

# BUDGET

2014

samt overslagsårene 2015-2017



## Indholdsfortegnelse

<b>INDHOLDSFORTEGNELSE .....</b>	<b>2</b>
<b>0.00 FORORD.....</b>	<b>4</b>
<b>0.01 HOVEDOVERSIGT .....</b>	<b>5</b>
<b>0.02 GENERELLE BEMÆRKNINGER.....</b>	<b>6</b>
<b>1.00 ADMINISTRATIONEN .....</b>	<b>8</b>
1.10 UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE .....	8
1.11 DEN KOMMUNALE FORVALTNING .....	9
1.12 KANTINEDRIFT.....	10
1.13 FÆLLES IT-VIRKSOMHED.....	10
1.18 TVÆRGÅENDE AKTIVITETER .....	12
<b>2.00 TEKNIK.....</b>	<b>13</b>
2.20 VEJE, BROER, ANLÆG OG TRAPPER M.V. ....	13
2.21 RENHOLDELSE INKL. SNERYDNING .....	14
2.22 LEVENDE RESSOURCER.....	15
2.23 FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER .....	15
2.24 ERHVERVSEJENDOMME .....	16
2.25 BRANDVÆSEN .....	17
2.27 ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER.....	17
<b>3.00 ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET .....</b>	<b>19</b>
3.34 BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTALTNINGER .....	19
3.35 REVALIDERING .....	20
3.37 KOMMUNALE ERHVERVSENGAGEMENT .....	20
3.38 PIAREERSARFIIT.....	21
<b>4.00 FAMILIEOMRÅDET.....</b>	<b>23</b>
4.40 FRIPLADSER PÅ DAGINSTITUTIONSOMRÅDET .....	23
4.41 HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE.....	23
4.43 SOCIAL FØRTIDSPENSION .....	24
4.44 UNDERHOLDSBIDRAG .....	25
4.45 OFFENTLIG HJÆLP .....	25
4.46 ANDRE SOCIALE YDELSER - BARSLESDAGPENGE .....	26
4.47 ÆLDREFORSORG.....	27
4.48 HANDICAPOMRÅDET.....	28
4.49 ANDRE SOCIALE UDGIFTER .....	29
<b>5.00 UNDERVISNING OG KULTUR.....</b>	<b>30</b>
5.50 DAGTILBUD FOR BØRN OG UNGE.....	30
5.51 SKOLEVÆSENET.....	31
5.53 FRITIDSVIRKSOMHED .....	32
5.55 BIBLIOTEKSVÆSEN .....	33
5.56 MUSEER .....	34
5.59 FORSKELLIGE KULTURELLE OG OPLYSENDE VIRKSOMHEDER .....	34
<b>6.00 FORSYNINGSVIRKSOMHEDER .....</b>	<b>35</b>
6.66 RENOVATION M.V. ....	35
6.68 ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER.....	36
<b>7.00 ANLÆGSOMRÅDET.....</b>	<b>37</b>
7.70 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE BOLIGOMRÅDET .....	37

7.71 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE ADMINISTRATIONEN .....	38
7.72 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE.....	39
7.73 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET .....	40
7.74 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE FAMILIEOMRÅDET .....	40
7.75 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE UNDERVISNINGS- OG KULTUROMRÅDET .....	40
7.76 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER.....	41
7.77 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE BYGGEMODNING.....	42
<b>8.00 INDTÆGTER OG RENTER .....</b>	<b>44</b>
8.80 PERSONLIG INDKOMSTSKAT.....	44
8.81 SELSKABSSKAT.....	44
8.83 GENERELLE TILSKUD OG UDLIGNINGSSKAT.....	45
8.85 RENTER, KAPITALAFKAST SAMT KURSTAB- OG GEVINST .....	45
8.86 ANDRE INDTÆGTER .....	46
8.88 AFSKRIVNING PÅ UDESTÅENDE FORDRINGER.....	46
<b>9.00 FINANSFORSKYDNINGER.....</b>	<b>47</b>
9.90 LIKVIDE AKTIVER .....	47
9.91 KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER .....	47
9.92 SKATTETILGODEHAVENDER.....	47
9.93 LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER .....	47
9.94 UOMSÆTTELIGE AKTIVER .....	47
9.96 KORTFRISTET GÆLD .....	48
9.97 LANGFRISTET GÆLD.....	48
9.98 REGULEREDE PASSIVER.....	48
9.99 KAPITALKONTO .....	48
<b>10.00 OVERSIGTER .....</b>	<b>49</b>
10.01 SISIMIUT BY .....	49
10.02 MANIITSOQ BY .....	50
10.03 KANGERLUSSUAQ.....	51
10.04 KANGAAMIUT.....	52
10.05 ATAMMIK.....	53
10.06 SARFANNGUIT.....	54
10.07 ITILLEQ.....	55
10.08 NAPASOQ.....	56
10.09 STANDARDKONTOOVERSIGT .....	57
10.10 KOMMUNALE TAKSTER.....	58

## 0.00 Forord

### Qeqqata Kommunua prioriterer anlæg og bæredygtighed.

Den nye Qeqqata kommunalbestyrelse fortsætter, hvor den gamle kommunalbestyrelse slap. Der fortsættes således med stram økonomistyring og et højt anlægsbudget samt ikke mindst på at gøre kommunen bæredygtig i 2020.

Den nye kommunalbestyrelse tiltrådte den 1. maj 2013 og har overtaget en velfungerende kommune. Den nye kommunalbestyrelse har sit første halve år ikke ændret den hidtidige politik men måske nok øget og sat tempo på de hidtidige strategier. Således har kommunalbestyrelsen i sit første halve år undladt at give tillægsbevillinger men i stedet været ansvarlige og fokuseret på stram økonomistyring.

Denne prioritering betyder, at der er flere midler at prioritere i forhold til fremtiden, og den prioriterer kommunalbestyrelsen på forbedring af boligforholdene. Sammen med Selvstyret vil kommunalbestyrelsen opføre handicap- og ældreboliger i begge byer. Dermed får de svageste grupper i samfundet en bedre boligstandard. Det giver både glattere borgere og billigere driftsudgifter, når boligstørrelse og placering passer til de omtalte borgere.

Kommunalbestyrelsen prioriterer dog ikke kun boliger i byerne. Der skal i 2014-2015 opføres 6 boliger i bygderne på baggrund af de nye moderne byggesæt Illorput 2100. Kommunalbestyrelsen prioriterer byggeriet i hele kommunen, og i Atammik forventes opført en daginstitution i de kommende år.

En bæredygtig udvikling er kommunalbestyrelsens vigtigste mål, og der i 2013 fokuseret på en bæredygtig folkeskole med iPads-projekt og skolekonsulenter. I 2014 er det miljøforholdene, der får førsteprioritet. Der er afsat midler til, at Maniitsoq og bygderne langs kysten skal have fjernet det jernskrot, som har hobet sig op i de senere år. I Sisimiut afleveres store mængder spildolie, så opførelsen af en spildoliebrænder skal sikre, at denne olie anvendes miljømæssig og økonomisk fornuftig.

En bæredygtig udvikling er ikke blot en bedre folkeskole og et bedre miljø. Der er også behov for, at der er muligheder for et aktivt fritidsliv. De positive erfaringer med en musikskole i Sisimiut skal spredes til Maniitsoq. De unge skal imidlertid ikke kun have et aktivt fritidsliv i en bæredygtig verden. De skal også være demokratiske og tage ansvar. Derfor har den voksne kommunalbestyrelse afsat midler til en ungdomskommunalstyrelse, så de unge får mulighed for at påvirke vores kommunens udvikling. Det glæder vi os til.

Den nye kommunalbestyrelse ser således frem til et spændende år med mange nye opgaver til glæde for kommunens borgere.

Hermann Berthelsen  
Borgmester

## 0.01 Hovedoversigt

		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
1	Administrationsområdet	90.387	94.507	96.573	96.573	96.573	96.573
2	Teknik- og miljøområdet	33.831	35.076	36.481	36.481	36.481	36.481
3	Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet	20.587	25.124	27.063	27.063	27.063	27.063
4	Det sociale område	183.921	176.498	184.896	184.896	184.896	184.896
5	Undervisnings- og kulturområdet	216.434	216.583	220.094	217.575	217.575	217.575
6	Forsyningsvirksomhed	6.389	6.379	4.742	4.742	4.742	4.742
<b>Driftsudgifter i alt</b>		<b>551.549</b>	<b>554.167</b>	<b>569.849</b>	<b>567.330</b>	<b>567.330</b>	<b>567.330</b>
70	Boligområdet	24.821	8.431	20.500	20.500	10.000	10.000
71	Administrationsområdet	0	0	0	0	0	0
72	Teknik- og miljøområdet	51.467	34.695	14.060	5.000	4.000	4.000
73	Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet	0	0	0	0	0	0
74	Det sociale område	551	5.449	5.000	4.990	0	0
75	Undervisnings- og kulturområdet	21.669	7.560	8.215	9.269	3.000	3.000
76	Forsyningsvirksomhed	2.472	14	5.500	0	0	0
77	Byggemodning	9.471	17.251	12.000	3.000	0	0
<b>Anlægsudgifter i alt</b>		<b>110.452</b>	<b>73.400</b>	<b>65.275</b>	<b>42.759</b>	<b>17.000</b>	<b>17.000</b>
<b>Udgifter i alt</b>		<b>662.001</b>	<b>627.567</b>	<b>635.124</b>	<b>610.089</b>	<b>584.330</b>	<b>584.330</b>
80	Personlig indkomstskat	-292.984	-302.274	-314.000	-302.274	-302.274	-302.274
81	Selskabsskat	-6.969	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
83	Generelle tilskud og udligningsskat	-296.930	-302.048	-310.618	-304.767	-304.767	-304.767
85	Renter, kapitalafkast samt kurstab- og gevinst	-11.452	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197
86	Andre indtægter	-6.814	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600
88	Afskrivninger	1.096	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
<b>Indtægter i alt</b>		<b>-614.053</b>	<b>-623.019</b>	<b>-643.315</b>	<b>-625.738</b>	<b>-625.738</b>	<b>-625.738</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>47.948</b>	<b>4.548</b>	<b>-8.191</b>	<b>-15.649</b>	<b>-41.408</b>	<b>-41.408</b>
9	Statusforskydninger	6.787	14.873	8.400	5.000	5.000	5.000
<b>Balance</b>		<b>54.735</b>	<b>19.421</b>	<b>209</b>	<b>-10.649</b>	<b>-36.408</b>	<b>-36.408</b>
<b>Likvid beholdning primo</b>		<b>30.314</b>	<b>24.421</b>	<b>-5.000</b>	<b>-5.209</b>	<b>5.440</b>	<b>41.848</b>
<b>Likvid beholdning ultimo</b>		<b>24.421</b>	<b>-5.000</b>	<b>-5.209</b>	<b>5.440</b>	<b>41.848</b>	<b>78.256</b>

## 0.02 Generelle bemærkninger

### Budgetproceduren

Budgetproceduren fokuserer i første omgang på en generel stram økonomistyring af driften mod afsættelse af betydelige midler på anlægsbudgettet.

Der er indarbejdet en lønfremskrivning på 2%, ligesom øvrige udgifter også er fremskrevet med 2%.

Finansieringen er indregnet med de forventede skatteindtægter og bloktilskud. Procenten for personskat er på 26.

### Den forventede likvide beholdning

Med det budgetterede underskud i 2014 på 0,2 mio. kr. efter statusforskydninger forventes det, at den likvide beholdning ved udgangen af 2014 vil falde til -5,2 mio. kr. Likviditetsbeholdningen primo 2014 er afsat beregningsteknisk, hvilket betyder, at den er beregnet under forudsætning af, at alle budgetterede udgifter og indtægter realiseres i 2013.

### Udvalgsstyre

Qeqqata Kommunua har udvalgsstyre, som kendetegnes ved, at den umiddelbare forvaltning af sager og forberedelse af sager til kommunalbestyrelsen varetages af udvalgene, mens borgmesteren har den øverste daglige ledelse af den kommunale administration.

Kommunalbestyrelsen og udvalgene er sammensat således

### Kommunalbestyrelsens medlemmer

Hermann Berthelsen, borgmester (S)

Gedion Lyberth, viceborgmester (S)

Siverth K. Heilmann, 2. viceborgmester (A)

Evelyn Frederiksen (S)

Alfred Olsen (S)

Aqqalu Skifte (S)

Hans Frederik Olsen (S)

Klaus R. Berthelsen (S)

Marius Olsen (S)

Jakob Olsen (S)

Bitten Heilmann (A)

Mette-Sofie Lerch (A)

Tønnes Kreutzmann (A)

Agathe Fontain (IA)

Malene Ingemann (IA)

Karl Lyberth (S) har orlov og er erstattet af Alfred Olsen (S)

**Økonomiudvalg**

- Hermann Berthelsen (S), fmd.  
Gedion Lyberth (S) - stedfortræder Evelyn Frederiksen (S)  
Siverth K. Heilmann (A) - stedfortræder Mette Sofie Lerch (A)  
Marius Olsen (S) - stedfortræder Alfred Olsen (S)  
Bitten Heilmann (A) - stedfortræder Tønnes Kreutzmann (A)

**Råstof- og Infrastrukturudvalg (tjek)**

- Gedion Lyberth (S), fmd. - stedfortræder Klaus R. Berthelsen (S)  
Marius Olsen (S), næstfmd. - stedfortræder Jakob Olsen (S)  
Bitten Heilmann (A) - stedfortræder Tønnes Kreutzmann (A)  
Mette Sofie Lerch (A) - stedfortræder Siverth K. Heilmann (A)  
Agathe Fontain (IA) - stedfortræder Malene Ingemann (IA)

**Teknik- og Miljøudvalg**

- Alfred Olsen (S), fmd. - stedfortræder Hermann Berthelsen (S)  
Aqqalu Skifte (S), næstfmd. - stedfortræder Gedion Lyberth (S)  
Marius Olsen (S) - stedfortræder Jacob Olsen (S)  
Tønnes Kreutzmann (A) - stedfortræder Bitten Heilmann (A)  
Mette Sofie Lerch (A) - stedfortræder Siverth K. Heilmann (A)

**Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalg**

- Aqqalu Skifte (S), fmd. - stedfortræder Gedion Lyberth (S)  
Jakob Olsen (S), næstfmd. - stedfortræder Hans Frederik Olsen (S)  
Klaus R. Berthelsen (S) - stedfortræder Alfred Olsen (S)  
Siverth K. Heilmann (A) - stedfortræder Tønnes Kreutzmann (A)  
Malene Ingemann (IA) - stedfortræder Agathe Fontain (IA)

**Familieudvalg**

- Bitten Heilmann (A), fmd. - stedfortræder Evelyn Frederiksen (S)  
Alfred Olsen (S), næstfmd. - stedfortræder Karl Lyberth (S)  
Klaus R. Berthelsen (S) - stedfortræder Gedion Lyberth (S)  
Gedion Lyberth (S) - stedfortræder Hans Frederik Olsen (S)  
Mette Sofie Lerch (A) - stedfortræder Siverth K. Heilmann (A)

**Uddannelses-, Kultur- og Fritidsudvalg**

- Evelyn Frederiksen (S), fmd. - stedfortræder Hermann Berthelsen (S)  
Klaus R. Berthelsen (S) næstfmd. - stedfortræder Aqqalu Skifte (S)  
Hans Frederik Olsen (S) - stedfortræder Jakob Olsen (S)  
Mette Sofie Lerch (A) - stedfortræder Bitten Heilmann (A)  
Tønnes Kreutzmann (A) - stedfortræder Siverth K. Heilmann (A)

**Levende Resurseudvalg**

- Marius Olsen (S), fmd. - stedfortræder Evelyn Frederiksen (S)  
Aqqalu Skifte (S), næstfmd. - stedfortræder Klaus R. Berthelsen (S)  
Jakob Olsen (S) - stedfortræder Alfred Olsen (S)  
Tønnes Kreutzmann (A) - stedfortræder Mette Sofie Lerch (A)  
Siverth K. Heilmann (A) - stedfortræder Bitten Heilmann (A)

## 1.00 Administrationen

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i administrationen. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 10-18: Administrationen							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
10	Udgifter til folkevalgte	6.908	7.400	7.745	7.745	7.745	7.745
11	Den kommunale forvaltning	66.070	69.761	71.173	71.173	71.173	71.173
12	Kantinedrift	857	491	501	501	501	501
13	Fælles IT-virksomhed	10.107	9.564	9.756	9.756	9.756	9.756
18	Tværgående aktiviteter	6.445	7.291	7.398	7.398	7.398	7.398
I alt		90.387	94.507	96.573	96.573	96.573	96.573

Området kan betragtes som den koordinerende funktion for samspil mellem borgere og politikere, med henblik på fordeling og tilpasning af ressourcerne. Udgifter og indtægter vedrørende kommunens centrale administration udgør den væsentligste del af udgifterne for administrationsområdet.

### 1.10 Udgifter til folkevalgte

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til folkevalgte.

Disse er:

- Kommunalbestyrelsen
- Bygdebestyrelser
- Kommissioner, råd, nævn
- Ældreråd
- Valg
- Øvrige udgifter til folkevalgte.

#### 2. Målgruppe

For udgifter i forbindelse med vederlag, diæter m.v. er målgruppen kommunal- og bygdebestyrelsesmedlemmer samt medlemmer af kommissioner, råd og nævn m.v.

For udgifter i forbindelse med valg er målgruppen alle stemmeberettigede i Qeqqata Kommunia.

#### 3. Formål og opgaver

At opfylde styrelseslovens krav til kommunalbestyrelsen og Bygdebestyrelsernes mødeaktivitet. Qeqqata Kommunia anliggender styres af Kommunalbestyrelsen der har 15 medlemmer.

Bygdernes anliggender styres af bygdebestyrelserne efter delegation fra Kommunalbestyrelsen. I Qeqqata Kommunia er der seks bygder med følgende fire bygdebestyrelser:

- Kangerlussuaq
- Kangaamiut
- Atammik / Napasoq
- Sarfanguit / Itilleq



#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 10: Udgifter til folkevalgte							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
10-01	Kommunalbestyrelsen	5.145	5.033	5.133	5.133	5.133	5.133
10-02	Bygdebestyrelsen	1.569	1.882	1.918	1.918	1.918	1.918
10-03	Kommissioner, råd, nævn	35	0	200	200	200	200
10-04	Ældreråd	0	28	28	28	28	28
10-11	Valg	27	216	220	220	220	220
10-16	Øvrige udgifter til folkevalgte	133	241	246	246	246	246
I alt		6.908	7.400	7.745	7.745	7.745	7.745

#### 5. Budgetbemærkninger

Der er fra 2014 af afsat 200.000 kr. årligt til ungdomskommunalbestyrelse på konto 10-03.

Landstinget vedtog i efteråret 2008 en ny vederlagsbekendtgørelse. Vederlagene for 2014 vil blive reguleret 1. april 2014 og er som følger:

Månedligt vederlag i kr.	Januar – Marts	April - December
Medlem af kommunalbestyrelse	12.392,62	12.453,02
Medlem af bygdebestyrelse	6.196,31	6.226,51
Udvalgsformænd	6.196,31	6.226,51
Formand bygdebestyrelse	6.196,31	6.226,51
1. viceborgmester, 15% af borgmestervederlag	11.153,36	11.207,72

### 1.11 Den kommunale forvaltning

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker følgende aktiviteter:

- Den kommunale forvaltning
- Kommunekontorer i Sisimiut og Maniitsoq inkl. administrationsbygning for teknik- og miljøområdet i Sisimiut
- Servicecentre i Kangerlussuaq, Sarfannguit, Itilleq, Atammik, Kangaamiut og Napasoq
- Vakantboliger

#### 2. Målgruppe

Samtlige borgere, erhvervsdrivende og politikere.

