

Oversigt – åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Økonomisager

Punkt 3.1 Anlægsregnskaber Sisimiut og Maniitsoq, 4 stk 2018-24. Og fremførelse af uforbrugte anlægsmidler fra 2024 til 2025

Punkt 3.2 Sammenlægning af Skolepasningen fra Minngortuunnguup Atuarfia og Nalunnguarfiup Atuarfia

Punkt 3.3 Snerydning i daginstitutionerne og fritidshjemmene

Punkt 3.4 Driftsudgift til ESANI's affaldsbortskaffelse

Generelle sager

Punkt 4.1 Forslag til Qeqqata Kommunia gebyrvedtægt for areal og plansager

Punkt 4.2 Forslag til nye hhv. ændret kommunale regulativer for oplægning af både hhv. opstilling af containere

Punkt 4.3 Omdannelse af Meeqqat Toqqissillutik Ornittagassaat (MTO) til selvejende institution

Punkt 8.1 Eventuelt

Mødet foregår via videokonference og starter kl. 08.30

Atassut

Siverth K. Heilmann

Inuit Ataqatigiit

Juliane Enoksen

Siumut

Malik Berthelsen

Evelyn Mølgaard

Abel Enoksen

Afbud

Siverth K. Heilmann

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Dagsorden godkendt.

Punkt 3.1 Anlægsregnskaber Sisimiut og Maniitsoq, 4 stk 2018-24. Og fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2024 til 2025

Journalnr. 06.02.01

Baggrund

Området for Teknik og Miljø fremsender herved forslag om fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2024 til budget 2025 for de på bilag x anførte igangværende eller endnu ikke igangsatte anlægssager.

Der er udarbejdet anlægsregnskaber over følgende afsluttede anlægssager i Sisimiut og Maniitsoq:

- 500005_004 Kangerlussuaq badeværelse
- 500077 Familiecenter Maniitsoq
- 500082 Musikskole/bibliotek
- 500096 Personaleboliger Maniitsoq

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ. UT er ansvarlig for anlægsområdet.

For anlægssager skal der udfærdiges anlægsregnskab. Anlægsregnskaber skal godkendes i Udvalget for Teknik, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen og efterfølgende revisionspåtegnes.

Faktiske forhold

Følgende anlægssager er afsluttede og ibrugtagne med de i tabellen herunder angivne bevillingsrammer og faktiske anlægsgudgifter:

Konto betegnelse	Anlægsbevilling, Kr	Anlægsgudgifter Kr	Afvigelse
500005_004 Kangerlussuaq Badeværelse	5.120.000	4.125.139,46	+ 19%
500077 Familiecenter, Maniitsoq	15.803.000	15.154.926	+ 4%
500082 Musikskole	38.393.220	37.896.001	+ 1%
500096 Personaleboliger Maniitsoq	31.100.000	30.024.061	+ 3%
Afvigelse i alt kommunale udgifter	Merforbrug QK i % af bevilling samlet		+ 3%

Afvigelse fra bevilling regnet med fortegn, - = merforbrug, + = mindreforbrug.

Liste over hvilke anlægsarbejder der søges overført fremgår af bilag 5 med farvemarkeringer. Sagen omfatter både anlægsarbejder i Sisimiut og Maniitsoq distrikter samt fælles-sager. Der er under kolonnen "Bemærkninger" anført stade for de anlægsprojekter der ønskes overført uforbrugte midler for.

Der søges ikke overført uforbrugte midler på puljesager med årlige bevillinger som Bygningsrenovering og Miljøtilskudssager, da de nærmest har karakter af årlige driftsmidler og administreres af Driftsafdelinger.

Der søges ikke overført uforbrugte midler for afsluttede og slutfærgede projekter.

Bæredygtige konsekvenser

Neutral, bevillingsfremføring er nødvendig for afslutning af allerede igangsatte arbejder.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Regnskabs afslutning for revisionens efterfølgende godkendelse. For anlægssager med tilskud fra Selvstyret, skal kopi af revisionspåtegnet anlægsregnskab sendes til Selvstyret.

Merforbrug på anlægssagerne tages fra kassebeholdning, mindreforbrug på anlægssagerne tilbageføres til kassebeholdningen.

Kommunen er forpligtet til at afslutte de byggesager hvor der er indgået kontrakt. For de sager hvor der ikke er skrevet entreprenørkontrakt endnu, kan projektet stoppes på det nuværende stade, hvis det ikke længere findes aktuelt, men rådgiverhonorar skal afregnes til det stade hvor projektet stoppes.

For endnu ikke-igangsatte projekter hvor der mangler nærmere oplysninger om anlægsønsket og mangler byggeprogram, kan overførsel af beløb undlades, hvis projektet ikke længere er ønskeligt, idet der slet ikke er indgået kontraktlige forpligtelser for disse sager.

