



Qeqqata Kommunia
www.qeqqata.gl

BUDGET 2016

samt overslagsårene 2017-2019



Indholdsfortegnelse

INDHOLDSFORTEGNELSE	2
0.00 FORORD	4
0.01 HOVEDOVERSIGT	5
0.02 GENERELLE BEMÆRKNINGER	6
1.00 ADMINISTRATIONEN	7
1.10 UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	8
1.11 DEN KOMMUNALE FORVALTNING.....	9
1.12 KANTINEDRIFT.....	10
1.18 TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	11
2.00 TEKNIK	12
2.20 VEJE, BROER, ANLÆG OG TRAPPER M.V.....	13
2.21 RENHOLDELSE INKL. SNERYDNING.....	13
2.22 LEVENDE RESSOURCER	14
2.23 FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER.....	15
2.24 ERHVERVSEJENDOMME	16
2.25 BRANDVÆSEN.....	16
2.27 ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	17
3.00 ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	18
3.34 BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTALTNINGER	18
3.35 REVALIDERING	19
3.37 KOMMUNALE ERHVERVSENGAGEMENT.....	20
3.38 PIAREERSARFIIT	21
4.00 FAMILIEOMRÅDET	22
4.40 FRIPLADSER PÅ DAGINSTITUTIONSOMRÅDET	22
4.41 HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE.....	23
4.43 SOCIAL FØRTIDSPENSION.....	24
4.44 UNDERHOLDSBIDRAG	24
4.45 OFFENTLIG HJÆLP.....	25
4.46 ANDRE SOCIALE YDELSER - BARSLESDAGPENGE.....	26
4.47 ÆLDREFORSORG	27
4.48 HANDICAPOMRÅDET	28
4.49 ANDRE SOCIALE UDGIFTER.....	29
5.00 UNDERVISNING OG KULTUR	30
5.50 DAGTILBUD FOR BØRN OG UNGE.....	30
5.51 SKOLEVÆSENET.....	31
5.53 FRITIDSVIRKSOMHED	32
5.55 BIBLIOTEKSVÆSEN	33
5.56 MUSEER	34
5.59 FORSKELLIGE KULTURELLE OG OPLYSENDE VIRKSOMHEDER	34
6.00 FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	35
6.66 RENOVATION M.V.	35
4. <i>Bevilling</i>	36
6. <i>Resultatkrav</i>	36
6.68 ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	36
4. <i>Bevilling</i>	37
5. <i>Handlingsplan</i>	37
7.00 ANLÆGSOMRÅDET	37
7.70 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE BOLIGOMRÅDET.....	37

7.71 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE ADMINISTRATIONEN	38
7.72 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE OMRÅDE	39
7.73 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	40
7.74 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE FAMILIEOMRÅDET	40
7.75 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE UNDERVISNINGS- OG KULTUROMRÅDET	41
7.76 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	43
7.77 ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE BYGGEMODNING	44
8.00 INDTÆGTER OG RENTER	45
8.80 PERSONLIG INDKOMSTSKAT	45
8.81 SELSKABSSKAT	45
8.83 GENERELLE TILSKUD OG UDLIGNINGSSKAT	46
8.85 RENTER, KAPITALAFKAST SAMT KURSTAB- OG GEVINST	46
8.86 ANDRE INDTÆGTER	47
8.88 AFSKRIVNING PÅ UDESTÅENDE FORDRINGER	47
9.00 FINANSFORSKYDNINGER	48
9.90 LIKVIDE AKTIVER	48
9.91 KORTFRISTEDE TILGODEHAVENDER	48
9.92 SKATTETILGODEHAVENDER	48
9.93 LANGFRISTEDE TILGODEHAVENDER	48
9.94 UOMSÆTTELIGE AKTIVER	49
9.96 KORTFRISTET GÆLD	49
9.97 LANGFRISTET GÆLD	49
9.98 REGULEREDE PASSIVER	49
9.99 KAPITALKONTO	49
10.00 OVERSIGTER	50
10.02 MANIITSOQ BY	51
10.03 KANGERLUSSUAQ	52
10.04 KANGAAMIUT	53
10.05 ATAMMIK	54
10.06 SARFANNGUIT	55
10.07 ITILLEQ	56
10.08 NAPASOQ	57
10.09 STANDARDKONTOOVERSIGT	58
10.10 KOMMUNALE TAKSTER	59

0.00 Forord

Qeqqata Kommunia prioriterer økonomisk balance, økonomisk bæredygtighed, aktiv erhvervsudvikling samt uændret skatteprocent.

Qeqqata kommunalbestyrelse har godkendt budgettet for 2016 og overslagsårene 2017-2019 med økonomisk balance mellem indtægter og udgifter som følge af prioriteringer til budget 2016 samt hård økonomistyring i forhold hertil.

Der er en målrettet kommuneøkonomi i 2016-2019 med bæredygtige konsekvenser. Tidligere målsætninger om uændret skatteprocent samt højt aktivitetsniveau for anlæg kan fastholdes. Der er pres på kommunens kontantbeholdning ultimo 2015 men med bæredygtig udvikling i kontantbeholdningen i budgetåret 2016 samt overslagsårene 2017-19.

Kommunens økonomi forværres af Selvstyrets økonomiske beslutninger. Desværre blev et forslag til permanent udligningsordning erstattet af en midlertidig udligningsordning for en tre årige periode med langt færre indtægter til Qeqqata Kommunia. I lighed med tidligere år ser det endvidere ud til at hovedstadskommunen igen prioriteres og de tre andre kommunerne nedprioriteres i Finansloven i forhold til anlægsprojekter.

Qeqqata Kommunias økonomi er usikker på grund af nævnte punkter og forværres yderligere ved, at Selvstyret finder det hensigtsmæssigt at flytte virksomheder fra Qeqqata Kommunia til Nuuk og prioriterer nye initiativer i Nuuk. Kommunalbestyrelsen har i enighed truffet beslutning om at prioritere anlægsprojekter, der indgår i samfinansieringsordninger med selvstyret. Såfremt Naalakkersuisut vælger en anden strategi med fokus på decentralisering, vil kommunen være startklar.

Qeqqata Kommunia afventer, at Selvstyret tager ansvar og støtter kommunens anlægsansøgninger på de områder, hvor vi har fælles ansvar, fx familiecenter i Maniitsoq og nye handicapcentre i byerne. I den situation er det mest hensigtsmæssigt, at kommunen indtil Selvstyret forhåbentlig finder anledning til at støtte disse fornuftige tiltag, fokuserer særligt på erhvervsudviklingen med ATV spor/veje, investeringer i kloaksystemer, nødvendige investeringer i kirkegårde samt bygningsrenovering og ikke mindst nye tiltag indenfor børn og ungeområdet samt ældreområdet.

Qeqqata Kommunias er indenfor det private erhvervsliv inde i en positiv udvikling, der forhåbentlig kan opveje Selvstyrets nedprioritering af kommunen. Den reelle erhvervsudvikling med nye fiskefabrikker i både Sisimiut og Maniitsoq, åbning af Hudson mine og stigende turisme med flere krydstogtskibe peger i positiv retning for Qeqqata Kommunia. Forhåbentlig kan disse nye tiltag opveje de mistede skatteindtægter fra de fraflyttende selvstyreenheder.

Selvstyret fokuserer efter kommunalbestyrelsens opfattelse deres udvikling forkert og investerer Grønlands penge ineffektivt samt ikke i de reelle vækstcentre i landet, der er forudsætninger for udvikling af Grønlands fremtid. Qeqqata Kommunalbestyrelse har i forbindelse med Naalakkersuisut fremlagte lufthavnspolitik i 2015 særligt udtrykt, at man finder det bekymrende, at Naalakkersuisut åbenbart ikke er mere opmærksomme på de negative konsekvenser for investorer og befolkningen i Qeqqata Kommunia og særligt i Kangerlussuaq af den fremlagte politik og forskellige løse udmeldinger.

Trods dette ser kommunalbestyrelsen frem til et spændende år med nye opgaver til glæde for kommunens borgere.



Hermann Berthelsen
Borgmester

0.01 Hovedoversigt

Konto	Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1 Administrationsområdet	94.431	97.813	99.300	99.300	98.800	98.800
2 Teknik- og miljøområdet	29.761	36.909	37.054	37.054	37.054	37.054
3 Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet	21.983	26.600	27.325	27.325	27.325	27.325
4 Familieområdet	224.098	229.544	227.407	213.897	213.705	213.705
5 Undervisnings- og kulturområdet	219.982	225.143	225.064	225.064	225.033	225.033
6 Forsyningsvirksomhed	6.980	3.821	2.876	2.876	2.876	2.876
Driftsudgifter i alt	597.236	619.830	619.026	605.516	604.793	604.793
70 Boligområdet	8.026	42.186	36.650	15.600	12.000	12.000
72 Teknik- og miljøområdet	21.241	12.052	13.499	22.999	16.499	31.499
73 Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet	926	0	0	0	0	0
74 Det sociale område	3.913	9.872	500	21.900	10.000	
75 Undervisnings- og kulturområdet	6.195	16.208	1.000	1.000	12.000	12.000
76 Forsyningsvirksomhed	1.732	3.769	1.000	3.500	4.000	11.000
77 Byggemodning	7.045	21.088	0	1.500	0	0
Anlægsudgifter i alt	49.078	105.175	52.649	66.499	54.499	66.499
Udgifter i alt	646.313	725.005	671.675	672.015	659.292	671.292
80 Personlig indkomstskat	-312.496	-311.047	-316.467	-315.000	-315.000	-315.000
81 Selskabsskat	-6.854	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
83 Generelle tilskud og udligningsskat	-333.620	-335.533	-351.965	-351.965	-351.965	-351.965
85 Renter, kapitalafkast samt kurstab- og gevinst	-11.881	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197
86 Andre indtægter	-7.841	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600
88 Afskrivninger	1.416	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
Indtægter i alt	-671.276	-665.277	-687.129	-685.662	-685.662	-685.662
Driftsresultat	-24.963	59.728	-15.454	-13.647	-26.370	-14.370
9 Statusforskydninger	12.166	10.657	10.000	10.000	10.000	10.000
Balance	-12.797	70.385	-5.454	-3.647	-16.370	-4.370
Likvid beholdning primo			1.189	-4.265	-7.912	-24.282
Likvid beholdning ultimo			-4.265	-7.912	-24.282	-28.652

Note 1: Negativ tal er indtægter/overskud & pos. tal er udgifter/underskud.

Note 2: Balance i 2015 bygger på at budget for drift og anlægge gennemføres. Det skal oplyses, at anlægsoverførslen i de seneste 4 år har ligget mellem 12 og 54 mio.kr. En tilsvarende overførsel på minimum 35 mio.kr. for 2015 og til 2016 med dertil likviditetseffekt, forventes.

Note 3: Primoliquidbeholdninger 2016 er som følge af det seneste skøn i anlægsoverførsel fra 2015 til 2016 samt administrationens seneste skøn over likvid beholdning primo 2016 som følge herfor.

0.02 Generelle bemærkninger

Budgetproceduren

Budgetproceduren fokuserer i første omgang på økonomisk balance mellem indtægter samt udgifter som følge af prioriteringer til budget 2016 samt hård økonomistyring i forhold hertil en generel stram økonomistyring af driften mod afsættelse af betydelige midler på anlægsbudgettet. Der er en målrettet kommuneøkonomi i 2016-2019 med nævnte bæredygtig konsekvenser. Tidligere målsætninger om uændret skatteprocent samt højt aktivitetsniveau for anlæg kan fastholdes

Der er indarbejdet en lønfremskrivning på 1%, ligesom øvrige udgifter er fremskrevet med 1%. Finansieringen er indregnet med de forventede skatteindtægter og bloktilskud. Procenten for personskat er på 26.

Den forventede likvide beholdning

Med det budgetterede underskud i 2015 efter statusforskydninger forventes det, at den likvide beholdning ved udgangen af 2015 vil være med negativ beholdning på 1,2 mio. kr.

Likviditetsbeholdningen primo 2016 er afsat beregningsteknisk, hvilket betyder, at den er beregnet under forudsætning af, at alle budgetterede udgifter og indtægter realiseres i 2015.

Udvalgsstyre

Qeqqata Kommunia har udvalgsstyre, som kendetegnes ved, at den umiddelbare forvaltning af sagområder og forberedelse af sager til kommunalbestyrelsen varetages af udvalgene, mens borgmesteren har den øverste daglige ledelse af den kommunale administration. Kommunalbestyrelsen og udvalgene er sammensat således

Kommunalbestyrelsens medlemmer

Hermann Berthelsen, borgmester (S)
Gideon Lyberth, 1. viceborgmester (S)
Siverth K. Heilmann, 2. viceborgmester (A) Genindtrådt 8.10.2014
Evelyn Frederiksen (S)
Aqqalu Skifte (S)
Hans Frederik Olsen (S)
Marius Olsen (S)
Jakob Olsen (S)
Karl Lyberth (S) 11.2.2014 Genindtrådt 11.2.2014
Alfred Olsen (S) ¹⁾ 1.1.2015 Indtrådt 1.1.2015
Jan Boller (S) ²⁾ 1.2.2015 Indtrådt 19.1.2015
Tønnes Kreutzmann (A)
Bitten Heilmann (A)
Agathe Fontain (IA)
Malene Ingemann (PN)

Klaus R. Berthelsen (S) ¹⁾ Orlov pr. 1.1.2015
Mette Sofie Lerch (A) ²⁾ Orlov pr. 19.1.2015

Økonomiudvalg

Hermann Berthelsen (S), Formand
Gideon Lyberth (S) - stedf. Alfred Olsen (S) KB 4.12.2014
Siverth K. Heilmann (A) BM 13.10.2013 - stedf. Hans Frederik Olsen (S)
Marius Olsen (S) - stedf. Karl Lyberth (S)
Bitten Heilmann (A) - stedf. Tønnes Kreutzmann (A)

Teknik- og Miljøudvalg

Karl Lyberth (S), formand TMU 22.7.2014 - stedf. Hermann Berthelsen (S)
Aqqalu Skifte (S), næstformand - stedf. Gideon Lyberth (S)
Marius Olsen (S) KB 26.9.2013 - stedf. Jakob Olsen (S)
Tønnes Kreutzmann (A) - stedf. Bitten Heilmann (A)
Jan Boller (A) KB 26.2.2015 - stedf. Siverth K. Heilmann (A) BM 13.10.2013

Familieudvalg

Alfred Olsen (S), formand. FU 26.02.2015 - stedf. Jakob Olsen (S) S/A-gruppe 8.1.2015
Evelyn Frederiksen (S) næstformand FU 26.02.2015 - stedf. Marius Olsen (S)
Gideon Lyberth (S) KB 26.9.2013 - stedf. Hans Frederik Olsen (S)
Bitten Heilmann (A) - stedf. Siverth K. Heilmann (A) BM 13.10.2013
Tønnes Kreutzmann (A) KB 26.2.2015 - stedf. Jan Boller (A)

Uddannelses-, Kultur- og Fritidsudvalg

Evelyn Frederiksen (S), formand - stedf. Hermann Berthelsen (S)
Jan Boller (A) KB 26.2.2015, næstformand - stedf. Bitten Heilmann (A)
Alfred Olsen (S) KB 4.12.2014 - stedf. Aqqalu Skifte (S)
Hans Frederik Olsen (S) - stedf. Jakob Olsen (S)
Tønnes Kreutzmann (A) - stedf. Siverth K. Heilmann (A) BM 13.10.2013

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalg

Aqqalu Skifte (S), formand - stedf. Gideon Lyberth (S)
Jakob Olsen (S), næstformand. - stedf. Hans Frederik Olsen (S)
Alfred Olsen (S) Siumut-gruppe 5.12.2014 - stedf. Karl Lyberth (S)
Siverth K. Heilmann (A) BM 13.10.2013 - stedf. Jan Boller (A) KB 26.2.2015
Malene Ingemann (PN) - stedf. Agathe Fontain (IA)

Råstof- og Infrastrukturudvalg

Gideon Lyberth (S), formand - stedf. Alfred Olsen (S) KB 4.12.2014
Marius Olsen (S), næstformand. - stedf. Jakob Olsen (S)
Bitten Heilmann (A) - stedf. Tønnes Kreutzmann (A)
Jan Boller (A) KB 26.02.2015 - stedf. Siverth K. Heilmann (A) BM 13.10.2013
Agathe Fontain (IA) - stedf. Malene Ingemann (PN)

Levende Resurseudvalg (KB 04 – 5.6.2013)

Marius Olsen (S), formand - stedf. Evelyn Frederiksen (S)
Aqqalu Skifte (S) næstformand. - stedf. Karl Lyberth (S) S/A-gruppe 23.1.2015
Jakob Olsen (S) - stedf. Hans Frederik Olsen (S)
Tønnes Kreutzmann (A) - stedf. Jan Boller (A) KB 26.2.2015

Siverth K. Heilmann (A) BM 13.10.2014 - stedf. Bitten Heilmann (A)

1.00 Administrationen

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i administrationen. Disse er vist i nedenstående tabel.

Området kan betragtes som den koordinerende funktion for samspil mellem borgere og politikere, med henblik på fordeling og tilpasning af ressourcerne. Udgifter og indtægter vedrørende kommunens centrale administration udgør den væsentligste del af udgifterne for administrationsområdet.

1.10 Udgifter til folkevalgte

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til folkevalgte.

Disse er:

- Kommunalbestyrelsen
- Bygdebestyrelser
- Kommissioner, råd, nævn
- Ældreråd
- Valg
- Øvrige udgifter til folkevalgte.

2. Målgruppe

For udgifter i forbindelse med vederlag, diæter m.v. er målgruppen kommunal- og bygdebestyrelsesmedlemmer samt medlemmer af kommissioner, råd og nævn m.v.

For udgifter i forbindelse med valg er målgruppen alle stemmeberettigede i Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver

At opfylde styrelseslovens krav til kommunalbestyrelsen og Bygdebestyrelsernes mødeaktivitet. Qeqqata Kommunia anliggender styres af Kommunalbestyrelsen der har 15 medlemmer.

Bygdernes anliggender styres af bygdebestyrelserne efter delegation fra Kommunalbestyrelsen. I Qeqqata Kommunia er der seks bygder med følgende fire bygdebestyrelser:

- Kangerlussuaq
- Kangaamiut
- Atammik / Napasoq
- Sarfannguit / Itilleq

4. Bevilling

Hovedafsnit 10: Udgifter til folkevalgte							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
10-01	Kommunalbestyrelsen	5.491	5.223	5.274	5.274	5.274	5.274
10-02	Bygdebestyrelsen	1.651	1.951	1.970	1.970	1.970	1.970
10-03	Kommissioner, råd, nævn	162	202	204	204	204	204
10-04	Ældreråd	0	28	28	28	28	28
10-11	Valg	70	222	224	224	224	224
10-16	Øvrige udgifter til folkevalgte	144	249	252	252	252	252
I alt		7.517	7.875	7.952	7.952	7.952	7.952

5. Budgetbemærkninger

Der er fra 2014 afsat 200.000 kr. årligt til ungdomskommunalbestyrelse på konto 10-03.

Regelgrundlag er selvstyrets bekendtgørelse af 30. december 2013 om vederlag til borgmestre, viceborgmester, kommunalbestyrelses- og bygdebestyrelsesmedlemmer samt medlemmer af lokaludvalg. Kommunalbestyrelsen har ved sit møde i november 2015 truffet beslutning herfor, herunder regulering af vederlag 1. januar 2016 samt 1 april 2016

Månedligt vederlag i kr.	Januar-Marts	April-December
Medlem af kommunalbestyrelse	12.627	12.758
Medlem af bygdebestyrelse	6.313	6.379
Udvalgsformænd	6.313	6.379
Formand bygdebestyrelse	6.313	6.379
1. viceborgmester, 15% af borgmestervederlag	11.364	11.482

1.11 Den kommunale forvaltning**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker følgende aktiviteter:

- Den kommunale forvaltning
- Kommunekontorer i Sisimiut og Maniitsoq inkl. administrationsbygning for teknik- og miljøområdet i Sisimiut
- Servicecentre i Kangerlussuaq, Sarfangult, Itilleq, Atammik, Kangaamiut og Napasoq
- Vakantboliger

2. Målgruppe

Samtlige borgere, erhvervsdrivende og politikere.

