

BUDGET

2013

samt overslagsårene 2014-2016



Indholdsfortegnelse

INDHOLDSFORTEGNELSE	2
0.00 FORORD	4
0.01 HOVEDOVERSIGT	5
0.02 GENERELLE BEMÆRKNINGER	6
1.00 ADMINISTRATIONEN	8
1.10 UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	8
1.11 DEN KOMMUNALE FORVALTNING	9
1.12 KANTINEDRIFT.....	10
1.13 FÆLLES IT-VIRKSOMHED.....	10
1.18 TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	11
2.00 TEKNIK	12
2.20 VEJE, BROER, ANLÆG OG TRAPPER M.V.	12
2.21 RENHOLDELSE INKL. SNERYDNING	13
2.22 LEVENDE RESSOURCER.....	14
2.23 FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	14
2.24 ERHVERVSEJENDOMME	15
2.25 BRANDVÆSEN	16
2.27 ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER.....	16
3.00 ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	18
3.34 BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTALTNINGER	18
3.35 REVALIDERING	19
3.37 KOMMUNALE ERHVERVSENGAGEMENT	19
3.38 PIAREERSARFIIT.....	20
4.00 FAMILIEOMRÅDET	22
4.40 FRIPLADSER PÅ DAGINSTITUTIONSOMRÅDET	22
4.41 HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE.....	22
4.43 SOCIAL FØRTIDSPENSION	23
4.44 UNDERHOLDSBIDRAG	24
4.45 OFFENTLIG HJÆLP	24
4.46 ANDRE SOCIALE YDELSER - BARSLESDAGPENGE	25
4.47 ÆLDREFORSORG.....	26
4.48 HANDICAPOMRÅDET.....	27
4.49 ANDRE SOCIALE UDGIFTER	28
5.00 UNDERVISNING OG KULTUR	29
5.50 DAGTILBUD FOR BØRN OG UNGE.....	29
5.51 SKOLEVÆSENET.....	30
5.53 FRITIDSVIRKSOMHED	31
5.55 BIBLIOTEKSVÆSEN	32
5.56 MUSEER	33
5.59 FORSKELLIGE KULTURELLE OG OPLYSENDE VIRKSOMHEDER	33
6.00 FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	35
6.66 RENOVATION M.V.	35
6.68 ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER.....	36
7.00 ANLÆGSOMRÅDET	37
7.70 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE BOLIGOMRÅDET	37

7.71 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE ADMINISTRATIONEN	38
7.72 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE.....	38
7.73 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	40
7.74 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE FAMILIEOMRÅDET	41
7.75 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE UNDERVISNINGS- OG KULTUROMRÅDET	41
7.76 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER.....	43
7.77 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE BYGGEMODNING.....	43
8.00 INDTÆGTER OG RENTER	46
8.80 PERSONLIG INDKOMSTSKAT.....	46
8.81 SELSKABSSKAT.....	46
8.83 GENERELLE TILSKUD OG UDLIGNINGSSKAT.....	47
8.85 RENTER, KAPITALAFKAST SAMT KURSTAB- OG GEVINST	47
8.86 ANDRE INDTÆGTER	48
8.88 AFSKRIVNING PÅ UDESTÅENDE FORDRINGER.....	48
9.00 FINANSFORSKYDNINGER.....	49
9.90 LIKVIDE AKTIVER	49
9.91 KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER	49
9.92 SKATTETILGODEHAVENDER.....	49
9.93 LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER	49
9.94 UOMSÆTTELIGE AKTIVER	49
9.96 KORTFRISTET GÆLD	50
9.97 LANGFRISTET GÆLD.....	50
9.98 REGULEREENDE PASSIVER.....	50
9.99 KAPITALKONTO	50
10.00 OVERSIGTER	51
10.01 SISIMIUT BY	51
10.02 MANIITSOQ BY	52
10.03 KANGERLUSSUAQ.....	53
10.04 KANGAAMIUT.....	54
10.05 ATAMMIK.....	55
10.06 SARFANNGUIT.....	56
10.07 ITILLEQ.....	57
10.08 NAPASOQ.....	58
10.09 STANDARDKONTOOVERSIGT	59
10.10 KOMMUNALE TAKSTER.....	60

0.00 Forord

Qeqqata Kommunia fokuserer på en bæredygtig udvikling.

Qeqqata kommunalbestyrelse har sat sig som vision, at Qeqqata Kommunia skal være bæredygtig i 2020. Overordnet betyder det, at Qeqqata Kommunia fokuserer på at danne et sammenhængende og helhedsorienteret uddannelsessystem, udvikle et socialt ansvarligt samfund og minimere den miljømæssige belastning. Dette arbejde er startet i 2012 og følges nu op med budgettet for 2013.

Qeqqata kommunalbestyrelse har således indarbejdet midler til folkeskolen, der er grundstenen i vores uddannelsessystem. Der oprettes 3 nye skolekonsulentstillinger, der skal arbejde med at sikre overgangene fra daginstitution til folkeskole, mellem trinnene på folkeskolen og ikke mindst overgangen fra folkeskole til videreuddannelse. I første omgang vil de 3 skolekonsulenter, placeret på hver sin byskole, fokusere på overgangen fra folkeskole til videreuddannelse og dermed bekæmpelse af restgruppe.

Et bæredygtigt uddannelsessystem i vores del af verdenen med de store afstande må tage IT til sig, så vi bliver en del af det globale samfund. Derfor har kommunalbestyrelsen afsat 2 mio. kr. årligt til at opgradere IT i uddannelsessystemet.

Mens kommunalbestyrelsen i de første 3 år har fokuseret på at bygge nye daginstitutioner og ældreboliger, så har vi med budgettet for 2013 prioriteret nye fritidsinstitutioner for børn og unge. Et socialt ansvarligt samfund sikrer først og fremmest vores børn og unge gode udfoldelsesmuligheder. Det gør vi ved at flytte ungdomsklubben Nutaraq til øst for Spejdersøen i Sisimiut og ved at oprette en ny fritidsinstitution i Maniitsoq. Men vi har også prioriteret bedre forhold til de handicappede i de senere år, og i 2013/14 afsættes midler til handicapværested i Maniitsoq.

Udviklingen af vores samfund nødvendiggør dels et højt kommunalt anlægsbudget, dels byggemodning så private kan opføre boliger og erhverv. Kommunalbestyrelsen har som følge af bl.a. begrænsningerne på udbygning af Akia afsat midler til byggemodning af et kollegieområde bag Umiivitsiaq i Sisimiut samt afsat midler til erhvervsbyggemodning ved det nuværende sprængstofdepot i Maniitsoq.

En bæredygtig økonomisk udvikling betyder i Qeqqata Kommunia, at der er et højt anlægsbudget og stram styring af økonomien. Det betyder også, at vi løbende må revurdere vores ydelser og tilbud til befolkningen. Der er ikke råd til det hele, og derfor må vi nogle gange spare på aktiviteter, som befolkningen ikke længere i samme omfang som tidligere benytter sig af. Kun på den måde kan vi tilbyde de ydelser, som befolkningen ønsker nu om dage.

En bæredygtig økonomisk udvikling indebærer også, at man sætter tæring efter næring eller med andre ord, at udgifter og indtægter skal følges. Det gør budgettet for 2013, hvor der stort set er balance mellem udgifter og indtægter. På driften er der et lille overskud, men med udlån til andelsboliger og 20-20-60 boliger bliver det til et lille underskud på balancen.

Samlet set afleverer den siddende kommunalbestyrelse en driftig kommune med en fornuftig kassebeholdning til den kommende kommunalbestyrelse. Det er nemlig valg til kommunalbestyrelsen og bygdebestyrelserne i april 2013, så det er samtidigt det sidste budget, som den nuværende kommunalbestyrelse vedtager. Det har været en spændende tid med opstart af den nye storkommune, og der skal herfra lyde en stor tak til befolkningen for dens medvirkning til at vi er kommet godt i gang.

Hermann Berthelsen
Borgmester

0.01 Hovedoversigt

	Konto	Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
	Kontonavn						
	1 Administrationsområdet	92.883	91.075	94.587	94.587	94.587	94.587
	2 Teknik- og miljøområdet	33.599	35.292	35.793	35.580	35.580	35.580
	3 Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet	23.300	25.386	24.619	24.619	24.619	24.619
	4 Det sociale område	179.139	184.377	172.714	172.714	172.714	172.714
	5 Undervisnings- og kulturområdet	202.526	215.895	217.232	215.753	213.282	213.282
	6 Forsyningsvirksomhed	6.823	5.378	5.662	5.662	5.662	5.662
	Driftsudgifter i alt	538.270	557.403	550.607	548.915	546.444	546.444
	70 Boligområdet	11.193	28.515	4.600	10.000	10.000	10.000
	71 Administrationsområdet	0	0	0	0	0	0
	72 Teknik- og miljøområdet	18.054	44.432	41.602	14.060	5.000	4.000
	73 Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet	467	0	0	0	0	0
	74 Det sociale område	-50	1.000	5.000	5.000	4.990	0
	75 Undervisnings- og kulturområdet	14.542	27.475	1.005	10.005	11.069	0
	76 Forsyningsvirksomhed	1.620	2.591	0	0	0	0
	77 Byggeomdning	6.317	18.018	8.857	12.000	3.000	0
	Anlægsudgifter i alt	52.143	122.031	61.064	51.065	34.059	14.000
	Udgifter i alt	590.413	679.434	611.671	599.980	580.503	560.444
	80 Personlig indkomstskat	-283.565	-290.674	-294.474	-290.674	-290.674	-290.674
	81 Selskabsskat	-7.362	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
	83 Generelle tilskud og udligningskat	-275.462	-296.930	-298.958	-286.435	-286.435	-286.435
	85 Renter, kapitalafkast samt kurstab- og gevinst	-13.045	-12.976	-12.976	-12.976	-12.976	-12.976
	86 Andre indtægter	-5.644	-4.600	-8.600	-8.600	-8.600	-8.600
	88 Afskrivninger	497	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
	Indtægter i alt	-584.580	-608.080	-617.908	-601.585	-601.585	-601.585
	Driftsresultat	5.832	71.354	-6.237	-1.605	-21.082	-41.141
	9 Statusforskydninger	6.787	14.873	8.400	5.000	5.000	5.000
	Balance	12.619	86.227	2.163	3.395	-16.082	-36.141
	Likvid beholdning primo	84.767	72.148	-14.079	-16.242	-19.637	-3.555
	Likvid beholdning ultimo	72.148	-14.079	-16.242	-19.637	-3.555	32.586

0.02 Generelle bemærkninger

Budgetproceduren

Budgetproceduren fokuserede i 2009 på sammenlægning af Maniitsoq og Sisimiut kommuner' s økonomi, og de krav som opstod i konsekvens heraf til harmonisering af takster. Med de efterfølgende budgetter har fokus været rettet mod den fremtidige styring af økonomien, herunder harmonisering af serviceniveauet.

I første omgang har kommunalbestyrelsen lagt op til en generel stram økonomistyring af driften mod afsættelse af betydelige midler på anlægsbudgettet.

I anden omgang er der med hensyn til daginstitutioner og handicapområdet gennemført harmoniseringer, mens folkeskolen og ældreomsorg er genstand for analyser med henblik på ligeledes fremtidige harmoniseringer af serviceniveau.

Der er indarbejdet en lønfremskrivning på 1%, ligesom øvrige udgifter også er fremskrevet med 1%.

Finansieringen er indregnet med de forventede skatteindtægter og bloktilskud. Procenten for personskat er på 26.

Den forventede likvide beholdning

Med det budgetterede underskud i 2013 på 2,1 mio. kr. efter statusforskydninger forventes det, at den likvide beholdning ved udgangen af 2011 vil falde til -22,5 mio. kr. Likviditetsbeholdningen primo 2013 er afsat beregningsteknisk, hvilket betyder, at den er beregnet under forudsætning af, at alle budgetterede udgifter og indtægter realiseres i 2012.

Udvalgsstyre

Qeqqata Kommunia har udvalgsstyre, som kendetegnes ved, at den umiddelbare forvaltning af sagområder og forberedelse af sager til kommunalbestyrelsen varetages af udvalgene, mens borgmesteren har den øverste daglige ledelse af den kommunale administration. Kommunalbestyrelsen og udvalgene er sammensat således

Kommunalbestyrelsens medlemmer

Hermann Berthelsen, borgmester (S)
Karl Lyberth, viceborgmester (S)
Søren Alaufesen, 2. viceborgmester (S)
Evelyn Frederiksen (S)
Alfred Olsen (S)
Efraim Olsen (S)
Hans Frederik Olsen (S)
Morten Siegstad (S)
Bitten Heilmann (A)
Godmand Rasmussen (A)
Katrine Larsen Lennert (IA)
Beathe Poulsen (IA)
Anda Berthelsen (IA)
Olga Berthelsen Ljungdahl (IA)
Ane Marie Schmidt Hansen (IA)

Palle Christiansen (D) har orlov og er erstattet af Ane Marie Schmidt Hansen (IA)
Agathe Fontain (IA) har orlov og er erstattet af Anda Berthelsen (IA)
Mimi Karlsen (IA) har orlov og er erstattet af Olga Berthelsen Ljungdahl (IA)
Karl Davidsen (S) er udtrådt af kommunalbestyrelsen og er erstattet af Godmand Rasmussen (A)

Økonomiudvalg

Hermann Berthelsen (S), fmd.
Karl Lyberth (S) - stedfortræder Evelyn Frederiksen (S)
Godmand Rasmussen (A) - stedfortræder Bitten Heilmann (A)
Søren Alaufesen (S) - stedfortræder Morten Siegstad (S)
Katrine Larsen Lennert (IA) - stedfortræder Olga Berthelsen Ljungdahl (IA)

Råstof- og Infrastrukturudvalg (tjek)

Karl Lyberth (S), fmd. - stedfortræder Efraim Olsen (S)
Søren Alaufesen (S), næstfmd. - stedfortræder Godmand Rasmussen (A)
Morten Siegstad (S) - stedfortræder Alfred Olsen (S)
Hans Frederik Olsen (S) - stedfortræder Evelyn Frederiksen (S)
Olga Berthelsen Ljungdahl (D) - stedfortræder Anda Berthelsen (IA)

Teknik- og Miljøudvalg

Hans Frederik Olsen (S), fmd. - stedfortræder Karl Lyberth (S)
Morten Siegstad (S), næstfmd. - stedfortræder Alfred Olsen (S)
Godmand Rasmussen (A) - stedfortræder Søren Alaufesen (S)
Anda Berthelsen (IA) - stedfortræder Beathe Poulsen (IA)
Olga Berthelsen Ljungdahl (IA) - stedfortræder Ane Marie Schmidt Hansen (IA)

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalg

Alfred Olsen (S), fmd. - stedfortræder Morten Siegstad (S)
Efraim Olsen (S), næstfmd. - stedfortræder Hermann Berthelsen (S)
Søren Alaufesen (S) - stedfortræder Hans Frederik Olsen (S)
Evelyn Frederiksen (S) - stedfortræder Bitten Heilmann (A)
Anda Berthelsen (IA) - stedfortræder Ane Marie Schmidt Hansen (IA)

Familieudvalg

Bitten Heilmann (A), fmd. - stedfortræder Evelyn Frederiksen (S)
Alfred Olsen (S), næstfmd. - stedfortræder Karl Lyberth (S)
Efraim Olsen (S) - stedfortræder Morten Siegstad (S)
Olga Berthelsen Ljungdahl (IA) - stedfortræder Katrine Larsen Lennert (IA)
Ane Marie Schmidt Hansen (IA) - stedfortræder Beathe Poulsen (IA)

Uddannelses-, Kultur- og Fritidsudvalg

Søren Alaufesen (S), fmd. - stedfortræder Bitten Heilmann (A)
Morten Siegstad (S), næstfmd. - stedfortræder Hans Frederik Olsen (S)
Evelyn Frederiksen (S) - stedfortræder Alfred Olsen (S)
Beathe Poulsen (IA) - stedfortræder Ane Marie Schmidt Hansen (IA)
Katrine Larsen Lennert (IA) - stedfortræder Olga Berthelsen Ljungdahl (IA)

1.00 Administrationen

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i administrationen. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 10-18: Administrationen							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
10	Udgifter til folkevalgte	6.549	7.042	7.372	7.372	7.372	7.372
11	Den kommunale forvaltning	71.738	67.414	69.869	69.869	69.869	69.869
12	Kantinedrift	972	890	491	491	491	491
13	Fælles IT-virksomhed	7.321	8.489	9.564	9.564	9.564	9.564
18	Tværgående aktiviteter	6.303	7.240	7.291	7.291	7.291	7.291
I alt		92.883	91.075	94.587	94.587	94.587	94.587

Området kan betragtes som den koordinerende funktion for samspil mellem borgere og politikere, med henblik på fordeling og tilpasning af ressourcerne.

Udgifter og indtægter vedrørende kommunens centrale administration udgør den væsentligste del af udgifterne for administrationsområdet.

1.10 Udgifter til folkevalgte

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til folkevalgte.

Disse er:

- Kommunalbestyrelsen
- Bygdebestyrelser
- Valg
- Øvrige udgifter til folkevalgte.

2. Målgruppe

For udgifter i forbindelse med vederlag, diæter m.v. er målgruppen kommunal- og bygdebestyrelsesmedlemmer samt medlemmer af kommissioner, råd og nævn m.v.

For udgifter i forbindelse med valg er målgruppen alle stemmeberettigede i Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver

At opfylde styrelseslovens krav til kommunalbestyrelsen og Bygdebestyrelsernes mødeaktivitet. Qeqqata Kommunia anliggender styres af Kommunalbestyrelsen der har 15 medlemmer.

Bygdernes anliggender styres af bygdebestyrelserne efter delegation fra Kommunalbestyrelsen. I Qeqqata Kommunia er der seks bygder med følgende fire bygdebestyrelser:

- Kangerlussuaq
- Kangaamiut
- Atammik / Napasoq
- Sarfanguit / Itilleq

4. Bevilling

Hovedafsnit 10: Udgifter til folkevalgte							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
10-01	Kommunalbestyrelsen	4.776	4.984	5.033	5.033	5.033	5.033
10-02	Bygdebestyrelsen	1.562	1.863	1.882	1.882	1.882	1.882
10-11	Valg	85	36	216	216	216	216
10-16	Øvrige udgifter til folkevalgte	127	159	241	241	241	241
I alt		6.549	7.042	7.372	7.372	7.372	7.372

5. Budgetbemærkninger

Landstinget vedtog i efteråret 2008 en ny vederlagsbekendtgørelse. Vederlagene for 2013 vil blive reguleret 1. april 2013 og er som følger:

Månedligt vederlag i kr.	Januar – Marts	April - December
Medlem af kommunalbestyrelse	12.270,32	12.392,62
Medlem af bygdebestyrelse	6.135,16	6.196,31
Udvalgsformænd	7.362,19	7.435,57
Formand bygdebestyrelse	6.135,16	6.196,31
1. viceborgmester, 15% af borgmestervederlag	11.043,29	11.153,36

1.11 Den kommunale forvaltning

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker følgende aktiviteter:

- Den kommunale forvaltning
- Kommunekontorer i Sisimiut og Maniitsoq inkl. administrationsbygning for teknik- og miljøområdet i Sisimiut
- Servicecentrene i Kangerlussuaq, Sarfannguit, Itilleq, Atammik, Kangaamiut og Napasooq
- Vakantboliger

2. Målgruppe

Samtlige borgere, erhvervsdrivende og politikere.

