

Oversigt – åbent møde:

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden.

Økonomisager

Punkt 02 Økonomirapport for Området for Sisimiut, 4 kvartal 2017.

Punkt 03 Økonomirapport for Området for uddannelse i Maniitsoq, 4 kvartal 2017.

Punkt 04 Budget over lejeindtægterne for skolehjemsbygning

Punkt 05 Aftale mellem Qeqqata Kommunua og Maniitsup Timersortarfia om leje af idrætshallen i 2018

Orienteringssager.

Punkt 06 Psykoterapeut til skolerne placeres i Qeqqani MISI

Punkt 07 Læringsoptimale klasser i Qeqqata Kommunua

Punkt 08 Ressourcemodel for folkeskolen – individuelle opgaver

Punkt. 09 Lærersituationen i Qeqqata Kommunua

Punkt 10 Orientering om national skolelederseminar i Sisimiut, afholdt d. 6.-8. december 2017

Punkt 11 Orientering om evaluering af iPads i daginstitutioner

Punkt 12 Orientering, Undersøgelsesvurdering af førskoledaginstitution Aanikasik, efter ibrugtagning.

Punkt 13 Afrapportering af bæredygtighedsprojekt om Meeraaqqeriviktsialak og forældreansvar daginstitutioner

Punkt 14 Eventuelt

Mødet startet kl. 8:43

Deltagere:

Siumut Evelyn Frederiksen, Ruth Heilmann, Frederik Olsen

Atassut

Partii Naleraq Malene Ingemann

Fraværende med afbud: *Annga Lyng (Kommer), Anna Karen Hoffmann (kommer senere ca. 09:30)*

Fraværende uden afbud:

**Punkt 01 Godkendelse af dagsorden
Afgørelse**

Godkendt

Malene Ingemann gik under behandling af punkt 2.

Annga Lyng kom til mødet under behandling af punkt 7.

Anna Karen Hoffmann deltog i mødet telefonisk under behandling af punkt 7.

Økonomisager

Punkt 02 Økonomirapport for Området for Sisimiut, 4 kvartal 2017.

Journal nr. 06.01.02

Baggrund

Området for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur i Sisimiut vedlægger hermed økonomirapporten for ultimo december måned 2017.

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativet i Qeqqata Kommunia.

Gældende lovgivning inden for det område, hvor uddannelsesudvalget har den umiddelbare kompetence.

Faktiske forhold

Forbruget i den 12 måned skal ligge på 100 %

Konto 5 – Uddannelse Sisimiut + Bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omlac. (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|----------|-----------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|----------------|
| 5 | UNDERVISNING OG KULTUR | | | | | | | |
| 50 | DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE | 44.952 | 112 | 354 | 45.418 | 45.788 | -370 | 100,8 |
| 51 | SKOLEVÆSENET | 79.794 | 0 | -422 | 79.372 | 79.056 | 316 | 99,6 |
| 53 | FRITIDSVIRKSOMHED | 10.212 | 0 | 385 | 10.597 | 10.406 | 191 | 98,2 |
| 55 | BIBLIOTEKSVÆSEN | 1.397 | 0 | 0 | 1.397 | 1.318 | 79 | 94,3 |
| 56 | MUSEUM | 2.146 | 582 | 0 | 2.728 | 1.112 | 1.616 | 40,8 |
| 59 | FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER | 10.160 | 0 | 183 | 10.343 | 10.082 | 261 | 97,5 |
| 5 | UNDERVISNING OG KULTUR | 148.661 | 694 | 500 | 149.855 | 147.763 | 2.092 | 98,6 |

Uddannelse og Kultur i Sisimiut har en bevilling på 149.855 mio. kr. forbruget er i alt på 147.763 mio. kr. det svare til et forbrug på 98,6 %.

Konto 50 Dagforanstaltninger for børn og unge Sisimiut + Bygder.

Daginstitutioner: Daginstitutionernes forbrug ligger på 100,8 %.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omplac. (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|-----------|--------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|----------------|
| 50 | DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE | | | | | | | |
| 50-01 | FÆLLESFORMÅL | 626 | 0 | 376 | 1.002 | 1.087 | -85 | 108,5 |
| 50-02 | VUGGESTUER | 4.302 | 0 | 56 | 4.358 | 4.137 | 221 | 94,9 |
| 50-03 | BØRNEHAVER | 3.745 | 0 | -190 | 3.555 | 3.518 | 37 | 99,0 |
| 50-04 | FRITIDSHJEM | 6.318 | 112 | -112 | 6.318 | 6.149 | 169 | 97,3 |
| 50-05 | INTEGREREDE INSTITUTIONER | 27.954 | 0 | 152 | 28.106 | 28.789 | -684 | 102,4 |
| 50-06 | DEN KOMMUNALE DAGPLEJE | 2.007 | 0 | 72 | 2.079 | 2.108 | -29 | 101,4 |
| 50 | DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE | 44.952 | 112 | 354 | 45.418 | 45.788 | -370 | 100,8 |

Lønninger 01-10: Overenskomst med NPK blev underskrevet i 2017 hvilket udløste en lønregulering i november til pædagogerne.

Rengøring artikler og inventar: Storkøb af rengøringsartikler, nedslidt inventar og en industri opvaskemaskine er blevet udskiftet.

Dagplejecenter i Itilleq har der været indskrevet en del gæstebørn, som i perioder har givet overnormering af børn, og ved kursus i Sisimiut, har det udløst vikar timer.

Konto 51 skolevæsenet Sisimiut + Bygder.

| Qeqqata Kommunia | | | | | | | | |
|------------------|--------------------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|
| Atuiffik | Atuiffiup taaguutaa | Missing (1.000 kr) | Tapiiss. (1.000 kr) | All.nuuss. (1.000 kr) | Akuersis (1.000 kr) | Atuineq (1.000 kr) | Sinneri (1.000 kr) | Atuineq %-tut |
| 51 | ATUARFEQARFIIT | | | | | | | |
| 51-01 | KOMMUNIMI ATUARFIIT | 77.598 | 0 | -922 | 76.676 | 76.776 | -100 | 100,1 |
| 51-11 | KOLLIGIAT ATUARTULLU NAJUGAQARFII | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,0 |
| 51-21 | QEQQANI MISI. | 2.196 | 0 | 500 | 2.696 | 2.279 | 417 | 84,5 |
| 51 | ATUARFEQARFIIT | 79.794 | 0 | -422 | 79.372 | 79.056 | 316 | 99,6 |

Qinnguara Atuarfia, Personaleudskiftning: Der er to medarbejdere, som er rejst i 31. juli og 1. november, og 3 medarbejdere er blevet ansat 1. august, 1. september og 1. oktober 2017

Diverse personaleomkostninger: Kontoen er anvendt som ovenstående

Varekøb til kontorbrug: Betaling af abonnement på journaliseringssystem KINGO, syn af printere + isætning af toner

EDB-Service: kontoen er anvendt som ovenstående

Telefon/Fax: Flere telefonmøder med skoler i Maniitsoq samt bygder i løbet af året – af flere MISI medarbejdere

Konto 53 Fritidsvirksomhed Sisimiut + Bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omplac. (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|-----------|---------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|----------------|
| 53 | FRITIDSVIRKSOMHED | | | | | | | |
| 53-01 | FRITIDSUNDERVISNING | 2.010 | 0 | 335 | 2.345 | 1.985 | 360 | 84,6 |
| 53-03 | FRITIDSKLUBBER | 7.439 | 0 | -50 | 7.389 | 7.929 | -540 | 107,3 |
| 53-06 | KULTUR- OG FOLKEOPLYSNING | 763 | 0 | 100 | 863 | 492 | 371 | 57,0 |
| 53 | FRITIDSVIRKSOMHED | 10.212 | 0 | 385 | 10.597 | 10.406 | 191 | 98,2 |

Fritidsvirksomhed konto 53 ligger på 98,2 %.

Konto 55 Biblioteksvæsen Sisimiut + Bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omplac. (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (kroner) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|-----------|---------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|--------------------|----------------|
| 55 | BIBLIOTEKSVÆSEN | | | | | | | |
| 55-02 | KOMMUNALT BIBLIOTEKSVÆSEN | 1.397 | 0 | 0 | 1.397 | 1.317.808,13 | 79 | 94,3 |
| 55 | BIBLIOTEKSVÆSEN | 1.397 | 0 | 0 | 1.397 | 1.317.808,13 | 79 | 94,3 |

Biblioteksvæsenet konto 55 ligger på 94,3 %.

Konto 56 Museum Sisimiut + Bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omplac. (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|-----------|------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|----------------|
| 56 | MUSEUM | | | | | | | |
| 56-02 | KOMMUNALE MUSEER | 2.146 | 582 | 0 | 2.728 | 1.112 | 1.616 | 40,8 |
| 56 | MUSEUM | 2.146 | 582 | 0 | 2.728 | 1.112 | 1.616 | 40,8 |

Museum ligger på 40,8 %.

Konto 59 Forskellige kulturelle & oplysninger.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omplac. (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|-----------|----------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|--------------------|----------------|
| 59 | FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER | | | | | | | |
| 59-01 | TILSKUD T/FRITIDSVIRKSOMHED & KULTURELLE FORMÅL | 1.622 | 0 | -230 | 1.392 | 874 | 518 | 62,8 |
| 59-03 | TILSKUD TIL IDRÆTSFORMÅL | 4.350 | 0 | 643 | 4.993 | 5.258 | -265 | 105,3 |
| 59-04 | KULTURHUS | 3.942 | 0 | 0 | 3.942 | 3.942 | 0 | 100,0 |
| 59-05 | KONGRES-/BIOGRAFSALEN | 246 | 0 | -230 | 16 | 8 | 7 | 54,6 |
| 59 | FORSKELLIGE KULTURELLE & OI | 10.160 | 0 | 183 | 10.343 | 10.082 | 261 | 97,5 |

Forskellige kulturelle & oplysninger ligger på 97,5 %.

