

**Oversigt – åbent møde:**

**Punkt 1.1 Godkendelse af dagsorden.**

**Økonomisager**

**Punkt 2.1 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Sisimiut, august 2021.**

**Punkt 2.2 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Maniitsoq, august 2021**

**Punkt 2.3 Takstbetalinger for området for uddannelse.**

**Generelle sager.**

**Punkt 3.1 Folkeskolernes årsberetning**

**Orienteringssager.**

**Punkt 4.1 Orientering om ny Fast-track aftale.**

**Punkt 4.2 Orientering om formandens beslutninger i august 2021, vedr. ansøgning om udefrakommende arbejdskraft i Qeqqata Kommunua.**

**Punkt 4.3 Orientering vedrørende arbejdsledighed i august 2021 i Qeqqata Kommunua.**

**Punkt 5.1 Evt.**

Mødet startet kl. 08:31

*Deltagere:*

***Siumut Evelyn Frederiksen, Kirstine***

***Atassut***

***Inuit Ataqatigiit***

***Naleraq***

*Fraværende med afbud:*

*Fraværende uden afbud:*

**Punkt 1.1 Godkendelse af dagsorden**

**Afgørelse:**

**Godkendt.**

## **Økonomisager.**

### **Punkt 2.1 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Sisimiut for august**

**2021**

*Journalnr. 06.01.02*

#### **Baggrund**

Området for Uddannelse fremlægger hermed budgetopfølgning for august 2021.

#### **Regelgrundlag**

Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunua.

Gældende lovgivning inden for det område, hvor uddannelsesudvalget har den umiddelbare kompetence.

#### **Faktiske forhold**

Forbruget skal ligge på 66,64 % hvis forbruget for august 2021 er jævnt fordelt over året.

Der skal være justeringer af bruger rettigheder råbalance og ledelsestilsyn.

Der er forkert konteringer i formålskoder så derfor der skal laves omposteringer inden og uden for afdelinger.

Konto 571 – Uddannelse Sisimiut + Bygder.

Budget Balance August 2021	oprindeligt budget	Omlægsninger	Tillægsbevillinger	Netto	Forbrug	Forbrugsprocent	Restbudget
571010000: SIS Uddannelse Stab	5.311.872,00			5.311.872,00	3308644,21	55,37 %	2.603.227,79
571020100: SIS Fritid Stab	2.714.303,00			2.714.303,00	419280,81	15,45 %	2.295.022,19
571020202: SIS Musikskole	1.652.011,00	0,00		1.652.011,00	2033546,39	123,10 %	-381.535,39
571020203: SIS Fritidsundervisning Sisimiut	315.736,00			315.736,00	408524,48	129,39 %	-92.788,48
571020204: SIS Fritidsundervisning Kangerlussuaq	87.593,00			87.593,00	14218,17	16,23 %	73.374,83
571020205: SIS Fritidsundervisning Sarfannguit	79.443,00			79.443,00			79.443,00
571020206: SIS Fritidsundervisning Illeleq	46.851,00			46.851,00			46.851,00
571020301: SIS Sukorsit Sisimiut	2.632.319,00	0,00		2.632.319,00	1648016,01	61,20 %	1.044.902,99
571020302: SIS Svømmebadet Sisimiut	806.656,00	-800.000,00		6.656,00	230322,31	3460,37 %	-223.666,31
571020303: SIS Qooqa Kangerlussuaq	1.242.572,00	0,00		1.242.572,00	879366,07	70,77 %	363.205,93
571020304: SIS Skolepasning Kangerlussuaq	553.046,00			553.046,00	443044,37	81,19 %	104.001,63
571020305: SIS Skolepasning Sarfannguit					18651,99		-18.651,99
571020401: SIS Kultur og Folkeoplysningsafd	600.318,00			600.318,00	23953,77	4,38 %	570.364,23
571020402: SIS Amerloq	216.342,00	0,00		216.342,00	87746,85	40,45 %	129.195,15
571020501: SIS Bibliotek Sisimiut	1.320.398,00	0,00		1.320.398,00	740765,17	56,08 %	580.232,83
571020502: Bibliotek Kangerlussuaq	153.735,00			153.735,00	17328,04	11,27 %	136.466,96
571020503: SIS Bibliotek Sarfannguit	16.297,00			16.297,00	11273,41	69,17 %	5.023,59
571020504: SIS Bibliotek Illeleq	16.297,00	0,00		16.297,00	4003	24,56 %	12.294,00
571020601: SIS Lokalmuseum Sisimiut	1.934.233,00	0,00		1.934.233,00	1038343,77	55,08 %	895.889,23
571020801: SIS Tilskud F-K Formål Sisimiut	3.020.856,00	800.000,00		3.820.856,00	7340322,25	80,85 %	1.880.533,75
571020802: SIS Tilskud F-K Formål Kangerlussuaq	78.425,00			78.425,00	13013	24,24 %	53.412,00
571020803: SIS Tilskud F-K Formål Sarfannguit	247.496,00			247.496,00			247.496,00
571020804: SIS Tilskud F-K Formål Illeleq	205.737,00			205.737,00	13108,94	6,37 %	192.628,06
571020901: SIS Idrætshallen Kangerlussuaq	1.987.037,00	0,00		1.987.037,00	760016,61	38,25 %	1.227.020,39
571030200: SIS Skoleforvaltning	1.927.003,00	-1.306.732,00		620.271,00	654669,75	105,55 %	-34.398,75
571030301: SIS Minngortuunngup Atuarfia	33.767.358,00	614.847,00	167000	34.549.205,00	22415075,26	64,88 %	12.134.129,74
571030302: SIS Nalunnguarfiup Atuarfia (Skole)	34.418.178,00	563.974,00	167000	35.149.152,00	21361254,38	60,77 %	13.787.897,62
571030303: SIS Ginnugata Atuarfia Kangerlussuaq	8.320.133,00	101.748,00		8.421.881,00	3924071,58	46,59 %	4.497.809,42
571030304: Skole Sarfannguit	2.360.890,00	14.535,00		2.375.425,00	1685705,19	70,96 %	689.719,81
571030305: SIS Skole Illeleq	1.316.824,00	11.628,00		1.328.452,00	115352,58	53,82 %	774.319,42
571040100: SIS Dagsinstitutioner Stab	2.860.266,00			2.860.266,00	-35182,63	-1,23 %	2.895.448,63
571040201: SIS Nuka Sisimiut	4.312.141,00	0,00		4.312.141,00	3177438,38	64,63 %	1.734.702,62
571040301: SIS SISI Sisimiut	4.040.306,00	0,00		4.040.306,00	2373843,3	58,75 %	1.666.462,70
571040401: SIS Naasooq Sisimiut	3.320.315,00			3.320.315,00	2140254,53	64,46 %	1.180.060,47
571040402: SIS Sikkersooq Sisimiut	3.315.224,00	0,00		3.315.224,00	2487169,9	75,02 %	828.054,10
571040501: SIS Naalu Sisimiut	4.634.181,00	0,00		4.634.181,00	2601320,16	55,42 %	2.032.860,84
571040502: SIS Naja/Aleqa Sisimiut	3.817.253,00	0,00		3.817.253,00	2204348,45	57,76 %	1.612.904,55
571040503: SIS Ungannuqaq Sisimiut	3.737.302,00			3.737.302,00	2152635,57	56,68 %	1.645.206,43
571040504: SIS Nuniarfik Sisimiut	4.316.216,00	0,00		4.316.216,00	3232775,54	65,76 %	1.683.440,46
571040505: SIS Kanaarqaq Sisimiut	4.317.238,00	0,00		4.317.238,00	3136041,2	63,78 %	1.781.196,80
571040506: SIS Uiaq Sisimiut	4.301.362,00	0,00		4.301.362,00	3045387,42	62,13 %	1.856.574,58
571040507: SIS Nuka Kangerlussuaq	4.032.338,00	0,00		4.032.338,00	2509833,28	61,33 %	1.582.436,72
571040508: SIS Akiq			750000	750.000,00			750.000,00
571040601: SIS Naasunnguqaq Sarfannguit	1.355.628,00	0,00		1.355.628,00	671230,13	43,51 %	684.397,87
571040602: SIS Nuunu Illeleq	1.227.296,00			1.227.296,00	664174,37	54,12 %	563.121,63
571040603: SIS Kommunal Dagplejer	1.134.611,00	0,00		1.134.611,00	607345,53	53,58 %	526.665,47
571050100: SIS Qooqqani MISA (Psykolog)	3.707.346,00	0,00		3.707.346,00	2045384,43	55,17 %	1.661.961,57
571060100: SIS Majoqqaq Stab	4.847.043,00	0,00		4.847.043,00	3851417,27	79,46 %	995.625,73
571060200: SIS Kollegium Sisimiut	375.827,00	0,00		375.827,00	225733,77	60,06 %	150.093,23
571060300: SIS Nutsaliofferqaq værkstedforløb					520377,01		-520.377,01
571060400: SIS Arbejdsmarkedsområdet	7.286.356,00			7.286.356,00	2808068,45	38,54 %	4.478.287,55
571060500: SIS Majoqqaq F.A					1485,45		-1.485,45
<b>Hevedtotal</b>	<b>184.131.928,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1084000</b>	<b>185.275.928,00</b>	<b>111748153,7</b>	<b>60,31 %</b>	<b>73.527.774,27</b>