#### 3. Formål og opgaver

Kommunalbestyrelsen har besluttet en organisationsstruktur for Qeqqata Kommunia, der tilgodeser følgende principper:

- A. Fleksibilitet - så eventuelle uhensigtsmæssigheder forholdsvis nemt kan ændres og organisationen kan tage højde for store udfordringer som fx et aluminiumssmelteværk
- B. Ensartethed – så de respektive fordele fra henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq Kommune overføres til at omfatte hele den nye organisation
- C. Lille direktion – så strategi og udvikling kommer i fokus, mens de eksisterende forvaltninger bibeholder deres faglige miljøer
- D. Større enheder – så medarbejdere samles i større faglige miljøer, og områdechefer får færre afdelingsledere/medarbejdere med direkte reference til dem
- E. Servicecentre i hvert bosted – så borgerservice kommer tættest muligt på borgerne
- F. Administrative besparelser – så borgerservice og anlægsopgaver prioriteres via besparelser på administrativt personale ved naturlig afgang og centralisering af ikke-borgerrettede opgaver samt flytning til opgaver, der overtages fra Grønlands Selvstyre

#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 11: Den kommunale forvaltning							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
11-00	Den kommunale forvaltning	62.851	66.600	67.933	67.933	67.933	67.933
11-01	Kommunekontoret	3.219	3.161	3.240	3.240	3.240	3.240
I alt		66.070	69.761	71.173	71.173	71.173	71.173

#### 5. Budgetbemærkninger

Omkring 2/3 af den kommunale forvaltnings budget er lønudgifter og andre personaleomkostninger. Resten af budgettet bruges til fremmede tjenesteydelser, driftsmidler, diverse anskaffelser og vedligeholdelse.

### 1.12 Kantinedrift

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker kun aktiviteter vedrørende kantinedrift i den kommunale administration i henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq.

#### 2. Målgruppe

Ansatt personale, politiske repræsentanter, lejere af administrationslokaler i Maniitsoq og INI A/S medarbejdere i Sisimiut.

#### 3. Formål og opgaver

Målsætningen er

At bidrage til en god personalepleje.

At sund og ernæringsrigtig mad

At skabe gode fysiske rammer om køkken, depot og kontor

#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 12: Kantine							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
12-01	Kantinedrift	857	491	501	501	501	501
I alt		857	491	501	501	501	501

#### 5. Budgetbemærkninger

Kantinerne fungerer som kantine for både den kommunale administration og A/S Boligselskabet INI. Kantine i Sisimiut er udliciteret i slutningen af 2012, mens kantine i Maniitsoq forventes udliciteret i starten af 2014.

### 1.13 Fælles IT-virksomhed

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker udgifter til fælles IT-virksomhed for hovedsageligt administrationen.

#### 2. Målgruppe

Ansatt personale og politiske repræsentanter.

#### 3. Formål og opgaver

Målsætningen er, at politikere og medarbejdere har gode elektroniske værktøjer til brug i deres daglige for Qeqqata Kommunia.

**4. Bevilling**

Hovedafsnit 13: Fælles IT-virksomhed							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
13-01	Fælles IT-virksomhed	10.107	9.564	9.756	9.756	9.756	9.756
I alt		10.107	9.564	9.756	9.756	9.756	9.756

**5. Budgetbemærkninger**

Kommunalbestyrelsen afsatte fra og med budget 2013 2 mio. kr. årligt til en bæredygtig IT indsats på uddannelsesområdet. Midlerne er afsat på konto 13.

## 1.18 Tværgående aktiviteter

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende forsikringer, byplan, kontingenter, tilskud, overenskomstrelaterede afgifter og dispositionsbeløb til bygderne

### 2. Målgruppe

Kommunale medarbejdere, arbejdspladser, borgere, virksomheder, KANUKOKA og foreninger samt bygderne.

### 3. Formål og opgaver

#### 3.1 Overordnet mål

- Sikre stabile arbejdsvilkår for medarbejdere på de kommunale arbejdspladser.
- Udarbejde plangrundlag for en hensigtsmæssigt udvikling af kommunen.
- Udveksling og afvikling af kulturelle og administrative funktioner i Grønland.
- Give bygderne i kommunen mulighed for selv at planlægge bygdens udvikling.
- Udveksling og udvikling af kulturelle og administrative funktioner nationalt og internationalt

#### 3.2 Delmål

- Samarbejde med KANUKOKA.
- Udarbejde tids og organisationsplan for en ny kommuneplan
- Udvikle bygdebestyrelsernes handlemuligheder
- Samarbejde med venskabsbyerne

### 4. Bevilling

Hovedafsnit 18: Tværgående aktiviteter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
18-02	Forsikring og vagtværn	2.999	3.325	3.413	3.413	3.413	3.413
18-04	Byplan	489	480	491	491	491	491
18-06	Kontingenter og tilskud m.v.	1.743	1.962	1.962	1.962	1.962	1.962
18-07	Overenskomstrelaterede afgifter	393	386	394	394	394	394
18-08	Velkomstgave til nyfødte	18	24	24	24	24	24
18-20	Dispositionsbeløb bygderne	804	1.114	1.114	1.114	1.114	1.114
I alt		6.445	7.291	7.398	7.398	7.398	7.398

### 5. Budgetbemærkninger

De største udgifter vedrører tilskud til forsikringer, byplansudgifter, kontingent til KANUKOKA, AEB-bidrag og dispositionsbeløb til bygderne.

Kontingentet til KANUKOKA blev nedsat med 20% fra 2010 til 2011.

Kommuneplanen for den nye kommune blev som den første af de nye storkommuner godkendt i oktober 2012.

Der er afsat midler til en velkomstgave til nyfødte.

Der er afsat 200.000 kr. som dispositionsbeløb til hver bygd, men Kangaamiut bygdebestyrelse har valgt flytte 86.000 kr. til Kangaamiut Museum på konto 56.

## 2.00 Teknik

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i teknisk- og miljøområdet.

Hovedafsnit 20-27: Teknik							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
20	Veje, broer, anlæg og trapper m.v.	6.833	6.797	7.542	7.542	7.542	7.542
21	Renholdelse inkl. snerydning	7.700	7.525	7.880	7.880	7.880	7.880
22	Levende ressourcer	179	243	249	249	249	249
23	Forskellige komm. Virksomheder	4.345	4.580	4.404	4.404	4.404	4.404
24	Udlejning af erhvervsejendomme	-2.117	-2.330	-2.313	-2.313	-2.313	-2.313
25	Brandvæsen	5.982	6.751	6.674	6.674	6.674	6.674
27	Øvr. Teknisk virksomhed	10.909	11.510	12.045	12.045	12.045	12.045
I alt		33.831	35.076	36.481	36.481	36.481	36.481

Opgaverne indenfor det tekniske område omfatter generelt drift og vedligeholdelse af de kommunaltekniske opgaver herunder entreprenørvirksomhed samt områderne miljømyndighed, bygningsmyndighed, skadedyrsbekæmpelse, areal - og byplanlægning, service huse i bygder, fællesværksteder, hytter, kirkegård / rustvogn, busdrift, brandvæsen samt udlejning af erhvervsejendomme.

Der arbejdes mod fortsat optimering af opgavefordelingen imellem det private og det offentlige på markedsmæssige vilkår.

Det tilstræbes yderligere, at bymiljøet fremstår pænt og sobert, herunder at der sker fjernelse af henlagt og uvirksomt grej i bymiljøet (gamle både, biler, fisker- og fangergrej med mere).

### 2.20 Veje, broer, anlæg og trapper m.v.

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter aktiviteter der er forbundet med at drive og vedligeholde veje, broer, anlæg og trapper. Endvidere tilstræbes at vedligehold af asfaltveje indgår i et systematisk vedligeholdsprogram.

Den almindelige vejbelystning og omkostningen hertil bæres med 1/3 af Qeqqata Kommunia. Kontoen indeholder også signalbelystning ved fodgængerfelter og omkostninger til ishugning ved taphuse.

Endvidere indgår drift og små reparationer af de kommunale legepladser.

For kirkegård dækker opgaverne hjælp til snerydning, gravearbejde og andet forefaldende arbejde.

I driften indgår også hovedkloak med overvågning, forebyggende - og afhjælpende indgreb samt spuling og reparation.

#### 2. Målgruppe

I bredeste forstand alle brugere af vejnettet samt husstande, erhverv og institutioner der er koblet på kloaknettet. Børn i relation til legepladser.

#### 3. Formål og opgaver

At trafikken på vejnettet til enhver tid kan afvikles betryggende på et vejnet, der fremtræder vel vedligeholdt uden huller og sætninger.

At kirkegårdene altid fremstår pæne og velholdt, og at der i fornødent omfang ydes hjælp hertil igennem kirkeorganisationerne.

At spildevandsafledning fungerer tilfredsstillende, så at der specielt i vinterperioden ikke indtræder driftsforstyrrelser der påvirker brugerne.

#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 20: Veje, broer, anlæg og trapper m.v.							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
20-01	Fælles indtægter og udgifter	4.806	4.596	4.933	4.933	4.933	4.933
20-02	Anlæg, legepladser, mindesmærker	806	822	872	872	872	872
20-05	Kirkegårde	27	143	113	113	113	113
20-10	Drift af kloak	1.194	1.236	1.624	1.624	1.624	1.624
I alt		6.833	6.797	7.542	7.542	7.542	7.542

#### 5. Budgetbemærkninger

##### 6. Handlingsplan

At gennemføre vedligeholdelse således at trafikanterne kan færdes uden væsentlige gener. Hovedkloaknettet indgår som en meget væsentlig del af den igangværende gennemførelse af miljøhandlingsplanerne. En større del af byerne er ikke dækket af kloaknettet og i de områder hvor der allerede findes kloak er dennes beskaffenhed tvivlsom. Teknik- og miljøområdet fortsætter med kortlægning og forslag til udbygning af kloaknettet, ligesom mulighed for spildevandsrensning af afløb til Ulkebugten undersøges.

Selvstyret har afsat midler til kloakrenovering i Kangerlussuaq, Sisimiut og Maniitsoq. Midlerne er optaget på anlægsbudgettet.

#### 2.21 Renholdelse inkl. snerydning

##### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Aktiviteten omfatter snerydning og grusning af veje, stier, trapper og pladser. Området omfatter endvidere renholdelse med fjernelse af grus og efterladenskaber på veje, stier, pladser og trapper. Umiddelbart efter at sneen er bortsmeltet er denne indsats særlig intens hvor også borgere i byerne inddrages i "projekt ren by."

##### 2. Målgruppe

Alle brugere af forbindelsesveje og pladser.  
Byens borgere og besøgende.

##### 3. Formål og opgaver

At tilsiøre den nødvendige overvågning af vejrliget således at snerydning og grusning afstemmes i forhold hertil, og sådan at veje og pladser ryddes iht. instruks for snerydning der specificerer farbarheden på vejnettets forskellige afsnit. Rydningsindsatsen sker afhængig af om veje og pladser er klassificeret som primære, sekundære eller tertiære.

Rydningspecificationen skal overholdes i min. 95% af alle tilfælde.

At kombinere erhvervslivets behov og virke i et aktivt miljø, med den almene borger og besøgendes forventning om at finde en kommune der fremstår pænt og ryddeligt. Vi vil fastholde Maniitsoq og Sisimiut som rene og velholdte byer.

#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 21: Renholdelse inkl. snerydning							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
21-01	Snerydning	6.498	5.975	6.336	6.336	6.336	6.336
21-02	Renholdelse	1.202	1.550	1.544	1.544	1.544	1.544
I alt		7.700	7.525	7.880	7.880	7.880	7.880

#### 5. Budgetbemærkninger

Den overvejende del af omkostningerne udgør fremmede tjenesteydelser, idet 75 % af snerydningen på vejnettet udføres af private entreprenører. Det er forudsat, at dette også gør sig gældende i 2013.

Beløbet skal også anvendes til at fastholde standarden på offentlig renholdelse.

## 6. Handlingsplan

At forbedre samarbejdet imellem kommunen og de private der forestår snerydningen.

En detailopgave går ud på at finde løsninger til at slippe af med de ofte farlige og dybe snespor. Identifikation af "sorte pletter" med gennemførelse af en aktion, der fjerner de større efterladenskaber, en indsats for opstilling af flere og pænere affaldsbeholdere der forebygger spredning af affald.

## 7. Resultatkrav

At overholde budgettet for snerydningen, i afhængighed af de faldne snemængder.

At der indenfor de afsatte midler kan ydes en indsats, der synligt giver sig udslag i et rent og miljøvenligt byrum og friland.

I 2004 blev Maniitsoq kåret som årets kommune bl.a. fordi byen fremtræder pænt og renholdt. Dette niveau ønskes videreført i Qeqqata Kommunia.

## 2.22 Levende ressourcer

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

I området indgår skadedyrsbekæmpelse som for en væsentlig del drejer sig om opgaverne omkring varetægelse af hundehold og hundeinspektørens vaccinationsopgaver m.v.

### 2. Målgruppe

Ejere af hundehold i Sisimiut, Kangerlussuaq, Sarfannguit og Itilleq

Kommunens borgere og besøgende skal finde hundeområderne rene og attraktive.

### 3. Formål og opgaver

At kombinere erhvervslivets behov og virke i et aktivt miljø, med den almene borger og besøgendes forventning om at finde en kommune der fremstår pænt og ryddeligt.

### 4. Bevilling

Hovedafsnit 22: Levende ressourcer							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
22-02	Hunderområde & skadedyrsbekæmpelse	179	243	249	249	249	249
I alt		179	243	249	249	249	249

### 5. Budgetbemærkninger

Beløbet skal anvendes til at fastholde Sisimiut, Kangerlussuaq, Sarfannguit og Itilleq som et hundeslædedistrikt.

## 2.23 Forskellige kommunale virksomheder

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Under konto 23 indgår der en række ret forskellige opgaver, der kan beskrives som følgende:

- 5 servicehuse i bygderne, som er stillet til befolkningens rådighed. Disse huse indeholder faciliteter i form af vaskemaskiner, tørretumbler, vaskeplads, vaske- og bruserum samt forskelligt andet fællesudstyr.
- I Sisimiut, Maniitsoq og i bygderne i Qeqqata Kommunia er der stillet såkaldte fællesværksteder til rådighed for principielt alle, men specielt for fiskere og fangere samt "bådfolk" i øvrigt. Disse anvendes til reparation af fiskegrej, motorer, både m.m. Kontoen for fællesværksteder indeholder også driften af brættet i Maniitsoq og Sisimiut, der fungerer som forarbejdnings- og udsalgssted for fiskere og fangere.
- Under kontoen for fangsthytter drives, vedligeholdes og rengøres 15 fangsthytter.

- Det kommunale værksted er beliggende på entreprenørpladsen, og huser teknik- og områdets mandskab i marken, samt anvendes til mindre reparationer, garageanlæg og opbevaringssted for reservedele samt andet mindre maskinel til anvendelse i driften.

## 2. Målgruppe

Alment borgere, specifikt fiskere og fangere i relation og besøgende ved brættet.

## 3. Formål og opgaver

At brættets drift og virke understøtter det specielt grønlandske, ved at stedet fremstår pænt og sobert.

At øvrige fællesfaciliteter som stilles til rådighed drives gunstigt til fælles bedste.

At der skabes mere respekt omkring forholdet imellem drift og anvendelse af specifikt hytter, så unyttig drift, herunder reparation og renholdelse, kan holdes på et minimum.

## 4. Bevilling

Hovedafsnit 23: Forskellige kommunale virksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
23-01	Servicehuse og badeanstalter	1.636	1.847	1.765	1.765	1.765	1.765
23-02	Fællesværksteder	415	443	447	447	447	447
23-03	Indkvartering	26	60	70	70	70	70
23-10	Fangsthytter	1	0	0	0	0	0
23-20	Værksted	213	285	283	283	283	283
23-21	Kommunalt værksted	186	168	191	191	191	191
23-22	Torvesalgsboder	1.869	1.777	1.648	1.648	1.648	1.648
I alt		4.345	4.580	4.404	4.404	4.404	4.404

## 5. Budgetbemærkninger

Der arbejdes hen imod en udlicitering af driften af brætterne i byerne.

## 6. Resultatkrav

At udføre opgaverne så der kan opnås besparelse i forhold til de afsatte midler.

## 2.24 Erhvervsejendomme

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende udlejning af kommunalt ejede erhvervsejendomme.

### 2. Målgruppe

Kommunens borgere, erhvervsliv og institutioner.

### 3. Bevilling

Hovedafsnit 24: Udlejning af erhvervsejendomme							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
24-00	Udlejning af erhvervsejendomme	-1.396	-1.509	-1.507	-1.507	-1.507	-1.507
24-01	Iværksættercenter Sisimiut	-578	-630	-616	-616	-616	-616
24-02	B-733 Aqqusinersuaq	-143	-191	-190	-190	-190	-190
I alt		-2.117	-2.330	-2.313	-2.313	-2.313	-2.313

### 4. Budgetbemærkninger

Området omfatter i Sisimiut udlejning af erhvervsejendomme, værftsbygninger, B-13 Iværksættercenter og Aqqusinersuaq 22 (Gl. NUKA).



I 2010 blev der givet tillægsbevilling på 750.000 kr. til særlig vedligeholdelse på erhvervsjendomme, så ejendomme fortsat kunne generere en lejeindtægt.

## 2.25 Brandvæsen

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Samtlige aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, som kan relateres til brandvæsenet. Der er en enhed for brandvæsenet i både Sisimiut og Maniitsoq.

### 2. Målgruppe

Kommunens borgere, institutioner og erhvervsliv.

### 3. Formål og opgaver

Brandbekæmpelse og forebyggende brandbekæmpelse, redning, eftersøgning og bekæmpelse af miljøuheld i Qeqqata Kommunia.

### 4. Bevilling

Hovedafsnit 25: Brandvæsen							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
25-01	Brandvæsen	5.982	6.751	6.674	6.674	6.674	6.674
I alt		5.982	6.751	6.674	6.674	6.674	6.674

### 5. Budgetbemærkninger

Brandvæsenet råder over en brandstation i henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq med teorilokaler. Herudover rådes der over bygdebrandstationerne i alle byggerne. Stationerne er udstyret med materiel som er oplyst i den kommunale brandvedtægt.

Brandvæsenet har rådighed over et sortiment af udstyr som er udstationeret af Selvstyret, beregnet til brug ved miljøopgaver.

### 6. Handlingsplan

En ny beredskabslov er godkendt af Inatsisartut. Kommunerne har via bloktilskuddet fået midler til at implementere den i 2011-2013. ~~I den forbindelse skal Qeqqata Kommunia have ansat en beredskabschef.~~ Qeqqata Kommunia har i den anledning ansat en beredskabschef fra medio 2013.

## 2.27 Øvrige tekniske virksomheder

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter følgende områder i hvilke der også indgår administrative forvaltningsopgaver:

- Kommunal entreprenørvirksomhed.
- Busdrift i Sisimiut, Maniitsoq og Kangerlussuaq.
- Rustvogn, hvor opgaverne er at stille chauffør og vogn til rådighed.
- Asfaltanlæg, med produktion og udlægning af asfalt.
- Bygningsmyndighed, med kontrol af byggeopgaver i relation til Grønlands bygningsreglement.