3. Formål og opgaver

Kommunalbestyrelsen har besluttet en organisationsstruktur for Qeqqata Kommunia, der tilgodeser følgende principper:

- Fleksibilitet - så eventuelle uhensigtsmæssigheder forholdsvis nemt kan ændres og organisationen kan tage højde for store udfordringer som fx et aluminiumssmelteværk
- Ensartethed – så de respektive fordele fra henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq Kommune overføres til at omfatte hele den nye organisation
- Lille direktion – så strategi og udvikling kommer i fokus, mens de eksisterende forvaltninger bibeholder deres faglige miljøer
- Større enheder – så medarbejdere samles i større faglige miljøer, og områdechefer får færre afdelingsledere/medarbejdere med direkte reference til dem
- Servicecentre i hvert bosted – så borgerservicen kommer tættest muligt på borgerne

- F. Administrative besparelser – så borgerservice og anlægsopgaver prioriteres via besparelser på administrativt personale ved naturlig afgang og centralisering af ikke-borgerrettede opgaver samt flytning til opgaver, der overtages fra Grønlands Selvstyre

4. Bevilling

Hovedafsnit 11: Den kommunale forvaltning							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
11-00	Den kommunale forvaltning	65.580	67.846	69.504	69.504	69.004	69.004
11-01	Kommunekontoret	3.852	4.267	3.833	3.833	3.833	3.833
I alt		69.432	72.113	73.337	73.337	72.837	72.837

5. Budgetbemærkninger

Omkring 2/3 af den kommunale forvaltnings budget er lønudgifter og andre personaleomkostninger. Resten af budgettet bruges til fremmede tjenesteydelser, driftsmidler, diverse anskaffelser og vedligeholdelse.

1.12 Kantinedrift

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker kun aktiviteter vedrørende kantinedrift i den kommunale administration i henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq.

2. Målgruppe

Ansæt personale, politiske repræsentanter, lejere af administrationslokaler i Maniitsoq og INI A/S medarbejdere i Sisimiut.

3. Formål og opgaver

Målsætningen er

At bidrage til en god personalepleje.

At sund og ernæringsrigtig mad

At skabe gode fysiske rammer om køkken, depot og kontor

4. Bevilling

Hovedafsnit 12: Kantinen							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
12-01	Kantinedrift	1.807	506	511	511	511	511
I alt		1.807	506	511	511	511	511

5. Budgetbemærkninger

Kantinerne fungerer som kantine for både den kommunale administration og A/S Boligselskabet INI. Kantinen i Sisimiut er udliciteret i slutningen af 2012. Kantinen i Maniitsoq er efter udlicitering privatiseret med effekt fra primo 2016.

1.13 Fælles IT-virksomhed

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker udgifter til fælles IT-virksomhed for hovedsageligt administrationen.

2. Målgruppe

Ansæt personale og politiske repræsentanter.

3. Formål og opgaver

Målsætningen er, at politikere og medarbejdere har gode elektroniske værktøjer til brug i deres daglige for Qeqqata Kommunia.

4. Bevilling

Hovedafsnit 13: Fælles IT-virksomhed							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
13-01	Fælles IT-virksomhed	9.164	9.869	9.968	9.968	9.968	9.968
I alt		9.164	9.869	9.968	9.968	9.968	9.968

5. Budgetbemærkninger

Kommunalbestyrelsen afsatte fra og med budget 2013 2 mio. kr. årligt til en bæredygtig IT indsats på uddannelsesområdet. Midlerne er afsat på konto 13.

1.18 Tværgående aktiviteter

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende forsikringer, byplan, kontingenter, tilskud, overenskomstrelaterede afgifter og dispositionsbeløb til byggerne

2. Målgruppe

Kommunale medarbejdere, arbejdspladser, borgere, virksomheder, KANUKOKA og foreninger samt byggerne.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- Sikre stabile arbejdsvilkår for medarbejdere på de kommunale arbejdspladser.
- Udarbejde plangrundlag for en hensigtsmæssigt udvikling af kommunen.
- Udveksling og afvikling af kulturelle og administrative funktioner i Grønland.
- Give byggerne i kommunen mulighed for selv at planlægge bygdens udvikling.
- Udveksling og udvikling af kulturelle og administrative funktioner nationalt og internationalt

3.2 Delmål

- Samarbejde med KANUKOKA.
- Udarbejde tids og organisationsplan for en ny kommuneplan
- Udvikle bygdebestyrelsernes handlemuligheder
- Samarbejde med venskabsbyerne

4. Bevilling

Hovedafsnit 18: Tværgående aktiviteter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
18-02	Forsikring og vagtværn	3.622	3.458	3.503	3.503	3.503	3.503
18-04	Byplan	15	494	497	497	497	497
18-06	Kontingenter og tilskud m.v.	1.793	1.962	1.981	1.981	1.981	1.981
18-07	Overenskomstrelaterede afgifter	225	398	402	402	402	402
18-08	Velkomstgave til nyfødte	20	24	24	24	24	24
18-20	Dispositionsbeløb byggerne	837	1.114	1.125	1.125	1.125	1.125
I alt		6.512	7.450	7.532	7.532	7.532	7.532

5. Budgetbemærkninger

De største udgifter vedrører tilskud til forsikringer, byplansudgifter, kontingent til KANUKOKA, AEB-bidrag og dispositionsbeløb til byggerne.

Kommuneplanen for den nye kommune blev som den første af de nye storkommuner godkendt i oktober 2012.

Der er afsat midler til en velkomstgave til nyfødte.

Der er afsat 200.000 kr. som dispositionsbeløb til hver bygd, men Kangaamiut bygdebestyrelse har valgt flytte 86.000 kr. til Kangaamiut Museum på konto 56.

2.00 Teknik

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i teknisk- og miljøområdet.

Hovedafsnit 20-27: Teknik							
Konto	Kontonavn	Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
20	Veje, broer, anlæg og trapper	7.125	7.257	7.987	7.987	7.987	7.987
21	Renholdelse inkl. snerydning	8.189	7.826	8.762	8.762	8.762	8.762
22	Levende ressourcer	140	360	389	389	389	389
23	Forskellige komm.	4.552	4.432	4.258	4.258	4.258	4.258
24	Udlejning af	-1.783	-2.305	-2.297	-2.297	-2.297	-2.297
25	Brandvæsen	7.169	6.753	6.824	6.824	6.824	6.824
27	Øvr. Teknisk virksomhed	4.369	12.586	11.131	11.131	11.131	11.131
	I alt	29.761	36.909	37.054	37.054	37.054	37.054

Opgaverne indenfor det tekniske område omfatter generelt drift og vedligeholdelse af de kommunaltekniske opgaver herunder entreprenørvirksomhed samt områderne miljømyndighed, bygningsmyndighed, skadedyrsbekæmpelse, areal - og byplanlægning, service huse i bygder, fællesværksteder, hytter, kirkegård / rustvogn, busdrift, brandvæsen samt udlejning af erhvervsejendomme.

Der arbejdes mod fortsat optimering af opgavefordelingen imellem det private og det offentlige på markedsmæssige vilkår.

Det tilstræbes yderligere, at bymiljøet fremstår pænt og sobert, herunder at der sker fjernelse af henlagt og uvirksomt grej i bymiljøet (gamle både, biler, fisker- og fangergrej med mere).

2.20 Veje, broer, anlæg og trapper m.v.

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter aktiviteter der er forbundet med at drive og vedligeholde veje, broer, anlæg og trapper. Endvidere tilstræbes at vedligehold af asfaltveje indgår i et systematisk vedligeholdelsesprogram.

Den almindelige vejbelystning og omkostningen hertil bæres med 1/3 af Qeqqata Kommunia i byer og 100% i bygder. Kontoen indeholder også signalbelystning ved fodgængerfelter og omkostninger til vandforbrug fra taphuse.

Endvidere indgår drift og små reparationer af de kommunale legepladser.

For kirkegård dækker opgaverne hjælp til snerydning, gravearbejde og andet forefaldende arbejde.

I driften indgår også hovedkloak med overvågning, forebyggende - og afhjælpende indgreb samt spuling og reparation.

2. Målgruppe

I bredeste forstand alle brugere af vejnettet samt husstande, erhverv og institutioner der er koblet på kloaknettet. Børn i relation til legepladser.

3. Formål og opgaver

At trafikken på vejnettet til enhver tid kan afvikles betryggende på et vejnet, der fremtræder vel vedligeholdt uden huller og sætninger.

At kirkegårdene altid fremstår pæn og velholdt, og at der i fornødent omfang ydes hjælp hertil igennem kirkeorganisationerne.

At spildevandsafledning fungerer tilfredsstillende, så at der specielt i vinterperioden ikke indtræder driftsforstyrrelser der påvirker brugerne.

4. Bevilling

Hovedafsnit 20: Veje, broer, anlæg og trapper m.v.							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
20-01	Fælles indtægter og udgifter	4.485	4.832	4.944	4.944	4.944	4.944
20-02	Anlæg, legepladser,	1.014	880	1.190	1.190	1.190	1.190
20-05	Kirkegårde	172	114	293	293	293	293
20-10	Drift af kloak	1.454	1.431	1.560	1.560	1.560	1.560
I alt		7.125	7.257	7.987	7.987	7.987	7.987

5. Budgetbemærkninger

6. Handlingsplan

At gennemføre vedligeholdelse således at trafikanterne kan færdes uden væsentlige gener.

Hovedkloaknettet indgår som en meget væsentlig del af den igangværende gennemførelse af miljøhandlingsplanerne. En større del af byerne er ikke dækket af kloaknettet og i de områder hvor der allerede findes kloak er dennes beskaffenhed tvivlsom. Teknik- og miljøområdet fortsætter med kortlægning og forslag til udbygning af kloaknettet, ligesom mulighed for spildevandsrensning af afløb til Ulkebugten undersøges.

Selvstyret har afsat midler til kloakrening i Kangerlussuaq, Sisimiut og Maniitsoq. Midlerne er optaget på anlægsbudgettet.

2.21 Renholdelse inkl. snerydning

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Aktiviteten omfatter snerydning og grusning af veje, stier, trapper og pladser.

Området omfatter endvidere renholdelse med fjernelse af grus og efterladenskaber på veje, stier, pladser og trapper. Umiddelbart efter at sneen er bortsmeltet er denne indsats særlig intens hvor også borgere i byerne inddrages i "projekt ren by."

2. Målgruppe

Alle brugere af forbindelsesveje og pladser.
Byens borgere og besøgende.

3. Formål og opgaver

At tilsiøre den nødvendige overvågning af vejrliget således at snerydning og grusning afstemmes i forhold hertil, og sådan at veje og pladser ryddes iht. instruks for snerydning der specificerer farbarheden på vejnettets forskellige afsnit. Rydningsindsatsen sker afhængig af om veje og pladser er klassificeret som primære, sekundære eller tertiære.

Rydningsspecifikationen skal overholdes i min. 95% af alle tilfælde.

At kombinere erhvervslivets behov og virke i et aktivt miljø, med den almene borger og besøgendes forventning om at finde en kommune der fremstår pænt og ryddeligt. Vi vil fastholde Maniitsoq og Sisimiut som rene og velholdte byer.

4. Bevilling

Hovedafsnit 21: Renholdelse inkl. snerydning							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
21-01	Snerydning	6.382	5.928	6.871	6.871	6.871	6.871
21-02	Renholdelse	1.807	1.898	1.891	1.891	1.891	1.891
I alt		8.189	7.826	8.762	8.762	8.762	8.762

5. Budgetbemærkninger

Den overvejende del af omkostningerne udgør fremmede tjenesteydelser, idet 75 % af snerydningen på vejnettet i Sisimiut udføres af private entreprenører. I Maniitsoq udgør entreprenørernes andel af snerydningen 50%. I bygderne forestår kommunen hele snerydningen. Det er forudsat, at dette også gør sig gældende i 2016.

Beløbet skal også anvendes til at fastholde standarden på offentlig renholdelse.

6. Handlingsplan

At forbedre samarbejdet imellem kommunen og de private der forestår snerydningen.

En detailopgave går ud på at bortkøre snevolde for at sikre trafikanter oversigtsforhold i samarbejde med Politiet.

Identifikation af "sorte pletter" med gennemførelse af en aktion, der fjerner de større efterladenskaber, en indsats for opstilling af flere og pænere affaldsbeholdere, der forebygger spredning af affald.

7. Resultatkrav

At overholde budgettet for snerydningen, i afhængighed af de faldne snemængder.

At der indenfor de afsatte midler kan ydes en indsats, der synligt giver sig udslag i et rent og miljøvenligt byrum og friland.

I 2004 blev Maniitsoq kåret som årets kommune bl.a. fordi byen fremtræder pænt og renholdt. Dette niveau ønskes videreført i Qeqqata Kommunia.

2.22 Levende ressourcer

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

I området indgår skadedyrsbekæmpelse som for en væsentlig del drejer sig om opgaverne omkring varetægelse af hundehold og hundeeinspektørens vaccinationsopgaver m.v.

2. Målgruppe

Ejere af hundehold i Sisimiut, Kangerlussuaq, Sarfannguit og Itilleq

Kommunens borgere og besøgende skal finde hundeeområderne rene og attraktive.

3. Formål og opgaver

At kombinere erhvervslivets behov og virke i et aktivt miljø, med den almene borger og besøgendes forventning om at finde en kommune der fremstår pænt og ryddeligt.

4. Bevilling

Hovedafsnit 22: Levende ressourcer							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
22-02	Hundeforhold & skadedyrsbekæmpelse	140	360	389	389	389	389
I alt		140	360	389	389	389	389

5. Budgetbemærkninger

Beløbet skal anvendes til at fastholde Sisimiut, Kangerlussuaq, Sarfannguit og Itilleq som et hundeslædedistrikt.

2.23 Forskellige kommunale virksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Under konto 23 indgår der en række ret forskellige opgaver, der kan beskrives som følgende:

- 5 servicehuse i bygderne, som er stillet til befolkningens rådighed. Disse huse indeholder faciliteter i form af vaskemaskiner, tørretumblere, vaskeplads, vaske- og brusenum samt forskelligt andet fællesudstyr.
- I Sisimiut, Maniitsoq og i bygderne i Qeqqata Kommunia er der stillet såkaldte fællesværksteder til rådighed for principielt alle, men specielt for fiskere og fangere samt "bådfolk" i øvrigt. Disse anvendes til reparation af fiskegrej, motorer, både m.m. I Sisimiut, Maniitsoq og Kangaamiut drives Brættet, der fungerer som forarbejdnings- og udsalgssted for fiskere og fangere.
- Det kommunale værksted i Sisimiut er beliggende på entreprenørpladsen, og huser teknik- og områdets mandskab i marken, samt anvendes til mindre reparationer, garageanlæg og opbevaringssted for reservedele samt andet mindre maskinel til anvendelse i driften.

2. Målgruppe

Alment borgere, specifikt fiskere og fangere i relation og besøgende ved brættet.

3. Formål og opgaver

At brættets drift og virke understøtter det specielt grønlandske, ved at stedet fremstår pænt og sobert.

At øvrige fællesfaciliteter som stilles til rådighed drives gunstigt til fælles bedste.

At der skabes mere respekt omkring forholdet imellem drift og anvendelse af specifikt hytter, så nyttig drift, herunder reparation og renholdelse, kan holdes på et minimum.

4. Bevilling

Hovedafsnit 23: Forskellige kommunale virksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
23-01	Servicehuse og badeanstalter	1.814	1.793	1.514	1.514	1.514	1.514
23-02	Fællesværksteder	544	449	451	451	451	451
23-03	Indkvartering	-33	70	70	70	70	70
23-10	Fangsthytter	259	238	259	259	259	259
23-20	Værksted	247	192	193	193	193	193
23-21	Kommunalt værksted	1.722	1.690	1.771	1.771	1.771	1.771
	I alt	4.552	4.432	4.258	4.258	4.258	4.258

5. Budgetbemærkninger

Der arbejdes hen imod en udlicitering af driften af brætterne i byerne.

6. Resultatkrav

At udføre opgaverne så der kan opnås besparelse i forhold til de afsatte midler.

2.24 Erhvervsejendomme**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter vedrørende udlejning af kommunalt ejede erhvervsejendomme.

2. Målgruppe

Kommunens borgere, erhvervsliv og institutioner.

3. Bevilling

Hovedafsnit 24: Udlejning af erhvervsejendomme							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
24-00	erhvervsejendomme	-1.548	-1.506	-1.559	-1.559	-1.559	-1.559
24-01	Iværksættercenter Sisimiut	-181	-609	-439	-439	-439	-439
24-02	B-733 Aqqusinersuaq	-54	-190	-299	-299	-299	-299
	I alt	-1.783	-2.305	-2.297	-2.297	-2.297	-2.297

4. Budgetbemærkninger

Området omfatter i Sisimiut udlejning af erhvervsejendomme, værftsbygninger, B-13 Iværksættercenter og Aqqusinersuaq 22 (Gl. NUKA).

2.25 Brandvæsen**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Samtlige aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, som kan relateres til brandvæsenet. Der er en enhed for brandvæsenet i både Sisimiut og Maniitsoq.

2. Målgruppe

Kommunens borgere, institutioner og erhvervsliv.

3. Formål og opgaver

Brandbekæmpelse og forebyggende brandbekæmpelse, redning, eftersøgning og bekæmpelse af miljøuheld i Qeqqata Kommunia.

4. Bevilling

Hovedafsnit 25: Brandvæsen							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
25-01	Brandvæsen	7.169	6.753	6.824	6.824	6.824	6.824
I alt		7.169	6.753	6.824	6.824	6.824	6.824

5. Budgetbemærkninger

Brandvæsenet råder over en brandstation i henholdsvis Sisimiut og Maniitsoq med teorilokaler. Herudover rådes der over bygdebrandstationerne i alle byggerne. Stationerne er udstyret med materiel som er oplyst i den kommunale brandvedtægt.

Brandvæsenet har rådighed over et sortiment af udstyr som er udstationeret af Selvstyret, beregnet til brug ved miljøopgaver.

6. Handlingsplan

En ny beredskabslov er godkendt af Inatsisartut. Kommunerne har via bloktilskuddet fået midler til at implementere den i 2011-2013. Qeqqata Kommunia har i den anledning ansat en beredskabschef fra medio 2013.

2.27 Øvrige tekniske virksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter følgende områder i hvilke der også indgår administrative forvaltningsopgaver:

- Kommunal entreprenørvirksomhed.
- Busdrift i Sisimiut, Maniitsoq og Kangerlussuaq.
- Rustvogn, hvor opgaverne er at stille chauffør og vogn til rådighed.
- Asfaltanlæg, med produktion og udlægning af asfalt.
- Bygningsmyndighed, med kontrol af byggeopgaver i relation til Grønlands bygningsreglement.

2. Målgruppe

Borgerne alment, interessegrupper omkring fangst, byggebranche og erhvervsliv i øvrigt samt institutioner.

3. Formål og opgaver

- At stille materiel og mandskab til rådighed for udførelse af vejvedligehold, såsom asfaltering, snerydning, offentlig renholdelse m.m.
- At drive en bæredygtig kollektiv busdrift sammen med privat entreprenør, herunder skolebuskørsel.
- At understøtte befolkningens sportsaktiviteter med skicenter og fodboldbane.
- At være medvirkende til en forankring af lokalagenda 21 tankegangen i befolkningen.

