

**Oversigt – åbent møde:**

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

**Økonomisager**

Punkt 3.1 Økonomiudvalgets økonomi balance pr. 31.01.2025, tal opgjort pr. 7.2.2025

Punkt 3.2 Anlægsregnskaber Sisimiut og Maniitsoq, 4 stk 2018-24. Og fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2024 til 2025

Punkt 3.3 Driftsudgift til ESANI's affaldsbortskaffelse

Punkt 3.4 Digital Fakturering

**Generelle sager**

Punkt 4.1 Forslag til Qeqqata Kommunias gebyrvedtægt for areal og plansager

Punkt 4.2 Forslag til nye hhv. ændret kommunale regulativer for oplægning af både hhv. opstilling af containere

Punkt 4.3 Debatforslag om bygdernes vilkår af Barnabas Larsen

Punkt 4.4 Transport, breve og post fra og til Kangaamiut

Punkt 4.5 Omdannelse af Meeqqat Toqqissillutik Ornittagassaat (MTO) til selvejende institution

Punkt 4.6 Valg af nye medlemmer til valgbestyrelse i Qeqqata Kommunias

**Orienteringssager**

Punkt 6.1 Borgmesterbeslutning - godkendelse af Qeqqata Kommunias vedtægt om anvendelse af motoriserede befordringsmidler i det åbne land

Punkt 6.2 Dispensation til kørsel i det åbne land i forbindelse med vinterjagten 2025

Punkt 8.1 Eventuelt

Mødet starter kl. 08.30

*Deltagere:*

***Atassut***

Anna Karen Hoffmann  
Siverth K. Heilmann

***Inuit Ataqtigiit***

Nivi H. Efraimsen  
Navarana Lennert-Andersen  
Juliane Enoksen

***Naleraq***

Karl Lyberth  
Steffen Johansen  
Hans Enoksen

***Siumut***

Malik Berthelsen  
Evelyn Mølgaard  
Gideon Lyberth  
Aqqalu Skifte  
Barnabas Larsen  
Hans Frederik Olsen  
Abel Enoksen

***Fravær med afbud***

Abel Enoksen  
Hans Enoksen

**Punkt 01 Godkendelse af dagsorden**  
**Afgørelse**

Dagsordenen er godkendt.

Vil tilføje noget i eventuelt:

Evelyn Mølgaard

Juliane Enoksen

Anna Karen Hoffmann

Steffen Johansen

Aqqalu Skifte - prioritering af områder ved snerydning

Karl Lyberth - dagsordensforslag 4.5 flyttes til lukket møde

Mødet startede kl. 09:15 - pga. tekniske udfordringer

**Punkt 3.1 Økonomiudvalgets økonomi balance pr. 31.01.2025, tal opgjort pr. 7.2.2025**  
**Månedssrapport til Økonomiudvalget pr. 31. januar 2025**

**Tabel 1 Økonomisk Oversigt over Qeqqata Kommunia Økonomi**

	ÅTD 2023	ÅTD 2024	ÅTD 2025	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget
<b>Indtægter</b>	<b>-36.327.755</b>	<b>-79.029.768</b>	<b>-42.108.824</b>	<b>4,24 %</b>	<b>50,88 %</b>	<b>-993.092.000</b>			<b>-993.092.000</b>	<b>-950.983.176</b>
Økonomi Udvalg	7.264.658	8.359.455	9.281.870	8,98 %	107,76 %	103.366.000			103.366.000	94.084.130
Teknik Udvalg	5.634.556	7.131.147	7.210.771	9,34 %	112,09 %	77.197.000			77.197.000	69.986.229
Uddannelses Udvalg	26.035.470	25.688.203	27.771.145	9,30 %	111,61 %	298.587.000			298.587.000	270.815.855
Velfærdsudvalg	45.423.348	32.011.174	34.717.984	8,87 %	106,40 %	391.554.000			391.554.000	356.836.016
<b>Samlede Driftsudgifter</b>	<b>84.358.032</b>	<b>73.189.979</b>	<b>78.981.770</b>	<b>9,07 %</b>	<b>108,85 %</b>	<b>870.704.000</b>			<b>870.704.000</b>	<b>791.722.230</b>
<b>Resultat for Anlægsudgifter</b>	<b>48.030.277</b>	<b>-5.839.789</b>	<b>36.872.946</b>			<b>-122.388.000</b>			<b>-122.388.000</b>	<b>-159.260.946</b>
Økonomi Udvalg	10.789	130.649				4.126.000			4.126.000	4.126.000
Teknik Udvalg	2.948.442	7.072.993	3.993.694	2,36 %	28,37 %	168.937.000			168.937.000	164.943.306
<b>Samlede Anlægsudgifter</b>	<b>2.959.231</b>	<b>7.203.642</b>	<b>3.993.694</b>	<b>2,31 %</b>	<b>27,69 %</b>	<b>173.063.000</b>			<b>173.063.000</b>	<b>169.069.306</b>
<b>Periodens Balance</b>	<b>50.989.508</b>	<b>1.363.853</b>	<b>40.866.640</b>			<b>50.675.000</b>			<b>50.675.000</b>	<b>9.808.360</b>

Indtægterne er på 42,1 mio. kr. og er 36,9 mio. kr. lavere end i samme periode sidste år. Årsagen er, at kommunen ikke har modtaget personskatteindbetalingen for januar måned, da januar-raten overføres til regnskabsåret 2024.

De samlede driftsudgifter for årets første måned i 2025 ligger på 78,9 mio. kr. og er således 8,9 procentpoint eller 6,4 mio. kr. over det budgetterede niveau.

Driftsomkostningerne er 5,8 mio. kr. højere end forbruget i samme periode sidste år, fordelt på 0,9 mio. kr. til Økonomiudvalget, 0,08 mio. kr. til Teknikudvalget, 2,1 mio. kr. til Uddannelsesudvalget og 2,7 mio. kr. til Velfærdsudvalget.

De realiserede anlægs- og udviklingsudgifter i januar udgør 4,0 mio. kr. og er 3,2 mio. kr. lavere end i samme periode sidste år.

Januar giver et negativt resultat på 40,9 mio. kr., hvilket er 39,5 mio. kr. højere end i samme periode året før.

**Lønudgifter Fordelt på Udvalg**

**Tabel 2 Oversigt over Lønudgifter**

Udvalg/ Løntype	ÅTD 2023	ÅTD 2024	ÅTD 2025	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget
Økonomi Udvalg	4.197.437	4.075.469	4.234.685	8,02 %	96,26 %	52.788.000			52.788.000	48.553.315
Teknik Udvalg	3.742.576	4.065.021	4.906.937	10,37 %	124,48 %	47.304.000			47.304.000	42.397.063
Uddannelses Udvalg	18.636.961	18.269.834	21.295.597	9,27 %	111,22 %	229.776.000			229.776.000	208.480.403
Velfærdsudvalg	11.790.145	12.722.112	15.606.535	10,30 %	123,64 %	151.467.000			151.467.000	135.860.465
<b>Samlede Lønudgifter på Udvalg</b>	<b>38.367.119</b>	<b>39.132.436</b>	<b>46.043.753</b>	<b>9,57 %</b>	<b>114,79 %</b>	<b>481.335.000</b>			<b>481.335.000</b>	<b>435.291.247</b>
Timeløn	10.133.730	9.846.383	16.131.836	11,59 %	139,13 %	139.137.000			139.137.000	123.005.164
Månedsløn	27.333.766	27.953.605	28.269.024	8,64 %	103,71 %	327.098.000			327.098.000	298.828.976
Vikar	407.880	829.273	1.139.367	13,84 %	166,05 %	8.234.000			8.234.000	7.094.633
Vederlag til Politikere	491.743	503.175	503.527	7,33 %	88,00 %	6.866.000			6.866.000	6.362.473
<b>Samlet Lønudgift</b>	<b>38.367.119</b>	<b>39.132.436</b>	<b>46.043.753</b>	<b>9,57 %</b>	<b>114,79 %</b>	<b>481.335.000</b>			<b>481.335.000</b>	<b>435.291.247</b>

Lønomskostningerne for januar 2025 er ekstraordinært høje, da der er udbetalt løn for tre gange 14 dage løn. Dette sker to gange om året. En timelønsudbetaling udgør 5,4 mio. kr. I gennemsnit er de enkelte timelønsudbetalinger steget med 0,5 mio. kr. i forhold til niveauet i 2024.

Lønudgifterne for januar udgør 46,0 mio. kr. og er 14,8 procentpoint over budgettet, svarende til 5,9 mio. kr. Korrigeres lønudgiften for den ekstra 14 dages lønafregning, udgør to timelønsudbetalinger 92,6 % af månedens samlede timelønsbudget.

Månedslønnen ligger 3,7 procentpoint over budgettet for januar, svarende til 1 mio. kr. Økonomiudvalget har et underforbrug på 0,1 mio. kr., Teknikudvalget et overforbrug på 0,2 mio. kr., Uddannelsesudvalget et overforbrug på 0,7 mio. kr., og endelig har Velfærdsudvalget et overforbrug på 0,2 mio. kr.

I forhold til samme periode i 2024 er lønudgiften, efter korrektion, steget med 1,5 mio. kr.

### **Driftsudgifter på Udvalg**

De samlede driftsudgifter eksklusive lønninger er på 1,5 procentpoint, eller 0,5 mio. kr. over det budgetterede niveau. Dette er et fald i forhold til samme periode i 2024 på 1,1 mio. kr.

