

**Oversigt – åbent møde:**

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

**Økonomisager**

Punkt 3.1 Kommunalbestyrelsens Økonomi Balance pr. 31.03.2026, tal opgjort pr. 05.04.2026

Punkt 3.2 Anlægsregnskab projekt nr. 500151-1 Forlængelse af kloakering i Maniitsoq

Punkt 3.3 Håndtering af saneringsmodne bygninger i Qeqqata Kommunua

**Generelle sager**

Punkt 4.1 Fornyelse af vedtægt for socialboliger

Punkt 4.2 Samarbejdsaftale mellem Qeqqata Kommunua og Ældretalsmanden

Punkt 4.3 Revision af tilskudsregler – Retningslinjer for støtte til idræts-, kultur- og fritidsforeninger

Punkt 4.4 Forslag til By- og bygdeatlas over kommunens fredede og bevaringsværdige bygninger og områder. Første udgave med status, revurdering og anbefalinger

Punkt 4.5 Forslag til dagsorden – Fodboldbanen i Sisimiut overdækkes med Airdome

Punkt 4.6 Forslag til dagsorden - Forslag til evt videre foranstaltninger vedr. div. rod og rekreativ anvendelser i Sisimiut

Punkt 4.7 Forslag til dagsorden - Af Kommunalbestyrelsesmedlem Rachel Ingemann om fællesdrøftelse af status i byer og bygder

Punkt 4.8 Godkendelse af valg til lokaludvalg i Sisimiut

**Orienteringssager**

Punkt 6.1 Opfølgning på budgetstillingen for 2025 fra Departementet fra Finanser og skatter

Punkt 6.2 Orientering om henvendelser fra Ombudsmanden i Grønland, i perioden fra 1. juli 2025 til 31. december 2025, som vedrører Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq i 2025

Punkt 8.1 Eventuelt

Mødet forgår via videokonference og starter kl. 08.30

*Deltagere:*

***Atassut***

Bitten Heilmann

***Demokraatit***

Rachel Ingemann

Erne Olsen

***Inuit Ataqatigiit***

Juliane Enoksen

Nivi H. Efraimssen

***Naleraq***

Steffen Johansen

Nathan Møller

Jens M. Lyberth

Karl Lyberth

***Siumut***

Malik Berthelsen

Evelyn Frederiksen

Barnabas Larsen

Hans Frederik Olsen

Sika Zeeb-Olsen

***Løsgænger***

Gideon Lyberth

**Punkt 01 Godkendelse af dagsorden**

**Afgørelse**

Punkt 4.1 tages ud af dagsordenen, da den skal nærstudies.  
Der er spørgsmål under Eventuelt.  
Dagsorden godkendt.

**Punkt 3.1 Kommunalbestyrelsens Økonomi Balance pr. 31.03.2026, tal opgjort pr. 05.04.2026**

Journalnr. 06.00

**Tabel 1 Økonomisk Oversigt over Qeqqata Økonomi**

Afdelingsniveau 1	ÅTD forrige År	ÅTD sidste År	ÅTD i År	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP TB	Nyt Budget	Rest Budget	Prognose for året	Prognose Mer Forbrug	M: Overforbrug	M: +/- samme periode	sidste år
Økonomi Udvalg	24.033.725,90	24.965.117,91	22.177.602,38	0,19	0,77	114.689.000,00		114.689.000,00	92.511.397,62	88.710.409,52	-25.978.590,48	-6.494.647,62		-2.787.515,53
Teknik Udvalg	23.818.163,97	25.562.162,39	18.812.982,09	0,24	0,96	77.997.537,00		77.997.537,00	59.184.554,91	75.251.928,36	-2.745.608,64	-686.402,16		-6.749.180,30
Velfærdsudvalg	98.571.248,47	103.598.602,18	103.480.649,75	0,25	1,01	409.821.634,00		409.821.634,00	306.340.984,25	413.922.599,00	4.100.965,00	1.025.241,25		-117.952,43
Uddannelses Udvalg	79.919.375,53	82.337.160,47	78.551.361,46	0,26	1,03	303.840.463,00	0,00	818.744,00	304.659.207,00	226.107.845,54	314.205.445,84	9.546.238,84	2.386.559,71	-3.785.799,01
<b>Total</b>	<b>226.342.513,87</b>	<b>236.463.042,95</b>	<b>223.022.595,68</b>	<b>0,25</b>	<b>0,98</b>	<b>906.348.634,00</b>	<b>0,00</b>	<b>818.744,00</b>	<b>907.167.378,00</b>	<b>684.144.782,32</b>	<b>892.090.382,72</b>	<b>-15.076.995,28</b>	<b>-3.769.248,82</b>	<b>-13.440.447,27</b>
Indtægter i alt	-239.650.623,84	-251.218.262,97	-4.565.474,91	0,00	0,02	-1.023.397.249,00		-1.023.397.249,00	-1.018.831.774,09	-18.261.899,64	1.005.135.349,36	251.283.837,34		246.652.788,06
Resultat Uden Anlæg	-13.308.109,97	-14.755.220,02	218.457.120,77	-1,88	-7,52	-117.048.615,00	0,00	818.744,00	-116.229.871,00	-334.686.991,77	873.828.483,08	990.058.354,08	247.514.588,52	233.212.340,79
Anlægsudgifter	19.532.514,94	18.764.268,16	25.772.471,29	0,25	0,98	105.116.000,00		105.116.000,00	79.343.528,71	103.089.885,16	-2.026.114,84	-506.528,71		7.008.203,13
Årets resultat	6.224.404,97	4.009.048,14	244.229.592,06	-21,98	-87,90	-11.932.615,00	0,00	818.744,00	-11.113.871,00	-255.343.463,06	976.918.368,24	988.032.239,24	247.008.059,81	240.220.543,92

Indtægterne for de første 3 måneder udgør 4,56 mio. kr. og er 246,6 mio. kr. lavere i forhold til sidste års resultat.

Grunden til at indtægterne er så lave pr. 31-03-2026 skyldes, at man i 2025 har sørget for at periodisere indtægterne, så pengene blev bogført i den korrekte måned til trods for at pengene kom en måned forskudt. Idet at vi fra administrationen side ikke har været opmærksom på at få periodiseret indtægterne i 2026 i driften, så er indtægterne fra Skattestyrelsen (Skatteindtægter) og Selvstyret (Bloktilskud) blevet bogført på en balancekonto i stedet for driften, som de burde være blevet.

Kommunen har pr. 1 kvartal 2026 modtaget -123,6 mio. kr. vedrørende Bloktilskud, samt for januar og februar -84,2 mio. kr. vedrørende skatter, der er på balancekontoen. Dertil kommer at marts måned skatteindtægter mangler, da disse først indgår på kommunens bankkonto i slutningen af april måned, det drejer sig om 42,1 mio. kr. Til sammen udgør det indtægter for **-250,0 mio. kr.**

Så hvis alle indtægter ville være blevet bogført korrekt i driften ville resultatet for 1 kvartal 2026 være -254,5 mio. kr., dette betyder en stigning i indtægter på 3,3 mio. kr. i forhold til sidste års resultat.

Administrationen vil sørge for at indtægterne vil blive bogført korrekt til næste sagsfremstilling af økonomien.

De samlede driftsudgifter for samme periode resulterer sig til 223,0 mio. kr., hvilket svarer til et underforbrug på 3,8 mio. kr. Årsagen til dette er at økonomiområdet har besparelse på 6,5 mio. kr, Teknik området har en besparelse på 0,7 mio. kr. hvorimod uddannelse har en overforbrug på 1,0 mio. kr og velfærdsområdet har en overforbrug på 2,4 mio.kr.

Regninger for ubetalte regninger er på i alt på 12,7 mio. kr. pr. 13.04.26 hvor regninger står og venter i forskellige forvaltninger følgende har faktura liggende, Økonomi 1,1 mio. kr., Velfærd 4,9 mio. kr. Uddannelse 1,9 mio. kr. og Teknik 4,8 mio. kr.

Driftsomkostningerne er 13,7 mio. kr. mindre end forbruget i samme periode sidste år, fordelt således:

**-2,6** mio. kr. til Økonomiudvalget, **-5,8** mio. kr. til Teknikudvalget, **-5,0** mio. kr. til Uddannelsesudvalget, og **-0,3** mio. kr. til Velfærdsudvalget

De realiserede anlægs- og udviklingsudgifter for perioden udgør 25,8 mio. kr. og er dermed 7,0 mio. kr. højere end i samme periode sidste år. Grunden til dette er at der er skolebyggeri i Kangamiut og Maniitsoq, som udgør 15 mio.kr, ny kloakker i Sisimiut er blevet etableret og udgør 3,4

## Referat af ordinær kommunalbestyrelsesmøde 02 den 30. april 2026

mio.kr. samt diverse bygningsrenoveringer for hele kysten på 4,1 mio.kr. de resterende 3,3 mio.kr er brugt til diverse projekter.

### Lønninger på udvalg

Lønudgifter	ÅTD Forrige År	ÅTD Sidste År	ÅTD I År	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget	Prognose for Året	Prognose for Årets Merforbrug	M: Overforbrug	M: +/- samme periode sidste år
<b>Økonomi</b>	<b>11.956.676</b>	<b>12.055.141</b>	<b>11.855.236</b>	<b>21,95%</b>	<b>87,79%</b>	<b>54.019.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54.019.000</b>	<b>42.163.764</b>	<b>47.420.943</b>	<b>-6.598.057</b>	<b>-1.649.514</b>	<b>-199.905</b>
<b>Udvalg</b>														
Total	3.891.506	4.369.135	3.886.879	22,71%	90,85%	17.113.000	0	0	17.113.000	13.226.121	15.547.516	-1.565.484	-391.371	-482.256
Borgerservice ØKO	2.297.529	2.286.052	2.227.688	20,36%	81,42%	10.944.000	0	0	10.944.000	8.716.312	8.910.751	-2.033.249	-508.312	-58.364
Administration	1.526.039	1.510.580	1.640.257	23,35%	93,38%	7.026.000	0	0	7.026.000	5.385.743	6.561.029	-464.971	-116.243	129.677
Folkevalgte	1.391.427	1.281.943	1.360.415	22,32%	89,28%	6.095.000	0	0	6.095.000	4.734.585	5.441.662	-653.338	-163.335	78.472
HR	434.994	388.428	550.206	23,03%	92,12%	2.389.000	0	0	2.389.000	2.389.794	2.200.823	-188.177	-47.044	161.777
IT	2.415.183	2.219.002	2.189.790	20,95%	83,80%	10.452.000	0	0	10.452.000	8.262.210	8.759.162	-1.692.838	-423.210	-29.212
<b>Teknik</b>	<b>12.596.496</b>	<b>12.590.813</b>	<b>11.651.295</b>	<b>24,07%</b>	<b>96,27%</b>	<b>48.412.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48.412.000</b>	<b>36.760.705</b>	<b>46.605.180</b>	<b>-1.806.820</b>	<b>-451.705</b>	<b>-939.519</b>
<b>Udvalg</b>														
Total	1.666.606	1.592.403	1.558.071	21,92%	87,67%	7.109.000	0	0	7.109.000	5.550.929	6.232.284	-876.716	-219.179	-34.332
Teknik Sisimut	3.901.960	3.961.945	3.689.957	24,32%	97,28%	15.173.000	0	0	15.173.000	11.483.043	14.759.826	-413.174	-103.293	-271.988
Brandvæsen	7.027.931	7.036.465	6.403.267	24,51%	98,02%	26.130.000	0	0	26.130.000	19.726.733	25.613.069	-516.931	-129.233	-633.198
<b>Uddannelses</b>	<b>56.648.361</b>	<b>58.815.535</b>	<b>59.999.819</b>	<b>25,30%</b>	<b>101,20%</b>	<b>237.154.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>237.154.000</b>	<b>177.154.181</b>	<b>239.999.277</b>	<b>2.845.277</b>	<b>711.319</b>	<b>1.184.284</b>
<b>Udvalg</b>														
Total	3.514.215	3.208.670	3.280.686	22,57%	90,28%	14.535.000	0	0	14.535.000	11.254.314	13.122.745	-1.412.255	-353.064	72.017
Skoleområdet	18.099.258	18.763.285	19.648.290	26,04%	104,14%	75.468.000	0	0	75.468.000	55.819.710	78.593.159	3.125.159	781.290	885.005
Arbejdsmarkedsområdet	4.276.065	4.693.591	4.625.285	31,42%	125,67%	14.722.000	0	0	14.722.000	10.096.715	18.501.140	3.779.140	944.785	-68.306
Stabsområdet	27.757.781	29.090.436	29.272.952	24,32%	97,30%	120.347.000	0	0	120.347.000	91.074.048	117.091.808	-3.255.192	-813.798	182.516
Fritidsområdet	3.001.043	3.059.554	3.172.606	26,26%	105,04%	12.082.000	0	0	12.082.000	8.909.394	12.690.425	608.425	152.106	113.052
<b>Velfærds-</b>	<b>39.390.558</b>	<b>40.475.172</b>	<b>40.669.308</b>	<b>25,64%</b>	<b>102,55%</b>	<b>158.627.784</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>158.627.784</b>	<b>117.958.476</b>	<b>162.677.233</b>	<b>4.049.449</b>	<b>1.012.362</b>	<b>194.136</b>
<b>udvalg</b>														
Total	29.069.788	33.187.752	32.903.690	27,73%	110,92%	118.660.000	0	0	118.660.000	85.756.310	131.614.761	12.954.761	3.238.690	-284.062
Eldre og Handicap	3.080.374	4.156.833	4.888.590	41,68%	166,71%	11.729.784	0	0	11.729.784	6.841.194	19.554.359	7.824.575	1.956.144	731.757
Børn og Familie	7.240.396	3.130.587	2.877.028	10,19%	40,75%	28.238.000	0	0	28.238.000	25.360.972	11.508.112	-16.729.888	-4.182.472	-253.559
Staben														
<b>Total</b>	<b>120.592.091</b>	<b>123.936.661</b>	<b>124.175.658</b>	<b>24,92%</b>	<b>99,70%</b>	<b>498.212.784</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>498.212.784</b>	<b>374.037.126</b>	<b>496.702.632</b>	<b>-1.510.152</b>	<b>-377.538</b>	<b>238.997</b>