3. Formål og opgaver

Kommunalbestyrelsen har besluttet en organisationsstruktur for Qeqqata Kommunia, der tilgodeser følgende principper:

- Fleksibilitet - så eventuelle uhensigtsmæssigheder forholdsvis nemt kan ændres og organisationen kan tage højde for store udfordringer som fx et aluminiumssmelteværk
- Ensartethed – så de respektive fordele fra henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq Kommune overføres til at omfatte hele den nye organisation
- Lille direktion – så strategi og udvikling kommer i fokus, mens de eksisterende forvaltninger bibeholder deres faglige miljøer
- Større enheder – så medarbejdere samles i større faglige miljøer, og områdechefer får færre afdelingsledere/medarbejdere med direkte reference til dem
- Servicecentre i hvert bosted – så borgerservice kommer tættest muligt på borgerne
- Administrative besparelser – så borgerservice og anlægsopgaver prioriteres via besparelser på administrativt personale ved naturlig afgang og centralisering af ikke-borgerrettede opgaver samt flytning til opgaver, der overtages fra Grønlands Selvstyre

4. Bevilling

Hovedafsnit 11: Den kommunale forvaltning		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
11-00	Den kommunale forvaltning	67.987	63.940	66.708	66.708	66.708	66.708
11-01	Kommunekontoret	3.751	3.474	3.161	3.161	3.161	3.161
I alt		71.738	67.414	69.869	69.869	69.869	69.869

5. Budgetbemærkninger

Omkring 2/3 af den kommunale forvaltnings budget er lønudgifter og andre personaleomkostninger. Resten af budgettet bruges til fremmede tjenesteydelser, driftsmidler, diverse anskaffelser og vedligeholdelse.

1.12 Kantinedrift

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker kun aktiviteter vedrørende kantinedrift i den kommunale administration i henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq.

2. Målgruppe

Ansæt personale, politiske repræsentanter, lejere af administrationslokaler i Maniitsoq og INI A/S medarbejdere i Sisimiut.

3. Formål og opgaver

Målsætningen er

At bidrage til en god personalepleje.

At sund og ernæringsrigtig mad

At skabe gode fysiske rammer om køkken, depot og kontor

4. Bevilling

Hovedafsnit 12: Kantinen							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
12-01	Kantinedrift	972	890	491	491	491	491
I alt		972	890	491	491	491	491

5. Budgetbemærkninger

Kantinerne fungerer som kantine for både den kommunale administration og A/S Boligselskabet INI. Kantinen i Sisimiut er udliciteret i slutningen af 2012, mens kantinen i Maniitsoq forventes udliciteret i starten af 2013.

1.13 Fælles IT-virksomhed

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker udgifter til fælles IT-virksomhed for hovedsageligt administrationen.

2. Målgruppe

Ansæt personale og politiske repræsentanter.

3. Formål og opgaver

Målsætningen er, at politikere og medarbejdere har gode elektroniske værktøjer til brug i deres daglige for Qeqqata Kommunia.

4. Bevilling

Hovedafsnit 13: Fælles IT-virksomhed							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
13-01	Fælles IT-virksomhed	7.321	8.489	9.564	9.564	9.564	9.564
I alt		7.321	8.489	9.564	9.564	9.564	9.564

5. Budgetbemærkninger

Midler har frem til og med 2009 været afsat under konto 11, men ifølge den autoriserede kommunale kontoplan skal fælles IT-virksomhed konteres på konto 13.

Kommunalbestyrelsen afsatte med budgetvedtagelsen for 2010 0,5 mio. kr. ekstra årligt til opgradering af IT-nettet i administrationen. Den kommunale IT drift blev udliciteret i slutningen af 2010 for de kommende 3 år.

Kommunalbestyrelsen afsatte fra og med budget 2013 2 mio. kr. årligt til en bæredygtig IT indsats på uddannelsesområdet. Midlerne er afsat på konto 13.

1.18 Tværgående aktiviteter

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende forsikringer, byplan, kontingenter, tilskud, overenskomstrelaterede afgifter og dispositionsbeløb til bygderne

2. Målgruppe

Kommunale medarbejdere, arbejdspladser, borgere, virksomheder, KANUKOKA og foreninger samt bygderne.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- Sikre stabile arbejdsvilkår for medarbejdere på de kommunale arbejdspladser.
- Udarbejde plangrundlag for en hensigtsmæssigt udvikling af kommunen.
- Udveksling og afvikling af kulturelle og administrative funktioner i Grønland.
- Give bygderne i kommunen mulighed for selv at planlægge bygdens udvikling.
- Udveksling og udvikling af kulturelle og administrative funktioner nationalt og internationalt

3.2 Delmål

- Samarbejde med KANUKOKA.
- Udarbejde tids og organisationsplan for en ny kommuneplan
- Udvikle bygdebestyrelsernes handlemuligheder
- Samarbejde med venskabsbyerne

4. Bevilling

Hovedafsnit 18: Tværgående aktiviteter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
18-02	Forsikring og vagtværn	3.114	3.281	3.325	3.325	3.325	3.325
18-04	Byplan	246	477	480	480	480	480
18-06	Kontingenter og tilskud m.v.	1.847	1.962	1.962	1.962	1.962	1.962
18-07	Overenskomstrelaterede afgifter	205	382	386	386	386	386
18-08	Velkomstgave til nyfødte		24	24	24	24	24
18-20	Dispositionsbeløb bygderne	891	1.114	1.114	1.114	1.114	1.114
I alt		6.303	7.240	7.291	7.291	7.291	7.291

5. Budgetbemærkninger

De største udgifter vedrører tilskud til forsikringer, byplansudgifter, kontingent til KANUKOKA, AEB-bidrag og dispositionsbeløb til bygderne.

Kontingentet til KANUKOKA blev nedsat med 20% fra 2010 til 2011.

Kommuneplanen for den nye kommune blev som den første af de nye storkommuner godkendt i oktober 2012.

Der er afsat midler til en velkomstgave til nyfødte.

Der er afsat 200.000 kr. som dispositionsbeløb til hver bygd, men Kangaamiut bygdebestyrelse har valgt flytte 86.000 kr. til Kangamiut museum på konto 56.

2.00 Teknik

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i teknisk- og miljøområdet.

Hovedafsnit 20-27: Teknik		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
20	Veje, broer, anlæg og trapper m.v.	8.199	7.365	7.499	7.499	7.499	7.499
21	Renholdelse inkl. snerydning	8.772	7.758	7.787	7.787	7.787	7.787
22	Levende ressourcer	231	245	243	243	243	243
23	Forskellige komm. Virksomheder	4.041	4.140	4.099	4.099	4.099	4.099
24	Udlejning af erhvervsjendomme	-1.676	-2.337	-2.330	-2.330	-2.330	-2.330
25	Brandvæsen	6.048	6.341	6.751	6.538	6.538	6.538
27	Øvr. Teknisk virksomhed	7.986	11.780	11.744	11.744	11.744	11.744
I alt		33.599	35.292	35.793	35.580	35.580	35.580

Opgaverne indenfor det tekniske område omfatter generelt drift og vedligeholdelse af de kommunaltekniske opgaver herunder entreprenørvirksomhed samt områderne miljømyndighed, bygningsmyndighed, skadedyrsbekæmpelse, areal - og byplanlægning, service huse i bygder, fællesværksteder, hytter, kirkegård / rustvogn, busdrift, brandvæsen samt udlejning af erhvervsjendomme.

Der arbejdes mod fortsat optimering af opgavefordelingen imellem det private og det offentlige på markedsmæssige vilkår.

Det tilstræbes yderligere, at bymiljøet fremstår pænt og sobert, herunder at der sker fjernelse af henlagt og uvirksomt grej i bymiljøet (gamle både, biler, fisker- og fangergrej med mere).

2.20 Veje, broer, anlæg og trapper m.v.

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter aktiviteter der er forbundet med at drive og vedligeholde veje, broer, anlæg og trapper. Endvidere tilstræbes at vedligehold af asfaltveje indgår i et systematisk vedligeholdelsesprogram.

Den almindelige vejbelysning og omkostningen hertil bæres med 1/3 af Qeqqata Kommunua. Kontoen indeholder også signalbelysning ved fodgængerfelter og omkostninger til ishugning ved taphuse.

Endvidere indgår drift og små reparationer af de kommunale legepladser.

For kirkegård dækker opgaverne hjælp til snerydning, gravearbejde og andet forefaldende arbejde.

I driften indgår også hovedkloak med overvågning, forebyggende - og afhjælpende indgreb samt spuling og reparation.

2. Målgruppe

I bredeste forstand alle brugere af vejnettet samt husstande, erhverv og institutioner der er koblet på kloaknettet. Børn i relation til legepladser.

3. Formål og opgaver

At trafikken på vejnettet til enhver tid kan afvikles betryggende på et vejnet, der fremtræder vel vedligeholdt uden huller og sætninger.

At kirkegårdene altid fremstår pæne og velholdte, og at der i fornødent omfang ydes hjælp hertil igennem kirkeorganisationerne.

At spildevandsafledning fungerer tilfredsstillende, så at der specielt i vinterperioden ikke indtræder driftsforstyrrelser der påvirker brugerne.

4. Bevilling

Hovedafsnit 20: Veje, broer, anlæg og trapper m.v.							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
20-01	Fælles indtægter og udgifter	5.864	4.737	4.848	4.848	4.848	4.848
20-02	Anlæg, legepladser, mindesmærker	1.211	920	902	902	902	902
20-05	Kirkegårde	48	58	83	83	83	83
20-10	Drift af kloak	1.076	1.650	1.666	1.666	1.666	1.666
I alt		8.199	7.365	7.499	7.499	7.499	7.499

5. Budgetbemærkninger

6. Handlingsplan

At gennemføre vedligeholdelse således at trafikanterne kan færdes uden væsentlige gener. Hovedkloaknettet indgår som en meget væsentlig del af den igangværende gennemførelse af miljøhandlingsplanerne. En større del af byerne er ikke dækket af kloaknettet og i de områder hvor der allerede findes kloak er dennes beskaffenhed tvivlsom. Teknik- og miljøområdet fortsætter med kortlægning og forslag til udbygning af kloaknettet, ligesom mulighed for spildevandsrensning af afløb til Ulkebugten undersøges. Selvstyret har afsat midler til kloakrenovering i Kangerlussuaq, Sisimiut og Maniitsoq. Midlerne er optaget på anlægsbudgettet.

2.21 Renholdelse inkl. snerydning

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Aktiviteten omfatter snerydning og grusning af veje, stier, trapper og pladser. Området omfatter endvidere renholdelse med fjernelse af grus og efterladenskaber på veje, stier, pladser og trapper. Umiddelbart efter at sneen er bortsmeltet er denne indsats særlig intens hvor også borgere i byerne inddrages i "projekt ren by."

2. Målgruppe

Alle brugere af forbindelsesveje og pladser. Byens borgere og besøgende.

3. Formål og opgaver

At sikre den nødvendige overvågning af vejrliget således at snerydning og grusning afstemmes i forhold hertil, og sådan at veje og pladser ryddes iht. instruks for snerydning der specificerer farbarheden på vejnettets forskellige afsnit. Rydningsindsatsen sker afhængig af om veje og pladser er klassificeret som primære, sekundære eller tertiære.

Rydningsspecifikationen skal overholdes i min. 95% af alle tilfælde.

At kombinere erhvervslivets behov og virke i et aktivt miljø, med den almene borger og besøgendes forventning om at finde en kommune der fremstår pænt og ryddeligt. Vi vil fastholde Maniitsoq og Sisimiut som rene og velholdte byer.

4. Bevilling

Hovedafsnit 21: Renholdelse inkl. snerydning							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
21-01	Snerydning	7.319	6.248	6.242	6.242	6.242	6.242
21-02	Renholdelse	1.452	1.510	1.545	1.545	1.545	1.545
I alt		8.772	7.758	7.787	7.787	7.787	7.787

5. Budgetbemærkninger

Den overvejende del af omkostningerne udgør fremmede tjenesteydelser, idet 75 % af snerydningen på vejnettet udføres af private entreprenører. Det er forudsat, at dette også gør sig gældende i 2013.

Beløbet skal også anvendes til at fastholde standarden på offentlig renholdelse.

6. Handlingsplan

At forbedre samarbejdet imellem kommunen og de private der forestår snerydningen.

En detailopgave går ud på at finde løsninger til at slippe af med de ofte farlige og dybe snespor. Identifikation af "sorte pletter" med gennemførelse af en aktion, der fjerner de større efterladenskaber, en indsats for opstilling af flere og pænere affaldsbeholdere der forebygger spredning af affald.

7. Resultatkrav

At overholde budgettet for snerydningen, i afhængighed af de faldne snemængder.

At der indenfor de afsatte midler kan ydes en indsats, der synligt giver sig udslag i et rent og miljøvenligt byrum og friland.

I 2004 blev Maniitsoq kåret som årets kommune bl.a. fordi byen fremtræder pænt og renholdt. Dette niveau ønskes videreført i Qeqqata Kommunia.

2.22 Levende ressourcer

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

I området indgår skadedyrsbekæmpelse som for en væsentlig del drejer sig om opgaverne omkring varetægelse af hundehold og hundeinspektørens vaccinationsopgaver m.v.

2. Målgruppe

Ejere af hundehold i Sisimiut, Kangerlussuaq, Sarfannguit og Itilleq

Kommunens borgere og besøgende skal finde hundeområderne rene og attraktive.

3. Formål og opgaver

At kombinere erhvervslivets behov og virke i et aktivt miljø, med den almene borger og besøgendes forventning om at finde en kommune der fremstår pænt og ryddeligt.

4. Bevilling

Hovedafsnit 22: Levende ressourcer							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
22-02	Hunderorm og skadedyrsbekæmpelse	231	245	243	243	243	243
I alt		231	245	243	243	243	243

5. Budgetbemærkninger

Beløbet skal anvendes til at fastholde Sisimiut, Kangerlussuaq, Sarfannguit og Itilleq som et hundeslædedistrikt.

2.23 Forskellige kommunale virksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Under konto 23 indgår der en række ret forskellige opgaver, der kan beskrives som følgende:

- 5 servicehuse i bygderne, som er stillet til befolkningens rådighed. Disse huse indeholder faciliteter i form af vaskemaskiner, tørretumbler, vaskeplads, vaske- og bruserum samt forskelligt andet fællesudstyr.
- I Sisimiut, Maniitsoq og i bygderne i Qeqqata Kommunia er der stillet såkaldte fællesværksteder til rådighed for principielt alle, men specielt for fiskere og fangere samt "bådfolk" i øvrigt. Disse anvendes til reparation af fiskegrej, motorer, både m.m. Kontoen for fællesværksteder indeholder også driften af brættet i Maniitsoq og Sisimiut, der fungerer som forarbejdnings- og udsalgssted for fiskere og fangere.
- Under kontoen for fangsthytter drives, vedligeholdes og rengøres 15 fangsthytter.

- Det kommunale værksted er beliggende på entreprenørpladsen, og huser teknik- og områdets mandskab i marken, samt anvendes til mindre reparationer, garageanlæg og opbevaringssted for reservedele samt andet mindre maskinel til anvendelse i driften.

2. Målgruppe

Alment borgere, specifikt fiskere og fangere i relation og besøgende ved brættet.

3. Formål og opgaver

At brættets drift og virke understøtter det specielt grønlandske, ved at stedet fremstår pænt og sobert.

At øvrige fællesfaciliteter som stilles til rådighed drives gunstigt til fælles bedste.

At der skabes mere respekt omkring forholdet imellem drift og anvendelse af specifikt hytter, så unyttig drift, herunder reparation og renholdelse, kan holdes på et minimum.

4. Bevilling

Hovedafsnit 23: Forskellige kommunale virksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
23-01	Servicehuse og badeanstalter	1.608	1.665	1.652	1.652	1.652	1.652
23-02	Fællesværksteder	432	287	288	288	288	288
23-03	Indkvartering	9	60	70	70	70	70
23-10	Fangsthytter	0	0	0	0	0	0
23-20	Værksted	190	339	339	339	339	339
23-21	Kommunalt værksted	162	187	188	188	188	188
23-22	Torvesalgsboder	1.639	1.602	1.562	1.562	1.562	1.562
I alt		4.041	4.140	4.099	4.099	4.099	4.099

5. Budgetbemærkninger

Der arbejdes hen imod en udlicitering af driften af brætterne i byerne.

6. Resultatkrav

At udføre opgaverne så der kan opnås besparelse i forhold til de afsatte midler.

2.24 Erhvervsejendomme

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende udlejning af kommunalt ejede erhvervsejendomme.

2. Målgruppe

Kommunens borgere, erhvervsliv og institutioner.

3. Bevilling

Hovedafsnit 24: Udlejning af erhvervsejendomme							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
24-00	Udlejning af erhvervsejendomme	-1.384	-1.510	-1.509	-1.509	-1.509	-1.509
24-01	Iværksættercenter Sisimiut	-214	-636	-630	-630	-630	-630
24-02	B-733 Aqqusinersuaq	-78	-191	-191	-191	-191	-191
I alt		-1.676	-2.337	-2.330	-2.330	-2.330	-2.330

4. Budgetbemærkninger

Området omfatter i Sisimiut udlejning af erhvervsejendomme, værftsbygninger, B-13 Iværksættercenter og Aqqusinersuaq 22 (Gl. NUKA).

I 2010 blev der givet tillægsbevilling på 750.000 kr. til særlig vedligeholdelse på erhvervsjendomme, så ejendomme fortsat kunne generere en lejeindtægt.

2.25 Brandvæsen

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Samtlige aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, som kan relateres til brandvæsenet. Der er en enhed for brandvæsenet i både Sisimiut og Maniitsoq.

2. Målgruppe

Kommunens borgere, institutioner og erhvervsliv.

3. Formål og opgaver

Brandbekæmpelse og forebyggende brandbekæmpelse, redning, eftersøgning og bekæmpelse af miljøuheld i Qeqqata Kommunia.

4. Bevilling

Hovedafsnit 25: Brandvæsen							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
25-01	Brandvæsen	6.048	6.341	6.751	6.538	6.538	6.538
I alt		6.048	6.341	6.751	6.538	6.538	6.538

5. Budgetbemærkninger

Brandvæsenet råder over en brandstation i henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq med teorilokaler. Herudover rådes der over bygdebrandstationerne i alle byggerne. Stationerne er udstyret med materiel som er oplyst i den kommunale brandvedtægt.

Brandvæsenet har rådighed over et sortiment af udstyr som er udstationeret af Selvstyret, beregnet til brug ved miljøopgaver.

6. Handlingsplan

En ny beredskabslov er godkendt af Inatsisartut. Kommunerne har via bloktilskuddet fået midler til at implementere den i 2011-2013. I den forbindelse skal Qeqqata Kommunia have ansat en beredskabschef.

2.27 Øvrige tekniske virksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter følgende områder i hvilke der også indgår administrative forvaltningsopgaver:

- Kommunal entreprenørvirksomhed.
- Busdrift i Sisimiut, Maniitsoq og Kangerlussuaq.
- Rustvogn, hvor opgaverne er at stille chauffør og vogn til rådighed.
- Asfaltanlæg, med produktion og udlægning af asfalt.
- Bygningsmyndighed, med kontrol af byggeopgaver i relation til Grønlands bygningsreglement.

2. Målgruppe

Borgerne alment, interessegrupper omkring fangst, byggebranche og erhvervsliv i øvrigt samt institutioner.

3. Formål og opgaver

- At stille materiel og mandskab til rådighed for udførelse af vejvedligehold, såsom asfaltering, snerydning, offentlig renholdelse m.m.
- Gennem miljømyndigheden at føre et miljøtilsyn der tilgodeser de forskellige interessegrupper, med til sikring af at gældende miljølove overholdes.
- At være medvirkende til en forankring af lokalagenda 21 tankegangen i befolkningen.

