. Forventes gennemført 2009 med stendige. Præstegæld opfører kapel uden for denne konto.

72-93-10 Pontonbroer

Der udarbejdes forslag til placering af pontonbroerne i Sisimiut i samarbejde med kajakforening og jolleforening, kan først udføres efter tøjbrud 2009.

72-96-10 Erhvervsvej Muunup Aqq. langs Ulkebugten

Vej i Sisimiut til det nye erhvervsområde i B8 første 1.400 meter. Entreprenør har udført arbejdsvej og del af afgravning, afsprængning pågår. Grundet manglende verifikation af forudsætninger i rådgivers første overslag for vejen, er en revideret pris for vejen nu blevet 3 mio. kr. højere til 16,4 mio. kr. uden asfaltering, svarende til 11.700 kr./meter.

7.73 Anlægsudgifter vedrørende arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet

Der ingen anlæg planlagt.

7.74 Anlægsudgifter vedrørende familieområdet

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til det sociale område.

2. Formål og opgaver

Der henvises til politikken for det sociale område.

3. Bevilling

Hovedafsnit 74: Anlægsudgifter vedr. familieområdet						
		Budget	Budgetoverslagsår			
		2009	2010	2011	2012	Øvrige år
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.				
74-26-10	Dagcenter for børn og unge	1.400	0	0	0	0
74-37-10	Tilbygning til VIC / Pireersarfik	5.900	410	0	0	0
74-38-10	Bedre Handicap værested	200	0	0	0	4.990
I alt		7.500	410	0	0	4.990

5. Budgetbemærkninger

74-26-10 Udvidelse af Nutaraq Dagcenter for unge, handicaptilpasning.

Udvidelse Nutaraq, Sisimiut (Gl. Heliport) mod vest og ombygning for handicappede. Tidligere betegnet kt. 74-27. TB 320.000 ansøgt til handicapindretning. Byggeri er igangsat, fundament er støbt.

74-37-10 Tilbygning til VIC / Pireersarfik

Tilbygning til Pireersarfik, Sisimiut. Udbud afholdt på projekt der ikke opfyldte handicapkrav, licitation forkastet. Handicapkrav og bygningsreglementkrav samt brugerønsker er fremsendt til rådgiver for udarbejdelse af tilrettet projekt til udbud forår 2009.

74-38-10 Bedre Handicap værested

Sagen ligger ved familieområdet. Etablering af terrasse ved Ivik, Sisimiut.

7.75 Anlægsudgifter vedrørende undervisnings- og kulturområdet

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for undervisning og kultur.

2. Formål og opgaver

Der henvises til politikken for daginstitutioner, skole, kultur og fritidsplanerne.

3. Bevilling

Hovedafsnit 75: Anlægsudgifter vedr. undervisning og kulturområdet						
		Budget	Budgetoverslagsår			
		2009	2010	2011	2012	Øvrige år
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.				
75-00-22	Kollegie i Gl. Alderdomshjem	200	0	0	0	0
75-00-24	Projekt, ny klub, Maniitsoq	200	0	0	0	0
75-00-60	Klubhus i Kangaamiut	700	0	0	0	0
75-31-10	Svømmehal	676	676	0	0	0
75-50-10	Skolerenovering	1.000	500	0	0	0
75-52-10	Multihaller i Itilleq og Sarfannguit	0	0	0	3.000	3.000
75-80-30	Lejrhytte i Kangerlussuaq	1.000	0	0	0	0
75-85-10	Meeqerivik (nr. 3)	1.000	6.000	3.461	0	0
75-88-10	Dagstitutionsbyggeri i Sisimiut (nr. 4)	0	0	0	300	0
75-90-10	Anlægspulje til byggerne	600	600	600	0	0
I alt		5.376	7.776	4.061	3.300	3.000

5. Budgetbemærkninger

75-00-22 Kollegie i gl. alderdomshjem

Kollegie, Maniitsoq. Licitation afholdes i oktober 2008. Kontrakter skrevet med entreprenører. Arbejdet er i gang indvendigt, udvendig maling udføres sommer 2009.

75-00-24 Projekt, ny klub, Maniitsoq

Forventet forbrug er lig bevilling. Projektet er ikke startet.

75-00-60 Klubhus i Kangaamiut

Indrettes i eksisterende bygning. Projekt udarbejdet, licitation afholdes 15.12.2008.

75-31-10 Svømmehal

Beløbet er afsat til undersøgelse af mulighederne for at bygge en svømmehal i Sisimiut. Planlægningsgrundlaget skal være i orden. Dette vil tage minimum 12 måneder.

75-50-10 Skolerenovering

Vedligeholdelse og renovering af kommunens skoler i Sisimiut. Renovering af skolerne er normalt et Hjemmestyreanliggende, men Hjemmestyret har trods modtagelse af knap 1 mio. kr. om året fra Sisimiut Kommune til skolerenovering ikke brugt midler på renovering af skolerne. Omfang af renovering er besluttet af B&K udvalget og TMF står for byggeopgaven. Arbejdstilsynet har været på besøg på Skole 1 og konstateret skimmelsvamp og dårlig udluftning. Arbejde med ventilation og renovering husgerning næsten afsluttet. Specialister fra Danmark har tilset skolen, rapport med prøveresultater fremkommet, og renovering fortsætter på baggrund af dette materiale.

75-52-10 Multihaller i Itilleq og Sarfannguit

Beløbet er afsat som kommunens andel af opførelse af multihaller i Itilleq og Sarfannguit. Der kan normalt opnås 50% medfinansiering fra Hjemmestyret, hvilket er en forudsætning for projektet.

75-80-30 Lejrhytte i Kangerlussuaq

Afventer bygdebestyrelsens og B&K stilling til videre anvendelse.

75-85-10 Meeqquerivik nr. 3

Beløbet er afsat til opførelse af daginstitution i Qeqqata Kommunia. Byggeriet forventes påbegyndt i 2007 og forventes afsluttet i 2008. Der kan normalt opnås 50% støtte fra Hjemmestyret.

75-88-10 Daginstitutionsboggeri i Sisimiut nr. 4

Midlerne er afsat til at planlægge og projektere en ny daginstitution i Sisimiut.

75-90-10 Anlægspulje til byggerne

Der afsættes et 200.000 til hver af byggerne til anlæg på det tekniske og kulturelle område.

7.76 Anlægsudgifter vedrørende forsyningsvirksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for forsyningsvirksomheder.