For afsluttede anlægsarbejder vil der blive udarbejdet byggeregnskab, når afregning med entreprenører er færdig, typisk efter 1-års mangelafhjælpsperiode er afsluttet.

Administrationens vurdering

Anlægsregnskaber

Renovering af badeværelsesgulve kommunal, Kangerlussuaq

Renovering af badeværelsesgulve er udført for husene: B-2048, B-2049, B-2050, B-2051, B-2068, B-2069, B-2081, B-2082, B2088, B-2089, B-2090, B-2101, B-2102 og B-2103. Efter anmodning fra INI A/S, har kommunen sagt ja til at deltage økonomisk, da den lille boligafdeling ikke selv kan løfte renoveringsopgaven. Bevillingen er givet ud fra C-overslag fra entreprenør, efter opgørelsen viste det sig at renoveringsopgaven blev billigere end man regnede med. Byggeregnskabet viser at der er underforbrug på kr.994.860,54. Dvs. 19% mindre forbrug end der er bevilliget.

Familiecenter, Maniitsoq

Der er et underforbrug på kr.648.074,- som svarer til 4% af den samlede bevillingsramme.

Familiecentret er ibrugtaget. Alle entrepriser er blevet afleveret, og bygningen har været igennem 1 års gennemgang. Underforbruget skyldes primært mindre forbrug til arbejdspladsen (ansættelse), prisstigninger, vinterforanstaltninger samt uforudsete omkostninger. Byggeriet har kostet kr.37.293,- pr/m².

Kulturudvidelse, musikskole/bibliotek Sisimiut

Den første bevilling fra kommunalbestyrelsen tilbage i 2017, er der yderligere bevilliget penge til projektet flere gange. Den første TB var ud fra C-overslag der blev afleveret i forbindelse med dispositionsforslaget. Efter hovedprojektet blev bevillingen forhøjet, ved omplacering af midler fra andre anlægssager. De sidste to tillægsbevillinger er givet ud fra de mangler der er nødvendige for udførelsen, men der ikke var taget med i projekteringen. Efter mangeludbedring samt asfaltering af området, er der underforbrug på kr.497.219,- Den første projektnr 75-51-11, 2 forskellige bevillinger til projekt 500082 samt projekt 500258 er blevet slået sammen, al økonomi blev til sidst styret inde i projekt 500082. Underforbrug svarer til 1% af samlet bevilling, byggeriet har kostet kr.36.426,- pr/m².

12 personaleboliger Maniitsoq

Kommunalbestyrelsen bevilligede penge i budgetår 2019 og 2020, kr. 5.000.000 i året 2019 og kr.20.000.000 i året 2020. Efter licitationen blev der lavet tillægsbevilling på kr.6.100.000,- Der er en underforbrug på kr.1.075.939,- som svarer til 3% af bevillingen. Huset er bygget færdig og er ibrugtaget i 2022. Mindreforbrug skyldes mindre forbrug af uforudsete udgifter. restbeløbet skal tilbageføres til kassebeholdningen.

Samlet for de 4 anlægsarbejder udgør underforbruget for kommunen Kr. 3.216.092,54 svarende til 3% af det samlede kommunale bevillingsbeløb.

Fremførsel af uforbrugte midler

I tabel Bilag 5 er anført projekt-nr for anlægssagerne ifølge ERP-system, oplistet efter stigende projektnr.

Overførselsbeløbet er summen af uforbrugte beløb for det enkelte projekt-nr sammenlagt for bogførsler på evt. undernr for andre dimensioner.

Der er i alt uforbrugte anlægsmidler netto for år 2024 på kr.195.054.992, men ansøges kun overført netto kr.191.211.017, grundet der ikke søges overført restbeløb på afsluttede sager og netto-restbeløb på puljesager for i alt kr.3.843.978, som tilbageleveres kassebeholdningen.

Denne sagsfremstilling er opstillet ud fra foreløbigt regnskabstal for 2024 pr 05.02.2025 for at kunne nå at blive udsendt til UT mødet UT 01 25. Såfremt der bogføres ultimofakturaer efter denne dato skal beløb i bilag 5 justeres.

Indstilling

Det indstilles til Udvalget for Teknik, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen:

-at godkende de ovennævnte 4 stk anlægsregnskaber.

-at godkende fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2024 til budget 2025 på i alt kr.191.211.017, beløbene fordelt på de enkelte anlægsprojekter som anført i opstillingen i bilag 5.

Udvalg for Teknik behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 13. februar 2025 godkendt indstillingen.

Indstilling

Udvalg for Teknik indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at godkende de ovennævnte 4 stk. anlægsregnskaber

-at godkende fremførsel af uforbrugte anlægsmidler fra budget 2024 til budget 2025 på i alt kr.191.211.017, beløbene fordelt på de enkelte anlægsprojekter som anført i opstillingen i bilag 5.