Samlet for hele Kommunen	122010102: Månedsløn bagud	7.861.014	8.102.165	8.499.993	21,13%	84,50%	40.235.000	0	0	40.235.000	31.735.007	33.999.974	-6.235.026	-1.558.757	397.829
	122010200: Timeløn	67.604.065	68.599.393	69.575.341	24,85%	99,40%	279.982.784	0	0	279.982.784	210.407.443	278.301.364	-1.681.420	-420.355	975.948
	122010101: Månedsløn forud	35.400.140	37.210.051	36.593.840	25,80%	103,20%	141.841.000	0	0	141.841.000	105.247.160	146.375.358	4.534.358	1.133.590	-616.212
	122020101: Vederlag til Politikere	0	0	475	0,00%	Infinity	0	0	0	0	-475	1.900	1.900	475	475
	122010301: Merarbejde - månedsløn forud	387.445	372.463	277.103	10,16%	40,63%	2.728.000	0	0	2.728.000	2.450.897	1.108.412	-1.619.588	-404.897	-95.360
	122010302: Merarbejde - månedsløn bagud	2.519.409	2.378.965	2.597.939	23,92%	95,68%	10.861.000	0	0	10.861.000	8.263.061	10.391.755	-469.245	-117.311	218.973
	122010300: Merarbejde	1.865.453	2.137.268	1.621.295	27,42%	109,68%	5.913.000	0	0	5.913.000	4.291.705	6.485.178	572.178	143.045	-515.974
	122010304: Covid-19	32.533	0	0	0,00%	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	122010400: Pensionsbidrag	0	-5.153	0	0,00%	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	5.153
	122010303: Merarbejde - timeløn	1.524.789	1.510.580	1.634.958	23,27%	93,08%	7.026.000	0	0	7.026.000	5.391.042	6.539.834	-486.166	-121.542	124.379
	122140800: Vikarudgifter	3.397.245	3.630.929	3.374.715	35,06%	140,23%	9.626.000	0	0	9.626.000	6.251.285	13.498.859	3.872.859	968.215	-256.214
	<b>Total</b>	<b>120.592.091</b>	<b>123.936.661</b>	<b>124.175.658</b>	<b>24,92%</b>	<b>99,70%</b>	<b>498.212.784</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>498.212.784</b>	<b>374.037.126</b>	<b>496.702.632</b>	<b>-1.510.152</b>	<b>-377.538</b>	<b>238.997</b>

	jan-26	feb-26	mar-26	apr-26	May-26	jun-26	jul-26	aug-26	sep-26	Oct-26	nov-26	dec-26
122010101: Månedsløn forud	2.771.810	3.114.826	2.613.358	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122010102: Månedsløn bagud	25.365.637	21.708.990	22.500.714	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122010200: Timeløn	14.812.374	10.894.872	10.886.593	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122010300: Merarbejde	0	475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122010301: Merarbejde - månedsløn forud	89.769	94.676	92.658	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122010302: Merarbejde - månedsløn bagud	989.178	873.001	735.760	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122010303: Merarbejde - timeløn	803.643	374.353	443.299	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122010400: Pensionsbidrag	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122020101: Vederlag til Politikere	546.918	544.893	543.147	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122140800: Vikarudgifter	1.106.558	1.151.731	1.116.426	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>46.485.886</b>	<b>38.757.817</b>	<b>38.931.956</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

For årets første kvartal resultat udgør i 124,2 mio. kr. er højere i forhold til sidste års resultat med 0,2 mio.kr

For hele Kommunen er der underforbrug på løn på 0,3 mio. kr. fordelt på denne måde

Økonomiudvalget, har en underforbrug på -1,6 mio. kr. begrundelse for besparelse er at der er normeringer der ikke har været besat i de første 3 måneder.

Teknikudvalget har et underforbrug på -0,4 mio. kr., da der er normeringer som stadig ikke er blevet besat.

Uddannelsesudvalget har et overforbrug på 0,7 mio. kr. begrundelse for dette er at i daginstitutionerne er der personalemangel, og i arbejdsmarkedsområdet er jobsøgningsydelseerne steget.

Velfærdsudvalget har et overforbrug på 1,0 mio. kr. Begrundelse for dette er Staben har underforbrug på -4,2 mio kr. begrundelse for dette er lønbudgettet ikke er overflyttet til Sis bistand samt Man bistand. Børn og familieområdet har et overbrug på 2 mio.kr. begrundelse for dette er normeringer som stadig ikke er besat. Ældre og handicap området har en overforbrug på 3,2 mio kr. vedr lønudgifter til administrativt personale. Som vedr personale som tidligere var placeret i Staben.

Timelønsudgifterne, vikarudgifter og overarbejde svare til budgettet ÅTD, svarende til 0,4 mio. kr., mens månedslønsudgifterne inklusiv overarbejde er 1,9 procentpoint under budgettet, svarende til -0,9 mio. kr.

## Referat af ordinær kommunalbestyrelsesmøde 02 den 30. april 2026

Udgifterne til vikarer ligger 40,2 procentpoint over budgettet, svarende til 0,9 mio. kr. Begrundelse herfor er at der personalemangel i de forskellige afdelinger i velfærdsområdet,

### Driftsudgifter på Udvalg

Driftsudgifter	ÅTD Forrige År	ÅTD Sidste År	ÅTD I År	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget	Prognose for Året	Prognose for Årets	Mt. Overforbrug	Mt. +/- samme periode sidste
<b>Økonomi Udvalg</b>	<b>12.077.050</b>	<b>12.909.977</b>	<b>10.322.367</b>	<b>17,01%</b>	<b>68,06%</b>	<b>60.670.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60.670.000</b>	<b>50.347.633</b>	<b>41.289.467</b>	<b>-19.380.533</b>	<b>-4.845.133</b>	<b>-2.587.610</b>
Administration	2.080.072	4.388.470	1.568.493	16,39%	65,55%	9.571.000	0	0	9.571.000	8.002.507	6.273.971	-3.297.029	-824.257	
Borgerservice ØKO	168.888	326.188	433.510	31,74%	126,94%	1.366.000	0	0	1.366.000	932.490	1.734.042	368.042	92.010	
Budget Buffer ØU	0	0	0	0,00%	0,00%	15.350.000	0	0	15.350.000	15.350.000	0	-15.350.000	-3.837.500	
Folkevalgte	619.498	506.672	565.165	14,06%	56,25%	4.019.000	0	0	4.019.000	3.453.895	2.260.658	-1.758.342	-439.585	
HR	2.526.770	3.152.476	2.607.690	30,79%	123,16%	8.469.000	0	0	8.469.000	5.861.310	10.430.759	1.961.759	490.440	
IT	1.576.237	1.597.086	1.423.446	17,82%	71,26%	7.990.000	0	0	7.990.000	6.566.554	5.693.782	-2.296.218	-574.054	
Økonomi	1.923.993	2.605.086	763.324	11,77%	47,08%	6.485.000	0	0	6.485.000	5.721.676	3.053.297	-3.431.703	-857.926	
Projekter	452.917	-630.592	729.276	141,61%	566,43%	515.000	0	0	515.000	-214.276	2.917.105	2.402.105	600.526	
Stab	0	0	0	0,00%	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tværgående projekter	2.729.676	964.591	2.231.463	32,32%	129,27%	6.905.000	0	0	6.905.000	4.673.537	8.925.853	2.020.853	505.213	
<b>Teknik Udvalg</b>	<b>11.221.668</b>	<b>12.971.349</b>	<b>7.161.687</b>	<b>24,21%</b>	<b>96,83%</b>	<b>29.585.537</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29.585.537</b>	<b>22.423.850</b>	<b>28.646.749</b>	<b>-938.788</b>	<b>-234.697</b>	
Anlægsafdeling	0	0	924.744	0,00%	Infinity	0	0	0	0	-924.744	3.698.978	3.698.978	924.744	
Brandvæsen	1.147.558	1.617.772	1.547.080	33,85%	135,38%	4.571.000	0	0	4.571.000	3.023.920	6.188.322	1.617.322	404.330	
Planafdelingen	37.161	47.368	28.181	5,21%	20,84%	541.000	0	0	541.000	512.819	112.725	-428.275	-107.069	
Teknik Maniitsoq	3.559.101	3.400.630	1.362.088	13,52%	54,09%	10.073.000	0	0	10.073.000	8.710.912	15.448.353	-4.624.647	-1.156.162	
Teknik Sisimiut	6.477.848	7.905.579	3.299.593	22,91%	91,65%	14.400.537	0	0	14.400.537	11.100.944	13.198.371	-1.202.166	-300.542	
<b>Uddannelses</b>	<b>23.271.014</b>	<b>23.521.625</b>	<b>18.551.542</b>	<b>27,48%</b>	<b>109,93%</b>	<b>66.686.463</b>	<b>0</b>	<b>818.744</b>	<b>67.505.207</b>	<b>48.953.665</b>	<b>74.206.169</b>	<b>6.700.962</b>	<b>1.675.240</b>	
Arbejdsmarkedområdet	3.458.584	4.502.907	1.460.539	38,35%	153,42%	3.808.000	0	0	3.808.000	2.347.461	5.842.157	2.034.157	508.539	
Budget Buffer Uddannelse	0	0	0	0,00%	0,00%	2.360.000	0	0	2.360.000	2.360.000	0	-2.360.000	-590.000	
Daginstitutionområdet	3.427.433	4.208.742	3.976.279	28,74%	114,97%	13.015.463	0	818.744	13.834.207	9.857.928	15.905.116	2.070.909	517.727	
Fritidsområdet	8.400.129	7.243.828	6.063.953	29,05%	116,20%	20.874.000	0	0	20.874.000	14.810.047	24.255.812	3.381.812	845.453	
Skoleområdet	7.579.517	7.282.026	6.536.196	25,00%	99,98%	26.150.000	0	0	26.150.000	19.613.804	26.144.784	-5.216	-1.304	
Stabsområdet	405.351	284.122	514.575	107,43%	429,71%	479.000	0	0	479.000	-35.575	2.058.300	1.579.300	394.825	
<b>Velfærdsudvalg</b>	<b>59.180.690</b>	<b>63.123.430</b>	<b>62.811.342</b>	<b>25,01%</b>	<b>100,02%</b>	<b>251.193.850</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>251.193.850</b>	<b>188.382.508</b>	<b>251.245.366</b>	<b>51.516</b>	<b>12.879</b>	
Ældre og Handicap	35.694.739	35.090.830	36.391.337	26,01%	104,05%	139.905.850	0	0	139.905.850	103.514.513	145.565.348	5.659.498	1.414.875	
Børn og Familie	17.973.104	22.470.609	20.813.832	23,33%	93,32%	89.216.000	0	0	89.216.000	68.402.168	83.255.328	-5.960.672	-1.490.168	
Budget buffer velfærd	0	0	0	0,00%	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	
Staben	5.512.847	5.561.991	5.606.173	25,40%	101,60%	22.072.000	0	0	22.072.000	16.465.827	22.424.690	352.690	88.173	
<b>Total</b>	<b>105.750.423</b>	<b>112.526.381</b>	<b>98.846.938</b>	<b>24,17%</b>	<b>96,68%</b>	<b>408.135.850</b>	<b>0</b>	<b>818.744</b>	<b>408.954.594</b>	<b>310.107.656</b>	<b>395.387.750</b>	<b>-13.566.844</b>	<b>-3.391.711</b>	

