

Oversigt – åbent møde:

Punkt 1.1 Godkendelse af dagsorden.

Punkt 1.2 Informationer fra administrationen.

Økonomisager

Punkt 3.1 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse november 2024

Punkt 3.2 Lejeaftale mellem Qeqqata Kommunia og idrætshallen i Maniitsoq og Sisimiut for 2025

Punkt 3.3 Omplacering af buffer

Generelle sager

Punkt.4.1 Kulturambassadør, vederlag og udpegningsperiode

Punkt. 4.2 Forslag til Udvalg for Uddannelse mødeplan 2025

Punkt 4.3 Qeqqata Kommunias tilskudsordning til sportsforeninger/foreninger

Punkt 4.4 Mulighed for fleksibel placering af psykolog/konsulent stilling i Qeqqani MISI

Orienteringssager

Punkt. 6.1 Orientering om udvalgsforkvindens beslutninger i november 2024, vedr. ansøgninger om udefra kommende arbejdskraft.

Punkt 6.2 Orientering vedrørende arbejdsledighed til ultimo november 2024 i Qeqqata Kommunia

Punkt 6.3 Årshjul for fritidsområdet og forebyggelseskonsulenterne i Qeqqata Kommunea

Punkt 6.4 Bevægelse i skolen - Orientering vedr. Aalasa i skolen

Punkt 7.1 Evt:

Mødet startet kl. 13:10

Deltagere:

Siumut

Evelyn Mølgaard

Atassut

Anna Karen Hoffmann

Siumut

Juliane Enoksen

Fraværende med afbud:

Fraværende uden afbud:

Naleraq

Hans Enoksen

Siumut

Hans Frederik Olsen

Punkt 1.1 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse: Dagsordenspunkter godkendt

Punkt 3.1 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse november 2024

Baggrund

Området for Uddannelse fremlægger hermed budgetopfølgning for oktober 2024. Tal er trukket 5. december 2024.

Regelgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativ for Qeqqata Kommunia.

Gældende lovgivning inden for uddannelsesudvalgets umiddelbare rettigheder.

Faktiske forhold

Fordeler vi forbruget jævnt over året, skal forbruget ligge på 83 %. Forbruget oktober ÅTD ligger samlet på 84%.

Omplacering af løn og drift godkendt af kommunalbestyrelsen i april 2024 er fordelt i budgettet og overslagsårene og buffer på 2,6 mio. kr. kan ses under driftsbudgettet.

Konto 5710 Konto 5720 – Uddannelse

Området for Uddannelse, samlet for hele kommunen, har oktober ÅTD 2024 et samlet forbrug på 244,5 mio. kr. I samme periode sidste år var forbruget på 232,1 mio. kr., dvs. der er et højere forbrug på 12,4 mio. kr. i forhold til samme periode sidste år.

Det højere forbrug i forhold til samme periode sidste år skyldes primært skoletilbud med 4,5 mio. kr., arbejdsmarkedsområdet med 4,0 mio. kr. og kulturelle tilbud med 1,5 mio. kr. og administrationen med 1,4 mio. kr.

Relativ forbrugsprocent ligger samlet på 100 %.

Formålsopdelt:

Afdeling	tal i 1.000 kr	ÅTD 2022	ÅTD 2023	ÅTD 2024	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	TB	Nyt Budget	Rest Budget
Total		236.826	232.067	244.453	83 %	100 %	293.239	0	293.239	48.786
03 Udvikling og uddannelse	Total	182.560	180.840	185.825	81 %	97 %	230.117	-885	229.233	43.408
	01 Førskoleområdet	54.633	54.324	54.122	79 %	94 %	70.496	-1.603	68.893	14.771
	02 Skoletilbud	124.291	123.419	127.899	82 %	98 %	156.605	-182	156.423	28.524
	08 Bomuligheder under uddannelse	3.635	3.096	3.804	97 %	117 %	3.016	900	3.916	112
05 Sociale formål	Total	16.206	15.716	19.724	111 %	134 %	24.381	-6.680	17.701	-2.022
	05 Arbejdsmarked	16.206	15.716	19.724	111 %	134 %	24.381	-6.680	17.701	-2.022
06 Sundhed	Total	0	-55	6	6 %	7 %	0	100	100	94
	01 Sundhed	0	-55	6	6 %	7 %	0	100	100	94
08 Fritid, kultur og religion	Total	31.423	28.555	30.450	86 %	104 %	31.667	3.622	35.289	4.839
	01 Fritidsaktiviteter	14.300	12.006	12.444	77 %	93 %	13.077	3.027	16.104	3.660
	02 Kulturelle tilbud	17.123	16.549	18.006	94 %	113 %	18.590	595	19.185	1.179
09 Infrastruktur	Total	14	0	0			46	-26	20	20
	03 Fællesarealer	14	0	0			46	-26	20	20
16 Administration	Total	6.623	7.011	8.448	78 %	93 %	7.027	3.869	10.896	2.448
	01 Administration	6.623	7.011	8.448	78 %	93 %	7.027	3.869	10.896	2.448
		236.826	232.067	244.453	83 %	100 %	293.239	0	293.239	48.786

Udvalg for Uddannelse ordinære møde 10/2024, den 09. december 2024

Løn:

Det samlede lønforbrug for uddannelse for oktober ÅTD 2024 ligger på 181,0 mio. kr. og er fordelt på 62,3 mio. kr. i Maniitsoq og 118,8 mio. kr. i Sisimiut. I forhold til samme periode sidste år er der et samlet højere forbrug på 0,5 mio. kr.

Det samlede relative forbrugsprocent ligger på 97%.

Samlet lønomkostninger for uddannelsesområdet

tal i 1.000 kr	ÅTD 2022	ÅTD 2023	ÅTD 2024	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	TB	Nyt Budget	Rest Budget
Total	180.102	180.509	181.031	81%	97%	221.235	3.607	224.842	43.811
Uddannelse - Maniitsoq	66.616	65.725	62.271	76%	91%	80.819	1.610	82.429	20.158
Uddannelse - Sisimiut	113.486	114.783	118.760	83%	100%	140.417	1.997	142.413	23.653
	180.102	180.509	181.031	81%	97%	221.235	3.607	224.842	43.811

I nedenstående tabel for Maniitsoqs uddannelses lønomkostninger ses det at der for oktober ÅTD 2024 samlet er et lønforbrug på 62,3 mio. kr. I forhold til samme periode året før, er dette et fald på 3,5 mio. kr. Forbrugsprocenten er på 76% og det relative forbrugsprocent er på 91% for Maniitsoq.

Faldet ses primært på Atuarfik Kilaaseeraq og de tilhørende skolepasninger og fritidsklubs lønomkostninger som i alt er faldet med 2,3 mio. kr. i forhold til året før og i Kangaamiut skole med 1,1 mio. kr. De faldende lønomkostninger skyldes lærermangel på skolerne.