### **Økonomiudvalget**

Det fremgår af tabel 3, at især Økonomiafdelingen har et stort overforbrug, hvilket skyldes, at hovedparten af kommunens forsikringer betales i januar og februar. Overforbruget vil udligne sig i økonomiafdelingen, når udgifterne for februar periodiseres i 12 lige store dele over årets 12 måneder. Tilsvarende vil overforbruget på driften for hele Økonomiudvalget forsvinde.

Dog ses det, at HR- og IT-afdelingerne har et overforbrug på henholdsvis 24,4 og 3,2 procentpoint, svarende til 0,2 og 0,02 mio. kr. I HR-afdelingen skyldes overforbruget primært betaling af feriefrirejser samt udgifter til nyansættelser.

**Tabel 3: Driftsudgifter på Udvalg**

Udvalg/ Løntype	ÅTD 2023	ÅTD 2024	ÅTD 2025	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget
<b>Økonomi Udvalg</b>	<b>3.067.221</b>	<b>4.283.986</b>	<b>5.047.185</b>	<b>9,98 %</b>	<b>119,75 %</b>	<b>50.578.000</b>			<b>50.578.000</b>	<b>45.530.815</b>
Administration	988.015	842.073	502.172	5,25 %	62,96 %	9.571.000			9.571.000	9.068.828
Borgerservice ØKO	67.909	65.160	39.710	2,91 %	34,88 %	1.366.000			1.366.000	1.326.290
Budget Buffer ØU						5.258.000			5.258.000	5.258.000
Folketalvalgte	107.315	189.867	171.732	4,27 %	51,28 %	4.019.000			4.019.000	3.847.268
HR	980.676	761.409	878.398	10,37 %	124,46 %	8.469.000			8.469.000	7.590.602
IT	558.661	746.250	686.983	8,60 %	103,18 %	7.990.000			7.990.000	7.303.017
Økonomi	281.248	900.059	2.414.778	37,24 %	446,84 %	6.485.000			6.485.000	4.070.222
Projekter	23.888	83.818	499	0,10 %	1,16 %	515.000			515.000	514.501
Stab	0									
Tværgående projekter	59.509	695.351	352.913	5,11 %	61,33 %	6.905.000			6.905.000	6.552.087
<b>Teknik Udvalg</b>	<b>1.891.981</b>	<b>3.066.126</b>	<b>2.303.834</b>	<b>7,71 %</b>	<b>92,48 %</b>	<b>29.893.000</b>			<b>29.893.000</b>	<b>27.589.166</b>
<b>Uddannelses Udvalg</b>	<b>7.398.509</b>	<b>7.418.369</b>	<b>6.475.549</b>	<b>9,41 %</b>	<b>112,93 %</b>	<b>68.811.000</b>			<b>68.811.000</b>	<b>62.335.451</b>
<b>Velfærdsudvalg</b>	<b>33.633.203</b>	<b>19.289.062</b>	<b>19.111.449</b>	<b>7,96 %</b>	<b>95,52 %</b>	<b>240.087.000</b>			<b>240.087.000</b>	<b>220.975.551</b>
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>45.990.913</b>	<b>34.057.543</b>	<b>32.938.016</b>	<b>8,46 %</b>	<b>101,51 %</b>	<b>389.369.000</b>			<b>389.369.000</b>	<b>356.430.984</b>

### **Teknikudvalget**

Udvalget har et underforbrug på 7,5 procentpoint, svarende til 0,2 mio. kr. Sammenlignet med 2024 er forbruget 0,8 mio. kr. lavere.

Dog er der poster, som overstiger budgettet, herunder renovationsudgifterne, der er bogført i både SIS og MAN, mens indtægterne først registreres i forbindelse med den kvartalsvise regningsudskrivning. Dette medfører en midlertidig ekstraudgift på 0,9 mio. kr. Derudover har SIS et merforbrug på forbrændingen på 0,4 mio. kr.

### **Uddannelsesudvalget**

Udvalget har et overforbrug på 12,9 procentpoint, svarende til 0,7 mio. kr. Sammenlignet med 2024 er forbruget 0,9 mio. kr. lavere.

Overforbruget i de enkelte afdelinger kan henføres til SIS Fritidstab med 0,6 mio. kr., SIS Tilskud til Kulturelle Formål med 0,4 mio. kr., de to skoler i SIS med 0,3 mio. kr., daginstitutionsstaben, hvilket skyldes gratismåned i januar, samt Majoriaq SIS med 0,2 mio. kr.

### **Velfærdsudvalget**

Udvalget har et underforbrug på 4,5 procentpoint som udgør 0,9 mio. kr. I forhold til 2024 er forbruget 0,2 mio. kr. lavere. Underforbruget ses især i Borgerservice Velfærd med 0,1 mio. kr., Vel-

færd SIS med 0,03 mio. kr. og Velfærd MAN med 0,7 mio. kr. I Maniitsoq kan underforbruget henføres til Ældre og Førtdispension på 0,3 mio. kr., Plejehjemmet på 0,4 mio. kr. og Bistand med 0,2 mio. kr.

Udvalget har et underforbrug på 4,5 procentpoint, svarende til 0,9 mio. kr. Sammenlignet med 2024 er forbruget 0,2 mio. kr. lavere.

Underforbruget ses især i Borgerservice Velfærd med 0,1 mio. kr., Velfærd SIS med 0,03 mio. kr. og Velfærd MAN med 0,7 mio. kr. I Maniitsoq kan underforbruget henføres til Ældre og Førtdispension med 0,3 mio. kr., Plejehjemmet med 0,4 mio. kr. og Bistand med 0,2 mio. kr.

## Indtægter

**Tabel 4: Indtægter for Qeqqata Kommunia**

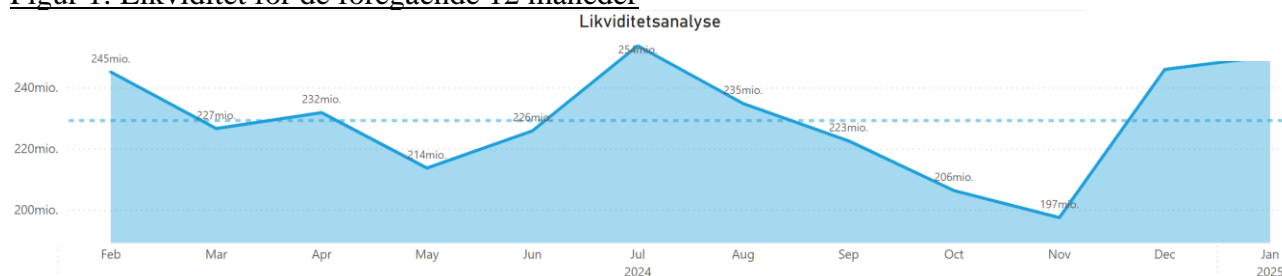
Udvalg/ Løntype	ÅTD 2023	ÅTD 2024	ÅTD 2025	Forbrugs %	Relativ Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget
<b>Instægter</b>										
111010100: Indkomstskat personer		-39.829.010				-476.767.000			-476.767.000	-476.767.000
111010300: Udbytteskatter		-1.253.425				-9.000.000			-9.000.000	-9.000.000
135010100: Afskrivning af tilgodehavender	238.942		526.509	47,22 %	566,65 %	1.115.000			1.115.000	588.491
111010200: Indkomstskat selskaber						-4.000.000			-4.000.000	-4.000.000
121030200: Andre gebyrer	-6.995					-3.080.000			-3.080.000	-3.080.000
131010400: Salg af bygninger						-1.520.000			-1.520.000	-1.520.000
133010100: Renteindtægter	-18.403					-12.000			-12.000	-12.000
133010200: Kapitalafkast	-1.096.616					-11.185.000			-11.185.000	-11.185.000
134010100: Renteudgifter						1.500.000			1.500.000	1.500.000
134010200: Kurstab	206.400									
112030300: Udligningsordning	-9.575.667	-10.533.750	-10.990.500	9,95 %	119,46 %	-110.405.000			-110.405.000	-99.414.500
112030100: Bloktilskud fra Grønlands Selvstyr	-26.075.416	-27.413.583	-31.644.833	8,33 %	100,00 %	-379.738.000			-379.738.000	-348.093.167
<b>Samlede Indtægter</b>	<b>-36.327.755</b>	<b>-79.029.768</b>	<b>-42.108.824</b>	<b>4,24 %</b>	<b>50,88 %</b>	<b>-993.092.000</b>			<b>-993.092.000</b>	<b>-950.983.176</b>

De samlede indtægter for kommunen i januar udgør 42,1 mio. kr., hvilket er et fald på 40,1 mio. kr. i forhold til året før.

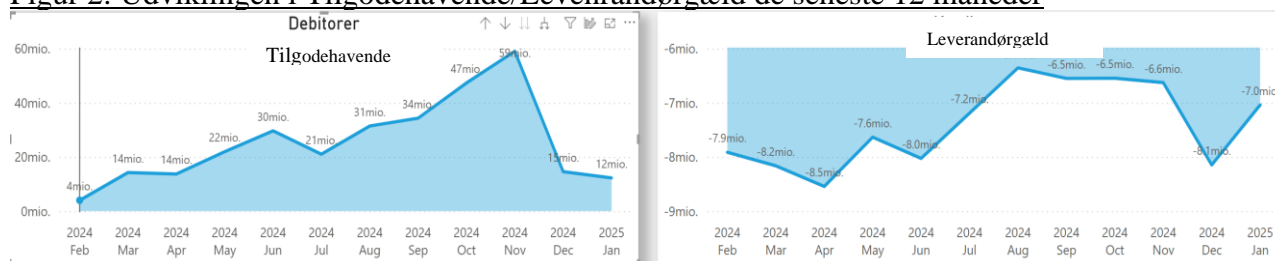
Som det fremgår af tabel 4, er der ingen personskatteindtægter. Dette skyldes, at de udbetalte personskatteindtægter for januar måned tilhører det foregående regnskabsår. Når vi i begyndelsen af marts har periodiseret de kendte indtægter, vil dette efterslæb ikke længere fremgå af rapporten. Samtidig er der en bogføringsfejl, som skal rettes, da afskrivningen af tilgodehavender henføres til 2024.