Området for Uddannelse i Sisimiut har i august 2021 et samlet forbrug på kr. 111.748.153,70 hvilket svarer til 60,31%

**571010000: SIS Uddannelse Stab 55,97 %**

Der har ikke været noget forbrug.

**571020100: SIS Fritid Stab 15,45%**

Der skal laves nogle omposteringer fra denne konto, til andre konti.

Derfor forventes procentdelen fra denne konto anderledes ved næste rapportering.

**571020202: SIS Musikskole 123,10%**

Der har været lønregulering, og betaling med tilbagevirkende kraft, derfor denne afvigelse.

**571020203: SIS Fritidsundervisning Sisimiut 129,39%**

Der har været stor interesse i specielt spinning. – Hvori man har valgt at have flere timer til dette. Derfor et overforbrug. Desuden undersøges det pt. om der skal omplaceres midler til fritidsundervisningen, som er placeret forkert på en anden konto i overgangen fra winformatik til ERP.

**571020204: SIS Fritidsundervisning Kangerlussuaq 16,23%**

Fritidsundervisning i bygderne har ikke haft de forventede aktiviteter. Deriblandt, fordi, der er stort udskiftning af personale.

**571020205: SIS Fritidsundervisning Sarfannguit**

Fritidsundervisning i bygderne har ikke haft de forventede aktiviteter. Deriblandt, fordi, der er stort udskiftning af personale.

**571020206: SIS Fritidsundervisning Itilleq**

Fritidsundervisning i bygderne har ikke haft de forventede aktiviteter. Deriblandt, fordi, der er stort udskiftning af personale.

**571020301: SIS Sukorsit Sisimiut 61,20%**

Der har været nødsaget at have flere på arbejde grundet corona restriktioner, dette for at kunne overholde bekendtgørelsen.

**571020401: SIS Kultur og Folkeoplysningafd 4,98%**

Der er nogle fejlposterings, fra andre konti - derfor er disse tal misvisene.  
Der er igangsat omposterings.

**571020402: SIS Amerloq 40,45%**

Ingen kommentar.

**571020501: SIS Bibliotek Sisimiut 56,08%**

Ingen kommentar.

**571020502: Bibliotek Kangerlussuaq 11,27%**

Biblioteket har ikke haft udgifter til timelønnede.

**571020503: SIS Bibliotek Sarfannguit 69,17%**

Ingen kommentar.

**571020504: SIS Bibliotek Itilleq 24,56%**

Ingen kommentar

**571020601: SIS Lokalmuseum Sisimiut 55,08%**

Der skal udføres nogle omposteringer, hvilket er igangsat.

Dog ellers, ingen kommentar.

**571020801: SIS Tilskud F-K formål Sisimiut 80,85%**

Drifttilskud til Taseralik er blevet reguleret, derfor en afvigelse.

**571020802: SIS Tilskud F-Kformål Kangerlussuaq 24,24%**

Ingen ansøgninger, derfor er der heller ikke brugt så mange penge.

Ej, har der været planlagt aktiviteter der har kostet.

**571020803: SIS Tilskud F-K formål Sarfannguit**

Aktiviteter i bygderne har været små, - derfor ingen udgifter i denne konto.

**571020804: SIS Tilskud F-K formål Itilleq 6,37%**

Aktiviteter i bygderne har været små, - derfor ingen udgifter fra denne konto.

**571020901: SIS Idrætshallen Kangerlussuaq 38,25%**

Udgifter til Hallen, har med fejl været posteret i Qooqa. – omposteringer er igangsat.

**571030200: SIS Skoleforvaltning 105,55%**

Der har været omplacering fra artskonto medicin, der dækkede over midler til madordning på skolerne, disse er nu omplaceret til de enkelte skoler. Derudover har der været omplacering af midler til kurser fra borgere til medarbejdere, da denne konto bruges til fælleskurser for skoleledere. Disse udgifter skal dog refunderes fra Kivitsisa. Der har været betalt faktura for opmuntringspris.

**571030304: Skole Sarfannguit 70,96%**

Sarfannguit atuarfia økonomirapport 2021, tilføjelse til balance. Sarfannguit Atuarfia har taget en del kontier op som skal undersøges. Disse er markeret som merforbrug. Det handler om følgende: Alle ansatte her er på månedsløn bagud, kun en enkel daværende ansat fik forudløn, denne pågår normal. Løn på overtimer til ansatte kan ikke undgås, grundet lærermangel. Der er tidligere nævnt forbruget for kontorartikler. Sarfannguit Atuarfia har købt en ny kopimaskine og har skaffet blækpatroner til den gamle og den nye kopimaskine. Disse kan skaffes ved omplacering.

**571030305: SIS Skole Itilleq 59,82%**

Det blev besluttet i foråret at vinduer på to klasselokaler samt biblioteket skal udskiftes, på grund af den kraftige trækvind.

Derudover skal vinduerne på gangen repareres så de kan åbnes igen.

Nøddgangen i den ældre bygning skal også udskiftes.

Tømmerne skal igang med udskiftningen så snart materialerne er udleveret.

De forventer at reparere den i september måned.

Da jeg tidligere har skrevet om resten, er disse som jeg kan nævne som de vigtigste.

**571040100: SIS Dagsinstitutioner Stab -1,23%**

Ingen kommentar

**571040201: SIS Nuka Sisimiut 64,69%**

Der manglede uddannede personale, hvorfor der blandt andet er brugt vikar samt uddannede vikar.

Der har været større rengøringsarbejde i 2021, samt der er indkøbt gulvlakering for 2022.

Fragten af bestilte varer udefra, som ankommer individuelt og dermed er dyrere, kan dækkes.

I løbet af foråret har der været flere tilfælde hvor rør er frosset pga. reparationer ved Aqqartarfik 1.

**571040301: SIS SISI Sisimiut 58,75%**

Sisi mangler uddannede pædagoger, hvorfor der benyttes vikar.

**571040401: SIS Naasoq Sisimiut 64,46%**

Grundet manglende uddannede pædagoger, har brugen af vikar stor.

**571040501: SIS Naalu Sisimiut 55,42%**

I løbet af juni og juli blev der ansat fire uddannede pædagoger. Tidligere der brugt timelønnede vikar, som har indflydelse for forbruget. Covid-19, der indkøbes rengøringsartikler. Der skaffes aktivitetsudstyr.