Lønfordeling for Maniitsoq

tal i 1.000 kr	ÅTD 2022	ÅTD 2023	ÅTD 2024	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	TB	Nyt Budget	Rest Budget
Total	66.616	65.725	62.271	76 %	91 %	80.819	1.610	82.429	20.158
572010000 - Man Uddannelse Stab	2.505	2.896	3.144	90 %	108 %	2.682	800	3.482	339
572020201 - MAN Fritidsundervisningsafd	137	130	92	43 %	52 %	213	0	213	121
572020202 - MAN Musikskole Maniitsoq	469	262	0			0	0	0	0
572020301 - MAN Fritidsklub (Ungdomsklub)	1.655	0	0			0	2.000	2.000	2.000
572020302 - MAN Skolepasning Maniitsoq	1.431	1.487	2.402			0	0	0	-2.402
572020303 - MAN Fritidsklub Maniitsoq	914	1.117	1.065	382 %	458 %	279	0	279	-786
572020304 - MAN Klubben Kangaamiut	120	83	118	81 %	98 %	145	0	145	27
572020305 - MAN Klubben Napasooq	11	30	40	44 %	53 %	90	0	90	50
572020306 - MAN Klubben Atammik	203	259	259	85 %	102 %	184	120	304	44
572020501 - MAN Maniitsoq Bibliotek	401	453	361	74 %	88 %	491	0	491	130
572020502 - MAN Kangaamiut Bibliotek	13	12	9	29 %	35 %	32	0	32	23
572020503 - MAN Napasooq Bibliotek	1	4	2	73 %	88 %	3	0	3	1
572020504 - MAN Atammik Bibliotek	0	0	6	50 %	60 %	12	0	12	6
572020602 - MAN Museum Maniitsoq	699	693	844	100 %	120 %	743	100	843	-1
572020703 - MAN Husflidsværksted (gamle telebygning)	54	41	25	40 %	48 %	63	0	63	38
572020800 - MAN Tilskud til idrætsformål	0	10	0			0	0	0	0
572030301 - MAN Skole 1 Maniitsoq	20.388	22.008	19.118	64 %	76 %	31.971	-1.910	30.061	10.943
572030302 - MAN Skole Kangaamiut	5.239	4.363	3.237	59 %	71 %	6.397	-900	5.497	2.260
572030306 - MAN Skole Napasooq	911	1.411	756	47 %	57 %	1.003	600	1.603	847
572030307 - MAN Skole Atammik	2.407	2.112	2.357	87 %	104 %	2.714	0	2.714	357
572030401 - MAN Kollegier og skolehjem Maniitsoq	2.455	2.460	2.917	100 %	120 %	1.913	1.000	2.913	-4
572040401 - MAN Fritidshjem Angajo Maniitsoq	3.229	3.250	2.886	76 %	91 %	3.294	500	3.794	908
572040501 - MAN Aanikasik Maniitsoq	3.662	4.005	3.891	82 %	98 %	4.762	0	4.762	872
572040502 - MAN Paarsi Maniitsoq	2.908	2.805	2.674	77 %	92 %	3.835	-350	3.485	811
572040503 - MAN Kuunnguaq Maniitsoq	5.350	5.272	5.155	79 %	95 %	6.718	-200	6.518	1.363
572040601 - MAN Naja Kangaamiut	2.491	2.547	2.922	94 %	113 %	2.858	250	3.108	186
572040602 - MAN Napasooq Naasunnguit	311	346	431	108 %	129 %	399	0	399	-31
572040603 - MAN Meeqqat Atammik	1.820	1.833	1.855	84 %	101 %	1.807	400	2.207	352
572050200 - MAN Majoriaq Stab (NY)	3.799	3.478	3.396	83 %	99 %	3.915	200	4.115	719
572050500 - MAN Arbejdsmarkedsområdet	3.033	2.359	2.310	70 %	84 %	4.296	-1.000	3.296	986

I nedenstående tabel for Sisimiuts uddannelses lønomkostninger ses det at der for oktober ÅTD 2024 samlet er et lønforbrug på 118,8 mio. kr. I forhold til samme periode året før, er dette en stigning på 3,9 mio. kr. Forbrugsprocenten er på 83% og det relative forbrugsprocent er på 100% for Sisimiut.

Stigningen ses primært på Minngortunnguup Atuarfias lønomkostninger som er steget med 2,4 mio. kr. og for Nalunguarfiup Atuarfia med 1,5 mio. kr.

I forhold til samme periode året før er de samlede antal lærere til specialundervisning i Minngortuunnguup Atuarfia steget. Udover de øgede lønomkostninger til specialundervisningslærere har der også været ekstra omkostninger til barselsvikarer og ældre lærere over 60 år.

I nedenstående tabel vises fordelingen af undervisningshold for specialundervisning i Minngortuunnguup Atuarfia.

Specialundervisning	22/33	23/24	24/25
Qilalugaq (ADHD assigisaallu)	Hold: 6 Lærer: 8	Hold: 6 Lærer: 9	Hold: 7 Lærer: 8
Multi (multibel handicap)	Hold: 7 Lærer: 10	Hold: 8 Lærer: 12	Hold: 9 Lærer: 14
Total	Hold: 13 Lærer: 18	Hold: 14 Lærer: 21	Hold: 16 Lærer: 22

Udvalg for Uddannelse ordinære møde 10/2024, den 09. december 2024

Lønfordeling for Sisimiut

tal i 1.000 kr	ÅTD 2022	ÅTD 2023	ÅTD 2024	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	TB	Nyt Budget	Rest Budget
Total	113.486	114.783	118.760	83 %	100 %	140.417	1.997	142.413	23.653
571010000 - SIS Uddannelse Stab	3.459	3.883	4.455	95 %	113 %	4.235	477	4.712	257
571020202 - SIS Musikskole	1.285	1.193	1.472	77 %	92 %	1.495	426	1.921	449
571020203 - SIS Fritidsundervisning Sisimiut	183	55	113	38 %	45 %	300	0	300	187
571020204 - SIS Fritidsundervisning Kangerlussuaq	0	26	44	120 %	144 %	37	0	37	-7
571020205 - SIS Fritidsundervisning Sarfannguit	0	0	0			23	0	23	23
571020206 - SIS Fritidsundervisning Itilleq	0	0	0			12	0	12	12
571020301 - SIS Sukorsit Sisimiut	1.991	2.092	1.931	76 %	91 %	2.335	200	2.535	603
571020302 - SIS Svømmebadet Sisimiut	0	0	0			426	-426	0	0
571020303 - SIS Fritidsklub Kangerlussuaq	764	765	867	86 %	103 %	1.005	0	1.005	138
571020304 - SIS Skolepasning Kangerlussuaq	553	524	771	120 %	144 %	476	165	641	-130
571020401 - SIS Kultur og Folkeoplysningafd	0	10	9			0	0	0	-9
571020501 - SIS Bibliotek Sisimiut	582	643	779	95 %	113 %	924	-100	824	45
571020502 - SIS Bibliotek Kangerlussuaq	0	0	0			31	0	31	31
571020503 - SIS Bibliotek Sarfannguit	8	0	5	70 %	84 %	8	0	8	2
571020504 - SIS Bibliotek Itilleq	0	0	0			8	0	8	8
571020601 - SIS Lokalmuseum Sisimiut	1.318	1.284	1.378	88 %	106 %	1.378	185	1.563	185
571020801 - SIS Tilskud F-K formål Sisimiut	20	53	11			0	0	0	-11
571020802 - SIS Tilskud F-K formål Kangerlussuaq	0	0	1	3 %	4 %	18	0	18	18
571020803 - SIS Tilskud F-K formål Sarfannguit	11	2	8			0	0	0	-8
571020804 - SIS Tilskud F-K formål Itilleq	36	94	107			0	0	0	-107
571020901 - SIS Idrætshallen Kangerlussuaq	612	566	575	86 %	103 %	454	213	668	93
571030200 - SIS Skoleforvaltning	0	114	0			15	0	15	15
571030301 - SIS Minngortuunnguup Atuarfia	26.627	27.597	29.971	89 %	107 %	28.759	4.800	33.559	3.587
571030302 - SIS Nalunnguafiuup Atuarfia (Skole 2)	25.612	25.324	26.842	86 %	104 %	32.638	-1.538	31.100	4.258
571030303 - SIS Qinnuata Atuarfia Kangerlussuaq	3.755	4.097	3.826	71 %	85 %	6.492	-1.100	5.392	1.566
571030304 - Skole Sarfannguit	1.809	1.288	1.329	79 %	95 %	1.958	-272	1.686	357
571030305 - SIS Skole Itilleq	1.268	1.151	1.553	98 %	117 %	1.680	-88	1.593	40
571040100 - SIS Dagsinstitutioner Stab	269	279	286	80 %	96 %	356	0	356	70
571040201 - SIS Nuka Sisimiut	3.262	3.226	3.304	79 %	95 %	4.565	-400	4.165	861
571040301 - SIS SISI Sisimiut	2.293	0	0			0	0	0	0
571040401 - SIS Naasoq Sisimiut	2.290	2.370	2.600	92 %	111 %	2.553	270	2.823	223
571040402 - SIS Sikkersoq Sisimiut	2.419	2.637	2.472	81 %	97 %	2.786	280	3.066	594
571040501 - SIS Naalu Sisimiut	3.048	3.361	3.503	83 %	100 %	4.513	-300	4.213	710
571040502 - SIS Naja/Aleqa Sisimiut	2.731	2.826	2.687	78 %	94 %	3.630	-200	3.430	743
571040503 - SIS Ungannguaq Sisimiut	2.493	3.039	2.889	80 %	96 %	3.629	0	3.629	740
571040504 - SIS Nuniaffik Sisimiut	3.387	3.636	3.280	73 %	88 %	4.569	-100	4.469	1.189
571040505 - SIS Kanaartaq Sisimiut	3.163	3.252	2.854	68 %	82 %	4.592	-400	4.192	1.338
571040506 - SIS Uiaq Sisimiut	3.490	3.935	3.647	79 %	95 %	4.592	0	4.592	945
571040507 - SIS Nuka Kangerlussuaq	2.516	2.348	2.445	79 %	94 %	3.212	-100	3.112	667
571040508 - SIS Meeraateqarfik Nattoralinnguaq	2.342	3.836	3.656	80 %	96 %	4.327	250	4.577	921
571040601 - SIS Nasunnguaq Sarfanguit	896	996	996	81 %	97 %	977	250	1.227	231
571040602 - SIS Nuunu Itilleq	696	838	1.139	105 %	126 %	834	250	1.084	-55
571040603 - SIS Kommunal DagplejeFamlier	231	0	0			246	-246	0	0
571050100 - SIS Qeqqani Misi (Psykolog)	2.079	2.079	2.095	63 %	75 %	3.351	0	3.351	1.256
571060100 - SIS Majoriaq Stab	5.238	4.669	4.221	75 %	90 %	5.029	600	5.629	1.408
571060200 - SIS Kollegium Sisimiut	4	51	96			0	0	0	-96
571060400 - SIS Arbejdsmarkedsområdet	745	642	542	64 %	76 %	1.951	-1.100	851	309

