

Oversigt – åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Økonomisager

Punkt 3.1 Kommunalbestyrelsens Økonomi Balance pr. 31.08.2025, tal opgjort pr. 05.09.2025

Punkt 3.2 Forslag til Budget 2026 for Qeqqata Kommunia 's boligafdelinger

Generelle sager

Punkt 4.1 Forslag til dagsorden – Grønlandsk kulturbaseret uddannelse i Maniitsoq

Punkt 4.2 Forslag til dagsorden – Mobiltelefonmaster i Qeqqata Kommunia

Punkt 4.3 Godkendelse af standard plejekontrakt for plejefamilien i Qeqqata Kommunia

Punkt 4.4 Godkendelse af vedtægter for den kommende kommunale døgninstitution i Sisimiut

Punkt 4.5 Overordnet kompetencefordelingsplan – samlet

Punkt 4.6 Forslag til Kommuneplantillæg nr.001 til Kommuneplan 2024-48 Maniitsoq boligområder

Orienteringssager

Punkt 6.1 Borgmesterbeslutning - Forslag til Delplan 003 – Sisimiuts havneområder

Punkt 6.2 Borgmesterbeslutning - Forslag til lokalplan nr. 800.01 Paaraarsuk og lokalplan nr. 800.02 Sisimiut centrale havn

Punkt 8.1 Eventuelt

Mødet forgår i Maniitsoq og starter kl. 08.30

Deltagere:

Atassut

Bitten Heilmann

Demokraatit

Rachel Ingemann

Erne Olsen

Inuit Ataqatigiit

Nivi H. Efraimsen

Juliane Enoksen

Naleraq

Jens M. Lyberth

Steffen Johansen

Batseba Karlsen, *som suppleant for Karl Lyberth*

Nathan Møller

Siumut

Malik Berthelsen

Evelyn Frederiksen

Barnabas Larsen

Gideon Lyberth

Hans Frederik Olsen

Charlotte Olsen

Afbud

Karl Lyberth

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Følgende tilføjede punkter til eventuelt:

Juliane Enoksen
Nathan Møller
Rachel Ingemann
Batseba Karlsen
Hans Frederik Olsen
Barnabas Larsen

Dagsorden godkendt.

Punkt 3.1 Kommunalbestyrelsens Økonomi Balance pr. 31.08.2025, tal opgjort pr. 05.09.2025

Journalnr. 06.00

Tabel 1 Økonomisk Oversigt over Qeqqata Økonomi

Afdelingsniveau 1	ÅTD forrige År	ÅTD sidste År	ÅTD i År	Forbrug s %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget	Prognose for året	Prognose Mer Forbrug	Mt. Overforbrug	Mt. +/- samme periode sidste år
Økonomi Udvalg	62,222,721	61,765,760	60,983,343	59.00 %	88.50 %	103,366,000			103,366,000	42,382,657	91,475,015	-11,890,985	-7,927,323	-782,417
Teknik Udvalg	46,810,977	48,817,817	58,267,895	66.12 %	99.17 %	77,197,000	500,000	10,432,932	88,129,932	29,862,037	87,401,843	-728,089	-485,393	9,450,078
Uddannelses Udvalg	184,306,608	198,277,323	203,571,629	68.18 %	102.27 %	298,587,000	0		298,587,000	95,015,371	305,357,443	6,770,443	4,513,629	5,294,306
Velfærdsudvalg	248,447,785	263,222,685	276,595,649	70.64 %	105.96 %	391,554,000	0		391,554,000	114,958,351	414,893,474	23,339,474	15,559,649	13,372,964
Total	541,788,091	572,083,586	599,418,516	67.99 %	101.98 %	870,704,000	500,000	10,432,932	881,636,932	282,218,416	899,127,775	17,490,843	11,660,562	27,334,931
Indtægter i alt	-597,984,287	-637,018,518	-681,968,655	68.67 %	103.01 %	-993,092,000			-993,092,000	-311,123,345	-1,022,952,983	-29,860,983	-19,907,322	-44,950,138
Resultat Uden Anlæg	-56,196,196	-64,934,932	-82,550,139	74.07 %	111.10 %	-122,388,000	500,000	10,432,932	-111,455,068	-28,904,929	-123,825,208	-12,370,140	-8,246,760	-17,615,207
Anlægs udgifter	43,660,867	48,016,418	56,567,750	30.81 %	46.21 %	173,063,000	-500,000	11,060,375	183,623,375	127,055,625	84,851,625	-98,771,750	-65,847,833	8,551,332
Årets Resultat	-12,535,329	-16,918,514	-25,982,389	-36.00 %	-54.00 %	50,675,000	0	21,493,307	72,168,307	98,150,696	-38,973,583	-111,141,890	-74,094,594	-9,063,875

Indtægterne for årets første 8 måneder udgør 682,0 mio. kr. og er 45,0 mio. kr. højere end i samme periode sidste år.

De samlede driftsudgifter for samme periode beløber sig til 599,5 mio. kr., hvilket er 2,0 procentpoint eller 11,7 mio. kr. over det budgetterede niveau.

Driftsomkostningerne er 27,3 mio. kr. højere end forbruget i samme periode sidste år, fordelt således: -0,8 mio. kr. til Økonomiudvalget, 9,5 mio. kr. til Teknikudvalget, 5,3 mio. kr. til Uddannelsesudvalget, og 13,4 mio. kr. til Velfærdsudvalget

De realiserede anlægs- og udviklingsudgifter for perioden udgør 56,6 mio. kr. og er dermed 9,1 mio. kr. højere end i samme periode sidste år.

Årets 8 første måneder resulterer i et positivt resultat på 26,0 mio. kr., hvilket er 8,2 mio. kr. højere end i samme periode året før.

Lønninger på udvalg og artskonti

For årets første 8 måneder udgør lønudgifterne 324,9 mio. kr. og ligger 0,9 procentpoint over budgettet, svarende til 3,0 mio. kr.

Tabel 2 Oversigt over Lønudgifter på udvalg og på artskonti

	ÅTD Forrige År	ÅTD Sidste År	ÅTD I År	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget	Prognose for Året	Prognose for Årets Merforbrug	Mt. Overforbrug	Mt. +/- samme periode sidste år
Økonomi Udvalg	32.302,443	31.932,402	33.036,371	62,58 %	93,87 %	52.788,000			52.788,000	19.751,629	49.554,556	-3.233,444	-2.155,629	1.103,969
Teknik Udvalg	29.941,830	31.657,475	31.232,447	66,02 %	99,04 %	47.304,000			47.304,000	16.071,553	46.848,671	-455,329	-303,553	-425,027
Uddannelses Udvalg	143.618,778	145.323,361	153.418,233	66,77 %	100,15 %	229.776,000	0		229.776,000	76.357,767	230.127,350	351,350	234,233	8.094,872
Velfærdsudvalg	93.882,250	102.769,816	107.219,775	70,06 %	105,09 %	151.467,000	1.575,000		153.042,000	45.822,225	160.829,663	7.787,663	5.191,775	4.449,959
Total	299.745,301	311.683,054	324.906,827	67,28 %	100,92 %	481.335,000	1.575,000		482.910,000	158.003,173	487.360,240	4.450,240	2.966,827	13.223,773
122010101: Månedsløn forud	23.255,952	20.056,200	23.565,425	61,22 %	91,83 %	38.375,000	120,000		38.495,000	14.929,575	35.348,138	-3.146,862	-2.097,908	3.509,225
122010102: Månedsløn bagud	172.803,147	176.522,440	181.757,148	65,86 %	98,79 %	276.966,000	-1.000,000		275.966,000	94.208,852	272.635,722	-3.330,278	-2.220,185	5.234,708
122010200: Timeløn	83.942,967	90.141,748	93.463,836	69,20 %	103,80 %	133.610,000	1.455,000		135.065,000	41.601,164	140.195,753	5.130,753	3.420,502	3.322,087
122010300: Merarbejde	5,781	475	1,200	30,00 %	45,00 %	4,000			4,000	2,800	1,800	-2,200	-1,467	725
122010301: Merarbejde - månedsløn forud	968,534	1.009,372	956,456	35,88 %	53,81 %	2.666,000			2.666,000	1.709,544	1.434,684	-1.231,316	-820,877	-52,916
122010302: Merarbejde - månedsløn bagud	5,177,063	6,588,858	6,841,776	67,76 %	101,64 %	9,097,000	1.000,000		10,097,000	3,255,224	10,262,665	165,665	110,443	252,918
122010303: Merarbejde - timeløn	3,475,932	5,269,484	5,116,292	92,57 %	138,85 %	5,527,000			5,527,000	410,708	7,674,438	2,147,438	1,431,625	-153,193
122010304: Covid-19	5,205	32,533												-32,533
122010400: Pensionsbidrag	0	475	-5,153	51,53 %	77,30 %	-10,000			-10,000	-4,847	-7,730	2,270	1,514	-5,628
122020101: Vederlag til Politikere	4,066,764	4,016,137	4,166,086	60,68 %	91,02 %	6,866,000			6,866,000	2,699,914	6,249,129	-616,871	-411,247	149,950
122140800: Vikarudgifter	6,043,955	8,045,331	9,043,760	109,83 %	164,75 %	8,234,000			8,234,000	-809,760	13,565,641	5,331,641	3,554,427	998,430
Total	299.745,301	311.683,054	324.906,827	67,28 %	100,92 %	481.335,000	1.575,000		482.910,000	158.003,173	487.360,240	4.450,240	2.966,827	13.223,773
Y-M-D - Month	Jan-25	Feb-25	Mar-25	Apr-25	May-25	Jun-25	Jul-25	Aug-25						
122010101: Månedsløn forud	2,488,354	3,415,347	2,601,072	2,634,204	2,611,597	2,780,069	4,461,456	2,573,327						
122010102: Månedsløn bagud	24,880,737	21,443,149	22,057,466	22,162,821	24,612,116	23,167,983	21,943,560	21,489,316						
122010200: Timeløn	14,976,616	10,923,342	11,085,683	10,455,622	10,444,423	10,340,985	10,570,573	14,666,591						
122010300: Merarbejde				0		1,200								
122010301: Merarbejde - månedsløn forud	104,396	97,409	118,679	107,863	105,462	166,817	159,826	96,004						
122010302: Merarbejde - månedsløn bagud	795,537	868,394	778,233	772,423	749,097	1,054,253	1,032,058	791,781						
122010303: Merarbejde - timeløn	1,155,220	497,023	467,550	550,092	720,043	646,475	511,410	568,480						
122010400: Pensionsbidrag		-5,153												
122020101: Vederlag til Politikere	503,527	503,527	503,527	554,776	432,024	624,362	533,188	511,156						
122140800: Vikarudgifter	1,171,688	1,234,660	1,224,581	1,147,701	1,124,649	1,246,355	876,448	1,017,678						
Total	46,076,075	38,977,697	38,836,791	38,385,502	40,799,409	40,028,550	40,088,520	41,714,334						

