

Oversigt – åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

3. Økonomisager

Punkt 3.1 Økonomi Udvalget økonomi balance pr. 31.1.2022

Punkt 3.2 Kommunalbestyrelsens økonomi balance pr. 31.1.2022

Punkt 3.3 Formandsbeslutning om aftale mellem Qeqqata Kommunian og idrætshallen i Maniitsoq og Sisimiut om leje af idrætshallen i 2022

Punkt 3.4 Genannoncering af etape 3 i Kommuneplantillæg 24 (Korrigeret pris)

Punkt 3.5 Pulje til bygdeveje, projekt 500141

Punkt 3.6 Fordeling af renoveringspuljen i Sisimiut

Punkt 3.7 Veje og udlæg af nye hundeplasser

Punkt 3.8 Pantsætning af kommunens aktier ifb. lånoptag – ESANI A/S

Punkt 3.9 Idriftsættelse for Multihus Kangerlussuaq B-2134 Sag nr. 75-53-30
ERP projekt 500086- tillægsbevilling

4. Generelle sager

Punkt 4.1 Valg af medlemmer til skolebyggeudvalget til renoveringen af Atuarfik Kilaaseeraq

Punkt 4.2 Kompetenceplan for Området for Uddannelse

Punkt 4.3 Ansøgning om godkendelse af forslag om ændring af kompetenceplan for Udvalget for Velfærd, Maniitsoq og Sisimiut

Punkt 4.4 Ændring af tilhørsforhold på Administrationsafdelinger

5. Personalesager

Punkt 5.1 Orientering om aktuelle personalesager pr. 6. december 2021

6. Orienteringssager

Punkt 6.1 Orientering om høringssvar vedr. Forslag til Inatsisartutlov om arbejdsgivers pligt til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet

Punkt 6.2 Orientering om høringssvar vedr. forslag til Inatsisartutlov om omdannelse af den nettostyrede virksomhed Mittarfeqarfiit til et aktieselskab

Punkt 6.3 Orientering om formandsbeslutning. Ændring af Afdelingslederstilling til Fuldmægtig på Området for Velfærd, Sisimiut

- Punkt 6.4 Orientering om formandsbeslutning om resultatkontrakt mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Selvstyre om drift af Majoriaq 2022-2024 samt Aftale om driftstilskud til Majoriaq 2022
- Punkt 6.5 Orientering om anbragte børn, unge og voksne i plejefamilier og på døgninstitutioner fra Qeqqata Kommunia pr. 31. december 2021
- Punkt 8.1 Eventuelt

Mødet foregår via videokonference den 15. februar 2022 og starter kl. 08.30

Atassut

Siverth K. Heilmann

Inuit Ataqatigiit

Juliane Enoksen

Naleraq

Steffen Johansen

Siumut

Malik Berthelsen

Evelyn Frederiksen

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Evelyn Frederiksen gør opmærksom på at der er rettelse i pkt 4.2 bilag 1.

Dagsorden godkendt.

Punkt 3.1 Økonomi Udvalget økonomi balance pr. 31.1.2022

Journalnr. 06.00

Faktiske forhold

Økonomirapporten indeholder i januar måned 2022 både den foreløbige årsbalance for 2021 samt balance for januar 2022. Herudover er der sammenligningstal til årene 2019 og 2020. Tal vedrørende 2021 er markeret med grøn i overskrifter. Rapporten indeholder først en kommentar til årsbalancen, som ikke er det endelige resultat, og dernæst en kommentar til forbruget i januar måned 2022.

Udvalg/Afdeling	Forbrug 2019	Forbrug 2020	OPR Budget 2021	OMP 2021	TB 2021	Nyt Budget 2021	Forbrug 2021	Forbrugs % 2021	Budget - Forbrug 2021	OPR 2022	OMP 2022	TB 2022	Nyt Budget 2022	Forbrug 2022	Relativ Forbrugs % 2022	Forbrugs %	Budget - Forbrug 2022
Økonomi Udvalg	118,233,679	121,619,809	123,654,997	-988,500	5,304,035	127,970,532	132,731,686	103.7%	-4,761,154	130,960,623		9,277,458	140,238,081	13,737,478	117.5%	9.8%	126,500,603
Teknik Udvalg	62,975,901	54,754,312	53,328,885	0	652,000	53,980,885	61,520,257	114.0%	-7,539,372	53,786,174		454,000	54,240,174	3,615,298	80.0%	6.7%	50,624,876
Uddannelses Udvalg	266,329,998	268,866,021	275,431,923	0	-681,000	274,750,923	275,650,261	100.3%	-899,338	282,881,101			282,881,101	24,170,122	102.5%	8.5%	258,710,979
Velfærdsudvalg	252,487,330	279,404,713	281,642,491	-18,500	17,426,362	299,050,353	302,415,776	101.1%	-3,365,423	284,177,266		9,484,594	293,661,860	29,897,126	122.2%	10.2%	263,764,734
	-20,575	0															0
Grand Total	700,006,333	724,644,854	734,058,296	-1,007,000	22,701,397	755,752,693	772,317,981	102.2%	-16,565,288	751,805,164		19,216,052	771,021,216	71,420,024	111.2%	9.3%	699,601,192
Indtægter	-837,369,295	-832,310,325	-809,326,175		900,000	-808,426,175	-838,962,628	103.8%	30,536,453	-843,282,000			-843,282,000	-35,897,724	51.1%	4.3%	-807,384,276
Resultat før Anlægsudgifter	-137,362,962	-107,665,471	-75,267,879	-1,007,000	23,601,397	-52,673,482	-66,644,647	206.0%	13,971,165	-91,476,836	0	19,216,052	-72,260,784	35,522,300	162.2%	13.5%	-107,783,084
Anlægsudgifter	78,737,724	91,966,415	92,802,000	0	245,623,786	338,425,786	138,738,971	41.0%	199,686,816	96,674,500			96,674,500	1,720,889	21.4%	1.8%	94,953,612
Resultat	-58,625,238	-15,699,056	17,534,121	-1,007,000	269,225,183	285,752,304	72,094,324			5,197,664	0	19,216,052	24,413,716	37,243,189			

Balance 2021

Det foreløbige resultat for 2021 udviser et underskud for 2021 på 72,1 mio. kr. Dette overskud kan indenfor de næste par dage øges med 22-26 mio. kr. i reguleringer, afhængig af en endelig aftale mellem Selvstyret og Qeqqata Kommunian vedr. betaling for domsanbragte i Danmark, samt en endelig opgørelse af manglende takstopkrævninger på børn og handicappede anbringelser udenfor hjemmet. Endvidere er der også 1,3 mio. kr. ubetalte regninger for 2021 som bliver inkluderet i regnskabet 2021.

Den foreløbige balance viser at aktivitetsniveauet er steget betydeligt i kommunen, hvor økonomien er vokset på driftsomkostningerne fra 700 mio. kr. i 2018 til 773 mio. kr. i 2021. I 2022 er der bevilget 23,6 mio. kr. TB på driften, og realiseret et overforbrug på 16,6 mio. kr.

Kommunens indtægter er steget med mere end driftsudgifterne, 1,6% point, og er steget med 30,5 mio. kr. i forhold til det budgetterede niveau.

Balance 2022

Balancen for januar 2022 viser et overforbrug hvor overforbruget på ØU skyldes betaling af forsikringsregningerne for hele 2022 i januar måned. Disse regninger er ved at blive periodiseret, og forbruget vil fra næste rapport blive fordelt ligeligt mellem månederne. Samtidigt er der et overforbrug på løn på i alt 4,8% point.

Teknikudvalget er der et overforbrug i januar 2022 på 25,6% point, Uddannelsesudvalget på 4,2% point og Velfærdsudvalget på 1,7% point. Det samlede overforbrug af løn er for Januar 2022 på 5,1% point. En del af overforbruget i januar 2022 skyldes udbetalingen af ferietillæg.

Lønudgifter Udvalg/Afdeling	Forbrug 2019	Forbrug 2020	OPR Budget 2021	OMP 2021	TB 2021	Nyt Budget 2021	Forbrug 2021	Forbrugs % 2021	Budget - Forbrug 2021	OPR 2022	OMP 2022	TB 2022	Nyt Budget 2022	Forbrug 2022	Relativ Forbrugs % 2022	Forbrugs %	Budget - Forbrug 2022
Økonomi Udvalg	75,036,106	76,472,298	78,715,963	-996,500	1,413,560	79,133,023	80,675,027	101.9%	-1,542,004	81,822,920		911,462	82,734,382	7,224,996	104.8%	8.7%	75,509,386
Teknik Udvalg	30,160,404	34,352,286	29,051,815	1,500,000	652,000	31,203,815	37,608,104	120.5%	-6,404,289	29,313,281		454,000	29,767,281	3,115,014	125.6%	10.5%	26,652,267
Uddannelses Udvalg	194,518,174	199,343,775	200,264,384	108,822	-1,479,000	198,894,206	209,776,701	105.5%	-10,882,495	205,832,866			205,832,866	17,878,188	104.2%	8.7%	187,954,678
Velfærdsudvalg	99,283,035	107,807,696	108,530,873	-2,907,200	8,935,768	114,559,441	115,299,966	100.6%	-740,525	109,356,301		5,780,000	115,136,301	9,762,444	101.7%	8.5%	105,373,857
Samlede Lønudgifter	398,997,719	417,976,055	416,563,035	-2,294,878	9,522,328	423,790,485	443,359,798	104.6%	-19,569,313	426,325,368		7,145,462	433,470,830	37,980,642	105.1%	8.8%	395,490,188

Økonomiudvalget

Der er sket lidt ændringer i opsætningen af Økonomi Udvalget, idet det endelig er lykkedes at samle afdelingerne 521000000 Direktør, 541000000 Stabschef og 543000000 Direktionssekretariat under 529030000 Administrationsomkostninger. Omplaceringen af budgetter er foretaget i 2021 og 2022, men udgifterne alene er omposteret i 2021.

Administration:

Den centrale administration består i dag af Direktion, Direktions Sekretær, Stabsfunktionen. Den centrale administration har i 2021 og januar 2022 haft et forbrug under det budgetterede niveau.

Administrations Afdelinger:

Dette er afdelinger som administrerer de forskellige forretningsområdet.

Afdelingerne har haft mellem 3,1 til 15.5% points overforbrug i 2021, et overforbrug som til dels skyldes lønudgifter. I januar 2022 ses det at SIS Teknik administrationen har haft et markant overforbrug på 67,8% point og MAN Familie administration et mindre overforbrug 7% point, mens de andre administrative afdelinger for områderne er under det budgetterede niveau.

Overforbrug af løn i Teknik administrationen må skyldes fejlbudgettering. Området for Teknik og Miljø har haft 2 vakante stillinger nærmest hele 2021, så det er svært at identificere hvor fejlen er. Det kan være at planafdelingens lønbudget stadig er under Stab selvom planchef er flyttet til OTM .

BorgerService – Økonomi området

Forbruget har i både 2021, og januar 2022 haft et forbrug som er under det budgetterede niveau.

Folkevalgte:

Folkevalgte består af Kommunalbestyrelsen, og folkevalgte fra bygderne og de to lokaludvalg. Forbruget har i både 2021, og januar 2022 haft et forbrug som er under det budgetterede niveau.

HR

HR har haft et markant overforbrug i 2021 hvilket skyldes at der er ændret praksis med hvordan betaling af personaleomkostninger administreres. En del af disse udgifter er i 2021 betalt under HR, mens budgetterne ikke er overflyttet kommunens andre afdelinger. Årsagen hertil er primært Covid-19, omplaceringen af budgetter til HR forventes at finde sted til ØU mødet i marts 2022. Det samme gælder forbruget for januar 2022 – også her mangler der budget omplaceringer fra de andre afdelinger.

IT

Forbruget har i både 2021, og januar 2022 haft et forbrug som er under det budgetterede niveau.

Økonomi

Økonomi samler udgifterne til de tværgående IT projekter hvilket er årsagen til at området budgetter har været stigende de seneste år.

Forbruget har i både 2021, og januar 2022 haft et forbrug som er under det budgetterede niveau.

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 01 den 15. februar 2022

Indtægter Udvalg/Afdeling	Forbrug 2019	Forbrug 2020	OPR Budget 2021	OMP 2021	TB 2021	Nyt Budget 2021	Forbrug 2021	Forbrugs % 2021	Budget - Forbrug 2021	OPR 2022	OMP 2022	TB 2022	Nyt Budget 2022	Forbrug 2022	Relativ Forbrugs % 2022	Forbrugs %	Budget - Forbrug 2022
010101000: Skatter og afgifter																	
111010100: Indkomstskat personer	-402,090,644	-403,809,438	-388,239,175			-388,239,175	-396,519,054	102.1%	8,279,879	-406,800,000			-406,800,000		0.0%	0.0%	-406,800,000
111010200: Indkomstskat selskaber	-12,761,847	-10,438,402	-4,000,000			-4,000,000	-10,696,714	267.4%	6,696,714	-4,000,000			-4,000,000		0.0%	0.0%	-4,000,000
111010300: Udbytteskatter	-13,847,450	-17,985,519	-1,000,000			-1,000,000	-17,702,595	1770.3%	16,702,595	-1,000,000			-1,000,000		0.0%	0.0%	-1,000,000
010202000: Tilskud til kommuner																	
111010100: Indkomstskat personer	0																0
111010300: Udbytteskatter	0																0
112030100: Bloktilskud fra Grønlands Selvst.	-280,392,000	-280,080,949	-290,000,000			-290,000,000	-289,244,994	99.7%	-755,006	-299,500,000			-299,500,000	-25,012,917	100.2%	8.4%	-274,487,083
112030200: Diverse refusioner							0		0								0
112030300: Udligningsordning	-120,681,996	-110,405,055	-112,905,000			-112,905,000	-112,507,002	99.6%	-397,998	-118,800,000			-118,800,000	-9,901,333	100.0%	8.3%	-108,898,667
1101015001: Corona (Covid19 udgifter - alle)																	
112040105: Midler fra GL (ikke blokt el refus)							-1,452,687		1,452,687								0
251010200: Posteringer direkte på balancekontoen							-968,361		968,361					-968,361			968,361
160102000: Økonomi																	
111010100: Indkomstskat personer	-0	-1,418					-40,655		40,655								0
111010300: Udbytteskatter	0	0					0		0								0
121010300: Salg af rettigheder, licenser m.v.	-20,000						0		0								0
121030200: Andre gebyrer	-5,960	-16,989	-3,080,000			-3,080,000	-13,642	0.4%	-3,066,358	-3,080,000			-3,080,000	-1,493	0.6%	0.0%	-3,078,507
131010100: Salg af rullende materiel							5,000		5,000								0
131010400: Salg af bygninger	-574,824	-262,150	-1,520,000			-1,520,000	-497,501	32.7%	-1,022,499	-1,520,000			-1,520,000		0.0%	0.0%	-1,520,000
133010100: Renteindtægter	941,257	357,262	-12,000			-12,000	-12,000		-12,000	-12,000			-12,000	-13,620	1362.0%	113.5%	1,620
133010200: Kapitalafkast	-12,886,461	-13,154,879	-11,185,000			-11,185,000	-12,693,133	113.5%	1,508,133	-11,185,000			-11,185,000		0.0%	0.0%	-11,185,000
133010400: Kursgevinst	1,014,455	281,064															0
134010100: Renteudgifter		1,500,000				1,500,000	1,398,870	93.3%	101,130	1,500,000			1,500,000		0.0%	0.0%	1,500,000
134010200: Kurstab		31,950					0		0								0
135010100: Afskrivning af tilgodehavender	1,430		0			0			0	1,115,000			1,115,000		0.0%	0.0%	1,115,000
1701015049: Kap 2: 20/20/60 boliglån - afdrag/indfrielse																	
134010200: Kurstab		1,186,966					234,210		-234,210								0
170201000: Afskrivninger																	
135010100: Afskrivning af tilgodehavender	3,934,745	1,987,233	1,115,000		900,000	2,015,000	1,745,630	86.6%	269,370								0
Grand Total	-837,369,295	-832,310,325	-809,326,175		900,000	-808,426,175	-838,962,628	103.8%	30,536,453	-843,282,000			-843,282,000	-35,897,724	51.1%	4.3%	-807,384,276

Kommunens indtægter for 2021 er nu oppe på 839 mio. kr. hvilket er 3,8% point højere end budgettet, eller 30,5 mio. kr. højere end budgetteret.