### 2. Målgruppe

Borgerne alment, interessegrupper omkring fangst, byggebranche og erhvervsliv i øvrigt samt institutioner.

### 3. Formål og opgaver

- At stille materiel og mandskab til rådighed for udførelse af vejvedligehold, såsom asfaltering, snerydning, offentlig renholdelse m.m.
- Gennem miljømyndigheden at føre et miljøtilsyn der tilgodeser de forskellige interessegrupper, med til sikring af at gældende miljølove overholdes.
- At være medvirkende til en forankring af lokalagenda 21 tankegangen i befolkningen.

**4. Bevilling**

Hovedafsnit 27: Øvrige teknisk virksomheder							
Konto	Kontonavn	Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
27-01	Kommunal entreprenørvirksomhed	1.447	1.196	1.337	1.337	1.337	1.337
27-21	Busser	4.288	4.541	4.636	4.636	4.636	4.636
27-22	Rustvogn	18	37	37	37	37	37
27-26	Formandslønninger	1.645	1.554	1.570	1.570	1.570	1.570
27-27	Asfalanlæg	1.378	1.336	1.646	1.646	1.646	1.646
27-30	Skicentret	1.975	2.279	2.337	2.337	2.337	2.337
27-31	Sommerlejr	244	229	261	261	261	261
27-32	Fodboldbanen	33	189	68	68	68	68
27-40	Fælles snescooterindkøb	1	100	102	102	102	102
27-99	Bygningsmyndighed	-118	49	51	51	51	51
I alt		10.909	11.510	12.045	12.045	12.045	12.045

**5. Budgetbemærkninger**

Skicentret i Sisimiut blev privatiseret og driften udliciteret for 2010.

Busdriften er blevet privatiseret og driften udliciteret i 2010/2011 for kommunens tre største beboede steder.

**6. Handlingsplan**

Der skal findes nye materialeforekomster for en eventuel genetablering af grusgravdriften.

**7. Resultatkrav**

At håndtere og klare den daglige drift samt gennemføre de specificerede tiltag og omstillinger indenfor det afsatte budget.

### 3.00 Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet.

Hovedafsnit 34-38: Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
					2012	2013	2014
Konto	Kontonavn						
34	Beskæftigelsesfremmende foranstaltn.	2.707	5.315	4.490	4.490	4.490	4.490
35	Revalidering	984	1.104	1.445	1.445	1.445	1.445
37	Kommunale erhvervsengagementer	3.983	4.466	6.476	6.476	6.476	6.476
38	Piarsersarfiit	12.913	14.239	14.652	14.652	14.652	14.652
I alt		20.587	25.124	27.063	27.063	27.063	27.063

#### 3.34 Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger

##### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- At give kommunen mulighed for at afhjælpe ledigheden i kommunen gennem en aktiverende indsats.
- At forbedre beskæftigelsesmulighederne for arbejdsledige i kommunen.
- At give tilbud om uddannelse, efteruddannelse, omskoling og tillæring.

Lovgivning:

- Lovgivningen pålægger kommunen at tilbyde aktivering af arbejdsledige.
- Kommunen kan vælge at fastlægge et minimumsniveau af tilbud til aktivering, eller kan vælge, at fastlægge et højere serviceniveau.
- Landstingsforordning nr. 4 af 31 maj 2001 om revalidering. Bekendtgørelse nr. 40 af 13. december 2001 om løntilskud til virksomhedsrevalidering, revalideringsplan m.m. Bekendtgørelse nr. 42 af 28. september 1994 om kommunale beskæftigelsesforanstaltninger.

##### 2. Målgruppe

Arbejdsledige i alderen 15-64 år i Qeqqata Kommunia.

##### 3. Formål og opgaver

###### 3.1 Overordnet mål

At skabe optimale muligheder for at fastholde målgruppens tilknytning til arbejdsmarkedet med henblik på selvforsørgelse.

###### 3.2 Delmål

At ændre passiv forsørgelse til aktiv indsats for den enkelte.

###### 3.3 Resultat

Det kommunale arbejdsmarkedskontor har samtidig målrettet satset på et bedre samarbejde med lokale arbejdsgivere samt eksterne arbejdsgivere f.eks. Greenland Contractors, uddannelsesinstitutioner i Grønland samt på fiskeriområdet.

Arbejdsmarkedskontoret har bevidst sendt flere ledige på efteruddannelse og kurser, dette har også medført en øget aktivering af de ledige.

Udviklingen i ledigheden følges meget nøje af arbejdsmarkedskontorerne i de to byer.

**4. Bevilling**

Hovedafsnit 34: Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
34-00	Kommunale projekter	2.666	5.051	4.068	4.068	4.068	4.068
34-01	Kommunale aktiveringsprojekter	-174	0	0	0	0	0
34-40	Udbetaling til aktiverede	215	264	422	422	422	422
I alt		2.707	5.315	4.490	4.490	4.490	4.490

**5. Budgetbemærkninger**

I 2011 blev midler flyttet fra aktiveringsprojekter (konto 34) til revalidering (konto 35) og Piareersarfik (konto 38). I 2012 indgik Selvstyret og kommunerne en ledighedsaftale for at bekæmpe ledigheden.

**3.35 Revalidering****1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

- At give tilbud om arbejdsprøvning i offentlige og private virksomheder.
- At give tilbud om efteruddannelse og omskoling. Der er tale om uddannelser på Piareersarfik, gymnasiet, erhvervsskoler, højskoleophold, universiteter og andre højere læresteder eller uddannelsesophold i udlandet.

**2. Målgruppe**

Revalidender i alderen 15-64 år i Qeqqata Kommunua.

**3. Formål og opgaver****3.1 Overordnet mål**

At skabe optimale muligheder for at fastholde revalidender til arbejdsmarkedet med henblik på selvforsørgelse.

**3.2 Delmål**

At ændre passiv forsørgelse til aktiv indsats for den enkelte.

**4. Bevilling**

Hovedafsnit 35: Revalidering							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
35-01	Arbejdsprøvning	78	127	133	133	133	133
35-03	Virksomhedsrevalidering	683	501	503	503	503	503
35-04	Uddannelser	231	476	654	654	654	654
35-05	Flexjob	-8		155	155	155	155
I alt		984	1.104	1.445	1.445	1.445	1.445

**5. Budgetbemærkninger**

I 2011 blev midler flyttet fra aktiveringsprojekter (konto 34) til revalidering (konto 35) og Vejlednings- og Introduktionscenter (konto 38). I 2012 indgik Selvstyret og kommunerne en ledighedsaftale for at bekæmpe ledigheden.

**3.37 Kommunale erhvervsengagement****1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker erhvervs- og turismeområdet i henhold til Qeqqata Kommunua erhvervs- og turismeplan.

Området dækker således aktiviteter til sikring af rammerne for kommunens erhvervsliv og markedsføring af Qeqqata Kommunia, neutral information til turister, bæredygtig udvikling af turisterhvervet og tilskud til Arctic Circle Race samt vedligeholdelse af kommunale fangst- og turisthytter.

## 2. Målgruppe

Kommunens erhvervsliv samt nuværende og potentielle turister (lokale og internationale), turisterhvervet og brugere af de kommunale turisthytter.

## 3. Formål og opgaver

Erhvervssekretariat: Udarbejdelse og gennemførelse af den årlige erhvervsplan.

Turisme: Qeqqata Kommunia skal opleves som en attraktiv turistdestination.

Arctic Circle Race: Være med til fortsat at gøre ACR til et årligt tilbagevendende ski arrangement.

Hytter: Sikre vedligeholdelsen af hytter til gavn for lokale og udefrakommende brugere.

## 4. Bevilling

Hovedafsnit 37: Kommunale erhvervsengagementer							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
37-01	Kommunale erhvervsengagementer	3.983	4.466	6.476	6.476	6.476	6.476
I alt		3.983	4.466	6.476	6.476	6.476	6.476

## 5. Budgetbemærkninger

Der er indgået en kontrakt mellem Qeqqata Kommunia og Qeqqata Erhvervsråd, der indebærer, at erhvervsrådet udarbejder en årlig erhvervs- og turismeplan samt servicerer erhvervslivet, især iværksættere.

Fra 2014 af er der afsat 2,5 mio. kr. til bæredygtighedstiltag.

## 6. Handlingsplan

Erhvervssekretariatet udarbejder og gennemfører erhvervsplanen.

Administrationen markedsfører via brochure, hjemmeside, nyhedsbrev, annoncering, messedeltagelse og journalistmodtagelse, udgiver Qeqqata Kommunia manual til tur operatører, opstarter samarbejde mellem kommunens turistaktører og produktudvikler attraktioner.

## 7. Resultatkrav

Sikre et selv bærende erhvervsliv i kommunen.

Tiltrække flere turister og dermed skabe grobund for et bæredygtigt erhverv.

### 3.38 Piareersarfiit

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Der er indgået aftale mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Selvstyre om drift af Piareersarfiit med en skole i henholdsvis Sisimiut, Maniitsoq og Kangaamiut.

#### Regelgrundlag

Landstingsforordning nr. 2 af 31. maj 1999 om erhvervsuddannelser og erhvervsuddannelseskurser trådte i kraft i 2001 til fuld implementering fra skoleårets begyndelse i 2004.

Landstingsforordning nr. 10 af 18. december 2003 om arbejdsformidling m.v.

Landstingsforordning nr. 14 af 12. november 2001 om aktivering af ledige.

Skolen tilbyder undervisning i

- Almene uddannelser
- Erhvervsuddannelser
- Voksen uddannelser
- FSA/FSUA kurser

Arbejdsmarkedskontorerne er en integreret del af Piareersarfiit

## 2. Målgruppe

Uddannelsens målgruppe er unge mellem 15 og 24 år. Først og fremmest elever fra folkeskolens 11. og 12. klasse eller ufaglærte med relevant erhvervs erfaring og eller med ikke tilfredsstillende resultater i de fag, der er relevante for uddannelsen. Elever der ønsker at påbegynde en erhvervsuddannelse, skal selv skaffe sig en praktikplads, da uddannelsen veksler mellem skole og praktik.

## 3. Formål og opgaver

Formålet med Piareersarfiit er, at flest mulige får mulighed for at tage en erhvervsuddannelse og kvalificere sig til beskæftigelse.

Erhvervsskolens opgaver som uddannelsessted er en kontinuerlig tilpasning af uddannelserne til erhvervslivets krav.

I forhold til undervisningen er opgaverne at bibringe eleverne en faglig forsvarlig indlæring samt bidrage til elevernes udvikling til selvstændighed, engagement og ansvarlighed.

## 4. Bevilling

Hovedafsnit 38: Vejlednings- og introduktionscenter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
38-01	Piareersarfiit	6.786	7.307	7.560	7.560	7.560	7.560
38-02	Arbejdsmarkedsydelse	6.127	6.932	7.092	7.092	7.092	7.092
I alt		12.913	14.239	14.652	14.652	14.652	14.652

## 5. Budgetbemærkninger

I 2011 blev midler flyttet fra aktiveringsprojekter (konto 34) til revalidering (konto 35) og Vejlednings- og Introduktionscenter (konto 38). I 2012 og 2013 indgik Selvstyret og kommunerne en ledighedsaftale for at bekæmpe ledigheden.

## 4.00 Familieområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i det sociale område.

Hovedafsnit 40-49: Familieområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
40	Fripladser på daginstitutioner	108	260	260	260	260	260
41	Hjælpeforanstaltninger for Børn	22.348	20.577	21.261	21.261	21.261	21.261
43	Social førtidspension	13.801	11.569	14.069	14.069	14.069	14.069
44	Underholdsbidrag	489	403	403	403	403	403
45	Offentlig hjælp	17.674	12.784	14.784	14.784	14.784	14.784
46	Andre sociale ydelser	9.465	9.542	9.545	9.545	9.545	9.545
47	Ældreforsorg	55.565	53.714	56.165	56.165	56.165	56.165
48	Handicapområdet	64.089	67.028	67.787	67.787	67.787	67.787
49	Andre sociale udgifter	381	621	622	622	622	622
I alt		183.921	176.498	184.896	184.896	184.896	184.896

### 4.40 Fripladser på daginstitutionsområdet

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

I Qeqqata Kommunia kan børn med særlige behov tildeles hele eller delvise fripladser.

#### 2. Målgruppe

Målgruppen er førskolebørn i aldersgruppen fra 0-6 år samt fritidshjemsbørn i aldersgruppen fra 7-12 år.

#### 3. Bevilling

Hovedafsnit 40: Fripladser på daginstitutioner							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
40-01	Fripladser på daginstitutioner	108	260	260	260	260	260
I alt		108	260	260	260	260	260

### 4.41 Hjælpeforanstaltninger for børn og unge

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- Familieudvalget har forpligtelse til at føre tilsyn med de forhold, som børn og unge i kommunen lever under.
- Tilsynet omfatter også børn og unge, som er anbragt i familiepleje/døgninstitutioner i kommunen.
- Hvis børn lever under forhold, hvor særlig støtte er påkrævet, kan der eventuelt iværksættes hjælpeforanstaltninger.

Lovgivningen omfatter:

- Børneforsorg
- Plejeophold i Grønland
- Plejeophold i Danmark.

Loven er en rammelov, hvor familieudvalget fastsætter serviceniveauet.

#### 2. Målgruppe

Børn og unge samt familier, der lever under utilfredsstillende forhold.

### 3. Formål og opgaver

#### 3.1 Overordnet mål

At sikre, at børn og unge lever under rimelige opvækstvilkår.

#### 3.2 Delmål

- Undgå anbringelse uden for hjemmet.
- Reducere iværksatte hjælpeforanstaltninger eller bringe disse til ophør.
- Iværksætte hjælpeforanstaltninger, hvis børn er truede eller behandlingskrævende.
- Indsatsen skal målrettes og helhedsorienteres mod familien.

### 4. Bevilling

Hovedafsnit 41: Hjælpeforanstaltninger for børn							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
41-01	Hjælpeforanstaltninger	1.501	1.388	1.405	1.405	1.405	1.405
41-02	Plejeophold	4.835	4.309	4.347	4.347	4.347	4.347
41-03	Akut familiepleje	134	200	200	200	200	200
41-04	Professionel familiepleje	0	552	563	563	563	563
41-05	Selvstyrets døgninstitutioner	5.028	4.341	7.747	7.747	7.747	7.747
41-07	Private døgninstitutioner	5.817	4.870	2.064	2.064	2.064	2.064
41-08	Socialt forebyggelsesarbejde	185	0	0	0	0	0
41-09	Familiebehandling	4.848	4.917	4.935	4.935	4.935	4.935
I alt		22.348	20.577	21.261	21.261	21.261	21.261

### 5. Budgetbemærkninger

Der er i 2011-12 givet meget store tillægsbevillinger til private døgninstitutionsoophold, men det er i budget 2013 og overslagsårene forudsat, at plejeophold/-familier prioriteres højere end de meget dyre døgninstitutionsoophold.

Kontiene for socialt forebyggelsesarbejde og familiebehandling (familiecentrene) har tidligere været placeret på konto 49-05.

#### 4.43 Social førtidspension

##### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker førtidspension og omfatter grundbeløb, individuelle tillæg, børnetillæg og personlige samt lommepenge ved social førtidspension, Selvstyret refunderer 50 pct. af udgifterne til førtidspension tilkendt efter den 1/1 2002. For førtidspension tilkendt før den 1/1 2002 refunderer Selvstyret 90 pct. af udgiften.

##### 2. Målgruppe

Førtidspension tilkendes til personer i den erhvervs aktive alder som ud fra en helhedsvurdering af de helbredsmæssige, psykiske og/eller sociale årsager ikke kan påtage sig erhvervsarbejde

### 3. Formål og opgaver

#### 3.1 Overordnet mål

At sikre at kommunens tilbud målrettes til personer hvor alle revalideringsmuligheder i form af uddannelse eller andre erhvervs muligheder er udtømt

### 4. Bevilling

Hovedafsnit 43: Social førtidspension							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
43-01	Førtidspension før 1/1-01	2.474	2.227	2.227	2.227	2.227	2.227
43-02	Førtidspension efter 1/1-02	11.327	9.342	11.842	11.842	11.842	11.842
I alt		13.801	11.569	14.069	14.069	14.069	14.069



## 5. Budgetbemærkninger

Der er budgetteret under hensyntagen til at refusionen fra Selvstyret er nedsat fra 90 pct. til 50 pct. i 2002. Det er forventningen, at øget brug af revalidering vil begrænse antallet af førtidspensionister i fremtiden.

### 4.44 Underholdsbidrag

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Bidrag kan ifølge gældende lovgivning udbetales forskudsvist fra det offentlige til det fyldte 18. år, hvis bidraget ikke senest på forfaldsdagen er betalt direkte til den bidragsberettigede.

- Underholdsbidrag og adoptionstilskud er lovbundne ydelser, der udbetales til børn efter ansøgning fra den person, der er berettiget til at modtage bidraget.
- At opkræve refusion fra Grønlands Selvstyre.

#### 2. Målgruppe

Bidragsberettigede og bidragspligtige i Qeqqata Kommunia samt bidragspligtige i andre grønlandske kommuner og i udlandet.

#### 3. Formål og opgaver

##### 3.1 Overordnet mål

- Administration vedrørende udbetaling af bidrag og inddrivelse af skyldige bidrag i henhold til landstingsforordning nr. 2 af 3. marts 1994.
- Opkræve refusion fra Grønlands Selvstyre.

##### 3.2 Delmål

- Udbetale bidrag forskudsvist hvert halve år til bidragsberettigede.
- Inddrive bidrag månedsvis hos bidragspligtige.
- Reducere den samlede restance ved et tæt samarbejde med Inkasso medarbejderne
- Afskrive uerholdelige bidrag.

#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 44: Underholdsbidrag		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
44-01	Undderholdsbidrag ydet som forskud	489	403	403	403	403	403
I alt		489	403	403	403	403	403

### 4.45 Offentlig hjælp

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- Enhver, der opholder sig i Grønland, har krav på at få stillet et økonomisk sikkerhedsnet til rådighed såfremt vedkomne ikke kan klare sig på anden vis.
- Loven indeholder et princip om at enhver er forpligtiget til, at forsørge sig selv sin ægtefælle og sine børn under 18 år.
- Loven indeholder også lov bestemte ydelser, hvor kommunen fastsætter serviceniveauet, for eksempel til engangshjælp.

Lovgivningen omfatter:

- Offentlig hjælp.
- Takstmæssig hjælp under sygdom og arbejdsløshed.
- Social førtidspension.
- Hjælpemidler.
- Hjemmehjælp for førtidspensionister.

## 2. Målgruppe

Erhvervsaktive personer i alderen 18-64 år samt unge under 18 år med forsørgelsespligt.

## 3. Formål og opgaver

### 3.1 Overordnet mål

- At forebygge og løse sociale problemer.
- Etablere og fastholde tilknytningen til arbejdsmarkedet.
- Forbedre den enkeltes forudsætninger for at forsørge sig selv og sin familie via revalidering.
- Opnå en høj grad af livskvalitet.

### 3.2 Delmål

- At reducere antal modtagere af offentlig hjælp ved beskæftigelsesforanstaltninger så som jobtræning eller støtte til kortere varende uddannelser.
- At kvalificere unge til arbejdsmarkedet eller uddannelse ved samarbejde med de unge og så tidligt som muligt at lægge relevant erhvervsplan.
- At samarbejde tæt med skoler og daginstitutioner.
- At indstille personer med fysisk, psykisk og/eller socialt handicap til førtidspension.
- At yde nødvendig støtte til personer med fysiske og psykiske handicap med henblik på at højne livskvaliteten.
- At undgå passiv forsørgelse.
- At etablere tæt kontakt og samarbejde med virksomheder med henblik på at beskæftige arbejdsløse.