Afgørelse

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Bilag 1, Projekt 500005_004 Renovering af badeværelsesgulve kommunal Kangerlussuaq

Bilag 2, Projekt 500077 Familiecenter Maniitsoq

Bilag 3, Projekt 500082

Bilag 4, Projekt 500096 Personaleboliger Maniitsoq

Bilag 5, Tabel, Konti og beløb for overførsel af ikke-forbrugte anlægsmidler fra budget 2024 til budget 2025

Punkt. 3.2 Sammenlægning af Skolepasningen fra Minngortuunnguup Atuarfia og Nalunnguarfiup Atuarfia

Journalnr.: 51.15.01

Baggrund

På grund af pladsmangel og utilstrækkelige lokaleforhold i skolepasningen for 1. klasse-elever på Minngortuunnguup Atuarfia har der længe været et ønske om bedre faciliteter.

I efteråret 2024 flyttede Fritidsklubben Sukorsit (for 6-13-årige) fra lokalerne på Nalunnguarfiup Atuarfia til en anden bygning. Dette skabte ledige lokaler, hvilket gav mulighed for at flytte skolepasningen fra Minngortuunnguup Atuarfia hertil i en forsøgsperiode.

Flytningen blev administrativt gennemført i samarbejde med Uddannelsesområdet, skolernes ledelser og skolepasningspersonalet fra begge skoler.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed kapitel 5.

Faktiske forhold

- Fra 1. oktober 2024 har skolepasningerne fra Minngortuunnguup Atuarfia og Nalunnguarfiup Atuarfia været samlet i de ledige lokaler på Nalunnguarfiup Atuarfia.
- Der er blevet afholdt personalemøder og forældremøder for at informere og imødekomme eventuelle bekymringer.
- Forældrene ønskede sikring af følgeskab fra skolepasningens personale, når eleverne går fra Minngortuunnguup Atuarfia til skolepasningen på Nalunnguarfiup Atuarfia. Dette er implementeret og fungerer tilfredsstillende.
- Både personale og forældre udtrykker tilfredshed med den nye placering.

Bæredygtige konsekvenser

- Bedre læringsmiljø: Større lokaler giver mulighed for flere pædagogiske aktiviteter efter skoletid.
- Øget personaleeffektivitet: Sammenlægningen sikrer mere personaleressourcer pr. barn, hvilket giver en bedre normering.
- Bedre ressourceudnyttelse: Optimering af fysiske rammer uden behov for nye bygninger.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Administrativt samles de to skolepasningstilbud til én enhed med en fælles leder under Nalunnguarfiup Atuarfia.

- Personalereduktion: Fra nuværende 4 + 4 fuldtidsstillinger (i alt 8) til 7 fuldtidsstillinger samlet.
 - o Reduktionen sker gennem naturlig afgang, hvilket minimerer afskedigelser.
- Budgetflytning:
 - o Skolepasningsbudgettet fra Minngortuunnguup Atuarfia overflyttes til Nalunnguarfiup Atuarfia.

Budget for skolepasningen på Minngortuunnguup Atuarfia overføres til Nalunnguarfiup Atuarfia. Samtidig reduceres lønomkostningerne med 1 fuldtidsstilling.

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
571030301	122010102	- 1.000.000 kr.		
571030302	122010302	+ 1.000.000. kr.		
	I alt			

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at en permanent sammenlægning vil være en kvalitetsforbedring af skolepasningstilbuddet i Sisimiut.

- Forbedrede fysiske rammer: Større og bedre indrettede lokaler.
- Flere pædagogiske muligheder: Bedre rammer for kreative og fysiske aktiviteter.
- Mere personale pr. barn: Øget fleksibilitet og kvalitet i pædagogikken.
- Effektiv ressourceudnyttelse: Samling af funktioner, der giver både økonomiske og organisatoriske fordele.

Indstilling

Det indstilles til Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

- Sammenlægningen af Skolepasningen fra Minngortuunnguup Atuarfia og Nalunnguarfiup Atuarfia godkendes permanent
- Personalet reduceres fra 4 + 4 fuldtidsstillinger til 7 fuldtidsstillinger samlet.
- Lederen af den sammenlagte skolepasning refererer til skoleinspektøren på Nalunnguarfiup Atuarfia
- Budgettet fra Minngortuunnguup Atuarfia overføres til Nalunnguarfiup Atuarfia

Udvalg for Uddannelse behandling af sagen

Under udvalgmøde den 11. februar 2025 besluttedes det at medlemmerne i udvalget vægter, at der ikke sker opsigelser.

Uddannelsesudvalgets medlemmer foreslår at de to leder stillinger ændres til; en leder og en souchef.

I forbindelse med 8 (4 + 4) fuldtidsstillinger, skal der ikke udarbejdes stillingsopslag efter frivillig opsigelse (leder & souchef), hvorefter normeringen på 7 fuldtidsstillinger vil være gældende.

Godkendt til viderebehandling i ØU.

