

Oversigt – åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

03. Økonomisager

Punkt 3.1 Økonomiudvalgets økonomirapport pr. 31.05.2021

Punkt 3.2 Ansøgning om omplacering samt opnormering af personale i handicapafdelingen for at dække krav i lovgivningen.

Punkt 3.3 Sommerjobs for 3 studerende fra Grønland som læser i Danmark der vil gælde for Sisimiut og Maniitsoq

Punkt 3.4 Ansøgning om tillægsbevilling vedr. budget for Akia daginstitution

Punkt 3.5 Qeqqata Kommunias aftale med Grønlands Idræts Forbund - tillægsbevilling

Punkt 3.6 Ansøgning om omplacering fra Svømmebad Sisimiut til Fritidsfaciliteter

Punkt 3.7 Formandsbeslutning vedr. omplacering af midler til udskiftning af vandledningsføringer på Minikollegiet

Punkt 3.8 Forslag til budget for årene 2022 for Lokaludvalget i Sisimiut og i Maniitsoq

Punkt 3.9 Oversigt over udliciteret Qeqqata Kommunias opgaver

04. Generelle sager

Punkt 4.1 Økonomiudvalgets budgetønsker 2022 og i overslagsårene

05. Personalesager

Punkt 5.1 Orientering om aktuelle personalesager pr. 7. juni 2021

Punkt 8.1 Eventuelt

Mødet foregår via videokonference den 16. juni 2021 og starter kl. 08.30

Atassut

Siverth K. Heilmann

Inuit Ataqatigiit

Juliane Enoksen

Naleraq

Paneeraq Olsen

Siumut

Malik Berthelsen

Evelyn Frederiksen

Fraværende med afbud

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Dagsorden godkendt.

Punkt 3.1 Økonomiudvalgets økonomirapport pr. 31.05.2021

Journalnr. 06.00

Udgifterne under Økonomiudvalgets forbrug er 42,2% af budgettet for 2021, hvilket svarer til et overforbrug på 0,2% for årets første 5 måneder. Merforbruget skyldes forsikringsbetaling for alle kommunens forsikringer på 6,3 mio. kr. samt et underforbrug på andre driftsomkostninger. Opdatering af de seneste bevillinger er indlæst efter færdiggørelse af denne rapport.

Økonomi Udvalget	Oprindeligt Budget 2021	Tillægs Bevillinger	Omplaceringer	Nyt Budget 2021	Forbrug 31.05.2021	Forbrugs %	Rest Budget 2021
Økonomi Udvalg							
Administration							
521000000: Direktør	20,074,637			20,074,637	6,030,485	30.04%	14,044,152
523000000: HR QEQ	4,059,744			4,059,744	3,101,275	76.39%	958,469
527010000: Planchef og Sekretariat	531,658			531,658	76,150	14.32%	455,508
527020100: Unesco					331,441		-331,441
528000000: IT QEQ	9,567,013			9,567,013	5,486,837	57.35%	4,080,176
529030000: Direktion ADM Fællesomkostninger	5,873,690			5,873,690	11,253,553	191.59%	-5,379,863
531000000: Økonomi Området	8,299,757			8,299,757	2,986,089	35.98%	5,313,668
533010000: SIS Bogholderi					103		-103
534010000: SIS Lønkontor					44,936		-44,936
Administrations afdelinger							
551010000: SIS Familie Stab	11,403,911			11,403,911	4,558,106	39.97%	6,845,805
552010000: MAN Familie Stab	9,761,305			9,761,305	4,079,561	41.79%	5,681,744
561010000: SIS Teknik & Miljø Stab	6,929,974			6,929,974	2,512,010	36.25%	4,417,964
563010000: MAN Teknik Miljø Stab	3,411,051			3,411,051	1,785,886	52.36%	1,625,165
571010000: SIS Uddannelse Stab	5,911,872			5,911,872	1,841,797	31.15%	4,070,075
572010000: Man Uddannelse Stab	2,122,554	410,280		2,532,834	1,105,532	43.65%	1,427,302
Borgerservice ØKO							
542010100: Borgerservice Fælles ØKO	2,638,934			2,638,934	1,093,120	41.42%	1,545,814
542010202: MAN Borgerservice ØKO					17,199		-17,199
542010301: Borgerservice Kangerlussuaq ØKO	266,849			266,849	77,367	28.99%	189,482
542010302: Borgerservice Sarfannguit ØKO	100,832			100,832	49,071	48.67%	51,761
542010303: Borgerservice Itilleq ØKO	95,740			95,740	25,477	26.61%	70,263
542010304: Borgerservice Kangaamiut ØKO	163,980			163,980	37,346	22.77%	126,634
542010305: Borgerservice Napasq ØKO	72,315			72,315	64,564	89.28%	7,751
542010306: Borgerservice Atammik ØKO	107,962			107,962	7,948	7.36%	100,014
Folkevalgte							
511000000: Kommunalbestyrelsen	5,737,213			5,737,213	1,927,729	33.60%	3,809,484
512010000: Folkevalgte Bygdeansvarlig og sekretariat	2,053,301			2,053,301	118,521	5.77%	1,934,780
512020100: Folkevalgte Kangerlussuaq	586,658			586,658	162,482	27.70%	424,176
512020200: Folkevalgte Kangaamiut	586,658			586,658	141,511	24.12%	445,147
512020300: Folkevalgte Atammik	799,524			799,524	166,095	20.77%	633,429
512020400: Folkevalgte Napasq	216,941			216,941	6,798	3.13%	210,143
512020500: Folkevalgte Sarfannguit	799,524			799,524	245,178	30.67%	554,346
512020600: Folkevalgte Itilleq	216,941			216,941	20,168	9.30%	196,773
512020700: Lokaludvalg Sisimiut	498,067			498,067	-18,474	-3.71%	516,541
512020800: Lokaludvalg Maniitsoq	342,491			342,491	56,016	16.36%	286,475
Stab							
541000000: Stabschef	9,455,758			9,455,758	843,807	8.92%	8,611,951
543000000: Direktionssekretariat	9,635,018			9,635,018	2,909,524	30.20%	6,725,494
Tværgående projekter							
545010000: Bæredygtighed ØKO	4,744,176			4,744,176	680,859	14.35%	4,063,317
545020000: Det Gode Liv ØKO					-10,164		10,164
Grand Total	127,066,048	410,280		127,476,328	53,815,903	42.22%	73,660,425
Indtægter	-809,326,175			-809,326,175	-299,972,627	37.06%	-509,353,548
Netto Økonomiudvalget	-682,260,127	410,280	0	-681,849,847	-246,156,724	28.93%	-435,693,123

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 04/2021, den 16. juni 2021

Udgifter til de folkevalgte:

Økonomi Udvalget Folkevalgte	Oprindeligt Budget 2021	Tillægs Bevillinger	Omlaceringer	Nyt Budget 2021	Forbrug 31.05.2021	Forbrugs %	Rest Budget 2021
511000000: Kommunalbestyrelsen							
0201020000: Kommunalbestyrelse	5,737,213			5,737,213	1,876,229	32.70%	3,860,984
1601075002: Jubilæumsgaver					51,500		-51,500
512010000: Folkevalgte Bygdeansvarlig og sekretariat							
0201025001: Øvr. Udg. Folkevalgte	270,922			270,922			270,922
0201030000: Bygdebestyrelse	106,943			106,943			106,943
0202010000: Nationalt valg	240,368			240,368	23,649	9.84%	216,719
0203055001: Kommisioner, råd og nævn	1,405,531			1,405,531	94,873	6.75%	1,310,658
0203055002: Ældegeråd	29,537			29,537			29,537
512020100: Folkevalgte Kangerlussuaq							
0201030000: Bygdebestyrelse	369,717			369,717	162,482	43.95%	207,235
0204010000: Bygdepuljer	216,941			216,941			216,941
512020200: Folkevalgte Kangaamiut							
0201030000: Bygdebestyrelse	369,717			369,717	140,229	37.93%	229,488
0204010000: Bygdepuljer	216,941			216,941	1,282	0.59%	215,659
512020300: Folkevalgte Atammik							
0201030000: Bygdebestyrelse	582,583			582,583	166,095	28.51%	416,488
0204010000: Bygdepuljer	216,941			216,941			216,941
512020400: Folkevalgte Napasoq							
0201030000: Bygdebestyrelse					6,798		-6,798
0204010000: Bygdepuljer	216,941			216,941			216,941
512020500: Folkevalgte Sarfannguit							
0201030000: Bygdebestyrelse	582,583			582,583	243,459	41.79%	339,124
0204010000: Bygdepuljer	216,941			216,941	1,719	0.79%	215,222
512020600: Folkevalgte Itilleq							
0201030000: Bygdebestyrelse					19,462		-19,462
0204010000: Bygdepuljer	216,941			216,941	706	0.33%	216,235
512020700: Lokaludvalg Sisimiut							
0201040000: Lokale Byudvalg	498,067			498,067	-18,474	-3.71%	516,541
512020800: Lokaludvalg Maniitsoq							
0201040000: Lokale Byudvalg	342,491			342,491	56,016	16.36%	286,475
Grand Total	11,837,318			11,837,318	2,826,025	23.87%	9,011,293

Udgifterne til de folkevalgte er opdelt på de enkelte afdelinger og formålscoder, og forbruget har samlet set været på 23,9% for årets første 5 måneder. Normtallet er 42% så forbruget er under det budgetterede niveau.