4. Bevilling

Hovedafsnit 27: Øvrige teknisk virksomheder							
Konto	Kontonavn	Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
27-01	Kommunal entreprenørvirksomhed	908	1.693	1.493	1.493	1.493	1.493
27-21	Busser	3.366	4.312	4.521	4.521	4.521	4.521
27-22	Rustvogn	21	40	37	37	37	37
27-26	Formandslønninger	1.580	1.947	1.617	1.617	1.617	1.617
27-27	Asfalanlæg	-1.261	1.320	1.356	1.356	1.356	1.356
27-30	Skicentret	2.657	2.005	2.249	2.249	2.249	2.249
27-31	Sommerlejr	311	227	254	254	254	254
27-32	Fodboldbanen	262	68	68	68	68	68
27-40	Fælles snescooterindkøb	95	89	100	100	100	100
27-99	Bygningsmyndighed	48	79	49	49	49	49
I alt		7.986	11.780	11.744	11.744	11.744	11.744

5. Budgetbemærkninger

Skicentret i Sisimiut blev privatiseret og driften udliciteret for 2010.

Busdriften er blevet privatiseret og driften udliciteret i 2010/2011 for kommunens tre største beboede steder.

6. Handlingsplan

Der skal findes nye materialeforekomster for en eventuel genetablering af grusgravdriften.

7. Resultatkrav

At håndtere og klare den daglige drift samt gennemføre de specificerede tiltag og omstillinger indenfor det afsatte budget.

3.00 Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet.

Hovedafsnit 34-38: Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet							
Konto	Kontonavn	Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
34	Beskæftigelsesfremmende foranstaltn.	2.494	3.092	3.124	3.124	3.124	3.124
35	Revalidering	1.626	1.392	1.410	1.410	1.410	1.410
37	Kommunale erhvervsengagementer	2.962	4.902	3.961	3.961	3.961	3.961
38	Piarsersarfiit	16.218	16.000	16.124	16.124	16.124	16.124
I alt		23.300	25.386	24.619	24.619	24.619	24.619

3.34 Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- At give kommunen mulighed for at afhjælpe ledigheden i kommunen gennem en aktiverende indsats.
- At forbedre beskæftigelsesmulighederne for arbejdsledige i kommunen.
- At give tilbud om uddannelse, efteruddannelse, omskoling og tillæring.

Lovgivning:

- Lovgivningen pålægger kommunen at tilbyde aktivering af arbejdsledige.
- Kommunen kan vælge at fastlægge et minimumsniveau af tilbud til aktivering, eller kan vælge, at fastlægge et højere serviceniveau.
- Landstingsforordning nr. 4 af 31 maj 2001 om revalidering. Bekendtgørelse nr. 40 af 13. december 2001 om løntilskud til virksomhedsrevalidering, revalideringsplan m.m. Bekendtgørelse nr. 42 af 28. september 1994 om kommunale beskæftigelsesforanstaltninger.

5. Målgruppe

Arbejdsledige i alderen 15-64 år i Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

At skabe optimale muligheder for at fastholde målgruppens tilknytning til arbejdsmarkedet med henblik på selvforsørgelse.

3.2 Delmål

At ændre passiv forsørgelse til aktiv indsats for den enkelte.

3.3 Resultat

Det kommunale arbejdsmarkedskontor har samtidig målrettet satset på et bedre samarbejde med lokale arbejdsgivere samt eksterne arbejdsgivere f.eks. Greenland Contractors, uddannelsesinstitutioner i Grønland samt på fiskeriområdet.

Arbejdsmarkedskontoret har bevidst sendt flere ledige på efteruddannelse og kurser, dette har også medført en øget aktivering af de ledige.

Udviklingen i ledigheden følges meget nøje af arbejdsmarkedskontorerne i de to byer.

4. Bevilling

		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
34-00	Kommunale projekter	2.255	2.682	2.710	2.710	2.710	2.710
34-40	Udbetaling til aktiverede	-30	0	0	0	0	0
I alt		269	410	414	414	414	414

5. Budgetbemærkninger

I 2011 blev midler flyttet fra aktiveringsprojekter (konto 34) til revalidering (konto 35) og Piareersarfik (konto 38). I 2012 indgik Selvstyret og kommunerne en ledighedsaftale for at bekæmpe ledigheden.

3.35 Revalidering**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

- At give tilbud om arbejdsprøvning i offentlige og private virksomheder.
- At give tilbud om efteruddannelse og omskoling. Der er tale om uddannelser på Piareersarfik, gymnasiet, erhvervsskoler, højskoleophold, universiteter og andre højere læreanstalter eller uddannelsesophold i udlandet.

2. Målgruppe

Revalidender i alderen 15-64 år i Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver**3.1 Overordnet mål**

At skabe optimale muligheder for at fastholde revalidender til arbejdsmarkedet med henblik på selvforsørgelse.

3.2 Delmål

At ændre passiv forsørgelse til aktiv indsats for den enkelte.

4. Bevilling

Hovedafsnit 35: Revalidering							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
35-01	Arbejdsprøvning	89	124	127	127	127	127
35-03	Virksomhedsrevalidering	755	500	501	501	501	501
35-04	Uddannelser	778	613	627	627	627	627
35-05	Flexjob	4	155	155	155	155	155
I alt		1.626	1.392	1.410	1.410	1.410	1.410

5. Budgetbemærkninger

I 2011 blev midler flyttet fra aktiveringsprojekter (konto 34) til revalidering (konto 35) og Vejlednings- og Introduktionscenter (konto 38). I 2012 indgik Selvstyret og kommunerne en ledighedsaftale for at bekæmpe ledigheden.

3.37 Kommunale erhvervsengagement**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker erhvervs- og turismeområdet i henhold til Qeqqata Kommunia erhvervs- og turismeplan.

Området dækker således aktiviteter til sikring af rammerne for kommunens erhvervsliv og markedsføring af Qeqqata Kommunia, neutral information til turister, bæredygtig udvikling af turisterhvervet og tilskud til Arctic Circle Race samt vedligeholdelse af kommunale fangst- og

turisthytter.

2. Målgruppe

Kommunens erhvervsliv samt nuværende og potentielle turister (lokale og internationale), turisterhvervet og brugere af de kommunale turisthytter.

3. Formål og opgaver

Erhvervssekretariat: Udarbejdelse og gennemførelse af den årlige erhvervsplan.

Turisme: Qeqqata Kommunia skal opleves som en attraktiv turistdestination.

Arctic Circle Race: Være med til fortsat at gøre ACR til et årligt tilbagevendende ski arrangement.

Hytter: Sikre vedligeholdelsen af hytter til gavn for lokale og udefrakommende brugere.

4. Bevilling

Hovedafsnit 37: Kommunale erhvervsengagementer							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
37-01	Kommunale erhvervsengagementer	2.962	4.902	3.961	3.961	3.961	3.961
I alt		2.962	4.902	3.961	3.961	3.961	3.961

5. Budgetbemærkninger

Qeqqata Erhvervsråd er i 2009 blev etableret ved en sammenlægning af erhvervsrådene i Sisimiut og Maniitsoq. Der er indgået en kontrakt mellem Qeqqata Kommunia og Qeqqata Erhvervsråd, der indebærer, at erhvervsrådet udarbejder en årlig erhvervs- og turismeplan samt servicerer erhvervslivet, især iværksættere.

6. Handlingsplan

Erhvervssekretariatet udarbejder og gennemfører erhvervsplanen.

Administrationen markedsfører via brochure, hjemmeside, nyhedsbrev, annoncering, messedeltagelse og journalistmodtagelse, udgiver Qeqqata Kommunia manual til tur operatører, opstarter samarbejde mellem kommunens turistaktører og produktudvikler attraktioner.

7. Resultatkrav

Sikre et selv bærende erhvervsliv i kommunen.

Tiltrække flere turister og dermed skabe grobund for et bæredygtigt erhverv.

3.38 Piareersarfiit

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Der er indgået aftale mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Selvstyre om drift af Piareersarfiit med en skole i henholdsvis Sisimiut, Maniitsoq og Kangaamiut.

Regelgrundlag

Landstingsforordning nr. 2 af 31. maj 1999 om erhvervsuddannelser og erhvervsuddannelseskurser trådte i kraft i 2001 til fuld implementering fra skoleårets begyndelse i 2004.

Landstingsforordning nr. 10 af 18. december 2003 om arbejdsformidling m.v.

Landstingsforordning nr. 14 af 12. november 2001 om aktivering af ledige.

Skolen tilbyder undervisning i

- Almene uddannelser
- Erhvervsuddannelser
- Voksen uddannelser
- FSA/FSUA kurser

Arbejdsmarkedskontorerne er en integreret del af Piareersarfiit

2. Målgruppe

Uddannelsens målgruppe er unge mellem 15 og 24 år. Først og fremmest elever fra folkeskolens 11. og 12. klasse eller ufaglærte med relevant erhvervs erfaring og eller med ikke tilfredsstillende resultater i de fag, der er relevante for uddannelsen. Elever der ønsker at påbegynde en erhvervsuddannelse, skal selv skaffe sig en praktikplads, da uddannelsen veksler mellem skole og praktik.

3. Formål og opgaver

Formålet med Piareersarfiit er, at flest mulige får mulighed for at tage en erhvervsuddannelse og kvalificere sig til beskæftigelse.

Erhvervsskolens opgaver som uddannelsessted er en kontinuerlig tilpasning af uddannelserne til erhvervslivets krav.

I forhold til undervisningen er opgaverne at bibringe eleverne en faglig forsvarlig indlæring samt bidrage til elevernes udvikling til selvstændighed, engagement og ansvarlighed.

4. Bevilling

Hovedafsnit 38: Vejlednings- og introduktionscenter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
38-01	Piareersarfiit	6.202	7.183	7.307	7.307	7.307	7.307
38-02	Arbejdsmarkedsydelse	10.016	8.817	8.817	8.817	8.817	8.817
I alt		16.218	16.000	16.124	16.124	16.124	16.124

5. Budgetbemærkninger

I 2011 blev midler flyttet fra aktiveringsprojekter (konto 34) til revalidering (konto 35) og Vejlednings- og Introduktionscenter (konto 38). I 2012 indgik Selvstyret og kommunerne en ledighedsaftale for at bekæmpe ledigheden.

4.00 Familieområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i det sociale område.

Hovedafsnit 40-49: Familieområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
40	Fripladser på daginstitutioner	109	260	260	260	260	260
41	Hjælpeforanstaltninger for Børn	22.713	23.020	17.906	17.906	17.906	17.906
43	Social førtidspension	13.030	13.369	11.569	11.569	11.569	11.569
44	Underholdsbidrag	151	403	403	403	403	403
45	Offentlig hjælp	15.430	16.284	12.784	12.784	12.784	12.784
46	Andre sociale ydelser	9.265	9.541	9.542	9.542	9.542	9.542
47	Ældreforsorg	57.305	54.217	52.601	52.601	52.601	52.601
48	Handicapområdet	60.520	66.663	67.028	67.028	67.028	67.028
49	Andre sociale udgifter	617	620	621	621	621	621
I alt		179.139	184.377	172.714	172.714	172.714	172.714

4.40 Fripladser på daginstitutionsområdet

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

I Qeqqata Kommunia kan børn med særlige behov tildeles hele eller delvise fripladser.

2. Målgruppe

Målgruppen er førskolebørn i aldersgruppen fra 0-6 år samt fritidshjemsbørn i aldersgruppen fra 7-12 år.

3. Bevilling

Hovedafsnit 40: Fripladser på daginstitutioner							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
40-01	Fripladser på daginstitutioner	109	260	260	260	260	260
I alt		109	260	260	260	260	260

4.41 Hjælpeforanstaltninger for børn og unge

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- Familieudvalget har forpligtelse til at føre tilsyn med de forhold, som børn og unge i kommunen lever under.
- Tilsynet omfatter også børn og unge, som er anbragt i familiepleje/døgninstitutioner i kommunen.
- Hvis børn lever under forhold, hvor særlig støtte er påkrævet, kan der eventuelt iværksættes hjælpeforanstaltninger.

Lovgivningen omfatter:

- Børneforsorg
- Plejeophold i Grønland
- Plejeophold i Danmark.

Loven er en rammelov, hvor familieudvalget fastsætter serviceniveauet.

2. Målgruppe

Børn og unge samt familier, der lever under utilfredsstillende forhold.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

At sikre, at børn og unge lever under rimelige opvækstvilkår.

3.2 Delmål

- Undgå anbringelse uden for hjemmet.
- Reducere iværksatte hjælpeforanstaltninger eller bringe disse til ophør.
- Iværksætte hjælpeforanstaltninger, hvis børn er truede eller behandlingskrævende.
- Indsatsen skal målrettes og helhedsorienteres mod familien.

4. Bevilling

Hovedafsnit 41: Hjælpeforanstaltninger for børn							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
41-01	Hjælpeforanstaltninger	760	1.379	1.388	1.388	1.388	1.388
41-02	Plejeophold	3.566	4.111	4.309	4.309	4.309	4.309
41-03	Akut familiepleje	124	205	200	200	200	200
41-04	Professionel familiepleje	0	547	552	552	552	552
41-05	Selvstyrets døgninstitutioner	6.633	4.592	4.247	4.247	4.247	4.247
41-07	Private døgninstitutioner	5.968	6.924	2.064	2.064	2.064	2.064
41-08	Socialt forebyggelsesarbejde	0	178	0	0	0	0
41-09	Familiebehandling	5.660	5.084	5.146	5.146	5.146	5.146
I alt		22.713	23.020	17.906	17.906	17.906	17.906

5. Budgetbemærkninger

Der er i 2011-12 givet meget store tillægsbevillinger til private døgninstitutionsoophold, men det er i budget 2013 og overslagsårene forudsat, at plejeophold/-familier prioriteres højere end de meget dyre døgninstitutionsoophold.

Kontiene for socialt forebyggelsesarbejde og familiebehandling (familiecentrene) har tidligere været placeret på konto 49-05.

4.43 Social førtidspension

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker førtidspension og omfatter grundbeløb, individuelle tillæg, børnetillæg og personlige samt lommepenge ved social førtidspension, Selvstyret refunderer 50 pct. af udgifterne til førtidspension tilkendt efter den 1/1 2002. For førtidspension tilkendt før den 1/1 2002 refunderer Selvstyret 90 pct. af udgiften.

2. Målgruppe

Førtidspension tilkendes til personer i den erhvervs aktive alder som ud fra en helhedsvurdering af de helbredsmaessige, psykiske og/eller sociale årsager ikke kan påtage sig erhvervsarbejde

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

At sikre at kommunens tilbud målrettes til personer hvor alle revalideringsmuligheder i form af uddannelse eller andre erhvervs muligheder er udtømt

4. Bevilling

Hovedafsnit 43: Social førtidspension							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
43-01	Førtidspension før 1/1-01	2.294	2.627	2.627	2.627	2.627	2.627
43-02	Førtidspension efter 1/1-02	10.737	10.742	8.942	8.942	8.942	8.942
I alt		13.030	13.369	11.569	11.569	11.569	11.569

5. Budgetbemærkninger

Der er budgetteret under hensyntagen til at refusionen fra Selvstyret er nedsat fra 90 pct. til 50 pct. i 2002. Der er fra 2010 givet øget bevilling på 2 mio. kr. til førtidspension, men det har alligevel været nødvendigt med tillægsbevillinger på yderligere 2 mio. kr. i 2011 og 2012. Det er forventningen, at øget brug af revalidering vil begrænse antallet af førtidspensionister i fremtiden.

4.44 Underholdsbidrag

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Bidrag kan ifølge gældende lovgivning udbetales forskudsvist fra det offentlige til det fyldte 18. år, hvis bidraget ikke senest på forfaldsdagen er betalt direkte til den bidragsberettigede.

- Underholdsbidrag og adoptionstilskud er lovbundne ydelser, der udbetales til børn efter ansøgning fra den person, der er berettiget til at modtage bidraget.
- At opkræve refusion fra Grønlands Selvstyre.

2. Målgruppe

Bidragsberettigede og bidragspligtige i Qeqqata Kommunia samt bidragspligtige i andre grønlandske kommuner og i udlandet.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- Administration vedrørende udbetaling af bidrag og inddrivelse af skyldige bidrag i henhold til landstingsforordning nr. 2 af 3. marts 1994.
- Opkræve refusion fra Grønlands Selvstyre.

3.2 Delmål

- Udbetale bidrag forskudsvist hvert halve år til bidragsberettigede.
- Inddrive bidrag månedsvist hos bidragspligtige.
- Reducere den samlede restance ved et tæt samarbejde med Inkasso medarbejderne
- Afskrive uerholdelige bidrag.

4. Bevilling

Hovedafsnit 44: Underholdsbidrag							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
44-01	Underholdsbidrag ydet som forskud	151	403	403	403	403	403
I alt		151	403	403	403	403	403

4.45 Offentlig hjælp

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- Enhver, der opholder sig i Grønland, har krav på at få stillet et økonomisk sikkerhedsnet til rådighed såfremt vedkomne ikke kan klare sig på anden vis.
- Loven indeholder et princip om at enhver er forpligtiget til, at forsørge sig selv sin ægtefælle og sine børn under 18 år.
- Loven indeholder også lov bestemte ydelser, hvor kommunen fastsætter serviceniveauet, for eksempel til engangshjælp.

Lovgivningen omfatter:

- Offentlig hjælp.
- Takstmæssig hjælp under sygdom og arbejdsløshed.
- Social førtidspension.
- Hjælpebidrag.

- Hjemmehjælp for førtidspensionister.

2. Målgruppe

Erhvervsaktive personer i alderen 18-64 år samt unge under 18 år med forsørgelsespligt.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- At forebygge og løse sociale problemer.
- Etablere og fastholde tilknytningen til arbejdsmarkedet.
- Forbedre den enkeltes forudsætninger for at forsørge sig selv og sin familie via revalidering.
- Opnå en høj grad af livskvalitet.

3.2 Delmål

- At reducere antal modtagere af offentlig hjælp ved beskæftigelsesforanstaltninger så som jobtræning eller støtte til kortere varende uddannelser.
- At kvalificere unge til arbejdsmarkedet eller uddannelse ved samarbejde med de unge og så tidligt som muligt at lægge relevant erhvervsplan.
- At samarbejde tæt med skoler og daginstitutioner.
- At indstille personer med fysisk, psykisk og/eller socialt handicap til førtidspension.
- At yde nødvendig støtte til personer med fysiske og psykiske handicap med henblik på at højne livskvaliteten.
- At undgå passiv forsørgelse.
- At etablere tæt kontakt og samarbejde med virksomheder med henblik på at beskæftige arbejdsløse.

4. Bevilling

Hovedafsnit 45: Offentlig hjælp							
		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
45-01	Offentlig hjælp - skattepligtig	15.313	15.904	12.404	12.404	12.404	12.404
45-03	Takstmæssig hjælp - ikke skattepligtig	118	380	380	380	380	380
I alt		15.430	16.284	12.784	12.784	12.784	12.784

5. Budgetbemærkninger

Landstinget besluttede på efterårssamlingen 2004, at takstmæssig hjælp og dele af takstmæssig hjælp fra 1. januar 2005 skal være skattepligtige. Området er derfor tildelt flere midler i henhold til Landsstyrets beregninger.

Med Landstingsforordningen nr. 15 af 20 november 2006 om offentlig hjælp skærpes selvforsørgelsesprincippet i sociallovgivningen.

Der er givet tillægsbevillinger til offentlig hjælp i de senere år på grund af stigende arbejdsløshed. Trods øget byggeri i byerne er der stadig stor arbejdsløshed og store udgifter til offentlig hjælp. Der er øget fokus på, at den offentlige hjælp ikke går til arbejdsduelige, der reelt ikke står til rådighed for arbejdsmarkedet.

4.46 Andre sociale ydelser - Barselsdagpenge

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

En kvinde, der enten har haft lønnet beskæftigelse indenfor de seneste 13 uger inden forventet fødsel eller i samme periode har virket som selvstændige erhvervsdrivende som medhjælper for en selvstændig erhvervsdrivende ægtefælle eller samlever som uddannelsessøgende eller som elev i folkeskolens ældste klasser, har ret til barselsorlov på grund af graviditet og barsel fra det tidspunkt hvor sundhedsvæsenet skønner at der er 2 uger til fødslen og indtil 15 uger efter fødslen. Derudover giver forældreorlov ret til yderligere 17 uger, der kan deles mellem forældrene. Dagpengene er skattepligtige og der optjenes ikke ret til feriepenge af dagpengene

Til personer i social nød ydes boliger eller husly for husvilde.