**571040502: SIS Naja/Aleqa Sisimiut 57,76%**

Da vi har manglet uddannede, er timelønnede oppe på 85,17 %

Da der har været hærværk hvor vinduer blev smadret, er merforbruget stor, idet kontoen bruges til uforudsete, såsom til vedligeholdelse af huset og udstyr samt pga. hærværk.

Udgifterne i forudsete har været større end forventet, grundet fyret der flere gange er gået ud, samt udskiftning af rådne trin på brandtrappen.

Flere regninger fra sidste år som blev modtaget i løbet af sommeren har også været grundlag for større forbrug.

Vi regner med at forbruget vil være høj resten af året, efter vi har fået elektriske ventilationer.

**571040503: SIS Ungannguaq Sisimiut 56,68%**

Grundet manglende uddannede pædagoger, arbejder der vikar. Der er skaffet legetøj. Grundet Covid-19 indkøbes der flere rengøringsartikler.



**571040504: SIS Nuniaffik Sisimiut 65,76%**

Køb af inventar og materiel fejlkonteret viser en forbrug på 1.354,7%. Ompostering til inventar nødvendig for at udligne forbrugsniveau.

Timeløn overstiger grundet sygemelding og 3 ubesatte stillinger.

Dagpenge i kursuskonto merforbrug end planlagt.

Som følge af Covid-19 er forbrug af rengøringsartikler steget betydeligt.

**571040505: SIS Kanaartaq Sisimiut 63,78%**

Grundet at der er flere ikke uddannede ansatte end uddannede ansatte, ser forbruget således ud i Kanaartaq.

Nødvendige rengøringsartikler indkøbes, og sæbe for året er købt. Grundet Covid-19 og restriktionerne er forbruget højt.

Grundet fornyelse af inventar har forbrug for fragt været høj.

Vi blev meddelt at vandforbruget er for høj i forhold til antal af brugere.

**571040506: SIS Uiaq Sisimiut 62,13%**

Som følge af Covid-19 er forbrug af rengøringsartikler steget betydeligt og nogle er konteret forkert som ellers skulle konteres på Sygeplejeartikler.

Telefonafgift: Der har Uiaq betalt som Arssarnerit skulle have betalt. Uiaq har i manglet uddannede personale og har brugt ufaglærte personer, i år har ansat to uddannede pædagoger, ene er udefra kommende, hvilket betød rekrutterings udgifter.

**571040507: SIS Nuka Kangerlussuaq 61,33%**

Det har været svært at rekruttere pædagogisk personale, vikar og timeløn udgifter er højere end forventet. Pga. skibsforbindelse er der indkøbt til resten af året.

**571040508: SIS Akia**

Opslag til leder med ansøgningsfrist pr. 15. oktober er slået op. Forventet ibrugtagning 1. februar 2021.

**571040601: SIS Naasunnguaq Sarfanguit 49,51%**

Børnetallet er faldet markant efter skolestart. Der er nu 3 faste børn og 1 gæstebarn. 1 timelønnet personale hjælper til i skolepasningen efter kl. 12:00 startende pr. 1. september 2021.

**571040602: SIS Nuunu Itilleq 54,12%**

Børnetallet er på 4. Budgettet følges. Der skal indkøbes rengøringsartikler og inventar gennem Arctic import inden islægning.

**571040603: SIS Kommunal Dagplejer 53,58%**

Ingen væsentlige udgifter.

**571050100: SIS Oeqqani MISI (Psykolog) 55,17%**

Forbruget over Månedsløn Bagud er over det budgetterede niveau. Dette skyldes, at en medarbejder er gået fra "forud-" til bagudlønnen.

Supervisionsregninger er konteret under Personalepleje, men bør konteres under Andre Konsulenter. Dette vil medføre ompostering på et senere tidspunkt

Hvad angår overforbrug under Abonnementer, så er der en proces i gang med at se på ompostering, da posten dækker over både printertilsyn og licens til journaliseringssystem foruden diverse abonnementer. Det skal også bemærkes, at der indgår et beløb under posten, som endnu ikke er indskrevet i regnskabet.

Det samlede forbrug ligger på 55% hvilket er under niveau hvis forbruget er jævnt fordelt over året. Da vil i efteråret 2021 være behov for indkøb af inventar, hvorfor forbruget vil stige.

Der er ligeledes behov for opgradering af telefoni og internet, hvorfor forbruget på posten telefonafgift vil stige.

I efteråret gennemføres også kurser og tjenesterejser som vil øge forbrug på disse konti

Der er ikke budgetteret med El, Vand og Varme under MISI. Dette varetages fælles under Området for Uddannelse, og der vil derfor være behov for ompostering.

**571060100: SIS Majoriaq Stab 79,46%**

Overforbruget skyldes primært forbrug på lønudgifter uden budget, Majoriaq Stab arbejder forsat på at få budgettet til at falde på plads ved omposteringer/omplaceringer

**571060200: SIS Kollegium Sisimiut 60,06%**

Kollegium Sisimiut har et mindre forbrug, Kollegium Sisimiut er i gang med afklaring af behovet for vedligeholdelsesbehovet samt mangler i kollegierne. Kollegiets budget er ligeledes ved at blive opdateret ud fra vores nuværende behov.

**571060300: SIS Nutaaliorfeeraq værkstedsforløb**

Der skal omplaceres fra 571060400/0505015202 den kommunale bevilling til Nutaaliorfeeraq.

**571060400: SIS Arbejdsmarkedsområdet 38,54%**

Der er et mindre forbrug generelt pga. lav ledighed, dog er midlerne til Nutaaliorfeeraq placeret her under og disse er med til at gøre forbruget mindre. Der arbejdes på at disse skal omplaceret til rette afdeling 571060300

571060400/0505015301 revalidering – arbejdsprøvning er der overforbrug pga. forkert bogføringer. Der arbejdes på at får dem konteret rigtigt hos løn.

Der arbejdes på at få flere af de ledig i revalideringsforløb, men man må forvente mindre forbrug på den konto. Pga. corona har det været svært at få folk ind i virksomhederne.

**571060500: SIS Majoriaq F.A**

Pt. er der ingen budget, dog arbejder Majoriaq F.A på at få budgettet op på den afdeling, således det bliver mere overskueligt at se de økonomiske udgifter der afholdes i afdeling for at opretholde FA skoledelen samt vejledningen. Der skal således flyttes midler fra Majoriaq Stab 571060100. Det forventes at dette skal ske fra årsskiftet.

**Indstilling:**

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse, at økonomirapporten for august 2021 tages til efterretning.

**Afgørelse:**

**Taget til efterretning**

**Bilag:**

1. Budget balance august 2021 afd. 571

**Punkt 2.2 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse og Majoriaq i Maniitsoq, august 2021**

Journalnr. 06.01.02

**Baggrund**

Området for Uddannelse og Majoriaq i Maniitsoq fremlægger hermed budgetopfølgning for august 2021.

**Regelgrundlag**

Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia.

Gældende lovgivning inden for det område, hvor uddannelsesudvalget har den umiddelbare kompetence.

**Faktiske forhold**

Forbruget / indtægterne skal ligge på 66,67 % hvis forbruget er jævnt fordelt for hele året.