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 04/2021, den 16. juni 2021

Administrationen:

Økonomi Udvalget Administrationen	Oprindeligt Budget 2021	Tillægs Bevillinger	Omlaceringer	Nyt Budget 2021	Forbrug 31.05.2021	Forbrugs %	Rest Budget 2021
521000000: Direktør							
0701010000: Byplanlægning					-6,650		6,650
1601010000: Sekretariat	19,778,254			19,778,254	6,037,135	30.52%	13,741,119
1601015001: Sekretariat - Sparemål	296,383			296,383			296,383
523000000: HR QEIQ							
1101015001: Corona 2020					328,485		-328,485
1601010000: Sekretariat	1,461,549			1,461,549	309,077	21.15%	1,152,472
1601030000: HR	2,598,195			2,598,195	2,463,713	94.82%	134,482
527010000: Planchef og Sekretariat							
0701010000: Byplanlægning					68,682		-68,682
1601010000: Sekretariat	531,658			531,658	7,468	1.40%	524,190
527020100: Unesco							
0601025101: Bæredygtighed					331,441		-331,441
528000000: IT QEIQ							
1601040000: IT-drift	-2,154,000			-2,154,000	5,486,837	-254.73%	-7,640,837
1601045001: Fælles IT Virksomhed	11,721,013			11,721,013	0	0.00%	11,721,013
529030000: Direktion ADM Fællesomkostninger							
1601010000: Sekretariat	432,863			432,863	4,030,456	931.12%	-3,597,593
1601025002: Bygningsforsikring	6,821,913			6,821,913	3,545,514	51.97%	3,276,399
1601025003: Erhvervsforsikring	-1,425,900			-1,425,900	3,672,107	-257.53%	-5,098,007
1601050000: Bygninger/ejendomsdrift					5,476		-5,476
1601070000: Kontingenter og tilskud	20,370			20,370			20,370
1601075001: Velkomstgave Nyfødte	24,444			24,444			24,444
531000000: Økonomi Området							
1601020000: Økonomi	7,831,247			7,831,247	2,675,181	34.16%	5,156,066
1601045001: Fælles IT Virksomhed	468,510			468,510	310,908	66.36%	157,602
533010000: SIS Bogholderi							
1601020000: Økonomi					103		-103
534010000: SIS Lønkonto							
0504010000: Borgerservice					44,936		-44,936
541000000: Stabschef							
0401045001: Erhvervsudvikling	2,125,610			2,125,610			2,125,610
1601010000: Sekretariat	6,442,016			6,442,016	843,807	13.10%	5,598,209
1601015100: Kantinedrift	888,132			888,132			888,132
543000000: Direktionsssekretariat							
0504010000: Borgerservice					148,205		-148,205
1601010000: Sekretariat	5,434,722			5,434,722	2,359,588	43.42%	3,075,134
1601050000: Bygninger/ejendomsdrift	4,200,296			4,200,296	401,731	9.56%	3,798,565
551010000: SIS Familie Stab							
1601010000: Sekretariat	11,403,911			11,403,911	4,558,106	39.97%	6,845,805
552010000: MAN Familie Stab							
1601010000: Sekretariat	9,761,305			9,761,305	4,079,561	41.79%	5,681,744
561010000: SIS Teknik & Miljø Stab							
0401010000: Fangst, fiskeri	300,000			300,000			300,000
0701030000: Byggemodning	30,000			30,000			30,000
0903030000: Kloak	50,000			50,000			50,000
1601010000: Sekretariat	6,549,974			6,549,974	2,512,010	38.35%	4,037,964
563010000: MAN Teknik Miljø Stab							
0903030000: Kloak	50,000			50,000			50,000
1601010000: Sekretariat	3,361,051			3,361,051	1,771,593	52.71%	1,589,458
1601050000: Bygninger/ejendomsdrift					14,293		-14,293
571010000: SIS Uddannelse Stab							
0302010000: Grundskole	1,900,000			1,900,000	74,949	3.94%	1,825,051
1601010000: Sekretariat	4,011,872			4,011,872	1,766,848	44.04%	2,245,024
572010000: Man Uddannelse Stab							
1601010000: Sekretariat	2,122,554	410,280		2,532,834	1,105,532	43.65%	1,427,302
Grand Total	107,037,942	410,280		107,448,222	48,947,091	45.55%	58,501,131

Administrationen har overordnet et overforbrug på 3,5% point som skyldes den årlige betaling af forsikringer. Ellers er forbruget under det budgetterede niveau.

Afdelingerne 521, 52903, 541 og 543 bliver sammenlagt til 2 nye afdelinger, og omposteringer af forbrug og budgetter er under gennemførelse og er gennemført for 2020, og i proces til også at blive omposteret for 2021.

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 04/2021, den 16. juni 2021

Borgerservice:

Økonomi Udvalget Borgerservice	Oprindeligt Budget 2021	Tillægs Bevillinger	Omlaceringer	Nyt Budget 2021	Forbrug 31.05.2021	Forbrugs %	Rest Budget 2021
542010100: Borgerservice Fælles ØKO							
0504010000: Borgerservice					-15		15
0504015001: Bopælsattester					-6,110		6,110
1601010000: Sekretariat	2,638,934			2,638,934	1,099,245	41.65%	1,539,689
542010202: MAN Borgerservice ØKO							
0504010000: Borgerservice					16,330		-16,330
1601010000: Sekretariat					869		-869
542010301: Borgerservice Kangerlussuaq ØKO							
0504010000: Borgerservice					76,822		-76,822
1601010000: Sekretariat	266,849			266,849	545	0.20%	266,304
542010302: Borgerservice Sarfannguit ØKO							
0504010000: Borgerservice					276		-276
1601010000: Sekretariat	100,832			100,832	48,795	48.39%	52,037
542010303: Borgerservice Itilleq ØKO							
0504010000: Borgerservice					24,165		-24,165
1601010000: Sekretariat	95,740			95,740	1,312	1.37%	94,428
542010304: Borgerservice Kangaamiut ØKO							
0504010000: Borgerservice					32,699		-32,699
1601010000: Sekretariat	163,980			163,980	4,647	2.83%	159,333
542010305: Borgerservice Napasooq ØKO							
0504010000: Borgerservice					63,902		-63,902
1601010000: Sekretariat	72,315			72,315	662	0.92%	71,653
542010306: Borgerservice Atammik ØKO							
0504010000: Borgerservice					4,348		-4,348
1601010000: Sekretariat	107,962			107,962	3,600	3.33%	104,362
Grand Total	3,446,612			3,446,612	1,372,092	39.81%	2,074,520

Forbruget på Borgerservice Fælles ØKO er under det budgetterede niveau, og afdelingen, sammen med controllerne, er i gang med at ompostere lønposten med henblik på at omplacere lønudgiften til de rigtige afdelinger.

Tværfaglige Projekter:

Økonomi Udvalget Tværfaglige Projekter	Oprindeligt Budget 2021	Tillægs Bevillinger	Omlaceringer	Nyt Budget 2021	Forbrug 31.05.2021	Forbrugs %	Rest Budget 2021
545010000: Bæredygtighed ØKO							
0401045001: Erhvervsudvikling	3,580,029			3,580,029	113,191	3.16%	3,466,838
0401045002: Arctic Circle Race	542,861			542,861	60,436	11.13%	482,425
0504010000: Borgerservice					58,655		-58,655
0601025101: Bæredygtighed					407,230		-407,230
1601010000: Sekretariat	621,286			621,286	41,348	6.66%	579,938
545020000: Det Gode Liv ØKO							
0601025102: Det Gode Liv					-10,164		10,164
Grand Total	4,744,176			4,744,176	670,694	14.14%	4,073,482

De tværfaglige projekter udviser et underforbrug på knap 14,1% point. Dette skyldes en bogføringsfejl af et tilskud fra Socialstyrelsen på 170tkr. Korrigeres der for dette er forbrugsprocenten på 16,5%. Der er samtidigt søgt om omplacering af midler fra 2020 til 2021.

