

**Oversigt – åbent møde:**

**Punkt 01 Godkendelse af dagsorden**

**Økonomisager**

**Punkt 02 Økonomiudvalgets økonomirapport ultimo 2018**

**Punkt 03 Økonomiudvalgets økonomirapport pr. 28. februar 2019**

**Punkt 04 Ansøgning om budgetomplacering på konto 4. Sisimiut og Maniitsoq**

**Punkt 05 Fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2018 til 2019**

**Punkt 06 Nyt Familiecenter, Maniitsoq. B-overslag**

**Generelle sager**

**Punkt 07 Fordeling af byggesæt i 2019**

**Punkt 08 Frederik Olsens henvendelse vedr. veje og trafik**

**Personalesager**

**Punkt 09 Orientering om aktuelle personalesager pr. 12. marts 2019**

**Orienteringssager**

**Punkt 10 Orientering vedrørende sagsbehandling af alderspensionister og førtidspensionister, Maniitsoq**

**Punkt 11 Undersøgelse af trivsel og grunde til opsigelse af lærerjobbet på de 3 by skoler i Qeqqata Kommunia**

**Punkt 12 Fordeling af udendørs sportsfaciliteter for børn og unge**

**Punkt 13 Eventuelt**

Mødet foregår via videokonference den 19. marts 2019 og starter kl. 08.30

**Atassut**

Emilie Olsen, deltager via telefon

**Inuit Ataqatigiit**

Juliane Enoksen

**Siumut**

Malik Berthelsen

Ruth Heilmann, *suppleant for Gideon Lyberth*

Evelyn Frederiksen

**Punkt 01      Godkendelse af dagsorden**

**Afgørelse**

Punkt 12 tages ud, da den er uden for udvalgets ansvarsområde.

## Punkt 02 Økonomiudvalgets økonomirapport ultimo 2018

Journalnr. 06.00

Økonomirapportens talgrundlag tager udgangspunkt i bogholderiregistreringer indtil regnskabet blev lukket den 11. februar 2019.

### Faktiske forhold

Forbruget/indtægterne skal ligge på 100%, hvis forbruget er jævnt fordelt over hele året.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr.)	Tillæg (1.000 kr.)	Omplac. (1.000 kr.)	I alt (1.000 kr.)	Forbrug (1.000 kr.)	Rest (1.000 kr.)	Forbrug i %
<b>1</b>	<b>ADMINISTRATIONSOMRÅDET</b>							
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	8.114	0	513	8.627	8.072	555	93,6
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	79.781	0	205	79.986	77.086	2.900	96,4
12	KANTINEDRIFT	521	0	319	840	893	-53	106,3
13	IT	11.175	0	0	11.175	10.620	555	95,0
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	8.208	0	-948	7.260	7.121	139	98,1
<b>1</b>	<b>ADMINISTRATIONSOMRÅDET</b>	<b>107.799</b>	<b>0</b>	<b>89</b>	<b>107.888</b>	<b>103.792</b>	<b>4.096</b>	<b>96,2</b>

Administrationsområdet har et samlet forbrug på 103,8 mio. kr. ud af en bevilling på 107,9 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 96,2%.

Et mindre merforbrug på konto 12 er beskrevet nedenfor.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
<b>10</b>	<b>UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE</b>							
10-01	KOMMUNALBESTYRELSEN	5.382	0	779	6.161	6.177	-16	100,3
10-02	BYGDEBESTYRELSER	2.010	0	0	2.010	1.661	349	82,6
10-03	KOMMISSIONER, RÅD OG NÆVN	208	0	-208	0	0	0	0,0
10-04	ÆLDRE RÅD	28	0	-28	0	0	0	0,0
10-11	VALG	228	0	-110	128	91	27	77,5
10-16	ØVRIGE UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	258	0	80	338	142	196	42,0
<b>10</b>	<b>UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE</b>	<b>8.114</b>	<b>0</b>	<b>513</b>	<b>8.627</b>	<b>8.072</b>	<b>555</b>	<b>93,6</b>

Udgifter til folkevalgte har et forbrug på 8,0 mio. kr. ud af en bevilling på 8,6 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 93,6 %.

Referat af økonomiudvalgets ordinære møde 02/2019, den 19. marts 2019

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
<b>11</b>	<b>DEN KOMMUNALE FORVALTNING</b>							
11-00	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	75.851	0	953	76.804	74.131	2.673	96,5
11-01	ADMINISTRATIONSBYGNINGER	3.930	0	-748	3.182	2.955	42	98,7
<b>11</b>	<b>DEN KOMMUNALE FORVALTNING</b>	<b>79.781</b>	<b>0</b>	<b>205</b>	<b>79.986</b>	<b>77.086</b>	<b>2.900</b>	<b>96,4</b>

Den kommunale forvaltning har et forbrug på 77,1 mio. kr. ud af en bevilling på 80,0 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 96,4%.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
<b>12</b>	<b>KANTINEDRIFT</b>							
12-01	KANTINEDRIFT	521	0	319	840	893	-53	106,3
<b>12-01</b>	<b>KANTINEDRIFT</b>	<b>521</b>	<b>0</b>	<b>319</b>	<b>840</b>	<b>893</b>	<b>-53</b>	<b>106,3</b>

Kantinedrift har et forbrug på 893 tkr. ud af en bevilling på 840 tkr. Det svarer til et forbrug på 106,3%.

Merforbrug skyldes, at der er afregnet for sept. 2017 i marts 2018.

INI indbetaler månedsvist en beregnet andel af forpagtningsaftalen for benyttelse af kantinefaciliteter i Sisimiut.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
<b>13</b>	<b>IT</b>							
13-01	FÆLLES IT-VIRKSOMHED	11.175	0	0	11.175	10.620	555	95,0
<b>13</b>	<b>IT</b>	<b>11.175</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.175</b>	<b>10.620</b>	<b>555</b>	<b>95,0</b>

IT-området har et forbrug på 10,6 mio. kr. ud af en samlet bevilling på 11,2 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 95,0%.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr.)	Tillæg (1.000 kr.)	Omplac. (1.000 kr.)	I alt (1.000 kr.)	Forbrug (1.000 kr.)	Rest (1.000 kr.)	Forbrug i %
<b>18</b>	<b>TVÆRGÅENDE AKTIVITETER</b>							
18-02	FORSIKRING OG VAGTVÆRN	4.099	0	1.236	5.335	4.812	523	90,2
18-04	BYPLAN	505	0	151	656	644	12	98,1
18-06	KONTINGENTER OG TILSKUD M.V.	2.022	0	-2.022	0	5	-5	0,0
18-07	OVERENSKOMSTRELATEREDE AFGIFTER	411	0	0	411	610	-199	148,5
18-08	VELKOMSTGAVE TIL NYFØDTE	24	0	0	24	23	1	95,3
18-20	DISPOSITIONSBELØB TIL BYGDERNE	1.147	0	-313	834	1.028	-194	123,2
<b>18</b>	<b>TVÆRGÅENDE AKTIVITETER</b>	<b>8.208</b>	<b>0</b>	<b>-948</b>	<b>7.260</b>	<b>7.121</b>	<b>139</b>	<b>98,1</b>

Tværgående aktiviteter har et forbrug på 7,1 mio. kr. ud af en bevilling på 7,3 mio. kr. Det svarer til et forbrug på 98,1%.

Konto 18-07 omfatter bl.a. julegaven til medarbejderne.

Konto 18-20, vedr. bygdernes dispositionsbeløb, er registreret med et mindre merforbrug som følge af gennemførte omplaceringer.

#### Skatteafregninger og tilskud

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr.)	Tillæg (1.000 kr.)	Omplac. (1.000 kr.)	I alt (1.000 kr.)	Forbrug (1.000 kr.)	Rest (1.000 kr.)	Forbrug i %
<b>8</b>	<b>INDTÆGTER OG RENTER</b>							
80-01	PERSONLIG INDKOMSTSKAT	-383.396	-26.604	0	-410.000	-406.315	-3.684	99,1
81-01	SELKABSSKAT	-4.000	0	0	-4.000	-15.011	11.011	375,3
83-01	TILSKUD	-386.698	0	-10.472	-397.170	-397.170	0	100,0
<b>80 - 83</b>	<b>SKATTEAFREGNING OG TILSKUD, I ALT</b>	<b>-774.094</b>	<b>-26.604</b>	<b>-10.472</b>	<b>-811.170</b>	<b>-818.496</b>	<b>7.326</b>	<b>100,9</b>

Qeqqata Kommunian har indtægter fra skatter og tilskud på 818,5 mio. kr. ud af en samlet bevilling på 811,2 mio. kr. Det svarer til indtægter på 100,9 %.

Konto 80-01 Personlig indkomstskat er for 12 måneder. Aconto personskat afregnes bagud.

Konto 81-01 Selskabsskat for 2018 er afregnet af Skattestyrelsen primo 2019. Beløbet er reduceret med ca. 1 mio.kr. vedr. kommunens andel af ”overskydende skat” for tidligere år til selskaber.

Konto 83-01 Tilskud omfatter ”Skatteudligning” og ”Bloktilskud”, begge forud afregnet nu for 12 mdr.

