

Oversigt – åbent møde:

Punkt 1.1 Godkendelse af dagsorden.

Økonomisager

Punkt 2.1 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Sisimiut for august 2022.

Punkt 2.2 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse og Majoriaq i Maniitsoq august 2022

Punkt 2.3 Ansøgning om omplacering

Punkt 2.4 Fodboldbaner, vedligehold, henvendelse fra sportsklubber.

Generelle sager.

Punkt 3.1 Godkendelsesbevis for daginstitutioner og fritidshjem

Punkt 3.2 Folkeskolernes årsberetninger for skoleåret 2021/22

Punkt 3.3 Kivitsisa i fremtidens skole

Punkt 3.4 Narsannguaq kulturarvs fundene og folkeudgravningen

Punkt. 3.5 Kommunalbestyrelsens kodeks

Punkt 3.6 Orientering status pr september 2022 for byggeprogram til renovering af Kilaaseeraq Atuarfia Maniitsoq

Orienteringssager.

Punkt 4.1 Orienteringssag for sommerskole 2022

Punkt 4.2 Orientering om informationsmøderne om renoveringen af Atuarfik Kilaaseeraq

Punkt 4.3 Orientering om fjernundervisning

Punkt 4.4 Orientering vedr. Arbejdsledighed i Qeqqata Kommunua august 2022

Punkt 4.5 Orientering om udvalgs formandens beslutninger i august 2022, vedr. ansøgninger om udefra kommende arbejdskraft.

Punkt 5.1 Evt

Mødet startet kl. 08:40

*Deltagere:*

*Siumut*

*Evelyn Frederiksen*

*Kirstine Olsen*

*Atassut*

*Anna Karen Hoffmann*

*Inuit Ataqatigiit*

*Nivi Heilmann Efraimsen*

*Naleraq*

*Hans Enoksen*

*Fraværende med afbud:*

*Fraværende uden afbud:*

Anna Karen Hoffmann kom med kl. 09:16

### **Punkt 1.1 Godkendelse af dagsorden**

#### **Afgørelse:**

Dagsorden godkendt

## Punkt 2.1 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Sisimiut for August 2022

Journalnr. 06.01.02

### Baggrund

Området for Uddannelse fremlægger hermed budgetopfølgning for August 2022.

### Regelgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia.

Gældende lovgivning inden for det område, hvor uddannelsesudvalget har den umiddelbare kompetence.

### Faktiske forhold

Forbruget skal ligge på 66.66 % hvis forbruget for August 2022 er jævnt fordelt over året.

Besparelser der blev besluttet d. 7 juli er blevet indarbejdet i budgettet som negative tillægsbevillinger.

### Konto 571 – Uddannelse Sisimiut + Bygder.

Budget og forbrug august 2022	Budget	omp.	Tillægsbev.	Korrigeret Budget	Realiseret beløb	Forbrugs Pct 2022	Restbudget 2022
571010000 - Uddannelse Stab	5.965.079	-1.917.000		4.048.079	3.017.958	74,55%	1.030.121
571020100 - Fritid Stab	2.738.731			2.738.731	1.744.228	63,69%	994.503
571020201 - Ungdomsskolen Sisimiut	284.000		-284.000	0	2.010		-2.010
571020202 - Musikskole	1.382.882	650.000		2.032.882	1.568.256	77,14%	464.626
571020203 - Fritidsundervisning Sisimiut	318.578			318.578	220.414	69,19%	98.164
571020204 - Fritidsundervisning Kangerlussuaq	88.381		-45.000	43.381	284	0,65%	43.097
571020205 - Fritidsundervisning Sarfannguit	80.158		-55.000	25.158			25.158
571020206 - Fritidsundervisning Itilleq	47.273		-35.000	12.273			12.273
571020301 - Sukorsit Sisimiut	2.717.155			2.717.155	1.959.628	72,12%	757.527
571020302 - Svømmebadet Sisimiut	813.917	-400.000	-398.000	15.917	11.922	74,90%	3.995
571020303 - Fritidsklub Kangerlussuaq	1.253.754		-200.000	1.053.754	935.751	88,80%	118.003
571020304 - Skolepasning Kangerlussuaq	558.024		-100.000	458.024	401.346	87,63%	56.678
571020401 - Kultur og Folkeoplysningafd	606.327		-100.000	506.327	370.831	73,24%	135.496
571020402 - Amerloq	218.897		-53.439	165.458	73.869	44,65%	91.589
571020501 - Bibliotek Sisimiut	1.332.886		-100.000	1.232.886	759.395	61,59%	473.491
571020502 - Bibliotek Kangerlussuaq	155.181		-100.000	55.181	12.952	23,47%	42.229
571020503 - Bibliotek Sarfannguit	16.444			16.444	8.825	53,67%	7.619
571020504 - Bibliotek Itilleq	16.444			16.444	4.003	24,34%	12.441
571020601 - Lokalmuseum Sisimiut	2.012.181		-60.000	1.952.181	1.220.423	62,52%	731.758
571020801 - Tilskud F-K formål Sisimiut	9.102.043	400.000	-541.685	8.960.358	7.042.951	78,60%	1.917.407
571020802 - Tilskud F-K formål Kangerlussuaq	79.131		-3.000	76.131	58.438	76,76%	17.693
571020803 - Tilskud F-K formål Sarfannguit	249.723		-56.743	192.980	108.904	56,43%	84.076
571020804 - Tilskud F-K formål Itilleq	207.589		-85.630	121.959	159.561	130,83%	-37.602
571020901 - Idrætshallen Kangerlussuaq	2.004.980		-400.000	1.604.980	1.242.417	77,41%	362.563

**Udvalg for Uddannelse ordinære møde 09/2022, den 10. oktober 2022**

571030200 - Skoleforvaltning	1.944.346	-401.498	-200.000	1.342.848	1.048.672	78,09%	294.176
571030301 - Minngortuunnguup Atuarfia	34.474.864	878.894	-194.400	35.159.358	26.428.835	75,17%	8.730.523
571030302 - Nalunnguuarfiup Atuarfia (Skole 2)	35.131.542	897.594	-194.400	35.834.736	22.964.571	64,08%	12.870.165
571030303 - Qinguata Atuarfia Kangerlussuaq	8.395.014	151.937	-52.920	8.494.031	3.988.241	46,95%	4.505.790
571030304 - Skole Sarfanguit	2.382.141	35.062	-5.000	2.412.203	1.667.229	69,12%	744.974
571030305 - Skole Itilleq	1.934.078	30.387	-5.000	1.959.465	1.229.306	62,74%	730.159
571040100 - Dagsinstitutioner Stab	737.009			737.009	-829.663	-112,57%	1.566.672
571040201 - Nuka Sisimiut	4.956.352			4.956.352	2.922.407	58,96%	2.033.945
571040301 - SISI Sisimiut	4.076.672	-650.000		3.426.672	2.309.978	67,41%	1.116.694
571040401 - Naasoq Sisimiut	3.350.199		-200.000	3.150.199	2.197.202	69,75%	952.997
571040402 - Sikkersoq Sisimiut	3.345.061		-100.000	3.245.061	2.297.574	70,80%	947.487
571040501 - Naalu Sisimiut	4.736.428		-50.000	4.686.428	2.837.358	60,54%	1.849.070
571040502 - Naja/Aleqa Sisimiut	3.851.608		-50.000	3.801.608	2.392.900	62,94%	1.408.708
571040503 - Ungannguag Sisimiut	3.832.083		-50.000	3.782.083	2.225.950	58,86%	1.556.133
571040504 - Nuniaffik Sisimiut	4.960.464		-50.000	4.910.464	3.012.497	61,35%	1.897.967
571040505 - Kanaartaq Sisimiut	4.961.495		-50.000	4.911.495	2.769.722	56,39%	2.141.773
571040506 - Uiaq Sisimiut	4.946.079		-50.000	4.896.079	3.091.540	63,14%	1.804.539
571040507 - Nuka Kangerlussuaq	4.129.168		-50.000	4.079.168	2.467.664	60,49%	1.611.504
571040508 - Akia	4.990.595		-299.073	4.691.522	2.196.095	46,81%	2.495.427
571040601 - Nasunnguag Sarfanguit	1.367.832		-250.000	1.117.832	758.192	67,83%	359.640
571040602 - Nuunu Itilleq	1.238.344		-250.000	988.344	619.266	62,66%	369.078
571040603 - Kommunal DagplejeFamilier	1.144.825		-895.752	249.073	258.277	103,70%	-9.204
571050100 - Qeqqani MISI (Psykolog)	3.740.713			3.740.713	1.997.544	53,40%	1.743.169
571060100 - Majoriaq Stab	4.890.668			4.890.668	3.659.952	74,84%	1.230.716
571060200 - Kollegium Sisimiut	379.208			379.208	441.078	116,32%	-61.870
571060300 - Nutaaliofeeraq værkstedsforløb					343.744		-343.744
571060400 - Arbejdsmarkedsområdet	7.351.934			7.351.934	3.671.556	49,94%	3.680.378
571060500 - Majoriaq F.A					76.402		-76.402
<b>Total</b>	<b>189.498.480</b>	<b>-324.624</b>	<b>-5.614.042</b>	<b>183.559.814</b>	<b>119.968.454</b>	<b>65,36%</b>	<b>63.591.360</b>

**Konto 571 – Uddannelse Sisimiut + Bygder.**

Området for Uddannelse i Sisimiut har i august 2022 et samlet forbrug på kr. 119.968.454 hvilket svarer til 65,36%

**571010000: SIS Uddannelsesstab 74,55 %**

Grundt til at beløbet ligger lidt højere, skyldes at der er blevet afholdt skolebestyrelsesmøde.

**571020100: SIS Fritid stab 63,69%**

Drifttilskud er givet til Nutaraq, som er kvartalsopdelt. Derfor et forholdsvis stort forbrug i forhold fra sidste måned.

**571020201: SIS Ungdomsskolen Sisimiut 0%**

Midler er blevet sparet væk under sparerunden.

**571020202: SIS Musikskole 77,14 %**

Der er lavet en omplaceringssag fra Sisi til musikskolen, derfor et mindre forbrugsprocent for denne måned.

**571020203: SIS Fritidsundervisning Sisimiut 69,19 %**

Fritidsundervisning har et overforbrug, der vil bliver reguleret pga. at der er pause indtil i efteråret, hvor fritidsundervisningen begynder igen d. 15. oktober.

**571020204: SIS Fritidsundervisning Kangerlussuaq 0,65%**

Ingen bemærkninger.

**571020205: SIS Fritidsundervisning Sarfannguit 0%**

Der er intet forbrug.

**571020206: SIS Fritidsundervisning Itilleq 0%**

Der er intet forbrug.

**571020301: SIS Sukorsit Sisimiut 72,12 %**

Der er et overforbrug på timelønnede der skyldes manglende fastansatte

**571020302: SIS Svømmebadet Sisimiut 74,90 %**

Svømmebadet er lukket men har haft mindre forbrug på el. Omplacering af midler fra svømmebad til Sis tilskud F-k formål er blevet gennemført.

**571020303: SIS Fritidsklub Kangerlussuaq 88,80 %**

Der er et stort forbrug på timelønnede, der skyldes anvendelse af medarbejdere til hallen. Omplaceringssagen er igangsat

**571020304: SIS skolepasning Kangerlussuaq 87,63 %**

**571020401: SIS Kultur og Folkeoplysningafd 73,24 %**

Vi har haft betalt for brændstof for kunster værkstedet på 28.772 kr for hele året.

Derudover har vi givet tilskud til kulturelle arrangementer og forskellige tilskud til arrangementer til Taseralik.

**571020402: SIS Amerloq 44,65 %**

Der er stort forbrug på rengøring da man har gået fra at have en timelønnet til at et rengøringsfirma står for rengøringen, disse midler skal omplaceres.

**571020501: SIS Bibliotek Sisimiut 61,59%**

Der er ingen månedslønnede i biblioteket, derfor et lavt forbrug på denne konto.

Dog er der et stort forbrug på timelønnede da alle de nuværende ansatte er timelønnede.

**571020502: Bibliotek Kangerlussuaq 23,47 %**

Har været lukket lang tid grundet skimmelsvamp renovering derfor mindre forbrug

**571020503: SIS Bibliotek Sarfannguit 53,67%**

Der har været noget fritidsaktivitet i biblioteket.

Derfor skal der omposteres til fritidsundervisning, for at få udlignet det store forbrug. Denne sag er igangsat.

**571020504: SIS Bibliotek Itilleq 24,34%**

Der er købt nye bøger og betalt et års forbrug af Sivdleq og AG

**571020601: SIS Lokalmuseum Sisimiut 62,52 %**

Der er et stort forbrug på brændstof til varme af de gamle bygninger.