Indtægter:

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 04/2021, den 16. juni 2021

Økonomi Udvalget Indtægter	Oprindeligt Budget 2021	Tillægs Bevillinger	Omlaceringer	Nyt Budget 2021	Forbrug 31.05.2021	Forbrugs %	Rest Budget 2021
53700000: Indtægter							
0101010000: Skatter og afgifter							
111010100: Indkomstskat personer	-388,239,175			-388,239,175	-129,413,060	33.33%	-258,826,115
111010200: Indkomstskat selskaber	-4,000,000			-4,000,000			-4,000,000
111010300: Udbytteskatter	-1,000,000			-1,000,000			-1,000,000
0102020000: Tilskud til kommuner							
112030100: Bloktilskud fra Grønlands Selvstyre	-290,000,000			-290,000,000	-120,518,747	41.56%	-169,481,253
112030300: Udligningsordning	-112,905,000			-112,905,000	-46,877,918	41.52%	-66,027,082
1601020000: Økonomi							
111010300: Udbytteskatter					-35,000		35,000
121010300: Salg af rettigheder, licenser m.v.					0		0
121030200: Andre gebyrer	-3,080,000			-3,080,000	-7,538	0.24%	-3,072,462
131010100: Salg af rullende materiel					-5,000		5,000
131010300: Salg af maskiner, apparatur					0		0
131010400: Salg af bygninger	-1,520,000			-1,520,000			-1,520,000
133010100: Renteindtægter	-12,000			-12,000			-12,000
133010200: Kapitalafkast	-11,185,000			-11,185,000	-3,219,228	28.78%	-7,965,772
134010100: Renteudgifter	1,500,000			1,500,000			1,500,000
135010100: Afskrivning af tilgodehavender	1,115,000			1,115,000			1,115,000
1701015049: Kap 2: 20/20/60 boliglån - afdrag/indfrielse							
134010200: Kurstab					90,220		-90,220
1702010000: Afskrivninger							
135010100: Afskrivning af tilgodehavender					13,644		-13,644
Grand Total	-809,326,175			-809,326,175	-299,972,627	37.06%	-509,353,548

Kommunens indtægter er under det budgetterede niveau. Dette skyldes at maj raten for indkomstskat ikke er bogført. Når den er modtaget er indtægterne i balance med budgetterne.

Kommunens tilgodehavender

De samlede kommunale tilgodehavender til Qeqqata Kommunia er pr. 31.05.2021 på 94,2 mio. kr., heraf private udeståender 87,4 mio. kr. Tilgodehavende vedr. A-bidrag, ydet som forskud, udgør 68,1 mio. kr., svarende til ca. 78 % af det samlede tilgodehavende til private. I alt har 1114 borgere gæld relateret til A-bidrag med i alt 13.951 enkelte fordringer. I alt har kommunen 4.404 private debitorer der tilsammen har 24.999 fordringer.

Indstilling

Det indstilles til økonomiudvalget,

-at tage økonomirapporten til efterretning

Afgørelse

Økonomirapport taget til efterretning.

Bilag

1. Balance for Qeqqata Kommunia på udvalgsniveau.
2. Restanceliste pr. 31.05.2021

Punkt 3.2 Ansøgning om omplacering samt opnormering af personale i handicapafdelingen for at dække krav i lovgivningen

Journalnr. 06.02.04

Baggrund

Til brug for dækning af ikrafttrædelse af Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap, hvor Naalakkersuisut gennem Bloktilskud, givet en tilskud på kr. 5 mill. til Qeqqata Kommunia.

I forbindelse med at ikrafttrædelse Inatsisartutlov om støtte til personer med handicap, har alle handicappede fra spædbørn til ældre fået mulighed for at modtage støtte, hvis de har behov herfor.

Dette har medført, at borgere i Qeqqata Kommunia med behov for servicering er øget. På baggrund af dette, er der behov for personale opnormering på Området for Velfærd samtidig er flere krav i loven som ønskes budgetlagt.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap

§ 6. Denne Inatsisartutlov finder anvendelse for personer med handicap uanset alder, som har bopæl i Grønland.

Stk. 2. Personer med handicap omfatter personer, der har en varig fysisk, psykisk, intellektuel eller sensorisk funktionsnedsættelse, som i samspil med forskellige barrierer kan hindre dem i fuldt og effektivt at deltage i samfundslivet på lige fod med andre.

Bisidder

§ 24. Kommunalbestyrelsen skal oprette en bisidderordning med henblik på, at en person med handicap skal tilbydes støtte fra en bisidder:

1) under kommunalbestyrelsens behandling af en sag om støtte efter denne Inatsisartutlov,

Støtteperson

§ 42. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde en støtteperson til personer med handicap, som på grund af væsentlig fysisk, psykisk, intellektuel eller sensorisk funktionsnedsættelse har behov for socialpædagogisk støtte for at kunne klare sig i eget hjem, bokollektiv eller beskyttet boenhed.

Stk. 2. Støttepersonen skal støtte personen med handicap i dennes psykiske, fysiske og sociale udvikling samt hjælpe med at udføre daglige gøremål, herunder uden for hjemmet.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal som led i en afgørelse efter stk. 1 fastsætte det ugentlige antal støttetimer.

Stk. 4. En støtteperson ansættes af kommunalbestyrelsen.

Stk. 5. Naalakkersuisut kan fastsætte nærmere regler om støttepersoner, herunder:

- 1) kvalifikations- og kompetencekrav, samt
- 2) indhentning af straffeattest og børneattest.

Flyttehjælp

§ 43. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde økonomisk støtte til forældremyndighedsindehavere til et barn med handicap til dækning af udgifter ved flytning af bopæl, når:

Kistetransport

§ 59. Kommunalbestyrelsen kan yde støtte til hel eller delvis dækning af udgifter til kistetransport, når en person med handicap har ophold i et botilbud, der er beliggende uden for personens hjemsted, og personen dør under opholdet.

Tilsyn

§ 62. Kommunalbestyrelsen i hjemkommunen skal føre et personrettet tilsyn med personer med handicap, som har ophold på et botilbud efter bestemmelserne i kapitel 9. Kommunalbestyrelsen skal som led i tilsynet sikre sig, at opholdet på botilbuddet fortsat opfylder personens fysiske, psykiske og sociale behov.

Faktiske forhold

Der er i dag i alt 4 handicapsagsbehandlere i Maniitsoq og Sisimiut, 2 sagsbehandlere i begge byer. Siden ikrafttrædelse af Inatsisartutloven, har der været stegning af antallet af borgere steget som har behov for hjælp, ihht. Loven, da den gælder for alle uanset alder.

På grund af dette, er der behov for opnormering af personalet for Området for Velfærd og der er flere krav i lovgivningen som udløser behov for ny ekstra midler på flere områder.

Hvor der er krav om oprettelse af bisidder ordning og hvor også skal tilbydes kursus som bisidder. Tilsyn på døgninstitutioner i Grønland er overdraget til kommunerne, som er nyt og kræver en ny stilling og kræver tjenesterejser.

På skemaerne ses antal borgere som modtagere hjælp i Sisimiut, Maniitsoq samt bygderne.

Sisimiut

Med behov for støtte

	Med behov for støtte	I byen	Bofællesskaber
Ældre med handicap	50		
Med psykisk handicap		25	30
Med fysisk handicap		16	
Børn med handicap		13	
I alt	50	54	30

Bofællesskaber

Sisimiut	Beboere
Umiivitsisaq 3	3
Umiivitsisaq 9	3
Umiivitsisaq 49	3
Umiivitsisaq 23	3
Umiivitsisaq 13	3
Chr. 28-ip aqq. 31	3
Aqqartarfik 6-13	3
Aqqartarfik 5-307	4
Aqqartarfik 5-207	4
Deichmannip aqq. 8	13
I alt	42

Beboere på døgninstitutioner

Sted	Beboere
Alderdomshjemmet Qupanuk	2
Sungiusarfik Aaqa, Nuuk	1
Elisibannguaq Maniitsoq	1
AJA Nuuk	1
Palleq, Paamiut	1
Ivaaraq, Qaqortoq	1
Sungiusarfik Ikinngut	1
I Danmark	11
Domsanbragt i Danmark	1
Beboere i døgninstitutioner i alt	20

Maniitsoq

Med behov for støtte

	Med behov for støtte	I byen	Bofællesskaber
Ældre med handicap	36		
Med psykisk handicap		29	11
Med fysisk handicap		14	
Børn med handicap		8	
I alt	36	51	11

Bofællesskaber

Maniitsoq	beboere
MIKI Handicapbolig med tre lejligheder (002, 003 og 004)	3
NASIFFIK Esbjergvej 402 Blok	4
KATAK Tunoqqusaaq 833, -A2 Blok	4
Beboere på bofællesskaber i alt	11

Beboere på døgninstitutioner

Sted	beboere
Neriusaaq Maniitsoq (Alderdomshjemmet)	5
Sungiusarfik Aaqa, Nuuk	2
Elisibannguaq Maniitsoq	4
AJA Nuuk (satellit for uulineq)	1
I Danmark	7
Domsanbragt i Danmark	2
Beboere i døgninstitutioner i alt	21

Bæredygtige konsekvenser

I forbindelse med at Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap blev gældende lovgivning, giver Naalakkersuisut årlig tilskud på 5 millioner kr. gennem Bloktilskud til Qeqqata Kommunias Området for Velfærd, Sisimiut og Maniitsoq.