**Konto 5 – Uddannelse Maniitsoq + Bygder.**

Budget og Forbrug august 2021	Original	Omplacering	Tillægs	Budget	Forbrug	Rest	Forbrug
Uddannelses Udvalg	Budget		bevilling			budget	pct.
572020100 Fritid Stab					40.272	- 40.272	
572020201 Fritidsundervisningsafd	313.698			313.698	194.663	119.035	62,1%
572020202 Musikskole Maniitsoq	1.298.590			1.298.590	852.098	446.492	65,6%
572020301 Fritidshjem	1.690.711			1.690.711	1.676.581	14.130	99,2%
572020302 Skolepasning Maniitsoq	1.096.925			1.096.925	1.026.714	70.211	93,6%
572020303 Ungdomsklub Maniitsoq	596.843			596.843	1.005.138	- 408.295	168,4%
572020304 Klubben Kangaamuit	146.665			146.665	90.875	55.790	62,0%
572020305 Klubben Napasoq	107.962			107.962	5.676	102.286	5,3%
572020306 Klubben Atammik	184.349			184.349	98.925	85.425	53,7%
572020400 Kultur og folkeoplysning	237.311			237.311	69.028	168.283	29,1%
572020501 Maniitsoq Bibliotek	919.708			919.708	560.858	358.850	61,0%

**Referat Udvalg for Uddannelse ordinære møde 08/2021, den 11. oktober 2021**

572020502 Kangaamiut Bibliotek	37.685			37.685	9.081	28.604	24,1%
572020503 Napasoq Bibliotek	9.167			9.167	2.479	6.688	27,0%
572020504 Atammik Bibliotek	18.334			18.334	930	17.404	5,1%
572020601 Museum Kangaamiut	12.224			12.224	54.524	- 42.300	446,0%
572020602 Museum Maniitsoq	1.083.686			1.083.686	762.761	320.925	70,4%
572020703 Husflidsværksted (gamle telebygning)	106.944			106.944	114.542	- 7.598	107,1%
572020704 Den gamle Kirke Maniitsoq	64.167			64.167	45.264	18.903	70,5%
572020705 Ældres værested "Kristine Mut"	17.315			17.315	7.045	10.270	40,7%
572020800 Tilskud til idrætsformål	3.213.368			3.213.368	2.394.551	818.817	74,5%
572030301 Skole 1 Maniitsoq	35.415.288	- 614.031	167.000	34.968.257	21.017.116	13.951.141	60,1%
572030302 Skole Kangaamiut	7.121.357			7.121.357	4.831.906	2.289.451	67,9%
572030306 Skole Napasoq	1.183.501			1.183.501	1.122.478	61.023	94,8%
572030307 Skole Atammik	3.056.521			3.056.521	2.467.674	588.847	80,7%
572030401 Kollegier og skolehjem Maniitsoq	2.858.931	614.031		3.472.962	2.399.380	1.073.582	69,1%
572040100 Dagsinstitutioner Stab	1.070.000			1.070.000	1.169.123	- 99.123	109,3%
572040401 Fritidshjem Angajo Maniitsoq	3.247.633			3.247.633	3.058.239	189.394	94,2%
572040501 Aanikasik Maniitsoq	4.745.847			4.745.847	3.157.432	1.588.415	66,5%
572040502 Paarsi Maniitsoq	3.961.603			3.961.603	2.655.697	1.305.906	67,0%
572040503 Kuunnguaq Maniitsoq	7.310.431			7.310.431	5.237.430	2.073.001	71,6%
572040601 Naja Kangaamiut	2.999.486			2.999.486	2.102.645	896.841	70,1%
572040602 Napasoq Naasunnguit	592.771			592.771	322.922	269.849	54,5%

572040603 Meeqqat Atammik	1.874.044			1.874.044	1.545.309	328.735	82,5%
572050100 Majoriaq Kollegie					- 850	850	
572050200 Majoriaq Stab (NY)	3.789.844			3.789.844	2.548.452	1.241.392	67,2%
572050300 Pilersitsivik Værkstedsforløb					259.823	- 259.823	
572050400 Igaffik Køkkenforløb					168.089	- 168.089	
572050500 Arbejdsmarkedso mrådet	6.542.851			6.542.851	4.211.653	2.331.198	64,4%
572060000 Uddannelses Puljer t/institutioner UDD	226.107			226.107	- 1.292.439	1.518.546	-571,6%
<b>Hovedtotal</b>	<b>97.151.867</b>	<b>-</b>	<b>167.000</b>	<b>97.318.867</b>	<b>65.994.085</b>	<b>31.324.782</b>	<b>67,8%</b>

Uddannelse i Maniitsoq har et forbrug på kr. 65.994.085 mio. ud af en bevilling på kr. 97.318.867 mio. Det svarer til et forbrug på 67,8 %.

### **Fritidsvirksomhed Maniitsoq + Bygder.**

#### **Fritidsvirksomhed:**

57-20-20-201 Fritids aftenundervisning har et forbrug på 62,1 %, dette er almindelig, da bevillingen er høj i starten af året, forbrug vil fortsætte om efteråret.

57-20-20-202 Musikskolen har en forbrug på 65,6 %, forbrug månedsløn bagud er høj, da der er to månedslønnede, til gengæld er der ikke forbrug under timelønnet.

57-20-20-301 Fritidshjem har et forbrug på 99,2 %. Efter Fritidshjem blev flyttet til fritidsklub fra Angaju, og Angaju blev omdannet til førskoledaginstitution, hvilket var midlertidigt til AKO startede, kan man se midlertidigt dækning af bevillingerne.

57-20-20-302 Skolepasningen har et forbrug på 93,6 %. Merforbruget ligger under konto 122010200 Timeløn, som ligger på 121,1 %. Der er fem timelønnede, hvor antallet af personalet er blevet tilpasset til antallet af børn. Der er normeret til 70 børn, personalenormering på 4, som er blevet forhøjet til 6, som følger af lærermangel kommer eleverne til skolepasningen.

57-20-20-303 Klubben har et forbrug på 168,4 %. Daværende Fritidshjem Angaju blev omdannet til daginstitution, fritidshjem blev flyttet til fritidsklub, Klubben blev flyttet til fritidshjem. Dette resulterede i merforbrug for ansatte i fritidsklubben om eftermiddagen og ansatte i ungdomsklubben om aftenen. Det var ellers forventningen at flytningen af Fritidshjemmet kun skulle være til AKO opstartes, hvor de økonomiske konsekvenserne var tilrettet midlertidigt.

57-20-20-304 Kangaamiut Klubben har et forbrug på 62,0 %.

57-20-20-305 Napasoq klubben, på grund af for få brugere ligger forbruget på 5,3%.

57-20-20-306 Atammik Klubben, der er klub for børn om eftermiddagen og klub for unge om aftenen, forbruget ligger på 53,7%.

57-20-20-400 Kultur og folkeoplysninger, forbruget ligger på 29,1 %.

## **Bibliotek Maniitsoq + Bygder.**

### **Biblioteksvæsen:**

57-20-20-501 Forbruget for biblioteket i Maniitsoq ligger på 61,0 %.

57-20-20-502 Forbruget i Kangaamiut ligger på 24,1 %.

57-20-20-503 Forbruget i Napasoq ligger på 27,0 %.

57-20-20-504 Atammik ligger på 5,1%

## **Museum Maniitsoq + Bygder.**

### **Museumsvirksomhed:**

57-20-20-601 Kangaamiut Museum ligger på 446,0 % lønudbetaling for månedslønnet skal undersøges. Lønomskostninger i museet, der ellers skal betales af bygdebestyrelsen betales fra denne konto, og der arbejdes på at flytte disse til den rigtige konto.

57-20-20-602 Maniitsoq Museum ligger på 70,4 %

## **Kulturområdet Maniitsoq + Bygder.**

### **Kultur og folkeoplysning:**

57-20-20-703 Husflidsværksted den gamle Telebygning, forbruget ligger på 107,1 %. Udskiftning af oliefyret og rørene var blevet betale fra denne, selvom de skulle betales via Området for Teknik og Miljø's renoveringspulje, der arbejdes på at omplacere midlerne.

57-20-20-704 Den gamle kirke har et forbrug på 70,5 %.

57-20-20-705 Ældreværestedet "Kristine-mut", forbruget ligger på 40,7 %.

57-20-20-800 Tilskud til idrætsformål, forbruget ligger på 74,5%, her betales leje af idrætshallen og tilskud til sportsforeningernes rejser.