Kommunens tilgodehavender

De samlede kommunale tilgodehavender til Qeqqata Kommunia er pr. 31.1.2022 på 89,2 mio. kr., heraf private udeståender 84,2 mio. kr. Tilgodehavende vedr. A-bidrag, ydet som forskud, udgør 68,6 mio. kr., svarende til ca. 81,4 % af det samlede tilgodehavende til private. I alt har 1093 borgere gæld relateret til A-bidrag med i alt 13.851 enkelte fordringer. I alt har kommunen 3622 private debitorer der tilsammen har 23.613 fordringer.

Indstilling

Administrationen foreslår, at økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at tage økonomirapporten til efterretning

Afgørelse

Økonomiudvalget kræver at bugetterne for i år overholdes af alle afdelinger.

Bilag

- Balance for Qeqqata Kommunia pr. 31.12.21 og 31.1.2022
- Restancelisten pr. 31.12.2021 og 31.1.2022

Punkt 3.2 Kommunalbestyrelsens økonomi balance pr. 31.1.2022

Journalnr. 06.00

Faktiske forhold

Økonomirapporten indeholder i januar måned 2022 både den foreløbige årsbalance for 2021 samt balance for januar 2022. Herudover er der sammenligningstal til årene 2019 og 2020. Tal vedrørende 2021 er markeret med grøn i overskrifter. Rapporten indeholder først en kommentar til årsbalancen, som ikke er det endelige resultat, og dernæst en kommentar til forbruget i januar måned 2022.

Udvalg/Afdeling	Forbrug 2019	Forbrug 2020	OPR Budget 2021	OMP 2021	TB 2021	Nyt Budget 2021	Forbrug 2021	Forbrugs % 2021	Budget - Forbrug 2021	OPR 2022	OMP 2022	TB 2022	Nyt Budget 2022	Forbrug 2022	Relativ Forbrugs % 2022	Forbrugs %	Budget - Forbrug 2022
Økonomi Udvalg	118,233,679	121,619,809	123,654,997	-988,500	5,304,035	127,970,532	132,731,686	103.7%	-4,761,154	130,960,623		9,277,458	140,238,081	13,737,478	117.5%	9.8%	126,500,603
Teknik Udvalg	62,975,901	54,754,312	53,328,885	0	652,000	53,980,885	61,520,257	114.0%	-7,539,372	53,786,174		454,000	54,240,174	3,615,298	80.0%	6.7%	50,624,876
Uddannelses Udvalg	266,329,998	268,866,021	275,431,923	0	-681,000	274,750,923	275,650,261	100.3%	-899,338	282,881,101			282,881,101	24,170,122	102.5%	8.5%	258,710,979
Velfærdsudvalg	252,487,330	279,404,713	281,642,491	-18,500	17,426,362	299,050,353	302,415,776	101.1%	-3,365,423	284,177,266		9,484,594	293,661,860	29,897,126	122.2%	10.2%	263,764,734
	-20,575	0															0
Grand Total	700,006,333	724,644,854	734,058,296	-1,007,000	22,701,397	755,752,693	772,317,981	102.2%	-16,565,288	751,805,164		19,216,052	771,021,216	71,420,024	111.2%	9.3%	699,601,192
Indtægter	-837,369,295	-832,310,325	-809,326,175		900,000	-808,426,175	-838,962,628	103.8%	30,536,453	-843,282,000			-843,282,000	-35,897,724	51.1%	4.3%	-807,384,276
Resultat før Anlægsudgifter	-137,362,962	-107,665,471	-75,267,879	-1,007,000	23,601,397	-52,673,482	-66,644,647	206.0%	13,971,165	-91,476,836	0	19,216,052	-72,260,784	35,522,300	162.2%	13.5%	-107,783,084
Anlægsudgifter	78,737,724	91,966,415	92,802,000	0	245,623,786	338,425,786	138,738,971	41.0%	199,686,816	96,674,500			96,674,500	1,720,889	21.4%	1.8%	94,953,612
Resultat	-58,625,238	-15,699,056	17,534,121	-1,007,000	269,225,183	285,752,304	72,094,324			5,197,664	0	19,216,052	24,413,716	37,243,189			

Balance 2021

Det foreløbige resultat for 2021 udviser et underskud for 2021 på 72,1 mio. kr. Dette underskud kan inden for de næste par dage øges med 22-26 mio. kr. i reguleringer, afhængig af en endelig aftale mellem Selvstyret og Qeqqata Kommunian vedr. betaling for domsanbragte i Danmark, samt en endelig opgørelse af manglende takstopkrævninger på børn og handicappede anbringelser uden for hjemmet. Endvidere er der også 1,3 mio. kr. ubetalte regninger for 2021 som bliver inkluderet i regnskabet 2021.

Den foreløbige balance viser at aktivitetsniveauet er steget betydeligt i kommunen, hvor økonomien er vokset på driftsomkostningerne fra 700 mio. kr. i 2018 til 773 mio. kr. i 2021. I 2022 er der bevilget 23,6 mio. kr. TB på driften, og realiseret et overforbrug på 16,6 mio. kr.

Kommunens indtægter er steget med mere end driftsudgifterne, 1,6% point, og er steget med 30,5 mio. kr. i forhold til det budgetterede niveau.

Balance 2022

Balancen for januar 2022 viser et overforbrug hvor overforbruget på ØU skyldes betaling af forsikringsregningerne for hele 2022 i januar måned. Disse regninger er ved at blive periodiseret, og forbruget vil fra næste rapport blive fordelt ligeligt mellem månederne. Samtidigt er der et overforbrug på løn på i alt 4,8% point.

Teknikudvalget er der et overforbrug i januar 2022 på 25,6% point, Uddannelsesudvalget på 4,2% point og Velfærdsudvalget på 1,7% point. Det samlede overforbrug af løn er for januar 2022 på 5,1% point. En del af overforbruget i januar 2022 skyldes udbetalingen af ferietillæg.

Lønudgifter Udvalg/Afdeling	Forbrug 2019	Forbrug 2020	OPR Budget 2021	OMP 2021	TB 2021	Nyt Budget 2021	Forbrug 2021	Forbrugs % 2021	Budget - Forbrug 2021	OPR 2022	OMP 2022	TB 2022	Nyt Budget 2022	Forbrug 2022	Relativ Forbrugs % 2022	Forbrugs %	Budget - Forbrug 2022
Økonomi Udvalg	75,036,106	76,472,298	78,715,963	-996,500	1,413,560	79,133,023	80,675,027	101.9%	-1,542,004	81,822,920		911,462	82,734,382	7,224,996	104.8%	8.7%	75,509,386
Teknik Udvalg	30,160,404	34,352,286	29,051,815	1,500,000	652,000	31,203,815	37,608,104	120.5%	-6,404,289	29,313,281		454,000	29,767,281	3,115,014	125.6%	10.5%	26,652,267
Uddannelses Udvalg	194,518,174	199,343,775	200,264,384	108,822	-1,479,000	198,894,206	209,776,701	105.5%	-10,882,495	205,832,866			205,832,866	17,878,188	104.2%	8.7%	187,954,678
Velfærdsudvalg	99,283,035	107,807,696	108,530,873	-2,907,200	8,935,768	114,559,441	115,299,966	100.6%	-740,525	109,356,301		5,780,000	115,136,301	9,762,444	101.7%	8.5%	105,373,857
Samlede Lønudgifter	398,997,719	417,976,055	416,563,035	-2,294,878	9,522,328	423,790,485	443,359,798	104.6%	-19,569,313	426,325,368		7,145,462	433,470,830	37,980,642	105.1%	8.8%	395,490,188

Økonomiudvalget

Der er sket lidt ændringer i opsætningen af Økonomi Udvalget, idet det endelig er lykkedes at samle afdelingerne 521000000 Direktør, 541000000 Stabschef og 543000000 Direktionssekretariat under

529030000 Administrationsomkostninger. Omplaceringen af budgetter er foretaget i 2021 og 2022, men udgifterne alene er omposteret i 2021.

Administration:

Den centrale administration består i dag af Direktion, Direktions Sekretær, Stabsfunktionen. Den centrale administration har i 2021 og januar 2022 haft et forbrug under det budgetterede niveau.

Administrations Afdelinger:

Dette er afdelinger som administrerer de forskellige forretningsområdet.

Afdelingerne har haft mellem 3,1 til 15.5% points overforbrug i 2021, et overforbrug som til dels skyldes lønudgifter. I januar 2022 ses det at SIS Teknik administrationen har haft et markant overforbrug på 67,8% point og MAN Familie administration et mindre overforbrug 7% point, mens de andre administrative afdelinger for områderne er under det budgetterede niveau.

Overforbrug af løn i Teknik administrationen må skyldes fejlbudgettering. Området for Teknik og Miljø har haft 2 vakante stillinger nærmest hele 2021, så det er svært at identificere hvor fejlen er. Det kan være at planafdelingens lønbudget stadig er under Stab selvom planchef er flyttet til OTM .

BorgerService – Økonomi området

Forbruget har i både 2021, og januar 2022 haft et forbrug som er under det budgetterede niveau.

Folkevalgte:

Folkevalgte består af Kommunalbestyrelsen, og folkevalgte fra bygderne og de to lokaludvalg. Forbruget har i både 2021, og januar 2022 haft et forbrug som er under det budgetterede niveau.

HR

HR har haft et markant overforbrug i 2021 hvilket skyldes at der er ændret praksis med hvordan betaling af personaleomkostninger administreres. En del af disse udgifter er i 2021 betalt under HR, mens budgetterne ikke er overflyttet kommunens andre afdelinger. Årsagen hertil er primært Covid-19, omplaceringen af budgetter til HR forventes at finde sted til ØU mødet i marts 2022. Det samme gælder forbruget for januar 2022 – også her mangler der budget omplaceringer fra de andre afdelinger.

IT

Forbruget har i både 2021, og januar 2022 haft et forbrug som er under det budgetterede niveau.

Økonomi

Økonomi samler udgifterne til de tværgående IT projekter hvilket er årsagen til at området budgetter har været stigende de seneste år.

Forbruget har i både 2021, og januar 2022 haft et forbrug som er under det budgetterede niveau.

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 01 den 15. februar 2022

Velfærdsudvalget Udvalg/Afdeling	Forbrug 2019	Forbrug 2020	OPR Budget 2021	OMP 2021	TB 2021	Nyt Budget 2021	Forbrug 2021	Forbrugs % 2021	Budget - Forbrug 2021	OPR 2022	OMP 2022	TB 2022	Nyt Budget 2022	Forbrug 2022	Relativ Forbrugs % 2022	Forbrugs %	Budget - Forbrug 2022
05 05 Sociale formål																	
01 01 Hjælp til borgere med særlige behov																	
01 01 Børn med særlige behov	37,811,256	58,458,831	57,449,526	4,955,208	8,508,994	70,913,728	71,083,534	100.2%	-169,806	57,966,571		3,704,594	61,671,165	8,039,633	156.4%	13.0%	53,631,532
02 02 Børn med handicap	2,116,032	7,854,792	6,001,005			6,001,005	6,304,123	105.1%	-303,118	6,055,012			6,055,012	507,188	100.5%	8.4%	5,547,824
03 03 Voksne med særlige behov	7,995,562	3,775,533	3,466,000	-800,000		2,666,000	3,958,009	148.5%	-1,292,009	3,497,194			3,497,194	427,151	146.6%	12.2%	3,070,043
04 04 Voksne med handicap	77,861,726	91,013,456	86,251,427	1,765,494	8,917,368	96,934,289	92,550,036	95.5%	4,384,253	87,027,690		5,780,000	92,807,690	6,049,453	78.2%	6.5%	86,758,237
05 05 Misbrugsbehandling	23,294	618,600					630,615		-630,615								3,419
06 06 Hjemmehjælp	9,580,458	9,828,694	10,162,601			10,162,601	10,759,853	105.9%	-597,252	10,254,062			10,254,062	875,582	102.5%	8.5%	9,378,480
02 02 Hjælp til borgere																	0
01 01 Offentlig hjælp	44,875,342	61,073,595	47,270,636	-4,009,152		43,261,484	84,212,329	194.7%	-40,950,845	47,696,075			47,696,075	10,303,597	259.2%	21.6%	37,392,478
03 03 Alderdom																	0
01 01 Ældre																	0
0000 0000 Ældre	96,204,737	53,513,964					104,203		-104,203					1,080			-1,080
5000 5000 Driftspulje							136,154		-136,154								0
5103 5103 Førtidspension efter 1.7.2016		-2,970,836															0
5200 5200 Aldersdomspension	-11,822	-19,435,534	11,985,710			11,985,710	8,381,135	69.9%	3,604,575	12,093,579			12,093,579	697,467	69.2%	5.8%	11,396,112
5300 5300 Plejehjem	70,754	39,999,192	55,989,898	-1,930,050	0	54,059,848	51,316,349	94.9%	2,743,499	56,493,804			56,493,804	4,591,475	97.5%	8.1%	51,902,329
5310 5310 Plejehjem - Dagcenter		15,289					1,150		-1,150								0
5400 5400 Omsorgsforanstaltninger	124	409,755	1,805,803			1,805,803	310,806	17.2%	1,494,997	1,822,055			1,822,055	6,013	4.0%	0.3%	1,816,042
5500 5500 Plejehold ved Sundhedsvæsenet		592,936	914,613			914,613	418,800	45.8%	495,813	922,845			922,845	100,800	131.1%	10.9%	822,045
5600 5600 Ældre Personligt Tillæg							5,400		-5,400								0
5602 5602 Handicap og helbredstillæg		237,768					301,454		-301,454					1,683			-1,683
5603 5603 Økonomisk rådighedstillæg		3,130					-430		430								0
5610 5610 Buskort		409,750												472,500			-472,500
04 04 Personlig og digital borgerbetjening																	0
01 01 Borger service	-27,291,050	-26,827,219					-28,432,620		28,432,620								-2,261,596
05 05 Arbejdsmarked																	0
01 01 Beskæftigelsesindsats		144,321	282,125			282,125	263,253	93.3%	18,872	284,664			284,664		0.0%	0.0%	284,664
11 11 Beredskab og kriminalforsorg	3,217,575	688,697	63,147			63,147	111,622	176.8%	-48,475	63,715			63,715	88,521	1667.2%	138.9%	-24,806
16 16 Administration	33,342	-0															0
Driftsudgifter	252,487,330	279,404,713	281,642,491	-18,500	17,426,362	299,050,353	302,415,776	101.1%	-3,365,423	284,177,266		9,484,594	293,661,860	29,897,126	122.2%	10.2%	263,764,734

Balance 2021:

Velfærdsområdet har i 2021 fået bevilget TB for i alt 17,4 mio. kr. i 2021, og 9,5 mio. kr. i 2022, sammen med 9 mio. kr. i 2019 og 11 mio. kr. i 2020. I alt for de sidste 4 år på 46,9 mio. kr. I 2018 handler TB om begge områders budgetjustering på konto 4. Og igennem det sidste årene handler BT om plejehjemmenes lønbudget og inventarudgifter, bo-enheder for handicappede i Sisimiut. Endvidere er der forøget forbrug efter lovændring af Handicapområdet, for ændringen forårsager at kommunen kommer til at bevilge hjælpemidler som tidligere Sundhedsvæsenet yder, derved er der større udgifter til hjælpemidler, støttepersonstimer. Ældre borger indbefatter også lovgivning hvorfor handicapområdets klientel stiger end før.