Ved omplacering bliver der flere muligheder for at følge op på det lovmæssige krav. Ved opnormering af sagsbehandlere, vil servicering af borgerne lettes, og bedre kvalitet af sagsbehandling af folk med handicap i Qeqqata Kommunia sikres.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Skema 1

Maniitsoq	Antal	Løn Kr.	I alt Kr.	Årlig Kr.
Ansættelse af to Socialrådgivere	2	29.830	59.660	715.920
Bisidder / Najorti			5.000	5.000
Støttepersoner	10			1.104.080
Transport af kiste			30.000	30.000
Flyttehjælp			150.000	150.000
Udgifter i alt				2.005.000

Skema 2

Sisimiut	Antal	Løn Kr.	I alt Kr.	Årligt Kr.
Ansættelse af to Socialrådgivere	2	29.830	59.660	715.920
Bisidder / Najorti			5.000	5.000
Støttepersoner	15			1.656.120
Transport af kiste			30.000	30.000
Flyttehjælp			150.000	150.000
Udgifter i alt				2.557.040

Skema 3

Qeqqata Kommunia Ataatsimoorussaq / Fælles	Antal	Pr. Måned kr.	Årligt kr.
Tilsynsfører på døgninstitutioner	1		
Visitator		29.830	357.960
Tjenesterejser, dagpenge			80.000
Udgifter i alt			437.960

Administrationens vurdering

Området for Velfærd Sisimiut og Maniitsoq vurderer, at i forbindelse med at Inatsisartutlov nr. 13 af 12. juni 2019 om støtte til personer med handicap trådte i kraft, giver Naalakkersuisut årlig tilskud på 5 millioner kr. gennem Bloktilskud til Qeqqata Kommunia.

At omplacering er nødvendig for at området kan opfylde det lovmæssige krav, samt ved opnormering af sagsbehandlere vil være med til at øge kvaliteten og mindske sagsbehandlingsforløbet. At kvaliteten af sagsbehandlingen for folk med handicap i Qeqqata Kommunia vil forbedres.

Indstilling

Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq indstiller over for Udvalget for Velfærd at godkende,

1. Skema 1 – Budgetomplacering på kr. 2.005.000 i Maniitsoq
2. Skema 2 – Budgetomplacering på kr. 2.557.040 i Sisimiut
3. Skema 3 – Budgetomplacering på kr. 437.960 for fælles konto

Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Under udvalgets møde den 31. maj 2021 blev indstillingen godkendt, og sagen videresendes til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Paneeraq Olsen, ønsker tydeliggørelse af overskriften.

Indstilling

Udvalg for Velfærd indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. Skema 1 – Budgetomplacering på kr. 2.005.000 i Maniitsoq
2. Skema 2 – Budgetomplacering på kr. 2.557.040 i Sisimiut
3. Skema 3 – Budgetomplacering på kr. 437.960 for fælles konto

Afgørelse

Sendt retur til udvalget, da det ikke fremgår fra hvilke konti omplaceringen skal ske.

Det ønskes, at inden dagsorden sendes skal tallene gennemgås af økonomiafdelingen.

Bilag

Ingen

Punkt 3.3 Sommerjobs for 3 studerende fra Grønland som læser i Danmark der vil gælde for Sisimiut og Maniitsoq

Journal nr. 03.08.05.02

Baggrund

Af Referat 01/2020 fra den 18. februar, fremgår det, at der er blevet indstillet, at der for 2021 og overslags-årene får drøftet hvor mange man skal have som studerende i sommerperioden og at der afsættes midler til sommerjobs i forbindelse med Budget 2021.

Regelgrundlag

Økonomiudvalget er ansvarlig for normeringer.

Faktiske forhold

HR var i gang med at slå et stillingsopslaget op, men fandt så ud af, at der ikke var afsat midler, hvorfor der ikke er kommet et opslag op. Der er d.d. kommet 2 ansøgninger hhv. fra Danmark og Grønland. Ansøgerne er under uddannelse hhv. inden for Offentlig Administration og inden for psykologi, og ønsker at arbejde i sommerperioden i Qeqqata Kommunia.

Vi ansøger hermed at der bliver afsat midler til mindst 3 studerende fra Danmark/Grønland. Sisimiut 2, Maniitsoq 1.

Økonomiske og administrative konsekvenser

	1. april 2017	1. april 2018	1. april 2020
1. studieår	107,17	107,17	110,92
2. studieår	112,56	112,56	116,50
3. studieår	116,83	116,83	120,92
4. studieår	120,27	120,27	124,47
5. og efterfølgende studieår	123,13	123,13	127,44

Da der ikke er afsat midler af til timelønnet studentermedhjælpere, er der behov for omplacering eller tillægsbevilling.

Studerende kan arbejde op til 6 uger med max 40 timer om ugen. Dvs. $(127,44 \times 40 \times 6) \times 2 = \underline{\text{kr. 91.756,80}}$

Den billigste billetpris fra DK – Sisimiut d. 24/6-21 → Sisimiut – DK d. 5/8-21: kr. 10.137,- (x2: kr. 20.274)

Den billigste billetpris fra DK – Maniitsoq d. 24/6-21 → Maniitsoq – DK d. 5/8-21: kr. 11.962,-

Det er ønskeligt, at der bliver afsat midler til mindst 3 studerende: kr. 91.756,80 + 20.274 + 11.962 =

kr. 123.992,80

Administrationens vurdering

1 ansøger studerer Offentlig Administration med HR-studieretning og ønsker at komme til Maniitsoq og arbejde omkring 6 uger. Der er plads i HR Maniitsoq. Der er én ansøger fra Sisimiut

der studerer psykologi og ønsker at arbejde i Sisimiut i 6 uger. Området for Velfærd kunne være en mulighed for hende.

Da der er mulighed for at der kommer flere ansøgninger ind, er det oplagt, at der er afsat midler til mere end 2 studerende.

Indstilling

Sagen forelægges til Økonomiudvalget, som har ansvaret for normeringen.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalgets drøftelse og godkendelse om

- **at** der afsættes 120.000 kr. til sommerjobs inkl. lønomkostninger og rejseudgifter for 3 studerende for 2021 (2 til Sisimut og 1 til Maniitsoq)
- **at** der for 2022 og efterfølgende år sikres, at dette emne bliver drøftet i forbindelse budgetseminar

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Der hvor der står gange 2 skal være gange 3.

Bilag

Ingen

Punkt 3.4 Ansøgning om tillægsbevilling vedr. budget for Akia daginstitution

Journal nr. 06.02.01

Baggrund

kommunalbestyrelsen har i budget 2017-2019 besluttet at afsætte 21 mio. til opførelse af en ny daginstitution på Akia i Sisimiut med plads til 64 børn – 40 børnehavebørn 3-6 år fordelt i to stuer og 24 vuggestuebørn 0-3 år fordelt på 2 stuer. Daginstitutionen er pt. under opførelse med forventet aflevering i januar 2022. Da der ikke er afsat midler til drift i budgettet ansøges der om tillægsbevilling til inventar og drift. Sagen blev behandlet i uddannelsesudvalget d.4 maj 2020, økonomiudvalget d.19. maj 2020 og i kommunalbestyrelsen d.28 maj 2020.

Der er dog aldrig oprettet driftsbudget for 2022 og overslagsårene, samt afsat midler i budget 2021, derfor søges der om tillægsbevilling.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ.

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 36 af 24. september 2020 om etablering og indretning af daginstitutioner samt oprettelse af samarbejdsteams.

Qeqqata Kommunias Planstrategi, mål 2018 – 2022: Gode rammer om børns udvikling – ”Vi vil sikre daginstitutionspladser med gode, fysiske rammer til alle børn”

Faktiske forhold

Den nye daginstitution på Akia, Sisimiut har forventet aflevering 19.01.2022.

I forbindelse med ibrugtagning afsættes der 750.000 kr som engangsbeløb i 2021. Det engangsbeløb på 800.000 kr. der afsættes i 2021 består af 150.000 kr. til lønninger til en leder og en souschef som skal ansættes 2 måneder før daginstitutionen tages i brug. Leder og Souschef skal indrette inventar og lave administrativt arbejde, ansætte medarbejdere til daginstitutionen står færdig og skal tages i brug.

Desuden skal der oprettes et budget for institutionen i 2022 samt overslagsårene.