Økonomiudvalget og Teknikudvalget har et underforbrug på 2,2 mio. kr. og 0,3 mio. kr., Uddannelsesudvalget har et overforbrug på 0,2 mio. kr., og Velfærdsudvalget har et merforbrug på 5,9 mio. kr.

Timelønsudgifterne, vikarudgifter og overarbejde ligger 8,5 procentpoint over budgettet ÅTD, svarende til 8,5 mio. kr., mens månedslønsudgifterne inklusiv overarbejde er 2,3 procentpoint under budgettet, svarende til 5,0 mio. kr.

Udgifterne til vikarer ligger 64,8 procentpoint over budgettet, svarende til 3,6 mio. kr.

Driftsudgifter på Udvalg

De samlede driftsudgifter, eksklusive lønninger, ligger 3,3 procentpoint over det budgetterede niveau, svarende til et overforbrug på 8,7 mio. kr. Sammenlignet med samme periode i 2024 er der tale om en stigning i udgifterne på 14,1 mio. kr. Det skal dog bemærkes, at der fortsat mangler en korrektion for ikke betalte regninger hvor udestående udgør ca. 20 mio. kr.

Tabel 3: Driftsudgifter for de enkelte udvalg

		ATD Forrige År	ATD Sidste År	ATD I År	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget	Prognose for Året	Prognose for Årets Merforbrug	Mt Overforbrug	Mt +/- periode sidste år
Økonomi Udvalg	Total	29,920,279	29,833,359	27,946,973	55.26 %	82.88 %	50,578,000			50,578,000	22,631,027	41,920,459	-8,657,541	-5,771,694	-1,886,386
	Administration	3,406,254	5,676,436	5,314,218	55.52 %	83.29 %	9,571,000			9,571,000	4,256,782	7,971,327	-1,599,673	-1,066,449	-362,218
	Borgerservice ØKO	402,940	437,559	501,780	36.73 %	55.10 %	1,366,000			1,366,000	864,220	752,670	-613,330	-408,887	64,221
	Budget Buffer ØU						5,258,000			5,258,000	5,258,000		-5,258,000	-3,505,333	
	Folkevalgte	1,154,369	1,336,674	1,497,971	37.27 %	55.91 %	4,019,000			4,019,000	2,521,029	2,246,957	-1,772,043	-1,181,362	161,298
	HR	7,892,868	7,117,084	8,095,891	95.59 %	143.39 %	8,469,000			8,469,000	373,109	12,143,836	3,674,836	2,449,891	978,807
	IT	4,096,924	4,536,642	3,449,280	43.17 %	64.75 %	7,990,000			7,990,000	4,540,720	5,173,920	-2,816,080	-1,877,387	-1,087,362
	Økonomi	4,878,648	4,543,784	3,755,820	57.92 %	86.87 %	6,485,000			6,485,000	2,729,180	5,633,730	-851,270	-567,513	-787,963
	Projekter	1,430,826	-667,589	-457,998	-88.93 %	-133.40 %	515,000			515,000	972,998		-686,997	-1,201,997	209,591
	Slab	0													
	Tværgående projekter	6,657,450	6,852,769	5,790,010	83.85 %	125.78 %	6,905,000			6,905,000	1,114,990	8,685,016	1,780,016	1,186,677	-1,062,759
Teknik Udvalg	Total	16,869,147	17,160,342	27,035,448	66.22 %	99.33 %	29,893,000	500,000	10,432,932	40,825,932	13,790,484	40,553,171	-272,761	-181,840	9,875,105
	Anlægsafdeling	-561,398	0	21,767	0.36 %	0.54 %		500,000	5,532,932	6,032,932	6,011,165	32,651	-6,000,281	-4,000,187	21,767
	Brandvæsen	3,067,077	3,704,052	4,088,699	89.45 %	134.17 %	4,571,000			4,571,000	482,301	6,133,049	1,562,049	1,041,366	384,647
	Planafdelingen	447,105	263,683	123,380	22.81 %	34.21 %	541,000			541,000	417,620	185,070	-355,930	-237,287	-140,304
	Teknik Manitssoq	6,401,412	5,678,421	6,169,715	91.88 %	10.73 %	10,073,000			10,073,000	3,903,285	9,254,572	-818,428	-545,619	491,294
	Teknik Sisimiut	7,514,952	7,514,186	16,631,887	84.82 %	127.23 %	14,708,000	0	4,900,000	19,608,000	2,976,113	24,947,830	5,339,830	3,559,887	9,117,701
Uddannelses Udvalg	Total	40,687,829	52,953,962	50,153,396	72.89 %	109.33 %	68,811,000	0		68,811,000	18,657,604	75,230,094	6,419,094	4,279,396	-2,800,566
	Arbejdsmarkedsområdet	2,910,835	7,290,218	9,197,711	110.71 %	166.06 %	8,308,000			8,308,000	13,796,566	5,488,566	3,659,044	1,907,493	
	Daginstitutionsområdet	6,271,480	8,039,217	8,478,222	71.20 %	106.80 %	11,908,000	0		11,908,000	3,429,778	12,717,333	809,333	539,555	439,005
	Fritidsskolen	14,710,052	16,850,161	14,777,857	70.80 %	106.19 %	20,874,000			20,874,000	6,096,143	22,166,785	1,292,785	861,857	-2,072,305
	Skoleområdet	16,394,986	18,425,908	16,828,531	64.35 %	96.53 %	26,150,000			26,150,000	9,321,469	25,242,796	-907,204	-604,803	-1,597,377
	Stabsområdet	400,475	2,348,458	871,076	55.45 %	83.17 %	1,571,000	-1,575,000		1,571,000	699,924	1,306,613	-264,387	-176,258	-1,477,382
Velfærdsudvalg	Total	154,565,536	160,452,869	169,375,874	71.01 %	106.52 %	240,087,000	-1,575,000		238,512,000	69,136,126	254,063,810	15,551,810	10,367,874	8,923,004
	Ældre og Handicap	86,681,521	95,185,318	91,094,064	64.66 %	96.98 %	140,892,000			140,892,000	49,797,536	136,641,096	-4,250,904	-2,833,936	-4,091,254
	Børn og Familie	52,184,473	50,964,984	62,833,373	83.04 %	124.57 %	77,123,000	-1,455,000		75,668,000	12,829,627	94,257,559	18,589,559	12,393,039	11,873,389
	Staben	15,699,541	14,302,567	15,443,437	70.35 %	105.53 %	22,072,000	-120,000		21,952,000	6,508,563	23,165,156	1,213,156	808,770	1,140,870
Total		242,042,790	260,400,532	274,511,690	68.85 %	103.27 %	389,369,000	-1,075,000	10,432,932	398,726,932	124,215,242	411,767,534	13,040,602	8,693,735	14,111,158

		Jan-25	Feb-25	Mar-25	Apr-25	May-25	Jun-25	Jul-25	Aug-25
Økonomi Udvalg	Total	6,353,254	2,844,891	3,325,214	4,769,798	2,586,954	3,647,040	3,122,094	1,297,728
	Administration	689,451	919,718	716,966	534,415	522,095	616,260	693,565	621,748
	Borgerservice ØKO	201,310	29,992	75,269	38,207	56,526	38,505	56,661	5,309
	Folkevalgte	195,732	105,624	198,424	198,812	200,071	400,648	119,077	79,583
	HR	939,026	1,188,467	1,024,455	738,701	768,101	1,440,631	937,713	1,058,797
	IT	728,208	468,518	400,360	443,343	421,627	436,058	523,648	27,518
	Økonomi	678,838	1,243,004	385,146	538,575	519,716	534,433	498,607	-642,499
	Projekter	633,313	-1,237,313	-27,592	20,311	6,709	55,795	90,281	499
	Tværgående projekter	2,287,375	126,880	552,186	2,257,434	92,110	124,711	202,542	146,773
	Total	5,821,472	4,440,571	1,772,054	2,628,489	3,191,684	4,050,877	3,463,082	1,667,218
	Anlægsafdeling				4,425	5,337	12,005		
	Brandvæsen	519,726	286,446	782,761	236,429	706,349	449,247	711,966	395,775
	Planafdelingen	6,101		41,267	45,094	-158,315	183,650		5,583
	Teknik Manitssoq	1,709,026	1,419,764	226,166	931,218	1,231,490	-89,272	353,883	387,441
	Teknik Sisimiut	3,598,619	2,734,361	721,861	1,411,322	1,406,824	3,495,248	2,397,233	878,420
Uddannelses Udvalg	Total	8,505,452	6,247,570	8,453,002	5,847,844	6,629,775	5,659,397	5,298,965	3,511,391
	Arbejdsmarkedsområdet	1,378,469	1,306,095	1,817,237	1,350,709	1,048,150	1,012,579	623,056	661,416
	Daginstitutionsområdet	1,144,520	1,644,343	1,259,450	270,733	1,843,674	1,012,176	627,095	676,231
	Fritidsskolen	3,259,294	1,075,475	2,845,215	2,251,688	969,826	1,982,133	2,039,724	354,500
	Skoleområdet	2,666,489	2,092,492	2,435,089	1,889,530	2,582,999	1,499,573	1,899,997	1,762,361
	Stabsområdet	56,680	129,165	96,010	85,183	185,126	152,936	109,092	56,883
Velfærdsudvalg	Total	21,485,839	20,343,636	21,872,664	19,503,551	21,271,497	21,053,203	23,459,214	20,386,270
	Ældre og Handicap	10,949,943	11,631,885	12,055,022	10,560,814	11,358,919	11,204,625	12,409,303	10,923,551
	Børn og Familie	8,869,452	6,966,814	7,728,468	7,114,987	7,449,425	8,309,664	9,088,246	7,301,406
	Staben	1,666,444	1,744,936	2,089,174	1,827,840	2,463,152	1,538,914	1,951,664	2,161,313
Total		42,166,017	33,876,668	35,422,934	32,749,681	33,679,910	34,410,518	35,343,355	26,862,608