Indstilling

Udvalg for Uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- Sammenlægningen af Skolepasningen fra Minngortuunnguup Atuarfia og Nalunnguarfiup Atuarfia godkendes permanent
- Personalet reduceres fra 4 + 4 fuldtidsstillinger til 7 fuldtidsstillinger samlet ved naturlig afgang
- Lederen af den sammenlagte skolepasning refererer til skoleinspektøren på Nalunnguarfiup Atuarfia
- Budgettet fra Minngortuunnguup Atuarfia overføres til Nalunnguarfiup Atuarfia

Afgørelse

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Ingen

Punkt 3.3 Snerydning i daginstitutionerne og fritidshjemmene

Journalnr. 23.02.18

Baggrund

Daginstitutionsområdet anmoder om at få overført snerydningskontoen fra OTM Sannavik Snerydningskonto til Daginstitutionernes Snerydningskonto. Baggrunden for anmodningen er, at snerydningen i 2024 ikke er blevet prioriteret optimalt, særligt hvad angår kritiske områder som branddøre og indgange. Denne manglende prioritering har ført til, at disse områder ofte har været utilstrækkeligt ryddet for sne, hvilket udgør en betydelig sikkerhedsrisiko for både børn og personale.

Tidligere havde hver enkelt daginstitution og fritidshjem deres egne dedikerede snerydningskonti. Disse blev dog i 2024 samlet under OTM Sannavik for at centralisere opgaven. Erfaringerne har imidlertid vist, at denne løsning ikke har været hensigtsmæssig, og at situationen er blevet forværret, især for daginstitutionerne. Derfor ønsker daginstitutionsområdet at tilbagetage ansvaret og genoprette de individuelle snerydningskonti for at sikre bedre prioritering og kontrol.

Regelgrundlag

- Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ
- Bygningsreglement 2006

Faktiske forhold

Området for Teknik og Miljø (OTM) har hidtil varetaget snerydningsopgaven på vegne af daginstitutionsområdet. Opgaven blev håndteret af OTM Sannavik, da der tidligere har været udfordringer med tilbagemeldinger og manglende kontakt til snerydningsholdet. Desuden har manglen på personale i daginstitutionerne gjort det vanskeligt at håndtere snerydningen effektivt. Efter 2024 er det blevet tydeligt, at OTM Sannavik ikke længere kan varetage opgaven på grund af mangel på mandskab og utilstrækkelig prioritering af daginstitutionerne. Daginstitutionsområdet har derfor vurderet at tilbagetage ansvaret for snerydning og ønsker at flytte hele beløbet til en ny konto i daginstitutionsområdet. På denne måde kan daginstitutionerne få bedre kontrol over snerydningen og sikre, at alle nødvendige områder bliver ryddet for sne i tide.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Overførslen af snerydningsmidlerne til daginstitutionsområdet vil medføre, at der skabes en ny snerydningskonto for de enkelte daginstitutioner. Her er en oversigt over de beløb, der skal overflyttes:

OTM sannavik konto: 562040800-0903010000-122099510-010580

GLN	Daginstitution:	Snerydning:
	Daginstitutioner Stab	Kr. 100.000
	Vuggestue Nuka, område 11	Kr. 31.000
	Fritidshjem Naasoq, Int. inst. Naalu, område 9	Kr. 19.000
	Ornittaaq Sikkersoq, område 10	Kr. 38.050
	Nattoralinnguaq Akia	Kr. 19.000
	Int.inst. Kanaartaq, område 10	Kr. 38.000
	Int. inst. Naja/Aleqa, område 5	Kr. 10.000
	Int. inst. Ungaannuaq, område 6	Kr. 22.000
	Int. inst. Nuniaffik, område 8	Kr. 3.000

10

	Int. inst. Uiaq, område 7	Kr. 19.000
571040100-0903010000-122099510 i alt: Beløb der skal overflyttes til Daginstitutionskonto		Kr. 300.000

Bæredygtige konsekvenser

Overflytning af midlerne vil sikre bedre prioritering og mere fleksibel håndtering af snerydningsopgaven.

Administrationens vurdering

Administrationens vurdering er, at det vil være bedst for både økonomi og effektivitet, hvis ansvaret for snerydningen flyttes til Daginstitutionsområdet. På den måde vil der være bedre mulighed for at sikre, at alle daginstitutioner får den nødvendige snerydning i de relevante områder, særligt omkring indgange og branddøre. Dette vil ikke kun forbedre sikkerheden men også sikre, at opgaven bliver prioriteret og håndteret mere fleksibelt.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Uddannelse at:

- Der gives tilladelse til at overføre et beløb på kr. 307.463 fra OTM Sannavik Snerydningskonto 562040800-0903010000-122099510-010580 til Daginstitutionernes Snerydningskonto 571040100-0903010000-122099510
- Der oprettes en snerydningskonto for daginstitutionerne inden i konto 571040100, og det ansvarlige kontor får mulighed for at udlicitere opgaven effektivt. 571040100-0903010000-122099510
- Sagen sendes videre til økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen for endelig godkendelse.