## Kommunens Likviditet:

**Figur 1: Likviditet for de foregående 12 måneder**



Figur 2: Udviklingen i Tilgodehavende/Leverandørgæld de seneste 12 måneder



Fra 1. februar 2024 til 1. februar 2025 er kommunens likviditet steget med 5 mio. kr. Det midlertidige fald i likviditeten i november 2024, hvor den var nede på 197 mio. kr., er igen rettet op, så den nu er tilbage på det normale niveau på 250 mio. kr.

Ændringer i likviditeten afhænger i høj grad af betalinger af skatter og bloktilskudsindtægter, hvilket er årsagen til, at likviditeten stiger i både december 2024 og januar 2025. Særligt tranche II af personskatterne har haft en væsentlig påvirkning.

Samtidig påvirkes likviditeten af kommunens betaling af regninger. Fra november 2024 til januar 2025 har leverandørgæld stort set været uændrede, mens kommunens debitorer har afviklet deres gæld, hvilket har reduceret tilgodehavende fra 59 mio. kr. ultimo november 2024 til 12 mio. kr. ultimo januar 2025. Dette betyder, at debitorbetalingerne alene har givet kommunen 47 mio. kr. i ekstra likviditet

### Kommunens tilgodehavender

De samlede kommunale tilgodehavender til Qeqqata Kommunia udgør pr. 31. januar 2025 i alt 116,1 mio. kr., hvoraf private udeståender udgør 86,1 mio. kr.

Tilgodehavendet vedrørende A-bidrag, ydet som forskud, udgør 65,9 mio. kr., svarende til 76,6 % af det samlede private tilgodehavende. I alt har 1.040 borgere gæld relateret til A-bidrag med i alt 13.386 enkelte fordringer. Kommunen har samlet 4.580 private debitorer, der tilsammen har 22.168 fordringer.

Af de private udeståender på 86,1 mio. kr. har kommunen pr. 31. december 2024 hensat 50,5 mio. kr., hvorved netto-udestående kan beregnes til 35,6 mio. kr.

### Indstilling

Administrationen indstiller til kommunalbestyrelsen

- At godkende Økonomirapporten for januar 2025.

### Afgørelse

Økonomiudvalgets økonomi balance er godkendt.

### Bilag

1. Balance pr. 31.01.2025 for Qeqqata Kommunia
2. Opgørelse af debitorer pr. 31.01.2025.
3. Økonomiberetninger pr. 31.01.2025 for Velfærds-, Uddannelses- og Teknik og Miljø forvaltningen

**Punkt 3.2 Anlægsregnskaber Sisimiut og Maniitsoq, 4 stk 2018-24. Og fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2024 til 2025.**

*Journalnr. 06.02.01*

Baggrund

Området for Teknik og Miljø fremsender herved forslag om fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2024 til budget 2025 for de på bilag x anførte igangværende eller endnu ikke igangsatte anlægssager.

Der er udarbejdet anlægsregnskaber over følgende afsluttede anlægssager i Sisimiut og Maniitsoq:

- 500005\_004 Kangerlussuaq badeværelse
- 500077 Familiecenter Maniitsoq
- 500082 Musikskole/bibliotek
- 500096 Personaleboliger Maniitsoq

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ. UT er ansvarlig for anlægsområdet.

For anlægssager skal der udfærdiges anlægsregnskab. Anlægsregnskaber skal godkendes i Udvalget for Teknik, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen og efterfølgende revisionspåtegnes.

Faktiske forhold

Følgende anlægssager er afsluttede og ibrugtagne med de i tabellen herunder angivne bevillingsrammer og faktiske anlægsgudgifter:

Konto betegnelse	Anlægsbevilling, Kr	Anlægsgudgifter Kr	Afvigelse
500005_004 Kangerlussuaq Badeværelse	5.120.000	4.125.139,46	+ 19%
500077 Familiecenter, Maniitsoq	15.803.000	15.154.926	+ 4%
500082 Musikskole	38.393.220	37.896.001	+ 1%
500096 Personaleboliger Maniitsoq	31.100.000	30.024.061	+ 3%
Afvigelse i alt kommunale udgifter	Merforbrug QK i % af bevilling samlet		+ 3%

Afvigelse fra bevilling regnet med fortegn, - = merforbrug, + = mindreforbrug.

Liste over hvilke anlægsarbejder der søges overført fremgår af bilag 5 med farvemarkeringer.

Sagen omfatter både anlægsarbejder i Sisimiut og Maniitsoq distrikter samt fælles-sager.

Der er under kolonnen ”Bemærkninger” anført stade for de anlægsprojekter der ønskes overført uforbrugte midler for.

Der søges ikke overført uforbrugte midler på puljesager med årlige bevillinger som Bygningsrenovering og Miljøtilskudssager, da de nærmest har karakter af årlige driftsmidler og administreres af Driftsafdelinger.

Der søges ikke overført uforbrugte midler for afsluttede og slutfærgede projekter.

Bæredygtige konsekvenser

Neutral, bevillingsfremføring er nødvendig for afslutning af allerede igangsatte arbejder.



### Økonomiske og administrative konsekvenser

Regnskabs afslutning for revisionens efterfølgende godkendelse. For anlægssager med tilskud fra Selvstyret, skal kopi af revisionspåtegnet anlægsregnskab sendes til Selvstyret.

Merforbrug på anlægssagerne tages fra kassebeholdning, mindreforbrug på anlægssagerne tilbageføres til kassebeholdningen.

Kommunen er forpligtet til at afslutte de byggesager hvor der er indgået kontrakt. For de sager hvor der ikke er skrevet entreprenørkontrakt endnu, kan projektet stoppes på det nuværende stade, hvis det ikke længere findes aktuelt, men rådgiverhonorar skal afregnes til det stade hvor projektet stoppes.

For endnu ikke-igangsatte projekter hvor der mangler nærmere oplysninger om anlægsønsket og mangler byggeprogram, kan overførsel af beløb undlades, hvis projektet ikke længere er ønskeligt, idet der slet ikke er indgået kontraktlige forpligtelser for disse sager.

For afsluttede anlægsarbejder vil der blive udarbejdet byggeregnskab, når afregning med entreprenører er færdig, typisk efter 1-års mangelfhjælpsperiode er afsluttet.

### Administrationens vurdering

#### **Anlægsregnskaber**

##### Renovering af badeværelsesgulve kommunal, Kangerlussuaq

Renovering af badeværelsesgulve er udført for husene: B-2048, B-2049, B-2050, B-2051, B-2068, B-2069, B-2081, B-2082, B2088, B-2089, B-2090, B-2101, B-2102 og B-2103. Efter anmodning fra INI A/S, har kommunen sagt ja til at deltage økonomisk, da den lille boligafdeling ikke selv kan løfte renoveringsopgaven. Bevillingen er givet ud fra C-overslag fra entreprenør, efter opgørelsen viste det sig at renoveringsopgaven blev billigere end man regnede med. Byggeregnskabet viser at der er underforbrug på kr.994.860,54. Dvs. 19% mindre forbrug end der er bevilliget.

##### Familiecenter, Maniitsoq

Der er et underforbrug på kr.648.074,- som svarer til 4% af den samlede bevillingsramme. Familiecentret er ibrugtaget. Alle entrepriser er blevet afleveret, og bygningen har været igennem 1 års gennemgang. Underforbruget skyldes primært mindre forbrug til arbejdspladsen (ansættelse), prisstigninger, vinterforanstaltninger samt uforudsete omkostninger. Byggeriet har kostet kr.37.293,- pr/m<sup>2</sup>.

##### Kulturudvidelse, musikskole/bibliotek Sisimiut

Den første bevilling fra kommunalbestyrelsen tilbage i 2017, er der yderligere bevilliget penge til projektet flere gange. Den første TB var ud fra C-overslag der blev afleveret i forbindelse med dispositionsforslaget. Efter hovedprojektet blev bevillingen forhøjet, ved omplacering af midler fra andre anlægssager. De sidste to tillægsbevillinger er givet ud fra de mangler der er nødvendige for udførelsen, men der ikke var taget med i projekteringen. Efter mangeludbedring samt asfaltering af området, er der underforbrug på kr.497.219,- Den første projektnr 75-51-11, 2 forskellige bevillinger til projekt 500082 samt projekt 500258 er blevet slået sammen, al økonomi blev til sidst styret inde i projekt 500082. Underforbrug svarer til 1% af samlet bevilling, byggeriet har kostet kr.36.426,- pr/m<sup>2</sup>.

##### 12 personaleboliger Maniitsoq

Kommunalbestyrelsen bevilligede penge i budgetår 2019 og 2020, kr. 5.000.000 i året 2019 og kr.20.000.000 i året 2020. Efter licitationen blev der lavet tillægsbevilling på kr.6.100.000,- Der er en underforbrug på kr.1.075.939,- som svarer til 3% af bevillingen. Huset er bygget færdig og er ibrugtaget i 2022. Mindreforbrug skyldes mindre forbrug af uforudsete udgifter. restbeløbet skal tilbageføres til kassebeholdningen.

Samlet for de 4 anlægsarbejder udgør underforbruget for kommunen Kr. 3.216.092,54 svarende til 3% af det samlede kommunale bevillingsbeløb.