Indstilling:

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur, at økonomirapport for ultimo december 2017 tages til efterretning.

Afgørelse:

Taget til efterretning

Bilag:

1. Balance for og til og med Ultimo december 2017.

Punkt 03 Økonomirapport for Området for uddannelse i Maniitsoq, 4 kvartal 2017.

Journalnr. 06.01.02

Baggrund

Område for Uddannelse, Sundhed, Fritid og kultur i Maniitsoq vedlægger hermed økonomirapporten for 4 kvartal 2017.

Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativet i Qeqqata Kommunia.

Gældende lovgivning inden for det område, hvor uddannelsesudvalget har den umiddelbare kompetence.

Faktiske forhold

Forbruget i den 12. måned skal ligge på 100 %.

Konto 5 – Uddannelse Maniitsoq + Bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omlæg (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|----------|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|
| 5 | UNDERVISNING OG KULTUR | | | | | | | |
| 50 | DAGFORANSTALNINGER | 22.272 | 0 | 151 | 22.423 | 22.953 | -530 | 102,4 |
| 51 | FOR BØRN OG UNGE SKOLEVÆSENET | 47.351 | 400 | -1.065 | 46.686 | 42.350 | 4.336 | 90,7 |
| 53 | FRITIDSVIRKSOMHED | 4.803 | 0 | 707 | 5.510 | 5.628 | -118 | 102,1 |
| 55 | BIBLIOTEKSVÆSEN | 930 | 0 | -60 | 870 | 842 | 28 | 96,8 |
| 56 | MUSEUM | 1.116 | 0 | 99 | 1.215 | 1.079 | 136 | 88,8 |
| 59 | FORSKELLIGE KULTURELLE OPLYSNINGER & | 3.238 | 0 | 168 | 3.406 | 3.329 | 77 | 97,7 |
| 5 | UNDERVISNING OG KULTUR | 79.710 | 400 | 0 | 80.110 | 76.181 | 3.929 | 95,1 |

Uddannelse og kultur i Maniitsoq har en bevilling på kr. 80.110, forbruget er i alt på kr. 76.181 mio. Det svarer til et forbrug på 95,1 %.

Konto 50 Daginstitutioner Maniitsoq + Bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget | Tillæg | Omlæg | I alt | Forbrug | Rest | Forbrug i % |
|-----------|--------------------------------------------|---------------|------------|------------|---------------|---------------|-------------|--------------|
| | | (1.000 kr) | (1.000 kr) | (1.000 kr) | (1.000 kr) | (1.000 kr) | (1.000 kr) | |
| 50 | DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE | | | | | | | |
| 50-01 | FÆLLESFORMÅL | 154 | 0 | 0 | 154 | 49 | 105 | 31,5 |
| 50-04 | FRITIDSHJEM | 3.323 | 0 | -350 | 2.973 | 2.653 | 320 | 89,2 |
| 50-05 | INTEGREREDE INSTITUTIONER | 14.340 | 0 | 0 | 14.340 | 15.853 | - | 110,6 |
| 50-06 | DEN KOMMUNALE DAGPLEJE | 4.455 | 0 | 501 | 4.956 | 4.399 | 557 | 88,8 |
| 50 | DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE | 22.272 | 0 | 151 | 22.423 | 22.953 | -530 | 102,4 |

Daginstitutioner: Daginstitutionernes forbrug ligger på 102,4 %.

Angajo 89,2%. Toiletterne fra dengang Angajo var en daginstitution er nu blevet udskiftet, men faktura herfra er ikke modtaget endnu.

Aanikasik har et overforbrug med et forbrug på 116%. Dette skyldes, øget brug af vikarer, med flere personale på barselsorlov og vakante stillinger grundet bl.a. dødsfald og medarbejdere der har sagt op. Der har også været ekstra nyindkøb af tørretumbler og andet.

Paarsi har et overforbrug med et forbrug på 116,3%. Dette skyldes bl.a. konto for Sygedagpenge SIK er mindsket, indkøb af nyt printer, og et vandrør i kælderen der har skabt problemer.

Kuunnguaq 104,1%.

Naja i Kangaamiut har et underforbrug med et forbrug på 91,4%. Dette skyldes, at personaleudskiftning tog tid, ingen nyindkøb, ingen lejrskole i år.

Naasunnguit, dagplejecenteret i Napasoq har et underforbrug med et forbrug på 52,5%, da der har været meget få børn i 2017, hvor personalet og forbruget har været tilpasset dette.

Inequnaaqqat, Atammik, 105,2%.

Konto 51 Skolevæsen Maniitsoq + Bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omplac. (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|-----------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|
| 51 | SKOLEVÆSENET | | | | | | | |
| 51-01 | DEN KOMMUNALE SKOLE | 44.689 | 0 | -1.095 | 43.594 | 39.501 | 4.093 | 90,6 |
| 51-11 | KOLLEGIER OG SKOLEHJEM | 2.662 | 400 | 30 | 3.092 | 2.849 | 243 | 92,1 |
| 51 | SKOLEVÆSENET | 47.351 | 400 | -1.065 | 46.686 | 42.350 | 4.336 | 90,7 |

Skolevæsenet: konto 51 Skolevæsenets forbrug ligger på 90,7 %.

Atuarfik Kilaaseeraq, forbruget ligger på 87,8 %.

Generelt set er der mindre forbrug for Atuarfik Kilaaseeraq, som primært skyldes lærermangel. Der er en normering på 50 lærere, og der er kun 39 lærere.

Status for bygdeskolernes forbrug:

Kangaamiut atuarfiat 92,4 %, mindreforbruget skyldes følgende:

Lærerne i Kangaamiut er så stabile, at der er underforbrug i konti for vikarforbrug, timelønnede og overarbejde for månedslønnede.

Napasoq 90,8 %, som skyldes, at der er mindreforbrug under løn, da der kun har været 1 lærer det første halve år.

Atammik 118,4 %, merforbruget skyldes primært:

Der har været langtidssygdom blandt lærerne, hvorfor der er et større vikarbrug og uplanlagte overtimer. Der har været nyindkøb af printere.

Forbruget på konto 51-11-20 Kollegier og skolehjem ligger på 92,1 %.

Mindreforbruget skyldes primært:

Trods genopslag på stillinger, har det ikke været muligt at besætte alle normeringerne, måske grundet den store mangel på faglærte pædagoger i Maniitsoq.

Konto 53 Fritidsvirksomhed Maniitsoq + bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omlæg (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|-----------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|
| 53 | FRITIDSVIRKSOMHED | | | | | | | |
| 53-01 | FRITIDSUNDERVISNING | 1.328 | 0 | 199 | 1.527 | 1.368 | 159 | 89,6 |
| 53-03 | FRITIDSKLUBBER | 3.252 | 0 | 508 | 3.760 | 4.043 | -283 | 107,5 |
| 53-06 | KULTUR- OG FOLKEOPLYSNING | 223 | 0 | 0 | 223 | 218 | 5 | 97,8 |
| 53 | FRITIDSVIRKSOMHED | 4.803 | 0 | 707 | 5.510 | 5.628 | -118 | 102,1 |

Fritidsvirksomhed: konto 53 forbruget ligger på 102,1 %.

Konto 55 Biblioteksvæsen Maniitsoq + Bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omlæg (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|-----------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|
| 55 | BIBLIOTEKSVÆSEN | | | | | | | |
| 55-02 | KOMMUNALT BIBLIOTEKSVÆSEN | 930 | 0 | -60 | 870 | 842 | 28 | 96,8 |
| 55 | BIBLIOTEKSVÆSEN | 930 | 0 | -60 | 870 | 842 | 28 | 96,8 |

Biblioteksvæsen: Forbruget på konto 55 ligger på 96,8 %.

I Maniitsoq ligger forbruget på 97,6 %.

Bygdernes forbrug:

Kangaamiut 86,2 %. Efter dødsfald af personale tog det tid at finde en afløser. Men de er i gang igen. Napasoq 48,8%. Der er ikke mange besøgende trods åbningstider, så biblioteket har skåret ned på åbningstiderne.

Atammik 80 %. De har stabile åbningstider, hvor besøgstallet er faldende.

Konto 56 Museum Maniitsoq + Bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omplac. (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|-----------|---------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|
| 56 | MUSEUM | | | | | | | |
| 56-02 | KOMMUNALE MUSEER | 1.116 | 0 | 99 | 1.215 | 1.079 | 136 | 88,8 |
| 56 | MUSEUM | 1.116 | 0 | 99 | 1.215 | 1.079 | 136 | 88,8 |

Museum: Forbruget på konto 56 ligger på 88,8 %.

Forbrug i Maniitsoq 90,2% efter at der blev omplaceret, bl.a. fordi konto for timelønnede var ved at blive overforbrugt. Men fakturaer for resten af året bliver betalt i løbet af januar.

Forbrug i Kangaamiut 67,7%. I slutningen af oktober, er der ansat en ny tilsynsførende for Kangaamiut Museum.

Konto 59 Kultur Maniitsoq + Bygder.

| Konto | Kontonavn | Budget (1.000 kr) | Tillæg (1.000 kr) | Omplac. (1.000 kr) | I alt (1.000 kr) | Forbrug (1.000 kr) | Rest (1.000 kr) | Forbrug i % |
|-----------|---------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|----------------|
| 59 | FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER | | | | | | | |
| 59-01 | TILSKUD T/FRITIDSVIRKSOMHED & KULTURELLE FORMÅL | 738 | 0 | -233 | 505 | 465 | 40 | 92,1 |
| 59-03 | TILSKUD IDRÆTSFORMÅL | 2.500 | 0 | 401 | 2.901 | 2.864 | 37 | 98,7 |
| 59 | FORSKELLIGE KULTURELLE & OPLYSNINGER | 3.238 | 0 | 168 | 3.406 | 3.329 | 77 | 97,7 |

Forskellige kulturelle og folkeoplysninger: konto 59 forbruget ligger på 97,7 %.