Økonomiudvalget - driftsudgifter

Det fremgår af tabel 3, at især Økonomiudvalget har et underforbrug på 17,1 procentpoint som udgør 5,8 mio. kr. Alle afdelinger under Økonomiudvalget har et underforbrug, hvor dog HR udviser et overforbrug som er foranlediget af flere rekrutteringer end budgetteret. I forbindelse med budgetlægningen i 2024 blev der fra alle forvaltninger overflyttet budget til HR der skulle dække udgifter til rekrutteringer. Forbruget i 2025 har vist sig markant større end de budgetter som blev overflyttet, dette skyldes blandt andet at man politisk besluttede at tildele bohave/personaleboliger til daginstitutionsmedhjælper der ikke er budgetteret. I dag udgør underskuddet 2,0 mio. kr. og det forventes at dette underskud vil stige til 3 mio. kr.

Teknikudvalget - driftsudgifter

Budgetmæssigt er Teknikområdet i balance, hvilket skyldes tilførsel af ekstra bevillinger på 10,4 mio. kr., hvoraf en stor del er målrettet ESANI samt forudbetaling af driftsudgifter til affaldshåndtering, der endnu ikke er afholdt som følge af forsinket driftsstart i Sisimiut. Der henstår således 6 mio. kr. i anlægsafdelingens driftsbudget til dette formål, og renses der for denne post, er der et reelt overforbrug i forvaltningen. Forbrugsprocenten viser, at Teknik på driften har et forbrug på 106,5 procentpoint svarende til et overforbrug på 3,5 mio. kr. over otte måneder med en helårsprognose på 5,3 mio. kr. Brandvæsenet har et overforbrug på 0,5 mio. kr., mens Teknik SIS viser et overforbrug på 3,8 mio. kr.

Overforbruget kan forklares med, at der tilsyneladende mangler bogføring af ét kvartals renovationsudgifter på ca. 2 mio. kr., at SIS Brandvæsen har haft merudgifter til kurser og træning af medarbejdere, samt at SIS Drift har et budget på 2,3 mio. kr. i salg af tjenester, hvor der endnu ikke er realiseret indtægter. Hertil kommer, at indtægter ved takstopkrævninger kun er realiseret med 68 procentpoint, mens der modsat er realiseret betydeligt højere huslejeindtægter, hvor budgettet lød på 170 t.kr., men realiseret indtægt er 2,1 mio. kr. Forvaltningen bør på den baggrund gennemgå budgetter og forbrug samt sikre, at regninger udsendes rettidigt og bogføres korrekt.

Uddannelsesudvalget - driftsudgifter

Udvalget har et samlet overforbrug på 9,3 procentpoint svarende til 4,3 mio. kr., men sammenlignet med 2024 er forbruget reduceret med 2,8 mio. kr. Det bemærkes, at der fortsat ikke er faktureret for Arbejdsmarkedsrådets resultatkontrakt med Selvstyret, selvom dette også blev påpeget i juli måneds økonomirapport. Der mangler derfor fortsat indtægter på ca. 4,1 mio. kr.

Daginstitutionsområdet har en forbrugsprocent på 106,8 svarende til et merforbrug på 0,5 mio. kr. Driftsindtægterne er under budget med 0,2 mio. kr., driftsudgifterne er over budget med 0,6 mio. kr., og der er gennemført inventaranskaffelser i fire daginstitutioner på i alt 0,2 mio. kr.

Fritidsområdet har en forbrugsprocent på 106,9 svarende til et merforbrug på 0,9 mio. kr. Abonnenter udgør 370 t.kr. mod et årsbudget på 51 t.kr. Hertil kommer ikke-budgetteret forbrug på kunst, bygningsmaterialer, materialer til opgaveløsning og varekøb til videresalg på i alt 0,2 mio. kr. Endvidere er der afholdt driftsaftaler for 0,6 mio. kr., uden at der var afsat budget til dette formål.

Skoleområdet og staben har tilsammen et underforbrug på 0,8 mio. kr.

Velfærdsudvalget - driftsudgifter

Udvalget har et overforbrug på 6,5 procentpoint, svarende til 10,4 mio. kr. Sammenlignet med 2024 er forbruget steget med 8,9 mio. kr. mio. kr.

Inden for Ældre og Handicap ses et underforbrug på 3,0 procentpoint, hvilket udgør 2,8 mio. kr. Her er det overførselsudgifter der har et overforbrug på 6,6 procentpoint som udgør 3,3 mio. kr. mens ordinære driftsudgifter 16,4 procentpoint under budgettet og udgør 5,5 mio. kr.

Børn og Familie har et overforbrug på 24,6 procentpoint, svarende til 12,4 mio. kr. Hoved årsagen til overforbruget er øgede takstbetalinger til Selvstyret institutioner med 3,5 mio. kr. og til Selvejende institutioner på 6,8 mio. kr. Derudover er betaling til Pleje familier og aflastning på 10,8 mio. kr. med et årsbudget på 10,5 mio. kr. hvor der således forventes et overforbrug i 2025 på 5,6 mio. kr.

Staben under forvaltningen har et overforbrug på 5,5 procentpoint, svarende til 0,8 mio. kr. Overførselsudgifterne har samlet et overforbrug på 1,3 mio. kr. mens udgifter til undervisning af personalet og faglige konsulenter er under budgettet med 0,4 mio. kr.