Udvalg for Uddannelse behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 10. februar 2025 godkendt indstillingen og videresender til behandling i Økonomiudvalget.

Indstilling

Udvalg for Uddannelse indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- Der gives tilladelse til at overføre et beløb på kr. 307.463 fra OTM Sannavik Snerydningskonto 562040800-0903010000-122099510-010580 til Daginstitutionernes Snerydningskonto 571040100-0903010000-122099510
- Der oprettes en snerydningskonto for daginstitutionerne inden i konto 571040100, og det ansvarlige kontor får mulighed for at udlicitere opgaven effektivt. 571040100-0903010000-122099510

- Sagen sendes videre til Kommunalbestyrelsen for endelig godkendelse

Afgørelse

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Ingen

Punkt 3.4 Driftsudgift til ESANI's affaldsbortskaffelse

Journalnr. 06.02.01

Baggrund

Qeqqata Kommunia har sammen med Kommune Qeqortalik, Kommuneqarfik Sermersooq og Kommune Kujalleq i sin tid underskrevet en driftsaftale med det fælleskommunale affaldsselskab ESANI A/S. I aftalen fordeles det årlige gebyr til ESANI for at forestå affaldsbortskaffelsen. For Qeqqata Kommunia er beløbet i 2020-priser aftalt til 4.079.384 kr.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias Kasse – og Regnskabsregulativ
Driftsaftale mellem kommunerne og ESANI

Faktiske forhold

ESANI's affaldsanlæg i Nuuk har været i drift siden foråret 2024, og man forventer at opstarte test af det nye affaldsanlæg i Sisimiut til marts og – ifølge den foreløbige plan – begynde at modtage husholdningsaffald fra byen i uge 13 2025. Fjernvarmeledningerne forventes dog først tilsluttet det nye anlæg henover sommeren. Fjernvarmesalget fra det kommunale anlæg bør derfor opretholdes i overgangsperioden. Enten ved affaldsafbrænding eller ved afbrænding af spildolie.

Seks ud af ti medarbejdere fra det kommunale anlæg har taget imod muligheden for at blive oplært på det nye anlæg i Nuuk og efterfølgende løbende overgå til ESANI anlægget i Sisimiut. Således at de første to medarbejdere forventes at overgå til ESANI den 1. marts. Samtidig skal medarbejderstaben på det kommunale anlæg løbende skaleres, så man kan løfte opgaverne i overgangsperioden, herunder opretholde fjernvarmesalget.

Det kommunale forbrændingsanlæg kan nedlægges, når alt brændbart affald afleveres til ESANI anlægget, og dette er koblet til byens fjernvarmenet. Fremadrettet er kommunens opgave i Sisimiut at etablere og fortsat drive en modtagestation, sikre at kun brændbart affald afleveres til ESANI og udskibe farligt affald. Det bør samtidig overvejes, at kommunen overtager pasning af jernskrotpladsens åbningstider, men ellers lade enten ekstern entreprenør eller ESANI stå for sortering og udskibning. Opgaven i kommunens øvrige byer og bygder er ligeledes at drive modtagestationer og udskibe farligt affald til Danmark – som hidtil – og derudover udskibe brandbart affald til ESANI.

Bæredygtige konsekvenser

Det er besluttet, at ESANI skal overtage og drive affaldshåndteringen i Grønland med henblik på at man fælles kommunalt skaber de nødvendige stordriftsfordele for at opnå det bedste resultat. En effektiv og velfungerende affaldshåndtering har positiv betydning sundhedsmæssigt så vel som miljømæssigt.

Økonomiske og administrative konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er allerede vedtaget ved driftsaftalens indgåelse, og skal indplaceres i budgettet som tillægsbevilling i alt på 4,9 mio. kr. for 2025.

Referat af Økonomiudvalgets ordinære møde 01 den 18. februar 2025

Afdeling	Formål	Art	Sted	Tekst	Bevilling 2025	Tillæg 2025	Ny bevilling 2025
562040700	1001025001	122090800	010500	driftaftale ESANI	0	4900000	4900000

Administrativt medfører ESANI anlægget, at kommunen kan nedskalere antallet af kommunalt ansatte, der arbejder med affaldsbortskaffelse hhv. i Sisimiut. Det er aktuelt uafklaret, hvor mange medarbejdere, der bliver tale om endeligt. Det samlede budget for affaldskæde hhv. for Sisimiut og Maniitsoq i perioden 2026-2028 vurderes inden budgetbehandlingen, hvor driftsudgifter samt affalds-og renovations takster beregnes.

