

Oversigt – åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

3. Økonomisager

Punkt 3.1 Tillægsbevilling for Børn og Familie i Sisimiut

Punkt 3.2 Tillægsbevilling håndskovling af sne for ældre og tilsyn med turisthytter

Punkt 3.3 Implementering af IT Løsninger i Qeqqata Kommunia

4. Generelle sager

Punkt 4.1 Forslag til dagsorden - Vurdering af huslejen i de offentlige udlejningsboliger i Qeqqata Kommunia

Punkt 4.2 Forslag til dagsorden – Rabatordning til pensionister i brættet

Punkt 4.3 Forslag til dagsorden - Forslag om 14 dages udveksling blandt skoleelever i Qeqqata Kommunia

Punkt 4.4 Forslag til dagsorden - Etablering af en værested for unge med handicap under 18 år, og som er tilknyttet en støtteperson i Maniitsoq, som de kan komme til et par gange om ugen

Punkt 4.5 Forslag til dagsorden - Alderspensionister med erhvervsjagtbevis

Punkt 4.6 Forslag til dagsorden - En hytte mellem Itilleq og Kangaamiut

Punkt 4.7 Forslag til dagsorden - Genindførsel af den 'grønne uge'

Punkt 4.8 Forslag til dagsorden - Muligheder for økonomisk hjælp til fiskere og fangere i Qeqqata Kommunia

Punkt 4.9 Orientering om valg til handicapråd og godkendelse af rådets opdaterede vedtægter

Punkt 4.10 Revisionsberetning nr. 36, 37 og 38

Punkt 4.11 Revisionspåtegning af sociale refusioner Qeqqata Kommunia

Punkt 4.12 Ønske om socialrådgiverstilling i Kangerlussuaq flyttes til Sisimiut

Punkt 4.13 Udarbejdelse af kommuneplantillæg for Maniitsoq bymidte

Punkt 4.14 Forslag til økonomiudvalgets og kommunalbestyrelsens mødeplan 2022

Punkt 4.15 Røgfri arbejdsplads pr. 1. maj 2022

6. Orienteringssager

***Referat af ordinær kommunalbestyrelsesmøde den 25. november 2021
KB 07/2021***

- Punkt 6.1 Skolernes kvalitetsrapporter 2020/2021
- Punkt 7.1 Formandsberetninger
- Punkt 8.1 Eventuelt

Referat af ordinær kommunalbestyrelsesmøde den 25. november 2021
KB 07/2021

Mødet foregår via videokonference den 25. november og starter kl. 08.30

Deltagere:

Atassut

Siverth K. Heilmann
Anna Karen Hoffmann

Inuit Ataqatigiit

Juliane Enoksen
Nivi H. Efraimssen
Agathe Fontain

Naleraq

Abel Enoksen
Steffen Johansen
Karl Lyberth
Jens M. Lyberth

Siumut

Malik Berthelsen
Evelyn Frederiksen
Kirstine Olsen
Gideon Lyberth
Aqqalu Skifte
Barnabas Larsen

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Dagsorden godkendt.

Punkt 3.1 Tillægsbevilling for Børn og Familie i Sisimiut

Journalnr. 06.02.01

Baggrund

Der er stigende anbringelser uden for hjemmet, både i plejefamilier og døgninstitutioner, derfor an søger Området for Velfærd at tilpasse budgettet for anbringelser. Der er også stor ventetid på døgninstitutioner, hvorfor der har været nød til at iværksætte projekter.

Derfor ansøges der budgetomplaceringer for i år, fra Driftpulje på familieområdet til takstbetalinger for private døgninstitutioner, og fra Professionelle Familiepleje til takstbetalinger for private døgninstitutioner.

Der ansøges om tillægsbevillinger for i år og overslagsårene til Plejevederlag, takstbetalinger for private døgninstitutioner, selvstyrejede døgninstitutioner og projekter.

Regelgrundlag

Iht. Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ punkt 3.3, har kommunalbestyrelsen beslutningskompetencen.

Faktiske forhold

Der er i øjeblikket 55 anbragte børn i alt, 31 i plejefamilier, 6 i selvstyrets døgninstitutioner og 18 i private døgninstitutioner, 2 har været på projekter og en er stadigvæk på en projekt. Der sker omroinger i døgninstitutioner engang i mellem, hvor allerede anbragte overgår fra selvstyrets døgninstitutioner til private døgninstitutioner og omvendt.

Anbringelse af børn uden for hjemmet skal være det sidste udvej, hvis en række tiltag ikke er lykkedes. Det sker desværre for ofte pga. forskellige ting, det er ofte svært at samarbejde med forældre, hvor nogle gange vil forældrene slet ikke samarbejde.

Der er stor ventetid på døgninstitutioner, hvor nogle gange er det ikke længere er forsvarligt for barnet at lade dem blive hos forældre og plejeforældre er ikke passende til at passe barnet, derfor har man været nødsaget til at midlertidig anbringe enkelte børn i døgninstitutioner eller projekt ud i naturen.

Antallet af anbragte er steget i de seneste år, især på private døgninstitutioner, blandt andet fordi, 2 søskendeflok på i alt 7 børn er anbragt i private døgninstitutioner, hvor forældrene er desværre afdøde på den ene søskendeflok og resten af familien vil ikke blive plejefamilie til børnene, på den andet søskendeflok er moren skizofren og har ikke nogen netværk der kan overtage børnene.

Antallet af anbragte kan ses her i de seneste år:

Anbragte liste:	2017	2018	2019	2020	2021
Plejefamilie	30	25	26	33	31
Prof. Plejefamilie	0	0	0	0	0
Selvstyrets døgninst.		1	2	3	6
Private døgn.		6	10	16	18
I alt	30	32	38	52	55

Tabel 1

Referat af ordinær kommunalbestyrelsesmøde den 25. november 2021
KB 07/2021

Bæredygtige konsekvenser

Budgettet vil blive balanceret for 2021, 2022 og overslagsårene.

Økonomiske og administrative konsekvenser

På tabel 1, kan man se at antal af anbragte er steget i de seneste år, men budgettet er ikke blevet tilpasset efter nye anbringelser. Med kommunens øget fokus for børn og unge, er man blevet bedre til at spotte omsorgsvigtede børn og unge, det er en af grundene til øgede anbringelser.

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Omplacering	Tillægsbevilling	Ny bevilling
551020100-0501015100-122141200-010580	Sis Børne og Familieafdeling, Andre konsulenter	4.481	-4.481		0
551020100-0501015140-122010100-010580	Sis Børne og Familieafdeling, Professionelle Plejefamilie Månedsløn	1.222	-1.222		0
551030202-0503015300-122010200-010580	Sis Plejehjemmet, timeløn	12.876	-1.000		11.876
551020202-0501035100-122010200-010580	Sis Herberg, timeløn	1.968	-800		1.168
551020201-0501015190-122140900-010580	Sis Familiecenter, Faglige konsulenter	422	350		72
551050000-0502015201-113100100-010580	Sis Bistandsafdeling, Udbetaling af offentlig hjælp (skattepligtig)	4.027	-750		3.277
010570	Manitsoq (bilag 4)		-3.781		
551020100-0501015170-122150400-010580	Sis Børne og Familieafdeling, Tekstbetalinger Private Døgninstitutioner	12.604	10.731		23.335
551020100-0501015120-122020100-010580	Sis Børne og Familieafdeling, Vederlag (Pleje)	2.522	581		3.104
551020100-0501015150-122150100-010580	Sis Børne og Familieafdeling, Takstbetalinger Selvstyrets institutioner	1.318	1.072	3.369	5.759
	Sis Børne og Familieafdeling, Projekter	0	0	2.200	2.200
	I alt		12.384	5.569	

Tabel 2

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at balanceret budget vil være positivt for området, som er tilpasset til de love og forordninger der gælder i landet for resten af året og året efter.

Da man skal arbejde med strategi for anbringelser efter beslutning i sidste kommunalbestyrelsesmøde, vurderes dette at man fra overslagsår 2022 kan nedbringe tillægsbevillingen med 25%, i 2023 yderligere med 25% og til sidst i 2024 med 25%. Administrationen regner med at i 2025 kan bevillingen være i 2021 niveau. Begrundelse til nedbringelsen af TB er at man allerede fra område for velfærd er påbegyndt at arbejde med vurdering af alle børns sag, hvor man vil vurdere om familien er klar til at modtage barnet efter ophold i døgninstitutioner. Område for velfærd vil desuden arbejde for at forøge plejefamilie kapaciteten. Beregningen for nedbringelsen for anbringes budget kan ses i bilag 3.

Administrationens indstilling

Området for Velfærd Sisimiut indstiller til Udvalget for Velfærd at godkendelse,

1. Ansøgning om budgetomplacering på i alt 10.730.968 kr. til Familieområdet, Private Døgninstitutioner i henhold til tabel 2, samt tillægsbevilling for overslagsårene Ifølge Bilag 3.
2. Ansøgning om Budgetomplacering til plejevederlag for plejeforældre på 581.227 kr. i henhold til tabel 2, for i år og som tillægsbevilling i overslagsår.
3. Ansøgning om tillægsbevilling til taksbetalinger til Selvstyrets døgninstitutioner på 3.123.367 kr. i henhold til tabel 2 for i år og overslagsårene og budgetomplacering på 1.072.196 kr. i henhold til tabel 2. Se bilag 3 for Nedtrapning af tillægsbevilling.
4. Ansøgning om tillægsbevilling til Projekter på 2.200.000 kr. i henhold til tabel 1, for i år og overslagsårene.

Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 1. november 2021 godkendt og sagen forelægges til godkendelse i Økonomiudvalget.

Indstilling

Udvalg for Velfærd indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. Ansøgning om budgetomplacering på i alt 10.730.968 kr. til Familieområdet, Private Døgninstitutioner i henhold til tabel 2, samt tillægsbevilling for overslagsårene Ifølge Bilag 3.
2. Ansøgning om Budgetomplacering til plejevederlag for plejeforældre på 581.227 kr. i henhold til tabel 2, for i år og som tillægsbevilling i overslagsår.
3. Ansøgning om tillægsbevilling til taksbetalinger til Selvstyrets døgninstitutioner på 3.123.367 kr. i henhold til tabel 2 for i år og overslagsårene og budgetomplacering på 1.072.196 kr. i henhold til tabel 2. Se bilag 3 for Nedtrapning af tillægsbevilling.
4. Ansøgning om tillægsbevilling til Projekter på 2.200.000 kr. i henhold til tabel 1, for i år og overslagsårene.

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 16. november 2021 godkendt indstilling 1, 2 og 3. Indstilling 4 afslået, da den allerede dækkes inden for bevillingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

Referat af ordinær kommunalbestyrelsesmøde den 25. november 2021
KB 07/2021

1. Ansøgning om budgetomplacering på i alt 10.730.968 kr. til Familieområdet, Private Døgninstitutioner i henhold til tabel 2, samt tillægsbevilling for overslagsårene Ifølge Bilag 3.
2. Ansøgning om Budgetomplacering til plejevederlag for plejeforældre på 581.227 kr. i henhold til tabel 2, for i år og som tillægsbevilling i overslagsår.
3. Ansøgning om tillægsbevilling til taksbetalinger til Selvstyrets døgninstitutioner på 3.123.367 kr. i henhold til tabel 2 for i år og overslagsårene og budgetomplacering på 1.072.196 kr. i henhold til tabel 2. Se bilag 3 for Nedtrapning af tillægsbevilling.

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Anbragte børn pris
2. Tillægsbevilling B&U
3. Nedtrapning af tillægsbevilling
4. Maniitsoq indlæsningsark

Punkt 3.2 Tillægsbevilling håndskovling af sne for ældre og tilsyn med turisthytter

Journalnr. 06.03.01, Drift.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har på møde 05/2019 besluttet at hjemtage drift af skicenteret. I den forbindelse blev 1 normering flyttet fra håndskovling af sne for ældre og handicappede til skicenterdrift og 1 normering flyttet fra turisthytter + miljøtilsyn ligeledes til skicenterdrift. Samtidig blev det besluttet at snerydning for ældre og handicappede skal sikres.

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ. UT er ansvarlig for driftsområdet herunder snerydning og miljøtilsyn. Udvalg for Velfærd er ansvarlig for ældre- og handicapområdet.

Faktiske forhold

Efter flytning af 2 personalenormeringer fra teknisk driftsområdet til skicenterdrift, er der ikke længere personale normeret til hverken håndskovling af sne, tilsyn med turisthytter eller miljøtilsyn. Da Kommunalbestyrelsen har besluttet at snerydning for ældre og handicappede skal sikres, er der fortsat blevet udført håndskovling, hvilket i vintersæson 2020-21 er opgjort til 2625 mandtimer, svarende til 1,3 normering og 341.000 kr.

Der er fra Velfærdsområdet visiteret 78 personer til håndskovling for sne. Liste over adresser hvor der håndskovles og mandetimeforbrug hertil er ikke vedlagt som bilag, da det er personfølsomme oplysninger. Der er kun opgjort udført håndskovling inden for normal arbejdstid, men Området for Velfærd har nogle få handicappede der også har behov for snerydning uden for normal arbejdstid.

På tilsyn med turisthytter er brugt ca. 600 timer samlet for Entreprenørplads og Skicenters personale, og på miljøtilsyn ca. 50 timer svarende til ca. 0,3 normering og 85.000 kr.

I alt har der i år været et lønforbrug på ca. 426.000 kr. svarende til ca. 1,6 personalenormering til aktiviteter, hvorfra de 2 personalenormeringer var fjernet.

Bæredygtigheds konsekvenser

Det er kommunens opgave at sikre snerydning for ældre og handicappede samt holde miljøtilsyn. Det er ikke en lovpligtig kommunal ydelse at drive turisthytter.

Økonomiske og administrative konsekvenser

At sikre snerydning for ældre og handicappede fortsat udføres fordrer gennormering af ca. 1,3 mand svarende til en tillægsbevilling på 341.000 kr./år. Det svarer til de i år afholdte lønudgifter, som der søges tillægsbevilling for. Til fortsat at kunne sikre snerydning for ældre og handicappede, er det nødvendigt at denne gennormering og derved tillægsbevilling på 341.000 kr. også indplaceres i budget 2022 og hvert af overslagsårene fremover.

Behov for håndskovling uden for normalt arbejdstid er for under 10 handicappede, og vil beløbe sig til ca. 35.000 incl. overtidstillæg og søn- og helligdagsbetaling.

Til miljøtilsyn er kun brugt ca. 50 timer svarende til en lønudgift på 7.000 kr., hvilket er så lille et beløb, at det kan afholdes inden for rammen af Teknisk Drift fremover.

Der har været en ikke-normeret lønudgift med tilsyn af turisthytter for 78.000 kr. i år, som der søges tillægsbevilling for.

Hvis tilsyn med turisthytter skal fortsætte med personale fra Entreprenørpladsen / Skicenteret de kommende år, skal der også gives tillægsbevilling år 2022 og fremover på 78.000 kr. hertil.

Administrationens vurdering

Der kunne udskrives faktura for håndskovling af sne som anført i KB 05/2019, men det vil blot betyde OTM sender fakturaer for snerydning til Velfærdsområdet, som derefter skal søge tillægsbevilling. Dette vurderes at være meget administrativt arbejdskrævende, og vil ikke fjerne kommunens udgift til håndskovling, kun flytte den.

Snemængden den forløbne vintersæson anses for nogenlunde normal, og timeforbruget til håndskovling derfor som typisk. Som andet snerydningsarbejde kan omfanget variere stærkt fra år til år afhængig af sneforholdene.

Da normeringen til tilsyn med turisthytter er flyttet, sker der ikke tilsyn af turisthytter fra Entreprenørpladsens / Skicenterets personale, såfremt der ikke tillægsbevilges 78.000 kr. hertil fremover.

For at begrænse snerydningsomfanget er det for max 78 steder primært inden for normal arbejdstid. For at begrænse snerydningsomfanget uden for normal arbejdstid og på søn- og helligdage, er det for max 10 steder blandt de 78 visiterede.

Hvis der visiteres flere end 78 steder til snerydning, skal der også søges tillægsbevilling, alternativt skal området for Velfærd reducere i antal personer der visiteres, så dette ikke overstiger 78 steder.