Indtægter

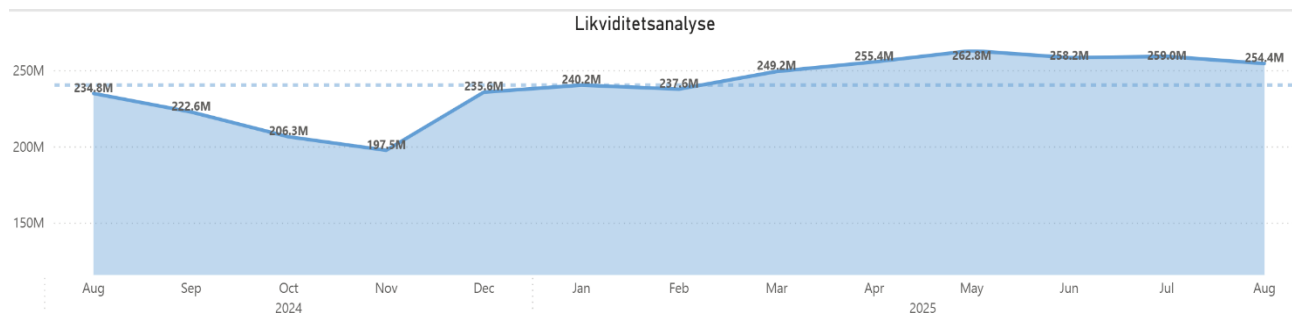
Tabel 4: Indtægter for Qeqqata Kommunia

Account	ÅTD Forrige År	ÅTD Sidste År	ÅTD I År	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget	Prognose for Året	Prognose for Årets Merforbrug	Mt Overforbrug	Mt +/- samme periode sidste år
01 Skatter, afgifter og overførsler Total	-588,688,533	-631,659,330	-674,347,096	68.82 %	103.23 %	-979,910,000			-979,910,000	-305,562,904	-1,011,520,644	-31,610,644	-21,073,763	-42,687,766
111010100: Indkomstskat personer	-288,908,429	-317,796,267	-333,264,432	69.90 %	104.85 %	-476,767,000			-476,767,000	-143,502,568	-499,896,648	-23,129,648	-15,419,765	-15,468,165
111010200: Indkomstskat selskaber						-4,000,000			-4,000,000	-4,000,000		4,000,000	2,666,667	
111010300: Udbytteskatter	-14,571,440	-10,027,399				-9,000,000			-9,000,000	-9,000,000		9,000,000	6,000,000	10,027,399
112030100: Bloktilskud fra Grønlands Selvstyre	-208,603,328	-219,565,664	-253,158,664	66.67 %	100.00 %	-379,738,000			-379,738,000	-126,579,336	-379,737,996		4	-33,593,000
112030300: Udligningsordning	-76,605,336	-84,270,000	-87,924,000	79.64 %	119.46 %	-110,405,000			-110,405,000	-22,481,000	-131,886,000	-21,481,000	-14,320,667	-3,654,000
16 Administration Total	-10,385,208	-9,989,106	-8,555,717	64.90 %	97.36 %	-13,182,000			-13,182,000	-4,626,283	-12,833,575	348,425	232,283	1,433,390
121030200: Andre gebyrer	-16,768	-9,214	-6,349	0.21 %	0.31 %	-3,080,000			-3,080,000	-3,073,651	-9,524	3,070,477	2,046,984	2,865
131010400: Salg af bygninger	-35,000					-1,520,000			-1,520,000	-1,520,000		1,520,000	1,013,333	
133010100: Renteindtægter	-1,022,282	-1,346,883	-659,366	5,494.72 %	8242.08 %	-12,000			-12,000	647,366	-989,049	-977,049	-651,366	687,516
133010200: Kapitalafkast	-8,673,908	-7,669,860	-7,890,001	70.54 %	105.81 %	-11,185,000			-11,185,000	-3,294,999	-11,835,002	-650,002	-433,335	-220,142
134010100: Renteudgifter	0	-963,150				1,500,000			1,500,000	1,500,000		-1,500,000	-1,000,000	963,150
134010200: Kurstab	-637,250	0												0
135010100: Afskrivning af tilgodehavender						1,115,000			1,115,000	1,115,000		-1,115,000	-743,333	
17 Finansielle poster Total	1,089,454	4,629,918	934,157	Infinity	Infinity					-934,157	1,401,236	1,401,236	934,157	-3,695,761
134010200: Kurstab	539,895	163,027	159,709							-159,709	239,564	239,564	159,709	-3,317
135010100: Afskrivning af tilgodehavender	549,559	4,466,892	774,448	Infinity						-774,448	1,161,672	1,161,672	774,448	-3,692,444
Total	-597,984,287	-637,018,518	-681,968,655	68.67 %	103.01 %	-993,092,000			-993,092,000	-311,123,345	-1,022,952,983	-29,860,983	-19,907,322	-44,950,138

De samlede indtægter for kommunen pr. 31. juli 2025 udgør 682,0 mio. kr., hvilket er en stigning på 42,7 mio. kr. i forhold til året før. Udligningsordningen er 19,5 procentpoint over budgettet og det udgør 14,3 mio. kr. samtidig med at de personlige skatter 4,9 procentpoint over budgettet hvilket udgør 15,4 mio. kr. Endeligt ses det, at prognosen for kommunens samlede indtægter forventes at udgøre 1,02 mia. kr. i 2025.

Kommunens Likviditet:

Figur 1: Likviditet for de foregående 12 måneder



Fra 1. august 2024 til 1. august 2025 er kommunens likviditet steget med knap 20,0 mio. kr.

Ændringer i likviditeten afhænger i høj grad af betalinger af skatter og bloktilskudsindtægter, hvilket forklarer stigningen i likviditeten.

Kommunens tilgodehavender:

De samlede kommunale tilgodehavender til Qeqqata Kommunia udgør pr. 31. august 2025 i alt 115,6 mio. kr., hvoraf private udeståender udgør 88,0 mio. kr. Her mangler der en bogføring af 5 mio. kr. som er indgået fra SKAT i forbindelse med udbetaling af overskydende skat. Disse midler har indtil videre ikke kunnet placeres på grund af fejl i materialet fra Inddrivelsen.

Tilgodehavendet vedrørende A-bidrag, ydet som forskud, udgør 68,0 mio. kr., svarende til 77 % af det samlede private tilgodehavende. I alt har 1.043 borgere gæld relateret til A-bidrag med i alt 13.859 enkelte fordringer. Kommunen har samlet 3.677 private debitorer, der tilsammen har 23.913 fordringer.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til økonomiudvalget

- **At** godkende Økonomirapporten for august 2025
- **At** Økonomiudvalget fremsender denne sagsfremstilling til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Økonomiudvalget har den 16. september 2025 godkendt indstillingerne.

Indstilling

Det indstilles til kommunalbestyrelsen at godkende økonomirapporten.

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Balance pr. 31.08.2025 for Qeqqata Kommunia
2. Opgørelse af debitorer pr. 31.08.2025

Punkt 3.2 Forslag til Budget 2026 for Qeqqata Kommunia 's boligafdelinger

Journalnr. 32.02.00

Baggrund

Qeqqata Kommunia's boligadministrator, A/S Boligselskabet INI, har fremsendt budgetforslag for boligafdelingerne for 2026 til godkendelse.

Regelgrundlag

I henhold til administrationsaftalen mellem A/S Boligselskabet INI (administrator) og Qeqqata Kommunia (bygningsejer) skal budgetterne for boligafdelingerne årligt godkendes af bygningsejer.

Faktiske forhold

INI har fremsat forslag om en huslejestigning på 3% for de følgende boligafdelinger:

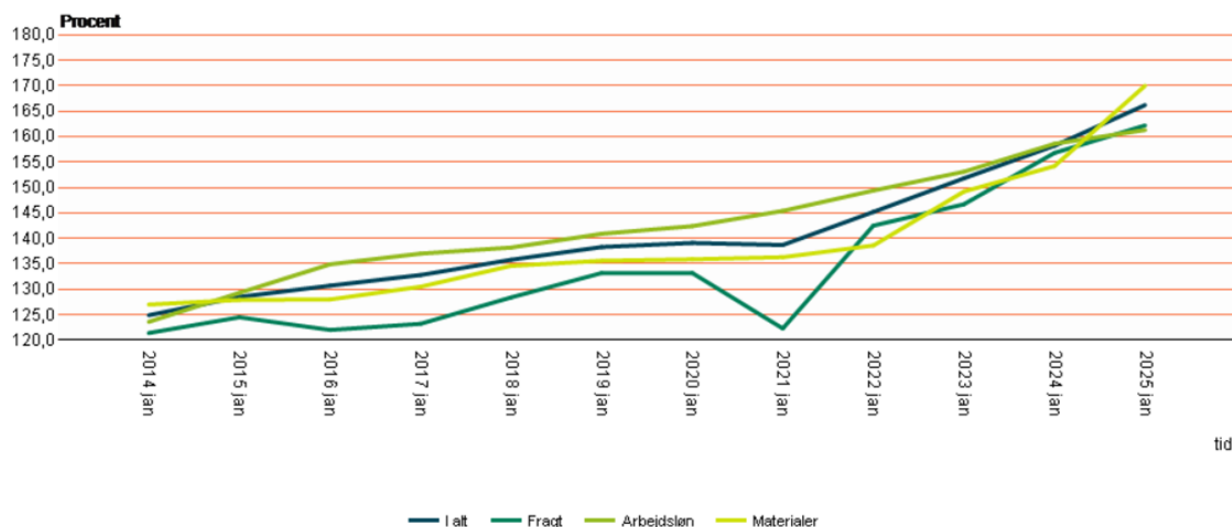
By	Boligafdeling	Boligtype	Antal Boliger	Stigning
Maniitsoq	Afd: 7-246	Etageboliger	218	3,0%
Manitsoq	Afd: 7-258	Enfamilie- og dobbelthuse	24	3,0%
Sisimiut	Afd: 8-268	Etageboliger	648	3,0%
Sisimiut	Afd: 8-285	Enfamilie- og dobbelthuse	47	3,0%

Tidligere år har lejereguleringen været 2% for alle udlejningsboliger i kommunen. Ønske om forhøjelse af huslejepriserne skyldes, at udgifterne til byggeri bliver højere og ønske om løbende vedligeholdelse.

Ini argumenterer for budgetforslaget således:

INI A/S har nu udarbejdet budgetter for Qeqqata Kommunia's boligafdelinger. Generelt anbefaler INI A/S huslejestigninger hvert år, for at imødegå behovet for vedligeholdelse af bygningerne og modstå inflation. Derudover er priserne indenfor bygge- og anlæg steget forholdsvist kraftigt indenfor de sidste par år, 5,0% til sammenligning for 2024, se grafen herunder. Dette påvirker omkostningerne til både akut og planlagt vedligeholdelse. INI A/S har derfor udarbejdet forslag til budget 2026 med en generel stigning på huslejen på 3 pct.

Byggeomkostningsindeks efter omkostningstype og tid. Indeks, I alt.



Fra INI har Qeqqata Kommunian modtaget en oversigt, jf ovenfor, over byggeomkostningsindekset for de sidste 10 år. Af denne fremgår det at byggepriserne er steget med knap 6%, inden for det sidste år.

Planlagt vedligeholdelse

Detaljer om planlagt vedligehold for hver afdeling inkluderer:

- **Afd. 7-246:** Projekterne med udskiftningerne af vinduer og altandøre forsættes, i år med i B-988, B-989 samt B-990. B-500 skal males udvendig. Der gennemgås vådrum, gummifuger og fugeforsegles samt div service på bl.a. ventilation og frostsikringer.
- **Afd. 7-258:** B-1034, rep. af facade samt gangbro for råd. Udskiftning af vandledninger i afdelingen, Udvendige trapper og adgangsveje gennemgås og ordnes efter behov. Der udføres service på kedler/oliefyr og el-frostsikring i hele afdelingen.
- **Afd. 8-268:** Udvendig renovering i Tuapannguit skal fortsætte i år, B1113 medtages fra i år. Ligesom badefaciliteter i B-1072 skal renoveres. Udskiftning af vinduer i Adammip aqq. B-1337, B-1338 samt B-1339. Kussangasoq afs. 1. af B-1310 til B-1312 males udvendigt. Der udføres service af ventilation, samt baderum. Der renoveres trapper og adgangsveje efter behov.
- **Afd. 8-285:** Der er planlagt udskiftning af vandledninger i Sisimiut. Vandledninger i bygder gennemgås og der afsættes et beløb til udskiftning af de mest nedslidte. Service på kedler/oliefyr og el-frostsikring samt reparation af trapper og adgangsveje.

