

Oversigt – åbent møde:

Punkt 1.1 Godkendelse af dagsorden.

Økonomisager

**Punkt 3.1 Orientering om Aftale mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands
Selvstyre om driftstilskud til Majoriaq 2026**

Generelle sager.

Punkt 4.1 Skolernes Kvalitetsrapporter for Qeqqata Kommunia for skoleåret 2024/2025

Punkt 4.2 Adgang til fritidshjemmene i SIS

Punkt 4.3 Revurdering af Gratis Idræt for børn og unge under 18 år

Punkt 4.4 Flytning af børnehaven i Napasoq fra lejet lokaler til kommunal bygning, B-125

Punkt 4.5 Åremål ansættelser i Kangerlussuaq

**Punkt 4.6 Atuarfik pillugu Inatsisartut inatsisaata allanngortinneqarnera pillugu
Inatsisartut inatsisissaattut siunnersuut pillugu tusarniaassut**

Punkt 4.7 Årsberetning for Qeqqata Kommunia 2025 og årsplaner for daginstitutioner 2026

Orienteringssager.

**Punkt. 6.1 Orientering vedrørende arbejdsledighed til ultimo januar 2026 i Qeqqata
Kommunia**

**Punkt 6.2 Orientering om udvalgsforkvindens beslutninger i december 2025 og januar 2026,
vedr. ansøgninger om udefra kommende arbejdskraft.**

**Punkt 6.3 Mulighed for at vælge fjernundervisning som alternativ til fysisk fremmøde på en
byskole.**

Evt.:

Punkt 7.1 Evt.

Mødet startet kl. 13:00

Deltagere:

Siumut

Evelyn Mølgaard

Siumut

Charlotte Olsen

Inuit Ataqatigiit

Juliane Enoksen

Naleraq

Karl Lyberth

Fraværende med afbud:

Demokraatit

Erne Olsen

Fraværende uden afbud:

Naleraq

Steffen Johansen

Punkt 1.1 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse:

Er godkendt. Dog er Punkt 6.3 flyttet til den næstkommende UU møde, idet man mangler en bilag.

Punkt. 3.1 Orientering om Aftale mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Selvstyre om driftstilskud til Majoriaq 2026

Journalnr. 51.10.01

Baggrund

Gældende fra 2022 blev resultatkontrakterne for Majoriaq gjort 3-årige, hvor der før var forhandling om resultatkontrakterne hvert år. Det betyder, at ændringer af opgaver fremover forhandles hver tredje år, hvorimod driftstilskuddet fortsat forhandles hvert år, da denne er finanslovsafhængig. Den nuværende resultatkontrakt er gældende i perioden 2025-2027

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 28 af 9. december 2015 om job-, vejlednings- og opkvalificeringscentre.

Faktiske forhold

Driftstilskuddet som er et finanslovsafhængigt tilskud bliver hvert år fastlagt ud fra de resultater som Majoriaq har opnået i forhold til de opgaver der er i resultatkontrakten, som er gældende for en 3 årig periode.

Bæredygtige konsekvenser

Jo hurtigere tiltag for ledige kan igangsættes, jo bedre, for så får de ledige bedre muligheder for at komme videre.

Økonomiske og administrative konsekvenser

I forhold til 2025 er elevtallet det samme, nemlig 175. Dog er tilskuddet steget med kr. 60.000 fra kr. 3.635.344 i 2025 til kr. 3.695.012 i 2026

Tabel vedr. aftale om driftstilskud for Majoriaq 2026

Tabel for Tabel 1	Tilskud		Elever
	kr.	Refusion	antal
Driftstilskud Maniitsoq	1.630.219		60
Driftstilskud Sisimiut	2.064.793		62
I alt	3.695.012		175

For 2026 er det samlede driftstilskud beregnet til kr. 3.695.012.

Den 1. februar 2026 overføres kr. 2.586.509, svarende til 70 % af det samlede driftstilskud.

De resterende 30 % på kr. 1.108.504 udbetales i fjerde kvartal 2026, forudsat at kommunen opfylder det aftalte resultatmål.

By-inddelingen af driftstilskud er vejledende. Kommunen kan fordele midlerne efter de behov i de enkelte byer.

Hvis kommunalbestyrelsen ikke indsender redegørelsen til tiden, eller er mangelfuldt, kan de resterende 30 % af driftstilskuddet tilbageholdes.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at Aftale mellem Qeqqata Kommunia og Grønlands Selvstyre om driftstilskud til Majoriaq 2026 er rimelig for kommunen at godkende.