## Andre indtægter og afskrivninger

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (1.000 kr)	Rest (1.000 kr)	Forbrug i %
85-01	RENTEINDTÆGTER	-12	-280	0	-292	-299	7	102,5
85-02	RENTEUDGIFTER	0	700	0	700	759	-59	108,4
85-03	KURSREGULERINGER OG ANDRE IND TÆGTER	0	3.000	0	3.000	2.273	727	75,8
85-04	KAPITALAFKAST PÅ UDLEJNINGSBOLIGER	-11.185	0	0	-11.185	-12.389	1.204	110,8
86-01	ANDRE IND TÆGTER	0	0	0	0	-6	6	0,0
86-02	SALG AF FAST EJENDOM	-1.520	0	0	-1.500	-273	-1.247	17,9
86-03	BET.FOR BYGGEMODN./TILSLUTNING KLOAK	-3.080	0	0	-3.080	-1.496	-1.584	48,6
88-00	AFSKRIVNINGER	1.100	0	0	1.100	1.076	24	97,8
<b>85 - 88</b>	<b>ANDRE IND TÆGTER OG AFSKR.</b>	<b>-14.697</b>	<b>3.420</b>	<b>0</b>	<b>-11.277</b>	<b>-10.355</b>	<b>-922</b>	<b>91,8</b>

Qeqqata Kommunian har i 2018 haft indtægter fra renter, kapitalafkast, salg af fast ejendom, byggemodningsafgifter og udlodning på i alt 10,4 mio.kr. ud af en samlet bevilling på 11,3 mio. kr. Det svarer til indtægter m.m. på 91,8 %.

Konto 85-01, Renteindtægter, består primært af VP-udbytte fra investeringsaftalen med Grønlandsbanken.

Konto 85-02, Renteudgifter, udgør betaling til Grønlandsbanken for det likvide indestående på bankkonto, idet Grønlandsbanken fakturerer kommunen for at håndtere kommunens likviditet.

Konto 85-03, Kursregulering og andre indtægter, består af de beregnede kurstab, som er en konsekvens af sager om førtidsindfrielse af pantebreve, udstedt til kommunen i forbindelse med boliglån.

Konto 85-04, Kapitalafkast på udlejningsboliger, afregnes månedsvi bagud af INI.

Konto 86-01, Andre indtægter, omfatter bl.a. de lovfæstede gebyrer, som kommunen kan opkræve i forbindelse med administration af omlægningssager vedr. boliglån.

Konto 86-02, Salg af fast ejendom, omfatter salgsprovenu for et byhus i Sisimiut.

Konto 86-03, Byggemodning, omfatter Akia A20 og Kangerlussuaq.

Konto 88-00, Afskrivninger som følge af fordringernes forældelse m.m. med udgangspunkt i meddelelser fra Skattestyrelsens Inddrivelsesafdeling.

De samlede indtægter for 2018 forventes at blive på 828 mio.kr., jf. balance.

### **Indstilling**

Det indstilles til økonomiudvalget,

-at tage økonomirapporten til efterretning,

### **Afgørelse**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

1. Balance for Qeqqata Kommunia på udvalgsniveau.
2. Restanceliste pr. 30.12.2018



### Punkt 03 Økonomiudvalgets økonomirapport pr. 28. februar 2019

Journalnr. 06.00

#### Faktiske forhold

Fremover vil %-angivelsen markere det aktuelle forbrug i % for rapporteringsperiodens bevilling.

Et forbrug på 100% betyder, at forbruget er identisk med bevilling for perioden.

Et forbrug større end 100% markerer et merforbrug.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (kroner)	Rest (1.000 kr)	Forbrug af periodens budget i %
<b>1</b>	<b>ADMINISTRATIONSOMRÅDET</b>							
10	UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	8,224	0	0	8,224	1,191,767	7,032	87%
11	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	81,280	0	0	81,280	13,750,933	67,529	102%
12	KANTINEDRIFT	851	0	0	851	141,617	709	100%
13	IT	11,328	0	0	11,328	1,764,143	9,564	93%
18	TVÆRGÅENDE AKTIVITETER	7,397	0	0	7,397	3,875,715	3,521	314%
<b>10-18</b>	<b>Administrations området I alt</b>	<b>109,080</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>109,080</b>	<b>20,724,175</b>	<b>88,356</b>	<b>114%</b>

Administrationsområdet har et samlet forbrug på 20,7 mio. kr. ud af en bevilling på 109,0 mio. kr.

De enkelte kontoområders forbrug er nærmere beskrevet nedenfor.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (kroner)	Rest (1.000 kr)	Forbrug af periodens budget i %
<b>10</b>	<b>UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE</b>							
10-01	KOMMUNALBESTYRELSEN	5,455	0	0	5,455	910,245	4,545	100%
10-02	BYGDEBESTYRELSE	2,037	0	0	2,037	262,522	1,774	77%
10-03	KOMMISSIONER, RÅD OG NÆVN	211	0	0	211	0	211	0%
10-04	ÆLDRE RÅD	28	0	0	28	0	28	0%
10-11	VALG	232	0	0	232	0	232	0%
10-16	ØVRIGE UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE	261	0	0	261	19,000	242	44%
<b>10</b>	<b>UDGIFTER TIL FOLKEVALGTE</b>	<b>8,224</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,224</b>	<b>1,191,767</b>	<b>7,032</b>	<b>87%</b>

Udgifter til folkevalgte har et forbrug på 1,2 mio. kr. ud af en bevilling på 8,2 mio. kr.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (kroner)	Rest (1.000 kr)	Forbrug af periodens budget i %
<b>11</b>	<b>DEN KOMMUNALE FORVALTNING</b>							
11-00	DEN KOMMUNALE FORVALTNING	77,422	0	0	77,422	13,440,974	63,981	104%
11-01	ADMINISTRATIONSBYGNINGER	3,858	0	0	3,858	309,959	3,548	48%
<b>11</b>	<b>DEN KOMMUNALE FORVALTNING</b>	<b>81,280</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>81,280</b>	<b>13,750,933</b>	<b>67,529</b>	<b>102%</b>

Den kommunale forvaltning har et forbrug på 13,8 mio. kr. ud af en bevilling på 81,3 mio. kr.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (kroner)	Rest (1.000 kr)	Forbrug af periodens budget I %
<b>12</b>	<b>KANTINEDRIFT</b>							
12-01	KANTINEDRIFT	851	0	0	851	141,617	709	100%
<b>12</b>	<b>KANTINEDRIFT</b>	<b>851</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>851</b>	<b>141,617</b>	<b>709</b>	<b>100%</b>

Kantinedrift har et forbrug på 142 tkr. ud af en bevilling på 851 tkr.

INI indbetaler månedsvis en beregnet andel af forpagtningsaftalen for benyttelse af kantinefaciliteter i Sisimiut. Der er endnu ikke udsendt faktura for denne afregning for årets første 2 måneder.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (kroner)	Rest (1.000 kr)	Forbrug af periodens budget I %
<b>13</b>	<b>IT</b>					<b>0</b>		
13-01	FÆLLES IT-VIRKSOMHED	11,328	0	0	11,328	1,764,143	9,564	93%
<b>13</b>	<b>IT</b>	<b>11,328</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,328</b>	<b>1,764,143</b>	<b>9,564</b>	<b>93%</b>

IT-området har et forbrug på 1,8 mio. kr. ud af en samlet bevilling på 11,3 mio. kr.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (kroner)	Rest (1.000 kr)	Forbrug af periodens budget I %
<b>18</b>	<b>TVÆRGÅENDE AKTIVITETER</b>							
18-02	FORSIKRING OG VAGTVÆRN	5,171	0	0	5,171	3,588,104	1,583	416%
18-04	BYPLAN	511	0	0	511	55,001	456	65%
18-06	KONTINGENTER OG TILSKUD M.V.	20	0	0	20	0	20	0%
18-07	OVERENSKOMSTRELATEREDE	417	0	0	417	25,560	391	37%
18-08	VELKOMSTGAVE TIL NYFØDTE	24	0	0	24	0	24	0%
18-20	DISPOSITIONSBELØB TIL BYGDERNE	1,254	0	0	1,254	207,050	1,047	99%
<b>18</b>	<b>TVÆRGÅENDE AKTIVITETER</b>	<b>7,397</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,397</b>	<b>3,875,715</b>	<b>3,521</b>	<b>314%</b>

Tværgående aktiviteter har et forbrug på 3,9 mio. kr. ud af en bevilling på 7,4 mio. kr.

Konto 18-20 har et merforbrug som følge af, at de kommunale forsikringspræmier for hele året bliver afregnet inden for årets første måneder. Betalingsprocessen for 2019 er forsinket som følge af, at kommunen har valgt ny forsikringsleverandør pr. 1. jan. 2019.

### Skatteafregninger og tilskud

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (kroner)	Rest (1.000 kr)	Forbrug af periodens budget I %
<b>8</b>	<b>INDTÆGTER OG RENTER</b>							
80-01	PERSONLIG INDKOMSTSKAT	-384,697	0	0	-384,697	-1,312,347	-383,385	2%
81-01	SELSKABSSKAT	-4,000	0	0	-4,000	0	-4,000	0%
83-01	TILSKUD	-401,074	0	0	-401,074	-100,268,499	-300,806	150%
<b>80-83</b>	<b>Skatteafregning og tilskud I alt</b>	<b>-789,771</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-789,771</b>	<b>-101,580,846</b>	<b>-688,190</b>	<b>77%</b>

Qeqqata Kommunia har indtægter fra skatter og tilskud på 101,6 mio. kr. ud af en samlet bevilling på 789,8 mio. kr.

Konto 80-01 Personlig indkomstskat omfatter aconto-personskat, der afregnes 1 måned bagud. Aconto-personskat for januar indgår ikke i oversigten, idet denne først er bogført primo marts. Det aktuelle forbrug er rest-udbytteskat for 2018.

Konto 81-01 Selskabsskat for 2019 afregnes af Skattestyrelsen primo 2020.

Konto 83-01 Tilskud omfatter "Skatteudligning" og "Bloktilskud", begge forud afregnet for 3 mdr., hvilket "merforbrug" på 150% markerer.