Administrationens indstilling

Teknik- og miljøområdet indstiller til Teknisk Udvalg og efterfølgende til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at give tillægsbevilling for det skete overforbrug i år, og fastsætte serviciveauet for de kommende år ved:

-at der gives tillægsbevilling år 2021 til Entreprenørplads og Skicenter for de udførte personaleomkostninger til håndskovling af sne og tilsyn med turisthytter på kr. 419.000

-at der gives tillægsbevilling på 341.000 kr. i årene 2022 og fremover til håndskovling af sne for 78 ældre- og handicappede inden for normal arbejdstid

-at der gives tillægsbevilling på 35.000 kr. i årene 2022 og fremover til håndskovling af sne for højst 10 handicappede uden for normal arbejdstid

-at der gives tillægsbevilling på 78.000 kr. i årene 2022 og fremover til tilsyn med turisthytter

Udvalg for teknik behandling af sagen

Ved udvalgs møde den 9. november 2021 blev alle 4 ovenstående tillægsbevillinger godkendt.

Indstilling

Udvalg for Teknik indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at der gives tillægsbevilling år 2021 til Entreprenørplads og Skicenter for de udførte personaleomkostninger til håndskovling af sne og tilsyn med turisthytter på kr. 419.000

-at der gives tillægsbevilling på 341.000 kr. i årene 2022 og fremover til håndskovling af sne for 78 ældre- og handicappede inden for normal arbejdstid

Referat af ordinær kommunalbestyrelsesmøde den 25. november 2021
KB 07/2021

-at der gives tillægsbevilling på 35.000 kr. i årene 2022 og fremover til håndskovling af sne for højst 10 handicappede uden for normal arbejdstid

-at der gives tillægsbevilling på 78.000 kr. i årene 2022 og fremover til tilsyn med turisthytter

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 16. november 2021 godkendt indstillingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at der gives tillægsbevilling år 2021 til Entreprenørplads og Skicenter for de udførte personaleomkostninger til håndskovling af sne og tilsyn med turisthytter på kr. 419.000

-at der gives tillægsbevilling på 341.000 kr. i årene 2022 og fremover til håndskovling af sne for 78 ældre- og handicappede inden for normal arbejdstid

-at der gives tillægsbevilling på 35.000 kr. i årene 2022 og fremover til håndskovling af sne for højst 10 handicappede uden for normal arbejdstid

-at der gives tillægsbevilling på 78.000 kr. i årene 2022 og fremover til tilsyn med turisthytter

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. XL-ark med kontonoder for tillægsbevilling

Punkt 3.3 Implementering af IT Løsninger i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 06.02.01

Baggrund

Kommunerne og Selvstyret er i en rivende udvikling inden for IT området og der pågår mange aktiviteter som drives fra "Fællesoffentligt IT" der er det etablerede driftsselskab for "forretningsorienteret" udvikling af Kommunerne og Selvstyret. ERP løsningen er nu færdigimplementeret i alle kommuner, og udvidelserne som nu er under eller på vej til implementering er følgende:

Projekter i gang og undervejs omfatter følgende hovedelementer:

- Tidsregistrering og vagtplan løsning – ØKO implementerer
- Afslutning af ERP implementering – ØKO implementerer
- Sagsbehandlersystem ESDH system for den del af kommunens administration der ikke er dækket Socialfaglig APP
- HR System fase 2
- Socialfaglig APP, Kommunerne

Regelgrundlag

Baseret på § 46 a har Naalakkersuisut bemyndiget til at udstede en bekendtgørelse om etablering, ledelse m.v. af en offentlig IT organisation. Samtidig, er der sket en lempelse af regnskabslovgivningen da §§ 2-5 i Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber ikke skal være i kraft i perioden 1. januar 2019 til 31. december 2021.

Faktiske forhold

(i) Tidsregistreringssystem, Vagtplan løsning, ESDH sagsbehandlingssystem og ERP udviklingspulje.

I forbindelse med etableringen af ERP løsningen og de oprindelige udbud af et nyt lønsystem med tidsregistrering og vagtplanløsning, et udbud hvor der ikke kom et tilfredsstillende tilbud, valgte Grønlands Fællesoffentlige IT at opsplitte udbudsmaterialet i 3 enheder, (a) lønsystem, (b) tidsregistreringsløsning og (c) vagtplan løsning. Lønsystemet behandles nedenfor.

Tidsregistrering og Vagtplanløsning er under etablering og KB har tidligere bevilget tkr 862 til implementering og tkr. 145 i løbende driftsomkostninger. Der ansøges dels om at budgettet bevilget i 2021 overflyttes til 2022, dels at driftsbudgettet på tkr. 145 bevilges i overslagsårene 2023-25.

(ii) ERP Projekt – sidste betaling

Projektet er ved at lukke implementeringen i Kujalleq og der kommer en sidste regning som skal dækkes af selvstyre og kommunerne. Der ansøges derfor om betaling af budget til betaling af sidste rate i 2022 som pt. anslås til tkr 830.

(iii) ESDH system - Grønlands Fællesoffentlige omkostninger ved udvikling og drift af denne løsning som dels dækker den socialfaglige app, dels kommunens sagsbehandler system. Disse omkostninger budgetteres i 2022 til tkr 558 i driftsomkostninger og tkr 170 i udviklingspulje.

(iv) Sagsbehandler system for kommunerne. Dette system er en implementering der er afledt af implementeringen den socialfaglige app. Implementeringer er sammen med den socialfaglige app i Qeqqata Kommunia forankret i Velfærdsområdet. Sagsbehandlingssystemet er et stort forandringsprojekt som vil komme til at berøre kommunens måde at arbejde på. Samtidig må der forventes be-

Referat af ordinær kommunalbestyrelsesmøde den 25. november 2021
KB 07/2021

tydelige lokale omkostninger i forbindelse med implementeringen – her tænkes i sær på personaleomkostninger og omkostninger til internet og licenser. Der er ikke et budget på disse omkostninger men erfaringsmæssigt er disse omkostninger 1-1.5 gange omkostningerne til implementering og udvikling. Der ansøges om et budget på 1,46 mio. kr. i 2021 og 1,4 mio. kr. i 2022 til implementeringsomkostninger, og 1,1 mio. kr. i hvert af de følgende overslagsår.

(v) HR System – fase 2: HR systemet er nu implementeret i alle kommuner og i Selvstyret, og tiden er nu inde til at videre udvikle det med yderligere funktionalitet, fx et MUS modul, og bedre tilslutningsflader, fx digital signatur, eboks, forbedrede rekrutteringsfunktioner, og endelig en grønlandsk version. Der ansøges om tkr 161 til implementeringen af fase 2.

Derudover ansøges der om tkr 250 i 2022 og overslagsårene 2023-25 til dækning af Grønlands Fællesoffentlige IT administration og support der ydes til kommunerne på HR, tidsregistrering- og vagtplanløsningerne.

(vi) Social Faglig APP. Denne løsning implementeres sammen med sagsbehandler løsningen og varetages af Velfærdsområdet. Årsagen til at implementeringen af denne APP er relativ billig er at Socialstyrelsen, gennem et tilskud fra Danmark, implementerer denne løsning hvor de ansøgte midler på tkr 810 anvendes til omkostninger af migrering af sagsakter, projektledelse og en risikopulje. De totale omkostninger for kommunerne udgør 2,82 mio. kr.

Bæredygtige konsekvenser

Ingen direkte bæredygtige konsekvenser – men mulighed for i fremtiden at have en effektiviseret administration, og bedre økonomisk beslutningsgrundlag.

Økonomiske og administrative konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af ovennævnte ansøgning er vist i nedennævnte tabel.

Fællesoffentlige IT løsninger som kræver kommunale midler i 2021 og fremover:

	2021		Nyt BUD	2022	2023	2024	2025
	OPR	TB		TB	TB	TB	TB
Tidsregistrering og vagtplan							
Driftsomkostninger	145,000	- 145,000		145,000	145,000	145,000	145,000
Implementering	862,000	- 862,000		862,000			
ERP Projekt - sidste rate				830,000			
ESDH system							
Driftsomkostninger		272,000		558,000			
Udviklingspulje		170,000		170,000			
Sagsbehandlersystem							
Implementering				1,460,000	1,400,000		
Driftsomkostninger				1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000
HR System							
Udvikling af fase 2		161,000					
Support of drift FOIS							
HR, tidsreg, og vagtplan				250,000	250,000	250,000	250,000
Social Faglig APP							
Implementering mm				810,000			
	1,007,000	- 404,000	-	6,185,000	2,895,000	1,495,000	1,495,000

De røde tal i tabellen viser de ansøgte budgetter.

Administrationens vurdering

Investeringen i nye IT løsninger er nødvendig da løsningerne der i dag er i brug i Grønland er teknisk forældede og derfor dårligt kan tilfredsstille de krav som et moderne samfund har til levering af

økonomiske rapporter og data til evaluering af projekter og andre nye tiltag. Samtidig fastholdes det, at alle skal anvende samme løsning, hvorfor rokeringer af personale mellem enhederne er lettere. Endeligt ser vi denne investering som første trin til at registrere ikke økonomiske data til anvendelse i analyser af forskellige elementer i kommunens økonomi.

Administrationen indstiller derfor sagen til Økonomiudvalgets godkendelse og anbefaler at sagen sendes til endelig bevilling i Kommunalbestyrelsen.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse og videre indstilling til kommunalbestyrelsen:

1. At der bevilges kr. 145.000 i overslagsårene til tidsregistrering og vagtplan løsningen
2. At der bevilges kr. 830.000 i budget år 2022 til afslutning af ERP implementeringen
3. At der bevilges kr. 272.000 i 2021 og 558.000 i 2022 til drift af ESDH løsningen
4. At der bevilges kr. 170.000 i 2021 og 2022 til udvikling af ESDH løsningen
5. At der bevilges kr. 1,46 mio. i 2022 og 1,4 mio. i 2023 til implementering af sagsbehandler system
6. At der bevilges kr. 1.1 mio. i budget år 2022 og overslagsårene 2023-2025 til drift af sagsbehandler system
7. At der bevilges kr. 161.000 i 2021 til implementering af 2. fase af implementering af HR system
8. At der bevilges kr. 250.000 i 2022 og i overslagsårene 2023-25 til dækning af FOIS ydelser over for kommunerne som indeholder træning og teknisk support.
9. At der bevilges kr. 810.000 som er kommunens andel af omkostningerne til implementering af den social faglige app.

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 16. november 2021 godkendt indstillingen og sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. At der bevilges kr. 145.000 i overslagsårene til tidsregistrering og vagtplan løsningen
2. At der bevilges kr. 830.000 i budget år 2022 til afslutning af ERP implementeringen
3. At der bevilges kr. 272.000 i 2021 og 558.000 i 2022 til drift af ESDH løsningen
4. At der bevilges kr. 170.000 i 2021 og 2022 til udvikling af ESDH løsningen
5. At der bevilges kr. 1,46 mio. i 2022 og 1,4 mio. i 2023 til implementering af sagsbehandle system
6. At der bevilges kr. 1,1 mio. i budget år 2022 og overslagsårene 2023-2025 til drift af sagsbehandler system
7. At der bevilges kr. 161.000 i 2021 til implementering af 2. fase af implementering af HR system
8. At der bevilges kr. 250.000 i 2022 og i overslagsårene 2023-25 til dækning af FOIS ydelser over for kommunerne som indeholder træning og teknisk support.
9. At der bevilges kr. 810.000 som er kommunens andel af omkostningerne til implementering af den social faglige app.

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Økonomisupport, drift og implementering ESDH generelt.
2. Økonomi implementering Socialfaglig app.
3. Præsentation med referat fra Styregruppemøde den 29.9.2021.
4. Præsentation arbejdsgange tidsreg. Og lønsystem.
5. Økonomi fase 2 HR Mindkey.

Punkt 4.1 Vurdering af huslejen i de offentlige udlejningsboliger i Qeqqata Kommunia

Journalnr. 32.00

Baggrund

Karl Lyberth Naleraq, har fremsendt forslag til behandling af huslejestørrelsen i de offentlige udlejningsboliger i Qeqqata Kommunia.

Regelgrundlag

Beregningen af huslejen i de offentlige udlejningsboliger i Grønland fastsættes jf. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 11 af 28. februar 2020 af Landstingsforordning om leje af boliger.

Faktiske forhold

De offentlige udlejningsboliger i Qeqqata Kommunia er bygget over en periode på ca. 60 år. Frem til slutningen 80'erne var det primært den danske stat der byggede boliger. Disse boliger blev overdraget til Grønlands Selvstyre pr. 1. januar 1987 vederlagsfrit. Det vil sige Grønlands Hjemmestyre skulle afholde alle udgifter og fik alle indtægter.

Fra midten af 80'erne begyndte de grønlandske kommuner selv at bygge boliger, hvilket både skete i Maniitsoq og Sisimiut kommuner, det er primært sket med tilskud af varierende størrelse fra Grønlands Selvstyre.

Med vedtagelse af Landstingsforordning nr. 3 af 13. juni 1994, indførte man fra 1. januar 1995 en ny lovgivning i Grønland om boligområdet, herunder huslejefastsættelsen.

Jf. den lovgivning består huslejen af tre hovedbestanddele.

1. Kapitalafkast, som tilfalder bygningsejeren som er på 1,5% af opførelsesudgiften som er fastsat til minimum 7.000 kr. pr. m² og maksimalt 15.000 kr. pr. m², afhængigt af opførelsesudgiften.
2. Et administrationsvederlag som tilfalder bygningsadministrator, hvilket her i Qeqqata Kommunia er INI A/S. Administrationsvederlaget er p.t. 400 kr. pr. måned pr. bolig.
3. Alle øvrige udgifter til boligernes drift, som bl.a. er ejendomsservice, forsikring, el og vand til fællesarealer, snerydning, løbende vedligeholdelse og henlæggelser til fremtidig vedligeholdelse, skimmelfhjælpning, beboeraktiviteter med videre.

Alle disse udgifter indgår i huslejberegning og skal dækkes af den husleje der skal opkræves hos lejerne. Dette er forudsat i lovgivningen.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunen har mulighed for at nedsætte huslejen i de kommunale boliger, enten ved at reducere kapitalafkastet, eller give et generelt tilskud til en konkret boligafdeling. I Så fald skal denne nedsættelse dækkes af kommunen selv.

Imidlertid vil en vilkårlig nedsættelse af huslejen i visse boliger, kræve at der foretages grundig juridisk vurdering, da man derved yder støtte til en enkelt gruppe af borgere uden særskilt lovhjemmel.

Hvis en boligafdelingen permanent ikke kan udleje alle sine boliger, eller de eksempelvis står tomme pga. problemer med skimmelsvamp, vil det være legalt at yde et driftstilskud.

Direktionens bemærkninger

En af dagsordenspunkterne under Inatsisartuts efterårssamling har været, at der foretages en undersøgelse om mulighederne for at huslejen reduceres i Selvstyrets boliger, og denne punkt er vedtaget.

Det er direktionens opfattelse, at ønsket fra forslagsstilleren Karl Lyberth er allerede dækket af vedtagelsen fra Inatsisartut, hvorfor kommunen må afvente færdiggørelsen af undersøgelsen.

Hvis Inatsisartut vedtager, at huslejen skal reduceres, vil det formentlig betyde, at lovgivningen skal ændres.

Administrationens vurdering

Ingen yderligere bemærkninger.

Indstilling

Det skal indstilles at kommunen afventer Inatsisartuts behandling af forslag om en undersøgelse af mulighederne for nedsættelse af huslejen i Selvstyrets boliger.

Afgørelse

Afstemning.

For: AKH, SKH, JE, NHE, AF, MB, EF, KO, GL, AS, BL

Imod: KL, AE, SJ

Undlod af stemme: JML

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Brev fra Karl Lyberth, Naleraq
2. Forslag fra Siumut til Inatsisartut
3. Forelæggelsesnotat fra Naalakkersuisut

Punkt 4.2 Forslag til dagsorden – Rabatordning til pensionister i brættet

Journalnr. 10.25.15

Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Steffen Johansen (Naleraq) sendte et dagsordenforslag pr. mail d. 11. oktober 2021, angående rabatordning for pensionister for køb af fangst på brættet. Steffen Johansen ønsker, at der skal undersøges hvordan rabatordningen kan indføres samt hvordan dette kan finansieres. Følgende står der i mailen:

” Hermed fremsender jeg min dagsordensforslag til Kommunalbestyrelsen.