Ligeledes har begge byer fået TB for døgntaktsbetalinger for børn og unge, samt handicap grundet antal stigning af anbringelser uden for hjemmet. Derved er der også bevilget TB til socialvagtordningen således der kan være bagvagter hver dag i hele ugens forløb.

Velfærdsområdet har haft et overforbrug på 1,1% point, eller 3,4 mio. kr. Imidlertid er der et mellemværende med Selvstyret på 22 mio. kr. hvor Selvstyret forlanger en kreditnota i forbindelse betalinger af domsanbragte klienter. Ender det med at Qeqqata Kommunian skal betale dette beløb tilbage vil det forringe regnskabet med 22 mio. kr. Samtidig er området ikke færdig med at afstemme udgifterne til anbragte børn og handicappede, hvilket kan medføre yderligere udgifter på området.

Området har et mindre overforbrug på løn på 0.6% point, eller 740.000 kr.

Balance 2021:

Velfærdsområdet har haft et overforbrug i januar 2022 på 22,2% point, eller en overskridelse på 5,4 mio. kr. Heraf er den et overforbrug på løn på 1,7% point.

Ved gennemgang af regnskab 2022 er der mulige fejlposterings under offentlig hjælp for begge byer har brugt 1,3 mio. kr. for januar måned (og ikke 10.303.597) På grund af 11 corona-smittede var der overtidsbetaling i januar i bo-enhed og i den forbindelse er der indkøb større rengøringsartikler samt handsker.

I januar var der 2 indlagte hvorfor udgifter til plejehold ved Sundhedsvæsenet er overskredet med 31,1%. I forhold til børn med særlig behov er der overflytninger af flere børn, hvorfor der var ekstra udgifter herom

Endvidere kan det oplyses, at der er flere nye førtidspensionister som påvirker budgettet, og på den baggrund arbejder administrationen for at kunne justere budgettet efter behov.

12

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 01 den 15. februar 2022

Indtægter Udvalg/Afdeling	Forbrug 2019	Forbrug 2020	OPR Budget 2021	OMP 2021	TB 2021	Nyt Budget 2021	Forbrug 2021	Forbrugs % 2021	Budget - Forbrug 2021	OPR 2022	OMP 2022	TB 2022	Nyt Budget 2022	Forbrug 2022	Relativ Forbrugs % 2022	Forbrugs %	Budget - Forbrug 2022
010101000: Skatter og afgifter																	
111010100: Indkomstskat personer	-402,090,644	-403,809,438	-388,239,175			-388,239,175	-396,519,054	102.1%	8,279,879	-406,800,000			-406,800,000		0.0%	0.0%	-406,800,000
111010200: Indkomstskat selskaber	-12,761,847	-10,438,402	-4,000,000			-4,000,000	-10,696,714	267.4%	6,696,714	-4,000,000			-4,000,000		0.0%	0.0%	-4,000,000
111010300: Udbytteskatter	-13,847,450	-17,985,519	-1,000,000			-1,000,000	-17,702,595	1770.3%	16,702,595	-1,000,000			-1,000,000		0.0%	0.0%	-1,000,000
010202000: Tilskud til kommuner																	
111010100: Indkomstskat personer	0	0															0
111010300: Udbytteskatter	0	0															0
112030100: Blottilskud fra Grønlands Selvst.	-280,392,000	-280,080,949	-290,000,000			-290,000,000	-289,244,994	99.7%	-755,006	-299,500,000			-299,500,000	-25,012,917	100.2%	8.4%	-274,487,083
112030200: Diverse refusioner	0	0				0	0		0	0			0	0			0
112030300: Udligningsordning	-120,681,996	-110,405,055	-112,905,000			-112,905,000	-112,507,002	99.6%	-397,998	-118,800,000			-118,800,000	-9,901,333	100.0%	8.3%	-108,898,667
1101015001: Corona (Covid19 udgifter - alle)																	
112040105: Midler fra GL (ikke blokt ei refus)						-1,452,687			1,452,687								0
251010200: Posteringer direkte på balancekontoen						-968,361			968,361					-968,361			968,361
160102000: Økonomi																	
111010100: Indkomstskat personer	-0	-1,418				-0	-4,655		4,655								0
111010300: Udbytteskatter	0	0				0	-40,655		40,655								0
121010300: Salg af rettigheder, licenser m.v.	-20,000						0		0								0
121030200: Andre gebyrer	-5,960	-16,989	-3,080,000			-3,080,000	-13,642	0.4%	-3,066,358	-3,080,000			-3,080,000	-1,493	0.6%	0.0%	-3,078,507
131010100: Salg af rullende materiel							5,000		5,000								0
131010400: Salg af bygninger	-574,824	-262,150	-1,520,000			-1,520,000	-497,501	32.7%	-1,022,499	-1,520,000			-1,520,000		0.0%	0.0%	-1,520,000
133010100: Renteindtægter	941,257	357,262	-12,000			-12,000	-12,000		0	-12,000			-12,000	-13,620	1362.0%	113.5%	1,620
133010200: Kapitalafkast	-12,886,461	-13,154,879	-11,185,000			-11,185,000	-12,693,133	113.5%	1,508,133	-11,185,000			-11,185,000		0.0%	0.0%	-11,185,000
133010400: Kursgevinst	1,014,455	281,064															0
134010100: Renteudgifter			1,500,000			1,500,000	1,398,870	93.3%	101,130	1,500,000			1,500,000		0.0%	0.0%	1,500,000
134010200: Kurstab		31,950				0	0		0				0				0
135010100: Afskrivning af tilgodehavender	1,430		0			0	0		0	1,115,000			1,115,000		0.0%	0.0%	1,115,000
1701015049: Kap 2: 20/20/60 boliglån - afdrag/indfrielse																	
134010200: Kurstab		1,186,966				234,210			-234,210								0
170201000: Afskrivninger																	
135010100: Afskrivning af tilgodehavender	3,934,745	1,987,233	1,115,000		900,000	2,015,000	1,745,630	86.6%	269,370								0
Grand Total	-837,369,295	-832,310,325	-809,326,175		900,000	-808,426,175	-838,962,628	103.8%	30,536,453	-843,282,000			-843,282,000	-35,897,724	51.1%	4.3%	-807,384,276

Balance 2021

Kommunens indtægter for 2021 er nu oppe på 839 mio. kr. hvilket er 3,8% point højere end budgettet, eller 30,5 mio. kr. højere end budgetteret.

Kommunens tilgodehavender

De samlede kommunale tilgodehavender til Qeqqata Kommunia er pr. 31.1.2022 på 89,2 mio. kr., heraf private udeståender 84,2 mio. kr. Tilgodehavende vedr. A-bidrag, ydet som forskud, udgør 68,6 mio. kr., svarende til ca. 81,4 % af det samlede tilgodehavende til private. I alt har 1093 borgere gæld relateret til A-bidrag med i alt 13.851 enkelte fordringer. I alt har kommunen 3622 private debitorer der tilsammen har 23.613 fordringer.

Indstilling

Administrationen foreslår, at økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at tage økonomirapporten til efterretning

Afgørelse

Det blev besluttet at alle afdelinger skal overholde budgetterne for i år, og Selvstyret skal kontaktes igen vedrørende A-bidrag. Indstilling godkendt.

Bilag

- Balance for Qeqqata Kommunia pr. 31.12.21 og 31.1.2022
- Restancelisten pr. 31.12.2021 og 31.1.2022

Punkt 3.3 Formandsbeslutning om aftale mellem Qeqqata Kommunia og idrætshallen i Maniitsoq og Sisimiut om leje af idrætshallen i 2022

Journalnr. 63.02

Baggrund

Aftale om leje af idrætshallen for idrætsklubber, daginstitutioner, handicappede og ældreforeninger i 2022. Timesatserne blev harmoniseret ved aftalen for 2021, og for i år er der lidt forskel på Sisimiut og i Maniitsoq.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 6. juni 2016 om idræt og motion

Faktiske forhold

Idrætshallen i Sisimiut og Maniitsoq yder i dag flere muligheder inden for fritidsaktiviteter og idræt. Idrætshallen i Sisimiut og Maniitsoq er et selvejende institutioner med bestyrelse, hvor Qeqqata Kommunia igennem aftalen betaler for idrætsforeningerne, daginstitutionerne, ældreforeningerne og handicappede mulighed for at dyrke idræt.

Qeqqata Kommunia lejer kun idrætshallen og herved giver fuld afholdelse på baggrund af idrætsforeningernes, daginstitutionernes, ældreforeningernes og handicappedes årlige timeforbrug. I Sisimiut er klubbetiderne færre, da der ud over Sisimiut idrætshal er kommunale haller, som klubberne bruger.

Bæredygtig konsekvenser

Qeqqata Kommunia lægger vægt på idræt fra børn, ældre og handicappede.

Økonomiske og administrativ konsekvens

Timepriser på leje af hallen stiger med 0,9% i alle dage.

I Sisimiut idrætshallen omkostninger ser således ud:

Bevilling til idrætsforeninger	2.095.599,45 kr.
Bevilling til børnehave	267.883 kr.
Bevilling til ældre og handicappede	193.519,38 kr.
I alt	2.557.001,83 kr.

I Maniitsoq idrætshallen omkostninger ser således ud:

Bevilling til idrætsforeninger	2.337.939,01 kr.
Bevilling til børnehave	153.712,11 kr.
Bevilling til ældre og handicappede	137.211,94 kr.
I alt	2.628.863,06 kr.

Sisimiut

Konto	Kontonavn	2022 budget
571020801-0802045300-122100100-010580	Lejeudgifter midlertidige aftaler under 12 måneder	2.684.428

Maniitsoq

Konto	Kontonavn	2022 budget
572020800-0802045300- 113180500- 010570	Udgifter til halleje	2.866.162

Da der er midler inden for budgettet, holdes udgifterne indenfor rammen.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at harmoniseringen af lejeprisen for anvendelse af leje af idrætshallerne i kommunens to byer forløber godt. Aftaler koordineres med de to idrætshaller i et trepartssamarbejde samt kontraktens indhold er så vidt mulig enslydende. Harmoniseringen blev igangsat i 2020 og forventes bibeholdt i de kommende år.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Uddannelses godkendelse,

-at godkende aftalen mellem idrætshallen i Sisimiut og Maniitsoq og Qeqqata Kommunia om leje af idrætshallen i 2022

-at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget til godkendelse

Formanden for Udvalg for Uddannelse behandling af sagen

Formanden har den 20. januar 2022 godkendt og indstiller til Økonomiudvalget,

-at godkende aftalen mellem idrætshallen i Sisimiut og Maniitsoq og Qeqqata Kommunia om leje af idrætshallen i 2022

Uddannelses udvalget orienteres om beslutningen ved næstkommende møde.

Indstilling

Udvalg for uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

-at godkende aftalen mellem idrætshallen i Sisimiut og Maniitsoq og Qeqqata Kommunia om leje af idrætshallen i 2022

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag

1. Aftale mellem Qeqqata Kommunia og Sisimiut idrætshal for 2022
2. Aftale mellem Qeqqata Kommunia og Maniitsumi Timersortarfik for 2022
3. Lejedage Sisimiut idrætshal 2022
4. Lejedage Maniitsumi Timersortarfia 2022

Punkt 3.4 Genannoncering af etape 3 i Kommuneplantillæg 24 (Korrigeret pris)

Journalnr. 16.03.01.01

Baggrund

Qeqqata Kommunia har i efteråret annonceret nye byggefelter langs vejen ved Ulkebugten, Qinngunnguanut. Dette blev godkendt på økonomiudvalgets ekstraordinære møde den 1. juni 2021. Efterfølgende er administrationen blevet opmærksom på, at den byggemodningsafgift der er annonceret, er forkerte idet der er taget udgangspunkt i nogle forkerte byggemodningspriser. Byggefelterne har derfor været annonceret til for høj en pris. For at rette op på dette, vil administrationen annoncere byggefelterne på ny, med en korrigeret pris, således at byggemodningsandelene for byggefelterne bliver korrekte.

Annonceringen af byggefelterne er resultat af, at Området for Teknik og Miljø har fået henvendelse fra erhvervslivet med ønske om udnyttelse af arealer langs Ulkebugten. Området ønskes benyttet i forbindelse med servicering af forskelligt erhverv og aktiviteter knyttet til havnen, f.eks. trawlere og krydstogtskibe.

Regelgrundlag

Tillæg nr. 24 til Kommuneplan 2012-2024 for Qeqqata Kommunia, Erhvervsområde B8 ved Ulkebugten Sisimiut.

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse.

Faktiske forhold

Vejen langs Ulkebugten, Qinngunnguanut, er anlagt i årene 2007-2012 ud fra den dengang gældende Lokalplan B8, der blev endeligt godkendt i 2007. Den kommunale Containerplads 2 er efterfølgende etableret i 2012, og udbygges stadig når der er stenmaterialer.

Delområde B8 er udlagt til erhvervsformål, og er i dag reguleret af kommuneplantillæg nr. 24, der blev endelig godkendt i 2017. I kommuneplantillægget opdeles delområdet i otte detailområder B8.1 – B8.8, og udviklingen af området er dermed opdelt i forskellige etaper/faser. Etape 1 udgøres af område B8.1 som er byggemodnet og de fleste byggefelter er i dag enten arealtildelt eller ansøgt, samt område B8.3 bestående af det eksisterende erhvervsområde. Etape 2 er området B8.2 omkring den gamle heliport. Byggemodningen af området er afsluttet (2019) og byggefelter er udlagt og annonceret. Selvom der fortsat er ledige byggefelter i dette område, oplever administrationen en interesse fra virksomheder for arealerne i område B8.4 langs Qinngunnguanut ved Ulkebugten. Denne etape kan godt iværksættes på nuværende tidspunkt i udviklingen af nye erhvervsområder, jf. kommuneplantillægget.

Til de nye byggefelter i område B8.4 vil der være medfølgende bonusarealer til opfyld langs kysten i Ulkebugten på den nordlige side af Qinngunnguanut, som det også har været tilfældet med byggefelterne i område B8.1. Bonusarealerne ligger dog fordelt forskudt fra de tilhørende arealer på sydsiden af Qinngunnguanut, da der allerede er tildelt et areal til Qeqqata Kommunia til etablering af containerplads. Bonusarealerne vil blive tildelt ansøgerne fra øst til vest, uagtet hvilket byggefelt ansøger har fået tildelt.

Bæredygtige konsekvenser

Det vil være transportminimerende og bæredygtigt, at erhvervet får mulighed for at bruge arealer i tilknytning til Qinngunnguanut, og dermed også få nem adgang til havneområdet. På den måde kan

virksomheder med tilknytning til havnen undgå, at deres tunge trafik og materiel til brug i forbindelse med havneaktiviteter behøver at blive kørt op ad de stejle bakker og igennem byen.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Byggefeltene i bilag 1 er justeret i forhold til kortbilag 2 i kommuneplantillægget. Der er udlagt 5 byggefelt, som alle har mulighed for at få tildelt et bonusareal til opfyldt med overskudssten. Byggemodningsandelen omfatter pris på vejandel, uden anden byggemodning i form af el, vand og kloak. Den korrigerede pris bliver 57,91 kr pr. m² uden el, se tabel 1 herunder. Den korrigerede pris er baseret på tidligere udregnede byggemodningsandele for samme rammeområde B8. Efter forrige annoncering blev administrationen opmærksom på, at der var taget udgangspunkt i en forkert byggemodningspris på 134,58 kr. pr. m² uden el, hvilket resulterer i denne korrigering af prisen. Kommunen har tidligere haft en stor udgift på 23 millioner ved anlæggelsen af Qinnngunnguanut, hvorved kommunen får nogle af disse udgifter til vejetablering tilbagebetalt gennem byggemodningsandelen for byggefeltene.

