

Mødet afholdes via videokonference og starter kl. 08.30

Deltagere:

Atassut

Siverth K. Heilmann
Anna Karen Hoffmann
Emilie Olsen

Inuit Ataqtigiit

Juliane Enoksen,
Sofie Dorthe Olsen
Erneeraq Poulsen

Partii Naleraq

Malene Ingemann

Siumut

Malik Berthelsen
Evelyn Frederiksen
Ruth Heilmann
Gideon Lyberth
Karl Lyberth
Frederik Olsen
Hans Frederik Olsen
Jakob Olsen

Fravær med afbud

Oversigt – åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Økonomisager

Punkt 02 Kommunalbestyrelsens økonomirapport pr. 31. marts 2018 (1. kvartal)

Punkt 03 Fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2017 til 2018

Punkt 04 Årsregnskabsberetning 2017

Punkt 05 De politiske fagudvalgs årsrapporter 2017

Generelle sager

Punkt 06 Ansøgning om godkendelse af harmonisering på konto 4 i Maniitsoq og Sisimiut

Punkt 07 Ansøgning om godkendelse af forslag om ændring af kompetenceplan for Udvalget for Familie og Sociale Forhold i Maniitsoq og Sisimiut

Punkt 08 Forslag til dagsorden - Udfordring for privatansatte til deltagelse i familieklassen

Punkt 09 Forslag til dagsorden - Indførelse af psykoterapeuter i folkeskolerne i Qeqqata Kommunia's store skoler

Punkt 10 Forslag til dagsorden – Efterskole i Sisimiut

Punkt 11 Forslag til dagsorden – Afskaffelse af arbejdsløshed fra 15. april til 15. november

Punkt 12 Forslag til dagsorden - Qeqqata Kommunia skal udarbejde et oplæg til Selvstyret om overtagelse af ansvarsområder

Punkt 13 Forslag til dagsorden - Genansættelse af kokke i daginstitutioner

Punkt 14 Forslag til dagsorden - Qeqqata Kommunia bør have mulighed for at være medejer af virksomheder

Punkt 15 Forslag til skabelse af en afdeling for sundhedsfremme

Punkt 16 Forslag til kommuneplantillæg for hyttebebyggelse ved Asummiunut, Lufthavnsvejen, i Sisimiut

Punkt 17 Valg af medlemmer til Maniitsup Timersortarfia

Orienteringssager

Punkt 18 Orientering om socialrådgiver på skolerne i Qeqqata Kommunia

- Punkt 19** **Valg af ny formand**
- Punkt 20** **Arctic Circle Business (ACB) orientering om aktiviteter i fjerde kvartal 2017**
- Punkt 21** **Oversigt over udliciteret Qeqqata Kommunias opgaver**
- Punkt 22** **Eventuelt**

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Punkt 02 Kommunalbestyrelsens økonomirapport pr. 31. marts 2018 (1. kvartal)

Journalnr. 06.00

Faktiske forhold

Forbruget/indtægterne skal ligge på 25 %, hvis forbruget er jævnt fordelt over hele året.

Qeqqata Kommunua Pr. ultimo december 2017	Korr. års- budget	Bogført	% i 2017
Administrationsområdet	107.799	29.294	27,2
Teknik	41.282	8.353	20,2
Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet	27.662	9.050	32,7
Familieområdet	233.063	55.711	23,9
Undervisning- og kultur	232.293	60.617	26,1
Forsyningsvirksomheder	3.744	866	23,1
Driftsudgifter i alt	645.843	163.891	25,4
Anlægsudgifter	138.502	9.666	7,0
Udgifter i alt	784.345	173.557	22,1
Driftsindtægter	-788.791	-167.148	21,2
Kasseforskydning	-4.446	6.409	
Statusforskydning	9.983		
Total	5.537		

Neg. tal er indt/overskud & pos. tal er udg/under
Kisitsisit (-) tallit = isertitat/sinneqartoorutit
Kisitsisit (+) tallit = aningaasartuutit amigatoorutit

Konto	Kontonavn	Budget ↑ (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omlac (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET							
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	8.114	0	0	8.114	2.189	5.925	27,0
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	79.781	0	0	79.781	20.155	59.626	25,3
12	KANTINEDRIFT	521	0	0	521	315	206	60,5
13	IT	11.175	0	0	11.080	1.970	9.205	17,6
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	8.208	0	0	8.208	4.665	3.543	56,8
1	ADMINISTRATIONSOMRÅDET	107.799	0	0	107.799	29.294	78.505	27,2

Administrationsområdet har et samlet forbrug på 29,3 mio. kr. ud af en bevilling på 107,8 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 27,2 %.

Merforbrug vedr. kantinedrift skyldes bl.a., at forpagtningsydelse i Maniitsoq er afregnet for 5 mdr. Administrationen er ved omplacering opfordret til at sikre, at bevilling følger de indgåede aftaler om forpagtningsydelser.

Dagsorden for Kommunalbestyrelsens ordinære møde 02/2018, den 26. april 2018

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
2	TEKNIK							
20	VEJE, BROER, TRAPPER OG ANLÆG M.V.	8.145	0	0	8.145	1.076	7.069	13,2
21	RENHOLDELSE INCL. SNERYDNING	8.947	0	0	8.949	2.306	6.641	25,8
22	LEVENDE RESSOURCER	396	0	0	396	34	362	8,5
23	FORSKELLIGE KOMMUNALE VIRKSOMHEDER	4.868	0	0	4.868	1.230	3.638	25,3
24	UDLEJNING AF ERHVERSEJENDOMME	-2.277	0	0	-2.277	-938	-1.339	41,2
25	BRANDVÆSEN	8.475	0	0	8.475	1.702	6.773	20,1
27	ØVRIGE TEKNISKE VIRKSOMHEDER	12.728	0	0	12.728	2.943	9.785	23,1
2	TEKNIK	41.282	0	0	41.282	8.353	32.929	20,2

Teknik har et samlet forbrug på 8,4 mio. kr. ud af en bevilling på 41,3 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 20,2 %. Merindtægt på konto 24 skyldes at erhvervslejemål afregnes forud med 1 måned – enkelte lejemål for et ½ år.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET							
33	Udlæg for Selvstyret	0	0	0	0	456	-456	0,0
34	BESKÆFTIGELSESFREMMENDE FORANSTALTNINGER	3.874	0	0	3.874	1.310	2.564	33,8
35	REVALIDERING	1.861	0	0	1.861	347	1.514	18,7
37	KOMMUNALE ERHVERSENGAGEMENTER	6.220	0	0	6.220	1.821	4.399	29,3
38	VEJLEDNINGS OG INTRODUKTIONSCENTER	15.707	0	0	15.707	5.116	10.591	32,6
3	ARBEJDSMARKEDS- OG ERHVERVSOMRÅDET	27.662	0	0	27.662	9.050	18.612	32,7

Arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet har et samlet forbrug på 9,0 mio. kr. ud af en bevilling på 27,6 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 32,7 %.

Merforbrug på konto 34 skyldes bl.a. aktiviteterne i bygder samt projekterne ”Træværksted” og Pilersitsivik køkkenprojekt. Merforbrug på konto 38 skyldes primært, at tilskudsrate 1 fra Selvstyret endnu ikke er afregnet.

Dagsorden for Kommunalbestyrelsens ordinære møde 02/2018, den 26. april 2018

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omlæg (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
4	FAMILIEOMRÅDET							
40	FRIPLADSER PÅ DAGINSTITUTIONER	269	0	0	269	37	232	13,9
41	HJÆLPEFORANSTALTNINGER FOR BØRN	35.151	0	0	35.151	7.643	27.508	21,7
43	SOCIAL FØRTIDSPENSION	18.560	0	0	18.560	7.203	11.357	38,8
44	UNDERHOLDSBIDRAG	211	0	0	211	0	211	0,0
45	OFFENTLIG HJÆLP	18.108	0	0	18.108	3.491	14.617	19,3
46	ANDRE SOCIALE YDELSER	10.413	0	0	10.413	4.338	6.075	41,7
47	ÆLDREFORSØG	70.461	0	0	70.461	22.828	47.633	32,4
48	HANDICAPOMRÅDET	79.245	0	0	79.245	10.137	69.108	12,8
49	ANDRE SOCIALE UDGIFTER	645	0	0	645	33	612	5,0
4	FAMILIEOMRÅDET	232.063	0	0	232.063	55.711	177.352	23,9

Familieområdet har et samlet forbrug på 55,7 mio. kr. ud af en bevilling på 232,1 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 23,9 %.

Merforbrug på konto 43 og 47 skyldes bl.a. at pension forudbetales, dvs. at forbruget er for 4 måneder, hvorimod selvstyrerefusionerne er for 3 mdr.

Merforbrug på konto 46 hænger bl.a. sammen med, at selvstyretilskud til boligsikring og børnetilskud er for 2 måneder.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omlæg (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
5	UNDERVISNING OG KULTUR							
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE	67.944	0	0	67.944	17.053	50.891	25,1
51	SKOLEVÆSENET	128.846	0	0	128.846	32.427	95.419	25,9
53	FRITIDSVIRKSOMHED	16.468	0	0	16.468	4.366	12.102	26,5
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	2.347	0	0	2.347	627	1.720	26,7
56	MUSEUM	3.289	0	0	3.289	666	2.623	20,3
59	FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER	13.399	0	0	13.399	4.478	8.921	33,4
5	UNDERVISNING OG KULTUR	232.293	0	0	232.293	60.617	171.676	26,1

Undervisning, sundhed og kultur har et samlet forbrug på 60,6 mio. kr. ud af en bevilling på 232,2 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 26,1 %.

Merforbrug på konto 59 hænger sammen med, at tilskud til diverse GM-arrangementer normalt ligger i årets første måneder og at tilskud til kulturhus "Taseralik" er udbetalt for 2 kvartaler.