Indstilling

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse

- at tage orienteringen om driftstilskud til Majoriaq i Qeqqata Kommunia for 2026 til efterretning og
- at driftsaftalen fremsendes til borgmesterens underskrivelse.

Afgørelse:

Er taget til efterretning, den skal videresendes med borgmesterens og Evelyns underskrift.

Bilag:

1. Aftale om driftstilskud 2026

Punkt 4.1 Skolernes Kvalitetsrapporter for Qeqqata Kommunia for skoleåret 2024/2025

Journal nr. 51.00.21.02

Baggrund

Hvert år udarbejder folkeskolerne kvalitetsrapporter inden 1. oktober. Kvalitetsrapporterne indeholder oplysninger om det senest afsluttede skoleår. De væsentligste oplysninger fra kvalitetsrapporterne samles i én fælles kvalitetsrapport.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen, § 49, stk.2

Faktiske forhold

Administrationen har samlet data fra skolernes kvalitetsrapporter i en fælles kvalitetsrapport. Den samlede kvalitetsrapport bør anvendes til at drøfte tiltag på skoleområdet. De vigtigste pointer fra kvalitetsrapporten opsamles her:

Opsamling på kvalitetsrapporten

Der er fokus på både trintest og afgangresultater, med henblik på at højne det faglige niveau hos eleverne.

For at styrke faget Matematik, er Nalunnguarfiup Atuarfia fra januar 2025 indgået i et nationalt samarbejde med Grønlands universitet (læreruddannelsen) omkring opkvalificering af faget matematik. Og det er med henblik på i sidste ende at kunne forbedre elevernes kundskaber/resultater i faget matematik. Det samme er sket på Minngortuunnguup Atuarfia, hvor efteruddannelse i Matematik er igangværende, hvor implementeringen af metoder for bedre indlæring er startet op. Matematikstrategi spredes ud, og fundamentalt starter man også fra yngste trinnet. Derudover afholdes der kurser i analyse samt forståelse og hjælp for elever med læseudfordringer, heraf i faget dansk.

I de forrige kvalitetsrapporter kunne man opdele sammenligning af kommunens karaktergennemsnit fordelt på køn, men for denne kvalitetsrapport kunne det ikke lade sig gøre, da der ikke er kommet nogle opdateringer for alle tal inde i Grønlands Statistik. Men ofte så fremgik det i diagrammerne, at pigerne generelt klarede sig bedre end drenge i skriftlig og mundtlig i alle fag.

Hvor pigerne ofte havde langt højere skriftlige årskarakter i alle fag end drengene. Det var også tydeligt at pigerne ofte havde langt højere mundtlige årskarakter i alle fag end drengene.

Resultater trintest

Resultaterne af trintestene viser, at skolerne i Qeqqata Kommunias gennemsnit for hver fag og trin, viser at der fortsat skal arbejdes på at forbedre læringen i faget matematik og i læringen af faget dansk, da disse resultater viser at over halvdelen af opgaverne var udført forkert. Arbejdet er også igangværende og er nærmest lige startet op, hvilket kan være grunden til at man ikke kan se nogle bemærkelsesværdige forbedrede resultater.

Den laveste mediantal på 35 ligger hos Atuarfik Kilaaseeraq under faget matematik for 7.klasse i byskolerne. Og den højeste mediantal på 85 ligger hos Minngortuunnguup Atuarfia under faget engelsk for 7.klasse i byskolerne.

De fleste 3.klasses og 7.klasses elever på Atuarfik Kilaaseeraq har besvaret halvdelen af deres opgaver forkerte i næsten alle fag. Og det tynger gennemsnittet ned.

Mens 3.klasses og 7.klasses elever på Nalunnguarfiup Atuarfia har besvaret akkurat eller over halvdelen af opgaverne mere eller mindre rigtigt.

Afgangresultater

I grønlandsk klare Nalunnguarfiup Atuarfia sig bedst med en anelse højere gennemsnit, endelig er alle byskoler på samme niveau i grønlandsk færdighedsprøve.

Dansk færdighedsprøve skiller sig ud med den laveste gennemsnit i alle færdighedsprøver, hvor Atuarfik Kilaaseeraq når den laveste gennemsnit. Minngortuunnguup Atuarfia og Naluunnguuarfiup Atuarfia klarer sig en anelse bedre.