Drift:

Driftsudgifter oktober 2024 ÅTD viser et samlet forbrug på 63,4 mio. kr.

Samme periode sidste år lå omkostningerne på 51,6 mio. kr., dvs. der er stigning på 11,9 mio. kr. i forhold til sidste år.

tal i 1.000 kr	ÅTD 2022	ÅTD 2023	ÅTD 2024	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	TB	Nyt Budget	Rest Budget
Total	56.724	51.558	63.422	93 %	111 %	72.004	-3.607	68.397	4.975
Budget Buffer UDD	0	0	0			0	2.592	2.592	2.592
Uddannelse - Maniitsoq	20.581	16.554	20.991	93 %	112 %	24.889	-2.311	22.578	1.587
Uddannelse - Sisimiut	36.142	35.003	42.431	98 %	118 %	47.114	-3.887	43.227	796
	56.724	51.558	63.422	93 %	111 %	72.004	-3.607	68.397	4.975

Udvalg for Uddannelse ordinære møde 10/2024, den 09. december 2024

I nedenstående tabeller vises fordelingen af omkostningerne i de forskellige afdelinger for Sisimiut og Maniitsoq.

For Maniitsoq er forbruget for oktober ÅTD på 20,9 mio. kr. og i forhold til samme periode sidste år, er dette en stigning på 4,4 mio. kr. Stigningen skyldes primært øgede udgifter til jobsøgningsydelse i Majoriaq med 1,5 mio. kr. i forbindelse med ny lovgivning, køb af nyt musikanlæg på 1,1 mio. kr., og nyt alarmanlæg i Maniitsoq museum med 0,2 mio. kr.

Det relative forbrugsprocent ligger på 112 %

Driftsomkostninger for Maniitsoq

tal i 1.000 kr	ÅTD 2022	ÅTD 2023	ÅTD 2024	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	TB	Nyt Budget	Rest Budget
Total	20.581	16.554	20.991	93 %	112 %	24.889	-2.311	22.578	1.587
572050300 - MAN Pilersitsivik Værkstedforløb	196	196	-95	-38 %	-46 %	0	250	250	345
572050200 - MAN Majoriaq Stab (NY)	-1.671	-193	190	-13 %	-15 %	9	-1.500	-1.491	-1.681
572020100 - MAN Fritid Stab	0	19	44			0	0	0	-44
572020201 - MAN Fritidsundervisningsafd	2	1	0			17	0	17	17
572020202 - MAN Musikskole Maniitsoq	232	8	0			0	0	0	0
572020302 - MAN Skolepasning Maniitsoq	24	0	37			0	0	0	-37
572020503 - MAN Napasoq Bibliotek	0	1	1			0	0	0	-1
572020504 - MAN Atammik Bibliotek	0	1	1			0	0	0	-1
572020705 - MAN Ældres værested "Kristine Mut" Maniitsoq	7	63	20			221	-221	0	-20
572050400 - MAN Igaffik Køkkenforløb	85	-87	139			0	0	0	-139
572060000 - MAN Uddannelses Puljer t/institutioner UDD	0	0	0			0	0	0	0
572020304 - MAN Klubben Kangaamuit	7	46	1	8 %	10 %	12	0	12	11
572040100 - MAN Dagsinstitutioner Stab	688	242	290	36 %	43 %	1.309	-500	809	519
572020400 - MAN Kultur og folkeoplysning	273	237	130	37 %	44 %	255	100	355	225
572020306 - MAN Klubben Atammik	0	0	7	48 %	58 %	14	0	14	7
572040601 - MAN Naja Kangaamiut	226	238	210	58 %	69 %	363	0	363	153
572020301 - MAN Fritidsklub (Ungdomsklub)	377	110	228	65 %	78 %	0	350	350	122
572020305 - MAN Klubben Napasoq	1	2	17	66 %	79 %	26	0	26	9
572040501 - MAN Aanikasik Maniitsoq	352	401	361	67 %	81 %	536	0	536	175
572020501 - MAN Maniitsoq Bibliotek	251	263	283	68 %	81 %	417	0	417	134
572040503 - MAN Kuunnguaq Maniitsoq	835	796	722	69 %	83 %	1.141	-100	1.041	319
572030301 - MAN Skole 1 Maniitsoq	7.789	6.368	6.258	70 %	84 %	8.257	710	8.967	2.708
572020704 - MAN Den gamle Kirke Maniitsoq	39	44	52	75 %	90 %	69	0	69	17
572040602 - MAN Napasoq Naasunnguit	131	169	180	76 %	91 %	237	0	237	58
572020601 - MAN Museum Kangaamiut (Bygderådet)	67	5	10	78 %	94 %	13	0	13	3
572040603 - MAN Meeqqat Atammik	600	192	177	86 %	103 %	206	0	206	29
572030302 - MAN Skole Kangaamiut	891	712	922	87 %	105 %	1.055	0	1.055	133
572040502 - MAN Paarsi Maniitsoq	812	332	426	88 %	106 %	583	-100	483	57
572030401 - MAN Kollegier og skolehjem Maniitsoq	1.181	636	887	88 %	106 %	1.103	-100	1.003	116
572020800 - MAN Tilskud til idrætsformål	3.240	3.271	3.311	96 %	115 %	3.450	0	3.450	139
572030306 - MAN Skole Napasoq	325	184	193	102 %	122 %	190	0	190	-3
572030307 - MAN Skole Atammik	387	547	598	110 %	132 %	543	0	543	-55
572040401 - MAN Fritidshjem Angajo Maniitsoq	314	278	516	123 %	147 %	421	0	421	-95
572020303 - MAN Fritidsklub Maniitsoq	197	255	279	138 %	166 %	202	0	202	-77
572050500 - MAN Arbejdsmarkedsområdet	1.999	998	2.516	145 %	175 %	2.730	-1.000	1.730	-787
572010000 - Man Uddannelse Stab	456	12	1.513	146 %	175 %	1.037	0	1.037	-476
572020602 - MAN Museum Maniitsoq	204	144	458	207 %	248 %	421	-200	221	-236
572020703 - MAN Husfliidsværksted (gamle telebygning)	62	60	109	213 %	255 %	51	0	51	-58

Driftsomkostningerne i Sisimiut for oktober 2024 ligger på 42,4 mio. kr. og i forhold til samme periode sidste år er dette en stigning på 7,4 mio.kr.

Der er overført ekstraordinært 1,0 mio. kr. tilskud til Taseralik Kulturhus i marts måned som kommunalbestyrelsen har godkendt tidligere.

Stigningen skyldes primært øgede udgifter til jobsøgningsydelse i Majoriaq med 3,3 mio. kr. i forbindelse med ny lovgivning, tilskud formål med 1,3 mio. kr. pga. manglende periodiseringer som bliver foretaget i november måned, skolen i Itilleq med 0,5 mio. kr. pga. udskiftning af inventar, sis skoleforvaltning med 0,6 mio. kr. pga. kurser til medarbejdere, Børnehaven Kanaartaq 0,3 mio. kr. pga. renovation af oliefyr, installering af overvågningskameraer samt maling af hele bygning.