Dagsorden for Kommunalbestyrelsens ordinære møde 02/2018, den 26. april 2018

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER							
66	RENOVATION M.V.	-243	0	0	243	-423	180	174,1
68	ØVRIGE FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	3.987	0	0	3.987	1.289	2.698	32,3
6	FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	3.744	0	0	3.744	866	2.878	23,1

Forsyningsvirksomheder har et samlet forbrug på 866 tkr. ud af en bevilling på 3,7 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 23,1 %.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
7	ANLÆGSOMRÅDET							
70	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. EKSTERNE OMRÅDER	26.975	0	0	26.975	3.758	23.217	13,9
71	ANLÆGSOPGAVER VEDR. ADMINISTRATIONEN	3.728	0	0	3.728	0	3.728	0,0
72	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. DET TEKNISKE OMRÅDE	39.999	0	0	39.999	5.002	34.997	12,5
73	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. ARB.MARK.-OG ERHVERSOMRÅDET	500	0	0	500	0	500	0,0
74	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. FAMILIEOMRÅDET	10.000	0	0	10.000	0	10.000	0,0
75	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. UNDERVISNING & KULTUR	43.300	0	0	43.300	714	42.586	1,6
76	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. FORSYNINGSVIRKSOMHED	5.500	0	0	5.500	93	4.907	1,9
77	ANLÆGSUDGIFTER VEDR. BYGGEMODNING	8.500	0	0	8.500	115	8.385	1,4
7	ANLÆGSOMRÅDET	138.502	0	0	138.502	9.666	128.836	7,0

Anlægsområdet har et samlet forbrug på 9,7 mio. kr. ud af en bevilling på 138,5 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 7,0 %.

Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø indstiller til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen, at der godkendes overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler fra budget 2017 til 2018 med i alt 88,7 mio.kr.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omlac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
8	INDTÆGTER OG RENTER							
80	PERSONLIG INDKOMSTSKAT	-383.396	0	0	-383.396	-32.833	-350.563	8,6
81	SELSKABSSKAT	-4.000	0	0	-4.000	0	-4.000	0,0
83	GENERELLE TILSKUD OG UDLIGNING	-386.698	0	0	-386.698	-132.390	-254.308	34,2
85	RENTER, KAPITALAFKAST SAMT KURSTAB- OG GEVINST	-11.197	0	0	-11.197	-1.723	-9.474	15,4
86	ANDRE INDTÆGTER	-4.600	0	0	-4.600	-274	-4.326	6,0
88	AFSKRIVNINGER	1.100	0	0	1.100	124	976	11,2
8	INDTÆGTER OG RENTER	-788.791	0	0	-788.791	-167.148	-621.643	21,2

Qeqqata Kommunian har indtægter og renter samt afskrivninger på 167,1 mio. kr. ud af en samlet bevilling på 788,8 mio. kr. Det svarer til indtægter og afskrivninger på 21,2 %.

Kapitalafkast på udlejningsboliger (konto 85-04) afregnes månedsvis bagud af INI.

Andre indtægter (konto 86-01) omfatter bl.a. de lovfæstede gebyrer, som kommunen kan opkræve i forbindelse med administration af omlægningssager vedr. boliglån.

Vedr. konto for salg af fast ejendom (86-02) er der indgået salgsprovenu for et byhus i Sisimiut.

De samlede indtægter for 2018 forventes at blive på ca. 789 mio. kr., jf. balance.

Forventet ultimo beholdning

Likvid beholdning primo 2018		157.735.810
Driftsudgifter, budget	-645.843.000	
Anlægsudgifter, budget	-138.502.000	
Indtægter, budget	<u>788.791.000</u>	
Resultat iht. budget	<u>4.446.000</u>	4.446.000
Boliglån, budget (statusforskydning)		-7.868.975
Anlægsmidler ansøgt overført fra 2017		<u>-88.725.000</u>
Samlet kasseforskydning		<u>-92.147.975</u>
Likvid beholdning ultimo 2018		65.587.835

De likvide aktiver forventes at falde fra 157,7 mio. kr. til 65,6 mio. kr. ved årets slutning. Denne udvikling bygger på størrelsen af den likvide beholdning primo 2018, det budgetterede resultat fra budget 2018, de godkendte statusforskydninger som følge af forventet udbetaling af boliglån i 2018 samt anlægsmidler ansøgt overført fra 2017.

Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø indstiller til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen, at der godkendes overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler fra budget 2017 til 2018 med i alt 88,7 mio. kr.

Kommunens tilgodehavender

De samlede kommunale tilgodehavender til Qeqqata Kommunia er pr. 03.04.2018 på 84,9 mio. kr., hvilket er en stigning på ca. 9,5 mio. kr. i forhold til samme tid sidste år.

I forhold til den fremlagte restanceoversigt fra årsskiftet er den samlede restance faldet med ca. 3,5 mio.kr., som primært skyldes afregning af en større refusionsbegæring.

Tilgodehavende vedr. A-bidrag, ydet som forskud, udgør nu 60,2 mio. kr. Det er en stigning på ca. 2,9 mio. kr. i forhold til samme tidspunkt sidste år.

Administrationens indstilling

Administrationen foreslår, at økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at tage økonomirapporten til efterretning.

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 18. marts 2018 taget økonomirapporten til efterretning.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at tage økonomirapporten til efterretning.

Afgørelse

Bilag

1. Balance for Qeqqata Kommunia
1. Restancelisten pr. 29. december 2017

Punkt 03 Fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2017 til 2018

Journalnr. 06.03.01

Baggrund

Området for Teknik og Miljø fremsender herved forslag om fremførsel af uforbrugte (og overforbrugte) anlægsmidler fra budget 2017 til budget 2018 for de på bilaget anførte igangværende anlægssager.

Der er indgået kontrakt eller aftale om arbejdet på de fleste af de igangværende anlægssager.

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ. TRMU er ansvarlig for konto 7-området.

Faktiske forhold

Liste over hvilke anlægsarbejder det drejer sig om fremgår af bilag 1. Det omfatter både anlægsarbejder i Sisimiut og Maniitsoq distrikter samt fælleskonto-sager.

Bæredygtigheds konsekvenser

Neutral, bevillingsfremføring er nødvendig for afslutning af allerede igangsatte arbejder.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunen er forpligtet til at afslutte de byggesager hvor der er indgået kontrakt. For de sager hvor der ikke er skrevet entreprenørkontrakt endnu kan projektet stoppes på det nuværende stade, hvis det ikke længere findes aktuelt.

For anlægsarbejder vil der blive udarbejdet byggeregnskab, når afregning med entreprenører er færdig og mangelfhjælpning i 1-årsperiode er afsluttet.

Administrationens vurdering

For arbejder hvor entreprenør er startet, skyldes behovet for overførsel, dels at entreprenørerne er forsinket, dels at der har været afsat større beløb i budget 2017 end entreprenører har kunnet nå at udføre arbejde for sidste år.

For de overforbrugte anlægsmidler, skyldes overforbruget at der ved budgetlægning var skønnet en større andel af arbejdet udført i år, men det blev allerede udført/afregnet sidste år. Overførslen sker da i form af en negativ overførsel.

Teknik- og miljøforvaltningens indstilling

Teknik- og miljøområdet indstiller:

-at Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø indstiller til økonomiudvalget, at fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2017 til budget 2018 på i alt kr. 86.976.000,- sker fordelt på de enkelte anlægskonti som anført i opstillingen i bilag 1

Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 6. marts 2018 godkendt indstillingen.

Indstilling fra Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø

Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

- at Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø indstiller til økonomiudvalget, at fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2017 til budget 2018 på i alt kr. 86.976.000,- sker fordelt på de enkelte anlægskonti som anført i opstillingen i bilag 1

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 18. april 2018 godkendt indstillingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- at fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2017 til budget 2018 på i alt kr. 86.976.000,- sker fordelt på de enkelte anlægskonti som anført i opstillingen i bilag 1

Afgørelse

Bilag

1. Konti og beløb for overførsel af ikke-forbrugte (eller mere-forbrugte) anlægsbeløb fra 2017 til 2018.
2. Konti hvor beløb ikke overføres.

Punkt 04 Årsregnskabsberetning 2017

Journalnr. 06.03.01

Baggrund

Økonomiområdet har udarbejdet forslag til Årsberetning for 2017, som indeholder borgmesterens forord, en generel præsentation af kommunen, udvalgte nøgletal, regnskabspraksis, en beskrivelse af aktivitetsområderne, resultatopgørelsen og en summarisk oversigt over de obligatoriske bilag. Regnskabet for 2017 forelægges for kommunalbestyrelsen som Årsberetning 2017.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 22 af 18. november 2010 om den kommunale styrelse, § 46 - § 50 om bogføring og regnskab.

Faktiske forhold

Resultatopgørelsen viser, at kommunen i 2017 har et overskud på 97,9 mio. kr. før overførsel af anlægsmidler og decentrale bevillinger, som fremkommer således

Mio. Kr.

Konto	Bevilling	Resultat
Indtægter	749,1	789,6
Driftsudgifter	- 640,7	-624,0
Driftsresultat	108,4	165,6
Anlægsudgifter	154,7	67,7
Resultat i alt	-46,3	97,9

Resultatopgørelsen for 2017 viser, at Qeqqata Kommunian har indtægter på 789,6 mio. kr. og driftsudgifter på 624,0 mio. kr. Det betyder, at kommunen har et overskud på den primære drift på 165,6 mio. kr. Dette overskud er anvendt til forbedring og modernisering af anlæg og opførelse af helt nye. De samlede anlægsudgifter var i 2017 på 67,7 mio. kr. Kommunen har dermed et samlet overskud på 97,7 mio. kr. før overførsel af anlægsmidler og decentrale bevillinger.

Indtægterne var i 2017 bevilget med 749,1 mio. kr. og er på 789,6 mio. kr., svarende til en forbedring på 40,5 mio. kr. Driftsudgifterne var bevilget til 640,7 mio. kr. og er på 624,0 mio. kr., svarende til et mindre forbrug på 16,7 mio. kr.

Anlægsudgifterne var bevilget med 154,7 mio. kr. inkl. overførsel fra 2016. Anlægsudgifterne er på 67,7 mio. kr. svarende til et mindre forbrug på 87 mio. kr. Disse uforbrugte anlægsmidler er af Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø ansøgt overført fra 2017 til 2018.