Forslaget handler om lettelse af forhold for ældre, hvor jeg tager emnet op med anmodning om at vi fælles finder en løsning til de ældres mulighed for tilskud ved brug af brættet.

Vi ved, at der til studerende og alderspensioner f.eks. gives rabat med et bestemt procent til tøjforretninger og andre forretninger.

Jeg anmoder derfor om sparring for at realisere denne forslag hvis i skulle være interesseret. Hvordan kan det evt. finansieres? Eller er der evt. ubrugte midler der vedrører dette?

Jeg mener, at der i 2019 er afholdt forhandlingsmøde mellem fiskere, fangere og relevante udvalg i kommunen og borgmesteren. Som jeg ved, blev der drøftet omkring fisker og fanger redskaber der bliver dyrere og priserne i brættet gerne skulle følge med. Dette resulterer i at de ældre, der trofast bruger brættet desværre er mærket økonomisk.

Jeg foreslår derfor, at vi finder en løsning til, at der kan gives rabat til ældre og at vi fælles undersøger for at fuldbyrde dette.

Til sidst, ønsker jeg at dette drøftes i kommunalbestyrelsen og videresendes til relevante udvalg.”

Regelgrundlag

Der er intet lovgrundlag, der regulerer fastsættelse af priser på Brættet. Brættet i Sisimiut er budgetlagt under 562040100 SIS Brættet – Qimatulivik, og 563030100 MAN Brættet, dermed Udvalget for Tekniks ansvarsområde. Prisændringsforslag behandles politisk i samarbejde med fisker og fangerorganisationerne.

Faktiske forhold

I dag er der ikke rabatordning for pensionister for køb af varer fra brættet.

Driften af brættet og de ansatte finansieres gennem driftsmidler, hvor man i 2022 har afsat 1.244.000 kr. til driften af brættet i Sisimiut og 1.030.000 kr. til driften af brættet i Maniitsoq.

Priser ved salg af råvarer i brættet i Sisimiut og Maniitsoq, er fastlagt af borgmesterbeslutning fra d. 28. september 2020.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt hvis en større del af landets egne fødevarer fanges bæredygtigt og bliver forhandlet til borgere, men det er ikke bæredygtigt hvis et erhverv skal have meget store offentlige tilskud for at kunne opretholdes.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ved indhandling på brættet, sættes fangsten til salg på brættet. Ved et salg på 100 kr., fratrækkes 10 % af salget til brættets drift, 10% betales til SKAT og 1,5 % betales til KNAPK. Herved tjener fisker/fangeren 78,5 kr. hver gang der er solgt for 100 kr. af det indhandlede. Den procentvise fordeling er derimod intakt ved prisreguleringer af enkelte varesortimenter. Fangst som ikke bliver solgt smides væk uden fortjeneste for hverken indhandleren eller brættet.

Hvis der skal indføres direkte rabat til pensionister ved salg af fangst på brættet, betyder det at indhandlingsprisen sænkes og dermed betyder det mindre indtjening pr. salg. til fiskere og fangere. Dette er også muligt hvis lokalafdelingerne af KNAPK, som er med til at fastlægge priser ved salg af fangst på brættet kan gå med til det.

Hvis kommunen direkte giver et tilskud til råvareprisen, vil det kræve en forhøjet økonomisk bevilling. Selve ønsket om forhøjelse af bevillingen skal angives ved de årlige budgetønsker til budget 2023.

Administrationens vurdering

Et direkte tilskud gennem et budgetønske, til råvarepriserne ved salg af fangst på brættet for pensionister, og opgørelsen af det vil kræve et stort administrativt arbejde, som bør nøje overvejes inden vedtagelse.

En forskellig afregningspris for nogle borgere vil dels give muligheder for ekstra afregningsfejl, dels nemme muligheder for snyd ved at pensionister køber med rabat for andre der ikke er bevilliget til rabat.

Der er ingen opgørelser over antal kunder på brættet der er pensionister, så der kan kun opstilles et forsigtigt skøn af at rabatordning på 10 % vil koste, 100-300.000 pr. bræt pr. år hvis kommunen skal betale rabatten.

Alternativt kan rabatten ydes af leverandøren (fisker & fangeren) men det kræver forhandling ved fisker – og fanger organisationerne.

Indstilling

Området for Teknik- og Miljø indstiller til Kommunalbestyrelsen,

-at partiet eller det respektive udvalg sender deres ønske om tilskud til rabat af råvarepriser på brættet, blandt deres prioriterede ønsker, når der indkaldes budgetønsker til Forslag til budget 2023.

Afgørelse

Afstemning.

For: AKH, SKH, JE, NHE, AF, MB, EF, KO, GL, AS, BL

Undlod at stemme: JML, KL, AE, SJ

Afstemning om at forslag om at sagen sendes til udvalg::

For: JML, KL, AE, SJ

Imod: AKH, SKH, JE, NHE, AF, MB, EF, KO, GL, AS, BL

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Email fra Steffen Johansen den 11. oktober 2021

Punkt 4.3 Udveksling blandt skoleelever i Qeqqata Kommunia

Journalnr. 51.00

Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Abel Enoksen har fremsendt d. 10. oktober 2021 et forslag til dagsorden til næstkommende kommunalbestyrelsesmøde:

”Jeg fremkommer med forslag om 14 dages udveksling blandt skoleelever i Qeqqata Kommunia.

Jeg anser det som nødvendigt, at eleverne skal lære om deres liv i byer og bygder, da jeg mener, at på den måde kan eleverne vide om vores identitet og hvor vi stammer fra.

Jeg tænker, at gennem budgettet for skoleområdet kan lærerne lave en arrangement for elever fra 8. klasser til 10. klasser, og jeg mener, at deres viden skal udnyttes.

Såfremt skolerne kan stå for bospisning under turen, ville det være godt.

Såfremt rejsen skal være lettere, kan lærerne tage to-tre elever med.

Denne forslag kan have fordele i fremtiden, bl.a. vil det blive lettere for byboere at forestille, hvordan fremgangsmåden og undervisningsmetoden i bygderne foregår. Jeg tænker også, at dette vil give bedre mulighed for, at elever fra bygderne bliver opmuntret til at videreudanne sig, når de har prøvet at gå i skole i byen, da vi på den her måde kan forebygge, at elever fra bygderne går i stå, når de kommer til byen.

Såfremt undervisningen skal køre optimalt i fremtiden, håber jeg, at denne forslag godkendes og støttes.”

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ

Faktiske forhold

I dag kommer eleverne fra 9 og 10 klasse fra Itilleq, Sarfannguit, Napasoq og Atammik til Maniitsoq for at gå i skole mens de bor på skolehjemmet. Inden eleverne starter i 9. klasse arrangeres der hvert år besøg til Maniitsoq for de børn der skal starte på skolehjemmet.

Qeqqata Kommunia har en pulje til sprogrejser som en del af kommunens indsatsområde omkring sprog og globalisering. Her er der afsat ca. 90.000 kr. til at elever der søger udveksling til udlandet kan søge om støtte. Disse midler er ikke brugt i år.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
	I alt			

Administrationens vurdering

Det kan undersøges om midlerne til støtte til udveksling i udlandet også kan anvendes til også at gælde udveksling mellem elever fra bygder og byskoler. Og det kan overvejes om der i forbindelse med at eleverne fra 8. klasse fra bygdeskolerne tager til Maniitsoq, samtidig kan prøve at gå i skole i byskolen og kan bliver udvekslet med elever fra byskolerne der prøver at gå i skole i bygderne.

Indstilling

Det indstilles at sagen sendes til udvalget for Uddannelse til videre foranstaltning.

Afgørelse

Afstemning.

For: AKH, SKH, JML, KL, AE, SJ

Imod: JE, NHE, AF, MB, EF, KO, GL, KL, BL

Indstilling afslået.

Bilag

1. Sag fra uddannelsesudvalgets møde 1. februar 2019 om Forslag til oprettelse af en Fond

Punkt 4.4 Forslag til dagsorden - Etablering af en værested for unge med handicap under 18 år, og som er tilknyttet en støtteperson i Maniitsoq, som de kan komme til et par gange om ugen

Journal nr. 47.00

Baggrund

Den 26.10.2021 sende kommunalbestyrelsesmedlem Gideon Lyberth dagsordensforslag: Etablering af en værested for unge med handicap under 18 år, og som er tilknyttet en støtteperson i Maniitsoq, som de kan komme til et par gange om ugen.

Der er fire personer med handicap i Maniitsoq, der er færdig med skolen og får hjælp i hjemmet, som er tilknyttet en støtteperson. Der er ingen aktivitetstilbud til dem. Vi har ingen værested eller fællessted de kan komme til, når de er færdig med deres personlige eller huslige pligter, som de oplæres i. Såfremt de vil møde nogen eller have aktiviteter, så tager de i hallen med deres støtteperson og bare sidder der, eller kører de bare rundt med bybussen.

For at de kan møde andre, er de blevet tilbudt deltagelse i Naapiffiks afholdelse af gymnastik i hallen, som nogle har benyttet sig af. Men med tanke på medlemmer i Naapiffiks alder og handicaps, er det ikke så tilsvarende for de unge.

Som bekendt, så har "Maniitsumi innarluutillit" et hus, som ikke benyttes om morgenen, derudover er der en værksted på "Ilisibannguup Atuarfia", som p.t. ikke benyttes. Det er ellers ønskeligt, at man undersøge disse muligheder om at leje billigt, med tanke på at etablere en værested, som unge personer med handicap kan komme til/mødes sammen.

Med tanke på den nærliggende mulighed, er der ingen tvivl om at en eventuelt værested ikke ville være så dyrt ved benyttelse af ovennævnte muligheder, som eventuelt kunne betales via drift, derfor er det ønskeligt, at dette undersøges.

Med tanke på den langsigtede mulighed, så mangler vi værested for unge personer med handicap og førtidspensionister i Maniitsoq, hvorved det er ønskeligt arbejdet hertil påbegyndes.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap

Faktiske forhold

Både Sisimiut og Maniitsoq har behov for et værested stort, hvor udvalget for velfærd ønsker at der etableres et værested med fordelte lokaler til, forslag om ønsket blev sendt til kommunalbestyrelsens budgetseminar i år for 2022, men blev ikke prioriteret.

Der er behov for væresteder for følgende målgrupper:

- førtidspensionister,
- ældre,
- personer med psykisk ledelse og
- handicappede børn og unge
- personer med behov for fysisk rehabilitering

Der er ifølge af ikrafttrædelse af ny handicaplov tilgang af klienter samt med støtteperson, som til stadigt vil være stigende.

Som følge af ikrafttrædelse af den ny lov, er der hos 75-80 ældre i Qeqqata Kommunia tilkommet flere med støtteperson. I takt med, at der bliver flere personer med demens og som har fået blodprop, vil flere af ældre søge/have behov for en støtteperson, hvorfor der er behov for flere medarbejdere, ikke mindst når vi skal kunne yde den bedste service på vejene af Qeqqata Kommunia.

Med hensyn til den nuværende situation, er det meget svært at skaffe stabile støttepersoner, hvor det ikke længere lykkedes med gentagende opslag til alle plejeområder (Plejehjem, Sundhedsvæsenet, børnehaver, støttepersonsområdet og boenheder).

Der er ingen tilbud til handikappet under 18 år fra område for Velfærd både i Sisimiut og Maniitsoq. Men i Maniitsoq er Område for Velfærd i samarbejde med Område for Uddannelse i gang med at kikke på alternative løsninger.

Indstilling

Området for Velfærd indstiller over for Kommunalbestyrelsen,

-at sagen sendes til videre behandling for Udvalg for Velfærd

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

Ingen

Punkt 4.5 Dagsordensforslag - Alderspensionister med erhvervsjagtbevis

Journal nr. 66.15

Baggrund

Medlem af Kommunalbestyrelsen Steffen Johansen (N) har via mail den 28. oktober 2021 fremsendt dagsordensforslag omkring, alderspensionister med erhvervsjagtbevis, med følgende beskrivelse:

Forslag til at ældre fangere kan bibeholde deres jagtbevis.

Kommunen har overtaget ansvar for tildeling af jagtbeviser, inkl. ærværdige ældre fangere, der er i mange år har været rollemodeller for deres generation. Faktiske forhold er desværre således i dag, at de ældre først må igennem flere udfordringer for at forny deres jagtbevis.

Jeg mener, at der bør findes løsninger på dette, idet de ældre fangere der gennem det meste af deres liv har erhvervet sig bør beholde deres jagtbevis til de ikke kan mere. Endvidere mener jeg, at sådanne ordning ikke forvolder skade, da de ældres fysiske kræfter med tiden begynder at svinde ind, hvorfor de i sidste ende bruger deres sidste kræfter til at samle forråd.

Vi har brug for de erfarne ældre ved generationsskiftet, og hvis overgangen til generationsskiftet skal være optimalt, er det virkelig nødvendigt at de ældre rollemodeller bibeholder deres jagtbevis.

Jeg håber, at der hvert år tildeles udgiftsfrit jagtbevis til ældre fangere fra det nye år, i stedet for at de skal bruge mange kræfter til at få en ny jagtbevis.

Med håb om at mit budskab bliver hørt og håber at de ældre fangere respekteres og forholdene lempes.

Regelgrundlag

- Landstingslov nr 12, af 29 oktober 1999 om fangst og jagt.

- Landstingslov nr. 1, af 16. maj 2008 om ændring af landstingslov om fangst og jagt (Ændring af bruttoindkomstgrundlaget, delegation af kompetence til kommunerne)

- Selvstyrets bekendtgørelse nr 13, af 30 december 2014 om erhvervsjagtbeviser

Faktiske forhold

Administrationen af Jagtbeviser administreres og beslutningsmyndigheden ligger hos Selvstyret. Kommunen har ingen beslutningsmyndighed, hvor kommunen alene er med til sagsbehandlingen.

Kommunen benytter computer systemet "Aalipi", som er etableret af Selvstyret til administrering af jagtbeviser og licens til fiskeri. Denne administrative system har en direkte digitalt forbindelse til Skattestyrelsen og Folkeregistret.

Dermed bliver ansøgere af erhvervsjagtbevis som opfylder bestemmelser i lovgivningen om Fangst og fiskeri godkendt gennem Aalipi, og jagtbevis for ansøgere udskrives direkte gennem kommunens computere og aflevere den til pågældende borgere.

Personer der ikke opfylder krav fra loven, f.eks. der ikke opfylder bruttoindkomst for at få tildelt jagtbevis, bliver afslået gennem Aalipi. Disse søger om dispensation ved at udfylde ansøgnings-skema.

Landstingslov nr. 1 af 16. maj 2008 om ændring af landstingslov om fangst og jagt § 4, stk. 4, nr. 4 affattes således:

Landsstyret kan meddele dispensation fra betingelserne i:

§ 4, stk. 2, nr. 4: for personer som tidligere har haft erhvervsmæssigt fiskeri, fangst og jagt som hovederhverv.

Iht. denne § 4, stk. 2 nr. 4 kan der over for alderspensionister meddeles dispensation, hvis man har udfyldt ansøgningsskema, selvom man ikke opfylder bruttoindkomst kravet.

Når man ansøger om dispensation, skal ansøgere blot underskrive hvilken fisker og fangerforening man godtgør i perioden. Den udfyldte ansøgning om dispensation bliver af kommunen fremsendt til Departementet for Fiskeri og Fangst via mail. Såfremt ansøgerne er tidligere fangere, bliver disse som regel godkendt af departementet. Jagtbeviset bliver via email fremsendt fra departementet til kommunen, og kommunen sørger for, at jagtbeviset bliver afleveret til ansøgeren.

Det er alene departementet der kan tage afgørelse af ansøgninger om dispensation. Kommunen har ingen beslutningsmyndighed.

Vedrørende betaling for jagtbevis er i henhold til Landstingslov nr. 12 af 29. oktober 1999 om fangst og jagt: Bestemmelsen i § 6 lyder således "Landsstyret udsteder regler om udstedelse, erhvervelse og fortabelse af jagtbeviser. Landsstyret kan herunder pålægge et gebyr for udstedelse af jagtbeviser".