4. Bevilling

Hovedafsnit 27: Øvrige teknisk virksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
27-01	Kommunal	642	2.526	1.346	1.346	1.346	1.346
27-21	Busser	4.355	4.683	4.122	4.122	4.122	4.122
27-22	Rustvogn	21	37	26	26	26	26
27-26	Formandslønninger	1.364	1.092	1.103	1.103	1.103	1.103
27-27	Asfaltanlæg	-4.782	1.505	1.764	1.764	1.764	1.764
27-30	Skicentret	2.552	2.360	2.384	2.384	2.384	2.384
27-31	Sommerlejr	183	264	267	267	267	267
27-32	Fodboldbanen	43	68	68	68	68	68
27-99	Bygningsmyndighed	-11	51	51	51	51	51
	I alt	4.369	12.586	11.131	11.131	11.131	11.131

5. Budgetbemærkninger

Skicentret i Sisimiut blev privatiseret og driften udliciteret for 2010.

Busdriften er blevet privatiseret og driften udliciteret i 2010/2011 for kommunens tre største beboede steder.

6. Handlingsplan

Der skal findes nye materialeforekomster for en eventuel genetablering af grusgravdriften.

7. Resultatkrav

At håndtere og klare den daglige drift samt gennemføre de specificerede tiltag og omstillinger indenfor det afsatte budget.

3.00 Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet.

Hovedafsnit 34-38: Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		14 2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
34	Beskæftigelsesfremmende	3.511	4.648	5.083	5.083	5.083	5.083
35	Revalidering	1.180	1.745	1.783	1.783	1.783	1.783
37	Kommunale	3.933	6.034	6.094	6.094	6.094	6.094
38	Piarsersarfiit	13.359	14.173	14.365	14.365	14.365	14.365
	I alt	21.983	26.600	27.325	27.325	27.325	27.325

3.34 Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

- At give kommunen mulighed for at afhjælpe ledigheden i kommunen gennem en aktiverende indsats.
- At forbedre beskæftigelsesmulighederne for arbejdsledige i kommunen.
- At give tilbud om uddannelse, efteruddannelse, omskoling og tillæring.

Lovgivning:

- Lovgivningen pålægger kommunen at tilbyde aktivering af arbejdsledige.
- Kommunen kan vælge at fastlægge et minimumsniveau af tilbud til aktivering, eller kan vælge, at fastlægge et højere serviceniveau.
- Landstingsforordning nr. 4 af 31 maj 2001 om revalidering. Bekendtgørelse nr. 40 af 13. december 2001 om løntilskud til virksomhedsrevalidering, revalideringsplan m.m. Bekendtgørelse nr. 42 af 28. september 1994 om kommunale beskæftigelsesforanstaltninger.

2. Målgruppe

Arbejdsledige i alderen 15-64 år i Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

At skabe optimale muligheder for at fastholde målgruppens tilknytning til arbejdsmarkedet med henblik på selvforsørgelse.

3.2 Delmål

At ændre passiv forsørgelse til aktiv indsats for den enkelte.

3.3 Resultat

Det kommunale arbejdsmarkedskontor har samtidig målrettet satset på et bedre samarbejde med lokale arbejdsgivere samt eksterne arbejdsgivere f.eks. Greenland Contractors, uddannelsesinstitutioner i Grønland samt på fiskeriområdet.

Arbejdsmarkedskontoret har bevidst sendt flere ledige på efteruddannelse og kurser, dette har også medført en øget aktivering af de ledige.

Udviklingen i ledigheden følges meget nøje af arbejdsmarkedskontorerne i de to byer.

4. Bevilling

Hovedafsnit 34: Beskæftigelsesfremmende foranstaltninger							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
34-00	Kommunale projekter	3.720	4.648	5.048	5.048	5.048	5.048
34-01	Kommunale	-375	0	35	35	35	35
34-40	Udbetaling til aktiverede	166	0	0	0	0	0
	I alt	3.511	4.648	5.083	5.083	5.083	5.083

5. Budgetbemærkninger

I 2011 blev midler flyttet fra aktiveringsprojekter (konto 34) til revalidering (konto 35) og Piareersarfik (konto 38). I 2012 indgik Selvstyret og kommunerne en ledighedsaftale for at bekæmpe ledigheden. Denne er efterfølgende blevet fornyet årligt. I Maniitsoq er der fokus på Pilersitsivik og i Sisimiut på Nutaaliorfeeraq.

3.35 Revalidering

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- At give tilbud om arbejdsprøvning i offentlige og private virksomheder.
- At give tilbud om efteruddannelse og omskoling. Der er tale om uddannelser på Piareersarfik, gymnasiet, erhvervsskoler, højskoleophold, universiteter og andre højere læreanstalter eller uddannelsesophold i udlandet.

2. Målgruppe

Revalidender i alderen 15-64 år i Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

At skabe optimale muligheder for at fastholde revalidender til arbejdsmarkedet med henblik på selvforsørgelse.

3.2 Delmål

At ændre passiv forsørgelse til aktiv indsats for den enkelte.

4. Bevilling

Hovedafsnit 35: Revalidering							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
35-01	Arbejdsprøvning	3	0	0	0	0	0
35-02	Erhv.modnede og afklarende ak	-42	0	0	0	0	0
35-03	Virksomhedsrevalidering	861	1.000	1.020	1.020	1.020	1.020
35-04	Uddannelser	361	590	606	606	606	606
35-05	Flexjob	-3	155	157	157	157	157
I alt		1.180	1.745	1.783	1.783	1.783	1.783

5. Budgetbemærkninger

I 2011 blev midler flyttet fra aktiveringsprojekter (konto 34) til revalidering (konto 35) og Vejlednings- og Introduktionscenter (konto 38). I 2012 indgik Selvstyret og kommunerne en ledighedsaftale for at bekæmpe ledigheden.

3.37 Kommunale erhvervsengagement

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker således aktiviteter til sikring og bæredygtigt udvikling af rammer i Qeqqata Kommunia erhvervs- og turismeplan.

Området dækker således aktiviteter til sikring af rammerne for kommunens erhvervsliv og markedsføring af Qeqqata Kommunia, neutral information til turister, bæredygtig udvikling af turisterhvervet og tilskud til Arctic Circle Race samt vedligeholdelse af kommunale fangst- og turisthytter.

2. Målgruppe

Kommunens erhvervsliv samt nuværende og potentielle turister (lokale og internationale), turisterhvervet og brugere af de kommunale turisthytter.

3. Formål og opgaver

Erhvervssekretariat: Udarbejdelse og gennemførelse af den årlige med dertil knyttede godkendte enkeltprojekter.

Turisme: Qeqqata Kommunia skal opleves som en attraktiv turistdestination.

Arctic Circle Race: Være med til fortsat at gøre ACR til et årligt tilbagevendende ski arrangement.

Hytter: Sikre vedligeholdelsen af hytter til gavn for lokale og udefrakommende brugere.

4. Bevilling

Hovedafsnit 37: Kommunale erhvervsengagementer							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
37-01	Kommunale	3.933	6.034	6.094	6.094	6.094	6.094
I alt		3.933	6.034	6.094	6.094	6.094	6.094

5. Budgetbemærkninger

Der er indgået en kontrakt mellem Qeqqata Kommunia og Arctic Circle Business, der indebærer, at erhvervsrådet udarbejder en årlig erhvervs- og turismeplan, udviklingsprojekter samt servicerer erhvervslivet, især iværksættere. Fra 2014 af er der afsat 2,5 mio. kr. til bæredygtighedstiltag.

6. Handlingsplan

Erhvervssekretariatet udarbejder og gennemfører erhvervsplanen med tilhørende godkendte udviklingsprojekter.

Administrationen markedsfører via brochure, hjemmeside, nyhedsbrev, annoncering, messedeltagelse og journalistmodtagelse, udgiver Qeqqata Kommunia manual til tur operatører, opstarter samarbejde mellem kommunens turistaktører og produktudvikler attraktioner.

7. Resultatkrav

Sikre og videreudvikle et selv bærende erhvervsliv i kommunen.

Tiltrække flere turister og dermed skabe grobund for et bæredygtigt erhvervsudvikling.

3.38 Piareersarfiit

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Der er indgået aftale mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Selvstyre om drift af Piareersarfiit med en skole i henholdsvis Sisimiut, Maniitsoq og Kangaamiut.

Regelgrundlag

Landstingsforordning nr. 2 af 31. maj 1999 om erhvervsuddannelser og erhvervsuddannelseskurser trådte i kraft i 2001 til fuld implementering fra skoleårets begyndelse i 2004.

Landstingsforordning nr. 10 af 18. december 2003 om arbejdsformidling m.v.

Landstingsforordning nr. 14 af 12. november 2001 om aktivering af ledige.

Inatsisartutlov nr. 4 af 29. november 2013 om uddannelses- og erhvervsvejledning

Piareersarfiit tilbyder undervisning i

- Almene uddannelser
- Erhvervsuddannelser
- Voksen uddannelser
- FSA/FSUA kurser

Arbejdsmarkedskontorerne er en integreret del af Piareersarfiit

2. Målgruppe

Uddannelsens målgruppe er unge mellem 15 og 24 år. Først og fremmest elever fra folkeskolens 11. og 12. klasse eller ufaglærte med relevant erhvervs erfaring og eller med ikke tilfredsstillende resultater i de fag, der er relevante for uddannelsen. Elever der ønsker at påbegynde en erhvervsuddannelse, skal selv skaffe sig en praktikplads, da uddannelsen veksler mellem skole og praktik.

3. Formål og opgaver

Formålet med Piareersarfiit er, at flest mulige får mulighed for at tage en erhvervsuddannelse og kvalificere sig til beskæftigelse.

Erhvervsskolens opgaver som uddannelsessted er en kontinuerlig tilpasning af uddannelserne til erhvervslivets krav.

I forhold til undervisningen er opgaverne at bibringe eleverne en faglig forsvarlig indlæring samt bidrage til elevernes udvikling til selvstændighed, engagement og ansvarlighed.

4. Bevilling

Hovedafsnit 38: Vejlednings- og introduktionscenter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2014	2015	2016	2017	2019
Konto	Kontonavn						
38-01	Piarsersarfiit	7.044	7.677	7.804	7.804	7.804	7.804
38-02	Arbejdsmarkedsydelse	6.315	6.496	6.561	6.561	6.561	6.561
	I alt	13.359	14.173	14.365	14.365	14.365	14.365

5. Budgetbemærkninger

I 2011 blev midler flyttet fra aktiveringsprojekter (konto 34) til revalidering (konto 35) og Vejlednings- og Introduktionscenter (konto 38). Siden 2012 har Selvstyret og kommunerne indgået en ledighedsaftale for at bekæmpe ledigheden. I 2014 blev der indgået servicekontrakt med Qeqqata Akademi vedr. drift af Piarsersarfiit i Sisimiut. Myndighedsopgaverne er forblevet i kommunalt regi.

4.00 Familieområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i området for familier

Hovedafsnit 40-49: Familieområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
40	Fripladser på daginstitutioner	243	120	263	263	263	263
41	Hjælpeforanstaltninger for	39.260	39.839	32.751	30.916	30.724	30.724
43	Social førtidspension	13.537	13.231	13.388	13.388	13.388	13.388
44	Underholdsbidrag		211	211	211	211	211
45	Offentlig hjælp	21.104	20.395	17.742	17.742	17.742	17.742
46	Andre sociale ydelser	9.551	8.947	9.824	9.824	9.824	9.824
47	Ældreforsorg	63.090	64.025	63.305	63.305	63.305	63.305
48	Handicapområdet	76.696	82.313	89.293	77.618	77.618	77.618
49	Andre sociale udgifter	618	463	630	630	630	630
	I alt	224.098	229.544	227.407	213.897	213.705	213.705

4.40 Fripladser på daginstitutionsoverområdet**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

2.

I Qeqqata Kommunia kan børn med særlige behov tildeles hele eller delvise fripladser.

2. Målgruppe

Målgruppen er førskolebørn i aldersgruppen fra 0-6 år samt fritidshjemsbørn i aldersgruppen fra 7-12 år.

3. Bevilling

Hovedafsnit 40: Fripladser på daginstitutioner							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
40-01	Fripladser på daginstitutioner	243	120	263	263	263	263
	I alt	243	120	263	263	263	263

4.41 Hjælpeforanstaltninger for børn og unge

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

- Familieudvalget har forpligtelse til at føre tilsyn med de forhold, som børn og unge i kommunen lever under.
- Tilsynet omfatter også børn og unge, som er anbragt i familiepleje/døgninstitutioner i kommunen.
- Hvis børn lever under forhold, hvor særlig støtte er påkrævet, kan der eventuelt iværksættes hjælpeforanstaltninger.

Lovgivningen omfatter:

- Børneforsorg
- Plejeophold i Grønland
- Plejeophold i Danmark.

Loven er en rammelov, hvor familieudvalget fastsætter serviceniveauet.

2. Målgruppe

Børn og unge samt familier, der lever under utilfredsstillende forhold.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

At sikre, at børn og unge lever under rimelige opvækstvilkår.

3.2 Delmål

- Undgå anbringelse uden for hjemmet.
- Reducere iværksatte hjælpeforanstaltninger eller bringe disse til ophør.
- Iværksætte hjælpeforanstaltninger, hvis børn er truede eller behandlingskrævende.
- Indsatsen skal målrettes og helhedsorienteres mod familien.

4. Bevilling

Hovedafsnit 41: Hjælpeforanstaltninger for børn							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
41-01	Hjælpeforanstaltninger	1.875	1.600	1.436	1.436	1.436	1.436
41-02	Plejeophold	4.866	3.544	3.073	3.073	3.073	3.073
41-03	Akut familiepleje	128	200	202	202	202	202
41-04	Professionel familiepleje	818	826	580	580	580	580
41-05	Selvstyrets døgninstitutioner	16.654	20.907	18.294	15.623	15.623	15.623
41-07	Private døgninstitutioner	9.431	7.033	3.464	4.300	4.300	4.300
41-08	Socialt forebyggelsesarbejde	47	290	293	293	101	101
41-09	Familiebehandling	5.441	5.439	5.409	5.409	5.409	5.409
	I alt	39.260	39.839	32.751	30.916	30.724	30.724

5. Budgetbemærkninger

Der er i 2011-15 givet meget store tillægsbevillinger til private døgninstitutionsofhold, men det er i budget 2016 og overslagsårene forudsat, at plejeophold/-familier prioriteres højere end de meget dyre døgninstitutionsofhold.

Kontiene for socialt forebyggelsesarbejde og familiebehandling (familiecentrene) har tidligere været placeret på konto 49-05.

Før 2014 betalte kommunerne kun 50% af udgifterne på Selvstyrets døgninstitutioner. Den ny ordning betød et større bloktilskud kommunerne fra 2014 af, men også større udgifter på konto 41-05. På grund af et stigende antal børne- og ungesager er midlerne endvidere forøget med 7 mio. kr. ved budgetvedtagelsen.

Betalinger for Selvstyrets døgninstitutioner udgør fra og med 2014 100% af drift udgifterne.

Der vil yderligere ske takstforhøjelse med start af året 2016

4.43 Social førtidspension

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker førtidspension og omfatter grundbeløb, individuelle tillæg, børnetillæg og personlige samt lommepenge ved social førtidspension, Selvstyret refunderer 50 pct. af udgifterne til førtidspension tilkendt efter den 1/1 2002. For førtidspension tilkendt før den 1/1 2002 refunderer Selvstyret 90 pct. af udgiften.

2. Målgruppe

Førtidspension tilkendes til personer i den erhvervs aktive alder som ud fra en helhedsvurdering af de helbredsmæssige, psykiske og/eller sociale årsager ikke kan påtage sig erhvervsarbejde

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

At sikre at kommunens tilbud målrettes til personer hvor alle revalideringsmuligheder i form af uddannelse eller andre erhvervsmuligheder er udtømt

4. Bevilling

Hovedafsnit 43: Social førtidspension							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
43-01	Førtidspension før 1/1-01	2.083	1.718	2.356	2.356	2.356	2.356
43-02	Førtidspension efter 1/1-02	11.454	11.513	11.032	11.032	11.032	11.032
I alt		13.537	13.231	13.388	13.388	13.388	13.388

5. Budgetbemærkninger

Der er budgetteret under hensyntagen til at refusionen fra Selvstyret er nedsat fra 90 pct. til 50 pct. i 2002. Det er forventningen, at øget brug af revalidering vil begrænse antallet af førtidspensionister i fremtiden.

4.44 Underholdsbidrag

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Bidrag kan ifølge gældende lovgivning udbetales forskudsvist fra det offentlige til det fyldte 18. år, hvis bidraget ikke senest på forfaldsdagen er betalt direkte til den bidragsberettigede.

- Underholdsbidrag og adoptionstilskud er lovbundne ydelser, der udbetales til børn efter ansøgning fra den person, der er berettiget til at modtage bidraget.
- At opkræve refusion fra Grønlands Selvstyre.

2. Målgruppe

Bidragsberettigede og bidragspligtige i Qeqqata Kommunia samt bidragspligtige i andre grønlandske kommuner og i udlandet.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- Administration vedrørende udbetaling af bidrag og inddrivelse af skyldige bidrag i henhold til landstingsforordning nr. 2 af 3. marts 1994.
- Opkræve refusion fra Grønlands Selvstyre.

3.2 Delmål

- Udbetale bidrag forskudsvist hvert halve år til bidragsberettigede.
- Inddrive bidrag månedsvist hos bidragspligtige.
- Reducere den samlede restance ved et tæt samarbejde med Inkasso medarbejderne
- Afskrive uerholdelige bidrag.

4. Bevilling

Hovedafsnit 44: Underholdsbidrag		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
44-01	Underholdsbidrag ydet som forskud	0	211	211	211	211	211
I alt		0	211	211	211	211	211

4.45 Offentlig hjælp**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

- Enhver, der opholder sig i Grønland, har krav på at få stillet et økonomisk sikkerhedsnet til rådighed såfremt vedkomne ikke kan klare sig på anden vis.
- Loven indeholder et princip om at enhver er forpligtiget til, at forsørge sig selv sin ægtefælle og sine børn under 18 år.
- Loven indeholder også lov bestemte ydelser, hvor kommunen fastsætter serviceniveauet, for eksempel til engangshjælp.

Lovgivningen omfatter:

- Offentlig hjælp.
- Takstmæssig hjælp under sygdom og arbejdsløshed.
- Social førtidspension.
- Hjælpebidrag.
- Hjemmehjælp for førtidspensionister.

2. Målgruppe

Erhvervsaktive personer i alderen 18-64 år samt unge under 18 år med forsørgelsespligt.

3. Formål og opgaver**3.1 Overordnet mål**

- At forebygge og løse sociale problemer.
- Etablere og fastholde tilknytningen til arbejdsmarkedet.
- Forbedre den enkeltes forudsætninger for at forsørge sig selv og sin familie via revalidering.
- Opnå en høj grad af livskvalitet.

3.2 Delmål

- At reducere antal modtagere af offentlig hjælp ved beskæftigelsesforanstaltninger så som jobtræning eller støtte til kortere varende uddannelser.
- At kvalificere unge til arbejdsmarkedet eller uddannelse ved samarbejde med de unge og så tidligt som muligt at lægge relevant erhvervsplan.
- At samarbejde tæt med skoler og daginstitutioner.
- At indstille personer med fysisk, psykisk og/eller socialt handicap til førtidspension.
- At yde nødvendig støtte til personer med fysiske og psykiske handicap med henblik på at højne livskvaliteten.
- At undgå passiv forsørgelse.
- At etablere tæt kontakt og samarbejde med virksomheder med henblik på at beskæftige arbejdsløse.

4. Bevilling

Hovedafsnit 45: Offentlig hjælp							
		Regnska	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
45-01	Offentlig hjælp - skattepligtig	20.893	20.115	17.359	17.359	17.359	17.359
45-03	Takstmæssig hjælp - ikke skattepligtig	210	280	383	383	383	383
I alt		21.104	20.395	17.742	17.742	17.742	17.742

5. Budgetbemærkninger

Landstinget besluttede på efterårssamlingen 2004, at takstmæssig hjælp og dele af takstmæssig hjælp fra 1. januar 2005 skal være skattepligtige. Området er derfor tildelt flere midler i henhold til Landsstyrets beregninger.