	jan-25	feb-25	mar-25	apr-25	May-25	jun-25	jul-25	aug-25	sep-25	oct-25	nov-25	dec-25
<b>Økonomi Udvalg</b>	<b>4.278.256</b>	<b>3.621.560</b>	<b>3.955.420</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Administration	1.373.829	1.159.069	1.353.982	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Borgerservice ØKO	818.689	698.221	710.778	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Folkevalgte	552.217	544.893	543.147	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HR	458.072	451.933	450.410	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IT	237.023	193.962	119.220	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Økonomi	838.426	573.481	777.883	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tværgående projekter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Teknik Udvalg</b>	<b>4.415.170</b>	<b>3.595.369</b>	<b>3.640.756</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Anlægsafdeling	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Brandvæsen	554.947	523.274	479.850	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Planafdelingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Teknik Maniitsoq	1.439.710	1.122.200	1.128.046	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Teknik Sisimiut	2.420.512	1.949.895	2.032.860	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Uddannelses Udvalg</b>	<b>21.813.342</b>	<b>19.110.527</b>	<b>19.075.950</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Arbejdsmarkedområdet	1.162.423	1.002.291	1.115.972	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Daginstitutionområdet	7.142.169	6.204.646	6.301.475	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fritidsområdet	1.767.286	1.414.940	1.443.060	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Skoleområdet	10.672.880	9.440.569	9.159.503	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stabsområdet	1.068.585	1.048.082	1.055.940	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Velfærdsudvalg</b>	<b>15.979.118</b>	<b>12.430.361</b>	<b>12.259.829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Ældre og Handicap	13.069.726	9.998.308	9.835.656	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Børn og Familie	1.831.573	1.555.034	1.501.983	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Staben	1.077.819	877.019	922.190	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>46.485.886</b>	<b>38.757.817</b>	<b>38.931.956</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

De samlede driftsudgifter, eksklusive lønninger, udgør 98,8 mio. kr. og ligger 3,3 procentpoint under det budgetterede niveau, svarende til et underforbrug på 3,4 mio. kr. Sammenlignet med 2025 er der tale om en underforbrug i udgifterne på 13,7 mio. kr.

### Økonomiudvalget - driftsudgifter

Det fremgår af tabellen, at Økonomiudvalget har et underforbrug på 31,9 procentpoint som udgør 4,8 mio. kr.

### Teknikudvalget - driftsudgifter

Teknik har en forbrugsprocent på 3,2 og dermed et underforbrug på 0,2 mio. kr.

Brandvæsenet har et merforbrug på 35,4 procentpoint af årets budget og der forventes et overforbrug på 1,6 mio. kr. ved årets udgang. Der er blevet afholdt kursus for medarbejdere i Sisimiut, samt Maniitsoq. Samt er indkøbt beredskabsredskaber til Maniitsoq og Sisimiut.

Øvrige afdelinger planafdeling samt teknik området har tilsammen en overstigning af forbrugsprocent på 66,6 procentpoint og dermed en overforbrug på 1,6 mio.kr.

### Uddannelsesudvalget - driftsudgifter

## Referat af ordinær kommunalbestyrelsesmøde 02 den 30. april 2026

Udvalget har et samlet overforbrug på 9,9 procentpoint svarende til 4,9 mio. kr., sammenlignet med 2025.

Daginstitutionsområdet har en overforbrug på 15,0 procentpoint svarende til et merforbrug på 0,5 mio. kr.

Fritidsområdet har en overforbrug på 16,2 procentpoint svarende til et overforbrug forbrug på 0,8 mio. kr.

Skoleområdet overholder budgettet til ÅDT.

Stabsområdet har en over forbrug på 329,7 procentpoint svarende til overforbrug på 0,4 mio.kr. grunden til at det er så stort, er at budgettet er mindre en de anvendte beløb.

### Velfærdsudvalget - driftsudgifter

Udvalget overholder budgettet dog er der bemærkninger på følgende:

Inden for Ældre og Handicap ses et overforbrug på 4,0 procentpoint, hvilket udgør 1,4 mio. kr.

Mens Børn og Familie har et underforbrug på 6,7 procentpoint, svarende til 1,5 mio. kr.

Staben under forvaltningen har et overforbrug på 1,6 procentpoint, svarende til 0,1 mio. kr.

### Indtægter

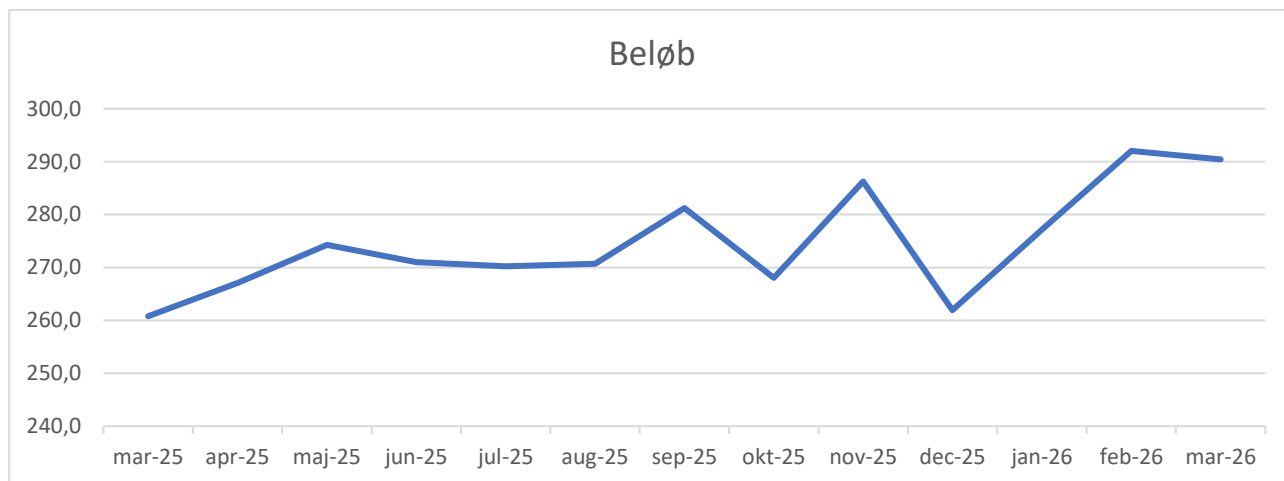
Tabel 4: Indtægter for Qeqqata Kommunia

Indtægter		ÅTD Forrige År	ÅTD Sidste År	ÅTD I År	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	OMP	TB	Nyt Budget	Rest Budget	Prognose for Årets	M: Merforbrug	M: Overforbrug	M: +/- samme periode sidste år
<b>01 Skatter, afgifter og overførsler</b>	<b>Total</b>	<b>-237.089.303</b>	<b>-247.795.884</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>-1.008.715.249</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.008.715.249</b>	<b>-1.008.715.249</b>	<b>0</b>	<b>1.008.715.249</b>	<b>252.178.812</b>	<b>247.795.884</b>
	111010100: Indkomstskat personer	-119.487.030	-119.889.885	0	0,00%	0,00%	-505.197.249	0	0	-505.197.249	-505.197.249	0	505.197.249	126.299.312	119.889.885
	111010200: Indkomstskat selskaber	0	0	0	0,00%	0,00%	-4.000.000	0	0	-4.000.000	-4.000.000	0	4.000.000	1.000.000	0
	111010300: Udbytteskatter	-3.760.274	0	0	0,00%	0,00%	-5.000.000	0	0	-5.000.000	-5.000.000	0	5.000.000	1.250.000	0
	112030100: Bloktilskud fra Grønlands Se	-82.240.749	-94.934.499	0	0,00%	0,00%	-384.113.000	0	0	-384.113.000	-384.113.000	0	384.113.000	96.028.250	94.934.499
	112030300: Udligningsordning	-31.601.250	-32.971.500	0	0,00%	0,00%	-110.405.000	0	0	-110.405.000	-110.405.000	0	110.405.000	27.601.250	32.971.500
<b>16 Administration</b>	<b>Total</b>	<b>-2.868.449</b>	<b>-3.985.026</b>	<b>-4.653.805</b>	<b>31,70%</b>	<b>126,79%</b>	<b>-14.682.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-14.682.000</b>	<b>-10.028.195</b>	<b>-18.615.219</b>	<b>-3.933.219</b>	<b>-983.305</b>	<b>-668.779</b>
	121020300: Andre lejeindtægter	0	0	0	0,00%	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	121030200: Andre gebyrer	-3.447	-1.250	2.571	-0,08%	-0,33%	-3.080.000	0	0	-3.080.000	-3.082.571	10.285	3.090.285	772.571	3.821
	131010100: Salg af rullende materiel	0	0	-36.000	0,00%	-Infinity	0	0	0	0	36.000	-144.000	-144.000	-36.000	-36.000
	131010400: Salg af bygninger	0	-1.269.966	0	0,00%	0,00%	-1.520.000	0	0	-1.520.000	-1.520.000	0	1.520.000	380.000	1.269.966
	133010100: Renteindtægter	-672.603	-385.378	-19.964	166,37%	665,47%	-12.000	0	0	-12.000	7.964	-79.857	-67.857	-16.964	365.414
	133010200: Kapitalafkast	-2.192.399	-2.383.583	-4.600.412	41,13%	164,52%	-11.185.000	0	0	-11.185.000	-6.584.588	-18.401.647	-7.216.647	-1.804.162	-2.216.828
	133010400: Kursgevinster	0	0	0	0,00%	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	134010100: Renteudgifter	0	0	0	0,00%	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	134010200: Kurstab	0	55.151	0	0,00%	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	-55.151
	135010100: Afskrivning af tilgodehavend	0	0	0	0,00%	0,00%	1.115.000	0	0	1.115.000	1.115.000	0	-1.115.000	-278.750	0
<b>17 Finansielle</b>	<b>Total</b>	<b>307.129</b>	<b>617.798</b>	<b>88.330</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-88.330</b>	<b>353.319</b>	<b>353.319</b>	<b>88.330</b>	<b>-529.468</b>
	134010200: Kurstab	0	55.151	0	0,00%	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	-55.151
	135010100: Afskrivning af tilgodehavend	307.129	562.647	88.330	0,00%	Infinity	0	0	0	0	-88.330	353.319	353.319	88.330	-474.317
	135010200: Afskrivning af udlån	0	0	0	0,00%	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Indtægter i alt</b>		<b>-239.650.624</b>	<b>-251.163.112</b>	<b>-4.565.475</b>	<b>0,45%</b>	<b>1,78%</b>	<b>-1.023.397.249</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.023.397.249</b>	<b>-1.018.831.774</b>	<b>-18.261.900</b>	<b>1.005.135.349</b>	<b>251.283.837</b>	<b>246.597.637</b>

De samlede indtægter for kommunen pr. 31.03.2026 udgør -4,6 mio. kr., dette er meget mindre end samme resultat end sidste års periode, som tidligere skrivelse af det fordi man ikke har bogført a-skat samt bloktilskud som man også kan se på tabellen. De manglende bogføringer udgør i alt 207,8 mio.kr disse vil fremkomme i næste kvartalsrapport.