## **Konto 57-20-3 Skolevæsen Maniitsoq + Bygder.**

### **Atuarfik Kilaaseeraq har en forbrug på 60,1 %.**

57-20-30-301

Mindreforbrug på lønningskonti.

Der er mindreforbrug, idet der er mindreforbrug på alle lønningskonti. P.t. mangles 7 lærere, derudover mangles 4 lærere til Erhvervsklasse & Familieklasse, som p.t. står stille grundet læremangel.

Merforbruget til vikar lønningskonto ligger på 132,9 % grundet lærermangel og der benyttes faste vikarer.

### **Status for bygdeskolernes forbrug:**

#### **Kangaamiut atuarfiat ligger på 67,9 %**

57-20-30-302

### **Napasoq har en forbrug på 94,8%.**

57-20-30-306

Idet der kun er normeret 2 lærere i Napasoq, bliver lønkonti nemt berørt af sygefravær. P.t. er der en stillingsopslag efter en lærer, hvor der benyttes vikar imens.

**Atammik har en forbrug på 80,7%.**

57-20-30-307

Følgende har merforbrug.

- 1.411,0 % art konto 122070100 Personaleomkostninger, forbruget til boligtilskud til ansatte skal flyttes til konto 122070900.
- 296,8 % art konto 122080600 brændstof, forbruget er højt, idet skolen betaler for forbruget på den tomme lærerbolig B-1392-A.
- 2.755,1% art konto 122140800 vikaromkostninger, en ansat på barselsorlov afløses af en vikar under dennes barsel, vikar benyttes under ansattes sygedag, vikar benyttes også under ansattes deltagelse i kurser.

**Kollegier og skolehjem ligger på 69,1 %.**

57-20-30-401

Merforbrugs poster

- 211,0 % art konto 122081700 Inventar, beboernes senge er blevet udskiftet, efter nyt cirkulære for elevhjem blev gældende i år, hvor kravet er at der benyttes sovesofa, hvor sengetøjet kan gemmes.
- art konto 122170100 Materialer, Udstyr, Inventar, i boligen blev gamle rør udskiftet. Udvalg for Uddannelse og Økonomiudvalget har godkendt, at dette betales ved omplacering, og dette endnu ikke er sket. Der arbejdes på at omplaceringen gennemføres som bevilget.

**Konto 57-20-4 Daginstitutioner Maniitsoq + Bygder, forbruget ligger på 109,3 %**

57-20-40-100 Fælles udgifter

Art konto 122010102 er blevet godkendt til benyttelse af Vikarkorps på 4 daginstitutioner, på kr.: 1.070.000, idet dette endnu ikke er blevet justeret i bevillingerne, blev godkendte bevillinger fordelt på følgende måde:

0301045110 Aanikasik Kr. 267.500

0301045111 Paarsi Kr. 267.500

0301045112 Kuunnguaq Kr. 267.500

0302025103 Angaju Kr. 267.500

122080600 Forplejning:

Bevilling kr. 1.307.754, Forbrug: kr. 943.255, Rest: kr. 364.499,-

Forbruget er større end forventet. Årsagen hertil er at udgifterne er steget ved etablering af en ny daginstitution Angaju med plads til 40 børn og normeret med 11 ansatte. Udvalg for Uddannelse godkendte i september, at dette justeres via tillægsbevilling.

Indtægter fra Forældrebetaling 121040100:

Forventet indkomst: kr. 1.453.400 /Indkomst: kr. 1.326.322,-

Indtægten er større end forventet, der også viser en højere % tal.

122070300 Betaling til personalekursus:

Bevilling kr. 371.753,00 /Forbrug: kr. 231.623,00 /Rest: kr. 140.130,00

Omkostninger til afholdte kurser er retvisende.



**Angajo har en forbrug på 94,2 %.**

57-20-40-401

- konto 122010200 forbrug 108,3 %, på grund af mangel på en månedslønnede ansat, ligger forbruget højt.
- konto 1222080800 forbrug 144,8 % administration, merforbruget skyldes installering af telefoner i alle stuer og der er indkøbt bærbar til alle stuer.
- konto 122170100 forbrug 143,1 % Materialer, Udstyr, Inventar, merforbruget skyldes at R.T Rengøring foretog en undersøgelse for skimmelsvamp og installeret ventilationen i kælderen, og der er forventning om yderligere merforbrug.

**Aanikasik har en forbrug på 66,5 %.**

57-20-40-501

**Paarsi har en forbrug på 67,0 %.**

57-20-40-502

- 86,9 % art konto 122010200 timelønnede, forbrug af midler: Grundet barselslov. Brug af vikarer ved afsked af faguddannede. Brug af vikarer ved sygefravær og barn sygdag, bevilget omplacering til vikarkorps er endnu ikke sket.

**Kuunnguaq har en forbrug på 71,6 %.**

57-20-40-503

Der er mindreforbrug i flere konti, og der er merforbrug i følgende konti

- 107,8 % art konto 122010200 timelønnede, der er merforbrug under timelønnede grundet mangel på månedslønnede, godkendt omplacering til vikarkorps er endnu ikke sket.
- Art konto 122050200 fragt af gods, rekruttering, der er ingen forbrug, idet der er ikke ansøgt om udefrakommende arbejdskraft
- 593,3 % art konto 122170100 Materialer, Udstyr, Inventar, to stuer blev malet.

**Naja Kangaamiut har en forbrug på 70,1 %.**

57-20-40-601

- Nuværende stående bevillinger i formålskode 0301015100 søges omplaceret til formålskode 0301045113, således man har overblik over forbrugsprocenten.

**Naasunnguit Napasoq har en forbrug på 54,5 %.**

57-20-40-602

- Der var 1 ½ ansatte fra januar til og med juni, og 1 i april måned.
- Nuværende stående bevillinger i formålskode 0301015100 søges omplaceret til formålskode 0301045114, således man har overblik over forbrugsprocenten.

**Meeqqat Atammik har en forbrug på 82,5 %.**

57-20-40-603

- I forbindelse med benyttelse af vikar for en ansat under barselsorlov, er der merforbrug i konto for timelønnede.

- Nuværende stående bevillinger i formålkode 0301015100 arbejdes på omplaceret til formålkode 0301045115, således man har oversigt over forbrugsprocenten.

**Konto 57205 – Majoriaq Maniitsoq + Bygder.**

Særlige bemærkninger i forbindelse med økonomistyring:

**Under området 572050200 konto 122010102** bagud månedsløn har en forbrug på 87,7 %.

Grunden hertil er, at bevillingerne ikke er blevet tilpasset til normeringen og dette blive tydeligere i økonomistyring ved slutning af året.

**Under Området 572050200 konto 122010200** timelønnede, er forbruget på 80,5%. I forbindelse med lønninger ved revalidering, blev ansøgning om refusion først sendt i september.

**Under området 572050300 og 572050400** er refusioner til Pilersitsivik ikke boglige forløb stadigvæk ikke hentet, så man kun kan se forbruget.

Tilskud til aktiviteter i Pilersitsivik ansøges som refusioner til Selvstyret, hvor der normalt foretages fælles refusioner i årets slutning.

Man afventer modtagelse af alle regninger i forbindelse med afholdelse af Pilersitsivik Asimi, der blev afholdt i juli, når de er modtaget sendes en ansøgning om refusion.

Andre tilskud, såsom tilskud til opkvalificering udarbejdes/anmodes løbende.

Forbruget foretages konservativt, og det er tydeligt at der er behov for justeringer i konti.

**Indstilling:**

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse, at økonomirapporten for august 2021 tages til efterretning.

**Afgørelse:**

Taget til efterretning.

**Bilag:**

1. Balance august 2021 konto 57-20

### Punkt 2.3 Takster i uddannelsesområdet

Journal nr. 44.00.05

#### Baggrund

Hvert år fastsætter kommunalbestyrelsen takster i forbindelse med vedtagelse af budget.