Oprindeligt var det meningen, at Sisi skulle lukke når Akia daginstitution blev taget i brug. Men ventelistsituationen er pt. At der er 11 børn på venteliste til vuggestue og 14 børn på venteliste til børnehave. For at skaffe pladser har man desuden ladet 30 førskolebørn starte i fritidshjem fra februar-maj 2021, desuden har man midlertidigt omdannet en vuggestuestue til børnehavestue i vuggestuen Nuka, hvilket har skabt i alt 38 pladser, men der er stadig venteliste og med det stigende børnetal og kommende åbning af jern og metalskolen i Sisimiut forventes det ikke at behovet for daginstitutionspladser falder.

Bæredygtige konsekvenser

ved at bibeholde Sisi som førskoleinstitution kan vi skabe mulighed for bedre overgang til folkeskolen for skolestartere. Vi får mulighed for at udfase dagplejestillinger der er svære at besætte og vi imødekommer det forsat stigende behov for daginstitutionspladser.

Økonomiske og administrative konsekvenser

For at opstarte Akia ansøges der om tillægsbevilling for 2021 til personale og indkøb af inventar
Akia daginstitution Budget for 2021:

Konto	Tekst	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
571040xxx- 0301045xxx- 122010102- 010580	Løn til leder og souschef		150.000	150.000
571040xxx- 0301045xxx- 122081700- 010580	Indkøb af inventar		600.000	600.000
	I alt bevillingsbehov		750.000	750.000

Akia daginstitution budget for 2022 og overslags årene 2023-2025

Der oprettes et budget for 2022 og overslagsårene, der svarer til budgettet for institutionen Uiaq. Uiaq der er normeret til 64 børn og personalenormering er på 14,5. Akia ny daginstitution børnenormering skal være på 40 3 -6 årige og 24 børn 0-3 årige, i alt 64 børn. Personalenormering skal bestå af: En leder, en pædagoguddannet souschef, 1 pædagoguddannet afdelingsleder, 2 pædagoger, 4 socialhjælpere, 4 medhjælpere, en rengøring og ½ køkken medarbejder.

Budget for 2022-2024 Se bilag 1

Konto	Tekst	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024
571040xxx- 0301045xxx -010580	Drift		4.946.080	4.946.080	4.990.595	5.035.510
	I alt		4.946.080	4.946.080	4.990.595	5.035.510

Administrationens vurdering

Børneantallet er stigende for de 0-6 årige som kan ses på /bilag 2. I de sidste par år, er der kommet flere uddannelses steder til Sisimiut, mange af de studerende har børn og tage deres børn med under deres studietid. Dette betyder en fortsat stigende venteliste. Da det er svært at besætte dagplejestillinger er det desuden ønskeligt at disse udfases.

Indstilling

Administrationen indstiller at Udvalget for Uddannelse, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkendelse:

1. At der laves en tillægsbevilling til engangsbeløb for opstart af Akia daginstitution på 750.000 kr, jf. vedlagte posteringsark gældende for driftsbudget 2021
2. At der laves en tillægsbevilling til drift af Akia daginstitution for 2022 på 4.946.080 kr og overslagsårene på 2023-2025
3. At sagen sendes videre til økonomiudvalget og kommunalbestyrelsens godkendelse

Udvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 8. juni 2021 godkendt indstillingerne.

Indstilling

Udvalg for Uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. At der laves en tillægsbevilling til engangsbeløb for opstart af Akia daginstitution på 750.000 kr, jf. vedlagte posteringsark gældende for driftsbudget 2021
2. At der laves en tillægsbevilling til drift af Akia daginstitution for 2022 på 4.946.080 kr og overslagsårene på 2023-2025
3. At sagen sendes videre til økonomiudvalget og kommunalbestyrelsens godkendelse

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Drift budget for for Akia daginstitution Sisimiut fra 2021 og 2022 og overslagsårende
2. Befolkningstal for 0-6 årige i Sisimiut

Punkt 3.5 Qeqqata Kommunias aftale med Grønlands Idræts Forbund - tillægsbevilling

Journal nr. 06.02.01

Baggrund

Ved Udvalgs for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritids møde d. 26. marts 2018, 02/2018 godkendte udvalget Qeqqata Kommunias samarbejdsaftale med Grønlands Idrætsforbund. Aftalen som gjaldt frem til 31.12.2019 og byggede på Sundheds- forebyggelsespolitikens målsætninger og indsatsområder inden for bæredygtighed er ikke blevet opdateret. I og med at Qeqqata Kommunia, ud over bæredygtighedsprojektet, har udarbejdet flere indsatsområder inden for fritids-sundheds- og forebyggelsesområdet som Inuunerissaarneq og Qeqqata Model, og at den tidligere aftale er udløbet, er der behov for et nyt og revideret aftale mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Idræts Forbund.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ
Inatsisartutlov nr. 15 af 6. juni 2016 om idræt og motion

Faktiske forhold

Grønlands Idræts Forbund har sendt Qeqqata Kommunia et udkast til samarbejdsaftale. Aftaleudkastet bygger på følgende formål:

- At styrke sunde og inkluderende fællesskaber for børn og unge og derigennem forebygge mistrivsel og brug af rusmidler blandt skoleelever i 5.-10.klasse.
- Samarbejdet tager udgangspunkt i arbejdet med Qeqqata modellen

Udkastet har derfor i 3 fokusområder: 1) Atuarfik Ammasoq 2) Et trygt og inkluderende idrætsliv og 3) Samvær på tværs af generationer.

I henhold til fokusområderne er de overordnede mål er beskrevet og indeholder følgende målsætninger:

1. at skabe sammenhæng og en flydende overgang fra skole til fritid i samarbejde med det eksisterende forenings- og fritidsliv, virksomheder og andre interessenter
2. At styrke frivilligheden i Qeqqata Kommunia og sikre et samlet og koordineret fritidsområde
3. At udbyde organiserede fritidstilbud, der er opbygget i dialog med børnene og tager afsæt i lokale muligheder, styrker og værdier
4. At flere børn og unge engagerer sig i organiserede fritidsaktiviteter
5. At udbyde familievenlige aktiviteter

Aftalen vil være gældende fra 2021 til 2024 med henblik på en forlængelse

Herudover er det tilsigtet i aftalen, at der ansættes en projektleder i Qeqqata Kommunia som en delt medarbejder mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Idrætsforbund. Projektleder vil have ansvar for implementering af visionsaftalen mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Idrætsforbund.

Grønlands Idræts Forbundets udkast til aftalen er, at der etableres en projektgruppe med repræsentanter fra kommunen, GIF og andre samarbejdspartnere, hvor projektlederens opgave bliver at gennemføre de konkrete indsatsområder og sikre en samlet indsats med henblik på at fremme fysisk aktivitet, fysisk og mental sundhed og det gode liv for borgerne i Qeqqata Kommunia.

I uddannelsesforvaltningen har Qeqqata Kommunias 2 fritidsinspektører (hhv. i Maniitsoq og i Sisimiut), og 1 idræts- og naturkonsulent i Sisimiut. Fritids- og kulturområdet har sammen ansvar for kultur-/ fritids-/ og idrætsaktiviteter, forvaltning og drift af området i tæt samarbejde med de underliggende afdelinger.

Flere funktioner fra forskellige afdelinger i Område for Uddannelse deltager aktivt i Qeqqata Kommunias tværgående projekter som fx Inuunerissaarneq – Det gode Liv, Qeqqata Modellen og kommunens bæredygtighedsprojekt m.v.. Stabsfunktionen bistår uddannelsesområdet og er projektleder for diverse uddannelsesprojekter, og har 1 bæredygtighedskonsulent ansat til at varetage projektledelse af indsatsområder inden for daginstitutionsområdet, folkeskole, sundhed/idræt m.v. som relaterer sig til område for uddannelses ansvarsområder.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at investere i sundhedsfremme, forebyggelse, fremme af frivillighed og tværgående samarbejde set i et langsiget perspektiv, for at højne befolkningens sundhedstilstand. Denne investering vil støtte op om de politiske mål om et sundere livsstil.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ved en delt ansættelse af en akademisk projektleder, vil Qeqqata Kommunias udgifter til løn, arbejdsgiverudgifter og personaleomkostninger løbe sig op til ca. 250 t. pr. år. Derfor er der behov for at der tillægsbevilling på konto til månedslønnede i lønkontoen til sekretariat under Stabschefen:

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
541000000-1601010000- 122010102-010580	Månedsløn bagud	6.320.813	250.000	6.570.813

Administrationens vurdering

Område for Uddannelse finder det vigtigt at aftalen sker på baggrund af parternes fælles forståelse om sammenhæng mellem projektleders opgaver og parternes indsatsområder og samarbejdsaftale.

På baggrund af udvalgets input vil administration i samarbejde med Grønlands Idræts Forbund udarbejde et endelig aftale. Dermed er det oplagt at udarbejde en tilretning af formål og fokusområder. Dette for at projektleder ligeledes kan indgå i fritidsområdets indsatsområder, kommunens projekter som Inuunerissaarneq – Det Gode Liv og Bæredygtighedsprojekter. I disse projekter er der en del projektgrupper som fx arbejder med et bredere målgrupper (børn med særlige behov/ personer med handicap, ældreidræt m.v.) og er projekter på tværs af kommunens bosteder, som er oplagt at indarbejde i aftalen.