### **Fremførsel af uforbrugte midler**

I tabel Bilag 5 er anført projekt-nr for anlægssagerne ifølge ERP-system, oplistet efter stigende projektnr.

Overførselsbeløbet er summen af uforbrugte beløb for det enkelte projekt-nr sammenlagt for bogførsler på evt. undernr for andre dimensioner.

Der er i alt uforbrugte anlægsmidler netto for år 2024 på kr.195.054.992, men ansøges kun overført netto kr.191.211.017, grundet der ikke søges overført restbeløb på afsluttede sager og netto-restbeløb på puljesager for i alt kr.3.843.978, som tilbageleveres kassebeholdningen.

Denne sagsfremstilling er opstillet ud fra foreløbigt regnskabstal for 2024 pr 05.02.2025 for at kunne nå at blive udsendt til UT mødet UT 01 25. Såfremt der bogføres ultimofakturaer efter denne dato skal beløb i bilag 5 justeres.

### **Indstilling**

Det indstilles til Udvalget for Teknik, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen:

- **at** godkende de ovennævnte 4 stk anlægsregnskaber.
- **at** godkende fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2024 til budget 2025 på i alt kr.191.211.017, beløbene fordelt på de enkelte anlægsprojekter som anført i opstillingen i bilag 5.

Under behandlingen af sagen er der sket forskellige omposteringer i forbindelse med afslutning af regnskabet

Der indstilles til Kommunalbestyrelse

- **at** godkende de ovennævnte 4 stk anlægsregnskaber.
- **at** godkende fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2024 til budget 2025 på i alt kr.192.455.792 kr, beløbene fordelt på de enkelte anlægsprojekter som anført i opstillingen i bilag 5.

### **Afgørelse**

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingerne.

### **Bilag**

Anlægsregnskab for:

1. Projekt 500005\_004 Renovering af badeværelsesgulve kommunal Kangerlussuaq
2. Projekt 500077 Familiecenter Maniitsoq
3. Projekt 500082
4. Projekt 500096 Personaleboliger Maniitsoq
5. Tabel, Konti og beløb for overførsel af ikke-forbrugte anlægsmidler fra budget 2024 til budget 2025.

### **Punkt 3.3 Driftsudgift til ESANI's affaldsbortskaffelse**

*Journalnr. 06.02.01*

#### Baggrund

Qeqqata Kommunia har sammen med Kommune Qeqertalik, Kommuneqarfik Sermersooq og Kommune Kujalleq i sin tid underskrevet en driftsaftale med det fælleskommunale affaldsselskab ESANI A/S. I aftalen fordeles det årlige gebyr til ESANI for at forestå affaldsbortskaffelsen. For Qeqqata Kommunia er beløbet i 2020-priser aftalt til 4.079.384 kr.

#### Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias Kasse – og Regnskabsregulativ  
Driftsaftale mellem kommunerne og ESANI

#### Faktiske forhold

ESANI's affaldsanlæg i Nuuk har været i drift siden foråret 2024, og man forventer at opstarte test af det nye affaldsanlæg i Sisimiut til marts og – ifølge den foreløbige plan – begynde at modtage husholdningsaffald fra byen i uge 13 2025. Fjernvarmeledningerne forventes dog først tilsluttet det nye anlæg henover sommeren. Fjernvarmesalget fra det kommunale anlæg bør derfor opretholdes i overgangsperioden. Enten ved affaldsafbrænding eller ved afbrænding af spildolie.

Seks ud af ti medarbejdere fra det kommunale anlæg har taget imod muligheden for at blive oplært på det nye anlæg i Nuuk og efterfølgende løbende overgå til ESANI anlægget i Sisimiut. Således at de første to medarbejdere forventes at overgå til ESANI den 1. marts. Samtidig skal medarbejderstaben på det kommunale anlæg løbende skaleres, så man kan løfte opgaverne i overgangsperioden, herunder opretholde fjernvarmesalget.

Det kommunale forbrændingsanlæg kan nedlægges, når alt brændbart affald afleveres til ESANI anlægget, og dette er koblet til byens fjernvarmenet. Fremadrettet er kommunens opgave i Sisimiut at etablere og fortsat drive en modtagestation, sikre at kun brændbart affald afleveres til ESANI og udskibe farligt affald. Det bør samtidig overvejes, at kommunen overtager pasning af jernskrotpladens åbningstider, men ellers lade enten ekstern entreprenør eller ESANI stå for sortering og udskibning. Opgaven i kommunens øvrige byer og bygder er ligeledes at drive modtagestationer og udskibe farligt affald til Danmark – som hidtil – og derudover udskibe brandbart affald til ESANI.

#### Bæredygtige konsekvenser

Det er besluttet, at ESANI skal overtage og drive affaldshåndteringen i Grønland med henblik på at man fælles kommunalt skaber de nødvendige stordriftsfordele for at opnå det bedste resultat. En effektiv og velfungerende affaldshåndtering har positiv betydning sundhedsmæssigt så vel som miljømæssigt.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er allerede vedtaget ved driftsaftalens indgåelse, og skal indplaceres i budgettet som tillægsbevilling i alt på 4,9 mio. kr. for 2025.

Afdeling	Formål	Art	Sted	Tekst	Bevilling 2025	Tillæg 2025	Ny bevilling 2025
562040700	1001025001	122090800	010500	driftsaftale ESANI	0	4900000	4900000

Administrativt medfører ESANI anlægget, at kommunen kan nedskalere antallet af kommunalt ansatte, der arbejder med affaldsbortskaffelse hhv. i Sisimiut. Det er aktuelt uafklaret, hvor mange medarbejdere, der bliver tale om endeligt. Det samlede budget for affaldskæde hhv. for Sisimiut og Maniitsoq i perioden 2026-2028 vurderes inden budgetbehandlingen, hvor driftsudgifter samt affalds-og renovations takster beregnes.

#### Administrationens vurdering

Kommunen har fra 1. februar haft mulighed for at deponere brandbart affald og udtjente personbiler ved ESANI-anlægget. Ligesom anlægget forventes at modtage husholdningsaffald fra byen slut marts. Det er således administrationens vurdering, at driftsaftalen med ESANI kan siges at være trådt i kraft, således at man afregner første del af det årlige gebyr for affaldsbortskaffelse.

#### Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Teknik, Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

**-at** der gives tillægsbevilling på 4,9 mio. kr. for 2025, der dækker gebyr til ESANI's affaldsbortskaffelse jf. driftsaftalen mellem kommunerne og ESANI A/S

#### Udvalg Teknik behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 13. februar 2025 godkendt indstillingen.

#### Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har på sit møde den 18. februar 2025 godkendt indstillingen.

#### **Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

**-at** der gives tillægsbevilling på 4,9 mio. kr. for 2025, der dækker gebyr til ESANI's affaldsbortskaffelse jf. driftsaftalen mellem kommunerne og ESANI A/S

#### **Afgørelse**

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

#### **Bilag**

1. Indlæsningsark
2. Driftsaftale med ESANI

### **Punkt 3.4 Digital Fakturering**

*Journalnr. 06.03.00*

#### Baggrund

Selvstyret har vedtaget bekendtgørelse nr. 44 af 11. november 2024 om Digital Fakturering

#### Regelgrundlag

I medfør af § 1 i Inatsisartutlov nr. 50 af 23. november 2017 om digital betalingsforvaltning, efter forhandling med kommunerne fastsættes:

§ 1. En digital faktura er, en faktura, der er udstedt, sendt og modtaget i et struktureret elektronisk format, der gør det muligt at behandle fakturaen automatisk og digitalt.

Stk. 2. Digital faktura dækker over dokumenttyperne:

- faktura,
- kreditnota,
- rykker, og
- forretningskvittering.

Stk. 3. Det tekniske format for digital faktura er fastsat på Inussuk-ITs hjemmeside.

#### Faktiske forhold

I forbindelse med gennemførelse af denne bekendtgørelse skal Kommunalbestyrelsen træffe afgørelse om følgende forhold:

Bekendtgørelsens § 3.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte en beløbsgrænse for den årlige omsætning med kommunen, der fritager juridiske og private personer fra pligten i § 2.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen offentliggør den fastsatte beløbsgrænse jf. stk. 1 samt betalingsbetingelserne for, hvordan juridiske og fysiske personer, der ikke er omfattet af stk.1, skal fremsende en faktura for leverede varer eller tjenesteydelser på deres officielle websider.

Den ønskede beløbsgrænse har været diskuteret med fire af kommunerne, men kommune Kujalleq desværre ikke har deltaget.

De fire kommuner har diskuteret om vi kunne blive enige om en fælles beløbsgrænse. Dette har desværre ikke været muligt. Imidlertid har kommunerne Avannaata, og Qeqertalik kommune kommet frem til at grænsen burde være 0 kr. da alle fakturaer der sendes til kommunerne bør være digitale. Imidlertid for at tilvende de meget små leverandører har der været enighed om at sætte en grænse ved kr. 50.000 jf. §2 ovenfor. Denne grænse er vedtaget i Avannaata og Qeqertalik kommune.

Sermersooq kommune har besluttet at anvende 100-200.000 som grænse, vi kender ikke deres endelige beløb, mens Selvstyret vil anvende 300.000 kr.

Indførelse af bekendtgørelse er på baggrund af at der er et generelt ønske om at al fakturering skal være digitalt, da det dels mindsker arbejdsbyrden, dels gør det sværere at sende falske fakturaer i omløb.

Samtidig har Selvstyret introduceret nye betalingsbetingelser for regninger sendt til det offentlige, disse er:

- Digitale regninger betales indenfor 30 dage
- Ikke digitale regninger, typisk pdf-regninger, betales indenfor 60 dage.