Med Landstingsforordningen nr. 15 af 20 november 2006 om offentlig hjælp skærpes selvforsørgelsesprincippet i sociallovgivningen.

Der er givet tillægsbevillinger til offentlig hjælp i de senere år på grund af stigende arbejdsløshed. Trods øget byggeri i byerne er der stadig stor arbejdsløshed og store udgifter til offentlig hjælp. Der er øget fokus på, at den offentlige hjælp ikke går til arbejdsduelige, der reelt ikke står til rådighed for arbejdsmarkedet.

4.46 Andre sociale ydelser - Barseldagpenge**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

En kvinde, der enten har haft lønnet beskæftigelse indenfor de seneste 13 uger inden forventet fødsel eller i samme periode har virket som selvstændige erhvervsdrivende som medhjælper for en selvstændig erhvervsdrivende ægtefælle eller samlever som uddannelsessøgende eller som elev i folkeskolens ældste klasser, har ret til barselsorlov på grund af graviditet og barsel fra det tidspunkt hvor sundhedsvæsenet skønner at der er 2 uger til fødslen og indtil 15 uger efter fødslen. Derudover giver forældreorlov ret til yderligere 17 uger, der kan deles mellem forældrene. Dagpengene er skattepligtige og der optjenes ikke ret til feriepenge af dagpengene

Til personer i social nød ydes boliger eller husly for husvilde.

Boligsikring kan ydes til lejere i offentlige og private udlejningsboliger. Der kan kun ydes boligsikring til selvstændige lejermål.

Lovgivningen pålægger kommunen at yde boligsikring efter ansøgning og en nærmere angivet indkomstramme.

2. Målgruppe

Kvinder på barselsorlov.

Kvinder som mister erhvervsindkomst i forbindelse med graviditet

Lejere med lavindkomster kan få boligsikring for at opretholde en rimelig levestandard.

3. Formål og opgaver

Formålet er

at administrere lovgivningen vedrørende udbetaling af boligsikring og dagpenge ved graviditet, samt at opkræve Selvstyrets andel som refusion.

At stille boliger til rådighed for husvilde

4. Bevilling

Hovedafsnit 46: Andre sociale ydelser							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
46-01	Dagpenge ved barsel	529	471	1.139	1.139	1.139	1.139
46-02	Sociale boliger (husly)	116	148	149	149	149	149
46-03	Udbetaling af boligsikring	8.905	8.328	8.536	8.536	8.536	8.536
I alt		9.551	8.947	9.824	9.824	9.824	9.824

5. Budgetbemærkninger

Der forventes en uændret aktivitet

4.47 Ældreforsorg**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Lovgivningen omfatter:

- Alderspension.
- Førtidspension.
- Praktisk bistand i hjemmet.
- Ældreinstitutioner.
- Omsorgsforanstaltninger.

2. Målgruppe

- Personer, der modtager førtids- eller alderspension.
- Personer, der har behov for hjemmehjælp.
- Personer, der har behov for hjælpemidler.
- Bolig- og kulturtilbud til pensionister samt til personer med vidtgående fysisk og/eller psykisk handicap.

3. Formål og opgaver**3.1 Overordnet mål**

- Administration af lovgivningen vedrørende udbetaling af alderspension.
- At sikre, at ældre lever under størst mulig tryghed.
- At sikre, at ældre har indflydelse på egen tilværelse.
- At de offentlige tilbud målrettes mest muligt efter brugernes behov og ønsker, samtidig med, at kommunens ressourcer udnyttes optimalt.

3.2 Delmål

- At skabe udvikling og fornyelse i ældrearbejdet og målrette kommunens tilbud mest muligt efter brugernes behov og ønsker. Tilbuddene varieres med udgangspunkt i hjælp til selvhjælp, uanset om ældre bor i egen bolig, i bokollektiv eller på alderdomshjem.
- At administrere lovgivningen vedrørende udbetaling af alderspension.
- At sikre, at personer uden eller med nedsat erhvervsevner indstilles til førtidspension.
- At sikre praktisk bistand til personer, der ikke selv kan klare de daglige praktiske gøremål, således at hjælpen gives som hjælp til selvhjælp.
- At sikre, at der efter behov tilbydes madservice til ældre.
- At den ældre skal blive i eget hjem, så længe det er forsvarligt.
- At den ældre skal tilbydes et egnet hjem efter behov, for eksempel ældrebolig/bokollektiv.
- At sikre, at der kan tilbydes plejeophold/bokollektiv til personer med stort plejebehov, hvis der ikke kan iværksættes praktisk bistand i eget hjem.
- At sikre, at der tilbydes ældre- og handicapvenlige boliger efter behovsvurdering.
- At stille mod etablering af ældrekollektiver til personer med særlige behov, for eksempel senil demente.

- At administrere lovgivningen om bevilling af hjælpemidler som kompensation for varig handicaps og funktionsnedsættelser.
- At optræne og vedligeholde fysiske og psykiske færdigheder for at bedre funktionsniveauet i egen bolig og undgå sygehusindlæggelser.
- At der arbejdes mod indførelse af integreret plejeordning.

4. Bevilling

Hovedafsnit 47: Ældreforsorg							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
47-01	Alderspension	9.337	9.274	10.075	10.075	10.075	10.075
47-02	Hjemmehjælp	6.470	6.662	6.631	6.631	6.631	6.631
47-09	Plejhjem	44.630	45.610	44.275	44.275	44.275	44.275
47-15	Omsorgsforanstaltninger for	1.818	1.831	2.215	2.215	2.215	2.215
47-20	Plejeophold ved	835	648	109	109	109	109
I alt		63.090	64.025	63.305	63.305	63.305	63.305

5. Budgetbemærkninger

Udgifterne til ældreforsorg varierer betydeligt mellem de to gamle kommuner. Et stigende antal ældre øger udgifterne på området og har gjort plejhjemmet i Sisimiut for lille. Det er ved at blive udvidet, men kan betyde store udgifter til plejeophold ved sundhedsvæsenet i mellemtiden. Der bygges endvidere ældreboliger i begge byer.

Plejhjemmet i Maniitsoq er der yderligere 6 demens pladser samt handicapafdeling. Drift udgifterne er markant steget.

4.48 Handicapområdet

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området omfatter udgifter til

- Støttepersoner og aflastning til handicappede børn.
- Støtte og hjælp til voksne handicappede som bor i eget hjem.
- Voksne handicappede som bor på Institution.
- Aktiviteter for voksne handicappede på dagcentre, væresteder, beskyttede værksteder.
- Hjælpemidler, boligindretning, telefon, radioapparater, båndafspillere og motoriserede hjælpemidler og udgifter til blinde og svagt seende.

2. Bevilling

Hovedafsnit 48: Handicapområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
48-00	Fællesudgifter til handicapområdet	988	1.473	1.488	3.220	3.220	3.220
48-01	Handicappede børn og unge	3.459	3.222	4.061	4.202	4.202	4.202
48-02	Hjemmeboende handicappede voksne	6.329	6.363	6.470	7.015	7.015	7.015
48-03	Bofællesskaber	18.177	21.624	23.418	21.425	21.425	21.425
48-04	Aktiviteter for handicappede børn	327	366	368	368	368	368
48-05	Aktiviteter for handicappede voksne	3.855	4.103	4.139	4.139	4.139	4.139
48-14	Terapeuter	58					
48-15	Hjælpebidler - hjemmeboende	665	784	539	539	539	539
48-16	Handicapinstitutioner i GRL - børn	3.145	4.697	4.674	2.731	2.731	2.731
48-17	Handicapinstitutioner i GRL - voksne	10.539	13.641	16.222	10.183	10.183	10.183
48-18	Ophold på plejehjem	3.615	2.707	2.734	2.734	2.734	2.734
48-20	Handicapinstitutioner i DK - børn	8					
48-21	Handicapinstitutioner i DK - voksne	25.532	23.333	25.180	21.062	21.062	21.062
	I alt	76.696	82.313	89.293	77.618	77.618	77.618

3. Budgetbemærkninger

Ansvar for handicapforsorgen overgik pr 1. januar 2011 til kommunerne, således at kommunerne nu modtager kompensation for deres udgifter på området over bloktilskuddet. Der har betydet en betydeligt smidigere sagsbehandling, men ikke flere midler til området. For at give de handicappede bedre forhold er nye handicapboliger under planlægning og forventes opført fra sommeren 2015 af.

Betalinger for Selvstyrets døgninstitutioner udgør fra og med 2014 100% af drift udgifterne. Der vil yderligere ske takstforhøjelse fra nytåret 2016

4.49 Andre sociale udgifter**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området omfatter udgifter til Sundhedsplanen. Der er tale om et kommunalt besluttet serviceniveau.

2. Bevilling**3. Budgetbemærkninger**

Konto 49 har tidligere også været anvendt til socialt forebyggelsesarbejde og familiebehandling. De er i henhold til den autoriserede kontoplan for kommunerne flyttet til konto 41.

Kommunen sørger for betaling af misbrugsbehandlinger, hvis borgeren eller arbejdsgiveren ikke kan betale, hvis betingelserne herfor er opfyldt

Aftale mellem Selvstyret og Kommunen omkring misbrugsbehandling betales af selvstyret gennem tidlig indsats.

5.00 Undervisning og kultur

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i undervisnings- og kulturområdet. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 50-59: Undervisning og kultur							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	68.454	66.150	66.059	66.059	66.059	66.059
51	Skolevæsenet	120.787	125.328	126.149	126.149	126.149	126.149
53	Fritidsvirksomhed	12.731	14.622	14.852	14.852	14.821	14.821
55	Biblioteksvæsen	2.108	2.282	2.302	2.302	2.302	2.302
56	Museer	2.712	4.059	3.228	3.228	3.228	3.228
59	Forskellige kulturelle & oplysende	13.191	12.702	12.474	12.474	12.474	12.474
	I alt	219.982	225.143	225.064	225.064	225.033	225.033

Skolepolitikken i Qeqqata Kommunia omfatter de overordnede mål for tilpasning af skolestrukturen til befolkningsudviklingen, under hensyn til de af Landstinget givne bevillinger hertil. Ligeledes søges målene i forordningen om folkeskolen nået via kommunens undervisningsplaner, vedtaget af kommunalbestyrelsen og godkendt af Landsstyret.

I undervisningsplanerne indgår folkeskolens fritidsundervisning for børn og unge samt skolepasningsordningerne.

Qeqqata Kommuniens kultur- og fritidspolitik opfylder kravene i Landstingsforordningen om fritid, kultur og folkeoplysning, både på det støttmæssige og igangsættende område, for eksempel kulturelle aktiviteter som teater, musik, kunststillinger, husflid og hobby virksomhed.

Der skal i det følgende gøres yderligere rede for planlægningen på området for kultur og undervisning.

5.50 Dagtilbud for børn og unge

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter vedrørende dagtilbud, herunder relaterede udgifter og indtægter.

Udgifter og indtægter dækker følgende aktiviteter:

- Fælles formål, inkl. takstbetaling.
- Vuggestuer.
- Børnehaver.
- Dagpleje
- Fritidshjem.
- Integrerede institutioner.
- (Dagpleje/)dagplejecentre.

Fritidsklubber og skolepasningen er henlagt under undervisnings- og kulturområdet.

2. Målgruppe

Målgruppen er førskolebørn i aldersgruppen fra 0-6 år. Skolebørn i aldersgruppen fra 6-11 år som går på fritidshjem

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

- At der er det fornødne antal pladser på dagpasningstilbud.
- At tilbyde et kvalificeret dagpasningstilbud med pædagogisk indhold til alle børn, der har behov for pasningstilbud.
- At supplere hjemmets opdragelse ud fra et gunstigt institutionsmiljøes særlige muligheder og begrænsninger.

- At støtte etablering af selvejende dagpasningstilbud med det mål, at nedbringe ventelisten til kommunale dagpasningstilbud.

3.2 Delmål

- At tilpasse antallet af dagpasningstilbud i forhold til ventelisten og befolkningsudviklingen.
- At tilpasse børnenormeringerne i eksisterende dagpasningstilbud, så disse udnyttes maksimalt.
- At revidere børneinstitutionernes struktur i forhold til ventelister og befolkningsprognoser.
- At videreudvikle og fortsætte det decentraliseringstiltag, der er igangsat på området.
- At yde råd og vejledning til virksomheder og organisationer, der har planer om at etablere selvejende dagpasningstilbud.
- At gennemføre kursusvirksomhed, hvor der er behov, i forbindelse med omstruktureringer samt i forbindelse med decentraliseringstiltag på området.

4. Bevilling

Hovedafsnit 50: Dagforanstaltninger for børn og unge							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
50-01	Fælles formål	2.429	650	308	308	308	308
50-02	Vuggestuer	4.256	4.282	4.257	4.257	4.257	4.257
50-03	Børnehaver	3.450	3.672	3.706	3.706	3.706	3.706
50-04	Fritidshjem	6.235	6.249	6.255	6.255	6.255	6.255
50-05	Integrerede institutioner	45.217	44.908	45.125	45.125	45.125	45.125
50-06	Den kommunale dagpleje	6.866	6.389	6.408	6.408	6.408	6.408
I alt		68.454	66.150	66.059	66.059	66.059	66.059

5. Budgetbemærkninger

Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 er gældende fra 1. januar 2013.

Daginstitutioner som er oprettet som vuggestue, børnehave eller aldersopdelte institutioner, opdeles i børnegrupper, hvor der i hver børnehavegruppe maksimalt kan være 20 børn og 12 børn i vuggestuegruppe. Hver børnegruppe skal have en personalenormering på minimum 1 pædagog, 1 pædagogisk uddannet og 1 medhjælp.

5.51 Skolevæsenet

Skolepolitikken i Qeqqata Kommunia omfatter målsætninger om at tilpasse skolestrukturen for at optimere klassedannelsen og styrke de faglige miljøer. Endvidere indarbejdes forordningens målsætninger i undervisningsplanerne.

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter samt udgifter og indtægter i forbindelse med undervisning af folkeskolens elever, herunder specialpædagogisk bistand, sygehusundervisning samt supplerende undervisning i henhold til Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen. Folkeskolen er inddelt i yngste, mellem, og ældste trinnet.

Særlige områder er:

- Skolebiblioteker
- Skolehjem
- Fritidsvirksomhed
- Skolepasningsordninger.
- Uddannelsestilskud.
- Skolebuskørsel
- Pædagogisk psykologisk rådgivning

Den 1. august 2003 trådte Landstingsforordning nr. 8 af 21. maj 2002 i kraft. Folkeskolen er 10-årig og opdelt i tre trin omfattende et 3-årigt yngste trin, et 4-årigt mellemtrin samt et 3-årigt ældste trin

2. Målgruppe

I henhold til Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen § 31.

Undervisningspligten indtræder fra skoleårets begyndelse i det kalenderår, hvor barnet fylder 6 år, og ophører efter at barnet har modtaget regelmæssig undervisning i 10 år.

3. Formål og opgaver

3.1 Overordnet mål

Det overordnede formål for folkeskolevirksomheden beskrives i Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen i samarbejde med elevernes hjem:

1) at medvirke til, at eleven tilegner sig alle nødvendige kundskaber og færdigheder uanset social

baggrund,

2) at medvirke til at udvikle elevens anlæg og evner og fremme elevens sundhedsmæssige, sociale

og emotionelle udvikling,

3) at medvirke til, at eleven kan skabe sig et harmonisk og selvstændigt liv,

4) at fremme åndsfrihed og tolerance hos eleven,

5) at styrke medansvar og samarbejde mellem eleverne og mellem lærerne og eleven, og

6) at tilgodese elever med særlige behov.

Stk. 2. Folkeskolen skal tilbyde et sundt og

3.2 Delmål

Det overordnede mål søges opnået ved:

- En kvalificeret undervisning på alle planer, formidlet af uddannede lærere og enkelte kvalificerede timelærere.

4. Bevilling

Hovedafsnit 51: Skolevæsenet		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
51-01	Den kommunale skole	116.509	120.458	121.343	121.343	121.343	121.343
51-11	Kollegier og skolehjem	2.734	2.719	2.634	2.634	2.634	2.634
51-21	Pædagogisk psykologisk	1.543	2.151	2.172	2.172	2.172	2.172
	I alt	120.787	125.328	126.149	126.149	126.149	126.149

5. Budgetbemærkninger

Medborgerhuset blev lukket primo 2013, og efter indvendig istandsættelse er bygningen ibrugtaget af Familiecentret. Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og Decentral Pædagoguddannelse er flyttet til henholdsvis Kollegie 2 og Kollegie 3. Bygningerne har været omfattet af skimmelsvamp sanering og malet indvendigt.

5.53 Fritidsvirksomhed

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til fritidsvirksomhed. Disse er:

- Fritidsundervisning.
- Fritidsklubber i byer og bygder.
- Ungdomsklubber
- Musikskole

- Svømmebad
- Andre udendørs og indendørs anlæg samt sommerlejr.
- Medborgerhus.
- Kultur- og folkeoplysning.

2. Målgruppe

De i landstingsforordning nr. 10. af 21. maj 2002 om Kultur- og fritidsvirksomhed, dog forbliver § 9 og § 10 i Landstingsforordning nr. 5 af 9 april 1992 om fritidsvirksomhed i kraft.(enkeltfagsundervisning).

3. Formål og opgaver

- Ved fritidsundervisning forstås en undervisning, der er tilrettelagt i fritiden for børn, unge og voksne.
- Ved fritidsklub forstås en klub, der samler børn og unge til virksomt samvær i deres fritid.
- Ved kultur- og folkeoplysningsvirksomhed forstås offentlig mødevirksomhed, foreningsarbejde, avis- og bladvirksomhed, udstillinger, teater- og musikvirksomhed, film- og videovirksomhed, lokalradio- og fjernsynsvirksomhed og andre foranstaltninger, der tager sigte på almenne kulturelle og folkeoplysningsaktiviteter.

4. Bevilling

Hovedafsnit 53: Fritidsvirksomhed							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
53-01	Fritidsundervisning	2.148	4.014	3.304	3.304	3.304	3.304
53-03	Fritidsklubber	9.711	9.655	10.571	10.571	10.571	10.571
53-06	Kultur- og folkeoplysning	871	953	977	977	946	946
I alt		12.731	14.622	14.852	14.852	14.821	14.821

5. Budgetbemærkninger

Området omkring fritidsklubben Nutaraq i Sisimiut omdannes til erhvervsområde. Et nyt ungdomshus opføres af private øst for Spejdersøen og er indviet i august 2015. Samtidigt vil Nutaraq blive lukket som ungdomsklub og bygningen solgt til erhvervsdrivende. I løbet af 2015 blev den gamle daginstitution Aja i Maniitsoq ombygget. Ældreforeningen, Ligkisteforeningen, Røde Kors genbrugsbutik Musikernes forening samt Musikskolen flyttede ind i Ajas gamle lokaler i løbet af 2015. Daginstitutionen Aanikasik er blevet daginstitution for forskolebørn og daginstitutionen Angaju er blevet fritidshjem. En helt ny ungdomsklub er blevet taget i brug i 2015.

5.55 Biblioteksvæsen

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Bibliotekerne er i princippet kommunebiblioteker, som drives af midler fra både Selvstyret og kommunen. Det er beliggende i en separat bygning i Mediehuset i Sisimiut og i Maniitsoq er det flyttet til central beliggenhed i kommunekontoret. Bibliotekerne rummer både voksenbibliotek og børnebibliotek. Bibliotekerne i bygderne er tilknyttet skolerne.

2. Målgruppe

Qeqqata Kommunia' borgere, elever fra uddannelsessteder, tilrejsende og andre interesserede.

3. Formål og opgaver

Det er bibliotekets målsætning at opfylde kravene i landstingsforordning om kultur- og folkeoplysning ved at stille alsidige materialer og bøger til rådighed for børn og voksne, og derved give alle mulighed for både faglige, kreative og afslappende oplevelser.