I Matematik opnår Naluunnguuarfiup Atuarfia den højeste gennemsnit, hvor Minngortuunnguup Atuarfia og Atuarfik Kilaaseeraq opnår en lidt lavere gennemsnit.

I engelsk færdighedsprøve, ses der en middelhøj gennemsnit i alle skoler.

Skriftlige prøver og færdighedsprøver i grønlandsk skiller sig ud med et relativt højt gennemsnit hvor alle byskoler er på samme niveau med hinanden. Omvendt så skiller skriftlige, mundtlige som færdighedsprøver ud med relativt lavt gennemsnit, hvor alle byskoler også er nogenlunde på samme niveau med hinanden.

De fleste afgangselever på Qeqqata Kommunia klarer sig også godt i projektopgaver, med en ret høj gennemsnit, hvor gennemsnittet står imellem den gode og den fortrinlige præstation i forhold til GGS-skalaen.

Fravær

I byskolerne er ulovligt fravær stadigvæk stigende med alderen. Naluunnguuarfiup Atuarfia har de laveste gennemsnit i yngste og i mellemtrinnet. Atuarfik Kilaaseeraq skiller sig med et højt ulovligt fravær i sammenligning med andre byskoler. Sådan er det også for Lovligt fravær, Atuarfik Kilaaseeraq skiller sig også ud med en rimelig høj lovlig fraværsporcet i alle klassetrin. Hvor Naluunnguuarfiup Atuarfia igen her også skiller ud med en rimelig lavt lovlig fraværsporcet. Det tyder på at Naluunnguuarfiup Atuarfia har lykkedes sig med en rigtig god indsats for arbejdet på at reducere elevfravær.

Sammenlignet med byskolerne er elevfraværet på bygdeskolerne generelt set varierende fra bygd til bygd. Ulovligt fravær i bygderne er relativt lavt. Hvor man på enkelte bygder ses at det er relativt højt. Eksempelvis i Napasoq, der har 1.-3. klasserne 9,9% i ulovligt fravær, og 9.-10.klasserne i Kangaamiut Atuarfiat der har de 6,4% i ulovligt fravær.

Lovligt fravær i bygderne er nogenlunde høje, hvis vi sammenligner det med byskolerne fra Sisimiut, men hvis man sammenligner dem med Atuarfik Kilaaseeraq, så er de lavere i fraværsporcet, men er nogenlunde på samme niveau på enkelte hold.

Lærefraværet står lavt i denne kvalitetsrapport. Ved sidste års kvalitetsrapport blev det opnået, at ulovligt fravær for lærere stort set blev ophørt. I denne kvalitetsrapport er det Kangaamiut Atuarfiat og Sarfannguit Atuarfiat der fremkommer med nogle ulovlige fraværstimer fra lærerne.

Det er især byskolerne der har høje samlet fravær hos lærerne, hvor fraværet ligger over de 5%. Og det er især lærerne ved Naluunnguuarfiup Atuarfia der har en høj fraværsporcet. Hvor bygdeskolerne har lavere samlet fravær hos lærerne.

De skoler, hvor fraværet ligger over 5 % skal fortsat forsøge at nedsætte fraværet blandt deres elever og lærere.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ingen økonomiske eller administrative konsekvenser.

Administrationens vurdering

Indholdet i kvalitetsrapporterne samles i én fælleskvalitetsrapport, som fremlægges til Udvalget for Uddannelse og Kommunalbestyrelsens orientering og drøftelse.

Administrationen har modtaget 9 kvalitetsrapporter, fra alle byskoler og bygdeskoler.

Der er udarbejdet en fælleskvalitetsrapport som opsamler de 9 kvalitetsrapporter og med analyser af resultaterne.

Den samlede kvalitetsrapport for kommunens skoler kan bruges som ledelsesværktøj på folkeskoleområdet, idet den kan skabe det nødvendige overblik for det politiske og administrative niveau. Den samlede kvalitetsrapport offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Kvalitetsrapporterne skal bruges som udgangspunkt for kommunalbestyrelsens tilsyn med folkeskolerne. Derfor skal kvalitetsrapporterne anvendes i forbindelse med kommunalbestyrelsens årlige tilsynsbesøg og den videre drøftelse mellem skolebestyrelserne og Udvalget for Uddannelse (jf. kommunikations- og tilsynsplan).