### Andre indtægter og afskrivninger

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Tillæg (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	I alt (1.000 kr)	Forbrug (kroner)	Rest (1.000 kr)	Forbrug af periodens budget I %
<b>85</b>	<b>RENTER, KAPITALAFKAST SAMT KURSTAB- OG GEVINST</b>							
85-01	RENTEINDTÆGTER	-12	0	0	-12	0	-12	0%
85-04	KAPITALAFKAST PÅ UDLEJNINGSB.	-11,185	0	0	-11,185	-1,073,377	-10,112	58%
86-01	Andre indtægter	0	0	0	0	-51,500	51,5	
86-02	SALG AF FAST EJENDOM	-1520	0	0	-1520	0	-1520	0%
86-03	BET.FOR BYGGEMODN./TILSLUTNING	-3080	0	0	-3080	0	-3080	0%
88-00	AFSKRIVNINGER	1,115	0	0	1,115	0	1,115	0%
<b>85-88</b>	<b>Andre Indtægter og Afskrivninger</b>	<b>-14,682</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-14,682</b>	<b>-1,124,877</b>	<b>-13,557</b>	<b>46%</b>

Qeqqata Kommunia har i årets første 2 mdr. haft indtægter fra renter, kapitalafkast, salg af fast ejendom, byggemodningsafgifter og udlodning på i alt 1,1 mio. kr. ud af en samlet bevilling på 14,7 mio. kr.

Konto 85-04, Kapitalafkast på udlejningsboliger, afregnes månedsvi bagud af INI.

Konto 86-01, Andre indtægter omfatter salg af bil tidligere tilknyttet Borgerservice i Kangerlussuaq.

De samlede indtægter for 2019 forventes nu at blive på ca. 804 mio.kr., jf. balance.

## Forventet ultimo beholdning

<b>Likvid beholdning primo 2019</b>		<b>255.780.885</b>
Driftsudgifter, budget	668.336.000	
Anlægsudgifter, budget	130.550.000	
Indtægter, budget	<u>-804.453.000</u>	
Resultat iht. budget	<u><b>-5.567.000</b></u>	5.567.000
Anlægsmidler overført fra 2018		0
Tillæg til driftsudgifter		0
Tillæg til anlægsudgifter		0
Tillæg til indtægter		0
Boliglån jf. bevilling (statusforskydning)		-881.250
<b>Samlet kasseforskydning</b>		<b><u>4.685.750</u></b>
<b>Likvid beholdning ultimo 2019</b>		<b>260.466.635</b>

De likvide aktiver forventes at stige fra 255,8 mio. kr. til 260,5 mio. kr. ved årets slutning. Denne udvikling bygger på størrelsen af den likvide beholdning primo 2019, resultat fra budget 2019, godkendte tillægs- og omplaceringsmidler til drift og anlæg, udbetaling af boliglån i 2019 samt anlægsmidler, hvor Kommunalbestyrelsen har godkendt overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler fra budget 2018 til 2019. Denne overførsel er ikke indregnet i ovenstående oversigt, men den overførsel af uforbrugte anlægsmidler forventes at påvirke den likvide beholdning ultimo med ca. 87 mio. kr.

## Kommunens tilgodehavender

De samlede kommunale tilgodehavender til Qeqqata Kommunia er pr. 28.02.2019 på 85,0 mio. kr., hvilket stort set er identisk med de samlede restancer for 1 år siden, som dengang var på 84,4 mio.kr.

Tilgodehavende vedr. A-bidrag, ydet som forskud, udgør nu 62,4 mio.kr.

Det er en stigning på ca. 3,2 mio. kr. i forhold til samme tidspunkt sidste år.

## Indstilling

Det indstilles til økonomiudvalget,

**-at** tage økonomirapporten til efterretning,

## Afgørelse

Taget til efterretning.

## Bilag

1. Balance for Qeqqata Kommunia på udvalgsniveau.
2. Restanceliste pr. 28.02.2019

**Punkt 04 Ansøgning om budgetomplacering på konto 4. Sisimiut og Maniitsoq**

Journalnr. 06.02.01

Baggrund

Efter lovændring i Inatsisartutlov om støtte til børn i 2017, har Området for Familie oprettet ny kontoer som kan anvendes til aflønninger til samordner og forplejning i forbindelse med Familierådslagning.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 20 af 26. juni 2017 om støtte til børn § 21 stk 4. pkt.1

I afsnit 3.3 i Kasse- og regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia fremgår det, at kommunalbestyrelsen har bevillingsbemyndigelse.

Faktiske forhold

I følge lovgivningen skal kommunalbestyrelsen træffe en afgørelse om støtteforanstaltninger, når det må anses at være af væsentlig betydning for et barns særlige behov, der bedst kan løse barnets og familiens problemer og behov.

Inden der tilbydes en støtteforanstaltning skal Området for familie have afholdt en samtale med barnet og udført en socialfaglig undersøgelse, samt udarbejde handleplan, hvori en af støtteforanstaltningen er i form af Familierådslagning.

**Sisimiut:**

Efter lovændring om støtte til børn, har Området for Familie afviklet kursus i september 2018 for sagsbehandlere, alle byderne, samt ansatte fra daginstitutioner, således familierådslagningsmetoden kan implimenteres.

**Maniitsoq:**

Der vil blive kursus i Maniitsoq til efteråret 2019, idet kursusholderen ikke kan komme tidligere, og at sagsbehandlere vil arbejde på hjemgivelsessagerne.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Forslag til budgetomplaceringer på konto 41, vil resultere, at aflønninger til samordner samt til forplejning vil kunne anvendes.

Overordnet ser bevillingsbehovet for konto 41 ud: Sisimiut

Konto	Tekst	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
41-05-10-42-00	Takstbetaling for Selvstyrets døgninginstitutioner	4.181	-80	4101
41-01-11-01-11 (ny konto)	Timeløn, familierådslagning	0,00	+30	30
41-01-11-16-02 (ny konto)	Forplejning, familierådslagning	0,00	+50	50

Overordnet ser bevillingsbehovet for konto 41 ud: Maniitsoq

Konto	Tekst	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
41-04-20-01-10	Månedsløn for professionelle plejeforældre	601	-80	521
41-01-21-01-11 (ny konto)	Timeløn, familierådslagning	0,00	+30	30
41-01-21-16-00 (ny konto)	Forplejning, familierådslagning	0,00	+50	50

#### Bæredygtige konsekvenser

Det vil være bæredygtig at forebygge anbringelser af børn uden for hjemmet, hvorimod vil forældrene sammen med deres børn vil lære at styrke deres sammenhold og kommunikation, hvor fokus på barnets tarv vil være i centrum.

#### Administrationen vurdering

Området for Familie kan ikke på nuværende tidspunkt vurdere hvor stort behov der vil være fremadrettet, derfor er ansøgning om omplacering er ca. beløb, som Området for Familie vurderer løbende.

#### Administrationens indstilling

Området for Familie i Sisimiut / Maniitsoq indstiller overfor Udvalget for Familie og Sociale forhold

1. At godkende budgetomplacering fra konto 41-05-10-42-00 til konto 41-01-11-01-11
2. At godkende budgetomplacering fra konto 41-05-10-42-00 til konto 41-01-11-16-02
3. At godkende budgetomplacering fra konto 40-05-20-42-00 til konto 41-01-21-01-11
4. At godkende budgetomplacering fra konto 40-05-20-42-00 til konto 41-01-21-16-00

#### Udvalget for Familie og Sociale forhold behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 13. Marts 2019 godkendt indstillingen.

#### **Indstilling**

Udvalget for Familie og Sociale forhold indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

1. At godkende budgetomplacering fra konto 41-05-10-42-00 til konto 41-01-11-01-11
2. At godkende budgetomplacering fra konto 41-05-10-42-00 til konto 41-01-11-16-02
3. At godkende budgetomplacering fra konto 40-05-20-42-00 til konto 41-01-21-01-11
4. At godkende budgetomplacering fra konto 40-05-20-42-00 til konto 41-01-21-16-00

#### **Afgørelse**

Indstilling godkendt.

#### **Bilag**

Ingen

## **Punkt 05 Fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2018 til 2019**

Journalnr. 06.03.01

### Baggrund

Området for Teknik og Miljø fremsender herved forslag om fremførsel af uforbrugte (og overforbrugte) anlægsmidler fra 2018 til 2019 for de på bilaget anførte igangværende anlægssager. Der er indgået kontrakt eller aftale om arbejdet på de fleste af de igangværende anlægssager.

### Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ. TMU er ansvarlig for konto 7-området.

### Faktiske forhold

Liste over hvilke anlægsarbejder det drejer sig om fremgår af bilag 1. Det omfatter både anlægsarbejder i Sisimiut og Maniitsoq distrikter samt fælleskonto-sager.

Blandt anlægssagerne er konti med et puljebeløb der afsættes årligt til småsager. Disse mange mindre renoverings- og vedligeholdssopgaver har mere karakter af driftsopgaver og overføres ikke, for at kunne holde anlægsbudgettet overskueligt.

### Bæredygtigheds konsekvenser

Neutral, bevillingsfremføring er nødvendig for afslutning af allerede igangsatte arbejder.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunen er forpligtet til at afslutte de byggesager hvor der er indgået kontrakt. For de sager hvor der ikke er skrevet entreprenørkontrakt endnu kan projektet stoppes på det nuværende stade, hvis det ikke længere findes aktuelt.

For anlægsarbejder vil der blive udarbejdet byggeregnskab, når afregning med entreprenører er færdig og mangelfhjælpning i 1-årsperiode er afsluttet.

Årlige puljebeløb og de dertilhørende mindre renoverings- og vedligeholdssager overføres ikke, evt. senere indkomne fakturaer må afholdes af næste års puljebeløb.

### Administrationens vurdering

For arbejder hvor entreprenør er startet, skyldes behovet for overførsel, dels at entreprenørerne er forsinket, dels at der har været afsat større beløb i budget 2018 end entreprenører har kunnet nå at udføre arbejde for sidste år.

For de overforbrugte anlægsmidler, skyldes overforbruget at der ved budgetlægning var skønnet en større andel af arbejdet udført i år, men det blev allerede udført/afregnet sidste år. Overførslen sker da i form af en negativ overførsel.