Tabel 1 Arealstørrelser og byggemodningsandele

Areal	m2	Byggemodningsandel	Pris pr m2
1	2776	160.758,16	57,91
2	2556	148.017,96	57,91
3	2186	126.591,26	57,91
4	1881	108.928,71	57,91
5	1843	106.728,13	57,91
Bonusareal	m2		
A	1790		
B	1770		
C	1620		
D	1536		
E	1510		

På bilag 1 fremgår administrations forslag til hvordan de nye byggefelt skal udlægges. Der er ikke behov for yderligere byggemodning af området såfremt erhvervsarealerne ikke kræver vand eller kloak, idet vejadgangen er etableret. Ønskes der el, skal dette føres frem og der skal etableres kabelskabe, hvilket i alt vil koste ca. 2 millioner kr. Denne høje pris skyldes, at der er langt til nærmeste tilkoblingsmulighed. Fremførsel af el kan etableres på et senere tidspunkt, såfremt behovet opstår, og vil give en yderligere byggemodningsandel på ca. 400.000 kr. pr. byggefelt. Skulle der opstå ønske om areal med mulighed for kloak- og vandtilslutning, kan der henvises til nogle af de øvrige byggefelt i B8, der allerede har været annonceret og fortsat er ledige.

Administrationens vurdering

Argumenter for iværksættelse af byggemodning og annoncering af feltet i B8.4:

Administrationen vurderer, at der på nuværende tidspunkt er tilstrækkeligt grundlag til at fortsætte med udviklingen af erhvervsområdet, og at udnyttelse af område B8.4 derfor bør påbegyndes med henblik på annoncering af 5 nye byggefelt i området, med dertilhørende bonusarealer til eventuel opfyld.

Med de nye byggefelter i område B8.4, vil virksomheder få mulighed for direkte adgang til havnen langs Qinngunnuanut (vejen langs Ulkebugten), og området kan let tilgås med tunge køretøjer. Omvendt er tilgængeligheden udfordret for tung trafik til de eksisterende ledige byggefelter i område B8.1 ved Qimmeqarfik og B8.2 nord for den gamle heliport pga. stejle vejforhold fra havn, hvilket kan være en af årsagerne til at nogle af disse arealer fortsat er ledige.

Arealer langs Ulkebugten kan derfor lette servicering af forskelligt erhverv og aktiviteter knyttet til havnen, da det blandt andet betyder, at man undgår at skulle køre op gennem byen med tung trafik. Erhvervslivet har tilkendegivet, at de godt kan klare sig uden fremførsel af el, vand eller kloak. Arealerne 3, 4 og 5 kan genannonceres snarest muligt med en korrigeret pris, mens areal 1 og 2 først vil blive annonceret efter udløb af den tidsbegrænsede arealtildeling til hestefold og stald, der udløber den 31-07-2022.

Jf. kommuneplantillæg nr. 24 er område B8.4 specifikt udlagt til nyt erhvervsområde i fjeld og oplag på opfyld langs Qinnnguannuanut. Der er på baggrund af plangrundlaget mulighed for at etablere lager i fjeld i den vestlige ende af området ved udsprængning af tunneler i fjeldet, efter nedsprængning af fjeldet i en dybde på 30-40 m. Området kan også bebygges, hvor det bebyggede areal maksimalt må udgøre 50 % af det erhvervede areal.

Administrationen vurderer at muligheden for at etablere lager i tunneller ikke vil blive udnyttet, da sprængningsarbejdet vil være meget omfattende og udgifterne i forbindelse hermed vil være meget høje. Det er urealistisk at man vil få lavet tunneller, også set i betragtning af de erfaringer man har fra projektet med svømmehal i fjeld. Administrationen vurderer derfor, at der ikke bør annonceres byggefelter i den vestligeste del af området som omfatter udsprængning af fjeld til tunneller.

Administrationen vurderer, at der skal gives mulighed for at ansøgere af de nye byggefelter i forbindelse med klargøring af arealerne, skal kunne flytte materialer egnet til opfyld til tilhørende bonusarealer i sydsiden af Ulkebugten eller til Qeqqata Kommunias Containerplads 2 i Ulkebugten, såfremt bonusarealet ikke ønskes udnyttet. Således undgås det at ansøgerne pålægges ekstra udgifter til bortkørsel/bortskaffelse af sten. Administrationen vurderer at bortkørsel af jord fra udgravning af området ligeledes er ansøgers eget ansvar.

Administrationen har på nuværende tidspunkt ikke oplevet et ønsket behov for at der fremføres el til byggefelterne, ud fra dialog med erhvervslivet. Skulle der senere opstå et behov for at der fremføres el, vil det ca. koste yderligere 400.000 kr. pr. byggefelt i byggemodningsandel. Derfor er det administrationens vurdering, at der ikke fremføres el, men det kan eventuelt ske på et senere tidspunkt, såfremt behovet opstår.

Indstilling

Området for Teknik- og Miljø indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at der genannonceres nye byggefelter med bonusarealer i erhvervsområde B8.4.

-at der fastsættes en korrigeret byggemodningsandel for de 5 byggefelter i B8.4 på 57,91 kr. pr. kvadratmeter uden el.

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Kort der viser byggefelterne i B8.4.

Punkt 3.5 Pulje til bygdeveje, projekt 500141

Journal nr. 23.01

Baggrund

Der er i anlægsbudget 2022 afsat 1,2 mio.kr. til vejforhold i bygderne.

Regelgrundlag

Udvalget for Teknik er ansvarlig for anlægsområdet i Qeqqata Kommunia.

Faktiske forhold

Med budget 2022 er der afsat 1,287 mio. kr. og 2 mio. kr. i overslagsårene for 2023 samt 2024 til vejforhold i bygderne. Disse midler blev afsat på en fælleskonto for bygderne på Anlægskonto 562040600 som *Vejforhold – fælles* projekt nr. 500141.

For 2021 budgettet, blev hovedparten af vejpuljen brugt til reparation af grusvejen i Kangerlussuaq, før afholdelsen af Extreme E.

Under driftskonto SIS-drift Teknisk 562040800 og Man-drift Teknisk 563030800 afsættes, driftsmidler til grusning, snerydning og små reparationer af de eksisterende veje og trapper i bygderne. Disse midler rækker dog ikke til udvidelser eller større reparationer af veje og trapper.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt, hvis de eksisterende veje i bygder ikke forfalder, men forbedres så trafikikkerhed fremmes.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Det skal bemærkes, at Sarfannguit har betydeligt dårligere vejnet end de øvrige bygder, mens Kangerlussuaq har langt flere km vej end de andre bygder og byer.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at de afsatte midler ikke afspejler det betydelige vejnet, der eksisterer både i Kangerlussuaq bygd og omkring Kangerlussuaq. Særligt blev der ved overtagelsen af Indlandsisvejen i 2005 afsat midler til vedligehold af denne vej, som efterhånden trænger til betydelig renovering, hvis den fortsat skal være et aktiv for turismen i kommunen.

Det er administrationens vurdering, at der i 2022 bør fokuseres på at renovere Indlandsisvejen for de afsatte 1,287 mio.kr. Samtidig bør det så vurderes, hvorledes vejene i de øvrige bygder kan forbedres og eventuelt udbygges med det midler der bliver afsat i 2023 og 2024.

Puljen, på 1,287 mio. kr. i 2022, kan bruges til forbedring af vej forhold i Kangerlussuaq. I budgettet for 2023 og 2024 kan puljen fordeles mellem vejen i Kangerlussuaq og andre bygder. F.eks. er vejforholdene i Sarfannguit i dag meget medtaget, så meget at kørsel med en minigraver ikke er muligt i dag, hvilket gør at transporten af større mængder affald er udfordret.

Det er nødvendigt at beløbene er disponeret for en længere årrække, for at kunne igangsætte projektering og udbud. Det er nødvendigt at samle beløb om få større projekter hvis entreprenører skal have interesse for opgaven.

En tidlig planlægning og fordeling af puljen for 2022 og 2023-2024, vil medføre en mere optimal planlægning fremadrettet, såfremt der kan planlægges herefter.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Tekniks og Økonomiudvalgets godkendelse,

at puljen til vejforhold i bygder på 1,287 mio.kr. i 2022 anvendes på:

- Indlandsisvejen og undersøgelse af havnevejen

at puljen til vejforhold i bygder på 2 mio. kr. i 2023 og i 2024 anvendes på

- 1 mio. kr. anvendes til Indlandsisvejen og havnevejen Kangerlussuaq
- 1 mio. kr. anvendes til forbedring af vejforhold i Sarfannguit.

Udvalg for Teknik behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 3. februar 2022 godkendt indstillingen.

Indstilling

Udvalg for Teknik indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

-at puljen til vejforhold i bygder på 1,287 mio.kr. i 2022 anvendes på:

- Indlandsisvejen og undersøgelse af havnevejen

-at puljen til vejforhold i bygder på 2 mio. kr. i 2023 og i 2024 anvendes på

- 1 mio. kr. anvendes til Indlandsisvejen og havnevejen Kangerlussuaq
- 1 mio. kr. anvendes til forbedring af vejforhold i Sarfannguit

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. XL-ark for omplacering

Punkt 3.6 Fordeling af renoveringspuljen i Sisimiut

Journal nr. 17.00 ERP Pulje til Bygningsrenovering/Fælles 500001

Baggrund

Renoveringspuljen blev oprettet fra og med budget 2017 for planlægning og udførelse af vedligeholdelse af Qeqqata Kommunias erhvervsbygninger, så man dermed kan sikre at bevare bygningerne i fremtiden.

Følgende projekter, som er i budgetrapporten 2022 er afsluttede og skal slettes fra budgettet:

500008-001: Udskiftning af belysning, loft og udskiftning af m.m.

500038-001: 2020 Skimmelsvamp og støv i luften.

500276-001: 2020 Sadeltag

500274-001: 2020 Renovering af tagpap

500279-001: 2020 Udbedring af fejl fra GL El-myndighed

500321: B-1295 OTM udskiftning af termostater

500043-001: Udskiftning af synlige rørføringer/reparation

Følgende projekter som er i budgetrapporten 2022 er i den afsluttende fase:

500037-001: Tilkobling til fjernvarme Nuniaffik

500040-001: Tilkobling til fjernvarme Sis Naalu

Hvert år skal Området for Teknik- og Miljø Sisimiut og Området for Teknik- og Miljø Maniitsoq udarbejde en særskilt sagsfremstilling om ændringer i fordelingen af renoveringspuljen for det kommende år for Teknik og Miljøudvalget.

Budget for 2021 og 2022 er reduceret til sammenlagt 13 mio. kr. pga. finansiering af Esani aktiviteterne fra en række konti ifm. oprettelse af selskabet. De tilbageværende 13 mio. kr. er nu fordelt med hidtil anvendt fordelingsnøgle til 7,8 millioner til Området for Teknik- og Miljø Sisimiut og 5,2 millioner til Området for Teknik- og Miljø Maniitsoq som følge af reducere. Området for Teknik- og Miljø Maniitsoq laver en budget for deres andel senere.

Regelgrundlag

Teknik og Miljøudvalget er ansvarlige for Anlægskonto 562040600.

Qeqqata Kommunian er selv ansvarlig for sine egne bygninger.

Faktiske forhold

De afsatte midler til vedligeholdelse har været for begrænset i mange år, hvorved det har været svært at vedligeholde med bevarelse for øje, og desuden har det været en dårlig vane, først at igangsætte opgaverne, når bygningerne er meget forfaldne og dermed dyrere at renovere.

Generel vedligeholdelse bør foretages, medens tiden er, så man dermed kan bevare dem til eftertiden.

Fordelingen for 2022, er en revurdering af budget for renoveringspuljen 2020-2021. Budget for 2022 vil man fortsætte allerede igangværende projekter, såsom udskiftning af vinduer i Nalunnguuarfiup Atuarfia og fortsætte udvidelsen af fjernvarmenettet. Dertil vil man udskifte de gamle oliefyre i de kommunale bygninger i Sarfannguut og Itilleq, hvilket har været meget dyre i

reparation i 2021, og dermed vil man prøve at minimere driftsomkostningerne og olieforbrug til disse.

Bæredygtige konsekvenser

Planlagt vedligeholdelse skal resultere i, at vores udstyr og bygninger kan bevares for fremtiden, og at de kan bruges i længere tid. Endvidere vil vi ikke behøve at bygge nye bygninger unødigt, såfremt vi kan bevare vore eksisterende bygninger, hvilket vil være billigere for samfundet.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Området for Teknik- og Miljø i Sisimiut kommer med bilag 1. forslåede fordeling af de afsatte midler vedr. renoveringspulje 2022 på 7.8 millioner kr. Samtidig bemyndiges Området for Teknik- og Miljø af omprioritere fordelingen i løbet af regnskabsåret for at kunne bruge de samlede bevillinger så godt som muligt i takt med der bliver indgået kontrakter på de enkelte projekter, eller der opstår akutte skader som skal udbedres.

Administrationens vurdering

En del af midlerne vil blive benyttet til bevarelse af bygningerne, såsom til maling af bygningernes facadebeklædning, udskiftning med tætte vinduer ved behov, f.eks. installering af ventilationer, renovering med hensyn til ventilation og kloak, også med mindre forbrug af el og varme for øje.

Det er af yderst vigtighed, at de projekter, der har været budgetteret og igangsat fra de forrige år fortsætter, hvilket sikrer, at tidligere godkendte projekter fuldføres.

I samarbejde med brugerne blev resten af bygninger med renoveringsbehov fundet, planen er at man fra år til år foretager en revurdering af opgaverne i samarbejde med brugerne, hvor brugernes behov og begrundelser medtages under planlægningen. Dermed vil Området for Teknik- og Miljø få tid til at kunne foretage en grundigt teknisk undersøgelse.

Indstilling

Området for Teknik- og Miljø indstiller til Teknik- og Økonomi udvalget:

1. At fordeling af årlige bevillinger på 7,8 mio. kr. til Renoveringspulje under Området for Teknik- og Miljø Sisimiut, og 5,2 mio. kr. til Renoveringspulje under Området for Teknik- og Miljø Maniitsoq.
2. At Området for Teknik- og Miljø fortsat bemyndiges til at kunne foretage justeringer og prioriteringer under budgettets samlede ramme, når enkelte tilbud efter udliciteringerne ikke stemmer overens med det budgetterede. At justeringer og prioriteringer af budgettet foretages inden for renoveringspuljen af Området for Teknik- og Miljø Sisimiut.

Udvalg for Teknik behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 3. februar 2022 godkendt indstillingen.

Indstilling

Udvalg for Teknik indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

-at fordeling af årlige bevillinger på 7,8 mio. kr. til Renoveringspulje under Området for Teknik- og Miljø Sisimiut, og 5,2 mio. kr. til Renoveringspulje under Området for Teknik- og Miljø Maniitsoq

-at Området for Teknik- og Miljø fortsat bemyndiges til at kunne foretage justeringer og prioriteringer under budgettets samlede ramme, når enkelte tilbud efter udliciteringerne ikke stemmer overens med det budgetterede. At justeringer og prioriteringer af budgettet foretages inden for renoveringspuljen af Området for Teknik- og Miljø Sisimiut

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Indstilling til fordeling af renoveringspuljen 2022
2. XL-ark for omplacering

Punkt. 3.7 Veje og udlæg af nye hundepladser

Journal nr. 06.02.01

Baggrund

Interessen for at have slædehunde ser ud til at være stigende i Sisimiut. Der mangler plads til nye hundehold, hvorfor det er nødvendigt at skaffe areal til hundepladser, eller vejadgang til hundeholdsarealer, som på nuværende tidspunkt ikke har god adgang. Inden for kort tid, vil der også skulle ske en flytning af ca. 6 hundespand, som resultat af byudvikling eller trafikale problemer opstået i takt med byens udvikling. Udviklingen af området omkring den gamle heliport har bl.a. medført trafikale problemer for de hundespand, som er placeret mellem den gamle heliport og Knud Rasmussen Højskolen. Det hundeslædespor de tidligere har brugt til at køre ud mod Qimmeqarfik, er udfordret af at der er sket byggemodning i området, hvilket har spærret hidtil benyttet hundeslædespor. Samtidig er der mere motoriseret trafik, som resultat af flere virksomhedsaktiviteter i området. Denne byggemodning har medført udflytning af hunde i overensstemmelse med plangrundlaget Kommuneplantillæg nr. 24.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse.