Bæredygtige konsekvenser

Kvalitetsrapporterne er med til at skabe synlighed omkring skolernes arbejde. Formålet med kvalitetsrapporterne er at sætte fokus på udviklingen på den enkelte skole og folkeskoleområdet samlet set i Qeqqata Kommunia. Kvalitetsrapporten er et værktøj, som skal sikre systematisk dokumentation og samarbejde mellem Kommunalbestyrelsen, forvaltningen og skolerne om evaluering og bæredygtig udvikling af den enkelte skole.

Indstilling

Det indstilles til, at Udvalg for Uddannelse:

- Tager skolernes Kvalitetsrapporter og Fælleskvalitetsrapporten til efterretning
- Drøfter resultaterne af Fælleskvalitetsrapporten
- Videresender sagen til Kommunalbestyrelsen

Afgørelse

Tages til efterretning. Videresendes til KB.

Bilag

1. Fælleskvalitetsrapport for skolerne i Qeqqata Kommunia skoleåret 2024/2025_dk
2. Kvalitetsrapport for 2024-25 fra Minngortuunnguup Atuarfia_dk
3. Kvalitetsrapport for 2024-25 fra Nalunnguuarfiup Atuarfia_dk
4. Kvalitetsrapport for 2024-25 fra Atuarfik Kilaaseraq_dk
5. Kvalitetsrapport for 2024-25 fra Qinnguata Atuarfia_dk
6. Kvalitetsrapport for 2024-25 fra Kangaamiut Atuarfiat_dk
7. Kvalitetsrapport for 2024-25 fra Napasup Atuarfia_dk
8. Kvalitetsrapport for 2024-25 fra Itillip Atuarfia_dk
9. Kvalitetsrapport for 2024-25 fra Atammiup Atuarfik_dk

Punkt 4.2 Adgang til fritidshjemmene i SIS

Journal nr.

Baggrund

I forlængelse af referatet under punkt 4.3 har Udvalg for Uddannelse ønsket belyst, hvilke konsekvenser det vil have, hvis fritidsklubben Sukorsit åbner tidligere i skoleferier, eller hvis der kan skabes en pasningsmulighed for børn før kl. 10.

Sukorsit fungerer som fritidsklub og aktivitetstilbud for børn i alderen 6–13 år og åbner i dag kl. 10.00 i ferieperioder. Skolepasningen er et særskilt fritidstilbud til alle elever i 1.–2. klasse og har allerede åbent fra kl. 8.00 i ferierne.

Da Sukorsit og skolepasningen ikke er placeret samme sted, har administrationen undersøgt mulighederne for enten:

- at åbne Sukorsit kl. 8 i ferierne, eller
- at benytte skolepasningen som morgenpasning fra kl. 8–10, hvorefter børn kan overgå til Sukorsit fra kl. 10.

Formålet er at afdække behovet blandt familier samt sikre en bæredygtig løsning med bedst mulig udnyttelse af eksisterende ressourcer og samarbejde på tværs af uddannelsesområdet.

Regelgrundlag

Fritidsklubber og skolepasning reguleres af kommunens serviceniveau samt gældende inatsisartutlovgivning om pædagogiske udviklende tilbud til børn.

Faktiske forhold

Sukorsits nuværende åbningstider er:

- Mandag–torsdag: kl. 10.00–16.45
- Fredag: kl. 10.00–18.45
- Lørdag: kl. 16.00–18.45

Skolepasningen har allerede åbent fra kl. 8.00 i skoleferier og kan derfor fungere som en eksisterende pasningsmulighed for børn, der har behov før Sukorsit åbner.

Ferieplanen for skoleåret 2025–2026 omfatter efterårsferie, juleferie, vinterferie og påskeferie, i alt ca. 18 feriedage. Derudover udgør sommerferien den længste ferieperiode, typisk ca. 6 uger svarende til ca. 30 hverdage.

Administrationen har været i dialog med ledere på området, som vurderer, at en forsøgsordning kan gennemføres, hvis der planlægges og koordineres godt.

Bæredygtige og økonomiske konsekvenser Økonomi ved åbning af Sukorsit kl. 8

Hvis Sukorsit åbner 2 timer tidligere i ferierne (kl. 8–10), vil det medføre ekstra personaletimer.

Et overslag baseret på:

- minimum 2 medarbejdere til stede
- 2 ekstra timer pr. feriedag
- timepris ca. 300 kr. inkl. sociale udgifter

giver følgende konsekvens:

- Øvrige ferier (18 dage): ca. 22.000 kr.
- Sommerferie (30 dage): ca. 36.000 kr.