Henlæggelsernes udvikling af planlagt og periodisk vedligehold												
By	Boligafdeling	Opsparet pr 31/12-24	Hensættelse 2025	Forventet forbrug 2025	Ultimo 2025	Hensættelse 2026	Anvendes 2026	Saldo 31.12.26	Forbrug i % af opsparat beløb og hensættelse		Årets hensættelse i % af forventet forbrug	
									2025	2026	2025	2026
Maniitsoq	Afd. 7-246	6,294,277	3,334,986	-2,350,000	7,279,263	3,164,409	-2,438,000	8,005,672	24.4%	23.3%	141.9%	129.8%
Maniitsoq	Afd. 7-258	1,940,716	763,158	-690,000	2,013,874	870,909	-636,000	2,248,783	25.5%	22.0%	110.6%	136.9%
Sisimiut	Afd. 8-268	16,796,385	10,675,358	-8,600,000	18,871,743	10,758,769	-7,526,000	22,104,512	31.3%	25.4%	124.1%	143.0%
Sisimiut	Afd. 8-285	5,927,753	1,434,838	-1,480,000	5,882,591	1,349,840	-1,643,000	5,589,431	20.1%	22.7%	96.9%	82.2%
Istandsættelse ved fraflytning	Samlet	4,181,824	400,000	-1,191,533	3,390,291	800,000	-1,044,059	3,146,232	26.0%	24.9%	33.6%	76.6%
Tab ved lejeledighed	Samlet	6,228,307	1,045,000	-747,700	6,525,607	1,545,000	-1,282,350	6,788,257	10.3%	15.9%	139.8%	120.5%
Andre henlæggelser/skimmel	Samlet	100,000	293,260	0	393,260	400,000	0	793,260	0.0%	0.0%		
		41.469.262	17.946.600	-15.059.233	44.356.629	18.888.927	-14.569.409	48.676.147	25.3%	23.0%	119.2%	129.6%

I tabellen fremgår det, at der primo 2025 henstår kr. 41,5 mio. til vedligeholdelse af kommunale bygninger og det forventes, at der skal bruges kr. 15 mio. om året til vedligeholdelsesarbejde.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser for kommunen ved at nulstille opskrivningen af lejebudgettet. Ifølge opgørelsen fra INI er der tilstrækkeligt med midler til rådighed for den planlagte og periodiske vedligeholdelse uden stigning i huslejen.

Administrationens vurdering

Administrationen anser det som væsentligt, at boligerne skal vedligeholdes løbende. Men på grund af inflationen er pengenes værdi blevet meget mindre. På grund af dette, indstiller administrationen, at der ikke sker lejebolig forhøjelse for 2026.

Administrationens indstilling

Det indstilles, at INI's forslag til budgettet for boligafdelingerne i 2026 tages til efterretning og at huslejen ikke forhøjes.

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 19. august 2025 godkendt indstillingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** INI's forslag til budgettet for boligafdelingerne i 2026 tages til efterretning og at huslejen ikke forhøjes

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

Ingen

Punkt 4.1 Forslag til dagsorden – Grønlandsk kulturbaseret uddannelse i Maniitsoq

Journalnr. 68.02.00

Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem fra Naleraq, Nathan Møller har den 25. august 2025 fremsendt følgende forslag til kommunalbestyrelsen, gennem mail:

”Grønlandsk kulturbaseret uddannelse i Maniitsoq

Fiskeri- og fangst uddannelse

Maniitsoq har beliggenhed i den centrale del af Grønland. Har gode muligheder da den er mellem to større byer. Men udover efterskolen har Maniitsoq ingen uddannelsessted. På trods af at vores naboer er uddannelsesbyer med: Paamiut søfartsskole, Nuuk Uddannelsesby, Sisimiut Teknik og andet, Aasiaat Gymnasium.

Erhvervsskole indenfor fiskeri og fangst

Maniitsoq er også velegnet til at dække vores kulturelle behov. F.eks. har den god beliggenhed med hensyn til fangstdyr, der er mange fangstdyr der kan fanges hele året. F.eks.: sæler, marsvin, hvidnæse, sildepiskere, narhvaler, hvalros, fuglevildt, rensdyr og moskusokser er blandt andet de erhvervsfangere kan fange året rundt. Det gælder også indenfor fiskeri. Torsk, hellefisk, laks, helleflynder, havkat, stenbider og andre fisk er til at fiske i Maniitsoq omegn i løbet af året.

Jagt

Her i Maniitsoq bruger vi forskellige jagt og fiskemetoder. Der kan undervises i forskellige jagtteknikker, f.eks. rensdyrjagt, jagt/fiskeri af havdyr, jagtudstyr der bruges i fortiden og nutiden samt brugen af disse, såsom håndtering af gevær og harpun samt flere andre jagtudstyr. Der kan også undervises i flænsning og fjernelse af skind af hvaler og sæler, partering af rensdyr og moskusokser.

Fiskeri

Der benyttes forskellige fiskemetoder i Maniitsoq. I erhvervsuddannelsen kan de undervises i brugen af bundgarn, fiskestang/line, garn samt om udnyttelse af muslinger og havplanter og flere andre.

Samt vodbinderi og fletning af garn er noget der skal læres hvis man skal erhverve sig indenfor fiskeri.

Kurser

Samtidig kan der afholdes kursus indenfor sikkerhedsforanstaltninger som førstehjælp, vhf radio, beregning af skatter, betingelser i henhold til salg af fisk til udlandet og flere andre. Det kan blive en indholdsrig erhvervsuddannelse.

Uddannelsens varighed og målgruppe

Hvis man gennemfører den et årige uddannelsesforløb, bliver det nemmere at skaffe erhvervsjagtbevis og erhvervsfiskeri licens, samt vil der blive arbejdet for at opnå tilskud fra Selvstyret for at kunne købe båd eller andet.

Kort sagt; Enhver grønlander der værdsætter det grønlandske kultur kan tage erhvervsuddannelsen inden for fangst og fiskeri. Der kan søges på erhvervsuddannelsen indenfor fiskeri og fangst selvom man ikke har fået eksamensbevis i folkeskolen eller har faglige udfordringer.

Undervisere

Der kan være bredt udvalg af undervisere, såsom erfarne fangere og fiskere der ønsker at videregive viden til den næste grønlandske generation, samt har vi allerede ressourcer i form af erfarne fangst og fiskeri instruktører og med andre kvalifikationer til rådighed. Det er også vigtigt at have forskellige landsdækkende undervisere med erfaring indenfor forskellige jagtmetoder, også fra Østgrønland.

Forslag på andet fagområder:

Kalaallisuuiliornermik ilinniarfik

Qaanniormik, umiaaqiormik qamusiormillu ilinniarfik (skole for byggeri af qajaq, konebåd og slæde) med tanke på bevarelse.

Ikke mindst Kalaallisut oqaatsinik ilinniarfik (Grønlandsk sprogskole). Det grønlandske sprog er ved at forsvinde. Som skal værdsættes og værnes. Der skal ansættes grønlandske lærere med sproglige erfaringer.

Mange aktiviteter kan tage udgangspunkt i den grønlandske kultur.

Vi ønsker at opnå et grønlandsk kulturbaseret uddannelsessted i Maniitsoq som p.t. ikke er en uddannelses by.

Med håb om positiv modtagelse og vurdering af forslag om erhvervsuddannelsen og eventuelt realisering af denne i Maniitsoq. Det vil gavne Grønland og Maniitsoq.”

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 31 af 4. juni 2024 om erhvervsuddannelser og kurser på erhvervsuddannelsesområdet

Faktiske forhold

Maniitsoq er landets 6. største by med sine 2.519 borgere, hvoraf størstedelen er voksne mens næsten 1/3 er børn og unge mellem 0 – 17 år.

Byen har udover folkeskolen Atuarfik Kilaaseeraq en efterskole som tilbyder undervisning og samvær, med sigte på oplysning og dannelse med det formål at give eleverne udvikling og modning samt almen opdragelse og uddannelse.

Desuden findes Majoriaq, der har til formål at formidle jobs, vejlede til uddannelse og arbejde, samt opkvalificering til uddannelse og arbejde.

Bæredygtige konsekvenser

Nye lokale uddannelsesmuligheder giver bl.a. ufaglærte borgere en ny mulighed for at tage en erhvervsuddannelse og det giver børn og unge mulighed for at tage en uddannelse uden at forlade hjemmet.

Øgning af uddannelsesniveaue har en del samfundsmæssige gevinster, heriblandt tilvejebringelse af borgeres mulighed for at forsørge sig selv og det styrker det lokale erhvervsliv.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Det er selvstyrets ansvarsområde at oprette nye uddannelser jf. erhvervsuddannelsesloven.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering at nye uddannelsesmuligheder vil styrke samfundet generelt, både erhvervsmæssigt, uddannelsesmæssigt og økonomisk.

En samlet henvendelse fra kommunalbestyrelsen til Naalakkersuisut om at oprette en erhvervsuddannelse i Maniitsoq, vil stå stærkere end en henvendelse fra ét kommunalbestyrelsesmedlem.

Indstilling

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsen om at drøfte og tage beslutning om:

- Kommunalbestyrelsen sender en samlet henvendelse til Naalakkersuisut om at oprette en kulturbaseret uddannelse i Maniitsoq

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Mailhenvendelse fra Nathan Møller

Punkt 4.2 Forslag til dagsorden – Mobiltelefonmaster i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 25.09

Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Evelyn Mølgaard har den 14. juli 2025 via mail fremsendt dagsordensforslag:

”Hermed ønske om at sikkerheden skal følge med udviklingen (flere og flere hytter) i Qeqqata Kommunia.

På baggrund af, at der er meget trafik både i vinteren og sommeren i et meget stort område, vil jeg hermed opfordre til, at der hurtigst rettes en henvendelse til den offentlige virksomhed Tusass og til Selvstyret med forespørgsel om hvordan planen og etableringen af mobiltelefonmaster er og forelægge denne til KB.