### Teknik- og miljøforvaltningens indstilling

Teknik- og miljøområdet indstiller:

**at** Udvalget for Teknik og Miljø indstiller til økonomiudvalget, at fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2018 til 2019 i alt 134.411.000 kr. sker fordelt på de enkelte anlægskonti som anført i opstillingen i bilag 1

### Udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 12. marts 2019 godkendt indstillingen.

### **Indstilling**

Udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

- at Udvalget for Teknik og Miljø indstiller til økonomiudvalget, at fremførelse af uforbrugte anlægsmidler fra 2018 til 2019 i alt 134.411.000 kr. sker fordelt på de enkelte anlægskonti som anført i opstillingen i bilag 1

### **Afgørelse**

Indstilling godkendt.

### **Bilag**

1. Tabel 1 Overførelse af ikke-forbrugte (eller mere-forbrugte) anlægsbeløb fra 2018 til 2019 og Tabel 2 beløb der ikke overføres.



## Punkt 06 Nyt Familiecenter, Maniitsoq. B-overslag

Journal nr. 06.01.03

### Baggrund

I anlægsbudgettet er afsat 10 mio. kr. til opførelse af et nyt Familiecenter i Maniitsoq. Der er udarbejdet projektforslag med B-overslag lydende på 12,4 mio. kr. Her til kommer løst inventar for 200.000 kr., så i alt mangler 2,6 mio. kr.

### Regelgrundlag

Administrationen kan ikke uden en tillægsbevilling igangsætte et byggeri, hvor overslaget overskrider budgettet.

### Faktiske forhold

Nyt Familiecenter blev optaget i anlægsbudgettet i 2017. Ligesom andre år var der til 2017 et meget stort antal budgetønsker, og det var derfor ikke muligt for administrationen at lave gennemarbejdede overslag for alle ønsker. Familiecentret blev således indarbejdet i budgettet ud fra et løst overslag baseret på et anslået m<sup>2</sup>-behov ganget med en erfaringsmæssig m<sup>2</sup>-pris, og så landede overslaget på 10 mio. kr.

Under planlægningen af byggeriet har Familieområdet deltaget og argumenteret fornuftigt for deres behov, og projektforslaget har så resulteret i et hus på ca. 400 m<sup>2</sup> fordelt på 2 plan, opført mellem Majoriaq og Elisibannguaq institutionen. Huset rummer plads til 12 medarbejdere, fordelt på enkelt- og dobbeltkontorer, et personalerum/køkken, et stort møderum samt et aktivitetsrum til børn.

B-overslaget inkl. inventar overskrider desværre budgettet med 2,6 mio. kr. Det hører med i vurderingen, at der er tale om et meget velisoleret hus, hvor isoleringstykkelserne overstiger bygningsreglementets krav. Huset er desuden indrettet med et ventilationssystem med varmegenvinding. Et sådant system koster ca. 1 mio., men sammen med den tykke isolering vil det give et hus med et godt indeklima og et meget lavt varmeforbrug.

### Bæredygtige konsekvenser

Høj isolering og ventilationssystem med varmegenvinding vil give et lavt varmeforbrug og dermed højne bæredygtigheden af byggeriet.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
74-20-20	Familiecenter Man.	10.000	<b>2.600</b>	<b>12.600</b>
	I alt	10.000	<b>2.600</b>	<b>12.600</b>

### Administrationens vurdering

Der kan opnås en besparelse på ca. 1 mio. i anlægsudgift ved at droppe ventilationssystemet, men det vil betyde højere varmeforbrug og ringere indeklima, så det kan ikke anbefales.

Det undersøges, om der kan findes besparelser ved at ændre på føringsveje for vand- og fjernvarmeledninger, men det vil ikke ændre stort på B-overslaget.

#### Administrationens indstilling

Det indstilles til Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende projektforslaget og yde en tillægsbevilling på 2,6 mio. kr. til byggeriet.

#### Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 12. marts 2019 godkendt indstillingen. Det skal undersøges hvilket muligheder kørestolsbruger og dårligt gående har.

#### **Indstilling**

Udvalg for Teknik, Råstoffer og Miljø indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

**-at** godkende projektforslaget og yde en tillægsbevilling på 2,6 mio. kr. til byggeriet

#### **Afgørelse**

Indstilling godkendt.

#### **Bilag**

1. B-overslag af 18.01.2019
2. Pris på løst inventar
3. Situationsplan
4. Plan af underetage
5. Plan af overetage
6. 3D visualisering

## **Punkt 07 Fordeling af byggesæt i 2019**

Journalnr. 17.20

### Baggrund

Fra 2017 blev de i finansloven afsatte midler til "Boligprogram for Bygder og Yderdistrikter" som bloktilskud overdraget til kommunerne. For Qeqqata Kommunia er det 5,2 mio. kr. i 2019 og i hvert af overslagsårene. Boligprogrammet omfatter Maniitsoq og bygderne, men ikke Sisimiut.

Kommunen kan fordele midlerne på private medbyggere, kommunale byggesæt og multifunktionshuse (servicehuse).

Selvstyret har udarbejdet en vejledning i administration af Boligprogrammet.

Kommunen har selv i anlægsbudgettet for 2019 afsat 6 mio. kr. til opførelse af kommunale byggesæt.

### Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 28 af 3. december 2018 om lån til medbyggerhuse.

### Faktiske forhold

De 5,2 mio. afsat i Boligprogrammet til Qeqqata Kommunia i 2018 kan bruges til 3 forskellige formål: Medbyggerordningen, Kommunale udlejningsboliger og Multifunktionshuse.

### **Medbyggerordningen**

Medbyggerordningen har hidtil været administreret af INI på vegne af Selvstyret, men fra 2017 er den administreret af kommunerne.

Fra 2019 er ny Inatsisartutlov om medbyggerhuse trådt i kraft, som hæver den andel af byggeomkostningerne, som medbyggerne kan låne af kommunen.

Medbyggere kan via ordningen få et rente- og afdragsfrit lån af kommunen på mellem 5 og 95% af byggeudgifterne til opførelse af et medbyggerhus, resten skal de selv finansiere ved opsparing eller banklån. Størrelsen af det kommunale lån afhænger af husstandsindkomsten de seneste 5 år samt af hvor stor en del af arbejdet, medbyggeren selv kan udføre. Størrelsen af lånet kan derfor teoretisk variere fra 0,1 mio. kr. til ca. 2,8 mio. kr. Alle udgifter til lån efter medbyggerordningen går over Boligprogrammets midler.

Medbyggerordningen er begrænset til hustypen Illorput 2100, som er den eneste, der er typegodkendt som medbyggerhus.

### **Kommunale udlejningsboliger**

Efter ordningen kan kommunen vælge at opføre kommunale udlejningsboliger for midlerne fra Boligprogrammet. Gennem de senere år er der opført byggesæt i alle kommunens bygder, 16 i Kangerlussuaq, 5 i Kangaamiut, 3 i Atammik og 1 i hver af de øvrige bygder.

Efter ordningen betales levering af byggesæt samt et mandtimetilskud på kr. 150.000 pr. byggesæt af Boligprogrammets midler, i alt ca. 1,25 mio. pr. byggesæt. Hvis alle Boligprogrammets midler anvendes til kommunale byggesæt vil der kunne leveres 4 byggesæt i 2018.

Alle øvrige omkostninger til opførelsen betales af kommunen, i alt ca. 1,5 mio. pr. byggesæt.

Kommunen er ikke begrænset til Illorput 2100.

### **Multifunktionshuse**

Endelig kan midlerne til Boligprogrammet benyttes til opførelse af multifunktionshuse (servicehuse).

Alle kommunens bygder bortset fra Kangerlussuaq har servicehuse, så kommunen har ikke tidligere gjort brug af ordningen. Et forsamlingshus har i flere år været et budgetønske fra Kangerlussuaq, opførelse af et multifunktionshus efter Boligprogrammet kunne være en mulighed for at opfylde ønsket.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

#### **Medbyggerordningen**

Private huse opført efter medbyggerordningen indebærer ikke udgifter for kommunen ud over de 5,2 mio., der modtages i bloktilskud. Administrativt medfører ordningen en del arbejde med rådgivning og tilsyn af medbyggere.

Der er indkommet 8 ansøgninger, 5 fra Maniitsoq, 2 fra Itilleq og 1 fra Sarfannguit. En ansøger har fået afslag fra banken, 3 har fået tilsagn, mens de sidste 4 mangler at vedlægge tilsagn om banklån. Bortset fra en af ansøgerne fra Maniitsoq har alle øvrige ansøgere så lav indkomst, at det kommunale lån udgør 86 – 95% af byggeomkostningerne. Der vil derfor kunne tildeles 2 eller 3 lån inden for rammen på 5,2 mio.

Ansøger	Bosted	Alder	Indkomst	Låneandel	Tilsagn fra bank	Egen andel	Kom. lån
A	Itilleq	56 + 59	293.000	95%	Mangler	145.000	2.755.000
B	Itilleq	26 + 22	101.000	95%	Afslag	145.000	2.755.000
C	Maniitsoq	23 + 24	272.000	95%	Ja	262.000	2.140.000
D	Maniitsoq	22 + 27	174.000	95%	Ja	262.000	2.140.000
E	Maniitsoq	27 + 18	194.000	95%	Ja	112.000	2.140.000
F	Maniitsoq	53 + 31	574.000	48%	Mangler	1.259.000	1.091.000
G	Sarfannguit	50 + 39	350.000	86%	Mangler	392.000	2.508.000
H	Maniitsoq	40 + 31	319.000	93%	Mangler	158.000	2.092.500

Kommunalt lån og egen andel er beregnet ud fra anslåede byggeomkostninger. Det er generelt dyrere at bygge i bygderne. Hvis man ønsker at bygge på en grund, hvor der er byggemodningsafgift, stiger egen andel, da afgiften ikke indgår i det kommunale lån.