#### Bæredygtige konsekvenser

Ingen bemærkning

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Ingen direkte indflydelse – på sigt med moderne systemer, vil arbejdsbyrden med behandling af regninger kunne reduceres.

#### **Indstilling**

Det indstilles til borgmesteren, at godkende indstillingerne på vegne af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vil blive orienteret om beslutningerne under deres næste møde.

- **at** den foreslåede grænse jf. §2 fastsættes til kr. 100.000, -
- **at** regninger tilsendt til kommunen fremover skal have forfaldsdato således:
  - digitale regninger: 30 dages forfalds periode
  - ikke digitale regninger: 60 dages forfaldsperiode

#### Borgmesterens behandling af sagen

Borgmesteren besluttede den 21. februar 2025 at godkende indstillingerne.

Økonomiudvalget vil blive orienteret om beslutningen under deres næste møde.

#### **Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen at godkende indstillingerne

- **at** den foreslåede grænse jf. §2 fastsættes til kr. 100.000, -
- **at** regninger tilsendt til kommunen fremover skal have forfaldsdato således:
  - digitale regninger: 30 dages forfalds periode
  - ikke digitale regninger: 60 dages forfaldsperiode

#### **Afgørelse**

Kommunalbestyrelsen godkendte indstillingerne.

#### **Bilag**

1. bekendtgørelse nr. 44 af 11. november 2024 om Digital Fakturering

#### **Punkt 4.1 Forslag til Qeqqata Kommunias gebyrvedtægt for areal og plansager**

Journal nr. 16.03.00

##### Baggrund

For at kommunen kan opkræve gebyrer ifm. areal- og plansager, herunder sagsbehandlingsgebyr for arealreservationer, arealtilladelser, arealtildelinger og projektansøgninger, kræves iht. planloven §54 stk. 1, en forudgående kommunal vedtægt. Derfor haster tilvejebringelse af en kommunal vedtægt for at kommunens forvaltning fortsat kan opkræve gebyrer.

##### Regelgrundlag

§§ 53, stk. 1 og 54, stk. 1-2 i Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse, med de ændringer, der følger af Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015 og Inatsisartutlov nr. 66 af 20. november 2023

##### Faktiske forhold

Kommunen mangler en vedtægt for retsmæssigt at kunne opkræve gebyrer ifm. areal. og plansager. Et af kommunalbestyrelsen vedtaget årligt takstblad kan ikke tilsidesætte det lovmæssige krav om en vedtægt hvis kommunen ønsker at tage gebyrer for sagsbehandling ifm. ansøger i areal. og plansager.

##### Bæredygtige konsekvenser

Kommunen vil kunne optimere arbejdsbelastningen ifm. areal- og plansager.

##### Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunen vil med en vedtægt kunne fortsætte med at opkræve gebyrer i areal- og plansager.

##### Administrationens vurdering

Administrationens Område for Teknik og Miljø anbefaler således at det nye forslag til regulativ vedtages samt opdatering af de to søsterregulativer for kommunale pladser mhp. seks ugers offentligt gennemsyn og efterfølgende endelig vedtagelse.

##### Administrationens indstilling

Område for Teknik og Miljø indstiller forslaget til forelægges til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse,

- **at** forslag til Qeqqata Kommunias gebyrvedtægt for areal- og plansager godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse

##### Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har på sit møde den 18. februar 2025 godkendt indstillingen.

##### **Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** forslag til Qeqqata Kommunias gebyrvedtægt for areal- og plansager godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse

##### **Afgørelse**

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen.

##### **Bilag**

1. Forslag til Qeqqata Kommunias gebyrvedtægt for areal- og plansager rev1 dk + grl

## **Punkt 4.2 Forslag til nye hhv. ændret kommunale regulativer for oplægning af både hhv. opstilling af containere**

*Journal nr. 16.03.00*

### Baggrund

Kommunen har relativt velfungerende regulativer vedr. de kommunale pladser for hhv. containere og både. Disse bør ajourføres med mindre ændringer og opdateringer for at lette forvaltningen og gøre dem mere præcise, herunder klagevejledning og sanktioneringsmulighed samt fjernelse af depositumkrav mm.

Men uden for de kommunale pladser reguleres oplægning af både og opstilling af containere i kommunen udelukkende gennem kommune- og lokalplanlægningens bestemmelser. Reguleringen skete i sparsom grad gennem de tidligere såkaldte ”generelle bestemmelser” i kommuneplan 2012-24. Da vi pr. 30. maj d.å. har ophævet de generelle bestemmelser som et led i kommuneplanrevisionen for Kommuneplan 2024-48 mangler kommunen nu en ny og mere ensartet regulering af bl.a. oplægning af både hhv. opstilling af containere i kommunen som en bestemmende del af Qeqqata Kommuneplan 2024-48. De to forslag til nye kommunale regulativer vil kunne supplere kommuneplanlægningens øvrige overordnede og detaljerede bestemmelser.

Generelt hersker der uklarhed om især regler og vilkår for containere i kommunens boligområder mht. tilladelse og facade- og tagbeklædning mm, idet arealtilladelser ofte forveksles med arealtildelinger grundet en forvaltningsmæssig vigtig sondring mellem nagelfaste genstande hhv. ikke-nagelfaste genstande. Med de to regulativer sikres endvidere ensartet og klar orden på området gennem to enkle sammenfattet regulativer som også let vil kunne udbrede praksisviden og vejledning om vilkår og procedurer vedr. både hhv. containere.

### Regelgrundlag

Qeqqata Kommunia kommuneplan 2024-48

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse med senere ændringer, § 36 a, stk. 2.

Administrativ forskrift Nalunaarutit: Retningslinjer 2023 for kommunale vedtægter kap. 1.,2

Qeqqata Kommunia gældende Regulativ for kommunale Bådoplægningspladser, 2016

Qeqqata Kommunia gældende Regulativ for kommunale Containerpladser, 2012

### Faktiske forhold

Kommunalbestyrelsen har på forvaltnings foranledning 30. maj d.å jf. pkt. 4.2 ophævet de ”generelle bestemmelser” i kommuneplan 2012-24 med bl.a. vedtagelsen af Delplan 001.

Forslag til Regulativ for oplægning af både i Qeqqata Kommunia fastsætter bestemmelser for bådoplæg i kommunen uden for de kommunale bådoplægningspladser og regulativet vil blive en del af Qeqqata Kommuneplan 2024-48.

Forslag til Regulativ for opsætning af containere i Qeqqata Kommunia fastsætter bestemmelser for containeropstilling i kommunen uden for de kommunale containerpladser og regulativet vil blive en del af Qeqqata Kommuneplan 2024-48.

### Bæredygtige konsekvenser

Forvaltningsmæssig spildes meget tid på sagsbehandling og information til borgere og erhvervsfolk vedr. vilkår og regler for anvendelse og placering af containere og både. Med de to nye regulativer sikres en mere hurtig og tydelig tilgang til ensartet regler på området som vil spare store administrative ressourcer og vil lette både tilvejebringelse og forståelsen af fremtidige kommune- og lokalplanlægning på mere simpel og effektiv vis.



### Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunen slipper for en del klagesager og misforståelser, hvor ofte unødigt belastning af forvaltningens arealmedarbejdere har været et økonomisk ressourcspild. Med de to regulativer effektiviseres både sagsbehandlingen og frigør tid (og økonomiske ressourcer) i fremtidig udarbejdelse af de detaljerede bestemmelser i kommuneplanen, idet regulering af både og containere med de to regulativer ikke behøver at blive gentaget i her eneste delplan/lokalplan., men derimod er samlet ét sted. Særligt vil rettelsen af gældende Regulativ for kommunale bådoplægningspladser med fjernelse af depositum, kraftigt lette administrationens ressourcer på økonomisk fordelagtigt vis.

### Administrationens vurdering

Der er administrationens vurdering og overbevisning, at vedtagelse af de to nye regulativer vil skabe en mere regulerende bedre orden i en ellers så uklare eksisterende vilkår og bestemmelser for oplægning af både hhv. opstilling af containere i kommunen. De to detaljerede regulativer vil passende supplere de øvrige kommunale regulativer og skabe fælles forståelse og konsensus på området. Endvidere vurderer administrationen at de to kommunale søsterregulativer for de kommunale bådoplægnings- og containerpladser bør opdateres i med mindre rettelser.

Administrationens Område for Teknik og Miljø anbefaler således at de to respektive nye forslag til regulativer vedtages samt opdatering af de to søsterregulativer for kommunale pladser mhp. seks ugers offentligt gennemsyn og efterfølgende endelig vedtagelse.

### Administrationens indstilling

Område for Teknik og Miljø indstiller forslagene til forelægges til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse til godkendelse af de to kommunale regulativforslag,

- **at** Forslag til Regulativ for oplægning af både i Qeqqata Kommunia som en integreret del af Qeqqata Kommunias Kommuneplan 2024-48 godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.
- **at** Forslag til Regulativ for opstilling af containere i Qeqqata Kommunia som en integreret del af Qeqqata Kommunias Kommuneplan 2024-48 godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.
- **at** Forslag til ændringer af 2016 Qeqqata Kommunia gældende Regulativ for kommunale Bådoplægningspladser godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.
- **at** Forslag til ændringer af 2012 Qeqqata Kommunia gældende Regulativ for kommunale Containerpladser godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.

### Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har på sit møde den 18. februar 2025 godkendt indstillingerne.

### **Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** Forslag til Regulativ for oplægning af både i Qeqqata Kommunia som en integreret del af Qeqqata Kommunias Kommuneplan 2024-48 godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.