Der er lavet forbedringer på husene, dog skal det forventes at der fremover vil være et stort forbrug på brændstof til Museumsbygningerne.

Ligeledes er der udbetalt overtimer fra 2021.

**571020801: SIS Tilskud F-K formål Sisimiut 78,60 %**

Omlacering fra svømmebad til Sis tilskud F-k formål er blevet gennemført. Der givet tilskud til GM og forebyggelsesarrangementer i foråret. Der har været sommeraktiviteter i sommerferien. Der gives typisk mest tilskud til i starten af året derfor forventes det at forbruget vil blive reguleret i løbet af efteråret.

**571020802: SIS Tilskud F-K formål Kangerlussuaq 76,76 %**

Der har været givet tilskud til at Maniitsoq musikskole har besøgt Kangerlussuaq og tilskud til kulturelle arrangementer.

**571020803: SIS Tilskud F-K formål Sarfannguit 56,43%**

Ingen bemærkninger

**571020804: SIS Tilskud F-K formål Itilleq 130,69%**

Der har været udgifter til indkøb SUP boards og udstyr som en del af projekt vedr Game og mere aktive borgere i byer og bygder. Der skal omposteres midler fra f-k formål Sarfannguit. Den sag er igangsat

**571020901: SIS Idrætshallen Kangerlussuaq 77,41 %**

Der har været endel flere aktiviteter i sommerperioden i hallen som har gjort forbruget på timelønnede afviger.

Dette er lederen opmærksom på og der arbejdes på at ikke at forbruget bliver for højt for resten af året.

**571030200: SIS Skoleforvaltning 78,09%**

Stigning skyldes kursus for medarbejder.

**571030301: SIS Minngortuunnguup Atuarfia 75,17 %**

**571030302: SIS Nalunnguarfiup Atuarfia (Skole) : 64,08%**

**571030303: SIS Qinnguata Atuarfia Kangerlussuaq 46,95%**

**571030304: Skole Sarfannguit 69,12%**

**571030305: SIS Skole Itilleq 62,74 %**

**571040100: SIS Daginstitutioner Stab -112,57 %**

QK, personalesituationen på daginstitutionerne i Sisimiut er meget presserende. Ved eksterne stillingsopslag indkommer der kun enkelte interesserede.

Ledelsen på daginstitutionskontoret i samarbejde med lederne i daginstitutionerne og fritidshjemmene arbejder med budgetjusteringer, der ligeledes skal være gældende for overslagsårene.

Udvalg for Uddannelse kræver, at der skal være mere skærpet økonomistyring i daginstitutioner og fritidshjemmene. Men før kravet blev fremsat, har man haft udgifter til indkøb og kurser som ikke kan ændres på.

**571040201: SIS Nuka Sisimiut 58,96%**

Der er stort forbrug af vikar under timelønnede, der er bestilt nok materialer og forplejning for resten af året, der er foretaget istandsættelse inde i bygningen, der er bestilt rengøringsartikler.

**571040301: SIS SISI Sisimiut 67,41%**

Ved Qeqqata Kommunias sparerunde blev Sisi ikke berørt.

På baggrund af mangel på uddannede ansatte, så har man især brugt konto for timelønnede, dette for at dække over vakante stillinger. På nuværende tidspunkt, har vi brugt midler til rengøringen for at bekæmpe forskellige sygdomme, som kan spredes ved smitte. Der blev indkøbt rengøringsartikler for det meste af året. Vi kan mærke, at udgifterne til transporten af varer som er købt eksternt, er steget i pris. Man er begyndt at bruge internettet noget mere, når medarbejderne vil hente redskaber og idéer til børnenes aktiviteter. Ved bekæmpelsen af smitsomme sygdomme, så bruger man primært poste vand.

**571040401: SIS Naasoq Sisimiut 69,75%**

Under Qeqqata Kommunias sparerunde blev der trukket kr. 200.000 fra månedslønnede.

For at dække vakante stillinger er forbruget af timelønnede lidt højere.

Der er foretaget indkøb af produkter.

**571040402: SIS Sikkersoq Sisimiut 70,80%**

Årsagen til forbruget under Timelønnede er, at der benyttes vikar ved mangel på uddannede personale og ved ferieafholdelse blandt ansatte. Indkøb af materialer til administrative opgaver og andre fornødenheder inde i bygningen.

**571040501: SIS Naalu Sisimiut 60,54%**

Under Qeqqata Kommunias sparerunde blev der trukket kr. 50.000 fra månedslønnede.

Under driftsforbruget har der også været forbrug til istandsættelser og ved mangler.

**571040502: SIS Naja/Aleqa Sisimiut 62,94%**

Der er mangel på uddannede personale, dermed højere forbrug på udgifter til timelønnede. Der er forbrug på baggrund af ansættelse af en udefrakommende pædagog, der er ingen større ændringer af forbruget i bygningen.

**571040503: SIS Ungannguaq Sisimiut 58,86%**

Under Qeqqata Kommunias sparerunde blev der trukket kr. 40.000 fra personale godtgørelser og kurser samt kr. 25.000 fra indkøb af inventar og møbler. Ved indkøb af rengøringsartikler har man kommet til at lave en fejlkontering, hvorved der vil blive foretaget omplacering ultimo året.

**571040504: SIS Nuniaffik Sisimiut 61,35%**

Under Qeqqata Kommunias sparerunde blev der trukket kr. 50.000 fra indkøb af materialer. Grundet til at der benyttes timelønnede vikarer er, at man mangler fire uddannede medarbejdere som er genopslået. Der er foretaget fejlkontering indenfor rengøring.

Hvis trapperne ved entréen skal udskiftes, så prøver man at undgå bruge midler til bygningen, og grundet at der ikke har været tid til indkøb af madvarer, ligger forbruget lavt.

**571040505: SIS Kanaartaq Sisimiut 56,39%**

På grund af at Kanaartaq mangler 4 uddannede medarbejdere, så havde man haft stor forbrug af ufaglærte vikarer. Der er ingen yderligere ændringer indenfor bygningen.

**571040506: SIS Uiaq Sisimiut 63,14%**

Under Qeqqata Kommunias sparerunde blev der trukket kr. 50.000 fra indkøb af materialer. Der er større forbrug under timelønnede på grund af mangel på tre uddannede ansatte. Der er større udgiftsposter til Bygningen på grund af flere tyverier.

**571040507: SIS Nuka Kangerlussuaq 60,49%**

Under Qeqqata Kommunias sparerunde blev der trukket kr. 50.000 fra indkøb af materialer. Brug af vikarer under rekruttering af pædagoger og socialhjælpere ligger højt. Fejlkontering i forbindelse med indkøb af forplejning lader til at være ret høj. For at kunne håndtere personalesituationen ansvarligt kom der nogen fra Sisimiut for at hjælpe til i Nuka.

**571040508: SIS Akia 46,81%**

Under Qeqqata Kommunias sparerunde blev der trukket kr. 249.000 fra månedslønninger samt kr. 25.000 fra bohavflytning og kurser.

På grund af mangel på en rengøringsassistent havde man været nødt til at lade en privat rengøringsfirma stå for rengøringen, med resultat i høj forbrug.

**571040601: SIS Naasunnguaq Sarfanguit 67,83%**

Under Qeqqata Kommunias sparerunde blev der trukket kr. 200.000 fra månedslønninger samt kr. 50.000 fra drift. Forbruget pågår normalt.

**571040602: SIS Nuunu Itilleq 62,66%**

Under Qeqqata Kommunias sparerunde blev der trukket kr. 200.000 fra månedslønninger samt kr. 50.000 fra drift. Forbruget pågår normalt.

**571040603: 571040603 SIS kommunal dagplejer 103,70%**

To dagplejere blev flyttet til Nattoralinnguaq den 25. april. Alle ubrugte midler blev overført til QK's sparerunde.

**571050100: SIS Qeqqani MISI (Psykolog) 53,40%**

**571060100: SIS Majoriaq Stab 74,84%**

Merforbruget skydes vi fortsat har et overforbrug i lønudgifterne. Lønudgifterne på artskonto 122010101 dækkes af tilskudt fra selvstyret samt 4 lærerstillinger som bogføres på artskonto 122010102.

Merforbruget ville korrigeres, da vi endnu ikke har fået driftstilskuddet i hht. resultatkontrakten med Grønlandsselvstyre.

**571060200: SIS Kollegium Sisimiut 116,32 %**



Overforbruget skyldtes uforudsete udgifter, nødvendig renovering af badeværelser, problemer med gulv varmen, frost i vand og kloakrør. Vi forsøger på nuværende at holde forbruget nede, men kan sandsynligvis ikke komme udenom at skulle søge om tillæg pga. nødvendig renovering. Kollegierne har desværre over en længere årrække været forsømt.

Pr. 1/1-21 ændre man opkrævningen til kollegianerne, så man følger kollegielove, budgettet til renovering er blevet presset for at have til el, vand og varme.

**571060300: SIS Nutaaliorfeeraq værkstedsforløb 0%**

Budgettet til Nutaaliorfeeraq er placeret under 570060400, vi arbejder på at få det omplaceret i samarbejde med økonomisk afdeling.

**571060400: SIS Arbejdsmarkedsområdet 49,94%**

Samlet set har vi et mindre forbrug, men et væsentligt merforbrug på 113130300 Arbejdsmarkedsydelse under sygdom, dette skyldes primært Corona relateret.

**571060500: Sis Majoriaq F.A**

Budgettet til disse er fortsat under 571060100, der arbejdes på omplacering i samarbejde med økonomisk afdeling.

**Indstilling:**

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse, at økonomirapporten for august 2022 tages til efterretning.

**Afgørelse:**

Taget til efterretning med det faldne bemærkninger.

Er opmærksom på forbruget i Majoriaq

Ros til alle områder for godt arbejde, under besparelse.

Stadigvæk stram økonomistyring.

**Bilag:**

1. Budget balance august 2022 afd. 571

**Pkt. 2.2 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse og Majoriaq i Maniitsoq, til og med August 2022.**

Journalnr. 06.01.02

Baggrund.

Området for Uddannelse og Majoriaq i Maniitsoq fremlægger hermed budgetopfølgning for August 2022.

Regelgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia.

Gældende lovgivning inden for det område, hvor uddannelsesudvalget har den umiddelbare kompetence.

Faktiske Forhold

Forbrug for året 2022 August inkluderet skal ligge på 66,67 procent.

**Konto 572 – Uddannelse Maniitsoq + Bygder.**

Afdeling	Budget 2022	Omlacering er 2022	Tillægsbevilling er 2022	Forbrug 2022	Pct. 2022	Rest 2022
<b>Total</b>	<b>101.903.330,00</b>	<b>324.624,00</b>	<b>-1.653.958,00</b>	<b>69.472.664,04</b>	<b>69,08 %</b>	<b>31.101.331,96</b>
572010000 Uddannelse Stab	2.555.630,00			2.293.968,63	89,76 %	261.661,37
572020100 Fritid Stab				6.084,84		-6.084,84
572020201 Fritidsundervisningsafd.	316.522,00		-100.000,00	108.593,31	50,15%	107.928,69
572020202 Musikskole Maniitsoq	1.310.278,00		-215.416,00	577.460,80	52,74 %	517.401,20
572020301 Fritidsklub (Ungdomsklub)	1.705.928,00	882.516,00	-100.000,00	1.596.194,39	64,14 %	892.249,61
572020302 Skolepasning Maniitsoq	1.106.798,00			1.102.497,04	99,61 %	4.300,96
572020303 Fritidsklub Maniitsoq	602.215,00	934.885,00	-150.000,00	895.156,32	64,53 %	491.943,68
572020304 Klubben Kangaamiut	147.985,00			101.986,97	68,92 %	45.998,03
572020305 Klubben Napasoq	108.935,00			11.467,39	10,53 %	97.467,61
572020306 Klubben Atammik	186.008,00			154.166,55	82,88 %	31.841,45
572020400 Kultur og folkeoplysning	239.447,00			179.032,60	74,77 %	60.414,40
572020501 Bibliotek	927.985,00		-75.000,00	462.363,19	54,21 %	390.621,81
572020502 Kangaamiut Bibliotek	38.024,00		-8.221,00	10.302,22	34,57 %	19.500,78
572020503 Napasoq Bibliotek	9.249,00		-6.844,00	975,83	40,58 %	1.429,17
572020504 Atammik Bibliotek	18.499,00		-7.194,00	350,00	3,10%	10.955,00
572020601 Museum Kangaamiut Bygderådet	12.335,00			2.556,44	20,73%	9.778,56
572020602 Museum	1.093.438,00			740.737,78	67,74 %	352.700,22
572020703 Husflidsværksted Teletoaq	107.908,00			70.536,86	65,37 %	37.371,14
572020704 Den gamle Kirke	64.745,00			33.088,17	51,11 %	31.656,83
572020705 Ældres værested "Kristine- Mut"	17.471,00			6.285,00	35,97 %	11.186,00
572020800 Tilskud til idrætsformål	3.242.287,00			2.516.737,75	77,62 %	725.549,25