Indstilling:

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur, at økonomirapport for 4.kvartal 2017 tages til efterretning.

Afgørelse:

Taget til efterretning

Bilag:

1. Balance for til og med ultimo december 2017.

Punkt 04 Budget over lejeindtægterne for skolehjemsbygning

Journalnr. 09.09

Baggrund

Ved Uddannelses-, Kultur- og Fritidsudvalgets ordinære møde den 2. oktober 2017 vedtog udvalget oprettelse af konto til "Projekter under skolehjemmet". Udvalget vedtog igangsættelse af to projekter. Det drejer sig om projektet Sapiik samt Projektet Siunissaq for 9. klasserne i Atuarfik Kilaaseeraq, hvor også skolehjemsbeboerne deltager. Resten af midlerne blev vedtaget skulle anvendes til, at elever i nuværende 9. fra Kangaamiut og Kangerlussuaq deltager i workshoppen i oktober 2017. Imidlertid kom planlægningen af workshoppen så sent i gang, at billetterne til eleverne i Kangerlussuaq ikke kom i stand tidsnok, således, at deres deltagelse blev ændret til, at projektet Siunissaq i stedet har lovet at afholde et workshop til dem på Kangerlussuaq i løbet af foråret 2018. En 9. klasses elev fra Kangaamiut med hendes klasselærer deltog i workshoppen i Maniitsoq.

Der er afholdt workshop for begge 9. klasser i Maniitsoq, med deltagelse fra 9. klasse fra Kangaamiut og deres klasselærere; samt alle skolehjemsbeboere, selv om de går på 10. klasse. Og Sapiik projektet er nu startet op for begge 9. klasser.

Der er igen underskrevet en fornyet kontrakt med Maniitsumi Efterskoli, om leje af skolehjemsbygningen foreløbig indtil 30. juni med mulighed for fornyelse. Lejen er uændret, så kontoen "Projekter under skolehjemmet" får foreløbig en indtægt på 6 måneder á kr. 35.500,-, som er kr. 213.000,-

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

I 2018 og 2019 fortsætter begge projekter, og følger de nuværende 9. klasserne på Atuarfik Kilaaseeraq, skolen i Kangaamiut samt Kangerlussuaq igennem deres 10. klasse til de har taget deres afgangseksamen.

Sapiik projektet forventes dog kun at køre i Maniitsoq by, da Sapiik Light tilpasset bygderne endnu ikke færdigudviklet, grundet personaleudskiftning på Sapiik.

I løbet af foråret foreslås 2 workshops til 9. klasserne i Kangerlussuaq samt 2 workshops til begge 9. klasser i Atuarfik Kilaaseeraq, skolehjemmets beboere og 9. klasse i Kangaamiut i Maniitsoq. Den ene workshop begge steder er en skriveworkshop med Niviaq Korneliussen og Peter Berliner. Den anden workshop begge steder er om værdier, rettigheder, selvtilid og kunstneriske udtryksformer. Der skabes via fotos og tekster (herunder tekster fra skrive-workshoppen og erfaringer fra de tidligere workshops) et udtryk for 9. klasses elevernes stemme og meninger, visioner og drømme. Materialet vil dels blive fremlagt ved en åben aften for forældre og byen samt ved udstilling i Katuaq i Nuuk ved udstilling i september i 2018. Der er planer om at invitere alle 9. klasses-elever med fra Maniitsoq og det kunne også være godt om eleverne fra Kangerlussuaq og Kangaamiut (1 elev) kunne komme med. Se bilag 1.

Sapiik projektet er et mentorprojekt der nu køres i alle kommuner. I Qeqqata Kommunia er det opstartet sammen med Siunissaq projektet for 9. klasserne i Atuarfik Kilaaseeraq. Der er ansat 2 mentorer i Maniitsoq, som nu er oplært af Sapiik. 9. klasserne mødes hver uge sammen med mentorerne, der afholder forskellige arrangementer for de unge.

Der skal afholdes jævnlige netværksmøder mellem Atuarfik Kilaaseeraq, ledelse og 9. klassernes klasselærere, skolehjemmet, mentorerne i Sapiik samt Område for Uddannelse og Område for Familie. Hensigten med disse møder er, at der skal arbejdes sammen og med samme fokus. De unge skal opleve de forskellige instanser arbejder ud fra samme baggrund og med samme formål.

Bæredygtige konsekvenser

Qeqqata Kommunia har en interesse i at de unge går videre i uddannelsessystemet efter endt folkeskole. Eftersom udvalget har godkendt igangsættelse af projekterne Sapiik og Siunissaq, vil det være bæredygtigt at fortsætte samarbejdet med disse 2 projekter. Med disse 2 projekter forøges mulighederne for ikke bare at de socialt belastede unge, der nu går på 9. klasse, samt skolehjemsbeboerne og 9. klasserne i Kangaamiut og Kangerlussuaq går videre med et uddannelsesforløb efter folkeskolen, men risikoen for frafald efter afgangseksamen fra folkeskolen og efter start af videre uddannelsesforløb forventes også vil blive nedsat betragteligt.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Kontoen 51-11-20-20-10 "Projekter under skolehjemmet", forventes at komme op på foreløbigt kr. 213.000,- ultimo juni 2018.

Workshops af Siunissaq projektet er budgetteret med kr. 492.000,-, hvoraf de kr. 330.000 betales af projektet Siunissaq. Af de resterende kr. 162.000,- indstilles betalt kr. 106.500,- (halvdelen af indtægterne fra udleje af skolehjemsbygningen). Resten kr. 55.500,- ansøges om bæredygtighedsmidlerne fra Qeqqata Kommunia ved ansøgningsrunden i februar 2018.

Sapiik har et budget på kr. 266.682,- for hele 2018. Det indstilles, at Sapiik tildeles halvdelen af indtægterne fra udleje af skolehjemsbygningen på kr. 106.500,-. Resten kr. 160.182,- ansøges om bæredygtighedsmidlerne fra Qeqqata Kommunia ved ansøgningsrunden i februar 2018.

Budget for Projekter under skolehjemmet:

| | |
|----------------------------------------------|---------------|
| Indtægter for udleje af skolehjemsbygningen: | Kr. 213.000,- |
| Projektet Siunissaq | Kr. 106.500,- |
| Projektet Sapiik | Kr. 106.500,- |

Administrationens vurdering

Qeqqata Kommunia har en interesse i at fortsætte de 2 igangsatte projekter Sapiik og Siunissaq. Der vil også blive søgt fondsmidler både af begge projekter til de i Maniitsoq igangsatte projekter, men tildelingen forventes at forelægges i sidste halvdel af 2018, hvis fondene gerne vil tildele tilskud til projekterne. Det er således både usikkert om der vil blive tildelt fondsmidler til projekterne, og i så fald sker tildelingen så sent i 2018, at der ikke kan planlægges noget for første halvdel i 2018.

Derfor indstiller administrationen, at lejeindtægterne fra Maniitsumi Efterskoli på konto 51 11 20 20 10 til Projekter under skolehjemmet anvendes til fortsættelse af igangværende projekter Sapiik og Siunissaq.

Indstilling

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur at:

- godkende budgettet for konto 51 11 20 20 10 til Projekter under skolehjemmet med kr. 106.500,- til hver af projekterne Siunissaq og Sapiik.

Afgørelse

Indstillingen godkendt

Bilag

1. Budget for Siunissaq 2018
2. Budget for Sapiik 2018

Hjemmesider:

- <http://www.fgb.dk/sapiik/>
- <http://siunissaq.gl/>

Punk 05_Aftale mellem Qeqqata Kommunia og Maniitsup Timersortarfia om leje af idrætshallen i 2018

Journalnr 51.15.02

Baggrund

Nuværende aftale med Maniitsup Timersortarfia er en aftale som Uddannelses-, Kultur- og Fritidsudvalget godkendte ved sit ordinære møde 02/2016 fra den 29. februar 2016. Aftalen kørte uændret igennem 2017 også, grundet afventning af Selvstyrets tildeling af Tilskud til renovering af idrætshaller. Her er Qeqqata Kommunia lovet at blive prioriteret med tilskud på 50 % af renoveringsudgifterne siden starten af 2017. Kommunen er siden begyndelsen af 2017 lovet at tildeling af tilskuddene ville ske i næstkommende måned, hvorfor aftalen med idrætshallen ikke kunne udarbejdes, før tilskuddet til idrætshallen var kendt.

Skolen Atuarfik Kilaaseeraq laver selv aftale med Idrætshallen.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 6 juni 2016 om idræt og motion.

Faktiske forhold

Qeqqata Kommunia yder hvert år tilskud på 100 % til sportsforeninger, brugere af den selvejende institution Idrætshallen, anlagt i 1978.

Brug af hallen er fra mandag til søndag.

Med denne fornyelse af aftalen indstilles en forhøjelse af timeprisen fra 750,- til kr. - 825,- kr. gældende fra 1. januar 2018 under forudsætning af, at der indgås aftale om renovering af taget i år, og yderligere renoveringer senest om 3 år.

Som noget nyt for aftalen med Maniitsup Timersortarfia er forskoledaginstitutionen Aanikasik kommet med i aftalen. De 2 øvrige daginstitutioner anvender skolens gymnastiksal gratis.

En ny idrætsforening er Bokseklubben, som også er kommet med i aftalen, men kun for kr. 75,- i timen, idet de lejer det tidligere bordtennis-område.