- **at** Forslag til Regulativ for opstilling af containere i Qeqqata Kommunia som en integreret del af Qeqqata Kommunias Kommuneplan 2024-48 godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.
- **at** Forslag til ændringer af 2016 Qeqqata Kommunia gældende Regulativ for kommunale Bådoplægningspladser godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.
- **at** Forslag til ændringer af 2012 Qeqqata Kommunia gældende Regulativ for kommunale Containerpladser godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.

### **Afgørelse**

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingerne.

### **Bilag**

1. Forslag til Regulativ for oplægning af både i Qeqqata Kommunia
2. Forslag til Regulativ for opstilling af containere i Qeqqata Kommunia
3. Forslag til ændring af Qeqqata Kommunia Regulativ for kommunale Bådoplægningspladser
4. Forslag til ændring af Qeqqata Kommunia Regulativ for kommunale Containerpladser

### Punkt 4.3 Debatforslag om bygdernes vilkår af Barnabas Larsen

Journal nr. 01.10.01

#### Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Barnabas Larsen (S) har den 27. januar 2025 fremkommet med dagsordensforslag pr. mail om:

*"Krav om debat om bygdernes vilkår- De seneste år har været svært udfordrende at være bygdeborger. Indtægtskilderne er ringe, priserne er meget højere i forhold til priserne i byerne, priserne sættes baseret på fragtpriis af varerne. Vand, natrenovation, håndtering af affald og varme slider på borgerne. Da losning/fragt er hårdt fysisk arbejde. Samtidig sætter man størst led på kommunen. Hvis lettere løsninger skal findes, ønskes at man i Qeqqata Kommunua drøfter sagen, man skal jo starte et sted.*

*Da opgaverne plejer at være begrænsede, kan det nærmest ikke betale sig at drive en selvstændig virksomhed. Fabrikker der mest fryser fisk skaber ikke nok arbejdspladser. Derfor er det nødvendigt at drøfte emnerne. Jeg håber at dagsordensforslaget imødekommes."*

#### Regelgrundlag

#### Faktiske forhold

Qeqqata Kommunua har i henhold til Inatsisartutlov, en støtteforanstaltningmæssigt serviceaftale med Selvstyret om at Qeqqata Kommunua driver en del af Selvstyrets erhvervsfremmende områder. Aftalen fastsætter, at Qeqqata Kommunua vejleder virksomheder og iværksættere i forhold til mulighed for økonomisk fremgang og kompetenceudvikling. Der er bl.a. i aftalen tale om refusion af udgifter til produktudvikling, og støtteforanstaltning til advokatbistand eller revisorbistand, samt støtteforanstaltning til fagbestemte områder.

Formålet med Qeqqata Kommunias aftale med Selvstyret er, at der indgås en aftale om, at driften varetages af Arctic Circle Bussiness, hvor man forventer, at aftalen kan underskrives i den nærmeste fremtid.

Dermed kommer Arctic Circle Business til at stå for udviklingen af erhvervsområdet i byerne og bygderne i Qeqqata Kommunua, ligesom det har været tilfældet de seneste år.

Sidste år godkendes 12 ansøgninger om tilskud til produktudvikling, hvor af 5 af ansøgningerne er fra Maniitsoq, 3 fra Sisimiut, 3 fra Sisimiuts bygder og 1 fra Maniitsoqs bygd.

26 advokatbistand og revisorbistand var godkendt, hvor langt de fleste er fra byerne, mens kun tre er fra bygderne.

Støtteforanstaltningerne promoveres med henblik på større viden om mulighederne, primært via hjemmesiden, men foranstaltningerne promoveres også via aftenarrangementerne i byerne.

Ud over ovennævnte, er der bygdepuljen, der bruges til udvikling af bygderne, bl.a. indsatser indenfor erhvervsområdet og bevilges én gang årligt, som bygdebestyrelsen selv styrer.

Politisk Koordineringsgruppen har igangsat indsatser med henblik på en mere fleksibel service i bygderne, hvor formålet er, at man er mere fælles om myndighedsopgaverne. Indsatsen i Qeqqata Kommunua er i indledningsfasen, hvor forskellige instanser har holdt møder, og det næste er, at blive enige om, hvad man vil og lave en aftale.

### Bæredygtige konsekvenser

Udvikling af den private sektor, har mange forskellige fordele for borgerne, hvor økonomisk vækst primært bliver skabt, og der skabes arbejdspladser, den baner vejen for borgernes økonomisk selvforsørgelse, og der sker samfundsvækst, skatteindtægter m.m.. Derfor er udvikling af den private sektor en egentlig vigtig finansiering, men hvis hele kommunen skal have gavn af dette, bør en bred promovning og service sikres.

Fleksibel service i bygderne vil bane vejen for et bedre service af samfundet, og dertil medføre en økonomisk besparelse ved at sammensætte myndighedsopgaverne samt en miljømæssig bæredygtighed.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Ingen

### Administrativ vurdering

Ved at debattere bygdeforholdene, kan der skabes nye muligheder, tydeliggøre samarbejdsmuligheder og åbne op for andre ting, man bør være opmærksom på.

### **Indstilling**

Det indstilles til Kommunalbestyrelsen, at debatoplægget drøftes

### **Afgørelse**

Mulighederne forelægges for bygderne.

### **Bilag**

1. Aftale mellem Naalakkersuisut og Qeqqata Kommunias om administrationsbistand i forbindelse med erhvervsfremme indenfor Qeqqata Kommunias grænser
2. Rapport om økonomi til erhvervsfremme 2024

#### **Punkt 4.4 Forslag om passager, brev og pakketransport til og fra Kangaamiut.**

Journalnr. 23.09.04

##### Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Barnabas Larsen (S) har den 27. januar 2025 fremkommet med dagsordensforslag pr. mail om:

*"I starten af marts måned stopper servicekontrakten for transport fra og til Kangaamiut, som udføres af Disko Line, så der kun vil være 1 dags mulighed for disse på en uge, især for breve og pakker på 20 kg, som Sarfaq Ittuk iht. serviceaftale må kun medtage. Dette vil også berøre passagertransport. Nogle gange medtager Matta nu op til 200 kg breve og pakker. Den bruges også til passagertransport.*

*For at undgå at servicen stærkt forringes, foreslår jeg at man gennem kommunalbestyrelsen kræver over for naalakkersuisoq for transport om, at der afsættes midler for at Disko Line kan fortsætte med servicekontrakten. Det kan være, at andre bygder i Qeqqata Kommunia også rammes. Her drejer det sig om sejlads fra Sarfaq Ittuk i perioden fra marts til december."*

##### Regelgrundlag

Landstingsforordning om søtransport af gods til, fra og i Grønland

##### Faktiske forhold

Når Sarfaq Ittuk stopper med at ankomme til Kangaamiut i vinterperioden i januar, februar og marts laver Disko Line bl.a. serviceaftale med Maniitsoq Tour Boat om transport af passager, breve og pakker. Men serviceaftalen ophører når Sarfaq Ittuk kan besejle Kangaamiut i resten af årets måneder, men bygdeborgere mener det er ærgerligt, da man er mere tilfreds med at sejle med targa, som også sejler hurtigere.

Der er mulighed for at sende tungere gods gennem Royal Arctic Line, men dette sker med to ugers mellemrum.

##### Bæredygtige konsekvenser

De større transportskibe har forskellige fordele, bl.a. kan man have flere passagerer og kan udgifterne for transport være mindre i gennemsnit og er bedre, når der skal sejles i større strækninger. Større transportskibe plejer at sejle langsommere.

Mindre transportskibe kan sejle hurtigere når man ikke skal langt, men deres forurening kan være større i gennemsnit, især når der benyttes fossile brændstof.

##### Økonomiske og administrative konsekvenser

##### Administrativ vurdering

Departementet har godkendt en 10 årig servicekontrakt i 2020, derfor skal Kommunalbestyrelsesmedlemmer beslutte om der skal tages kontakt til Departementet.

##### **Indstilling**

Det indstilles til kommunalbestyrelses beslutning:

- At enigt kommunalbestyrelse skal tage kontakt til Departementet for Boliger og Infrastruktur med anmodning om ændring af servicekontrakt med targa både der gælder for tre måneder ændres til at gælde hele året.

##### **Afgørelse**

Kommunalbestyrelsen beslutter at forslaget sendes videre til det relevante udvalg til videre foranstaltning

##### **Bilag**

#### **Punkt 4.5 Omdannelse af Meeqqat Toqqissillutik Ornittagassaat (MTO) til selvejende institution**

*Journalnr. 44.19*

##### Baggrund

Meeqqat Toqqissillutik Ornittagassaat (MTO) er et værested i Sisimiut, der skaber trygge rammer og giver børn og unge medbestemmelse i husets aktiviteter og drift. Projektet er et resultat af samarbejde mellem INI A/S, Qeqqata Kommunia og Østifterne, hvor børnenes egne behov og ønsker har været centrale.

Kommunen stiller huset til rådighed, mens INI A/S varetager rollen som projektleder og styrer opstarten og den daglige drift i samarbejde med Østifterne, som finansierer projektet frem til 2030. Herefter overtager kommunen den fulde drift.

For at sikre en bæredygtig overgang og give MTO mulighed for selvstændig udvikling foreslås det, at institutionen omdannes til en selvejende institution med glidende økonomisk forankring hos kommunen, der gradvist overtager økonomiske forpligtelser i takt med Østifternes udfasning.