**Udvalg for Uddannelse ordinære møde 09/2022, den 10. oktober 2022**

572030301 Skole 1	36.137.624,00	1.555.327,00	-765.691,00	21.795.717,4	2	64,45 %	12.020.888,5	8
572030302 Skole Kangaamiut	7.185.448,00	38.797,00	-18.000,00	4.942.679,91		68,59 %	2.263.565,09	
572030306 Skole Napasoq	1.194.155,00	7.126,00	-9.000,00	1.099.045,78		92,18 %	93.235,22	
572030307 Skole Atammik	3.084.029,00	16.627,00	-9.000,00	2.336.546,61		75,58%	755.109,39	
572030401 Kollegier og skolehjem	2.884.662,00			2.707.147,42		93,85 %	177.514,58	
572040100 Dagsinstitutioner Stab	506.728,00	917.866,00		633.160,41		44,44 %	791.433,59	
572040401 Fritidshjem Angajo	3.509.734,00			2.727.835,49		77,72 %	781.898,51	
572040501 Aanikasik	5.028.965,00		-50.000,00	3.159.954,87		63,47 %	1.819.010,13	
572040502 Paarsi	4.201.573,00		-50.000,00	2.761.263,56		66,51 %	1.390.309,44	
572040503 Kuunnguaq	7.499.673,00		-89.592,00	4.904.634,59		66,19 %	2.505.446,41	
572040601 Naja Kangaamiut	3.026.481,00			2.186.150,37		72,23 %	840.330,63	
572040602 Napasoq Naasunnguit	598.107,00			356.930,97		59,68 %	241.176,03	
572040603 Meeqqat Atammik	1.890.911,00			1.972.207,68		104,30 %	-81.296,68	
572050200 Majoriaq Stab (NY)	3.823.952,00			2.704.307,54		70,72 %	1.119.644,46	
572050300 Pilersitsivik Værkstedsforløb				171.726,28			-171.726,28	
572050400 Igaffik Køkkenforløb				14.874,40			-14.874,40	
572050500 Arbejdsmarkedsområdet	6.601.735,00			4.127.938,66		62,53 %	2.473.796,34	
572060000 Uddannelses Puljer	917.866,00	-917.866,00		0,00			0,00	
	<b>101.903.330,00</b>	<b>324.624,00</b>	<b>-1.653.958,00</b>	<b>69.472.664,0</b>	<b>4</b>	<b>69,08 %</b>	<b>31.101.331,9</b>	<b>6</b>

Området for Uddannelse i Maniitsoq fik en bevillingsramme på 101.903.330 mio. kr. På grund af sparerunden i Qeqqata Kommunia, blev vedtaget at 1.464.366 kr. skal bespares. Alt i alt er brugt 69.472.664 mio. kr. indtil videre. Forbruget svarer til 69,08 %.

**Fritidsvirksomhed Maniitsoq + Bygder.**

**57201000 Området for Uddannelse 89,76 %**

Merforbrug skyldes at skolebestyrelsesmødet som afholdes hver 4. år blev afholdt i løbet af efteråret, og betales fra denne konto. Forbruget gik til kursusafholdelse, leje af kursuslokale og forplejning, rejser og overnatningsfaciliteter.

**572020100 Fritidsområdet -6.084,84 kr.**

Der betales til Iridium telefonen, som bliver medtaget når man holder lejeskole til børn og unge og til fritidsinspektørens månedlige mobilregning.

**572020201 Fritidsundervisning og aftenskole 50,15%**

Forbruget har ikke ændret sig, idet aftenskole for voksne plejer at stoppe og starter op igen først om efteråret.

**572020202 Musikskolen 52,74%**

Der er kun forbrug i løn, el, varme og vand. Mindreforbrug skyldes blandt andet at der p.t. ikke er personale.

**572020301 Fritidshjem 64,14%**

Enkelte konti med forøget forbrug skyldes at der har været foretaget madindkøb, samt foretaget to køb af varmpumpe. Samlet set er forbruget passende.

**572020302 Skolepasning 99,61%**

Skolepasningen i Maniitsoq har budget for sig, og den bruges meget af skolen ved mangel på vikarer. Skolepasningen i Sisimiut ligger under bevillingen for skolerne. Disse vil blive tilpasset når man på mødet i december måned skal behandle kommende omplaceringer.

**572020303 Ungdomsklub 64,53 %**

Samlet set er forbruget passende.

**572020304 Kangaamiut klubben 68,92%**

Efter lukketid om sommeren, pågår forbruget normalt igen. Åbnede igen den 5. september 2022

**572020305 Napasoq klubben 10,11%**

Der er ingen ændring af forbrug idet den holder sommerlukket og først åbner i oktober måned.

**572020306 Atammik klubben 82,88%**

Der er ingen ændring af forbrug da det har været sommerlukket, men på trods af dette er der merforbrug. Når det åbner igen vil der være merforbrug for resten af året, men dette vil dækket ved omplaceringer til december.

**572020400 Kultur og Folkeoplysning 74,77%**

Der er øget forbrug grundet musikarrangementer om sommeren samt forud betalte regninger til en aktivitet der er planlagt i oktober måned. Der er dog nok til resten af årets planlagte aktiviteter.

**Bibliotek Maniitsoq + bygder.**

**572020501 Bibliotek Maniitsoq 54,21 %**

Har mindre forbrug, er åbnet igen efter sommerlukketid. Grundet sparerunden har der været besparelse på timelønnede med merforbrug i kontoen til følge. Der vil blive foretaget omplacering til telefon og internet abonnementer, da disse medfører at der sker mindreforbrug under administrationsområdet.

**572020502 Bibliotek Kangaamiut 34,57%**

Der er ingen ændring af forbrug grundet sommerlukketid. På grund af sparerunden har man hentet alle midler fra månedslønnede, idet man ikke har månedslønnede ansatte.

**572020503 Bibliotek Napasoq 40,58%**

Der er ingen ændring af forbrug idet den holder sommerlukket og først åbner i oktober måned.

**572020504 Bibliotek Atammik 3,10%**

Der er ingen ændring af forbrug. Der har været sparerunde på månedslønnede, da der ikke er månedslønnede ansatte.

**Museer Maniitsoq + Bygder.**

**572020601 Kangaamiut Museum 20,73%**

Der har kun været forbrug på skiftning af filter til oliefyr, snart er der igen forbrug på oliefyr.

**572020602 Maniitsoq Museum 67,74 %**

Forbruget pågår normalt p.t. Det er dog nødvendigt med en del omplaceringer mellem de forskellige konti, hvilket vil resultere i en mere retvisende forbrug.

**Kulturområdet Maniitsoq + Bygder.**

**572020703 Husflidsværksted Gl. telebygning 65,37%**

Når der er foretaget omplaceringer for betaling af solar, vil forbruget blive mere retvisende. Samlet set pågår forbruget normalt.

**572020704 Den gamle kirke 51,11%**

Der er lidt merforbrug på en konto grundet indkøb af projektor. Samlet set har der været forbrug uden at der er overforbrug.

**572020705 Ældreværestedet Kristine-mut 35,97%**

Der er forbrug grundet indkøb af køkkenartikler. Midlerne synes ikke større idet de skal bruges til istandsættelse af f.eks. rør og kloak. Grundet større regnmængder er der nogle utætte områder der skal undersøges og istandsættes i Kristinemut, hvilket vil føre til forbrug.

**572020800 Tilskud til Idrætsformål 77,62%**

Det kan ses i forbruget at den kvartalsvise regning for leje af idrætshallen er betalt. Forbruget på kontoen pågår normalt.

**Konto 57203 Skolevæsen Maniitsoq + Bygder.**

**572030301 Atuarfik Kilaaseeraq, 64,45**

Forbruget pågår tilfredsstillende. Der er merforbrug på nogle kontoer grundet flere ansættelser den 1. jul, samt benyttelse af vikarer grundet læremangel. Efter omplaceringer i december, vil nogle konti med merforbrug på solar vise retvisende tal.

**572030302 Kangaamiut skole 68,59 %**

Forbruget pågår normalt. Efter omplaceringer af midler fra varme til brændstof, vil forbruget vise retvisende tal.

**572030306 Napasoq Skole 92,18%**

Idet skolen er lille og bevillingerne er få, er forbruget højt. Næsten alle midler til ansatte har merforbrug. I december vil der blive foretaget omplaceringer fra bestemte konti med mindreforbrug til konti med merforbrug.

**572030307 Atammik Skole 75,58%**

Der er merforbrug idet undervisningsartikler er ankommet. Der er forbrug idet der er indkøbt mad til elevernes varme retter om fredagen. Konkrete konti der havde haft mindreforbrug og som vedrører midler som skal bruges til medarbejderne, skal tilpasses ved at foretage omplaceringer til de konti der havde haft overforbrug. Primært er der overforbrug vedrørende huslejebidrag. Der vil blive foretaget omplaceringer fra de konti hvor der er mindre forbrug. Generelt set, så er der en mindre overforbrug.

**572030401 Kollegier og skolehjem ligger på 93,85 %**

Større forbrug på løn skal undersøges. Tillægget som i samarbejdet med lønkontoret er blevet implementeret har indflydelse på kontoen, som man vil være opmærksom på i december i forbindelse med omplaceringer. Overetagen på den anden hus udlejes nu til børn med ekstra behov og deres støttepersoner, dette vil skabe indkomst for resten af året på kr. 63.136.

**Daginstitutioner Maniitsoq + Bygder**

**572040100 Daginstitutionskontoret 44,44%**

Idet forbruget i forbindelse med bestillinger af madlevering til daginstitutionerne fra "Taquussat" er den eneste, der er sket ændringer i, har der ikke været større ændringer i forbruget.

**572040401 Angajo forbrug 77,72 %**

Idet midlerne pågår normalt, er der ingen ændring i forbrug, samlet set er der derfor merforbrug. Man skal være opmærksom på at der kan være nødvendigt med istandsættelser i løbet af året grundet bygningen er af ældre årgang.

**572040501 Aanikasik forbrug 63,47 %**

Driftsudgifter pågår nogenlunde, timelønnede har merforbrug, og mindre forbrug for månedslønnede grundet manglende uddannet ansatte. Tallene vil blive retvisende efter omplaceringer i december måned.

**572040502 Paarsi forbrug 66,51%**

Forbruget er retvisende. Men der skal foretages interne omplaceringer, under konkrete konti. Der er sket overforbrug under timelønnede, hvor man havde haft mindre forbrug under månedslønnede. En konkret konto som blev brugt til undersøgelse af skimmelsvamp, og som har overforbrug vil blive løst.

**572040503 Kuunnguaq forbrug 66,19%**

Merforbrug i timelønnede, mindre forbrug i månedslønnede. Idet der er overforbrug under administrativt materialer, arbejder man på at løse dette ved omplaceringer konti med mindreforbrug i december. Samlet set pågår forbruget normalt.

**572040601 Naja Kangaamiut forbrug 72,23%**

Der er merforbrug på driftsudgifter og personaleudgifter. Forbruget vil blive retvisende efter omplaceringer i december.

**572040602 Naasunnguit Napasoq forbrug 59,68%**

Samlet set er der mindreforbrug. Bevillinger er svarende befolkningsantallet.

**572040603 Meeqqat Atammik forbrug 104,30%**

Efter dagplejen Atammik blev istandsat for skimmelsvamp, er der samlet set merforbrug på grund af udgifter til ansatte og udstyr. Merforbrug på nogle konti vil blive retvisende efter omplaceringer i december.

**Konto 57205 – Majoriaq Maniitsoq + Bygder.**

Indenfor Majoriaq i Maniitsoqs ansvarsområder, heriblandt Pilersitsivik forløb, Majoriaq's kollegier, Skindsystuer i bygder samt arbejdsmarkedsydelse (byer og bygder) ligger forbruget i juli 2022 på 70,72 %, som på nuværende periode skal ligge på 66,67%.