Iht. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 13, af 30 december 2014 om erhvervsjagtbeviser § 2 lyder bestemmelsen:

§ 2. Naalakkersuisoq for Fangst fastsætter beløbsstørrelse på gebyret for jagtbeviser per kalenderår på baggrund af det forrige års administrations- og driftsudgifter.

Stk. 2. For udstedelse af erhvervsjagtbeviset opkræves 250 kr. i gebyr.

Administrationen har forespurgt bygdekontorerne i bosteder i Qeqqata Kommunia om, der er administrations problemer med at udstede jagtbeviser for alderspensionister, der tidligere har været fangere og som har søgt om jagtbeviser.

Svarene gennem mail tyder på ingen problemer.

Dette da de fleste alderspensionister som er tidligere fangere i Qeqqata Kommunia, får godkendelse af jagtbevis gennem Aalipi.

Iht. tal for 2021 fra Departementet for Fiskeri og Fangst er antallet af erhvervsfangere med jagtbevis for ældre over 67 år:

Kangerlussuaq: 0

Atammik: 2

Kangaamiut: 3

Maniitsoq: 16

Napasoq: 5

Sarfannuit: 2

Itilleq: 0

Sisimiut: 12
Ialt 40

Bygdekantoret Atammik meddeler, at man gennem Aalipi har udskrevet erhvervsjagtbeviser for 2021 for 2 personer over 67 år i Atammik.

Bygdekantoret i Kangaamiut meddeler, at man gennem Aalipi har udskrevet erhvervsjagtbeviser for 2021 for 3 personer over 67 år i Kangaamiut. Bygdekantoret i Kangaamiut har ikke modtaget en udfyldt ansøgningsformular fra tidligere fangere over 67 år. Man kan se, at der for 2020 har 2 tidligere fangere fra Kangaamiut haft en erhvervsjagtbevis, som ikke er ansøgt fornyet for 2021.

Bygdekantoret i Napasoq meddeler, at man gennem Aalipi har udskrevet erhvervsjagtbeviser for 5 personer over 67 år i Napasoq.

Der er 16 personer i Maniitsoq der er fyldt 67 år som har en erhvervsjagtbevis. Ud af dem er 13 erhvervsjagtbeviser blevet udskrevet gennem Aalipi i 2021. Resten på 3 har udfyldt ansøgnings-skema, hvor jagtbeviset uden problemer er godkendt af Departementet.

Administrationen i Sisimiut meddeler, at alle ansøgere om erhvervsjagtbeviser for personer over 67 år for 2022 er udskrevet gennem Aalipi. Såfremt personer over 67 år vil ansøge om erhvervsjagtbevis i Sisimiut, kan man søge om dispensation ved at rette henvendelse direkte til kommunen.

I Sarfanguit er alle ansøgninger for personer over 67 år udskrevet gennem Aalip. Der har ikke været udfyldt ansøgnings-skema.

Der er ingen personer over 67 år som har en erhvervsjagtbevis i Itilleq og Kangerlussuaq og der er ikke modtaget ansøgninger.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at dagsordensforslaget om, at det kan være svært at anskaffe sig en erhvervsjagtbevis, når tidligere fangere bliver alderspensionister, er svært at genkende.

F.eks. bliver erhvervsjagtbevis for personer over 67 år i Sisimiut udskrevet direkte gennem Aalipi. Administrationen er bekendt med, at det er primært enkelte alderspensionister der tidligere har klaget over at man skal først ansøge ved at udfylde ansøgningsformular, men nu modtager administrationen ingen klager.

Endvidere vurderer administrationen, at det fremlagte dagordensforslag fra forslagsstilleren er uden for kommunens ansvarsområder. Såfremt der skal laves ændringer, må der ske ændringer i Inatsisartutloven og bekendtgørelsen. Dette er også Selvstyrets ansvarsområde.

Administrationen vurderer, at såfremt kommunen ønsker ændringer, kan kommunen udarbejde en skrivelse til Naalakkersuisut.

Administrationen vurderer, at det er svært at komme uden om bestemmelsen i loven om Fangst og jagt, at tidligere fangere som er blevet alderspensionister skal søge om erhvervsjagtbevis. Når en person får udstedt jagtbevis, følger der en lovforpligtelse, f.eks. er man forpligtet til at meddele fangst og man skal betale for jagtbeviset.

Så længe bestemmelsen i loven er gældende, er der derfor umuligt lovmæssigt at udstede en æres jagtbevis, uden forgående ansøgning herom. Administrationen vurderer, at det er på sin plads, at

det skal op til den enkelte alderspensionist om at søge om erhvervsjagtbevis fra år til år eller ej. Der er eksempler på, at ældre der ikke vil få udstedt erhvervsjagtbevis på grund af helbredet, da man ikke ønsker længere at have forpligtelser medført af jagtbeviset.

Administrationen vurderer, at der ikke er lovhjemmel for at betale for tidligere fangere som er blevet alderspensionister. Administrationen vurderer, at der ikke er lovmæssig mulighed herfor. Det er Selvstyrets ansvarsområde at man kræver betaling, da den er begrundet i loven og bestemmelsen.

Indstilling

Det indstilles,

1. at redegørelsen fra Administrationen tages til efterretning eller
2. At sagen videresendes til Udvalg for Fiskeri, Fangst og Bygdeforhold

Afgørelse

Redegørelse taget til efterretning.

Bilag

1. Dagsordensforslag om jagtbevis.
2. Landstingslov nr. 12, af 29 oktober 1999 om fangst og jagt.
3. Landstingslov nr. 1, af 16. maj 2008 om ændring af landstingslov om fangst og jagt (Ændring af bruttoindkomstgrundlaget, delegation af kompetence til kommunerne)
4. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 13, af 30 december 2014 om erhvervsjagtbeviser

Punkt 4.6 Forslag til dagsorden - En hytte mellem Itilleq og Kangaamiut

Journalnr. 16.08.02

Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Aqqalu Skifte (Siumut), kom med et dagsordensforlag pr. mail d. 2 november 2021, om etablering af en hytte mellem Itilleq og Kangaamiut, samt at der skal foretages høring i Qeqqata Kommunia, fangerforeninger og andre relevante instanser om placeringen af hytten.

Aqqalu Skifte foreslog at selve anlæggelsen af hytten, finansieres gennem de midler som bruges til Forbedring af vilkår for Fisker/Fangere. Følgende står der i mailen:

” Når man sejler sydover fra Itilleq mod Kangaamiut, så kan selve sejlturen blive længerevarende især under et stormvejr, samt er der mange der sejler igennem strækningen, mod syd og mod nord, i løbet af sommeren, efteråret og vinteren samt når hvidhvals- og narhvalsjagten påbegyndes.

Og jeg mener, at man kan godt foretage høring i Qeqqata Kommunia vedrørende mulig etablering af en fangsthytte, hos fangernes foreninger og andre relevante instanser. (Måske ved munden af Kangerlussuaq fjorden?)

Og de kan, uden tvivl, komme med forslag til hvor hytten kan placeres, idet de har kendskab til sommervejret, østenvinden om efteråret i Kangerlussuaq fjorden og havisens udbredelse.

Eksempelvis, når hvidhvals- og narhvals samt hvalrosjagten begynder og derved når sejlturene starter, så vil hytten blive til gavn for alle.

Da mange joller og både, i de seneste år har sejlet under risikofyldt farvand under hvidhvals- og narhvalsjagt, så mener jeg helt bestemt at behovet for en hytte er stort.

Jeg forestiller mig, at hytten godt kan anlægges til næste år, i samarbejde med “ Pilersitsivik “ som ligger i Maniitsoq.

Da de unge som udfører forskellige håndværk, allerede har vist flere gode resultater.

Man kan finansiere denne med de midler som blev afsat til fiskere / fangere under Budgetseminaret, vi har jo allerede sat nogle målsætninger, hvor vi gerne vil give vores støtte til at finde indtjeningsmuligheder til vores fangere.

Måske kan finansieringen ske på en anden måde? Hvis man kan anlægge hytten, så vil der opstå et sted hvor man kan søge ly mod vejret, hvor man pludselig er blevet overrasket at vejrhold og derved har risikere ens liv.

Jeg håber at der gives støtte til forslaget, og dette bliver videresendt til rette instans udvalg.”

Regelgrundlag

Det er ikke blandt kommunens lovbundne opgaver at etablere fangsthytter.

Faktiske forhold

Der er ikke kommunale fangsthytter mellem Itilleq og Kangaamiut. Qeqqata Kommunia afsætter heller ikke driftsmidler til forbedringer eller vedligehold af fangsthytter.

Bæredygtige konsekvenser

Det kan være bæredygtigt at der er fangsthytte i et fangstområde, hvis fangsthytten kan forbedre mulighederne for fangst og fiskeri i området. Dog er det ikke økonomisk bæredygtigt at anlægge nye fangsthytter som ikke bliver vedligeholdt, da hytterne vil forfalde hurtigt og dermed miste deres værdi.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er oprettet et projekt 500286-003 *Forbedring af vilkår for fiskere/fangere* i budgettet 2022, hvor der afsættes 2,5 mio. kr. hvert år fra 2022 og frem til 2025. Anlæg af nye fangsthytter kan dækkes fra denne konto og må afgøres politisk. Dertil skal der afsættes driftsmidler til vedligehold af hytten, således hytterne holder deres planlagte levetid og ikke forfalder med det samme. Der skal regnes med 200.000 kr./år til vedligehold af de eksisterende og nye kommunale hytter i Sisimiut.

Indstilling

Administrationen indstiller til **at** kommunalbestyrelsen drøfter sagen og afgøres i Udvalg for Fiskeri, Fangst og Bygdeforhold.

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Aqqalu Skifte's mail af 2. november 202

Punkt 4.7 Forslag til dagsorden – Genindførelse af den ’grønne uge’

Journalnr. 81.01

Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Aqqalu Skifte (Siumut) sendte et dagsordenforslag pr. mail d. 2. november 2021, angående gratis aflevering af affald til dumpen. Følgende står der i mailen

” Under efterårets "grønne" uge, gratis aflevering af affald til dumpen.

Før i tiden under denne uge, så havde borgerne haft mulighed til at aflevere affald gratis, til dumpen.

Men jeg er blevet bekendt med, at ordningen ikke længere bruges i dag.

Forskellige større affald, såsom gamle jernskrot / biler / joller / og andre lignende genstande er ikke længere særsyn på forskellige steder inde i byen (Maniitsoq).

Og efterladte ting, der findes rundt i byen og bygderne, er ikke skønt at se på.

Og jeg mener, at sådanne forhold i byerne og bygderne, medfører at stederne ser rodet ud, eftersom man ikke længere bruger den "grønne" uge, og derfor mener jeg at man bør udføre en undersøgelse vedrørende ordningen.

"Den grønne uge" kan gælde for alle borgere og virksomheder, og den vil have positiv indvirkning til borgerne og virksomhederne samt medføre at stederne ser smukkere ud.

Jeg håber at forslaget vil blive støttet, og videresendes til Udvalget for Teknik.”

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om beskyttelse af miljøet

Landstingslov nr. 29 af 18. december 2003 om naturbeskyttelse

Inatsisartutlov nr. 17 af 17 november 2010 om planlægning og arealanvendelse

Faktiske forhold

Området for Teknik og Miljø, herunder planafdelingen varetager tilsynet med arealanvendelse i byen, og har mulighed for at sende *varsling om påbud om lovliggørelse* og derefter *påbud om lovliggørelse*, i tilfælde af ulovlig opstilling af genstande på private og offentlige arealer.

Privatpersoner i Qeqqata Kommunian har mulighed for at bortskaffe affald op til 50 kg frit. Skrotning af større genstande opgøres efter de gældende affaldsafgifter. Det skal bemærkes at affaldsaffigterne kun dækker omkostningerne der er forbundet med bortskaffelsen og ikke giver et overskud for kommunen.

Man havde tilbage i 2009 indført ”grøn uge” i Qeqqata Kommunian, hvor borgere og virksomheder kunne aflevere al slags skrot uden afgift. Behandlingen af skrot blev udført af de ansatte i forbrændingsanlægget og dermed blev den ’grønne uge’ finansieret gennem driftsmidler.

Efterfølgende har man erfaret at den ’grønne uge’ ikke helt virkede efter hensigten, da borgere og virksomheder, begyndte at vente på den ’grønne uge’ i håb om at deres genstande kan skrottes gratis. Affald og skrot begyndte igen at hobe sig op i byen, selvom ejerne og virksomhederne burde

have råd til deponering og bortskaffelse af deres affald. Ud fra erfaringerne, blev det besluttet at den 'grønne uge' ikke skal afholdes igen.

Bæredygtige konsekvenser

Begrænset og kortsigtede bæredygtige konsekvenser. Gratis affalds aflevering vil være i modstrid med princippet "forureneren betaler" der ellers benyttes på miljøområdet.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Hvis den 'grønne uge' skal genindføres, vil det betyde nedgang af indtægter af takstopkrævninger fra affaldsafgifter, og derfor kræver den 'grønne uge' bevilling til driftsomkostninger der hører med til den 'grønne uge'. Affaldsafgifter i budget 2020 ligget på xxx kr/år.

Ønske om bevillingen til den 'grønne uge' kan ske, når partierne eller det respektive udvalg indleverer, deres prioriterede budgetønsker ved indkaldelse af budgetønsker til Forslag til budget 2023.

Administrationens vurdering

Området for Teknik- og Miljø vurderer, at det ikke er nødvendigt at genindføre den 'grønne uge', og at man i stedet for skal benytte sig af de allerede eksisterende muligheder for tilsyn, *varsling om lovliggørelsespåbud* og *påbud om fjernelse af genstande* for ulovligt opstillede genstande. På denne måde, vil borgere og virksomheder kunne fuldføre deres ansvar i forbindelse med bortskaffelse af de genstande de har erhvervet.

Indstilling

Området for Teknik- og Miljø indstiller til Kommunalbestyrelsen,

-at sagen drøftes og der ikke skal genindføres den 'grønne uge', idet borgere allerede i dag har muligheder for at aflevere under 50 kg affald gratis

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Affaldsafgifter 2021 for Qeqqata Kommunia.
2. Aqqalu Skifte's mail af 2. november 202

Punkt 4.8 Forslag til dagsorden - Muligheder for økonomisk hjælp til fiskere og fangere i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 41.01

Baggrund

Abel Enoksen (Naleraq) fremsætter dette forslag til Kommunalbestyrelsen. Hermed fremsætter jeg et forslag om at man giver hjælp til fiskere og fangere, når de bliver ramt af uforudsete problemer.

Jeg mener at man bør arbejde for, at der kan gives økonomisk hjælp til fiskere og fangere, når de støder ind i problemer her i vores kommune.

Såfremt vi skal have en mere struktureret økonomi, og idet fisker og fangers familier bliver berørt, når fisker og fanger støder ind i problemer, så mener jeg, at det er nødvendigt at Qeqqata Kommunia indfører økonomisk hjælp til dem, på baggrund af den årlige indtægt.

Når fiskere og fangere henvender sig til kommunen, så siger man altid, at man ikke kan hjælpe dem, med begrundelse om at de er privaterhvervsdrivende, men jeg mener at man bør tilpasse dette til vores nutidige dagligdag, og eftersom de sætter deres led til vejrforhold og da fangstdyrenes migration er meget afgørende for deres erhverv.

Hvis forslaget godkendes, så ønsker jeg at kommunen udarbejder en procedure for ydelse af hjælp, idet dette bør ske på baggrund af fiskernes og fangernes årlige indtægter.

Regelgrundlag

Landstingsforordning nr. 15 af 20. november 2006 om offentlig hjælp

§ 7. Kommunalbestyrelsen kan yde offentlig hjælp ved akut trang, såfremt ansøgeren

1) har været ude for en social begivenhed i form af sygdom, barsel, ledighed, samlivsophør eller lignende, og

2) ikke har mulighed for at skaffe det nødvendige til sin egen og familiens forsørgelse og til faste udgifter.