## 4. Bevilling

Hovedafsnit 45: Offentlig hjælp		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
45-01	Offentlig hjælp - skattepligtig	17.268	12.404	14.404	14.404	14.404	14.404
45-03	Takstmæssig hjælp - ikke skattepligtig	406	380	380	380	380	380
I alt		17.674	12.784	14.784	14.784	14.784	14.784

## 5. Budgetbemærkninger

Landstinget besluttede på efterårssamlingen 2004, at takstmæssig hjælp og dele af takstmæssig hjælp fra 1. januar 2005 skal være skattepligtige. Området er derfor tildelt flere midler i henhold til Landsstyrets beregninger.

Med Landstingsforordningen nr. 15 af 20 november 2006 om offentlig hjælp skærpes selvforsørgelsesprincippet i sociallovgivningen.

Der er givet tillægsbevillinger til offentlig hjælp i de senere år på grund af stigende arbejdsløshed. Trods øget byggeri i byerne er der stadig stor arbejdsløshed og store udgifter til offentlig hjælp. Der er øget fokus på, at den offentlige hjælp ikke går til arbejdsduelige, der reelt ikke står til rådighed for arbejdsmarkedet.

### 4.46 Andre sociale ydelser - Barselsdagpenge

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

En kvinde, der enten har haft lønnet beskæftigelse indenfor de seneste 13 uger inden forventet fødsel eller i samme periode har virket som selvstændige erhvervsdrivende som medhjælper for en selvstændig erhvervsdrivende ægtefælle eller samlever som uddannelsessøgende eller som elev i folkeskolens ældste klasser, har ret til barselsorlov på grund af graviditet og barsel fra det tidspunkt hvor sundhedsvæsenet skønner at der er 2 uger til fødslen og indtil 15 uger efter fødslen. Derudover giver forældreorlov ret til yderligere 17 uger, der kan deles mellem forældrene. Dagpengene er skattepligtige og der optjenes ikke ret til feriepenge af dagpengene

Til personer i social nød ydes boliger eller husly for husvilde.

Boligsikring kan ydes til lejere i offentlige og private udlejningsboliger. Der kan kun ydes boligsikring til selvstændige lejermål.

Lovgivningen pålægger kommunen at yde boligsikring efter ansøgning og en nærmere angivet indkomstramme.

## 2. Målgruppe

Kvinder på barselsorlov.

Kvinder som mister erhvervsindkomst i forbindelse med graviditet

Lejere med lavindkomster kan få boligsikring for at opretholde en rimelig levefod.

## 3. Formål og opgaver

Formålet er

at administrere lovgivningen vedrørende udbetaling af boligsikring og dagpenge ved graviditet, samt at opkræve Selvstyrets andel som refusion.

At stille boliger til rådighed for husvilde

## 4. Bevilling

Hovedafsnit 46: Andre sociale ydelser							
		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
46-01	Dagpenge ved barsel	637	1.070	1.070	1.070	1.070	1.070
46-02	Sociale boliger (husly)	137	144	147	147	147	147
46-03	Udbetaling af boligsikring	8.690	8.328	8.328	8.328	8.328	8.328
I alt		9.465	9.542	9.545	9.545	9.545	9.545

## 5. Budgetbemærkninger

Der forventes en uændret aktivitet

### 4.47 Ældreforsorg

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Lovgivningen omfatter:

- Alderspension.
- Førtidspension.
- Praktisk bistand i hjemmet.
- Ældreinstitutioner.
- Omsorgsforanstaltninger.

#### 2. Målgruppe

- Personer, der modtager førtids- eller alderspension.
- Personer, der har behov for hjemmehjælp.
- Personer, der har behov for hjælpemidler.
- Bolig- og kulturtilbud til pensionister samt til personer med vidtgående fysisk og/eller psykisk handicap.

#### 3. Formål og opgaver

##### 3.1 Overordnet mål

- Administration af lovgivningen vedrørende udbetaling af alderspension.
- At sikre, at ældre lever under størst mulig tryghed.
- At sikre, at ældre har indflydelse på egen tilværelse.
- At de offentlige tilbud målrettes mest muligt efter brugernes behov og ønsker, samtidig med, at kommunens ressourcer udnyttes optimalt.

##### 3.2 Delmål

- At skabe udvikling og fornyelse i ældrearbejdet og målrette kommunens tilbud mest muligt efter brugernes behov og ønsker. Tilbuddene varieres med udgangspunkt i hjælp til selvhjælp, uanset om ældre bor i egen bolig, i bokollektiv eller på alderdomshjem.
- At administrere lovgivningen vedrørende udbetaling af alderspension.
- At sikre, at personer uden eller med nedsat erhvervsevner indstilles til førtidspension.
- At sikre praktisk bistand til personer, der ikke selv kan klare de daglige praktiske gøremål, således at hjælpen gives som hjælp til selvhjælp.
- At sikre, at der efter behov tilbydes madservice til ældre.
- At den ældre skal blive i eget hjem, så længe det er forsvarligt.
- At den ældre skal tilbydes et egnet hjem efter behov, for eksempel ældrebolig/bokollektiv.
- At sikre, at der kan tilbydes plejeophold/bokollektiv til personer med stort plejebestand, hvis der ikke kan iværksættes praktisk bistand i eget hjem.
- At sikre, at der tilbydes ældre- og handicapvenlige boliger efter behovsvurdering.
- At stille mod etablering af ældrekollektiver til personer med særlige behov, for eksempel senil demente.
- At administrere lovgivningen om bevilling af hjælpemidler som kompensation for varig handicap og funktionsnedsættelser.
- At optræne og vedligeholde fysiske og psykiske færdigheder for at bedre funktionsniveauet i egen bolig og undgå sygehusindlæggelser.
- At der arbejdes mod indførelse af integreret plejeordning.

#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 47: Ældreforsorg							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
47-01	Alderspension	7.861	7.940	8.440	8.440	8.440	8.440
47-02	Hjemmehjælp	5.407	6.254	6.447	6.447	6.447	6.447
47-09	Plejhjem	39.061	37.272	38.999	38.999	38.999	38.999
47-15	Omsorgsforanstaltninger for ældre	2.141	2.140	2.171	2.171	2.171	2.171
47-20	Plejeophold ved sundhedsvæsenet	1.096	108	108	108	108	108
I alt		55.565	53.714	56.165	56.165	56.165	56.165

#### 5. Budgetbemærkninger

Udgifterne til ældreforsorg varierer betydeligt mellem de to gamle kommuner. Der er i 2012 og 2013 givet tillægsbevilling på godt 2,8 og 1 mio. kr. til plejehjemmene.

### 4.48 Handicapområdet

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter udgifter til

Støttepersoner og aflastning til handicappede børn.

Støtte og hjælp til voksne handicappede som bor i eget hjem.

Voksne handicappede som bor på Institution.

Aktiviteter for voksne handicappede på dagcentre, væresteder, beskyttede værksteder.

Hjælpemidler, boligindretning, telefon, radioapparater, båndafspillere og motoriserede hjælpemidler og udgifter til blinde og svagt seende.

#### 2. Bevilling

		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
48-00	Fællesudgifter til handicapområdet	719	3.084	3.130	3.130	3.130	3.130
48-01	Handicappede børn og unge	3.887	4.018	4.092	4.092	4.092	4.092
48-02	Hjemmeboende handicappede voksne	5.185	6.728	6.837	6.837	6.837	6.837
48-03	Bofællesskaber	18.963	19.087	19.490	19.490	19.490	19.490
48-04	Aktiviteter for handicappede børn	163	359	364	364	364	364
48-05	Aktiviteter for handicappede voksne	3.331	3.975	4.045	4.045	4.045	4.045
48-14	Terapeuter	366					
48-15	Hjælpe midler - hjemmeboende	1.159	534	534	534	534	534
48-16	Handicapinstitutioner i GRL - børn	1.275	1.310	1.310	1.310	1.310	1.310
48-17	Handicapinstitutioner i GRL - voksne	4.116	4.436	4.444	4.444	4.444	4.444
48-18	Ophold på plejehjem	2.197	2.707	2.707	2.707	2.707	2.707
48-20	Handicapinstitutioner i DK - børn	1.240	0	0	0	0	0
48-21	Handicapinstitutioner i DK - voksne	21.489	20.790	20.834	20.834	20.834	20.834
I alt		64.089	67.028	67.787	67.787	67.787	67.787

### 3. Budgetbemærkninger

Ansvaret for handicapforsorgen overgik pr 1. januar 2011 til kommunerne, således at kommunerne nu modtager kompensation for deres udgifter på området over bloktilskuddet. Der har betydet en betydeligt smidigere sagsbehandling, men ikke flere midler til området.

## 4.49 Andre sociale udgifter

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter udgifter til krisecentret Oqqiffik, samt til Sundhedsplanen. Der er tale om et kommunalt besluttet serviceniveau.

### 2. Bevilling

Hovedafsnit 49: Andre sociale udgifter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
49-02	Forsøg vedr. social omstilling	0	55	56	56	56	56
49-03	Krisecenter	160	160	160	160	160	160
49-04	Alkoholbehandling	221	406	406	406	406	406
I alt		381	621	622	622	622	622

### 3. Budgetbemærkninger

Konto 49 har tidligere også været anvendt til socialt forebyggelsesarbejde og familiebehandling. De er i henhold til den autoriserede kontoplan for kommunerne flyttet til konto 41.

## 5.00 Undervisning og kultur

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i undervisnings- og kulturområdet. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 50-59: Undervisning og kultur							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	64.270	65.095	64.938	62.979	62.979	62.979
51	Skolevæsenet	121.896	121.393	124.047	123.487	123.487	123.487
53	Fritidsvirksomhed	12.472	12.270	13.507	13.507	13.507	13.507
55	Biblioteksvæsen	2.216	2.204	2.248	2.248	2.248	2.248
56	Museer	2.671	3.458	3.152	3.152	3.152	3.152
59	Forskellige kulturelle & oplysende virksomhed	12.909	12.163	12.202	12.202	12.202	12.202
I alt		216.434	216.583	220.094	217.575	217.575	217.575

Skolepolitikken i Qeqqata Kommunia omfatter de overordnede mål for tilpasning af skolestrukturen til befolkningsudviklingen, under hensyn til de af Landstinget givne bevillinger hertil. Ligeledes søges målene i forordningen om folkeskolen nået via kommunens undervisningsplaner, vedtaget af kommunalbestyrelsen og godkendt af Landsstyret.

I undervisningsplanerne indgår folkeskolens fritidsundervisning for børn og unge samt skolepasningsordningerne.

Qeqqata Kommunias kultur- og fritidspolitik opfylder kravene i Landstingsforordningen om fritid, kultur og folkeoplysning, både på det støttmæssige og igangsættende område, for eksempel kulturelle aktiviteter som teater, musik, kunststillinger, husflid og hobby virksomhed.

Der skal i det følgende gøres yderligere rede for planlægningen på området for kultur og undervisning.

### 5.50 Dagtilbud for børn og unge

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende dagtilbud, herunder relaterede udgifter og indtægter.

Udgifter og indtægter dækker følgende aktiviteter:

- Fælles formål, inkl. takstbetaling.
- Vuggestuer.
- Børnehaver.
- Fritidshjem.
- Integreerede institutioner.
- Dagpleje/dagplejecentre.

Fritidsklubber og skolepasningen er henlagt under undervisnings- og kulturområdet.

#### 2. Målgruppe

Målgruppen er førskolebørn i aldersgruppen fra 0-6 år samt skolebørn i aldersgruppen fra 7-12 år. 2.+3.+4. kl. om dagen og 5.+ 6.skoleklasse om aftenen.

#### 3. Formål og opgaver

##### 3.1 Overordnet mål

- At der er det fornødne antal pladser på dagpasningstilbud og kommunalt formidlet dagpleje.
- At tilbyde et kvalificeret dagpasningstilbud med pædagogisk indhold til alle børn, der har behov for pasningstilbud.
- At supplere hjemmets opdragelse ud fra et gunstigt institutionsmiljøes særlige muligheder og begrænsninger.
- At støtte etablering af selvejende dagpasningstilbud med det mål, at nedbringe ventelisten til kommunale dagpasningstilbud.

### 3.2 Delmål

- At tilpasse antallet af dagpasningstilbud i forhold til ventelisten og befolkningsudviklingen.
- At tilpasse børnenormeringerne i eksisterende dagpasningstilbud, så disse udnyttes maksimalt.
- At revidere børneinstitutionernes struktur i forhold til ventelister og befolkningsprognoser.
- At videreudvikle og fortsætte det decentraliseringsiltag, der er igangsat på området.
- At yde råd og vejledning til virksomheder og organisationer, der har planer om at etablere selvejende dagpasningstilbud.
- At gennemføre kursusvirksomhed, hvor der er behov, i forbindelse med omstruktureringer samt i forbindelse med decentraliseringsiltag på området.

## 4. Bevilling

Hovedafsnit 50: Dagforanstaltninger for børn og unge							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
50-01	Fælles formål	-826	3.340	1.549	-410	-410	-410
50-02	Vuggestuer	4.580	3.916	3.994	3.994	3.994	3.994
50-03	Børnehaver	6.104	3.909	3.238	3.238	3.238	3.238
50-04	Fritidshjem	6.056	6.112	6.099	6.099	6.099	6.099
50-05	Integrerede institutioner	40.150	40.491	42.590	42.590	42.590	42.590
50-06	Den kommunale dagpleje	8.205	7.327	7.468	7.468	7.468	7.468
I alt		64.270	65.095	64.938	62.979	62.979	62.979

## 5. Budgetbemærkninger

Ny lovgivning nødvendiggør en revurdering af normeringer med hensyn til både børneantallet og antal medarbejdere. Alle de mindre daginstitutioner blev pr. 1. januar 2010 omdannet til dagplejecentre. De resterende daginstitutioner blev harmoniseret i foråret 2010. Madordningen for daginstitutionerne i byerne blev udliciteret i henholdsvis 2011 og 2012. Den decentrale pædagoguddannelse er videreført for hele kommunen for op mod 20 medarbejdere. Uddannelsen foregår i Sisimiut.

To nye integrerede daginstitutioner er indviet i november 2012 og april 2013 i henholdsvis Maniitsoq og Sisimiut. I Maniitsoq har institutionen plads til 88 børn, hvilket har betydet lukning af en anden integreret daginstitution Aja og nedlæggelse af to dagplejestillinger. I Sisimiut får institutionen plads til 64 børn, hvilket har betydet lukning af børnehaven Ajo og dagplejecentret Mikisoq.

### 5.51 Skolevæsenet

Skolepolitikken i Qeqqata Kommunia omfatter målsætninger om at tilpasse skolestrukturen for at optimere klassedannelsen og styrke de faglige miljøer. Endvidere søges forordningens målsætninger indarbejdet i undervisningsplanerne.

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter samt udgifter og indtægter i forbindelse med undervisning af folkeskolens elever, herunder specialpædagogisk bistand, sygehusundervisning samt supplerende undervisning i henhold til Landstingsforordning nr. 8 af 21. maj 2002 om folkeskolen.

Folkeskolen er inddelt i yngste, mellem, og ældste trinnet.

Særlige områder er:

- Skolebiblioteker
- Kollegium
- Fritidsvirksomhed
- Skolepasningsordninger.
- Uddannelsestilskud.
- Skolepasningsordningen
- Skolebuskørsel
- Pædagogisk psykologisk rådgivning

Den 1. august 2003 trådte Landstingsforordning nr. 8 af 21. maj 2002 i kraft. Folkeskolen vil efter en overgangsperiode blive 10-årig og opdelt i tre trin omfattende et 3-årigt yngste trin, et 4-årigt mellemtrin samt et 3-årigt ældste trin

## 2. Målgruppe

Børn og unge under 20 år (Landstingsforordning nr. 8, § 1).

## 3. Formål og opgaver

### 3.1 Overordnet mål

Det overordnede formål for folkeskolevirksomheden beskrives i Landstingsforordning nr. 8 af 21. maj 2002, § 2, i hvilken både den kundskabsmæssige samt den sociale oplæring fastslås. Endvidere lægges der vægt på en alsidig samfunds- og erhvervsorientering. Folkeskolens arbejde foregår i samarbejde med elevernes hjem.

### 3.2 Delmål

Det overordnede mål søges opnået ved:

- En kvalificeret undervisning på alle planer, formidlet af uddannede lærere og enkelte kvalificerede timelærere.
- Tilstrækkelig undervisningskapacitet stilles til rådighed af Grønlands Selvstyre og drives af kommunen.

## 4. Bevilling

Hovedafsnit 51: Skolevæsenet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
51-01	Den kommunale skole	117.691	117.028	119.595	119.035	119.035	119.035
51-11	Kollegier og skolehjem	3.309	2.558	2.608	2.608	2.608	2.608
51-21	Pædagogisk psykologisk rådg.	896	1.807	1.844	1.844	1.844	1.844
I alt		121.896	121.393	124.047	123.487	123.487	123.487

## 5. Budgetbemærkninger

Skolerenoveringen af Minngortuunnguup Atuarfia afvikles planmæssigt, dog med en forventning om at arbejdet afsluttes forud for planen. Medborgerhuset blev lukket primo 2013, og efter indvendig istandsættelse er bygningen ibrugtaget af Familiecentret. Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og Decentral Pædagoguddannelse er flyttet til henholdsvis Kollegie 2 og Kollegie 3. Bygningerne har været omfattet af skimmelsvamp sanering og malet indvendigt. I 2013 blev der ansat 2 skolekonsulenter og en "Skolefe".

### 5.53 Fritidsvirksomhed

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til fritidsvirksomhed. Disse er:

- Fritidsundervisning.
- Fritidsklubber i byer og bygder.
- Svømmebad
- Andre udendørs og indendørs anlæg samt sommerlejr.
- Medborgerhus.
- Kultur- og folkeoplysning.

#### 2. Målgruppe

De i landstingsforordning nr. 10. af 21. maj 2002 om Kultur- og fritidsvirksomhed, dog forbliver § 9 og § 10 i Landstingsforordning nr. 5 af 9 april 1992 om fritidsvirksomhed i kraft. (enkeltfagsundervisning).



### 3. Formål og opgaver

- Ved fritidsundervisning forstås en undervisning, der er tilrettelagt i fritiden for børn, unge og voksne.
- Ved fritidsklub forstås en klub, der samler børn og unge til virksomt samvær i deres fritid.
- Ved kultur- og folkeoplysningsvirksomhed forstås offentlig mødevirksomhed, foreningsarbejde, avis- og bladvirksomhed, udstillinger, teater- og musikvirksomhed, film- og videovirksomhed, lokalradio- og fjernsynsvirksomhed og andre foranstaltninger, der tager sigte på almene kulturelle og folkeoplysningsaktiviteter.

### 4. Bevilling

Hovedafsnit 53: Fritidsvirksomhed							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
53-01	Fritidsundervisning	2.103	3.183	4.240	4.240	4.240	4.240
53-03	Fritidsklubber	9.664	8.177	8.341	8.341	8.341	8.341
53-06	Kultur- og folkeoplysning	704	910	926	926	926	926
I alt		12.472	12.270	13.507	13.507	13.507	13.507

### 5. Budgetbemærkninger

Området omkring fritidsklubben Nutaraq i Sisimiut omdannes til erhvervsområde. Et nyt ungdomshus opføres af private øst for Spejdersøen og forventes indviet i foråret 2014. Samtidigt vil Nutaraq blive lukket som ungdomsklub og bygningen solgt til erhvervsdrivende. Fra budget 2014 af afsættes 1 mio. kr. til musikskole i Maniitsoq, så der er musikskole i begge byer.