#### **Kommunale byggesæt**

Opførelse af kommunale udlejningsboliger medfører en udgift for kommunen på ca. 1,4 – 1,7 mio. pr. byggesæt, typisk dyrest i de små bygder. Det har vist sig vanskeligt at udleje boligerne i de mindre bygder, hvis de ikke kan benyttes som lærerboliger, da huslejen bliver ret høj. Derfor er der de senere år primært opført boliger i Kangerlussuaq.

#### **Multifunktionshuse**

Den fulde omkostning til opførelse af et multifunktionshus kan afholdes over midlerne til Boligprogrammet, så opførelse af et multifunktionshus indebærer ikke omkostninger for kommunen. Multifunktionshuse er dog ikke så relevante, da der er servicehuse i alle bygder bortset fra Kangerlussuaq, men i Kangerlussuaq er der afsat 8 mio. til et multihus.

#### Direktionens bemærkninger

Ingen bemærkninger.

### Administrationens vurdering

Efter vedtagelsen af den nye Inatsisartutlov er medbyggerordningen blevet særdeles fordelagtig for folk med lav indkomst, man forærer reelt folk et nyt hus for en meget beskedent egen investering. Det har medført, at halvdelen af ansøgningerne er fra unge mennesker i tyverne, som endnu ikke har opnået ret høj indkomst. Det er nok tvivlsomt, om det politiske sigte med ordningen har været at give nye huse til helt unge mennesker.

Kun 3 af ansøgerne har vedlagt tilsagn om banklån, mens en har fået afslag. De sidste 4 mangler at vedlægge tilsagn fra bank, men vurderet ud fra deres indkomst er det sandsynligt, at de vil kunne opnå banklån. Der vil for de 5,2 mio. kr. fra Boligprogrammet kunne ydes kommunalt lån til 2 eller 3 medbyggere.

Alternativt kan kommunen vælge at opføre kommunale udlejningsboliger for midlerne fra Boligprogrammet. De 5,2 mio. kr. fra Boligprogrammet sammen med de 6 mio. kr., der er afsat til opførelse af kommunale byggesæt, giver i alt 11,2 mio. kr. For dette beløb vil der kunne opføres 5 kommunale boliger som et rækkehus byggeri. Man kan med fordel kopiere et kommunalt rækkehus, der blev opført i Kangerlussuaq for ca. 10 år siden.

### Administrationens indstilling

Det indstilles til Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø enten:

**-at** udvælge 2 eller 3 ansøgere som tildeles kommunalt lån inden for rammen på 5,2 mio. kr. fra Boligprogrammet

eller:

**-at** beslutte at anvende de 5,2 mio. kr. fra Boligprogrammet sammen med de 6 mio. i budgettet til at opføre 5 kommunale udlejningsboliger i Kangerlussuaq.

### Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 12. marts 2019 godkendt første indstilling. Fordeles til tre familier. Udvalget foreslår lodtrækning i næste uge.

### **Indstilling**

Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

**-at** udvælge 2 eller 3 ansøgere som tildeles kommunalt lån inden for rammen på 5,2 mio. kr. fra Boligprogrammet. Fordeles til tre familier. Udvalget foreslår lodtrækning i næste uge.

### **Afgørelse**

Indstilling godkendt.

### **Bilag**

Ingen

## Punkt 08 Frederik Olsens henvendelse vedr. veje og trafik

Journal nr. 06.01.03

### Baggrund

I mailhenvendelse pr. 14. februar 2019 har udvalgsformand Frederik Olsen skrevet følgende ønske om dagsorden:

”... under sidste møde havde udvalget drøftelse omkring forhold der havde med vejene at gøre, såsom:

- Emilie Olsen efterlyser fortsat alle de forslag som hun tidligere har bragt frem.
- Sofie Dorthe R. Olsen snakker fortsat om de farlige vejsving og snedynger ved vejkryds.
- Frederik Olsen snakkede om at kun 1/3 af vejbudgettet var brugt i 2018, så der var ellers penge til tværvejen mellem Kaaliikassaap og Eqqaavimmut.

Det vi så skal drøfte til næste møde er bl.a.:

- Råderum for de politiske ikke for dyre ønsker og Område for Teknik og Miljø's råderum af puljen på 3 mio. kr.
- Tværvejen mellem Kaaliikassaap og Eqqaavimmut.
- Ny hovedvej til Maniitsoqs kommende bydel.
- Udarbejdelse af en trafikanalyse for Sisimiut, hovedvejen og trafikikkerhed...”

### Regelgrundlag

Qeqqata Kommunua er ansvarlig for anlæggelse og drift af veje.  
Politiet er ansvarlig tilsyn med overtrædelser i trafikken.

### Faktiske forhold

Ingen af ovenstående dele med finansieringsbehov har haft et budget, og kunne derfor ikke udføres. Dog har udvalget løbende fået rådgivning i forbindelse med udvalgmøderne, som specifikt gik på forslag til hvordan udfordringerne skulle gribes an, samt hvordan finansieringen skulle skaffes. Derudover har der været mailkorrespondancer vedr. vejen mellem Kaaliikassaap Aqqutaa og Eqqaavimmut mellem administrationen og udvalgsformanden.

Generelt vedr. opfølgning af politiske forslag til dagsordenspunkter har det samlede administration iværksat en liste over disse, som gennemgås ved kommunalbestyrelsesmøderne.

Vedr. Emilie Olsens tidligere forslag kan det bl.a. nævnes, at administrationen tidligere har behandlet hendes forespørgsel om sikker trafik med godkendelse fra udvalget, der bl.a. indeholdt nødvendig finansiering til projekteringsydelse vedr. plan for veje og trafik.

Udvalget var enig i behovet for systematisk arbejde i form af fagligt velfunderede gøremål udarbejdet af fagpersoner, således trafikikkerhed og veje generelt kan fremmes mest effektivt i hele byen.

Fagudvalget kunne prioritere tiltaget i forbindelse med kommunalbestyrelsens budgetlægning. Kommunen har ingen principper for nye vejes opbygning og vejplanlægning med henblik på

trafiksikkerhed og drift, som normalt udarbejdes af rådgivende ingeniørfirmaer med specialistviden inden for faget, hvilken er én af grundene til vejenes uheldige udførelse og tilstand igennem tiden.

De væsentligste grunde til vejenes tilstand i Sisimiut er dog, at vejene i Sisimiut i større omfang er anlagt på permafrost end fx i Maniitsoq og nedprioritering af vejene ift. andre opgaver. Dette er også svaret til Frederik Olsens ovenstående ønske om ”udarbejdelse af en trafikanalyse for Sisimiut, hovedvejen og trafiksikkerhed”.

Vedr. Sofie Dorthe Olsen’s fokus på farlige vejsving samt snedynger ved vejkryds har emnet relevans for ovennævnte plan for veje og trafik, dog med driftsmæssig relevans for snedyngerne. Mht. driftsmæssig relevans har der faldet meget sne på kort tidsrum i efteråret 2018, hvilket har presset snerydningsaktiviteterne og bortkørsel af enorme snemængder fra både entreprenørerne og kommunens egne maskiner.

Der er fokus på, at sigteforholdene ved vejkryds skal være så gode som muligt, ud over de basale opgaver om at gøre veje så meget sne- og isfrie som muligt. Det skal dog også nævnes, at sigteforholdene ved vejkryds generelt er dårlige ved tilsvarende veje i samme kaliber i Europa pga. træer. Det er bilisternes ansvar at køre efter forholdene, og tage hensyn.

Specifikt mht. vejen mellem Kaaliikassaap Aqq. og Eqqaavimmut påpeger Frederik Olsen, at der ellers var penge til udførelse af vejen fra vejbudgettet. Det skal påpeges, at der ikke er afsat beløb i kommunens budget til formålet, ligesom driftsbudgettet alene er beregnet til drift af vedligeholdelse af eksisterende veje. Opgradering af den omtalte vej er en større arbejde, som kræver udlicitering til entreprenører og samarbejde med Nukissiorfiit vedr. midler til belysning.

Det henvises venligst til årsrapporten for konto 2 og 6, der har med driften af entreprenørpladsen og affaldsområdet at gøre.

Disse konti er beregnet til drift, og ikke til anlægsprojekter. Uanset hvilken underopdeling af disse konti er administrationen forpligtiget til så vidt muligt at ramme det overordnede budget i forbrug. Forbruget på diverse underkonti har meget at sige om hvad kommunens egne ansatte har beskæftiget sig med, som jo varierer afhængig af hvilke opgaver man laver henover sæsonen. Diverse underkonti balanceres via interne overførsler med udvalgets godkendelse henover sæsonen, med sigte på at totalbudgettet holdes så vidt muligt neutralt.

Modsat de øvrige emner i denne sag handler ny hovedvej til Maniitsoqs kommende bydel om byggemodning, og da det drejer sig om inddragelse af nyt land, er det en iht. Aftale om opgave- og byrdefordeling for Byggemodning fra 1998 en opgave, der 100% skal finansieres af Selvstyret. Derfor er opgaven medtaget i kommunens anlægsønsker til finanslov 2020.

Som følge af, at Selvstyret prioriterer at anlægge nye lufthavne er anlægsmidlerne til kommunerne i Finanslov 2019 meget små, og det kan nok forventes at være tilfældet også de kommende år, så det kan have lange udsigter med vejen, hvis man venter på Selvstyret.

Der er stort behov for at inddrage nyt land i Maniitsoq, da der er meget lidt plads tilbage inden for de nuværende bygrænser. Inden for få år vil der f.eks. blive behov for at anlægge en ny kirkegård, men at finde plads til det inden for bygrænsen er meget vanskeligt. Der blev i 2017 lavet forslag til vejføring med C-overslag på 18,4 mio. kr.