§ 20. Kommunalbestyrelsen kan yde offentlig hjælp til betaling af rimeligt begrundede enkeltudgifter, såfremt ansøgeren opfylder betingelserne i § 4, stk. 1 og § 8, og egen afholdelse af udgifterne i afgørende grad vil vanskeliggøre ansøgerens og familiens muligheder for at klare sig selv i fremtiden. Offentlig hjælp til enkeltudgifter kan normalt kun ydes, hvis udgiften er opstået som følge af behov, der ikke har kunnet forudses. Kommunalbestyrelsen kan dog efter en konkret vurdering undtagelsesvis yde offentlig hjælp til en enkeltudgift, der har kunnet forudses, hvis afholdelsen af udgiften er af helt afgørende betydning for ansøgerens eller familiens livsførelse.

Stk. 2. Der kan kun i ganske særlige tilfælde ydes offentlig hjælp til enkeltudgifter til betaling af restancer.

Vejledning Landstingsforordningen om offentlig hjælp 10.6 Fangere og fiskere

Dette afsnit vedrører de personer, som har tilladelse til fangst og jagt i henhold til landstingslov nr. 12 af 29. oktober 1999 om fangst og jagt.

Afsnittet vedrører ikke de personer, som har tilladelse i form af et fritidsjagtbevis.

Faktiske forhold

Regelgrundlag i henhold til Landstingsforordning nr. 15 af 20. november 2006 om offentlig hjælp er der allerede muligheder for økonomisk hjælp til fiskere og fangere i Qeqqata Kommunia.

I Sisimiut og Maniitsoq er få som har benyttet denne mulighed.

For at søge om offentlig hjælp skal Fiskere og fangere henvende sig til Området for Velfærd. Der vil man vurdere efter familiens og økonomiske forhold.

Alle voksne borgere har pligt til at forsørge sig selv og sin familie i det omfang det er muligt. Er det ikke muligt i perioder at forsørge sig selv og sin familie er der mulighed for at søge om offentlig hjælp. Fisker- og fangererhvervet er særligt udsat for perioder med lav eller ingen indkomst. Derfor er der taget særlige hensyn til, hvornår fiskere og fangere kan modtage offentlig hjælp.

Er man er fisker eller fanger, kan man modtage offentlig hjælp hvis f.eks.:

- Der er indhandlingsstop eller andre problemer med indhandling
- De vejrmæssige forhold forhindrer fangst og fiskeri i en periode
- man har midlertidigt helbredsmæssige problemer eller midlertidig nedsat funktionsevne på grund af sygdom eller ulykke

Betingelser

For at kunne modtage offentlig hjælp skal man

- have været ude for en social begivenhed. Den sociale begivenhed, der som regel giver anledning til, at man som fanger eller fisker kan søge om offentlig hjælp, er, at man bliver midlertidig ledig på grund én af de ovenstående omstændigheder
- stå til rådighed for arbejdsmarkedet og aktivt søge efter arbejde i den periode, hvor man modtager offentlig hjælp. Det vil sige, at man skal tilmelde dig som ledig på arbejdsmarkedskontoret
- tage imod et anvist arbejde eller aktiveringstilbud i den periode, hvor man modtager offentlig hjælp

Man kan søge om offentlig hjælp, også selvom man kan udøve sit erhverv. Man kan dog kun få offentlig hjælp, hvis man ikke kan oppebære en indtægt, man kan forsørge sig selv og sin familie med.

Det betyder også, at fisker eller fanger ikke skal aflevere sit erhvervsjagtbevis, mens man får offentlig hjælp.

Indstilling

Området for Velfærd indstiller over for Kommunalbestyrelsen,

-at tage orientering til efterretning

Afgørelse

Juliane Enoksen gik under punktet kl. 10.40.

Orientering taget til efterretning.

Bilag

1. Mail fra Abel Enoksen den 4. november 2021

Punkt 4.9 Orientering om valg til handicapråd og godkendelse af rådets opdaterede vedtægter

Journal nr. 47.00

Baggrund

Handicappolitikken som blev godkendt af kommunalbestyrelsen den 30. april 2020 fastsætter blandt andet som mål at der skal nedsættes et handicapråd, som skal have til opgave at rådgive i handicap-politiske spørgsmål og bidrage til udvikling af området.

Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 29 af 7. august 2020 om støtte til personer med handicap

Faktiske forhold

Den første handicapråd i Qeqqata Kommunia blev etableret da kommunalbestyrelsen i Sisimiut godkendte en ny handicappolitik i 2008, som bl.a. havde som mål at etablere et handicapråd. Rådet havde til formål at fungere som en dialogforum, der skal sikre samarbejdet mellem repræsentanter for personer med handicap og kommunen.

Det er siden hen blevet et lovkrav at kommunalbestyrelsen nedsætter en handicapråd: ”... kommunalbestyrelsen skal nedsætte en handicapråd, som skal rådgive kommunalbestyrelsen i handicappolitiske spørgsmål og formidle synspunkter mellem borgerne og kommunalbestyrelsen om alle lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører personer med handicap.”

Velfærdsrådet har gennem de lokale aviser, hjemmesiden og gennem kommunens facebookside annonceret borgernes mulighed for at stille op til rådet med frist den 20. november 2021, hvorefter det vil være op til kommunalbestyrelsen at vælge nye medlemmer blandt de opstillede kandidater.

Handicaprådet har siden etableringen i 2008 haft vedtægter der blandt andet fastsætter sammensætningen af rådet, valgperioden, valg af rådets formand, mv.

Der er dog opstået et behov for at opdatere vedtægterne som følge af den nugældende lovgivning, der bl.a. fastsætter sammensætningen og antallet af handicaprådets medlemmer. En arbejdsgruppe bestående af Velfærdscheferne, Afdelingslederne på handicapområdet og staben har opdateret vedtægterne således at arbejdsrammerne for Rådet står klart beskrevet for alle.

Udkast til de nye vedtægter er inddelt i følgende overskrifter:

- Formål
- Rådets sammensætning og vilkår
- Rådets forretningsorden
- Rådets opgaver
- Tavshedspligt

Forskellen mellem de gamle og de nye vedtægter er for det første antallet af medlemmerne som plejede at være 12 herunder 6 fra hvert by i Qeqqata Kommunia, men antallet nedsættes til 8 jf. loven.

For det andet er der i de nye vedtægter tilføjet et krav om, at kønsfordelingen så vidt mulig skal være i balance dvs. lige mange kvinder som mænd.

For det tredje har man i de nye vedtægter lagt op til at der ligeledes nedsættes personlige suppleanter til medlemmerne der kan træde til, i tilfælde af at medlemmer bliver hindret i at deltage ved møder.

Der er desuden tilføjet nogle punkter der bl.a. fastsætter at medlemskabet er frivilligt og ulønnet, og at medlemskabet ophører såfremt medlemmet fraflytter Qeqqata Kommunia.

Bæredygtige konsekvenser

Etableringen af et handicapråd vil skabe et forum der sætter vilkårene for personer med handicap i fokus, og som søger at forbedre disse forhold. Personer med handicap vil få en stemme gennem handicaprådet, der vil kunne være med til at udvikle området så kommunen undgå uforudsete uhenigtsmæssige løsninger.

Kommunen vil ligeledes få en sparringspartner der har vid erfaring på området, der har godt kendskab til hvordan man kan fremme lige muligheder for personer med handicap.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunen er forpligtet til at yde sekretariatsbistand i fornødent omfang.

Kommunen har siden etablering af handicaprådet i 2008 ydet sekretariatsbistand uden at have nævneværdigt konsekvenser, hverken i forhold til de økonomiske eller de administrative øjemed.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering at handicaprådet vil fremme vilkårene for personer med handicap ved at være aktive medspillere i udviklingen af handicapområdet. De vil desuden være centrale medspillere i implementeringen af handicappolitikken til gavn for personer med handicap.

Administrationens indstilling

Området for Velfærd indstiller over for Udvalg for Velfærd,

- At tage orienteringen om annoncering af valg til handicaprådet, til efterretning.
- At godkende de opdaterede vedtægter for handicaprådet.

Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 1. november 2021 godkendt indstillingen og sagen forelægges til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Velfærd indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- at** tage orienteringen om annoncering af valg til handicaprådet, til efterretning
- at** godkende de opdaterede vedtægter for handicaprådet

Afgørelse

Evelyn Frederiksen gik under punktet kl. 10.44.
Indstilling godkendt.

Bilag

1. Annonce om valg til handicaprådet
2. Opdaterede vedtægter for handicaprådet
3. Gamle vedtægter for handicaprådet

Punkt 4.10 Revisionsberetning nr. 36, 37 og 38

Journalnr. 06.04.01

Baggrund

BDO har udfærdiget rapporter:

1. Revisionsberetning – løbende revision nr. 36 indtil 31.12.2020 af den 9. marts 2021
2. Revisionsberetning Selvstyre områderne (delberetning år 2020) nr. 37 af den 6. oktober 2021
3. Revisionsberetning (afsluttende beretning år 2020 nr. 38 af den 6. oktober 2021)

Regelgrundlag

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 14 af 23. august 1999 om revision af Hjemmestyreområderne i kommunerne m.v.

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 3. februar 2012 om kommunernes budgetlægning, likviditet, regnskab, revision samt kasse- og regnskabsvæsen

Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber, samt Selvstyrets bekendtgørelse om kommunernes budgetlægning, likviditet, regnskab, revision samt kasse- og regnskabsvæsen.

I henhold til bekendtgørelsen påhviler det kommunalbestyrelsen at besvare revisionens bemærkninger, og herefter tilsende besvarelsen til Naalakkersuisut senest 14 dage efter behandlingen.

Faktiske forhold

Revisionen har ovennævnte revisionsberetninger givet til følgende bemærkninger:

Beretning nr. 36

Revisionens bemærkninger:

2.1. Revisionens bemærkninger

Den udførte revision har givet anledning til følgende bemærkninger:

2.2.1 Områder med refusion fra Selvstyret

Interne kontroller

Kommunen har besluttet at anvende BDO Kvalitetskontrolsystem på arbejdsmarkedsområdet og det sociale område.

I henhold til kommunens retningslinjer skal der udvælges 3 sager pr. område pr. kvartal. Endvidere skal der udarbejdes kvartalsvis rapportering.

Det er konstateret, at disse retningslinjer ikke følges på alle områder. På nogle områder er kontrollen mangelfuld idet den ikke er foretaget hvert kvartal. På andre områder har vi ikke modtaget dokumentation for den udførte kontrol.

Barselsdagpenge

Gennemgangen af et antal sager viser, at der forekommer fejl og mangler i halvdelen af de gennemgåede sager. Årsagen til disse fejl skyldes primært følgende forhold:

- Fejl i beregningen af antal timer der ligger til grund for udbetalingen.
- Fejl i udbetalingsperiodens længde.

Efter vores vurdering viser fejlniveauet, at der er behov for at styrke ledelsestilsynet.

2.2.2. Afstemning af likvide beholdninger

Gennemgangen af de modtagne afstemninger viser, at der er behov for at styrke ledelsestilsynet. Afstemningen af kommunens hovedbankkonto er således afstemt med en difference på ca. 6,3 mio. kr. som ikke er yderligere specificeret. Ligeledes er de kontante beholdninger ikke tilstrækkeligt afstemt og specificeret.

Hvis de store likvide beholdninger ikke afstemmes løbende, giver det større muligheder for besvigelser eller utilsigtede fejl i bogføringen.

Administrations vurdering:

Denne beretning er på grund af en fejl ikke blevet behandlet i fagudvalgene for Uddannelse og Velfærd tidligere. Vi skal derfor anmode ØU og KB om at godkende denne delberetning gennem denne sagsfremstilling, da medlemmerne af KB er sammenfaldende med de to udvalg. Såfremt det ønskes fremlægges vi gerne Delberetning 36 på førstkommende udvalgsmøder i uddannelse og Velfærd. Denne fremgangsmåde vil ikke finde anvendelse ved senere revisionsrapporter. Bemærkningerne inkluderet nedenfor er godkendt af direktørerne for de enkelte områder.

2.2.1 Områder med refusion fra Selvstyret

- **Interne kontroller:**
Se velfærdsudvalget og Uddannelses udvalget besvarelse under punkt 1.3.1 i beretning 37. Disse kommentarer gælder tillige for beretning 36.
- **Barselsdagpenge:**
Se stabsfunktionens besvarelsen neden for beretning 37. Disse kommentarer gælder tillige for beretning 36.

2.2.2. Afstemning af likvide beholdninger

Administrationen indstiller til ØU følgende svar: Afstemningen af kommunens hovedbankkonti har været uhensigtsmæssig, og der er etableret nye procedurer for afstemningen af kommunens bankkonti ligesom også afstemning af balance konti er ændret, begge dele i samråd med revisionen.

Beretning nr. 37

Revisionens bemærkninger:

1.3.1. Områder med refusion fra Selvstyret - Interne kontroller

1.3.1.1. Interne kontroller

Kommunen har besluttet at anvende BDO Kvalitetskontrollsystem på arbejdsmarkedsområdet og det sociale område.

I henhold til kommunens retningslinjer skal der udvælges 3 sager pr. område pr. kvartal. Endvidere skal der udarbejdes kvartalsvis rapportering.

Det er konstateret, at disse retningslinjer ikke følges på alle områder. På nogle områder er kontrollen mangelfuld idet den ikke er foretaget hvert kvartal. På andre områder har vi ikke modtaget dokumentation for den udførte kontrol.

1.3.1.2. Barselsdagpenge

Gennemgangen af et antal sager viser, at der forekommer fejl og mangler i halvdelen af de gennemgåede sager. Årsagen til disse fejl skyldes primært følgende forhold:

- Fejl i beregningen af antal timer der ligger til grund for udbetalingen.
- Fejl i udbetalingsperiodens længde.

Efter vores vurdering viser fejlniveauet, at der er behov for at styrke ledelsestilsynet.

2.1.2. Sagsbehandling

Konklusion

I nogle sager er journalføring samt dokumentationen mangelfuld. Når der i sagsbehandlingen ikke leves op til de formelle krav, er der risiko for, at der sker fejlbehandling eller fejludbetalinger.

Vi anbefaler, at ledelsestilsynet intensiveres.

Efterfølgende er der redegjort nærmere for antallet af stikprøver samt fejl og mangler. Opgørelse af fejl og mangler er foretaget således, at en stikprøve maksimalt kan medregnes som fejl én gang. Herudover er der særskilt redegjort for fejl- og manglertyper. I denne redegørelse er alle fejl og mangler medtaget. Såfremt fejlen eller manglen er generel, er dette anført.

Børnetilskud

Stikprøveantallet udgør 9, alle uden fejl og mangler.

Underholdsbidrag

Stikprøveantallet udgør 8, alle uden fejl og mangler.

Barselsdagpenge

Stikprøveantallet udgør 10, heraf 5 uden fejl og mangler.

Fejlene kan henføres til følgende forhold:

- 1 sag, hvor ansøgningskema ikke er underskrevet af ansøger.
- 4 sager, hvor beregning af antal timer eller barselsperiodens længde ikke er korrekt.

Førtidspension

Stikprøveantallet udgør 11, heraf 10 uden fejl og mangler.

Fejlene kan henføres til følgende forhold:

- 1 sag, hvor udbetalingen ikke er stoppet i forbindelse med fraflytning til anden kommune.

Alderspension

Stikprøveantallet udgør 11, alle uden fejl og mangler.

Boligsikring

Stikprøveantallet udgør 11, heraf 10 uden fejl og mangler.

Fejlen kan henføres til følgende forhold:

- 1 sag, hvor der ikke er foretaget omberegning i forbindelse med at yderligere 1 person tilflytter adressen.

Revalidering

Stikprøveantallet udgør 6, heraf 5 uden fejl og mangler.

Fejlene kan henføres til følgende forhold:

- 1 sag, hvor aftale om virksomhedsrevalidering først er underskrevet efter revalideringsforløbet er startet.

Stipendier og børnetillæg

Stikprøveantallet udgør 10, heraf 9 uden fejl og mangler.

Fejlene kan henføres til følgende forhold:

- 1 sag, hvor der mangler dokumentation for udbetaling til korrekt bankkonto.

Administrationens vurdering

Revisionens bemærkninger er udsendt til de respektive fagområder og fagudvalg til besvarelse på de bemærkninger, der vedrører under deres ansvarsområder. Fagudvalgenes besvarelser er indsat nedenfor, ligesom administrationens forslag til Økonomiudvalgets besvarelser er indsat.