#### Regelgrundlag

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 4. februar 2011 om takstbetaling for pædagogisk udviklende kommunale dagtilbud til børn i førskolealderen

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed

Inatsisartutlov nr. 42 af 12. december 2019 om kollegier

#### Faktiske forhold

Kommunalbestyrelsen fastsætter senest i november måned det følgende års takster for børns ophold i pædagogisk udviklende kommunale dagtilbud til børn i førskolealderen og til benyttelse af fritidshjem

#### **Børnenormeringen ser således ud for 2022**

By / Bygd	Vuggestue	Børnehave	Dagpleje	Dagp.cent	Integr.inst.	Fritidshjem	I alt
Sisimiut	48	60	12		334	131	585
Maniitsoq		40			175	40	255
Kangerlussuaq	24	20					44
Kangaamiut				24			24
Atammik				12			12
Sarfanguit				9			9
Itilleq				4			4
Napasog		4					4
Qeqqata Kommunia	72	124	12	49	509	171	937

I Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 4. februar 2011 om takstbetaling for pædagogisk udviklende kommunale dagtilbud til børn i førskolealderen står der, at fastsættelse af den følgende års takster, fastsættes på grundlag af kommunernes budgettal til vuggestuer, børnehaver, integrerede institutioner, dagpleje/dagplejecentre og fritidshjem og det børneantal som den enkelte institutionstype er normeret til.

Taksterne fastsættes efter en skala, en minimums- og maksimumsgrænse, som Selvstyret har bekendtgjort, hvorfra der udregnes den økonomiske konsekvens hos den eller de betalingspligtige. Lønudgifter har været stigende dels på grund af implementering af vikarkorps samt pædagogernes lønstigning samt regulering af løn med tilbagevirkende kraft fra 01.04.2020, derfor er beregningen af takst forhøjet.

Forslag til daginstitutionstakster pr. måned fra 01.01.2022 til 31.12.2022

Der betales i 11 måneder om året (januar er betalingsfri måned)

<b>Indkomst kr.</b>	<b>Daginstitutionens %</b>	<b>Fritidshjems %</b>	<b>Daginstitution</b>	<b>Fritidshjem</b>
indtil 99.999	0	0	0	0
100.000-149.999	5	5	401	205
150.000-174.999	6	6	481	246
175.000-199.999	7	7	561	287
200.000-224.999	8	9	641	368
225.000-249.999	9	11	721	450
250.000-274.999	10	16	801	655
275.000-299.999	11	21	882	860
300.000-324.999	12	23	962	942
325.000 - over	16	24	1.000	1.000

Kommunalbestyrelsen kan opkræve betaling for deltagelse i fritidsaktiviteter- og undervisning/aftenskole. Fra 2019 har deltagelse været gratis, skal der indføres at der skal man betale kr. 100,00 for deltagelse pr. hold.

Svømmebadet er lukket derfor fjernes takster for 2022.

Vedr. de kommunale kollegier, som administreres af Majoriaq i Sisimiut og Majoriaq Maniitsoq er betingelserne for leje af kollegielejligheder eller kollegieværelser fastsat i henhold til Inatsisartutlov nr. 42 af 2. december 2019, således at de elever der kommer på skoleophold i andre byer, allerede vil være vant til de samme betingelser.

I henhold til Inatsisartutlov nr. 42 af 2. december 2019 er formålet med kollegieværelser eller kollegielejligheder at de benyttes af studerende, hvorfor de ikke kan benyttes som vakantboliger.

Kommunen overtog driften af Kangerlussuaq museum pr.1. december 2020 efter en årrække hvor World of Greenland havde stået for driften. Derfor er der ændringer i taksten i forhold til entre, som er ændret så det stemmer overens med entre på Sisimiut Museum. Desuden er der tilføjet leje af lokaler, da turoperatører og andre på lige vilkår kan leje lokalerne til oplæg mm

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Det foreslås at lokaleleje til private fester i skolevæsenet forhøjes til kr. 1.000,00, da taksterne ikke er blevet reguleret siden 2011.

Det gældende for alle Qeqqata Kommunier angående brug af skolernes lokaler til andet end undervisning instruks nr. 1/2011 indstilles at der skal lave ny instruks på grund af der forhøjes til kr. 1.000,00 ved udlejning til fester. Også på grund af Qeqqata Kommunier skal ikke være konkurrent til virksomheder, også henhold til at den har ikke følger med til prisudvikling.

Taksterne fremgår i bilag 1

**Indstilling**

Det indstilles til udvalg for uddannelse at

- Takster i uddannelsesområdet for 2022 godkendes.
- Sagen sendes videre til økonomiudvalget og til kommunalbestyrelse til endelig godkendelse

**Afgørelse**

Indstillingerne godkendt.

**Bilag**

1. Uddannelsesrådets takster.

## **Generelle sager.**

### **Punkt 3.1 Folkeskolernes årsberetninger 2020 & 2021**

Journal nr. 51.00

#### **Baggrund**

Skolebestyrelserne i Qeqqata Kommunia har fremsendt årsberetninger for skoleåret 2019/2020 inkl. beskrivelse af den overordnede plan for det nuværende skoleår.

#### **Regelgrundlag**

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

I henhold til § 47 stk. 12 aflægger skolebestyrelsen ved slutningen af hvert skoleår årsberetning til kommunalbestyrelsen om skolens virksomhed i det forløbne skoleår. I årsberetningen indgår desuden skolebestyrelsens overordnede plan for det kommende skoleårs aktiviteter

#### **Faktiske forhold**

Årsberetningerne oplyser generelt om skolernes forgangne år og den kommende planlægning. Årsberetningen tjener som et kommunikationsværktøj mellem skole, kommunalbestyrelse og forældre og beskriver, hvad skolebestyrelsen har haft fokus på, og hvordan man har arbejdet med kommunale og interne indsatsområder. Herunder: Skolebestyrelsens mødeaktivitet, skolebestyrelsens målsætninger og indsatsområder, skolebestyrelsens tilsyn med skolens virksomhed samt planer for det kommende skoleår.

Årsberetningerne er udarbejdet ud fra en skabelon til årsberetning, som Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritid godkendte d. 4. september 2017.

Atammik har ikke benyttet ovennævnte skabelon.

Skolelederne har desuden udarbejdet kvalitetsrapport, der fremlægges til udvalget på næstkommende møde i november.

#### **Bæredygtige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

#### **Økonomiske og administrative konsekvenser**

Udarbejdelsen af årsberetningerne har ingen direkte økonomiske og administrative konsekvenser, men en god formidling af skolernes arbejde til udvalget, forældre og borgere skulle på sigt gerne føre til en bedre folkeskole.

### **Administrationens bemærkninger**

Det er administrationens vurdering, at årsberetningerne vil medføre, at kommunalbestyrelsen får et overblik over skolebestyrelsernes arbejde og planer for det kommende år.

### **Indstilling**

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse

- at tage årsberetningerne til efterretning

### **Afgørelse**

NE:

Der er forskellige bevillinger til større skoler, fordi, den ene skole servicere handicappede og er kontakt til bygderne, så der er større bevillinger til skolen.

KO:

Man mener, at der er gode tiltag i Nalunnguuarfiup Atuarfia.

Der bliver spurgt omkring renovering af skolen i Maniitsoq, man ønsker, at den skal prioriteres, da den er usundt for personalet, der blev redegjort, at man prioriterer renoveringen af skolen i Kangaamiut, hvor den prioriteres, da den er usundt for personalet. Samt skolebestyrelsernes tiltag skal være mere tydelige.

Taget til efterretning.