Økonomiudvalget godkendt overført for 2016 til 2017. Det skete på mødet den 14. marts 2017.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Regnskabet viser et overskud på 61,2 mio. kr. før overførsel af anlægsmidler og uforbrugte driftsmidler fra rammeregistrerede arbejdspladser. Administrationen søger om overførsel af driftsmidler på de rammeregistrerede arbejdspladser på 231.000 kr. Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø har ansøgt om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2017 til 2018 på i alt 88,7 mio.kr.

Kassebeholdning ved udgangen af 2018 er i økonomirapporter pr. 31. marts 2018 beregnet til 65,6 mio.kr. Beregningen tager udgangspunkt i en kassebeholdning primo 2018 på 157,7 mio.kr., et

budgetteret driftsoverskud på 4,4 mio.kr., forventet udbetaling til boliglån i 2018 på 7,9 mio.kr. samt at anlægsmidler bliver overført fra 2017 med 88,7 mio.kr. Den forventede likviditetsbeholdning ultimo 2018 er med afsæt i fortsat ansvarlig økonomistyring og at overførsler af uforbrugte anlægsmidler mellem regnskabsårene fortsat sker på et solidt grundlag.

Administrationens vurdering

Forbedringen på 40,5 mio. kr. på indtægtssiden i 2017 i forhold til bevillingen skyldes primært, at der har været større personskatter på 34,3 mio. kr. og selskabsindtægter med knap 17,0 mio. kr. mere end budgetteret.

Mindre forbruget på 16,7 mio. kr. kan fordeles på alle 6 kontoområder. Administrationen med 4,2 mio.kr., Teknik har mindreudgifter på 0,9 mio.kr., arbejdsmarkeds- og erhvervsområdet bidrager med 4,0 mio.kr., Familieområdet er registreret med mindre udgifter på 4,8 mio. kr. og Undervisning og kultur, her er mindreforbruget 2 mio.kr. Forsyningsvirksomheder har et mindreforbrug på 0,9 mio.kr.

På anlægssiden er det ikke lykket at få anvendt det hele som budgetteret i 2017. De uforbrugte midler skyldes dels ikke igangsatte anlægs- og terrænarbejde samt udsættelse af byggemodninger.

Qeqqata Kommunian har en fornuftig kassebeholdning og overskud på den primære drift ved en skatteprocent på 26. Kommunalbestyrelsens ambitionsniveau på anlægsområdet er dog højere end det er muligt at finansiere ved en skatteprocent på 26. Administrationen vurderer, at det fortsat er nødvendigt at anvende en stram økonomistyring i fremtiden, hvor driftsudgifterne fortsat søges reduceret gennem rationalisering og udlicitering.

Administrationens indstilling

Det indstilles, at økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen

- at godkende Årsberetningen 2017 og sende den til revision,
- at godkende overførsel af uforbrugte midler fra rammeregistrerede arbejdspladser på 231.000 kr.

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 18. april 2018 godkendt indstillingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- at godkende Årsberetningen 2017 og sende den til revision,
- at godkende overførsel af uforbrugte midler fra rammeregistrerede arbejdspladser på 231.000 kr.

Afgørelse

Bilag

1. Årsberetningen 2017
2. Ejendomsfortegnelsen
3. Restancelisten
4. Balanceudskrift for ultimo 2017

Punkt 05 De politiske fagudvalgs årsrapporter 2017

Journalnr. 06.03.01

Baggrund

Økonomiområdet har modtaget årsrapporter for 2017, som er forelagt og godkendt i de politiske udvalg. Årsrapporterne har været til gennemsyn med henblik på forelæggelse for Økonomiudvalget.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias Kasse- og Regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

Udvalget for Familie og Sundhed, budgetansvarlig for konto 4, havde i Maniitsoq-området en samlet bevilling på 105,7 mio. kr. Forbruget er opgjort til 107,6 mio. kr. Der er således et merforbrug på 1,9 mio. kr. i forhold til bevilling.

Udvalgets bevilling for Sisimiut-området var på 118,4 mio. kr. Forbruget er opgjort til 118,6 mio. kr., hvilket giver et merforbrug på ca. 0,2 mio.kr. i forhold til bevilling.

Administrationen har i sin vurdering af 2017 bl.a. beskrevet, at det har været en udfordring at skulle bruge midler inden for budget for 2017. Hjælp til familier med børn har blandt andet resulteret i ansøgninger om omplacering fra andre konti på ca. 6,3 mio. kr. Der er omplaceret midler fra konto for handicapområdet, hvilket medførte et merforbrug for handicapområdet ved årets udgang. Der er omplaceret ca. 6,7 mio.kr. til konto 41 (Hjælpeforanstaltninger for børn og unge) samt ca. 1 mio.kr. inden for ældreområdet til hjemmehjælpskontoret og plejehjemmet "Neriusaaq".

Administrationen i Sisimiut vurderer, at forbruget ultimo december 2017 balancerer, og der er refusioner på flere områder, som endnu ikke er tilgået kommunen.

Bilag 1a) er udvalgets økonomirapport for 2017

Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur, budgetansvarlig for konto 5, havde i Maniitsoq-området en samlet bevilling på 80,1 mio. kr. Forbruget er opgjort til 77,4 mio.kr. Der er således et mindreforbrug i forhold til bevilling på 2,7 mio. kr.

Udvalgets bevilling for Sisimiut-området var på 149,9 mio. kr. Forbruget er opgjort til 150,4 mio.kr., hvilket giver et merforbrug på ca. 0,5 mio. kr. i forhold til bevilling.

Bilag 1b) er udvalgets økonomirapport for 2017

Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø, budgetansvarlig for konto 2, 6 og 7, havde i Maniitsoq-området følgende økonomiforløb for 2017:

konto 2	bevilling på 15,9 mio.kr.	Forbrug 15,0 mio.kr., mindreforbrug på 0,9 mio.kr.
Konto 6	bevilling på 1,9 mio.kr.	Forbrug 1,9 mio.kr.
Konto 7	bevilling på 45,5 mio.kr.	Forbrug 26,2 mio.kr., mindreforbrug på 19,3 mio.kr.

For Sisimiut-området var der følgende økonomiforløb for 2017:

konto 2	bevilling på 22,9 mio.kr.	Forbrug 22,9 mio.kr.
Konto 6	bevilling på 2,4 mio.kr.	Forbrug 1,5 mio.kr.
konto 7	bevilling på 105,8 mio.kr.	Forbrug 41,2 mio.kr., mindreforbrug på 64,6 mio.kr.

Bilag 1c) er udvalgets økonomirapport for 2017. Denne rapport omfatter tillige økonomiforløbet for konto 23-22, hvor budgetansvarlig er **Udvalget for Fiskeri, Fangst og Bygdeforhold**.

Udvalget for Erhverv og Turisme, budgetansvarlig for konto 3, har følgende økonomiforløb for 2017:

Konto 3 bevilling på 27,4 mio. kr. Forbrug 23,4 mio. kr., mindreforbrug på 4,0 mio. kr.

Mindreforbruget omfatter alle 4 hovedkontoområder. Vedr. "Revalidering" har administrationen bemærket, at den ændrede lovgivning for førtidspension har medført større efter-spørgsel efter personer til flexjobordninger. Således er det omtalt, at flere borgere vurderes til at have bevaret arbejdsevne i større eller mindre omfang – og denne personkreds er typisk berettiget til at indgå i flexjobordning.

Bilag 1d) er udvalgets økonomirapport for 2017.

Administrationens vurdering

Administrationen har ingen yderligere vurderinger til de politiske udvalgs årsrapporter for 2017.

Administrationens indstilling

Det indstilles, at økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen

-at godkende fagudvalgenes økonomiårsrapporter for 2017

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 18. april 2018 godkendt indstillingen.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at godkende fagudvalgenes økonomiårsrapporter for 2017

Afgørelse

Bilag

Årsrapporter 2017 fra de politiske faglige udvalg

1. Udvalg for Familie og Sociale forhold
2. Udvalg for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur
3. Udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø
4. Udvalg for Erhverv og Turisme

Punkt 06 Ansøgning om godkendelse af harmonisering på konto 4 i Maniitsoq og Sisimiut

Journalnr. 06.00.02

Baggrund

Kontoplan for hele konto 4 Familieområdet har ikke været ens i Maniitsoq og Sisimiut. Familiechefer fra Maniitsoq og Sisimiut har udarbejdet forslag om harmonisering på Familieområdet konto 4.

Regelgrundlag

Kasse- og regnskabsregulativ, Qeqqata Kommunia.

Faktiske forhold

Området for Familie i Maniitsoq og Sisimiut har brugt de eksisterende kontoplan, som ikke er ens. Derfor er der udarbejdet et forslag med ændringer både med hensyn til harmonisering mellem Maniitsoq og Sisimiut, samt en forenkling med hensyn til alle konti i alle afdelinger. Målsætningen med dette forslag er, at der er ens konti for de samme aktiviteter i hele kommunen.

Bæredygtige konsekvenser

Hvis der finder en harmonisering sted samt konti i alle afdelinger bliver justeret, så vil kontoplanen være mere overskuelig samt brugervenlig, både i Maniitsoq og Sisimiut.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Økonomiafdelingen informerede Området for Familie, at det ses som en helt naturlig konsekvens af kommunesammenlægningen, at Området for Familie i vidt omfang benytter sig af samme kontoplan, det vil sige gennemføre bogføring for ensartede udgifter og indtægter på enslydende konti, uanset hvor transaktionen har sin geografiske opstart inden for kommunegrænsen. En færdiggørelse af harmoniseringsprocessen for Området for Familie får således ingen økonomiske konsekvenser.

Administrationens vurdering

Området for Familie vurderer, at det vil være en fordel at der sker en harmonisering på Familieområdet konto 4.