Administrationens vurdering

Kommunen har fra 1. februar haft mulighed for at deponere brandbart affald og udtjente personbildæk ved ESANI-anlægget. Ligesom anlægget forventes at modtage husholdningsaffald fra byen slut marts. Det er således administrationens vurdering, at driftsaftalen med ESANI kan siges at være trådt i kraft, således at man afregner første del af det årlige gebyr for affaldsbortskaffelse.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Teknik, Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at der gives tillægsbevilling på 4,9 mio. kr. for 2025, der dækker gebyr til ESANI's affaldsbortskaffelse jf. driftsaftalen mellem kommunerne og ESANI A/S

Udvalg Teknik behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 13. februar 2025 godkendt indstillingen.

Indstilling

Udvalg for Teknik indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

-at der gives tillægsbevilling på 4,9 mio. kr. for 2025, der dækker gebyr til ESANI's affaldsbortskaffelse jf. driftsaftalen mellem kommunerne og ESANI A/S

Afgørelse

Indstillingen godkendt.

Bilag

1. Indlæsningsark
2. Driftsaftale med ESANI

Punkt 4.1 Forslag til Qeqqata Kommunias gebyrvedtægt for areal og plansager

Journal nr. 16.03.00

Baggrund

For at kommunen kan opkræve gebyrer ifm. areal- og plansager, herunder sagsbehandlingsgebyr for arealreservationer, arealtilladelser, arealtildelinger og projektansøgninger, kræves iht. planloven §54 stk. 1, en forudgående kommunal vedtægt. Derfor haster tilvejebringelse af en kommunal vedtægt for at kommunens forvaltning fortsat kan opkræve gebyrer. Kommunen har i adskillige år haft kutyme for opkrævning af disse gebyrer på grundlag af et vedtaget taksblad, hvilket er uretmæssig forvaltningspraksis og i strid med planloven.

Regelgrundlag

§§ 53, stk. 1 og 54, stk. 1-2 i Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse, med de ændringer, der følger af Inatsisartutlov nr. 34 af 9. december 2015 og Inatsisartutlov nr. 66 af 20. november 2023

Faktiske forhold

Kommunen mangler en vedtægt for retsmæssigt at kunne opkræve gebyrer ifm. areal. og plansager. Et af kommunalbestyrelsen vedtaget årligt takstblad kan ikke tilsidesætte det lovmæssige krav om en vedtægt hvis kommunen ønsker at tage gebyrer for sagsbehandling ifm. ansøger i areal. og plansager.

Bæredygtige konsekvenser

Kommunen vil kunne optimere arbejdsbelastningen ifm. areal- og plansager.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunen vil med en vedtægt kunne fortsætte med at opkræve gebyrer i areal- og plansager.

Administrationens vurdering

Administrationens Område for Teknik og Miljø anbefaler således at det nye forslag til regulativ vedtages samt opdatering af de to søsterregulativer for kommunale pladser mhp. seks ugers offentligt gennemsyn og efterfølgende endelig vedtagelse.

Indstilling

Område for Teknik og Miljø indstiller forslaget til forelægges til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse,

- **at** forslag til Qeqqata Kommunias gebyrvedtægt for areal- og plansager godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse

Afgørelse

Indstillingen godkendt.

Bilag

1. Forslag til Qeqqata Kommunias gebyrvedtægt for areal- og plansager rev1 dk + grl

Punkt 4.2 Forslag til nye hhv. ændret kommunale regulativer for oplægning af både hhv. opstilling af containere

Journal nr. 16.03.00

Baggrund

Kommunen har relativt velfungerende regulativer vedr. de kommunale pladser for hhv. containere og både. Disse bør ajourføres med mindre ændringer og opdateringer for at lette forvaltningen og gøre dem mere præcise, herunder klagevejledning og sanktioneringsmulighed samt fjernelse af depositumkrav mm.

Men uden for de kommunale pladser reguleres oplægning af både og opstilling af containere i kommunen udelukkende gennem kommune- og lokalplanlægningens bestemmelser. Reguleringen skete i sparsom grad gennem de tidligere såkaldte ”generelle bestemmelser” i kommuneplan 2012-24. Da vi pr. 30. maj d.å. har ophævet de generelle bestemmelser som et led i kommuneplanrevisionen for Kommuneplan 2024-48 mangler kommunen nu en ny og mere ensartet regulering af bl.a. oplægning af både hhv. opstilling af containere i kommunen som en bestemmende del af Qeqqata Kommuneplan 2024-48. De to forslag til nye kommunale regulativer vil kunne supplere kommuneplanlægningens øvrige overordnede og detaljerede bestemmelser.

Generelt hersker der uklarhed om især regler og vilkår for containere i kommunens boligområder mht. tilladelse og facade- og tagbeklædning mm, idet arealtilladelser ofte forveksles med arealtildelinger grundet en forvaltningsmæssig vigtig sondring mellem nagelfaste genstande hhv. ikke-nagelfaste genstande. Med de to regulativer sikres endvidere ensartet og klar orden på området gennem to enkle sammenfattet regulativer som også let vil kunne udbrede praksisviden og vejledning om vilkår og procedurer vedr. både hhv. containere.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kommuneplan 2024-48

Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse med senere ændringer, § 36 a, stk. 2.