Udvalg for Uddannelse ordinære møde 10/2024, den 09. december 2024

Det relative forbrugsprocent ligger på 118 %

Driftsomkostninger for Sisimiut

tal i 1.000 kr	ÅTD 2022	ÅTD 2023	ÅTD 2024	Forbrugs %	Relativt Forbrugs %	OPR Budget	TB	Nyt Budget	Rest Budget
Total	36.142	35.003	42.431	98 %	118 %	47.114	-3.887	43.227	796
571040100 - SIS Dagsinstitutioner Stab	-261	-66	-634	-212 %	-255 %	-95	393	299	933
571020601 - SIS Lokalmuseum Sisimiut	143	-91	-42	-6 %	-7 %	691	0	691	734
571020201 - SIS Ungdomsskolen Sisimiut	2	0	0			0	0	0	0
571020305 - SIS Skolepasning Sarfanguit	0	8	0			0	0	0	0
571040301 - SIS SISI Sisimiut	339	0	0			0	0	0	0
571040603 - SIS Kommunal DaglejeFamilier	27	0	0			19	0	19	19
571060300 - SIS Nutaaliorfeeraq værkstedsforløb	454	448	11	2 %	3 %	0	500	500	489
571060100 - SIS Majoriaq Stab	-2.105	-291	-419	22 %	26 %	176	-2.100	-1.924	-1.505
571020502 - SIS Bibliotek Kangerlussuaq	14	11	11	41 %	50 %	28	0	28	16
571060500 - SIS Majoriaq F.A	113	212	75	44 %	53 %	0	170	170	95
571020203 - SIS Fritidsundervisning Sisimiut	38	22	21	53 %	64 %	39	0	39	18
571020401 - SIS Kultur og Folkeoplysningafd	428	295	307	57 %	68 %	539	0	539	232
571040508 - SIS Meeraateqarfik Nattoralinnguaq	629	491	344	60 %	73 %	568	0	568	224
571020301 - SIS Sukorsit Sisimiut	509	390	339	61 %	73 %	557	0	557	218
571020803 - SIS Tilskud F-K formål Sarfanguit	112	194	141	68 %	82 %	205	0	205	65
571020303 - SIS Fritidsklub Kangerlussuaq	376	399	318	70 %	84 %	114	342	456	138
571020402 - SIS Amerloq	104	188	126	71 %	86 %	176	0	176	50
571040602 - SIS Nuunu Itilleq	126	134	158	72 %	87 %	218	0	218	60
571020804 - SIS Tilskud F-K formål Itilleq	133	63	94	73 %	87 %	130	0	130	35
571020504 - SIS Bibliotek Itilleq	4	11	7	73 %	87 %	10	0	10	3
571020304 - SIS Skolepasning Kangerlussuaq	0	20	8	73 %	88 %	11	0	11	3
571050100 - SIS Qeqqani MISI (Psykolog)	296	236	270	73 %	88 %	469	-100	369	99
571040507 - SIS Nuka Kangerlussuaq	623	651	822	77 %	92 %	1.072	0	1.072	250
571030301 - SIS Minngortuunnguup Atuarfia	6.563	6.680	6.183	80 %	97 %	7.278	407	7.685	1.501
571030304 - Skole Sarfanguit	296	254	280	81 %	98 %	471	-127	344	64
571020100 - SIS Fritid Stab	2.297	2.038	2.277	82 %	99 %	2.915	-150	2.765	487
571040402 - SIS Sikkersq Sisimiut	443	499	519	83 %	99 %	628	0	628	109
571040201 - SIS Nuka Sisimiut	304	350	449	83 %	100 %	640	-100	540	91
571040506 - SIS Uiaq Sisimiut	333	270	362	83 %	100 %	536	-100	436	73
571020501 - SIS Bibliotek Sisimiut	354	374	421	86 %	104 %	388	100	488	67
571040401 - SIS Naasoq Sisimiut	382	375	577	90 %	108 %	744	-100	644	66
571030302 - SIS Nalunnguuarfiup Atuarfia (Skole 2)	3.114	3.311	3.907	92 %	110 %	4.525	-264	4.261	353
571030303 - SIS Qinnnguata Atuarfia Kangerlussuaq	1.492	1.307	1.615	96 %	115 %	1.830	-146	1.683	68
571020901 - SIS Idrætshallen Kangerlussuaq	1.095	819	1.072	97 %	116 %	1.254	-148	1.106	34
571020202 - SIS Musikskole	665	770	747	97 %	117 %	668	100	768	21
571040504 - SIS Nuniaffik Sisimiut	230	239	423	98 %	117 %	633	-200	433	10
571040501 - SIS Naalu Sisimiut	309	289	402	107 %	129 %	475	-100	375	-27
571020801 - SIS Tilskud F-K formål Sisimiut	9.088	8.503	9.773	110 %	132 %	8.163	718	8.881	-891
571040503 - SIS Ungannguuaq Sisimiut	339	492	498	112 %	134 %	346	100	446	-52
571040502 - SIS Naja/Aleqa Sisimiut	232	213	430	112 %	134 %	386	0	386	-45
571030200 - SIS Skoleforvaltning	1.176	477	1.110	112 %	135 %	988	0	988	-122
571060200 - SIS Kollegium Sisimiut	730	251	458	114 %	136 %	404	0	404	-55
571040601 - SIS Nasunnguuaq Sarfanguit	80	161	248	117 %	140 %	213	0	213	-35
571040505 - SIS Kanaartaq Sisimiut	330	351	688	129 %	154 %	534	0	534	-153
571060400 - SIS Arbejdsmarkedsområdet	3.585	2.980	6.285	151 %	181 %	5.873	-1.700	4.173	-2.112
571030305 - SIS Skole Itilleq	270	246	725	165 %	198 %	322	118	440	-285
571020204 - SIS Fritidsundervisning Kangerlussuaq	0	4	17	182 %	219 %	9	0	9	-8
571020205 - SIS Fritidsundervisning Sarfanguit	0	0	6	183 %	220 %	3	0	3	-3
571020802 - SIS Tilskud F-K formål Kangerlussuaq	68	41	123	195 %	234 %	63	0	63	-60
571020503 - SIS Bibliotek Sarfanguit	1	3	21	211 %	253 %	10	0	10	-11
571010000 - SIS Uddannelse Stab	249	341	801	215 %	257 %	1.873	-1.500	373	-428
571020302 - SIS Svømmebadet Sisimiut	13	22	53	315 %	379 %	17	0	17	-36
571020206 - SIS Fritidsundervisning Itilleq	0	15	5	394 %	472 %	1	0	1	-4

Indstilling:

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse, at økonomirapporten for oktober 2024 tages til efterretning.

Afgørelse:

Udvalget ønsker at der skal være stram økonomisk styring. Det ønskes, at budgettet overholdes. Den høje budgetprocent skyldes manglende bevilling til budgettet. ”Merforbruget” taget til efterretning.

Bilag:

Punkt 3.2 Lejeaftale mellem Qeqqata Kommunia og idrætshallen i Maniitsoq og Sisimiut for 2025

Journalnr. 63.02

Baggrund

Hvert år forhandles lejeaftale mellem Qeqqata Kommunia og idrætshallerne i Sisimiut og Maniitsoq for det næste år. Qeqqata Kommunia har fokus på sundhed blandt befolkningen og vil sikre at foreninger og institutioner kan dyrke indendørs sport i idrætshallerne samt gennemføre træningsaktiviteter og konkurrencer og benytte dertil hørende omklædningsfaciliteter.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 6. juni 2016 om idræt og motion

Faktiske forhold

Idrætshallerne i Sisimiut og Maniitsoq er selvejende institutioner.

Qeqqata Kommunia betaler leje for idrætsforeningernes, daginstitutionernes, ældreforeningernes og handicappedes mulighed for at dyrke idræt i idrætshallerne.

Qeqqata Kommunia lejer kun idrætshallen og herved giver fuld afholdelse på baggrund af idrætsforeningernes, daginstitutionernes, ældreforeningernes og handicappedes årlige timeforbrug.

Bæredygtig konsekvenser

Qeqqata Kommunia lægger vægt på sundhed blandt befolkningen og dette kan sikres ved at gøre det let tilgængeligt for foreninger og institutioner at dyrke idræt i idrætshallerne.

Økonomiske og administrativ konsekvens

Timeprisen for Maniitsoq og Sisimiut er ens.