Vedr. mindre driftsmæssige tiltag arbejder administrationen fortsat på opsætning af skilte til fodgængerovergange i Sisimiut, flytning af enkelte busstoppesteder og et enkelt vejkryds efter dialog med politiet. Disse er stort set udførte, men mangler fortsat praktiske gøremål fra Nukissiorfiit for at blive operationelle, og som forventes at ske henover vinteren. Samtidig er administrationen i dialog med det grønlandske kriminalpræventive råd hos Politiet kaldet "PiSiu" vedr. færdselssikkerhed, som i første omgang har fokus på skiltninger og vejafmærkninger, og har planer om at iværksætte de driftsmæssige initiativer, der bliver påpeget.

#### Bæredygtige konsekvenser:

Det er af afgørende betydning at man har en systematisk og faglig velfunderet tilgang til spørgsmålet om trafikikkerhed under drift af eksisterende veje og ved anlæggelse af nye veje. Ikke mindst bør fokus på vejsikkerhed også integreres sammen med principper om projektering af nye veje, samt driftsmæssige tiltag vedr. eksisterende vejes overgang til sikrere veje på årsbasis. På denne måde undgår man ikke alene tilfældige løsninger, men overordnet får fokus på samtlige risikoområder, og dermed effektivt løser disse.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Følgende økonomiske dispositioner er nødvendige for at kunne realisere udvalgets ønsker:

1. Plan for veje og trafik:  
1 mio. kr. til udarbejdelse af plan for veje og trafik. Derefter kan nye veje og reovering af eksisterende veje kunne laves efter denne plan, og budgetter til enkelte projekter indeholdt i planen kunne komme som forslag til enkelte budgetår. Dette har været igennem fagudvalget før, men blev ikke til prioriteret ifm. kommunalbestyrelsens budgettering for 2019. Tiltaget kræver budget for at kunne blive udført, og fagudvalget må prioritere den i f. m. budgetlægning for 2020, såfremt man ønsker at få projektet videre.
2. Renovering af vejen mellem Kaaliikassaap Aqq. og Eqqaavimmut:  
Jf. korrespondance mellem udvalgsformand og administrationen er der en række minimums arbejdsomfang, der skal gøres:  
Vejen skal nedsprænges ved bakke midt på for at give bedre oversigtsforhold, og 1 lysmast skal flyttes samt der skal opsættes nye gadelys. Dertil skal tilslutningen til Kaaliikassaap gøres bedre, hvilket tages med i sprængningsarbejdet. Sten fra nedsprængningen skal anvendes til at gøre vejen bredere, idet den i dag er for smal uden fortovej, samt tilstrækkelig afvandning skal sikres. Dertil skal vej asfalteres og øvrige trafikforanstaltninger som skilte, tilslutning til sidevej Sanasup Aqq. og indkørsel til Naja-Aleqa udføres. Prisen vil sandsynligvis ligge på omkring 1,2-1,6 mio. kr.
3. Sofie Dorthe Olsens fokus på snedynger ved vejkryds er økonomiske neutrale, i det snerydning allerede udføres under driftskontoen.
4. Overslag til "Ny hovedvej til Maniitsoqs nye bydel" er i 2017 beregnet til 18,4 mio. kr., som egentlig bør afholdes af Selvstyret, men det kan have lange udsigter.
5. Mindre gøremål mht. skiltning af veje og lignende gøres inden for eksisterende driftsbudget. Jf. tidligere behandling om samme i emne i udvalget er det vigtigt, at enkelte specifikke tiltag har fagligt udgangspunkt.



### Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at ovenstående og tidligere dagsordenspunkter om samme emner er tilstrækkelige til at fokus på forbedret trafikikkerhed kan komme op på politisk prioriteringsliste til næste budgetår.

### Administrationens indstilling

Administrationen indstiller til TMRU, at:

- Udvalget for Teknik, miljø og Råstoffer medtager ønskerne om rådgiverbidrag på 1 mio. kr. vedr. plan for veje og trafik, ønsket om opgradering af vejen mellem Kaaliikassaap Aqq. og Eqqaavimmut med budget på 1,6 mio. kr. og en ny hovedvej i Maniitsoq, når udvalget skal prioritere maksimalt 5 ønsker til budget 2020 og overslagsårene
- Udvalget for Teknik, miljø og Råstoffer tager administrationens orientering vedr. driftsmæssige gøremål med eksisterende driftsbudget til orientering.

### Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 12. marts 2019 godkendt indstillingen.

### **Indstilling**

Udvalget for Teknik, Råstoffer og Miljø indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

**-at** Udvalget for Teknik, miljø og Råstoffer medtager ønskerne om rådgiverbidrag på 1 mio. kr. vedr. plan for veje og trafik, ønsket om opgradering af vejen mellem Kaaliikassaap Aqq. og Eqqaavimmut med budget på 1,6 mio. kr. og en ny hovedvej i Maniitsoq, når udvalget skal prioritere maksimalt 5 ønsker til budget 2020 og overslagsårene

### **Afgørelse**

Det blev besluttet at brev fra Evelyn Frederiksen vedrørende broer i byen skal tages med her.

Indstilling godkendt.

### **Bilag**

Ingen

## Punkt 09 Orientering om aktuelle personalesager pr. 12. marts 2019

Journalnr. 03.00

Opgørelsen omfatter ikke timelønnet personale.

### Maniitsoq:

#### 1. Ansættelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansæt pr.
Borgerservice	Agathe Fisker	Assistent vikar	1. februar-30. september 2019
Angerlarsimaffik Neriusaaq	Marie Petersen	Sundhedsassistent	1. februar 2019
Fritidsklubben	Hansine Kleist Dahl	Medhjælper	1. marts 2019
Atuarfik Kilaaseeraq	Margrethe Larsen	Forskolelærer	1. marts 2019

#### 2. Fratrædelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Fratrædt pr.
Atuarfik Kilaaseeraq	Jonna Jakobsen Olsen	Forskolelærer	31. januar 2019
Atuarfik Kilaaseeraq	Bolethe Rasmussen	Lærer	28. februar 2019

#### 3. På orlov

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Periode
Atuarfik Kilaaseeraq	Arnannuaq R. Olsen	Lærer	1. februar-30. juni 2019
Området for Økonomi	Dina Olsen	Tjenestemand	1. april 2013-

### Sisimiut:

#### 1. Ansættelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansæt pr.
Nalunnguuarfiup Atuarfia	Karla Reimer Olsen	Køkkenleder	1. marts 2019
Minngortuunnguup Atuarfia	Arnatsiaq Mortensen	Lærer	26. februar 2019
Qinnguata Atuarfia	Patricia Guldhammer Sabra	Timelærer	1. februar 2019
Int. Daginstitution Kanaartaq	Grethe Andersen	Socialhjælper	1. marts 2019
Stabsfunktion	Paninnguaq Fleischer-Lyberth	UNESCO site manager	1. februar 2019
Majoriaq	Jenna Padilla	Vejleder	1. februar 2019
Majoriaq	Johanne Egede Evaldsen	Projektleder	1. marts 2019

## 2. Fratrædelser

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Fratrædt pr.
Området for Uddannelse	Poul Olsen	Afdelingsleder	31. marts 2019
Børnehave Sisi	Erninnguaq Frederiksen	Pædagog	28. februar 2019
Børnehave Sisi	Nukardlek Ludvigsen	Socialhjælper	28. februar 2019
Vuggestue Nuka	Nanna Andersen	Pædagog	31. marts 2019
Int. Daginstitution Nuniaffik	Paornanguak Kleist	Medhjælper	31. marts 2019
Nalunnguarfiup Atuarfia	Karla Reimer Olsen	Køkkenleder	6. marts 2019
Qinnguata Atuarfia	Patricia Guldhammer Sabra	Timelærer	25. februar 2019
Majoriaq	Esaias Petersen	Faglærer	31. marts 2019
Plejehjemmet QUPANUK	Inger Lukassen	Sundhedsassistent	31. marts 2019
Forbrændingsanlæg	Otto Kielsen	Leder	31. marts 2019

## 4. Rokeringer

Arbejdsplads fra	til	Navn	Stilling	Periode
Nalunnguarfiup Attuarfia	Qinnguata Atuarfia	Andreas Jensen	Lærer	1. marts 2019
Minngortuunnguup Atuarfia	Minngortuunnguup Atuarfia	Nivi H. Efraimsen	Fra skoleinspektør til lærer	1. april 2019
Skolen i Sarfannguit	Minngortuunnguup Atuarfia	Anna Lise Kreutzmann	Fra skoleleder til lærer	1. februar 2019

## 5. Ansættelser fra Danmark

Arbejdsplads	Navn	Stilling	Ansæt pr.
Område for Teknik og Miljø	Hans Peter Dahl	Vejformand i Sarfannguit	1. marts 2019
Qeqqani MISI	Lene Damborg Andersen	Konsulent for specialundervisning	1. marts 2019

### Indstilling

Sagen forelægges til økonomiudvalgets orientering.

### Afgørelse

Orienteringen taget til efterretning.

### Bilag

## **Punkt 10 Orientering vedrørende sagsbehandling af alderspensionister og førtidspensionister, Maniitsoq**

Journalnr. 02.01

### Baggrund

Sagsbehandleren for alderspensionister og førtidspensionister er placeret under souschef under Området for Familie i Maniitsoq, der arbejdes på at placere sagsbehandleren for alderspensionister og sagsbehandler for førtidspensionister under afdelingslederen for handicapafdelingen, formålet er at den nye sagsbehandlingsorganisationen ibrugtages pr. 1. marts 2019.

### Faktiske forhold

Ændringsgrundlaget:

I henhold til Inatsisartutlov nr. 20 af 23. november 2015 om alderspension med relevante Selvstyrets bekendtgørelse, og Inatsisartutlov nr. 40 af 9. december 2015 om førtidspension med relevante lovændringer og relevante Selvstyrets bekendtgørelser, fordeler sagsbehandlerne klienter efter cpr.nr. 01-15 og 16-31, uanset om det er alderspensionister eller førtidspensionister.