Boligsikring kan ydes til lejere i offentlige og private udlejningsboliger. Der kan kun ydes boligsikring til selvstændige lejermål.

Lovgivningen pålægger kommunen at yde boligsikring efter ansøgning og en nærmere angivet indkomstramme.

2. Målgruppe

Kvinder på barselsorlov.

Kvinder som mister erhvervsindkomst i forbindelse med graviditet

Lejere med lavindkomster kan få boligsikring for at opretholde en rimelig levetid.

3. Formål og opgaver

Formålet er

at administrere lovgivningen vedrørende udbetaling af boligsikring og dagpenge ved graviditet, samt at opkræve Selvstyrets andel som refusion.

At stille boliger til rådighed for husvilde

4. Bevilling

Hovedafsnit 46: Andre sociale ydelser							
		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
46-01	Dagpenge ved barsel	705	1.070	1.070	1.070	1.070	1.070
46-02	Sociale boliger (husly)	100	143	144	144	144	144
46-03	Udbetaling af boligsikring	8.460	8.328	8.328	8.328	8.328	8.328
I alt		9.265	9.541	9.542	9.542	9.542	9.542

5. Budgetbemærkninger

Der forventes en uændret aktivitet

4.47 Ældreforsorg

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Lovgivningen omfatter:

- Alderspension.
- Førtidspension.
- Praktisk bistand i hjemmet.
- Ældreinstitutioner.
- Omsorgsforanstaltninger.

2. Målgruppe

- Personer, der modtager førtids- eller alderspension.
- Personer, der har behov for hjemmehjælp.
- Personer, der har behov for hjælpemidler.
- Bolig- og kulturtilbud til pensionister samt til personer med vidtgående fysisk og/eller psykisk handicap.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- Administration af lovgivningen vedrørende udbetaling af alderspension.
- At sikre, at ældre lever under størst mulig tryghed.
- At sikre, at ældre har indflydelse på egen tilværelse.
- At de offentlige tilbud målrettes mest muligt efter brugernes behov og ønsker, samtidig med, at kommunens ressourcer udnyttes optimalt.

3.2 Delmål

- At skabe udvikling og fornyelse i ældrearbejdet og målrette kommunens tilbud mest muligt efter brugernes behov og ønsker. Tilbuddene varieres med udgangspunkt i hjælp til selvhjælp, uanset om ældre bor i egen bolig, i bokollektiv eller på alderdomshjem.
- At administrere lovgivningen vedrørende udbetaling af alderspension.
- At sikre, at personer uden eller med nedsat erhvervsevner indstilles til førtidspension.
- At sikre praktisk bistand til personer, der ikke selv kan klare de daglige praktiske gøremål, således at hjælpen gives som hjælp til selvhjælp.
- At sikre, at der efter behov tilbydes madservice til ældre.
- At den ældre skal blive i eget hjem, så længe det er forsvarligt.
- At den ældre skal tilbydes et egnet hjem efter behov, for eksempel ældrebolig/bokollektiv.
- At sikre, at der kan tilbydes plejeophold/bokollektiv til personer med stort plejebenhov, hvis der ikke kan iværksættes praktisk bistand i eget hjem.
- At sikre, at der tilbydes ældre- og handicapvenlige boliger efter behovsvurdering.
- At stille mod etablering af ældrekollektiver til personer med særlige behov, for eksempel senil demente.
- At administrere lovgivningen om bevilling af hjælpemidler som kompensation for varig handicap og funktionsnedsættelser.
- At optræne og vedligeholde fysiske og psykiske færdigheder for at bedre funktionsniveauet i egen bolig og undgå sygehusindlæggelser.
- At der arbejdes mod indførelse af integreret plejeordning.

4. Bevilling

Hovedafsnit 47: Ældreforsorg		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
47-01	Alderspension	8.134	7.940	7.940	7.940	7.940	7.940
47-02	Hjemmehjælp	5.316	6.124	6.184	6.184	6.184	6.184
47-09	Plejhjem	41.482	37.899	36.201	36.201	36.201	36.201
47-15	Omsorgsforanstaltninger for ældre	1.711	2.146	2.168	2.168	2.168	2.168
47-20	Plejeophold ved sundhedsvæsenet	663	108	108	108	108	108
I alt		57.305	54.217	52.601	52.601	52.601	52.601

5. Budgetbemærkninger

Udgifterne til ældreomsorg varierer betydeligt mellem de to gamle kommuner. Der er i 2011 og 2012 givet tillægsbevilling på godt 5 og 2 mio. kr. til plejehjemmene. Området undersøges og forventes harmoniseret i løbet af 2013.

4.48 Handicapområdet

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter udgifter til

Støttepersoner og aflastning til handicappede børn.

Støtte og hjælp til voksne handicappede som bor i eget hjem.

Voksne handicappede som bor på Institution.

Aktiviteter for voksne handicappede på dagcentre, væresteder, beskyttede værksteder.

Hjælpemidler, boligindretning, telefon, radioapparater, båndafspillere og motoriserede hjælpemidler og udgifter til blinde og svagt seende.

2. Bevilling

Hovedafsnit 48: Handicapområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
48-00	Fællesudgifter til handicapområdet	658	3.061	3.084	3.084	3.084	3.084
48-01	Handicappede børn og unge	3.299	3.983	4.018	4.018	4.018	4.018
48-02	Hjemmeboende handicappede voksne	5.276	6.575	6.628	6.628	6.628	6.628
48-03	Bofællesskaber	20.928	20.499	20.694	20.694	20.694	20.694
48-04	Aktiviteter for handicappede børn	91	357	359	359	359	359
48-05	Aktiviteter for handicappede voksne	3.557	3.544	3.575	3.575	3.575	3.575
48-14	Terapeuter	86	0	0	0	0	0
48-15	Hjælpe midler - hjemmeboende	542	534	534	534	534	534
48-16	Handicapinstitutioner i GRL - børn	1.825	1.710	1.710	1.710	1.710	1.710
48-17	Handicapinstitutioner i GRL - voksne	3.292	4.132	4.136	4.136	4.136	4.136
48-20	Handicapinstitutioner i DK - børn	520	400	400	400	400	400
48-21	Handicapinstitutioner i DK - voksne	20.445	21.868	21.890	21.890	21.890	21.890
I alt		60.520	66.663	67.028	67.028	67.028	67.028

3. Budgetbemærkninger

Ansvar for handicapforsorgen overgik pr 1. januar 2011 til kommunerne, således at kommunerne nu modtager kompensation for deres udgifter på området over bloktilskuddet. Der har betydet en betydeligt smidigere sagsbehandling, men ikke flere midler til området.

4.49 Andre sociale udgifter

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter udgifter til krisecentret Oqqiffik, samt til Sundhedsplanen. Der er tale om et kommunalt besluttet serviceniveau.

2. Bevilling

Hovedafsnit 49: Andre sociale udgifter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
49-02	Forsøg vedr. social omstilling	0	54	55	55	55	55
49-03	Krisecenter	160	160	160	160	160	160
49-04	Alkoholbehandling	457	406	406	406	406	406
I alt		617	620	621	621	621	621

3. Budgetbemærkninger

Konto 49 har tidligere også været anvendt til socialt forebyggelsesarbejde og familiebehandling. De er i henhold til den autoriserede kontoplan for kommunerne flyttet til konto 41.

5.00 Undervisning og kultur

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i undervisnings- og kulturområdet. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 50-59: Undervisning og kultur		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	63.387	64.786	64.966	63.590	61.669	61.669
51	Skolevæsenet	110.074	120.608	121.743	121.643	121.093	121.093
53	Fritidsvirksomhed	12.589	14.066	14.219	14.216	14.216	14.216
55	Biblioteksvæsen	2.208	2.184	2.204	2.204	2.204	2.204
56	Museer	2.619	3.274	3.090	3.090	3.090	3.090
59	Forskellige kulturelle & oplysende virksomhed	11.650	10.977	11.010	11.010	11.010	11.010
I alt		202.526	215.895	217.232	215.753	213.282	213.282

Skolepolitikken i Qeqqata Kommunia omfatter de overordnede mål for tilpasning af skolestrukturen til befolkningsudviklingen, under hensyn til de af Landstinget givne bevillinger hertil. Ligeledes søges målene i forordningen om folkeskolen nået via kommunens undervisningsplaner, vedtaget af kommunalbestyrelsen og godkendt af Landsstyret.

I undervisningsplanerne indgår folkeskolens fritidsundervisning for børn og unge samt skolepasningsordningerne.

Qeqqata Kommunias kultur- og fritidspolitik opfylder kravene i Landstingsforordningen om fritid, kultur og folkeoplysning, både på det støttmæssige og igangsættende område, for eksempel kulturelle aktiviteter som teater, musik, kunststillinger, husflid og hobby virksomhed.

Der skal i det følgende gøres yderligere rede for planlægningen på området for kultur og undervisning.

5.50 Dagtilbud for børn og unge

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende dagtilbud, herunder relaterede udgifter og indtægter.

Udgifter og indtægter dækker følgende aktiviteter:

- Fælles formål, inkl. takstbetaling.
- Vuggestuer.
- Børnehaver.
- Fritidshjem.
- Integreerede institutioner.
- Dagpleje/dagplejecentre.

Fritidsklubber og skolepasningen er henlagt under undervisnings- og kulturområdet.

2. Målgruppe

Målgruppen er førskolebørn i aldersgruppen fra 0-6 år samt skolebørn i aldersgruppen fra 7-12 år. 2.+3.+4. kl. om dagen og 5.+ 6.skoleklasse om aftenen.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- At der er det fornødne antal pladser på dagpasningstilbud og kommunalt formidlet dagpleje.
- At tilbyde et kvalificeret dagpasningstilbud med pædagogisk indhold til alle børn, der har behov for pasningstilbud.
- At supplere hjemmets opdragelse ud fra et gunstigt institutionsmiljø's særlige muligheder og begrænsninger.
- At støtte etablering af selvejende dagpasningstilbud med det mål, at nedbringe ventelisten til kommunale dagpasningstilbud.

3.2 Delmål

- At tilpasse antallet af dagpasningstilbud i forhold til ventelisten og befolkningsudviklingen.
- At tilpasse børnenormeringerne i eksisterende dagpasningstilbud, så disse udnyttes maksimalt.
- At revidere børneinstitutionernes struktur i forhold til ventelister og befolkningsprognoser.
- At videreudvikle og fortsætte det decentraliseringstiltag, der er igangsat på området.
- At yde råd og vejledning til virksomheder og organisationer, der har planer om at etablere selvejende dagpasningstilbud.
- At gennemføre kursusvirksomhed, hvor der er behov, i forbindelse med omstruktureringer samt i forbindelse med decentraliseringstiltag på området.

4. Bevilling

Hovedafsnit 50: Dagforanstaltninger for børn og unge							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
50-01	Fælles formål	-1.221	248	3.340	1.419	-502	-502
50-02	Vuggestuer	4.507	4.315	3.916	3.916	3.916	3.916
50-03	Børnehaver	6.189	6.026	3.909	3.175	3.175	3.175
50-04	Fritidshjem	6.104	6.005	5.983	5.983	5.983	5.983
50-05	Integrerede institutioner	39.510	38.759	40.491	41.770	41.770	41.770
50-06	Den kommunale dagpleje	8.299	9.433	7.327	7.327	7.327	7.327
I alt		63.387	64.786	64.966	63.590	61.669	61.669

5. Budgetbemærkninger

Ny lovgivning nødvendiggør en revurdering af normeringer med hensyn til både børneantallet og antal medarbejdere. Alle de mindre daginstitutioner omdannedes pr. 1. januar 2010 til dagplejecentre. De resterende daginstitutioner blev harmoniseret i foråret 2010. Madordningen for daginstitutionerne i byerne blev udliciteret i henholdsvis 2011 og 2012. Den decentrale pædagoguddannelse er videreført for hele kommunen for op mod 20 medarbejdere. Uddannelsen foregår i Sisimiut.

To nye integrerede daginstitutioner forventes indviet i november 2012 og april 2013 i henholdsvis Maniitsoq og Sisimiut. I Maniitsoq får institutionen plads til 88 børn, hvilket betyder en samtidig lukning af en anden integreret daginstitution Aja og nedlæggelse af to dagplejestillinger. I Sisimiut får institutionen plads til 64 børn, hvilket betyder lukning af børnehaven Ajo og dagplejecentret Mikisoq.

5.51 Skolevæsenet

Skolepolitikken i Qeqqata Kommunia omfatter målsætninger om at tilpasse skolestrukturen for at optimere klassedannelsen og styrke de faglige miljøer. Endvidere søges forordningens målsætninger indarbejdet i undervisningsplanerne.

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter samt udgifter og indtægter i forbindelse med undervisning af folkeskolens elever, herunder specialpædagogisk bistand, sygehusundervisning samt supplerende undervisning i henhold til Landstingsforordning nr. 8 af 21. maj 2002 om folkeskolen. Folkeskolen er inddelt i yngste, mellem, og ældste trinnet.

Særlige områder er:

- Skolebiblioteker
- Kollegium
- Fritidsvirksomhed
- Skolepasningsordninger.
- Uddannelsestilskud.
- Skolepasningsordningen
- Skolebuskørsel

- Pædagogisk psykologisk rådgivning

Den 1. august 2003 trådte Landstingsforordning nr. 8 af 21. maj 2002 i kraft. Folkeskolen vil efter en overgangsperiode blive 10-årig og opdelt i tre trin omfattende et 3-årigt yngste trin, et 4-årigt mellemtrin samt et 3-årigt ældste trin

2. Målgruppe

Børn og unge under 20 år (Landstingsforordning nr. 8, § 1).

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

Det overordnede formål for folkeskolevirksomheden beskrives i Landstingsforordning nr. 8 af 21. maj 2002, § 2, i hvilken både den kundskabsmæssige samt den sociale oplæring fastslås. Endvidere lægges der vægt på en alsidig samfunds- og erhvervsorientering. Folkeskolens arbejde foregår i samarbejde med elevernes hjem.

3.2 Delmål

Det overordnede mål søges opnået ved:

- En kvalificeret undervisning på alle planer, formidlet af uddannede lærere og enkelte kvalificerede timelærere.
- Tilstrækkelig undervisningskapacitet stilles til rådighed af Grønlands Selvstyre og drives af kommunen.

4. Bevilling

Hovedafsnit 51: Skolevæsenet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
51-01	Den kommunale skole	106.887	115.312	117.378	117.278	116.728	116.728
51-11	Kollegier og skolehjem	3.187	3.796	2.558	2.558	2.558	2.558
51-21	Pædagogisk psykologisk rådg.	0	1.500	1.807	1.807	1.807	1.807
I alt		110.074	120.608	121.743	121.643	121.093	121.093

5. Budgetbemærkninger

Qeqqata Kommunia afholdt skolekonference i Sisimiut i marts 2011, hvor kommunalbestyrelse, den administrativ ledelse, folkelederne, medarbejder- og elevrepræsentanter, skolebestyrelse og Inerisaavik. Der er efterfølgende opstartet et udviklingsarbejde, der løbende lægger op til forbedringsforslag i kommunalbestyrelsen.

Inatsisartut har besluttet at ophøre med at give uddannelsesstøtte til de ældste skoleelever i folkeskolen med skoleåret 2009/10 ophør.

Med virkning fra 2012 får kommunerne udgifterne til vidtgående specialundervisning fra Selvstyret via bloktilskuddet og dermed ikke længere på den enkelte folkeskole. Da skolerne ikke længere får refusionsindtægter er udgifterne til den kommunale folkeskole på konto 51-01 øget kraftigt fra 2011 til 2012 om end det ikke er en reel stigning.

Samtidig er udgifterne til pædagogisk psykologisk rådgivning (PPR) flyttet fra konto 11 til konto 51-21. PPR kontoret i Sisimiut er normeret til 4 medarbejdere.

Kommunalbestyrelsen har med budget 2013 og overslagsårene prioriteret ansættelse af en skolekonsulent på hver byskole. Konsulenten skal fokusere på overgangene i folkeskolen: fra daginstitution til folkeskole, mellem trinene på folkeskolen og ikke mindst på overgang fra folkeskole til videre uddannelse. Sidstnævnte bliver skolekonsulenternes primære fokus i de kommende år.

5.53 Fritidsvirksomhed

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til fritidsvirksomhed. Disse er:

- Fritidsundervisning.

- Fritidsklubber i byer og bygder.
- Svømmebad
- Andre udendørs og indendørs anlæg samt sommerlejr.
- Medborgerhus.
- Kultur- og folkeoplysning.

2. Målgruppe

De i landstingsforordning nr. 10. af 21. maj 2002 om Kultur- og fritidsvirksomhed, dog forbliver § 9 og § 10 i Landstingsforordning nr. 5 af 9 april 1992 om fritidsvirksomhed i kraft.(enkeltfagsundervisning).

3. Formål og opgaver

- Ved fritidsundervisning forstås en undervisning, der er tilrettelagt i fritiden for børn, unge og voksne.
- Ved fritidsklub forstås en klub, der samler børn og unge til virksomt samvær i deres fritid.
- Ved kultur- og folkeoplysningsvirksomhed forstås offentlig mødevirksomhed, foreningsarbejde, avis- og bladvirksomhed, udstillinger, teater- og musikvirksomhed, film- og videovirksomhed, lokalradio- og fjernsynsvirksomhed og andre foranstaltninger, der tager sigte på almenne kulturelle og folkeoplysningsaktiviteter.

4. Bevilling

Hovedafsnit 53: Fritidsvirksomhed							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
53-01	Fritidsundervisning	2.127	3.154	3.183	3.180	3.180	3.180
53-03	Fritidsklubber	9.710	10.029	10.126	10.126	10.126	10.126
53-06	Kultur- og folkeoplysning	751	883	910	910	910	910
I alt		12.589	14.066	14.219	14.216	14.216	14.216

5. Budgetbemærkninger

Området omkring fritidsklubben Nutaraq i Sisimiut omdannes til erhvervsområde. Et nyt ungdomshus opføres af private øst for Spejdersøen og forventes indviet i foråret 2014. Samtidigt vil Nutaraq blive lukket som ungdomsklub og bygningen solgt til erhvervsdrivende.

5.55 Biblioteksvæsen

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Bibliotekerne er i princippet kommunebiblioteker, som drives af midler fra både Selvstyret og kommunen. Det er beliggende i en separat bygning i Mediehuset i Sisimiut og i Maniitsoq er det flyttet til central beliggenhed i kommunekontoret. Bibliotekerne rummer både voksenbibliotek og børnebibliotek. Bibliotekerne i bygderne er tilknyttet skolerne.

2. Målgruppe

Qeqqata Kommunia' borgere, elever fra uddannelsessteder, tilrejsende og andre interesserede.

3. Formål og opgaver

Det er bibliotekets målsætning at opfylde kravene i landstingsforordning om kultur- og folkeoplysning ved at stille alsidige materialer og bøger til rådighed for børn og voksne, og derved give alle mulighed for både faglige, kreative og afslappende oplevelser.

Biblioteket har desuden et omfattende udlån af lydband til blinde og svagtseende.

Der er fri adgang til internet.

4. Bevilling

Hovedafsnit 55: Biblioteksvæsen							
		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
55-02	Kommunalt biblioteksvæsen	2.208	2.184	2.204	2.204	2.204	2.204
I alt		2.208	2.184	2.204	2.204	2.204	2.204

5.56 Museer

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Qeqqata Kommunia har museum i Sisimiut, Maniitsoq og Kangaamiut. Museet i Sisimiut er et kulturhistorisk museum med "den tidligere sisimiut kommune" som det primære geografiske virkeområde, museet er specialmuseum for Grønlands handel, industri og søfart. Museet er godkendt som tilskudsberettiget museum af Grønlands Selvstyre. Museet i Maniitsoq er tilsvarende et kulturhistorisk museum med "den tidligere Maniitsoq kommune" som det primære geografiske virkeområde. Museet i Kangaamiut er oprettet i 2011 og under opbygning.