Vedtægt for Qeqqata Kommunian om hundehold, vedtaget af kommunalbestyrelsen den 28. august 2014.

Tillæg nr. 24 til Kommuneplan 2012-2024 for Qeqqata Kommunian, Erhvervsområde B8 ved Ulkebugten Sisimiut.

Tillæg nr. 12 til Kommuneplan 1992-2005 for Sisimiut Kommune, Hundehold

Faktiske forhold

Byens hunde blev tidligere talt hvert år i januar. Fra 2013 – 2016 var der lave antal på ca. 8-900 hunde. Der er en stigning fra 2019 til 2020 på 135 hunde. De sidste par år har Veterinær- og fødevareafdelingen krævet at hundene blev talt ved slut af hvert kvartal. I 2021 har antallet af varieret omkring ca. 1100-1160 hunde i Sisimiut. Se bilag 1.

I de sidste 10-15 år er der sket udflytning af hundeholden fra byen. Dels frivilligt da det er blevet svært at køre sikkert ud gennem byen med et større hundespand, dels tvunget grundet byudvikling, hvor der er sket fortætning af byen, der er kommet flere institutioner, butikker og etagebyggerier, samt at der er sket udvikling af erhvervsområder. De udflyttede hundehold har fået plads øst for byen ved Qimmeqarfik. Dette område er begrænset til alle sider: Mod syd og øst af vandspærrezonen, mod vest af byen og erhvervsområder, mod nord af elven.

Der er nu så lidt plads tilbage, at vi næppe kan finde plads til et nyt større hundehold med eksisterende vejadgang. Der kan kun findes plads til få, mindre hundehold medmindre der etableres nye stikveje.

Det er derfor nødvendigt at skaffe mere areal til hundepladser. Det kan foreløbig, løses med nedenstående tiltag. På længere sigt skal der udarbejdes en ny temaplan for hundehold. Dette er allerede tidligere politisk besluttet, hvorfor det er planen at administrationen påbegynder udarbejdelse af denne temaplan i forlængelse af realiseringen af nedenstående tiltag. Denne beslutning ses bl.a. i Planstrategi 2018-2022 side 27.

Det ene der kan gøres er at forlænge et allerede eksisterende vejstykke ved den 1. affaldscontainer på bakken Qimmeqarfik, dette kan give 3 nye hundepladser.

Der kan skaffes en del pladser ved at lave stikvej, fra Qimmeqarfik mod nord, ned ad skråningen i retning mod elven. Kombineres dette med at den friholdte grænse mod elven ændres fra 100 m til 30 m, kan der skaffes ca. 20-25 pladser yderligere pladser. Der er rettet henvendelse

Miljødepartementet, for at sikre at det er tilladt med hensynstagen til natur og miljøet.

Miljødepartementet har tilkendegivet at vi godt kan nedsætte grænsen til 30 m, svarende til hvad der står i redegørelsen i Kommuneplantillæg nr. 24. Se kort i bilag 2.

Bæredygtige konsekvenser

Slædehunde og kørsel med hundeslæde er en vigtig del af grønlandsk kultur og mange borgere får glæde og motion af at have hunde og køre med slæde. Dersom man vil understøtte denne del af kulturen og borgernes gode og sunde livsindhold, så er det bæredygtigt at sørge for tilstrækkeligt med pladser til hundeholdene.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Administrationen foreslår at problemerne med manglende hundepladser på kortere sigt løses ved, at der sker en forlængelse af et allerede eksisterende vejstykke ved den 1. affaldscontainer på bakken af Qimmeqarfik. Dette vurderes at ville koste ca. 60.000 kr. For at frigive flere hundepladser, kan der også etableres et kørespor nordpå mod elven fra Qimmeqarfik, som vurderes at ville koste ca. 440.000 kr, som kan etableres som et anlægsprojekt. Dvs. i alt 500.000 kr. for byggemodning til hundearealer. Denne byggemodning vil finansiere en etsporet grusvej uden vejlys, svarende til standarden for vejen mod den gamle grusgrav.

I 2021 havde kommunen en udgift til hundeområdet på omkring 800.000 kr. Se tabel herunder:

		2021
Driftskonto	Hundehold og skadedyrsbekæmpelse	425.812 kr.
	Snerydning ved hundeområdet	111.300 kr.
	Vand til hundeområdet	155.200 kr.
Øvrige omkostninger	Løn for administrativt arbejde	Ca. 120.000 kr.
		812.312 kr.

Driftsudgifterne til vejvedligeholdelse, vandkørsel m.v. skønnes at øges med 110.000 kr. pr. år ved etablering af alle nye hundepladser.

Administrationens vurdering

For at løse problemerne med manglende hundepladser, kan der skabes flere pladser ved at gennemføre to initiativer. Det ene der kan gøres er at forlænge et allerede eksisterende vejstykke ved den 1. affaldscontainer på bakken Qimmeqarfik. Den anden løsning er at få aktiveret området nord for Qimmeqarfik ned mod elven. Her har der hidtil været friholdt en 100 m grænse fra elven, men denne kan jf. Kommuneplantillæg nr. 24 nedsættes til 30 m. Dette kan frigøre nogle gode pladser på nogle jævne arealer. Dette kræver dog at der etableres et kørespor fra Qimmeqarfik ned til området, således at der er adgang. Det vurderes at kørespor i alt vil koste ca. 500.000 kr. Det vurderes at det i alt vil give plads til op imod 25 nye hundespand. Desuden vil en reduktion af den friholdte grænse fra elven give mulighed for flere nye hundepladser i den østlige del af hundeområdet. Dette vil desuden betyde, at de årligt gentagne arealtildelinger til fyrværkericontainere omkring nytår kan flyttes tættere på elven, og derved også give mulighed for

at lave et par ekstra pladser. Administrationen vurderer derfor at der i alt vil kunne blive plads til op imod 40 nye hundespand, såfremt alle beskrevne tiltag realiseres.

Driftsudgifterne til vejvedligeholdelse, vandkørsel m.v. skønnes at øges med 110.000 kr. pr. år ved etablering af 40 nye hundeplasser, som driftskontonummer 562040800-070303000-010580: Hundehold og skadedyrsbekæmpelse skal øges med fra år 2023.

Det har længe været en udfordring af finde plads til nye større hundehold. Det er bydende nødvendigt at skaffe flere pladser. De foreslåede tiltag vil løse problemet. På længere sigt er det afgørende, hvordan antallet af hunde udvikler sig. Bliver der rigtig stor øgning i antallet, kan det være nødvendigt om nogle år, at finde nye områder andre steder. Men foreløbig er de foreslåede løsninger tilstrækkeligt.

På sigt vurderer administrationen at der bør udarbejdes en temaplan for hundehold i kommunen, således at der bliver lavet en mere langsigtet plan for, hvor og hvordan man politisk ønsker at der holdes hundehold fremadrettet. Ud fra nuværende plangrundlag og de mange hundespands placeringer omkring Qimmeqarfik, vil der i fremtiden også opstå konflikt mellem hundeplasserne og udvikling af byen. Plangrundlaget ved Qimmeqarfik, Kommuneplantillæg nr. 24, fastlægger at ny udvikling skal foregå mod øst. Dette betyder at når denne udvikling løbende realiseres, skal berørte hundespand flyttes. Som det er nu, er der ikke nogen plan for, hvor det vil være muligt at henvise dem til. Dette kan en temaplan for hundehold være med til at sikre, og samtidig kan der arbejdes hen imod, at der findes et område, hvor hundeholdene ikke risikerer at skulle flytte med jævne mellemrum. Dette vil være en fordel for både hundeejerne, da de ofte har en del udgifter forbundet med etablering af deres hundeplasser, men også for administrationen, i forbindelse med det rent administrative arbejde der er forbundet med at finde og tildele nye placeringer.

Indstilling

Området for Teknik og miljø indstiller til Udvalget for Teknik, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse,

- **At** udvalget orienteres om, at den friholdte grænse mod elven reduceres fra 100 m til 30 m, jf. redegørelsen i Kommuneplantillæg nr. 24.
- **At** der omplaceres 500.000 kr. til ny konto "byggemodning hundekområde" fra byggemodningspulje i anlægsbudgetprojektet.
- **At** Tillægsbevilling på 110.000 kr., til driftsbudgettet til hundekområdet med overslagsår 2023 og fremover godkendes.
- **At** udvalget orienteres om, at arbejdet med udarbejdelse af en temaplan for hundehold påbegyndes, efter gennemførelse af disse tiltag.

Udvalg for Teknik behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 3. februar 2022 godkendt indstillingen.

Indstilling

Udvalg for Teknik indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at udvalget orienteres om, at den friholdte grænse mod elven reduceres fra 100 m til 30 m, jf. redegørelsen i Kommuneplantillæg nr. 24

-at der omplaceres 500.000 kr. til ny konto ”byggemodning hundeområde” fra byggemodningspulje i anlægsbudgetprojektet

-at Tillægsbevilling på 110.000 kr., til driftsbudgettet til hundeområdet med overslagsår 2023 og fremover godkendes

-at udvalget orienteres om, at arbejdet med udarbejdelse af en temaplan for hundehold påbegyndes, efter gennemførelse af disse tiltag

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Tabel over antal hunde i Sisimiut i årene 2003 – 2021
2. Kort over hundeholdene ved Qimmeqarfik, med forslag til nye pladser
3. Indlæsningsark over omplacering af 500.000 kr. fra byggemodningspulje til nyt projekt ”byggemodning hundeområde”
4. Indlæsningsark for tillægsbevilling for øgede driftsudgifter

Punkt 3.8 Pantsætning af kommunens aktier ifb. lånoptag – ESANI A/S

Journal nr. 06.15.01

Baggrund

Den 17. december 2021 underskrev ESANI A/S` bestyrelsesformand samt direktør en aftale med Grønlandsbanken og BankNordik om en byggekredit, der er betinget af at ejer kommuner skal stille deres aktier i ESANI A/S som sikkerhed for selskabets lån på baggrund af Budget- og Regnskabsloven.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 23 af 28. november 2018 om godkendelse af kommunalt ejede virksomheders anskaffelse, sikkerhedsstillelse og leje af visse ejendomme og anlæg.

Inatsisartutlov nr. 26 af 28 november om kommunernes og Grønlands Selvstyrets budgetter og regnskaber.

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse.

Kommunens kasse og regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

For at ESANI A/S kan få adgang til at benytte sig af sin aftale vedr. byggekredit med bankerne og senere have adgang til samme ved omdannelse af lånetilsagn til erhvervslån med samme banker, samt byggekredit og realkredit med Nykredit er der behov for at få en accept fra ejerne ift. godkendelse af lånebetingelser, der alene er afhængige af ejerne.

Selskabet har lavet en aftale med bankerne, men kan ikke komme videre med at udføre sine planlagte aktiviteter før ejer kommunerne har taget stilling til og har godkendt om at kommunernes aktiekapital i ESANI A/S på 500.000,- kr. kan stilles som sikkerhed til bankerne for selskabets lån på i alt 422 mio. kr.

Ejer kommunerne har under stiftelse af selskabet stillet 10 mio. kr. hver, som ansvarlig lånekapital over for ESANI A/S til etablering af 2 forbrændingsanlæg i hhv. Sisimiut og Nuuk.

Når en enkelt ejer kommune accepterer ejer relevante lånebetingelser betyder det, at ejerne pantsætter sine aktier på 500.000,- kr. til bankerne. Manglende godkendelse vil udfordre ESANI A/S` planer der kan betyde, at ESANI A/S ikke længere kan bygge forbrændingsanlæggene og udføre de planlagte aktiviteter, som der er sat i søen for fra ejere under stiftelsen af selskabet.

Kommunerne har fået en godkendelse af Selvstyret om at kunne pantsætte sine aktier. Se bilag 2.

De betingelser med behov for accept fra ESANI A/S` ejere, som er omfattet af aftalen om byggekredit med Grønlandsbanken og BankNordik, samt betingelser på lånetilsagn på erhvervslån og realkredit med Grønlandsbanken, BankNordik og Nykredit er følgende:

- *Pant i aktierne i Esani samt chans of control – kommunerne skal fastholde ejerskabet 100% - den 5. kommune kan indtræde.*
- *Pantsætning omfatter også den til aktiernes tilknyttet stemmeret.*
- *Udbytte fra Esani A/S kan alene vedtages med samtykke fra Nykredit, BankNordik og Grønlandsbank.*

Økonomiske og administrative konsekvenser

Beslutningen har ingen direkte økonomiske konsekvenser. Kommunens aktiekapital på 500.000,- kr. i selskabet ESANI A/S stilles som pant for selskabets lån på 422 mio. kr.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at ESANI A/S kun kan udføre sine planlagte aktiviteter hvis kommunen kan pantsætte sine aktier i selskabet som det er angivet i bankernes lånebetingelser.

Indstilling

Administrationen indstiller til økonomiudvalget og senere til kommunalbestyrelsen,

-at godkende kommunens aktier i selskabet ESANI A/S stilles til rådighed som pant for selskabets lån i bankerne

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Notat til ejer kommuner af ESANI
2. Godkendelse fra Selvstyret

Punkt 3.9 Idriftsættelse for Multihus Kangerlussuaq B-2134 Sag nr. 75-53-30 ERP projekt 500086- tillægsbevilling

Journal nr. 59.04.01

Baggrund

Bygdebestyrelsen i Kangerlussuaq fremsendte anlægsønske til Kommunalbestyrelsen den 20.06.2017 om et Multihus i Kangerlussuaq. Multihuset skal bruges til forsamlingshus samt der ønskes vaskeri til bygdens beboere. Multihuset er nu opført, blev afleveret fra entreprenør 1.3.2021 og blev ibrugtaget d. 10.5. 2021, og siden ibrugtagning har driften kørt over anlægssagen (sag nr. 75-53-30, Projekt 500086). For ibrugtagning af multihuset mangler der fastsættelse af takstleje, retningslinjer og ændring af vaskeriets funktioner, således at det bliver kortbetalingsløsning som øvrige bygder.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse og regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

Multihuset har et vaskeri som Området for Teknik driver i servicehuse i øvrige bygder og et møderum til 63 personer som forsamlingshuse i øvrige bygder eller festsale i byen som Fritidsområdet hhv Ini driver. Efter ibrugtagning af multihuset har man afholdt nogle møder med Område for Teknik og Område for Uddannelse, for at sikre overtagelse af driften af multihuset. Efter seneste møde jf. funktionerne i multihuset har administrationen et forslag på, at Område for Teknik bliver drift ansvarlig for multihusets tekniske drift, rengøringsaftale med firma samt kontering af driftsudgifter. Borgerservice i Kangerlussuaq håndtere bookinger af multihuset og vaskeriet med indtægtsbetaling, men selve weekend kontrol af multihuset varetages af Område for Uddannelse, som udpeger en medarbejder, der kan være fra idrætshallen hvor vedkommende bl.a. også skal sikre at overdrage nøgler i weekender for borgerne som har booket og betalt for leje af multihuset. I weekender er der tale om hvis der er to udlejer som har booket fredag/lørdag eller lørdag/søndag, at medarbejderen fra område for uddannelse besigtiger at multihuset er efterladt korrekt og uden skader/ødelagte udstyr, og samtidigt overlevere nøglerne til nye udlejer. Hvis der derimod kun er én udlejer i weekenden, så vil borgeren/foreningen få udlejeret nøglerne v. borgerservice om fredagen, som kontrollerer stedet om mandagen.

Behovet for multihus i Kangerlussuaq har længe været et ønske, da man derved får mulighed for at samles til møder, til festlige arrangementer og koncerter og til afvikling af valg. Behovet for vaskeri er også til stede, da mange af borgerne ikke behøver at anskaffe sig de dyre vaskemaskiner p.g.a. den særlige amerikanske elforsyning med 60Hz modsat 50Hz i det øvrige Grønland.