### Målsætningen er

To sagsbehandlere fra Området for Familie skal nu betegnes som sagsbehandler for alderspensionister og sagsbehandler for førtidspensionister, hvor sagsbehandlingen skal foregå i henhold til lovgivningen. Sagsbehandler for alderspensionister og sagsbehandler for førtidspensionister skal nu referere til afdelingslederen under handicapafdelingen.

Ved at ændre dette vil det lette henvisning af borgerne, hvor sagsbehandlerne nu vil være fordelt med udgangspunkt i lovgivninger, som de arbejder i henhold til.

### Vedr. personalet

Fuldt kendskab til klienterne og opfølgning.

Udnytte personalets kompetencer.

- Fælles fokus på klienter.
- Prioritering af sager
- Gensidigt motivation blandt ansatte
- Højne personalets kompetencer
- Personalet der lærer af hinanden
- Styrke personalet og samarbejdet
- Udvikling af sagsgange

### Sagsbehandler for alderspension har følgende ansvarsområder

- Sagsbehandling af ansøgning om tilkendelse af alderspension.
- Økonomistyring af pensioner og udgiftskonsekvenser.
- Månedlige rapporter.
- Sagsbehandling af ansøgning om persontillæg.
- Beregning af økonomien.
- Styring af Visitationsudvalget.
- Ordstyring af gruppemøderne.
- Møde med eksterne samarbejdspartnere.
- Råd og vejledning
- Samarbejder om andre opgaver.

Sagsbehandler for førtidspension har følgende ansvarsområder

- Sagsbehandling i henhold til den nye forordning om førtidspension.
- Revalidering i samarbejde med arbejdsmarkedskontoret
- Beskrivelse af førtidspensionisternes funktionsevne.
- Råd og vejledning
- Udarbejdelse af indstillinger til udvalget.
- Eksterne samarbejdspartnere er Majoriaq og andre virksomheder.
- Udarbejdelse af handleplaner og opfølgning
- Samarbejde med arbejdsgruppen i Majoriaq.
- Månedlige rapporter om bevillinger.
- Deltagelse til budgettering af bevillingerne.
- Samarbejder om andre opgaver.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Sagsbehandler for alderspensionister er ansat som fuldmægtig, og skal ikke ændres.

Sagsbehandler for førtidspension er ansat som assistent, undersøges om der er mulighed for ændring til sagsbehandler og efteruddannelse som rådgivningsassistent.

Bæredygtige konsekvenser

Sagsbehandlerne skal nu arbejde i henhold til lovgivningen, som specifikt vedrører deres klienter, på lang sigt skal sagsbehandler for alderspensionister samarbejde om indstilling af alderspensionister med demens og handicap til handicapforordningen.

Sagsbehandler for førtidspensionister samarbejder med Majoriaq i forbindelse med revalideringsforløb, og skal i henhold til lovgivningen følge og vurdere klienternes arbejdsevne, inden der er gået fem år.

Administrationens vurdering

Området for Familie Maniitsoq vurderer, at ændringen af sagsbehandlernes organisering vil resultere i, at klienterne serviceres bedre i henhold til den gældende lovgivning, og på lang sigt vil placeringen af sagsbehandlere under afdelingsleder for handicapafdelingen medføre optimalt servicering af borgerne.

Administrationens indstilling

Området for Familie i Maniitsoq indstiller overfor Udvalg for Familie og Sociale forhold

1. at orienteringen tages til efterretning og
2. at det videresendes til økonomiudvalget som orienteringssag.

Udvalg for Familie og Sociale forhold behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 13. marts godkendt indstillingen.

**Indstilling**

Udvalg for Familie og Sociale forhold indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

**-at** orienteringen tages til efterretning

**Afgørelse**

Taget til efterretning.

**Bilag**

1. Beskrivelse af sagsbehandlingsændring af pensionister.
  - a. Fordelsbilag.
2. Beskrivelse af sagsbehandlingsændring af førtidspensionister.
  - a. Fordelsbilag.

## **Punkt 11 Undersøgelse af trivsel og grunde til opsigelse af lærerjobbet på de 3 by skoler i Qeqqata Kommunia**

Journal nr. 03.03.02.04

### Baggrund

Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur besluttede på sit møde 01/2018, den 29. januar 2018, at der skulle foretages en undersøgelse til årsager for lærermanglen på Atuarfik Kilaaseeraq. Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur besluttede på sit møde 30. april 2018, at der skulle igangsættes en internetbaseret undersøgelse blandt eksisterende lærere på de 3 byskoler i Sisimiut og Maniitsoq, samt blandt lærere der er stoppet inden for de seneste 5 år.

### Regelgrundlag

Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritid er ansvarlig for folkeskolen i Qeqqata Kommunia.

Økonomiudvalget er ansvarlig for personaleforhold i Qeqqata Kommunia.

### Faktiske forhold

Undersøgelsen er inddelt i 2 dele. Den ene del omhandler de lærere, der er ansat på de 3 byskoler i Qeqqata Kommunia lige nu. Den anden del omhandler de lærere, der er stoppet på de 3 byskoler inden for de sidste 5 år.

Undersøgelsen er foregået via 2 forskellige online spørgeskemaer. Spørgeskemaerne er udformet, så der er spørgsmål der omhandler ansættelsesforhold, hvad lærerne ligger vægt på når de bliver ansat, grunde til de stopper samt hvad der kan gøres for at tiltrække og fastholde lærere.

De 2 internetbaserede spørgeskemaundersøgelser blev gennemført i august-oktober.

I spørgeskemaundersøgelsen blandt de nuværende lærere er der kommet 77 ud af ca. 143 mulige besvarelser. Dette giver en svarprocent på over 50%, hvilket regnes for at være repræsentativt. Svarene er næsten ligeligt fordelt blandt de 3 skoler.

I undersøgelsen blandt lærere, der er stoppet inden for de sidste 5 år, var det svært at få kontakt til de tidligere lærere og nogle kunne slet ikke kontaktes. Dette har været medvirkende til, at vi kun har modtaget 19 besvarelser ud af ca. 90 mulige. Ud af de 19 besvarelser fra tidligere lærere, var der 4, der var ansat på Atuarfik Kilaaseeraq, mens 9 var ansat på Minngortuunnguup Atuarfia og 6 var ansat på Nalunnguuarfiup Atuarfia.

Resultatet giver dog et billede af grundene til, hvorfor lærerne er stoppet, samt hvad der kan gøres for at tiltrække og fastholde lærere.

### Bæredygtige konsekvenser

Hvis der kan findes baggrunde for hvorfor lærere stopper og hvad der skal gøres for at tiltrække dem kan man sikre flere uddannede lærere på skoler der mangler lærere. Men det kan også være med til at påpege, hvad der kan gøres for at forbedre trivslen for de nuværende lærere og kan være med til at fastholde dem.

Konklusionen på undersøgelsen er:

Del 1: Undersøgelsen viser, at i forhold til tiltrækning er der en tendens til at en stor del af lærerne søger tilbage til den by de kommer fra eller hvor de har familie. Derfor kan der være en styrke i at tiltrække lærere der kommer fra kommunen.

Det kan også konkluderes, at et af de områder der vejer tungt er boligforhold og kommunen skal se på hvordan man kan tilbyde bedre boligforhold for lærerne, da gode boligforhold er med til at sikre at folk bliver i stillingen, men også at de har lyst til at flytte til byen i første omgang.

Kommunen skal overveje at forbedre ansættelsesforholdene på skoler, hvor der mangler uddannede lærere. Her kan åremålsansættelse, samt ordninger med særlige tillæg eller goder være løsningen i forhold til at tiltrække lærere.

For at lærerne trives og ønsker at blive i deres job er det vigtigt, at de får den nødvendige støtte og faglige sparring fra deres ledere, så de kan udvikle sig fagligt. Dette kan ske gennem styrkelse af teamsamarbejdet, men også ved at ledelsen både trinlederne og den overordnede ledelse åbner mere op for at følge med i, men også deltage i undervisningen, så lærerne kan udvikle deres pædagogiske praksis.

De enkelte skole/skoleledelse kan tænke på, hvordan de styrker kommunikationen med lærerne, og skaber mulighed for mere dialog, da dette måske kan mindske følelsen af dårligt samarbejde med ledelsen, som en del påpeger som grunden til at det kan være svært at fastholde lærere.

Undersøgelsen peger også på, at man kan styrke forholdene for lærerne er ved at satse mere på personalepleje som fri frugt, gratis motion, osv. Desuden kan man overveje at lave flere sociale arrangementer blandt lærerne, da det skaber bedre sammenhold og fællesskab og kan styrke trivslen blandt lærerne.

Del 2: De adspurgte lærere, som er stoppet fortæller, at når lærere skal tiltrækkes handler det om at sørge for gode vilkår for lærerne i form af gode ansættelsesforhold som god løn, gode personaleboliger, at skolens forhold og omgivelser er gode.

Undersøgelsens del 2 viser endvidere, at når lærerne skal fastholdes er det vigtig at ledelsen sørger for at de trives og dette kan ske gennem god kommunikation til lærerne og via inddragelse, men også ved at de stiller krav til lærerne og engagerer sig i deres undervisning. Desuden kan lærernes trivsel styrkes ved at de får lov til at bruge deres kompetencer og samarbejde med deres leder og kollegaer omkring undervisningen, så de føler et fælles ansvar og fællesskab. Det er også vigtigt at lærerne har gode udviklingsmuligheder, da det styrker fagligheden og trivslen.

Det er tydeligt, at kommunikation og samarbejde med ledelsen fylder meget for lærerne og at samarbejde med ledelsen og indflydelse er med til at styrke motivationen og trivslen hos lærerne. Og da det er en vigtig faktor for lærerne, er det også en direkte årsag til, at lærere stopper i deres job, når lærerne ikke føler at deres ledelse støtter dem eller inddrager dem. Derfor er ledelse et tema, der ikke kan undgås, når der tales om hvorfor vi har svært ved at fastholde lærere

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Gennemførelse af de foreslåede tiltag kan gennemføres via de afsatte midler til folkeskolerne (konto 51), renovering af skolerne (konto 75), opførelse af personaleboliger (konto 72).