Administrationens indstilling

Området for Familie indstiller overfor Udvalget for Familie og Sociale Forhold,

-at forslag om harmonisering Familieområdet konto 4 godkendes

-at sagen om harmonisering Familieområdet konto 4 forelægges kommunalbestyrelsen til godkendelse

Udvalget for Familie og Sociale Forhold behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 14. marts 2018 godkendt indstillingen, og sagen om harmonisering Familieområdet konto 4 sendes videre til forelæggelse i kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Indstilling

Udvalget for Familie og Sociale Forhold indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at forslag om harmonisering Familieområdet konto 4 godkendes

Afgørelse

Bilag

1. Harmonisering Familieområdet konto 4

Punkt 07 Ansøgning om godkendelse af forslag om ændring af kompetenceplan for Udvalget for Familie og Sociale Forhold i Maniitsoq og Sisimiut

Journalnr. 02.00.01

Baggrund

Området for Familie i Maniitsoq og Sisimiut har udarbejdet forslag om ændring af kompetenceplanen på konto 4 fra juli 2011, så der udlægges større økonomisk kompetence til både afdelingsledere, souschefer, familiechefer og kommunaldirektør.

Regelgrundlag

Intet at bemærke.

Faktiske forhold

Området for Familie oplever i dagligdagen, at den økonomiske kompetenceplan ikke er tidssvarende, ej heller redigeret i 7 år.

Ud fra den eksisterende kompetenceplan har afdelingsledere, familiechefer og kommunaldirektør en lav kompetence. Dette betyder store administrative opgaver, og derfor er der mange sager, der skal forelægges Udvalget for Familie og Sociale Forhold. For borgere betyder dette en længere ventetid på svar på ansøgninger, og dette er ikke en optimal borgerservice.

Området for Familie i både Maniitsoq og Sisimiut har til hver en tid fokus på at forbedre borgerservicen, og hvis forslaget om en større kompetence kan udlægges til administrationen, vil det betyde en hurtigere sagsbehandling.

På det sociale område er de sidste år kommet flere nye Inatsisartutlove, som medfører større administrative opgaver på alle områder, og ved en ny kompetenceplan vil opgaverne kunne tilpasses denne.

Bæredygtige konsekvenser

Men en større kompetence for afdelingsledere, familiechefer og kommunaldirektør vil sagsbehandling i dagligdagen forbedres, og der vil kunne afsættes mere tid til strategisk arbejde, samt der vil skulle forelægges færre sager til Udvalget for Familie og Sociale Forhold.

Administrationens vurdering

Området for Familie vil kunne sagsbehandle hurtigere, og borgerservicen vil mærkbart forbedres. Og der vil skulle færre sager til behandling i Udvalget for Familie og Sociale Forhold, som vil medføre kortere udvalgmøder.

Administrationens indstilling

Området for Familie indstiller overfor Udvalget for Familie og Sociale Forhold,

-at forslag om ændring af Kompetenceplan for Udvalget for Familie og Sociale Forhold godkendes

Udvalget for Familie og Sociale Forhold behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 14. marts 2018 godkendt indstillingen. Udvalget indstiller dog til kommunalbestyrelsens godkendelse, at forhøje kommunaldirektørens og områdechefernes kompetencer til henholdsvis kr. 75.000 og kr. 50.000 i kompetenceplanen.

Indstilling

Udvalget for Familie og Sociale Forhold indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at forslag om ændring af Kompetenceplan for Udvalget for Familie og Sociale Forhold godkendes

-at kommunaldirektørens kompetencer forhøjes til kr. 75.000 i kompetenceplanen

-at områdechefernes kompetencer forhøjes til kr. 50.000 i kompetenceplanen

Afgørelse

Bilag

1. Gældende Kompetenceplan for Familieudvalget i Qeqqata Kommunia
2. Forslag om ændring af Kompetenceplanen for Udvalget for Familie og Sociale Forhold i Qeqqata Kommunia

Punkt 08 Forslag til dagsorden - Udfordring for privatansatte til deltagelse i familieklassen

Journalnr. 51.08.00

Kommunalbestyrelsesmedlem Juliane Enoksen har ved mail den 2. marts 2018 kommet med forslag om drøftelse af udfordring for privatansatte at deltage i familieklassen.

Nutidig barriere mht. bedre børneliv må overvindes. For at give medarbejderne mulighed kan ACB være vejen, gennem oplysning. Juliane Enoksen vil under kommende møde i kommunen fremkomme med drøftelse omkring familieklassen, hvor forældrene ikke kan deltage, såfremt de er ansat i en privat virksomhed og ikke under kommunen og selvstyret.

Når der tales om vores forældre, har forskelsbehandling det konsekvens, at deres børn rammes meget hårdt. Med det formål, at der skal være ens fremgangsmåde, videresender Juliane Enoksen sagen til medlemmerne til viderebehandling.

Indstilling

Det indstilles at kommunalbestyrelsen drøfter sagen og sende sagen til viderebehandling i Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur.

Afgørelse

Bilag

1. Email fra Juliane Enoksen den 2. marts 2018

Punkt 09 Forslag til dagsorden - Indførelse af psykoterapeuter i folkeskolerne i Qeqqata Kommunia's store skoler

Journalnr. 51.00

Kommunalbestyrelsesmedlem Malene Ingemann har ved email den 12. marts 2018 fremsendt forslag om indførelse af psykoterapeuter i folkeskolerne i Qeqqata Kommunia's store klasser.

Indførelse af psykoterapeuter i folkeskolerne i Qeqqata Kommunia's store skoler. Forslaget går på

- at dette skal kunne vælges til og vælges fra af de enkelte skoler.
- Normeringen af én psykoterapeut skal tages ud af den eksisterende lærernormering, og dermed være udgiftsneutral.
- Samtalerne skal have forebyggende effekt for skolerne, elever og lærer, og ikke behandlingsorienteret.
- psykoterapeuterne skal have lokalitet på den enkelte skole, i elevernes komfort-zone.

Faktiske forhold

Der henvises til punkt 18, hvor Udvalget for Familie og Sociale forhold indstiller til Kommunalbestyrelsen at:

".. at der skal arbejdes på at ansætte psykoterapeuter i kommunen"

Indstilling

Det indstilles at sagen drøftes i Kommunalbestyrelsen og sende sagen til viderebehandling i Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur.

Afgørelse

Bilag

1. Email fra Malene Ingemann den 12. marts 2018

Punkt 10 Forslag til dagsorden – Efterskole i Sisimiut

Journalnr.: 52.01.04

Kommunalbestyrelsesmedlem Malene Ingemann har ved email den 12. marts 2018 fremsendt forslag om etablering af Efterskole i Sisimiut.

Efterskole i Sisimiut.

Malene Ingemann foreslår at Q.K. arbejder på at få etableret en efterskole i Sisimiut, efterskolen skal være fagligt orienteret, men helst og gerne via kreativ-læring. Efterskolens hovedfokus skal være at få fremelsket hundeslædekulturen, hvor unge fysisk skal oplæres i at blive dygtige hundeslædekuske, lærer at overleve i naturen og blive Grønlands fremtidige hundeslædekuske, så vi kan få vendt udviklingen, og så vi sikre at vi også har hundeslædekuske i Qeqqata Kommunian for fremtiden, at tilbyde turisterne.

Konceptet skal støttes op fra Kommunalbestyrelsen, og skal køre i samarbejde med de eksisterende hundeslædekuske, som allerede idag forsøger at skabe et heltidserhverv, som hundeslædekusk, i vintermånederne ved at tilbyde turistikørsel på hundeslæde.

Kommunen skal støtte op om økonomien i at blive fuldtidssæson hundeslædekusk, og sikre at det giver det nødvendige og gode afkast til hundeslædekusken.

Dette kan eksempelvis ske på følgende måde: I første omgang har skolen ikke slædehunde selv, og eleverne skal derfor knyttes fast til de enkelte lokale hundeslædekuske som sideløbende har indkomst fra turistikørsel. I efterårs og vinterperioden skal hundene køres til, fodres og plejes, dette arbejde skal eleverne være med til, så de også lærer i sidste ende at kunne styre det enkelte hundespand de er knyttet til. Sideløbende har kuskene indtjening via turistikørsel, men da man ikke kan have fuldtidsjob via dette, så bliver disse kuskers turistikørsel, suppleret med økonomi via elev-kørsler fra efterskolen, hvor kuskene udvikler og oplærer disse unge.

Dette betyder konkret for en slædekusk løn at der skal XY-antal hundeslædeturer til, for at en lokal hundeslædekusk, vil kunne opnå en indkomst som igen kan gøre det at være hundeslædekusk attraktiv fra 15. november - 15. april sat op imod udgifter for hundehold. Så vil denne kusk have et X-antal turistikørsler, og et Y-antal elev-kørsler, som er lig med en attraktiv XY-indkomst som hundeslædekusk.

Det er disse elev-kørsler, som kommunen økonomisk skal finansiere eller være medfinansierende i.

Malene oplyser at hun ikke kender økonomien i efterskoler, og derfor er ideen i sin spæde start, men hvis vi ønsker at udvikle hundeslædekulturen, og være det sted i Grønland som turisterne søger hen for at opleve hundeslædekulturen, så er vi tvunget til at skabe en funktion i Kommunen, som kan vende kurven for udviklingen af hundeslædekulturen, idag kan det desværre ikke betale sig at være hundeslædekusk for turisterne.

Men et supplement via en Hundeslædekultur-efterskole vil kunne ændre kommunen, og samtidig sikre at ungdommen, oveni hatten for læring, sideløbende kan/vil få dem til at få sig en uddannelse, og forhåbentlig fortsat efter efterskolen fortsætte med deres eget hundeslædeteam, som igen efter en rum tid, selv kan blive leverandør af hundeslædekørsel til nye elever suppleret med turismeindtægter fra hundeslædekørsel.

Ovennævnte vil redde hundeslædekulturen, hvor den også i sidste ende vil sikre at vi i højsæsonen, om nogle år vil have nok kuske i spil til at turisterne i større tal søger mod Qeqqata Kommunian.

Idag bruger vi allerede økonomien på arbejdsløshedsunderstøttelse, hvor det vil være meget fin at kunne skabe turist relaterede arbejdspladser, i den periode hvor vi desværre ser en stor stigning i arbejdsløsheden, fordi fiskeriet står næsten stille i slædesæsonen.

Indstilling

Det indstilles at sagen drøftes i Kommunalbestyrelsen og sende sagen til viderebehandling i Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur.