Det haster med plan og etablering, da der er mange sejlere og mange hytteejere i fjordene omkring Qeqqata Kommunia, derudover med hensyn til den store trafik i Sisimiut's bagland, som vil også blive større, når den kommende ATV-spor ibrugtages om nogle dage.

I de seneste par år har vi oplevet en stort naturbrand i Qeqqata Kommunia og med hensyn til at man kan alarmere og handle hurtigt, må der opfodres til, at disse bliver etableret hurtigst. Det er ikke kun lokale borgere fra Qeqqata Kommunia der er på tur, men der kommer også andre fra kysten og fra andre lande.

Der er behov for flere mobiltelefonmaster i Qeqqata Kommunia Sisimiut som har mange høje fjelde, derfor er det helt nødvendigt at etablere disse, ligesom man har gjort det i Nuuk”.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 31 af 23. november 2017 om telekommunikation og teletjenester

Inatsisartutlov nr. 58 af 25. november 2024 Hjemmel til at pålægge koncessionshaver at foretage geografisk prisudligning og udvidelse af området for nød- og sikkerhedstjenester

Selvstyrets lovbekendtgørelse nr. 19 af 24 februar 2025 af Inatsisartutlov om telekommunikation og teletjenester

Faktiske forhold

Telekommunikation i hele landet henhører under Naalakkersuisuts ansvarsområde som TUSASS A/S har til opgave at løfte, og i den forbindelse har alle bostederne fået opsat udstyr til 5G i det større byer, og mindre bosteder har man 3G-4G samt satellitforbindelser.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ikke direkte økonomiske konsekvenser for Qeqqata Kommunia omkring Telekommunikation, men tidligere har Tusass påpeget at når man opsætter radiokæde og telekommunikationsstationer, at det er meget omkostningstunge for Tusass, da det typisk er på fjeldtoppe som er udsat for storm, is, m.v. samt at der skal transporteres brændstof til generatorerne som man løbene er ved at forbedre med solceller men som fortsat er kombineret med generator.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering at det vil gavne befolkningen at Tusass opsætter flere udstyr i det åbneland så kommunikationen og sikkerheden kan forøges. Administrationen har tidligere påpeget til Tusass at med åbning af ATV sporet mellem Kangerlussuaq og Sisimiut vil være godt at der blev opsat Telekommunikationsudstyr v. Pingu som er det højeste fjeld og med opsætning af telekommunikationsudstyr vil en stor del af vejen og ikke mindst fjorde/søer blive dækket med mobilsignal – i Nuuk har man opsat telekommunikationsudstyr v. Qingaaq som er en af det højeste fjelde i Nuuk fjord og har derfor gjort at en stor del af Nuuk fjorde har godt mobildækning og på samme måde kunne man ellers med Pingu gøre i mellem Sisimiut og Kangerlussuaq.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslaget drøftes i Kommunalbestyrelsesmødet.

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. E-mail fra Evelyn Mølgaard d. 14 juli 2025

Punkt 4.3 Godkendelse af standard plejekontrakt for plejefamilien i Qeqqata Kommunia

Journalnr. 42.01.00

Baggrund

Jf. Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn og Selvstyrets bekendtgørelse om plejefamilie nr. 13 og 10. oktober 2019 skal der laves en plejefamiliekontrakt.

Administrationen har udarbejdet en udkast til plejefamiliekontrakt til godkendelse hos Udvalg for Velfærd, og efterfølgende godkendelse hos Kommunalbestyrelsen.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn

Selvstyrets bekendtgørelse om plejefamilie nr. 13 af 10. oktober 2019

Selvstyrets bekendtgørelse om tilsyn med det sociale område

Faktiske forhold

Jf. Inatsisartutlov om støtte til børn § 37, stk. 2 og plejefamiliebekendtgørelse § 4 kan en familie modtage et barn i pleje, hvor det offentlige afholder udgifter heraf. Det forudsætter at en familie har en plejetilladelse, hvor kommunen udsteder en plejetilladelse jf. plejefamiliebekendtgørelsen. Plejefamilietilladelsen sagsbehandles i kommunen og jf. sagsbehandlingsloven.

Jf. også § 15 i Plejefamiliebekendtgørelse skal kommunen indgå en kontrakt om pleje af et barn bliver i pleje i en familie. Når et barn er i pleje i en familie er det et kommunalt ansvar og kommunen skal fastsættes vilkår for plejen, som bliver til en kontrakt mellem en plejefamilie og kommunen, som fastsætter vilkår for plejeforholdet. Således kommunen må indgå særskilt en plejefamiliekontrakt, udover plejefamilietilladelse og plejetilladelse.

Udover disse skal der også laves jf. kapitel 3 i Plejefamiliebekendtgørelsen en plejetilladelse, som fastsætter økonomiske forhold for plejen af et barn hos en familie. Det er kommunen alene som kan fastsætte hvilket økonomiske forhold der skal afgøres for plejen, jf. Socialstyrelsens vejledning herom.

Dvs. der er tre forhold der skal opfyldes for at et barn kommer i pleje i en familie; Plejefamilietilladelse, som godkender en familie kan optage et barn i pleje, en Plejetilladelse som fastsætter det økonomisk forhold og en Familieplejekontrakt som fastsætter forhold og vilkår for anbringelse af et barn i familie, en kontrakt mellem parter på den ene kommune og på den anden plejefamilie om opfyldelse af forhold og vilkår.

Administrationen har udarbejdet et udkast til plejefamiliekontrakt. I Plejefamiliekontraktens skal der beskrives jf. Plejefamiliebekendtgørelse § 15, minimum følgende forhold; plejevederlag, eventuelle særlige udgifter, opsigelsesregler, forsikringsforhold, samarbejde med barnet eller den unge, faglig støtte, tilsyn, supervision og undervisning og ferie.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Det vides ikke præcis hvilket økonomisk konsekvens der er for plejefamiliekontrakten, men nuværende forbrug for et år er ca. 4 mio. kr. for familieplejetilladelser i hele Qeqqata Kommunia.

Administrationens vurdering

Administration vurderer at det er vigtigt, at ved Familieplejekontrakten udstikkes klare forhold mellem kommunen og ejer af plejefamilietilladelse, som beskriver ansvarsforhold og vilkår for barnet. Plejefamiliekontrakten er et vigtige redskab for styring af plejeforholdet for barnet, som kommunen har til ansvar for.

Plejefamiliekontrakten er udarbejdet på baggrund af Børnestøtteloven, Plejefamiliebekendtgørelse, Selvstyrets bekendtgørelse om tilsyn med det sociale område, samt vejledning fra Socialstyrelsen om plejefamilier.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Velfærd:

1. at godkende udkast til Plejefamiliekontrakt for Qeqqata Kommunia.
2. at sagen videresendes som orienteringssag til Kommunalbestyrelsen

Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 13. august 2025 godkendt og sagen videresendes som orienteringssag til Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Udvalg for Velfærd indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. at godkende udkast til Plejefamiliekontrakt for Qeqqata Kommunia
2. at sagen videresendes som orienteringssag til Kommunalbestyrelsen

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. udkast til Plejefamiliekontrakt.dk

Punkt 4.4 Godkendelse af vedtægter for den kommende kommunale døgninstitution i Sisimiut

Journalnr. 42.02.02

Baggrund

Som led i oprettelsen- og godkendelsen af den kommende kommunale døgninstitution for børn i Sisimiut på Makkorsip aqq. B 904 har administrationen udarbejdet vedtægter, som skal være gældende for døgninstitutionen.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov om støtte til børn nr. 20 af 26. juni 20217.

Selvstyrets bekendtgørelse om oprettelse og drift af døgninstitutioner for børn nr. 50 af 31. august 2021.

Faktiske forhold

Renoveringen af den kommende kommunale døgninstitution på Makkorsip aqq. B904 i Sisimiut er undervejs, og administrationen er i gang med processen om at få døgninstitutionen godkendt hos Socialstyrelsen.

Som led i dette har administrationen udarbejdet vedtægter, som skal være gældende for døgninstitutionen. Vedtægterne er blevet gennemset af kommunens advokat for at sikre, at de lever op til de lovgivningsmæssige krav.

Bæredygtige konsekvenser

Vedtægterne er baggrunden for at kommunen kan drive en bæredygtig døgninstitution med en klar rolle- og ansvarsfordeling. Vedtægterne sikrer samtidig, at døgninstitutionen lever op til de lovgivningsmæssige krav.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ingen økonomiske eller administrative konsekvenser forbundet med sagen.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering at vedtægterne vil bidrage til en sund drift af døgninstitutionen.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Velfærd:

- At godkende vedtægterne for den kommende døgninstitution i Sisimiut.

Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 13. august 2025 godkendt indstillingen, dog skal der foretages rettelser i den grønlandske oversættelse i vedtægterne.

Indstilling

Udvalg for Velfærd indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** godkende vedtægterne for den kommende døgninstitution i Sisimiut

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Udkast til vedtægter til kommunal døgninstitution – Qeqqata Kommunia dk + kal.

Punkt. 4.5 Overordnet kompetencefordelingsplan - samlet

Journal nr. 01.00.02

Baggrund

Kommunalbestyrelsen ønsker en overordnet kompetencefordelingsplan for alle fagudvalg.

I selve den overordnede kompetenceplan fremgår følgende:

På det overordnede niveau fordelingen af kompetencer mellem kommunalbestyrelsen, udvalg og det administrative niveau. Herudover fastsætter kompetencefordelingsplanen underskriftkompetencen i Qeqqata Kommunia.

Regelgrundlaget

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse (styrelseslov)

Faktiske forhold

Ifølge den kommunale styrelseslov er kommunalbestyrelsen kommunens øverste myndighed, og har således det overordnede ansvar for hele den kommunale virksomhed. Kommunalbestyrelsen har derved kompetence til at træffe afgørelser i enhver sag, der vedrører kommunen.