Udvalget for velfærd har besvaret således.

Administrationens vurdering

Der vurderes fra administrationen at de igangsatte tiltag omkring sagsbehandling og ledelsestilsyn højner standarden, således at fejlmargen bliver mindre. Der er ønsket fra Område for Velfærd at revisionsberetninger til området kun omhandler de ansvarsområder der berører Område for Velfærd. Område for Velfærd kan ikke besvare andre områdenes ansvarsområde. Desuden er ønsket fra Område for Velfærd at ved fejl ved sagerne at revisionen påpeger byen der har været mangel på.

Fordeling er at stabsfunktionen styre økonomi og har ansvar for økonomistyring for Børnetilskud, Underholdningsbidrag og Barselsdagpenge, stabsfunktion har reference til kommunaldirektør derfor Økonomiudvalget. Stabsfunktion skal have sagerne der omhandler Børnetilskud, Underholdningsbidrag og Barselsdagpenge uden om Område for Velfærd. Revalidering sker gennem Majoriaq som hører under Uddannelses forvaltningen, derfor er det Udvalg for Uddannelse der skal godkende beretningen.

Administrationens indstilling

Området for Velfærd indstiller til godkendelse Udvalget for Velfærd

1. at Revisionsberetning nr. 37 fra BDO vedr. løbende revision for regnskabsåret 2020. tages til efterretning og
2. at sagen sendes til Økonomiudvalget, så godkendelse af Børnetilskud, Underholdsbidrag og Barselsdagpenge kan ske i Økonomiudvalget
3. at sagen om revalidering godkendes af Udvalg for Uddannelse, da Majoriaq hører under deres ansvarsområde
4. at sagen sendes til orientering til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Stabsfunktionen har besvaret således.

Bevarelse fra administration

Borgerservicelederne og stabschefen har drøftet manglende ledelsestilsyn som bliver fulgt op jf. det i forvejen aftalte procedure. Men derimod har borgerservicelederne indikeret at der er fejl i ledelsestilsyn som BDO har lavet og manglede adgang for nye leder og medarbejder (sagsbehandler). Disse er nu ved at blive rettet op af BDO. Fejlene som blev fundet i 2020 er rettet vedr. barselsdagpenge.

Beretning nr. 38

Revisionens bemærkninger:

1.5.2.1. Budget- og bevillingskontrol

Der forekommer en mindre uoverensstemmelse mellem det i ledelsesberetningen optrykte oprindelige budget og kommunens budgetberetning.

På møde den 16. juni 2020 har økonomiudvalget godkendt indstilling om, at ikke forbrugte anlægsmidler fra 2019 på i alt 187,1 mio. kr. overføres til budget 2020. Tillægsbevillingen har fejlagtigt ikke været behandlet i kommunalbestyrelsen.

I forhold til oprindeligt budget er driftsudgifterne ca. 24 mio. kr. højere. Set i forhold til korrigeret budget er forbrugt dog alene ca. 3,4 mio. kr. højere.

Udgiften til løn er 26 mio. kr. højere end oprindeligt budget og 18,1 mio. kr. højere end korrigeret budget. Overskridelsen forekommer primært på timeløn.

Udgiften til personaleomkostninger har endvidere en ikke uvæsentlig overskridelse af budgettet.

Ovennævnte betyder, at der i et vist omfang er afholdt udgifter som kommunalbestyrelsen ikke har givet bevilling til.

I henhold til Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber må der ikke iværksættes foranstaltninger, som medfører udgifter eller indtægter, før kommunalbestyrelsen har meddelt fornøden bevilling.

Vi anbefaler at kommunen har mere fokus på budget- og bevillingskontrollen.

1.5.2.2. Takstbetalinger for anbragte

Ved en stikprøve i takstbetalinger til Selvstyret, selvejende institutioner i Grønland og offentlige myndigheder i Danmark er der konstateret væsentlige periodiseringsfejl og dobbeltbetaling af faktura på i alt ca. 5,6 mio. kr. Fejlene er efterfølgende korrigeret i årsrapporten for 2020.

Gennemgang af området viser, at afdelingen mangler det fulde overblik over hvad de reelle udgifter i 2020 burde udgøre. Der mangler således opdatering af regneark over anbragte, ligesom der ikke er foretaget afstemning til bogføringen.

Det er vores vurdering, at økonomistyringen i afdelingen bør styrkes således, at bogføringen foretages korrekt og i det korrekte regnskabsår, og således at det undgås, at fakturaer betales dobbelt.

1.5.2.3. Servicekontrakter

Ved en stikprøvevis gennemgang af kommunens servicekontrakter er konstateret en del fejlbogføringer og periodiseringsfejl. En del af de konstaterede fejl er dog efterfølgende rettet i årsberetningen for 2020.

Det vurderes, at kommunen ikke har det fulde overblik over indgåede servicekontrakter med leverandører ligesom der ikke er foretaget kontrol af, om alle kontrakter er betalt og bogført korrekt.

Det anbefales, at der udarbejdes fortegnelse over alle indgåede kontrakter, og at den aftalte pris ligeledes påføres. Endelig bør der løbende foretages kontrol med, at bogføringen foretages korrekt.

1.5.2.4. Tilgodehavender til central inddrivelse

I forbindelse med regnskabsafslutningen er der ikke foretaget afstemning af tilgodehavender mellem kommunens registreringer og registreringer hos Inddrivelsen.

Vi har fået oplyst, at ovennævnte udfordringer er i gang med at blive udbedret.

Vi har foretaget en overordnet vurdering af de samlede tilgodehavender i kommunens regnskab ultimo 2019 til ultimo 2020. Denne vurdering giver ikke anledning til at konkludere, at kommunens tilgodehavender ikke anses for retvisende.

1.5.2.5. Tilgodehavender vedrørende boliglån

I forbindelse med revisionen af regnskabet for 2018 har vi anført, at der er flere pantebreve som ikke længere er omfattet af afdragsfrihed, og derfor skal forrentes og afdrages.

Kommunen oplyste hertil, at der i forbindelse med implementering af ERP vil blive oprettet et system til dette.

Det er dog konstateret, at der i 2020 ikke er opkrævet renter og afdrag for alle pantebreve hvor afdragsfriheden er udløbet.

Det kan derfor konstateres, at denne proces ikke er implementeret, og at der samtidig ikke er blevet foretaget opkrævning af alle indtægter for 2018, 2019 og 2020 vedrørende afdrag på forfaldne pantebreve.

Forholdet blev også omtalt i revisionsberetningen for 2019 og det er fortsat vores opfattelse, at kommunen snarest bør få implementeret en rutine som sikrer korrekt opkrævning af forfaldne renter og afdrag.

1.5.2.6. Afstemning af status

Kommunens skift af økonomisystem i 2019 har medført et større oprydningsarbejde som fortsætter i 2021.

Ultimo 2020 forekommer enkelte konti med poster som ikke er blevet fuldstændig afklaret. Det betyder, at der kan være poster som muligvis kan have indflydelse på kommunens resultat for 2020.

Saldiene på disse konti, både enkeltvis og samlet, vurderes ikke at have væsentlig betydning for det aflagte regnskab for 2020. Endelig udredning og oprydning sker derfor først i regnskab 2021.

Som eksempler på ovenstående kan nævnes:

- Modtagne deposita med en saldo på K 793.305 kr.
- Interimskonto løn med en saldo på 120.803 kr.
- Midlertidige posteringer med en saldo på 823.450 kr.

Det anbefales, at der tilrettelægges en forretningsgang, der sikrer, at statuskonti afstemmes jævnligt ligesom der tages stilling til de posteringer der er på de enkelte konti. Ligeledes bør ledelsestilsynet intensiveres.

1.5.2.7. IT – gennemgang

Gennemgangen har vist, at vi kan basere vores revision på fungerende kontroller i og omkring de enkelte systemer, og at kommunens it-anvendelse ikke indebærer revisionsmæssige risici, som ikke i forvejen er dækket af vores revision.

Vi anbefaler, at der indhentes revisorerklæring for de dele af it-systemerne som eksterne leverandører varetager på vegne af kommunen. Denne anbefaling gælder winformatik og lønsystemet.

1.5.3. Opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger

Ved den afsluttende revision har vi foretaget opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger samt andre forhold omtalt i tidligere revisionsberetninger. I det omfang, at de omtalte bemærkninger og forhold stadig er gældende, er de gentaget i ovenstående afsnit.

Det skal anføres, at revisionsberetning nr. 35 om revision af regnskabet for 2019 samt revisionsberetning nr. 36 vedrørende løbende revision 2020 ikke er modtaget besvaret.

2.1. Drøftelser med ledelsen om besvigelser

Under revisionen har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser. Ledelsen har over for os oplyst, at kommunen efter ledelsens vurdering har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation, herunder fejlinformation som følge af besvigelser.

Ledelsen har tidligere oplyst, at der er opstået mistanke om mulig besvigelser på et bofællesskabet, og at omfanget heraf er ved at blive undersøgt. Vi har fået oplyst, at der stadig arbejdes med at opføre omfanget af mulig besvigelser.

5.2. Forretningsgange for regnskabsaflæggelsen

Kommunens forretningsgange vedrørende regnskabsaflæggelse er gennemgået. Ved denne gennemgang har vi vurderet, om kommunen i tilstrækkelig grad sikrer korrekt regnskabsaflæggelse ved hjælp af procedurer, ansvarsplacering og ledelsestilsyn, herunder anvendelse af materialeplaner og andre styringssystemer.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at forretningsgangene vedrørende regnskabsaflæggelse ikke har fungeret helt tilfredsstillende i 2020. Dette skyldes primært implementering af nyt ERP-system.

Administrationens vurdering

Revisionens bemærkninger er udsendt til de respektive fagområder og fagudvalg til besvarelse af de bemærkninger, der vedrører deres ansvarsområder. Fagudvalgenes besvarelser er nedsat nedenfor, ligesom administrationens forslag til Økonomiudvalgets besvarelser er indsat.

Formandsbeslutning, Besvarelse revisionsberetning 38.

Baggrund

Området for Teknik og Miljø har 7.10.2021 modtaget henvendelse fra Økonomiområdet med spørgsmål fra Revisionen i forbindelse med revisionsberetning 38 for regnskabsår 2020. Besvarelsen skal tilbagesendes til Økonomiområdet inden 1.11.2021 godkendt i fagudvalg.

Da næstkommende UT-møde er 8.11.2021, er det derfor nødvendigt med en formandsbeslutning.

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ. UT er ansvarlig for Teknisk drift, Forsyning, Plan og Anlægsområdet.

Faktiske forhold

Revisionens bemærkninger til det tekniske område er anført som uddrag af revisionsberetning 38 med sort tekst i bilag 1.

Der skal dog gøres opmærksom på at salg af fast ejendom ikke administreres af OTM og ikke besluttet af TU.

Bæredygtigheds konsekvenser

Neutral.

Økonomiske og administrative konsekvenser

I forbindelse med administration af budget skal revisionens retningslinjer og anbefalinger følges.

Administrationens vurdering

Administrationens besvarelser er anført i bilag 1.

Teknik- og miljøforvaltningens indstilling

Teknik- og miljøområdet indstiller til formandsbeslutning og derefter til Økonomiudvalget og orientering for Udvalget for Teknik:

at de med rødt indskrevne svar i uddrag af besøgsnotat 38 for regnskabsåret 2020 anført som bilag 1 godkendes.

at Udvalget for teknik orienteres om beslutningen ved næstkommende møde.

Formand for Udvalg for Teknik's beslutning

Formanden har den 13. oktober 2021 godkendt administrationens indstillinger.

3. Konklusion

Juridisk-kritisk revision

På baggrund af det undersøgte er det vores opfattelse, at der er en tilfredsstillende styring og overvågning ved gennemførelse af salg af bygninger og opkrævning af byggemodningsandele, som sikrer, at gældende lovgivning og kommunens målsætninger på området følges.

Vi anbefaler at arbejdsgangen omkring prissætning af byggemodningsandele beskrives således, at der sikres en proces som klart beskriver hvem der skal gøre hvad. Herudover anbefaler vi, at der udarbejdes en fortegnelse over byggemodningsandele der kan opkræves og bygninger som er til salg, og at der sker en løbende ajourføring af denne.

I forbindelse med ajourføring af organisationsdiagrammet for kommunens områder og afdelinger vil der blive udarbejdet nærmere ansvars- og kompetence planer for arbejdsgange og fordeling af opgaver mellem afdelingerne.

De gældende byggemodningstakster bliver samlet i en liste til bedre overskuelighed for administration, politikere og borgere. Der kan samtidig udarbejdes retningslinjer for prissætning af byggemodningsandele, men det er en politisk vurdering, hvor stor en del af de overordnede byggemodningsudgifter der skal fordeles ud på de enkelte byggefelter, og hvordan de skal fordeles mellem forskellige kategorier af byggefelter. Alle byggemodningstakster vedtages af ØU.

Salg af bygninger foretages ikke af OTM, bygningssalg administreres af Økonomiområdet og besluttet af ØU, så det punkt kan OTM ikke svare på. Vores bygningsinspektør fremviser blot de bygninger som Staben har sat til salg for interesserede købere.

Forvaltningsrevision

På baggrund af det undersøgte er det vores overordnede vurdering, at Qeqqata Kommunia's organisering og styring af anlægsprojekter følger kommunens regler i Kasse og regnskabsregulativet med tilhørende bilag, herunder at der administreres økonomisk hensigtsmæssigt og at der mål og resultatstyres i forhold til aktiviteten.

Vi kan anbefale, at kommunen får beskrevet ansvarsfordelingen på tværs af forvaltninger som sikrer en ensartethed og sammenhæng mellem den tekniske fremdrift i anlægsprojekterne og den økonomiske udvikling fra projektstart til aflevering af anlægsprojekt.

For anlægsprojekter hvor der har været afholdt licitation og er tegnet entreprisekontrakt afholdes der byggemøder hver 14.dag. På disse møder opgøres entreprisernes stadi i % for de enkelte arbejder svarende til tilbudslisterne poster, og entreprenørerne fremsender aconto begæringer ud fra disse stader. Hvis der bliver fremsendt begæringer der overstiger det udførte arbejdes værdi, bliver faktura afvist.

5.7. Anlægsvirksomhed

Vi har gennemgået udvalgte anlægsudgifter for at sikre, at der er korrekt sondring mellem anlæg og drift.

Herudover har revisionen omfattet vurdering af forretningsgangen for hjemtagelse af eventuel refusion.

Vi har undersøgt kommunens regler vedrørende aflæggelse af anlægsregnskaber, herunder hvorvidt gældende lovgivning følges i forhold til aflæggelsen.

Konklusion

Det er vores vurdering, at kommunens forretningsgange på anlægsområdet generelt er hensigtsmæssige og betryggende.

Det skal dog anføres, at der ikke har været forelagt anlægsregnskaber til politisk behandling siden august måned 2019.

Det er desværre korrekt. Hidtil blev anlægsregnskaber udarbejdet af OTM-sekretariat, men efter flere personaleudskiftninger er dette arbejde ikke blevet genoptaget. Samtidig har overgang til nyt ERP-system og hjemtagning af busser med billetafregning krævet meget store personaleresourcer i Sekretariatet. Fremover bliver anlægsregnskaber udarbejdet af Anlægsafdelingens personale.

I revisionsberetning vedr. afsluttende revision for 2019 har vi omtalt, at der mangler hjemtagelse af refusioner fra Selvstyret for enkelte anlægsprojekter. Disse refusioner ses stadig ikke hjemtaget.

Som anført i administrativt svar til besøgsnotat 11.2.2021, kan der for disse 2 anlægssager ikke hentes yderligere refusion, da der ikke er flere fakturaer at begære refusion ud fra. Generelt er Selvstyrets refusionstilsagn et max-beløb, der kun kan begæres, såfremt kommunen har afholdt entreprenørudgifter for hele dette beløb. Bliver byggeriet afsluttet med et lavere forbrug end budgettet, kan evt resterende refusionsbeløb ikke begæres.