.

Afgørelse

Bilag

1. Email fra Malene Ingemann den 12. marts 2018

Punkt 11 Forslag til dagsorden – Afskaffelse af arbejdsløshed fra 15. april til 15. november

Journalnr. 67.02.00

Kommunalbestyrelsesmedlem Malene Ingemann har ved email den 12. marts 2018 fremsendt forslag om at afskaffe arbejdsløshed fra 15. april til 15. november.

Afskaffe arbejdsløsheden fra 15. april til 15. november.

Vi har i Kommunen i nævnte periode stor arbejdsmangel, ligesom vi har mange som kan arbejde, men som gør alt hvad de kan for ikke at arbejde, derfor går forslaget på at afskaffe arbejdsløsheden i ovennævnte periode for match gruppe 1.

Dette betyder at vi kan blive nødsaget til at etablere nogle enkelte fiktive arbejdspladser, hvis enkelte ikke kan finde arbejde, men arbejdsløshedspengene vil kunne kanaliseres over i disse lønninger, og vi har derigennem muligheden for omgående at omplacere disse i job, til faktiske virksomhedsjob, det minut som Majoriaq får en henvendelse fra erhvervslivet, og hvor vi ikke længere vil skulle bruge energi på at opsøge personerne, som idag oftest ikke møder op, og som hidtil har resulteret i at arbejdspladserne ender med at tilkalde arbejdskraft fra Kina eller udefra helt generelt.

Vores 'fiktive'- jobs vil betyde at de tidligere fuldtids arbejdsløse, løbende holdes i træning til at kunne passe et rigtigt job omgående, idet forespørgslen på en ansættelse opstår fra en virksomheds side.

Indstilling

Det indstilles at sagen drøftes i Kommunalbestyrelsen.

Afgørelse

Bilag

1. Email fra Malene Ingemann den 12. marts 2018

Punkt 12 Forslag til dagsorden - Qeqqata Kommunia skal udarbejde et oplæg til Selvstyret om overtagelse af ansvarsområder

Journalnr. 00.03.00

Kommunalbestyrelsesmedlem Emilie Olsen har ved brev den 18. marts 2018 kommet med forslag om at kommunen skal udarbejde et oplæg til Selvstyret om overtagelse af ansvarsområder.

Med nærværende forslag til dagsordenen foreslår jeg hermed, at Qeqqata Kommunia skal udarbejde et oplæg til Selvstyret om overtagelse af ansvarsområder, der endnu ikke er hjemtaget fra staten, og at der skal foretages en undersøgelse om, hvorvidt Qeqqata Kommunia er klar til at hjemtage ansvarsområderne indenfor sikring af daginstitutionspladser, boliger, fritidsaktiviteter, aktiviteter for spædbørnsfamilier og job til samlevende, når flere familier som følge heraf flytter til kommunen. Qeqqata Kommunia bør være en kommune man har lyst til at flytte til, og en kommune man gerne vil bo i. Vi bør på forhånd udarbejde en plan for at være beredt på, at flere familier flytter til kommunen.

Vi så og har konstateret, at medarbejderne hos KANUKOKA ikke ville flytte til Maniitsoq og prøvede at finde på forhindringer, da KANUKOKAs administration skulle flyttes. Det samme gjaldt, da planerne om flytning af Jern og Metalskolen kom frem i medierne, da personalet også reagerede på samme måde. Vi skal dog ikke være pinlige berørte og hænge med hovedet, hvis folk på kysten ikke ønsker at flytte hertil, men vi skal på den anden side tage det som en udfordring og arbejde for at gøre kommunen tiltrækkende. F.eks. tiltrækker turistoperatører, der er gode til at promovere, mange turister. Vi må kunne promovere vores kommune på samme måde. Vores kommune vil ikke udvikle sig, hvis vi alene venter på tilflyttere. Jeg mener derfor at vi skal sætte os sammen og finde alternativer for at kunne udvikle vores kommune i fremtiden.

Indstilling

Det indstilles at forslaget drøftes i kommunalbestyrelsen og sende sagen til viderebehandling i Økonomiudvalget.

Afgørelse

Bilag

1. brev fra Emilie Olsen den 18. marts 2018

Punkt 13 Forslag til dagsorden - Genansættelse af kokke i daginstitutioner

Journalnr. 03.03

Kommunalbestyrelsesmedlem Emilie Olsen har ved brev den 23. marts 2018 kommet med forslag om genansættelse af kokke i daginstitutioner.

I Qeqqata Kommunia bør det stedse ligge i vores interesse at skabe arbejdspladser for arbejdsdygtige borgere, og kommunalbestyrelsen i Qeqqata Kommunia bør så vidt muligt etablere virksomheder, som kommunen kan styre. Jeg undertegnede foreslår ved nærværende forslag, at de lukkede virksomheder med mulighed for genåbning genåbnes. Vi kan ikke lukke det ene øje for de gamle arbejdsdygtige medarbejdere i daginstitutionernes køkkener, der ikke kan finde sig beskæftigelse. Ved nærværende forslag finder jeg det vigtigt, at vi finder beskæftigelser for arbejdsdygtige ledige.

Under det sidste valgkamp til kommunalbestyrelsen var de afskedige køkkenpersonale i daginstitutionerne på dagsordenen. Under krydsilden på TV støttede samtlige partier hensigten, og det blev klart og tydeligt bemærket, at lukning af daginstitutionernes køkkener ikke har noget besparelser, og at udgifter er uændret. Vi bliver nødt til at skabe arbejdspladser, da vi må have de arbejdsdygtige i arbejde og ikke omvendt, da denne form for forretning ikke munder ud i besparelser.

Jeg tænker også på, at børn skal have vænnet sig til at spise grønlandske råvarer i daginstitutionen, hvorfor der bør afsættes ekstra midler til daginstitutionernes køkkener, når de genåbnes. Det vil være bæredygtigt at indkøbe varerne fra Qimatulivik (brættet). På denne måde vil vi være med til at sikre og støtte indhandlingsmuligheder for fiskere og fangere. Vi skal være med til at få borgerne til at spise mere grønlandske råvarer.

Faktiske forhold

Madordningen for daginstitutioner i Qeqqata Kommunia er udliciteret og indgået servicekontrakt hhv i Maniitsoq med Taqussat I/S for perioden fra den 15.10.2017 - 15.10.2021 og i Sisimiut med Hotel Sisimiut for perioden 16.10.2015 – 15.10.2020.

Indstilling

Det indstilles at forslaget drøftes i kommunalbestyrelsen.

Afgørelse

Bilag

1. brev fra Emilie Olsen den 23. marts 2018

Punkt 14 Forslag til dagsorden - Qeqqata Kommunia bør have mulighed for at være medejer af virksomheder

Journalnr. 66.15

Kommunalbestyrelsesmedlem Emilie Olsen har ved brev den 23. marts 2018 kommet med forslag om at Qeqqata Kommunia bør have mulighed for at være medejer af virksomheder.

Skal vi mon lukke det ene øje og ikke gøre en indsats for de væsentlige virksomheder i Qeqqata Kommunia, der må lukke på grund af økonomien. Dette er uacceptabelt. Jeg vil som et eksempel nævne slagteriet i Kangerlussuaq, der modtager moskusokser om vinteren. Samtlige ejere af Slagteriet har i løbet af årene måtte lukke på grund af konkurs. Jeg har ikke ret til at forklare, hvorfor Slagteriet er gået konkurs, men man bør støtte op om en virksomhed, der giver moskusoksejægerne i Qeqqata Kommunia mulighed for at indhandle, og som pakker fødevarerne klar til salg i butikkerne. I Qeqqata Kommunia bør vi tæt følge virksomheder, der forarbejder grønlandske produkter, ligesom det er tilfældet i ovennævnte beskrivelse. På denne baggrund bør Qeqqata Kommunia være villig til at søge muligheder, og hjælpe virksomhederne, der forarbejder grønlandske produkter, til at søge alternativer i stedet for at lukke det ene øje. Man bør søge andre alternativer som mulighed for at drive virksomheden ved at indgå et samarbejde med andre. Jeg ærgrer mig over virksomheder, der er lukket. Jeg tænker på Slagteriet i Kangerlussuaq, Maki Seaweed og Skindsystuen Natseq. Jeg er også bekendt med, at en privat person der indkøber hundefoder også er stoppet. Jeg nævner dem som et eksempel, da Qeqqata Kommunia kunne blive medejer sammen med de berørte virksomheder og burde have søgt muligheder for at de ikke skulle dreje nøglen om, og vi bør blive bedre til at fastholde virksomheder.

Jeg ved godt, at Sisimiut Kommune har drevet Skindsystuen Natseq, men jeg ærgrer mig over, at den er blevet lukket, da vi er bekendt med, at skindsystuen udnyttede de lokale resurser og at deres produkter har været meget gode.

De offentlige virksomheder skal ikke konkurrere mod de private, ja, jeg ved det godt. På landsplan kører det godt for den offentlige virksomhed Royal Greenland, der står for forarbejdning og produktion af de grønlandske råvarer, og det samme gælder for Pilersuisoq, der har mange butikker som i Avarnersuaq, Upernavik, Uumannaq, Qeqertarsuaq, Qasigiannnguit, Aasiaat, Kangaatsiaq, Paamiut, Narsaq, Nanortalik, Østgrønland og i bygder. De offentlige i Grønland er allerede medejer af flere virksomheder, og uden at nævne dem allesammen kan jeg nævne, at Air Greenland ejes 37,5 procent af Selvstyret, 25 procent af den danske stat samt 37,5 procent af SAS Group. Vi bør derfor uden at stille for mange spørgsmål og søge alternativer for at de offentlige kan være medejer af virksomheder, og vi bør i Qeqqata Kommunia arbejde mere for at støtte de virksomheder, der forarbejder grønlandske råvarer.

Indstilling

Det indstilles at kommunalbestyrelsen drøfter sagen og sende sagen til viderebehandling i Økonomiudvalget.