For Sisimiut idrætshal er der et fald på lejeaftalen på i alt 94.425,5 kr. for 2025 som skyldes ændring i antal timer idrætshallen bliver lejet. Fald i antal timer skyldes kalenderændringer og helligdage.

Bevilling til Sisimiut idrætshal:	2024	2025	Ændring i kr.	Indeks
Bevilling til idrætsforeninger	2.486.416,50	2.422.966,00	- 63.450,50	97,45
Bevilling til børnehaver	192.930,00	226.560,00	33.630,00	117,43
Bevilling til ældre og handicappede	200.895,00	136.290,00	- 64.605,00	67,84
I alt	2.880.241,50	2.785.816,00	- 94.425,50	96,72

Timepris for:	2024	2025	Ændring i kr.	Indeks
Foreninger mandage - lørdage	885,00	885,00	-	100,00
Foreninger søndage	980,00	980,00	-	100,00
Børnehaver	885,00	885,00	-	100,00
Eqartoq/Pisoq	885,00	885,00	-	100,00

Antal timeforbrug:	2024	2025	Ændring timer	Indeks
Foreningers timeforbrug hverdage	1.651,20	1.601,60	- 49,60	97,00
Foreningers timeforbrug lørdage	553,70	546,00	- 7,70	98,61
Foreningers timeforbrug søndage	546,00	533,00	- 13,00	97,62
Børnehaver	218,00	256,00	38,00	117,43
Eqartoq/Pisoq	227,00	154,00	- 73,00	67,84
I alt	3.195,90	3.090,60	- 105,30	96,71

For Maniitsoq idrætshal er der stigning på lejeaftalen på i alt 84.965,00 kr. for 2025 som skyldes stigning af antal timeforbrug, hvilket skyldes et let øget behov i weekenderne fra foreningerne.

Bevilling til Maniitsoq idrætshal:	2024	2025	Ændring i kr.	Indeks
Bevilling til idrætsforeninger	2.482.965,00	2.560.850,00	77.885,00	103,14
Bevilling til børnehave	72.570,00	74.340,00	1.770,00	102,44
Bevilling til ældre og handicappede	208.860,00	214.170,00	5.310,00	102,54
I alt	2.764.395,00	2.849.360,00	84.965,00	103,07

Timepris for:	2024	2025	Ændring i kr.	Indeks
Foreninger mandage - lørdage	885,00	885,00	-	100,00
Foreninger søndage	980,00	980,00	-	100,00
Børnehaver	885,00	885,00	-	100,00
Parnguliaq/Naapiffik	885,00	885,00	-	100,00

Antal timeforbrug:	2024	2025	Ændring time	Indeks
Foreningers timeforbrug hverdag	1.641,00	1.656,00	15,00	100,91
Foreningers timeforbrug lørdage	560,00	602,00	42,00	107,50
Foreningers timeforbrug søndage	546,00	574,00	28,00	105,13
Børnehaver	82,00	84,00	2,00	102,44
Parnguliaq/Naapiffik	236,00	242,00	6,00	102,54
I alt	3.065,00	3.158,00	93,00	103,03

For Sisimiut er der et fald på 94.425,5 kr. og for Maniitsoq en stigning på 84.965,00 kr. og begge ændringer afholdes indenfor budgettet.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at harmoniseringen af lejeprisen for anvendelse af leje af idrætshallerne i kommunens to byer forløber godt. Aftaler koordineres med de to idrætshaller i et trepartssamarbejde samt kontrakternes indhold er så vidt mulig enslydende. Harmoniseringen blev igangsat i 2020 og forventes bibeholdt i de kommende år.

Indstilling:

- at godkende aftalen mellem idrætshallen i Sisimiut og Maniitsoq og Qeqqata Kommunia om leje af idrætshallerne for 2025.
- at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget til godkendelse

Afgørelse:

Indstilling godkendt.

Bilag:

1. Aftale mellem Qeqqata Kommunia og Sisimiut idrætshal for 2025
2. Aftale mellem Qeqqata Kommunia og Maniitsumi Timersortarfik for 2025

Punkt. 3.3 Omplacering af buffer

Baggrund

I april 2024 fik uddannelsesområdet omplaceret budgettet så det blev tilpasset det reelle forbrug baseret på de seneste 3 år.

I alt blev lønbudgettet forhøjet med 3,6 mio. kr. og driftsbudgettet blev nedsat med 3,6 mio. kr., dog blev der lagt 2,6 mio. kr. i buffer for 2025 under driftsbudgettet.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

Enkelte afdelinger har underforbrug og enkelte afdelinger har overforbrug i forhold til budgettet for 2024. Administrationen vil gerne fordele de 2,6 mio. kr. der er lagt i bufferen til de afdelinger der har de største overforbrug under driftsbudgettet.

Bæredygtige konsekvenser

Der er ingen bæredygtige konsekvenser.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ved at omplacere 2,6 mio. kr. fra bufferen til de enkelte afdelinger, vil det samlede forbrugsprocent i driftsbudgettet ikke ændre sig, dog vil de afdelinger som har overforbrug få forbedret forbrugsprocenten. Omplacering af buffer på 2,6 mio. kr. fordeles således:

Tabel 1:

Omplacering	Kr.
570100000 - Uddannelse Budget Reserve	-2.591.704
572020602 - MAN Museum Maniitsoq	200.000
572030401 - MAN Kollegier og skolehjem Maniitsoq	200.000
571010000 - SIS Uddannelse Stab	300.000
571030200 - SIS Skoleforvaltning	497.000
571030302 - SIS Nalunnguarfiup Atuarfia (Skole 2)	700.000
571040100 - SIS Dagsinstitutioner Stab	100.000
571040301 - SIS SISI Sisimiut	100.000
571040401 - SIS Naasoq Sisimiut	100.000
571040501 - SIS Naalu Sisimiut	50.000
571040502 - SIS Naja/Aleqa Sisimiut	100.000
571040504 - SIS Nuniaffik Sisimiut	50.000
571040505 - SIS Kanaartaq Sisimiut	144.704
571040601 - SIS Nasunnguaq Sarfanguit	50.000
	0

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at omplacering af buffer på 2,6 mio. kr. til de enkelte afdelinger som har overforbrug er godt.

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalg for uddannelse at:

- Godkende omplacering af buffer på 2,6 mio. kr. til de enkelte afdelinger vist på tabel 1
- At indstillingen videresendes til økonomiudvalget til godkendelse

Afgørelse:

Indstilling godkendt.

Punkt 4.1 Kulturambassadør, vederlag og udpegningsperiode

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har under dennes møde den 28 oktober 2021 godkendt et forslag fra kommunalbestyrelsesmedlem Kirstine Olsen om udpegningsperiode af kulturambassadør årligt.

På denne baggrund blev Carl Christian Olsen udpeget som kulturambassadør den 21. december 2022 i begrænset periode frem til 21. juni 2024.

21. juni 2024 blev Arnajaraq Støvlbæk udpeget som kulturambassadør af Området for Uddannelse i samarbejde med Sisimiut Museum.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed.

Faktiske forhold

I dag udpeges kommunens kulturambassadør for en periode på 1 år og udfører opgaven uden vederlag. Kulturambassadøren har til opgave at repræsentere og fremme kulturtiltag, deltage i lokale arrangementer og bidrage til udviklingen af kulturlivet i kommunen. Vi har modtaget en anmodning fra kulturambassadøren om at justere vilkårene for funktionen.

Administrationen foreslår, at udpegningsperioden for kulturambassadøren forlænges fra 1 år til 2 år. En toårig periode vil sikre kontinuitet og give kulturambassadøren bedre mulighed for at planlægge og gennemføre langsigtede projekter, hvilket kan styrke kulturindsatsen i kommunen.

Kulturambassadøren har anmodet om vederlag for sin indsats. I modsætning til nu, hvor arbejdet bliver udført vederlagsfrit, vurderes det, at en honorering vil kunne bidrage til at fastholde en motiveret og engageret kulturambassadør.

Som uddannet inden for sit felt bringer kulturambassadøren faglig viden, erfaring og kompetencer, der ikke er tilgængelige for enhver frivillig. Professionelle færdigheder bør anerkendes og honoreres på linje med andre fagområder.

Rollen kræver tid og energi, som kulturambassadør ellers kunne bruge på sit eget arbejde. Det er derfor ikke rimeligt at forvente, at kulturambassadør arbejder gratis, når det betyder et potentielt økonomisk tab.