Byggesagen med renovering af Skole2 projekt 500030 er afsluttet. Der har ikke været yderligere fakturaer vedrørende den oprindelige skolerenovering at kunne fremsende til Selvstyret for refusion. Der har tidligere været fremsendt refusionsbegæring for kommunens afholdte lønudgifter til bygherrerådgiver, men de blev afvist fra Selvstyret, idet de kun gav refusion for lønudgifter til rådgiverfirmaer.

Byggesagen med Daginstitution Atammik projekt 500088 er administreret fra OTM-Maniitsoq, der har fremsendt refusion nr.3 med alle bilag til dags dato. Der er ikke fremkommet yderligere fakturaer fra entreprenører der kan begæres refusion på.

Administrationens vurdering af punkterne 1, 4, og 5.

Baggrund

Området for Økonomi har 7.10.2021 modtaget revisionsnotat 38 fra BDO revision.

Regelgrundlag

Se ovenfor

Faktiske forhold

Se ovenfor

Bæredygtigheds konsekvenser

Neutral.

Økonomiske og administrative konsekvenser

I forbindelse med administration af budget skal revisionens retningslinjer og anbefalinger følges.

Administrationens vurdering

Administrationens besvarelser er anført nedenfor for så vidt angår punkterne 1, 4 og 5.

1.5.2.1. Budget og Bevillingskontrol

Det er korrekt at der på visse området har været et forbrug ud over det godkendte budget. Kommunens har etableret en kontrol afdeling, der sammen med områdernes økonomifolk, cheferne og direktionen etableret bedre budgetopfølgingsprocedurer ligesom BDO er under udarbejdelse af et oplæg til en ny budget og regnskabs regulativ for Qeqqata Kommunian og Økonomi er i gang med at udarbejde en rapporterings håndbog for den fremtidige rapportering. Endelig er kommunen i gang med at træne alle chefer og afdelingsledere i deres ansvar i økonomisk henseende, ligesom kurset også indeholder wok-flows på hvad de skal foretage sig under dette økonomiske ansvar. Træningen er udviklet, og alene på grund af Corona er den udskudt til at de første kurser afholdes i uge 46 og uge 49, og der planlægges en serie kurser i 2022 inden for samme emne. På direktion, chef og udvalgsniveau har der i 2021 været opmærksomhed på at sikre at der ikke er forbrug ud over de budgetterede rammer, hvorfor det forventes balance mellem udgifter og budgetter for 2021.

1.5.2.2. Taksbetalinger for anbragte

Der er etableret procedurer i Velfærdsområdet for at etablere det fulde overblik over anbringelser, ligesom der fra 2022 vil blive foretaget periodiseringer på dette område.

1.5.2.3. Service kontrakter

Der er indkøbt en software til registrering af alle kontrakter som kommunen har indgået og indgår med tredjepart, ligesom der i samme register bliver registret kommunens udlån til borgerne fsva. boliglån, garantistillelser, og mobile enheder (biler). Herved skabes der et bedre overblik over kommunens forpligtigelser og aktiver.

1.5.2.6. Afstemning af status

Det har været meget problematisk af afstemme balanceposterne i regnskabet, da den anbefalede opsætning i kommunens nye ERP løsning desværre ikke til fulde faciliterede dette behov, med det resultat at der opstod nogle få konti hvor der blev posteret mellemregninger fra næsten alle administrative systemer. Dette punkt har været meget centralt i arbejdet med både regnskab 2019 og 2020, ligesom de sidste problemer er løst eller under løsning i 2021 således at regnskab 2021 bliver aflagt uden disse problemer. Løsningen har været at etablere et antal af nye balance konti, således at brugen af mellemregningskonti opdeles til kun at indeholde en type posteringer.

1.5.2.7. IT Gennemgang

Indhentning af revisions erklæringer fra kommunens mange IT leverandører, ligesom databehandler aftaler er undervejs og forventes færdiggjort i 2021, hvorefter disse også registreres i samme system kommunens aftaler med tredjeparter.

1.5.3. Opfølgning på tidligere revisions bemærkninger

De anførte revisionsnotater er afrapporteret både med ØU/KB og besvarelser er sendt til revisionen. Punkt 4 Revision af kommunens interne it-controller

Dette punkt er besvaret under punkt 1.5.2.7 ovenfor.

4.1. Persondataloven

Dette punkt er besvaret under 1.5.2.7.

5.5. Lønninger og vederlag

Konverteringen til det nye fælles offentlige ERP løsning har gjort det meget vanskeligt af afstemme lønposter fra lønsystemet op mod registreringen i ERP og Sulinal. Problemet har bestået af 2 forhold, det ene beskrevet under punkt 1.6.2.6 Afstemning af status, og det faktuelle i at det først her i november 2021 har været muligt at udtrække lønposter fra lønsystemet som kan bruges til lønafstemning. Tidligere udtræk har været fejlbehæftet og umuliggjort en egentlig afstemning. Økonomi har sammen med controllerne og områderne brugt tiden efter færdiggørelsen af årsregnskab 2020 i juli 2021 med at identificere medarbejdere der er placeret i forkerte afdelinger, og gennemføre afstemninger over imod ERP og Sulinal. Dette arbejde er stadig i gang og afsluttes i 2021.

5.6 Områder med refusion fra Grønlands Selvstyre

Dette område er behandlet af Uddannelsesudvalget og Velfærdsområdet under besvarelse af revisionsnotat 36 om løbende revision indtil 31.12.20 og revisionsnotat 37 om revision af selvstyreområderne.

Indstilling

Det foreslås at Økonomiudvalget godkender, dels fagudvalgenes forslag til besvarelse af revisionsberetning nr. 37 og 38, dels administrationens forslag til besvarelse af samme på områder der henhører under Økonomiudvalget.

Det indstilles, at Økonomiudvalget sender fagudvalgenes og administrationens besvarelse af revisionsberetning 37 og 38 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 16. november 2021 godkendt indstilling.

Økonomiudvalget kræver over for områderne, at man sikrer en skærpet styring af forbrug i bevillingerne. Det ønskes, at der afholdes kurser af ansatte med det formål, at bemærkninger fra revisionen ikke gentager sig.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at fagudvalgenes og administrationens besvarelse af revisionsberetning 36, 37 og 38 godkendes

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Revisionsberetning nr. 36 af 31.12.2020
2. Revisionsberetning nr. 37 af den 6.10.21
3. Revisionsberetning nr. 38 af den 6.10.21

Punkt 4.11 Revisionspåtegning af sociale refusioner Qeqqata Kommunia

Journal nr. 06.04.01

Regelgrundlag

BDO henleder opmærksomheden på, at opgørelsen er udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 14 af 23. august 1999 om revision af hjemmestyreområderne i kommunerne mv. Opgørelsen er udarbejdet med henblik på at opgøre refusionen over for Selvstyret. Som følge heraf kan indberetningen være uegnet til andet formål.

Baggrund

BDO har revideret den af Qeqqata Kommunia udarbejdede refusionsopgørelse ”Slutafregning-sociale udgifter for 2020” i kommunen.

Grundlag for konklusion

”Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af refusionsopgørelsen”. Vi er uafhængige af kommunen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.”

Konklusion

Opgørelsen udviser følgende i modtaget refusioner:

Børnetilskud	kr. 6.909.384
Underholdsbidrag	kr. 547.592
Boligsikring	kr. 12.066.670
Barseldagpenge	kr. 7.995.352
Førtidspension	kr. 18.083.163
Alderspension	kr. 74.925.812

Det er BDO opfattelse, at opgørelsen for 2020 i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 14 af 23. august 1999 om revision af hjemmestyreområderne i kommunerne mv.

BDO har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Faktiske forhold

Det skal bemærkes at Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq ikke administrere ikke barseldagpenge, børnetilskud, underholdsbidrag og boligsikring disse 4 områder henhøre under Borger-service.

Område for Velfærd har kontaktet Økonomisk Sekretariat, så de sikre at godkendelserne sker i de rette udvalg.

Administrationens vurdering

Der vurderes fra administrationen, at BDO opfattelse, at opgørelsen for 2020 i alle væsentlige henseender er rigtig og BDO har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vedr.: Børnetilskud, Underholdsbidrag, Boligsikring og Barseldagpenge økonomistyring og kontrol hører ikke under Område for Velfærds ansvar, da staben som har reference til kommunaldirektør. Derfor skal refusions godkendelse hører under Økonomiudvalget.

Administrationens indstilling

Området for Velfærd indstiller til godkendelse Udvalget for Velfærd

1. at bemærkninger fra BDO omkring Førtdispension og Alderspension.
2. at sagen sendes til Økonomiudvalget, så godkendelse af Børnetilskud, Underholdsbidrag, Boligsikring og Barseldagpenge kan ske i Økonomiudvalget
3. at sagen sendes til orientering til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 1. november 2021 godkendt og sagen forelægges til orientering i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Velfærd indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. bemærkninger fra BDO omkring Førtdispension og Alderspension
2. godkendelse af Børnetilskud, Underholdsbidrag, Boligsikring og Barseldagpenge
3. at sagen sendes til orientering til Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 16. november 2021 godkendt indstillingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. at bemærkninger fra BDO omkring Førtdispension og Alderspension
2. at sagen sendes til Økonomiudvalget, så godkendelse af Børnetilskud, Underholdsbidrag, Boligsikring og Barseldagpenge kan ske i Økonomiudvalget

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Revisionspåtegning Sociale refusioner - Qeqqata Kommunia

Punkt 4.12 Ønske om socialrådgiverstilling i Kangerlussuaq flyttes til Sisimiut

Journalnr. 02.01.00

Baggrund

Der blev oprettet en ekstra socialrådgiverstilling i Kangerlussuaq sidste år. Formålet og ønsker var at for at forbedre borgernes mulighed for hjælp fra kommunen i bygderne. Erfaringen viser dog andet billede, den forrige medarbejders vurdering og sagsantal viser at der ikke er behov flere medarbejder til sagsbehandle fra Kangerlussuaq ud over den faste sagsbehandler fra borgerservicen. Der derfor ønske om at flytte normeringen fra Kangerlussuaq til Sisimiut.

Regelgrundlag

Langtingslov nr. 8. af 13. juni 1994 om sagsbehandling i den offentlige forvaltning.

Faktiske forhold

Der er af flere omgang fremkommet en undring over normeringstallene for byer og bygder i kommunen, hvilket fremgår af et antal henvendelser om emnet fra forskellige kommunalbestyrelsesmedlemmer i de senere år samt budgetønske fra udvalg der vedrører velfærdsområdet. Særligt ifht. de nye lovgivninger, der i de senere år er blevet vedtaget, er der bekymring for, om normeringstallet er fastsat kan være for lavt.

Område for Velfærds bemærkning hertil er, at der i henvendelserne er påpeget fordelingen af medarbejdere mellem byer, bygd eller afdeling. Der er tale om en første og umiddelbar fordeling, som skal vurderes nærmere ud fra, hvor de forskellige opgaver skal løses.

Område for Velfærd er enige i, at der skal kigges på opgavefordeling og organisering, så sagsbehandlingen og service til borgerne er i overensstemmelse med de nye lovgivninger.

Område for Velfærds bemærkning hertil er, at man anerkender behovet for en tydelig og åben processen imod den nye organisering såvel mellem byer som service til bygderne.

Udgangspunktet er, at der holdes et højt informationsniveau, og at medarbejdere i bygderne følger med i sagerne, er nu kernen i den nye arbejdsmetode. Der afholdes ugentlig faste møder med bygdernes borgerservice, ud over har medarbejder i borgerservice i bygderne fået direkte kommunikations mulighed til afdelingsleder i byerne. Det har desuden været ikke muligt at tiltrække uddannet socialrådgiver til stillingen i længere periode, så man har ikke kunne ansætte ny medarbejder.

Grunden af sags tyngden i Sisimiut er ønsket fra område fra velfærd at den ene ubesatte stilling som ikke kan besættes flyttes til Sisimiut.

Bæredygtige konsekvenser

Der vil være bæredygtig at opnormere eller ændrer på sagsbehandlings strukturen hvor behovet for stillingen i andet sted er størst.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ingen økonomisk eller administrativ konsekvenser.

Administrationens vurdering

Der er overvejende enighed om, at en samling af lovområdet i et særligt lovafsnit i enkelte afdelinger giver mening i forhold til kvaliteten af og ensartethed i sagsbehandlingen både i byer og bygder.

De senere års udvikling på velfærdsområdet har medført en tiltagende kompleks lovgivning på området. Samtidig har der været en stigende efterspørgsel på hjælp efter lovenes paragraffer. Som bestemmelserne og regelsættene er nu inden for velfærdsområde vurderes det ikke hensigtsmæssigt, at enkelt socialrådgivere skal håndtere så forskellige og komplekse sagsområder alene, derfor er der brugt tid på at forstærke sagsbehandlingsmetoderne fra byer, som vil servicere byggerne bedre.

Derfor har området kikket først og fremmest på at få ensartet sagsbehandling og organiseringen, for at undgå at placere normeringerne uhensigtsmæssigt. Sagsbehandler i Kangerlussuaq som hører under borgerservice får allerede myndighedstillæg som andre sagsbehandler ikke får i borgerservice i byggerne. Vurdering er derfor at den ene stilling kan tiltrække 1 kvalificeret sagsbehandler til borgerservice.

Administrationens indstilling

Området for Velfærd indstiller over for Udvalg for Velfærd

- at drøfte samt tage stilling til de fremlagte forslag om flytning af stillingen på socialrådgiver til Sisimiut
- at udvalget laver indstilling og godkendelse af indstillingen sendes videre til ØU og KOMBES til endelig godkendelse

Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 1. november 2021 godkendt indstillingen om flytning af stillingen og sagen skal forelægges til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 16. november 2021 godkendt at stillingen flyttes til Sisimiut, og at sagen fremsendes til kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

At godkende at stillingen flyttes til Sisimiut.

Afgørelse

Afstemning.

For: NHE, AF, KL, AE, MB, KO, GL, AS

Imod: AKH, SKH, JML, BL

Undlod af stemme: SJ

Indstilling godkendt.

Bilag

Ingen

Punkt 4.13 Udarbejdelse af kommuneplantillæg for Maniitsoq bymidte

Journal nr. 16.03.01.01

Baggrund

I henhold til kommuneplan 2012 – 2024 for Qeqqata Kommunia, hører den centrale del af Maniitsoq i dag under delområde 700-C3. Delområdet er inddelt i 10 detailområder C3.1-10.

I kommuneplanen findes der bestemmelser for de enkelte detailområder for områdernes formål, anvendelse og bebyggelse, som sætter rammerne for hvad der må bygges og hvordan der må udvikles. For nogle af detailområderne findes der desuden lokalplaner af ældre dato (vedtaget i 1985-1996) med yderligere detailbestemmelser, som er gældende for de pågældende områder, som lokalplanerne omfatter, med mindre bestemmelserne omfatter specifikke forhold som er erstattet med bestemmelserne i kommuneplanen.

I flere af de gamle lokalplaner stemmer afgrænsningerne for de områder som lokalplanerne omfatter, ikke overens med afgrænsningerne for detailområderne i kommuneplanen 2012-2024. Desuden findes der i bymidten forhold, som ikke fremgår i bestemmelserne i hverken kommuneplanen eller i lokalplanen for det pågældende område, hvilket uddybes i afsnittet faktiske forhold.

Disse uregelmæssigheder med bestemmelser og afgrænsninger for de forskellige detailområder, besværliggør sagsbehandlingen af areal- og byggesager i bymidten, da det ikke er gennemskueligt hvilke bestemmelser der gælder hvor. Ligeledes fremgår det ikke klart for borgerne, hvilke rammer og regler der gælder for de forskellige detailområder. Dette kan skabe begrænsninger og misforståelser omkring muligheden for udvikling af bebyggelserne i bymidten.

Regelgrundlag

- Kommuneplan 2012 – 2024 for Qeqqata Kommunia
- Nyt kommuneplantillægget udarbejdes i henhold til Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010, om planlægning og arealadministration, med senere justeringer af loven.

Faktiske forhold

I dag reguleres udviklingen i bymidten på baggrund af bestemmelserne i kommuneplanen samt følgende gældende lokalplaner; C.3.01, C3.02, C3.04, C3.06, C.3.07.

Disse lokalplaner omfatter dog ikke hele delområdet C3. Områderne som ikke er omfattet lokalplanerne, er omfattet af de overordnede bestemmelser i kommuneplanen. Lokalplanerne findes på kommunens digitale kommuneplan.