Biblioteket har desuden et omfattende udlån af lydbånd til blinde og svagtseende.

Der er fri adgang til internet.

4. Bevilling

Hovedafsnit 55: Biblioteksvæsen							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
55-02	Kommunalt	2.108	2.282	2.302	2.302	2.302	2.302
I alt		2.108	2.282	2.302	2.302	2.302	2.302

5.56 Museer**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Qeqqata Kommunia har museum i Sisimiut, Maniitsoq, Kangerlussuaq og Kangaamiut. Museet i Sisimiut er et kulturhistorisk museum med "den tidligere Sisimiut kommune" som det primære geografiske virkeområde, museet er specialmuseum for Grønlands handel, industri og søfart. Museet er godkendt som tilskudsberettiget museum af Grønlands Selvstyre. Museet i Maniitsoq er tilsvarende et kulturhistorisk museum med "den tidligere Maniitsoq kommune" som det primære geografiske virkeområde. Museet i Kangaamiut er oprettet i 2011 og under opbygning, mens kommunalbestyrelsen i oktober 2014 besluttede at overtage det gamle basemuseum i Kangerlussuaq.

2. Målgruppe

Qeqqata Kommunia' borgere, turister og andre interesserede.

3. Formål og opgaver

Det er museets formål at registrere, indsamle, bevare og udforske genstande og informationer, der belyser Grønlands fortid, specielt Vestgrønlands historie, samt formidle oplysninger udadtil i form af udstillinger og publikationer. Det museums pædagogiske arbejde i forhold til børn og unge har høj prioritet.

4. Bevilling

Hovedafsnit 56: Museer							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
56-02	Kommunale museer	2.712	4.059	3.228	3.228	3.228	3.228
I alt		2.712	4.059	3.228	3.228	3.228	3.228

5. Budgetbemærkninger**5.59 Forskellige kulturelle og oplysende virksomheder****1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter, herunder udgifter og indtægter, der kan relateres til forskellige kulturelle virksomheder. Disse er:

- Tilskud til fritid/kultur.
- Tilskud til idrætsformål, herunder rejsefonden.
- Tilskud til kulturhuset Taseralik
- ældre værestedet i Maniitsoq
- Ligkisteforeningens leje af lokaler i Maniitsoq
- Tupilak i Kangaamiut

2. Målgruppe

Der henvises til målgrupperne beskrevet i landstingsforordning nr. 10 af 21. maj 2002 om Kultur- og fritidsvirksomhed, især kapitel 6 og 8.

3. Formål og opgaver

- At yde tilskud til hal- og lokaleleje, skolerejser, studierejser og højskoleophold.
- At yde tilskud til idrætsforanstaltninger.
- Tilskud til biografdrift i Maniitsoq

4. Bevilling

Hovedafsnit 59: Forskellige kulturelle og oplysende virksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
59-01	Tilskud til fritidsvirksomhed og kulturelle formål	1.999	2.496	2.165	2.165	2.165	2.165
59-03	Tilskud til idrætsformål	6.773	6.106	6.168	6.168	6.168	6.168
59-04	Kulturhus	4.212	3.859	3.898	3.898	3.898	3.898
59-05	Kongres- / biografsal	206	241	243	243	243	243
	I alt	13.191	12.702	12.474	12.474	12.474	12.474

5. Budgetbemærkninger

Kulturhuset i Taseralik er oprettet som en erhvervsdrivende fond. Kommunen yder et årligt tilskud på 4,2 mio.kr. Taseralik har i en årrække fået ekstra 800.000 kr. i tilskud, men er begyndt at få overskud. Dette er årsag til at dette tilskud ophører i budget 2016 samt overslagsårene.

6.00 Forsyningsvirksomheder

I dette afsnit behandles de budgetområder, der vedrører forsyningsvirksomheder.

Hovedafsnit 60-68: Forsyningsvirksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
66	Renovation m.v.	1.439	513	-496	-496	-496	-496
68	Øvrige	5.541	3.308	3.372	3.372	3.372	3.372
	I alt	6.980	3.821	2.876	2.876	2.876	2.876

Indenfor området indgår dag- og natrenovation samt drift af lossepladser i henholdsvis byer og bygder og i Qeqqata Kommunia. Drift af de 5 bygdeforbrændingsanlæg samt forbrændingsanlæggene i Maniitsoq og Sisimiut.

Endvidere indgår bedding og pontonbroer i alle byer og bygder undtagen Kangerlussuaq, samt havnekran i Sisimiut og Maniitsoq. Opgaverne omfatter også skorstensfejning og vandforsyning via taphuse.

6.66 Renovation m.v.

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker de direkte driftsaktiviteter og afledte opgaver herfra for følgende områder.

- Dag- og natrenovation og losseplads tilknyttet Miljømodtagerstationen og forbrændingsanlægget.
- Skorstensfejning
- Vandforsyning via taphuse.

2. Målgruppe

Kommunens borgere, institutioner og erhvervsliv.

Losseplads og renovation i Kangerlussuaq drives fortsat af Selvstyret, området er ikke normaliseret og overgået til kommunen endnu.

3. Formål og opgaver

At indsamle, opbevare og genanvende / destruere affald i bredeste forstand så skadelige påvirkninger af naturen, dyr og mennesker undgås.

At den administrative miljømyndigheden arbejder tæt sammen med den udførende for samlet at sikre at miljøet og individer ikke lider overlast.

4. Bevilling

Hovedafsnit 66: Renovation m.v.							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
66-02	Dagrenovation	230	-1.272	-1.907	-1.907	-1.907	-1.907
66-03	Natrenovation	1.322	1.416	1.154	1.154	1.154	1.154
66-04	Renovationsanstalten	508	427	431	431	431	431
66-05	Lossepladsen	-571	-554	-663	-663	-663	-663
66-99	Miljømyndigheden	-49	496	489	489	489	489
	I alt	1.439	513	-496	-496	-496	-496

5. Handlingsplan

Der opsættes fortsat "kasser" for natrenovation i det omfang der kan findes driftsmidler indenfor de afsatte rammer, så poserne fjernes fra gadebilledet.

Renovationsområdet skal i større omfang deltage ved identificering og fjernelse af henlagt og uvirksomt affald og grej i bymiljøet.

Renovationsarbejdet i Itilleq drives af privat entreprenør fra 2015

6. Resultatkrav

At renovationsarbejdet optimeres indenfor de afsatte midler.

At der arbejdes videre med forslag til grønne regnskaber, hvor samtlige omkostninger til området affaldshåndtering indgår.

Der arbejdes videre med privatisering af renovationsarbejdet i bygder.

6.68 Øvrige forsyningsvirksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Under konto 68 indgår følgende opgaver der har delvis relation til forsyningsområdet:

- Beddinger, fortøjningsbøjer og pontonbroer
- Kommunale havnekraner
- Skorstensfejning
- Forbrændingsanlæg i by og bygder

2. Målgruppe

Alment borgere herunder brugerne af de beskrevne havnefaciliteter og borgere, institutioner og virksomheder med fyrenheder / skorstene samt alle brugere af vand fra taphuse.

3. Formål og opgaver

At betjene målgrupperne med de til rådighed stillede enheder samt tilse og kontrollere at skorstensfejningen udføres iht. gældende regler.

Skorstensfejningen udføres af private i et samarbejde med kommunen, der klarer det administrative arbejde, herunder kontrol af at fejningen udføres med minimum de lovbundne mellemrum.

At beddinger og ikke mindst havnekraner stilles til rådighed i funktionsduelig stand.

4. Bevilling

Hovedafsnit 68: Øvrige forsyningsvirksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
68-01	Kommunale havneanlæg	157	267	268	268	268	268
68-03	Skorstensfejning	-206	-22	-148	-148	-148	-148
68-04	Forbræningsanlæg	5.460	2.926	3.115	3.115	3.115	3.115
68-05	Taphuse og anden	111	137	3.115	137	137	137
68-09	Taphuse	18	0	0	0	0	0
	I alt	5.541	3.308	3.372	3.372	3.372	3.372

5. Handlingsplan

Bedre kontrol med skorstensfejningen iværksat med stigende interval på fejninger.

På sigt overordnet at arbejde for en nedlæggelse af tap huse med etablering af vandforsyning i huse samt husstandes tilslutning til kloak.

7.00 Anlægsområdet

I dette afsnit behandles de budgetområder, der indgår i anlægsområdet. Disse er vist i nedenstående tabel.

Hovedafsnit 70-77: Anlægsområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Kont	Kontonavn						
70	Anlægsudgifter vedrørende	8.026	42.186	36.650	15.600	12.000	12.000
72	Anlægsudgifter teknisk område	21.241	12.052	13.499	22.999	16.499	31.499
73	Anlægsudgifter arbejds-	926	0	0	0	0	0
74	Anlægsudgifter Familieområdet	3.913	9.872	500	21.900	10.000	0
75	Anlægsudgifter	6.195	16.208	1.000	1.000	12.000	12.000
76	Anlægsudgifter Forsyningsvirk	1.732	3.769	1.000	3.500	4.000	11.000
77	Anlægsudgifter Byggeanmodning	7.045	21.088	0	1.500	0	0
	I alt	49.078	105.175	52.649	66.499	54.499	66.499

7.70 Anlægsudgifter vedrørende boligområdet**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til boligområdet.

Qeqqata Kommunia anser boligen som værende af stor betydning for en menneskeværdig tilværelse, både socialt, kulturelt og i fritidsmæssigt henseende.

Kommunens boligplanlægning har som hovedformål,

- at sikre en boligforsyning, der dækker boligbehovet med hensyn til antallet af boliger, størrelse samt udformning af disse,
- at boligområderne gives udformning og indhold, der gør det attraktivt at bo der.

2. Bevilling

Hovedafsnit 70: Anlægsudgifter vedr. eksterne områder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
70-02	Renovering af kommunale boliger	0	0	2.000	2.000	2.000	2.000
70-20	Renovering af boliger	0	335	0	0	0	0
70-22	Anlægsudgifter ved ældreboliger i Aqqaq	346	1.303	0	0	0	0
70-49	Ældreboliger, Sisimiut	1.665	13.307	0	0	0	0
70-50	Ældrevenlige boliger, Maniitsoq	2.153	11.128	0	0	0	0
70-55	Handicapboliger	150	11.850	28.850	0	0	0
70-62	Byggesæt	3.577	4.263	5.800	3.600	0	0
70-98	Boligbyggeri, herunder handicap	0	0	0	10.000	10.000	10.000
70-99	Køb/salg huse	135	0	0	0	0	0
	I alt	8.026	42.186	36.650	15.600	12.000	12.000

3. Budgetbemærkninger

70-02 Renovering af kommunale boliger

Der er afsat 2,0 mio. kr. til pulje til bygningsrenovering af kommunale boliger i 2016 til 2019

70-49 Ældreboliger, Sisimiut

Bygning af 12 nye ældreboliger ved Nikkorsuit i nærheden af plejehjemmet er afsat i budgettet for 2014-15. Anlæggelsen har fået fast m2 Selvstyretilskud. Byggeriet er i gang, ventes færdigt ultimo 2016.

70-50 Ældrevenlige boliger, Maniitsoq

Bygning af 16 ældrevenlige boliger ved alderdomshjemmet i Maniitsoq. Beløbet er afsat som den kommunale andel af opførelsen af ældrevenlige boliger. Anlæggelsen har fået Selvstyretilskud. Byggeriet blev færdigt og ibrugtaget i 2013.

(Opførelse af 12 nye ældreboliger ved plejehjemmet blev påbegyndt i 2014 og forventes afsluttet marts 2016.

70-55 Handicapboliger

Bygning af 16 handicapboliger i både Sisimiut og Maniitsoq. Beløbet er afsat som den kommunale andel af opførelsen af handicapboliger. Anlæggelsen har fået delvist Selvstyretilskud, Boligerne i Sisimiut opføres ved Deichmannip Aqq nær Sundhedscentret, og i Maniitsoq på Ole Petersenip aqq.

70-62 Byggesæt

Selvstyret har i 2014-2015 bevilget 9 nye byggesæt til Qeqqata Kommuniens bygder fordelt med 7 til Kangerlussuaq og 1 til henholdsvis Sarfannguit og Napasoq. Qeqqata Kommunia har alle yderligere omkostninger til byggeriet end byggesættene og et tilskud til mandetimerløn på ca 300.000 pr hus. Boligerne forventes at indgå i kommunens boligpulje. Der er afsat ekstra bevillinger på 3,6 mio. kr. til 6 byggesæt til byggerne i 2016-2017

70-98 Boligbyggeri, herunder handicap- og ældreboliger

Anlæggelsen forudsætter Selvstyretilskud. Kommunen har ansøgt Grønlands Selvstyre om tilskud, men ved vedtagelsen af budgettet var det ikke afklaret om Selvstyret vil give tilskud til kommunalt boligbyggeri i kommunen.

7.71 Anlægsudgifter vedrørende administrationen

Der ingen anlæg planlagt.

7.72 Anlægsudgifter vedrørende det tekniske område

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for teknik- og miljø.

2. Målgruppe

Der henvises til politikken for henholdsvis trafik- og erhvervsplanerne, samt forslag til miljøhandlingsplan.

3. Bevilling

Hovedafsnit 72: Anlægsudgifter vedr. det tekniske område							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
72-00	Asfaltering, Maniitsoq	1.229	1.771	0	0	1.500	1.500
72-01	Asfaltering, Sisimiut	2.650	3.096	2.500	2.500	2.500	2.500
72-03	Ramper til kommunale institutioner	112	123	0	0	0	0
72-05	Legepladser, Sisimiut	0	262	0	0	0	0
72-13	Pistemaskine	0	1.500	0	0	0	0
72-14	Udvidelse af havn	0	500	0	0	0	0
72-27	Tomgangsbygninger	94	0	0	0	0	0
72-36	Veje	0	734	0	0	0	0
72-41	Kloakreovering / Grønlands	12.806	3.444	3.499	3.499	3.499	3.499
72-42	Nye kloaker	0	0	0	3.000	3.000	3.000
72-52	Udvidelse/Varme på brædtet, Sisimiut	97	1.378	0	0	0	0
72-53	Udvidelse/Varme på brædtet, Maniitsoq	1.351	149	0	0	0	0
72-56	Vejundersøgelser	0	70	0	0	0	0
72-67	Udvidelse af kirkegård	0	0	1.500	1.000	1.000	1.000
72-93	Pontonbroer, Sisimiut	0	264	0	0	0	0
72-94	Vejen mellem Sisimiut og Kangerlussuaq	0	0	0	0	0	20.000
72-95	Vejen til Solbakken	0	0	0	1.000	5.000	0
72-96	Erhvervsvej Muunup aqq. langs Ulkebugt.	0	-1.239	0	0	0	0
72-97	ATV spor	0	0	6.000	12.000	0	0
72-98	Bro i Kangerlussuaq	224	0	0	0	0	0
72-99	Kommunal havn	2.678	0	0	0	0	0
	I alt	21.241	12.052	13.499	22.999	16.499	31.499

4. Budgetbemærkninger

72-00 Asfaltering, Maniitsoq

Der er afsat 1,5 mio. kr. til asfaltering i Maniitsoq hvert andet år, men midlerne for 2016 var fremrykket til 2015.

72-01 Asfaltering, Sisimiut

Der er afsat ekstra 2,5 mio. kr. til asfaltering i Sisimiut, primært til vedligehold af asfalt på lufthavnsvej.

72-13 Pistemaskine

Der blev i 2015 anskaffet ny pistemaskine til Maniitsoq.

72-41 Kloakreovering/Grønlands Selvstyre

Der er afsat 3,5 mio. kr. til ordning om samfinansiering med Selvstyret for 2016 til 2019.

72-42 Nye Kloakker

Der er afsat 3,0 mio. kr. til nye kloakker i 2017 til 2019

72-52 Udvidelse / Varme på brættet, Sisimiut

Der er afsat midler til renovering af brættet i Sisimiut.

72-67 Udvidelse af Kirkegård

Der er afsat 1,5 mio. kr. i 2016 til udvidelse af kirkegård i Maniitsoq samt 1,0 mio. kr. i 2017 - 2019 til vej til kirkegård i Kangaamiut.

72-94 Vej mellem Sisimiut og Kangerlussuaq

Der er afsat 20,0 mio. kr. af til opstart af vej mellem Sisimut og Kangerlussuaq, i 2019

72-95 Vej til Solbakken

Der er afsat 1,0 mio. kr. i 2017 samt 5,0 mio. kr. til vej til Solbakken

72-96 Erhvervsvej Muunup aqq. langs Ulkebugten

Resterende bevilling for Vej i Sisimiut fra havnen mod øst langs Ulkebugten, til erhvervsområde B8. Vej er færdig og ibrugtaget.

72-97 ATV-sporet

Der er afsat 6,0 mio. kr. i 2016 samt 12,0 mio. kr. i 2017 til ATP spor, primært mellem Kangerlussuaq og Sisimiut samt fra Tasiussq til Apussuit ved Maniitsoq.

7.73 Anlægsudgifter vedrørende arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet

Der ingen anlæg planlagt.

Hovedafsnit 73: Anlægsudgifter vedr. arbejdsmarked- og erhvervsområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
73-30	Innovationscenter ved værftet	926	0	0	0	0	0
	I alt	926	0	0	0	0	0

7.74 Anlægsudgifter vedrørende familieområdet**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til familieområdet.

2. Formål og opgaver

Der henvises til politikken for familieområdet.

3. Bevilling

Hovedafsnit 74: Anlægsudgifter vedr. familieområdet							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
74-11	Ændring/udvidelse af	3.354	6.431	0	0	0	0
74-13	Vinduer og genetabl. Af 3 stuer	0	1.000	0	0	0	0
74-14	Indkøb af bus til Sisimiut	0	0	500	0	0	0
74-20	Familiecenter	0	0	0	5.000	0	0
74-21	Dagplejecenter	0	0	0	3.500	0	0
74-32	Nyt bibliotek	0	0	0	3.400	0	0
74-38	Handicapcenter	0	0	0	10.000	10.000	0
74-50	Ombyggn. af kollegielejl. til handic	0	0	0	0	0	
74-55	Handicapværested, Maniitsoq	559	2.441	0			
	I alt	3.913	9.872	500	21.900	10.000	0

4. Budgetbemærkninger**74-11 Ændring/udvidelse af alderdomshjem, Sisimiut**

Kommunen og Selvstyret har begge afsat 8 mio. kr. til opførelse af demensafsnit på plejehjemmet. Byggeriet er i gang og ventes afsluttet medio 2016. Byggeriet er i gang, østdel med elevator er ibrugtaget og vestdel med 7 værelser ventes afsluttet medio 2016.

74-14 Plejehjem()Der er afsat 0,5 mio. kr. til indkøb af bus til Sisimiut plejehjem i 2016

74-20 Familiecenter

Der er afsat 5,0 mio. kr. til Familiecenter i Maniitsoq i 2017 under forudsætning af Selvstyrets samfinansiering

74-21 Dagplejecenter

Der er afsat 3,5 mio. kr. til dagplejecenter i Kangaarmiut i 2017 under forudsætning af Selvstyrets samfinansiering

74-32 Nyt Bibliotek

Der er afsat 3, mio. kr. til nyt bibliotek i Sisimiut i 2017 under forudsætning af Selvstyrets samfinansiering

74-38 Handicapcenter

Der er afsat 10,0 mio. kr. til handicapcenter i Sisimiut og Maniitsoq i 2017-2018 under forudsætning af Selvstyrets samfinansiering

74-55 Handicapværested, Maniitsoq

Kommunalbestyrelsen har prioriteret forbedring af forholdene for de handicappede i eksisterende fritidstilbud.

7.75 Anlægsudgifter vedrørende undervisnings- og kulturområdet**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for undervisning og kultur.

2. Formål og opgaver

Der henvises til politikken for daginstitutioner, skole, kultur og fritidsplanerne.