Særlige bemærkninger i forbindelse med økonomistyring:

På afdeling 572050200 timelønnede, konto 122010200 Timelønnede ligger forbruget i procenter på 140,62% i august, der er brugt kr. 287.583,54 ud af en bevilling på kr. 204.506. En ansat på fleksjob aflønnes fra denne konto. Halvdelen af ansattes løn ansøges om til Selvstyret, hvor refunderinger konteres til konto 113140300 revalidering. Læreren for kreativ i Pilersitsivik aflønnes også fra denne konto. Ved omplaceringerne i slutningen af året, vil omhandlende konto i Majoriaq vise retvisende tal.

På afdeling 572050500 beskæftigelsesfremmende ydelser, konto 113130300 Sygedagpenge ligger forbruget i procenter på 117,97% i august, der er brugt kr. 1.029.275,56 ud af en bevilling på kr. 872.489. Som tidligere meddelt, har der været corona-smitte i starten af 2022 hvorfor forbruget på sygedagpenge ser høj ud efter ansøgninger i henhold til basale behov, efter smittespredningen

stoppede pågår forbruget normalt igen. Sygedagpenge afholdes fra konto 111330100 tallene vil blive retvisende i slutningen af året efter omplacering fra konto for arbejdsmarkedsydelse.

**Indstilling:**

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse, at økonomirapporten for august 2022 tages til efterretning.

**Afgørelse:**

Taget til efterretning med de fandne bemærkninger.

Overforbrug i skolepasning skyldes, at man har benyttet vikar fra skolerne.

**Bilag:**

1. Økonomirapport til og med juli 2022, området for uddannelse 5720

## **Punkt. 2.3 Ansøgning om omplacering**

Journal nr. XX.XX.XX

### Baggrund

Sisimiut og Kangerlussuaq museum har en del aktiviteter, hvor der dels i samarbejde med forskellige forskere, udvikles udstillinger. Bygningen i Kangerlussuaq har behov for tilpasning til udstillingerne, hvor museet foreslår at der renoveres i museets indgang- og billetkontorets placering

### Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ

Inatsisartutlov nr. 8 af 3. juni 2015 om museumsvesen. 3§. Museumsvesenet har til opgave gennem registrering, indsamling, bevaring, forskning, udvikling og formidling: 1) at virke for sikring af Grønlands kulturarv, 2) at belyse den grønlandske kultur- og naturhistorie, jf. stk. 2 og 3) at gøre samlingerne tilgængelige for offentligheden, og 4) at stille samlingerne til rådighed for forskningen og udbrede kendskabet til forskningens resultater.

### Faktiske forhold

Kangerlussuaq Museum har en fast udstilling der omhandler den store Qimmeq forskningsprojekt. I forbindelse med forberedelserne til opsætning af Qimmeq udstillingen har man fået rummet malet hvid og fjernet gulvtæppet og indsat laminatgulv, og som indebærer at indeklimaet er markant blevet bedre i rummet. Derudover har Sisimiut og Kangerlussuaq Museums ansøgning til U.S. Embassy's Small Grant Program

fået bevilget fra Grants Program US consulate på ca. 105.700 kr. (\$14,710) og der er igangsat en samarbejde med amerikanske Helen Glazer, som som vil arbejde med historiske og natur fotografier og 3D skulptur udstilling og det forventes at udstillingen færdiggøres i 2023.

Før udstillingen klargøres, kræves det at bygningen tilpasses til udstillingen.

### Bæredygtige konsekvenser

Det forestilles at de lokale og folkeskolen vil bruge museet i Kangerlussuaq noget mere, når der kommer en ny udstilling i museet i Kangerlussuaq.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Der søges om omplacering fra Sarfannguut fritidskonto til Kangerlussuaq museum, og det foreslås følgende:

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
571020803- 0802045300- 113140200- 010583	Erhvervsmodnende og afklarende aktiviteter	192.980	-130000	62.980
571020601- 0802030000- 122140700- 010582	Entreprenører og håndværkere	16.163	+130000	146.163
	I alt		<b>0</b>	



Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at midler til Sarfannguit fritidsaktiviteter ikke vil blive brugt, da Sarfannguit har i sommers fået sommerskolemidler, som er anvendt til fritidsaktiviteter.

**Indstilling**

Det indstilles til Udvalg for uddannelse,

- At 130.000 kr fra konto 571020803- 0802045300-113140200-010583 bliver omplaceret til 571020601-0802030000-122140700-010582
- Sagen sendes videre til ØU til godkendelse.

**Afgørelse**

Indstilling godkendt og sendes videre til ØU til godkendelse

**Bilag**

1. Sisimiut og Kangerlussuaq Museums ansøgning til U.S. Embassy's Small Grant Program
2. Mail om Bevilling fra Grants Program US consulate.
3. Kangerlussuaq Museum rundeling og tegning af bygningen.

## Punkt 2.4 Fodboldbaner, vedligehold, henvendelse fra sportsklubber.

Journalnr. 22.02

Baggrund

Kommunen har modtaget en henvendelse af 14.7.2022 fra sportsforeninger om vedligehold af fodboldbaner, bilag 1. Området for teknik er blevet bedt om at udarbejde en sagsfremstilling herom til kommunalbestyrelsen

Kommunalbestyrelsen har på møde 24.8.2017 som pkt 7 godkendt anlæggelse af kunstgræsbane i Sisimiut. Der var i sagsfremstillingen til dette møde gjort opmærksom på at kunstgræsbaner kræver væsentlig dyrere vedligehold end den tidligere grusbane.

Kommunalbestyrelsen har på møde 4.7.2022 under pkt 3.1 besluttet at spare vedligehold af fodboldbanen for i år samt overslagsår.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ

Faktiske forhold

Fodboldbanen i Sisimiut er anlagt for mange år siden med ca. 1m fordelingslag af sprængsten oven på mange meter delvis permafrosen silt.

Hele fodboldbanen er en sumpområde, hvor overløb fra Nalunnguafik går igennem fodboldbane. Dette gør at der nemmere dannes permafrost, og at fodboldbanens funderment materialer nemt skylles ud ved tøjbrud.

Ved anlæggelse af kunstgræsbanen var der ikke økonomi til at foretage en omfattende bundudskiftning, kunstgræsset blev anlagt på den eksisterende grusbane.

Sætningerne af boldbanen skyldes ændringer af permafrost i underbunden. Det er tilsvarende sætninger der ses i vejene, f.eks Aqqusinersuaq ved Aqqartarfik og Glahnsvej ved GTO-plads. Disse steder er asfalt blevet opgravet, underbund blevet reguleret og vej asfalteret igen med 5-10 års mellemrum.

Der har siden ibrugtagning været udført vedligehold af banen for mindre sætninger i 2019 og 2020, hvor der var afsat 255.000 kr årligt dertil. Efter 2 års brug, er større og omfattende sætninger blevet registeret, hvor der ikke har været tilstrækkelige midler til udbedring.

Anlægssag er afsluttet med 1-års gennemgang august 2019 og frigivelse af garanti. Der er kun 1-års afhjælpningsperiode for anlægsarbejder, og entreprenør er ikke ansvarlig for permafrost-sætninger af underbunden. Der er således ikke garantibeløb der kan bruges til at indhente 4 års manglende vedligeholdsarbejde.

På den nuværende plads og underlag for hele fodboldbanen, vil kræve større udbedring hvert tredje år til omkring 1 mio. kr.

En ny fodboldbane vil ikke have så store vedligeholdelses omkostninger, men koster mellem 10-20 mio. kr. at anlægge. Dertil er der et placeringsproblem, da der er få egnede arealer inde i byen.

Uddannelsesudvalget besluttede i 2022 at afsætte 675.000 kr. til udbedring af den ene andel af fodboldbanen i uddannelsesudvalgets møde 7. marts 2022. Fra de afsatte midler, kan man i første omgang lave dræn for fodboldbanens sydlige område.

Bæredygtighed konsekvenser

Når der er brugt store beløb og ressourcer på at etablere en facilitet som en kunstgræsbane er det ikke bæredygtigt ikke at vedligeholde den.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Udbedring af de små lunker og frostopskydninger under kunstgræsbanen kan udbedres ved at skære kunstgræstæppet op i mindre områder, udjævne underlag og lime kunstgræstæppe sammen igen. Dette arbejde kan kun udføres i temperaturer over 5 grader aht limen.

Den større lunke i banens vestende kræver optagning af et større område af kunstgræsset, opgravning og evt. bundudskiftning, genetablering af grusunderbund og genudlægning af kunstgræs. Selve kunstgræstæppet forventes at kunne genbruges, men der skal benyttes nyt fyldsand og gummigranulat, da det eksisterende går tabt ved optagningen. Dette større vedligeholdelsesarbejde vil koste ca. 1 mio. kr.

Dertil vil entreprenør ikke stille nogen garanti for arbejdet.

#### Administrationens vurdering

Det er nu så sent på sommeren at større vedligeholdelsesarbejde på fodboldbanen ikke kan nå at blive igangsat. Område for Teknik vil dog igangsætte forberedelsesarbejdet til næste år og foretage indkøb for de afsatte midler på 675 t. i 2022.10.03. Sagsfremstilling om de resterende beløb på 1 mio. vil blive behandlet i den næstkommende møde i Udvalg for Uddannelse

#### Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Uddannelses godkendelse:

**At** der afsættes 1 mio. kr. fra udendørspuljen fra 2023

#### Afgørelse

Indstilling godkendt, men udvalget fastholder at der bygges et nyt fodboldbane.

#### Bilag

1. Henvendelse af 14.7.2022 fra sportsforeninger til kommunalbestyrelsen,

### **Punkt 3.1 Godkendelsesbevis for daginstitutioner og fritidshjem**

Journalnr. 44.00

#### Baggrund

Ifølge Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen om pædagogisk udviklende dagtilbud til børn i førskolealderen §13, skal der skal forefindes et synligt Godkendelsesbevis i daginstitutionerne, som skal indeholde følgende oplysninger:

- 1) Daginstitutionens navn, adresse og beliggenhed.
- 2) Daginstitutionens målsætning og børnesyn.
- 3) Daginstitutionens leder.
- 4) Relevant kommunalt udvalg eller den selvejende daginstitutionens bestyrelse.
- 5) Antal institutionspladser.
- 6) Antal ansatte.
- 7) Åbningstid.
- 8) Godkendelse af relevante myndigheder, herunder brandmyndighed, byggemyndighed og kommunalbestyrelsen samt dato herfor.
- 9) Oplysning om, hvor daginstitutionens pædagogiske årsplan forefindes og det for området relevante lovgrundlag.

Det integrerede daginstitution Nattoralinnguaq afholdte officiel indvielse d. 26. september 2022.

#### Regelgrundlag

Qeqqata Kommunia's kasse- og regnskabsregulativ.

Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen.

#### Faktiske forhold

Enhver daginstitution skal have et af kommunalbestyrelsen udstedt godkendelsesbevis, som daginstitutionens leder skal placere synligt i daginstitutionen.

Da der på godkendelsesbeviserne skal stå lederens og souschefens navne, osv., har Nattoralinnguaq brug for at få godkendelsesbeviset.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ingen økonomisk og administrative konsekvenser.

#### Administrationens vurdering

Godkendelsesbeviserne er et lovkrav. Således er der brug for jævnligt at opdatere godkendelsesbeviserne for at følge gældende lovgivning på området.

#### **Indstilling:**

Det indstilles til Udvalget for uddannelse at godkende Godkendelsesbeviset og at disse underskrives af formanden for Uddannelsesudvalgets formand i henhold til lovgivningen.

#### **Afgørelse**

Indstilling godkendt

Bilag:

Bilag 1 Godkendelsesbevis for Nattoralinnguaq

### Punkt 3.2 Folkeskolernes årsberetninger for skoleåret 2021/22

Journal nr. 51.00

#### Baggrund

Skolebestyrelserne i Qeqqata Kommunia har fremsendt årsberetninger for skoleåret 2021/2022 inkl. beskrivelse af den overordnede plan for det nuværende skoleår.

Årsberetningerne oplyser generelt om skolernes forgangne år og den kommende planlægning. Årsberetningen tjener som et kommunikationsværktøj mellem skole, kommunalbestyrelse og forældre og beskriver, hvad skolebestyrelsen har haft fokus på, og hvordan man har arbejdet med kommunale og interne indsatsområder. Herunder: Skolebestyrelsens mødeaktivitet, skolebestyrelsens målsætninger og indsatsområder, skolebestyrelsens tilsyn med skolens virksomhed samt planer for det kommende skoleår.

Årsberetningerne er udarbejdet ud fra en skabelon til årsberetning, som Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Kultur og Fritid godkendte d. 4. september 2017.

Skolelederne har desuden udarbejdet kvalitetsrapport, der fremlægges til udvalget på næstkommende møde i november.

#### Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

I henhold til § 47 stk. 12 aflægger skolebestyrelsen ved slutningen af hvert skoleår årsberetning til kommunalbestyrelsen om skolens virksomhed i det forløbne skoleår. I årsberetningen indgår desuden skolebestyrelsens overordnede plan for det kommende skoleårs aktiviteter

#### Faktiske forhold

Qeqqata Kommunia afholder kursus for skolebestyrelserne hvert 4. år, typisk efter nyvalg til kommunalbestyrelse. Kurset blev afholdt i august i år, grundet kursusholders tid. To-dages kurset blev afholdt i Sisimiut i dagene 20.-21. august 2022 med deltagelse af skolebestyrelserne fra Sisimiut og omkringliggende bygder samt i dagene 27.-28. august 2022 med deltagelse af skolebestyrelserne fra Maniitsoq og omkringliggende bygder.

#### *Minnngortunnguup Atuarfia*

Skolen har omsat indsatsen omkring forbedring af elevernes udbytte ved bl.a. i samarbejde med Nakuusaaqqat, ved planlægning af legepatruljen for, at mindske mobning.

Der er stadigvæk fokus på fravær i samarbejde med skolekonsulenten, samt børn med ”særlig” behov, hvor skolen i samarbejde med socialrådgiver og AKT holder vågent øje med elever, der viser bekymrende adfærd. Skolebestyrelsens overordnede plan for det kommende års aktiviteter er mere synlighed.

#### *Nalunnguarfiup Atuarfia*

Skolebestyrelsen har bl.a. arrangeret lørdagsundervisninger med forældredeltagelse.

Der arbejdes med forældreaftaler og klasseaftaler i klasserne. Klasseaftaler kaldes for ”klassecharter”, da skolen er Rettighedsskole. Der afholdes faste forældremøder en gang i løbet af skoleåret på alle årgange. Debataftner og åben skole for forældre som i forbindelse med særlige skoledage, som eks. de to lørdagsundervisningsdage m.fl.

Skolebestyrelsens overordnede plan for det kommende års aktiviteter sker ud fra visionen om at måle sig som Grønlands bedste skole. Der er flere foreløbige arbejdsoverskrifter som man kan læse om på årsrapporten.

#### *Atuarfik Kilaaseeraq*

Skolebestyrelsen i Atuarfik Kilaaseeraq har bl.a. arbejdet med samarbejdet mellem skolen og hjemmet, bl.a. igennem at klasselæreren som forsøg har gennemført forventningsafstemning med forældrene. Skolebestyrelsen har arbejdet med at eleverne taler mere både grønlandsk og fremmede sprog, og skal kunne stå frem mundtligt. Som overordnede mål ønsker skolebestyrelsen i Atuarfik Kilaaseeraq at præsentere diskussionsoplæg om hvilken opførsel skolen kan godkende, og hvad de ikke kan godkende. Fx, i tilfælde af hærværk, hvilke resultater skal der så være?

#### *Qinnguata Atuarfia*

Skolebestyrelsen i Qinnguata Atuarfia afholdt i februar en komsammen mellem forældre, lærere og skolebestyrelsen. Der var også i samarbejde med politiet fremlagt, hvad forældre, lærere og elever skal være opmærksomme på eller blive bedre til, når man færdes på vejen.

Skolebestyrelsens overordnede planer for det kommende skoleår omhandler de elever, der har behov for indendørs idrætsfodtøj. Skolen er i samarbejde med Sisimiut Sport ved at skaffe nogle træningstøj, samt have fokus på elever, der uheldigvis kommer i skole uden at have spist morgenmad.

#### *Atammiup Atuarfia*

Atammiup Atuarfia har bl.a. haft besøg af en skuespiller. Skolen har arbejdet med ordensregler som med antimobning som udgangspunkt, arbejdet med den gensidige respekt mellem elever, lærere og forældre.

Skolebestyrelsen har afholdt månedlige forældremøder med fællesspisning og underholdning, der også i dialogen har omhandlet høring af forældrenes meninger.

Som overordnet plan for det kommende år har skolebestyrelsen at eleverne uden at frygte for at fejle skal kunne tale højt. At udvikle elevernes færdigheder op til trintest ud fra deres standpunkt.

#### *Kangaamiut Atuarfia*

Skolebestyrelsen i Kangaamiut Atuarfia har haft tættere samarbejde mellem skole og forældre som mål. For at opnå dette har skolebestyrelsen afholdt fællesarrangementer som nytårsarrangement. Skolen har haft besøg af en skuespiller. Delegation fra Atuarfik Kilaaseeraq har fremlagt for forældrene om bl.a. opdragelse.

Som overordnet plan for det kommende skoleår har skolebestyrelsen som mål bl.a. at højne elevernes boglighed, både skriftligt og mundtligt, samt højnelse af elevernes skriftlighed i dansk og engelsk.

#### *Napasup Atuarfia*

Skolebestyrelsen i Napasup Atuarfia har som mål at brugen af iPad og fjernundervisning over skype skal fortsætte. Skolebestyrelsen vil gerne højne det danske og engelsk sprog.

Vedr. elevernes stigende voldsomme opførsel på skolen har skolebestyrelsen som mål at afholde fællesmøder med forældrene hvor elevernes opførsel på skolen italesættes. Som eksempel ønsker skolebestyrelsen at forældrene bliver enige om, at lærerne skal kunne sætte grænser for elevernes voldsomme opførsel under undervisningen.

#### *Sarfannguut Atuarfia*

Skolebestyrelsens arrangementer på Sarfannguut Atuarfia var bl.a. forældremøderne, som har været succes, hvor forældrene har været aktivt under møderne. Skolen, forældre, personalet og familie mødes en gang hver måned, hvor de selv medbringer mad er en succes for alle. Det ønskes ordningen fortsætter løbende. Der har været afholdt naturophold ved at udnytte Sarfannguut's nærliggende natur.

Som overordnede mål har skolebestyrelsen at arbejdes med undervisning i fremmedsprog gennem fjernundervisning.

#### *Itilleq Atuarfia*

Itilleq Atuarfia har grundet lederskifte ikke afleveret årsrapport for skolebestyrelsen i år.

#### Bæredygtige konsekvenser

Det er beskrevet i bemærkningerne til folkeskolen, at intentionen i folkeskoleloven er i højere grad at inddrage lokalsamfundet i skolens virke og at give personer med tid og lyst til at gå ind i skolebestyrelsesarbejdet mulighed herfor.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Udarbejdelsen af årsberetningerne har ingen direkte økonomiske og administrative konsekvenser. Årsberetningerne er en god formidling af skolernes arbejde til udvalget, forældre og borgere skulle på sigt gerne føre til en bedre folkeskole.

Det står i bemærkningerne om skolebestyrelsernes årsberetning, at årsberetningen tager udgangspunkt i skolens interne evaluering og skal samtidig tjene som et redskab for kommunalbestyrelsen i forholdet til den enkelte skole og som et led i det kommunale tilsyn med skolevæsnet. Desuden er årsberetningen et nyttigt instrument for informationsvirksomheden over for forældrene og det øvrige samfund med henblik på at skabe interesse for skolens virke. Det antages, at årsberetningerne giver kommunerne og også de centrale myndigheder gode muligheder for at følge udviklingen i reformen i tiden fremover.

#### Administrationens bemærkninger

Det er administrationens vurdering, at årsberetningerne vil medføre, at kommunalbestyrelsen får et overblik over skolebestyrelsernes arbejde og planer for det kommende år.

#### **Indstilling**

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse

- at tage årsberetningerne til efterretning

#### **Afgørelse**

Indstilling taget til efterretning.

#### Bilag

1. Årsberetning fra Minngortuunnguup Atuarfia
2. Årsberetning fra Nalunnguarfiup Atuarfia
3. Årsberetning fra Atuarfik Kilaaseeraq
4. Årsberetning fra Atammik Atuarfia
5. Årsberetning fra Kangaamiut Atuarfia
6. Årsberetning fra Napasoq atuarfia
7. Årsberetning fra Qinnguata Atuarfia
8. Årsberetning fra Sarfannguut Atuarfia



### Punkt. 3.3 Kivitsisa i fremtidens skole

Journal nr. 51.00

#### Baggrund

Kivitsisa er et fælleskommunalt udviklingsprojekt for folkeskolen. De grønlandske kommuner har i 2017 sammen fremsendt en fondsansøgning til danske fonde om et fælleskommunalt iPads- og folkeskoleprojekt. Kivitsisa begyndte herefter i 2018, og projektperioden udløber i sommeren 2023. Projektet er finansieret af kommunerne og af de fire fonde: Villum Fonden, Mærsk Fonden, Hempel Fonden og OAK Foundation Denmark.

#### Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen

#### Faktiske forhold

Ved projektets start havde Kivitsisa målsætninger, og målet med Kivitsisa er at styrke elevernes læring ved:

- at forbedre samarbejdet på alle niveauer i folkeskolen
- at opbygge en digital infrastruktur med forbedret internet på alle skoler og iPads til alle elever, lærere og lærerstuderende
- at kompetenceudvikle alle lærere, så de kan anvende det nye værktøj til at facilitere elevaktiverende læreformer.
- at skabe en platform med relevant digitalt undervisningsmateriale
- at opbygge og forankre kompetencer lokalt

Status er at der er:

- Udleveret iPads til alle elever, lærere og lærerstuderende i hele landet
- Forbedret internettet på skolerne
- Implementeret nye elevaktiverende læringsformer
- Opbygget bæredygtige kompetenceudviklingsformer, dels digitalt for alle lærere i hele landet, dels lokalt på skolerne med i kiortit i front
- Udviklet undervisningsmaterialer (<https://nutaaliorta.gl>)
- Arrangeret fjernundervisning og skabt vejen mod en lokalbaseret fjernundervisningsform

For at sikre opsamling af viden, erfaringer og gode løsninger og for at sikre, at målsætningen følges, har Rambøll fulgt og evalueret Kivitsisa gennem hele projektperioden. Det fremgår af statusrapporten, at mange af projektets målsætninger er indfriet, men at der stadig er et stort potentiale for det videre arbejde. Det samme er der enighed om blandt Kivitsisas mange aktører. Fundamentet er på plads, men Kivitsisa er endnu ikke forankret som en fast del af kulturen på skolerne. Det kræver en fortsat indsats at videreudvikle og forankre programmets tiltag dybere. Uddannelsesstyrelsen og Institut for Læring spiller begge en hovedrolle i at sikre forankringen af Kivitsisa i alt fra undervisningsmaterialer til kompetenceudvikling og uddannelse af nye lærere. Også her er der behov for en langt dybere forankring og fortsat kompetenceudvikling af medarbejderne.

Der er enighed skoleforvaltningerne imellem, at en fortsættelse af Kivitsisa efter projektperiodes udløb vil sikre fuld implementering og forankring af Kivitsisa.

#### Bæredygtige konsekvenser

De store geografiske afstande i Grønland og i forhold til resten af verden gør digital læring og brug af internettet m.m. endnu vigtigere i den grønlandske folkeskole end i andre lande. Det begrænsede befolkningstal gør det endnu vigtigere, at der er et tæt samarbejde mellem såvel de grønlandske kommuner som mellem Selvstyre og kommunerne om folkeskolen.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er to modeller:

1) En fuld finansiering af projektet af kommunerne fra starten med et fælleskontor til servicering af alle skoler.

Kommunerne vil i denne model skulle indskyde midler til et fælles kontor med programleder, teknisk ansvarlig, pædagogisk konsulent og ekstern bogholder. Derudover har hver kommune egne læringskonsulenter (eller lignende), IT-supportere og Ikiortit på skolerne. Dertil vil være en bestyrelse bestående af repræsentanter fra hver kommune, samt en koordinationsgruppe bestående af kommunerne, departementet, uddannelsesstyrelsen, læreruddannelsen, Tusass og IMAK.

2) En tre-årig forankringsperiode med delvis ekstern finansiering og fastholdelse af nuværende struktur.

Samme struktur for model 1, men med delvis fondsfinansiering over en tre-årig periode, hvorefter kommunerne overtager driften som i model 1. Denne model forudsætter naturligvis at der er fonde, som vil finansiere driften i en indkøringsperiode.

### Administrationens vurdering

Der er stadigvæk et stykke vej til, at alle lærere på de grønlandske skoler besidder de ønskede kompetencer, men der er opbygget et solidt fundament for fremtidig kompetenceløft qua Ikiortits vedholdende og kompetente indsats for at vejlede og støtte lærerne. Administrationen vurderer ligeledes at fjernundervisning fortsat udvikles og anvendes i kommunens folkeskoler, fordi de er med til at øge både lærernes og elevernes kompetencer. Administrationen anbefaler at model 2 vælges.