Med en forhøjet timepris på kr. 825,-, samt kr. 75,- til bokseforeningen er tilskuddet fra Qeqqata Kommunia i 2018 beregnet til at være på kr. 2.241.937,50

De sidste 5 års aftale med idrætshallen var på kr. 2.003.625,-

Årsagen til forhøjelsen af timeprisen er, at kommunen forventer at Selvstyrets Tilskud til renovering af idrætshaller forventes udmeldt i den nærmeste tid, og renoveringen af idrætshallen skal igangsættes snarest derefter.

For arbejdet med renoveringen er modtaget pristilbud på kr. 1.094.700,-, hvoraf forventningen er, at Selvstyret i henhold til reglerne om tilskud til renovering af idrætshaller yder 50 % af udgifterne. Resterende For at lette afbetaling af renoveringen er det nødvendigt med et banklån på kr. 547.350,- som idrætshallen arbejder på at tage. Kommunen er villig til at yde garanti for dette banklån, ligesom dette er gjort med Sisimiut idrætshallen. Den forhøjede timepris vil lette idrætshallens afbetaling af banklån.

Bæredygtig konsekvenser

Hensigten med at have en sportshalens er for borgere, hvor især børn og unge er i centrum, hvor den til dagligt tilmed bruges som mødested af andre der ikke er sportsudøvere. Det er derfor vigtigt at bevare hallens kvalitet, hvor dens forfald ikke ønskes.

Økonomiske og administrativ konsekvenser

Med forhøjelse af timeprisen gældende fra 1. januar 2018 til kr. 825,00 og idrætsforeningernes og forskoledaginstitutionens forventede forbrug af idrætshallen på 2.717,5 timer samt Bokseforeningen, der gerne vil leje idrætshallens bordtennis-område 192 timer i 2018 til en timepris på kr. 75,-
Dermed bliver aftalen med idrætshallen på kr. 2.241.937,50 i 2018.

Forskellen mellem budgettet på konto til tilskud samt ny aftale er kr. 175.940,-, og foreslås omplaceret fra konto for månedsløn i fritidshjemmet Angajo. Der er p.t. en arbejdsgruppe der arbejder på en Pædagogisk udviklende fritidstilbud, der bl.a. skal foreslå en omtænkning af forholdet mellem skolefritidshjem og skolepasningsområdet. Heri ligger en mulig kommende forslag om ændring af personalenormeringerne på skolepasnings- og fritidshjemsområdet. For 2017 står nu for kr. 232.000 i uforbrugte midler på den konto, der nu foreslås omplaceret midler fra, hvorfor en omplacering af midler fra denne konto ikke forventes at få negative konsekvenser for fritidshjemmet Angajo.

| Konto | Kontonavn | Budget | Omplac. | Nyt budget2 |
|--------------|-------------------------------|---------------|----------------|--------------------|
| 5903203500 | Leje af idrætshal | 2.066.000 | 175.940 | 2.241.940 |
| 5004230110 | Månedsløn, Fritidshjem Angajo | 2.071.000 | -175.940 | 1.895.060 |

Administrationens vurdering

Primært loftet og taget er forældet og trænger gevaldigt til renovering, og med Selvstyrets snarligt udmeldte forventede tilskud til renovering på 50 % af renoveringsudgifterne, er det nødvendigt med en forhøjelse af timepris, for at den selvejende institution Maniitsup Timersortarfia kan afdrage et banklån svarende til halvdelen af udgifterne ved renovering, som kommunen gerne vil tegne en garanti på.

Borgerne kan ikke undvære en idrætshal, og det er forståeligt, at de bliver nødt til at forhøje timeprisen, hvis det ikke yderligere skal forælde i de næstkommende år.

Indstilling:

Det indstilles til Uddannelse, Sundhed, Fritids og Kulturudvalget, at godkende:

- *at timeprisen forhøjes med 75,00 kr. og bliver på kr. 825,- til idrætsforeningerne og forskoledaginstitutionen Aanikasik samt kr. 75,- til Bokseforeningen.*
- *At der omplaceres kr. 175.940,- fra konto 5004230110, månedsløn, fritidshjem Angajo til konto 5903203500, Tilskud til idrætshallen*
- *at kommunen tegner en bankgaranti for lån til renoveringen.*

Alle 3 punkter er under forudsætning af, at der er indgået aftale om renovering af taget i år, og yderligere renoveringerne senest om 3 år.

At sagen sendes videre Økonomiudvalgets godkendelse.

Afgørelse:

Indstillingen godkendt

Bilag

1. Maniitsoq Idrætshallens regnskab for 2016
2. Timefordelingen for 2018

Orienteringssager

Punkt 06 Psykoterapeut til skolerne placeres i Qeqqani MISI

Journalnr. 06.02.04

Baggrund

Forkvinde for Udvalg for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur har fremsendt et forslag om at Økonomiudvalgets beslutning vedr. Psykoterapeut til skolerne fremlægges for udvalget til orientering. Hermed orienteres om sagen. I bilag 1 fremgår evalueringen af ansættelse af en psykoterapeut, behandlet i Uddannelses- Kultur- og Fritidsudvalget d. 29. Februar 2016, og i bilag 2 fremgår fra mail fra Uddannelsesstyrelsen vedr. ansættelse af en psykoterapeut.

Økonomiudvalgets behandling d. 14. Marts 2017:

„Baggrund

Kommunalbestyrelsesmedlem Malene Ingemanns (Partii Naleraq) forslag til budgetønske om ansættelse af psykoterapeut i skolerne blev godkendt på Kommunalbestyrelsens ordinære møde 06/2016, den 27. oktober 2016 med et budget på kr. 500.000 for 2017 og overslagsårene.

Regelgrundlag

Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 29 af 27. november 1997 om normering af tjenstemandsstillinger m.v. i folkeskolen.

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 22 af 23. juli 1998 om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Aftale mellem KANUKOKA og Namminersorlutik Oqartussat om udlægning af Pædagogisk-Psykologisk Rådgivning samt vidtgående specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i folkeskolen til kommunerne med virkning fra 1. januar 2012 samt Tillægsaftalen.

Faktiske forhold

Forslaget går ud på at der ansættes en psykoterapeut i skolerne, og det er skolerne der selv vurderer om de ønsker at ansætte en psykoterapeut.

Folkeskolens virksomhed er først og fremmest at give en elev en tilrettelagt undervisning, således at eleven får en udbytterig læring for sig selv igennem en skolegang. Der er ingen lovhjemmel til at folkeskolen udøver terapi. En psykoterapeut indgår ej heller ikke i folkeskolens fastsatte stillingsnormeringer iflg. Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 29 af 27. november 1997 om normering af tjenstemandsstillinger m.v. i folkeskolen og iflg. loven skal alle pædagogisk-psykologiske foranstaltninger og bistand i folkeskolen fremsættes af en PPR-virksomhed.

Folkeskolens virksomhed:

I henhold til kapitel 2 i Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen er folkeskolens formål og grundlag, at skolen i samarbejde med hjemmet:

- 1) at medvirke til, at eleven tilegner sig alle nødvendige kundskaber og færdigheder uanset social baggrund,
- 2) at medvirke til at udvikle elevens anlæg og evner og fremme elevens sundhedsmæssige, sociale og emotionelle udvikling,
- 3) at medvirke til, at eleven kan skabe sig et harmonisk og selvstændigt liv,

- 4) at fremme åndsfrihed og tolerance hos eleven,
- 5) at styrke medansvar og samarbejde mellem eleverne og mellem lærerne og eleven, og
- 6) at tilgodese elever med særlige behov.

Folkeskolens overordnede mål er, at opfylde ovennævnte punkter ved at give eleven en tilrettelagt undervisning og læring, og det foregår dagligt i samspil mellem skolens ledelse, pædagogisk personale, elever og forældre; ud fra en skolevedtægt med tilhørende bilag, godkendt af kommunalbestyrelsen.

MISI/PPR-virksomhed:

MISI/PPRs område og klientel dækker børn 0-18 år, pædagogisk personale både i daginstitutioner og i skoler samt børns forældre i alle byer og bygder i Qeqqata Kommunia.

Ved indførelse af MISI/PPR-centre er al specialpædagogisk bistand samt de dertil knyttede opgaver og foranstaltninger i henhold til Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 22 af 23. juli 1998 om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand uddelegeret til MISI/PPR, følgende er overordnede arbejdsopgaver:

Direkte intervention (undersøgelser, samtaler, undervisning)

Indirekte intervention (rådgivning og supervision)

Forebyggelse (arbejdsgrupper, tværfaglige teams og projektarbejde)

Vurdering af børn med vanskeligheder (kognitivt, sprogligt, motorisk, perceptuelt, socialt og emotionelt)

Rådgivning og vejledning af forældre og fagpersoner herunder pædagoger, dagplejere og lærere.

Iflg. MISI/PPRs opgavebeskrivelse skal MISI/PPR rådgive og vejlede skolers samt daginstitutioners ansatte i at give børn og elever med behov en tilrettelagt pædagogisk udviklende læring og undervisning. Udover ligger de i deres arbejde at rådgive og vejlede forældre med børn, der har behov.

MISI/PPR psykolog har ifølge ansættelse ikke beføjelse til at udføre terapi eller behandling. Terapi ligger i psykiatrien, som varetages af Sundhedsvæsenet, hvor MISI/PPR er bindeled til Børn og Ungepsykiatrien.

Qeqqani MISI foretager årlige tjenesterejser til alle institutioner i kommunens byer og bygder jf. bilag 1, Årshjul for Qeqqani MISI 2016/2017. Ved hver rejse indgår netværksmøder, pædagogisk udviklingsbeskrivelser, supervision af pædagogisk ansatte og forældre, indstillingssamtaler, pædagogisk-psykologiske undersøgelser m.v. som kræver mange arbejdstimer.

Qeqqani MISI/ PPR har 4 personale,

1 Ledende skolepsykolog

1 Psykolog

1 Konsulent for Specialundervisning

1 Overassistent

Med kun 4 ansatte har Qeqqani MISI svært ved at honorere borgernes behov på en for alle parter tilfredsstillende måde.