### Kommunens Likviditet:

Figur 1: Likviditet for de foregående 12 måneder



Fra 31. marts 2025 til 31. marts 2026 er kommunens likviditet steget med knap 29,6 mio.kr.

Ændringer i likviditeten afhænger i høj grad af betalinger af skatter og bloktilskudsindtægter, hvilket forklarer stigningen i likviditeten.

### **Kommunens tilgodehavender**

De samlede kommunale tilgodehavender til Qeqqata Kommunia udgør pr. 31.03.26 i alt 105,4mio. kr., hvoraf private udeståender udgør 81,6 mio. kr.

Tilgodehavendet vedrørende A-bidrag, ydet som forskud, udgør 64,5 mio. kr. Vi har i alt 1.000 borgere gæld relateret til A-bidrag med i alt 13.155 enkelte fordringer. Kommunen har samlet 3.118 private debitorer, der tilsammen har 20.959 fordringer.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller til økonomiudvalget

- **At** godkende Økonomirapporten for første kvartal 2026
- **At** Økonomiudvalget fremsender denne sagsfremstilling til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

### **Økonomiudvalgets behandling af sagen**

Under udvalgs møde den 21. april 2026 blev Økonomirapporten godkendt.

### **Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** godkende Økonomirapporten for første kvartal 2026

### **Afgørelse**

Økonomirapport godkendt.

### **Bilag**

1. Balance pr. 31.03.26 for Qeqqata Kommunia
2. Opgørelse af debitorer pr. 31.03.26

### **Punkt 3.2 Anlægsregnskab projekt nr. 500151-1 Forlængelse af kloakering i Maniitsoq**

*Journal nr. 06.02.01*

#### Baggrund

Området for Teknik og Miljø fremlægger herved anlægsregnskab for det afsluttede anlægsprojekt 500154-1 Forlængelse af kloakering i vest, Maniitsoq, etape 3 og 4. Anlægsregnskaberne forelægges henover året efterhånden som anlægsopgaverne afsluttes. Fremfor én gang årligt.

#### Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ. UT er ansvarlig for anlægsområdet.

For afsluttede anlægsopgaver skal der udfærdiges anlægsregnskab. Anlægsregnskaber skal godkendes i Udvalget for Teknik, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen og efterfølgende revisionspåtegnes.

#### Faktiske forhold

Anlægsopgaven er afsluttet og ibrugtaget med de i tabellen herunder angivne bevillingsrammer og faktiske anlægsudgifter:

Konto betegnelse	Anlægsbevilling kr.	Anlægsudgifter kr.	Afvigelse kr.
500154-1 Forlængelse af kloakering i vest, Maniitsoq etape 3 og 4	6.326.335,00	6.493.439,32	167.104,32
*Afvigelse i alt kommunale udgifter			<b>-167.104,32</b>

\*Afvigelse fra bevilling regnet med fortegn, - = merforbrug, + = underforbrug.

#### Bæredygtige konsekvenser

Anlægsregnskaber udarbejdes og forelægges til godkendelse i takt med, at anlægsopgaverne afsluttes, så der ikke opstår efterslæb.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Merforbrug på anlægssagerne tages fra kassebeholdning, mindre forbrug på anlægssagerne tilbageføres til kassebeholdningen. Kommunen er forpligtet til at afslutte de byggesager, hvor der er indgået kontrakt. For de sager, hvor der ikke er skrevet entreprenørkontrakt endnu, kan projektet stoppes på det nuværende stade, hvis det ikke længere findes aktuelt, men rådgiverhonorar skal afregnes til det stade, hvor projektet stoppes.

#### Administrationens vurdering

Projektet 500154-1 forlængelse af kloakering i vest, Maniitsoq blev afleveret i september 2025. Merforbruget på 167.104,32 kr. svarer til 2,6 % og skyldes behovet for ekstra sprængning af fjeld, ekstra fjernelse af jord samt betonbeskyttelseskanter for at beskytte kloakdækslerne ved snerydning.

#### Indstilling

Det indstilles til Udvalget for Teknik, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen:

- **at** godkende anlægsregnskabet for projekt 500154-1 forlængelse af kloakering i vest, Maniitsoq etape 3 og 4

#### Udvalg for Teknik behandling af sagen

Under udvalgs møde den 16. april 2026 blev indstillingen godkendt.

Indstilling

Udvalg for Teknik indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** godkende anlægsregnskabet for projekt 500154-1 forlængelse af kloakering i vest, Maniitsoq etape 3 og 4

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Under udvalgs møde den 21. april 2027 blev indstillingen godkendt.

**Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** godkende anlægsregnskabet for projekt 500154-1 forlængelse af kloakering i vest, Maniitsoq etape 3 og 4

**Afgørelse**

Indstilling godkendt.

**Bilag**

1. Projekt 500151-1 Forlængelse af kloakering i vest, Maniitsoq etape 3 og 4

### **Punkt 3.3 Håndtering af saneringsmodne bygninger i Qeqqata Kommunia**

*Journalnr. 16.09.01*

#### Baggrund

Der har igennem årene været et løbende politisk fokus på håndteringen af saneringsmodne bygninger i hele kommunen. På ØU møde 05 den 14. juni 2023 blev det således besluttet at omplacere 1 mio. kr. til hhv. Maniitsoq og Sisimiut til nedrivning af kommunale saneringsmodne bygninger. Der henstår imidlertid fortsat en række privatejede saneringsmodne bygninger, som denne sagsfremstilling vedrører.

#### Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse, herunder nævnt som Planloven
- Inatsisartutlov nr. 13 af 26. maj 2010 om byggeri
- Bygningsreglement 2006
- Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om beskyttelse af miljøet
- Landstingslov nr. 25 af 30. oktober 1992 om ekspropriation, herunder nævnt som Ekspropriationsloven

#### Faktiske forhold

Siden beslutningen på ØU møde 05 den 14. juni 2023, er der i Sisimiut bl.a. sket nedrivning af B-627 brandvæsenets kursuslokale og nedrivning af B-956 tidligere kommunale undervisningslokaler er påbegyndt. Værftshallen B-1 er under renovering. I Maniitsoq er følgende bygninger nedrevet: B-271, B-313 i Minneralak. B-293, B-294 i Pelikaat. B-744 i Tasersuaq.

Der findes fortsat en lang række faldefærdige private bygninger, der ikke længere er i brug. Flere af dem ligger placeret på enten attraktive arealer, som optager plads, der kan bruges på anden vis eller de skæmmer bybilledet i en grad, at hele området opleves mindre attraktiv. Andre er faldefærdige i en grad, at de er til fare for deres omgivelser.

Både Bygge-loven og Planloven giver mulighed for at meddele en ejer af en saneringsmoden bygning et påbud om berigtigelse af ulovlige forhold eller om at genoptage brugen af arealet til lovligt formål efterfulgt af tvangsbøder og politianmeldelse. Alternativt kan forvaltningen forsøge at annullere en arealtildeling, såfremt ejeren kendes og kan findes. Se den juridiske udredning i bilag 1.

Det vurderes, at nedrivning af en bygning i Sisimiut, Maniitsoq og Kangerlussuaq koster omkring 70.000 kr., såfremt der ikke er asbest. Mens nedrivning af en bygning i kommunens øvrige bosteder vurderes at koste omkring 100.000 kr. uden fund af asbest.

#### Bæredygtige konsekvenser

Sanering af efterladte og faldefærdige bygninger kan forskønne kommunens områder til glæde for indbyggerne, besøgende og turister. Ligesom det vil kunne frigive plads til byudvikling.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er et ønske om at have fokus på også de private saneringsmodne bygninger. Hvor det er forvaltningens vurdering, at man kan vælge at gå to veje:

- 1) *Administrative afgørelser*

Kommunen kan tilgå de saneringsmodne private bygninger med den administrative proces som beskrevet ovenfor. Her man kontakter man alle berørte ejere af saneringsmodne bygninger i hele kommunen og sørger for at følge op, såfremt der ikke bliver responderet. Når der er kontakt til ejeren skal der følges op med afgørelse om påbud mv.

Processen vurderes administrativt tung og omfattende, og den kræver flere sagsskridt, forvaltningsafgørelser samt opfølgning henover en længere periode. Ligesom den skal igangsættes overfor alle ejere af saneringsmodne bygninger jf. det forvaltningsretlige lighedsprincip.

Resultatet af henvendelserne afhænger af, om der i sidste ende træffes afgørelse om annullering eller om det lykkedes, at få borgerne til selv at lovliggøre enten deres bygning eller areal efter påbud. Det bemærkes, at kommunen ved annullering af en arealtildeling overtager udgifterne til nedrivning, hvorfor denne præcedens kan risikere at blive økonomisk byrdefuld for kommunen.

## 2) *Forhandling*

Kommunen kan vælge at gå i dialog med ejerne af de enkelte saneringsmodne bygninger ud fra en prioritering af de bygninger, der vurderes mest generende for bybilledet og deres omgivelser. Samt dem der vurderes mest hindrende for den fortsatte byudvikling. Ved en dialogbaseret tilgang kan kommunen forhandle sig frem til at overtage arealet, hvorefter bygningen kan saneres på kommunens regning.

Denne tilgang vil betyde, at der kan planlægges en administrativ proces, hvor forvaltningens økonomiske ressourcer og sagsbehandling kan følge med. Samtidig med at man kommer i gang med at sanere de private bygninger, der skæmmer bybilledet og hæmmer byudviklingen. Det kan ikke afvises, at denne fremgangsmåde sender et signal til ejerne af de saneringsmodne bygninger om, at kommunen kommer og overtager bygningen, blot den står længe nok.

Der er for 2026 overført 604.545 kr. til saneringsmodne bygninger i Sisimiut på projekt 500386, og der er overført 497.900 kr. til saneringsmodne bygninger i Maniitsoq på projekt 500387.

### Administrationens vurdering

Det vurderes, at der er et stort behov for sanering af private bygninger i hele kommunen, og at der er bygninger, som er særdeles skæmmende, meget faldefærdige og som hindrer byudviklingen.

Det er derfor ønskeligt, at der iværksættes en administrativ proces, som håndterer disse saneringsmodne bygninger. Dette kan ske ved, at der udarbejdes en prioriteringsliste, som forvaltningen arbejder ud fra bestående af de bygninger, der vurderes at skæmme bybilledet mest, er yderst faldefærdige samt hindrer byudviklingen. Forvaltningen går på den baggrund i dialog med bygnings-ejerne med henblik på at overtage og sanere de berørte bygninger med de allerede afsatte midler.

### Indstilling

Området for Teknik og Miljø indstiller til Udvalget for Teknik, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsens godkendelse;

- **at** Området for Teknik og Miljø udarbejder en prioriteringsliste over saneringsmodne private bygninger, som overtages efter dialog med ejerne og saneres ud fra de allerede afsatte midler

Udvalg for Teknik behandling af sagen

Under udvalgs møde den 16. april 2026 blev indstillingen godkendt, ifm. Prioriteringer af saneringsmodne bygninger i Qeqqata Kommunia medtages bygderne.

Indstilling

Udvalg for Teknik indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** Området for Teknik og Miljø udarbejder en prioriteringsliste over saneringsmodne private bygninger, som overtages efter dialog med ejerne og saneres ud fra de allerede afsatte midler

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Under udvalgs møde den 21. april 2026 blev indstillingen godkendt.

**Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** Området for Teknik og Miljø udarbejder en prioriteringsliste over saneringsmodne private bygninger, som overtages efter dialog med ejerne og saneres ud fra de allerede afsatte midler

**Afgørelse**

Indstilling godkendt. Ved prioriteringer skal bygderne også medtages.

**Bilag**

1. Juridisk notat om saneringsmodne bygninger af 22. november 2018

## **Punkt 4.1 Fornyelse af vedtægt for socialboliger**

*Journalnr. 41.01*

### Baggrund

Velfærdsområdet har anmodet opdatering af vedtægt for socialboliger, idet den gældende vedtægt fra 2011 ikke længere er i overensstemmelse med nuværende praksis og arbejdsgang.

### Regelgrundlag

Sammensætning af den oprindelige visitationsgruppe for socialboliger, blev fastlagt på baggrund af politiske beslutninger truffet den 6.februar 2009 i Familieudvalget. Beslutningen tog udgangspunkt i forslag fra begge byer i forbindelse med kommunesammenlægningen. Der blev tilføjet 2 punkter under kriterier i 2013.

### Faktiske forhold

Vedtægt for socialboliger fra 2011 er forældet og afspejler ikke den nuværende organisering og arbejdsgang på området. Der er derfor behov for en opdatering og præcisering.

Ønskede ændringer:

- Udvalget navn
- Arbejdsgangsbeskrivelse

Ændringer af visitationsstruktur:

Den oprindelige vedtægt fastsatte følgende visitationsgruppe:

1. Ledende Socialrådgiver i Bistandsafdelingen - ansvarlig for gruppen
2. Socialrådgiver/sagsbehandler udpeget af familieafdelingen - medlem
3. Socialrådgiver/sagsbehandler udpeget af ældreafdelingen - medlem
4. Socialrådgiver/sagsbehandler udpeget af Handicapafdelingen. – medlem.
5. Overassistent udpeget af Sekretariatet – sekretær.

I praksis varetages visitationen i dag primært af den ansvarlige sagsbehandler, i den relevante afdeling med faglig godkendelse fra fagchefen. Der ønskes derfor en forenkling af vedtægten, så den afspejler den faktiske arbejdsgang og ikke længere indeholder en formel visitationsgruppe.

Den fremtidige arbejdsgang beskrives således:

- Sagsbehandler udfylder ansøgning med ansøger
- Sagsbehandler får vurderet om ansøger opfylder kriterier og sørger for at ansøger har givet relevante dokumentationer. Kriterier og dokumentationer står i vedtægten for socialboliger.
- Beslutningen godkendes af relevant fagchef.
- Ved godkendt ansøgning fremsendes sagen til INI A/S samt relevante fagchefer.
- Fagcheferne registrerer og behandler ansøgningerne på deres ugentlige møder med henblik på fordeling og prioritering efter behov.

Der foreslås følgende præciseringer og tilføjelser:

- Enlig forælder uden bolig indarbejdes som kriterium for tildeling af socialbolig.
- Tildelt socialbolig kan ikke fremlejes eller byttes. Ved fremleje eller bytning bortfalder bevilling til socialbolig.
- Indarbejdelse af klagevejledning.

#### Bæredygtige konsekvenser

En opdateret vedtægt, der afspejler den faktiske praksis, forventes at bidrage til en mere effektiv og gennemsigtig sagsbehandling samt styrke kvaliteten i betjeningen af borgerne.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Opdateringen forventes ikke at medføre økonomiske konsekvenser. Af administrative konsekvenser, forventes at den nye vedtægt vil understøtte en enklere og mere sammenhængende arbejdsgang, hvor praksis og formelt grundlag stemmer overens.

#### Administrationens vurdering

Administration vurderer, at den foreslåede opdatering af vedtægten for socialboliger vil skabe større tydelighed og ensartethed i sagsbehandlingen samt styrke kvaliteten af visitationsprocessen. Ved at justere navne, sammensætning af visitationsgruppen og tilføje relevante kriterier og klagevejledning sikres det, at praksis er i overensstemmelse med gældende arbejdsmetoder og lovgivning.

Derudover bidrager opdateringen til at sikre borgernes rettigheder og forventninger, idet regler for tildeling, fremleje og bytte af socialboliger præciseres, og borgerne får adgang til korrekt klagevejledning.

Det vurderes, at implementeringen af den nye vedtægt kan ske uden behov for yderligere ressourcer eller budgetændringer, da ændringerne primært er organisatoriske og administrative.

#### Indstilling

Område for velfærd indstiller, at Velfærdsudvalget godkender den foreslåede opdatering af vedtægt for socialboliger og sagen videresendes til kommunalbestyrelsen.

#### Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Under udvalgmøde den 9. marts 2026 blev indstillingen godkendt og sagen videresendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

#### **Indstilling**

Udvalg for Velfærd indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- at godkende den foreslåede opdatering af vedtægt for socialboliger

#### **Afgørelse**

Taget ud af dagsordenen.

#### **Bilag**

1. Vedtægt for socialboliger 2026
2. Vedtægt for socialboliger af 15/10-2011
3. Forslag vedrørende kriterier for tildeling af Socialbolig, Sagsfremstilling februar 2009
4. Forslag om opdatering af kriterier for tildeling af socialbolig, referat januar 2013

## **Punkt 4.2 Samarbejdsaftale mellem Qeqqata Kommunia og Ældretalsmanden**

*Journalnr. 44.00*

### Baggrund

Der har ved Ældretalsmandens besøg i juni 2024 været enighed om at der skal laves en samarbejdsaftale mellem Qeqqata Kommunia og Ældretalsmanden, for at der begge steder kan være en god kommunikation mellem de ældre, kommune og Ældretalsmanden

### Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 37, af 28. november 2019 samt ændringen

### Faktiske forhold

Der er nu lavet udkast til en samarbejdsaftale som Qeqqata Kommunia og Ældretalsmanden er enige i at forelægge til politisk beslutning.

Udkast til samarbejdsaftalen indhold er:

- **Formål**

Nærværende samarbejdsaftale, at forbedre kommunikation mellem ældre i Qeqqata Kommunia og Ældretalsmanden, ved hjælp af digitale kommunikationsudstyr i form af videokonference – og teams udstyr, med henblik på at forbedre de ældres livsvilkår.

Samarbejdsaftalen iværksættes som konsekvens af langstrakte afstande byerne og bygderne imellem i Grønland, som kan indebære omkostningstunge rejser.

- **Omfang**

Til kommunikationsmøderne mellem Ældretalsmand og ældre, stiller Qeqqata Kommunia lokaler og køreklare digitale udstyr til rådighed på aftalte tidspunkter, hvor udstyret ikke er i brug til møder i Qeqqata Kommunia.

Som modydelse foranlediger Ældretalsmanden planlægning af møderne med ældre og vil løbende orientere Qeqqata Kommunia om udfaldet af møderne. Orienteringen kan ske mundtligt eller skriftligt, umiddelbart efter mødet.

Møder ved hjælp af digitale udstyr mellem Ældretalsmanden og ældre, der kan have en varighed af to timer, vil i opstartsfasen ske engang om foråret og engang om efteråret, møderne kan efterhånden justeres efter behov.

- **Forpligtigelser**

Parterne i samarbejdsaftalen forpligter sig til at følge nærværende aftale med henblik på at afhjælpe generelle udfordringer for ældre i Qeqqata Kommunia.

Ved indgåelse af samarbejdsaftale, meddeler Qeqqata Kommunia Ældretalsmanden, for hvem kontaktperson eller kontaktpersoner er.

Denne er vigtigt at meddele, hvor Ældretalsmanden i forhåndsaftale møder med ældre, er række ting man skal være opmærksom på, ligesom ændring af kontaktperson eller kontaktpersoner ved ændring løbende meddeles Ældretalsmanden.

- **Omkostninger og varighed af samarbejdsaftalen**

Omkostninger i samarbejdsaftalen sker ved naturaløkonomi som nævnt overfor af egen drift tilrettelægges.

Derudover yder Qeqqata Kommunia kaffe – the – småkager til ældre i bosteder under omtalte møder.

Denne aftale gælder Ældretalsmanden virke periode, og aftalen kan opsiges, når behovet for kommunikation med ældre ikke længere eksisterer.

#### Bæredygtige konsekvenser

Det vil bæredygtigt at de ældre og deres foreninger i Qeqqata Kommunia effektivt og på en nem måde kan kommunikere med Ældretalsmanden efter behov hvor kommunen stiller lokale og telekommunikationsudstyr til rådighed.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Det regnes med at udgifterne ikke bliver store og kan holdes inden for allerede eksisterende budget.

#### Administrationens vurdering

Det er administrationen vurdering at samarbejdsaftalen er god i sin nuværende form, at tvivl kan udgås når de ældre i hele Qeqqata Kommunia vil i kontakt Ældretalsmanden, når de ikke selv har mulighed for at kontakte vedkommende, så ved de ældre hvor de skal henvende sig og hvordan kommunen kan hjælpe dem.

#### Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Velfærd at:

1. Godkende udkast til Samarbejdsaftalen mellem Qeqqata Kommunia og Ældretalsmanden
2. Sagen sendes til kommunalbestyrelsen godkendelse

#### Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Under udvalgsmøde den 13. april 2026 blev indstillingen godkendt og sagen sendes til kommunalbestyrelsen godkendelse.

Sika Zeeb-Olsen foreslår at der skal indarbejdes bestemte mødedatoer for ældre. Administrationen vil sørge for at indarbejde dette i aftalen.

#### **Indstilling**

Udvalg for Velfærd indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** godkende udkast til Samarbejdsaftalen mellem Qeqqata Kommunia og Ældretalsmanden

#### **Afgørelse**

Indstilling godkendt.

#### **Bilag**

1. Udkast til Samarbejdsaftalen mellem Qeqqata Kommunia og Ældretalsmanden

### **Punkt 4.3 Revision af tilskudsregler – Retningslinjer for støtte til idræts-, kultur- og fritidsforeninger**

*Journal nr. 06.16.03*

#### Baggrund

Kommunalbestyrelsen har i koalitionsaftalen besluttet, at tilskud til idræt og kultur skal genvurderes med henblik på forbedring. De gældende tilskudsregler har primært fokus på idrætsaktiviteter og rejsetilskud og trænger til modernisering og samling i ét samlet regelsæt.

Administrationen har derfor udarbejdet forslag til nye Retningslinjer for støtte til idræts-, kultur- og fritidsforeninger, som samler og opdaterer området og samtidig understøtter kommunalbestyrelsens politiske prioriteringer.

#### Regelgrundlag

- Inatsisartutlov om kultur- og fritidsvirksomhed
- Inatsisartutlov om idræt og motion
- Bekendtgørelse om lokaler og udendørsanlæg

Støtten ydes inden for den årligt vedtagne budgetramme.

#### Faktiske forhold

Qeqqata Kommunian har samlet ca. 15 mio. kr. årligt til tilskudsområde, hvor der på det seneste år har vist at der bliver brugt flere og flere midler til tilskud herunder kredsmesterskaber, børnecup, Grønlandsmesterskaber, og kulturelle aktiviteter (eksempel vintersolhverv, familieaktiviteter).

De nye retningslinjer:

- samler idræt, kultur og fritid i ét regelsæt
- fastholder 100 % hallejeaftale for træningstider
- indfører tydelig 75 % støtte til fælles overnatning ved lokale arrangementer
- sikrer kontingentstøtte til børn og unge
- styrker dokumentationskrav og gennemsigtighed

Der er særligt fokus på at styrke lokale arrangementer, da de:

- skaber aktivitet og omsætning i lokalsamfundet
- øger deltagelse blandt børn og unge
- styrker frivillighed og sammenhængskraft
- reducerer behovet for dyre rejser udenbys

Lokale turneringer og arrangementer giver både personlige, økonomiske og fritidsmæssige gevinster for hele kommunen.

#### Bæredygtige og økonomiske konsekvenser

Retningslinjerne medfører ingen udvidelse af den samlede budgetramme.