2. Bevilling

Hovedafsnit 76: Anlægsudgifter vedr. forsyningsvirksomheder						
		Budget	Budgetoverslagsår			
		2009	2010	2011	2012	Øvrige år
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.				
76-10-10	Indretning af kildesorteringsanlæg	300	3.000	0	0	0
76-20-10	Varmeforsyning til Kulturhus	190	0	0	0	0
I alt		490	3.000	0	0	0

4. Budgetbemærkninger

76-10-10 Indretning af kildesorteringsanlæg

Modtagerstation ved forbrændingen i Sisimiut, hvor borgerne kan komme og aflevere deres affald. Projektforslag er udarbejdet, og ligger til godkendelse hos miljø i GH.

Myndighedsbehandling afventer nærmere projektmateriale, byggeprogram under udarbejdelse hertil. Af hensyn til arbejdsmiljø for personale bør del af modtageplads være overdækket så sortering kan ske uden gener fra sne. 50% tilskud fra hjemmestyret kan søges.

76-20-10 Varmeforsyning til to institutioner og kulturhus

Varmeforsyning i Sisimiut til C8b. Projektet er kørt over længere tid end forventet. Oprindeligt var det meningen at pengene skulle tages fra de byggerier der lå i området, altså daginstitutionen, fritidsklubben og kulturhuset. Men da pengene ikke står på disse kontoer skal pengene findes andet sted. Projektet er det sammen som 76-24. Pengene er bevilget på denne konto men udgifterne er taget fra konto 76-24.

7.77 Anlægsudgifter vedrørende byggemodning

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til byggemodning.

2. Målgruppe

Der henvises til kommuneplanen.

3. Bevilling

Hovedafsnit 77: Anlægsudgifter vedr. byggemodning						
		Budget	Budgetoverslagsår			
		2009	2010	2011	2012	Øvrige år
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.				
77-00-20	Byggemodning Ungusivik	500	1.500	1.500	0	0
77-02-10	Akia II, 20a	10.000	10.000	5.000	5.000	3.857
77-04-10	Byggemodning, Ingeniørkollegiet	1.000	360	0	0	0
77-70-30	Byggemodning i Kangerlussuaq	569	1.000	1.000	0	0
I alt		12.069	12.860	7.500	5.000	3.857

5. Budgetbemærkninger

77-00-20 Byggemodning, Ungusivik

Forventet forbrug er lig bevilling. Projekt skal udarbejdes. Der mangler ledige byggegrunde allerede i Maniitsoq fra 2009.

77-02-10 Akia II, 20a

Byggemodning på A20, Sisimiut. Byggemodning år 2011+12 er område A22 + A23 og kan evt. oprettes som egen kt.-nr. Refusion hos Nukissiorfiit for udlæg til hovedvandedning og vejlys er begæret. Der er kontrakt med entreprenører, vejarbejdet 50% udført som råvej, rørarbejdet er 60% udført, elarbejde startet. Byggemodning ligger stille for vinteren. De første 12 byggefelter kan igangsættes af bygherrer fra 15.9.2009.

77-04-10 Byggemodning ingeniørkollegiet

Fælles indkørsel til ingeniørkollegiet i Sisimiut og kollegieboliger, kan først udføres forår 2009 efter tøbrud. Fælles fjernvarmeledning til ingeniørkollegiet og 30 studieboliger er under projektering, udgift bogføres 70-52 for refusion fra Nukissiorfiit efter overtagelse.

77-70-30 Byggemodning Kangerlussuaq

Byggemodning i Kangerlussuaq har afventet forespørgsel til G.L.V mht. indflyvningszoner. Den fortsatte byggemodning genoptages snarest.

8.00 Indtægter og renter

I dette afsnit behandles de budgetområder, der udgør kommunens indtægter og renter.

Hovedafsnit 80-88: Indtægter og renter					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
80	Personlig indkomstskat	-251.600	-251.600	-251.600	-251.600
81	Selskabsskat	-7.900	-7.900	-7.900	-7.900
83	Generelle tilskud og udligning	-209.900	-209.900	-209.900	-209.900
85	Renter, kapitalafkast kurstab- og gevinst	-14.200	-14.200	-14.200	-14.200
86	Andre indtægter	-7.600	-7.600	-7.600	-7.600
88	Afskrivninger	2.100	2.100	2.100	2.100
I alt		-489.100	-489.100	-489.100	-489.100

8.80 Personlig indkomstskat

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Kommunens andel af skatteprovenuet for personer indtægtsføres her.

2. Målgruppe

Samtlige borgere med skattepligt til Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver

Fastholdelse af skatteprocenten på 25.

4. Bevilling

Hovedafsnit 80: Personlig indkomstskat					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
80-01	Personlig indkomstskat	-251.600	-251.600	-251.600	-251.600
I alt		-251.600	-251.600	-251.600	-251.600

5. Budgetbemærkninger

Landstinget vedtog under forårssamlingen 2004 en skattereform, der betyder, at kommunernes skatteprovenu fra borgerne faldt fra 2004 til 2005 idet personfradraget blev sat op. Skattereglerne forventes uændret i 2009 i forhold til 2008. Grundbeløbet fra folkepension og førtidspension hævet den 1. juli 2007 som i kombination med gode konjunkturer vil indebære stigende provenu fra indkomstskat. Provenu fra indkomstskat budgetteres med 251,6 mio. kr. ved en uændret skatteprocent på 25. Skatteprovenuet udbetales til kommunerne hver måned med en 12-del af det budgetterede års provenu. I 2010 vil afvigelser mellem faktisk og budgetteret provenu i 2009 blive efterreguleret.

6. Handlingsplan

- At stimulere erhvervsudviklingen i Qeqqata Kommunia og tiltrække kvalificerede medarbejdere til byen.
- Ved bl.a. at skabe gode muligheder for privat boligbyggeri.

8.81 Selskabsskat

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Her indtægtsføres provenu af selskabs- og udbytteskat.

2. Målgruppe

Selskaber og ejere med skattepligt til kommunen.

3. Formål og opgaver

Sikre at skatteligningen af virksomhederne sker i henhold til lovgivningen.

4. Bevilling

Hovedafsnit 81: Selskabsskat					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
81-01	Selskabsskat	-7.900	-7.900	-7.900	-7.900
I alt		-7.900	-7.900	-7.900	-7.900

5. Budgetbemærkninger

Det er svært at forudsige fordelingen mellem de personlige indkomstskatter og selskabsskatterne, hvorfor det ofte er hensigtsmæssigt, at se hele skatteområdet under et.