3. Bevilling

Hovedafsnit 75: Anlægsudgifter vedr. undervisning og kulturområdet							
		Regnskab	Budget	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
75-01	Fritidshjem/ungdomsklub, Maniitsoq	2.796	5.558	0	0	0	0
75-05	Musikskolen	0	1.000	0	0	0	0
75-06	Udendørs børne og ungefaciliteter	0	0	1.000	1.000	1.000	1.000
75-31	Svømmehal, Sisimiut	0	167	0	0	0	0
75-40	Skolerenovering, Selvstyret	1.073	6.885	0	0	0	0
75-50	Skolerenovering, Kommunen	218	-134	0	0	0	0
75.52	Multihal	0	0	0	0	3000	3000
75-70	Ny daginstitution i Maniitsoq	194	114	0	0	0	0
75-71	Daginstitution	6	2.394	0	0	0	0
75-72	Daginstitution Sisimiut	0	0	0		4.000	4.000
75-73	Daginstitution Mamiitsoq	0	0	0	0	4.000	4.000
75-81	Renovering af fritidsfaciliteter	0	224	0	0	0	0
75-85	Daginstitutionsbvægeri i Sisimiut (nr. 3)	1.187	0	0	0	0	0
75-86	Nedrivning af B-731 (Gl. ungdomstjeneste)	715	0	0	0	0	0
	I alt	6.195	16.208	1.000	1.000	12.000	12.000

4. Budgetbemærkninger**75-01 Fritidshjem/ungdomsklub, Maniitsoq**

Kommunalbestyrelsen har prioriteret forbedring for de unge i Maniitsoq. Beløbet er afsat til opførelse af et fritidshjem/-center og ungdomsklub i Maniitsoq. Det placeres mellem efterskolen og skolekollegiet. Anlægssagen er afsluttet, og bygningen er taget i brug.

75-06 Udendørs børn og ungefaciliteter

Der er afsat 1,0 mio. kr. til pulje til udendørs børn- og ungefaciliteter i 2016 til 2019

75-40 Skolerenovering – Selvstyret

(Selvstyret og kommunen er blevet enige om at overdrage bygherrerådgivningen og ansvaret for renoveringen af de to byskoler i Sisimiut samt i Sarfannguit til Qeqqata Kommunia. Det medfører, at de to byskoler skal renoveres for 122 mio. kr. i perioden 2010-2015. Der er afsat 96 mio. kr. til Minngortunnguup Atuarfia og 26 mio. kr. til Nalunnguuarfiup Atuarfia, der fuldt ud finansieres af Selvstyret. Den renoverede og nybyggede Minngortunnguup Atuarfia blev ibrugtaget med 1. etape skolestart 2014, sidste etape ibrugtages januar 2015. Nalunnguuarfiup Atuarfia blev renoveret 2015 med nye døre, ovenlys og udvendig maling, renovering fortsætter 2016. Sarfannguit skolerenovering er i gang med forventet ibrugtagning sommer 2016.

75-52 Multihal

Der er afsat 3,0 mio. kr. til multihaller i 2018 og 2019 under forudsætning af Selvstyrets samfinansiering

75-71 Daginstitution

Der er afsat midler til ny daginstitution i Atammik. Projektering blev igansat i 2015, opførelse starter i foråret 2016.

75-72 Daginstitutioner i Sisimiut

Der er afsat 4,0 mio. kr. til ny daginstitution i Sisimiut i 2018 samt 2019 under forudsætning af Selvstyrets samfinansiering

75-73 Daginstitutioner i Maniitsoq

Der er afsat 4,0 mio. kr. til ny daginstitution i Maniitsoq i 2018 samt 2019 under forudsætning af Selvstyrets samfinansiering

7.76 Anlægsudgifter vedrørende forsyningsvirksomheder

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til området for forsyningsvirksomheder.

2. Bevilling

Hovedafsnit 76: Anlægsudgifter vedr. forsyningsvirksomheder							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2015	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
76-09	Fjernvarmeudledning	0	0	0	2.500	3.000	0
76-10	Indretning af kildesorteringsanlæg	0	0	0	0	0	0
76-11	Spildoliebrænder, Sisimiut	502	2.498	0	0	0	0
76-12	Pulje til miljøforbedringer	0	0	1.000	1.000	1.000	1.000
76-25	bændingsanlægsudvidelse	0	0	0	0	0	10.000
76-40	Oprydning jerdump, Maniitsoq	1.243	757	0	0	0	0
76-41	Jernskrot i kystbygder	0	500	0	0	0	0
76-42	Miljøaffaldstiltag	-14	14	0	0	0	0
76-50	Kompostering	2	0	0	0	0	0
	I alt	1.732	3.769	1.000	3.500	4.000	11.000

3. Budgetbemærkninger

76.09 Fjern ledning

Der er afsat 2,5 mio. kr. samt 3,0 mio. kr. til fjernvarmeledning i Sisimiut i 2017 samt 2018

76-11 Spildoliebrænder Sisimiut

Ved forbrændingsanlægget er der efterhånden opstillet mange olietønder med spildolie, som afleveres fra især skibe ved kaj i Sisimiut. For at optimere anvendelsen af spildolie anlægges en spildoliebrænder, så forbrændingsanlægget samlet kommer til at fungere tæt på fuld tid. Miljøgodkendelse afventer sagsbehandling i Departement for Miljø og Natur

76-12 Pulje til miljøforbedringer

Der er afsat 1,0 mio. kr. til pulje til miljøforbedring til bygdeskrot, affalds og spildevandshåndtering i 2016 til 2019.

76-25 Forbrændingsanlægsudvidelse

Der er afsat 10,0 mio. kr. til forbrændingsanlægsudvidelse i Sisimiut i 2019

76-40 Oprydning jerdump, Maniitsoq

(Ophobning af jernskrot er et problem i hele kommunen, og med budget 2014 har kommunalbestyrelsen prioriteret at håndtere udfordringen. Midlerne er afsat til oprydning på jerdumpen i Maniitsoq). Der er i 2014 og 2015 udført oprydning af jerdumpen i Maniitsoq. Alt jernskrot er klippet og presset og klar til udskibning, men da det ikke har været muligt at skaffe det fornødne antal containere fra RAL, må udskibning af skrottet vente til 2016.

76-41 Jernskrot i kystbygder

Ophobning af jernskrot er et problem i hele kommunen, og med budget 2014 har kommunalbestyrelsen prioriteret at håndtere udfordringen. Midlerne er afsat til oprydning i Qeqqata Kommuniens bygder langs kysten.

7.77 Anlægsudgifter vedrørende byggemodning

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Området dækker aktiviteter i forbindelse med anlægsopgaver, der kan relateres til byggemodning.

2. Målgruppe

Der henvises til kommuneplanen.

4. Bevilling

Hovedafsnit 77: Anlægsudgifter vedr. byggemodning							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn				I 1.000 kr.		
77-00	Byggemodning Ungusivik	369	0	0	0	0	0
77-02	Byggemodning Akia 2	2.106	0	0	0	0	0
77-10	Ulkebugten B8 intern byggemodning	94	0	0	0	0	0
77-11	Ulkebugten B8 overordnet	0	0	0	0	0	0
77-15	Akia C14/15 Råvej	0	427	0	0	0	0
77-16	A22/23 Overordnet	1.584	6.137	0	1.500	0	0
77-18	Byggemodning kollegieområde, Sis	2.591	6.268	0	0	0	0
77-19	Vejomlægning ved havn	5	1.619	0	0	0	0
77-30	Byggemodning erhverv, Maniitsoq	268	6.484	0	0	0	0
77-70	Byggemodning i Kangerlussuaq	28	153	0	0	0	0
	I alt	7.045	21.088	0	1.500	0	0

5. Budgetbemærkninger

77-16 A22/23 Overordnet

Byggemodning på tredje del af Akia i A22 og A23 er opstartet med overordnet vejføring, el, vand og kloak videre østover. Byggefelter kan bebygges fra sommer 2015. Byggefelter er under bebyggelse fra sommer 2015, hovedel- og vandledninger færdige og afleveret til Nukissiorfiit. Færdiggørelse af vej, fortov og sti udføres sommer 2016..

77-18 Byggemodning af kollegieområde Eqavimmut-Qiviarfik, Sisimiut

Byggemodning af kollegieområde Eqavimmut-Qiviarfik bag ved Umiivitsiaq er prioriteret, så byggeriet af hovedsageligt kollegier kan fortsætte i takt med udbygningen af Sanaartornermik Ilinniarfik, Råstofskolen og Center for Arktisk Teknologi. Adgangsvejens første del og hele kloakken er udført, byggefelter kan bebygges fra sommer 2016.

77-30 Byggemodning af erhvervsområde ved nuværende sprængstofdepot i Maniitsoq

Der mangler byggemodnede erhvervsgrunde i Maniitsoq, og samtidig er der behov for at være på forkant, såfremt aluminiumsprojektet godkendes. Der planlægges byggemodnet i området bag lufthavnen ved det nuværende sprængstofdepot. Sprængstofdepotet flyttes samtidigt længere væk fra byen.

8.00 Indtægter og renter

I dette afsnit behandles de budgetområder, der udgør kommunens indtægter og renter.

Hovedafsnit 80-88: Indtægter og renter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
80	Personlig indkomstskat	-312.496	-311.047	-316.467	-315.000	-315.000	-315.000
81	Selskabsskat	-6.854	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
83	Generelle tilskud og udligning	-333.620	-335.533	-351.965	-351.965	-351.965	-351.965
85	Renter, kapitalafkast kurstab- og gevinst	-11.881	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197
86	Andre indtægter	-7.841	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600
88	Afskrivninger	1.416	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
89	Driftsresultat	24.963					
	I alt	-646.313	-665.277	-687.129	-685.662	-685.662	-685.662

8.80 Personlig indkomstskat

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Kommunens andel af skatteprovenuet for personer indtægtsføres her.

2. Målgruppe

Samtlige borgere med skattepligt til Qeqqata Kommunia.

3. Formål og opgaver

Fastholdelse af skatteprocenten på et lavt niveau.

4. Bevilling

Hovedafsnit 80: Personlig indkomstskat							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
80-01	Personlig indkomstskat	-312.496	-311.047	-316.467	-315.000	-315.000	-315.000
	I alt	-312.496	-311.047	-316.467	-315.000	-315.000	-315.000

5. Budgetbemærkninger

Skattestyrelsen overtog i 2007 opkrævning af skat og kommunen modtager herefter a'conto beløb fra Skattestyrelsen. Den økonomiske nedgang i Grønland betyder faldende skatteindtægter for Qeqqata Kommunia.

8.81 Selskabsskat

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Her indtægtsføres provenu af selskabs- og udbytteskat.

2. Målgruppe

Selskaber og ejere med skattepligt til kommunen.

3. Formål og opgaver

Sikre at skatteligningen af virksomhederne sker i henhold til lovgivningen.

4. Bevilling

Hovedafsnit 81: Selskabsskat							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
81-01	Selskabsskat	-6.854	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
I alt		-6.854	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000

5. Budgetbemærkninger

Det er svært at forudsige fordelingen mellem de personlige indkomstskatter og selskabsskatterne, hvorfor det ofte er hensigtsmæssigt, at se hele skatteområdet under et.

8.83 Generelle tilskud og udligningskat**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Kommunen modtager generelle tilskud fra Grønlands Selvstyre i henhold til objektive kriterier (antal indbyggere, antal skolebørn m.v.).

Til udligning af forskelle i kommunernes skatteprovenu og fordeling af fælleskommunalskat per indbygger yder der udligningsbeløb til Qeqqata Kommunia. Skatteudligningen er ikke til Qeqqata Kommunia' fordel.

2. Bevilling

Hovedafsnit 83: Generelle tilskud og udligning							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
83-01	Generelle tilskud og	-333.620	-335.533	-351.965	-351.965	-351.965	-351.965
I alt		-333.620	-335.533	-351.965	-351.965	-351.965	-351.965

3. Budgetbemærkninger

En ny bloktilskuds- og udligningsmodel er blevet udarbejdet, men blev ikke besluttet som følge af valgudskrivelsen og aflysningen af efterårssamlingen i 2014.

8.85 Renter, kapitalafkast samt kurstab- og gevinst**1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området**

Indtægter i form af renteindtægter af kommunens likvide beholdning og kapitalafkast på udligningsboliger.

2. Bevilling

Hovedafsnit 85: Renter, kapitalafkast samt kurstab/-gevinster							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
85-01	Renteindtægter	-130	-12	-12	-12	-12	-12
85-04	Kapitalafkast på	-11.751	-11.185	-11.185	-11.185	-11.185	-11.185
I alt		-11.881	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197	-11.197

3. Budgetbemærkninger

Da kommunen ikke har nogen gæld, budgetteres ikke med renteudgifter i forbindelse med lån. Qeqqata Kommunia modtager kapitalafkast for boliger under administration af boligselskabet INI A/S. Alle kommunens boliger administreres af INI A/S. Kapitalafkastet beregnes som 1,5 pct. af boligens værdi og beregnes efter en kvadratmeter takst som maksimalt kan udgøre 15.000 kr. pr. år. Der er tale om ca. 600 lejemål af varierende værdi og størrelse. I 2014-2018 forventes en indtægt fra kapitalafkast på 11,2 mio. kr. pr. år.

8.86 Andre indtægter

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Indtægter fra brugerbetaling i forbindelse med byggemodningsafgifter og tilslutning til kloak bogføres på denne konto.

2. Bevilling

Hovedafsnit 86: Andre indtægter							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
86-01	Andre indtægter	-45	0	0	0	0	0
86-02	Salg af fast ejendom	-4.815	-1.520	-1.520	-1.520	-1.520	-1.520
86-03	Betaling for byggemodning / kloak-tilslutning	-2.981	-3.080	-3.080	-3.080	-3.080	-3.080
86-05	Salg	0	0	0	0	0	0
I alt		-7.841	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600	-4.600

3. Budgetbemærkninger

Kontoen andre indtægter er budgetteret med 4,6 mio. kr. årligt i 2016 og fremefter.

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at alle en- og tofamiliehuse (bortset fra øremærkede boliger til medarbejdere i bygder og chefer i byerne) skal sælges. Dette sker enten via lejer-til-ejer ordningen eller ved højeste bud, når boligerne fraflyttes.

For såvel salg af fast ejendom og betaling for byggemodning/kloaktilslutning er der betydelig usikkerhed for niveauet af indtægterne ligesom de varierer fra år til år.

8.88 Afskrivning på udestående fordringer

1. Opgavebeskrivelse/beskrivelse af området

Uerholdelige restancer til kommunen afskrives regnskabsmæssigt under dette område, men dog som hovedregel således at fordringen opretholdes. Der sker således ikke en egentlig eftergivelse af restancer.

2. Målgruppe

Samtlige personer, der er registreret med restancer til kommunen. Undtaget herfor er dog restancer vedrørende underholdsbidrag og forsyningsvirksomhederne, der budgetteres under henholdsvis det sociale område og forsyningsområdet.

3. Bevilling

Hovedafsnit 88: Afskrivninger							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
88-00	Afskrivninger	1.416	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
I alt		1.416	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100

4. Budgetbemærkninger

Med centralisering af skat og inkasso er den primære inddrivelse overgået til Skattestyrelsen. Kommunen skal ikke længere afskrive A-skatter.

9.00 Finansforskydninger

Bortset fra langfristede tilgodehavender, udarbejdes finansforskydninger efter budgetvedtagelsen.

9.90 Likvide aktiver

Hovedafsnit 90: Likvide aktiver						
	Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
i 1.000 kr.						
Driftsudgifter i alt	597.236	619.830	619.026	605.516	604.793	604.793
Anlægsudgifter i alt	49.078	105.175	52.649	66.499	54.499	66.499
Udgifter i alt	646.313	725.005	671.675	672.015	659.291	671.292
Indtægter i alt	-671.276	-665.277	-687.129	-685.662	-685.662	-685.662
Driftsresultat	-24.963	-59.728	-15.454	-13.647	-26.370	-14.370
Statusforskydninger	12.166	10.657	10.000	10.000	10.000	10.000
Balance	-12.797	70.385	-5.454	-3.647	-16.370	-4.370
Likvid beholdning primo			1.189	-4.265	-7.912	-24.282
Likvid beholdning ultimo			-4.265	-7.912	-24.282	-28.652

Note 1: Negativ tal er indt/overskud & pos. tal er udg/undersk.

Note 2: Balance i 2015 bygger på at budget for drift og anlægge gennemføres. Det skal oplyses, at anlægsoverførslen i de seneste 4 år har ligget mellem 12 og 54 mio.kr. En tilsvarende overførsel på **minimum 35 mio.kr. for 2015 og til 2016** med dertil likviditetseffekt. forventes

Note 3: Primoliquidbeholdninger2016 er som følge af det seneste skøn i anlægsoverførsel fra 2015 til 2016 samt administrationens seneste skøn over likvid beholdning primo 2016 som følge herfor.

Den væsentligste del af de likvide aktiver er indestående i pengeinstitutter. GrønlandsBanken er kommunens primære bankforbindelse.

9.91 Kortfristede tilgodehavender

Der budgetteres ikke med forskydninger i kortfristede tilgodehavender.

9.92 Skattetilgodehavender

Skattetilgodehavenderne består af restskatter fra tidligere års ligninger, samt af uafregnede A-skatter m.v. Der budgetteres ikke med forskydninger i skattetilgodehavenderne.

9.93 Langfristede tilgodehavender

Hovedafsnit 93: Langfristede tilgodehavender							
		Regnskab	Bevilling	Budget	Budgetoverslagsår		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
Konto	Kontonavn						
93-02	Kommunale lån	12.801	10.657	10.000	10.000	10.000	10.000
93-03		-635	0	0	0	0	0
	I alt	12.166	10.657	10.000	10.000	10.000	10.000

Der er på konto 93-02 afsat rammebeløb til andelsboliger og 20-20-60 finansierede boliger. Kommunalbestyrelsen tog i 2011 en principbeslutning om at give andelsboligtilskud til andelsboligforeninger men ikke efter entreprenørmodellen.

9.94 Uomsættelige aktiver

De uomsættelige aktiver består hovedsagelig af midler tilhørende fonds, årsafslutningskonti, afregnings- og fordelingskonti m.v.

9.96 Kortfristet gæld

Under dette afsnit registreres gæld, som kommunen skal afregne indenfor kort tid. Gælden, der budgetteres at være uændret ved årets udgang, består blandt andet af gæld til Selvstyret og leverandører af varer og ydelser til kommunen.

9.97 Langfristet gæld

Kommunen har i 2008 indfriet al langfristet gæld.

9.98 Regulerende passiver

9.99 Kapitalkonto

Kapitalkontoen er et regnskabsteknisk udtryk for kommunens formue. Formuen øges med 8,2 mio. kr. svarende til det budgetterede overskud på driften.