Afgørelse

Bilag

1. Brev fra Emilie Olsen den 23. marts 2018

Punkt 15 Forslag til skabelse af en afdeling for sundhedsfremme

Journal nr. 48.00

Baggrund

Den 17. januar 2018 modtog administrationen en mail fra Kommunalbestyrelsesmedlem Frederik Olsen, som fremsendte et ønske om et administrativt forslag til styrkelse og organisering af sundhedsfremme i Qeqqata Kommunia.

Regelgrundlag

Folkesundhedsprogrammet for Grønland Inuuneritta II 2013-2019 med visionen, at alle borgere i Grønland skal have de bedste muligheder for at få et godt og langt liv.

Faktiske forhold

Den nuværende kommunalbestyrelses fokus på sundhed giver incitament til at nytænke organiseringen af sundhedsfremme i Qeqqata Kommunia, da en effektiv indsats forudsætter, at de nødvendige organisatoriske rammer er til stede.

Gennem samtale med forebyggelseskonsulenter, idrætskonsulent og fritidskonsulenter er der identificeret et behov for større koordinering af ansvar og opgaver på det sundhedsfremmende område.

I Qeqqata Kommunia er fagpersoner på det strategiske niveau placeret i uddannelsesområdet og familieområdet udover sundhedsfremme og forebyggelse.

Kontaktpersoner på driftsniveau, det vil sige idrætskonsulent, fritidsinspektører og forebyggelseskonsulenter, har et behov for at koordinere opgaver og samstemme års- og handleplaner, så de supplerer hinanden og arbejder i samme retning.

Det faglige netværk i kommunen, her tænkes på samarbejdet mellem idrætskonsulent, fritidsinspektører og forebyggelseskonsulenter er ikke struktureret, men foregår efter behov. Der afholdes møder i forbindelse til Sund Maj, og ved arrangering af sommeraktiviteter.

Der er etableret formaliseret samarbejde omkring sundhedsfremme og forebyggelse gennem henholdsvis forebyggelsesudvalget, samarbejdsaftale med GIF, og den kommende sundhedsaftale med sundhedsvæsenet. Ifølge lovgivning er det forebyggelsesudvalgets opgave at koordinere forebyggelsesarbejdet, og udarbejde en årlig handleplan og rapport.

I Kommuneqarfik Sermersooq blev der i 2014 oprettet en særskilt afdeling for Sundhed, Forebyggelse og Fritid. Afdelingen ledes af en fagchef, som har ansvar for en række afd. ledere, der har ansvar for kommunens forskellige byer. Afdelingslederne har ansvar for fritidskonsulenter, pædagogiske konsulenter ol. Forebyggelseskonsulenter hører under familiecentre.

I kommune Qeqertalik har de en afdeling for krop og sjæl; som har ansvar for sport, kultur, fritid, sundhed og forebyggelse. Den administrative organisering i denne afdeling indebærer 2 fagledere og 4 byledere samt 4 bygdeledere.

I Avannaata Kommunia har de en forvaltning for skole, fritid og kultur, med en direktør og fagchef for område for kultur og fritid.

Kommune Kujalleq har pr d. 1.jan. 2018 oprettet en forvaltning for kultur, fritid og forebyggelse. Før etablering af denne forvaltning var kultur, fritid og forebyggelse organiseret under uddannelsesområdet. Begrundelsen for at oprette en ny forvaltning med en forvaltningschef er, at uddannelsesområdet med mange *skal*-opgaver ofte får første prioritet, og område for kultur, fritid og forebyggelse med mange *kan*-opgaver bliver nedprioriteret. Nedprioritering viser sig ved manglede tid til kontrol og opfølgning af opgaver, hvilket resulterede i manglede fremdrift på området.

For at sikre det sundhedsfremmende arbejde, har mange kommuner i Danmark organiseret arbejdet på følgende måde: (<http://kortlink.dk/cowi/tehx>)

- Fagpersoner på det strategiske niveau
- Kontaktpersoner på driftsniveau
- Faglige netværk internt i kommunen
- Formaliseret tværgående samarbejder

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at investere i sundhedsfremme og forebyggelse set i et langsigtet perspektiv, for at højne befolkningens sundhedstilstand.

Økonomiske og administrative konsekvenser

En reorganisering af ansvar og opgaver kan få økonomiske og administrative konsekvenser.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at en styrkelse af strategisk ledelse og koordinering på det sundhedsfremmende og forebyggende område er afgørende.

Det anbefales derfor, at den planlagte eksterne organisationsanalyse gennemføres, for at belyse hensigtsmæssige organisatoriske ændringer i hele administrationen.

Forslag til Sundheds- og forebyggelsespolitik skal behandles af Kommunalbestyrelsen d. 24 maj 2018, og vil være med til at skabe en fælles ramme for de sundhedsfremmende tiltag.

Indstilling

Administrationen indstilles til kommunalbestyrelsen at drøfte og beslutte:

-at der efter organisationsanalyse kommer med et forslag til fagudvalgene og senere kommunalbestyrelse om hvorledes organisationen kan styrkes med henblik på at forebyggelse og sundhedsfremmende tiltag koordineres

Afgørelse

Bilag

1. Mail fra Kommunalbestyrelsesmedlem Frederik Olsen

Punkt 16 Forslag til kommuneplantillæg for hyttebebyggelse ved Asummiunut, Lufthavsvejen, i Sisimiut

Journalnr. 16.03.01.01

Baggrund

Qeqqata Kommunian har modtaget en ansøgning om tilladelse til etablering af overnatningshytter til udlejning til turister ved lufthavsvejen øst for anstalten ved lufthavnen. Området henligger som natur og der skal udarbejdes et kommuneplantillæg inden der kan etableres nye fysiske anlæg i området.

Forslaget blev behandlet af kommunalbestyrelsen på mødet den 23. februar hvor det besluttedes at der skulle udarbejdes et forslag til kommuneplantillæg til forelæggelse for kommunalbestyrelsen i april måned 2018.

Regelgrundlag

Et kommuneplantillæg skal udarbejdes i henhold til Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010, om planlægning og arealadministration, med senere justeringer af loven.

Faktiske forhold

Som det fremgår af vedlagte forslag åbnes der for etablering af ca. 20 hytter á 80 m² til udlejning til turister, fordelt på 3 områder med henholdsvis 440 m², 600 m² og 680 m² bebygget areal, med mulighed for at en af hytterne kan fungere som fælleshus, hvor der kan suppleres med 40 m², så disse hytter kan være i alt ca. 120 m². Der er mulighed for at etablere en bebyggelse med mindre hytter blot det samlede antal m² overholdes i hvert detailområde.

For at kunne honorere brandkravene og sikre tilgængelighed i øvrigt er der stillet krav om etablering af en 3 m bred grusvej. Tilsvarende lægges der op til at der ved bygherres foranstaltning etableres fælles forsyningsanlæg så hytterne kan fungere med en god komfort der er attraktiv for turister og uden at der afledes sort eller gråt spildevand til terræn. Det er i planen indarbejdet at parkering skal foregå på den fælles p-plads ved Asummiunut og at grusvejen i området primært anvendes i forbindelse med aflæsning af passagerer og bagage.

Der kan etableres fælles forsyningsanlæg ved de enkelte fælleshuse eller ved parkeringspladsen ved Asummiunut.

Der er i forslaget indarbejdet en beskyttelse af en beplantning som naturlig opdeler området i 2 dele.

For at sikre en fælles drift af området, med forsyning og snerydning m.v. stilles der krav om at der etableres en ejerforening.

Bæredygtige konsekvenser

Ved etablering af en hytteby vil det være oplagt at der satses på vedvarende energiløsninger enten som supplement til traditionelle løsninger eller som en hel løsning for 1 eller flere hytter. Det vil være op til de fremtidige bygherre at tilrette bebyggelsen med de bedst rentable løsninger.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er i forbindelse med kommuneplantillægget ingen direkte økonomiske konsekvenser for Qeqqata Kommunia. Det forventes at de muligheder der skabes gennem kommuneplantillægget kan udnyttes gennem private investeringer.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering at en etablering af et hytteområde til udlejningshytter ved foden af Præstefjeldet vil kunne være en god mulighed for turister og gæster og at de vil kunne bidrage positivt til udviklingen af turismen i og omkring Sisimiut.

I vedlagte forslag er området til hytter begrænset til området vest for elven. Der er taget højde for at stien til Præstefjeldet skal kunne forløbe uhindret.

Administrationens indstilling

Administrationen indstiller,

-at der forslaget til kommuneplantillæg nr. 59 godkendes i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse og udsendes i offentlig høring i 8 uger

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 18. april 2018 godkendt indstillingen. Ved høringer skal kommunens facebook også altid benyttes.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at der forslaget til kommuneplantillæg nr. 59 godkendes i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse og udsendes i offentlig høring i 8 uger

Afgørelse

Bilag

Forslag til kommuneplantillæg nr. 59

Punkt 17 Valg af medlemmer til Maniitsup Timersortarfia

Journalnr. 01.03

Maniitsup Timersortarfia er en selvejende institution med en bestyrelse på 5 medlemmer.

Kommunalbestyrelsen skal udpege 2 medlemmer til bestyrelsen.

Lovgrundlag: Grønlands Hjemmestyres cirkulære om selvejende idrætshaller.

Kommunalbestyrelsen udpegede Gideon Lyberth som medlem af bestyrelsen i Maniitsup Timersortarfia, med Karl Lyberth som suppleant.

Gideon Lyberth har ved email den 6. april 2018 søgt om at træde tilbage som medlem af bestyrelsen i Maniitsup Timersortarfia.

Indstilling

Det indstilles at koalitionen udpeger et nyt medlem i bestyrelsen af Maniitsup Timersortarfia.

Afgørelse

Bilag

1. Vedtægter for Maniitsup Timersortarfia

Punkt 18 Orientering om socialrådgiver på skolerne i Qeqqata Kommunia

Journalnr. 42.00

Baggrund

Udvalget for Familie og Sociale Forhold har ved deres møde i februar 2018 ønsket yderligere orientering om tiltaget på skolerne med socialrådgivere der samt hvordan det går med samtalerne på skolerne.