Projektleder vurderes derfor til at blive ansat som del af Qeqqata Kommunias stabsfunktion med reference til stabschefen. På denne måde vil det sikres at ovenstående initiativer og indsatser sker i alle bosteder i Qeqqata Kommunias i tæt samarbejde med uddannelsesområder i Maniitsoq og i Sisimiut. Dette betragtet ud fra stabsfunktionens opgaveportefølje i kommunen, som er at arbejde med tværgående projekt- og indsatsområder på tværs af bosteder i kommunen og med eksterne samarbejdspartner. På sigt vil område for uddannelse og stabsfunktionen evt. udarbejde ændringsforslag til en hensigtsmæssig placering af projektleder.

Indstilling

Det indstilles til uddannelsesudvalgets godkendelse,

- At komme med input til udkast til samarbejdsaftalen
- At aftalens endelige godkendelse indstilles til økonomiudvalgets godkendelse
- At udvalget indstiller økonomiudvalgets godkendelse at placere ½ dags projektleder i stabsfunktionen
- At udvalget indstiller til økonomiudvalgets og kommunalbestyrelsens godkendelse om en tillægsbevilling på 250. t. til månedslønsskonto 541000000-1601010000-122010102-010580 i 2021 og i overslagsårene

Udvalg for Uddannelse behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 7. juni 2020 godkendt indstillingerne.

Indstilling

Udvalg for Uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at komme med input til udkast til samarbejdsaftalen

-at aftalens endelige godkendelse indstilles til økonomiudvalgets godkendelse

-at udvalget indstiller økonomiudvalgets godkendelse at placere ½ dags projektleder i stabsfunktionen

-at udvalget indstiller til økonomiudvalgets og kommunalbestyrelsens godkendelse om en tillægsbevilling på 250. t. til månedslønsskonto 541000000-1601010000-122010102-010580 i 2021 og i overslagsårene

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Tillægsbevilling for 2021 skal være på kr. 125.000.

Bilag

1. Samarbejdsaftale GIF

Punkt 3.6 Ansøgning om omplacering fra Svømmebad Sisimiut til Fritidsfaciliteter

Journal nr. 06.02.04

Baggrund

I budget 2021 er der afsat 806.656 kr til svømmebad i Sisimiut. Svømmebadet i Sisimiut blev lukket i 2020 på grund af at det ikke er forsvarligt at holde det åbent og at bygningen skal totalrenoveres. Det undersøges i øjeblikket om der kan bygges en helårs svømmehal i forbindelse med en eksisterende bygning. Derfor ønskes der en omplacering af midlerne for 2021 til andre fritidsformål.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ

Faktiske forhold

Turistaktører i Sisimiut ønsker at styrke Sisimiut og destination Arctic Qeqqata som en vandre og adventuredestination, samt skabe muligheder for at lokalbefolkningen i Sisimiut kan dyrke klatring.

Der er fremkommet et ønske til opsættelse af en såkaldt Via ferrata en klatrerute på siden af Paalasip Qaqa.

Den eksisterende Cykel/skaterbane som er beliggende mellem Sikkersoq og Nalunnguarfiup Atuarfia er et populært fritidsområde for særligt børn og unge. Banen blev finansieret af fonde og skabt på frivillig basis. Da cykelbanen dog er ret slidt og da hele området kan udnyttes endnu bedre til flere aktiviteter for børn og unge ønskes der, at ødelagte ramper fornyes og gøres flytbare.

Desuden ønskes området udvidet og asfalteret og med opsættelse af basketballmål og hockeymål. Asfaltering vil alene koste ca. 320.00 kr. ifølge vurdering fra teknik og miljø. Der omplaceres i første omgang 213.132 kr. til opstart af projektet. Derudover søges midler til resten af projektet andre steder som fonde, bæredygtighedspulje og næste års udendørspulje.

Kommunen indkøbte sidste år administrationssystemet BRND til foreninger. BRND skal gøre det nemmere for foreninger at registrere medlemmer, søge støtte, hente oplysninger om vedtægter, se de tilgængelige fritidstilbud i kommunen mm. Indkøb af systemet blev betalt via bæredygtighedsmidler, men driften er ikke indregnet i budgettet. Derfor ønskes der at der omplaceres midler til driften af BRND i 2021 på 211.868 kr.

Bæredygtige konsekvenser

sunde udendørs fritidsaktiviteter er med til at skabe sundhed og trivsel for børn og unge

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der ønskes omplaceret 800.000 kr. fra Svømmebad se bilag 1

Omplaceringer af midler:

Konto	Navn på projekt	omplacering
571020801-080245300-113180500-10580	BRND	211.868

571020801- 0302002000- xxxxxxxxxx-10580-xxxxxx	Via Ferrata,	375.000
571020801-0302002000- xxxxxxxxxx-10580-xxxxxx	cykelbane/skaterbane	213.132
	I alt	800.000 kr

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering at midlerne til svømmebadet kan bruges til oprettelse af andre fritidsaktiviteter ved omplacering.

Indstilling

Det indstilles til udvalget for uddannelse at godkende at omplacere 211.868 kr. til BRND at omplacere 375.000 kr. til oprettelse af Via Ferrata, at omplacere 213.132 kr. til opstart af fornyelse af cykelbane/skaterbane at sende videre til økonomiudvalget godkendelse

Udvalg for uddannelses behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 7. juni 2021 godkendt indstillingen.

Indstilling

Udvalg for Uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse

-at omplacere 211.868 kr. til BRND

-at omplacere 375.000 kr. til oprettelse af Via Ferrata,

-at omplacere 213.132 kr. til opstart af fornyelse af cykelbane/skaterbane

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. omplacering af midler fra Sisimiut svømmebad

Punkt 3.7 Formandsbeslutning vedr. omplacering af midler til udskiftning af vandledningsføringer på Minikollegiet

Journal nr. 51.00

Baggrund

Qeqqata Kommunias elevhjem, Minikollegiet, blev bygget i årene 1987-1990 og kom i brug i 1990. Elevhjemmet består af to bygninger, B-1126 og B-1127.

I 2019 blev elevhjemmet tilsluttet fjernvarme, hvor oliefyret blev fjernet. Rørene er aldrig blevet udskiftet. Rørene er begyndt at erodere og revne, og bliver derfor en udgift, når de skal udskiftes rør for rør.

Derudover er den gamle tavle til styring af varmekablerne slidt op efter 30 års arbejde samt at det er tid til udskiftning af vandledning og varmekablerne.

Regelgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunium.

Faktiske forhold

Der er modtaget pristilbud fra et vvs-firma i Maniitsoq. Den anden vvs-firma har ikke afgivet pristilbud med den begrundelse at de grundet andre opgaver ikke kan afse tid til opgaven.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at udskifte mørnet og slidt udstyr, i stedet for drypvis at tilkalde vvs og udskifte 1 rør ad gangen, hver gang rørene revner.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Prisen for demontering af gammel defekt vandledning og varmekabler samt bortkørsel til affaldscenteret; levering og montering af ny hoved vandstikledning 40 x 160 mm med 2 varme kabler og et kold kabel til føler; samt levering og montering af ny tavle til styring af varmekablerne er kr. 118.800,00

Prisen for demontering af gammel defekt koldt og varmtvands rør samt cirkulations rør samt bortkørsel til affaldscenteret samt levering og montering af nye koldt og varmtvands rør samt cirkulations rør til bad og toilet rum samt køkkener i stuen samt 1 sal er kr. 441.000,00

Konto til materiel, udstyr og inventar er budgetteret med kr., 20.370 og er allerede overskredet med kr. 34.231 grundet gentagne tilkald af vvs ved rørproblemer i løbet af foråret.

Administrationens vurdering

Der er brug for at dække overforbruget på konto til materiel, udstyr og inventar, nødvendigt at reparere vandledning, varmekabler og en ny hoved vandstikledning samt udskiftning af koldt og varmtvandsrør.

Grundet lærermangel i Atuarfik Kilaaseeraq er der pr. ultimo april kun forbrugt 14% af de bevilgede kr. 7.282.275,00 i konto for månedsløn forud. Atuarfik Kilaaseeraq har godkendt at der kan hentes kr. 614.031,00 således at der ud over dækning af overforbrug også kan være en reserve

på kr. 20.000,00 til resten af året. Dette ville have øget forbrugsprocenten på konto til månedsløn forud ultimo april til 22%, som ud fra tidspunktet for året ville have været på 33%. Der er således stadig ingen risiko for overforbrug i konto til månedsløn.