Ved at betale kulturambassadør vederlag sender kommunen et signal om, at kultur arbejde er værdifuldt og skal anerkendes økonomisk. Dette kan også inspirere andre til at tage lignende roller seriøst.

At forvente frivillighed kan føre til udbrændthed eller manglende engagement på længere sigt. En honorering sikrer, at opgaverne bliver prioriteret og udført med høj kvalitet.

Det skal bemærkes, at Sermersooq Kommune har valgt at spare kulturambassadørfunktionen væk, Qeqertalik har ikke en kulturambassadør og de andre kommuner har ikke svaret på henvendelsen vedr. dette.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Qeqqata Kommunian kan fastsætte et vederlag baseret på opgavernes omfang, eksempelvis et fast månedligt vederlag, som tager hensyn til kulturambassadørens arbejdstid. Det kunne eksempelvis sidestilles med kommunalbestyrelsesarbejde og derfor honoreres på samme vilkår. Dvs. årligt 161.930 kr. før skat. Udgifter til vederlag skal findes via omplacering i uddannelsesbudget og ikke via tillægsbevillinger.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at en toårig udpegningsperiode vil styrke kontinuiteten i kulturambassadørens arbejde og give mulighed for en mere langsigtet planlægning af kulturindsatser i kommunen. Længere perioder kan desuden mindske administrationens ressourcetræk i forbindelse med hyppige udpegningsprocesser.

Vedrørende honoreringen er det administrationens vurdering, at en kompensation vil bidrage til at tiltrække og fastholde kvalificerede personer i rollen som kulturambassadør. En honorering kan også anerkende den tid og de kræfter, der lægges i at repræsentere og fremme kommunens kulturliv

Indstilling

Det indstilles til uddannelsesudvalget at tage stilling til følgende forslag:

- At udpegningsperioden for kulturambassadøren ændres fra 1 år til 2 år.
- At kulturambassadøren fremover modtager et vederlag på samme beløb som en kommunalbestyrelsesmedlem honoreres
- At nedlægge kulturambassadør stillingen hvis der ikke tildeles vederlag

Hvis det besluttet at der fremover skal gives vederlag til kulturambassadør videresendes sagen til behandling i økonomiudvalget

Bilag 1

- Kontraktudkast kulturambassadør 2024 uden vederlag
- Kontraktudkast kulturambassadør 2024 med vederlag

Afgørelse:

Udvalget beslutter at punktet flyttes til den lukkede del af mødet, da det drejer sig om personsag.

Punkt 4.2 Forslag til Udvalg for Uddannelse mødeplan 2025

Forslag til Udvalg for Uddannelse mødeplan 2025 frem til kommunalvalg.

Alle møder starter kl. 13 undtagen 14. april som starter kl. 8.30.

Møderne afholdes pr. telefon/videokonference, medmindre andet er opgivet.

Møde	Dato	KL.
UO01	10. februar	13.00
UO02	10. marts	13.00
UO03	14. april	8.30

Indstilling

Administrationen indstiller til udvalg for uddannelse, at godkende ovennævnte mødeplan for 2025.

Bilag

1. Kalender 2025

Afgørelse:

Indstilling godkendt.

Pkt. 4.3 Qeqqata Kommunias tilskudsordning til sportsforeninger/foreninger

Baggrund

Vedtægt for tilskudsordning til sportsforeninger blev sidst tydeliggjort og revideret i december 2023. Denne gang blev Qimusseq Sisimiut tilføjet i listen under tilskudsordning for sportsforeninger/foreninger, hvor den tidligere ikke fremgår.

Regelgrundlag

Landstingsforordning nr. 10 af 21. maj 2002.

Vedtægt for Qeqqata Kommunias tilskudsordning for sportsforeninger/foreninger.

Faktiske forhold

Qeqqata Kommunia yder tilskud til sportsforeninger, der har ansøgt om tilskud via Området for Uddannelse, hvor kommunen yder tilskud på 100% til børn og 30% til voksne, tilskuddet ydes til rejseudgifter i forbindelse med Grønlandsmesterskaber.

Endvidere gives der tilskud til ansøger, der ikke er sportsforeninger, som afholder et åbent kulturelt og forebyggende arrangement for alle i Qeqqata Kommunia.

Bæredygtige konsekvenser

Bestyrelser og trænere i sportsforeninger og foreninger arbejder på frivillig basis, hvorved de samarbejder meget med forebyggende arbejde.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Qeqqata Kommunias forbrug til tilskud varierer meget fra år til år i henhold til hvor grønlandsmesterskaber afholdes. Bl.a. også på baggrund af forskellige arbejdsmetoder og takster i de forskellige sportsforeninger til GM.

Administrationens vurdering

Efter tydeliggørelse og revidering af Vedtægt for tilskudsordning, er formålet at alle relevante instanser **følger** vedtægten.

Indstilling:

Det indstilles, at Qimusseq Sisimiut skal fremgå under Vedtægt for Qeqqata Kommunias tilskudsordning for sportsforeninger/foreninger.

Afgørelse:

Man kræver, at man overholder tilskudsmiderne fra Qeqqata Kommunia. Godkendt.

Bilag

1. Tilskudsregler i Qeqqata Kommunia

Punkt. 4.5 Mulighed for fleksibel placering af psykolog/konsulent stilling i Qeqqani MISI

Baggrund

Qeqqani MISI har siden d. 1. juli 2023 haft en vakant stilling som psykolog/konsulent ved Qeqqani MISI i Maniitsoq. Stillingen har været slået op fem gange. Der har været én forespørgsel men ingen ansøgere til stillingen ved opslagene. Derfor indstilles det til, at stillingen fremover placeres i Sisimiut og Maniitsoq efter nærmere aftale, således at vi erfaringsmæssigt kan forvente et større ansøgerfelt.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ

Faktiske forhold

Qeqqani MISI er normeret til 1 ledende skolepsykolog, 1 kontorfuldmægtig, 1 psykolog samt 2 konsulenter i Sisimiut samt 1 konsulent eller psykolog i Maniitsoq. Sidstnævnte stilling har været vakant siden d. 1. juli 2023. Den vakante stilling udgør en væsentlig del af normeringen, hvorfor det opleves som problematisk og har stor betydning for muligheden for at fortsætte almindelig drift, at denne har været ubesat i en længere periode. Stillingsopslaget er løbende ændret, tilpasset og forsøgt gjort mere attraktivt men uden betydning for ansøgerfeltet. Af erfaring er ansøgerfeltet større i Sisimiut, hvorfor det vurderes, at stillingen bør dække kommunen som sådan, således at en ny psykolog kan betjene begge byer. I 2022 blev en anden stilling fra Maniitsoq ligeledes flyttet til Sisimiut. Det resulterede i, at stillingen hurtigt blev besat.

Den nærmere betjening af Maniitsoq aftales konkret ved besættelse af stillingen. Arbejdsmæssigt kan flere MISI-opgaver løses på afstand. Det er almindelig praksis i MISI, at arbejdet i bygderne varetages online en stor del af året, lige som det også er almindeligt med online personalemøder, faglig sparring, samarbejds møder, vejledningssamtaler mv. De to afdelinger i Sisimiut og Maniitsoq har været vant til at have daglig tæt kontakt via Skype. Tidligere har Sisimiut-afdelingen været underbemandet, hvorfor Maniitsoq-afdelingen dengang støttede Sisimiut-afdelingen ved at løse nogle opgaver på afstand. Der er derfor god erfaring i MISI med at arbejde på denne måde når det er nødvendigt, og i stillingen bør det fortsat være en væsentlig opgave at arbejde med sagerne i Maniitsoq og bygderne.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at sikre, at MISI kan løse sine opgaver på bedst mulig vis inden for de vilkår og muligheder, der eksisterer for rekruttering og ansættelse. Den nuværende situation er ikke bæredygtig

hverken for løsning af opgaverne eller medarbejdernes trivsel, når en stilling er ubesat over en længere periode i en i forvejen lille afdeling.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Stillingbesættelsen vil medføre et behov for tjenesterejser mellem Sisimiut og Maniitsoq for at udføre specialiseret arbejde eller støtte op om opgaver i byerne og bygderne. Da der allerede pågår en del rejseaktivitet i MISI kan udgifter til dette dækkes inden for det nuværende budget, lige som det også er muligt at dække behov for kontorfaciliteter i begge byer inden for de nuværende fysiske rammer.