8.83 Generelle tilskud og udligningskat

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Kommunen modtager generelle tilskud fra Grønlands Hjemmestyre i henhold til objektive kriterier (antal indbyggere, antal skolebørn m.v.).

Til udligning af forskelle i kommunernes skatteprovenu og fordeling af fælleskommunalskat per indbygger yder der udligningsbeløb til Qeqqata Kommunia. Skatteudligningen er ikke til Qeqqata Kommunia' fordel.

Skatteudligningen og bloktilskuddet udgør i alt (66,3 mio. kr. + 143,6 mio. kr. + 77.847.000) 209,9 mio. kr.

2. Bevilling

Hovedafsnit 83: Generelle tilskud og udligning					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
83-01	Generelle tilskud og udligning	-209.900	-209.900	-209.900	-209.900
I alt		-209.900	-209.900	-209.900	-209.900

3. Budgetbemærkninger

8.85 Renter, kapitalafkast samt kurstab- og gevinst

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Indtægter i form af skatterenter og gebyrer samt renteindtægter af kommunens likvide beholdning. Da kommunen ikke har nogen gæld, budgetteres ikke med renteudgifter i forbindelse med lån. Kapitalafkast på udlejningsboliger er med den nye kontoplan flyttet fra konto 30 og 31 til konto 85-04. Qeqqata Kommunua modtager kapitalafkast for boliger under administration af INI A/S. Kapitalafkastet beregnes som 1,5 pct. Af boligens værdi og beregnes efter en kvadratmeter takst som maksimalt kan udgøre 15.000 kr. pr. år. Der er tale om i alt 620 lejemål af varierende værdi og størrelse. I 2009-2012 forventes en indtægt fra kapitalafkast på 11,2 mio. kr. pr. år.

2. Bevilling

Hovedafsnit 85: Renter, kapitalafkast, samt kurstab- og gevinst					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
85-01	Renteindtægter	-3.570	-3.570	-3.570	-3.570
85-02	Renteudgifter	555	555	555	555
85-04	Kapitalafkast på udlejningsboliger	-11.185	-11.185	-11.185	-11.185
I alt		-14.200	-14.200	-14.200	-14.200

8.86 Andre indtægter

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Indtægter fra brugerbetaling i forbindelse med byggemodningsafgifter og tilslutning til kloak bogføres på denne konto. I forbindelse med det øgede fokus privat opførelse af boliger har indtægterne fra byggemodning været stigende.

2. Bevilling

Hovedafsnit 86: Andre indtægter					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
86-03	Bet. for byggemodn/ tilslutn. til kloak	-7.600	-7.600	-7.600	-7.600
I alt		-7.600	-7.600	-7.600	-7.600

8.88 Afskrivning på udestående fordringer

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Uerholdelige restancer til kommunen afskrives regnskabsmæssigt under dette område, men dog som hovedregel således at fordringen opretholdes. Der sker således ikke en egentlig eftergivelse af restancer.

2. Målgruppe

Samtlige personer, der er registreret med restancer til kommunen. Undtaget herfor er dog restancer vedrørende underholdsbidrag og forsyningsvirksomhederne, der budgetteres under henholdsvis det sociale område og forsyningsområdet.

3. Formål og opgaver

Udføre et effektivt incassoarbejde, og redegøre for uerholdelige tilgodehavender. Mindre uerholdelige tilgodehavender afskrives løbende af incassokontoret ifølge forretningsgangsbeskrivelserne, mens større uerholdelige tilgodehavender forelægges økonomiudvalget.

4. Bevilling

Hovedafsnit 88: Afskrivninger					
		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
88-00	Afskrivninger	2.100	2.100	2.100	2.100
I alt		2.100	2.100	2.100	2.100

5. Budgetbemærkninger

Administration og sagsbehandling foretages på incassokontoret, og den væsentligste del af afskrivningerne vedrører skatter.

9.00 Finansforskydninger

Bortset fra langfristede tilgodehavender, udarbejdes finansforskydninger efter budgetvedtagelsen.

9.90 Likvide aktiver

Hovedafsnit 90: Likvide aktiver				
	Budget	Budgetoverslagsår		
	2009	2010	2011	2012
i 1.000 kr.				
Driftsudgifter i alt	472.059	472.611	471.665	469.932
Anlægsudgifter i alt	64.174	57.549	43.039	32.990
Udgifter i alt	536.233	530.160	514.704	502.922
Indtægter i alt	-489.100	-489.100	-489.100	-489.100
Driftsresultat	47.133	41.060	25.604	13.822
Statusforskydninger	15.252	14.788	1.000	1.000
Balance	62.385	55.848	26.604	14.822
Likvid beholdning primo	61.189	-1.196	-57.044	-83.648
Likvid beholdning ultimo	-1.196	-57.044	-83.648	-98.470

Den væsentligste del af de likvide aktiver er indestående i pengeinstitutter. Grønlandsbanken er kommunens primære bankforbindelse.

9.91 Kortfristede tilgodehavender

Der budgetteres ikke med forskydninger i kortfristede tilgodehavender.

9.92 Skattetilgodehavender

Skattetilgodehavenderne består af restskatter fra tidligere års ligninger, samt af uafregnede A-skatter m.v. Der budgetteres ikke med forskydninger i skattetilgodehavenderne.

9.93 Langfristede tilgodehavender

Hovedafsnit 93: Langfristede tilgodehavender						
		Budget	Budgetoverslagsår			
		2009	2010	2011	2012	Øvrige år
		i 1.000 kr.				
Konto	Kontonavn					
93-02	Kommunale lån	15.252	14.788	1.000	1.000	1.845
I alt		15.252	14.788	1.000	1.000	1.845

I årene 2008- 2012 er der afsat rammebeløb til 10-40-50 finansierede boliger. Midlerne er af hensyn til reglerne i den autoriserede kontoplan overført fra følgende anlægsprojekter

Flyttet fra følgende anlægskonti		2009	2010	2011	2012	Øvrige år
		i 1.000 kr.				
Konto	Kontonavn					
70-02-00	Kommunale lån til boligbyggeri	1.000	1.000	1.000	1.000	1.845
70-10-00	Ramme til 10-40-50 lån	14.252	13.788	0	0	0
I alt		15.252	14.788	1.000	1.000	1.845

Midlerne er afsat som rammebeløb. Kommunen vil i samarbejde med entreprenører og andre private bygherre foretage en planlægning af midlernes konkrete fordeling.