Samlet merudgift pr. skoleår: ca. 58.000 kr.

Udgiften kan blive højere, hvis der kræves flere medarbejdere eller arbejdstidstillæg.

Bæredygtighed

Tidligere åbning kan gavne familier med behov for pasning tidligt på dagen og skabe mere lige adgang til fritidstilbud.

Samtidig skal der være opmærksomhed på:

- personalebelastning i ferieperioder
- risiko for lavt fremmøde og høj udgift pr. barn
- forventningspres om yderligere udvidelser

Administrationen vurderer derfor, at en løsning baseret på eksisterende skolepasning er organisatorisk og økonomisk mere bæredygtig.

Administrations vurdering

Administrationen vurderer, at det ikke umiddelbart er nødvendigt at ændre Sukorsits åbningstid permanent.

Den mest hensigtsmæssige løsning er i stedet at afprøve en model, hvor:

- børn med behov for pasning før kl. 10 benytter skolepasningen fra kl. 8–10
- børn derefter kan overgå til Sukorsit fra kl. 10
- fremmøde og behov registreres og evalueres

Ordningen vil samtidig styrke tværgående samarbejde mellem skolepasning og fritidsklub og sikre bedre udnyttelse af eksisterende ressourcer uden merudgifter til udvidet åbningstid.

Indstilling

Administrationen indstiller til Udvalg for Uddannelse:

- At der igangsættes en forsøgsordning i skoleferier, hvor skolepasningen anvendes som pasningsmulighed fra kl. 8–10, hvorefter børn kan overgå til Sukorsit fra kl. 10
- At ordningen evalueres med fokus på fremmøde, behov og eventuelle økonomiske konsekvenser
- At der på baggrund af evalueringen tages stilling til, om der fremadrettet er behov for ændrede åbningstider i Sukorsit

Afgørelse

Indstillingen er godkendt.

Bilag

- Referat af UU-møde d. 9. december 2025

Punkt 4.3 Revurdering af Gratis Idræt for børn og unge under 18 år

Journal nr. 55.02.00

Baggrund

Udvalg for Uddannelse besluttede den 3. februar 2020, at idræt i foreninger skal være gratis for børn og unge under 18 år, hvor kommunen yder et årligt tilskud til foreningerne baseret på antal medlemmer i aldersgruppen. Formålet var at fremme børn og unges deltagelse i idræt og sikre, at økonomi ikke bliver en barriere for aktiv fritid og fællesskab. Ordningen har været gældende siden 2020 og er finansieret af et budget på 125.000 kr. årligt efter antal medlemmer under 18 år. Ordningen skal nu revurderes efter 5 års erfaring.

På baggrund af erfaringer og høringsindsats i november 2024 er der behov for, at udvalget revurderer ordningens virkning og rammer.

Regelgrundlag

Ordningen tager udgangspunkt i Qeqqata Kommuniass sundheds- og forebyggelsespolitik samt kommunalbestyrelsens mulighed for at yde tilskud til foreninger som led i sundhedsfremme og forebyggelse blandt børn og unge.

Faktiske forhold

Kommunen udbetaler tilskud efter en trinmodel (0–24 medlemmer: 2.000 kr. op til 200+ medlemmer: 10.000 kr.). Tilskud udbetales på baggrund af medlemslister, som foreningerne afleverer sammen med årsregnskab. I forbindelse med revurderingen blev der i november 2024 gennemført en høring blandt foreningerne. Der indkom få svar, men de peger på både positive effekter og udfordringer. Flere foreninger oplever øget deltagelse blandt børn og unge, mens andre fremhæver, at tilskuddet ikke dækker de faktiske udgifter til drift, udstyr og rejser. Enkelte påpeger også behov for tydeligere afgrænsning af, hvad “gratis idræt” omfatter.

Bæredygtige og økonomiske konsekvenser

Ordningen understøtter social inklusion og giver flere børn mulighed for at deltage i sunde fritidsfællesskaber. Den kan dermed bidrage til trivsel og forebyggelse. Økonomisk er ordningen finansieret med en årlig ramme på 125.000 kr.