## 5.5 Biblioteksvæsen

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Bibliotekerne er i princippet kommunebiblioteker, som drives af midler fra både Selvstyret og kommunen. Det er beliggende i en separat bygning i Mediehuset i Sisimiut og i Maniitsoq er det flyttet til central beliggenhed i kommunekontoret. Bibliotekerne rummer både voksenbibliotek og børnebibliotek. Bibliotekerne i byderne er tilknyttet skolerne.

### 2. Målgruppe

Qeqqata Kommunia' borgere, elever fra uddannelsessteder, tilrejsende og andre interesserede.

### 3. Formål og opgaver

Det er bibliotekets målsætning at opfylde kravene i landstingsforordning om kultur- og folkeoplysning ved at stille alsidige materialer og bøger til rådighed for børn og voksne, og derved give alle mulighed for både faglige, kreative og afslappende oplevelser.

Biblioteket har desuden et omfattende udlån af lydbånd til blinde og svagtseende.

Der er fri adgang til internet.

### 4. Bevilling

Hovedafsnit 55: Biblioteksvæsen							
		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
55-02	Kommunalt biblioteksvæsen	2.216	2.204	2.248	2.248	2.248	2.248
I alt		2.216	2.204	2.248	2.248	2.248	2.248

## 5.56 Museer

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Qeqqata Kommunia har museum i Sisimiut, Maniitsoq og Kangaamiut. Museet i Sisimiut er et kulturhistorisk museum med "den tidligere Sisimiut kommune" som det primære geografiske virkeområde, museet er specialmuseum for Grønlands handel, industri og søfart. Museet er godkendt som tilskudsberettiget museum af Grønlands Selvstyre. Museet i Maniitsoq er tilsvarende et kulturhistorisk museum med "den tidligere Maniitsoq kommune" som det primære geografiske virkeområde. Museet i Kangaamiut er oprettet i 2011 og under opbygning.

### 2. Målgruppe

Qeqqata Kommunia' borgere, turister og andre interesserede.

### 3. Formål og opgaver

Det er museets formål at registrere, indsamle, bevare og udforske genstande og informationer, der belyser Grønlands fortid, specielt Vestgrønlands historie, samt formidle oplysninger udadtil i form af udstillinger og publikationer. Det museumspædagogiske arbejde i forhold til børn og unge har høj prioritet.

### 4. Bevilling

Hovedafsnit 56: Museer							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
56-02	Kommunale museer	2.671	3.458	3.152	3.152	3.152	3.152
I alt		2.671	3.458	3.152	3.152	3.152	3.152

### 5. Budgetbemærkninger

## 5.59 Forskellige kulturelle og oplysende virksomheder

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til forskellige kulturelle virksomheder. Disse er:

- Tilskud til fritid/kultur.
- Tilskud til idrætsformål, herunder rejsefonden.
- Tilskud til kulturhuset Taseralik
- ældre værestedet i Maniitsoq
- Ligkisteforeningens leje af lokaler i Maniitsoq
- Tupilak i Kangaamiut

### 2. Målgruppe

Der henvises til målgrupperne beskrevet i landstingsforordning nr. 10 af 21. maj 2002 om Kultur- og fritidsvirksomhed, især kapitel 6 og 8.

### 3. Formål og opgaver

- At yde tilskud til hal- og lokaleleje, skolerejser, studierejser og højskoleophold.
- At yde tilskud til idrætsforanstaltninger.
- Tilskud til biografdrift i Maniitsoq

#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 59: Forskellige kulturelle og oplysende virksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
59-01	Tilskud til fritidsvirksomhed og kulturelle formål	2.148	2.319	2.323	2.323	2.323	2.323
59-03	Tilskud til idrætsformål	6.237	5.045	5.075	5.075	5.075	5.075
59-04	Kulturhus	4.212	4.565	4.565	4.565	4.565	4.565
59-05	Kongres- / biografsal	312	234	239	239	239	239
I alt		12.909	12.163	12.202	12.202	12.202	12.202

#### 5. Budgetbemærkninger

Kulturhuset i Taseralik er oprettet som en erhvervsdrivende fond. Kommunen yder et årligt tilskud på 4,2 mio.kr.

## 6.00 Forsyningsvirksomheder

I dette afsnit behandles de budgetområder, der vedrører forsyningsvirksomheder.

Hovedafsnit 60-68: Forsyningsvirksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
66	Renovation m.v.	2.963	2.445	1.663	1.663	1.663	1.663
68	Øvrige forsyningsvirksomheder	3.427	3.934	3.079	3.079	3.079	3.079
I alt		6.389	6.379	4.742	4.742	4.742	4.742

Indenfor området indgår dag- og natrenovation samt drift af lossepladser i henholdsvis byer og bygder og i Qeqqata Kommunia. Drift af de to bygdeforbrændingsanlæg samt forbrændingsanlægget i byen.

Endvidere indgår beddinger, bøjer, pontonbroer samt havnekraner i henholdsvis Sarfannguit og Sisimiut. Opgaverne omfatter også skorstensfejnning og vandforsyning via taphuse.

### 6.66 Renovation m.v.

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker de direkte driftsaktiviteter og afledte opgaver herfra for følgende områder.

- Dag- og natrenovation og losseplads tilknyttet Miljømodtagerstationen og forbrændingsanlægget.
- Skorstensfejnning
- Vandforsyning via taphuse.

#### 2. Målgruppe

Kommunens borgere, institutioner og erhvervsliv.

#### 3. Formål og opgaver

At indsamle, opbevare og genanvende / destruere affald i bredeste forstand så skadelige påvirkninger af naturen, dyr og mennesker undgås.

At den administrative miljømyndigheden arbejder tæt sammen med den udførende for samlet at tilsikre at miljøet og individer ikke lider overlast.

#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 66: Renovation m.v.							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
66-02	Dagrenovation	1.013	447	-576	-576	-576	-576
66-03	Natrenovation	1.753	1.486	1.536	1.536	1.536	1.536
66-04	Renovationsanstalten	258	303	423	423	423	423
66-05	Lossepladsen	-397	-392	-389	-389	-389	-389
66-99	Miljømyndigheden	335	601	669	669	669	669
I alt		2.963	2.445	1.663	1.663	1.663	1.663

#### 5. Handlingsplan

Forbindelsesveje i bygder er for smalle og dette vanskeliggør bl.a. arbejdet med kørsel i .f. m. renovationsarbejdet.

Der opsættes fortsat "kasser" for natrenovation i det omfang der kan findes driftsmidler indenfor de afsatte rammer, så poserne fjernes fra gadebilledet.

Renovationsområdet skal i større omfang deltage ved identificering og fjernelse af henlagt og uvirksomt affald og grej i bymiljøet.

#### 6. Resultatkrav

At renovationsarbejdet optimeres indenfor de afsatte midler.

At der arbejdes videre med forslag til grønne regnskaber, hvor samtlige omkostninger til området affaldshåndtering indgår.

### 6.68 Øvrige forsyningsvirksomheder

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Under konto 68 indgår følgende opgaver der har delvis relation til forsyningsområdet:

- Beddinger, fortøjningsbøjer og pontonbroer
- Kommunale havnekraner
- Skorstensfejning
- Forbrændingsanlæg i by og bygder

#### 2. Målgruppe

Alment borgere herunder brugerne af de beskrevne havnefaciliteter og borgere, institutioner og virksomheder med fyrenheder / skorstene samt alle brugere af vand fra taphuse.

#### 3. Formål og opgaver

At betjene målgrupperne med de til rådighed stillede enheder samt tilse og kontrollere at skorstensfejningen udføres iht. gældende regler.

Skorstensfejningen udføres af private i et samarbejde med kommunen, der klarer det administrative arbejde, herunder kontrol af at fejningen udføres med minimum de lovbundne mellemrum.

At beddinger og ikke mindst havnekraner stilles til rådighed i funktionsduelig stand.

At tilsikre at taphuse, der drives af Nukissiorfiit, er i funktionsduelig stand med levering af vand af den normale høje standard og at adgangsforholdene er i orden.

**4. Bevilling**

Hovedafsnit 68: Øvrige forsyningsvirksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
68-01	Kommunale havneanlæg	260	225	266	266	266	266
68-03	Skorstensfejning	-222	-205	-275	-275	-275	-275
68-04	Lossepladsen	3.224	3.768	2.951	2.951	2.951	2.951
68-09	Taphuse og anden vandforsyning	146	141	137	137	137	137
68-10	Taphuse	17	5	0	0	0	0
I alt		3.427	3.934	3.079	3.079	3.079	3.079

**5. Handlingsplan**

Bedre kontrol med skorstensfejningen iværksat med stigende interval på fejninger.

På sigt overordnet at arbejde for en nedlæggelse af tap huse med etablering af vandforsyning i huse samt husstandes tilslutning til kloak.

**7.00 Anlægsområdet**

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i anlægsområdet. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 70-77: Anlægsområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn	i 1.000 kr.					
70	Boligområdet	24.821	8.431	20.500	20.500	10.000	10.000
71	Administrationsområdet	0	0	0	0	0	0
72	Det tekniske område	51.467	34.695	14.060	5.000	4.000	4.000
73	Erhvervs- og arbejdsmarkedsområdet	0	0	0	0	0	0
74	Familieområdet	551	5.449	5.000	4.990	0	0
75	Undervisning- og kulturområdet	21.669	7.560	8.215	9.269	3.000	3.000
76	Forsyningsvirksomheder	2.472	14	5.500	0	0	0
77	Byggemodning	9.471	17.251	12.000	3.000	0	0
I alt		110.452	73.400	65.275	42.759	17.000	17.000

**7.70 Anlægsudgifter vedrørende boligområdet****1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til boligområdet.

Qeqqata Kommunia anser boligen som værende af stor betydning for en menneskeværdig tilværelse, både socialt, kulturelt og i fritidsmæssigt henseende.

Kommunens boligplanlægning har som hovedformål,

- at sikre en boligforsyning, der dækker boligbehovet med hensyn til antallet af boliger, størrelse samt udformning af disse,
- at boligområderne gives udformning og indhold, der gør det attraktivt at bo der.

**2. Bevilling**

Hovedafsnit 70: Anlægsudgifter vedr. eksterne områder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn				I 1.000 kr.		
70-02	Renovering af kommunale boliger	0	1.555	0	0	0	0
70-20	Renovering af boliger	215	335	0	0	0	0
70-22	Afløbsrør ved ældreboliger i Atammi	0	1.015	0	0	0	0
70-49	Ældreboliger, Sisimiut	12.176	-1.632	3.750	3.750	0	0
70-50	Ældrevenlige boliger, Maniitsoq	6.624	2.806	3.750	3.750	0	0
70-52	Studioboliger, Sisimiut	1.606	-806	0	0	0	0
70-53	Uafsluttede byggesager	329	365	0	0	0	0
70-55	Handicapboliger	0	0	10.000	10.000	0	0
70-62	Byggesæt	3.912	4.753	3.000	3.000	0	0
70-98	Boligbyggeri, herunder handicap	0	0	0	0	10.000	10.000
70-99	Køb/salg huse	-40	40	0	0	0	0
I alt		24.821	8.431	20.500	20.500	10.000	10.000

**3. Budgetbemærkninger****70-49 Ældreboliger, Sisimiut**

Bygning af 12 ældreboliger ved Niviarsiaq i Sisimiut. Beløbet er afsat som den kommunale andel af opførelsen af ældreboliger. Anlæggelsen har fået Selvstyretilskud og omfatter faciliteter for hjemmehjælp i underetage. Byggeriet blev færdigt og ibrugtaget i 2013.

Bygning af 12 nye ældreboliger i nærheden af plejehjemmet er afsat i budgettet for 2014-15.

**70-50 Ældrevenlige boliger, Maniitsoq**

Bygning af 16 ældrevenlige boliger ved alderdomshjemmet i Maniitsoq. Beløbet er afsat som den kommunale andel af opførelsen af ældrevenlige boliger. Anlæggelsen har fået Selvstyretilskud. Byggeriet blev færdigt og ibrugtaget i 2013.

Bygning af 12 nye ældreboliger ved plejehjemmet er afsat i budgettet for 2014-15.

**70-55 Handicapboliger**

Bygning af 16 handicapboliger i både Sisimiut og Maniitsoq er afsat i det kommunale budget under forudsætning af medfinansiering fra Selvstyret.

**70-62 Byggesæt**

Selvstyret har bevilget 9 byggesæt til Qeqqata Kommuniens tre største bygder fordelt med 4 til Kangaamiut, 3 til Kangerlussuaq og 2 til Atammik. Qeqqata Kommunia har alle yderligere omkostninger til byggeriet end byggesættene. Boligerne forventes at indgå i kommunen boligpulje.

**70-98 Boligbyggeri, herunder handicap- og ældreboliger**

Anlæggelsen forudsætter Selvstyretilskud. Kommunen har ansøgt Grønlands Selvstyre om tilskud, men ved vedtagelsen af budgettet var det ikke afklaret om Selvstyret vil give tilskud til kommunalt boligbyggeri i kommunen.

**7.71 Anlægsudgifter vedrørende administrationen**

Der ingen anlæg planlagt.

## 7.72 Anlægsudgifter vedrørende det tekniske område

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for teknik- og miljø.

### 2. Målgruppe

Der henvises til politikken for henholdsvis trafik- og erhvervsplanerne, samt forslag til miljøhandlingsplan.

### 3. Bevilling

Hovedafsnit 72: Anlægsudgifter vedr. det tekniske område							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn	I 1.000 kr.					
72-00	Asfaltering, Maniitsoq	-343	0	1.500	0	1.500	1.500
72-01	Asfaltering, Sisimiut	0	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
72-03	Ramper til kommunale institutioner	560	267	0	0	0	0
72-05	Legepladser, Sisimiut	86	310	0	0	0	0
72-06	Forskellige sommeraktiviteter v/spejdersø	576	0	0	0	0	0
72-35	Hjullæsser	980	0	0	0	0	0
72-36	Veje i Kangerlussuaq	1	734	0	0	0	0
72-38	Brandbil i Sisimiut	560	3.407	0	0	0	0
72-39	Forbedringer på brandstationen, Sisimiut	550	1.566	0	0	0	0
72-41	Kloakrenovering / Grønlands Selvstyre	1.598	15.433	7.085	0	0	0
72-50	Fangsthytter ved Oriog og Kangerlussuaq	0	211	0	0	0	0
72-52	Udvidelse/Varme på brættet, Sisimiut	0	0	1.475	0	0	0
72-53	Udvidelse/Varme på brættet, Maniitsoq	0	0	1.500	0	0	0
72-56	Vej til Kangerlussuaq-forundersøgelser	0	70	0	0	0	0
72-62	Kirkegård i Kangerlussuaq	1	0	0	0	0	0
72-64	Udvidelse af kirkegård i Atammik	-1	357	0	0	0	0
72-65	Servicehuset	0	328	0	0	0	0
72-66	Servicehuset i Sarfannguit	0	0	0	0	0	0
72-93	Pontonbroer, Sisimiut	93	274	0	0	0	0
72-96	Erhvervsvej Muunup aqq. langs Ulkebugt.	327	-2.114	0	2.500	0	0
72-98	Bro i Kangerlussuaq	3.964	-3.964	0	0	0	0
72-99	Sisimiut kommunale havn	42.516	15.316	0	0	0	0
I alt		51.467	34.695	14.060	5.000	4.000	4.000

### 4. Budgetbemærkninger

#### 72-00 Asfaltering, Maniitsoq

Der er afsat 1,5 mio. kr. til asfaltering i Maniitsoq hvert andet år.

#### 72-01 Asfaltering, Sisimiut

Der var afsat ekstra 2,5 mio. kr. til asfaltering i Sisimiut.

#### 72-41 Kloakrenovering/Grønlands Selvstyre

Grønlands Selvstyre har afsat 7.085.000 kr. årligt i perioden 2010-2014 til kloakrenovering i Finansloven. Størstedelen skal anvendes i Kangerlussuaq, hvor Qeqqata Kommunia pr 1. januar 2010 overtog ansvaret for fælles stikkloakledningerne. De godt 7 mio. kr. er fordelt med 4.360.000 kr. til Kangerlussuaq, 1.959.000 kr. til Sisimiut og 766.000 kr. til Maniitsoq.

#### 72-52 Udvidelse / Varme på brættet, Sisimiut

Der er afsat midler til renovering af brættet i Sisimiut. Brættet forsøges udliciteret i 2014.

**72-53 Udvidelse / Varme på brættet, Maniitsoq.**

Der er afsat midler til renovering af brættet i Maniitsoq. Brættet forsøges udliciteret i 2014.

**72-96 Erhvervsvej Muunup aqq. langs Ulkebugten**

Vej i Sisimiut fra havnen mod øst langs Ulkebugten, der på sigt både skal være første del af vej til Kangerlussuaq, rundt om Ulkebugten og op til vandværket. De første 1.400 meter vil samtidig skabe et attraktivt erhvervsområde B8.

**72-96 Sisimiut kommunale havn**

Havneudvidelsen blev afsluttet med en højtidelighed i maj 2013.

**7.73 Anlægsudgifter vedrørende arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet**

Der ingen anlæg planlagt.

**7.74 Anlægsudgifter vedrørende familieområdet****1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til familieområdet.

**2. Formål og opgaver**

Der henvises til politikken for familieområdet.

**3. Bevilling**

Hovedafsnit 74: Anlægsudgifter vedr. familieområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn				I 1.000 kr.		
74-11	Ændring/udvidelse af alderdomshjem	551	4.449	3.000	0	0	0
74-38	Handicapcenter, Sisimiut	0	0	0	4.990	0	0
74-55	Handicapværested, Maniitsoq	0	1.000	2.000	0	0	0
I alt		551	5.449	5.000	4.990	0	0

**4. Budgetbemærkninger****74-11 Ændring/udvidelse af alderdomshjem, Sisimiut**

Med det stigende antal ældre er plejehjemmet i Sisimiut efterhånden ved at være for lille. Kommunen og Selvstyret har begge afsat 8 mio. kr. til opførelse af demensafsnit på plejehjemmet.

**74-38 Handicapcenter, Sisimiut**

Den fremtidige anvendelse af midlerne i 2015 afventer tilsagn fra Selvstyret om medfinansiering.

**74-55 Handicapværested, Maniitsoq**

Kommunalbestyrelsen har prioriteret forbedring af forholdene for de handicappede.

**7.75 Anlægsudgifter vedrørende undervisnings- og kulturområdet****1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for undervisning og kultur.

**2. Formål og opgaver**

Der henvises til politikken for daginstitutioner, skole, kultur og fritidsplanerne.



**3. Bevilling**

Hovedafsnit 75: Anlægsudgifter vedr. undervisning og kulturområdet							
Konto	Kontonavn	Regnskab	Budget	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
					I 1.000 kr.		
75-01	Fritidshjem/ungdomsklub, Maniitsoq	0	1.000	7.000	0	0	0
75-31	Svømmehal, Sisimiut	0	167	0	0	0	0
75-40	Skolerenovering, Selvstyret	879	-263	15	7.769	0	0
75-50	Skolerenovering, Kommunen	419	665	0	0	0	0
75-51	Kulturhus	0	0	0	0	0	0
75-52	Multihaller i Itilleq og Sarfannguit	173	0	0	0	3.000	3.000
75-70	Ny daginstitution i Maniitsoq	12.150	864	0	0	0	0
75-71	Daginstitution	0	0	1.200	1.200	0	0
75-81	Renovering af fritidsfaciliteter	0	333	0	0	0	0
75-85	Dagstitutionsbyggeri i Sisimiut (nr. 3)	7.937	4.794	0	0	0	0
75-87	Renovering daginstitution Naja / Aleqa	110	0	0	0	0	0
75-88	Dagstitutionsbyggeri i Sisimiut (nr. 4)	0	0	0	300	0	0
I alt		21.669	7.560	8.215	9.269	3.000	3.000

**4. Budgetbemærkninger****75-01 Fritidshjem/ungdomsklub, Maniitsoq**

Kommunalbestyrelsen har prioriteret forbedring for de unge i Maniitsoq. Beløbet er afsat til opførelse af et fritidshjem/-center eller ungdomsklub i Maniitsoq. Undersøgelser i starten af 2013 skal afgøre hvilken type institution der skal bygges, ligesom de unge inddrages i valg af placering.