##### Regelgrundlag

Omdannelsen tager udgangspunkt i:

Lov om selvejende institutioner, som regulerer kravene til oprettelse og drift af selvejende institutioner. Der er både Selvstyrets bekendtgørelse nr. 50 af 31. aug. 2021 om oprettelse af drift af døgninstitutioner kap. 4, døgninstitutioner for børn drevet som selvejende døgninstitution og Selvstyrets bekendtgørelse nr. 35 af 24. september 2020 om kommunalbestyrelsens almindelige og pædagogiske tilsyn med kommunale daginstitutioner og selvejende daginstitutioner med kommunale driftsoverenskomst.

Kommunens ansvar for børn og unge, hvor der skal sikres bæredygtige løsninger for trivsel, uddannelse og rettigheder i henhold til kommunale mål.

MIO's strategi 2023-2025 og FN's Børnekonvention, som lægger vægt på børns medbestemmelse og trivsel.

Den selvejende struktur vil give MTO en juridisk selvstændighed, samtidig med at kommunen og samarbejdspartnerne fastholder en styrende rolle.

##### Faktiske forhold

*Nuværende struktur:*

Kommunen stiller huset til rådighed for MTO.

INI A/S fungerer som projektleder og styrer opstarten og driften.

Østifterne bidrager med finansiering og strategisk støtte frem til 2030.

*Fremtidig struktur:*

MTO omdannes til en selvejende institution med en bestyrelse, der repræsenterer:

INI A/S: Fortsætter som strategisk partner frem til 2030.

Østifterne: Bidrager finansielt frem til 2030.

Kommunen: Sikrer den glidende overtagelse af økonomisk ansvar og varetager rollen som bestyrelsesformand.

Børn og unge forbliver centrale i beslutningsprocesserne.

En plan for gradvis økonomisk forankring implementeres, så kommunen overtager finansieringen trinvis frem mod 2030.

### Bæredygtige konsekvenser

MTO vil fortsat styrke børn og unges trivsel og uddannelsesmuligheder gennem trygge rammer og aktiviteter. Se link: [Børnedemokrati - INI](#)

[Meeqqat Oqartussaaqataanerat Sisimiuni - Børnedemokrati i Sisimiut | Facebook](#)

Den glidende økonomiske forankring sikrer en smidig overgang, hvor kommunen gradvist overtager driftsansvaret, samtidig med at nye finansieringskilder kan søges.

Den selvejende struktur giver institutionen mulighed for at tilpasse sig lokalsamfundets behov, mens den juridiske selvstændighed åbner for eksterne samarbejder og midler.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

#### *Økonomi:*

Kommunens økonomiske ansvar øges gradvist i takt med Østifternes udfasning af finansiering frem til 2030. Der udarbejdes en plan for glidende økonomisk forankring, som sikrer en bæredygtig overgang.

Den selvejende struktur giver mulighed for at tiltrække eksterne midler og fonde, hvilket kan mindske behovet for kommunale midler.

#### *Administration:*

Udarbejdelse af vedtægter og samarbejdsaftaler kræver juridisk og administrativ bistand.

Kommunen vil som bestyrelsesformand få en central rolle i institutionens drift og udvikling.

### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at omdannelsen af MTO til en selvejende institution med glidende økonomisk forankring er den bedste løsning for at sikre en bæredygtig drift og udvikling.

Den foreslåede struktur vil fastholde børns medbestemmelse og styrke samarbejdet mellem kommunen og andre aktører. Samtidig sikrer den gradvise overtagelse af økonomisk ansvar, at kommunen kan planlægge ressourcerne hensigtsmæssigt.

### Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til Uddannelses-, Velfærds- og Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen, at:

1. MTO omdannes til en selvejende institution med en bestyrelse bestående af repræsentanter fra INI A/S, Østifterne og Kommunen, med Kommunen som bestyrelsesformand.
2. Forvaltningen bemyndiges til at udarbejde og færdiggøre vedtægter og nødvendige aftaler i samarbejde med advokat.

### Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 11. februar 2025 godkendt indstillingen.

### Økonomiudvalgets behandling af sagen

Økonomiudvalget har på sit møde den 18. februar 2025 godkendt indstillingen.

### **Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. MTO omdannes til en selvejende institution med en bestyrelse bestående af repræsentanter fra INI A/S, Østifterne og Kommunen, med Kommunen som bestyrelsesformand
2. Forvaltningen bemyndiges til at udarbejde og færdiggøre vedtægter og nødvendige aftaler i samarbejde med advokat

**Afgørelse**

Kommunalbestyrelsen godkender indstillingerne.

**Bilag**

Ingen



## **Punkt 4.6 Valg af nye medlemmer til valgbestyrelse i Qeqqata Kommunia**

*Journalnr. 01.01.03*

### Baggrund

I anledning af at Paneeraq Olsen har trukket sig som medlem af kommunalbestyrelsen den 30. juni 2023 anmodes Naleraq, om at indstille medlemmer og stedfortræder til udvalg m.v. til kommunalbestyrelsens godkendelse.

### Regelgrundlag

Det fremgår i Inatsisartutlov nr. 14 af 24. november 2020 om Valg til Inatsisartut,

*”§ 9 Stk. 2. Valgbestyrelsen består af borgmesteren, som er formand, samt 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer valgt af kommunalbestyrelsen*

*stk3. Opstiller et medlem af valgbestyrelsen som kandidat, skal det pågældende medlem udtræde af valgbestyrelsen, og den udpegede stedfortræder indtræder i valgbestyrelsen. Den relevante gruppe i kommunalbestyrelsen udpeger en ny stedfortræder blandt sine medlemmer.”*

### Faktiske forhold

Valgbestyrelsen har en afgørende rolle under valghandlingen til Inatsisartut og Kommunalbestyrelse, men til Inatsisartut valget fremgår det, at valgbestyrelsen skal udtræde fra valgbestyrelsen når man stiller op til valget. Men gøre samtidigt opmærksom på, at der til Kommunalbestyrelsesvalget er valgte medlemmer fortsat medlem i valgbestyrelsen da lovgivningen til Kommunalbestyrelsesvalget er anderledes.

I Qeqqata Kommunia har vi følgende valgbestyrelsesmedlemmer.

Malik Berthelsen (S)

Evelyn Frederiksen (S)

Anna Karen Hoffmann (A)

Nivi Heilmann Efraimssen (IA)

Steffen Johansen (N)

suppleant Gideon Lyberth (S)

suppleant Siverth K. Heilmann (A)

suppleant Juliane Enoksen (IA)

suppleant Paneeraq Olsen (N)

Det betyder at flere af valgbestyrelsesmedlemmer ikke kan varetage opgaven som valgbestyrelsesmedlem til Inatsisartut valget, hvorfor det er vigtigt at man udpeger 1 ny medlem for at kunne varetage valgbestyrelsens opgaver under valghandling.

Naleraq kan ikke udpege medlemmer til valgbestyrelse, da alle kandidater som er medlem i Kommunalbestyrelsen ligeledes stiller op til valget til Inatsisartut.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller til Kommunalbestyrelsen om at udpege 1 ny medlem til valgbestyrelsen for Inatsisartut valget.

### **Afgørelse**

## **Punkt 6.1 Borgmesterbeslutning - godkendelse af Qeqqata Kommunias vedtægt om anvendelse af motoriserede befordringsmidler i det åbne land**

Journal nr. 00.49

### Baggrund

På møde 05 den 28. september 2023 under punkt 4.9 godkendte kommunalbestyrelsen forslag til kørselsvedtægten, og at forslaget kunne sendes til behandling i Miljødepartementet samt Lovafdelingen. Efter længerevarende dialog er kørselsvedtægten nu godkendt af Selvstyret uden væsentlige ændringer. Kørselsvedtægten forelægges derfor til endelig godkendelse, hvorefter den kundgøres og træder i kraft.

### Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om beskyttelse af miljøet.
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 10 af 10. oktober 2013 om anvendelse af motoriserede befordringsmidler.
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 9 af 30. april 2015 om særlige regler for vandspærrezonen ved Sisimiut samt øvrige dispensationer til kørsel i vandspærrezoneerne.

### Faktiske forhold

Det er i udgangspunktet ikke tilladt at anvende motoriserede køretøjer i det åbne land. Kommunalbestyrelsen kan under iagttagelse af rådgivning fra Grønlands Naturinstitut udpege transportkorridorer og kørselszoner, hvor motoriserede køretøjer kan anvendes. Kørselsvedtægten med tilhørende kortbilag fastlægger og regulerer således kørslen i det åbne land for Qeqqata Kommunia.

### Bæredygtige konsekvenser

Kørselsvedtægten balancerer hensynet til turisme- og erhvervsudvikling over for hensynet til natur og miljø.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Godkendelse af vedtægten medfører umiddelbart ikke omkostninger for kommunen.

### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at bemærkningerne fra Selvstyret ikke har givet anledning til væsentlige indholdsmæssige ændringer, hvorfor vedtægten forelægges til endelig godkendelse for kommunalbestyrelsen.

### Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til borgmesterbeslutning på vegne af økonomiudvalget, og Kommunalbestyrelsen,

**-at** godkende den endelige version af kørselsvedtægten af 3. december 2024

### Borgmesterbeslutning

Borgmesteren besluttede den 13. december 2024 på vegne af Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen,

**- at** godkende den endelige version af kørselsvedtægten af 3. december 2024.

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen orienteres om beslutningen ved næstkommende møde.

**Indstilling**

Sagen forelægges til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens orientering.

**Økonomiudvalgets behandling af sagen**

Under udvalgs møde den 17. december 2024 blev sagen taget til efterretning.

**Indstilling**

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsens orientering.