Bæredygtige konsekvenser

Der er ingen lovhjemmel under skolens regi at ansætte psykoterapeut, men der er lovhjemmel for MISI/PPR-funktionens ansatte, hvor en opnormering på dette område vil kunne løfte arbejdet omkring børn og unge. En ekstra ansat i Qeqqani MISI vil derimod kunne, igennem sin faglige uddannelse og certificering yde bistand, som er begrundet i et faglig ansvarligt grundlag og ikke mindst for eleven er retssikret.

Eksempler på opgaver, som man kan arbejde med inden for området:

- styrke det svære arbejde med multihandicappede elever
- give relationsarbejdet mellem lærer og elev i almindelighed et løft
- arbejdet omkring mental modstandskraft og robusthed hos børn
- styrkelse af forældres og fagprofessionelles mentalisering

Qeqqata Kommunia må endvidere fortsat udvikle en skolekultur, med strategier og praksis, der tilgodeser alle skolens aktører mulighed for en øget mulighed for deltagelse med særligt fokus på læring, kreativitet og trivsel under pædagogiske rammer i den tilrettelagte undervisning, og her indgår Qeqqani MISI som en vigtig og nært samarbejdspartner, til at kunne løfte bistand for børn og deres familier med behov for specialpædagogisk bistand i folkeskolen.

Administrative og økonomiske konsekvenser

Der er ikke midler til ansættelse af en psykoterapeut eller psykolog på hver skole, idet der kun er midler til én ansættelse. En placering i Qeqqani MISI vil medføre en forøgelse af budgettet for MISI. En psykolog og Konsulent for specialundervisning ligger på lønramme 32, i kroner på 37.171,69/446.060,28 kr. årligt. En psykolog med autorisationsbevis fra Dansk Psykolognævn får tillæg på 40.350,27 kr. Årligt. En opnormering vil derudover omkostningerne vedr. Tjenesterejser, kurser, administration m.v. være højere. Administrationen vil i samarbejde med Qeqqani MISI vurdere hvilken af ovenstående skal ansættes efter behov, der er i Qeqqata Kommunia.

Administrationens vurdering

Administrationen finder det vigtigt, at nyansættelser placeres i godt fagligt niveau, ligesom stordriftsfordele skal udnyttes. Område for Uddannelse indstiller dermed, at kommunalbestyrelsens budget med kr. 500.000 til ansættelse af psykoterapeut i folkeskolerne flyttes til Qeqqani MISI samt at Qeqqani MISI dermed kan arbejde med opkvalificeringsarbejde vedr. specialundervisnings- og foranstaltningsarbejde indenfor området. Opnormering vil afhjælpe Qeqqani MISIs bistand og foranstaltninger for udsatte børn og deres familier i folkeskolen, og vil dermed kunne løfte Qeqqata Kommunias mål og visioner om tidlig indsats for børn og unge med behov.

Administrationens indstilling

Det indstilles til Uddannelse, Kultur og Fritidsudvalget,

- at flytte 500.000 kr. af afsatte midler til psykoterapeut til opnormering af Qeqqani MISI
- at punktet videresendes til Økonomiudvalget

Uddannelse, Kultur og Fritidsudvalgets behandling af sagen

Udvalget har under sit møde den 27. februar 2017 godkendt indstillingen.

Indstilling

Uddannelse, Kultur og Fritidsudvalget indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

-at flytte 500.000 kr. af afsatte midler til psykoterapeut til opnormering af Qeqqani MISI

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Årshjul for Qeqqani MISI 2016/2017
2. Brug af psykoterapeut til behandling af elever og forældre i regi af folkeskolen i Maniitsoq“

Indstilling

Det indstilles til udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur- og Fritid at orienteringen tages til efterretning

Afgørelse

Punkt 06 udskudt til næste møde

Bilag

1. Evaluering af ansættelse af en psykoterapeut
2. Uddannelsesstyrelsens mail

Punkt. 07 Læringsoptimale klasser i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 51.00

Baggrund

Område for Uddannelse har d. 15. december 2017 modtaget et forslag til dagsorden fra Frederik Olsen vedr. læringsoptimale skoleklasser i byskolerne.

Hvordan er muligheden for at skabe ”normale” skoleklasser, hvor der er ro i klassen for at gennemgå klassens pensum i de forskellige skolefag. Er det muligt at anvise de adfærdsvanskelige og utilpassede elever til bestemte klasser, hvor der som minimum kan være 2 undervisere pr. skoletime? Hvilke øvrige muligheder er der for at højne kvaliteten af undervisningen?

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen

Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 22 af 23. juli 1998 om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 21 af 8. december 2017 om specialundervisning og andet specialpædagogisk bistand i folkeskolen.

Faktiske forhold

Nuværende løsninger der er i Qeqqata Kommunias skoler for at optimere læringsbetingelser for hvert enkelt barn tager udgangspunkt i de rammer som folkeskolelovgivningen giver. Den almindelige specialundervisning udgik som begreb i forbindelse med den seneste skolereform i 2002. Baggrunden herfor var en antagelse om, at undervisningen kunne differentieres tilstrækkeligt ved dannelse af mindre hold. I nuværende folkeskolelov gives specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand ifølge folkeskolelovens §15 til elever, hvis funktionsvanskeligheder er af en sådan art eller omfang, at deres behov for særlig støtte ikke kan dækkes inden for den almindelige undervisning, gives der specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Ved specialundervisning forstås tilbud til elever, som ikke kan undervises sammen med de øvrige elever i klassen. Hensigten med specialundervisningen er at hjælpe eleven med at få optimeret udbyttet af sin skolegang.

Det kan dreje sig om elever med generelle vanskeligheder i form af massive indlæringsvanskeligheder, som kan relatere sig til hjerneskader, mental retardering eller forsinket udvikling, ligesom det kan omhandle indlæringsvanskeligheder, som primært er begrundet i faglige vanskeligheder. Det kan endvidere omhandle elever med tale- og sprogvanskeligheder, eventuelt med andre vanskeligheder i form af adfærdsforstyrrelser eller faglige vanskeligheder, ligesom det kan dreje sig om elever, der er diagnosticeret inden for autismespektret og elever med kontaktvanskeligheder og stort behov for struktur og forudsigelighed. Målgruppen kan ligeledes omfatte elever med adfærdsvanskeligheder, der f.eks. kan være neurologisk eller socialt betinget eller elever med omsorgssvigt. Herved forstås elever, der ikke nødvendigvis har problemer af adfærdsmæssig karakter, men som ikke har fået deres basale behov dækket under deres opvækst.

For så vidt angår den konkrete bistand, der ydes, omfatter dette gennemførelse af pædagogisk-psykologiske undersøgelser og vurderinger, herunder pædagogiske undersøgelser, rådgivning af forældre og lærere, fremsættelse af specialpædagogiske foranstaltninger, registrering af individuelle

udviklingsplaner og -rapporter, hvori bl.a. udbyttet af specialundervisningen skal vurderes. De nærmere tiltag fremgår af Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 22 af 23. juli 1998 om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Vidtgående specialundervisning

Folkeskolelovens § 9 og §10 beskriver hvilke former, der skal gives. Vidtgående specialundervisning gives efter godkendelse, jf. § 10, under følgende former:

- 1) Undervisning i specialklasse, hvor 3-8 elever modtager hele undervisningen eller den overvejende del deraf.
- 2) Undervisning i observationsklasse, hvor 3-5 elever med sociale eller følelsesmæssige vanskeligheder modtager hele undervisningen eller den dele deraf. I forbindelse med tilbageslutning til hjemklassen kan observationslæreren, såfremt elevsammensætningen i observationsklassen tillader dette, følge eleven som støttelærer.
- 3) Eneundervisning, hvor specialundervisningslæreren kan anvende en del af timerne, som støttelærer i elevens hjemklasse, og hvor eleven bibeholder sit tilhørsforhold til hjemklassen.
- 4) Holdundervisning, hvor 2-5 elever modtager en del af undervisningen, og hvor den enkelte elev i vid udstrækning bibeholder sit tilhørsforhold til hjemklassen.
- 5) Undervisning på særligt oprettede skoler eller skoleafsnit dannet med henblik på specifikke handicap.

Qeqqata Kommunias løsninger:

Der gives hvert år timer til VSP-elever, og skolerne sender indstillinger/ansøgning til Qeqqani MISI. På baggrund af skolernes indstilling herom, behandler Qeqqani MISI indstillinger og VSP timetal og tilrettelæggelsesform godkendes for et skoleår ad gangen af udvalget.

Udover det, kan skolen ud fra folkeskoleloven give anden specialpædagogisk bistand. Det kan være at eleven har brug for supplerende undervisning, fordi eleven har midlertidigt vanskeligt ved at følge den almindelige undervisning i et eller flere fag.

Ovennævnte forskellige specialpædagogiske bistand eller foranstaltninger er ensartet i Qeqqata Kommunian og er følgende:

2-lærerordning: der er p.t. 2-lærerordning i 1. klasser.

Holddannelse: Der er tildelt 6 timer per. Elev og 40 timer pr. klasse til holddannelse. Parallelklasser bliver delt op i 3 ved semesterets start og holddelingen giver mulighed f.eks. mulighed for at de enkelte elever får faglig eller socialt løft således at undervisning i stamklassen skaber en læringsoptimal relation imellem eleverne. Holddelingen ændres for hvert semester (der er 3 semestre på et skoleår). Her er der 3 lærere på en årgang.

Ekstraklasser: De enkelte byskoler kan oprette 2 ekstraklasser, og skolebestyrelsen på byskolerne har kompetence til at afgøre om den enkelte byskole skal have op til 2 omsorgs klasse, kreaklasse, alternativklasse, erhvervs klasse eller at den enkelte byskole skal have op til 1 omsorgs klasse, kreaklasse, alternativklasse, erhvervs klasse og 1 normering som skolefé.