10.00 Oversigter

10.01 Sisimiut by

Budgetforslag for 2016

Qeqqata Kommunia

Side
Dato
Bestilt af1 af 2
03-12-2015
jjoh

Konto	Kontonavn	Regnskab 2014	Budget 2015	Budget 2016	Overslag 2017	Overslag 2018	Overslag 2019
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	24.881	26.152	26.417	26.417	26.417	26.417
12	KANTINEDRIFT	1.078	295	298	298	298	298
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	25.959	26.447	26.715	26.715	26.715	26.715
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	3.435	3.103	3.534	3.534	3.534	3.534
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	4.423	3.895	4.864	4.864	4.864	4.864
22	LEVENDE RESSOURCER	108	295	324	324	324	324
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	1.319	1.100	1.154	1.154	1.154	1.154
24	UDLEJNING AF ERHVERSEJENDOMME	-1.578	-2.125	-2.083	-2.083	-2.083	-2.083
25	BRANDVÆSEN	2.763	2.542	2.569	2.569	2.569	2.569
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	375	8.318	7.115	7.115	7.115	7.115
2	TEKNIK	10.844	17.128	17.477	17.477	17.477	17.477
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANST.	-329	600	624	624	624	624
35	REVALIDERING	816	1.023	1.046	1.046	1.046	1.046
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	1.435	1.572	1.762	1.762	1.762	1.762
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	7.249	7.637	7.742	7.742	7.742	7.742
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSSOMRÅDET	9.171	10.832	11.174	11.174	11.174	11.174
4	FAMILIEOMRÅDET						
40	FRIPLADSER PÅ DAGINSTITUTIONER	209	70	162	162	162	162
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	18.409	11.245	10.413	12.085	11.893	11.893
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	7.880	7.218	7.155	7.155	7.155	7.155
45	OFFENTLIG HJÆLP	13.172	13.070	10.929	10.929	10.929	10.929
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	333	412	453	453	453	453
47	ÆLDREFORSOG	31.295	31.072	30.166	30.166	30.166	30.166
48	HANDICAPOMRÅDET	45.468	47.873	50.904	43.306	43.306	43.306
49	ANDRE SOCIALE UDGIFTER	88		162	162	162	162
4	FAMILIEOMRÅDET	116.853	110.960	110.344	104.418	104.226	104.226
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	40.562	38.020	37.847	37.847	37.847	37.847
51	SKOLEVÆSENET	66.281	66.544	67.185	67.185	67.185	67.185
53	FRTIDSVIRKSOMHED	7.124	8.147	8.333	8.333	8.302	8.302
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	1.070	1.192	1.203	1.203	1.203	1.203
56	MUSEUM	1.504	2.931	2.092	2.092	2.092	2.092
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	8.166	7.793	7.871	7.871	7.871	7.871
5	UNDERVISNING OG KULTUR	124.707	124.627	124.531	124.531	124.500	124.500
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	-157	-574	-1.126	-1.126	-1.126	-1.126
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	3.541	1.091	997	997	997	997
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	3.384	517	-129	-129	-129	-129
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDE	1.844	19.492	14.875			
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISI	8.089	6.307	5.984	15.984	9.984	24.984
74	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. FAMILIEOMRÅDET	3.332	7.431	500	3.400		
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. UNDERVISNING & KU	3.192	6.918			4.000	4.000
76	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. FORSYNINGSVIRKSO	504	2.498		2.500	3.000	10.000
77	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. BYGGEMODNING	6.380	14.451		1.500		
7	ANLÆGSOMRÅDET	23.342	57.097	21.359	23.384	16.984	38.984

10.02 Maniitsoq By

Budgetforslag for 2016

Qeqqata Kommunia

Side
Dato
Bestilt af1 af 2
03-12-2015
jjoh

Konto	Kontonavn	Regnskab 2014	Budget 2015	Budget 2016	Overslag 2017	Overslag 2018	Overslag 2019
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	14.993	15.033	15.689	15.689	15.189	15.189
12	KANTINEDRIFT	728	211	213	213	213	213
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	15.721	15.244	15.902	15.902	15.402	15.402
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	2.372	2.502	2.775	2.775	2.775	2.775
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	2.998	2.977	2.932	2.932	2.932	2.932
22	LEVENDE RESSOURCER	7	16	16	16	16	16
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	1.214	1.182	1.213	1.213	1.213	1.213
25	BRANDVÆSEN	1.851	1.863	1.884	1.884	1.884	1.884
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	1.917	2.000	2.020	2.020	2.020	2.020
2	TEKNIK	10.359	10.540	10.840	10.840	10.840	10.840
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANSTA	120	600	623	623	623	623
35	REVALIDERING	363	692	707	707	707	707
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	155	194	368	368	368	368
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	5.424	5.226	5.297	5.297	5.297	5.297
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	6.063	6.712	6.995	6.995	6.995	6.995
4	FAMILIEOMRÅDET						
40	FRIPLADSER PÅ DAGINSTITUTIONER	33	50	101	101	101	101
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	20.789	28.396	18.468	11.391	11.391	11.391
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	4.822	5.000	6.158	6.158	6.158	6.158
44	UNDERHOLDSBIDRAG		211	211	211	211	211
45	OFFENTLIG HJÆLP	6.225	5.286	5.380	5.380	5.380	5.380
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	230	148	370	370	370	370
47	JÆLDREFORSOG	27.332	28.015	28.202	26.202	26.202	26.202
48	HANDICAPOMRÅDET	31.228	34.440	38.389	34.312	34.312	34.312
49	ANDRE SOCIALE UDGIFTER	531	463	468	468	468	468
4	FAMILIEOMRÅDET	91.190	102.009	95.747	84.593	84.593	84.593
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	17.716	17.584	17.609	17.609	17.609	17.609
51	SKOLEVÆSENET	33.588	36.267	36.023	36.023	36.023	36.023
53	FRITIDSVIRKSOMHED	3.478	4.316	4.340	4.340	4.340	4.340
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	816	850	858	858	858	858
56	MUSEUM	1.116	1.006	1.014	1.014	1.014	1.014
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	3.242	3.176	3.205	3.205	3.205	3.205
5	UNDERVISNING OG KULTUR	59.957	63.199	63.049	63.049	63.049	63.049
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	-102	-555	-1.009	-1.009	-1.009	-1.009
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	1.849	1.973	2.131	2.131	2.131	2.131
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	1.747	1.418	1.122	1.122	1.122	1.122
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.EKSTERNE OMRÅDE	2.153	17.128	13.975			
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISI	3.038	5.011	2.515	3.015	2.515	2.515
73	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.ARB.MARK.-OG ERHV	926					
74	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.FAMILIEOMRÅDET	559	2.441		5.000		
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.UNDERVISNING & KU	2.991	6.672			4.000	4.000
76	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.FORSYNINGSVIRKSO	1.229	771				
77	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.BYGGEMODNING	637	6.484				
7	ANLÆGSOMRÅDET	11.532	38.507	16.490	8.015	6.515	6.515

10.03 Kangerlussuaq

Budgetforslag for 2016

Qeqqata Kommunia

Side
Dato
Bestilt af1 af 1
03-12-2015
jjoh

Konto	Kontonavn	Regnskab	Budget	Budget	Overslag	Overslag	Overslag
		2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	318	361	364	364	364	364
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	2.357	2.399	2.421	2.421	2.421	2.421
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	152	200	202	202	202	202
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	2.827	2.960	2.987	2.987	2.987	2.987
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	492	778	785	785	785	785
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	301	361	365	365	365	365
22	LEVENDE RESSOURCER	20	31	31	31	31	31
24	UDLEJNING AF ERHVERSEJENDOMME	-205	-180	-214	-214	-214	-214
25	BRANDVÆSEN	1.883	1.301	1.314	1.314	1.314	1.314
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	1.406	1.622	1.311	1.311	1.311	1.311
2	TEKNIK	3.898	3.913	3.592	3.592	3.592	3.592
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANST						
35	REVALIDERING	1	30	30	30	30	30
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	2.260	750				
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	272	211	213	213	213	213
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSSOMRÅDET	2.533	991	243	243	243	243
4	FAMILIEOMRÅDET						
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	62	107	278	278	278	278
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	2	2	23	23	23	23
45	OFFENTLIG HJÆLP	266	293	126	126	126	126
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	24	7	8	8	8	8
47	ÆLDREFORSØG	34	44	6	6	6	6
4	FAMILIEOMRÅDET	388	453	441	441	441	441
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	3.857	4.169	4.207	4.207	4.207	4.207
51	SKOLEVÆSENEN	7.225	7.656	7.732	7.732	7.732	7.732
53	FRTIDSVIRKSOMHED	1.537	1.578	1.593	1.593	1.593	1.593
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	145	145	146	146	146	146
56	MUSEUM		30	30	30	30	30
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	1.783	1.384	1.398	1.398	1.398	1.398
5	UNDERVISNING OG KULTUR	14.546	14.962	15.106	15.106	15.106	15.106
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	13	62	63	63	63	63
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	13	62	63	63	63	63
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDE	2.333	2.660	4.000	1.800		
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. ØRENDE DET TEKNISI	10.114	734	5.000			
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. UNDERVISNING & KU	6	224				
76	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. FORSYNINGSVIRKSO						
77	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. BYGGEMODNING	28	153				
7	ANLÆGSOMRÅDET	12.480	3.771	9.000	1.800	0	0

10.04 Kangaamiut

Budgetforslag for 2016

Qeqqata Kommunia

Side
Dato
Bestilt af1 af 1
03-12-2015
jjoh

Konto	Kontonavn	Regnskab 2014	Budget 2015	Budget 2016	Overslag 2017	Overslag 2018	Overslag 2019
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	365	361	364	364	364	364
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	1.184	1.321	1.333	1.333	1.333	1.333
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	89	114	115	115	115	115
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	1.638	1.796	1.812	1.812	1.812	1.812
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	440	388	391	391	391	391
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	200	203	184	184	184	184
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	399	378	360	360	360	360
25	BRANDVÆSEN	250	370	373	373	373	373
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	16	21	21	21	21	21
2	TEKNIK	1.306	1.360	1.329	1.329	1.329	1.329
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANST.	934	940	950	950	950	950
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	678	350				
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	-75	418	425	425	425	425
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERSSOMRÅDET	1.537	1.708	1.375	1.375	1.375	1.375
4	FAMILIEOMRÅDET						
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	342	407				
45	OFFENTLIG HJÆLP	243	624	500	500	500	500
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	29	20	283	283	283	283
47	ÆLDREFORSOG	3.509	3.417	3.400	3.400	3.400	3.400
4	FAMILIEOMRÅDET	4.122	4.468	4.183	4.183	4.183	4.183
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	2.992	2.809	2.810	2.810	2.810	2.810
51	SKOLEVÆSENET	5.751	6.609	6.750	6.750	6.750	6.750
53	FRITIDSVIRKSOMHED	127	136	137	137	137	137
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	23	36	36	36	36	36
56	MUSEUM	92	92	92	92	92	92
5	UNDERVISNING OG KULTUR	8.986	9.682	9.825	9.825	9.825	9.825
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	384	287	301	301	301	301
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	77	71	71	71	71	71
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	461	358	372	372	372	372
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDE						
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE				1.000	1.000	1.000
74	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. FAMILIEOMRÅDET				3.500		
7	ANLÆGSOMRÅDET	0	0	0	4.500	1.000	1.000

10.05 Atammik

Budgetforslag for 2016

Qeqqata Kommunia

Side
Dato
Bestilt af1 af 1
03-12-2015
jjoh

Konto	Kontonavn	Regnskab 2014	Budget 2015	Budget 2016	Overslag 2017	Overslag 2018	Overslag 2019
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	645	901	910	910	910	910
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	146	200	202	202	202	202
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	791	1.101	1.112	1.112	1.112	1.112
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	45	105	108	106	106	106
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	63	66	67	67	67	67
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	314	370	333	333	333	333
25	BRANDVÆSEN	108	133	134	134	134	134
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	49	24	24	24	24	24
2	TEKNIK	579	698	664	664	664	664
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTÅ	607	638	645	645	645	645
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	576	100				
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	81	160	162	162	162	162
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	1.264	898	807	807	807	807
4	FAMILIEOMRÅDET						
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	322	430				
45	OFFENTLIG HJÆLP	140	137	121	121	121	121
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	7	8	91	91	91	91
47	ÆLDREFORSØG	532	362	423	423	423	423
4	FAMILIEOMRÅDET	1.001	937	635	635	635	635
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	1.279	1.302	1.303	1.303	1.303	1.303
51	SKOLEVÆSENET	2.493	2.694	2.815	2.815	2.815	2.815
53	FRITIDSVIRKSOMHED	172	170	172	172	172	172
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	5	18	18	18	18	18
5	UNDERVISNING OG KULTUR	3.949	4.184	4.308	4.308	4.308	4.308
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	274	263	267	267	267	267
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	41	40	40	40	40	40
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	315	303	307	307	307	307
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDE	1.033	1.303	600	600		
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDRØRENDE DET TEKNISKE	0					
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. UNDERVISNING & KU	6	2.394				
7	ANLÆGSOMRÅDET	1.039	3.697	600	600	0	0

10.06 Sarfanguit

Budgetforslag for 2016

Qeqqata Kommunia

Side
Dato
Bestilt af1 af 1
03-12-2015
jjh

Konto	Kontonavn	Regnskab 2014	Budget 2015	Budget 2016	Overslag 2017	Overslag 2018	Overslag 2019
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	451	492	496	496	496	496
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	188	200	202	202	202	202
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	639	692	698	698	698	698
2	TEKNIK						
20	VEJE, BRØER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	134	175	176	176	176	176
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	119	149	151	151	151	151
22	LEVENDE RESSOURCER	1	9	9	9	9	9
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	490	530	442	442	442	442
25	BRANDVÆSEN	51	77	78	78	78	78
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	307	305	308	308	308	308
2	TEKNIK	1.103	1.245	1.164	1.164	1.164	1.164
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVER SOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANSTÅ	319		230	230	230	230
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	492	100				
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONS-CENTER	247	235	237	237	237	237
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVER SOMRÅDET	1.058	335	467	467	467	467
4	FAMILIEOMRÅDET						
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN		21	21	21	21	21
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	22	19	52	52	52	52
45	OFFENTLIG HJÆLP	611	517	308	308	308	308
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	13	7	8	8	8	8
47	ÆLDREFORSØG	116	256	304	304	304	304
4	FAMILIEOMRÅDET	782	820	693	693	693	693
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	1.097	1.221	1.231	1.231	1.231	1.231
51	SKOLEVÆSENET	2.961	1.997	2.014	2.014	2.014	2.014
53	FRITIDSVIRKSOMHED	66	106	107	107	107	107
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	17	16	16	16	16	16
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER		195				
5	UNDERVISNING OG KULTUR	4.141	3.535	3.368	3.368	3.368	3.368
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	533	520	488	488	488	488
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	10	40	40	40	40	40
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	544	560	528	528	528	528
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDE	12	988				
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. UNDERVISNING & KU						
7	ANLÆGSOMRÅDET	12	988	0	0	0	0

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Sarfanguit og Itilleq, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Sarfanguit.

10.07 Itilleq

Budgetforslag for 2016

Qeqqata Kommunia

Side
Dato
Bestilt af1 af 1
03-12-2015
jjoh

Konto	Kontonavn	Regnskab 2014	Budget 2015	Budget 2016	Overslag 2017	Overslag 2018	Overslag 2019
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	460	512	516	516	516	516
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	188	200	202	202	202	202
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	648	712	718	718	718	718
2	TEKNIK						
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	116	119	133	133	133	133
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	52	109	132	132	132	132
22	LEVENDE RESSOURCER	3	9	9	9	9	9
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	397	429	350	350	350	350
25	BRANDVÆSEN	104	78	79	79	79	79
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	272	274	310	310	310	310
2	TEKNIK	945	1.018	1.013	1.013	1.013	1.013
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMEDE FORANSTÅ	275	67	191	191	191	191
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	263	150				
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	87	190	192	192	192	192
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	626	407	383	383	383	383
4	FAMILIEOMRÅDET						
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN		70	71	71	71	71
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	2					
45	OFFENTLIG HJÆLP	336	354	223	223	223	223
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	9	7	8	8	8	8
47	ÆLDREFORSØG	88	149	141	141	141	141
4	FAMILIEOMRÅDET	435	580	443	443	443	443
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	682	752	757	757	757	757
51	SKOLEVÆSENET	1.348	2.371	2.392	2.392	2.392	2.392
53	FRITIDSVIRKSOMHED	149	69	69	69	69	69
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	23	16	16	16	16	16
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER		154				
5	UNDERVISNING OG KULTUR	2.202	3.362	3.234	3.234	3.234	3.234
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	241	171	158	158	158	158
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	16	53	53	53	53	53
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	257	224	211	211	211	211
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDE			600	600		
7	ANLÆGSOMRÅDET	0	0	600	600	0	0

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Sarfangult og Itilleq, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Itilleq.

10.08 Napasoq

Budgetforslag for 2016

Qeqqata Kommunia

Side
Dato
Bestilt af1 af 1
03-12-2015
jjoh

Konto	Kontonavn	Regnskab 2014	Budget 2015	Budget 2016	Overslag 2017	Overslag 2018	Overslag 2019
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET						
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE						
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	506	670	676	676	676	676
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	74	200	202	202	202	202
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	580	870	878	878	878	878
2	TEKNIK						
20	VEJE,BROER,TRAPPER OG ANLÆG M.V.	91	87	87	87	87	87
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	33	66	67	67	67	67
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	419	443	406	406	406	406
25	BRANDVÆSEN	73	125	126	126	126	126
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	27	22	22	22	22	22
2	TEKNIK	642	743	708	708	708	708
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVER SOMRÅDET						
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTA	374	490	494	494	494	494
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	472	150				
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	75	96	97	97	97	97
3	ARBEJDSMARKEDS-OG ERHVER SOMRÅDET	920	736	591	591	591	591
4	FAMILIEOMRÅDET						
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	144	155				
45	OFFENTLIG HJÆLP	111	114	155	155	155	155
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	2	10	67	67	67	67
47	ÆLDREFORSØG	184	129	56	56	56	56
4	FAMILIEOMRÅDET	441	408	278	278	278	278
5	UNDERVISNING OG KULTUR						
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	268	293	295	295	295	295
51	SKOLEVÆSENEN	1.141	1.190	1.238	1.238	1.238	1.238
53	FRITIDSVIRKSOMHED	76	100	101	101	101	101
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	8	9	9	9	9	9
5	UNDERVISNING OG KULTUR	1.494	1.592	1.643	1.643	1.643	1.643
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER						
66	RENOVATION M.V.	253	339	362	362	362	362
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	7	40	40	40	40	40
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	260	379	402	402	402	402
7	ANLÆGSOMRÅDET						
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR.EKSTERNE OMRÅDER	545	615	600	600		
7	ANLÆGSOMRÅDET	545	615	600	600	0	0

Udgifter til folkevalgte er overført til fælles bygdebestyrelsen for Napasoq og Atammik, hvorfor den fremover ikke fremgår særskilt under Napasoq.