Samt ved at lederne bliver bedre til at lede deres ledere i det de gennemgår den igangsatte ledelsesudvikling. Desuden er der mulighed for at der kan ske omprioritering inden for konto 51 (midler til folkeskolerne).

Der er dermed ikke behov for flere midler, men i stedet skal der ske en mere optimal udnyttelse af de afsatte midler.



### Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at de 2 undersøgelser har belyst, hvilke grunde der er til, hvorfor lærerne stopper i Qeqqata Kommunia, men også hvad der kan gøres for at styrke trivlsen blandt de ansatte lærere og fastholde dem i deres nuværende stilling.

Dårlige skolebygninger og omgivelser er en direkte grund til at lærere stopper og derfor skal der sikres gode skolebygninger, hvis man ønsker at fastholde lærere.

Der bør tilbydes særlige ordninger for at tiltrække lærere. Her kan overvejes åremålsansættelse, ferie-frirejser og bonusordninger.

Der skal sikres gode personaleboliger til lærere, da en dårlig bolig kan få lærere til at flytte.

Samarbejdet med ledelsen er en vigtig faktor for trivlsen hos lærerne og en vigtig grund til, hvorfor lærerne stopper, hvis det ikke fungerer. Ledelsen på de enkelte skoler kan derfor se på, hvordan de forbedrer forholdet til lærerne gennem tydelig kommunikation, åben dialog men også ved at give dem den faglige og ledelsesmæssige opbakning de har brug for. Og ved at inddrage dem mere i større forandringer.

Den enkelte skole kan arbejde med at styrke fællesskabet mellem medarbejderne på skolen gennem flere sociale sammenkomster. Men de kan også overveje at lærerne får flere personalegoder, da dette er med til at de føler sig værdsat.

Den kommunale ledelse skal se på, hvordan de kan støtte skolelederne bedre, så de kan udføre deres arbejde bedst muligt. Skolelederne på de enkelte skoler skal sikre, at lærerne har mulighed for at udvikle sig fagligt. Dette kan ske ved, at lederne tilbyder faglig sparring, stiller krav til og involverer sig mere i undervisningen og sikre at lærerne udvikler deres pædagogiske praksis. Faglig udvikling er en vigtig faktor for, at lærerne trives i deres arbejde, men også for at sikre at de fastholdes i deres arbejde.

Kommunen har allerede igangsat forskellige tiltag for at imødekomme disse udfordringer. Disse tiltag er blandt andet:

- Ledelsesudviklingsforløb for skolelederne igangsat i 2018
- Midler til renovering af skolerne i Kangaamiut og Maniitsoq er indarbejdet i budget 2018 og fremadrettet
- Åremålsansættelse er muliggjort på Atuarfik Kilaaseeraq med beslutning i uddannelsesudvalg og kommunalbestyrelsen november 2018
- Opførelse af personaleboliger i Maniitsoq indarbejdet i budget 2019
- Observation inkl. faglig sparring indarbejdet i skoleledernes ansvarsopgaver
- Trivselsundersøgelse forventes gennemført 1. halvdel af 2019

Resultaterne af denne undersøgelse af trivsel og fastholdelse forventes at blive behandlet over tid, da det ikke er muligt at løse alle udfordringer på en gang.

### Administrations indstilling

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritids godkendelse,

-at tage undersøgelsen til efterretning og at der arbejdes videre med, hvordan anbefalingerne kan gennemføres

### Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritid behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 4. marts 2019 besluttet følgende:

Indstillingen godkendt med faldne bemærkninger.

Følgende medtages:

Malene Ingemann spurgte hvordan tidligere lærer blev kontaktet. Besvarelse: e-mail og telefonisk. Spørgsmål om sygdomsfravær blev besvaret. For det tredje opfordrer hun til, at Evalueringsinstituten undersøgelse vedrørende folkeskoler fremlægges overfor kommunalbestyrelsen. Formanden besvare, at evalueringsinstituten undersøgelse af folkeskolerne er fremlagt overfor kommunalbestyrelsen tidligere. Frederik Olsen: Med det formål at styrke styring af folkeskole i Qeqqata Kommunian, er der behov for evaluering af ledelsesstruktur. Malene Ingemann: anbefaler en tæt samarbejde med skolerne, og anbefaler at der afholdes møde med lærer, skolebestyrelsen og ledelsen, og dette støttes op af Ruth Heilmann. Karl Davidsen: Der bør arbejdes for forbedringer af arbejdsforholdene og bedre skolebygninger.

### **Indstilling**

Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritid indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

**-at** tage undersøgelsen til efterretning

### **Afgørelse**

Emilie Olsen undrer sig over at man har kontaktet dem der har sagt op, og sætter spørgsmålstegn ved, at punktet er på det åbne møde.

### **Bilag**

1. Resultater af undersøgelse

## Punkt 12 Fordeling af udendørs sportsfaciliteter for børn og unge

Journalnr. 55.02.00

### Baggrund

Qeqqata Kommunia har i 2016 besluttet at etablere udendørs sportsfaciliteter for børn og unge, hvorved der bliver afsat 1 mio. kr. til formålet hvert år.

I 2018 blev det besluttet at bevillingerne skulle forhøjes til 2 mio. kr., formålet var, at udendørsfaciliteterne skulle kunne benyttes til sport eller fritidsaktiviteter for borgere, børn og unge. I forbindelse med dette, blev bygderne prioriteret i 2016, hvor der blev etableret udendørsfitness samt legepladser.

### Regelgrundlag

Bestemmelser i Qeqqata Kommunia.

### Faktiske forhold

Man plejer forhøre bygdebestyrelsen samt bygdekontoret, for at finde ud af hvad man mangler, hvor man på baggrund af besvarelsenerne anskaffes udendørsfaciliteter.

Oversigt over fordeling af midler i 2018 samt beliggenheder ser således ud:

By	Aktivitet	Udgifter
Sisimiut	Etablering af sportsudstyr ved Spejdersøen, der kan benyttes af alle	1.000.000,-
Maniitsoq	Etablering af legepladser	100.000 .-
Napasq	Udendørsfitness	150.000 .-
Itilleq	Klatretårn	100.000 .-
Sarfannguut	Klatretårn, påfyldning af sand på fodboldbanen	300.000,-
Kangerlussuaq	Nye udendørs legeborde og nye 7 mandsmål på fodboldbanen.	100.000 .-
Kangaamiut	Nye udendørs legeborde	100.000 .-
Atammik	Udendørsmål til håndbold	20.000,-
I 2017	Indkøb der endnu ikke er blevet bogført	90.000,-
Reserver	Midler til rådighed	40.000,-

Efter der blev afgivet midler i 2016, kom der flere fysiske fritids- og udendørsmuligheder, således har borgerne flere udendørsfaciliteter at vælge imellem.

### Bæredygtig konsekvenser

Det er bæredygtigt at etablere udendørsfaciliteter samt løbende udvikling af selvsamme.

Det er bæredygtigt, at der er mulighed for borgerne i Qeqqata Kommunia, for at kunne føre sundere livsstil.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ingen økonomisk konsekvens, idet man har allerede afsat 2 mio. kr. årligt.

Fordeling af midlerne ser således ud i 2019 på baggrund af ønsker:

By	Konto	Hvad der skal købes	Pris
Sisimiut	75-06-10-50-61	Pumprack cykelbane	225.000,-
–	75-06-10-50-61	Rampe udstyr til cykelbanen	135.000,-
Kangerlussuaq	75-06-30-50-61	Kunstgræsbane på eksisterende bane	600.000,-
Sarfanguit	75-06-40-50-61	Platform terrasse som skal stå ved fodboldbanen	100.000 .-
Itilleq	75-06-50-50-61	Babygynge til børn	18.000,-
–	75-06-50-50-61	Karrusel med stænger legeplads til børn	43.000,-
–	75-06-50-50-61	Robiniagynges til børn	24.000,-
Maniitsoq	75-06-20-50-61	Pumprack cykelbane	225.000,-
–	75-06-20-50-61	Legepladser	250.000,-
Kangaamiut	75-06-60-50-61	Tilskuerplads og depot ved fodboldbanen	180.000 .-
–	75-06-60-50-61	Stjernekkert	10.000,-
Atammik	75-06-80-50-61	Legepladser	150.000 .-
–	75-06-80-50-61	10 borde med bænke	20.000,-
Napasog	75-06-70-50-61	10 borde med bænke	20.000,-
<b>Samlet udgifter</b>			<b>2.000.000,-</b>

Der er lavet konti til hver ting i indkøbslisten.  
Og der skal oprettes konti.

Forsendelsesprisen samt etablering er inkl. i prisen.

Der er afgivet midler lidt over selve indkøbsprisen samt etableringsprisen, for at undgå man ikke overstiger budgettet hvis opgaven skulle være dyrere.

Hvis der bliver mindreforbrug kan der foreslås omplaceringer før udgangen af året.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at forslag og ønsker om etableringer i 2019 er passende for nævnte beliggenheder.

Når godkendelsen foreligger, vil indkøb af udstyre foretages snarest, med henblik på installering til sommer.

#### Administrationens indstilling

At Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritid godkender ovenstående ønsker for 2019.

#### Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritid behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 4. marts 2019 godkendt indstillingen.

4 for.

Frederik Olsen stemmer blank, med faldne bemærkning: Opfordrer til at sende en høring til sportsforeningerne og andre forvaltninger for børn, inden der indsendes en endelig indstilling.

Ruth Heilmann: Administrationen skal undersøge mulighed for etablering af en skøjtebane på Tasersuaq.

**Indstilling**

Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritid indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

-at godkende ovenstående ønsker for 2019

**Afgørelse**

Punktet blev taget ud.

**Bilag**

Ingen

**Punkt 13    Eventuelt**

Intet.