Administrationens vurdering

Det er en samlet vurdering fra teamet i Qeqqani MISI, at det vil være bedre at have en kollega i Misi frem for en vakant stilling, da der er stort behov for de ekstra hænder. Efter aftale med Uddannelsescheferne i Maniitsoq og Sisimiut er stillingen i alt opslået fem gange med løbende tilpasning af stillingsopslaget, inden der er handlet på en indstilling om at udbrede stillingens virke til hele kommunen. Både Uddannelsescheferne og MISI-afdelingen vurderer, at denne konstruktion af stillingen vil være den bedste løsning på de nuværende rekrutteringsvanskeligheder. Det er vigtigt, at der fortsat tilbydes mulighed for bolig til stillingen for at sikre de bedste muligheder for at rekruttere en medarbejder til stillingen.

Indstilling

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse at godkende

- At en stilling som psykolog/konsulent ved Qeqqani MISI opslås jf. ovenstående
- At sagen videresendes til Økonomiudvalgets endelige godkendelse

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Bilag

Punkt 6.1 Orientering om udvalgsforkvindens beslutninger i november 2024, vedr. ansøgninger om udefra kommende arbejdskraft.

Journal nr. 67.01.03

Baggrund

I herværende sag fremlægges til orientering, ansøgninger om ansættelse af udefra kommende arbejdskraft, fra virksomheder i Qeqqata Kommunia for november 2024, som er blevet fremstillet og behandlet af udvalgsforkvinden.

Regelgrundlag

- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 24 af 26. september 1993
- Landstingslov nr. 27 af 30. oktober 1992 om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland
- Inatsisartutlov nr. 27, af 9. december 2015 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Arbejdsgivers anvendelse af jobportalen).
- Inatsisartutlov nr. 23, af 28. november 2016 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Anvendelse på andre uddannelseskategorier, rapportering mv).
- Inatsisartutlov nr. 22 af 13 november 2017 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Frist for afgørelser).

Faktiske forhold

I henhold til normal procedure bliver ansøgningerne efter modtagelsen på Majoriaq ophængt og fremsendt til samtlige arbejdsmarkedskontorer i alle kommuner. Samtidig bliver ledighedsregistreret på arbejdsmarkedskontoret også gennemgået.

I Maniitsoq er der i november måned 2024 taget beslutning om 10 ansøgninger vedr. udefrakommende arbejdskraft.

I Sisimiut er der i november 2024 taget beslutning om 19 ansøgninger vedr. udefrakommende arbejdskraft.

De ansøgte stillinger der er behandlet i november 2024, kan ses på tabellen:

Ansøger (virksomhed)	Stilling der ansøges	Dato for modtagning	Periode for ansøgning	Beslutning
Isi4u	Rengøringsassistent	17/10-24	1/1-2025 – 1/1-2027	Godkendt
Leong Entreprise	Kok – forlængelse	26-10-24	28/2-2025 – 27/2-2026	Godkendt
Hotel Maniitsoq	kok	26/10-24	1/1-2025 – 31/12-2027	Godkendt
Sarfalerisut	Elektriker	29/10-24	1/12-2024 – 1/12-2026	Godkendt
Maniitsoq El-Service	Elektriker	30/10-24	21/8-2024 – 20/8-2025	Godkendt
Maniitsoq El-Service	Elinstallatør	30/10-24	18/10-2024 – 25/9-2026	Godkendt
Litpersona Greenland	Tømrer	30/10-24	4/11-2024- 4/11-2025	Godkendt
Litpersona Greenland	Tømrer	30/10-24	4/11-2024- 4/11-2025	Godkendt
Litpersona Greenland	Tømrer	1/11-24	1/11-2024- 1/11-2025	Godkendt
Sarfalerisut	Elektriker	2/11-24	1/12-2024 – 1/12-2026	Godkendt
Litpersona Greenland	Tømrer	4/11-24	4/11-2024- 4/11-2025	Godkendt
Litpersona Greenland	Tømrer	4/11-24	4/11-2024- 4/11-2025	Godkendt
Qeqqata Kommunia	Sundhedsassistent	4/11-24	01.01.2025-01.01.2027	Godkendt
Qeqqata Kommunia	Sundhedsassistent	4/11-24	01.01.2025-01.01.2027	Godkendt
Albatros Arctic Circle	Tjener	5/11/24	1/1-2025 – 31/12-2026	Godkendt

Udvalg for Uddannelse ordinære møde 10/2024, den 09. december 2024

Royal Greenland	Forlængelse 5 prod. Arbejd.	5/11-24	1/12-2024 – 30/11-2025	Godkendt
Qeqqata Kommunia	Sundhedsassistent	6/11-24	01/01-2025 - 31/12-2026	Godkendt
Qeqqata Kommunia	Socialhjælper	6/11-24	01/01-2025 - 31/12-2026	Godkendt
Hotel Heilmann Lyberth	Køkkenhjælper	11/11-24	30/9-2024 – 13/12-2024	Godkendt
Litpersona Greenland	Tømrer	11/11-24	11/11-2024 – 11/11-2025	Godkendt
Litpersona Greenland	Tømrer	17/11-24	1/10-24 – 7/10-2025	Godkendt
Pisiffik A/S	Salgsmedarbejder	18/11-24	1/12-2024 – 30/11-2026	Godkendt
Pisiffik A/S	Salgsmedarbejder	18/11-24	1/12-2024 – 30/11-2026	Godkendt
Sarfalerisut	Elektriker	20/11-24	17/1-2025 – 16/1-2027	Godkendt
Isi4u	Rengøringsassistent	21/11-24	1/1-2025 – 1/1-2026	Godkendt

Ansøgningerne er blevet fremstillet til beslutning hos forkvinden for Uddannelsesudvalget, som på vegne af udvalget, har taget beslutning i forhold til indstillingen.

Ansøgningerne fremstilles i herværende sag til udvalgets orientering, hvor sagsfremstillingerne medtages som bilag.

Bæredygtige konsekvenser

Det er ikke bæredygtigt, at et land må basere sig på tilkaldt arbejdskraft, med en række lande benytter tilkaldt arbejdskraft i servicebranchen. Der bør generelt fokuseres på at opnå bedre samarbejde om ansættelse af lokal arbejdskraft i produktionsvirksomhederne i Qeqqata Kommunia.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ikke nogle væsentlige økonomiske og administrative konsekvenser for Kommunen at behandle ansøgninger og meddele beslutningen til ansøger.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at sagsfremstillingerne er behandlet i henholdt til gældende procedure og at ansøgningerne er sendt videre til behandling hos forkvinden, som på vegne af udvalget har taget beslutninger om. Sagerne fremlægges i herværende sag til orientering for udvalget for Uddannelse.

Indstilling

Det indstilles til udvalget for Uddannelse, om at tage orienteringen vedr. formandsbeslutninger om udefrakommende arbejdskraft for november 2024 til efterretning.

Afgørelse:

Orientering taget til efterretning.

Bilag

1-25 sagsfremstillinger fra Sisimiut og Maniitsoq vedr. ansøgninger om udefrakommende arbejdskraft

Punkt 6.2 Orientering vedrørende arbejdsledighed til ultimo november 2024 i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 65.15.00

Baggrund

Udvalget for Uddannelse ønsker at følge udviklingen af arbejdsledigheden i Qeqqata Kommunia og har i den forbindelse besluttet, at arbejdsledighedsstatikken medtages som fast orienteringspunkt under udvalgets fremtidige møder.

Regelgrundlag

- Inatsisartut lov nr. 28 af 9. december 2015 om job vejlednings og opkvalificeringscentre
- Resultatkontrakt mellem Selvstyret og Qeqqata Kommunia om varetagelse af opgaver på Majoriaq
- Landstingslov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse
- Landstingsforordning nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling

Faktiske forhold

På baggrund af udvalgets ønske, skal tallene for ledigheden i Qeqqata Kommunia fremstilles som orientering til udvalgets møder.

Til sidste udvalgets møde den 11. november 2024, blev tallene for ledigheden i ultimo oktober 2024 fremstillet, hvor tallene for hele Qeqqata Kommunia lå på 109 ledige.

Herværende orientering gælder for udgangen af november måned, hvor ledigheden for hele Qeqqata Kommunia ligger på i alt 124, som i forhold til oktober måned er steget med 15.