2. Målgruppe

Qeqqata Kommunia' borgere, turister og andre interesserede.

3. Formål og opgaver

Det er museets formål at registrere, indsamle, bevare og udforske genstande og informationer, der belyser Grønlands fortid, specielt Vestgrønlands historie, samt formidle oplysninger udadtil i form af udstillinger og publikationer. Det museumsprædagogiske arbejde i forhold til børn og unge har høj prioritet.

4. Bevilling

Hovedafsnit 56: Museer							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
56-02	Kommunale museer	2.619	3.274	3.090	3.090	3.090	3.090
I alt		2.619	3.274	3.090	3.090	3.090	3.090

5. Budgetbemærkninger

I 2011 er der blevet oprettet museum i Kangaamiut.

5.59 Forskellige kulturelle og oplysende virksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til forskellige kulturelle virksomheder. Disse er:

- Tilskud til fritid/kultur.
- Tilskud til idrætsformål, herunder rejsefonden.
- Tilskud til kulturhuset Taseralik
- ældre værestedet i Maniitsoq
- Ligkisteforeningens leje af lokaler i Maniitsoq
- Tupilak i Kangaamiut

2. Målgruppe

Der henvises til målgrupperne beskrevet i landstingsforordning nr. 10 af 21. maj 2002 om Kultur- og fritidsvirksomhed, især kapitel 6 og 8.

3. Formål og opgaver

- At yde tilskud til hal- og lokaleleje, skolerejser, studierejser og højskoleophold.
- At yde tilskud til idrætsforanstaltninger.

- Tilskud til biografdrift i Maniitsoq

4. Bevilling

Hovedafsnit 59: Forskellige kulturelle og oplysende virksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
59-01	Tilskud til fritidsvirksomhed og kulturelle formål	2.401	2.304	2.319	2.319	2.319	2.319
59-03	Tilskud til idrætsformål	4.789	5.029	5.045	5.045	5.045	5.045
59-04	Kulturhus	4.212	3.412	3.412	3.412	3.412	3.412
59-05	Kongres- / biografstal	248	232	234	234	234	234
I alt		11.650	10.977	11.010	11.010	11.010	11.010

5. Budgetbemærkninger

Kulturhuset i Taseralik er oprettet som en erhvervsdrivende fond. Kommunen yder et tilskud på 3.6 mio.kr. Der blev i både 2010 og 2011 givet et ekstra tilskud på 800.000 kr. til Taseralik.

6.00 Forsyningsvirksomheder

I dette afsnit behandles de budgetområder, der vedrører forsyningsvirksomheder.

Hovedafsnit 60-68: Forsyningsvirksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
66	Renovation m.v.	3.365	3.392	2.791	2.791	2.791	2.791
68	Øvrige forsyningsvirksomheder	3.458	1.986	2.871	2.871	2.871	2.871
I alt		6.823	5.378	5.662	5.662	5.662	5.662

Indenfor området indgår dag- og natrenovation samt drift af lossepladser i henholdsvis byer og bygder og i Qeqqata Kommunia. Drift af de to bygdeforbrændingsanlæg samt forbrændingsanlægget i byen.

Endvidere indgår bedding, bøjler, pontonbroer samt havnekraner i henholdsvis Sarfannguit og Sisimiut. Opgaverne omfatter også skorstensfejning og vandforsyning via taphuse.

6.66 Renovation m.v.

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker de direkte driftsaktiviteter og afledte opgaver herfra for følgende områder.

- Dag- og natrenovation og losseplads tilknyttet Miljømodtagerstationen og forbrændingsanlægget.
- Skorstensfejning
- Vandforsyning via taphuse.

2. Målgruppe

Kommunens borgere, institutioner og erhvervsliv.

3. Formål og opgaver

At indsamle, opbevare og genanvende / destruere affald i bredeste forstand så skadelige påvirkninger af naturen, dyr og mennesker undgås.

At den administrative miljømyndigheden arbejder tæt sammen med den udførende for samlet at sikre at miljøet og individer ikke lider overlast.

4. Bevilling

Hovedafsnit 66: Renovation m.v.							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
66-02	Dagrenovation	1.379	980	475	475	475	475
66-03	Natrenovation	1.729	1.454	1.509	1.509	1.509	1.509
66-04	Renovationsanstalten	205	216	203	203	203	203
66-05	Lossepladsen	-291	-142	-277	-277	-277	-277
66-99	Miljømyndigheden	343	884	881	881	881	881
I alt		3.365	3.392	2.791	2.791	2.791	2.791

5. Handlingsplan

Forbindelsesveje i bygder er for smalle og dette vanskeliggør bl.a. arbejdet med kørsel i .f. m. renovationsarbejdet.

Der opsættes fortsat "kasser" for natrenovation i det omfang der kan findes driftsmidler indenfor de afsatte rammer, så poserne fjernes fra gadebilledet.

Renovationsområdet skal i større omfang deltage ved identificering og fjernelse af henlagt og uvirksomt affald og grej i bymiljøet.

6. Resultatkrav

At renovationsarbejdet optimeres indenfor de afsatte midler.

At der arbejdes videre med forslag til grønne regnskaber, hvor samtlige omkostninger til området affaldshåndtering indgår.

6.68 Øvrige forsyningsvirksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Under konto 68 indgår følgende opgaver der har delvis relation til forsyningsområdet:

- Beddinger, fortøjningsbøjer og pontonbroer
- Kommunale havnekraner
- Skorstensfejning
- Forbrændingsanlæg i by og bygder

2. Målgruppe

Alment borgere herunder brugerne af de beskrevne havnefaciliteter og borgere, institutioner og virksomheder med fyrenheder / skorstene samt alle brugere af vand fra taphuse.

3. Formål og opgaver

At betjene målgrupperne med de til rådighed stillede enheder samt tilse og kontrollere at skorstensfejningen udføres iht. gældende regler.

Skorstensfejningen udføres af private i et samarbejde med kommunen, der klarer det administrative arbejde, herunder kontrol af at fejningen udføres med minimum de lovbundne mellemrum.

At beddinger og ikke mindst havnekraner stilles til rådighed i funktionsduelig stand.

At tilsikre at taphuse, der drives af Nukissiorfiit, er i funktionsduelig stand med levering af vand af den normale høje standard og at adgangsforholdene er i orden.

4. Bevilling

Hovedafsnit 68: Øvrige forsyningsvirksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
68-01	Kommunale havneanlæg	140	279	240	240	240	240
68-03	Skorstensfejning	-5	-289	-313	-313	-313	-313
68-04	Lossepladsen	3.163	1.821	2.808	2.808	2.808	2.808
68-09	Taphuse og anden vandforsyning	130	175	136	136	136	136
68-10	Taphuse	30	0	0	0	0	0
I alt		3.458	1.986	2.871	2.871	2.871	2.871

5. Handlingsplan

Bedre kontrol med skorstensfejningen iværksat med stigende interval på fejninger.

På sigt overordnet at arbejde for en nedlæggelse af tap huse med etablering af vandforsyning i huse samt husstandes tilslutning til kloak.

7.00 Anlægsområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i anlægsområdet. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 70-77: Anlægsområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn	i 1.000 kr.					
70	Boligområdet	11.193	28.515	4.600	10.000	10.000	10.000
71	Administrationsområdet	0	0	0	0	0	0
72	Det tekniske område	18.054	44.432	41.602	14.060	5.000	4.000
73	Erhvervs- og arbejdsmarkedsområdet	467	0	0	0	0	0
74	Familieområdet	-50	1.000	5.000	5.000	4.990	0
75	Undervisning- og kulturområdet	14.542	27.475	1.005	10.005	11.069	0
76	Forsyningsvirksomheder	1.620	2.591	0	0	0	0
77	Byggemodning	6.317	18.018	8.857	12.000	3.000	0
I alt		52.143	122.031	61.064	51.065	34.059	14.000

7.70 Anlægsudgifter vedrørende boligområdet

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til boligområdet.

Qeqqata Kommunia anser boligen som værende af stor betydning for en menneskeværdig tilværelse, både socialt, kulturelt og i fritidsmæssigt henseende.

Kommunens boligplanlægning har som hovedformål,

- at sikre en boligforsyning, der dækker boligbehovet med hensyn til antallet af boliger, størrelse samt udformning af disse,
- at boligområderne gives udformning og indhold, der gør det attraktivt at bo der.

2. Bevilling

Hovedafsnit 70: Anlægsudgifter vedr. eksterne områder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn	i 1.000 kr.					
70-02	Renovering af kommunale boliger	0	1.500	0	0	0	0
70-20	Renovering af boliger	0	776	0	0	0	0
70-22	Afløbsrør ved ældeboliger i Atammi	0	0	1.000	0	0	0
70-49	Ældreboliger, Sisimiut	8.669	10.544	0	0	0	0
70-50	Ældrevenlige boliger, Maniitsoq	3.172	8.585	0	0	0	0
70-52	Studioboliger, Sisimiut	-2.739	800	0	0	0	0
70-53	Uafsluttede byggesager	-94	494	200	0	0	0
70-62	Byggesæt	2.184	5.816	3.400	0	0	0
70-98	Boligbyggeri, herunder handicap	0	0	0	10.000	10.000	10.000
I alt		11.193	28.515	4.600	10.000	10.000	10.000

3. Budgetbemærkninger

70-02 Renovering af boliger, Maniitsoq

Beløbet er afsat til 60/40 renoveringer af kommunale ældreboliger i Atammik og Napasoq. Alle boliger administreres og vedligeholdes af A/S Boligselskabet INI.

70-20 Renovering af boliger, Sisimiut

Beløbet er afsat til 60/40 renoveringer af kommunale boliger i Sisimiut og nærliggende bygder. Alle boliger administreres og vedligeholdes af A/S Boligselskabet INI.

70-22 Afløbsrør ved ældreboliger i Atammik

Beløbet er afsat til anlæggelse af afløbsrør ved ældreboliger i Atammik.

70-49 Ældreboliger, Sisimiut

Bygning af 12 ældreboliger ved Niviarsiaq i Sisimiut. Beløbet er afsat som den kommunale andel af opførelsen af ældreboliger. Anlæggelsen har fået Selvstyretilskud og omfatter faciliteter for hjemmehjælp i underetage. Byggeriet forventes færdigt i 2012.

70-50 Ældrevenlige boliger, Maniitsoq

Bygning af 16 ældrevenlige boliger ved alderdomshjemmet i Maniitsoq. Beløbet er afsat som den kommunale andel af opførelsen af ældrevenlige boliger. Anlæggelsen har fået Selvstyretilskud. Byggeriet forventes færdigt i 2012.

70-52 Studieboliger, Sisimiut

Anlæggelsen af 30 studieboliger mellem Niviarsiaq og Adammip aqq. blev igangsat i 2008. Studiebolerne blev taget i brug i 2010/2011.

70-53 Uafsluttede byggesager

Beløb til efterreparationsarbejder ved byggesager hvor der er udarbejdet revisionspåtegnede byggeregnskaber men endnu ikke afholdt 5-års gennemgang.

70-62 Byggesæt

Selvstyret har bevilget 9 byggesæt til Qeqqata Kommunias tre største bygder fordelt med 4 til Kangaamiut, 3 til Kangerlussuaq og 2 til Atammik. Qeqqata Kommunia har alle yderligere omkostninger til byggeriet end byggesættene. Boligerne forventes at indgå i kommunen boligpulje.

70-98 Boligbyggeri, herunder handicap- og ældreboliger

Anlæggelsen forudsætter Selvstyretilskud. Kommunen har ansøgt Grønlands Selvstyre om tilskud, men ved vedtagelsen af budgettet var det ikke afklaret om Selvstyret vil give tilskud til kommunalt boligbyggeri i kommunen.

7.71 Anlægsudgifter vedrørende administrationen

Der ingen anlæg planlagt.

7.72 Anlægsudgifter vedrørende det tekniske område**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for teknik- og miljø.

2. Målgruppe

Der henvises til politikken for henholdsvis trafik- og erhvervsplanerne, samt forslag til miljøhandlingsplan.

3. Bevilling

Hovedafsnit 72: Anlægsudgifter vedr. det tekniske område							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.					
72-00	Asfaltering, Maniitsoq	500	0	0	1.500	0	1.500
72-01	Asfaltering, Sisimiut	0	0	2.500	2.500	2.500	2.500
72-03	Ramper til kommunale institutioner	406	815	0	0	0	0
72-05	Legepladser, Sisimiut	0	245	151	0	0	0
72-06	Forskellige sommeraktiviteter v/spejdersø	864	576	0	0	0	0
72-35	Hjullæsser	0	980	0	0	0	0
72-36	Veje i Kangerlussuaq	253	735	0	0	0	0
72-38	Brandbil i Sisimiut	0	3.967	0	0	0	0
72-39	Forbedringer på brandstationen, Sisimiut	0	1.000	1.116	0	0	0
72-41	Kloakrenovering / Grønlands Selvstyre	5.391	9.945	7.085	7.085	0	0
72-50	Fangsthytter ved Oriog og Kangerlussuaq	12	211	0	0	0	0
72-52	Udvidelse/Varme på brædtet, Sisimiut	75	0	0	1.475	0	0
72-53	Udvidelse/Varme på brædtet, Maniitsoq	0	0	0	1.500	0	0
72-56	Vej til Kangerlussuaq-forundersøgelser	130	70	0	0	0	0
72-62	Kirkegård i Kangerlussuaq	100	0	0	0	0	0
72-64	Udvidelse af kirkegård i Atammik	524	226	0	0	0	0
72-66	Servicehuset i Sarfannnguit	1.150	0	0	0	0	0
72-93	Pontonbroer, Sisimiut	157	367	0	0	0	0
72-96	Erhvervsvej Muunup aqq. langs Ulkebugt.	7.824	-2.537	750	0	2.500	0
72-99	Sisimiut kommunale havn	668	27.832	30.000	0	0	0
I alt		18.054	44.432	41.602	14.060	5.000	4.000

4. Budgetbemærkninger

72-00 Asfaltering, Maniitsoq

Der er afsat 1,5 mio. kr. til asfaltering i Maniitsoq hvert andet år.

72-01 Asfaltering, Sisimiut

Der var afsat ekstra 2,5 mio. kr. til asfaltering i Sisimiut.

72-03 Ramper til kommunale institutioner

Der er afsat midler til forbedring af og/eller opførelse af ramper til kommunale institutioner.

72-05 Legepladser, Sisimiut

Kommunalbestyrelsen har i en årrække prioriteret børnefamilierne og afsat midler til offentlige legepladser.

72-06 Forskellige sommeraktiviteter v/Spejdersøen

Til sommeraktiviteter ved spejdersøen i Sisimiut var der afsat 500.000 kr. årligt i perioden 2010-12.

72-35 Hjullæsser

Der blev indkøbt hjullæsser til forbrændingsanlægget i Sisimiut i 2012.

72-36 Veje i Kangerlussuaq

Der er et efterslæb på renovering af vejene, hvorfor der er afsat midler til sikre dette forhold. Serviceaftale på vejvedligehold forventes opsagt fra Mittarfeqarfiit. Derfor forventes driften af veje i Kangerlussuaq udbudt som serviceaftale og på sigt udbudt mellem kommunens entreprenører.

72-38 Brandbil i Sisimiut

Der er afsat midler til indkøb af stigevogn til brandvæsenet i Sisimiut.

72-39 Forbedringer på brandstationen, Sisimiut

Der er afsat midler til forbedringer på brandstationen i Sisimiut, herunder at gøre plads til ny stigevogn.

72-41 Kloakreovering/Grønlands Selvstyre

Grønlands Selvstyre har afsat 7.085.000 kr. årligt i perioden 2010-2014 til kloakreovering i Finansloven. Størstedelen skal anvendes i Kangerlussuaq, hvor Qeqqata Kommunia pr 1. januar 2010 overtog ansvaret for fælles stikkloakledningerne. De godt 7 mio. kr. er fordelt med 4.360.000 kr. til Kangerlussuaq, 1.959.000 kr. til Sisimiut og 766.000 kr. til Maniitsoq.

72-50 Fangsthytter ved Oriog og Kangerlussuaq

Kommunalbestyrelsen har afsat 0,5 mio. kr. til opførelse af en ny fangsthytte og reovering af eksisterende fangsthytter. Fangsthytte ved Oriog er opført i 2010. Oprindeligt var der også afsat midler til opførelse af en ny fangsthytte i Kangerlussuaq, men midlerne er flyttet til reovering af fritidsfaciliteterne i Kangerlussuaq (konto 75-81)

72-52 Udvidelse / Varme på brættet, Sisimiut

Der er afsat midler til reovering af brættet i Sisimiut. Brættet forsøges udliciteret i 2013.

72-53 Udvidelse / Varme på brættet, Maniitsoq.

Der er afsat midler til reovering af brættet i Maniitsoq. Brættet forsøges udliciteret i 2013.

72-56 Vej til Kangerlussuaq-forundersøgelser

Beløbet er afsat til forundersøgelser af vejen mellem Sisimiut og Kangerlussuaq, hovedsagelig økonomiske og miljømæssige forundersøgelser. I 2011 er der anvendt midler til forbedring af vintervejen ved Kangerluarsuk Tulleq.

72-62 Kirkegård i Kangerlussuaq

Midlerne er afsat til opførelse af en kirkegård i Kangerlussuaq, så bygden også på dette område bliver normaliseret efter overgangen til kommunalt regi. Præstegæld opfører kapel uden for denne konto.

72-64 Udvidelse af kirkegård i Atammik

Midlerne er afsat til udvidelse af kirkegården i Atammik

72-66 Servicehuset i Sarfannguit

Midlerne er afsat til reovering pga. skimmelsvamp i servicehuset i Sarfannguit.

72-93 Pontonbroer, Sisimiut

Midlerne er afsat til anskaffelse af pontonbroer i Sisimiut.

72-96 Erhvervsvej Muunup aqq. langs Ulkebugten

Vej i Sisimiut fra havnen mod øst langs Ulkebugten, der på sigt både skal være første del af vej til Kangerlussuaq, rundt om Ulkebugten og op til vandværket. De første 1.400 meter vil samtidig skabe et attraktivt erhvervsområde B8.

72-99 Sisimiut kommunale havn

Kommunalbestyrelsen har besluttet at udvide Sisimiut Havn ved den eksisterende fiskerikaj. Projektet skal ses i lyset af, at trawlere og krydstogtskibe samt olieefterforskningskibe er blevet afvist kajplads. Desuden har olieselskabet Husky Energy meddelt, at de forventer at bore efter olie ud for Sisimiut i 2014, men at de ikke vil benytte Sisimiut som forsyningshavn, hvis ikke havneforholdene forbedres.

7.73 Anlægsudgifter vedrørende arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet.

2. Formål og opgaver

Der henvises til politikken for arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet.

3. Bevilling

Hovedafsnit 74: Anlægsudgifter vedr. arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet							
		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.					
73-37	Tilbygning til VIC / Pireersarfik	467	0	0	0	0	0
I alt		467	0	0	0	0	0

4. Budgetbemærkninger**73-37 Tilbygning til VIC / Pireersarfik**

I forbindelse med samling af voksenuddannelsesforløb og uddannelsesvejledning samt arbejdskontor i Pireersarfik i Sisimiut blev det nødvendigt med flere lokaler.

7.74 Anlægsudgifter vedrørende familieområdet**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til familieområdet.

2. Formål og opgaver

Der henvises til politikken for familieområdet.