Til at varetage den umiddelbare forvaltning har kommunalbestyrelsen gennem styrelsesvedtægten uddelegeret beslutningskompetencen på en række områder til de stående udvalg. Delegationen kan til enhver tid tilbagekaldes, og kompetencefordelingen er således ikke udtryk for en endelig afgivelse af beslutningskompetencen.

Det betyder at kommunalbestyrelsen uddelegerer forvaltningen til udvalget som betjenes af følgende områder:

- Området for Økonomi
- Området for Uddannelse
- Området for Velfærd
- Området for Teknik og Miljø

Udvalgenes og dermed områdernes virksomhed er fastsat ved vedtægten for styrelsen af de kommunale anliggender, som beskriver hvilken opgave de forskellige områder/udvalg varetager.

I de følgende forefindes tabeller der angiver hvilken beslutninger der træffes på hvilken niveauer, herunder hvilken beslutningskompetencer administrationen, udvalget og kommunalbestyrelsen har.

Som overordnet lovgivning og administrationsgrundlag gælder:

- Inatsisartutlov om den kommunale styrelse
- Vedtægt for styrelsen af de kommunale anliggender i Qeqqata Kommunia
- Forretningsordener for de enkelte stående udvalg, bestyrelser mv. i Qeqqata Kommunia

Kompetencefordelingsplanen regulerer ikke fordelingen internt i den kommunale organisation. Derfor kan der udarbejdes lokale planer og retningslinjer om den interne kompetencefordel

2. Underskrifts kompetence

Alle underskrifter der vedrører aftaler der er økonomisk eller juridisk bindende for kommunen sig-
neres ifølge nedenstående afgørelser, på baggrund af beslutninger truffet på rette niveau jf. kompe-
tenceplanen.

Underskriveren har ansvaret for at overholde gældende regler og bestemmelser samt overholdelsen
af budgetrammen for indeværende år, såfremt underskriveren er fraværende rykker man et led op i
hierarkiet.

Borgmester & direktører

Borgmesteren og kommunaldirektøren er tegningsberettiget overfor kommunen.

Borgmesteren kan sammen med kommunaldirektøren, eller Direktør for Økonomi- og Uddannelse
samt Direktør for Velfærd underskrive aftaler og kontrakter af bestemte karakteristika. Dette drejer
sig om:

- Aftaler og kontrakter der er godkendt af Udvalg for Økonomi og/eller Kommunalbestyrel-
sen
- Aftaler og kontrakter på en samlet værdi af under 2 mio. kr. Værdien skal være opgjort i for-
hold til årligt vederlag og løbetid
- Aftaler og kontrakter, der strækker sig over et budgetår og/eller som har et opsigelsesvarsel
på over 1 år eller med længere uopsigelsesperiode
- Alle leasingaftaler

Derudover fremgår det af Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse
§21, at:

*”Dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af
garantiforpligtelser skal underskrives af borgmesteren eller viceborgmesteren og en person bemyn-
diget hertil af kommunalbestyrelsen.”*

Kommunalbestyrelsen bemyndiger som udgangspunkt tegningsret til kommunaldirektør samt for-
valtningsdirektører. Tegningsbemyndigelsen kan ændres i løbet af en valgperiode ved at fremsætte
en separat sagsfremstilling herom.

Inden underskrift af dokumenter, aftaler og kontrakter af ovenstående karakter, sikrer den ansvar-
lige direktør at forelægge beslutningen om indgåelse af aftalen for minimum det relevante fagud-
valg med orientering til Udvalg for Økonomi.

Områdechefer/fagchefer

Områdechefer/fagchefer/stabschef har ret til at underskrive aftaler og kontrakter inden for egen bud-
getramme og som ligger inden for indeværende budgetår.

Flerårige aftaler og kontrakter inkl. leasingaftaler kan underskrives, såfremt beslutning på forhånd
er godkendt politisk gennem en sag fremsat for relevant fagudvalg med orientering til Udvalg for
Økonomi.

Afdelingsledere

Afdelingsledere kan indgå og underskrive aftaler inden for deres afdelings eller institutions eget års-
budget.

Alle aftaler og kontrakter, som har en værdi på 100.000 kr. eller derover skal godkendes af nærmes-
te områdechef/fagchef/stabschef/stabschef.

Alle flerårige aftaler og kontrakter skal underskrives af ansvarlig direktør eller sendes til politisk behandling, efter sagens karakter.

Gyldighedsperiode

De vedtagne regler for underskriftskompetence er gyldige i resten af indeværende valgperiode – frem til april 2029.

Administrationen kan fremsætte en sagsfremstilling med en revideret udgave af underskriftskompetencereglerne, såfremt det findes nødvendigt af direktionen eller fremgår som et politisk ønske. Underskriftskompetencerne bør som minimum revideres en gang i hver valgperiode.

Derudover kan direktionen kan til enhver tid sætte lavere beløbsgrænser på aftaler og kontrakter end hvad er fastsat i nærværende dokument. Dette kan være nødvendigt i tilfælde af budgetoverskridelser, økonomisk tilbagegang eller lignende situationer.

For udvalget for Velfærd er det allerede en detaljeret kompetenceplan som er godkendt af kommunalbestyrelsen den 23.11.2023, som dog skal revideret i henhold til ny lovgivning.

I vedhæftede oversigt over kompetenceplanen er oversigten over hvem der har kompetence til at tage beslutningen og hvem der har indstillingsretten på kommunalbestyrelses- og udvalgsniveau.

Administrationens vurdering

Det er administrationen vurdering at det vil være godt at have en samlet oversigt over både kommunalbestyrelsens, udvalgenes og administrationens kompetencer på et samlet overordnet kompetenceplan.

Indstilling

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsen at godkende:

1. Udkast til en samlet overordnet kompetenceplan for alle udvalg
2. at midler over 100.000 kr. godkendes af Udvalget for Økonomi

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Samlet overordnet kompetenceplan for udvalgene

Punkt 4.6 Forslag til Kommuneplantillæg nr. 001 til Kommuneplan 2024-48 Maniitsoq boligområder

Journal nr. 16.03.01.01

Baggrund

Eksisterende kommuneplanlægning for boligområder i Maniitsoq udgøres i dag af mange særskilte delområder med hver deres regulering til trods for de facto samme anvendelse i praksis. Forskellige tidligere reguleringer har desværre medført uensartet og utidssvarende regulering af områderne med divergerende overordnede og detaljerede bestemmelser for de respektive områder.

Dette Forslag til kommuneplantillæg nr. 001 vedrører således alle boligområder med såkaldt åben-lav boligbebyggelse, hvor der skabes en mere lempelig regulering af bygningshøjden samt en nøjagtig opdatering af områdets bevaringsværdige bygninger.

Forvaltningen har desværre haft forvaltningskutyme at dispensere fra de eksisterende overordnede rammebestemmelser angående bygningshøjden således at to etagers byggerier i praksis har fået tilladelse til trods for at der principielt iht. planloven ikke må dispenseres herfor. Derfor er opdatering af den tilladte bygningshøjde nødvendigt for at sikre en mere urban udvikling fremadrettet og for sat lovliggøre eksisterende bebyggelsesforhold. Den ønsket øget bygningshøjde er ud over de byarkitektoniske aspekter begrundet i den kendsgerning, at Maniitsoq med sit meget kuperet terræn fremkalder et betydeligt pres på byggegrunde og en optimeret udnyttelsesgrad af disse. En korregeret sammenlægning af de tre delområder vil i øvrigt tilgodese en mere forenklet kommuneplanlægning.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse, med de ændringer, der følger af Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015 og Inatsisartutlov nr. 66 af 20. november 2023.

Eksisterende ramme- og lokalplanbestemmelser 700-A10, 700-A14 og 700-A15, Kommuneplan 2012-24.

Faktiske forhold

Området reguleres i dag af de overordnede rammebestemmelser i kommuneplanlægningen 2012-24. Eksisterende Lokalplan A17.01 fra 1989 er gældende for en meget lille enklave i nuværende eksisterende delområde A14. Lokalplanen foreskriver bestemmelse med to etager bebyggelse.

I eksisterende delområder 700-A10, 700-A14 og 700-A15 er der samme overordnede regulerende rammebestemmelse vedr. bygningshøjde i åben-lav boligbebyggelse som ikke må overstige halvdelen etage, hvilket forslaget ændrer til to etager gennem sammenlægning af delområderne.

Præcis opdatering af afgrænsning med tilstødende center delområde 700-C5 ajourføres med forslaget.

Bæredygtige konsekvenser

Muligheden for at bygge højere vil øge udnyttelsesgraden af byggefeltene og således undgå spild gennem rationel hensynsfuld udnyttelse af byggemulighederne i området.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Økonomisk vil en mere lempelig, tidssvarende og ajourført regulering med øget bebyggelseshøjde muliggøre flere investering og større byggelyst pga. den øget fleksible muligheder. Dette vil sandsynligvis forårsage økonomisk vækst og interesse for boligbyggeriet i denne attraktive bydel.

Administrationens vurdering

Det er administrationens entydige vurdering, at forslaget med dets mere opdateret delområde afgrænsning, sammenlægning og mere lempelige overordnede bebyggelsesregulering vil gavne byens planmæssige udvikling og går godt i spænd med kommuneplanens intentioner og visioner. Forvaltningen behøver således ikke fremadrettet at udarbejde dispensationer eller lign., hvilket vil spare ressourcer. Administrationen anbefaler således forslaget vedtaget som midlertidig plan, indtil kommuneplanrevisionen generelle struktur implementeres.