9.94 Uomsættelige aktiver

De uomsættelige aktiver består hovedsagelig af midler tilhørende fonds, årsafslutningskonti, afregnings- og fordelingskonti m.v.

9.96 Kortfristet gæld

Under dette afsnit registreres gæld, som kommunen skal afregne indenfor kort tid. Gælden, der budgetteres at være uændret ved årets udgang, består blandt andet af gæld til Hjemmestyret og leverandører af varer og ydelser til kommunen.

9.97 Langfristet gæld

Kommunen har i 1999 indfriet al langfristet gæld.

9.98 Regulerende passiver**9.99 Kapitalkonto**

Kapitalkontoen er et regnskabsteknisk udtryk for kommunens formue. Formuen mindskes med kr. 18.863.000 kr. svarende til det budgetterede underskud på driften.

10.00 Oversigter

10.01 Sarfannguut

		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
10	Udgifter til folkevalgte	321	321	321	321
11	Den kommunale forvaltning	525	525	525	525
18	Tværgående aktiviteter	200	200	200	200
20	Veje, broer, anlæg og trapper m.v.	121	121	121	121
21	Renholdelse inkl. snerydning	93	93	93	93
22	Levende ressourcer	9	9	9	9
23	Forskellige kommunale virksomh.	273	273	273	273
27	Øvrige teknisk virksomhed	260	260	260	260
34	Beskæftigelsesområdet	491	491	491	491
38	Vejlednings- og introduktionscenter	135	135	135	135
41	Børneforsorg og døgnophold	21	21	21	21
43	Social førtidspension	37	37	37	37
45	Offentlig hjælp	605	605	605	605
46	Andre sociale ydelser	7	7	7	7
47	Ældreforsorg	264	264	264	264
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	1.070	1.070	1.070	1.070
51	Skolevæsenet	2.210	2.210	2.210	2.210
53	Fritidsvirksomhed	98	98	98	98
55	Biblioteksvæsen	17	17	17	17
66	Renovation m.v.	357	357	357	357
68	Øvrige forsyningsvirksomheder	56	56	56	56
I alt		7.170	7.170	7.170	7.170

10.02 Itilleq

		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
10	Udgifter til folkevalgte	321	321	321	321
11	Den kommunale forvaltning	544	544	544	544
18	Tværgående aktiviteter	200	200	200	200
20	Veje, broer, anlæg og trapper m.v.	69	69	69	69
21	Renholdelse inkl. snerydning	73	73	73	73
22	Levende ressourcer	6	6	6	6
23	Forskellige kommunale virksomh.	253	253	253	253
27	Øvrige teknisk virksomhed	260	260	260	260
34	Beskæftigelsesområdet	520	520	520	520
38	Vejlednings- og introduktionscenter	290	290	290	290
41	Børneforsorg og døgnophold	60	60	60	60
43	Social førtidspension	13	13	13	13
45	Offentlig hjælp	220	220	220	220
46	Andre sociale ydelser	7	7	7	7
47	Ældreforsorg	125	125	125	125
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	1.021	1.021	1.021	1.021
51	Skolevæsenet	2.490	2.490	2.490	2.490
53	Fritidsvirksomhed	67	67	67	67
55	Biblioteksvæsen	17	17	17	17
66	Renovation m.v.	418	418	418	418
68	Øvrige forsyningsvirksomheder	56	56	56	56
I alt		7.030	7.030	7.030	7.030

10.03 Kangerlussuaq

		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
10	Udgifter til folkevalgte	321	321	321	321
11	Den kommunale forvaltning	1.863	1.863	1.863	1.863
18	Tværgående aktiviteter	231	231	231	231
20	Veje, broer, anlæg og trapper m.v.	1.548	1.548	1.548	1.548
21	Renholdelse inkl. snerydning	757	757	757	757
22	Levende ressourcer	20	20	20	20
25	Brandvæsen	1.239	1.239	1.239	1.239
27	Øvrige teknisk virksomhed	1.248	1.248	1.248	1.248
35	Revalidering	30	30	30	30
36	Udlejning af erhvervsejendomme	-225	-225	-225	-225
38	Vejlednings- og introduktionscenter	211	211	211	211
41	Børneforsorg og døgnophold	237	237	237	237
43	Social førtidspension	3	3	3	3
45	Offentlig hjælp	80	80	80	80
46	Andre sociale ydelser	7	7	7	7
47	Ældreforsorg	2	2	2	2
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	3.660	3.660	3.660	3.660
51	Skolevæsenet	6.915	6.915	6.915	6.915
53	Fritidsvirksomhed	912	912	912	912
55	Biblioteksvæsen	139	139	139	139
59	Forskellige kulturelle og oplysende virksomhed	1.470	1.470	1.470	1.470
66	Renovation m.v.	56	56	56	56
I alt		20.724	20.724	20.724	20.724

10.04 Kangaamiut

		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
10	Udgifter til folkevalgte	321	321	321	321
11	Den kommunale forvaltning	1.343	1.343	1.343	1.343
18	Tværgående aktiviteter	200	200	200	200
20	Veje, broer, anlæg og trapper m.v.	341	341	341	341
21	Renholdelse inkl. snerydning	198	198	198	198
23	Forskellige kommunale virksomh.	408	408	408	408
25	Brandvæsen	379	379	379	379
27	Øvrige teknisk virksomhed	20	20	20	20
34	Beskæftigelsesområdet	946	946	946	946
38	Vejlednings- og introduktionscenter	507	507	507	507
45	Offentlig hjælp	430	430	430	430
46	Andre sociale ydelser	280	280	280	280
47	Ældreforsorg	2.883	2.883	2.883	2.883
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	1.734	1.734	1.734	1.734
51	Skolevæsenet	682	682	682	682
53	Fritidsvirksomhed	120	120	120	120
55	Biblioteksvæsen	30	30	30	30
59	Forskellige kulturelle og oplysende	50	50	50	50
66	Renovation m.v.	345	345	345	345
68	Øvrige forsyningsvirksomheder	60	60	60	60
I alt		11.277	11.277	11.277	11.277