### Egenfinansiering:

I forhold til Kivitsisa-projektet har Qeqqata Kommunua delvis egenfinansiering. Midlerne er fordelt til alle skoler i Qeqqata Kommunua jf. beslutning i økonomiudvalget d. 19. april 2022. Ved beslutning blev der fordelt iPads midler på kr. 1900 t til skoler og til skoleforvaltning (fælleskonto). Midlerne på kr. 1000 t. som blev omplaceret til skolerne havde til formål, at skolerne fremover selv skulle administrere og tage større ansvar for iPads-reparationer, indkøb af iPads, indkøb af apps og indkøb af skærme til klasselokalerne. Fællesmidlerne på 917 t. anvendes til fælles folkeskoletiltag og til fælles portaler til undervisningsbrug (f.eks. Clio-portal)

### Fondsstøtte:

Såfremt der besluttes at videreføre Kivitsisa, vil projektsekretariatet i samarbejde med bestyrelsen udarbejde et fælleskommunalt fondansøgning til dækning af udgifterne til fælleskontoret.

Der vil derfor arbejdes på at få fondsstøtte til dækning af udgifterne til fælleskontoret (lønning og driftsudgifter) samt kompetenceudgifter.

### **Indstilling**

- At godkende den fremtidige model for Kivitsisa i folkeskole
- At sende sagen videre til beslutning i Udvalg for Økonomi og Kommunalbestyrelsen

### **Afgørelse**

Indstilling godkendt og sagen sendes videre

### **Bilag**

1. Hovedpointer fra statusnotat
2. Rambølls statusnotat – evalueringsår 3
3. Tilretning af fælleskonti på skoleområdet

### **Punkt. 3.4 Narsannguaq kulturarvs fundene og folkeudgravningen**

Journal nr. 58.05 (museumsforhold er i 58.00)

#### Baggrund

I august 2021 blev Sisimiut Katersugaasiviat kontaktet af borgerne fra Sisimiut og Arkæologerne, som var på vej til Nipisat. Man fandt flere genstande bl.a. inuitredskaber på en byggeplads ved Narsannguaq, hvor en tidligere kontor fra kolonitiden blev revet ned. Sisimiut Katersugaasiviat indberettede fundene til Nunatta Katersugaasivia 11. august 2021, og byggeriet blev sat på standby, så inuitredskaber, gammelt porcelæn og knogler af dyr kunne graves ud og samles ind.

#### Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 5 af 12. juni 2019 § 16, sammen med Grønlands Nationalmuseum og en fredningsinspektør har været inde og undersøgt stedet sammen med Sisimiut Museum.  
- Inatsisartutlov nr. 8 af 3. juni 2015 om museumsvæsen. 3§. Museumsvæsenet har til opgave gennem registrering, indsamling, bevaring, forskning, udvikling og formidling: 1) at virke for sikring af Grønlands kulturarv, 2) at belyse den grønlandske kultur- og naturhistorie, jf. stk. 2 og 3) at gøre samlingerne tilgængelige for offentligheden, og 4) at stille samlingerne til rådighed for forskningen og udbrede kendskabet til forskningens resultater.

#### Faktiske forhold

I 2021 blev der indtil videre fundet i alt ca. 6400 genstande, og borgerne, især skoleelever har været med i den videre proces med bearbejdning af fundene. Tanken var, at borgerne, også fremadrettet skal være med til at udvælge, hvilke genstande, der skal udstilles på Sisimiut Katersugaasiviat. Det er en længere proces, da udgravningen ved Grønlands Nationalmuseum fortsatte juni-juli 2022. Efter Juni 2022 var der på et år fundet omkring 8000 genstande.

Arkæologerne fra NKA udgravede en gammel tørvehus, og har også taget over 900 kategoriserede poser med tilbage til Nunatta Katersugaasivia som skal undersøges nærmere.

Narsannguaq-fundene har stor lokalhistorisk værdi og de kan være en værdifuld kilde til belysningen af den århundreder lange proces fra 1700-tallets begyndelse til langt ind i 1800-tallet, hvor Inuit levede seminomadisk.

De mange meget velbevarede genstande fra Narsannguaq stammer fra en tid, hvor befolkningens levevis forandredes radikalt og hurtigt. Der vides endnu ikke om fundene fra Narsannguaq, vil omskrive Grønlands kulturhistorie, det ved man først senere når man har analyseret fundene. Men det er ikke til at komme udenom, at fundet er specielt, fordi det repræsenterer Sisimiuts tidligste dage. Narsannguaq sandbunken som byggefirmaet har placeret fra Narsannguaq skal stadigvæk undersøges for kulturarvs genstande ved GTO pladsen og Kangerluarsuk i Sisimiut. Formålet er at sandbunken stadigvæk indeholder stor mængder af kulturarv. Det er ønskeligt at Kommunen er med til at passe på bunken indtyl næste sommer.

Narsannguaq fundene er desuden Grønlands største Folkeudgravning, da man har inddraget borgerne og dermed kunne flere hundrede frivillige borgere fra Sisimiut kunne at hjælpe i selve Narsannguaq udgravningen. Derudover er Narsannguaq sagen også vakt interesse for arkæologien generelt samt været med til at undervise både folkeskole, - og gymnasieelever om arkæologiske udgravninger generelt.

Pba. fundene af Narsannguaq genstande har Sisimiut Museum søgt til Fondsmidler og i den forbindelse fik bevilget penge fra Augustinus Fonden på Kr. 383.875,00 til Sisimiut Museum, og som skal bruges til videre analyse og bearbejdning af Narsannguaq genstande og for at sikre disse.

#### Bæredygtige konsekvenser

Narsannguaq genstands fundene og Narsannguaq sagen kører stadigvæk og har stor lokalhistorisk værdi med betydning for både Lokal- og Grønlands historie. Narsannguaq fundene er dermed en af Grønlands største fund af kulturarv midt i en by.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Narsannguaq fundene har ikke økonomiske og administrative konsekvenser for kommunen, udover at man kan lede efter flere i sandbunken i samarbejde med skolerne og som kan etableres således Sisimiut Museum man kan finde flere andre genstande og indsamler fineste kulturarvs genstande.

#### Administrationens vurdering

Museet afventer den endelige rapport fra NKA og Sisimiut Museum har udover den bevilling fra Augustinus Fonden tanker om at søge igen til fonde som skal bruges til konservering og udstilling af Narsannguaq genstande. Indtil nu vurderes det, at Sisimiut Museum skal i år 2022 og 2023 bruge Fonds pengene på 383.875,00 hovedsageligt til løn udgifter for at kunne hente eksperter der skal behandle Narsannguaq Genstande:

- Afrensning/vask, Tørring, Sortering, nummerering, Genstandsregistrering, fotografering, eksport af data og foto, til Sara Pakning Magasinering
- Bestemme knoglerne og et udvalg af dem sendes til DK og efter returneres.
- Frikøbe arkæolog fra NKA som skal Identificerer Inuit redskaber og andre genstande fra Narsannguit
- Frikøbe én fra Danmarks Nationalmuseum som skal lave en Rapport og vurdering af magasinforhold for kulturarven i Sisimiut Museums bygningsmasse, herunder for Narsannguaq genstande.
- Borgerinddragelse og workshop om Narsannguaq genstande.
- Diverse Ekspert hjælp om Narsannguaq genstande med timeløn

#### **Indstilling**

Det indstilles til udvalget at tage orienteringen til efterretning

#### **Afgørelse**

Indstillingen taget til efterretning.

#### **Bilag**

1. Rapport fra NKA fra 2021
2. Mediernes skrivelser fra Atuagallitit.
3. Fremlæggelse 11.nov.2021 til udvalg for uddannelse Qeqqata kommune.

## **Punkt. 3.5 Kommunalbestyrelsens kodeks**

Journal nr. 01.01.01

### Baggrund.

Formanden for uddannelsesudvalget Evelyn Mølgård, fremsatte et forslag om at man drøfter kodeks for kommunalbestyrelsen som blev godkendt af kommunalbestyrelsen den 25. april 2019.

Evelyn Mølgård skriver: ”jeg ønsker at man på mandagens møde i UU medtager Kodeksen, dette også med hensyn til vores, folkevalgtes, egen moral og etik”

### Regelgrundlag

Det er op til kommunalbestyrelsen at lave en kodeks

### Faktiske Forhold

De seks anbefalinger for god politik ledelse kan opdeles i 3 hovedpunkter:

Det interne arbejde og samspil i kommunalbestyrelsen

1. Vi arbejder ved at følge beslutninger som er taget politisk og vi er fokuseret på procedureerne og udviklingen

2. Vi samarbejder ud fra klare målbare mål med efterfølgende opfølgning

3. Vi påtager os ansvaret for og forklarer de trufne beslutninger

Kommunalbestyrelsens udadrettede opgaver og samspil med omverdenen

4. Vi samarbejder med alle, der bidrager til kommunens udvikling og fremtid

5. vi arbejder ved at være åbne, transparente, imødekommende og inkluderende

Samspelet mellem kommunalbestyrelsen og administrationen.

Vi samarbejder med administrationen ved gensidig respekt og loyalitet

### **Indstilling**

Man indstiller til Udvalget for Uddannelse

- at man tager kodeksen til efterretning

### **Afgørelse**

Indstilling taget til efterretning

### **Bilag**

1. Kommunalbestyrelsens kodeks

2. Forslag vedrørende Kommunalbestyrelsens kodeks, referat 02/2029 af det ordinære kommunalbestyrelsesmøde af den 25. april 2019

### **Punkt 3.6 Orientering status pr september 2022 for byggeprogram til renovering af Kilaaseeraq Atuarfia Maniitsoq.**

Journalnr. B-33, Projekt 500032.

#### Baggrund

Udvalget for Teknik og Udvalget for Uddannelse er styregruppe for skolerenoveringen af Kilaaseeraq Atuarfia i Maniitsoq. Ved seneste TU-møde 8.9.2022 og UU møde 5.9.2022 var som pkt 6.1 orientering om status pr august måned.

Dette er en statusredegørelse pr september for styregruppen til dennes orientering, kommentering og godkendelse af byggeprogram for rådgiverudbud.

#### Regelgrundlag

Kasse og regnskabsregulativ. UT er ansvarlig for anlægsområdet, UU er ansvarlig for undervisningsområdet, og skolerenoveringer er overdraget til kommunen fra Selvstyret med et bloktilskud.

#### Faktiske forhold

Byggeudvalget holdt møde den 16.9 hvor foreløbig udgave af byggeprogram blev godkendt, se referat fra dette møde bilag 1, og byggeprogram bilag 2. Næste møde forventes afholdt når indkomne rådgivertilbud skal bedømmes.

Der er indgået aftale med entreprenør om indkapsling/forsegling af skimmelsvamp i rørkasse ved facade i 3-etagers fløj mod syd, udbedring er udbudt for udførelse over bygningsrenoveringspulje 2023.

Der er ved at blive indhentet tilbud på udbedring af utæthed i tag, udgift hertil afholdes over bygningsrenoveringspulje projekt 500001 i år.

#### Bæredygtigheds konsekvenser

Det er bæredygtigt at kommunen etablerer bedre arbejdsmiljø for ansatte og elever på skolen.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Udgift til forsegling af skimmelsvamp bag rørkasser ved påtapping af plastic kr 110.000 afholdes blandt bygningsrenoveringsarbejder i år, projekt 500001.

#### Administrationens vurdering

Større projekteringsarbejder bør udbydes landsdækkende for at give det bredeste konkurrence grundlag. Når byggeprogram er godkendt af styregruppe udsendes det med udbudsbetingelser til rådgivende arkitekt- og ingeniørfirmaer for at de kan fremsende tilbud på tilstandsregistrering, indeklimaundersøgelse og projektering af skolerenoveringen.

#### Teknik- og miljøforvaltningens samt undervisningsforvaltningens indstilling

Administrationen indstiller til Udvalget for Teknik og Udvalget for Uddannelse:

**at** Status pr september drøftes, kommenteres og tages til efterretning.

**at** Byggeprogram foreløbig udgave af 16.9.2022 godkendes og projekteringsarbejdet iht dette udbydes til rådgivere.

*Afgørelse:*

Sagen tages til efterretning, men flyttes til generelle sager.

*Bilag:*

**Bilag 1:** Byggeudvalgsmøde nr 6 referat.

**Bilag 2:** Byggeprogram, foreløbig udgave 16.9.2022

**Bilag 3:** Prioritering af renoveringer.

## Punkt. 4.1 Orienteringssag for sommerskole 2022

Journal nr. 51.15.00

### Baggrund

Det blev besluttet ved ordinære Udvalg for uddannelsesmøde den 4. april 2022, under pkt. 3.3, at der skal planlægges sommeraktiviteter for Qeqqata Kommunia i august måned 2022.

### Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed.

### Faktiske forhold

Administrationen i Qeqqata Kommunia lavede et opslag, hvor man søgte personer, som kunne have interesse i at være instruktør til sommeraktiviteter, med løn 176,71 kr. pr. time efter lønart 6011 under Interessegrupper § 11. Og et af det større mål for Qeqqata Kommunia er, at der skal være flere frivillige, derved sendte man en mail til alle administrations medarbejdere i Qeqqata Kommunia, at der søges frivillige til afholdelse af sommeraktiviteter i forbindelse med senere skolestart for skoleåret 22/23.

Som pilotprojekt vil administrations medarbejdere i kommunen have mulighed for at lave frivillig arbejde inden for arbejdstid, uden at miste løn, i højst tre dage. Og at frivillig arbejdet skulle ikke gå ud over arbejdsopgaver. Frivilligt arbejde skulle godkendes af lederen, og området for uddannelse sammen med staben skulle vurdere, hvorvidt aktiviteten kunne afholdes.

Næsten 200 skolebørn deltog under sommerskolen, og gennemsnitalderen var ca. 8-11 årige børn.

Økonomiudvalget og Udvalget for Uddannelse har godkendt at der omplaceres 400.000 kr. fra SIS Svømmebadet Sisimiut 571020302 til SIS Tilskud F-K formal Sisimiut 571020801-0802045300-113140200 til at kunne afvikle sommeraktiviteter.

400.000 kr. blev delt for Qeqqata Kommunias byer og bygder, hvor der afsættes 100.000 kr. for hver by og 33.000 kr. for alle bygder.

Sommerskolen blev afholdt i Maniitsoq, Sisimiut, Itilleq, Atammik og Napasoq.

Sarfannguut, Kangaamiut og Kangerlussuaq vendte ikke tilbage om muligheden for at kunne afholde sommerskole.

Penge der blev brugt til at afholde sommerskole i byer og bygder:

Ca. 96.000 kr. for Sisimiut.

Ca. 61.500 kr. for Maniitsoq

Ca. 37.000 kr. for Itilleq

Ca. 40.500 kr. både for Atammik og Napasoq.

Alt i alt blev ca. 235.000 kr. brugt til afholdelse af sommerskole i 2022.

Udgifterne som er benyttet til sommeraktiviteter er på cirkatal, dette skyldes at man har haft svært ved trække budgettet for det afholdte udgifter, bl.a. pga. fejlkontering og at det ikke var samlet i den ellers afsatte 400.000 kr. under SIS Tilskud F-K formal SIS.

Udgifterne er mindre, end det der blev regnet med, grundet der ikke var mange aflønninger til afholdelse af sommerskole. I stedet medarbejdere fra uddannelsesområdet og staben har stået for til



afholdelse af forskellige aktiviteter for sommerskolen, da der ikke har været forslag og ansøgninger til sommeraktiviteter.

#### Bæredygtige konsekvenser

Bæredygtige konsekvenser ved sommerskolen er, at der var mange børn som ikke havde mulighed for at rejse væk fra deres hjemsted, fik mulighed for at lave noget under sommerperioden, både med åben hal i Sisimiut og sommerskole for Maniitsoq og Sisimiut samt Itilleq, Napasoq og Atammik.

#### Administrationens vurdering

Der er ansøgt til budgetønske, at sommerskole skal implementeres i driften. Og det er administrationens vurdering, at hvis budgetønsket bliver godkendt hos kommunalbestyrelsen, vil det være på sin plads, at fritidsområderne i Maniitsoq og Sisimiut varetage opgaven af koordinering af sommerskole.

#### **Indstilling**

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse at godkende orienteringssag om sommerskole.

#### **Afgørelse**

Indstilling godkendt med faldne bemærkninger,  
Kirstine Olsen navne konkurrence  
Anna Karen Hoffmann, hvor skal pengene komme fra  
Nivi Heilmann Efraimsen bedre forberedelse til næste gang

#### **Bilag**

1. Skema over sommerskole for Sisimiut
2. Skema over sommerskole for Maniitsoq
3. Skema over sommerskole for Itilleq
4. Skema over sommerskole for Napasoq

## Punkt 4.2 Orientering om informationsmøderne om renoveringen af Atuarfik Kilaaseeraq

Journal nr. 51.00

### Baggrund

Sidst i juli 2022 blev et bekymringsbrev underskrevet af bekymrede forældre til elever på Atuarfik Kilaaseeraq dateret juni 2022 stilet til forskellige myndigheder, politikere, medier og IMAK. I brevet udtrykker forældrene bekymring over rygter om at dele af skolen er lukket grundet skimmelsvamp uden at forældrene er orienteret yderligere. Forældrene beretter om børnenes symptomer som hyppige hovedpiner, forkølelser, udslæt på kroppen, kløe, gener i lungerne og halsen, tørhed i svælg, ru hals og koncentrationsbesvær. Forældrene ønsker inden skolestart den 29. august at der reageres på skimmelsvamp og problemet italesættes.

### Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

### Faktiske forhold

Atuarfik Kilaaseeraq afholdt informationsmøde for forældre om status ang. skolens tilstand den 23. august 2022. Dagsorden var 1) Information fra skolen, 2) Information fra Område for Teknik og 3) Eventuelt. Område for Teknik forklarede om rapporten fra undersøgelsen af skolen, og hvad der efterfølgende er blevet rengjort og reageret på. Skolen fortalte at den lave og ældste del af skolen er lukket grundet skimmelsvamp og at specialklasserne der har opholdt sig på klasseværelserne på den lave bygning nu er på skolepasningens lokaler. Skolepasningen flyttes til musikskolen. Da der var meget diskussionslyst om beslutningsprocesserne blev der fra mødelederne tydeliggjort, at mødet var en orienteringsmøde om skolens tilstand, og at deltagerne efter orienteringsmødet var velkomne til at fortsætte i eget ledet møde for sig. Efterfølgende har forældregruppen oprettet et forældreråd, som de har oprettet en facebookside i gruppen ”Maniitsumi atuarfik nutaaq”.

Formand for Udvalg for Uddannelse og Formand for Teknik anmodede om at mødes med forældrerådet og aftalte at mødes den 20. september. Efterfølgende varslede og afholdt forældrerådet den 19. september en demonstration for en ny skole der sluttede foran kommunekontoret med aflevering af underskrifter for en ny skole. Viceborgmester tog imod underskrifterne sammen med uddannelseschef og fg. Skoleinspektør. Borgmester Malik Berthelsen har takket forældrerådet skriftligt for underskrifterne.

Den 20. september afholdt udvalgsformændene for hhv. Uddannelse samt Teknik sammen med borgmesteren et møde med forældrerådet kl. 19 på videolokalet på kommunekontoret i Maniitsoq over video fra Maniitsoq. Derudover deltog Direktør for Uddannelse og Økonomi, koordinator for skolerenoveringerne fra Område for Teknik, Sisimiut samt Område for Teknik og Område for Uddannelse i Maniitsoq og fg. Skoleinspektør og fg. Viceskoleinspektør ved mødet. Der blev udtrykket et behov for og lovet et kontinuerligt orientering af skolerenoveringsforløbet undervejs, for at forældrene også kan føle sig inddraget.

Fredag den 30. september afholdt desuden Direktør for Uddannelse og Økonomi et orienteringsmøde for personalet på Atuarfik Kilaaseeraq om skolerenoveringen sammen med uddannelseschef i Maniitsoq, teknisk chef i Maniitsoq, fg. Skoleinspektør og fg. Viceskoleinspektør i Atuarfik Kilaaseeraq. Også her blev der udtrykket et behov for, og lovet et kontinuerligt orientering af skolerenoveringsforløbet undervejs.

### Bæredygtige konsekvenser

Det er vigtigt med medinddragelse og god kommunikation for at aktørerne kan føle sig medansvarlige og hørt.

### Økonomiske og administrative konsekvenser

Der giver ingen økonomiske forøgede konsekvenser ved kontinuerlig orientering.

### Administrationens bemærkninger

Skolebyggeudvalget er styringsgruppe for renoveringen og træffer overordnede beslutninger undervejs samt står for den overordnede ledelse af projektet. Medlemmer udgøres af en skolebestyrelsesrepræsentant skoleledelsen, pædagogisk råds repræsentant, tillidsrepræsentant, repræsentanter for fagvejlederne, skolepasningsleder, repræsentant for specialklasserne, området for teknik og miljø (plan- og bygningsmyndigheden), en elevrådsrepræsentant samt uddannelseschefen i Maniitsoq. På den måde er sikret medindflydelse og medinddragelse af personalet på skolen, repræsentanter af forældrene og eleverne samt skoleledelse og forvaltningen.

Udvalget for Uddannelse samt Udvalget for Teknik er besluttende udvalg i samråd, når sager om renovering af Atuarfik Kilaaseeraq skal til politisk orientering og kommentering.

### **Indstilling**

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse

- at tage orienteringen om informationsmøderne om renoveringen af Atuarfik Kilaaseeraq

### **Afgørelse**

Orientering taget til efterretning med det faldne bemærkninger.

Anna Heilmann, skolepasning flytter til musikskolen.

Evelyn Mølgaard løbende informationsmøde teknik afdeling/borgmester og uddannelsesudvalg

### Bilag

9. Bekymringsskrivelse fra forældre til elever på Atuarfik Kilaaseeraq
10. Indbydelse til forældremøde
11. Varsling af demonstration for en ny skole
12. Underskrifter for en ny skole

### Punkt 4.3 Orientering om fjernundervisning

Journal nr. 51.00

#### Baggrund

I det netop overståede skoleår, har Kivitsisa gennemført et stort fjernundervisningsprogram. 16 lærere har på forskellige steder, forskellige trin og i forskellige fag gennemført diverse former for fjernundervisning. Fem undervisere og forskere fra Institut for Læring har fulgt undervisningen og opsamlet erfaringerne, som blev fremlagt til onlinekonferencen 29. august 2022.

Der har i mange år været talt meget om fjernundervisning i folkeskolen, og der er gennem tiden gjort mange forsøg. Med forbedret internet på alle skoler og iPads til alle elever, er det tekniske fundament ved at være på plads. Men fjernundervisning er ikke noget, man bare gør. Det kræver helt nye refleksioner omkring undervisning og samarbejde. En helt ny undervisningsform kræver en helt ny didaktik. Det er i al beskedenhed dét, som Kivitsisa arbejder frem imod. I skoleår 2021/22 blev de første skridt taget, og projekterne var for fjernundervisningslærere, kommunale forvaltninger, skoleledere og alle andre omkring skolen, som har interesse for dette felt.

#### Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen.

#### Faktiske forhold

Disse fjernundervisningslærere fortalte under onlinekonferencen om deres erfaringer - både de didaktiske og de praktiske. Erfaringsopsamlerne fremlægger resultatet af deres analyser og de råd / guidelines som de har udarbejdet på basis af analysen. Konferencen er således en foreløbig status på fjernundervisning i folkeskolen, og dermed også en trædesten til det kommende arbejde med at blive endnu klogere og lave endnu bedre fjernundervisning i fremtiden.

Ved onlinekonferencen blev deltagerne opdelt i grupper, der over teams fortalte hver især om egne erfaringer med fjernundervisning. Der blev berettet om mange erfaringer. Kommune Kujalleq har ansat en faglært lærer, der først var ansat som rejselærer i bygderne og undervisning med iPads. Nu er han fjernundervisningslærer, der stadig besøger bygderne, men hovedsageligt underviser fuldtids med fjernundervisning. Han underviser f.eks. i grønlandsk, naturfag, dansk, osv. I Avannaata Kommunia har Uummannaq også forsøgt sig med fjernundervisning, men de fortæller om elendige internet-forbindelser der er en stor barriere for projektet. I Kommune Qeqertalik har de også fjernundervisning, hvor fjernunderviseren kan undervise 18 elever fra 3 forskellige bygder på en gang. Der anvendes undervisningsdifferentiering hele vejen igennem. Fra Kommuneqarfik Sermersooq vil de forsøge at skabe en fælles klasse med deltagelse af 2 forskellige bygdeskoler til fælles timer.

Forskerne der følger med i fjernundervisningsprojekterne fremlagde bl.a. etableringsfasen. Selv efter 1 år er der stadig meget at lære, fordi etablering af rutiner tager tid. Fjernunderviserne har deltaget i kurser før opstart og efter sommerferien var der også tilbud om opfølgingskursus. Under kurserne får fjernunderviserne konkrete ideer til materialer og aktiviteter de kan anvende under fjernundervisningen. Der blev også udtrykt et behov blandt fjernunderviserne om videns udveksling i forhold til hverdagens organisering og håndtering.