Administrations vurdering

Administrationen vurderer, at ordningen fortsat har et positivt formål og bidrager til øget adgang til idræt.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Udvalg for Uddannelse:

1. tager evalueringen og høringssvarene om ordningen “Gratis idræt for børn og unge under 18 år” til efterretning, samt
 - a) videreføres uændret, så kontingent fortsat er gratis for alle børn og unge under 18 år,
 - b) præciseres og tilpasses, så det tydeliggøres, at ordningen er en kommunal kontingentstøtte til børn og unge under 18 år, og at den ikke nødvendigvis dækker foreningernes fulde kontingent eller øvrige udgifter som rejser, stævner og udstyr. Samtidig foreslås det, at ordningens navn ændres, så det bedre afspejler ordningens faktiske indhold og foreningernes rammer (fx “Kontingentstøtte til børn og unge under 18 år”).

Afgørelse

Indstillingen er taget til efterretning og godkendt.

Bilag

- Høringssvar fra foreninger (november-december 2024)
- Referat fra UU-møde d. 3. februar 2020
- Høringsbrev

Punkt. 4.4 Flytning af børnehaven i Napasoq fra lejet lokaler til kommunal bygning, B-125

Journal nr. 44.02

Baggrund

Siden december 2015 har Qeqqata Kommunia lejet en lejlighed (B-1104, 52,8 m²) i Napasoq gennem INI A/S med henblik på drift af børnehave. Den samlede lejeudgift inkl. faste udgifter har udgjort kr. 10.324,00 pr. måned.

Lejemålet kan i henhold til § 2 i lejekontrakten opsiges med tre måneders varsel.

Bygningen, hvori Naasunnguit Børnegrund under Napasumi Meeraateqarfik er placeret, er i meget dårlig stand, særligt i vinterperioden, og driftsudgifterne er samtidig meget høje. På denne baggrund ønskes børnehaven flyttet til et kommunalt lokale (lokale nr. 2, 46,3 m²) i bygning B-123, som i dag rummer skole og kommunekontor.

Regelgrundlag

- De fælles mål for daginstitutionerne i Qeqqata Kommunia
- Inatsisartutlov nr. 62 af november 2023 om pædagogisk udviklende dagtilbud til børn i førskolealderen
- Bekendtgørelse nr. 36 af 24. september 2020 om etablering og indretning af daginstitutioner samt oprettelse af samarbejdsteams

Faktiske forhold

Der er aktuelt tre børn i institutionen, som i januar 2026 fylder tre år og dermed overgår fra vuggestue til børnehave. Der er på nuværende tidspunkt ingen yderligere børn på vej ind i børnehaven.

Forholdene i den nuværende bygning (B-1104) er særligt problematiske i vinterperioden, hvor bygningen ofte er meget kold, hvilket giver udfordringer for både børn og personale.

Der har endvidere i hele 2024 og 2025 været vedvarende personalemæssige udfordringer. Selvom der pr. januar 2026 formelt er tilstrækkeligt personale, består bemanningen reelt af én fungerende leder og én medhjælper. Ved sygdom eller andet fravær er der ingen vikarer, og da den ene medarbejder ikke må arbejde alene med børnene, må institutionen lukkes ved fravær.

Dette har medført forsinkelser i børnenes alderssvarende udvikling samt utilfredshed blandt forældre og værger. Samtidig har det ikke været muligt at gennemføre børnehavens faglige opgaver tilfredsstillende, herunder statusvurderinger, MIIM, mål, handleplaner og øvrige planer. Disse opgaver kan primært gennemføres, når Kivitseqatigiit og lederen er til stede i bygden. Manglende pædagogisk og driftsmæssig viden hos personalet bidrager fortsat til udfordringerne.

I bygning B-123 står et lokale på 46,3 m² til rådighed, som vurderes at kunne dække de pædagogiske behov for børnehaven. En flytning vil samtidig mindske den nuværende isolation for både børn og voksne og skabe bedre rammer for fællesskab, samvær og pædagogisk udvikling.

Bæredygtige konsekvenser

Økonomisk

Flytningen vil medføre en årlig besparelse på ca. kr. 140.000 i husleje. Derudover bortfalder internetudgifter på ca. kr. 14.000 årligt, idet institutionen kan benytte skolens internetforbindelse. Der må dog påregnes engangsinvesteringer til indretning af lokalet i B-123.

Sundhedsmæssigt

Flytningen vil forbedre arbejdsmiljøet og beskytte børnenes og personalets helbred, da den nuværende bygning ofte er utilstrækkeligt opvarmet, hvilket i perioder gør det vanskeligt at opholde sig i institutionen.