I dag forekommer der forhold i bymidten, som ikke stemmer overens med anvendelsesbestemmelser i gældende plangrundlag. Desuden er der aktuelt flere arealer/bygninger, hvor der er ønsker om udvikling i form af ændret anvendelse, men som ikke kan imødekommes i henhold til gældende bestemmelser. Nuværende plangrundlag bremser dermed aktuelle projekter, som ellers vurderes at kunne gavne udviklingen af Maniitsoq by.

Af konkrete eksempler på ovenstående uoverensstemmelser mellem nuværende plangrundlag og eksisterende forhold samt udviklingsplaner, kan følgende nævnes:

Bygning B-158 ved siden af den gamle skole i detailområde C3.4 planlægges nedrevet i lokalplanen for området fra 1987, hvilket den ikke er i dag. Desuden er den gamle skole B-109 fastlagt til at

skulle anvendes til offentlige formål. Dog er både B-109 og B-158 blevet solgt af kommunen til anden ejer. Den nye ejer har udtrykt ønske om ændre anvendelsen fra offentlige formål til boligformål, hvilket strider imod nuværende lokalplanbestemmelser.

I henhold til kommuneplanen er B-109 bevaringsværdig, men denne status blev ophævet i 2020, da Grønlands Nationalmuseum har vurderet, at bygningen gennem udbygning, har gennemgået en så stor transformation, at bygningen ikke længere kan forsvares at have en bevaringsværdig status. I et nyt kommuneplantillæg vil bygningen dermed ikke fremgå som værende bevaringsværdig, og bygningen vil kunne ombygges eller genopføres efter plangrundlagets bestemmelser.

I detailområde C3.4 findes der desuden ét hus, som ikke fremgår i lokalplanen for området.

Der er planer om omfattende reovering og udbygning af den nuværende skole Kilaaseeraq, som er beliggende i detailområde C3.3. Projektet er endnu ikke påbegyndt, men vil kræve udarbejdelse af nyt plangrundlag, da de eksisterende bestemmelser for detailområdet er meget begrænsede. I henhold til nuværende bestemmelser, må ny bebyggelse maksimalt opføres i 2½ etage. Den nuværende bygningshøjde er 3 etager og i forbindelse med udbygning, vil det muligvis blive nødvendigt at udvide til 4 etager.

Bæredygtige konsekvenser

Udarbejdelse af et nyt kommuneplantillæg vil være med til at sikre en hensigtsmæssig udnyttelse af arealet i bymidten til centerformål, som forventeligt vil kunne være med til at skabe en større sammenhæng i udviklingen i bymidten og, ikke mindst, gøre plangrundlaget for bymidten det mere overskueligt for borgerne.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Områderne er allerede byggemodnede og der vil ikke skulle anvendes yderligere midler til bygge- modning af byggefelter.

Udarbejdelsen af kommuneplantillægget vil ikke kræve yderligere administrative ressourcer end den nuværende normering.

Administrationens vurdering

Det foreslås, at der udarbejdes et nyt kommuneplantillæg, således at de overordnede bestemmelser for delområde C3 og de detaljerede bestemmelser for de enkelte detailområder samles i ét kommuneplantillæg. Det nye kommuneplantillæg vil dermed erstatte de nuværende lokalplaner. Det vil skabe et bedre overblik over bestemmelser for bymidten, og dermed gøre det mere klart, hvilke muligheder der er for udvikling i bymidten, til fordel for både borgere og administrationen.

Det nye kommuneplantillæg vil desuden tilføje nye bestemmelser for de enkelte detailområder, som i dag ikke er omfattet af en lokalplan. Foruden opdatering af bestemmelserne for de enkelte detailområder, bør detailområdegrænserne i det nye kommuneplantillæg også justeres, så bestemmelserne i de enkelte områder stemmer overens med de faktiske anvendelser. Afgrænsningerne på områderne, som de forekommer i de gamle lokalplaner, men som ikke stemmer overens med nuværende kommuneplan, vil dermed ophøre. Det forventes dermed at nogle af de eksisterende detailområder vil blive slået sammen.

Området for Teknik og Miljø vurderer, nogle af de arealer som i dag er udlagt til centerformål, ændres til boligformål hvor det er hensigtsmæssigt, da der er efterspørgsel på centralt beliggende boliger. På denne måde vil der ske en fortætning i bymidten og dermed en bedre udnyttelse af allerede byggemodnede arealer.

Det forventes også, at afgrænsningen for selve delområde C3 for bymidten justeres i det nye kommuneplantillæg, således den nordlige del, som i dag udgøres af detailområde C3.9, tages ud af centerområdet C3, og bliver omfattet af et andet kommuneplantillæg. I dette område findes der i dag primært boliger i form af enfamiliehuse og kollegie og det foreslås derfor, at området ændres til et A-område, dvs. et delområde udlagt til boliger med mulighed for enkelte liberale erhverv.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

-at arbejdet med udarbejdelse af nyt kommuneplantillæg for Maniitsoq centrum 700-C3 påbegyndes

-at der parallelt påbegyndes udarbejdelse af et nyt kommuneplantillæg til nuværende område C3.9 som vil blive udlagt til et boligområde (A-område).

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 16. november 2021 godkendt indstillingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at arbejdet med udarbejdelse af nyt kommuneplantillæg for Maniitsoq centrum 700-C3 påbegyndes

-at der parallelt påbegyndes udarbejdelse af et nyt kommuneplantillæg til nuværende område C3.9 som vil blive udlagt til et boligområde (A-område)

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Kort over delområde C3

Punkt 4.14 Forslag til økonomiudvalgets og kommunalbestyrelsens mødeplan 2022

Journalnr. 01.01.01

Forslag til økonomiudvalgets og kommunalbestyrelsens mødeplan 2022.

Alle møder starter kl. 8:30 og afholdes pr. telefon/videokonference, medmindre andet er opgivet.

Økonomiudvalg	Kommunalbestyrelse
15. februar	24. februar
15. marts	
19. april	28. april – Godkendelse af regnskab 2021
17. maj	25. maj
14. juni	
16. august	25. august
20. september – 1. behandling af budget 2023	29. september - 1. behandling af budget 2023
18. oktober – 2. behandling af budget 2023	27. oktober - 2. behandling af budget 2023
15. november	24. november
13. december	
	Andre planer
	23.-24. august – Budgetseminar for 2023

Indstilling

Direktionen indstiller ovennævnte mødeplan til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 16. november 2021 godkendt indstillingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse, at godkende ovennævnte mødeplan.

Afgørelse

Juliane Enoksen deltog igen i mødet fra kl. 11.17.

Sagen udsættes til behandling til ekstraordinært møde i december.

Bilag

1. Kalender 2022

Punkt 4.15 Røgfri arbejdsplads pr. 1. maj 2022

Journalnr. 48.02.00

Baggrund

For at reducere synlighed af rygning for børnene, vil kommunale virksomheder være røgfrie pr. 1. maj 2022. Og i forbindelse med dette skal ansatte have støtte og værktøjer for at holde op med at ryge.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunia, Siumut – Inuit Ataqatigiit – Atassut, Koalitionsaftale
HBSC Rapport 2020

Faktiske forhold

Seneste skolebørnsundersøgelse HBSC viser, at hver tiende i 7.-8.klasse og hver tredje i 9.-10. klasse ryger i Qeqqata Kommunia. Og Befolkningsundersøgelsen i Grønland fra år 2018 påviste, at 52% af befolkningen ryger dagligt. Sammenlignet med andre lande i Norden har Grønland den største procentuelle andel af rygere. Derudover påviste Befolkningsundersøgelsen, at den største procentuelle andel af rygere findes blandt den yngre del af befolkningen, hvilket er en uheldig udvikling.

Bæredygtige konsekvenser

Med tiltaget at kommunen bliver røgfri arbejdsplads, er det ønskeligt at flere vil holde op med at ryge og rygning af skoleelever vil være faldende med tiden. Med data kan Qeqqata Kommunia vil følge med fra skolebørnsundersøgelsen HBSC, hvor skolebørnsundersøgelser foretages for hvert andet år.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der vil være meget lidt økonomisk konsekvenser i det, hvis kommunen bliver røgfri arbejdsplads med hensyn til købt af rygestop hjælpemidler. Og hvis de ansatte vælger at tage imod rygestoprådgivning hos forebyggelseskonsulenten.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at kommunen som røgfri arbejdsplads vil resultere i sundere arbejdsplads og god forbillede for børn og unge.

Desuden er der arbejdsgruppe i Inuunerissaarnej – Det gode liv, som har arrangeret kursus for ansatte som arbejder med børn og unge i Qeqqata Kommunia i samarbejde med Kræftens Bekæmpelse, hvordan man tager en samtale med børn og unge om tobak.

Indstilling

Administrationen indstiller kommunalbestyrelsen
-at kommunen bliver røgfri arbejdsplads pr. 1. maj 2022

Afgørelse

Evelyn Frederiksen deltager igen i møde kl. 11.48.
Afstemning.

For: JE, NHE, AF, MB, EF, KO, AS

Imod: KL, AE, SJ, GL

Undlod at stemme: AKH, SKH, JML, BL

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Qeqqata Kommunia, Siumut – Inuit Ataqatigiit – Atassut, Koalitionsaftale

Punkt 6.1 Skolernes kvalitetsrapporter 2020/2021

Journalnr. 51.00

Baggrund

Hvert år udarbejder folkeskolerne kvalitetsrapporter inden 1. oktober. Kvalitetsrapporterne indeholder oplysninger om det senest afsluttede skoleår. De væsentligste oplysninger fra kvalitetsrapporterne samles i én fælles kvalitetsrapport.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

§ 49. Skolens leder udarbejder en kvalitetsrapport, som indsendes til kommunalbestyrelsen inden den 1. oktober i det pågældende skoleår.

Stk. 2. Kvalitetsrapporten skal indeholde en redegørelse for det senest afsluttede skoleårs resultater af trintest, afgangsprøver, udarbejdelse af handleplaner, klassekvotienter, undervisningstid, sygefravær, vikartimer, omfang af vejledning i forhold til afgangselever om uddannelses- og erhvervsvalg og opfølgning på den foregående kvalitetsrapport.

Faktiske forhold

Indholdet i kvalitetsrapporterne samles i én fælles kvalitetsrapport, som fremlægges til Udvalget for Uddannelse og Kommunalbestyrelsens orientering og drøftelse.

Administrationen har modtaget 8 kvalitetsrapporter. Det har ikke været muligt at modtage en kvalitetsrapport fra Atammimmi Atuarfia grundet skiftende skoleledelse. Af samme årsag modtog administrationen heller ikke en kvalitetsrapport fra Atammimmi Atuarfia sidste år. Desuden er der en række data fra Qinguata Atuarfia som mangler grundet tekniske problemer.

Den samlede kvalitetsrapport for kommunens skoler kan bruges som ledelsværktøj på folkeskoleområdet, idet den kan skabe det nødvendige overblik for det politiske og administrative niveau. Den samlede kvalitetsrapport offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Kvalitetsrapporterne skal bruges som udgangspunkt for kommunalbestyrelsens tilsyn med folkeskolerne. Derfor skal kvalitetsrapporterne anvendes i forbindelse med kommunalbestyrelsens årlige tilsynsbesøg og den videre drøftelse mellem skolebestyrelserne og Udvalget for Uddannelse (jf. kommunikations- og tilsynsplan).

Bæredygtige konsekvenser

Kvalitetsrapporterne er med til at skabe synlighed omkring skolernes arbejde. Formålet med kvalitetsrapporterne er at sætte fokus på udviklingen på den enkelte skole og folkeskoleområdet samlet set i Qeqqata Kommunua. Kvalitetsrapporten er et værktøj, som skal sikre systematisk dokumentation og samarbejde mellem Kommunalbestyrelsen, forvaltningen og skolerne om evaluering og bæredygtig udvikling af den enkelte skole.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ingen

Administrationens vurdering

Administrationen har samlet data fra skolernes kvalitetsrapporter i en fælles kvalitetsrapport. De vigtigste pointer fra kvalitetsrapporten fremlægges her:

Resultater trintest

Skolerne i Qeqqata Kommunia ligger overordnet under landsgennemsnittet i trintestene. Dog har 3. klasse på Nalunnguarmiup Atuarfia og både 3. og 7. årgang på Qinnnguata Atuarfia vist rigtig gode resultater langt over landsgennemsnittet, lige som Qinnnguata Atuarfia også klarede sig godt i sidste års trintest.

Afgangsresultater

Skolerne i Qeqqata Kommunia har overordnet klaret sig fint i afgangsprøverne. Atuarfik Kilaaseeraq har klaret sig bedre end landsgennemsnittet i grønlandsk, dansk og matematik mens resultaterne i engelsk, samfundsfag og naturfagene ligger under landsgennemsnittet. Dette er en smule dårligere end sidste år.

Minngortuunnguup Atuarfia viste rigtig gode resultater ved afgangsprøverne, hvor kun mundtlig grønlandsk, færdighedsprøver i grønlandsk og matematik samt projektopgaven har vist resultater under landsgennemsnittet. Dette er bedre end sidste år, hvor M.A. generelt lå under landsgennemsnittet.

Nalunnguarmiup Atuarfia har lige som sidste skoleår generelt vist gode resultater, hvor kun dansk- og engelsk karaktererne ligger en smule under landsgennemsnittet.

Qinnnguata Atuarfia har i størstedelen af fagene klaret sig langt bedre end landsgennemsnittet. Kun i skriftlig grønlandsk er resultaterne lavere.

Afgangsresultater i kommunen set i forhold til landsresultater

Qeqqata Kommunia ligger generelt højt i afgangsresultaterne sammenlignet med landsgennemsnittet. Sidste år lå kommunens resultater generelt lavere end gennemsnittet. Der er dog ingen af årene tale om markante afvigelser fra gennemsnittet.

Fravær

Det generelle fraværsbillede for både elever og lærere er uændret sammenlignet med sidste år. Der er overordnet set kun mindre variationer i tallene. Dog ses en markant stigning i fraværet blandt eleverne i specialundervisningen på Atuarfik Kilaaseeraq.

Fraværet er i flere klasser og på flere skoler fortsat højt blandt eleverne, og den aktive indsats for at nedsætte fraværet på de enkelte klassetrin og hold via information og samarbejde med både elever og forældre bør derfor fortsætte.

4 ud af de 6 skoler, som har opgjort deres lærerfravær, har mere end 5% samlet fravær. Dette gjaldt for 6 ud af 8 skoler i forrige skoleår. Skolerne bør arbejde aktivt med at nedbringe fraværet. Skolerne lykkes fortsat med stort set at undgå ulovligt fravær blandt lærerne.

Den samlede kvalitetsrapport bør anvendes til at drøfte tiltag på skoleområdet.

Indstilling

Det indstilles til, at Uddannelsesudvalget

- Tager skolernes kvalitetsrapporter og den fælles kvalitetsrapport til efterretning
- Drøfter resultaterne af den fælles kvalitetsrapport
- Videre sender sagen til Kommunalbestyrelsen

Udvalg for Uddannelse behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 8. november 2021 godkendt indstillingen.

Indstilling

Udvalg for Uddannelse indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at tage skolernes kvalitetsrapporter og den fælles kvalitetsrapport til efterretning

-at drøfte resultaterne af den fælles kvalitetsrapport

Afgørelse

Bilag

1. Fælles kvalitetsrapport for skolerne i Qeqqata Kommunia skoleåret 2020/2021
2. Kvalitetsrapport fra Minngortuunnguup Atuarfia
3. Kvalitetsrapport fra Nalunnguarfiup Atuarfia
4. Kvalitetsrapport fra Atuarfik Kilaaseeraq
5. Kvalitetsrapport fra Qinnguata Atuarfia
6. Kvalitetsrapport fra Kangaamiut Atuarfia
7. Kvalitetsrapport fra Sarfannguit Atuarfia
8. Kvalitetsrapport fra Napasoq Atuarfia
9. Kvalitetsrapport fra Itilleq Atuarfia

Punkt 7.1 Formandsberetninger

Taget til efterretning.

Punkt 8.1 Eventuelt

Alle partier takkede for godt samarbejde for året der snart er omme, og ønsker gode helligdage samt godt nytår.