**75-40 Skolerenovering - Selvstyret**

Selvstyret og kommunen er blevet enige om at overdrage bygherrerådgivningen og ansvaret for renoveringen af de to byskoler i Sisimiut til Qeqqata Kommunia. Det medfører, at de to byskoler skal renoveres for 122 mio. kr. i perioden 2010-2015. Der er afsat 96 mio. kr. til Minngortunnguup Atuarfia og 26 mio. kr. til Nalunnguuarfiup Atuarfia, der fuldt ud finansieres af Selvstyret.

**75-71 Daginstitution**

Der er afsat midler til ny daginstitution i Atammik. Igangsættelse afventer at Selvstyret yder tilskud på 50%.

**7.76 Anlægsudgifter vedrørende forsyningsvirksomheder****1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for forsyningsvirksomheder.

**2. Bevilling**

Hovedafsnit 76: Anlægsudgifter vedr. forsyningsvirksomheder							
Konto	Kontonavn	Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
					I 1.000 kr.		
76-10	Indretning af kildesorteringsanlæg	2.472	14	0	0	0	0
76-11	Spildoliebrænder, Sisimiut	0	0	3.000	0	0	0
76-40	Oprydning jerndump, Maniitsoq	0	0	2.000	0	0	0
76-41	Jernskrot i kystbygder	0	0	500	0	0	0
I alt		2.472	14	5.500	0	0	0

### 3. Budgetbemærkninger

#### 76-11 Spildoliebrænder Sisimiut

Ved forbrændingsanlægget er der efterhånden opstillet mange olietønder med spildolie, som afleveres fra især skibe ved kaj i Sisimiut. For at optimere anvendelsen af spildolie anlægges en spildoliebrænder, så forbrændingsanlægget samlet kommer til at fungere tæt på fuld tid.

#### 76-40 Oprydning jerdump, Maniitsoq

Ophobning af jernskrot er et problem i hele kommunen, og med budget 2014 har kommunalbestyrelsen prioriteret at håndtere udfordringen. Midlerne er afsat til oprydning på jerdumpen i Maniitsoq.

#### 76-41 Jernskrot i kystbygder

Ophobning af jernskrot er et problem i hele kommunen, og med budget 2014 har kommunalbestyrelsen prioriteret at håndtere udfordringen. Midlerne er afsat til oprydning i Qeqqata Kommunias bygder langs kysten.

## 7.77 Anlægsudgifter vedrørende byggemodning

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til byggemodning.

### 2. Målgruppe

Der henvises til kommuneplanen.

### 3. Bevilling

Hovedafsnit 77: Anlægsudgifter vedr. byggemodning							
		Regnskab	Budget	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn				I 1.000 kr.		
77-00	Byggemodning Ungusivik	614	0	0	0	0	0
77-02	Byggemodning Akia 2	1.138	114	0	0	0	0
77-10	Ulkebugten B8 intern byggemodning	1.017	6.061	0	0	0	0
77-11	Ulkebugten B8 overordnet	105	-1.325	0	0	0	0
77-15	Akia C14/15 Råvej	0	427	0	0	0	0
77-16	A22/23 Overordnet	0	2.471	5.000	0	0	0
77-18	Byggemodning kollegieområde, Sis	102	5.000	4.000	0	0	0
77-19	Vejomlægning ved havn	3.796	1.965	0	0	0	0
77-30	Byggemodning erhverv, Maniitsoq	0	2.000	3.000	3.000	0	0
77-70	Byggemodning i Kangerlussuaq	2.700	538	0	0	0	0
I alt		9.471	17.251	12.000	3.000	0	0

### 4. Budgetbemærkninger

#### 77-16 A22/23 Overordnet

Byggemodning på tredje del af Akia i A22 og A23 påbegyndes med overordnet vejføring, el, vand og kloak videre østover. Opstarten afventer dispensation fra Selvstyret.

#### 77-18 Byggemodning af kollegieområde Eqavimmut-Qiviarfik, Sisimiut

Som følge af manglende dispensation fra Selvstyret til yderligere byggemodning på Akia er byggemodning af kollegieområde Eqavimmut-Qiviarfik bag ved Umiivitsiaq prioriteret, så byggeriet af hovedsageligt kollegier kan fortsætte i takt med udbygningen af Sanaartornermik Iliniarfik, Råstofskolen og Center for Arktisk Teknologi.

**77-30 Byggemodning af erhvervsområde ved nuværende sprængstofdepot i Maniitsoq**

Der mangler byggemodnede erhvervsgrunde i Maniitsoq, og samtidig er der behov for at være på forkant, såfremt aluminiumsprojektet godkendes. Der planlægges byggemodnet i området bag lufthavnen ved det nuværende sprængstofdepot. Sprængstofdepotet flyttes samtidigt længere væk fra byen.

## 8.00 Indtægter og renter

I dette afsnit behandles de budgetområder, der udgør kommunens indtægter og renter.

Hovedafsnit 80-88: Indtægter og renter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
80	Personlig indkomstskat	-292.984	-302.274	-314.000	-302.274	-302.274	-302.274
81	Selskabsskat	-6.969	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
83	Generelle tilskud og udligning	-296.930	-302.048	-310.618	-304.767	-304.767	-304.767
85	Renter, kapitalafkast kurstab- og gevinst	-11.452	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197
86	Andre indtægter	-6.814	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600
88	Afskrivninger	1.096	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
I alt		-614.053	-623.019	-643.315	-625.738	-625.738	-625.738

### 8.80 Personlig indkomstskat

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Kommunens andel af skatteprovenuet for personer indtægtsføres her.

#### 2. Målgruppe

Samtlige borgere med skattepligt til Qeqqata Kommunia.

#### 3. Formål og opgaver

Fastholdelse af skatteprocenten på et lavt niveau.

#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 80: Personlig indkomstskat							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
80-01	Personlig indkomstskat	-292.984	-302.274	-314.000	-302.274	-302.274	-302.274
I alt		-292.984	-302.274	-314.000	-302.274	-302.274	-302.274

#### 5. Budgetbemærkninger

Skattestyrelsen overtog i 2007 opkrævning af skat og kommunen modtager herefter a'conto beløb fra Skattestyrelsen. Stigende skatteindtægter skyldes den gennemførte forhøjelse af skatteudskrivningen med 1% fra 2012.

### 8.81 Selskabsskat

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Her indtægtsføres provenu af selskabs- og udbytteskat.

#### 2. Målgruppe

Selskaber og ejere med skattepligt til kommunen.

#### 3. Formål og opgaver

Sikre at skatteligningen af virksomhederne sker i henhold til lovgivningen.

#### 4. Bevilling

Hovedafsnit 81: Selskabsskat							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
81-01	Selskabsskat	-6.969	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
I alt		-6.969	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000

#### 5. Budgetbemærkninger

Det er svært at forudsige fordelingen mellem de personlige indkomstskatter og selskabsskatterne, hvorfor det ofte er hensigtsmæssigt, at se hele skatteområdet under et.

### 8.83 Generelle tilskud og udligningskat

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Kommunen modtager generelle tilskud fra Grønlands Selvstyre i henhold til objektive kriterier (antal indbyggere, antal skolebørn m.v.).

Til udligning af forskelle i kommunernes skatteprovenu og fordeling af fælleskommunalskat per indbygger yder der udligningsbeløb til Qeqqata Kommunia. Skatteudligningen er ikke til Qeqqata Kommunia' fordel.

#### 2. Bevilling

Hovedafsnit 83: Generelle tilskud og udligning							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
83-01	Generelle tilskud og udligning	-296.930	-302.048	-310.618	-304.767	-304.767	-304.767
I alt		-296.930	-302.048	-310.618	-304.767	-304.767	-304.767

#### 3. Budgetbemærkninger

Skattestyrelsen har udmeldt stigning for såvel udligningskatten som for fælleskommunalskatten.

### 8.85 Renter, kapitalafkast samt kurstab- og gevinst

#### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Indtægter i form af renteindtægter af kommunens likvide beholdning og kapitalafkast på udlejningsboliger.

#### 2. Bevilling

Hovedafsnit 85: Renter, kapitalafkast samt kurstab-/gevinster							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
85-01	Renteindtægter	-291	-12	-12	-12	-12	-12
85-04	Kapitalafkast på udlejningsboliger	-11.161	-11.185	-11.185	-11.185	-11.185	-11.185
I alt		-11.452	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197

#### 3. Budgetbemærkninger

Da kommunen ikke har nogen gæld, budgetteres ikke med renteudgifter i forbindelse med lån. Qeqqata Kommunia modtager kapitalafkast for boliger under administration af boligselskabet INI A/S. Alle kommunens boliger administreres af INI A/S. Kapitalafkastet beregnes som 1,5 pct. af boligens værdi og beregnes efter en kvadratmeter takst som maksimalt kan udgøre 15.000 kr.

pr. år. Der er tale om ca. 600 lejemål af varierende værdi og størrelse. I 2014-2017 forventes en indtægt fra kapitalafkast på 11,2 mio. kr. pr. år.

## 8.86 Andre indtægter

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Indtægter fra brugerbetaling i forbindelse med byggemodningsafgifter og tilslutning til kloak bogføres på denne konto.

### 2. Bevilling

		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
86-01	Andre indtægter	-889					
86-02	Salg af fast ejendom	-3.396	-1.520	-1.520	-1.520	-1.520	-1.520
86-03	Betaling for byggemodning / kloak-	-2.529	-3.080	-3.080	-3.080	-3.080	-3.080
86-05	Salg						
I alt		-6.814	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600

### 3. Budgetbemærkninger

Kontoen andre indtægter er budgetteret med 4,6 mio. kr. årligt i 2013 og fremefter.

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at alle en- og tofamiliehuse (bortset fra øremærkede boliger til medarbejdere i bygder og chefer i byerne) skal sælges. Dette sker enten via lejer-til-ejer ordningen eller ved højeste bud, når boligerne fraflyttes.

For såvel salg af fast ejendom og betaling for byggemodning/kloaktilslutning er der betydelig usikkerhed for niveauet af indtægterne ligesom de varierer fra år til år.

## 8.88 Afskrivning på udestående fordringer

### 1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Uerholdelige restancer til kommunen afskrives regnskabsmæssigt under dette område, men dog som hovedregel således at fordringen opretholdes. Der sker således ikke en egentlig eftergivelse af restancer.

### 2. Målgruppe

Samtlige personer, der er registreret med restancer til kommunen. Undtaget herfor er dog restancer vedrørende underholdsbidrag og forsyningsvirksomhederne, der budgetteres under henholdsvis det sociale område og forsyningsområdet.

### 3. Bevilling

Hovedafsnit 88: Afskrivninger							
		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
88-00	Afskrivninger	1.096	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
I alt		1.096	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100

### 4. Budgetbemærkninger

Med centralisering af skat og inkasso er den primære inddrivelse overgået til Skattestyrelsen. Kommunen skal ikke længere afskrive A-skatter.

## 9.00 Finansforskydninger

Bortset fra langfristede tilgodehavender, udarbejdes finansforskydninger efter budgetvedtagelsen.

### 9.90 Likvide aktiver

Hovedafsnit 90: Likvide aktiver						
	Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
	2012	2013	2014	2015	2016	2017
	i 1.000 kr.					
Driftsudgifter i alt	551.549	554.167	569.849	567.330	567.330	567.330
Anlægsudgifter i alt	110.452	73.400	65.275	42.759	17.000	17.000
Udgifter i alt	662.001	627.567	635.124	610.089	584.330	584.330
Indtægter i alt	-614.053	-623.019	-643.315	-625.738	-625.738	-625.738
Driftsresultat	47.948	4.548	-8.191	-15.649	-41.408	-41.408
Statusforskydninger	6.787	14.873	8.400	5.000	5.000	5.000
Balance	54.735	19.421	209	-10.649	-36.408	-36.408
Likvid beholdning primo	30.314	24.421	-5.000	-5.209	5.440	41.848
Likvid beholdning ultimo	24.421	-5.000	-5.209	5.440	41.848	78.256

Den væsentligste del af de likvide aktiver er indestående i pengeinstitutter. GrønlandsBanken er kommunens primære bankforbindelse.

### 9.91 Kortfristede tilgodehavender

Der budgetteres ikke med forskydninger i kortfristede tilgodehavender.

### 9.92 Skattetilgodehavender

Skattetilgodehavenderne består af restskatter fra tidligere års ligninger, samt af uafregnede A-skatter m.v. Der budgetteres ikke med forskydninger i skattetilgodehavenderne.

### 9.93 Langfristede tilgodehavender

Hovedafsnit 93: Langfristede tilgodehavender							
		Bevilling	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
Konto	Kontonavn						
93-02	Kommunale lån	31.349	17.458	10.471	7.980	5.000	5.000
I alt		31.349	17.458	10.471	7.980	5.000	5.000

Der er på konto 93-02 afsat rammebeløb til andelsboliger og 20-20-60 finansierede boliger. Kommunalbestyrelsen tog i 2011 en principbeslutning om at give andelsboligtilskud til andelsboligforeninger men ikke efter entreprenørmodellen.

### 9.94 Uomsættelige aktiver

De uomsættelige aktiver består hovedsagelig af midler tilhørende fonds-, årsafslutningskonti, afregnings- og fordelingskonti m.v.

**9.96 Kortfristet gæld**

Under dette afsnit registreres gæld, som kommunen skal afregne indenfor kort tid. Gælden, der budgetteres at være uændret ved årets udgang, består blandt andet af gæld til Selvstyret og leverandører af varer og ydelser til kommunen.

**9.97 Langfristet gæld**

Kommunen har i 2008 indfriet al langfristet gæld.

**9.98 Regulerende passiver****9.99 Kapitalkonto**

Kapitalkontoen er et regnskabsteknisk udtryk for kommunens formue. Formuen øges med 8,2 mio. kr. svarende til det budgetterede overskud på driften.



## 10.00 Oversigter

### 10.01 Sisimiut By

Konto	Kontonavn	Regnskab 2012	Budget 2013	Budget 2014	Overslag 2015	Overslag 2016	Overslag 2017
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	22.434	24.713	25.214	25.214	25.214	25.214
12	KANTINEDRIFT	346	286	292	292	292	292
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	18	24	24	24	24	24
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	22.798	25.023	25.530	25.530	25.530	25.530
2	TEKNIK						
20	VEJE,BROER,TRAPPER OG ANLÆG M.V.	2.983	2.889	3.425	3.425	3.425	3.425
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	4.179	3.996	3.994	3.994	3.994	3.994
22	LEVENDE RESSOURCER	139	184	184	184	184	184
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	1.334	1.217	1.121	1.121	1.121	1.121
24	UDLEJNING AF ERHVERSEJENDOMME	-1.954	-2.148	-2.132	-2.132	-2.132	-2.132
25	BRANDVÆSEN	2.320	2.370	2.422	2.422	2.422	2.422
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	7.042	7.129	7.824	7.824	7.824	7.824
2	TEKNIK	16.045	15.637	16.838	16.838	16.838	16.838
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANSTA	-246					
35	REVALIDERING	729	806	1.032	1.032	1.032	1.032
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	1.581	1.721	1.736	1.736	1.736	1.736
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	7.000	7.731	7.877	7.877	7.877	7.877
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSSOMRÅDET	9.064	10.258	10.645	10.645	10.645	10.645
4	FAMILIEOMRÅDET						
40	FRIPLADSER PÅ DAGINSTITUTIONER	101	160	160	160	160	160
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	12.794	11.852	8.957	8.957	8.957	8.957
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	7.942	5.507	5.507	5.507	5.507	5.507
44	UNDERHOLDSBIDRAG		192	192	192	192	192
45	OFFENTLIG HJÆLP	11.249	6.040	6.040	6.040	6.040	6.040
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	379	412	412	412	412	412
47	ÆLDREFORSØG	27.867	25.984	25.909	25.909	25.909	25.909
48	HANDICAPOMRÅDET	38.308	37.884	38.350	38.350	38.350	38.350
49	ANDRE SOCIALE UDGIFTER	160	160	160	160	160	160
4	FAMILIEOMRÅDET	98.801	88.191	85.687	85.687	85.687	85.687
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	38.495	39.011	38.317	36.358	36.358	36.358
51	SKOLEVÆSENET	65.864	64.124	65.643	65.083	65.083	65.083
53	FRTIDSVIRKSOMHED	8.224	7.514	7.659	7.659	7.659	7.659
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	1.197	1.149	1.173	1.173	1.173	1.173
56	MUSEUM	1.678	2.376	2.068	2.068	2.068	2.068
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	7.581	7.598	7.605	7.605	7.605	7.605
5	UNDERVISNING OG KULTUR	123.039	121.772	122.465	119.946	119.946	119.946
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	1.330	877	90	90	90	90
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	1.309	2.205	1.335	1.335	1.335	1.335
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	2.639	3.082	1.425	1.425	1.425	1.425
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.EKSTERNE OMRÅDER	14.286	-1.698	8.750	8.750		
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.ØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE	46.535	26.672	5.934	5.000	2.500	2.500
73	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.ARB.MARK.-OG ERHVERSRÅDET						
74	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.FAMILIEOMRÅDET	551	4.449	3.000	4.990		
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.UNDERVISNING & KULTUR	8.910	4.698	15	8.069		
76	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.FORSYNINGSVIRKSOMHED	2.472	14	3.000			
77	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.BYGGEMODNING	6.157	14.713	9.000			
7	ANLÆGSOMRÅDET	78.911	48.848	29.699	26.809	2.500	2.500