Ordningen styrker den sociale bæredygtighed ved at:

- Understøtte fællesskab og samtaler

- Sikre adgang til fritidsaktiviteter uanset økonomi
- Skabe bedre udnyttelse af kommunens faciliteter

Samtidig skaber den bedre økonomisk styring gennem tydeligere dokumentationskrav og prioritering. Det er vigtigt at der er opmærksomhed omkring bevillingsrammen for tilskudsområdet, da man på det seneste år har haft budgetoverskridelse på F-K tilskud, derfor skal der også være bestemmelse for hvor meget man kan give af tilskud til klubberne, for ellers vil der være større økonomiske konsekvenser.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at de nye retningslinjer er mere overskuelige og tidssvarende samt i højere grad understøtter kommunalbestyrelsens politiske målsætninger, dertil stilles der også overfor foreningerne at ved modtagelse af tilskud skal være med til at bidrage til kommunale arrangementer. Retningslinjerne skaber en bedre balance mellem drift og aktivitet, styrker lokale arrangementer og sammenhængskraften i lokalsamfundene og bidrager samtidig til større gennemsigtighed og en mere ansvarlig økonomistyring.

#### Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Uddannelse:

1. At kommunalbestyrelsen godkender de nye Retningslinjer for støtte til idræts-, kultur- og fritidsforeninger.
2. At de nuværende tilskudsregler ophæves ved ikrafttrædelsen.
3. At retningslinjerne træder i kraft pr. d. 9. marts 2026 efter godkendelse

#### Udvalg for Uddannelse behandling af sagen

Under udvalgs møde den 9. marts 2026 godkender Udvalg for Uddannelse indstillingerne og skal videresendes til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

#### Indstilling

Udvalg for Uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. At Økonomiudvalget godkender de nye Retningslinjer for støtte til idræts-, kultur- og fritidsforeninger
2. At de nuværende tilskudsregler ophæves ved ikrafttrædelsen

#### Økonomiudvalget behandling af sagen

Under udvalgs møde den 21. april 2026 blev det besluttet, at der skal tilføjes mulighed for at give tilskud til udefrakommende kulturarrangørers rejser og logi under retningslinjen 4.4.

Transports muligheder skal betragtes omfattet som alt andet. Man skal derfor fjerne muligheden for at give tilskud på 500 kr. pr. person under §9.

Man skal finde ud af hvor meget andre kommuner giver i tilskud for personer under 18, og beregne hvor meget det kommer til at koste ved eventuel forhøjelse.

Resten af indstillingen er godkendt.

#### **Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. Nye retningslinjer for støtte til idræts-, kultur- og fritidsforeninger godkendt med tilføjelser fra Økonomiudvalget
2. At gældende tilskudsregler ophæves ved ikrafttrædelsen
3. At nye retningslinjer træder i kraft pr. 1. maj 2026

### **Afgørelse**

Det blev besluttet at sagen sendes til behandling i udvalget.

Det skal undersøges hvor meget andre kommuner yder tilskud til den over 18 år, og hvis tilskuddet skal forhøjes med 40-50% hvor meget ekstra det vil koste.

### **Bilag**

1. Forslag til retningslinjer for støtte til idræts-, kultur- og fritidsforeninger.
2. Nuværende tilskudsregler

**Punkt 4.4 Forslag til By- og bygdeatlas over kommunens fredede og bevaringsværdige bygninger og områder. Første udgave med status, revurdering og anbefalinger**

*Journal nr. 16.02.12*

Baggrund

Iht. planloven og bevaringsbekendtgørelsen påhviler det Kommunalbestyrelsen at fastlægge en kommuneplan, som pligtigt forvalter og tager hensyn til frednings- og bevaringsværdige forhold, herunder overordnede rammebestemmelser for fredede eller bevaringsværdige bygninger og områder samt detaljerede bestemmelser for bevaring af eksisterende bebyggelser. For at imødekomme dette pligtige krav er udarbejdelsen af et grundigt By- og bygdeatlas, med registrering af nuværende status, revurdering og anbefalinger et solidt udgangspunkt og uundværligt forvaltningsværktøj. En opdatering af status mhp. en ønsket mere lempelig og præcis regulering af bevaringsværdier efterstræbes da seneste vurdering er baseret på 35 år gamle forældede notater (De Gule Bynotater). Som Nuværende gældende kommuneplan er beklageligvis behæftet med en del tidligere fejlregistreringer og forældede registreringer både hvad angår bevaringsværdige bygningsværker såvel som områder, hvilket forvaltningen kraftigt ønsker afhjulpet til gavn for bl.a. bygningsejere og brugere. Første udgave af By- og bygdeatlas over fredede og bevaringsværdige bygninger og områder er en integreret del af kommuneplanlægningen og har været en mangeårig tour de force. Denne første udgave indeholder status, faglig revurdering og anbefalinger. Herefter vil atlasset blive opdateret i anden udgave som et praktisk bygningskulturelt oversigt- og opslagsværk, hvilket danner det nødvendige grundlag for efterfølgende udarbejdelse af nye regulerende bestemmelser i Kommuneplanen, Helhedsplan og en evt. fremtidig arkitekturpolitik.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse med de ændringer, der følger af Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015 og Inatsisartutlov nr. 66 af 20. november 2023 (kaldet planloven), jf. § 19, stk. 1 § 20, stk. 1, pkt. 5 og § 22, stk. 1. pkt. 7.

Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 31 af 30. oktober 1991 om varetagelse af bevaringshensyn i kommunalplanlægningen (kaldet bevaringsbekendtgørelsen) §§ 1-4.

Naalakkersuisut, Dept. For Finanser: Notat af 21. april 2021 om hvordan der skal forvaltes efter bevaringsbekendtgørelsen.

Faktiske forhold

Der er i kommunen, jf. kommuneplanlægningen, aktuelt registreret i alt 20 fredede bygninger (14 i Sisimiut og 6 i Maniitsoq) samt 51 enkeltvis bevaringsværdige bygninger. Hertil kommer en betydelig mængde bygninger, i alt 97, fordelt i de to bevaringsværdige områder Qiviarfik og Ivigssuit. Der er pt. i alt 7 bevaringsværdige områder i kommunen, inklusiv det lille bevaringsområde omkring Den Gamle Kirke og Kapel i Maniitsoq.

Iht. bilag 2 oversigt foreslås en stor mængde eksisterende bevaringsværdige bygninger ophævet, herunder flere bevaringsværdige områder med bygninger som ikke enkeltvis er registreret bevaringsværdige, men som i dag bliver forvaltet og reguleret som bevaringsværdige gennem meget restriktive bevarende bestemmelser i kommuneplanen. Forslaget anbefaler en kraftig reduktion af antallet af bevaringsværdige områder fra 7 til 4. Områdernes anbefales i øvrigt korrigeret og opdateret mht. mere præcis og ajourført afgrænsning. Et lille begrænset antal nye bygninger anbefales udpeget som bevaringsværdige, herunder bygningsgrupper på Kussangasoq i Sisimiut, Den nedlagte bygd Assaqaq nær Sisimiut og nogle få udvalgte kulturhistoriske bygningsværker i Kangerlussuaq.

Det samlede antal bevaringsværdige bygninger foreslås reduceret i betydeligt omfang fra 148 (inklusive bygninger i bevaringsområder) til 47, hvoraf 28 er uændret status. Endvidere foreslås at en håndfuld offentlige primært kirkebygninger i bygderne indstillet til fredning således, at det samlede

antal fredede bygninger øges fra 20 til 26. Alle eksisterende fredede bygningsværker bibeholder deres status. Den igangværende proces vedr. ophævelse af bevaringsværdig status for B-1 bygning i Sisimiut som tidligere har været besluttet af Kommunalbestyrelsen stoppes mhp. anbefalet bibeholdelse af eksisterende bevaringsværdige status. Forslaget vedrører ændringer af status i næsten alle byer og bygder i kommunen, idet der ikke ændres nogen bygningsstatus i Atammik. Med en eventuel vedtagelse af forslaget vil atlasset blive en del af kommuneplanlægningen og danne godt fagligt grundlag for efterfølgende kommunal regulering af fredede og bevaringsværdige forhold.

#### Bæredygtige konsekvenser

Nænsom og korrekt reovering og ombygning af bevaringsværdige ældre bygninger optimerer ofte energiforbruget og skaber en mere effektiv og mere CO2 neutral bygningsmasse sammenlignet med et typisk industrialiseret og sortimentsbaseret nybyggeri.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Atlasset foreslår ophævelse af eksisterende bevaringsværdig status for et større antal bygninger, hvilket vil skabe økonomiske udviklingsmuligheder og frihed til investering ifm. bygningsejeres muligheder for til- og ombygninger. Atlasset vil skabe attraktiv bygningskulturel opmærksomhed og som praktisk opslagsværk tjene til at lette forvaltningens administrative planarbejde og -processer, hvilket vil optimere kommunens ressourcer. Med udgangspunkt i atlasset kan forvaltningen herefter i næste fase med en senere opdateret endelig udgave bidrage til kommuneplanrevisionen og tilvejebringe nye ensartede og opdaterede bestemmelser for bevaringsværdige bygninger mm.

#### Administrationens vurdering

Vi har fagligt medtaget Kussangasoq bebyggelsen i atlasset, da det er et vigtigt forbilledligt og fint arkitektonisk eksempel på god ældre karré etageboligbebyggelse af høj kvalitet, som kan inspirere kommunens fremtidige by- og bygdeudvikling. Det er yderst vigtigt at atlasset repræsenterer en bred spredning af bebyggelsestyper og byggestile, hvorfor Kussangasoq bebyggelsen er medtaget som eneste eksempel på etagebyggeri.

Det er administrationens vurdering, som forvaltningsmyndighed for bevaringsværdige bygninger og områder, at denne første udgave By- og bygdeatlasset pga. dets faglige revurderinger og gode anbefalinger, vil kunne danne et både solidt og retvisende aktuelt grundlag for kommuneplanlægningen. Efter evt. godkendelse opstartes en videre administrativ proces med indstilling af statusændringerne i forhandling med Naalakkersuisut, NKA samt en pligtig høringsproces.

#### Indstilling

Området for Teknik- og Miljø indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsen,

at Forslag til By- og bygdeatlas godkendes enten

1. i sin helhed **med** Kussangasoq som udpeget nyt særligt bevaringsværdigt område iht. forslag, eller
2. i begrænset omfang **uden** Kussangasoq som udpeget nyt særligt bevaringsværdigt område

#### Økonomiudvalgets behandling af sagen

Under udvalgmøde den 21. april 2026 blev det besluttet, at det bliver betragtet og godkendt, at man bibeholder bevaringsværdige områder og offentligt ejede bygninger der er blevet registreret som bevaringsværdige.

Dog blev det afvist, at man registrerer Kussangasoq som bevaringsværdigt og der indstilles, at man ophæver alle privatejede bygningers bevaringsværdighed.

#### **Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** godkende indstillede bevaringsområder
- **at** godkende offentlige bygninger indstillet som bevaringsværdigt eller fredet
- **at** ophæve bevaringsværdigt status for alle privatejete huse
- **at** boligkomplekset Kussangasoq i Sisimiut ikke skal have status som bevaringsværdigt

### **Afgørelse**

Indstillingen godkendt.

Borgmesteren understregede, at lige meget hvor bygningerne er, skal kommuneplaner følges.