Bæredygtige konsekvenser

Multihus vil være bæredygtig, da det vil tilgodese samtlige borgere i Kangerlussuaq med et samlingssted til møder og folkelig samvær samt vaskeri til nytte for mange borgere og turister.

Økonomiske og administrative konsekvenser

I kommunens driftsbudget er under konto 23-01 indplaceret servicehuse og vaskerier. Og da der i budgetårene 2022-23 ikke er indplaceret driftsudgifter til multihusets drift som el, vand og varme, vedligehold samt rengøring, bør det afklares under hvilket kontoområde driftsudgifterne for

multihuset skal indplaceres, og dermed hvilken afdeling der blive ansvarlig for husets drift. Årlige driftsudgifter for Kangerlussuaq multihus skønnes til ca. kr. 317.000.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at driften vil passe bedst under teknikområdet, men at bookinger håndteres af borgerservice for leje af multihusets festsal og for benyttelse af vaskeridelen. Betaling skal ske ved betalingskort som f.eks. betaling til daginstitution, ikke med kontanter. Turister kan benytte visa-kort.

Der bør derfor i budget 2022 indplaceres driftsudgifter på 317.000kr og i overslagsårende. Drift udgifter benyttes til el, vand, varme, inventar og rengøring samt vedligeholdelse.

Administrationen vurderer samtidig at driftsbudgettet bør indplaceres konto som er 562040650 – SIS Multihus Kangerlussuaq ligesom servicehuse i bygder, hvor der kan bogføres indtægter, udgifter og depositum for udlejerne. Ligeledes at der under Område for Uddannelse indplaceres skøn på weekend ekstra arbejde i forbindelse med multihuset på årlig basis ca. 100 timer, der skønnes til at koste 17 t.kr. på årsbasis og at man indplacere lønudgifterne under området for uddannelse på 571020802 – SIS Tilskud F-K formål Kangerlussuaq.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Økonomi samt Kommunalbestyrelsen:

- At driften af multihuset placeres under Område for Teknik, men at borgerservice tager imod bestillinger for leje af multihuset og booking/vaskeriet.
- At der gives tillægsbevilling på 317.000 kr. for driften af multihuset i 2022 og overslagsårene.
- At der fastsættes takstbetaling for leje af multihuset på 2.000 kr/døgn. + depositum på 1.000 kr.
- At takst for brug af vaskeri er den samme som anført i takstblad for øvrige bygder
- At vedtægten for multihuset godkendes

Afgørelse

Det blev besluttet, at der vil være mulighed for overnatning i Multihuset for sportsforeninger og kulturelle arrangementer i forbindelse med stævner og underholdning. Indstilling godkendt.

Bilag

1. Vedtægt for multihuset
2. XL-ark med kontonoder for tillægsbevillingen

Punkt 4.1 Valg af medlemmer til skolebyggeudvalget til renoveringen af Atuarfik Kilaaseeraq

Journal nr. 17.00.01

Baggrund

Forrige Kommunalbestyrelse har besluttet at Atuarfik Kilaaseeraq skal renoveres begyndende fra 2020.

Daværende Udvalget for Sundhed, Kultur, Fritid og Uddannelse godkendte ved deres møde den 1. april 2019 at skolebyggeudvalget nedsættes. Ved deres møde den 3. juni 2019 valgte udvalget medlemmer til skolebyggeudvalget ved navngivne kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Skolebyggeudvalget skulle træffe de overordnede beslutninger undervejs og skulle agere som styregruppe for projektgruppen.

Der blev oprettet en projektgruppe med repræsentanter fra Område for uddannelse, område for teknik og miljø's Plan og Bygningsmyndighed, staben, skoleleder, 1 repræsentant for lærerne og 1 for skolebestyrelsen. Sekretærbistanden var ikke nærmere fastlagt. Der var ansat en bygherrerådgiver under Området for Uddannelse Maniitsoq md 2019 – april 2020. Fra oktober 2020 har der været ansat bygherrerådgiver for skolebyggerierne i OTM-Sisimiut Anlægsafdeling. Der er afholdt 2

indledende, forberedende møder i projektgruppen, men afklaring af skolebyggeudvalgets sammensætning afventes, for at arbejdet med byggeprogram kan blive igangsat.

Medlemmer til skolebyggeudvalget der blev nedsat ved mødet den 3. juni 2019 var:

- Formanden for Økonomiudvalget, formand
- Medlem af daværende Udvalg for Sundhed, Fritid, Kultur og Uddannelse
- Medlem af daværende Udvalg for Teknik Råstoffer og Miljø
- Politisk repræsentant fra oppositionen
- Skolebestyrelsesrepræsentant
- Skoleledelse
- Pædagogisk råds repræsentant
- Sikkerhedsgrupperepræsentant
- Området for teknik og miljø (plan- og bygningsmyndigheden)
- Elevrådsrepræsentant

Skolebyggeudvalget har ikke holdt møde, og de i 2019 af USKFU udpegede politiske medlemmer til skolebyggeudvalg er ikke medlemmer af kommunalbestyrelsen efter sidste valg.

Område for Teknik har i samarbejde med Område for Uddannelse arbejdet med renoveringen af Kangaamiut Atuarfia, som Udvalget for Uddannelse i december 2021 har godkendt byggeprogrammet til. Det godkendte byggeprogram er anvendt til udbud af rådgivere, hvor der i december 2021 er valgt rådgivere til renoveringen af Kangaamiut Atuarfia. I projektgruppe for udarbejdelse af byggeprogram og bedømmelsesudvalg deltog: Skoleleder, skolebestyrelsesformand, Bygdebestyrelse, Lærerrepræsentant, Uddannelseschef Maniitsoq samt Området for Teknik både Maniitsoq og Sisimiut Anlægsafdeling. Ved denne renoveringssag fungerede det eksisterende Uddannelsesudvalg således som styregruppe, en organisering der ligner den anført i vejledning fra Københavns Kommune bilag 2.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

Bygningsreglement 2006 for Grønland.

SBI (Statens byggeforsknings institut) anvisning 230.

Faktiske forhold

Der er valgt en ny kommunalbestyrelse i 2021, og der er nu et ny-sammensat udvalg for uddannelse, Økonomiudvalg og Teknisk Udvalg.

Ved at nedsætte både en projektgruppe samt et skolebyggeudvalg bliver det til mange personer, hvor det kan blive vanskeligt at få fastlagt mødedatoer der kan passe alle. Der er et stort personsammenfald mellem de to grupper, se bilag 1. På den baggrund foreslås de 2 administrative projektgrupper lagt sammen og Uddannelsesudvalget som politisk styregruppe.

Bæredygtige konsekvenser

Indbydende arbejdsforhold og indeklime har bestemt betydning for både lærernes og børnenes trivsel, og ved fastholdelse af lærerstaben. Ved at inddrage mange faglige personer i byggeprojektet opnås bredere vidensdeling og lokalt medejerskab til projektet.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Før skolerenoveringen planlægges i detaljer er det nødvendigt at tage beslutninger, der kan lægge rammer for planlægningen af renoveringen af Atuarfik Kilaaseeraq, at der nedsættes et skolebyggeudvalg.

Skolebyggeudvalget bliver styringsgruppen for renoveringen og træffer overordnede beslutninger undervejs samt står for den overordnede ledelse af projektet.

Som medlemmer i revideret sammensætning af skolebyggeudvalget foreslås:

- Skolebestyrelsesrepræsentant
- Skoleledelse
- Pædagogisk råds repræsentant
- Tillidsrepræsentant
- Repræsentanter for fagvejlederne
- Skolepasningsleder
- Repræsentant for specialklasserne
- Området for teknik og miljø (plan- og bygningsmyndigheden)
- Elevrådsrepræsentant
- Uddannelseschefen i Maniitsoq

Enkelte medlemmer er funktionsudpegede, resten af medlemmerne vælges ud fra deres respektive bagland.

Administrationens vurdering

På grund af projektets størrelse og tætte forbindelse til den øvrige administration udgøres sekretariatsbistanden af Område for Teknik Anlægsafdelingen i Sisimiut i samarbejde med Område for Teknik Maniitsoq og området for Uddannelse i Maniitsoq.

Det vil give en enklere administrativ struktur at benytte de eksisterende politiske fagudvalg som ved skolerenovering for Kangaamiut, frem for at nedsætte et helt nyt delvist politisk udvalg.

Da der allerede er politisk valgte fagudvalg for undervisningsområde og anlægsområde findes det mest administrativt enkelt at benytte disse.

Administrationen anbefaler at de 2 udvalg, Udvalget for Uddannelse samt Udvalget for Teknik bliver besluttende udvalg i samråd, når sager om renovering af Atuarfik Kilaaseeraq skal til politisk orientering og kommentering.

Indstilling

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse at:

- godkende revideret sammensætning af skolebyggeudvalget.
- godkende at sager indstillet af skolebyggeudvalget behandles af Udvalget for Uddannelse samt Udvalget for Teknik i samråd
- og sende sagen videre til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til godkendelse

Udvalg for Uddannelse behandling af sagen

udvalget har under sit møde den 1. februar 2022 godkendt indstillingerne.

Indstilling

Udvalg for Uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at godkende revideret sammensætning af skolebyggeudvalget

-at godkende at sager indstillet af skolebyggeudvalget behandles af Udvalget for Uddannelse samt Udvalget for Teknik i samråd

-at sende sagen videre kommunalbestyrelsen til godkendelse

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Organisationsdiagram fra København "Vejledning om gennemførelse af større byggesager, 2000.

Punkt 4.2 Kompetenceplan for Området for Uddannelse

Journal nr. 01.00.02

Baggrund

Qeqqata kommunalbestyrelse godkendte på sit møde d. 30. september 2019 en ny styrelsesvedtægt for Qeqqata Kommunian. Den indebærer, at Udvalget for Uddannelse er ansvarlig for Uddannelsesområdet (konto 3) og for Arbejdsmarkedsområdet (konto 5). Udvalg for Uddannelse godkendte herefter på sit møde d. 7. oktober 2019 kompetenceplan for Området for Uddannelse, for konto 3 og konto 5.

Qeqqata Kommunalbestyrelse godkendte på sit møde d. 19. august 2021, flytning af forebyggelsesområde fra Området for Velfærd til Området for Uddannelse. Den indebærer, at Udvalget for Uddannelse er ansvarlig for forebyggelsesområdet.

Lovgivningen som kompetencereglerne henvises til er alle ændrede, så lovhenviisningerne også skal ændres.

Der er behov for at få opdateret og udarbejdet kompetenceplaner for Området for Uddannelse i den forbindelse.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse.
Qeqqata Kommunias styrelsesvedtægt

Faktiske forhold

Der er brug for nye kompetenceregler i henhold til ændringerne i udvalgenes ansvarsområder, flytning og oprettelse af normeringer til uddannelsesområdet samt at henvisningerne til lovhjemmel er forældede.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt med fælles forståelse af forskellige medarbejders kompetenceniveau.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er foretaget ændringer, så kompetenceplanen for konto 3 er i overensstemmelse med kommunens personalekompetenceregler.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at en god kompetenceplan medfører bedre forståelse og styring af kommunen, når politikere og administration har en fælles forståelse af kompetenceplanerne.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Uddannelse, Økonomivalget og Kommunalbestyrelsen

-at godkende kompetenceplanerne for konto 3 for Området for Uddannelse

Udvalg for Uddannelse behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 1. februar 2022 godkendt indstillingen.

Med hensyn til kompetenceplanen for MISI:

Pkt. 3 skal tilrettes. Talehørepædagog/Konsulent for specialundervisning.

Indstilling

Udvalg for Uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at godkende kompetenceplanerne for konto 3 for Området for Uddannelse

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Kompetenceplan for Området for Uddannelse for konto 3 af 1. februar 2022
2. Personalekompetenceregler

Punkt 4.3 Ansøgning om godkendelse af forslag om ændring af kompetenceplan for Udvalget for Velfærd, Maniitsoq og Sisimiut

Journalnr. 02.00.01

Baggrund

Området for Velfærd i Maniitsoq og Sisimiut har udarbejdet forslag om ændring af kompetenceplanen, så der udlægges større økonomisk kompetence til både afdelingsledere, souschefer, velfærdschefer og velfærdsdirektør.

Regelgrundlag

Intet at bemærke.

Faktiske forhold

Området for Velfærd oplever i dagligdagen, at den økonomiske kompetenceplan ikke er tidssvarende, tiden er til at revidere kompetenceplanen.

Ud fra den eksisterende kompetenceplan har afdelingsledere, velfærdschefer og Velfærdsdirektør en lav kompetence. Dette betyder store administrative opgaver, og derfor er der mange sager, der skal forelægges Udvalget for Velfærd. For borgere betyder dette en længere ventetid på svar på ansøgninger, og dette er ikke en optimal borgerservice.

Området for Velfærd i både Maniitsoq og Sisimiut har til hver en tid fokus på at forbedre borgerservicen, og hvis forslaget om en større kompetence kan udlægges til administrationen, vil det betyde en hurtigere sagsbehandling.

På Velfærds område er de sidste år kommet flere nye Inatsisartutlov, som medfører større administrative opgaver på alle områder, og ved en ny kompetenceplan vil opgaverne kunne tilpasses denne.

Bæredygtige konsekvenser

Men en større kompetence for afdelingsledere, velfærdschefer og velfærdsdirektør vil sagsbehandling i dagligdagen forbedres, og der vil kunne afsættes mere tid til strategisk arbejde, samt der vil skulle forelægges færre sager til Udvalget for Velfærd.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Intet at bemærke.

Administrationens vurdering

Området for Velfærd vil kunne sagsbehandle hurtigere, og borgerservicen vil mærkbart forbedres. Og der vil skulle færre sager til behandling i Udvalget for Velfærd, som vil medføre kortere udvalgs møder.

Indstilling

Området for Velfærd indstiller overfor Udvalget for Velfærd,

- at forslag om ændring af Kompetenceplan for Udvalget for Velfærd godkendes med gældende fra 7. februar 2022

Udvalget for Velfærd behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 7. februar 2022 godkendt indstillingen og sagens skal sendes til godkendelse i Økonomiudvalget og efterfølgende i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalget for Velfærd indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at forslag om ændring af Kompetenceplan for Udvalget for Velfærd godkendes med gældende fra 7. februar 2022

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Udvalg for Velfærds indstilling til kommunalbestyrelsen
2. Gældende Kompetenceplan for Familieudvalget i Qeqqata Kommunia gældende fra 26.april 2018
3. Forslag om ændring af Kompetenceplanen for Udvalget for Velfærd i Qeqqata Kommunia gældende fra februar 2022

Punkt 4.4 Ændring af tilhørsforhold på Administrationsafdelinger

Journalnr. 06.03.00

Baggrund

I forbindelse med overgangen til ERP løsningen blev den gamle konto 11 Administrationsomkostninger for alle områder adskilt fra de enkelte områder, hvorfor administrationsafdelingerne under Velfærd, Uddannelse og Teknik refererer til Økonomiudvalget.

Dette er uhensigtsmæssigt, da omkostninger til administration indenfor de enkelte områder således ikke behandles af de enkelte fagområder, men af økonomiudvalget.

Økonomiudvalget har overordnet ansvar for personalet, men dette er ikke ensbetydende med, at ØU skal afholde udgifterne til samme, samtidig er der jo også personale udenfor administrationsområdet, som allerede økonomisk varetages af de enkelte fagområder.