Pædagogisk

Placering i samme bygning som skole og kommunekontor giver mulighed for at udvikle en sund og sammenhængende børnekultur, hvor de yngste børn kan spejle sig i de ældre, samt styrke samarbejdet mellem børnehave og skole inden for rammerne af et børnehus.

Samdrift

Børnehaven integreres i bygning B-123, hvor skole og kommunekontor allerede er placeret, hvilket understøtter mere robuste og fleksible daglige rammer.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der forventes en samlet årlig besparelse på ca. kr. 154.000, bestående af sparet husleje samt bortfald af internetudgifter.

De nuværende udgifter til den lejede bygning omfatter husleje, el, vand og varme, og disse udgifter er steget år for år uden tilsvarende forbedringer af bygningens stand (jf. bilag 1). INI A/S er blevet orienteret om forholdene, og der er fremsendt dokumentation i form af billeder og skriftlig redegørelse for bygningens dårlige stand og de utilstrækkelige varmekonforhold.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at en flytning af børnehaven til B-123 vil forbedre de fysiske, pædagogiske og driftsmæssige rammer væsentligt, samtidig med at der opnås en betydelig økonomisk besparelse og større robusthed i den daglige drift.

Indstilling

Det indstilles,

- at Udvalget for Uddannelse godkender flytning af børnehaven fra B-1104 til B-123, lokale nr. 2.

Afgørelse

Indstillingen er godkendt.

Bilag

1. Oversigt over husleje og øvrige udgifter til INI A/S for hele lejeperioden
2. Dokumentation for bygningens dårlige stand

Punkt 4.5 Åremål ansættelser i Kangerlussuaq

Journal nr. 03.01.03

Baggrund

Qinnguata Atuarfia har gennem flere år haft vanskeligt ved at rekruttere og fastholde uddannede lærere og pædagoger. Dette udfordrer undervisningens kvalitet og kontinuitet. Situationen er blevet forværret efter nedgraderingen af lufthavnen, som har ændret bygdevilkårene og gjort det vanskeligere at tiltrække kvalificeret personale. Der er aktuelt ingen åremålsansættelser ved Qinnguata Atuarfia. Der ønskes derfor politisk stillingtagen til etablering af særlige åremålsansættelser som rekrutterings- og fastholdelsestiltag ved Qinnguata Atuarfia.

Regelgrundlag

- Inatsisartutlov om folkeskolen, som fastlægger kommunens ansvar for drift og bemanning af folkeskolen.
- Gældende overenskomster og ansættelsesbestemmelser for lærere og pædagogisk personale, herunder mulighed for tidsbegrænsede ansættelser.
- Naalakkersuisuts bestemmelser om åremålsansættelser i offentlig sektor, som kan anvendes som rekrutterings- og fastholdelsestiltag i yderområder.

Faktiske forhold

Efter nedgraderingen af lufthavnen er elevtallet faldet fra 75 til 53 elever. Skolen har aktuelt 10 fastansatte medarbejdere, hvoraf kun 4 er uddannede lærere/pædagoger. Skolen har de seneste år maksimalt haft 50 % uddannet personale. Samtidig er behovet for specialundervisning stigende. Skolen har 19 elever med særlige behov, og 4 medarbejdere arbejder fuldtid med specialundervisning.

På den baggrund vurderes det nødvendigt at indføre særlige ansættelsesvilkår som åremålsansættelser for at styrke rekrutteringen i bygden.

Bæredygtige og økonomiske konsekvenser

Etablering af åremålsansættelser forventes at bidrage til en mere bæredygtig bemanning og større stabilitet i undervisningen. Tiltaget kan medføre merudgifter i form af tillæg eller særlige vilkår, men vurderes samtidig at kunne reducere udgifter til vikarer, rekruttering og personaleudskiftning.

Økonomiske konsekvenser		
Udgiftstype	Eksempel pr. lærer	Årlig udgift (ca.)
Rekrutterings-/fastholdelsestillæg	1.700–2.500 kr. pr. måned	20.000–30.000 kr.
Flytteomkostninger (engangsudgift)	Flytning til bygden	50.000–80.000 kr.
Rejseudgifter	1–2 årlige rejser	10.000–30.000 kr.
Rekruttering og annoncering	Stillingsopslag og ansættelsesproces	5.000–15.000 kr.
Samlet eksempel (1. år)	Tillæg + flytning + rejse	ca. 85.000–155.000 kr.

Administrations vurdering

Administrationen vurderer, at der er et særligt behov for målrettede rekrutterings- og fastholdelsestiltag i Kangerlussuaq, da den nuværende personalesituation udfordrer skolens drift og elevernes undervisningstilbud.