10.05 Napasoq

		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
10	Udgifter til folkevalgte	321	321	321	321
11	Den kommunale forvaltning	770	770	770	770
18	Tværgående aktiviteter	200	200	200	200
20	Veje, broer, anlæg og trapper m.v.	81	81	81	81
21	Renholdelse inkl. snerydning	57	57	57	57
23	Forskellige kommunale virksomh.	364	364	364	364
25	Brandvæsen	117	117	117	117
27	Øvrige teknisk virksomhed	20	20	20	20
34	Beskæftigelsesområdet	452	452	452	452
38	Vejlednings- og introduktionscenter	36	36	36	36
45	Offentlig hjælp	154	154	154	154
46	Andre sociale ydelser	66	66	66	66
47	Ældreforsorg	171	171	171	171
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	261	261	261	261
51	Skolevæsenet	138	138	138	138
53	Fritidsvirksomhed	108	108	108	108
55	Biblioteksvæsen	9	9	9	9
59	Forskellige kulturelle og oplysende	13	13	13	13
66	Renovation m.v.	253	253	253	253
68	Øvrige forsyningsvirksomheder	37	37	37	37
I alt		3.628	3.628	3.628	3.628

10.06 Atammik

		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
10	Udgifter til folkevalgte	321	321	321	321
11	Den kommunale forvaltning	938	938	938	938
18	Tværgående aktiviteter	200	200	200	200
20	Veje, broer, anlæg og trapper m.v.	81	81	81	81
21	Renholdelse inkl. snerydning	57	57	57	57
23	Forskellige kommunale virksomh.	303	303	303	303
25	Brandvæsen	126	126	126	126
27	Øvrige teknisk virksomhed	22	22	22	22
34	Beskæftigelsesområdet	603	603	603	603
38	Vejlednings- og introduktionscenter	90	90	90	90
45	Offentlig hjælp	120	120	120	120
46	Andre sociale ydelser	90	90	90	90
47	Ældreforsorg	586	586	586	586
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	747	747	747	747
51	Skolevæsenet	332	332	332	332
53	Fritidsvirksomhed	220	220	220	220
55	Biblioteksvæsen	18	18	18	18
59	Forskellige kulturelle og oplysende	30	30	30	30
66	Renovation m.v.	252	252	252	252
68	Øvrige forsyningsvirksomheder	37	37	37	37
I alt		5.173	5.173	5.173	5.173

10.07 Sisimiut By

		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
11	Den kommunale forvaltning	30.611	30.611	30.611	30.611
12	Katinedrift	495	495	495	495
18	Tværgående aktiviteter	5.507	5.507	5.507	5.507
20	Veje, broer, trapper og anlæg mv.	2.898	2.898	2.898	2.898
21	Renholdelse incl. Snerydning	3.162	3.162	3.162	3.162
22	Levende ressourcer	222	222	222	222
23	Forskellige kommunale virksomheder	816	816	816	816
25	Brandvæsen	2.128	2.128	2.128	2.128
27	Øvrige teknisk virksomhed	7.323	7.323	7.323	7.323
34	Beskæftigelsesfremmende	933	933	933	933
35	Revalidering	1.084	1.084	1.084	1.084
36	Udlejning af erhvervsejendomme	-2.372	-2.372	-2.372	-2.372
37	Kommunale erhvervsengagementer	2.597	2.597	2.597	2.597
38	Vejlednings- og introduktionscenter	7.101	7.101	7.101	7.101
40	Fripladser på daginstitutioner i Sisimiut	160	160	160	160
41	Hjælpeforanstaltninger for børn og unge	7.329	7.329	7.329	7.329
43	Social førtidspension	4.314	4.314	4.314	4.314
44	Underholdsbidrag	192	192	192	192
45	Offentlig hjælp	7.360	7.360	7.360	7.360
46	Andre sociale ydelser	5.964	5.964	5.964	5.964
47	Ældreforsorg	22.099	22.099	22.099	22.099
48	Handicapområdet	2.717	2.907	2.907	2.907
49	Andre sociale udgifter	2.150	2.150	2.150	2.150
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	37.082	37.082	37.082	37.082
51	Skolevæsenet	61.630	61.630	61.630	61.630
53	Fritidsvirksomhed	9.174	9.174	9.174	9.174
55	Biblioteksvæsen	1.096	1.096	1.096	1.096
56	Museum	2.695	2.695	2.695	2.695
59	Forskellige kulturelle og oplysende	6.690	6.690	6.690	6.690
66	Renovation	1.057	1.057	1.057	1.057
68	Øvrige forsyningsvirksomheder	978	978	978	978
I alt		235.192	235.382	235.382	235.382

10.08 Maniitsoq By

		Budget	Budgetoverslagsår		
		2009	2010	2011	2012
Konto	Kontonavn				
11	Den kommunale forvaltning	16.639	16.639	16.639	16.639
12	Katinedrift	360	360	360	360
18	Tværgående aktiviteter	2.351	2.351	2.351	2.351
20	Veje, broer, trapper og anlæg mv.	4.087	4.087	4.087	4.087
21	Renholdelse incl. Snerydning	3.118	3.118	3.118	3.118
22	Levende ressourcer	21	21	21	21
23	Forskellige kommunale virksomheder	995	995	995	995
25	Brandvæsen	3.603	3.603	3.603	3.603
27	Øvrige teknisk virksomhed	489	489	489	489
34	Beskæftigelsesfremmende	888	888	888	888
37	Kommunale erhvervsengagementer	1.260	1.260	1.260	1.260
38	Vejlednings- og introduktionscenter	2.988	2.988	2.988	2.988
40	Fripladser på daginstitutioner i Sisimiut	160	160	160	160
41	Hjælpeforanstaltninger for børn og unge	6.707	6.707	6.707	6.707
43	Social førtidspension	3.841	3.841	3.841	3.841
44	Underholdsbidrag	211	211	211	211
45	Offentlig hjælp	4.710	4.710	4.710	4.710
46	Andre sociale ydelser	3.830	3.830	3.830	3.830
47	Ældreforsorg	21.623	21.623	21.623	21.623
48	Handicapområdet	1.755	1.565	1.565	1.565
49	Andre sociale udgifter	2.033	2.033	2.033	2.033
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	14.736	14.736	14.736	14.736
51	Skolevæsenet	42.978	42.978	42.978	42.978
53	Fritidsvirksomhed	3.105	3.105	3.105	3.105
55	Biblioteksvæsen	745	745	745	745
56	Museum	790	790	790	790
59	Forskellige kulturelle og oplysende	3.084	3.084	3.084	3.084
66	Renovation	561	561	561	561
68	Øvrige forsyningsvirksomheder	1.621	1.621	1.621	1.621
I alt		149.289	149.099	149.099	149.099