Faktiske forhold

I dag fremkommer den økonomiske rapportering på disse administrations afdelinger som en del af den økonomiske rapportering under ØU. Den ser således ud:

Balance for Perioden 1.1-30.6.2021	Forbrug 2019	Forbrug 2020	Oprindelig Budget 2021	OMP 2021	TB 2021	Nyt Budget 2021	Forbrug 2021	Relativ Forbrugs %	Forbrugs %	Rest Budget 2021	Nyt Budget 2022
Økonomi Udvalg											
Administration	26,525,085	18,467,589	45,570,761		1,225,000	46,795,761	19,488,331	83.3%	41.7%	27,268,052	47,780,857
Administrations afdelinger											
551010000 - SIS Familie Stab	10,111,696	11,597,503	11,403,911		238,640	11,642,551	5,613,399	96.4%	48.2%	6,029,152	14,097,928
552010000 - MAN Familie Stab	9,156,484	10,778,335	9,761,305	18,500	238,640	10,018,445	5,147,413	102.8%	51.4%	4,871,032	10,565,077
561010000 - SIS Teknik og Miljø Stab	4,370,007	6,545,550	6,929,974			6,929,974	3,334,033	96.2%	48.1%	3,595,942	6,992,343
571010000 - SIS Uddannelse Stab	3,864,641	3,908,744	5,911,872			5,911,872	2,461,694	83.3%	41.6%	3,450,178	5,965,079
572010000 - Man Uddannelse Stab	2,816,775	2,568,074	2,122,554		410,280	2,532,834	1,366,715	107.9%	54.0%	1,166,119	2,555,630
Balance	58,625,238	68,700,064	65,773,000		1,000,000	66,773,000	10,676,804	-32.0%	17.5%	55,087,906	24,025,000
Borgerservice ØKO	3,969,096	3,929,006	3,446,612			3,446,612	1,654,600	96.0%	48.1%	1,788,152	3,477,636
Folkevalgte	8,327,455	8,784,629	11,837,318		50,475	11,887,793	3,480,586	58.6%	29.4%	8,398,278	12,574,847
HR	4,709,710	9,882,603	4,059,744		120,000	4,179,744	4,212,932	201.6%	101.4%	-	4,096,282
Indtægter	- 837,369,295	- 832,310,325	- 809,326,175		900,000	- 808,426,175	- 333,450,694	82.5%	45.4%	- 441,496,148	- 843,282,000
IT	10,437,389	10,546,858	9,567,013	-	-	9,567,013	6,394,692	133.7%	66.8%	3,172,321	9,653,116
Økonomi	11,095,674	8,407,044	8,299,757	1,007,000	2,258,000	9,550,757	3,688,599	77.2%	38.6%	5,862,158	15,083,056
Projekter	324,932	146,145	-			-	428,350	-	-	463,026	1,609,355
Stab	18,771,997	21,433,668	-			-	4,371,146	-	-	4,372,383	-
Tværgående projekter	3,752,739	4,624,060	4,744,176	-	763,000	5,507,176	1,560,210	56.7%	27.0%	4,019,511	5,786,875
Grand Total	- 660,510,379	- 641,990,453	- 619,898,178	- 988,500	7,204,035	- 613,682,643	- 280,924,799	91.6%	47.6%	- 321,682,687	- 679,018,919

Ved at flytte administrations afdelinger væk fra Økonomiudvalget og ud på de enkelte fagudvalg giver en konsolideret økonomisk styring af omkostningerne på de enkelte områder.

Afdelingerne som foreslås flyttet er markeret med blå med en rød firkant.

Konsekvenser

Resultatet er at efter flytningen vil de enkelte område være ansvarlig for alle direkte omkostninger som afholdes indenfor området, hvilket vil bringe mere fokus på de administrative omkostninger.

Flytningen vil ikke kræve nogen omposteringer, da ØC vil ændre i Afdelingsindekset og direkte flytte omkostninger og budgetter til de respektive områder.

Indstilling

Det indstilles til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at de 6 administrative afdelinger anført ovenfor flyttes ud på områderne for Velfærd, Uddannelse og Teknik

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

Ingen

Punkt 5.1 Orientering om aktuelle personalesager pr. 6. december 2021

Journalnr. 03.00

Opgørelsen omfatter ikke timelønnet personale.

Maniitsoq:

1. Ansættelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansæt pr.
Atammiup Atuarfia	Henrik Rosenberg Wøbbe	Timelærer	15. dec 2021
Alderdomshjemmet Neriusaaq	Amalie Rosing	Socialhjælper	1. jan 2022
Området for Økonomi	Hansigne Berthelsen	Kontorfuldmægtig	1. jan 2022

1. Fratrædelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Fratrædt pr.
Området for Uddannelse	Hans Heilmann	Kontorfuldmægtig	31. dec 2021
Int. daginst. Paarsi	Nukakkuluk Villadsen	Socialhjælper	31. dec 2021
Handicap afdeling	Anike Kristensen	Medhjælper	31. dec 2021
Int. daginst. Aanikasik	Najaaraq Olsen Larsen	Pædagog	28. dec 2021
Alderdomshjemmet Neriusaaq	Haldora Egede	Kontorassistent	31. jan 2022
Int. daginst. Aanikasik	Niko Platou	Socialhjælper	3. jan 2022
Alderdomshjemmet Neriusaaq	Ulrikka Egede	Ernæringsassistent	31. jan 2022
Alderdomshjemmet Neriusaaq	Sørine N. Fuder	Socialhjælper	31. jan 2022

På orlov

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Periode
Atuarfik Kilaaseeraq	Elna Heilmann	Skoleinspektør	Hele 2022

Sisimiut:

1. Ansættelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansæt pr.
Int. daginst. Naja/Aleqa	Inger Dorthe Dahl Bech	Souschef	1. dec 2021
Int. daginst. Ungaanguaq	Inger Alaufesen	Socialmedhjælper	1. dec 2021
Nalunnguarfiup Atuarfia	Ane Louise Petersen	Timelærer	1. jan 2022
Minngortuunnguup Atuarfia	Josef Karlsen	Timelærer	1. jan 2022
Området for Teknik og Miljø	Morten Siegstad	Formand	13. dec 2021
Int. daginst. Akia	Naja Marie L. Lund	Leder	1. feb 2022
Int. daginst. Nuka	Else-Marie Isaksen	Socialhjælper	1. jan 2022
Området for Velværd	Johanne Vetterlain	Sagsbehandler	1. feb 2022

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 01 den 15. februar 2022

Bofællesskabet Pisoq	Vilhelmine P. Jeremiassen	Socialhjælper	1. januar 2022
Int. daginst. Nuka	Karen Mette Poulsen	Socialhjælper	1. feb 2022
Minngortuunnguup Atuarfia	Dorthe Margrethe Møller	Socialrådgiver	1. feb 2022
Minngortuunnguup Atuarfia	Maja Jensen	Timelærer	1. jan 2022
Minngortuunnguup Atuarfia	Ole Lennert	Timelærer	1. jan 2022
Området for Velfærd	Anne Katrine Thusholt	Fysioterapeut	15. feb 2022
Int. daginst. Ungaanguaq	Jonna Larsen	Socialhjælper	15. jan 2022

2. Fratrædelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Fratrædt pr.
Minngortuunnguup Atuarfia	Margrethe Olsen	Timelærer	31. jan 2022
Minngortuunnguup Atuarfia	Christa Andersen	Timelærer	15. jan 2022
Int. daginst. Uiaq	Andrea Reimer	Socialhjælper	31. dec 2021
Int. daginst. Nuniaffik	Birgitte J Petersen	Socialhjælper	31. dec 2021
Majoriaq	Frederik Kreutzmann	Afdelingsleder	31. jan 2022
Staben	Johanne Bladt Vammen	Bæredygtighedskon sulent	31. jan 2022
Nalunnguarfiup Atuarfiata Fritidshjem	Ngannga Møller Petersen	Pædagog	31. dec 2021
Int. daginst. Nuka	Elisa Lennert	Pædagog	31. jan 2022
Majoriaq	Najak Jessen	Overassistent	31. dec 2021
Int. daginst. Naja/Aleqa	Jonna Olsen	Pædagog	31. jan 2022
Bibliotek	Najârak Svendsen	Afdelingsleder	15. jan 2022
Itilleq Bygdekontor	Ruttsi Lyng Lennert	Afdelingsleder	31. dec 2021
Qeqqata Kommunua	Villiam Olsen	Parkranger	31. jan 2022
Området for Velfærd	Nike Berthelsen	Direktør	31. jan 2022
Skolepasning Fritteren	Lisa Hansen Lange	Socialhjælper	31. dec 2021

3. Rokeringer

Arbejdsplads fra	til	Navn	Stilling	Periode
Området for Velfærd	Området for Velfærd	Søren Alaufesen	Fra Ældreområdet til Ydelsesområdet	1. jan 2022
Området for Velfærd	Området for Velfærd	Elisabeth Banemann	Fra Handicapområdet til Ældre- og Handicapområdet	1. jan 2022
Området for Velfærd	Området for Velfærd	Julie Kúnak	Fra Familie, Børn og Familieområdet til Bistand og Børn og Familieområdet	1. feb 2022
Staben	Staben	Inga Olsen	Fra Projektkonsulent til bæredygtighedskonsulent	1. feb 2022

4. På orlov

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 01 den 15. februar 2022

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Periode
Qeqqata Kommunia	Miia Lund Mathæussen	Socialhjælper	1. feb 2022 - 30. juni 2022

Indstilling

Sagen forelægges til økonomiudvalgets orientering.

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag

Ingen

Punkt 6.1 Orientering om hørings svar vedr. Forslag til Inatsisartutlov om arbejdsgivers pligt til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet

Journal nr. 03.00.01

Baggrund

Qeqqata Kommunia modtog hørings materialet vedr. forslag til Inatsisartutlov om arbejdsgivers pligt til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet d. 12. november 2021 fra Departementet for Sociale Anliggender og Arbejdsmarked med 4 ugers høringsfrist til d. 10. december 2021.

Regelgrundlag

Høringen vedrører forslag til en ny Inatsisartutlov.

Faktiske forhold

Inatsisartutloven har til formål at sikre lønmodtagerens ret til oplysninger og dokumentation for ansættelsen og de væsentligste forhold deri. Dokumentation af ansættelsesforholdet vil være med til at skabe tryghed og trivsel på arbejdspladsen til gavn for både lønmodtager og arbejdsgiver, som begge vil kunne henvise til ansættelsesbrevet for at afklare de nærmere vilkår i ansættelsesforholdet. Dokumentationen af ansættelsernes vilkår vil også medføre mere gennemsigtighed i arbejdsmarkedet. Inatsisartutloven vil gælde for alle lønmodtagere, uafhængigt af om de er offentligt eller privat ansat.

Inatsisartutloven vil ikke direkte have nogen indvirkning på ansættelsesaftalen og vil dermed i princippet ikke have nogen indflydelse på ansættelsesforholdene. Loven vil dog skabe en øget oplysning af vilkårene i ansættelsen og derved blotlægge ”skjulte” uoverensstemmelser, som først ville blive opdaget ved en tvist imellem parterne.

Hørings svaret samt hørings materialet er vedlagt som bilag.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at sikre oplysning, dokumentation og gennemsigtighed i ansættelsesforholdene, da det vil skabe større tryghed for både arbejdstager og -giver.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Forslaget til bekendtgørelsen forventes ikke at have økonomiske konsekvenser for Qeqqata Kommunia, men administrativt vil det medføre en bedre styring af ansættelsesforholdene i kommunen. Qeqqata Kommunia har allerede påbegyndt tilpasning af arbejdsgange til den nye lovgivning gennem brug af standardskabeloner.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at det er positivt, at der endelig tages hånd om problematikken med lovmæssig regulering for at beskytte lønmodtageren ved at sikre lovhjælp, hvis ikke arbejdsgiveren har opfyldt pligten til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet.

Administrationen bemærker yderligere, at lovgivningen vil forbedre administration af kommunale ansættelsesforhold, og at lovgivningen dermed vil bidrage positivt til administrationens arbejdsgange.

I høringssvaret har administrationen bemærket tre områder, som ønskes revideret: En omformulering i §1 stk. 2 vedr. lovens gyldighed når ansættelsesforholdet følger en kollektiv overenskomst; arbejdsgivers pligt til udlevering af tjenesteattest ved afvikling af medarbejderen; samt bemærkning vedrørende tidsbegrænset ansættelse.

Høringssvaret er kun behandlet administrativt grundet den korte høringsfrist.

Indstilling

Sagen forelægges til Økonomiudvalget til orientering.

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag

- 1.Høringssvar fra Qeqqata Kommunia vedr. forslag til Inatsisartutlov om arbejdsgivers pligt til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet
- 2.Forslag til Inatsisartutlov om arbejdsgiverens pligt til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet
- 3.Bemærkninger til forslaget
- 4.Høringssvar vedr. forslag til Inatsisartutlov om arbejdsgivers pligt til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet

Punkt 6.2 Orientering om høringssvar vedr. forslag til Inatsisartutlov om omdannelse af den nettostyrede virksomhed Mittarfeqarfiit til et aktieselskab

Journal nr. 24.10

Baggrund

Departementet for Bolig og Infrastruktur har d. 12. december 2021 udsendt dette forslag til Inatsisartutlov i offentlig høring med tidsfrist d. 17. januar 2022.

Qeqqata Kommunia er overordnet enig i det hensigtsmæssige i at omdanne Mittarfeqarfiit til et offentlig aktieselskab. Det er dog Qeqqata Kommunias opfattelse, at kommunerne bør være (med)ejer af de flyvepladser, der er placeret i de enkelte kommuner.

Qeqqata Kommunia finder det ærgerligt, at forslaget om kommunal ejerskab til trafikinfrastrukturen, der oprindeligt kommer fra Strukturudvalgets betænkning ikke er behandlet tidligere og ej heller synes indgået i overvejelserne i dette forslag til Inatsisartutlov.

Qeqqata kommunalbestyrelse besluttede på sit møde d. 24. maj 2018, at der skulle oprettes et aktieselskab (kaldet Arctic Circle Traffic A/S) omfattende trafikinfrastrukturanlæggene i Qeqqata Kommunia. Arctic Circle Traffic A/S skulle ejes af Selvstyret og Qeqqata Kommunia i fællesskab, eller såfremt Selvstyret ikke ønskede at være medejer af et fællesskab af kommunen alene.

Integra Holding har på vegne af Qeqqata Kommunia udarbejdet en analyse, der viser, at lufthavne er udviklingsmotorer for regioner, og jo tættere ejerne af lufthavnen er på den enkelte lufthavn, jo mere positiv er udviklingen. Kommunalt (med)ejerskab er blevet meget almindeligt i fx Danmark.

Qeqqata Kommunia bemærker, at der i KAIR International er åbnet op for flere offentlige ejere. Det gør det helt naturligt, at der også overvejes om kommunerne kan indgå i foreslåede aktieselskabsstruktur. Det vil betyde, at de stordriftsfordele - som lovforslagets almindelige bemærkninger omtaler - fortsat kan finde sted, nu med kommunalt medejerskab på for eksempel 50%.

Alt i alt synes der gode argumenter for kommunalt medejerskab af flyvepladser i Grønland, hvilket en ny Inatsisartutlov på området bør åbne op for.

Qeqqata Kommunia er meget enig i forslagens bemærkninger til §7 stk. 1 og 2 om, at energi- og vandforsyning i Kangerlussuaq skal overdrages Nukissiorfiit, og at hotel- og overnatningsfaciliteter i Kangerlussuaq bør sælges. Qeqqata Kommunia er meget uenig i tilføjelsen i forslagens bemærkninger til §7 stk. 2, der lægger op til, at hotel- og overnatningsfaciliteter alligevel kan overdrages Mittarfeqarfiit A/S.

Qeqqata Kommunia finder det yderst uheldigt, at forslagens bemærkninger til §7 stk. 3 lægger op til, at Naalakkersuisut kan pålægge Qeqqata Kommunia at overtage renovation og drift af dump i Kangerlussuaq uden at der findes en samlet løsning på miljøområdet i Kangerlussuaq.

Mittarfeqarfiit og Grønlands Selvstyre har misligholdt miljøområdet i Kangerlussuaq siden 1992, og der bør findes en samlet løsning på denne miljøoprydning, inden renovation og driften af dumpen overdrages Qeqqata Kommunia. Dette har Qeqqata Kommunia foreslået adskillige gange, men det har Mittarfeqarfiit og Grønlands Selvstyre ikke ønsket.