Administrativ forskrift Nalunaarutit: Retningslinjer 2023 for kommunale vedtægter kap. 1.,2

Qeqqata Kommunias gældende Regulativ for kommunale Bådoplægningspladser, 2016

Qeqqata Kommunias gældende Regulativ for kommunale Containerpladser, 2012

Faktiske forhold

Kommunalbestyrelsen har på forvaltnings foranledning 30. maj d.å jf. pkt. 4.2 ophævet de ”generelle bestemmelser” i kommuneplan 2012-24 med bl.a. vedtagelsen af Delplan 001.

Forslag til Regulativ for oplægning af både i Qeqqata Kommunias fastsætter bestemmelser for bådoplæg i kommunen uden for de kommunale bådoplægningspladser og regulativet vil blive en del af Qeqqata Kommuneplan 2024-48.

Forslag til Regulativ for opsætning af containere i Qeqqata Kommunias fastsætter bestemmelser for containeropstilling i kommunen uden for de kommunale containerpladser og regulativet vil blive en del af Qeqqata Kommuneplan 2024-48.

Bæredygtige konsekvenser

Forvaltningsmæssig spildes meget tid på sagsbehandling og information til borgere og erhvervsliv vedr. vilkår og regler for anvendelse og placering af containere og både. Med de to nye regulativer sikres en mere hurtig og tydelig tilgang til ensartet regler på området som vil spare store administrative ressourcer og vil lette både tilvejebringelse og forståelsen af fremtidige kommune- og lokalplanlægning på mere simpel og effektiv vis.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Kommunen slipper for en del klagesager og misforståelser, hvor ofte unødigt belastning af forvaltningens arealmedarbejdere har været et økonomisk ressourcospild. Med de to regulativer effektiviseres både sagsbehandlingen og frigør tid (og økonomiske ressourcer) i fremtidig udarbejdelse af de detaljerede bestemmelser i kommuneplanen, idet regulering af både og containere med de to regulativer ikke behøver at blive gentaget i her eneste delplan/lokalplan., men derimod er samlet ét sted.

Særligt vil rettelsen af gældende Regulativ for kommunale bådoplægningspladser med fjernelse af depositum, kraftigt lette administrationens ressourcer på økonomisk fordelagtigt vis.

Administrationens vurdering

Der er administrationens vurdering og overbevisning, at vedtagelse af de to nye regulativer vil skal en mere regulerende bedre orden i en ellers så uklare eksisterende vilkår og bestemmelser for oplægning af både hhv. opstilling af containere i kommunen. De to detaljerede regulativer vil passende supplere de øvrige kommunale regulativer og skabe fælles forståelse og konsensus på området. Endvidere vurderer administrationen at de to kommunale søsterregulativer for de kommunale bådoplægnings- og containerpladser bør opdateres i med mindre rettelser.

Administrationens Område for Teknik og Miljø anbefaler således at de to respektive nye forslag til regulativer vedtages samt opdatering af de to søsterregulativer for kommunale pladser mhp. seks ugers offentligt gennemsyn og efterfølgende endelig vedtagelse.

Indstilling

Område for Teknik og Miljø indstiller forslagene til forelægges til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse til godkendelse af de to kommunale regulativforslag,

- **at** Forslag til Regulativ for oplægning af både i Qeqqata Kommunias Kommuneplan 2024-48 godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.
- **at** Forslag til Regulativ for opstilling af containere i Qeqqata Kommunias Kommuneplan 2024-48 godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.
- **at** Forslag til ændringer af 2016 Qeqqata Kommunias gældende Regulativ for kommunale Bådoplægningspladser godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.
- **at** Forslag til ændringer af 2012 Qeqqata Kommunias gældende Regulativ for kommunale Containerpladser godkendes med seks ugers offentligt gennemsyn mhp. videre endelig vedtagelse.

Afgørelse

Indstillingerne godkendt.

Bilag

1. Forslag til Regulativ for oplægning af både i Qeqqata Kommunia
2. Forslag til Regulativ for opstilling af containere i Qeqqata Kommunia
3. Forslag til ændring af Qeqqata Kommunia Regulativ for kommunale Bådoplægningspladser
4. Forslag til ændring af Qeqqata Kommunia Regulativ for kommunale Containerpladser

Punkt 4.3 Omdannelse af Meeqqat Toqqissillutik Ornittagassaat (MTO) til selvejende institution

Journalnr. 44.19

Baggrund

Meeqqat Toqqissillutik Ornittagassaat (MTO) er et værested i Sisimiut, der skaber trygge rammer og giver børn og unge medbestemmelse i husets aktiviteter og drift. Projektet er et resultat af samarbejde mellem INI A/S, Qeqqata Kommunia og Østifterne, hvor børnenes egne behov og ønsker har været centrale.