**10.02 Maniitsoq By**

Konto	Kontonavn	Regnskab 2012	Budget 2013	Budget 2014	Overslag 2015	Overslag 2016	Overslag 2017
<b>1</b>	<b>ADMINISTRATIONSOMRÅDET</b>						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	13.945	14.471	14.771	14.771	14.771	14.771
12	KANTINEDRIFT	511	205	209	209	209	209
<b>1</b>	<b>ADMINISTRATIONSOMRÅDET</b>	<b>14.456</b>	<b>14.676</b>	<b>14.980</b>	<b>14.980</b>	<b>14.980</b>	<b>14.980</b>
<b>2</b>	<b>TEKNIK</b>						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	2.511	2.414	2.484	2.484	2.484	2.484
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	2.690	2.589	2.948	2.948	2.948	2.948
22	LEVENDE RESSOURCER	3	16	16	16	16	16
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	1.154	1.195	1.161	1.161	1.161	1.161
25	BRANDVÆSEN	1.715	1.790	1.829	1.829	1.829	1.829
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	1.842	2.081	1.980	1.980	1.980	1.980
<b>2</b>	<b>TEKNIK</b>	<b>9.915</b>	<b>10.085</b>	<b>10.418</b>	<b>10.418</b>	<b>10.418</b>	<b>10.418</b>
<b>3</b>	<b>ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSOMRÅDET</b>						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTA	14	264	422	422	422	422
35	REVALIDERING	255	268	383	383	383	383
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	145	365	365	365	365	365
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	4.934	5.002	5.146	5.146	5.146	5.146
<b>3</b>	<b>ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSOMRÅDET</b>	<b>5.348</b>	<b>5.899</b>	<b>6.316</b>	<b>6.316</b>	<b>6.316</b>	<b>6.316</b>
<b>4</b>	<b>FAMILIEOMRÅDET</b>						
40	FRIPLADSER PÅ DAGINSTUTIONER	6	100	100	100	100	100
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	9.323	8.372	8.444	8.444	8.444	8.444
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	5.836	5.992	5.992	5.992	5.992	5.992
44	UNDERHOLDSBIDRAG	489	211	211	211	211	211
45	OFFENTLIG HJÆLP	5.012	5.326	5.326	5.326	5.326	5.326
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	333	345	348	348	348	348
47	ÆLDREFORSOG	24.347	23.606	24.053	24.053	24.053	24.053
48	HANDICAPOMRÅDET	25.781	29.144	29.437	29.437	29.437	29.437
49	ANDRE SOCIALE UDGIFTER	221	461	462	462	462	462
<b>4</b>	<b>FAMILIEOMRÅDET</b>	<b>71.348</b>	<b>73.557</b>	<b>74.373</b>	<b>74.373</b>	<b>74.373</b>	<b>74.373</b>
<b>5</b>	<b>UNDERVISNING OG KULTUR</b>						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	15.837	15.832	16.172	16.172	16.172	16.172
51	SKOLEVÆSENET	36.114	34.986	35.680	35.680	35.680	35.680
53	FRTIDSVIRKSOMHED	2.116	3.110	4.168	4.168	4.168	4.168
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	815	820	837	837	837	837
56	MUSEUM	922	990	992	992	992	992
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	3.272	3.164	3.078	3.078	3.078	3.078
<b>5</b>	<b>UNDERVISNING OG KULTUR</b>	<b>59.075</b>	<b>58.902</b>	<b>60.927</b>	<b>60.927</b>	<b>60.927</b>	<b>60.927</b>
<b>6</b>	<b>FORSYNINGSVIRKSOMHEDER</b>						
66	RENOVATION M.V.	-731	-707	-265	-265	-265	-265
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	1.854	1.486	1.500	1.500	1.500	1.500
<b>6</b>	<b>FORSYNINGSVIRKSOMHEDER</b>	<b>1.122</b>	<b>779</b>	<b>1.235</b>	<b>1.235</b>	<b>1.235</b>	<b>1.235</b>
<b>7</b>	<b>ANLÆGSOMRÅDET</b>						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.EKSTERNE OMRÅDER	6.624	4.361	8.750	8.750		
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.ØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE	383	2.886	3.766		1.500	1.500
74	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.FAMILIEOMRÅDET		1.000	2.000			
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.UNDERVISNING & KULTUR	12.323	1.864	7.000			
76	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.FORSYNINGSVIRKSOMHED			2.000			
77	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.BYGGEMODNING	614	2.000	3.000	3.000		
<b>7</b>	<b>ANLÆGSOMRÅDET</b>	<b>19.944</b>	<b>12.111</b>	<b>26.516</b>	<b>11.750</b>	<b>1.500</b>	<b>1.500</b>

**10.03 Kangerlussuaq**

Konto	Kontonavn	Regnskab 2012	Budget 2013	Budget 2014	Overslag 2015	Overslag 2016	Overslag 2017
1	<b>ADMINISTRATIONSOMRÅDET</b>						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	276	348	355	355	355	355
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	2.396	2.310	2.356	2.356	2.356	2.356
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	182	200	200	200	200	200
1	<b>ADMINISTRATIONSOMRÅDET</b>	<b>2.854</b>	<b>2.858</b>	<b>2.911</b>	<b>2.911</b>	<b>2.911</b>	<b>2.911</b>
2	<b>TEKNIK</b>						
20	VEJE,BROER,TRAPPER OG ANLÆG M.V.	516	732	771	771	771	771
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	283	379	357	357	357	357
22	LEVENDE RESSOURCER	25	30	31	31	31	31
24	UDLEJNING AF ERHVERSEJENDOMME	-166	-182	-181	-181	-181	-181
25	BRANDVÆSEN	1.074	1.263	1.288	1.288	1.288	1.288
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	1.459	1.575	1.606	1.606	1.606	1.606
2	<b>TEKNIK</b>	<b>3.190</b>	<b>3.797</b>	<b>3.872</b>	<b>3.872</b>	<b>3.872</b>	<b>3.872</b>
3	<b>ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSSOMRÅDET</b>						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTA	272					
35	REVALIDERING		30	30	30	30	30
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	309	211	211	211	211	211
3	<b>ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERSSOMRÅDET</b>	<b>581</b>	<b>241</b>	<b>241</b>	<b>241</b>	<b>241</b>	<b>241</b>
4	<b>FAMILIEOMRÅDET</b>						
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	157	264	270	270	270	270
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	2	21	21	21	21	21
45	OFFENTLIG HJÆLP	150	125	125	125	125	125
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	30	7	7	7	7	7
47	ÆLDREFORSØG	39	6	6	6	6	6
4	<b>FAMILIEOMRÅDET</b>	<b>378</b>	<b>423</b>	<b>429</b>	<b>429</b>	<b>429</b>	<b>429</b>
5	<b>UNDERVISNING OG KULTUR</b>						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	3.795	3.836	3.910	3.910	3.910	3.910
51	SKOLEVÆSENET	6.905	7.969	8.126	8.126	8.126	8.126
53	FRITIDSVIRKSOMHED	1.618	975	997	997	997	997
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	125	142	144	144	144	144
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	2.056	1.401	1.426	1.426	1.426	1.426
5	<b>UNDERVISNING OG KULTUR</b>	<b>14.500</b>	<b>14.323</b>	<b>14.603</b>	<b>14.603</b>	<b>14.603</b>	<b>14.603</b>
6	<b>FORSYNINGSVIRKSOMHEDER</b>						
66	RENOVATION M.V.		60	61	61	61	61
6	<b>FORSYNINGSVIRKSOMHEDER</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>61</b>	<b>61</b>	<b>61</b>	<b>61</b>
7	<b>ANLÆGSOMRÅDET</b>						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.EKSTERNE OMRÅDER	1.760	1.522	2.000	2.000		
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE	4.160	4.241	4.360			
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.UNDERVISNING & KULTUR		333				
77	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.BYGGEMODNING	2.700	538				
7	<b>ANLÆGSOMRÅDET</b>	<b>8.620</b>	<b>6.634</b>	<b>6.360</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**10.04 Kangaamiut**

Konto	Kontonavn	Regnskab 2012	Budget 2013	Budget 2014	Overslag 2015	Overslag 2016	Overslag 2017
1	<b>ADMINISTRATIONSOMRÅDET</b>						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	333	348	355	355	355	355
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	943	1.272	1.298	1.298	1.298	1.298
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	112	114	114	114	114	114
1	<b>ADMINISTRATIONSOMRÅDET</b>	<b>1.388</b>	<b>1.734</b>	<b>1.767</b>	<b>1.767</b>	<b>1.767</b>	<b>1.767</b>
2	<b>TEKNIK</b>						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	392	375	382	382	382	382
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	228	195	199	199	199	199
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	326	364	373	373	373	373
25	BRANDVÆSEN	241	357	364	364	364	364
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	15	21	21	21	21	21
2	<b>TEKNIK</b>	<b>1.202</b>	<b>1.312</b>	<b>1.339</b>	<b>1.339</b>	<b>1.339</b>	<b>1.339</b>
3	<b>ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSOMRÅDET</b>						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANSTA	986	1.036	1.058	1.058	1.058	1.058
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	225	474	537	537	537	537
3	<b>ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSOMRÅDET</b>	<b>1.211</b>	<b>1.510</b>	<b>1.595</b>	<b>1.595</b>	<b>1.595</b>	<b>1.595</b>
4	<b>FAMILIEOMRÅDET</b>						
45	OFFENTLIG HJÆLP	326	494	494	494	494	494
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	10	280	280	280	280	280
47	ÆLDREFORSOG	2.773	3.241	3.306	3.306	3.306	3.306
4	<b>FAMILIEOMRÅDET</b>	<b>3.110</b>	<b>4.015</b>	<b>4.080</b>	<b>4.080</b>	<b>4.080</b>	<b>4.080</b>
5	<b>UNDERVISNING OG KULTUR</b>						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	2.743	2.727	2.780	2.780	2.780	2.780
51	SKOLEVÆSENET	5.488	6.359	6.488	6.488	6.488	6.488
53	FRITIDSVIRKSOMHED	120	132	134	134	134	134
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	13	34	35	35	35	35
56	MUSEUM	71	92	92	92	92	92
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER			50	50	50	50
5	<b>UNDERVISNING OG KULTUR</b>	<b>8.435</b>	<b>9.344</b>	<b>9.579</b>	<b>9.579</b>	<b>9.579</b>	<b>9.579</b>
6	<b>FORSYNINGSVIRKSOMHEDER</b>						
66	RENOVATION M.V.	493	537	332	332	332	332
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	87	70	71	71	71	71
6	<b>FORSYNINGSVIRKSOMHEDER</b>	<b>581</b>	<b>607</b>	<b>403</b>	<b>403</b>	<b>403</b>	<b>403</b>
7	<b>ANLÆGSOMRÅDET</b>						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDER	2.151	1.173				
7	<b>ANLÆGSOMRÅDET</b>	<b>2.151</b>	<b>1.173</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**10.05 Atammik**

Konto	Kontonavn	Regnskab 2012	Budget 2013	Budget 2014	Overslag 2015	Overslag 2016	Overslag 2017
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	597	869	885	885	885	885
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	120	200	200	200	200	200
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	717	1.069	1.085	1.085	1.085	1.085
2	TEKNIK						
20	VEJE,BROER,TRAPPER OG ANLÆG M.V.	118	101	103	103	103	103
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	93	64	65	65	65	65
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	296	359	365	365	365	365
25	BRANDVÆSEN	117	129	131	131	131	131
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	3	24	24	24	24	24
2	TEKNIK	627	677	688	688	688	688
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERVSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTA	512	612	625	625	625	625
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	152	290	340	340	340	340
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVERVSOMRÅDET	664	902	965	965	965	965
4	FAMILIEOMRÅDET						
45	OFFENTLIG HJÆLP	69	120	120	120	120	120
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	19	90	90	90	90	90
47	ÆLDREFORSOG	294	403	411	411	411	411
4	FAMILIEOMRÅDET	382	613	621	621	621	621
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	1.297	1.267	1.291	1.291	1.291	1.291
51	SKOLEVÆSENET	2.008	2.593	2.645	2.645	2.645	2.645
53	FRITIDSVIRKSOMHED	100	253	258	258	258	258
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	6	18	18	18	18	18
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER			30	30	30	30
5	UNDERVISNING OG KULTUR	3.412	4.131	4.242	4.242	4.242	4.242
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	309	328	313	313	313	313
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	97	40	40	40	40	40
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	407	368	353	353	353	353
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.EKSTERNE OMRÅDER		3.073				
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE	-1	685				
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.UNDERVISNING & KULTUR			1.200	1.200		
7	ANLÆGSOMRÅDET	-1	3.758	1.200	1.200	0	0

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Napasog og Atammik, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Atammik.

**10.06 Sarfanguit**

Konto	Kontonavn	Regnskab 2012	Budget 2013	Budget 2014	Overslag 2015	Overslag 2016	Overslag 2017
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	440	476	485	485	485	485
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	186	200	200	200	200	200
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	626	676	685	685	685	685
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	114	96	173	173	173	173
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	116	124	146	146	146	146
22	LEVENDE RESSOURCER	3	4	9	9	9	9
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	436	539	523	523	523	523
25	BRANDVÆSEN	60	75	76	76	76	76
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	298	333	299	299	299	299
2	TEKNIK	1.028	1.171	1.226	1.226	1.226	1.226
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTA	234	215	322	322	322	322
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	98	135	135	135	135	135
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSOMRÅDET	332	350	457	457	457	457
4	FAMILIEOMRÅDET						
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	74	21	21	21	21	21
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	12	49	49	49	49	49
45	OFFENTLIG HJÆLP	386	305	305	305	305	305
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	4	7	7	7	7	7
47	ÆLDREFORSOG	144	288	292	292	292	292
4	FAMILIEOMRÅDET	620	670	674	674	674	674
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	1.196	1.198	1.221	1.221	1.221	1.221
51	SKOLEVÆSENET	2.386	1.927	1.964	1.964	1.964	1.964
53	FRITIDSVIRKSOMHED	89	102	104	104	104	104
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	28	16	16	16	16	16
5	UNDERVISNING OG KULTUR	3.699	3.243	3.305	3.305	3.305	3.305
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	516	493	526	526	526	526
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	14	30	40	40	40	40
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	530	523	566	566	566	566
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDER			500	500		
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE						
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. UNDERVISNING & KULTUR	419	665				
7	ANLÆGSOMRÅDET	419	665	500	500	0	0

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Sarfanguit og Itilleq, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Sarfanguit.

**10.07 Itilleq**

Konto	Kontonavn	Regnskab 2012	Budget 2013	Budget 2014	Overslag 2015	Overslag 2016	Overslag 2017
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	569	495	504	504	504	504
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	156	200	200	200	200	200
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	725	695	704	704	704	704
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	106	106	118	118	118	118
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	77	114	106	106	106	106
22	LEVENDE RESSOURCER	9	9	9	9	9	9
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	369	475	423	423	423	423
25	BRANDVÆSEN	62	76	77	77	77	77
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	239	325	269	269	269	269
2	TEKNIK	862	1.105	1.002	1.002	1.002	1.002
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANSTA	418	215	281	281	281	281
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	148	290	290	290	290	290
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	566	505	571	571	571	571
4	FAMILIEOMRÅDET						
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN		68	69	69	69	69
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	9					
45	OFFENTLIG HJÆLP	419	220	220	220	220	220
46	ANDRE SOCIALE YDELSER		7	7	7	7	7
47	ÆLDREFORSOG	67	133	134	134	134	134
4	FAMILIEOMRÅDET	496	428	430	430	430	430
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	664	885	902	902	902	902
51	SKOLEVÆSENET	2.022	2.288	2.332	2.332	2.332	2.332
53	FRITIDSVIRKSOMHED	124	67	68	68	68	68
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	26	16	16	16	16	16
5	UNDERVISNING OG KULTUR	2.836	3.256	3.318	3.318	3.318	3.318
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	688	524	266	266	266	266
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	47	63	53	53	53	53
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	735	587	319	319	319	319

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Sarfannguit og Itilleq, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Itilleq.

**10.08 Napasoq**

Konto	Kontonavn	Regnskab 2012	Budget 2013	Budget 2014	Overslag 2015	Overslag 2016	Overslag 2017
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	476	646	658	658	658	658
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	47	200	200	200	200	200
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	523	846	858	858	858	858
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	93	84	86	86	86	86
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	33	64	65	65	65	65
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	429	431	438	438	438	438
25	BRANDVÆSEN	56	121	123	123	123	123
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	12	22	22	22	22	22
2	TEKNIK	622	722	734	734	734	734
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTA	517	473	482	482	482	482
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	47	106	116	116	116	116
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSOMRÅDET	564	579	598	598	598	598
4	FAMILIEOMRÅDET						
45	OFFENTLIG HJÆLP	62	154	154	154	154	154
46	ANDRE SOCIALE YDELSER		66	66	66	66	66
47	ÆLDREFORSOG	34	53	54	54	54	54
4	FAMILIEOMRÅDET	97	273	274	274	274	274
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	243	289	294	294	294	294
51	SKOLEVÆSENET	1.119	1.147	1.169	1.169	1.169	1.169
53	FRITIDSVIRKSOMHED	81	117	119	119	119	119
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	6	9	9	9	9	9
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER			13	13	13	13
5	UNDERVISNING OG KULTUR	1.448	1.562	1.604	1.604	1.604	1.604
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	358	333	340	340	340	340
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	18	40	40	40	40	40
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	376	373	380	380	380	380
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDER			500	500		
7	ANLÆGSOMRÅDET	0	0	500	500	0	0

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Napasoq og Atammik, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Napasoq.



**10.09 Standardkontooversigt**

<b>Standardkontooversigt 2013</b>		<b>Budget</b>
		2014
Konto	Kontonavn	
01	Lønninger	345.913
05	Personaleomkostninger	16.585
06	Vakantudgifter	10
07	Tjenesterejser	5
10	Kontorholdsudgifter	9.126
11	EDB	8.570
12	Fremmede tjenesteydelser	47.274
15	Varekøb	12.937
16	Forplejningsudgifter	12.611
20	Anskaffelse af materiel og inventar m.v.	7.840
21	Driftsmidler m.v.	23.227
22	Reparation og vedligeholdelse	15.682
25	Husleje m.v.	2.725
30	Skattepligtige overførsler til personer	127.011
31	Ikke skattepligtige overførsler til personer	34.348
35	Tilskud til foreninger og private virksomheder	21.742
42	Betalinger grl.selvstyre og komm./amtskomm.	37.495
46	Renteudgifter	0
48	Afskrivning af udestående fordringer	1.607
50	Anlægsudgifter	114.710
<b>Udgifter i alt</b>		<b>839.418</b>
70	Takstbetaling	-7.460
71	Lejeindtægter	-6.674
79	Øvrige indtægter	-40.764
82	Betalinger fra Selvstyret	-463.514
86	Renteindtægter	-11.197
90	Finansforskydninger	-307.529
<b>Indtægter i alt</b>		<b>-837.138</b>
<b>Resultat</b>		<b>2.280</b>

**10.10 Kommunale takster****Qeqqata Kommunua:**

<b>DAGINSTITUTIONSTAKSTER PR MÅNED GÆLDENDE FRA 01.01.2014</b>				
		<b>0-6 år</b>		<b>7-&gt; år</b>
<b>Indkomst</b>	<b>Procentsats</b>	<b>Daginstitution</b>	<b>Procentsats</b>	<b>Fritidshjem</b>
indtil 99.999 kr.	0	kr. 0	0	kr. 0
100.000-149.999 kr.	5	kr. 341	5	kr. 212
150.000-174.999 kr.	6	kr. 409	6	kr. 254
175.000-199.999 kr.	7	kr. 477	7	kr. 296
200.000-224.999 kr.	8	kr. 545	8	kr. 339
225.000-249.999 kr.	10	kr. 682	10	kr. 423
250.000-274.999 kr.	12	kr. 818	15	kr. 635
275.000-299.999 kr.	13	kr. 886	20	kr. 846
300.000-324.999	14	kr. 954	22	kr. 931
325.000- over	15	kr. 1.000	24	kr. 1.000

\* Januar er eneste betalingsfrie måned

<b>Offentlig hjælp</b>	<b>Underholdssatser</b>		
	Pr. måned	Pr. 14 dage	Pr. uge
Enlig m/egen bolig	kr. 1.680	kr. 776	kr. 388
Ægtepar/samlevende med egen bolig	kr. 2.836	kr. 1.310	kr. 655
Enlig samboende/logerende	kr. 1.420	kr. 656	kr. 328
Ægtepar samboende/logerende	kr. 2.836	kr. 1.310	kr. 655
Børnetillæg pr. barn pr. berettiget forsørger	kr. 1.000	kr. 462	kr. 231
Overlevelseshjælp, voksen pr. dag (naturaliehjælp)	50 % af underholdssatsen		
Overlevelseshjælp, barn pr. dag (naturaliehjælp)	50 % af børnetillægssatsen		