Qeqqata Kommunia bemærker i forbindelse med §7, at der ikke omtales, hvorledes de mange

boliger og bygninger udlejet af Mittarfeqarfiit til borgere og erhvervsdrivende i Kangerlussuaq skal håndteres. Qeqqata Kommunia anbefaler, at det fremgår klart, at disse boliger og bygninger ikke placeres i Mittarfeqarfiit A/S men forbliver i Selvstyre regi. For erhvervsbygningernes vedkommende bør de sælges til lejerne, herunder til Selvstyrets andre aktieselskaber.

Indstilling

Sagen forelægges til Økonomiudvalget til orientering.

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag

Ingen

Punkt 6.3 Orientering om formandsbeslutning. Ændring af Afdelingslederstilling til Fuldmægtig på Området for Velfærd, Sisimiut

Journalnr. 03.00

Baggrund

Området for Velfærd er i gang med omstrukturering på afdelingerne, og idet området har behov for en fuldmægtig, ansøges der om ændring af en afdelingslederstilling til fuldmægtigstilling, dette for lettere gøre arbejdsgangene samt forbedring af udførelse af administrationsopgaver.

Regelgrundlag

Ledelseskompenceplan i Qeqqata Kommunia

Faktiske forhold

I den forbindelse har Ledelsen på Området for Velfærd, på baggrund af forskellige aspekter, i gang med en omstrukturering på administrationen, dette for at smidiggøre sagsbehandlerne daglig rutiner samt for at forbedre borgernes sagsbehandlingsmuligheder.

Området for Velfærd har ingen en kontoruddannet medarbejder som kan varetage det almindelig kontor og økonomiopgaver på Sekretariatet, hvori regnskaber, anvisninger, fakturering af regninger, opfølgning af budgetbevægelse sammen med Souschefen, hvorfor der søges om ændring af afdelingsleder til fuldmægtig stilling.

I den forbindelse vil Området for Velfærd sammensætte afdelinger, hvori Bistand og Børne & Familieafdelingen bliver en afdeling, samt Handicap og Ældreafdelingen blive en afdeling pr. 1. januar 2022 efter længere tids forandringsproces i samarbejde med medarbejderne på området. Ledergruppen har holdt flere møder for at lave beskrivelser, fremlæggelser overfor medarbejderne samt udføre forankringsprocesser hos medarbejderne, således ændringer kan implementeres så smidigt som muligt dog kan det oplyses, at fagforeninger såsom Atorfillit Kattuffiat og SIK's tillidsrepræsentanter var inviteret til et præsentations og høringsmøde om den ny områdets kommende struktur, hvoraf tillidsrepræsentanten fra Atorfillit Kattuffiat fremmødte. Tillidsrepræsentanten kan se fordele ved medarbejdernes fordeling af opgaver og at formålet med lettere gøre deres arbejdsgang virker tydeligt

Sagsbehandlerne sidder med alt for mange kontoropgaver, heraf opgaver som en fuldmægtig bør varetage, såsom fakturering og anvisninger af regninger, undersøgelser af fejlkonteringer, Ad-hoc opgaver, kontorarbejde

Området for Velfærd oplever ofte, især efter indførelse af ERP-systemet, hvor regningerne kontores i det forkerte steder, hvorfor omplaceringer har været nødvendige, hvilke tager flere ressourcer hos flere.

Ved fjernelse af kontoropgaver fra sagsbehandlerne, vil det resultere i, at sagsbehandlerne få mere tid til at kunne uddybe sig i det sociale sager, såsom udredninger, socialfaglig undersøgelser, udarbejdelse og opfølgning af handleplaner, borgersamtaler, henvisninger til det rigtig instanser, bevillinger af hjælpeforanstaltninger, hvoraf vil kontorfuldmægtigen varetage økonomiopgaver samt anvisninger af regninger. Ligeledes vil fuldmægtigen hjælpe Souschefen med regnskaber, budget og økonomistyring, korrektion af budget mv.

Ved mundtligt er Området for Velfærd gjort bekendt med fra Økonomiafdelingen at refusioner som udføres ved økonomiafdelingen, vil blive overdraget til området, men dette vides ikke endnu hvornår det bliver aktuelt, hvorfor det vil kræve at Velfærdsområdet har en kompetent kontoruddannet medarbejder, som kan udføre kommende opgaver

Bæredygtige konsekvenser

At området for Velfærd balancere det forskellige opgaver hos medarbejderne, samt hurtigere behandling af regninger og korrekte konteringer sikres, når der ansættes en kontoruddannet medarbejder

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ifølge oplysninger fra HR, vil lønændringer ser således ud;

Stillinger titel	Månedligt	Årligt
Afdelingsleder løn	33.933,45	407.201,40
Fuldmægtig løn skalatrin 41	26.400,87 heraf tolketillæg	316.810,44
Difference	7.532,58	90.390,96

Administrationens vurdering

Området for Velfærd vurderer, at det vil give en god balancegang hos medarbejderne på tværs afdelingerne og ikke mindst vil økonomiopgaver kunne løses indenfor kort tid med en der har fagligsagkyndig uddannelse inden for kontor og økonomi.

Området for Velfærd mener at samtalerne med det implicerede afdelingsledere udviser stor samarbejdsvillighed, og fællesforståelse for områdets behov, hvor alle går med til ændringerne, til denne fordel vil være en smidiggørelse af alles arbejds gange.

Områdets ledelse har udarbejdet en årshjul hvoraf økonomimøder også planlægges for at stramme på opfølgninger og vil være på forkant med justeringer med forbrugsbalance, omplaceringer

Indstilling

Området for Velfærd indstiller overfor formanden for Udvalget for Velfærd at godkende,

1. Ændring af afdelingslederstilling til fuldmægtigstillinger med virkning fra 1. februar 2022
2. Fuldmægtig stillingens løn placeres skalatrin 41 som månedlig udgør kr. 26.400,87
3. At indstille ansøgningen til godkendelse hos Borgmesteren

Formandsbeslutning

Indstillingen blev godkendt af udvalgsformanden den 14.01.2022

Borgmesterbeslutning

Borgmester beslutter den 14. januar 2022 på vegne af Økonomiudvalget at godkende indstillingen.

Økonomiudvalget vil blive orienteret om beslutningen ved næstkommende møde.

Indstilling

Sagen forelægges til Økonomiudvalgets orientering.

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag

1. e-mail fra HR sendt af HR Chef vedrørende lønændring
2. Ny organisationsdiagram for Området for Velfærd
3. Ny omstrukturingsbeskrivelse af afdelingernes opgavefordeling

Punkt 6.4 Orientering om formandsbeslutning om resultatkontrakt mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Selvstyre om drift af Majoriaq 2022-2024 samt Aftale om driftstilskud til Majoriaq 2022

Journalnr. 51.10.01

Baggrund

Departementet for Sociale Anliggender og Arbejdsmarked har d. 29. oktober 2021 fremsendt 1. udkast til Resultatkontrakt om drift af Majoriaq 2022-2024 med bilag om samlet driftstilskud til Majoriaq med ubrugbare eksempler til driftstilskud til forhandling.

Den 3. november sendte Departementet en beskrivelse af ændringsforslagene til resultatkontrakten i et særskilt notat (bilag 3) med en mødeindkaldelse til fagcheferne hos alle kommunerne til den 5. november.

Ved mødet mellem fagcheferne for alle kommuner og Departementet den 5. november, blev ændringsforslagene forklaret og uddybet.

Fagchef og centerledermødet for Majoriaq blev afholdt af Departementet i dagene 18.-19. november 2021, så måske derfor sendte Departementet først den 9. december 2021 udkastene til Resultatkontrakt mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Selvstyre om drift af Majoriaq 2022-2024 (bilag 1) samt Aftale om driftstilskud til Majoriaq 2022 (bilag 2).

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 28 af 9. december 2015 om job-, vejlednings- og opkvalificeringscentre.

Faktiske forhold

Det største ændringsforslag i resultatkontrakten er, at selve resultatkontrakterne, hvor opgaverne er beskrevet bliver 3-årige. Det vil betyde, at ændringer af opgaver fremover forhandles hver fjerde år. Driftstilskuddet bliver lagt som bilag til Resultatkontrakten, og driftstilskuddet skal fortsat forhandles hvert år, fordi driftstilskud er finanslovs-afhængig.

En af ændringerne foreslås udbetaling af driftstilskud der udbetales 1. februar bliver fra 80 % af driftstilskuddet til 70 %; hvor resterende driftstilskud, der udbetales 1. oktober, ændres fra 20 % til 30 %.

Andre ændringer til Resultatkontrakten er, at rapportering ændres til ”Kommunalbestyrelsen skal indsende redegørelsen for opfyldelsen af resultatkontrakten senest 1. april hvert år.”

Den hidtidige formulering var ”Kommunalbestyrelsen skal indsende redegørelsen for opfyldelsen af resultatkontrakten senest 1. april året efter.”

Ændringen skyldes, at opgaver nu forhandles hvert fjerde år.

En af ændringerne er, at hvor kommuner før skulle rejse til byggerne for afholdelse af bygdevejledning, skal kommunerne nu have frihed til at bruge hvilket online konference system, som kommunen ønsker at bruge til bygdevejledning. Såfremt kommunerne ønsker at besøge byggerne fysisk, er der mulighed for at indsende budgetteret ansøgning for bygdebesøg til Selvstyret, og derefter indsende refusion for bygdebesøg til Selvstyret.

Bæredygtige konsekvenser

Jo hurtigere tiltag for ledige kan igangsættes, jo bedre, for så får de ledige bedre muligheder for at komme videre. Derfor er det godt, såfremt resultatkontrakten og aftale om driftstilskud kan underskrives inden årets udgang.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Udkast til Aftale om driftstilskud til Majoriaq 2022 ser således ud:

Tabel 1	Tilskud		Elever
	<i>kr.</i>	<i>Refusion</i>	<i>antal</i>
Driftstilskud Maniitsoq	1.490.214		60
Driftstilskud Sisimiut	1.698.567		62
Ikke boglig forløb*	660.000	x	6
Værksteder	1.855.346	x	47
<I alt	5.704.127		175

Resultatkontrakten for 2021 så således ud:

Tabel 1	Tilskud		Elever
	<i>kr.</i>	<i>Refusion</i>	<i>antal</i>
Driftstilskud Maniitsoq	1.479.858		60
Driftstilskud Sisimiut	1.676.386		62
Ikke boglig forløb*	660.000	x	6
Værksteder	1.707.708	x	47
I alt	5.523.952		175

Stigningen i udkast til driftstilskuddet for 2022 i forhold til Resultatkontrakten for 2021 er på kr. 180.175,-

Stigningen skyldes bl.a., at der har været en stigning i praktik-aftaler i begge byer samt en stigning i tilskuddet til værksteder.

By-inddelingen af driftstilskud er vejledende. Kommunen kan fordele midlerne efter de behov, der er i de forskellige byer.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at Resultatkontrakt mellem Qeqqata Kommunian og Grønlands Selvstyre om drift af Majoriaq 2022-2024 samt Aftale om driftstilskud til Majoriaq 2022 er rimelig for kommunen at godkende.

Majoriaq centrene kan ansøge om midler til bygdevejledning, såfremt der bliver udgifter forbundet med bygdevejledningerne.

Administrationens indstilling

Det indstilles til formanden for Udvalget for Uddannelse,

-at Resultatkontrakt mellem Qeqqata Kommunian og Grønlands Selvstyre om drift af Majoriaq 2022-2024 samt Aftale om driftstilskud til Majoriaq 2022 underskrives som de er og sagen sendes videre til økonomiudvalget

Udvalget for Uddannelse orienteres om sagen ved næstkommende møde i Udvalget for Uddannelse.

Formanden for Udvalget for Uddannelses behandling af sagen

Formanden for Udvalget for Uddannelse besluttede d. 23. december 2021 på vegne af udvalget at godkende indstillingen.

Indstilling

Det indstilles til udvalget for Uddannelse, om at tage orienteringen om formandens beslutning om resultatkontrakt mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Selvstyre om drift af Majoriaq 2022-2024 samt Aftale om driftstilskud til Majoriaq 2022 til efterretning og sende sagen videre til økonomiudvalget til orientering.

Udvalg for Uddannelse behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 1. februar 2022 taget sagen til efterretning.

Indstilling

Sagen forelægges til Økonomiudvalgets orientering.

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag

1. Resultatkontrakt mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Selvstyre om drift af Majoriaq 2022-2024
2. Aftale om driftstilskud til Majoriaq 2022
3. Notat om ændringerne i resultatkontrakten

Punkt 6.5 Orientering om anbragte børn, unge og voksne i plejefamilier og på døgninstitutioner fra Qeqqata Kommunia pr. 31. december 2021

Journalnr. 42.00

Baggrund

Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq skal med udgangen af hvert kvartal orientere Udvalg for Velfærd, Udvalg for Økonomi samt Kommunalbestyrelsen om anbringelser af børn og unge i plejefamilier og på døgninstitutioner. Desuden skal der også orienteres om anbragte børn, unge og voksne med handicap på døgninstitutioner i Grønland og Danmark.

Regelgrundlag

Børne- og Ungeområdet:

Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn §§ 46 + 47

Handicapområdet, anbringelser i Grønland:

Landstingsforordning nr.7 af 3. november 1994 med senere ændringer om hjælp til personer med vidtgående handicap § 7 stk. 1 og 2, nr. 8

Selvstyrets Bekendtgørelse nr. 8 af 25.juni 2014 om hjælp til personer med vidtgående handicap § 45

Handicapområdet, anbringelser i Danmark:

Landstingsforordning nr.7 af 3. november 1994 med senere ændringer om hjælp til personer med vidtgående handicap § 7, stk. 1, stk. 2, nr. 8 & 9 samt stk. 3

Selvstyrets Bekendtgørelse nr. 8 af 25.juni 2014 om hjælp til personer med vidtgående handicap §§ 50, 52, 53 og 60

Socialministeriets Bekendtgørelse nr. 1389 af 12.december 2006 § 2, § 6 og § 8 om besøgsrejser og ophold i Danmark eller Grønland i tilbud i boformer

Faktiske forhold

Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq skal fremlægge opdaterede oversigter over anbragte børn og unge i plejefamilier, på private og selvstyrejede døgninstitutioner samt oversigt over anbragte børn, unge og voksne med handicap på døgninstitutioner i Grønland og Danmark.

Administrationens vurdering

Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq har fokus på anbragte børn og unge og voksne, anbragte i plejefamilier, på private og selvstyrejede døgninstitutioner og har til stadighed fokus på, hvem der kan hjemtages.

Er der børn, unge eller voksne, der kan hjemtages, følges der vedtagne procedurer på områderne.

Indstilling

Området for Velfærd indstiller efter aftale med Udvalget for Velfærd

- at orientering om anbragte børn, unge og voksne i plejefamilier og på døgninstitutioner fra Qeqqata Kommunia pr. 31. december 2021 tages til efterretning
- at sagen videresendes til orientering i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelse

Udvalget for Velfærd behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 7. februar 2022 taget sagen til efterretning og sagen videresendes til orientering i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelse.

Juliane Enoksen spørger ind til de anbringelsessager hvor der endnu ikke er udarbejdet

handlingsplaner. Hun siger at udvalget tidligere har påpeget disse og hun spørger hvor man kan igangsætte støtte for at handlingsplaner kan blive udarbejdet. Fungerende velfærdsdirektør samt velfærdschefen i Maniitsoq kom med deres besvarelse og formanden ønsker at der skal udarbejdes en orienteringssag til mødet i juni 2022, så udvalget kan se udviklingen.

Indstilling

Sagen forelægges til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens orientering.

Afgørelse

Taget til efterretning.

Bilag

1. Oversigt over anbragte børn og unge fra Maniitsoq og Sisimiut i plejefamilier og på private og selvstyrejede døgninstitutioner samt en oversigt over anbragte børn, unge og voksne med handicap på døgninstitutioner i Grønland og Danmark

Punkt 8.1 Eventuelt

Borgmester oplyser at han tager til Aasiaat på møde sammen med direktør for Uddannelse.