Elever der har større faglige eller adfærdsmæssige udfordringer bliver sat i ekstraklasser i en periode, hvorved de kan læres i at optimere skolegangen, og de enkelte kan efter et vist periode tilbagesluses til stamklasser.

Familieklasse:

Der er familieklasser i byskolerne. Familierne (fædre eller mødre) indgår i klassens undervisning og der arbejdes på, at eleven lærer at arbejde ud fra skolens rammer og dermed kan indgå i klassens læringsmiljø. Eleven forlader ikke stamklassen, men går til familieklasse et vist antal timer om ugen til. Der hører hjemmeopgaver med, som familien arbejder med og der gives redskaber til hvordan familierne kan støtte elevens skolegang.

Timefordelingsplan:

Timefordelingsplanen er fastlagt og godkendt, men såfremt der er ønske om andre indsatser, har den enkelte skolebestyrelse kompetence til at godkende afvigelser i timefordelingsplanen med op til 60 timer om året for hver klasse.

Det videre arbejde

Naalakkersuisut har 8. december december 2017 vedtaget en ny bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. Bekendtgørelsen tilpasser i højere grad folkeskolelovens intentioner om planlægning og gennemførelse af undervisning målrettet elever forudsætninger og behov. Bekendtgørelsen understøtter en mere rummelig og inkluderende tilgang til undervisning og sikrer mere mulighed for at tilbyde støtte og undervisning i specialklasser eller hold efter individuelle elevers særlige behov. Bekendtgørelsen træder i kraft 1. august 2018. Uddannelsesstyrelsen arbejder sammen med kommunerne, PPR/MISI-kontorerne om at få udarbejdet implementeringsplan samt vejledning til bekendtgørelsen. Når vejledningerne er udarbejdet og er arbejdsgange ensrettet for alle kommuner, vil det være nemmere at overskue hvilke øvrige tiltag der skal være.

Udover ovennævnte er der fortsat behov for at udvikle motiverende undervisningsformer, og god læringsmiljø i Qeqqata Kommunias skoler. Der skal være bedre skole-hjem-samarbejde, så skoler og forældre i samarbejde har en fælles forståelse af og bakker op om elevernes faglighed og rammer for læring samt behov for at udvikle undervisningen, så den baseres på differentieret og elevgenereret læring.

Bæredygtige konsekvenser

Qeqqata Kommunia har som 1 af de 6 overordnede indsatsområder for folkeskole en mere helhedsorienteret folkeskole, hvilket bl.a. indebærer inklusion af elever med udfordringer. Så i stedet for at opdele klasser og have én lærer i almindelig klasse og én (evt. 2) i vanskelighedsklasser, så arbejdes hen imod 2 lærer ordning (eller 1 lærer og 1 pædagog-ordning) for almindelige klasser, hvor den ene lærer/pædagogen kan bidrage til at håndtere udfordrende elever. Også de udfordrende elever i forhold til udvikling, fx de bogligt stærke, så de også får en udfordrende skolegang.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Forslaget om at øge antallet af klasser med særlige vanskelighedsklasser ud over ekstraklasserne og VSP-klasserne vil være en meget dyr løsning, da det vil medføre opnormering af læreransatte. Hver ekstraklasse vil beløbe sig til over 1 mio. kr.

Administrationens vurdering

Det er administrationens opfattelse, at det vil være billigere og bedre, hvis Qeqqata Kommunia arbejdede videre med ellers videreudvikle brugen af 2 lærerordning, undervisningsassistenter

(supplering med pædagoger) og holddannelsestimer til de almindelige klasser, så de vanskelige elever integreres i de eksisterende klasser.

Byskolerne har stort set 2 almindelige klasser på hvert klassetrin, så en løsning 3 lærere/pædagoger til de 2 klasser vil tilmed også have den fordel, at undervisningen kan gennemføres som planlagt, selv om en af de 3 lærere/pædagoger er syge. Den samme fleksibilitet bør der i større og større omfang fokuseres på i VSP-klasserne. Såfremt det ikke skal medføre øgede udgifter til lønninger, kan det eventuelt modsvares af højere klassekvotienter, fx i Sisimiut hvor 4 klasser på 2 skoler måske kunne slås sammen til 3 klasser med fortsat 4 lærere/pædagoger.

Indstilling

Sagen forelægges til Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritids orientering.

Afgørelse

Fremlagt taget til efterretning

Bilag

1. Frederik Olsens debat indlæg

Punkt 08 Ressourcemodel for folkeskolen – individuelle opgaver

Journalnr. 51.00

Baggrund

Uddannelses- kultur og fritidsudvalget godkendte på sit møde i februar 2015 en ressourcemodel for timer til individuelle opgaver i folkeskolen. Denne første version af ressourcemodellen evalueres og eventuelle korrektioner forventes forelagt udvalget i foråret 2018 med henblik på indførelse fra skoleåret 2018/19.

Imidlertid er der behov for ændringer her og nu ift. de tiltag, som er i gangsat i folkeskolen. Det drejer sig primært om udviklingsprojekterne om erhvervsamarbejdet VIS-SIV (virksomheder ind i skoler, og skolerne ud i virksomheder) og folkeskoledigitaliseringen/iPads-projektet om praksisvideoer.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

Aftale om arbejdstiden m.v. for ledere i folkeskolen og kultur- og fritidsvirksomhederne.

Aftale om arbejdstiden m.v. for lærere i folkeskolen i Grønland.

Faktiske forhold

Ressourcemodellen for individuelle opgaver indeholder på nuværende tidspunkt timer til mange forskellige opgaver: deltagelse i fagudvalg, fagvejleder, skoleudvikler, kollegielærere i Maniitsoq, skolebibliotek, kontaktlærere, kriseberedskab, pædagogiske udviklingsdage og kurser samt længerevarende uddannelser.

På skoleledermøderne i Qeqqata Kommunia har behovet for individuelle timer til udviklingsprojekterne VIS-SIV og produktion af praksisvideoer været drøftet.

Bæredygtige konsekvenser

En tydelig ressourcemodel for folkeskolen skaber åbenhed og synlighed, hvilket er bæredygtigt.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Tildeling af 10 timer til hver klasselærer i VIS-SIV projektet og henholdsvis 40 timer og 20 timer til hver byskole og bygdeskole til praksisvideoproduktion i form af 4 timer til hver video vil i alt give 220 ekstratimer. Det svarer til ca. 40.000 kr., hvilket kan holdes inden for den afsatte lønramme.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at der er behov for at tildele timer til de to projekter i skoleåret 2017/18, så de ikke går i stå. Både erhvervsamarbejdet (VIS-SIV) og iPads-projektet (praksisvideoer) er større folkeskoleudviklingsprojekter, hvor Qeqqata Kommunia er med både er med for selv at udvikle folkeskolen men også præge udviklingen i hele landet.

Administrationens Indstilling

Det indstilles til forkvinden for Uddannelses-, Sundhed-, Kultur- og Fritidsudvalget at godkende

- 10 timer til hver klasselærer i VIS-SIV projektet
- 40 timer til hver byskole og 20 timer til de to store bygdeskoler til praksisvideoproduktion

Formanden for Uddannelses-, Sundhed, Fritids, - og Kulturudvalgets behandling af sagen

formanden beslutter den 8 januar 2018 på vegne af udvalget at godkende indstillingen.

Indstilling:

Det indstilles til Uddannelses-, - Sundhed, Fritids, - og Kulturudvalget at tage orienteringen til efterretning.

Afgørelse

Orientering taget til efterretning

Bilag

1. Ressourcemodel for individuelle timer

Punkt. 09 Lærersituationen i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 03.03.00

Baggrund

Udvalgsforkvinden har på baggrund af omtale af manglende lærerdækning ønsket en oversigt over og forslag til håndtering af eventuel manglende lærersituationen i Qeqqata Kommunia.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

Landets folkeskoler skal 1. oktober indberette timetal, elevantal, lærersituation osv. til de centrale myndigheder. Dermed kan der opnås et ensartet billede af situationen ved at sammenligne de enkelte skoler.

Følgende oversigt viser antal uddannede forskolelærere og uddannede lærere samt ikke-uddannede timelærere på kommunens skoler ved 1. oktoberindberetningen:

| | Minngor | Nalunng | Kilaasee | Qinngu | Kangaamiut | Atammik | Napasog | Sarfann | Itille |
|----------------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|----------|----------|----------|----------|
| Forskelelærere | 6 | 6 | 8 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Udd.lærere* | 35 | 43 | 26 | 7 | 6 | 1 | 1 | 2 | 0 |
| Timelærere | 4 | 1 | 9 | 0 | 0 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| I alt | 45 | 50 | 43 | 8 | 6 | 4 | 2 | 4 | 2 |

*Inklusiv skolelederne

Der er således størst lærermangel i Kilaaseeraq Atuarfia med 9 ikke-uddannede lærere og på de 4 små bydeskoler, hver med 50% ikke-uddannede lærere.

Qeqqata kommunalbestyrelse har i flere omgange i starten af kommunens levetid i 2009-2010 diskuteret åremålsansættelse i folkeskolen. Beslutningen for nuværende er, at skolelærere i bygderne og skoleledere i hele kommunen må ansættes på åremålsvilkår. Byskolelærere må således ikke ansættes på disse vilkår. Der anvendes udelukkende åremålsansættelser i folkeskolen, og ikke i resten af kommunens organisation.

Qeqqata Kommunia har i de senere år haft færre tilkaldte danske lærere end i tidligere år. Modsat er der forsøgt at tilknytte internationale lærerstuderende til Kilaaseeraq, og engelsksprogede Granny Cloud'ere til flere bygder. I forhold til skoleår 2018/19 arbejdes der med at tiltrække engelsksprogede lærere fra Island og Canada. Kommunen forsøger sig også med besøg på Institut for Læring (Ilinniarfissuaq) og på jobmesser i Danmark.