### **Bilag**

1. Forslag til By- og bygdeatlas over kommunens fredede og bevaringsværdige bygninger og områder. Første udg. med status, revurdering og anbefalinger, Qeqqata Kommunian 2025
2. Oversigt over relevante B-numre med revurderet anbefalet bevaringsstatus. Appendiks til By- og bygdeatlas.
3. Bevaringsbekendtgørelsen af 1991
4. Nalakkersuisut Notat af 21. april 2021 (kun dk)
5. Planloven 2024 – Selvstyrets lovbekendtgørelse nr. 4

#### **Punkt 4.5 Forslag til dagsorden – Fodboldbanen i Sisimiut overdækkes med Airdome**

*Journal nr. 22.02.00*

##### Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Nivi Heilmann Efraimsen har den 3. marts 2026 via mail fremsendt dagsordensforslag:

*Jeg foreslår at Qeqqata Kommunian i samarbejde med KAK (Kalaallit Nunaani Arsaattartut Kattuffiat) bygger en overdækket fodboldbane ligesom Air Domes.*

*Som bekendt er der afsat 20 mill. kr. til byggeri af en ny fodboldbane i Sisimiut. Endvidere er det kendt, at specialister har undersøgt placeringmuligheder i sommer 2025. Vi er også bekendt med at dette ikke er helt kommet på plads endnu.*

*Kunstgræs fodboldbane, som ikke er overdækket, benyttes flittigt af borgerne i 3-4 måneder om året. Det er ønskeligt at give borgerne mulighed for at benytte en bane året rundt ved at bygge med Air Domes. Dermed vil dette skabe mange muligheder for borgerne, om det er i forbindelse med sport eller andre fritidsaktiviteter.*

*Dermed vil vi bane vej for at realiserer de forskellige projekter mod fysisk og psykisk sundhed i Qeqqata Kommunian.*

*Jeg sender dette forslag, idet jeg anser det som en virkeligt god udvikling i forebyggelses øjemål.*

*Til orientering:*

*I Finland og i de nordiske lande benyttes allerede fodboldbane med Air Domes flittigt. Under mit ophold i Finland, var der + 5-6 grader i Air Domes selvom der var - 16 grader udenfor.*

*Der er mulighed for at udnytte vandkraftværk til opvarmning.*

*Jeg ønsker drøftelse af emnet i Kommunalbestyrelsen og at der etableres en arbejdsgruppe for byggeri af en fodboldbane med Air Domes i Sisimiut.*

##### Regelgrundlag

Selvstyrets lovbekendtgørelse af Inatsisartutlov nr. 9 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren af 20 august 2021

Inatsisartutlov nr. 15 om idræt og motion af 6. juni 2016

##### Faktiske forhold

KAK – Grønlands Boldspil Union sendte brev i 2025 ud til alle Kommuner, om man vil være med at opføre AirDomes til kunstgræsbanerne for med overdække kunstgræsbanerne med Airdomes vil fodboldsæsonen kunne udvides. Borgmesteren holdt efterfølgende møde med KAK om projektet, og kunne forstå, at der her er tale om projekt man er ved at se på, der kræver at Kommunerne også afsætter bevilling for at kunne opføre AirDomes. KAK oplyste at Airdomes koster omkring 20-25 mio.kr. for kun at dække kunstgræsbanen og hvis det er med tribuner og løbebane, vil det være omkring 50-55 mio.kr. pr. sted.

KAK oplyser endvidere, at de arbejder for at få fondsmidler til at alle kommuner kan få AirDomes.

### Administrationens vurdering

Der er på nuværende tidspunkt afsat 20 mio.kr. til at opføre ny kunstgræsbane i Sisimiut, hvis den skal overdækkes med Airdome til det kræve, at der yderligere afsættes mindst 20 - 25 mio.kr. eller hvis det er med tribuner der afsættes omkring 50 - 55 mio.kr. som samlet vil betyde, at der bruges omkring 40 - 75 mio.kr.

Fodboldbanen i Sisimiut skal laves og i den sammenhæng kan man sikre at der er plads til at der i fremtiden kan overdækkes med AirDome.

Men da det ikke er afsat i budgettet, er det administrationens anbefaling at det fremsættes som budgetønske fra forslagsstilleren.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

- **at** forslaget kan sendes som budgetønske til budgetseminaret
- **at** kommunen tæt følger KAK's projekt

### **Afgørelse**

Indstilling godkendt.

### **Bilag**

1. E-mail fra Nivi Heilmann Efraimsen d. 3 marts 2026
2. Svar fra Naalakkersuisoq for idræt på §36 spørgsmål om Airdome i Grønland
3. KAK mail fra 2025 til Qeqqata Kommunia

**Punkt 4.6 Forslag til dagsorden - Forslag til evt. videre foranstaltninger vedr. div. rod og rekreativt anvendelser i Sisimiut**

*Journal nr. 16.03.00*

Baggrund:

Kommunen har via e-mail den 16. februar 2026 modtaget dagsordenforslag fra kommunalbestyrelsesmedlem Rachel Ingemann, jf. bilag 1, indeholdende forespørgsel samt fotodokumentation vedrørende renholdelse af byen, mulig anvendelse af sommerlejr samt en påpegning af en tilsyneladende u hensigtsmæssig disponering af visse arealer ved Industrivejen i Sisimiut. Henvendelsen omfatter endvidere en oplevelse af mulig forskelsbehandling, jf. fremsendt fotodokumentation (bilag 2).

Henvendelsen kan overordnet opdeles i følgende punkter:

1. Byen bør holdes ren.
2. Det nye industriområde ved heliporten og ned mod Ulkebugten bør anvendes til byens erhvervsdrivende.
3. Området for bådplads på Akia opleves som en hindring for sommergrill og andre campingaktiviteter.
4. Hundebyen opleves som en hindring for sommerhygge ved elven.
5. Området omkring brandstationen og bil værkstedet anvendes til oplag af biler.
6. En erhvervsdrivende oplever forskelsbehandling i forbindelse med påbud om flytning af containere.
7. Området omkring Ittukasiup rummer omfattende containeroplag og øvrigt erhvervsrelateret oplag (relateret til pkt. 2).

Regelgrundlag:

- Qeqqata Kommunias Kommuneplan 2024-48, herunder gældende containerregulativ mv.

Faktiske forhold:

Henvendelsen vedrører flere områder i byen. Nedenfor fremgår en oversigt over de enkelte punkter samt tilhørende geografiske områder:

1. Hele byen
2. Området omkring Ittukasiup Aqq. (kommuneplanområder 800-C6 og 800-B8)
3. Området vest for Asummiunut ved enden af Akia (kommuneplanområde 800-B3)
4. Området omkring broen over elven (kommuneplanområder 800-B8 og 800-D1)
5. Området mellem Glahnip Aqq. og Aqqaluartaap Aqq. (kommuneplanområder 800-A10, 800-C11 og 800-A9)
6. Området omkring Ittukasiup Aqq. (kommuneplanområder 800-C6 og 800-B8)
7. Området omkring Ittukasiup Aqq. (kommuneplanområder 800-C6 og 800-B8)

Bæredygtige konsekvenser

Kommunens forvaltning er gennem kommuneplanen og arealtildelinger forpligtet til at sikre en forsvarelig og bæredygtig arealanvendelse. Dette indebærer, at nødvendige anlæg og erhvervsmæssige dispositioner i byområder planlægges under hensyntagen til natur, ressourcer og langsigtet udvikling i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Økonomiske og administrative konsekvenser

For pkt. 1:

Renholdelse af byen er en løbende opgave, som administrationen kontinuerligt arbejder med. Indsatsen er ressourcekrævende og kan have væsentlige økonomiske konsekvenser.

For områderne nævnt i pkt. 2, 6 og 7:

Området udgør et aktivt erhvervsområde og er centralt for den økonomiske udvikling, drift og vækst i byen. Den primære administrative anvendelse er erhvervs- og centerformål.

For området nævnt i pkt. 5:

Området er et tidligere erhvervsområde og har fortsat erhverv som primær anvendelse. Der vurderes ikke at være væsentlige yderligere konsekvenser udover de under pkt. 1 beskrevne.

For områderne nævnt i pkt. 3 og 4:

Der forventes som udgangspunkt hverken økonomiske eller administrative konsekvenser. Såfremt kommunalbestyrelsen måtte beslutte at flytte bådoplægspladsen, vil dette imidlertid medføre både økonomiske og administrative konsekvenser.

#### Administrationens vurdering

1. Forvaltningen anerkender problemstillingen og arbejder allerede med området. Lovgivningen er imidlertid begrænset på dette område, hvilket medfører lange sagsgange og begrænsede handlemuligheder. En varig forbedring forudsætter i høj grad en ændring i adfærd og praksis blandt borgerne samt en prioritering om driftsmidler til yderligere kommunal ren holdelse af byen.
2. Der er aktuelt meddelt fire nye arealtildelinger samt to arealreservationer i området ved den tidligere heliport og ned mod kysten. Disse forventes realiseret i løbet af sommeren. I forhold til flytning af eksisterende erhverv foreligger der i praksis to muligheder: ændring af kommuneplanen, hvor udflytning sker gradvist over en længere årrække, eller ekspropriation, som vil indebære betydelige udgifter (anslået 2-20 mio. kr. pr. virksomhed afhængigt af størrelse). Forvaltningen anvender som udgangspunkt den førstnævnte metode. Det bemærkes desuden, at plan for område 800-B8 blev vedtaget for under to år siden, hvor de pågældende områder blev fastlagt til erhvervsformål.
3. Forvaltningen vurderer, at området som primært benyttes til oplagsplads for både ikke skabe yderligere problemer. Området er udlagt til erhvervsformål med det formål, at på langsigts skal der være udvikling af havnen. Derudover er der ellers mulighed for at være på naturudflugt ved området, ved siden af bådoplægspladsen ligger et tomt område som stadig benyttes til naturudflugter og nord for området over vejen ligger en slette som borgerne flittigt bruger til naturudflugt. Planafdelingen er opmærksom på presset for behovet for kommunale bådoplægspladser og containerpladser i byen og dette forventes at blive medtaget ifm. kommuneplanrevisionen.
4. Hunde er blevet flyttet øst for byen. Såfremt hunden flyttes længere væk fra elven, vil dette medføre ulemper for hundeejerne. Såfremt hunde flyttes længere væk vil dette være hindring for fortsat at have hundehold i fremtiden. Derfor ønskes ikke dårligere vilkår for hundeejerne såfremt man skal beskytte at have hundehold.
5. Forvaltningen anerkender problemstillingen og arbejder allerede med området. Lovgivningen på området er imidlertid begrænset, hvilket medfører lange sagsgange og begrænsede handlemuligheder.

6. Der har været forskellige krav til virksomheder i området. Dette skyldes således ikke forskelsbehandling, men forskelle i arealudpegning. Der henvises til bilag 3, som tydeligt illustrerer afgrænsningen mellem erhvervsområde og centerområde. De forskellige krav vurderes således at være sagligt begrundet.
7. Det er korrekt, at området omkring Ittukasiup indeholder en betydelig mængde oplag og løse genstande, og at standarden varierer mellem virksomhederne. For det i henvendelsen omtalte skur er der allerede en igangværende sag. Forvaltningen har på nuværende tidspunkt ikke planlagt yderligere tiltag i området.

Som anført ovenfor vil forvaltningen fortsætte det igangværende arbejde. I det fremadrettede planarbejde vil ønsket om at sikre rekreative områder, indgå som et opmærksomhedspunkt. Forvaltningen er ved at udarbejde en handlingsplan for bl.a. oprydning af evt. ulovlige arealforhold i Sisimiut, herunder både og containere i byen som evt. ikke ejer pligtig arealtilladelse.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at forslaget drøftes i kommunalbestyrelsesmødet.

### **Afgørelse**

Forslagsstiller har trukket forslaget tilbage.

### **Bilag**

1. Henvendelse fra kommunalbestyrelsesmedlem Rachel Ingemann af 16. februar 2026
2. Henvendelse bilagt fotodokumentation fra kommunalbestyrelsesmedlem Rachel Ingemann
3. Kort over grænseområdet mellem 800-B8 og C-11

#### **Punkt 4.7 Forslag til dagsorden - Af Kommunalbestyrelsesmedlem Rachel Ingemann om fællesdrøftelse af status i byer og bygder**

*Journal nr. 03.00*

##### Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem fra Demokraatit, Rachel Ingemann har den 18. marts 2026 fremsendt følgende forslag til kommunalbestyrelsen, gennem mail:

##### **”Kvartalsvise plenudrøftelse i Kommunalbestyrelsen om status i byer og bygder**

Jeg foreslår at den samlede kommunalbestyrelse bruger én dag hver tredje eller fjerde måned til at drøfte hændelser og status i byer og bygder

Det er nødvendigt at ”fjerne” medlemskab i enkelte udvalg og partipolitiske samarbejder for, at pligtopfylde vores ansvar og betjene borgere og steder gennem statusopdateringer for derved at foretage handlinger hvor, der er behov ”

##### Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om kommunale styrelse

##### Faktiske forhold

Det er kommunalbestyrelsen der styrer kommunens anliggender i henhold til kommunalstyrelsesloven, som også fastsætter at ethvert kommunalbestyrelsesmedlem kan indbringe ethvert spørgsmål om kommunes anliggender, samt fremsætte forslag til beslutninger herom. Til udvalgmøderne kan Kommunalbestyrelsesmedlemmerne tilkalde andre kommunalbestyrelsesmedlemmer for at overvære møder, der ikke er medlemmer i det stående udvalg, når det er ønskeligt af hensyn til en sags oplysning, jf. §28, stk. 4 i samme ovenstående lov.