3. Bevilling

Hovedafsnit 74: Anlægsudgifter vedr. familieområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.					
74-11	Ændring/udvidelse af alderdomshjem	0	1.000	4.000	3.000	0	0
74-26	Nutaraq	-50	0	0	0	0	0
74-38	Handicapcenter, Sisimiut	0	0	0	0	4.990	0
74-55	Handicapværested, Maniitsoq	0	0	1.000	2.000	0	0
I alt		-50	1.000	5.000	5.000	4.990	0

4. Budgetbemærkninger**74-11 Ændring/udvidelse af alderdomshjem, Sisimiut**

Med det stigende antal ældre er plejehjemmet i Sisimiut efterhånden ved at være for lille. Kommunen og Selvstyret har begge afsat 8 mio. kr. til opførelse af demensafsnit på plejehjemmet.

74-38 Handicapcenter, Sisimiut

Den fremtidige anvendelse af midlerne i 2015 afventer tilsagn fra Selvstyret om medfinansiering.

74-55 Handicapværested, Maniitsoq

Kommunalbestyrelsen har prioriteret forbedring af forholdene for de handicappede. XXX

7.75 Anlægsudgifter vedrørende undervisnings- og kulturområdet**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for undervisning og kultur.

2. Formål og opgaver

Der henvises til politikken for daginstitutioner, skole, kultur og fritidsplanerne.

3. Bevilling

Hovedafsnit 75: Anlægsudgifter vedr. undervisning og kulturområdet							
Konto	Kontonavn	Regnskab	Budget	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
					I 1.000 kr.		
75-01	Fritidshjem/ungdomsklub, Maniitsoq	0	0	1.000	7.000	0	0
75-31	Svømmehal, Sisimiut	9	167	0	0	0	0
75-40	Skolerenovering, Selvstyret	-1.060	611	5	5	7.769	0
75-50	Skolerenovering, Kommunen	168	734	0	0	0	0
75-51	Kulturhus	2	0	0	0	0	0
75-52	Multihaller i Itilleq og Sarfannguit	0	200	0	3.000	3.000	0
75-70	Ny daginstitution i Maniitsoq	9.406	12.614	0	0	0	0
75-81	Renovering af fritidsfaciliteter	0	333	0	0	0	0
75-85	Dagstitutionsbyggeri i Sisimiut (nr. 3)	5.859	12.731	0	0	0	0
75-87	Renovering daginstitution Naja / Aleqa	156	85	0	0	0	0
75-88	Dagstitutionsbyggeri i Sisimiut (nr. 4)	0	0	0	0	300	0
I alt		14.542	27.475	1.005	10.005	11.069	0

4. Budgetbemærkninger**75-01 Fritidshjem/ungdomsklub, Maniitsoq**

Kommunalbestyrelsen har prioriteret forbedring for de unge i Maniitsoq. Beløbet er afsat til opførelse af et fritidshjem/-center eller ungdomsklub i Maniitsoq. Undersøgelser i starten af 2013 skal afgøre hvilken type institution der skal bygges, ligesom de unge inddrages i valg af placering.

75-31 Svømmehal i Sisimiut

Beløbet er afsat til undersøgelse af mulighederne for at bygge en svømmehal i Sisimiut. Der er udarbejdet ideoplæg i 2011.

75-40 Skolerenovering - Selvstyret

Selvstyret og kommunen er blevet enige om at overdrage bygherrerådgivningen og ansvaret for renoveringen af de to byskoler i Sisimiut til Qeqqata Kommunia. Det medfører, at de to byskoler skal renoveres for 122 mio. kr. i perioden 2010-2013. Der er afsat 96 mio. kr. til Minngortunnguup Atuarfia og 26 mio. kr. til Nalunnguuarfiup Atuarfia, der fuldt ud finansieres af Selvstyret.

75-50 Skolerenovering - Kommunen

Indtil midler fra Selvstyret er afsat/modtaget til skolerenovering i Sisimiut by har kommunen afsat midler til at foretage nødtørftig renovering af skolerne.

75-52 Multihaller i Itilleq og Sarfannguit

Beløbet er afsat som kommunens andel af opførelse af multihaller i Itilleq og Sarfannguit. Der kan normalt opnås 50% medfinansiering fra Selvstyret, hvilket er en forudsætning for projektet.

75-70 Ny daginstitution i Maniitsoq

Beløbet er afsat til opførelse af daginstitution i Maniitsoq. Byggeriet afsluttes i slutningen af 2012. Der kan normalt opnås 50% støtte fra Selvstyret, men Selvstyret har ikke ønsket at bidrage til opførelse af daginstitutioner i Qeqqata Kommunia.

75-81 Renovering af fritidsfaciliteter i Kangerlussuaq

Der blev i 2010 afsat 500.000 kr. til renovering af fritidsfaciliteterne i Kangerlussuaq.

75-85 Dagstitutionsbyggeri i Sisimiut nr. 3

Beløbet er afsat til opførelse af daginstitution i Sisimiut. Byggeriet afsluttes i foråret 2013. Der kan normalt opnås 50% støtte fra Selvstyret, men Selvstyret har ikke ønsket at bidrage til opførelse af daginstitutioner i Qeqqata Kommunia.

75-87 Renovering daginstitution Naja / Aleqa

Beløbet var afsat til renovering af daginstitution Naja/Aleqa, der ikke var indrettet hensigtsmæssigt.

75-88 Daginstitutioner i Sisimiut nr. 4

Midlerne er afsat til at planlægge og projektere en ny daginstitution i Sisimiut.

7.76 Anlægsudgifter vedrørende forsyningsvirksomheder**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for forsyningsvirksomheder.

2. Bevilling

Hovedafsnit 76: Anlægsudgifter vedr. forsyningsvirksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.					
76-10	Indretning af kildesorteringsanlæg	1.620	2.486	0	0	0	0
76-40	Oprydning jerdump, Maniitsoq	0	105	0	0	0	0
I alt		1.620	2.591	0	0	0	0

3. Budgetbemærkninger**76-10 Indretning af kildesorteringsanlæg**

Modtagerstation ved forbrændingen i Sisimiut, hvor borgerne kan komme og aflevere deres affald. Myndighedsbehandling afventer nærmere projektmateriale, byggeprogram under udarbejdelse hertil. Af hensyn til arbejdsmiljø for personale bør del af modtageplads være overdækket så sortering kan ske uden gener fra sne. 50% tilskud fra Selvstyret kan søges.

76-40 Oprydning jerdump, Maniitsoq

Ophobning af jernskrot er et problem i hele kommunen, og Qeqqata Kommunian har i 2009 opstartet et pilotprojekt med opskæring og forsendelse af jernskrot til Danmark. Mens midlerne i Maniitsoq var afsat på anlægskonto til formålet, er de resterende midler til opgaven i Sisimiut afsat på driftskonti på konto 6. Udlicitering af opgaven i 2012 har vist, at det for nuværende ikke kan gennemføres på baggrund af de afsatte midler.

7.77 Anlægsudgifter vedrørende byggemodning**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til byggemodning.

2. Målgruppe

Der henvises til kommuneplanen.

3. Bevilling

Hovedafsnit 77: Anlægsudgifter vedr. byggemodning								
		Regnskab	Budget	Budget	Budgetoverslagsår			
		2011	2012	2013	2014	2015	2016	
Konto	Kontonavn		I 1.000 kr.					
77-00	Byggemodning Ungusivik	884	762	0	0	0	0	
77-02	Byggemodning Akia 2	1.778	4.252	0	0	0	0	
77-04	Byggemodning, Ingeniørkollegiet	1.389	0	0	0	0	0	
77-10	Ulkebugten B8 intern byggemodning	2.655	3.507	3.577	0	0	0	
77-11	Ulkebugten B8 overordnet	-1.264	0	-1.220	0	0	0	
77-15	Akia C14/15 Råvej	0	427	0	0	0	0	
77-16	A22/23 Overordnet	529	971	1.500	5.000	0	0	
77-18	Byggemodning kollegieområde, Sis	0	100	2.000	4.000	0	0	
77-19	Vejomlægning ved havn	239	4.761	1.000	0	0	0	
77-30	Byggemodning erhverv, Maniitsoq	0	0	2.000	3.000	3.000	0	
77-70	Byggemodning i Kangerlussuaq	107	3.238	0	0	0	0	
I alt		6.317	18.018	8.857	12.000	3.000	0	

4. Budgetbemærkninger

77-00 Byggemodning, Ungusivik

Der mangler ledige byggegrunde for enfamiliehuse i Maniitsoq, hvorfor der er afsat de nødvendige midler til byggemodning af Ungusivik. Anlæggelsen er gennemført.

77-02 Byggemodning Akia II

Byggemodning på anden del af Akia A20, Sisimiut er under gennemførelse. De første byggemodnede grunde blev frigivet i sommeren 2009. Resten følger i sommeren 2010. Byggemodning på tredje del af Akia A22 og A23 afventer dispensation fra Selvstyret.

77-04 Byggemodning Ingeniørkollegiet

Byggemodningen dækker fælles indkørsel til Ingeniørkollegiet i Sisimiut og kollegieboliger samt fælles fjernvarmeledning til Ingeniørkollegiet og 30 studieboliger.

77-10 Ulkebugten B8 intern byggemodning

Byggemodning i B8 ved Ulkebugten er til såvel udflytning af eksisterende erhvervsvirksomheder i Sisimiut by som til nye erhvervsvirksomheder, herunder til olie- og gasefterforskningen. Byggemodning er opdelt i en intern og overordnet byggemodning, så det bliver mere overskueligt, hvad der skal opkræves i byggemodningsafgifter.

77-11 Ulkebugten B8 overordnet

Byggemodning i B8 ved Ulkebugten er til såvel udflytning af eksisterende erhvervsvirksomheder i Sisimiut by som til nye erhvervsvirksomheder, herunder til olie- og gasefterforskningen. Byggemodning er opdelt i en intern og overordnet byggemodning, så det bliver mere overskueligt, hvad der skal opkræves i byggemodningsafgifter.

77-15 Akia C14/15 råvej

Byggemodning i form af råvej til C14/15 giver mulighed for, at butikker og liberalt erhverv kan få nemmere adgang til opføre bygninger på Akia.

77-16 A22/23 Overordnet

Byggemodning på tredje del af Akia i A22 og A23 påbegyndes med overordnet vejføring, el, vand og kloak videre østover. Opstarten afventer dispensation fra Selvstyret.

77-18 Byggemodning af kollegieområde Eqavimmut-Qiviarfik, Sisimiut

Som følge af manglende dispensation fra Selvstyret til yderligere byggemodning på Akia er byggemodning af kollegieområde Eqavimmut-Qiviarfik bag ved Umiivitsiaq prioriteret, så byggeriet af hovedsageligt kollegier kan fortsætte i takt med udbygningen af Sanaartornermik Ilinniarfik, Råstofskolen og Center for Arktisk Teknologi.

77-19 Vejoplægning ved havn

Vejoplægning ved havn giver mulighed for at fragtudleveringen ved RAL kan foregå mere hensigtsmæssigt.

77-30 Byggemodning af erhvervsområde ved nuværende sprængstofdepot i Maniitsoq

Der mangler byggemodnede erhvervsgrunde i Maniitsoq, og samtidig er der behov for at være på forkant, såfremt aluminiumsprojektet godkendes. Der planlægges byggemodnet i området bag lufthavnen ved det nuværende sprængstofdepot. Sprængstofdepotet flyttes samtidigt længere væk fra byen.

77-70 Byggemodning Kangerlussuaq

Der mangler ledige byggegrunde for enfamiliehuse i Kangerlussuaq, hvorfor der er afsat de nødvendige midler til byggemodning af nyt område. Afklaring af næste byggemodningsområde forventes snarest.

8.00 Indtægter og renter

I dette afsnit behandles de budgetområder, der udgør kommunens indtægter og renter.

Hovedafsnit 80-88: Indtægter og renter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
80	Personlig indkomstskat	-283.565	-290.674	-294.474	-290.674	-290.674	-290.674
81	Selskabsskat	-7.362	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
83	Generelle tilskud og udligning	-275.462	-296.930	-298.958	-286.435	-286.435	-286.435
85	Renter, kapitalafkast kurstab- og gevinst	-13.045	-12.976	-12.976	-12.976	-12.976	-12.976
86	Andre indtægter	-5.644	-4.600	-8.600	-8.600	-8.600	-8.600
88	Afskrivninger	497	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
I alt		-584.580	-608.080	-617.908	-601.585	-601.585	-601.585

8.80 Personlig indkomstskat

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Kommunens andel af skatteprovenuet for personer indtægtsføres her.

2. Målgruppe

Samtlige borgere med skattepligt til Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver

Fastholdelse af skatteprocenten på et lavt niveau.

4. Bevilling

Hovedafsnit 80: Personlig indkomstskat							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
80-01	Personlig indkomstskat	-283.565	-290.674	-294.474	-290.674	-290.674	-290.674
I alt		-283.565	-290.674	-294.474	-290.674	-290.674	-290.674

5. Budgetbemærkninger

Skattestyrelsen overtog i 2007 opkrævning af skat og kommunen modtager herefter a'conto beløb fra Skattestyrelsen. Efter nogle år med stigende skatteindtægter i Sisimiut pga. anlæggelse af vandkraftværk er skatteindtægterne stagneret siden 2009.

8.81 Selskabsskat

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Her indtægtsføres provenu af selskabs- og udbytteskat.

2. Målgruppe

Selskaber og ejere med skattepligt til kommunen.

3. Formål og opgaver

Sikre at skatteligningen af virksomhederne sker i henhold til lovgivningen.

4. Bevilling

Hovedafsnit 81: Selskabsskat							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
81-01	Selskabsskat	-7.362	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
I alt		-7.362	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000

5. Budgetbemærkninger

Det er svært at forudsige fordelingen mellem de personlige indkomstskatter og selskabsskatterne, hvorfor det ofte er hensigtsmæssigt, at se hele skatteområdet under et.

8.83 Generelle tilskud og udligningskat

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Kommunen modtager generelle tilskud fra Grønlands Selvstyre i henhold til objektive kriterier (antal indbyggere, antal skolebørn m.v.).

Til udligning af forskelle i kommunernes skatteprovenu og fordeling af fælleskommunalskat per indbygger yder der udligningsbeløb til Qeqqata Kommunia. Skatteudligningen er ikke til Qeqqata Kommunia' fordel.

2. Bevilling

Hovedafsnit 83: Generelle tilskud og udligning							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
83-01	Generelle tilskud og udligning	-275.462	-296.930	-298.958	-286.435	-286.435	-286.435
I alt		-275.462	-296.930	-298.958	-286.435	-286.435	-286.435

3. Budgetbemærkninger

Pga. de senere års højkonjunktur i resten af landet får Qeqqata Kommunia en positiv efterregulering i udligningskat i 2010-2013. Fra 2011 er der aftalt et øget bloktilskud til Qeqqata Kommunia på godt 60 mio. kr. som følge af, at handicapforsorgen overgår til kommunerne. Fra 2012 modtages kommunernes udgifter til vidtgående specialundervisning også som bloktilskud. Samlet betyder det, at når der ses bort fra handicapområdet og vidtgående specialundervisning, så er indtægterne fra generelle tilskud og udligningskat (konto 83) faldet betydeligt i forhold til 2010.

8.85 Renter, kapitalafkast samt kurstab- og gevinst

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Indtægter i form af renteindtægter af kommunens likvide beholdning og kapitalafkast på udlejningsboliger.

2. Bevilling

Hovedafsnit 85: Renter, kapitalafkast samt kurstab-/gevinster							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
85-01	Renteindtægter	-1.892	-1.791	-1.791	-1.791	-1.791	-1.791
85-02	Renteudgifter	1	0	0	0	0	0
85-03	Kursreguleringer og andre indtægter	0	0	0	0	0	0
85-04	Kapitalafkast på udlejningsboliger	-11.154	-11.185	-11.185	-11.185	-11.185	-11.185
I alt		-13.045	-12.976	-12.976	-12.976	-12.976	-12.976

3. Budgetbemærkninger

Da kommunen ikke har nogen gæld, budgetteres ikke med renteudgifter i forbindelse med lån. Qeqqata Kommunia modtager kapitalafkast for boliger under administration af boligselskabet INI A/S. Alle kommunens boliger administreres af INI A/S. Kapitalafkastet beregnes som 1,5 pct. af boligens værdi og beregnes efter en kvadratmeter takst som maksimalt kan udgøre 15.000 kr. pr. år. Der er tale om ca. 600 lejemål af varierende værdi og størrelse. I 2012-2015 forventes en indtægt fra kapitalafkast på 11,2 mio. kr. pr. år.

8.86 Andre indtægter

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Indtægter fra brugerbetaling i forbindelse med byggemodningsafgifter og tilslutning til kloak bogføres på denne konto.

2. Bevilling

		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
86-01	Andre indtægter	-356	0	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
86-02	Salg af fast ejendom	-373	-1.520	-1.520	-1.520	-1.520	-1.520
86-03	Betaling for byggemodning / kloak-	-4.531	-3.080	-3.080	-3.080	-3.080	-3.080
86-05	Salg	-384	0	0	0	0	0
I alt		-5.644	-4.600	-8.600	-8.600	-8.600	-8.600

3. Budgetbemærkninger

Kontoen andre indtægter er budgetteret med 4 mio. kr. årligt i 2013 og fremefter. Denne indtægt vedrører indtægter fra havneafgifter og særlig udlejning af den kommunale havn i Sisimiut. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at alle en- og tofamiliehuse (bortset fra øremærkede boliger til medarbejdere i bygder og chefer i byerne) skal sælges. Dette sker enten via lejer-til-ejer ordningen eller ved højeste bud, når boligerne fraflyttes.

For såvel salg af fast ejendom og betaling for byggemodning/kloaktilslutning er der betydelig usikkerhed for niveauet af indtægterne ligesom de varierer fra år til år.

8.88 Afskrivning på udestående fordringer

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Uerholdelige restancer til kommunen afskrives regnskabsmæssigt under dette område, men dog som hovedregel således at fordringen opretholdes. Der sker således ikke en egentlig eftergivelse af restancer.

2. Målgruppe

Samtlige personer, der er registreret med restancer til kommunen. Undtaget herfor er dog restancer vedrørende underholdsbidrag og forsyningsvirksomhederne, der budgetteres under henholdsvis det sociale område og forsyningsområdet.

3. Bevilling

Hovedafsnit 88: Afskrivninger							
		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
88-00	Afskrivninger	497	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
I alt		497	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100

4. Budgetbemærkninger

Med centralisering af skat og inkasso er den primære inddrivelse overgået til Skattestyrelsen. Kommunen skal ikke længere afskrive a-skatter, så bevillingen blev i 2010 nedsat.

9.00 Finansforskydninger

Bortset fra langfristede tilgodehavender, udarbejdes finansforskydninger efter budgetvedtagelsen.

9.90 Likvide aktiver

Hovedafsnit 90: Likvide aktiver						
	Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
	2011	2012	2013	2014	2015	2016
i 1.000 kr.						
Driftsudgifter i alt	538.270	557.403	550.607	548.915	546.444	546.444
Anlægsudgifter i alt	52.143	122.031	61.064	51.065	34.059	14.000
Udgifter i alt	590.413	679.434	611.671	599.980	580.503	560.444
Indtægter i alt	-584.580	-608.080	-617.908	-601.585	-601.585	-601.585
Driftsresultat	5.832	71.354	-6.237	-1.605	-21.082	-41.141
Statusforskydninger	6.787	14.873	8.400	5.000	5.000	5.000
Balance	12.619	86.227	2.163	3.395	-16.082	-36.141
Likvid beholdning primo	84.767	72.148	-14.079	-16.242	-19.637	-3.555
Likvid beholdning ultimo	72.148	-14.079	-16.242	-19.637	-3.555	32.586

Den væsentligste del af de likvide aktiver er indestående i pengeinstitutter. Grønlandsbanken er kommunens primære bankforbindelse.

9.91 Kortfristede tilgodehavender

Der budgetteres ikke med forskydninger i kortfristede tilgodehavender.