Bæredygtige konsekvenser

Det er selvsagt mest bæredygtigt, hvis elever bliver uddannet faglærte lærere.

Økonomiske og administrative konsekvenser

De forskellige tiltag har forskellige økonomiske og administrative konsekvenser. Spørgsmålet om åremålsansættelse er meget vanskeligt at vurdere økonomisk og administrativt, fordi det er vanskeligt

at vurdere om de lærere på skolerne, der ikke er på åremålsansættelse så bliver utilfredse og søger væk, så alle lærere med tien bliver åremålsansatte.

Administrationens vurdering

Det er en politisk afgørelse, hvor der skal anvendes åremålsansættelser i folkeskolen og resten af den kommunale organisation. Det er ligeledes en politisk afgørelse om der i højere grad skal satses på tilkaldt på lærere udefra enten fra Danmark og/eller fra engelsksprogede lande. Lokalt bør der på alle arbejdspladser altid fokuseres på at sikre en god modtagelse af nye medarbejdere/lærere og fastholde eksisterende medarbejdere.

Indstilling

Sagen forelægges til Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritids drøftelse

Afgørelse

Der undersøges omkring begrænsninger mht. tjenesteboligforhold og det der er fremlagt under udvalgsrådet, samt afdækning af evt. lærernes ønsker. Der skal ligeledes fremlægges tydeligere omkring igangværende projekter samt by forskønnelse. Endvidere fremlægges dækning af manglende pædagoguddannelse.

Bilag

1. Referat af kommunalbestyrelsens ordinære møde 01/2009, den 25. februar 2009, pkt. 21.
2. Referat af kommunalbestyrelsens ordinære møde 02/2010, den 28. april 2010, lukket møde pkt.

Punkt. 10 Orientering om national skolelederseminar i Sisimiut, afholdt d. 6.-8. december 2017.

Journal nr. 51.00

Baggrund

I dagene 6.-8. december 2017 afholdte Uddannelsesstyrelsen et skolelederseminar ”Folkeskole – fællesskab og udsyn” i Sisimiut, hvor skoleforvaltninger, skoleledere samt kommunernes PPR-ansatte /MISI-repræsentanter deltog. Skoleinspektørerne fra Qeqqata Kommunias byskoler, uddannelseschefer, direktør samt Qeqqani MISIs faglige ansatte deltog i seminaret.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ

Faktiske forhold

Uddannelsesstyrelsen fremlagde om Den nye uddannelsesstyrelse v. *Simon Lennert* samt nyt fra uddannelsesstyrelsen om lovændringer, elevhjem – status, forlagsstrategi, efterskoler, kursusstrategi samt

Iserasuaat & Office 365, Sharepoint portal og digital folkeskole. Fra andre institutioner blev der fremlagt om Læreruddannelsesreformen v. Rektor Britta Lohmann, Didaktik og børnenes læring med IT, v. *Professor Birgitte Holm Sørensen*, Saattut-projekt (samarbejde med udenlandske skoler) v. *Mati Jensen*, Skolernes samarbejde med virksomheder (VIS-SIV) v. *Juliane Henningsen*.

Der var oplæg om formiddagen, hvorefter der var netværkssamtaler (borde/møderum med forskellige temaer), hvor der ved bordene/rummene sidder fagpersoner med indsigt i temaet og deltager ved de uformelle faglige samtaler med seminardeltagerne. Dermed havde netværkssamtalerne et mere ustrukturerede erfaringsudvekslingskarakter end et mere fremadrettet vidensdeling.

MISI-medarbejderne fra kysten holdte imens møder om den nye bekendtgørelse om specialundervisning, som skal træde i kraft d. 1. august 2018. Ved deres møde blev det aftalt at kommunernes forvaltninger samt MISI-repræsentanter skal samles igen for at lave et fælles implementeringsplan og vejledning til specialundervisning samt specialpædagogisk bistand i folkeskolerne.

Bæredygtige konsekvenser

Et tættere samarbejde mellem Selvstyret og kommunerne, mellem Uddannelsesstyrelsen, Institut for Læring, de kommunale administrationer og skolerne vil være en forudsætning for bæredygtig udvikling af folkeskolen.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Seminarets omkostninger blev afholdt af Uddannelsesstyrelsens midler.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at midlerne til udvikling af folkeskolen kunne være brugt bedre end afholdelse af dette skolelederseminar. Desværre viser indholdet også, at Uddannelsesdepartementet og Uddannelsesstyrelsen ikke har formået at arbejde sammen med kommunerne om at udvikle folkeskolen. Kommunerne har i flere år efterspurgt tættere samarbejde og indflydelse på særligt Uddannelsesstyrelsens arbejde og ikke mindst kursustilbud for skolerne/lærerne.

Det er dog administrationens vurdering, at det var meget positivt med samling af MISI'erne, som mødtes særskilt under mødet. Dette blev aftalt videreført med flere møder i 2018, så der skabes bedre overblik og forståelse for forskellene i MISI'ernes arbejde i de forskellige dele af landet. Det er også positivt, at udveksle erfaringerne mellem skoleinspektørerne og skoleforvaltninger på tværs af landet. Der synes en meget god og spændende udvikling af læreruddannelsen i gang, hvor Institut for Læring (Ilinniarfissuaq) virkelig har taget den hårde kritik fra Evalueringsrapporten til sig og gået i gang med at reformere uddannelsen.

Det er administrationens vurdering, at de vigtigste udviklingstiltag i folkeskolen sker, når flere parter sammen gennemfører nye udviklingstiltag eller hurtig lærer af hinandens succeser. Fx er Sermersooqs opstart af familieklasser, CSR Greenlands arbejde med VIS-SIV/Qaqisa og fælleskommunale folkeskoleudviklingsprojekt (iPads-projekt).

Efter skolelederseminaret har der dog været afholdt møde mellem Uddannelsesdepartementet og kommunerne, hvor Departementet glædevis har taget positiv imod kommunernes forslag om nedsættelse af en overordnet koordinationsgruppe mellem parterne om udvikling af folkeskolen. Et arbejde som gik i stå, da Styregruppen for Evalueringsrapporten fra Evalueringsinstituttet blev færdig.

Indstilling

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur, at orienteringen tages til efterretning.

Afgørelse

Orientering taget til efterretning. Det er ønsket at MISI fremlægger omkring deres arbejdsmetode.

Bilag

3. Program for seminaret

Punkt 11 Orientering om evaluering af iPads i daginstitutioner

Journal nr. 44.03.00

Baggrund

iPadprojektet i Qeqqata Kommunia er blevet evalueret i rapporten: ”iPads i Qeqqata & Kujalleq” udarbejdet af KOMPAS i juni 2016, samt i spørgeskemaundersøgelsen: ”Implementering af iPads i undervisningen” udarbejdet af Staben i juni 2017. Begge evalueringer har haft fokus på folkeskoledelen i iPadprojektet. Denne evaluering omhandler daginstitutionsdelen i iPadprojektet ”Anvendelse af iPads i daginstitutioner” og er udarbejdet af daginstitutionsschefer og Staben i december 2017.

Regelgrundlag

Arbejdet med iPadprojektet tager afsæt i Villumfondens donation i 2013, hvor alle skoleelever og daginstitutionsbørn i Qeqqata Kommunia fik udleveret iPads. I ansøgningen til Villumfonden er der opstillet en række målsætninger, hvilket danner grundlag for evaluering af iPads i daginstitutioner.

Faktiske forhold

Det overordnede mål med iPads i daginstitutioner er, at alle børn introduceres til teknologi, og bliver fortrolig med brugen af iPads for at sikre overgangen fra daginstitution til folkeskole. I skolen er formålet med iPads, at eleverne åbnes op mod verden, lære fremmedsprog og orienterer sig globalt.

82% af de adspurgte pædagogiske medarbejdere tilkendegiver, at børnenes digitale kompetencer er forbedret inden for de seneste år, hvilket tyder på, at det overordnede mål er nået.

15% af de adspurgte pædagogiske medarbejdere anvender iPads et par gange om ugen i deres pædagogiske praksis, hvorimod 37% tilkendegiver, at de sjældent anvender iPads på deres stue. 15% tilkendegiver, at de aldrig anvender iPads. Den resterende gruppe anvender iPads mellem 1 gang pr uge og 1 gang pr måned.

70% af de adspurgte har ikke deltaget i et kursus i brugen af iPads i daginstitutioner, og 94% tilkendegiver, at de har et ønske om at deltage i et kursus.

Det fremgår, at medarbejdernes manglende kompetencer der er den største udfordring i forhold til brug af iPads i det pædagogiske arbejde.

55% af de adspurgte oplever, at iPad'en bidrager til arbejdet med de 7 pædagogiske principper.

- Fælles produktiv aktivitet
- Sprog, og begyndende læse og skriveudvikling
- Skabende sammenhæng
- Komplex tænkning via spørgsmål
- Læringsdialog
- Modellering, visualisering og demonstrering
- Børnestyret aktivitet

49% af de adspurgte oplever, at børnene er mere motiverede og koncentrerede i deltagelse i læringsaktiviteter når iPads inddrages. 35% mener ikke iPads gør en forskel med hensyn til motivation og koncentration.

Gennem anvendelsen af iPads i daginstitutioner får børnene introduktion og kendskab til en iPad, afprøver spil og apps, og anvender iPad'en til at udtrykke sig med. Det kan derfor konkluderes på baggrund af undersøgelsens resultater, at disse delmål i nogen grad er opfyldt.