Kommunen stiller huset til rådighed, mens INI A/S varetager rollen som projektleder og styrer opstarten og den daglige drift i samarbejde med Østifterne, som finansierer projektet frem til 2030. Herefter overtager kommunen den fulde drift.

For at sikre en bæredygtig overgang og give MTO mulighed for selvstændig udvikling foreslås det, at institutionen omdannes til en selvejende institution med glidende økonomisk forankring hos kommunen, der gradvist overtager økonomiske forpligtelser i takt med Østifternes udfasning.

Regelgrundlag

Omdannelsen tager udgangspunkt i:

Lov om selvejende institutioner, som regulerer kravene til oprettelse og drift af selvejende institutioner. Der er både Selvstyrets bekendtgørelse nr. 50 af 31. aug. 2021 om oprettelse af drift af døgninstitutioner kap. 4, døgninstitutioner for børn drevet som selvejende døgninstitution og Selvstyrets bekendtgørelse nr. 35 af 24. september 2020 om kommunalbestyrelsens almindelige og pædagogiske tilsyn med kommunale daginstitutioner og selvejende daginstitutioner med kommunale driftsoverenskomst.

Kommunens ansvar for børn og unge, hvor der skal sikres bæredygtige løsninger for trivsel, uddannelse og rettigheder i henhold til kommunale mål.

MIO's strategi 2023-2025 og FN's Børnekonvention, som lægger vægt på børns medbestemmelse og trivsel.

Den selvejende struktur vil give MTO en juridisk selvstændighed, samtidig med at kommunen og samarbejdspartnerne fastholder en styrende rolle.

Faktiske forhold

Nuværende struktur:

Kommunen stiller huset til rådighed for MTO.

INI A/S fungerer som projektleder og styrer opstarten og driften.

Østifterne bidrager med finansiering og strategisk støtte frem til 2030.

Fremtidig struktur:

MTO omdannes til en selvejende institution med en bestyrelse, der repræsenterer:

INI A/S: Fortsætter som strategisk partner frem til 2030.

Østifterne: Bidrager finansielt frem til 2030.

Kommunen: Sikrer den glidende overtagelse af økonomisk ansvar og varetager rollen som bestyrelsesformand.

Børn og unge forbliver centrale i beslutningsprocesserne.

En plan for gradvis økonomisk forankring implementeres, så kommunen overtager

finansieringen trinvis frem mod 2030.

Bæredygtige konsekvenser

MTO vil fortsat styrke børn og unges trivsel og uddannelsesmuligheder gennem trygge rammer og aktiviteter. Se link: [Børnedemokrati - INI](#)

[Meeqqat Oqartussaqaqataanerat Sisimiuni - Børnedemokrati i Sisimiut | Facebook](#)

Den glidende økonomiske forankring sikrer en smidig overgang, hvor kommunen gradvist overtager driftsansvaret, samtidig med at nye finansieringskilder kan søges.

Den selvejende struktur giver institutionen mulighed for at tilpasse sig lokalsamfundets behov, mens den juridiske selvstændighed åbner for eksterne samarbejder og midler.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Økonomi:

Kommunens økonomiske ansvar øges gradvist i takt med Østifternes udfasning af finansiering frem til 2030. Der udarbejdes en plan for glidende økonomisk forankring, som sikrer en bæredygtig overgang.

Den selvejende struktur giver mulighed for at tiltrække eksterne midler og fonde, hvilket kan mindske behovet for kommunale midler.

Administration:

Udarbejdelse af vedtægter og samarbejdsaftaler kræver juridisk og administrativ bistand. Kommunen vil som bestyrelsesformand få en central rolle i institutionens drift og udvikling.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at omdannelsen af MTO til en selvejende institution med glidende økonomisk forankring er den bedste løsning for at sikre en bæredygtig drift og udvikling.

Den foreslåede struktur vil fastholde børns medbestemmelse og styrke samarbejdet mellem kommunen og andre aktører. Samtidig sikrer den gradvise overtagelse af økonomisk ansvar, at kommunen kan planlægge ressourcerne hensigtsmæssigt.

Indstilling

Administrationen indstiller til Uddannelses-, Velfærds- og Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen, at:

1. MTO omdannes til en selvejende institution med en bestyrelse bestående af repræsentanter fra INI A/S, Østifterne og Kommunen, med Kommunen som bestyrelsesformand.
2. Forvaltningen bemyndiges til at udarbejde og færdiggøre vedtægter og nødvendige aftaler i samarbejde med advokat.

Udvalg for Velfærd behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 11. februar 2025 godkendt indstillingen.

Indstilling

Udvalg for Velfærd indstiller til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse,

1. MTO omdannes til en selvejende institution med en bestyrelse bestående af repræsentanter fra INI A/S, Østifterne og Kommunen, med Kommunen som bestyrelsesformand

2. Forvaltningen bemyndiges til at udarbejde og færdiggøre vedtægter og nødvendige aftaler i samarbejde med advokat

Afgørelse

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Ingen

Punkt 8.1 Eventuelt