Indstilling

Det indstilles til forkvinden for Udvalget for Uddannelse at godkende,

-at Kr. 614.031,00 overføres fra konto for månedsløn forud på Atuarfik Kilaaseeraq til konto for materiel, udstyr og inventer på elevhjemmet Minikollegiet som vist på denne tabel og sende sagen videre til økonomiudvalget. Udvalget for Uddannelse vil blive orienteret om sagen ved næstkommende møde.

Konto	Tekst	Bevilling 2021	Tillæg	Ny bevilling
572030301-010570-122010101	Månedsløn forud	7.282.275	-614.031	6.668.244
572030401-010570-122170100	Materiel, udstyr og inventar	20.370	+614.031	634.401
	ialt	7.302.645	0	7.302.645

Formandsbeslutning

Formand for Udvalg for Uddannelse beslutter den 9. juni 2021 på af udvalget at kr. 614.031,00 overføres fra konto for månedsløn forud på Atuarfik Kilaaseeraq til konto for materiel, udstyr og inventer på elevhjemmet Minikollegiet som vist på denne tabel og sende sagen videre til økonomiudvalget.

Udvalget vil blive orienteret ved næstkommende møde.

Indstilling

Udvalg for Uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

-at Kr. 614.031,00 overføres fra konto for månedsløn forud på Atuarfik Kilaaseeraq til konto for materiel, udstyr og inventer på elevhjemmet Minikollegiet som vist på denne tabel

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Pristilbud Mini Kolligiet nye vandrør i stuen og 1 sal. B-1126 og 27
2. Tilbud på ny vandledning

Punkt 3.8 Forslag til budget for årene 2022 for Lokaludvalget i Sisimiut og i Maniitsoq

Journal nr. 01.03.49

Baggrund

Kommunalbestyrelsen behandlede og godkendte vedtægter og forretningsorden for Lokaludvalg i Qeqqata Kommunia under sit ordinære møde den 29. maj 2019. Derudover har kommunalbestyrelsen behandlet og godkendt de økonomiske konsekvenser for etablering af lokaludvalg i Qeqqata Kommunia den 27. august 2019, herunder også om dispositionsbeløbet samt vederlag til lokaludvalgsmedlemmer.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om kommunale styrelse
Vedtægter- og forretningsorden for Lokaludvalg i Qeqqata Kommunia

Faktiske forhold

Jf. Vedtægter for Lokaludvalg i Qeqqata Kommunia § 2 stk. 7 skal Lokaludvalgene sende forslag til budgettet for det efterfølgende år inden udgangen af maj måned. Disponeringen er formåls- og kvalitetssikret af sekretariatet og sendes hermed til godkendelse hos Økonomiudvalget.

Lokaludvalget i Sisimiut og Maniitsoq ønsker at anvende dispositionsbeløbet for 2022 på aktiviteter, der fremmer og udvikler det kulturelle, musikalske og sportslige fritidsliv samt øger livskvaliteten og skaber møder på tværs af borgere. Aktiviteterne vil så vidt muligt blive afholdt i samarbejde med det lokale foreningsliv, som ønskes styrket.

Budget til 2022 for Lokaludvalget i Sisimiut		
Aktivitet	Periode	Anslået pris
Kultur	Hele året	100.000
Musik	Hele året	70.000
Sport	Hele året	20.000
Fælles arrangement/aktiviteter	Hele året	70.000
Ansøgningspulje	Hele året	35.000
Mødeafholdelse, Lokaludvalget	Hele året	5.000
Total		300.000

Budget til 2022 for Lokaludvalget i Maniitsoq		
Aktivitet	Periode	Anslået pris
Kultur	Hele året	50.000
Musik	Hele året	20.000
Sport	Hele året	40.000
Byforskønnelse	Hele året	85.000
Mødeafholdelse, Lokaludvalget	Hele året	5.000
Total		200.000

26

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at Lokaludvalget i Sisimiut og Lokaludvalget Maniitsoq anvender dispositionsbeløbet for 2022 på de ønskede formål, da det kan bidrage til at styrke forenings- og fritidslivet, samt øge livskvaliteten i deres respektive byer.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunalbestyrelsen har under det ordinære møde den 27. august 2019 besluttet, at Lokaludvalgene har et årligt dispositionsbeløb udgørende:

Sisimiut	kr. 300.000,00
Maniitsoq	kr. 200.000,00

Lokaludvalget i Sisimiuts og Lokaludvalget i Maniitsoqs forslag holder sig inden for den godkendte budgetramme og medfører således ikke yderligere økonomiske konsekvenser.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at Lokaludvalget forslag til anvendelse af dispositionsbeløbet bør godkendes jf. vedtægter for lokaludvalg i Qeqqata Kommunia § 2 stk. 7 og 8.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til Lokaludvalgenes godkendelse,

-at godkende budget 2022 for Lokaludvalget i Sisimiut

-at godkende budget 2022 for Lokaludvalget i Maniitsoq

Lokaludvalgenes behandling af sagen

Lokaludvalget i Sisimiut har under deres møde den 14. april 2021 godkendt indstillingen
Lokaludvalget i Maniitsoq har under deres møde den 15. april 2021 godkendt indstillingen

Indstilling

Lokaludvalget i Sisimiut og Maniitsoq indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

-at godkende budget 2022 i henhold ovenstående skemaer

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

Ingen

Punkt 3.9 Oversigt over udliciteret Qeqqata Kommunias opgaver

Journalnr. 66.15

Baggrund

Paneeraq Olsen har ved mail d. 4. juni 2021 har fremsat et dagsordensforslag vedr. oversigt over kontrakter ifm. udliciterede kommunale opgaver, med bemærkning om hvilket perioder kontakterne gælder, mhp. at man skal kunne se hvornår kontrakterneskal fornyes.

Regelgrundlag

Kommunalbestyrelsen beslutter hvilke opgaver, man vil udlicitere, og hvilke, man vil udføre med eget personale.

Qeqqata Kommunias principper for udlicitering i Qeqqata Kommunian, samt Inatsisartutlov nr. 11 af 2. december2009 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektor.

Faktiske forhold

Vi må konstatere, at vi ikke har et samlet overblik på tværs i kommunen omkring kontrakter og udliciterede opgaver, og seneste oversigt er udarbejdet i 2018. En opgave omkring at få et samlet overblik over kontrakter og udliciteringer som kommunen indgår har længe været ønsket. Administrationen har derfor undersøgt hvordan andre kommuner etablerer en sådan oversigt.

Administrationen ansøger derfor om budget til indkøb af en software som bl.a. bruges af Selvstyret til at tilvejebringe en samlet oversigt over disse forhold. Den indkøbte løsning vil være en midlertidig løsning, da vi i forbindelse installationen af den fælles offentlige ESDH platform (GetOrganised) vil få et tilsvarende system. Imidlertid er denne løsning minimum 3 år ude i fremtiden, og det vurderes at behovet gør at vi ser os nødsaget til at implementere denne midlertidige løsning.

I 2018 opgjorde der til at være i alt 39 opgaver der er udliciteret. Udformning af kontrakter er udarbejdet meget forskelligt, alt afhængig af typen for opgaven. Alle disse opgaver er primært inden for serviceområdet. For nogle kontrakter er dersat uden udløbsdato, dog har opsigelsesvarsler.

Indkøb, installation og træning i den ønskede løsning kan opgøres således:

	Månedlig	Engangs ydelse	Udgift i 2021	Udgift i 2022	Udgift i 2023
Opsætning af løsning, træning af 10 brugere og op til 500 kontrakter	7,000	25,000	67,000	84,000	84,000
Opsætning af løsning, træning af 5 brugere og op til 200 kontrakter	5,100	14,500	45,100	61,200	61,200

Budgettet om ansøges om vil indgå i Økonomi samlede budget til implementering af administrative løsninger.

Løsningen vil blive anvendt til at styre alle vores indgåede licitations aftaler samt større kontrakter der løber over flere år. Løsningen er skalerbar og intentionen er derfor at starte op med den mindste løsning for efter behov at skalere den op til den større løsning.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt for kommunen når erhvervslivet tilfører opgaver fra kommunen der skaber

28

arbejdspladser. Og er itråd med kommunen bæredygtighedspolitik.

Administrative og økonomiske konsekvenser

Samlet set var der i 2018 ikke mindre end 26 mio. kr. årligt for alle udliciterede kommunalopgaver.

Nogle opgaver er der sat timepris for opgave, således det ikke kan vides konkret hvor meget det årligt koster, fordet afhængig af hvor meget der udføres. F.eks. er det snerydning, som kommunen betaler timepris.