### **Bilag**

1. Årsberetning fra Minngortuunnguup Atuarfia
2. Årsberetning fra Nalunnguuarfiup Atuarfia
3. Årsberetning fra Atuarfik Kilaaseeraq
4. Årsberetning fra Atammik Atuarfia
5. Årsberetning fra Itillip Atuarfia
6. Årsberetning fra Kangaamiut Atuarfia
7. Årsberetning fra Napasoq atuarfia
8. Årsberetning fra Qinnguata Atuarfia
9. Årsberetning fra Sarfannguit Atuarfia

## Orienteringssager.

### **Punkt 4.1 Orientering om ny Fast-track aftale**

Journal nr. 67.01.03

#### Baggrund

Selvstyrets Departement for Sociale Anliggender og Arbejdsmarked, har den 14. september 2021 offentliggjort en ny fast-track ordning.

I fast-track ordningen har virksomheder mulighed for at komme på listen som forhåndsgodkendte virksomhed ifh. fast-track aftale for rekruttering af udenlandsk arbejdskraft.

Dette er meddelt offentligheden via [www.naalakkersuisut.gl](http://www.naalakkersuisut.gl)

#### Regelgrundlag

- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 24 af 26. august 1993
- Landstingslov nr. 27 af 30. oktober 1992 om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland
- Inatsisartutlov nr. 27, af 9. december 2015 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Arbejdsgivers anvendelse af jobportalen).
- Inatsisartutlov nr. 23, af 28. november 2016 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Anvendelse på andre uddannelseskategorier, rapportering mv).
- Inatsisartutlov nr. 22 af 13 november 2017 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Frist for afgørelser).

#### Faktiske forhold

I henhold til den nuværende normale procedure, bliver ansøgninger vedr. udefrakommende arbejdskraft, efter modtagelsen på Majoriaq ophængt og fremsendt til samtlige arbejdsmarkedskontorer i alle kommuner. Samtidig bliver ledighedsregistreret på arbejdsmarkedskontoret i Maniitsoq og Sisimiut også gennemgået, såfremt man ikke kan finde arbejdskraft behandles sagen videre med sagsfremstilling til beslutning på vegne af Uddannelsesudvalget til forkvinden.

Med den nye fast-track ordning gives der nu til virksomheder, mulighed for at blive forhåndsgodkendt, det betyder at virksomheder nu kan søge om forhåndsgodkendelse i op til 3 år. Fast-track aftalens formål er at styrke fleksibiliteten i rekruttering af medarbejder fra udlandet, når der er behov for udenlandsk arbejdskraft i perioder med lav ledighed.

Fast-track ordningen vil ikke have indflydelse på ansøgningerne til kommunalbestyrelsen, der sagsbehandles på Majoriaq og tages beslutning om i Udvalget for Uddannelse. Virksomhederne skal fortsat søge om ansættelse af udefrakommende arbejdskraft til kommunalbestyrelsen via Suli.gl.

Fast-track ordningen får betydning for sagsbehandlingen i udlændingestyrelsen (SIRI) i dk. Det er virksomhederne selv, der skal ansøge om en fast-track-aftale via Suli.gl efter at kommunalbestyrelsen (Udvalget for Uddannelse) har godkendt ansøgningen om ansættelse af



udefrakommende arbejdskraft, for at når virksomheden allerede er forhåndsgodkendt til fast-trackordningen, vil processen til den godkendte arbejdskraft udefra ankommer til godkendt arbejdssted i Grønland.

Sagsbehandlingen for at få en fast-track aftale foretages af Departementet og sagsbehandlingstiden er på ca. 14 dage og forhåndsgodkendelsen kan vare op til 3 år.

Fast-track ansøgningen til Suli.gl skal som minimum indeholde:

- Virksomhedens cvr nummer og virksomhedens navn.
- Kontrakt for jobtype f.eks. kok, rengøringsmedhjælper, tømrer eller lignende.
- Oplysninger om løn og ansættelsesforhold, som minimum svarer til sædvanlige grønlandske forhold
- Virksomheden skal have hovedsæde eller filial i Grønland

Forhåndsgodkendelsen kan inddrages såfremt 3 væsentlige ting bliver brudt:

- virksomheden groft misligholder en ansættelseskontrakt
- Der forligger en grov overtrædelse af arbejdsmiljøloven
- Virksomheden går konkurs

Fast-track aftalen kan suspenderes af Naalakkersuisut ved høj ledighed.

Virksomheder med fast-track aftale kan løbende ses på [www.suli.gl](http://www.suli.gl)

#### Bæredygtige konsekvenser

Ingen kommentarer

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Ordningen vil ikke medføre økonomiske og administrative konsekvenser for Qeqqata Kommunia.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at den nye ordning giver virksomheder mulighed for fleksibilitet i forhold til rekruttering af medarbejdere fra udlandet ved behov. Sagsbehandlingen kan forventes nedsat med den nye ordning. Sagsbehandlingen af ansøgningen om udefrakommende arbejdskraft til kommunalbestyrelsen foregår uændret.

#### **Indstilling**

Sagen forelægges til udvalget for Uddannelse med indstilling om at tage orientering til efterretning.

#### **Afgørelse**

Taget til efterretning.

#### **Bilag**

1. Offentliggørelse/opslag om fast-track ordningen på Selvstyrets hjemmeside

## Punkt 4.2 Orientering om udvalgs formandens beslutninger i august 2021, vedr. ansøgninger om udefra kommende arbejdskraft.

Journal nr. 67.01.03

### Baggrund

I herværende sag fremligges til orientering, ansøgninger om ansættelse af udefra kommende arbejdskraft, fra forskellige virksomheder i Maniitsoq og Sisimiut i august 2021, som er blevet fremstillet og behandlet af udvalgsforkvinden samt i forkvindens fravær af næsteforkvinden.

### Regelgrundlag

- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 24 af 26. august 1993
- Landstingslov nr. 27 af 30. oktober 1992 om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland
- Inatsisartutlov nr. 27, af 9. december 2015 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Arbejdsgivers anvendelse af jobportalen).
- Inatsisartutlov nr. 23, af 28. november 2016 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Anvendelse på andre uddannelseskategorier, rapportering mv).
- Inatsisartutlov nr. 22 af 13 november 2017 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Frist for afgørelser).

### Faktiske forhold

I henhold til normal procedure bliver ansøgningerne efter modtagelsen på Majoriaq ophængt og fremsendt til samtlige arbejdsmarkedskontorer i alle kommuner. Samtidig bliver ledighedsregistreret på arbejdsmarkedskontoret også gennemgået.

I august 2021, er der i Sisimiut modtaget 2 ansøgninger, som er blevet fremlagt og færdig behandlet af udvalgets næsteforkvinde.

I august 2021 er der i Maniitsoq modtaget 3 ansøgninger, som er blevet fremlagt og færdig behandlet af udvalgets næsteforkvinde samt forkvinde.

De ansøgte stillinger i august 2021, kan ses i nedenstående tabel:

Ansøgende virksomhed:	Ansøgt stilling	Dato for modtagelse	ansøgt i perioden:	Beslutning:
Café Sisimiut	Kok - forlængelse	29. juli 2021	15/10-21 - 15/10-2022	Godkendt
Isi4u Sisimiut	Rengøringsleder – forlængelse	19. marts 2021	1/6-2021 – 1/6-2023	Godkendt
Leong Entreprise ApS, Maniitsoq	Kok – forlængelse	1. august 2021	1/11-2021 – 31/10-2022	Godkendt
SKT Rør ApS, Maniitsoq	2 VVS montører	16. august 2021	18/8-2021 – 1/12-2021	Godkendt
Pisiffik A/S, Maniitsoq	Slagtermester	25. august 2021	1/9-2021 – 31/8-2023	Godkendt

Hver enkel ansøgning er på vegne af udvalget blevet fremstillet til beslutning hos forkvinden eller i dennes fravær til næsteforkvinden for Uddannelsesudvalget, som har besluttet sagerne ud fra hver enkelt sagsfremstilling.

Ansøgningerne fremstilles samlet i herværende sag til udvalgets orientering og hvor hver enkelt sagsfremstilling og ansøgning medtages som bilag.