Regelgrundlag:

Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn

Faktiske forhold

Ansvars- og arbejdsopgaver skal være:

- Samtaler med elever i folkeskolen
- Forslag til, hvem der skal henvises til netværksmøder
- Forslag til, hvem der skal henvises til Team møder
- Forslag til, hvem der skal henvises til Familiecentret
- Forslag til, hvem der skal henvises til familierådslagning
- Forslag til, hvem der af forældre skal henvises til misbrugsbehandling

Sisimiut:

Området for Familie i Sisimiut har sendt et genopslag til HR vedrørende en socialrådgiverstilling, som primært skal varetage samtaler på skolerne, for at afhjælpe børn og unge, der har brug for personlig samtaler om deres oplevelser, samt forebygge underretninger. Der har ellers været stillingsopslag, men der var kun en ansøger, som fik en anden stilling i Området for Familie, som også var opslået.

Siden 15. januar 2018 og indtil dags dato har Området for Familie i Sisimiut afsat en socialrådgiver til rådighed, indtil der ansættes en socialrådgiver, og efter samarbejdsaftale med begge skoleinspektører opstartede socialrådgiveren med at være på skolerne to gange om ugen med 5 timer på hver skole.

Ifølge opfølgingsmøde den 8. marts 2018 med begge skoleinspektører og socialrådgiveren, oplyses det at der er rigtig mange børn og unge, der har brug for samtaler, og at en socialrådgiver ikke er nok til at kunne løfte opgaven. Socialrådgiveren giver udtrykt for at det er hårdt at sidde alene, fordi børn har mange lidelser og traumer, som de har brug for at bearbejde. men hun kendte sine grænser og præcisere over for eleverne, at hun ikke er behandler, men det er vigtigt at de får snakket om deres følelser. Socialrådgiveren tager sagerne op til sags møderne i Området for Familie for at opdatere respektive sagsbehandlere.

Socialrådgiveren har tæt kontakt med forældrene i deres hjem, hun tager på hjemmebesøg, og følger op på børnene, når de ikke dukker op i skolen. Socialrådgiveren oplyste, at forældrene har brug for oplæring om pædagogik, og har svært ved at magte deres teenagebørn og ikke kan sætte grænser over for dem. Det er som om børnene styrer deres eget liv, hvor forældrene eller omsorgspersonen bliver magtesløse eller virker opgivende, udtaler socialrådgiveren.

Da behovet er stort for samtaler med børn i skolerne, kom en anden kollega og tager samtaler også. Afdelingslederen i Børne og Ungeafdeling er ansvarlig for at sende en afløser for socialrådgiveren ved hendes sygdom, eller fravær.

Området for Familie i Sisimiut har flere socialrådgivere som også kan stå til rådighed ved behov.

Børne og Ungeafdelingen har lavet opfølgingsmøder med begge skoleinspektører, for at følge op på processerne og for at være mere forberedte på behovet for forandringer.

Maniitsoq:

Skolelederen og familiechefen har haft aftale om, at socialrådgiver og sagsbehandler på skift være i skolen fra 1.marts 2018. I tidsrummet tirsdag fra kl. 09.00 -13.00 (sagsbehandler) og fredag fra kl. 09.00 - 13.00 (socialrådgiver) i TR kontor. Rådgivning skal være i tæt samarbejde med socialrådgiverne og ledende socialrådgiver i børne- og ungeafdelingen samt de skal have et tæt samarbejde med skolekonsulenterne på skolen.

Siden 1. marts har socialrådgiveren og sagsbehandleren har været klar og kommet til skolen efter aftalen. Skolen har ikke været klar til at modtage socialrådgiveren og sagsbehandler, der har ikke været ledige kontor til dem eller ingen vidste hvem de er og hvad de skal lave i skolen. De er ikke blevet præsenteret over for lærerne eller børnene i skolen. Skolelederen har aftalt med socialrådgiver og sagsbehandler, at de kan først blive præsenteret den 10.april 2018. Derfor har socialrådgiveren og sagsbehandleren ikke mødt børn og unge i skolen.

Bæredygtige konsekvenser

Der er et tæt samarbejde mellem skolerne og Området for Familie både i Maniitsoq og i Sisimiut, med fokus på at gøre en indsats for børn, der har behov for samtaler samt støtte.

Administrationens vurdering

Området for Familie har interesse for at afhjælpe skolerne, da det handler om børnenes problemer, som stammer fra forholdene i hjemmet, hvor det fleste familier er underlagt sociallovgivningen og er tilknyttet til vores område. Det er godt for barnet at få en samtale, som de ikke kan få eller har svært ved at få derhjemme.

Begge skoleinspektører siger, at det er en stort hjælp at have nogen der er i stand til at snakke om deres problemer, fordi skolelærerne har svært ved dette. Begge er glade for vores midlertidige ordning, og håber på at der ansættes en socialrådgiver snarest, da der er stort behov for samtaler med børn og unge. De har også bemærket at det hjælper for børn der nu får samtaler, og at der er enkelte der er udad reagerende, men hvor socialrådgiveren kan rumme og forstå barnets reaktioner.

Administrationens indstilling

Området for Familie indstiller over for Udvalget for Familie og Sociale forhold

-at tage orienteringen om socialrådgiver på skolerne til efterretning

Udvalget for Familie og Sociale forhold behandling af sagen

Udvalget har under deres møde den 11. april taget sagen til efterretning, og sagen videresendes til kommunalbestyrelsen, da udvalget ønsker, at der skal arbejdes på at ansætte psykoterapeuter i kommunen.

Indstilling

Udvalget for Familie og Sociale forhold indstiller til kommunalbestyrelsens godkendelse at:

1. tage orientering til efterretning
2. der skal arbejdes på at ansætte psykoterapeuter i kommunen og sende sagen til viderebehandling i Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur.

Afgørelse

Bilag

1. Mødereferat fra 3. januar 2018, Sisimiut

Punkt 19 Valg af ny formand

Journal nr. 01.02.02

Baggrund

Da formanden for udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø, Gideon Lyberth efter endt orlov ved udgangen af januar måned 2018, endnu ikke er kommet vendt på tilbage til posten og det er usikkert hvornår han kommer tilbage, foreslår næstformanden at Udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø vælger sin formand i henhold til forretningsorden for Teknik, Råstoffer og Miljøudvalg.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse §27:

”§ 27. De stående udvalg vælger selv deres formand. Ethvert medlem af de stående udvalg er forpligtet til at modtage valg til formand...”

Forretningsorden for Udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø af 13. juni 2017.

”§ 3. På udvalgets første møde vælger udvalget en udvalgsformand og en næstformand. Valgene foretages hver for sig og afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Valg af udvalgsformand ledes af borgmesteren.”

Formanden for et stående udvalg kan udskiftes i løbet af valgperioden ved alm. flertalsvalg blandt udvalgets medlemmer.

Faktiske forhold

Medlemmer i udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø:

Gideon Lyberth (S)	- sinn./stedf. Malene Ingemann (PN)
Sofie Dorthe R. Olsen (IA) siulit.tul./næstfmd.	sinn./stedf. Juliane Enoksen (IA)
Frederik Olsen (S)	- sinn./stedf. Ruth Heilmann (S)
Karl Lyberth (S)	- sinn./stedf. Evelyn Frederiksen (S)
Emilie Olsen (A)	- sinn./stedf. Anna Karen Hoffmann (A)

Indstilling

Næstformanden for Udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø indstiller, at der vælges ny formand

Udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø behandling af sagen

Frederik Olsen blev valgt til formand ved ekstraordinært møde den 20. marts 2018.

Afstemning:

Antal stemmer: 3

Stemmer for:

Frederik Olsen - Siumut

Emilie Olsen - Atassut

Sofie D. R. Olsen – Inuit Ataqtigiit

Fra dags dato stopper Sofie D. R. Olsen som fungerende udvalgsformand.

Indstilling

Sagen forelægges til kommunalbestyrelsens orientering.

Afgørelse

Bilag

1. Forretningsorden udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø

Punkt 20 Arctic Circle Business (ACB) orientering om aktiviteter i fjerde kvartal 2017

Journalnr. 60.10

Baggrund

I henhold til servicekontrakten mellem Qeqqata Kommunia og Arctic Circle Business er ACB forpligtiget til at udarbejde en status for selskabets arbejde ved hvert kvartals afslutning. Der er forelagt en fjerde kvartals afrapportering for 2017.

Regelgrundlag

Servicekontrakt mellem Qeqqata Kommunia og ACB for perioden 2014 til og med 2017, vedtaget af kommunalbestyrelsen den 5. december 2013.

Faktiske forhold

Afrapportering af aktiviteter i ACB, i henhold til servicekontrakt er modtaget. Opdelt i byer og Turisme. For perioden 1. oktober – 31. december 2017 (se bilag 1).

Forhandling om forlængelse af rammeaftale med Qeqqata Kommunia er på plads, dette giver arbejdsro for ansatte i ACB. En god dialog mellem ACB og Qeqqata Kommunia.

Der er ansat en projektmedarbejder i Maniitsoq, og tidligere turistkonsulent har opsagt sin stilling pr. 31.12.2017. Pr. 1.1.2018 er der også ansat en ny turistkonsulent.

Mange af projekter omtalt i den tredje kvartal forsætter. Der er dog også nye tiltag, som VIS-SIV, hvor virksomhederne besøger folkeskolens 8. klasser, hvor ACB er koordinator, i Maniitsoq og i Sisimiut. Her deltog ACB også til jobmesse i folkeskolerne den 22. og 23. november 2017. Der arbejdes også på et kompetencekortlægning inden for turismeerhvervet i samarbejde med Campus Kujalleq. Der arbejdes også på genetablering af krydstogtkomiteen i Maniitsoq.

ACB er i dialog med hensyn til udarbejdelse af en Erhvervs- og Turismeplan med Qeqqata Kommunia.

Planlægning for afholdelse af PolarFish 2018 i Sisimiut er sat i gang i samarbejde med Arctic Consensus som koordinator, samt en dialog hertil sker med Thisted Kommune, mhp om bedre udnyttelse af fisk i Grønland.

Pt. er der betalende medlemmer, 34 i Sisimiut, 9 i Maniitsoq, 4 i Kangerlussuaq. ACB vil have fokus på at øge medlemshvervning i 2018.