Administrationens indstilling

Området for Teknik- og Miljø indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsen,

-at Forslag til kommuneplantillæg nr. 001, 24-48 Maniitsoq boligområder godkendes med efterfølgende fremlæggelse til offentligt gennemsyn i 8 uger mhp. endelig vedtagelse

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har på sit møde den 16. september 2025 godkendt indstillingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen at godkende

at Forslag til kommuneplantillæg nr. 001, 24-48 Maniitsoq boligområder godkendes med efterfølgende fremlæggelse til offentligt gennemsyn i 8 uger mhp. endelig vedtagelse

Afgørelse

Indstilling godkendt med rettelse af overskriften til 2024-2048.

Bilag

- 1.Forslag til Kommuneplantillæg nr. 001, 24-48 Maniitsoq boligområder
- 2.Kortbilag til Forslag til KPT 001

Punkt 6.1 Borgmesterbeslutning - Forslag til Delplan 003 – Sisimiuts havneområder

Journal nr. 16.03.00

Baggrund

Forslag til delplan nr. 003, er en revidering af gældende kommuneplan og vedrører alle Sisimiuts havneområder. Med planen ændres eksisterende delområders afgrænsning og inddeling, således at reelt havnerelaterede områder klassificeres som sådan. Der etableres herved nye delområder med nye overordnede rammebestemmelser, og der udlægges som noget nyt delområder med mulighed for perspektivplaner, bl.a. nord for lufthavnen.

Muligheden for perspektivplaner blev indført med ændringen af Planloven i november 2023 og betyder, at kommunalbestyrelsen kan reservere arealer til en fremtidig ønsket anvendelse, som f.eks. havneområde. Uden at der skal udarbejdes de sædvanlige overordnede rammebestemmelser og detaljerede lokalplanbestemmelser. Perspektivplaner er således udtryk for en planlægning, som kommunalbestyrelsen ikke ser realiseret indenfor de næste 1 – 4 år, men hvor der er mulighed for at ”låse” et område til et bestemt formål og dermed indikere områderne for fremtiden. Der kan ikke gives arealtildelinger i disse delområder, men områderne kan gøres til genstand for projektansøgninger.

Delplan 003 udgør således plangrundlaget, som muliggør udarbejdelse af lokalplaner, hvori der kan fastlægges byggefelter og detaljerede lokalplanbestemmelser. De første to lokalplaner forelægges samtidig hermed som separat dagsordenpunkt. Planerne sendes efter godkendelse i 8 ugers høring inden endelig vedtagelse.

Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse med senere ændringer

Faktiske forhold

Sisimiuts havneområde udgør en vigtig del af byens identitet og er et område med høj erhvervsaktivitet samt stor kulturel værdi. Formålet med delplanen er at imødekomme de ønsker og behov, der er for den fremtidige udvikling og brug af havneområderne med bedre faciliteter, mere oplagsplads, øget tilgængelighed og mulighed for frasalg af den kommunale havn. Samtidig reserverer Delplan 003 havneområder i form af perspektivplaner til langsigtet planlægning.

Bæredygtige konsekvenser

Med delplanen etableres plangrundlaget for at fremtidssikre en bæredygtig udvikling af Sisimiuts havneområder, som både rummer hensynet til bevaringsværdige bygninger samt behovet for en positiv erhvervsudvikling.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Delplanen udlægges bl.a. kommunekajen til projektområde, hvilket ophæver eksisterende planer og muliggøre det kommende frasalg af området, som allerede vedtaget af kommunalbestyrelsen. Et salg der naturligvis vil have store positive konsekvenser. Ligesom delplanen sikrer en efterspurgt udvikling, der understøtter erhvervslivet og dermed hele kommunens økonomi.

Administrationens vurdering

En realisering af nærværende forslag til delplan 003 vil muliggøre den fremtidige planlægning af alle Sisimiuts havneområder og dermed bane vejen for den nødvendige udvikling som beskrevet ovenfor.

Administrationsen indstilling

Området for Teknik- og Miljø indstiller til Forslag til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsen,

-at forslag til Delplan nr. 003 godkendes med efterfølgende fremlæggelse til offentligt gennemsyn i 8 uger.

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Under udvalgsmøde den 19. august 2025 blev indstillingen godkendt sammen med bemærkninger.

Borgmesteren bemyndiges til at der startes høring, selvom den ikke går igennem kommunalbestyrelsen.

Borgmesterbeslutning

På vegne af kommunalbestyrelsen har borgmesteren den 26. august 2025 besluttet, at godkende indstillingen.

Kommunalbestyrelsen vil blive orienteret ved dennes næstkommende møde.

Indstilling

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsens orientering.

Afgørelse

Taget til orientering.

Bilag

1. FORSLAG_DP003-B2_KP2024-48
2. FORSLAG_DP003_Kortbilag

Punkt 6.2 Borgmesterbeslutning - Forslag til lokalplan nr. 800.01 Paaraarsuk og lokalplan nr. 800.02 Sisimiut centrale havn

Journal nr. 16.03.00

Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte under punkt 4.3 på møde 07 den 23. november 2023 kommuneplantillæg nr. 83. Forslaget blev efterfølgende sendt i 8 ugers offentlig høring. Forslag til lokalplan 800.01 Paaraasuk og 800.02 Sisimiut centrale havn omhandler arealer omfattet af daværende KPT nr. 83.

Som led i modtagne høringssvar foretog man fra planafdelingen ændringer på hele området. Der er i mellemtiden igangsat en proces med sammenlægning af delområder med henblik på at sikre en mere effektiv og helhedsorienteret planlægning. Disse lokalplaner er derfor blevet justeret med de nye overordnede rammebestemmelser i Delplan nr. 003 – Sisimiuts Havneområder. Ligesom der i 2024 skete en ændring af planloven, der gør det muligt at udlægge projektområder.

Derudover er lokalplanerne nu tilpasset, så de ikke omfatter dele af kommunekajen, hvilket muliggør et fremtidigt salg og giver større fleksibilitet i forhold til den fremadrettede anvendelse. Grundet de væsentlige ændringer og den lokale interesse i havneområderne anbefales det, at lokalplanerne sendes i 8 ugers offentlig høring samtidig med Delplan 003.

Regelgrundlag

Inatsartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse med senere ændringer.

Faktiske forhold

Med lokalplan 800.01 for Paaraasuk fangerhavn udlægges der 5 byggefelt til opførelse af 46 fisker- og fangerskure, der kan anvendes af erhvervsfångere eller fiskere med gyldigt CVR-nummer samt 32 containerpladser til 20 fods container. Derved etableres mulighed for den efterspurgte oplagsplads samtidig med at der tages højde for ønsket om rekreativt område i bunden af Paaraasuk. Med lokalplan 800.02 Sisimiut centrale havn skabes der bedre fysiske rammer for erhvervsudvikling samt frasalg af den kommunale havn, som ved Delplan 003 udlægges til projektområde.

Bæredygtige konsekvenser

Med de to lokalplaner sikres en fremtidig udvikling af havneområdet til gavn for både borgere og erhvervsliv. Opfyldningen af Paaraasuk foreslås mindre omfattende end hidtil og vurderes umiddelbart ikke at få negative miljømæssige konsekvenser.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Både Paaraasuk og Sisimiut centrale havn udgør væsentlige dele af havneområdet, som er kendetegnet ved høj aktivitet og stort udnyttelsespotentiale for erhvervslivet. Med de to lokalplaner understøttes efterspørgslen på oplagspladser til erhvervsfångere- og fiskere. Ligesom beslutningen om at frasælge den kommunale havn muliggøres. Begge dele med positive økonomiske konsekvenser for hele kommunen.

Administrationens vurdering

Lokalplanerne understøtter begge den efterspurgte udvikling af to væsentlige områder af Sisimiuts havn.

Administrationens indstilling

Området for Teknik- og Miljø indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsen,

-**at** forslag til Lokalplan nr. 800.01 Paaraasuk godkendes med efterfølgende fremlæggelse til offentligt gennemsyn i 8 uger

-**at** forslag til lokalplan nr. 800.02 Sisimiut centrale havn godkendes med efterfølgende fremlæggelse til offentligt gennemsyn i 8 uger

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Under udvalgsrunde den 19. august blev indstillingerne godkendt.

Borgmesteren bemyndiges til at der startes høring selvom den ikke går igennem kommunalbestyrelsen.

Borgmesterbeslutning

På vegne af kommunalbestyrelsen har borgmesteren den 26. august 2025 besluttet, at godkende indstillingerne.

Kommunalbestyrelsen vil blive orienteret ved dennes næstkommende møde.

Indstilling

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsens orientering.

Afgørelse

Taget til orientering.

Bilag

1. FORSLAG_LP800.01
2. FORSLAG_LP800.01_Kortbilag
3. FORSLAG_LP800.02
4. FORSLAG_LP800.02_Kortbilag

Punkt 8.1 Eventuelt

JE (IA); Et spørgsmål om hvordan borgerne modtog borgmesterens oplæg i Kangerlussuaq, Kangaamiut og Maniitsoq om rapport vedrørende mulige konsekvenser ved tilbagevenden til den oprindelige kommunestruktur.

NM (Naleraq); Kritik af 1.viceborgmesterens begrænset ansvar i sin funktion som 1. viceborgmester og at han som 1. viceborgmester skal være mere tilgængeligt for borgerne i Maniitsoq, samt hans kontroversielle udtalelser i de sociale medier.

HFO (Siumut); Et spørgsmål om kloakering ved Berthelsenip aqq.

RI (Demokraatit); Et forslag til at man drøfter størrelsen på krydstogtsafgift til Kommunerne i PKG-mødet og at A-bidrag sendes til Naalakkersuisut.

BL (Siumut); Anmodning om at rette henvendelse til Naalakkersuisut om bygdernes kajanlæg.

BK (Naleraq); Spørgsmål om størrelsen på bygdemidlerne