De enkelte områder i kommunen vil være ansvarlig for at sørge for at kontrakt softwaren til enhver tid er opdateret og Økonomi's Kontrol afdeling vil løbende monitorere at dette sker. Softwareløsningen forankres i Økonomi.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at som udgangspunkt bør kommunen indgå kontrakter med firmaer i maksimum 4 år, som derefter udliciteres igen. Dog, hver enkelt opgaver bør vurderes konkret, da nogle opgaver kan indebære omkostningstunge projekter, hvor tilbudsgiveren må investere i udstyre til løsning af opgaven, således at kontraktperioden i denne forbindelse bør kunne være længere periode før der udliciteres igen.

Administrationen vurderer, at de bør være mere ensartethed ifm. indgåelse af kontrakter for dem alle, således kommunen har en vis standard for kontraktindgåelse, for at sikre kommunalinteresse for disse opgaver. Der bør etableres mere koordinerende funktion for dem alle.

Administrationen vurderer dog, at fagområderne sammen med stabsfunktionen bør udvikle et mere ensartethed forkontraktindgåelse, evt. i et samarbejde med eksternt juridisk rådgivning, med henblik på varetage af kommunalinteresse for disse opgavers gennemførelse. Samtidig skal der etableres en administrativ løsninger der dels tilvejebringer et opdateret billede af økonomien bag de enkelte kontrakter, dels erindrer om udløb og endelig automatisk, jf kontraktens ordlyd, opdaterer de månedlige udgifter efter ændringer.

Administrationen vurderer også, at der bør være mere kontraktopfølgning med henblik på at sikre at disse opgaver bliver løst bedst.

Indstilling

Det indstilles, at økonomiudvalget godkender, og videresender til kommunalbestyrelsens godkendelse

- **at** der indkøbes den foreslåede software løsning med en bevilling i 2021 på 67.000 kr. og i overslagsårene
2022-2025 på 84.000 kr.

Afgørelse

Indstilling godkendt. Kommunalbestyrelsen skal orienteres om nuværende aftaler.

Bilag

Tabel 1. Oversigt over udliciterede kommunale opgaver.

Punkt 4.1 Økonomiudvalgets budgetønsker 2022 og i overslagsårene

Journal nr. 06.01.00

Baggrund

Økonomiudvalget godkendte tidsplan for budget 2022 og i overslagsårene 1. juni 2021. Inden 28. juni 2021 dato skal fagudvalg, bygdebestyrelser m.v. sende 5 budgetønsker til området for økonomi.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ

Faktiske forhold

Koalitionsaftalen indeholder følgende overskrifter vedr. økonomiudvalget ansvarsområder:

1. Borgerservice
2. Administration
3. Økonomi - erhvervslivet
4. Turisme

Under administrationens vurdering er hvert enkelt emne under disse overskrifter oplyst og eventuel status herpå angivet.

Bæredygtige konsekvenser

Det vil være bæredygtigt, hvis der er overensstemmelse mellem de politiske mål og budgetønskerne til budget 2022 og overslagsårene.

Økonomiske og administrative konsekvenser

I henhold til tidsplanen skal administrationen fra d. 1. juni og frem til udvalgsmøderne i august undersøge konsekvenserne af de indkomne forslag fra udvalg, partier og bygdebestyrelser.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at der vedr. koalitionsaftalens emner inden for udvalgets ansvarsområder er følgende input, som bør medtages i det videre arbejde:

1. Borgerservice
 - a. Projekter og målsætninger skal kommunikeres ud til borgerne.
 - b. Dette opnås ved at uddelegere ansvarsområder til flere folkevalgte og fagudvalgene.
 - c. Endvidere skal det offentlige arbejde for at informere borgerne om deres rettigheder.
2. Administration
 - a. Qeqqata Kommunia skal være en attraktiv og betryggende arbejdsplads
 - b. I Qeqqata Kommunia skal der fortsat fokuseres på harmonisering af vilkårene, og der skal arbejdes på at opnå at alle borgere uanset bosted, oplever en borgerservice der er borgernær og lige i hele kommunen
 - c. løsnings for kommunalt ansatte, der arbejder frivilligt i samfundet, kan deltage som trænere i turneringer uden at miste løn i et nærmere bestemt antal dage om året
 - d. Undersøgelse om mulige besparelser i administrationen og kommunale ansvarsområder
3. Økonomi – erhvervslivet

- a. For at styrke erhvervslivet, inklusive fiskeri og fangst, skal erhvervsrådet ACB udvikles
 - b. Markedsføring og dialog med interesserede virksomheder vedrørende erhvervsmuligheder i kommunen skal udvikles
 - c. ATV-sporet mellem Sisimiut og Kangerlussuaq skal færdiggøres
 - d. Havneselskab etableres
 - e. Forholdene for losning forbedres
 - f. Mineselskaber der opfylder kravene støttes i at opstarte mineudvinding
 - g. Parterne skal så vidt muligt undgå at forhøje kommuneskatten
4. Turisme
- a. Potentialitet om udvikling af turisme hele året i kommunen skal udnyttes og udvikles
 - b. markedsføring og dialog med flyselskaber og mulige investorer til byggeri af hoteller

Der er administrationens vurdering, at der vedr. koalitionsaftalens emner inden for udvalgets ansvarsområder bør overvejes følgende forslag:

1. Permanent ACR camp
2. Personaleboliger
3. Tilskud til Arctic Circle Business
4. Kompetenceudvikling /Ledelsesudvikling
5. Harmonisering af borgerservice og borgernær service

Indstilling

Det indstilles til økonomiudvalgets afgørelse at udpege maksimalt 5 drifts - og anlægsønsker til budget 2022 og overslagsårene

Afgørelse

Det skal undersøges om installering af elevator i administrationen kan finansieres via renoveringspulje for 2022.

Det skal undersøges om kommunalbestyrelsesmøder kan livestreames, for at opnå, at det kan ses af enhver.

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Qeqqata Kommunia, Siumut – Inuit Ataqatigiit – Atassut, Koalitionsaftale.

Punkt 5.1 Orientering om aktuelle personalesager pr. 7. juni 2021

Journalnr. 03.00

Opgørelsen omfatter ikke timelønnet personale.

Maniitsoq:

1. Ansættelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansæt pr.
Området for Velfærd	Dagmar Berthelsen	Støtteperson	1.maj 2021

2. Fratrædelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Fratrædt pr.
Qeqqani MISI	Steffen Stjernholm	Konsulent	30.juni 2021
Borgerservice	Sara-Louise B. Rosing	Afdelingsleder	30. juni 2021

4. På orlov

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Periode
Bogholderiet	Dina Olsen	Souschef	1. januar 2021- 31. december 2021

Sisimiut:

1. Ansættelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansæt pr.
Meeraateqarfik Uiaq	Miia Lund Mathæussen	Medhjælper	1. maj 2021
Meeraateqarfik Uiaq	Dorthe Marie W. Andersen	Sundhedshjælper	1. maj 2021
Området for Velfærd	Johannes Jonathansen	Sagsbehandler	15. maj 2021
Kangerlussuarmi Meeraateqarfik Nuka	Elisa Lennert	Leder	1. maj 2021
Området for Teknik og miljø	Peter Noahsen	Overassistent	1. maj 2021
Stabsfunktion	May Iren Aune	Bæredygtighedsko- nsulent	30. september 2021
Meeraateqarfik Uiaq	Aviaaja Kreutzmann	Pædagog	1. juni 2021
Aningaasaqarnermut immikkoortortaq	Anguteeraq L. Christensen	Controller	1. juni 2021

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 04/2021, den 16. juni 2021

Teknik og miljø	Niels Joelsen	Leder	1. april 2021
Meeraateqarfik Uiaq	Tupaarnaq Berthelsen	Afdelingsleder	1. juli 2021
Ornittagaq Sikkersoq	Erninnguaq Frederiksen	Souschef	1. juni 2021

2. Fratrædelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Fratrædt pr.
Servicecenter i Kangerlussuaq	Simon Lynge	Socialrådgiver	30. april 2021
Minngortuunngup Atuarfia	Karl Berthelsen	Lærer	31. juli 2021
Området for Teknik og Miljø	Arnaq Filemonsén	Overassistenti	30. april 2021
Meeraateqarfik Nuniaffik	Naja Olsen	Leder	30. juni 2021
Området for Velfærd	Frida Lyberth	Sagsbehandler	31. juli 2021
Utoqqaat angerlarsimaffiat Qupanuk	Mads Siegstad	Medhjælper	30. juni 2021

3. Rokeringer

Arbejdsplads fra	til	Navn	Stilling	Periode
Staben	Qeqqani MISI	Johanne B. Vammen	Skolepsykolog	1.maj 2021 – 31.oktober 2021

Indstilling

Sagen forelægges til økonomiudvalgets orientering.

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag

Ingen

Punkt 8.1 Eventuelt

Kommunaldirektør orienterede om værestedet for de ældre i Sisimiut.

Siverth K. Heilmann ønsker, at der skal være et værested for de handicappede i Maniitsoq.

Siverth K. Heilmann orienterede om sit besøg i fiskefabrikken i Maniitsoq.