Økonomiske og administrative konsekvenser

I henhold til servicekontrakten mellem Qeqqata Kommunia og ACB indgår udarbejdelse af kvartalsvis rapport i kontrakten. Derfor er der ikke økonomiske og administrative konsekvenser.

Administrations vurdering

I henhold til servicekontrakten mellem Qeqqata Kommunia og ACB, punkt 6.5 er ACB forpligtet til kvartalsvis at fremsende en rapport over de gennemførte aktiviteter og en redegørelse for

anvendelse af servicebidraget under nærværende kontrakt. Rapporten skal foreligge senest med udgangen af hver kalendermåned, der følger efter kvartalet.

Administrationen ser det positivt, at man nu har ansat en ACB medarbejder i Maniitsoq, samt at der er mere erhvervsrelaterede aktiviteter i Maniitsoq regionen, hvor der også har været virksomhedsbesøg i Maniitsoq, hvor Direktøren for ACB også deltog.

Administrationens indstilling

Det indstilles til Udvalg for Erhverv og Turisme,

-at ACB's orientering om aktiviteter i fjerde kvartal 2017 tages til efterretning, samt at Kommunalbestyrelsen skal orienteres herom

Udvalg for Erhverv og Turisme behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 15. februar 2018 taget sagen til efterretning.

Indstilling

Sagen forelægges til kommunalbestyrelsens orientering.

Afgørelse

Bilag

1. Redegørelse til Qeqqata Kommunium om ACB's aktiviteter for fjerde kvartal 2017_dk

Punkt 21 Oversigt over udliciteret Qeqqata Kommunias opgaver

Journalnr. 66.15

Baggrund

Borgmesteren har anmode administrationen om at lave en oversigt over kontrakter ifm. udliciterede kommunale opgaver, med bemærkning om hvilket perioder kontakterne gælder, mhp. at man skal kunne se hvornår kontrakterne skal fornyes.

Regelgrundlag

Kommunalbestyrelsen beslutter hvilke opgaver, man vil udlicitere, og hvilke, man vil udføre med eget personale.

Qeqqata Kommunias principper for udlicitering i Qeqqata Kommunia, samt Inatsisartutlov nr. 11 af 2. december 2009 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektor.

Faktiske forhold

Der er på nuværende udliciteret i alt 39 opgaver. Udformning af kontrakter er udarbejdet meget forskelligt, alt afhængig af typen for opgaven. Alle disse opgaver er primært inden for serviceområdet. For nogle kontrakter er der sat uden udløbsdato, dog har opsigelsesvarsler.

Tabel 1. Oversigt over udliciterede kommunale opgaver.

Aktuelle kontrakter for Qeqqata Kommunia april 2018.		
Qeqqata Kommunia	Udliciteret til privatfirma	Kontraktperiode
Erhvervsrådgivning	Arctic Circle Business	01.01.2018 - 31.12.2021
Maniitsoq OTM		
Snerydning	Kamma Entreprise ApS	01.10.2015 - 31.04.2019
Dag- og natrenovation, Maniitsoq	Transportservice v/Kamma ApS	01.01.2014 - 31.12.2019
Dag- og natrenovation, Kangaamiut	Sanasut Entreprise v/ Ole Kreutzmann	01.01.2014 - 31.12.2019
Kloakdrift i Maniitsoq	Kamma Entreprise ApS	01.01.2015 - 31.12.2018
Pumpestation og natrenovation	Sukkertoppen Rør	01.01.2015 - 31.12.2016
Tilsyn med teknikrum	Arctic VVS v/Niels Chr. Steffensen	01.01.2015 - 31.12.2018
Skorstensfejning	Brøndum Grønland A/S	01.01.2015 - 31.12.2018
Buskørsel	Ice Cube ApS	01.06.2011 - 31.05.2021
Rengøring af kommunekontoret	Et lille Rengøringsfirma	01.03.2018-28.02.2022
Sisimiut OTM		
Snerydning	Permagreen A/S og Polar Entreprise	01.11.2017 - 01.05.2018 ny udbud i oktober 2018
Dag- og natrenovation	Sisimiut Reno ApS	01.01.2014 - 31.12.2019
Drift af skicenter	Igloo Mountain	01.11.2014 - 30.10.2019
Drift af sommerlejer	Themothæus Filemonsens og Knud B. Sørensen	01.01.2015 - 01.03.2021
Jernskrot	B.J. Entreprise A/S	01.08.2016 - 01.08.2021
Skorstensfejning	Brøndum A/S	01.01.2015 - 31.12.2018
Buskørsel	Polar Enterprise A/S	01.07.2015 - 01.07.2020
Drift af turisthytter	K.S. Taxa v/Steen Gordon Jensen	01.06.2016-01.06.2019
Buskørsel Kangerlussuaq	Sten Mortensen	I udbud - 01.01.2023

Dagsorden for Kommunalbestyrelsens ordinære møde 02/2018, den 26. april 2018

Manitsoq OU		
Rengøring, Atuarfik Kilaaseeraq	Eqqiaasut ApS	Ingen kontrakt
Rengøring, Piareersarfik	Søren Heilmann	01.07-2016 - fra 31.01.2018 kan opsiges med 6 måneder varsel
Rengøring, Museet	MH Rengøring	01.04.2016 – 31.03.2017 rengøring kører i dag uden kontrakt
Madordning, Daginstitutioner	Taqussat I/S	15.10.2017 - 15.10.2021
Daginstitution Kuunnguuaq		I udbud - 30.04.2021
Tilsyn af teknikrum	Arctic VVS v/Niels Chr. Steffensen	01.05.2005 – 01.05.2007 benyttes i dag. Der er ingen fornyet kontrakt.
Sisimiut OU		
Rengøring, Minngortuunnguup Atuarfia	Eqqiaasut I/S	01.09.2014 - 31.08.2019
Rengøring, Minihallen Skole 2	Eqqiaasut I/S	01.02.2018 -31.01.2021
Rengøring, Qinguata Atuarfia Kangerlussuaq	Greenland Facility Service (GFS)	01.11.2017 – fra 31.10.2018 kan opsiges med 3 måneder varsel
Rengøring, MISI/PPR Sisimiut	ISIU v/Malene Mørch	01.06.2016 - fra 31.07.2017 kan opsiges med 3 måneder varsel
Ungdomshuset Nutaraq	Igloo Mountain	01.08.2015 - 01.08.2026
Museet Kangerlussuaq	World of Greenland	01.01.2015 – uden aftale for ophørstid, dog parterne opsigelse med 12 måneders varsel
Madordning, Daginstitutioner Sisimiut	Hotel Sisimiut	16.10.2016 - 15.10.2020
Rengøring, Sukorsit	Eqqiaasut I/S	01.06.2016 - 31.05.2017 er ikke udliciteret endnu
Manitsoq OF		
Rengøring, Familiecenter	KC Service v/Karl Chr. Nielsen	19.03.2018 – 31.03.2018 ny kontrakt under udarbejdelse gældende fra 01.05.2018
Sisimiut OF		
Rengøring, Familiecenter	L.C. Eqqiaasut v/Louise Christensen	Ingen underskrevet kontrakt – kun mundtligt aftale og uden tidsperiode
Madudbringning, Utoqqaat Angerlarsimaffiat	Huch-Suli v/Cecilie Thomassen	01.01.2017 - 31.12.2021
Manitsoq, Administration området		
Kantinedrift,	Taqussat v/Louisa Lange Lyberth	01.11.2015 - 01.12.2019
Sisimiut, Administrationsområde		
Rengøring, Centraladministration		I udbud - 30.04.2021
Kantinedrift, Centraladministration	Pisiffik A/S	01.01.2017 - 31.12.2019

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt for kommunen når erhvervslivet tilfører opgaver fra kommunen der skaber arbejdspladser. Og er i tråd med kommunen bæredygtighedspolitik.

Administrative og økonomiske konsekvenser

Samlet set er der ikke mindre end 26 mio. kr. årligt for alle udliciterede kommunalopgaver.

Nogle opgaver er der sat timepris for opgave, således det ikke kan vides konkret hvor meget det årligt koster, for det afhængig af hvor meget der udføres. F.eks. er det snerydning, som kommunen betaler timepris.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at som udgangspunkt bør kommunen indgå kontrakter med firmaer i maksimum 4 år, som derefter udliciteres igen. Dog, hver enkelt opgaver bør vurderes konkret, da nogle opgaver kan indebære omkostningstunge projekter, hvor tilbudsgiveren må investere i udstyre til løsning af opgaven, således at kontraktperioden i denne forbindelse bør kunne være længere periode før der udliciteres igen.

Administrationen vurderer, at de bør være mere ensartethed ifm. indgåelse af kontrakter for dem alle, således kommunen har en vis standard for kontraktindgåelse, for at sikre kommunalinteresse for disse opgaver. Der bør etableres mere koordinerende funktion for dem alle.

Administrationen vurderer dog, at fagområderne sammen med stabsfunktionen bør udvikle et mere ensartethed for kontraktindgåelse, evt. i et samarbejde med eksternt juridisk rådgivning, med henblik på varetagelse af kommunalinteresse for disse opgavers gennemførelse.

Administrationen vurderer også, at der bør være mere kontraktopfølgning med henblik på at sikre at disse opgaver bliver løst bedst.

Administrationens indstilling

Det indstilles, at økonomiudvalget godkender,

- at der skal være maksimum 4 år for indgåelse af kontrakter
- at der skal konkret vurderes efter opgaven for kontraktindgåelse og dennes varighed
- at administrationen udvikler mere ensartethed for kontraktindgåelse, og mere kontrakt opfølgning
- at kommunalbestyrelsen orienteres herom

Økonomiudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 18. april 2018 taget orienteringen til efterretning.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- at der skal være maksimum 4 år for indgåelse af kontrakter
- at der skal konkret vurderes efter opgaven for kontraktindgåelse og dennes varighed
- at administrationen udvikler mere ensartethed for kontraktindgåelse, og mere kontrakt opfølgning

Afgørelse

Bilag

Ingen

Punkt 22 Eventuelt