10.09 Standardkontooversigt

Standardkontooversigt 2008-2009		Budget
		2009
Konto	Kontonavn	
01	Lønninger	313.080
05	Personaleomkostninger	15.361
06	Vakantudgifter	36
10	Kontorholdsudgifter	8.353
11	EDB	4.561
12	Fremmede tjenesteydelser	36.830
15	Varekøb	12.647
16	Forplejningsudgifter	12.039
20	Anskaffelse af materiel og inventar m.v.	14.378
21	Driftsmidler m.v.	19.079
22	Reparation og vedligeholdelse	19.339
25	Husleje m.v.	3.263
30	Skattepligtige overførsler til personer	102.644
31	Ikke skattepligtige overførsler til personer	39.912
35	Tilskud til foreninger og private virksomheder	18.185
42	Betalinger t/grl.hj.styre og andre	8.321
46	Renteudgifter	555
48	Afskrivning af udestående fordringer	2.837
50	Anlægsudgifter	63.424
Udgifter i alt		694.844
70	Takstbetaling	-6.049
71	Lejeindtægter	-7.327
79	Øvrige indtægter	-36.220
82	Betalinger fra Hjemmestyret	-324.642
86	Renteindtægter	-14.755
90	Finansforskydninger	-305.851
92	Fordelingskonto	
93	Fordelingskonto	
Indtægter i alt		-694.844
Resultat		0

10.09 Kommunale takster**Qeqqata Kommunia:**

Institutionstakster pr. betalingsmåned						
INDKOMST	INTEGRERDE INSTITUTIONER		FRITIDSHJEM		DAGPLEJE	
	%	Takst	%	Takst	%	Takst
0- 99.999	0	0	0	0	0	0
100.000-104.999	6	375	6	263	6	442
105.000-109.999	7	438	7	306	7	516
110.000-114.999	8	500	8	350	8	589
115.000-119.999	9	563	9	394	9	663
120.000-149.999	10	625	10	438	10	737
150.000-179.999	11	688	11	482	11	810
180.000-209.999	12	750	12	525	12	884
210.000-249.999	13	813	13	569	13	958
250.000-299.999	14	875	14	613	14	1.000
300.000-359.999	15	938	15	657	14	1.000
360.000-419.999	16	1.000	16	700	14	1.000
420.000-OVER	16	1.000	23	1.000	14	1.000

Der betales i 10 måneder, da januar og juli er betalingsfri.

Hel- og halvdagspladser.

For et barn der er optaget i en daginstitution i indtil 25 timer ugentlig betales halv takst.

Søskenderabat.

For det ældste barn betales fuld takst. For hvert af de efterfølgende børn betales halv takst

Takst**Pensionist mad**

Udbringning af mad til pensionister

kr 25,00

Byggetilladelse

Byggeri erhverv (3,00 + >200 m²)

kr 500,00

Pr. boligenhed

kr 500,00

Tilbygning ind/udvendig, pr. gang

kr 200,00

Udhuse, skure og mindre tilbygninger < 50 m²

kr 250,00

Udhuse, skure og mindre tilbygninger > 50 m²

kr 400,00

Renovering, ombygning pr. m²

kr 5,00

Stor kopi pr. m²

kr 50,00

Stor kopi, selvbetjening pr. m²

kr 25,00

A4 kopi min. 50 pr. stk

kr 1,00

Renovation

Natrenovation, 2 tømninger pr. uge, pr. kvf

kr 403,50

Darenovation, 2 tømninger pr. uge, pr. kvf

kr 683,25

Dagrenovation 1 tømning pr. uge, kvf.

kr 341,63

Skorstensfejning

Skorstensfejning, pr. år

kr 495,00

Kedelrensning <45 KW, pr. gang

kr 275,00

Kedelrensning >45 KW, pr. gang efter regning

Stor skorstenene, efter regning

Sisimiut:**Skolevæsenet**

Udleje af lokaler til private fester, pr. dag kr 500,00

Kollegiet

Udleje af lokaler til private fester, pr. dag kr 500,00

Vask (kun for offentlige institutioner el.lign.) pr.kg. kr 20,00

Udleje til indkvartering aftales i hvert enkelt tilfælde

Piarsersarfiit

Elevindkvartering af elever med uddannelsesstøtte, pr. måned kr 850,00

Elevindkvartering af elever med uddannelsesløn, pr. måned kr 1.400,00

Udleje af vacantboliger, pr. døgn kr 150,00

Udleje af lokaler til fest eller lignende, pr. gang kr 1.000,00

Skicenter

Dagkort voksne kr 100,00

Dagkort børn kr 50,00

Sæsonkort til liften, voksne kr 1.000,00

Sæsonkort til liften, børn kr 500,00

Gæstekort i.f.m. stævner, voksne kr 200,00

Gæstekort i.f.m. stævner, børn kr 100,00

Leje af tøsebakken uden for offentlig åbningstid pr. dag kr 250,00

Leje af skiliften pr. dag kr 10.000,00

Leje af langrendcenter pr. dag ved offentlig lukning kr 5.000,00

Udlejning af præpareringsmaskine med fører, pr. time. Minimum ½ time kr 900,00

Overnatning i Solbakken pr. pers. pr døgn kr 25,00

Leje af scooter pr. dag, godkendte førere kr 800,00

Leje af scooter inkl. fører pr. time kr 300,00

Leje af scooter inkl. fører og slæde eller andet transportrelateret arbejde pr. kr 400,00

Leje af slæde pr. dag kr 200,00

Personer med gyldigt medlemskort til skiklubben SSP-Alpin kan benytte liften vederlagsfrit.

Lejrscole, Assaqtuq

Overnatning i lejrskolen pr. døgn pr pers. kr 25,00

Svømmebadet

Børn pr. time kr 10,00

Voksne pr. time kr 25,00

Svømmeklubbens træningstimer betales ikke. Skolernes og børneinstitutionernes benyttelse af badet afregnes ikke

Fodboldbanen

Udlejning til stævner, pr. dag kr 500,00

Træning gratis.