Udviklingen af ledigheden bliver fulgt ud fra de ledighedsregistreringer der er foretaget og i herværende sag fremlægges tallene for november 2024 i tabelform, hvor tallene fremstilles i sammenligning med ledighedsregistreringer for samme periode i 2023.

Tabel 1 – Ledigheden for november 2023 og 2024

	November 2023	November 2024	Diff.
Sisimiut	107	49	-58
Kangerlussuaq	3	4	+1
Itilleq	8	7	-1
Sarfannuit	1	0	-1
Maniitsoq	74	44	-30
Kangaamiut	7	8	-1
Napasog	3	1	+2
Atammik	5	11	+6
I alt	208	124	-84
Procentfordeling	3,23%	1,93%	
Arbejdsdygtige borgere	6.440	6.435	

Tabel 2 – Fordeling af de ledige i matchgrupper:

	Sisimiut og bygder						Maniitsoq og bygder					
	Arnat /Kvinder			Angutit/Mænd			Arnat/Kvinder			Angutit/Mænd		
	M1	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3
November 2024	25	1	0	30	2	1	21	0	1	27	5	10

Borgere der bliver registreret som ledige, bliver ud fra en vurdering fordelt i matchgrupper. Ud fra de registreringer der er foretaget i november 2024, fremvises tallene for matchgrupperne fordelt i køn, på ovenstående tabel, både for Maniitsoq og bygder samt Sisimiut og bygder.

I Sisimiut er der udarbejdet 3 handleplan i november 2024.

I Maniitsoq er der udarbejdet 1 handleplan i november 2024.

Herunder vises i tabelform, hvor mange der er i revalidering, flexjob eller jobtræning pr. dato

Tabel 3 – Revalidering, flexjob og andre beskæftigelser:

	Revalidering	Flexjob	arbejdsprøvning	Afklaring/vm-forløb
Sisimiut	0	13	0	0
Maniitsoq	2	1	0	0

Anvisninger af ledige til forskellige virksomheder i ultimo november 2024, vises i nedenstående tabel.

Tabel 4 – Anvisninger af ledige til beskæftigelse i forskellige virksomheder:

Anvisninger	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juni	Sept.	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Sisimiut	2	15	15	15	29	12	23	12	12	8	10	
Maniitsoq	8	27	14	22	11	25	8	6	8	20	3	

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ledigheden kan have økonomiske konsekvenser for familieområdet med hensyn til udbetaling af offentlighedshjælp og for Majoriaq med hensyn til udbetaling af jobsøgningsydelse. Der er til stadighed bestræbelser på, at sætte større fokus på at øge samarbejdet med virksomheder således, at flere borgere kan komme i jobtræning og revalidering og på den måde at kunne højne selvforsørgelse og formindske de økonomiske konsekvenser af hjælpeforanstaltninger i Qeqqata Kommunia.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at arbejdet med at få ledigheden reduceret er tilfredsstillende, det er vigtigt at samarbejdet med virksomhederne kører optimalt i forhold til de forskellige indsatser der er med til at få reduceret ledigheden. Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Indstilling

Det indstilles til udvalget for Uddannelse, om at tage orienteringen om ledighedsstatistikken for november 2024 til efterretning.

Afgørelse:

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Ledighedsstatistik ultimo november 2024
2. Matchgrupperfordeling for november 2024
3. Uddannelsesstatistik november 2024

Punkt 6.3 Årshjul for fritidsområdet og forebyggelseskonsulenterne i Qeqqata Kommune

Baggrund

Forebyggelse og fritidsområdet blev slået sammen per. 1 september 2021.

I den forbindelse blev det besluttet at lave et samlet årshjul.

Formålet er at skabe overblik over vigtige opgaver og frister i løbet af året for området for uddannelse, for dermed at sikre overholdelse af lovgivning og indberetninger til eksterne instanser. Årshjulene er tænkt som et fælles værktøj for administration, institutioner og politikere.

Regelgrundlag

Det er lovpligtigt at føre tilsyn i institutioner. Derfor er det med stor fordel at årshjulet udarbejdes.

Faktiske forhold

Det skal gøre tydeligt for afdelingen hvad for nogle aktiviteter der er året rundt.

Hertil er det en fordel for de ansatte at kunne få sat datoer på de forskellige kommende aktiviteter, og dermed få fastsat interne deadlines.

Bæredygtige konsekvenser

Det vil skabe en langt større overblik for de ansatte i administrationen. På denne måde vil man også kunne arbejde mere langsigtet og i god tid.

Dette vil skabe overskud på arbejdet og færre ”brandslukning”.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der vurderes, at ved at lave dette dokument ikke kommer til at have nogle økonomiske yderligere udgifter.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at tiltag, specielt i bygderne er et stort behov.

Det er derfor vigtigt at årshjulet tilpasses løbende efter bygdernes behov.

Indstilling

Sagen forelægges til uddannelsesudvalgets godkendelse:

At årshjulet godkendes.

Afgørelse:

Indstilling godkendt.

Bilag

1. Årshjul Qeqqata Kommunian
2. Dokumentationer for forskellige projekter

Pkt. 6.4 Bevægelse i skolen - Orientering vedr. Aalasa i skolen

Journal nr. XX.XX.XX

Baggrund

Grønlands Idrætsforbund (GIF) har i samarbejde med Qeqqata Kommunia en vision om, at Grønland skal være verdens mest fysisk aktive land. Og med det tværfaglige virksomheder som baggrund, er man i gang med et tiltag om bevægelse i skolen nationalt. Departementer, offentlige, kommunale instanser, skoler, medarbejder i Idrætsforbund, foreninger og andre relevante instanser skal arbejde fælles om projektet i 2025-2030 ved etablering af en arbejdsgruppe.

Formålet med tiltaget er Øget bevægelse blandt børn og støtte op på Inuuneritta III-s målsætninger. Endvidere er formålet, at sikre børnenes indlæring forbedres og forstærkes ved fællesskaber, under skolegangen og efter skolen, hvor børnene er under trygge rammer. En af fokusområder er at etablere fællesforståelse for mening af bevægelse, forretningsgang med bevægelighed under skoleorganisationen, styrkelse af lærernes kompetencer samt analysering via forskning af igangværende tiltag.

Regelgrundlag

- Selvstyrets lovbekendtgørelse nr. 19, af 27. april 2023 af Inatsisartutlov om folkeskolen.
- Inatsisartutlov nr. 5, af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed
- Qeqqata Kommunias og Grønlands Idrætsforbunds samarbejdsaftale
- Sundheds og forebyggelsespolitik

Faktiske forhold

Ved starten af tiltaget Qeqqata Model i 2021, blev tiltaget Åben skole ellers tilføjet, men tiltaget blev ikke igangsat på grund af økonomien. I den nuværende samarbejdsaftale med Grønlands Idrætsforbund, er der en aftale om samarbejde vedrørende Åben Skole, hvor der er en ansat til formålet, hvorved man kan planlægge arbejdsgangen til tiltaget uden at bruge mange penge på det. Endvidere er der oprettet et godt samarbejde med foreninger, som arbejder med fritid, hvor de kan inddrages i arbejdet. I enkelte klasser benyttes bevægelighed under undervisningen flittigt.

Bæredygtige konsekvenser

Deltagelse i denne tiltag vil være en fordel for Qeqqata Kommunia, hvor samarbejdet med andre vil bidrage til opnåelse af redskaber og viden til målsætning om bedre livsvilkår for børn og unge. Samt samle dem der allerede arbejder med bevægelighed i skolen, så de bliver mere synlige i områder, så man kan følge med dem, for at finde ud af tiltagets effekt på samfundet.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Under projektets tidslinje 2025 - 2030, vil der blive ansøgt om midler til forskellige fonde i forbindelse med projekterne. Endvidere kan der ydes midler til tiltag vedrørende aktiviteter efter skolegangen under Qeqqata Kommunias sundhedsprogram; Fælles Ansvar, ved indsendelse af ansøgninger.

Administrationens vurdering

Idet tiltag vedrørende skoler og væresteder i Qeqqata Kommunia er allerede igangværende, indstiller administrationen til deltagelse i det landsdækkende projekt.

Indstilling

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse, at orientering vedrørende Aalasa i skolen tages til efterretning.

Afgørelse:

Orientering taget til efterretning.

Bilag

1. Qeqqata Kommunias og Grønlands Idrætsforbund visionsaftale

Punkt. 7.1 Evt.

Mødet sluttede kl: 15:15