9.92 Skattetilgodehavender

Skattetilgodehavenderne består af restskatter fra tidligere års ligninger, samt af uafregnede A-skatte m.v. Der budgetteres ikke med forskydninger i skattetilgodehavenderne.

9.93 Langfristede tilgodehavender

Hovedafsnit 93: Langfristede tilgodehavender							
		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Konto	Kontonavn						
93-02	Kommunale lån	2.754	14.873	8.400	5.000	5.000	5.000
I alt		2.754	14.873	8.400	5.000	5.000	5.000

Der er på konto 93-02 afsat rammebeløb til andelsboliger og 20-20-60 finansierede boliger. Kommunalbestyrelsen tog i 2011 en principbeslutning om at give andelsboligtilskud til andelsboligforeninger men ikke efter entreprenørmodellen. To andelsboligforeninger fik tilskud i 2011 med forventet udbetaling i 2012, mens en andelsboligforening har fået tilskud i 2012 med forventet udbetaling i 2013.

9.94 Uomsættelige aktiver

De uomsættelige aktiver består hovedsagelig af midler tilhørende fonds, årsafslutningskonti, afregnings- og fordelingskonti m.v.

9.96 Kortfristet gæld

Under dette afsnit registreres gæld, som kommunen skal afregne indenfor kort tid. Gælden, der budgetteres at være uændret ved årets udgang, består blandt andet af gæld til Selvstyret og leverandører af varer og ydelser til kommunen.

9.97 Langfristet gæld

Kommunen har i 2008 indfriet al langfristet gæld.

9.98 Regulerende passiver**9.99 Kapitalkonto**

Kapitalkontoen er et regnskabsteknisk udtryk for kommunens formue. Formuen øges med 6,2 mio. kr. svarende til det budgetterede overskud på driften.

10.00 Oversigter

10.01 Sisimiut By

Konto	Kontonavn	Regnskab 2011	Budget 2012	Budget 2013	Overslag 2014	Overslag 2015	Overslag 2016
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	24.188	23.053	24.713	24.713	24.713	24.713
12	KANTINEDRIFT	418	360	286	286	286	286
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	24.606	23.413	24.999	24.999	24.999	24.999
2	TEKNIK						
20	VEJE,BRØER,TRAPPER OG ANLÆG M.V.	4.116	3.582	3.539	3.539	3.539	3.539
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	4.877	3.931	3.946	3.946	3.946	3.946
22	LEVENDE RESSOURCER	174	191	179	179	179	179
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	1.146	1.086	1.021	1.021	1.021	1.021
24	UDLEJNING AF ERHVERSEJENDOMME	-1.573	-2.154	-2.148	-2.148	-2.148	-2.148
25	BRANDVÆSEN	2.555	2.253	2.370	2.370	2.370	2.370
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	4.905	7.662	7.575	7.575	7.575	7.575
2	TEKNIK	16.201	16.551	16.482	16.482	16.482	16.482
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANST.	111					
35	REVALIDERING	1.151	992	1.006	1.006	1.006	1.006
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	1.144	1.562	1.721	1.721	1.721	1.721
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	10.723	9.383	9.456	9.456	9.456	9.456
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSSOMRÅDET	13.129	11.937	12.183	12.183	12.183	12.183
4	FAMILIEOMRÅDET						
40	FRIPLADSER PÅ DAGINSTITUTIONER SISIMIUT	94	160	160	160	160	160
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	11.073	11.880	9.181	9.181	9.181	9.181
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	6.934	7.307	5.507	5.507	5.507	5.507
44	UNDERHOLDSBIDRAG		192	192	192	192	192
45	OFFENTLIG HJÆLP	9.586	9.315	6.040	6.040	6.040	6.040
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	412	412	412	412	412	412
47	ÆLDREFORSØG	27.857	25.098	24.857	24.857	24.857	24.857
48	HANDICAPOMRÅDET	37.053	37.662	37.884	37.884	37.884	37.884
49	ANDRE SOCIALE UDGIFTER	160	160	160	160	160	160
4	FAMILIEOMRÅDET	93.170	92.186	84.393	84.393	84.393	84.393
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	38.680	39.567	38.882	37.506	35.585	35.585
51	SKOLEVÆSENET	56.409	62.874	62.667	62.567	62.017	62.017
53	FRITIDSVIRKSOMHED	8.870	9.376	9.463	9.463	9.463	9.463
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	1.171	1.138	1.149	1.149	1.149	1.149
56	MUSEUM	1.533	2.216	2.025	2.025	2.025	2.025
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	7.191	6.441	6.445	6.445	6.445	6.445
5	UNDERVISNING OG KULTUR	113.854	121.612	120.631	119.155	116.684	116.684
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	1.585	1.756	1.507	1.507	1.507	1.507
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	1.514	166	1.142	1.142	1.142	1.142
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	3.100	1.922	2.649	2.649	2.649	2.649
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER EKSTERNE OMRÅDER	5.837	12.614	200			
72	ANLÆGSUDGIFTER DET TEKNISKE OMRÅDE	10.953	36.942	36.476	5.934	5.000	2.500
73	ANLÆGSUDGIFTER ARB.MARK.-OG ERHVERSRÅDET	467					
74	ANLÆGSUDGIFTER FAMILIEOMRÅDET	-50	1.000	4.000	3.000	4.990	
75	ANLÆGSUDGIFTER UNDERVISNING & KULTUR	5.135	14.328	5	5	8.069	
76	ANLÆGSUDGIFTER FORSYNINGSVIRKSOMHED	1.620	2.486				
77	ANLÆGSUDGIFTER BYGGEMODNING	5.326	14.018	6.857	9.000		
7	ANLÆGSOMRÅDET	29.288	81.388	47.538	17.939	18.059	2.500

10.02 Maniitsoq By

Konto	Kontonavn	Regnskab	Budget	Budget	Overslag	Overslag	Overslag
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	14.286	14.669	14.471	14.471	14.471	14.471
12	KANTINEDRIFT	554	530	205	205	205	205
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	14.839	15.199	14.676	14.676	14.676	14.676
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	2.432	2.368	2.436	2.436	2.436	2.436
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	2.951	2.863	2.891	2.891	2.891	2.891
22	LEVENDE RESSOURCER	11	16	16	16	16	16
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	1.051	1.123	1.135	1.135	1.135	1.135
25	BRANDVÆSEN	1.777	1.702	1.790	1.790	1.790	1.790
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	1.115	1.922	1.941	1.941	1.941	1.941
2	TEKNIK	9.338	9.994	10.209	10.209	10.209	10.209
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANST	239	410	414	414	414	414
35	REVALIDERING	475	370	374	374	374	374
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	403	265	365	365	365	365
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	4.648	5.007	5.052	5.052	5.052	5.052
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSSOMRÅDET	5.765	6.052	6.205	6.205	6.205	6.205
4	FAMILIEOMRÅDET						
40	FRIPLADSER PÅ DAGINSTITUTIONER	14	100	100	100	100	100
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	11.474	10.836	8.372	8.372	8.372	8.372
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	6.084	5.992	5.992	5.992	5.992	5.992
44	UNDERHOLDSBIDRAG	151	211	211	211	211	211
45	OFFENTLIG HJÆLP	4.528	5.326	5.326	5.326	5.326	5.326
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	297	344	345	345	345	345
47	ÆLDREFORSOG	25.852	25.032	23.620	23.620	23.620	23.620
48	HANDICAPOMRÅDET	23.311	28.517	28.660	28.660	28.660	28.660
49	ANDRE SOCIALE UDGIFTER	457	460	461	461	461	461
4	FAMILIEOMRÅDET	72.169	76.818	73.087	73.087	73.087	73.087
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN&UNGE	15.035	15.108	15.832	15.832	15.832	15.832
51	SKOLEVÆSENET	33.194	34.163	34.986	34.986	34.986	34.986
53	FRITIDSVIRKSOMHED	1.962	3.080	3.110	3.107	3.107	3.107
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	858	812	820	820	820	820
56	MUSEUM	853	966	973	973	973	973
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	3.203	3.068	3.071	3.071	3.071	3.071
5	UNDERVISNING OG KULTUR	55.104	57.197	58.792	58.789	58.789	58.789
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	-257	-404	-737	-737	-737	-737
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	1.732	1.533	1.506	1.506	1.506	1.506
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	1.475	1.129	769	769	769	769
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER.EKSTERNE OMRÅDER	3.172	10.085				
72	ANLÆGSUDGIFTER TEKNISKE OMRÅDE	1.016	2.845	766	3.766		1.500
74	ANLÆGSUDGIFTER FAMILIEOMRÅDET			1.000	2.000		
75	ANLÆGSUDGIFTER UNDERVISNING & KULTUR	9.406	12.814	1.000	7.000		
76	ANLÆGSUDGIFTER FORSYNINGSVIRKSOMHED		105				
77	ANLÆGSUDGIFTER BYGGEMODNING	884	762	2.000	3.000	3.000	
7	ANLÆGSOMRÅDET	14.478	26.611	4.766	15.766	3.000	1.500

10.03 Kangerlussuaq

Konto	Kontonavn	Regnskab 2011	Budget 2012	Budget 2013	Overslag 2014	Overslag 2015	Overslag 2016
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	310	345	348	348	348	348
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	2.174	2.058	2.310	2.310	2.310	2.310
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	181	200	200	200	200	200
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	2.665	2.603	2.858	2.858	2.858	2.858
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	819	681	762	762	762	762
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	451	385	389	389	389	389
22	LEVENDE RESSOURCER	25	20	30	30	30	30
24	UDLEJNING AF ERHVERSEJENDOMME	-103	-183	-182	-182	-182	-182
25	BRANDVÆSEN	1.073	1.250	1.263	1.263	1.263	1.263
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	1.380	1.559	1.575	1.575	1.575	1.575
2	TEKNIK	3.645	3.712	3.837	3.837	3.837	3.837
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSSOMRÅDET						
35	REVALIDERING		30	30	30	30	30
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	203	211	211	211	211	211
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSSOMRÅDET	203	241	241	241	241	241
4	FAMILIEOMRÅDET						
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	143	211	264	264	264	264
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	3	21	21	21	21	21
45	OFFENTLIG HJÆLP	73	240	125	125	125	125
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	27	7	7	7	7	7
47	ÆLDREFORSOG	37	6	6	6	6	6
4	FAMILIEOMRÅDET	283	485	423	423	423	423
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	3.976	3.801	3.836	3.836	3.836	3.836
51	SKOLEVÆSENET	7.474	7.891	7.969	7.969	7.969	7.969
53	FRITIDSVIRKSOMHED	1.407	944	975	975	975	975
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	120	141	142	142	142	142
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	1.236	1.375	1.401	1.401	1.401	1.401
5	UNDERVISNING OG KULTUR	14.213	14.152	14.323	14.323	14.323	14.323
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.		59	60	60	60	60
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	0	59	60	60	60	60
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.EKSTERNE OMRÅDER	1.518	2.882	400			
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.ØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE	4.411	4.040	4.360	4.360		
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.UNDERVISNING & KULTUR		333				
77	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.BYGGEMODNING	107	3.238				
7	ANLÆGSOMRÅDET	6.036	10.493	4.760	4.360	0	0

10.04 Kangaamiut

Konto	Kontonavn	Regnskab 2011	Budget 2012	Budget 2013	Overslag 2014	Overslag 2015	Overslag 2016
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	323	345	348	348	348	348
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	876	1.286	1.272	1.272	1.272	1.272
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	140	114	114	114	114	114
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	1.339	1.745	1.734	1.734	1.734	1.734
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	378	347	375	375	375	375
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	166	219	195	195	195	195
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	374	372	364	364	364	364
25	BRANDVÆSEN	262	375	357	357	357	357
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	21	21	21	21	21	21
2	TEKNIK	1.201	1.334	1.312	1.312	1.312	1.312
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERVSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANST	1.029	1.025	1.036	1.036	1.036	1.036
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	166	518	524	524	524	524
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERVSOMRÅDET	1.195	1.543	1.560	1.560	1.560	1.560
4	FAMILIEOMRÅDET						
45	OFFENTLIG HJÆLP	244	494	494	494	494	494
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	28	280	280	280	280	280
47	ÆLDREFORSØG	2.882	3.211	3.241	3.241	3.241	3.241
4	FAMILIEOMRÅDET	3.155	3.985	4.015	4.015	4.015	4.015
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	2.363	2.701	2.727	2.727	2.727	2.727
51	SKOLEVÆSENET	5.709	6.297	6.359	6.359	6.359	6.359
53	FRIIDSVIRKSOMHED	136	131	132	132	132	132
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	5	34	34	34	34	34
56	MUSEUM	233	92	92	92	92	92
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER		50	50	50	50	50
5	UNDERVISNING OG KULTUR	8.446	9.305	9.394	9.394	9.394	9.394
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	581	455	401	401	401	401
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	76	70	70	70	70	70
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	658	525	471	471	471	471
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDER	666	2.934	800			
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE						
7	ANLÆGSOMRÅDET	666	2.934	800	0	0	0

10.05 Atammik

Konto	Kontonavn	Regnskab 2011	Budget 2012	Budget 2013	Overslag 2014	Overslag 2015	Overslag 2016
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	6					
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	612	861	869	869	869	869
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	154	200	200	200	200	200
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	772	1.061	1.069	1.069	1.069	1.069
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	110	100	101	101	101	101
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	78	63	64	64	64	64
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	267	351	359	359	359	359
25	BRANDVÆSEN	100	128	129	129	129	129
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	17	14	24	24	24	24
2	TEKNIK	572	656	677	677	677	677
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERVSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANST.	577	606	612	612	612	612
38	VEJLEDINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	95	340	340	340	340	340
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERVSOMRÅDET	672	946	952	952	952	952
4	FAMILIEOMRÅDET						
45	OFFENTLIG HJÆLP	116	120	120	120	120	120
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	12	90	90	90	90	90
47	ÆLDREFORSØG	424	399	403	403	403	403
4	FAMILIEOMRÅDET	552	609	613	613	613	613
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	1.186	1.256	1.267	1.267	1.267	1.267
51	SKOLEVÆSENET	1.967	2.567	2.593	2.593	2.593	2.593
53	FRTIDSVIRKSOMHED	109	251	253	253	253	253
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	9	18	18	18	18	18
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	20	30	30	30	30	30
5	UNDERVISNING OG KULTUR	3.291	4.122	4.161	4.161	4.161	4.161
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	343	337	333	333	333	333
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	55	85	40	40	40	40
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	398	422	373	373	373	373
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.EKSTERNE OMRÅDER			3.200			
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE	524	226				
7	ANLÆGSOMRÅDET	524	226	3.200	0	0	0

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Napasoq og Atammik, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Atammik.

10.06 Sarfanguit

Konto	Kontonavn	Regnskab 2011	Budget 2012	Budget 2013	Overslag 2014	Overslag 2015	Overslag 2016
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	12					
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	385	472	476	476	476	476
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	163	200	200	200	200	200
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	560	672	676	676	676	676
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	173	107	106	106	106	106
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	133	122	124	124	124	124
22	LEVENDE RESSOURCER	6	9	9	9	9	9
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	430	395	409	409	409	409
25	BRANDVÆSEN	54	74	75	75	75	75
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	290	290	293	293	293	293
2	TEKNIK	1.087	997	1.016	1.016	1.016	1.016
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANSTA	28	312	315	315	315	315
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	204	135	135	135	135	135
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	233	447	450	450	450	450
4	FAMILIEOMRÅDET						
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	22	26	21	21	21	21
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	9	49	49	49	49	49
45	OFFENTLIG HJÆLP	436	345	305	305	305	305
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	5	7	7	7	7	7
47	ÆLDREFORSØG	166	286	288	288	288	288
4	FAMILIEOMRÅDET	637	713	670	670	670	670
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	1.198	1.188	1.198	1.198	1.198	1.198
51	SKOLEVÆSENET	2.031	1.911	1.927	1.927	1.927	1.927
53	FRTIDSVIRKSOMHED	20	101	102	102	102	102
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	22	16	16	16	16	16
5	UNDERVISNING OG KULTUR	3.271	3.216	3.243	3.243	3.243	3.243
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	315	405	478	478	478	478
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	16	32	30	30	30	30
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	331	437	508	508	508	508
7	ANLÆGSOMRÅDET						
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE	1.150					
7	ANLÆGSOMRÅDET	1.150	0	0	0	0	0

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Sarfanguit og Itilleq, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Sarfanguit.

10.07 Itilleq

Konto	Kontonavn	Regnskab	Budget	Budget	Overslag	Overslag	Overslag
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	18					
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	623	491	495	495	495	495
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	174	200	200	200	200	200
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	815	691	695	695	695	695
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	75	96	96	96	96	96
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	83	112	114	114	114	114
22	LEVENDE RESSOURCER	14	9	9	9	9	9
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	407	384	380	380	380	380
25	BRANDVÆSEN	74	75	76	76	76	76
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	244	290	293	293	293	293
2	TEKNIK	896	966	968	968	968	968
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERVSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTA	128	270	274	274	274	274
38	VEJLEDNING OG INTRODUKTIONSCENTER	128	290	290	290	290	290
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERVSOMRÅDET	256	560	564	564	564	564
4	FAMILIEOMRÅDET						
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	0	67	68	68	68	68
45	OFFENTLIG HJÆLP	380	290	220	220	220	220
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	11	7	7	7	7	7
47	ÆLDREFORSØG	74	132	133	133	133	133
4	FAMILIEOMRÅDET	465	496	428	428	428	428
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	721	878	885	885	885	885
51	SKOLEVÆSENET	2.173	2.268	2.288	2.288	2.288	2.288
53	FRITIDSVIRKSOMHED	19	67	67	67	67	67
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	18	16	16	16	16	16
5	UNDERVISNING OG KULTUR	2.931	3.229	3.256	3.256	3.256	3.256
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	480	421	399	399	399	399
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	35	60	43	43	43	43
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	515	481	442	442	442	442

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Sarfannguit og Itilleq, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Itilleq.

10.08 Napasoq

Konto	Kontonavn	Regnskab	Budget	Budget	Overslag	Overslag	Overslag
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	6					
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	476	640	646	646	646	646
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	80	200	200	200	200	200
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	562	840	846	846	846	846
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	96	84	84	84	84	84
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	32	63	64	64	64	64
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	367	429	431	431	431	431
25	BRANDVÆSEN	48	120	121	121	121	121
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	12	22	22	22	22	22
2	TEKNIK	554	718	722	722	722	722
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTA	382	469	473	473	473	473
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	50	116	116	116	116	116
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	432	585	589	589	589	589
4	FAMILIEOMRÅDET						
45	OFFENTLIG HJÆLP	68	154	154	154	154	154
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	13	66	66	66	66	66
47	ÆLDREFORSOG	13	53	53	53	53	53
48	HANDICAPOMRÅDET	155	484	484	484	484	484
4	FAMILIEOMRÅDET	248	757	757	757	757	757
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	227	287	289	289	289	289
51	SKOLEVÆSENET	1.074	1.137	1.147	1.147	1.147	1.147
53	FRITIDSVIRKSOMHED	66	116	117	117	117	117
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	7	9	9	9	9	9
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER		13	13	13	13	13
5	UNDERVISNING OG KULTUR	1.373	1.562	1.575	1.575	1.575	1.575
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	318	363	350	350	350	350
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	29	40	40	40	40	40
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	347	403	390	390	390	390

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Napasoq og Atammik, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Napasoq.