Kommunen har erfaringer fra tidligere valgperioder hvor kommunalbestyrelsen har et fast dagsordenspunkt til kommunalbestyrelsesmøder om at fremlægge alle udvalgenes status i hvert deres anliggender, det punkt var altid den som tog længst tid under Kommunalbestyrelsesmøderne da udvalgsformænd fremfører sagerne enkeltvis der er behandlet af det stående udvalg.

##### Økonomiske og administrative konsekvenser

Kvartalsvise statusopdateringer kan medføre flere medarbejdertimer til udarbejdelse af sagsfremstillinger om status i hvert udvalgsansvarsområde, hvilken er ensbetydende med øgning i administrationsopgaver i allerede begrænset ressourcer. Da det vil kræve at hvert område løbende skal indsamle, opdatere og præsentere status fra forskellige steder, som resulterer i ekstra arbejdstimer.

##### Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering at plenum drøftelser kan være givtigt for alle medlemmer, men også at få sat temadage eksempelvis 2-4 gange om året udover budgetseminarer hvor man drøfter udvalgenes udfordringer som er vigtigt at hele Kommunalbestyrelsen kender til, det kunne eksempelvis være førtidspension, jobsøgningsydelse, erhverv, andre events i kommunen m.fl.

##### **Indstilling**

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsen at drøfte,

- Om der skal sættes temadage for kommunalbestyrelsesmedlemmer til drøftelse af udfordringer i forskellige områder.

**Afgørelse**

Fælles temadage godkendes.

Det blev også besluttet, at udvalgene skal give skriftlige informationer til kommunalbestyrelsesmøder.

**Bilag**

1. Mailhenvendelse fra Rachel Ingemann

## **Punkt 4.8 Godkendelse af valg til lokaludvalg i Sisimiut**

*Journalnr. 01.03.49*

### Baggrund

Der blev besluttet at afholdt valg til lokaludvalg i Qeqqata Kommunia i Sisimiut onsdag den 18. marts 2026. Jf. vedtægterne skal der vælges 7 medlemmer i Sisimiut samt suppleanter. Der tilmeldte sig kun 5 kandidater efter tre forsøg på valg til lokaludvalget.

### Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om kommunale styrelse.  
Vedtægter- og forretningsorden for Lokaludvalg i Qeqqata Kommunia.

### Faktiske forhold

Jf. vedtægterne for lokaludvalg skal der varsles et borgermøde senest 14 dage før mødet, herunder også når der skal være valg til lokaludvalg. Meddelelse om valg til lokaludvalg blev offentliggjort rettidigt.

Valg til Lokaludvalg blev offentliggjort på følgende medier:

- Kommunens hjemmeside
- Kommunens facebookside
- Opslag i byen
- Sisimiut TV – interview
- Lokalradio meddelelse

I alt 5 kandidatmeldinger i Sisimiut blev modtaget, som er det minimum antal medlemmer for at kunne etablere lokaludvalget ifølge vedtægterne.

Fordi der kun tilmeldte sig 5 kandidater blev der ikke afholdt valg, og de 5 blev derfor valgt. Der er derfor ingen suppleanter i udvalget.

Alle kandidater opfyldte bopælskrav i Qeqqata Kommunia i Sisimiut og alle valgte medlemmer har fremskaffet straffeattest.

For alle valgte medlemmer er Børneattestblanket udfyldt og disse er fremsendt til Midt- og Vestjyllands politi til undersøgelse og godkendt.

### Bæredygtige konsekvenser

Det er demokratisk bæredygtigt at inddrage borgere så meget som muligt, og gøre dem interesse i beslutningsprocesser i samfundet, samt gøre borgerne mere medansvarlige.

### Administrative og økonomiske konsekvenser

Kommunalbestyrelsen har afsat midler i alt 300.000 kr. til Lokaludvalget i Sisimiut i år 2026.

### Administrationens vurdering

Administration vurderer at alle 5 opfylder alle kravene, og bør derfor godkendes, således lokaludvalget i Sisimiut kan påbegynde deres hverv som lokaludvalg, jf. vedtægter og forretningsorden.

### **Indstilling**

Det indstilles, at kommunalbestyrelsen godkender følgende 5 personer til at være medlem af lokaludvalget i Sisimiut fra og med den 1. maj 2026;

Bolethe K. A. Thomsen  
David Martinsen  
Mattaaraq Olsen  
Oline Johansen Silasen  
Poul Thomsen

**Afgørelse**

Indstilling godkendt.

**Bilag**

1. Vedtægter for Lokaludvalg i Qeqqata Kommunia
2. Forretningsorden for Lokaludvalg i Qeqqata Kommunia

## Punkt 6.1 Opfølgning på budgetstillingen for 2025 fra Departementet fra Finanser og skatter

Journalnr. 06.00

### Baggrund

Departementet for Finanser og Skatter har udarbejdet notat vedrørende Kommunernes og Grønlands Selvstyre budgetstilling for 2025.

### Regelgrundlag

Budget- og Regnskabsloven §4, stk. 1: ”Den Naalakkersuisoq, som efter Formanden for Naalakkersuisuts nærmere bestemmelse er bemyndiget hertil, udarbejder hvert år inden udgangen af februar en opgørelse af kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetstilling i de foregående 4 finansår. Opgørelsen forelægges Økonomisk Råd til udtalelse inden offentliggørelse.”

### Faktiske forhold

I notatet fremhæves det, at 2 kommuner og Grønlands Selvstyre har overholdt grænsen for udgifter ifølge budgetstillingen for 2025.

Der er dog 2 kommuner – Avannaata Kommunua og Qeqqata Kommunua, der har væsentlige overskridelser af udgiftsloftet. Samtidig har Kommuneqarfik Sermersooq en meget begrænset overskridelse.

Notatet har været fremlagt Økonomisk Råd. Økonomisk Råds Formandskab havde følgende kommentar: ”Notatet er udarbejdet i henhold til budget- og regnskabsloven. Økonomisk Råd noterer, at udgiftsgrænserne er udnyttet meget tæt til den øvre grænse for Selvstyret, mens der for kommunerne er forskelle, og flere kommuner har overskredet udgiftsgrænserne. Det konstateres, at der har dannet sig en praksis, hvor de øvre grænser for udgifterne udnyttes fuldt ud med den konsekvens, at der vil være få frihedsgrader til at håndtere eventuel vending i konjunkturerne.”

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Qeqqata Kommunua's grænse for udgifter ifølge budgetstillingen for 2025 var 1.219,5 mio. kr. og havde udgifter i finanslov/årsbudget og tillægsbevillinger for 2025 for 1.259,2 mio. kr.

Dette betyder en overskridelse af budgetloftet på 39,7 mio. kr., afvigelsen skyldes kommunes måde at overføre uforbrugte anlægsmidler mellem årene på som en tillægsbevilling.

### Administrationens vurdering.

Administrationen er gået i dialog med Departementet for Finanser for at sikre, at budgetloftet ikke overskrides igen i 2026. De finder ikke kommunes regnskabspraksis hensigtsmæssig, da de fleste anlægsprojekter strækker sig over flere bevillingsår. Det ville efter deres opfattelse være mere passende at periodisere budgettet for anlægsprojekter, således at der budgetteres for det forventede årlige forbrug, i stedet for det totale forbrug.

De tilskynder derfor Qeqqata Kommunua til at få oprettet en anlægs- og renoveringsfond. En sådan fond er principielt en budgetteknisk konstruktion, som på transparent grundlag har til formål at håndtere netop flerårige anlægsbevillinger.

Der vil senere i 2026 blive fremlagt en sagsfremstilling omkring oprettelse af en anlægsfond for Qeqqata Kommunua.

### Indstilling

Det indstilles til økonomiudvalgets godkendelse,

1. at orientering fra Departementet for Finanser og Skatter tages til efterretning.

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Under udvalgs møde den 21. april 2026 blev indstillingen taget til efterretning.

**Indstilling**

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- **at** orientering fra Departementet for Finanser og Skatter tages til efterretning

**Afgørelse**

Taget til efterretning.

**Bilag**

Ingen

**Punkt 6.2 Orientering om henvendelser fra Ombudsmanden i Grønland, i perioden fra 1. juli 2025 til 31. december 2025, som vedrører Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq i 2025**

Journalnr. 40.00.01

Baggrund

Området for Velfærd i Qeqqata Kommunia ønsker, at der skabes mere åbenhed omkring antallet af henvendelser fra Ombudsmanden for Inatsisartut i Grønland, som vedrører Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq.

Området for Velfærd i Qeqqata Kommunia skal fremadrettet halvårligt orientere Udvalg for Velfærd, ved at fremlægge antallet af henvendelser, samt årsagen for borgeres henvendelser til Ombudsmanden i Grønland.

Regelgrundlag

Inatsisatutlov om Ombudsmanden for Inatsisatut nr. 7 af 1. juni 2017.

Faktiske forhold

I det sidste have år i 2025 har Området for Velfærd i Sisimiut modtaget i alt 7 henvendelser.

I det sidste have år i 2025 har Området for Velfærd i Maniitsoq modtaget i alt 5 henvendelser.

Tabel 1 Oversigt over henvendelser fra Ombudsmanden i Grønland:

	Antal henvendelser	
	Sisimiut	Maniitsoq
Klage der vedrører alderspension		
Klage der vedrører førtidspension		
Klage der vedrører offentligt ydelse		
Klage der vedrører anbringelser udenfor hjemmet		2
Klage der vedrører plejevederlag	1	
Klage der vedrører handicapområdet		2
Klage der vedrører kommunen sagsbehandling	6	1
Klage der vedrører barselspenge		
Klage der vedrører boligsikring		
Klage der vedrører underholdsbidrag		
Klage der vedrører børnetillæg		
I alt	7	5

Økonomiske og administrative konsekvenser

Intet at bemærke.

Bæredygtige konsekvenser

Området for Velfærd anser det for givtigt at skabe åbenhed omkring henvendelser fra Ombudsmanden for Inatsisartut i Grønland.

Administrationen vurdering

Området for Velfærd er som udgangspunkt tilfreds med, at nogle borgere henvender sig til Ombudsmanden for Inatsisartut i Grønland, og at de derved benytter deres mulighed for at klage over enten afgørelser eller forhold i deres personsager.

**Indstilling**

Området for Velfærd i Sisimiut og Maniitsoq indstiller til godkendelse i Udvalget for Velfærd

1. at tage orienteringen om henvendelser fra Ombudsmanden for Inatsisartut i Grønland det sidste halve år i 2025 til efterretning.
2. at sagen videresendes som orienteringssag til Kommunalbestyrelsen

**Udvalg for Velfærd behandling af sagen**

Udvalget har under sit møde den 9. marts 2026 taget indstillingen til efterretning og sagen videresendes som orienteringssag til Kommunalbestyrelsen.

**Indstilling**

Sagen forelægges til Kommunalbestyrelsens orientering.

**Afgørelse**

Taget til efterretning.

**Bilag**

Intet

**Punkt 8.1 Eventuelt**

Karl Lyberth forespørgsel om efterskolen i Maniitsoq vil blive besvaret ved næste KB møde.

Rachel Ingemanns spørgsmål om håndarbejds aktiviteter for de ældre blev besvaret af direktør og velfærd.