10.09 Standardkontooversigt

Standardkontooversigt 2015		Budget
		2016
Konto	Kontonavn	
01	Lønninger	353.114
05	Personaleomkostninger	16.624
06	Vakantudgifter	6
07	Tjenesterejser	0
10	Kontorholdsudgifter	9.192
11	EDB	8.760
12	Fremmede tjenesteydelser	55.870
15	Varekøb	12.901
16	Forplejningsudgifter	12.299
20	Anskaffelse af materiel og inventar m.v.	8.631
21	Driftsmidler m.v.	24.063
22	Reparation og vedligeholdelse	16.028
25	Husleje m.v.	3.391
30	Skattepligtige overførsler til personer	131.556
31	Ikke skattepligtige overførsler til personer	41.234
35	Tilskud til foreninger og private virksomheder	21.808
42	Betalinger grl.selvstyre og komm./amtskomm.	70.127
46	Renteudgifter	0
48	Afskrivning af udestående fordringer	197
50	Anlægsudgifter	67.249
Udgifter i alt		853.050
70	Takstbetaling	-8.015
71	Lejeindtægter	-7.008
79	Øvrige indtægter	-42.827
82	Betalinger fra Selvstyret	-480.190
86	Renteindtægter	-11.198
90	Finansforskydninger	
Indtægter i alt		-549.238
Resultat		303.812

10.10 Kommunale takster

Qeqqata Kommunia:

DAGINSTITUTIONSTAKSTER PR MÅNED GÆLDENDE FRA 01.01.2016				
		0-6 år		7-> år
Indkomst	Procentsats	Daginstitution	Procentsats	Fritidshjem
indtil 99.999 kr.	0	kr. 0	0	kr. 0
100.000-149.999 kr.	5	kr. 347	5	kr. 237
150.000-174.999 kr.	6	kr. 417	6	kr. 284
175.000-199.999 kr.	7	kr. 486	7	kr. 332
200.000-224.999 kr.	8	kr. 555	8	kr. 379
225.000-249.999 kr.	10	kr. 694	10	kr. 474
250.000-274.999 kr.	12	kr. 833	15	kr. 711
275.000-299.999 kr.	13	kr. 907	20	kr. 948
300.000-324.999	14	kr. 972	22	kr. 996
325.000- over	15	kr. 1.000	24	kr. 1.000

Offentlig hjælp	Underholdssatser		
	Pr. måned	Pr. 14 dage	Pr. uge
Enlig m/egen bolig	kr. 1.680	kr. 776	kr. 388
Ægtepar/samlevende med egen bolig	kr. 2.836	kr. 1.310	kr. 655
Enlig samboende/logerende	kr. 1.420	kr. 656	kr. 328
Ægtepar samboende/logerende	kr. 2.836	kr. 1.310	kr. 655
Børnetillæg pr. barn pr. berettiget forsørger	kr. 1.000	kr. 462	kr. 231
Overlevelseshjælp, voksen pr. dag (naturaliehjælp)	50 % af underholdssatsen		
Overlevelseshjælp, barn pr. dag (naturaliehjælp)	50 % af børnetillægssatsen		

Alderdomshjemmet

Takster for ophold pr. døgn,

Takster
kr. 1.589,64

Udbringning af mad til pensionister

kr. 30,00

Overnatning

Logi i indkvarterer i bygderne, pr. døgn, pr. person

kr. 70,00

Servicehuse i bygderne

Tøjvask, pr. gang

kr. 25,00

Tørretumbling pr. gang

kr. 25,00

Bad, børn og voksne pr. gang

kr. 10,00

Fodboldbane

Udlejning til stævner, pr. dag (træning gratis)

kr. 550,00

Folkeregister

Bopælsattest ved fysisk henvendelse – Gratis over net

kr. 50,00

Adresseforespørgsel efter en person

kr. 52,00

Udfærdigelse af ny CPR. NR. bevis

kr. 52,00

KopieringStor kopi pr. m²

kr. 50,00

A4 kopi min. 50 pr. stk

kr. 1,00

Arealreservation

Arealreservation (modregnes ved arealansøgning) kr. 250,00

Arealansøgning til enfamiliehuse, dobbelthuse, rækkehuse, etagebyggeri o.l.

Ny byggeri pr. bolig kr. 500,00

Til- og ombygninger mv., der kræver byggetilladelse / anmeldelse kr. 250,00

(garage, udhuse, udestuer, tilbygninger, overdækninger, altaner, og lignende bygninger og faste konstruktioner, master, paraboler, antenner, skiltning samt stikledninger mv.)

Pr. m² etageareal over 250m² for hver bolig (tillæg pr. m²) kr. 10,00

Arealansøgning til institutioner, centerbyggeri og lignende

Pr. Ejendom / enhed kr. 500,00

Til- og ombygninger / ændret anvendelse kr. 500,00

Pr. m² etageareal over 250m² (tillæg pr. m²), dog max 10.000 kr. kr. 10,00

Arealansøgning til erhverv, industri og lagerbebyggelse og lignende samt større rekreative områder og tekniske forsyningsanlæg.

Pr. Ejendom / enhed kr. 500,00

Til- og ombygninger / ændret anvendelse kr. 500,00

Pr. m² etageareal over 250m² (tillæg pr. m²), dog max 10.000 kr. kr. 10,00

Diverse arealansøgninger

Øvrige mindre sager (tidsbegrænset arealanvendelse til både, containere mv.) kr. 250,00

Areal til hundehold kr. 250,00

Hovedforsyningsanlæg (teknikbygværk, ledningsanlæg, kloak-, vand-, el- og teleledninger o.l.) kr. 500,00

Tillægsgebyr pr. 100m over 50m ledning., dog max 10.000 kr. kr. 10,00

Ændrede forhold – Ændret anvendelse

Pr. ejendomme / enhed kr. 500,00

Overdragelse af brugsret - Ejerskifte

Pr. ejendomme / enhed kr. 250,00

Dispensationsansøgning

Grundgebyr (frit valg) kr. 500,00

Aktindsigt

Pr. enhed / ejendomme samt betaling for. kr. 500,00

Det åbne land

Hytter, mindre anlæg, stenbrud, markudlægning, indhegninger o.l. under 300m² (disse sager indebærer offentliggørelse med oplysning om koordinator) kr. 500,00

Infrastruktur anlæg, hsp. Ledninger o.l. mindre end 300m² kr. 500,00

Infrastruktur anlæg, hsp. Ledninger o.l. mellem 300m² og 2000m² kr. 2.500,00

Infrastruktur anlæg, hsp. Ledninger o.l. større end 2000m² kr. 12.500,00

Byggetilladelse

Byggeri erhverv (3,00 kr. pr. m². + >200 m²) kr. 500,00

Pr. boligenhed kr. 500,00

Tilbygning ind/udvendig, pr. gang kr. 200,00

Udhuse, skure og mindre tilbygninger < 50 m² kr. 250,00

Udhuse, skure og mindre tilbygninger > 50 m² kr. 400,00

Renovering, ombygning pr. m² kr. 5,00

Bybus

Billetter Voksen pr. time kr. 12,00

Billetter Barn pr. time	kr. 6,00
Klippekort 11 tur Voksen	kr. 100,00
Klippekort 11 tur Barn	kr. 50,00
1 månedskort voksen	kr. 240,00
Rabatkort 3 måneder Voksen	kr. 600,00
Rabatkort 6 måneder Voksen	kr. 1.000,00
Rabatkort 1 år Voksen	kr. 1.600,00
1 månedskort Barn/pensionist	kr. 120,00
Rabatkort 3 måneder barn og pensionister	kr. 300,00
Rabatkort 6 måneder barn og pensionister	kr. 500,00
Rabatkort 1 år Barn/pensionist	kr. 900,00
Billetter pensionister fra kl.07:15 til 08:00	kr. 6,00
Billetter pensionister fra kl.16:00 til 18:00	kr. 6,00

Skorstensfejning

Skorstensfejning, pr. år for to årlige fejninger	kr. 967,00
Store skorstene, efter regning	

Renovation

Natrenovation, 2 tømninger pr. uge, pr. kv. t	kr. 789,00
Natrenovation, 2 tømninger pr. uge pr. kv. t. hvis posen er sat i kasse ved vej	kr. 703,00
Dagrenovation pose, 2 tømninger pr. uge, pr. kv. t	kr. 674,00
Dagrenovation pose, 1 tømning pr. uge, pr. kv. t	kr. 430,00
Dagrenovation, 240L beholder, 2 tømninger pr. uge, pr. kv. t sat ud til vej	kr. 674,00
Dagrenovation, 240L beholder, 1 tømning pr. uge, pr. kv. t sat ud til vej	kr. 430,00
Dagrenovation, 660L minicontainer, 2 tømninger pr. uge, pr. kv. t placeret ved tilkørsel	kr. 1.936,00
Dagrenovation, 660L minicontainer, 1 tømning pr. uge, pr. kv. t placeret ved tilkørsel	kr. 1.452,00
Udlevering af natrenoposer (pr. 10 stk.)	kr. 67,00

Losseplads og forbrændingsanlæg**Brændbart affald**

For aflæsning op til 5 m ³	kr. 319,00
For aflæsning af 7 m ³	kr. 444,00
For aflæsning af 9 m ³	kr. 585,00
For aflæsning af 10 m ³	kr. 639,00
For aflæsning af 12 m ³	kr. 779,00
For aflæsning af 16 m ³	kr. 1.027,00
For aflæsning af 19 m ³	kr. 1.222,00
For aflæsning af 22 m ³	kr. 1.417,00
For aflæsning af 45 m ³	kr. 2.835,00
Kategori – 1 affald: takst pr. m ³ + gebyr	kr. 275,00
	kr. 4.907,00
For aflæsning af komprimatorcontainer, 19m ³	
For aflæsning af komprimatorcontainer, 22m ³	kr. 5.682,00
For aflæsning af komprimatorcontainer, 45m ³	kr. 11619,00
Fortroligt affald pr.kg.	kr. 10,00
Mindstepris for forbrænding af fortroligt affald pr.gang	kr. 674,00
For aflæsning af fortroligt papir o. lign. direkte i siloen pr m ³	kr. 303,00
Private, indtil 50 kg brændbart affald	kr. 0,00

Affald til genanvendelse

Pressede baller med rent pap eller klart plastik, pr. balle	kr. 240,00
Ren træ til genanvendelse (Sisimiut)	kr. 0,00
Glas	kr. 0,00
Wire pr. ton	kr. 4.831,00

Oprulning af wire, tillæg – pr. meter	kr.	29,00
Trawl, fiskenet og tovværk (uden stål/wire) pr m ³	kr.	733,00

Ikke brændbart affald

0-5 m ³ affald	kr.	319,00
7-9 m ³ affald	kr.	634,00
10-15 m ³ affald	kr.	975,00
Rent jordfyld, sprængsten og grus	kr.	0,00
Jernskrot pr.ton	kr.	2.657,00
Usorteret affald afregnes efter timesats for mandskab og maskinel til sortering i rette bunker og afregnes herefter til gældende takster for mængder affald		
Private, indtil 50 kg. Deponeringsaffald	kr.	0,00

Farligt affald

Pumpbart olieaffald (spildolie) pr.m ³	kr.	2.126,00
Pumpbart organisk – kemisk affald pr.m ³	kr.	12.845,00
Kviksølvholdigt affald pr. ton	kr.	22.410,00
Ikke definerbart flydende affald pr. m ³	kr.	14.616,00
Akkumulatorer/blybatterier (private)	kr.	0,00
Nikkel/cadmiumbatterier pr.kg.	kr.	21,00
Andet problemaffald	Efter regning	
Omemballering, 200 l tromle	kr.	354,00
Omemballering, 25 l dunk	kr.	89,00
Elektronik pr. kilo (ikke private)	kr.	13,00
Akkumulator/blybatteri pr. kilo (ikke private)	kr.	13,00
Problemaffald (Asbest, PCB mm)	Efter regning	
Private indtil 5 kg olie- og kemikalieaffald	kr.	0,00

Entreprenørmateriel

Leje af flagstang, inkl. fod og flag pr dag	kr.	100,00
Udbringning og afhentning af flagstang	kr.	400,00
Mandetimer ved udkald uden for normal arbejdstid – afregnes for min. 4 timer	kr.	240,00
Ved overarbejde (efter 16.00) og lørdag	kr.	360,00
Ved overarbejde på søn- og helligdage	kr.	480,00

Salg af brandsluknings materiel

Skilte, små plastik	kr.	35,00
Skilte, store plastik (ca. A4 format)	kr.	50,00
Skilte, små selvklæbende	kr.	20,00
Skilte, store selvklæbende (ca. A4 format)	kr.	40,00

Udlejning af materiel

Drejestigevogn, inkl. fører pr. time	kr.	850,00
A-sprøjte, inkl. fører pr. time	kr.	750,00
Tankvogn inkl. fører pr time	kr.	750,00
Udlejning af vandpumpe, benzin drevet, pr. dag	kr.	350,00
Snescooter pr. time ved udkald	kr.	480,00
Leje af mandskab pr. time pr. mand	kr.	240,00
Elementær brandbekæmpelse kursus, 3 timer pr. elev	kr.	350,00

Diverse

Automatisk brand alarmeringsanlæg, afgift pr. år	kr.	4.100,00
Falsk- og blindalarm, som er udløst forsætligt, på grund af hærværk, misligholdelse eller ABA-anlæg grundet manglende vedligeholdelse eller uforsigtighed. Mandag til fredag 3 timer pr. mand, weekender (herunder søn- og helligdage) 4 t	kr.	240,00
Pr. mand pr. time	kr.	240,00
Køretøj over 3.500 kg. pr time	kr.	800,00
Køretøj under 3.500 kg. pr time	kr.	500,00

Bådværksted

Leje pr. døgn, første uge	kr. 0,00
Leje pr. døgn, anden uge	kr. 66,00
Leje pr. døgn, tredje uge	kr. 165,00
Brug af rampe, pr. døgn (første dag er gratis)	kr. 17,00
Leje af højtryksrensere, pr. båd	kr. 60,00
Depositum for nøgle og nummerskilt	kr. 220,00

Flytning af ulovligt henstillede effekter

Flytning af jolle, pr. gang	kr. 1.650,00
Flytning af snecooter pr.gang	kr. 1.650,00
Andre effekter - efter omkostning	

Sisimiut:**Takster****Skolevæsenet (Sisimiut)**

Udleje af lokaler til private fester, pr. dag	kr. 700,00
Leje af lokaler til sportsforeninger	Gratis
Ved indtjekning – depositum	kr. 4.000,00

Kollegiet (Sisimiut)

Udleje af lokaler til private fester, pr.dag	kr. 700,00
Vask (kun for offentlige institutioner el.lign.) pr.kg.	kr. 30,00
Udleje til indkvartering aftales i hvert enkelt tilfælde	

Piareersarfiit (Sisimiut)

Elevindkvartering af elever med uddannelsesløn, pr. måned	kr. 850,00
Udleje af vacantboliger, pr. døgn	kr. 150,00
Udleje af lokaler til fest eller lignende, pr. gang	kr. 1.000,00
El-regning 1 person	kr. 100,00
El-regning 2 person	

Lejrskole, Assaqtuaq

Overnatning i lejrskolen pr. døgn pr pers.	kr. 25,00
--	-----------

Svømmebadet (Sisimiut)

Børn pr. time	kr. 15,00
Voksne pr. time	kr. 30,00
Svømmeklubbens træningstimer betales ikke. Skolernes og børneinstitutionernes benyttelse af badet afregnes ikke	

Hunde (Sisimiut)

Øjebolte, pr. stk.	kr. 50,00
Øjebolte iboret, pr. stk.	kr. 206,00

Skicenter (Sisimiut)

Dagkort voksne	kr. 100,00
Dagkort børn	kr. 50,00
Sæsonkort til liften, voksne	kr.1.000,00
Sæsonkort til liften, børn	kr. 500,00
Gæstekort i.f.m. stævner, voksne	kr. 200,00
Gæstekort i.f.m. stævner, børn	kr. 100,00
Leje af tøsebakken uden for offentlig åbningstid pr. dag	kr. 250,00
Leje af skiliften pr. dag	kr.10.000,00
Leje af langrendcenter pr. dag ved offentlig lukning	kr. 5.000,00
Overnatning i Solbakken pr. pers. pr døgn mindst 10 personer	kr. 50,00
Gebyr ved opstart for overnatning	kr. 500,00
Personer med gyldigt medlemskort til skiklubben SSP-Alpin kan benytte liften vederlagsfrit.	

Container (Sisimiut)

Leje af containerplads	kr. 1.200,00
------------------------	--------------

Asfaltværk (Sisimiut)

Asfalskæremaskine, pr. time incl. Fører	kr. 520,00
Asfalsfræser pr. time inkl. fører	kr. 998,00
Asfaltudlægning, maskinudlægning, pr ton	kr. 3.581,00
Asfaltudlægning, håndudlægning, pr ton	kr. 4.505,00
Asfaltudlægning, lapning, pr ton	kr. 4.964,00
Leje af asfaltudlægger til stabilgrus, inkl. Mandskab(4 stk.), pr. time (normaltimer).	kr. 2.310,00
Opstartsgebyr ved udlægning af asfalt eller stabil grus	kr. 1.050,00

Entreprenørmateriel (Sisimiut)

Feje/sugemaskine pr. time	kr. 891,00
Tromle (vejskærver/vibromax), pr. dag, inkl. Fører	kr. 1.458,00
Tromle, lille, pr. time inkl. Fører	kr. 573,00
Tromle, stor, pr. time inkl. Fører	kr. 662,00
Stor gummiged pr. time inkl. fører	kr. 891,00
Volvo L35, lille gummiged, pr. time inkl. Fører	kr. 753,00
Kompressor pr. dag	kr. 1.320,00
Luftbor, cobra pr. dag	kr. 220,00
Hedvandsrensere pr. dag	kr. 880,00
Diesel-/benzingerator, pr. dag	kr. 400,00
Elborehammer, pr. dag	kr. 175,00
Kloakkamera, 30m, med farveskærm, pr. dag ekskl. Fører	kr. 900,00
Bytelt, 6x10m, inkl. Opsætning og nedtagning.	kr. 4.967,00

Maniitsoq:**Takster****Skoler (Maniitsoq)**

Udlejning af fritidsklubbens lokaler i forbindelse med fester pr. dag	kr. 700,00
Overnatning i lejrskolen Ikkamiut pr døgn pr person	kr. 25,00
Leje af lokaler til sportsfolk	Gratis
Ved indtjekning depositum	kr. 4000,00

Piareersarfiit (Maniitsoq)

Logi, elever med uddannelsesstøtte pr. måned	kr. 850,00
Logi, elever med løn, pr. måned	kr. 850,00
Leje af lejlighed, pr. dag	kr. 70,00
Udlejning af undervisningslokaler pr. dag med teknik	kr. 750,00
Udlejning af undervisningslokaler pr. time med teknik	kr. 100,00
Udlejning af undervisningslokaler pr. dag uden teknik	kr. 500,00
Udlejning af undervisningslokaler pr. time uden teknik	kr. 75,00
Administrationsgebyr pr. dag	kr. 100,00
Kopiering pr. side	kr. 2,00
Kopiering pr. side farve	kr. 3,00
Sodavand 0,25 L	kr. 10,00
Kaffe/the pr. kande.	kr. 20,00
Andet efter aftale	

Hunde og katte (Maniitsoq)

Hundeafgivning, pr. hund	kr. 300,00
Katteafgivning, pr. kat	kr. 200,00
Hvalpe/killinger afgivelse pr. hvalp/killinger	kr. 100,00
Rabiesvaccination, pr. hund/pr. kat	kr. 500,00

Skure ved brædtet (Maniitsoq)

Stort skur, leje pr. år	kr.1.800,00
-------------------------	-------------

Lille skur, leje pr. år kr. 950,00

Asfaltværk (Maniitsoq)

Asfalskæremaskine, pr. time incl. Fører kr. 495,00
Asfaltudlægning, maskinudlægning, pr ton kr. 4.350,00
Asfaltudlægning, håndudlægning, pr ton kr. 4.720,00
Asfaltudlægning, lapning, pr ton kr. 4.960,00

Entreprenørmateriel (Maniitsoq)

Løjpepræpareringsmaskine, pr. time inkl. fører kr. 1.040,00
Truck, pr. time incl. fører kr. 460,00
Gummiged, pr. time incl. fører kr. 849,00
Rendegraver, pr. time incl. fører kr. 662,00
Traktor med vogn eller kost pr. time incl. fører kr. 441,00
Tromle, lille, pr. time inkl. Fører kr. 546,00
Tromle, stor, pr. time inkl. Fører kr. 630,00
Kompressor, stor, pr. dag kr. 1.320,00
Lufthammer, pr. dag kr. 220,00
Slibemaskine, pr. dag kr. 132,00
Støvsuger, pr. dag kr. 110,00
Bor fra 400 – 1600 mm, pr. dag kr. 55,00
Bor fra 2400 – 3200 mm, pr. dag kr. 83,00
Sprængmætter, pr. dag kr. 165,00

Salg af brandsluknings materiel (Maniitsoq)

D-slange 15 meter kr. 328,00
C-slange 15 meter kr. 398,00
B-slange 15 meter kr. 445,00
6 kg. pulver slukker kr. 445,00
12 kg. pulver slukker kr. 555,00
5 kg. Co2 slukker kr. 962,00
9 liter vandslukker kr. 789,00
Brandtæppe 1,1 x 1,8 m. kr. 250,00
1 års eftersyn og kontrol af håndslukkere inkl. mærkat indtil 5 stk. kr. 100,00
1 års eftersyn og kontrol af håndslukkere inkl. Mærkat over 6 stk. kr. 75,00

Itilleq:**Takster****Tidligere daginstitution (Itilleq)**

Udlejning i forbindelse med fester pr. dag – uden inventar kr. 400,00