Fjernunderviserne udtrykker et behov for at få tydeligere definerede roller og ansvarsfordeling fra skoleledernes side tidligere i fjernundervisningsopstarts-forløbene. Der var et behov for at ledelsen går mere proaktivt ind i etableringen af fjernundervisningen. Fjernunderviserne har oplevet utydelighed om hvilke beslutninger der var truffet og var gældende.

I Qeqqata Kommunia har fjernundervisning igennem brug af frivillige engelsksprogede kørt igennem flere år i Maniitsoqs bygder igennem The Granny Cloud. The Granny Cloud er dog lukket som projekt nu, men da Maniitsoq har deltaget igennem flere år, og har opnået et godt samarbejde med projektlederne og de forskellige lærere, fortsætter de igangværende samarbejder igennem personlige

kontakter. Efter flere problematikker med teknologi og internetforbindelse har projektet været forsøgt i Atammik og Kangaamiut og sat på standby igen. Napasoq har kørt stabilt igennem mange år, og kører stadigvæk, med tydelig afsmitning på trintest resultaterne i engelsk. Atammik er efter nogle år på standby igangsat igen siden 2021 og planlægges fortsat efter sommerferien.

I Maniitsoq blev der i august 2021 ansat en faglært dobbeltsproget lærer, bosiddende i Danmark, fuldtids som fjernunderviser i dansk og engelsk. Projektet blev igangsat grundet lærermangel i Maniitsoq. Fjernunderviseren kommer til skolestart og før skoleafslutning til Atuarfik Kilaaseeraq og tilbringer tid sammen med eleverne og kollegerne på skolen. Resten af året køres undervisningen som fjernundervisning. Der er forsøgt med tilknytning af en faglært lærer til klassen, hvor der var en del koordineringsproblematikker. Sygdom på skolen, planlægning af undervisning, og meget meget mere skal koordineres. Efter sommerferien er der nu tilknyttet en ufaglært timelærer til fjernunderviseren der også har fået en kontaktlærer til at bistå bl.a. med koordineringen til Atuarfik Kilaaseeraq. Der har været forsøgt med forskellige typer klasser.

Der vil blive udgivet en rapport på Kivitsisas hjemmeside om fjernundervisningsprojektet.

#### Bæredygtige konsekvenser

Grønland har en infrastruktur, en geografi og nogle forhold at drive skole under, som er meget ulig mange andre steder i verden. Det er svært at skaffe uddannede lærere til de mindre byer og bygder, og de nyuddannede lærere søger oftest mod de større byer. Men også her kan man i perioder komme i bekneb. Senest har en rapport for Rådet for menneskerettigheder vist, at 48 pct. af lærerne i bygderne på landsplan ikke er uddannede.

I Kivitsisa arbejdes der på udvikling af en undervisningsform, som passer lige netop til de problemstillinger. Og her kan fjernundervisning spille en meget stor rolle. Med bedre internet, iPads til alle og nye elev-aktiverende undervisningsformer, er grundlaget skabt.

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Igennem Kivitsisa bliver forskellige dele af fjernundervisningsprojektet refunderet. Bl.a. kursusedtagelse af fjernunderviser i Atuarfik Kilaaseeraq. Aflønningen står skolen selv for. De engelsksprogede lærere i The Granny Cloud arbejder frivilligt, men der er altid tilknyttet enten faglærte lærere eller timelærere som tilknyttet til klassen under opkaldet til udlandet.

#### Administrationens bemærkninger

Der arbejdes stadigvæk med forbedring af hele forholdet om fjernundervisning, hvor Kivitsisa, forvaltningen, skoleledelsen og fjernunderviseren ind imellem må mødes og italesætte alt det praktiske i forbindelse med fjernundervisningen.

Ved samarbejdet med The Granny Cloud er der meget koordinering af forvaltningen mellem The Granny Cloud, de engelsksprogede lærere, skolelederne på bygdeskolen og lærerne/timelærerne på bygdeskolen.

#### **Indstilling**

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse

- at tage orienteringen om fjernundervisning til efterretning

#### **Afgørelse**

Orientering taget til efterretning.

Skal promoveres mere, da man kan se at det har hjulpet.

#### Bilag

13. Indbydelse til onlinekonference om fjernundervisning

## Punkt 4.4 Orientering vedrørende arbejdsledighed ultimo august 2022 i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 65.15.00

### Baggrund

Udvalget for Uddannelse ønsker at følge udviklingen af arbejdsledigheden i Qeqqata Kommunia og har i den forbindelse besluttet, at arbejdsledighedsstatikken medtages som fast orienteringspunkt under udvalgets fremtidige møder.

### Regelgrundlag

- Inatsisartutlov nr. 28 af 9 december 2015 om job vejlednings og opkvalificeringscentre
- Resultatkontrakt mellem Selvstyret og Qeqqata Kommunia om varetagelse af opgaver på Majoriaq
- Landstingslov nr. 14 af 5. december 2008 om den kommunale styrelse
- Landstingsforordning nr. 10 af 18. december 2003 om arbejdsformidling

### Faktiske forhold

På baggrund af udvalgets ønske, skal tallene for ledigheden i Qeqqata Kommunia fremstilles som orientering til udvalgets møder.

Til sidste udvalgets møde den 5. september 2022, blev tallene for ledigheden i ultimo juli 2022 fremstillet, hvor tallene for hele Qeqqata Kommunia lå på 255 ledige.

Herværende orientering gælder for udgangen af august måned, hvor ledigheden for hele Qeqqata Kommunia ligger på i alt 275, som i forhold til juli måned er steget med 20 ledige.

Udviklingen af ledigheden bliver fulgt ud fra de ledighedsregistreringer der er foretaget og i herværende sag fremlægges tallene august 2022 i tabelform, hvor tallene fremstilles i sammenligning med ledighedsregistreringer for samme periode i 2021.

**Tabel 1 – Ledigheden for august 2021 og 2022**

	August 2021	August 2022	Diff.
Sisimiut	174	175	+1
Kangerlussuaq	4	3	-1
Itilleq	5	8	+3
Sarfannguit	8	6	-2
Maniitsoq	56	56	0
Kangaamiut	9	11	+2
Napasog	5	4	-1
Atammik	9	12	+3
I alt	<b>270</b>	<b>275</b>	<b>+5</b>
<b>Procentfordeling</b>	<b>4,14%</b>	<b>4,24%</b>	
Arbejdsdygtig borgere	6.529	6.486	

**Tabel 2 – Fordeling af de ledige i matchgrupper:**

August 2022	Sisimiut og bygder						Maniitsoq og bygder					
	Arnat /Kvinder			Angutit/Mænd			Arnat/Kvinder			Angutit/Mænd		
	M1	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3
August	47	13	23	41	23	14	22	5	15	15	6	23

Borgere der bliver registreret som ledige, bliver ud fra en vurdering fordelt i matchgrupper. Ud fra de registreringer der er foretaget i august 2022, fremvises tallene for matchgrupperne fordelt i køn, på ovenstående tabel, både for Maniitsoq og bygder samt Sisimiut og bygder.

I Sisimiut er der udarbejdet 9 handleplaner i august.

I august har Royal Greenland haft hjemsendelse som har haft en effekt på ledigheden, vi har i den måned 26 ansøgninger om arbejdsmarkedsydelse pga. hjemsendelser i Royal Greenland.

I Maniitsoq er der udarbejdet en handleplaner i august.

Herunder vises i tabelform, hvor mange der er i revalidering, flexjob eller jobtræning pr. dato

**Tabel 3 – Revalidering, flexjob og andre beskæftigelser:**

	Revalidering	Flexjob	arbejdsprøvning	Afklaring/vm-forløb
Sisimiut	12	6	1	0
Maniitsoq	6	2	0	0

Anvisninger af ledige til forskellige virksomheder i ultimo august 2022, vises i nedenstående tabel.

**Tabel 4 – Anvisninger af ledige til beskæftigelse i forskellige virksomheder:**

Anvisninger	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Sisimiut	9	16	12	15	27	13	9	15				
Maniitsoq	31	27	34	20	40	25	18	18				

#### Økonomiske og administrative konsekvenser

Ledigheden kan have økonomiske konsekvenser for familieområdet med hensyn til udbetaling af offentlighedshjælp og for Majoriaq med hensyn til udbetaling af arbejdsmarkedsydelse. Der er til stadighed bestræbelser på, at sætte større fokus på at øge samarbejdet med virksomheder således, at flere borgere kan komme i jobtræning og revalidering og på den måde at kunne højne selvforsørgelse og formindske de økonomiske konsekvenser af hjælpeforanstaltninger i Qeqqata Kommunia.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at arbejdet med at få ledigheden reduceret er tilfredsstillende, det er vigtigt at samarbejdet med virksomhederne kører optimalt i forhold til de forskellige indsatser der er med til at få reduceret ledigheden. Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### **Indstilling**

Det indstilles til udvalget for Uddannelse, om at tage orienteringen om ledighedsstatistikken for august 2022 til efterretning.

#### **Afgørelse**

Indstilling taget til efterretning

#### **Bilag**

1. Ledighedsstatistik ultimo august 2022
2. Matchgruffordeling for august 2022
3. Uddannelsesstatistik august 2022

## Punkt 4.5 Orientering om udvalgs formandens beslutninger i august 2022, vedr. ansøgninger om udefra kommende arbejdskraft.

Journal nr. 67.01.03

### Baggrund

I herværende sag fremligges til orientering, ansøgninger om ansættelse af udefra kommende arbejdskraft, fra virksomheder i Qeqqata Kommunia for august 2022, som er blevet fremstillet og behandlet af udvalgsforkvinden.

### Regelgrundlag

- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 24 af 26. august 1993
- Landstingslov nr. 27 af 30. oktober 1992 om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland
- Inatsisartutlov nr. 27, af 9. december 2015 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Arbejdsgivers anvendelse af jobportalen).
- Inatsisartutlov nr. 23, af 28. november 2016 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Anvendelse på andre uddannelseskategorier, rapportering mv).
- Inatsisartutlov nr. 22 af 13 november 2017 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Frist for afgørelser).

### Faktiske forhold

I henhold til normal procedure bliver ansøgningerne efter modtagelsen på Majoriaq ophængt og fremsendt til samtlige arbejdsmarkedskontorer i alle kommuner. Samtidig bliver ledighedsregistreret på arbejdsmarkedskontoret også gennemgået.

I august 2022 er der i Maniitsoq behandlet i alt 1 ansøgning, som er blevet fremstillet og behandlet af udvalgsforkvinden.

I Sisimiut er der i august 2022, er der hverken modtaget eller behandlet ansøgninger om udefrakommende arbejdskraft.

De ansøgte stillinger der er behandlet i august 2022, kan ses på nedenstående tabel:

Ansøgende virksomhed:	Ansøgt stilling	Dato for modtagelse	ansøgt i perioden:	Beslutning:
Royal Greenland A/S	Forlængelse af Elektriker	15.07.2022	1/9-2022 – 31/8-2024	Godkendt

Ansøgningerne er blevet fremstillet til beslutning hos forkvinden for Uddannelsesudvalget, som på vegne af udvalget, har taget beslutning i forhold til indstillingen.

Ansøgningerne fremstilles i herværende sag til udvalgets orientering og hvor sagsfremstillingerne medtages som bilag.

### Bæredygtige konsekvenser

Det er ikke bæredygtigt, at et land må basere sig på tilkaldt arbejdskraft, med en række lande benytter tilkaldt arbejdskraft i servicebranchen. Der bør generelt fokuseres på at opnå bedre samarbejde om ansættelse af lokalt arbejdskraft i produktionsvirksomhederne i Qeqqata Kommunia.



Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ikke nogle væsentlige økonomiske og administrative konsekvenser for Kommunen at behandle ansøgninger og meddelele beslutningen til ansøger.

Administrationens vurdering

Administrationen fremstiller ansøgningen til Uddannelsesudvalgets orientering med indstilling om, at tage forkvindens beslutninger på vegne af udvalget til efterretning.

**Indstilling**

Det indstilles til udvalget for Uddannelse, om at tage orienteringen vedr. udefrakommende arbejdskraft og som forkvinden på vegne af udvalget har taget beslutning om, til efterretning.

**Afgørelse**

Orientering taget til efterretning.

**Bilag**

3. Sagsfremstilling vedr. ansøgning om ansættelse af udefrakommende fra Royal Greenland A/S
- 4.

**Pkt. 5.1 Eventuelt**

**Mødet sluttede kl. 10:47**