Rapporten fremsætter følgende anbefalinger til det videre arbejde med iPads i daginstitutioner:

- Styrke medarbejdernes kompetencer
- Flere iPads i daginstitutionerne
- Opdatering og downloading af Apps
- Trådløst internet
-

Bæredygtige konsekvenser

Evalueringen "anvendelse af iPads i daginstitutioner" identificerer områder, som med fordel kan styrkes for at sikre, at børnene introduceres til teknologi og derigennem er klar til at anvende iPads når de begynder i skole. iPadprojektet er med til at klæde børn og unge på til selv at søge viden og bliver digitalt kompetente, hvilket fremmer den bæredygtige udvikling blandt børn og unge i Qeqqata Kommunia.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ingen økonomiske og administrative konsekvenser

Administrationens vurdering

De to daginstitutionsschefer vil fremadrettet arbejde med de oplyste anbefalinger og imødekomme behovet for kurser og flere iPads pr institution.

Indstilling: Det indstilles at UUSFK tager orienteringen til efterretning.

Afgørelse

Taget til efterretning

Bilag 1: Anvendelse af iPads i daginstitutioner

Punkt. 12 Orientering, Undersøgelservurdering af førskoledaginstitution Aanikasik, efter ibrugtagning.

Journal nr.: 51.09.01

Baggrund

Daginstitutionen Aanikasik blev omdannet til førskoledaginstitution i august 2015, på baggrund af fald i antallet af børnene i byen, blev alle daginstitutioner omstruktureret. På denne måde blev alle førskolebørnene samlet et sted, hvor man før i tiden udførte særskilte indsats for førskolebørnene i alle daginstitutioner.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen.

Faktiske forhold

Børnene forberedes til en god overgang til skolen, og fremgangsmetoden blev ændret ved at samle alle førskolebørnene i et daginstitution. Hvert år udarbejdes årsplanen i tæt samarbejde mellem Førskoledaginstitution, 1. klasses lærere og konsulenter. Bilag 1.

Bygningen som huser Førskoledaginstitutionen "Aanikasik" er af ældre årgang og er bygget i beton. 54 børn er fordelt i fire stuer. Såfremt stuerne ikke fyldes helt op, kan fireårige flytte med, efter forældrenes samtykke.

For at kunne vurdere første års drift af førskoledaginstitutionen, blev en spørgeskema udarbejdet, som alle brugere skulle udfylde. Bilag 2.

Der er i alt 186 forældre brugerne og 47 ansatte til sammen udgør de 233, som kan udfylde spørgeskemaet.

Der er i alt 73, som har udfyldt spørgeskemaet, i % er det i alt på 31,33 %. Disse besvarelser viser, at der er mange, som er tilfreds med ordningen. Bilag 3.

Samtlige besvarelser fra forældrene viser stor tilfredshed med førskoleordningen. 89% af de adspurgte forældre oplevede opstarten af førskoleordningen som god.

Flere kommentarer viser, at der i opstartsfasen manglede information, og informationsniveauet generelt kunne være bedre.

Forældre giver udtryk for, at de ser en god udvikling hos deres børn, som øver sig på bogstaver, og er drevet af deres interesse for at lære.

Der ønskes flere skolebesøg, så børnene opnår større kendskab til skolen.

Personalet udtrykker stor tilfredshed med førskoleordningen. Arbejdet med børn i samme alder gør det lettere at arbejde med nærmeste udviklingszone, og de er glade for personalekurser.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt, at førskolebørnene samles på et sted, hvor arbejdet udføres af personalet med interesse i udvikling i førskolebørn. Så man dermed udnyttede arbejdskraften, fra personer med interesse i udvikling.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser. Det er sandsynligt, at der på sigt er en besparelse at hente ved at samle børnene, og udnytte ressourcerne mere hensigtsmæssigt. Skolebesøg og begyndende undervisning er tidskrævende for personalet og det er derfor en fordel at samle en større gruppe børn i stedet for flere mindre grupper.

Administrations vurdering

Evalueringen af førskoleordningen viser en stor tilfredshed blandt forældre og personale. Det vurderes derfor, at arbejdet med at forberede børnene til overgangen til skolen er optimalt på denne måde, hvorved indstillingen er, at ordningen fortsætter.

Administrationens indstilling

Det indstilles, at orienteringen bliver taget til efterretning.

At indstillingen videreformidles til Udvalg for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur.

Afgørelse

Fremlagte taget til efterretning. Bygningstilstand af Førskoledaginstitutionen Aanikasik ønskes fremlagt til næste møde, inkl. Driften siden omdannelsen i 2015.

Bilag

1. Årsplan for 2018 for førskolebørn.
2. Apeqqutit Spørgsmåle.
3. Evaluering af førskoleordning

Punkt. 13 Afrapportering af bæredygtighedsprojekt om Meeraaqqeriviktsialak og forældreansvar daginstitutioner

Journal nr. 44.00

Baggrund

Bæredygtighedspuljen har i 2017 tildelt midler til Meeqqerivitsialak
Delprojektet navn i 2017 var ”Den gode vuggestue”, ressourcegruppen skulle videre formidle ”Den gode vuggestue” til vuggestuepersonalet, til implementering i hele Qeqqata Kommunian inklusive alle bygderne.

Ligeledes er der tildelt midler til Forældreansvar daginstitutioner
Delprojekt navn i 2017 var ”Den tidlige indsat 0-3 år”

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 16 af 3.december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen.

Faktiske forhold

Den gode vuggestue delprojekt af Meeraaqqerivitsialak:

Ved benyttelse af O.I, blev det konstateret, at der er behov for at finde værktøj, specielt til de 0-3 årige børn. November 2015 arrangerede Uddannelsesstyrelsen et møde med kommunerne, hvor der blev udpeget 3 daginstitution en i Paamiut, en i Maniitsoq og en i Ilulissat som skal afprøve metoden for de 0-3 årige. Den integreret daginstitution Paarsi i Maniitsoq, blev derfor valgt som forsøgsbasen. Efter et år i november 2016 blev det besluttet under møde i Uddannelsesstyrelsen, at kommunerne selv skal sørge for ud bredning/implementering af forsøgsmetoden ”den gode vuggestue”.

I Maniitsoq er det personalet i vuggestuen i Paarsi som har afprøvet metoden der er vejledende til Ressourcegruppen.

Ressourcegruppen arbejder spredt i kommunen.

To ressource personer fra Maniitsoq, som havde deltaget i forsøgsarbejdet arrangeret af uddannelsestyret, til implementering af arbejdsmetode med dokumentation i form af dialogskema kaldt ”Oqaloqatigiinnikkut Ilitsersuineq” daglig kaldt O.I.

Begge ressource personer fik rejst til bygderne som planlagt af 2 omgange, foråret samt efteråret.

Ligeledes fik de også rejst til Sisimiut og gav kursus til vuggestuepersonalet. Samt en dags fremlæggelse til både daginstitutionsledere og deres souschefer.

Tre personale fra ”Nuka” i Kangerlussuaq kom til Sisimiut til seminar og brainstorming i forbindelse med Foreningen Grønlandske Børn arrangerede et kursus. Hvor de tre personale fik billet frem og tilbage samt deres ophold blev betalt af midlerne.

Den tidlige indsats 0-3 år delprojekt af Forældreansvar daginstitutioner.

Projektet har omhandlet de 0-3 årige, ”Den tidlige indsats” som også står beskrevet i Qeqqata Kommunians planstrategi under bedre børneliv.

Der blev indkøbt Udviklingsmaterialet fra Dansk Psykologisk Forlag ”Dansk pædagogisk udviklingsbeskrivelse 0-6 år” med online scoring skema som udfyldes digitalt og en bog ”Udviklingsbilleder – barnets udvikling fra 0-10 år”, til alle daginstitutioner i Maniitsoq, Sisimiut og

bygderne. Udviklingsmaterialet/arbejdshæftet som er på 156 sider, indeholder ni udviklingsområder for de 0-6 årige, som kan belyse samtlige aspekter af barnets udvikling. Lige fra det helt spæde barn til skolestart.

Bogen "Udviklingsbilleder" er en opslagsbog, hvor man hurtigt kan få overblik over barnets udvikling i de forskellige udviklings faser.

Under årlig "Meeqerivitsialak" møde som Styrelsen for Uddannelse plejer at invitere til, kom der en invitation til studietur til Hawaii. Turen skal være en inspirationstur, til brug for næste skridt til ressourcegruppens undervisning, hvor man samtidig skal udveksle erfaringer af implementeringsarbejdet. Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur har på sit ordinære møde 09/2017 den 4.december 2017 punkt 9 - godkendt at to personer fra Qeqqata Kommunia kan deltage til Hawaii. Billet og ophold betles af uforbrugte midler og fra bæredygtighedspuljen.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at sætte ind med tidlig indsats over for barnet og familien inden problemerne vokser sig store.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Projekt Den gode vuggestue fik tildelt 60.000,00 kr. forbrugt midler 35.156,00 kr.

Projekt Den tidlige indsats 0-3 år fik tildelt 40.000,00 kr. forbrugte midler: 27.934,20 kr.

Projekt Hawaii tur for to ledere fra daginstitution i Maniitsoq og Sisimiut forbrugt midler 39.898,00

I alt forbrugt på de to projekter 103.000,00

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering at bæredygtighedsmidlerne er en god investering i personalets kompetencer som resulterer i bedre trivsel og læring for børnene.

Indstilling

Det indstilles, at Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur tager orienteringen til efterretning.

Afgørelse

Taget til efterretning

Bilag

Punkt 14 Eventuelt

Frederik Olsen: Hvor langt er man nået med planstrategien? Svar fra Laust Løgstrup: Stabschefgruppen fremlægger sidst i februar og i marts.

Ruth Heilmann: hvor omfattende skal samarbejdet være mellem Familieudvalget og sundhedsudvalget? Svar fra Annga Lyng: Under fællesmødet blev der besvaret omkring tidspunktet og deltagere, som afholdes den 19-23 februar.

Mødet slutter kl.: 11:35