**Afgørelse**

Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

**Bilag**

1. Qeqqata Kommunias kørselsvedtægt
2. Bilag A Tilladte køretøjer jf. kørselsvedtægten

**Kortbilag**

1. Vinterkørsel hele Qeqqata Kommunia
2. Vinterkørsel Sisimiut
3. Vinterkørsel Kangerlussuaq
4. Vinterkørsel Maniitsoq
5. Sommerkørsel

## Punkt 6.2 Dispensation til kørsel i det åbne land i forbindelse med vinterjagten 2025

Journalnr. 00.49

### Baggrund

Departementet for Fiskeri og Fangst har d. 30.12.2024 offentliggjort Fangstperioder og –kvoter for rensdyr og moskusokser - vinterjagt 2025, tilføjet at moskusokser der ikke er opfanget under sommer og efterårsjagt i Sisimiut forvaltningsområdet flyttes til vinterjagt 2025.01.08

- Forvaltningsområde Maniitsoq: Begrænset erhvervs- og fritidsfangst af moskusokser Vinter 2025 for hundeslæder og andre uden brug af motoriserede transportmidler i Jagtområde 1 starter 15. februar 2025 og forløber i to uger til og med 28. februar. Der er i Jagtområde 1 kvote på 50 moskusokser.
- Forvaltningsområde Maniitsoq: Begrænset vinterfangst for erhvervsfangerne med tilladt brug af motoriserede transportmidler til transport til og fra fangstområdet i Jagtområde 3 starter 1. februar og forløber i to uger til og med 14. februar. Der er i Jagtområde 3 kvote på 200 moskusokser. Ingen vinterfangst i Jagtområde 2 og Jagtområde 4.
- Forvaltningsområde Sisimiut: Begrænset vinterfangst 2025 af moskusokser fra 1. februar til og med 14. februar. Kvote på 100 dyr til Sisimiut forvaltningsområde

Men da man ikke har kørselsvedtægt der gør det muligt at tage på moskusoksejagt i vinterperioden i Sisimiut forvaltningsområdet for fritidsfangerne, har administrationen taget tidligere beslutninger til vinterjagt i Sisimiut forvaltningsområdet, så det gøres tilgængeligt at kunne benytte motoriseret køretøjer til vinterjagt 2025 som tidligere har været koordineret med Jagtbetjenten. Som også er offentliggjort af Departement for Fiskeri og Fangst på deres hjemmeside pkt.7 [https://naalakkersuisut.gl/Nyheder/2024/12/3012\\_Kvoter-og-Fangstperioder?sc\\_lang=da](https://naalakkersuisut.gl/Nyheder/2024/12/3012_Kvoter-og-Fangstperioder?sc_lang=da)

Qeqqata Kommunia har med ny kørselsvedtægt som træder i kraft d. 18 januar 2025 som er kundgjort på Nalunaarutit.gl har gjort det muligt at kunne motoriseret køretøjer (snescooter/atv m.fl.) at kunne køre i Sisimiut forvaltningsområdet, men en stor del af området hvor der er flest moskusokser er det kun udlagt til erhvervsformål som er fra Eqalugaaniarfik mod Nassuttooq.

### Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om beskyttelse af miljøet.

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 10 af 10. oktober 2013 om anvendelse af motoriserede befordringsmidler.

Inatsisartutlov nr. 11 af 19. maj 2010 om fredning og anden kulturarvsbeskyttelse af kulturminde

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 1 af 30. januar 2018 om anden kulturarvsbeskyttelse af et nærmere afgrænset område i Vestgrønland omkring Aasivissuit-Nipisat

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 38 af 1. oktober 2020 om vurdering af aktiviteterens virkning på kulturarven i kulturhistoriske områder

### Faktiske forhold

Motoriseret kørsel nord for Tasersuaq i Moskusokserregion Sisimiut er ikke indarbejdet i Qeqqata Kommunias nye kørselsvedtægt, hvorfor der er behov for dispensation hertil for fritidsfangerne.

Der er forslag om kørselskorridorer fra Tasersuaq gennem UNESCO-området op til det udlagte jagtområde igennem ATV sporet og op igennem Aasivissuit tasiat. Da noget af jagtområdet og transportkorridoren er indenfor verdensarvsområdet Aasivissuit – Nipisat, har man markeret Aasivissuit Keysite som vigtigt område, hvor der ikke må køres ATV/Snescooter – men kan komme op

til jagtområde 5 over Aasivissuit tasiat (se kortbilag)

#### Bæredygtige konsekvenser

En bæredygtig vildtforvaltning indebærer, at det stigende antal moskusokser i området mellem Sisimiut og Kangerlussuaq bør medføre stigende jagtkvoter på moskusokser. Modsat er det ikke bæredygtigt, hvis mange snescootere og ATV'ere får fri adgang til området nord for Tasersuaq og vil forstyrre rensdyrene og moskusokserne i området, men også kan være ødelæggende for den sårbare natur, hvor kørsel kan efterlade tydelige spor og ødelagt vegetation, såfremt snedækket ikke er godt nok.

#### Administrationens vurdering

Det er administrationens opfattelse, at det er vigtigt, at få givet midlertidige dispensation til motoriseret kørsel til vinterjagten i Sisimiut forvaltningsområdet for erhvervs- og fritidsfanger.

Det er administrationens vurdering, at der bør gives dispensation til motoriseret kørsel i det udlagte jagtområde nord for Tasersuaq i Moskusokseregion Sisimiut for erhvervs- og fritidsfanger, og dispensation til motoriseret kørsel af kørselskorridorerne gennem UNESCO-området til dette jagtområde.

Det er administrationens vurdering, at erhvervs- og fritidsfanger der får kvoter i jagtområde nord for Tasersuaq i Moskusokseregion Sisimiut, hvor motoriseret kørsel bliver tilladt, ved uddeling af kvoterne samtidig skal have udleveret kortmateriale over kørselskorridorer og instrueres i at overholde disse. Samtidig er det vigtigt, at jagtbetjentene og park rangeren har opdaterede oplysninger om, hvem der har kvoter i jagtområdet.

#### Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til Borgmesterens godkendelse,

**-at** der i perioden 1. februar til og med 14. februar 2025 gives dispensation til erhvervs- og fritidsfanger med kvoter i jagtområde 5 nord for Tasersuaq i Sisimiut forvaltningsområdet til motoriseret kørsel i jagtområde.

#### Borgmesterbeslutning

Borgmesteren besluttede den 13. januar 2025 på vegne af Kommunalbestyrelsen at godkende administrationens indstilling.

Kommunalbestyrelsen orienteres om beslutningen ved næstkommende møde.

#### **Indstilling**

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsens orientering.

#### **Afgørelse**

Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

#### **Bilag**

1. Vedtægt om anvendelse af motoriserede befordringsmidler i det åbne land i Qeqqata Kommunia
2. Kortbilag 3 og 4 – for dispensation for motoriseret kørsel v. Sisimiut forvaltningsområde
3. Departementet for Fiskeri og Fangsts skrivelse om beslutning vedr. fangstperioder og- kvoter for rensdyr og moskusokser Vinter 2025

## **Punkt 8.1 Eventuelt**

Aqqalu Skifte (S) ønsker at prioriteringslisten for snerydning i forskellige områder i byen sendes som orientering til borgere gennem kommunens sociale medier. Retningslinjer for snerydning laves som opslag i hjemmesiden og facebookside.

Evelyn Mølgaard (S) takker for samarbejdet under valgperioden og takker alle medlemmer og tidligere medlemmer, sekretariatet og vælgerne. Man kan se at anlægsarbejdet kører som man også kan se i nogle af dagsordenspunkterne i dag og det videre arbejde vil blive kørt af den kommende kommunalbestyrelse. Hun takker også for samarbejdet med oppositionen.

Juliane Enoksen (IA) takker vælgere for at give denne mulighed. Og takker for at kunne bidrage til udviklingen. Takker for koalitionen og oppositionen. Takker alle valgte medlemmer som har trukket deres medlemskab pga. forskellige årsager og takker tidligere medlemmer som er gået bort.

Anna Karen Hoffmann takker alle vælgere fra Atassut og alle andre valgte medlemmer og ikke mindst medarbejderne. Nuværende medlemmer stiller ikke op til valget men har gode kandidater der stiller op på vegne af partiet. Takker for alle erfaringerne, alle minderne der har tilvejebragt ny viden. God vind til alle.

Steffen Johansen (N) takker fra Naleraq for det gode samarbejde og takker tidligere medlemmer i Naleraq for samarbejdet. Bemærker at Naleraq har fremkommet med flest dagsordensforslag. Takker alle i bygderne og alle medarbejderne. Og takker alle partier.

Siverth K. Heilmann (Atassut) takker til alle samarbejdspartnere under kommunalbestyrelsens valgperiode. Hans helbred og aldrig skyldes at han ikke stiller op igen og stiller heller ikke op til parlamentet. Han stillede første gang op i 1979. Han mindes alle han har mødt under hans virke som er gået bort og bygderne. Han har både været medlem af kommunalbestyrelse og Inatsisartut på samme tid hvilke kan være udfordrende til tider. Han ønsker de kommende medlemmer og andre god vind.

Kommunaldirektør Hans Christian Sværd vil takke på vegne af administrationen for nuværende Kommunalbestyrelsesmedlemmer, og ser frem at samarbejde med den nye Kommunalbestyrelse som indtræder til maj måned. Ønsker alle et godt valg og opfordrer alle til at benytte deres mulighed for at stemme i demokratiets navn.

Borgmester Malik Berthelsen (S) takker alle for samarbejdet. Kommunens situationen vil blive bragt videre i god form pga. kommunalbestyrelsens strikse styring. Vil takke Siverth for hans indsats i alle disse år og at han vil blive savnet for hans indsats for at samle alle medlemmer.

Mødet sluttede kl. 11:15