10.09 Standardkontooversigt

Standardkontooversigt 2013		Budget
		2013
Konto	Kontonavn	
01	Lønninger	340.958
05	Personaleomkostninger	15.816
06	Vakantudgifter	10
07	Tjenesterejser	5
10	Kontorholdsudgifter	7.710
11	EDB	8.404
12	Fremmede tjenesteydelser	43.687
15	Varekøb	12.673
16	Forplejningsudgifter	12.484
20	Anskaffelse af materiel og inventar m.v.	7.789
21	Driftsmidler m.v.	22.860
22	Reparation og vedligeholdelse	15.739
25	Husleje m.v.	2.752
30	Skattepligtige overførsler til personer	124.036
31	Ikke skattepligtige overførsler til personer	34.298
35	Tilskud til foreninger og private virksomheder	17.601
42	Betalinger grl.selvstyre og komm./amtskomm.	34.195
46	Renteudgifter	0
48	Afskrivning af udestående fordringer	1.607
50	Anlægsudgifter	93.779
Udgifter i alt		796.403
70	Takstbetaling	-7.460
71	Lejeindtægter	-10.444
79	Øvrige indtægter	-38.576
82	Betalinger fra Selvstyret	-434.710
86	Renteindtægter	-12.976
90	Finansforskydninger	-290.074
Indtægter i alt		-794.240
Resultat		2.163

10.10 Kommunale takster

Qeqqata Kommunua:

DAGINSTITUTIONSTAKSTER PR MÅNED GÆLDENDE FRA 01.01.2013				
		0-6 år		7-> år
Indkomst	Procentsats	Daginstitution	Procentsats	Fritidshjem
indtil 99.999 kr.	0	kr. 0	0	kr. 0
100.000-149.999 kr.	5	kr. 315	5	kr. 205
150.000-174.999 kr.	6	kr. 371	6	kr. 245
175.000-199.999 kr.	7	kr. 433	7	kr. 286
200.000-224.999 kr.	8	kr. 495	8	kr. 327
225.000-249.999 kr.	10	kr. 619	10	kr. 409
250.000-274.999 kr.	12	kr. 743	15	kr. 614
275.000-299.999 kr.	13	kr. 805	20	kr. 818
300.000-324.999	14	kr. 867	22	kr. 900
325.000- over	14	kr. 1.000	22	kr. 1.000

* Januar er eneste betalingsfrie måned

Offentlig hjælp	Underholdssatser		
	Pr. måned	Pr. 14 dage	Pr. uge
Enlig m/egen bolig	kr. 1.680	kr. 776	kr. 388
Ægtepar/samlevende med egen bolig	kr. 2.836	kr. 1.310	kr. 655
Enlig samboende/loggerende	kr. 1.420	kr. 656	kr. 328
Ægtepar samboende/loggerende	kr. 2.836	kr. 1.310	kr. 655
Børnetillæg pr. barn pr. berettiget forsørger	kr. 1.000	kr. 462	kr. 231
Overlevelseshjælp, voksen pr. dag (naturaliehjælp)	50 % af underholdssatsen		
Overlevelseshjælp, barn pr. dag (naturaliehjælp)	50 % af børnetillægssatsen		

Alderdomshjemmet

Takster for ophold pr. døgn
 Udbringning af mad til pensionister

Takster

kr 1.360,00
 kr 30,00

Overnatning

Logi i indkvarteringer i bygderne, pr. døgn, pr. person

kr 170,00

Servicehuse i bygderne

Tøjtvaske, pr. gang
 Tørretumbling pr. gang
 Bad, børn og voksne pr. gang

kr 25,00
 kr. 25,00
 kr 10,00

Fodboldbane

Udlejning til stævner, pr. dag (træning gratis)

kr 550,00

Folkeregister

Bopælsattest
 Adresseforespørgsel efter en person
 Udfærdigelse af ny CPR. NR. bevis

kr 50,00
 kr 52,00
 kr 52,00

Kopiering

Stor kopi pr. m2
 A4 kopi min. 50 pr. stk

kr 50,00
 kr 1,00

Arealreservation

Arealreservation (modregnes ved arealansøgning) kr 250,00

Arealansøgning til enfamiliehuse, dobbelthuse, rækkehuse, etagebyggeri o.l.

Ny byggeri pr. bolig kr 500,00

Til- og ombygninger mv., der kræver byggetilladelse / anmeldelse (garage, udhuse, udestuer, tilbygninger, overdækninger, altaner, og lignende bygninger og faste konstruktioner, master, paraboler, antenner, skiltning samt stikledninger mv.) kr 250,00

Pr. m² etageareal over 250m² for hver bolig (tillæg pr. m²) kr 10,00

Arealansøgning til institutioner, centerbyggeri og lignende

Pr. Ejendom / enhed kr 500,00

Til- og ombygninger / ændret anvendelse kr 500,00

Pr. m² etageareal over 250m² (tillæg pr. m²), dog max 10.000 kr. kr 10,00

Arealansøgning til erhverv, industri og lagerbebyggelse og lignende samt større rekreative områder og tekniske forsyningsanlæg.

Pr. Ejendom / enhed kr 500,00

Til- og ombygninger / ændret anvendelse kr 500,00

Pr. m² etageareal over 250m² (tillæg pr. m²), dog max 10.000 kr. kr 10,00

Diverse arealansøgninger

Øvrige mindre sager (tidsbegrænset arealanvendelse til både, containere mv.) kr 250,00

Areal til hundehold kr 250,00

Hovedforsyningsanlæg (teknikbygværk, ledningsanlæg, kloak-, vand-, el- og teleledninger o.l.) kr 500,00

Tillægsgebyr pr. 100m over 50m ledning., dog max 10.000 kr. kr 10,00

Ændrede forhold – Ændret anvendelse

Pr. ejendomme / enhed kr 500,00

Overdragelse af brugsret - Ejerskifte

Pr. ejendomme / enhed kr 250,00

Dispensationsansøgning

Grundgebyr (frit valg) kr 500,00

Aktindsigt

Pr. enhed / ejendomme samt betaling for. kr 500,00

Det åbne land

Hytter, mindre anlæg, stenbrud, markudlægning, indhegninger o.l. under 300m² (disse sager indebærer offentliggørelse med oplysning om koordinator) kr 500,00

Infrastruktur anlæg, hsp. Ledninger o.l. mindre end 300m² kr 500,00

Infrastruktur anlæg, hsp. Ledninger o.l. mellem 300m² og 2000m² kr 2.500,00

Infrastruktur anlæg, hsp. Ledninger o.l. større end 2000m² kr 12.500,00

Byggetilladelse

Byggeri erhverv (3,00 kr. pr. m². + >200 m²) kr 500,00

Pr. boligenhed kr 500,00

Tilbygning ind/udvendig, pr, gang kr 200,00

Udhuse, skure og mindre tilbygninger < 50 m² kr 250,00

Udhuse, skure og mindre tilbygninger > 50 m² kr 400,00

Renovering, ombygning pr. m² kr 5,00

Bybus

Billetter Voksen pr. time	kr 10,00
Billetter Barn pr. time	kr 5,00
Klippekort 11 tur Voksen	kr 80,00
Klippekort 11 tur Barn	kr 40,00
Rabatkort 3 måneder Voksen	kr 500,00
Rabatkort 6 måneder Voksen	kr 900,00
Rabatkort 3 måneder barn	kr 250,00
Rabatkort 6 måneder barn	kr 450,00
Busleje, pr. time	kr 650,00
Barn, pr. år	kr 880,00
Voksen, pr. år	kr 1.320,00

Skorstensfejning

Skorstensfejning, pr. år for to årlige fejninger	kr 726,00
Kedelrensning <45 KW, pr. gang	kr 399,30
Kedelrensning >45 KW, pr. gang efter regning	
Store skorstene, efter regning	

Renovation

Natrenovation, 2 tømninger pr. uge, pr. kvrt	kr 592,90
Darenovation, 2 tømninger pr. uge, pr. kvrt	kr 506,00
Udlevering af natrenoposer (pr. 10 stk.)	kr. 50,00

Losseplads og forbrændingsanlæg**Brændbart affald**

For aflæsning op til 5 m3	kr 239,80
For aflæsning af 7 m3	kr 333,30
For aflæsning af 9 m3	kr 440,00
For aflæsning af 10 m3	kr 479,60
For aflæsning af 12 m3	kr 585,20
For aflæsning af 16 m3	kr 772,20
For aflæsning af 19 m3	kr 918,50
For aflæsning af 22 m3	kr 1.064,80
For aflæsning af 45 m3	kr 2.129,60
For aflæsning af komprimatorcontainer, 19m ³	kr 3.686,00
For aflæsning af komprimatorcontainer, 22m ³	kr 4.268,00
For aflæsning af komprimatorcontainer, 45m ³	kr 8.730,00
Fortroligt affald pr.kg.	kr 7,70
Mindstepris for forbrænding af fortroligt affald pr.gang	kr 506,00
Private, indtil 50 kg brændbart affald	kr 0,00

Affald til genanvendelse

Pressede baller med rent pap eller klart plastik, pr. balle	kr.180,00
Organisk affald til kompostering pr. tons	kr. 0,00
Glas	kr. 0,00
Wire over 4 meter - pr. ton	kr 3.630,00
Oprulning af wire, tillæg – pr. meter	kr 22,00
Trawl, fiskenet og tovværk (uden stål/wire) pr m3	kr 550,00

Ikke brændbart affald

0-5 m3 affald	kr 239,80
5-10 m3 affald	kr 476,60
10-15 m3 affald	kr 731,50
Rent jordfyld, sprængsten og grus	kr 0,00
Jernskrot pr.ton	kr 1.995,00
Asbestholdigt affald, pr. læs	Kr 1.025,20
Usorteret affald afregnes efter timesats for mandskab og maskinel til sortering i rette bunker og afregnes herefter til gældende takster for mængder affald	
Private, indtil 50 kg. Deponeringsaffald	kr 0,00

Farligt affald

Pumpbart olieaffald (spildolie) pr.m ³	kr 1.597,20
Pumpbart organisk – kemisk affald pr.m ³	kr 9.650,30
Kviksølvholdigt affald pr. ton	kr 16.837,70
Ikke definerbart flydende affald pr. m ³	kr 10.981,30
Akkumulatorer/blybatterier	kr 0,00
Nikkel/cadmiumbatterier pr.kg.	kr 15,40
Andet problemaffald	efter regning
Omemballering, 200 l tromle	kr 266,20
Omemballering, 25 l dunk	kr 67,10
Elektronik pr. kilo (ikke private)	kr 10,00
Akkumulator/blybatteri pr. kilo (ikke private)	kr 10,00
Private indtil 5 kg olie- og kemikalieaffald	kr 0,00

Entreprenørmateriel

Leje af flagstang, inkl. fod og flag pr dag	kr. 100,00
Udbringning og afhentning af flagstang	kr. 400,00
Mandetimer ved udkald uden for normal arbejdstid – afregnes for min. 4 timer	kr. 240,00
Ved overarbejde (efter 16.00) og lørdag	kr. 360,00
Ved overarbejde på søn- og helligdage	kr. 480,00

Salg af brandsluknings materiel

D-slange 15 meter	kr 456,00
C-slange 15 meter	kr 690,00
B-slange 15 meter	kr 926,00
6 kg. pulver slukker	kr 460,00
12 kg. pulver slukker	kr 579,00
5 kg. Co2 slukker	kr 935,00
9 liter vandslukker	kr 670,00
Brandtæppe 1,1 x 1,8 m.	kr 250,00
Skilte, små plastik	kr 35,00
Skilte, store plastik (ca. A4 format)	kr 50,00
Skilte, små selvklæbende	kr 20,00
Skilte, store selvklæbende (ca. A4 format)	kr 40,00
1 års eftersyn og kontrol af håndslukkere inkl. mærkat indtil 5 stk.	kr 100,00
1 års eftersyn og kontrol af håndslukkere inkl. Mærkat over 6 stk.	kr 75,00

Udlejning af materiel

Drejestigen, Iveco Magirus, inkl. Fører pr. Time	kr 500,00
A-sprøjte, inkl. Fører pr. time	kr 500,00
Udlejning af vandpumpe, benzin drevet, pr. dag	kr 350,00
Snescooter pr. time ved udkald	kr 480,00
Leje af mandskab pr. time pr. mand	kr 240,00
Elementær brandbekæmpelse kursus, 3 timer pr. elev	kr 350,00

Diverse

Automatisk brand alarmeringsanlæg, afgift pr. år	kr 4.100,00
Falsk alarm, som er udløst på grund af hærværk, eller ABA anlæg som følge af eksempelvis håndværkere og lign.	
Mandag til fredag 3 timer pr. mand, weekender 4 timer pr. mand	
Pr. mand pr. time	kr 240,00

Bådværksted

Leje pr. døgn, første uge	kr 0,00
Leje pr. døgn, anden uge	kr 66,00
Leje pr. døgn, tredje uge	kr 165,00
Brug af rampe, pr. døgn (første dag er gratis)	kr 17,00

Leje af højtryksrensere, pr. båd	kr 60,00
Depositum for nøgle og nummerskilt	kr 220,00

Flytning af ulovligt henstillede effekter

Flytning af jolle, pr. gang	kr 1.650,00
Flytning af snecooter pr.gang	kr 1.650,00

Sisimiut:**Takster****Skolevæsenet (Sisimiut)**

Udleje af lokaler til private fester, pr. dag	kr 700,00
---	-----------

Kollegiet (Sisimiut)

Udleje af lokaler til private fester, pr.dag	kr 700,00
Vask (kun for offentlige institutioner el.lign.) pr.kg.	kr 30,00
Udleje til indkvartering aftales i hvert enkelt tilfælde	

Piarsersarfiit (Sisimiut)

Elevindkvartering af elever med uddannelsesstøtte, pr. måned	kr 850,00
Elevindkvartering af elever med uddannelsesløn, pr. måned	kr 850,00
Udleje af vacantboliger, pr. døgn	kr 150,00
Udleje af lokaler til fest eller lignende, pr. gang	kr 1.000,00

Lejrskole, Assaqtuq

Overnatning i lejrskolen pr. døgn pr pers.	kr 25,00
--	----------

Svømmebadet (Sisimiut)

Børn pr. time	kr 15,00
Voksne pr. time	kr 30,00
Svømmeklubbens træningstimer betales ikke. Skolernes og børneinstitutionernes benyttelse af badet afregnes ikke	

Hunde (Sisimiut)

Øjebolte, pr. stk.	kr 50,00
Øjebolte iboret, pr. stk.	kr 206,00

Skicenter (Sisimiut)

Dagkort voksne	kr 100,00
Dagkort børn	kr 50,00
Sæsonkort til liften, voksne	kr 1.000,00
Sæsonkort til liften, børn	kr 500,00
Gæstekort i.f.m. stævner, voksne	kr 200,00
Gæstekort i.f.m. stævner, børn	kr 100,00
Leje af tøjebakken uden for offentlig åbningstid pr. dag	kr 250,00
Leje af skiliften pr. dag	kr 10.000,00
Leje af langrendcenter pr. dag ved offentlig lukning	kr 5.000,00
Udlejning af præpareringsmaskine med fører, pr. time. Minimum ½ time	kr 900,00
Overnatning i Solbakken pr. pers. pr døgn	kr 25,00
Leje af scooter pr. dag, godkendte førere	kr 800,00
Leje af scooter inkl. fører pr. time	kr 300,00
Leje af scooter inkl. fører og slæde eller andet transportrelateret arbejde pr. time	kr 400,00
Leje af slæde pr. dag	kr 200,00
Personer med gyldigt medlemskort til skiklubben SSP-Alpin kan benytte liften vederlagsfrit.	

Container (Sisimiut)

Leje på havnen, pr. år.	kr 2.700,00
-------------------------	-------------

Leje af container i Ulkebugten kr 1.200,00

Asfaltværk (Sisimiut)

Asfalskæremaskine, pr. time incl. Fører kr 495,00
 Asfalsfræser pr. time inkl. fører kr 950,00
 Asfaltudlægning, maskinudlægning, pr ton kr 3.410,00
 Asfaltudlægning, håndudlægning, pr ton (tilpasset Maniitsoq) kr 4.290,00
 Asfaltudlægning, lapning, pr ton kr 4.728,00
 Leje af asfaltudlægger til stabilgrus, inkl. Mandskab(4 stk.), pr. time (normaltimer). kr. 1820,00
 Opstartsgebyr ved udlægning af asfalt eller stabiltgrus kr. 1000,00

Grusgrav (Sisimiut)

Grusgraven er lukket. Afhentning af grus efter personlig henvendelse ved TMF

Entreprenørmateriel (Sisimiut)

Håndtromle Daumat, pr. dag kr 200,00
 Feje/sugemaskine pr. time kr 770,00
 Tromle (vejskærver/vibromax), pr. dag, inkl. Fører kr 1.260,00
 Tromle, lille, pr. time inkl. Fører kr 495,00
 Tromle, stor, pr. time inkl. Fører kr 600,00
 Håndtromle med motor, ekskl. Fører, pr. dag kr 350,00
 Komatsu, Volvo , gummiged pr. time kr 770,00
 Volvo L35, lille gummiged, pr. time inkl. Fører kr. 650,00
 Kompressor pr. dag kr 1.320,00
 Luftbor, cobra pr. dag kr 220,00
 Hedvandsrensere pr. dag kr 880,00
 Diesel-/benzingerator, pr. dag kr. 400,00
 Elborehammer, pr. dag kr. 175,00
 Kloakkamera, 30m, med farveskærm, pr. dag ekskl. Fører kr. 900,00
 Bytelt, 6x10m, inkl. Opsætning og nedtagning. kr. 4.730,00

Maniitsoq:**Takster****Skoler (Maniitsoq)**

Udlejning af fritidsklubbens lokaler i forbindelse med fester pr. dag kr 700,00
 Overnatning i lejrskolen Ikkamiut pr døgn pr person kr 25,00

Piarsersarfiit (Maniitsoq)

Logi, elever med uddannelsesstøtte pr. måned kr 850,00
 Logi, elever med løn, pr. måned kr 850,00
 Leje af lejlighed, pr. dag kr 70,00
 Udlejning af undervisningslokaler pr. dag med teknik kr 750,00
 Udlejning af undervisningslokaler pr. time med teknik kr 100,00
 Udlejning af undervisningslokaler pr. dag uden teknik kr 500,00
 Udlejning af undervisningslokaler pr. time uden teknik kr 75,00
 Administrationsgebyr pr. dag kr 100,00
 Kopiering pr. side kr 1,50
 Sodavand 0,25 L kr 10,00
 Kaffe/the pr. kande. kr 10,00
 Andet efter aftale

Hunde og katte (Maniitsoq)

Hundeafgivning, pr. hund kr 300,00
 Katteafgivning, pr. kat kr 200,00
 Hvalpe/killinger afgivelse pr. hvalp/killling kr 100,00
 Rabiesvaccination, pr. hund/pr. kat kr 500,00

Skure ved brædtet (Maniitsoq)

Stort skur, leje pr. år	kr 1.800,00
Lille skur, leje pr. år	kr 950,00

Asfaltværk (Maniitsoq)

Asfaltskæremaskine, pr. time incl. Fører	kr 495,00
Asfaltudlægning, maskinudlægning, pr ton	kr 4.350,00
Asfaltudlægning, håndudlægning, pr ton	kr 4.720,00
Asfaltudlægning, lapning, pr ton	kr 4.960,00

Entreprenørmateriel (Maniitsoq)

Løjpepræpareringsmaskine, pr. time inkl. fører	kr 990,00
Truck, pr. time incl. fører	kr 440,00
Gummiged, pr. time incl. fører	kr 770,00
Rendegraver, pr. time incl. fører	kr 600,00
Traktor med vogn eller kost pr. time incl. fører	kr 400,00
Brandvæsenets stigevoan, pr. time incl. fører	kr 800,00
Tromle, lille, pr. time inkl. Fører	kr 495,00
Tromle, stor, pr. time inkl. Fører	kr 605,00
Kompressor, stor, pr. dag	kr 1.320,00
Lufthammer, pr. dag	kr 220,00
Slibemaskine, pr. dag	kr 132,00
Støvsuger, pr. dag	kr 110,00
Bor fra 400 – 1600 mm, pr. dag	kr 55,00
Bor fra 2400 – 3200 mm, pr. dag	kr 83,00
Sprængmætter, pr. dag	kr 165,00