Alderdomshjem

Takster for ophold pr. døgn kr 1.360,00

Folkeregisteret

Adresseoplysninger kr 52,00

Genudstedelse af cpr.nr.bevis kr 52,00

Asfaltværket

Asfaltskære pr. time kr 200,00

Asfaltsfræser pr. time kr 425,00

Asfaltudlægning, type 1, pr ton kr 2.700,00

Asfaltudlægning, type 2, pr ton kr 3.000,00

Asfaltudlægning, type 3, pr ton kr 3.500,00

Bybus

Billetter Voksen pr. time	kr 10,00
Billetter Barn pr. time	kr 5,00
Klippekort 11 tur Voksen	kr 80,00
Klippekort 11 tur Barn	kr 40,00
Rabatkort 3 måneder Voksen	kr 500,00
Rabatkort 6 måneder Voksen	kr 900,00
Rabatkort 3 måneder barn	kr 250,00
Rabatkort 6 måneder barn	kr 450,00
Busleje, pr. time	kr 650,00
Barn, pr. år, sæsonkort	kr 880,00
Voksen pr. år, sæsonkort	kr 1.320,00

Container

Leje på havnen, pr. år.	kr 2.450,45
-------------------------	-------------

Grusgrav

Grusgraven er lukket. Afhentning af grus efter personlig henvendelse ved TMF

Entreprenørmateriel

Håndtromle Daumat, pr. dag	kr 180,00
Feje/sugemaskine pr. time	kr 700,00
Tromle (vejskærver/vibromax), pr. dag	kr 1.584,00
Komatsu, Volvo , traktor pr. time	kr 550,00
Kompressor pr. dag	kr 1.700,00
Luftbor, cobra pr. dag	kr 200,00
Hedvandsrenser pr. dag	kr 800,00
Geoteknisk borerig pr. time	kr 1.250,00

Hundehold

Øjebolte, pr. stk	kr 50,00
Øjebolte iboret, pr. stk	kr 206,00

Joller

Flytning af jolle, pr. gang 1.500,00	kr 1.500,00
Flytning af snecooter pr.gang 1500,00	kr 1.500,00

Losseplads og forbrændingsanlæg**Brændbart affald**

For aflæsning af 5 m3 container	kr 165,00
For aflæsning af 7 m3 container	kr 231,00
For aflæsning af 9 m3 container	kr 297,00
For aflæsning af 10 m3 container	kr 330,00
For aflæsning af 12 m3 container	kr 396,00
For aflæsning af 16 m3 container	kr 528,00
For aflæsning af 19 m3 container	kr 627,00
For aflæsning af 22 m3 container	kr 726,00
For aflæsning af 45 m3 container	kr 1.485,00
For aflæsning med vogne med totalvægt under 3,5 tons	kr 165,00
For aflæsning med vogne med totalvægt over 3,5 tons	kr 528,00
Fortroligt affald pr.kg.	kr 4,50
Mindstepris for forbrænding af fortroligt affald pr.gang	kr 345,00

Ikke brændbart affald

0-5 m3 affald	kr 165,00
5-10 m3 affald	kr 330,00
10-15 m3 affald	kr 495,00
Rent jordfyld, sprængsten og grus tilført som driftsmidler Uden beregning	
Jernskrot pr.ton	kr 1.500,00
Usorteret affald afregnes efter timesats for tilkaldt mandskab og maskinel til sortering i rette bunker og afregnes herefter til gældende takster for mængder affald	

Farligt affald

Pumbart olieaffald (spildolie) pr.m3	kr 1.100,00
Pumbart organisk – kemisk affald pr.m3	kr 6.600,00
Akkumulatorer/blybatterier pr.ton	kr 4.650,00
Nikkel/cadmiumbatterier pr.kg.	kr 12,00

Mandetimer

I henhold til gældende overenskomst

Varesalg, Brandvæsnet

B-Slange	kr 926,00
C-Slange	kr 690,00
D-Slange	kr 456,00
Lån af Pumpe pr. dag	kr 350,00
Skilt flugtvej Lille	kr 51,50
Skilt flugtvej Stor	kr 72,00
Ildslukker skilt	kr 64,00
Brandtæppe skilt	kr 113,50
Brandslange skilt	kr 59,50
Leje af ambulance pr. time	kr 480,00
Leje af Snescooter pr. time	kr 480,00
Olieopsugene rulle	kr 2.266,00

Maniitsoq:**Skoler**

Udlejning af fritidsklubbens lokaler i forbindelse med fester pr. dag kr 500,00

STI

Logi, elever med uddannelsesstøtte pr. måned kr 850,00

Logi, elever med løn, pr. måned kr 850,00

Leje af lejlighed, pr. dag kr 70,00

Udlejning af undervisningslokaler pr. dag med teknik kr 750,00

Udlejning af undervisningslokaler pr. time med teknik kr 100,00

Udlejning af undervisningslokaler pr. dag uden teknik kr 500,00

Udlejning af undervisningslokaler pr. time uden teknik kr 75,00

Administrationsgebyr pr. dag kr 100,00

Kopiering pr. side kr 1,50

Sodavand 0,25 L kr 10,00

Kaffe/the pr. kande. kr 10,00

Andet efter aftale

Folkeregister

Bopælsattest kr 25,00

Adresseforespørgsel efter en person kr 52,00

Udfærdigelse af ny CPR. NR. bevis kr 52,00

Entreprenørmaskiner

Løjpepræpareringsmaskine, pr. time inkl. fører kr 450,00

Truck, pr. time incl. fører kr 400,00

Gummiged, pr. time incl. fører kr 550,00

Rendegraver, pr. time incl. fører kr 500,00

Traktor med vogn eller kost pr. time incl. fører kr 300,00

Brandvæsenets stigevogn, pr. time incl. fører kr 650,00

Blokvogn, pr. dag kr 400,00

Blokvogn, pr. måned kr 3.000,00

Tromle, lille, pr. time inkl. Fører kr 300,00

Tromle, stor, pr. time inkl. Fører kr 500,00

Kompressor, stor, pr. dag kr 650,00

Kompressor, lille, pr. dag kr 480,00

Generator fra asfaltværk, pr. måned kr 19.000,00

Lufthammer, pr. dag kr 120,00

Slibemaskine, pr. dag kr 120,00

Støvsuger, pr. dag kr 100,00

Bor fra 400 – 1600 mm, pr. dag kr 50,00

Bor fra 2400 – 3200 mm, pr. dag kr 75,00

Sprængmætter, pr. dag kr 150,00

Minør, pr. time kr 250,00

Mekaniker, pr. time kr 250,00

Minørmedhjælp, pr. time kr 180,00

Asfaltkæremaskine, pr. time inkl. Fører kr 450,00

Badeanstalter i bygderne

Tøjvask, pr. gang	kr 20,00
Bad, børn og voksne pr. gang	kr 10,00

Hunde og katte

Hundeafgivning, pr. hund	kr 300,00
Katteafgivning, pr. kat	kr 200,00
Hvalpe/killinger afgivning pr. hvalp/killings	kr 100,00
Rabiesvaccination, pr. hund/pr. kat	kr 125,00