**Alderdomshjemmet**

Takster for ophold pr. døgn  
Udbringning af mad til pensionister

**Takster**  
kr. 1.360,00  
kr. 30,00

**Overnatning**

Logi i indkvarteringer i bygderne, pr. døgn, pr. person

kr. 170,00

**Servicehuse i bygderne**

Tøjevask, pr. gang  
Tørretumbling pr. gang  
Bad, børn og voksne pr. gang

kr. 25,00  
kr. 25,00  
kr. 10,00

**Fodboldbane**

Udlejning til stævner, pr. dag (træning gratis)

kr. 550,00

**Folkeregister**

Bopælsattest  
Adresseforespørgsel efter en person  
Udfærdigelse af ny CPR. NR. bevis

kr. 50,00  
kr. 52,00  
kr. 52,00

**Kopiering**

Stor kopi pr. m2  
A4 kopi min. 50 pr. stk

kr. 50,00  
kr. 1,00

**Arealreservation**

Arealreservation (modregnes ved arealansøgning) kr. 250,00

**Arealansøgning til enfamiliehuse, dobbelthuse, rækkehuse, etagebyggeri o.l.**

Ny byggeri pr. bolig kr. 500,00

Til- og ombygninger mv., der kræver byggetilladelse / anmeldelse (garage, udhuse, udestuer, tilbygninger, overdækninger, altaner, og lignende bygninger og faste konstruktioner, master, paraboler, antenner, skiltning samt stikledninger mv.) kr. 250,00

Pr. m<sup>2</sup> etageareal over 250m<sup>2</sup> for hver bolig (tillæg pr. m<sup>2</sup>) kr. 10,00

**Arealansøgning til institutioner, centerbyggeri og lignende**

Pr. Ejendom / enhed kr. 500,00

Til- og ombygninger / ændret anvendelse kr. 500,00

Pr. m<sup>2</sup> etageareal over 250m<sup>2</sup> (tillæg pr. m<sup>2</sup>), dog max 10.000 kr. kr. 10,00

**Arealansøgning til erhverv, industri og lagerbebyggelse og lignende samt større rekreative områder og tekniske forsyningsanlæg.**

Pr. Ejendom / enhed kr. 500,00

Til- og ombygninger / ændret anvendelse kr. 500,00

Pr. m<sup>2</sup> etageareal over 250m<sup>2</sup> (tillæg pr. m<sup>2</sup>), dog max 10.000 kr. kr. 10,00

**Diverse arealansøgninger**

Øvrige mindre sager (tidsbegrænset arealanvendelse til både, containere mv.) kr. 250,00

Areal til hundehold kr. 250,00

Hovedforsyningsanlæg (teknikbygværk, ledningsanlæg, kloak-, vand-, el- og teleledninger o.l.) kr. 500,00

Tillægsgebyr pr. 100m over 50m ledning., dog max 10.000 kr. kr. 10,00

**Ændrede forhold – Ændret anvendelse**

Pr. ejendomme / enhed kr. 500,00

**Overdragelse af brugsret - Ejerskifte**

Pr. ejendomme / enhed kr. 250,00

**Dispensationsansøgning**

Grundgebyr (frit valg) kr. 500,00

**Aktindsigt**

Pr. enhed / ejendomme samt betaling for. kr. 500,00

**Det åbne land**

Hytter, mindre anlæg, stenbrud, markudlægning, indhegninger o.l. under 300m<sup>2</sup> (disse sager indebærer offentliggørelse med oplysning om koordinator) kr. 500,00

Infrastruktur anlæg, hsp. Ledninger o.l. mindre end 300m<sup>2</sup> kr. 500,00

Infrastruktur anlæg, hsp. Ledninger o.l. mellem 300m<sup>2</sup> og 2000m<sup>2</sup> kr. 2.500,00

Infrastruktur anlæg, hsp. Ledninger o.l. større end 2000m<sup>2</sup> kr. 12.500,00

**Byggetilladelse**

Byggeri erhverv (3,00 kr. pr. m<sup>2</sup>. + >200 m<sup>2</sup>) kr. 500,00

Pr. boligenhed kr. 500,00

Tilbygning ind/udvendig, pr, gang kr. 200,00

Udhuse, skure og mindre tilbygninger < 50 m<sup>2</sup> kr. 250,00

Udhuse, skure og mindre tilbygninger > 50 m<sup>2</sup> kr. 400,00

Renovering, ombygning pr. m<sup>2</sup> kr. 5,00

**Bybus**

Billetter Voksen pr. time	kr. 10,00
Billetter Barn pr. time	kr. 5,00
Klippekort 11 tur Voksen	kr. 80,00
Klippekort 11 tur Barn	kr. 40,00
Rabatkort 3 måneder Voksen	kr. 500,00
Rabatkort 6 måneder Voksen	kr. 900,00
Rabatkort 3 måneder barn	kr. 250,00
Rabatkort 6 måneder barn	kr. 450,00
Busleje, pr. time	kr. 650,00
Barn, pr. år	kr. 880,00
Voksen, pr. år	kr. 1.320,00

**Skorstensfejning**

Skorstensfejning, pr. år for to årlige fejninger	kr. 799,00
Kedelrensning <45 KW, pr. gang	kr. 439,00
Kedelrensning >45 KW, pr. gang efter regning	
Store skorstene, efter regning	

**Renovation**

Natrenovation pr. kvrt	kr. 652,00
Natrenovation pr. kvrt. hvis posen er sat i kasse ved vej	kr. 581,00
Dagrenovation, 2 tømninger pr. uge, pr. kvrt	kr. 557,00
Dagrenovation, 1 tømning pr. uge, pr. kvrt	kr. 355,00
Dagrenovation, 240L beholder, 2 tømninger pr uge, pr. kvrt sat ud til vej	kr. 557,00
Dagrenovation, 240L beholder, 1 tømning pr uge, pr. kvrt sat ud til vej	kr. 355,00
Dagrenovation, 660L minicontainer, 2 tømninger pr uge, pr. kvrt placeret ved tilkørsel	kr. 1.600,00
Dagrenovation, 660L minicontainer, 1 tømning pr uge, pr. kvrt placeret ved tilkørsel	kr. 1.200,00
Udlevering af natrenoposer (pr. 10 stk.)	kr. 55,00

**Losseplads og forbrændingsanlæg****Brændbart affald**

For aflæsning op til 5 m <sup>3</sup>	kr. 264,00
For aflæsning af 7 m <sup>3</sup>	kr. 367,00
For aflæsning af 9 m <sup>3</sup>	kr. 484,00
For aflæsning af 10 m <sup>3</sup>	kr. 528,00
For aflæsning af 12 m <sup>3</sup>	kr. 644,00
For aflæsning af 16 m <sup>3</sup>	kr. 849,00
For aflæsning af 19 m <sup>3</sup>	kr. 1.010,00
For aflæsning af 22 m <sup>3</sup>	kr. 1.171,00
For aflæsning af 45 m <sup>3</sup>	kr. 2.343,00
For aflæsning af komprimatorcontainer, 19m <sup>3</sup>	kr. 4.055,00
For aflæsning af komprimatorcontainer, 22m <sup>3</sup>	kr. 4.695,00
For aflæsning af komprimatorcontainer, 45m <sup>3</sup>	kr. 9.603,00
Fortroligt affald pr.kg.	kr. 8,00
Mindstepris for forbrænding af fortroligt affald pr.gang	kr. 557,00
For aflæsning af fortroligt papir o. lign. direkte i siloen pr m <sup>3</sup>	kr. 250,00
Private, indtil 50 kg brændbart affald	kr. 0,00

**Affald til genanvendelse**

Pressede baller med rent pap eller klart plastik, pr. balle	kr. 198,00
Glas	kr. 0,00
Wire pr. ton	kr. 3.993,00
Oprulning af wire, tillæg – pr. meter	kr. 24,00
Trawl, fiskenet og tovværk (uden stål/wire) pr m <sup>3</sup>	kr. 605,00

**Ikke brændbart affald**

0-5 m3 affald	kr. 264,00
5-10 m3 affald	kr. 524,00
10-15 m3 affald	kr. 805,00
Rent jordfyld, sprængsten og grus	kr. 0,00
Jernskrot pr.ton	kr. 2.195,00
Asbestholdigt affald, pr. læs	kr. 1.128,00
Usorteret affald afregnes efter timesats for mandskab og maskinel til sortering i rette bunker og afregnes herefter til gældende takster for mængder affald	
Private, indtil 50 kg. Deponeringsaffald	kr. 0,00

**Farligt affald**

Pumpbart olieaffald (spildolie) pr.m3	kr. 1.757,00
Pumpbart organisk – kemisk affald pr.m3	kr. 10.615,00
Kviksølvholdigt affald pr. ton	kr. 18.521,00
Ikke definerbart flydende affald pr. m <sup>3</sup>	kr. 12.079,00
Akkumulatorer/blybatterier	kr. 0,00
Nikkel/cadmiumbatterier pr.kg.	kr. 17,00
Andet problemaffald	efter regning
Omemballering, 200 l tromle	kr. 293,00
Omemballering, 25 l dunk	kr. 74,00
Elektronik pr. kilo (ikke private)	kr. 11,00
Akkumulator/blybatteri pr. kilo (ikke private)	kr. 11,00
Private indtil 5 kg olie- og kemikalieaffald	kr. 0,00

**Entreprenørmateriel**

Leje af flagstang, inkl. fod og flag pr dag	kr. 100,00
Udbringning og afhentning af flagstang	kr. 400,00
Mandetimer ved udkald uden for normal arbejdstid – afregnes for min. 4 timer	kr. 240,00
Ved overarbejde (efter 16.00) og lørdag	kr. 360,00
Ved overarbejde på søn- og helligdage	kr. 480,00

**Salg af brandsluknings materiel**

Skilte, små plastik	kr. 35,00
Skilte, store plastik ( ca. A4 format )	kr. 50,00
Skilte, små selvklæbende	kr. 20,00
Skilte, store selvklæbende ( ca. A4 format )	kr. 40,00

**Udlejning af materiel**

Drejestigevogn, inkl. fører pr. time	kr. 850,00
A-sprøjte, inkl. fører pr. time	kr. 750,00
Tankvogn inkl. fører pr time	kr. 750,00
Udlejning af vandpumpe, benzin drevet, pr. dag	kr. 350,00
Snescooter pr. time ved udkald	kr. 480,00
Leje af mandskab pr. time pr. mand	kr. 240,00
Elementær brandbekæmpelse kursus, 3 timer pr. elev	kr. 350,00

**Diverse**

Automatisk brand alarmeringsanlæg, afgift pr. år	kr. 4.100,00
Falsk- og blindalarm, som er udløst forsætligt, på grund af hærværk, misligholdelse eller ABA-anlæg grundet manglende vedligeholdelse eller uforsigtighed. Mandag til fredag 3 timer pr. mand, weekender (herunder søn- og helligdage) 4 t	kr. 240,00
Pr. mand pr. time	kr. 240,00
Køretøj over 3.500 kg. pr time	kr. 800,00
Køretøj under 3.500 kg. pr time	kr. 500,00

**Bådværksted**

Leje pr. døgn, første uge	kr. 0,00
Leje pr. døgn, anden uge	kr. 66,00
Leje pr. døgn, tredje uge	kr. 165,00
Brug af rampe, pr. døgn (første dag er gratis)	kr. 17,00
Leje af højtryksrensere, pr. båd	kr. 60,00
Depositum for nøgle og nummerskilt	kr. 220,00

**Flytning af ulovligt henstillede effekter**

Flytning af jolle, pr. gang	kr. 1.650,00
Flytning af snecooter pr.gang	kr. 1.650,00
Andre effekter - efter omkostning	

**Sisimiut:****Takster****Skolevæsenet (Sisimiut)**

Udleje af lokaler til private fester, pr. dag	kr. 700,00
---	------------

**Kollegiet (Sisimiut)**

Udleje af lokaler til private fester, pr.dag	kr. 700,00
Vask (kun for offentlige institutioner el.lign.) pr.kg.	kr. 30,00
Udleje til indkvartering aftales i hvert enkelt tilfælde	

**Piareersarfiit (Sisimiut)**

Elevindkvartering af elever med uddannelsesstøtte, pr. måned	kr. 850,00
Elevindkvartering af elever med uddannelsesløn, pr. måned	kr. 850,00
Udleje af vacantboliger, pr. døgn	kr. 150,00
Udleje af lokaler til fest eller lignende, pr. gang	kr. 1.000,00

**Lejrskole, Assaqtuaq**

Overnatning i lejrskolen pr. døgn pr pers.	kr. 25,00
--	-----------

**Svømmebadet (Sisimiut)**

Børn pr. time	kr. 15,00
Voksne pr. time	kr. 30,00
Svømmeklubbens træningstimer betales ikke. Skolernes og børneinstitutionernes benyttelse af badet afregnes ikke	

**Hunde (Sisimiut)**

Øjebolte, pr. stk.	kr. 50,00
Øjebolte iboret, pr. stk.	kr. 206,00

**Skicenter (Sisimiut)**

Dagkort voksne	kr. 100,00
Dagkort børn	kr. 50,00
Sæsonkort til liften, voksne	kr. 1.000,00
Sæsonkort til liften, børn	kr. 500,00
Gæstekort i.f.m. stævner, voksne	kr. 200,00
Gæstekort i.f.m. stævner, børn	kr. 100,00
Leje af tøsebakken uden for offentlig åbningstid pr. dag	kr. 250,00
Leje af skiliften pr. dag	kr. 10.000,00
Leje af langrendcenter pr. dag ved offentlig lukning	kr. 5.000,00
Overnatning i Solbakken pr. pers. pr døgn	kr. 25,00
Leje af scooter pr. dag, godkendte førere	kr. 800,00
Leje af scooter inkl. fører pr. time	kr. 300,00
Leje af scooter inkl. fører og slæde eller andet transportrelateret arbejde pr. time	kr. 400,00
Leje af slæde pr. dag	kr. 200,00
Personer med gyldigt medlemskort til skiklubben SSP-Alpin kan benytte	

liften vederlagsfrit.

### **Container (Sisimiut)**

Leje af containerplads kr. 1.200,00

### **Asfaltværk (Sisimiut)**

Asfalskæremaskine, pr. time incl. Fører kr. 495,00  
 Asfalsfræser pr. time inkl. fører kr. 950,00  
 Asfaltudlægning, maskinudlægning, pr ton kr. 3.410,00  
 Asfaltudlægning, håndudlægning, pr ton kr. 4.290,00  
 Asfaltudlægning, lapning, pr ton kr. 4.728,00  
 Leje af asfaltudlægger til stabilgrus, inkl. Mandskab(4 stk.), pr. time (normaltimer). kr. 2.000,00  
 Opstartsgebyr ved udlægning af asfalt eller stabilgrus kr. 1.000,00

### **Grusgrav (Sisimiut)**

Grusgraven er lukket. Afhentning af grus efter personlig henvendelse ved TMF

### **Entreprenørmateriel (Sisimiut)**

Feje/sugemaskine pr. time kr. 809,00  
 Tromle (vejskærver/vibromax), pr. dag, inkl. Fører kr. 1.323,00  
 Tromle, lille, pr. time inkl. Fører kr. 520,00  
 Tromle, stor, pr. time inkl. Fører kr. 600,00  
 Komatsu, Volvo , gummiged pr. time kr. 809,00  
 Volvo L35, lille gummiged, pr. time inkl. Fører kr. 683,00  
 Kompressor pr. dag kr. 1.320,00  
 Luftbor, cobra pr. dag kr. 220,00  
 Hedvandsrensere pr. dag kr. 880,00  
 Diesel-/benzinegenerator, pr. dag kr. 400,00  
 Elborehammer, pr. dag kr. 175,00  
 Kloakkamera, 30m, med farveskærm, pr. dag ekskl. Fører kr. 900,00  
 Bytelt, 6x10m, inkl. Opsætning og nedtagning. kr. 4.730,00

## **Maniitsoq:**

## **Takster**

### **Skoler (Maniitsoq)**

Udlejning af fritidsklubbens lokaler i forbindelse med fester pr. dag kr. 700,00  
 Overnatning i lejrskolen Ikkamiut pr døgn pr person kr. 25,00

### **Piarsersarfiit (Maniitsoq)**

Logi, elever med uddannelsesstøtte pr. måned kr. 850,00  
 Logi, elever med løn, pr. måned kr. 850,00  
 Leje af lejlighed, pr. dag kr. 70,00  
 Udlejning af undervisningslokaler pr. dag med teknik kr. 750,00  
 Udlejning af undervisningslokaler pr. time med teknik kr. 100,00  
 Udlejning af undervisningslokaler pr. dag uden teknik kr. 500,00  
 Udlejning af undervisningslokaler pr. time uden teknik kr. 75,00  
 Administrationsgebyr pr. dag kr. 100,00  
 Kopiering pr. side kr. 1,50  
 Sodavand 0,25 L kr. 10,00  
 Kaffe/the pr. kande. kr. 10,00  
 Andet efter aftale

### **Hunde og katte (Maniitsoq)**

Hundeafgivning, pr. hund kr. 300,00  
 Katteafgivning, pr. kat kr. 200,00  
 Hvalpe/killinger afgivelse pr. hvalp/killung kr. 100,00

Rabiesvaccination, pr. hund/pr. kat kr. 500,00

**Skure ved brædtet (Maniitsoq)**

Stort skur, leje pr. år kr. 1.800,00

Lille skur, leje pr. år kr. 950,00

**Asfaltværk (Maniitsoq)**

Asfalskæremaskine, pr. time incl. Fører kr. 495,00

Asfaltudlægning, maskinudlægning, pr ton kr. 4.350,00

Asfaltudlægning, håndudlægning, pr ton kr. 4.720,00

Asfaltudlægning, lapning, pr ton kr. 4.960,00

**Entreprenørmateriel (Maniitsoq)**

Løjpepræpareringsmaskine, pr. time inkl. fører kr. 1.040,00

Truck, pr. time incl. fører kr. 460,00

Gummiged, pr. time incl. fører kr. 809,00

Rendegraver, pr. time incl. fører kr. 630,00

Traktor med vogn eller kost pr. time incl. fører kr. 420,00

Tromle, lille, pr. time inkl. Fører kr. 520,00

Tromle, stor, pr. time inkl. Fører kr. 600,00

Kompressor, stor, pr. dag kr. 1.320,00

Lufthammer, pr. dag kr. 220,00

Slibemaskine, pr. dag kr. 132,00

Støvsuger, pr. dag kr. 110,00

Bor fra 400 – 1600 mm, pr. dag kr. 55,00

Bor fra 2400 – 3200 mm, pr. dag kr. 83,00

Sprængmætter, pr. dag kr. 165,00

**Salg af brandsluknings materiel (Maniitsoq)**

D-slange 15 meter kr. 328,00

C-slange 15 meter kr. 398,00

B-slange 15 meter kr. 445,00

6 kg. pulver slukker kr. 445,00

12 kg. pulver slukker kr. 555,00

5 kg. Co2 slukker kr. 962,00

9 liter vandslukker kr. 789,00

Brandtæppe 1,1 x 1,8 m. kr. 250,00

1 års eftersyn og kontrol af håndslukkere inkl. mærkat indtil 5 stk. kr. 100,00

1 års eftersyn og kontrol af håndslukkere inkl. Mærkat over 6 stk. kr. 75,00

**Itilleq:**

**Takster**

**Tidligere daginstitution (Itilleq)**

Udlejning i forbindelse med fester pr. dag – uden inventar kr. 400,00