#### Bæredygtige konsekvenser

Det er ikke bæredygtigt, at et land må basere sig på tilkaldt arbejdskraft, med en række lande benytter tilkaldt arbejdskraft i servicebranchen. Der bør generelt fokuseres på at opnå bedre samarbejde om ansættelse af lokalt arbejdskraft i produktionsvirksomhederne i Qeqqata Kommunia.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ikke nogle væsentlige økonomiske og administrative konsekvenser for Kommunen at behandle ansøgninger og meddelele beslutningen til ansøger.

#### Administrationens vurdering

Administrationen fremstiller ansøgningerne samlet til Uddannelsesudvalgets orientering med indstilling om, at tage forkvindens beslutninger på vegne af udvalget til efterretning.

#### **Indstilling**

Det indstilles til Uddannelsesudvalget, at tage forkvindens samt næsteforkvindens beslutninger på vegne af udvalget i august 2021, vedr. ansøgninger om udefrakommende arbejdskraft, som vist i tabelform, til efterretning.

#### **Afgørelse**

Taget til efterretning

#### **Bilag**

1. Sagsfremstilling vedr. Cafè Sisimiut
2. Sagsfremstilling vedr. Isi4u, Sisimiut
3. Sagsfremstilling vedr. Leong Entreprise ApS, Maniitsoq
4. Sagsfremstilling vedr. SKT Rør ApS, Maniitsoq
5. Sagsfremstilling vedr. Pisiffik A/S, Maniitsoq

### Punkt 4.3 Orientering vedrørende arbejdsledighed ultimo august 2021 i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 65.15.00

#### Baggrund

Udvalget for Uddannelse ønsker at følge udviklingen af arbejdsledigheden i Qeqqata Kommunia og har i den forbindelse besluttet, at arbejdsledighedsstatikken medtages som fast orienteringspunkt under udvalgets fremtidige møder.

#### Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 28 af 9 december 2015 om job vejlednings og opkvalificeringscentre
- Resultatkontrakt mellem Selvstyret og Qeqqata Kommunia om varetagelse af opgaver på Majoriaq
- Landstingslov nr. 14 af 5. december 2008 om den kommunale styrelse
- Landstingsforordning nr. 10 af 18. december 2003 om arbejdsformidling

#### Faktiske forhold

På baggrund af udvalgets ønske, skal tallene for ledigheden i Qeqqata Kommunia fremstilles som orientering til udvalgets møder.

Ved udvalgets møde den 6. september 2021, blev tallene for ledigheden i ultimo juli fremstillet, hvor tallene for hele Qeqqata Kommunia lå på 272 ledige.

Herværende orientering gælder for udgangen af august måned, hvor ledigheden for hele Qeqqata Kommunia ligger på i alt 270, som i forhold til april måned er nedgang med 5 ledige.

Udviklingen af ledigheden bliver fulgt ud fra de ledighedsregistreringer der er foretaget og i herværende sag fremlægges tallene august 2021 i tabelform, hvor tallene fremstilles i sammenligning med ledighedsregistreringer for samme periode i 2020.

**Tabel 1 – Ledigheden for august 2020 og 2021**

	august 2020	august 2021	Diff.
Sisimiut	181	174	-7
Kangerlussuaq	7	4	-3
Itilleq	6	5	-1
Sarfannguut	10	8	-2
Maniitsoq	85	56	-29
Kangaamiut	11	9	-2
Napasoq	6	5	-1
Atammik	8	9	+1
I alt	314	270	-44
<b>Procentfordeling</b>	<b>4,78%</b>	<b>4,14%</b>	
Arbejdsdygtig borgere	6.571	6.529	

**Tabel 2 – Fordeling af de ledige i matchgrupper:**

2021	Sisimiut og bygder						Maniitsoq og bygder					
	Arnat /Kvinder			Angutit/Mænd			Arnat/Kvinder			Angutit/Mænd		
	M1	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3
juli	60	13	20	53	13	14	24	8	11	29	10	15
august	65	14	19	65	14	13	24	7	9	15	12	13

Borgere der bliver registreret som ledige, bliver ud fra en vurdering fordelt i matchgrupper. Ud fra de registreringer der er foretaget i august 2021, fremvises tallene for matchgrupperne fordelt i køn, på ovenstående tabel, både for Maniitsoq og bygder samt Sisimiut og bygder.

I Sisimiut er der udarbejdet 9 handleplaner i perioden.

I Maniitsoq er der udarbejdet i alt 2 handleplaner i perioden.

Herunder vises i tabelform, hvor mange der er i revalidering, flexjob eller jobtræning pr. dato

**Tabel 3 – Revalidering, flexjob og andre beskæftigelser:**

	Revalidering	Flexjob	arbejdsprøvning	Afklaring/vm-forløb
Sisimiut	7	9	0	0
Maniitsoq	10	2	7	0

Det er endnu ikke fastlagt hvornår der afholdes vm-forløb i år, da Selvstyret har udmeldt, at Kommunen fremover, selv skal afholde udgifterne i forbindelse med afvikling af vm-forløbene.

Anvisninger af ledige til forskellige virksomheder i ultimo august 2021, vises i nedenstående tabel.

**Tabel 4 – Anvisninger af ledige til beskæftigelse i forskellige virksomheder:**

Anvisninger	Januar	Februar	Marts	April	maj	Juni	Juli	august	Sept.	Okt.
Sisimiut	13	12	29	34	20	22	10	13		
Maniitsoq	46	31	36	19	33	24	31	10		

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Ledigheden kan have økonomiske konsekvenser for familieområdet med hensyn til udbetaling af offentlighjælp og for Majoriaq med hensyn til udbetaling af arbejdsmarkedsydelse. Der er til stadighed bestræbelser på, at sætte større fokus på at øge samarbejdet med virksomheder således, at flere borgere kan komme i jobtræning og revalidering og på den måde at kunne højne selvforsørgelse og formindske de økonomiske konsekvenser af hjælpeforanstaltninger i Qeqqata Kommunia.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at arbejdet med at få ledigheden reduceret er tilfredsstillende, det er vigtigt at samarbejdet med virksomhederne kører optimalt i forhold til de forskellige indsatser der er med til at få reduceret ledigheden. Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Indstilling**

Det indstilles til udvalget for Uddannelse, om at tage orienteringen om ledighedsstatistikken for august 2021 til efterretning.

**Afgørelse**

Taget til efterretning.

**Bilag**

1. Ledighedsstatistik ultimo august 2021
2. Matchgrupperfordeling for august 2021
3. Uddannelsesstatistik august 2021

**Punkt. 5.1 Evt.**

SJ: Uddykning af madordningen i daginstitutionerne kommer fra Hotellet, sikre om grønlandsk proviant købes på brættet og studietur for udvalgsmedlemmerne:

Aftalen for madordningen sendes til udvalgsmedlemmerne, Uddannelseschefen redegjorde for aftalen, at det skal sikres, hvor meget grønlandsk proviant der købes i brættet.

AH: Hvad administrationen gør, når flere personale holder op samtidigt i det enkelte kommunale daginstitutioner og generelt for hele Qeqata Kommunia:

Spørgsmålet blev besvaret af Uddannelseschefen. Det blev tilføjet af AH + NE:, at man skal udnytte APV, såfremt man skal fastholde personalet, og man skal ikke kun spørge personale der holder op, det ønskes, at lederne også skal spørges. KO foreslår, at man benytter TR.

NE: Planer for aftenskolen, hvornår starter aftenskolen, det ønskes, at der skal være borgeroplysning: Spørgsmålet blev besvaret af Uddannelseschefen.

NE: Om der skal ske ændring af mødetidspunktet:

EF svarer, at man kan fremkomme med skriftlige forslag.

KO: Om man kan drøfte, at Udvalget for Uddannelse kan tage på studietur til Ontario.:

EF svarer: Udvalgsmedlemmer har muligheder for rejser, som også besvarer spørgsmålet fra SJ.

**Mødet slutter kl.:**