Overnatning

Logi i kommunens ejendomme i Kangaamiut, Atammik og Napasoq, pr. døgn, pr. person	kr 150,00
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------

Olie- og kemikalieaffald

Pumpbart olieaffald, spildolie, pr. m ³	kr 0,00
Pumpbart kemisk affald pr. m ³	kr 6.600,00
Kviksølvholdigt affald pr. ton	kr 11.500,00
Ikke definerbart flydende affald pr. m ³	kr 7.500,00
Akkumulatorer pr. ton	kr 0,00
Andet problemaffald	efter regning
Private indtil 5 kg olie- og kemikalieaffald	kr 0,00
Omemballering, 200 l tromle	kr 200,00
Omemballering, 25 l dunk	kr 50,00

Losseplads

Brændbart affald	
Aflæsning med vogn, total vægt under 3,5 ton	kr 165,00
Aflæsning med vogn, total vægt over 3,5 ton	kr 530,00
Aflæsning af 5 m ³ container	kr 165,00
Aflæsning af 7 m ³ container	kr 230,00
Aflæsning af 9 m ³ container	kr 300,00
Aflæsning af 12m ³ container	kr 400,00
Aflæsning af 16m ³ container	kr 530,00
Private, indtil 50 kg brændbart affald	kr 0,00
Fortroligt affald, pr. kg	kr 4,50
Mindstepris for afbrænding af fortroligt affald pr. gang	kr 345,00
Ikke brændbart affald	
Aflæsning med vogn, total vægt under 3,5 ton	kr 150,00
Aflæsning med vogn, total vægt over 3,5 ton	kr 400,00
Jernskrot pr. tons	kr 1.500,00
Asbestholdigt affald, pr. læs	kr 700,00
Rent jordfyld og sprængsten og grus	kr 0,00
Private, indtil 50 kg. Deponeringsaffald	kr 0,00
Usorteret affald	
Sorteringsafgift for aflæsning af container indtil 9 m ³	kr 1.500,00
Sorteringsafgift for aflæsning af container indtil 16m ³	kr 3.000,00
Sorteringsafgift for aflæsning med vogn under 3,5 tons	1.500,00
Sorteringsafgift for aflæsning med vogn over 3,5 tons	kr 3.000,00

Asfaltværk

	kg	
Udlagt pr. tons på grusafretning	1.000	kr 3.000,00
Kg pr. m ² på afrettet grus	170	kr 510,00
Kg pr. m ² på afrettet grus	160	kr 480,00
Kg pr. m ² på afrettet grus	150	kr 450,00
Kg pr. m ² på afrettet grus	140	kr 420,00
Kg pr. m ² på afrettet grus	130	kr 390,00
Kg pr. m ² på afrettet grus	120	kr 360,00

Udlagt pr. tons maskinafretning på asfalt	1.000	kr 3.300,00
Kg pr. m ²	110	kr 362,00
Kg pr. m ²	100	kr 330,00
Kg pr. m ²	90	kr 297,00
Kg pr. m ²	80	kr 264,00
Kg pr. m ² skal være jævnt	70	kr 231,00
Kg pr. m ² skal være jævnt	60	kr 198,00
Kg pr. m ² skal være jævnt	50	kr 165,00

Lappe huller	1.000	kr 3.300,00
+ mandetimer under arbejdet		kr 800,00
ved huller udlægges 1 -2 ton i timen		
1000 kg ≈ 0,650 m ³		
Asfaltskæremaskine, pr. time incl. Fører		kr 450,00

Stenbruddet

Fylldsand pr. m3		kr 250,00
Stenmel 0/4 mm. Pr. m3		kr 340,00
Skærver 32/64 mm pr. m3		kr 450,00
Skærver 4/8, 8/12 og 8/16 mm pr. m3		kr 490,00

Bådværksted

Leje pr. døgn, første uge		kr 0,00
Leje pr. døgn, anden uge		kr 60,00
Leje pr. døgn, tredje uge		kr 150,00
Brug af rampe, pr. døgn (første dag er gratis)		kr 15,00
Leje af højtryksrensere, pr. båd		kr 50,00
Depositum for nøgle og nummerskilt		kr 200,00

Skure ved brædtet

Stort skur, leje pr. år	kr 1.800,00
Lille skur, leje pr. år	kr 950,00

Fotokopiering

Stor kopi pr. m2	kr 50,00
Stor kopi, selvbetjening pr. m2	kr 25,00
A4 kopi, min.50 pr. stk	kr 1,00
Kopi af lønseddel pr. stk	kr 2,00

Brandvæsen

Automatisk brandalarmeringsanlæg, afgift pr. år kr 3.000,00

Brandslukningsmateriel

5 kg Co² stk. kr 1.175,00
6 kg Pulverslukker, Ny stk. kr 675,00
12 kg Pulverslukker, Ny stk. kr 875,00
9 L Vandslukker stk. kr 1.200,00
Brandtæppe i rør stk. kr 250,00
Vejrbestandig skab til 12 kg. Håndslukker, plast stk. kr 1.500,00
Vejrbestandig skab til 12 kg. Håndslukker, akryl stk. kr 1.000,00
1 års eftersyn og kontrol af håndslukkere, inkl. Mærkat indtil 5 stk. kr 100,00
fra 6- stk. kr 75,00
Skilte, små plastik stk. kr 35,00
Skilte, store plastik (ca. A4 format). Stk. kr 50,00
Skilte, små selvklæbende.stk. kr 20,00
Skilte, store selvklæbende (ca. A4 format).stk. kr 40,00

Udlejning af materiel

Iveco Magirus Stigevoan, inkl. Fører. Kr./time kr 500,00
Aster 31 B pumpe, inkl. Passer. Kr./time kr 300,00
Diverse kurser v/min. 6 personer. Kr. / person kr 200,00

Diverse

Falsk alarm, som er udløst pga. hærværk, eller ABA anlæg som følge af eksempelvis håndværkere o.lign.:

Mandag til fredag 3 timer pr. gang
Weekend 4 timer pr. gang
Brandfolk kr./time kr 240,00
Udrykningskøretøjer. Kr./time kr 200,00