Åremålsansættelser vurderes at kunne bidrage til en mere stabil bemanning og øget tiltrækning af uddannede lærere og pædagoger.

Ordningen ønskes etableret fremadrettet, men der skal samtidig tages stilling til, hvordan tillæg håndteres for de 3 nuværende ansatte, som også ønskes omfattet. Udvalget skal vælge, om tillægget gives fra godkendelsestidspunktet for de tre lærer, at de overgår til åremålsansættelse og nye lærer vil fremover ligeledes være på åremålsansættelser.

Indstilling

Administrationen indstiller derfor:

1. At Uddannelsesudvalget godkender, at der fremover etableres mulighed for åremålsansættelser ved Kangerlussuaq skole med henblik på at tiltrække og fastholde uddannede lærere og pædagoger.
2. At Uddannelsesudvalget tager stilling til tillæg for de 3 nuværende ansatte og at tillæg ydes fremadrettet fra ordningens ikrafttræden.
3. At administrationen udarbejder de konkrete rammer for ordningen, herunder økonomi og ansættelsesvilkår, til endelig godkendelse.

Afgørelse

Indstillingen om videresendelse til KB er godkendt.

Bilag

- Skrivelse situation i Kangerlussuaq

Punkt. 4.6 Høring af forslag til Inatsisartutlov om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen

Journal nr. 51.08.03.00

Baggrund

Qeqqata Kommunia har modtaget en høring fra Departement for Uddannelse, Kultur, Idræt og Kirke angående et forslag til Inatsisartutlov om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen (færre fag og færre timer og skoledage på yngstetrinnet og ordninger om erhvervsklasser) fra Naalakkersuisut.

Regelgrundlag

- Forslag til Inatsisartutlov om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen (færre fag og færre timer og skoledage på yngstetrinnet og ordninger om erhvervsklasser)
- Inatsisartutlov om folkeskolen, jf. Selvstyrets lovbekendtgørelse nr. 19 af 27. april 2023
- Koalitionsaftale 2025-2029 mellem Siumut og Inuit Ataqatigiit

Faktiske forhold

Forslaget har til hensigt at realisere centrale initiativer i koalitionsaftalen med henblik på at øge fagligheden, styrke trivsel og sikre bedre sammenhæng i folkeskolen. Og formålet med lovændringen er at sikre en mere helhedsorienteret og praksisnær folkeskole, hvor eleverne opnår stærkere sproglige og matematiske kompetencer på yngstetrinnet og samtidig tilbyde realistiske og motiverende læringsveje på ældstetrinnet. Forslaget omfatter en ny struktur for yngstetrinnet (1.-3. klasse), hvor antallet af fag, undervisningstimer og skoledage reduceres. Endvidere introducerer forslaget muligheden for at tilbyde erhvervsorienterede forløb på ældstetrinnet (9.-10. klasse) i form af kommunale erhvervsklasser.

Bæredygtige konsekvenser

De seneste år, har vi i Qeqqata Kommunia været i gang med nogle indsatser angående om at forbedre vores skolebørns trintestresultater især i fagene Matematik og Dansk, som scorer det lave gennemsnit af alle fag. Disse resultater kender vi fra Kvalitetsrapporter gennem årene. Og nu har Naalakkersuisut lavet nogle landsdækkende forslag til for det første, at kunne opnå stærkere sproglige og matematiske kompetencer i yngstetrinnet. Qeqqata Kommunia vurderer at bæredygtigheden ved at man minimerer antallet af fag, undervisningstimer og skoledage er alt for lavt, og det skaber bekymring. Og med den indfaldsvinkel har Qeqqata Kommunia udarbejdet et høringssvar, med bemærkninger og kommentarer. Det andet forslag om at åbne op for muligheden for at tilbyde erhvervsklasser til ældstetrinnet skaber derimod en glæde og entusiasme. Forslaget om erhvervsklasser kan have gode bæredygtige konsekvenser hvis det implementeres fleksibelt.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Hvis lovforslagene godkendes og det tages i brug, vil det have både økonomiske og administrative konsekvenser for alle skoler. Det kan blive en udfordring at fastholde lærerne, hvis de får få timer i forhold til arbejdstidsaftalen. Til gengæld kan det andet forslag om erhvervsklasseordning også have økonomiske og administrative konsekvenser hvis lovforslaget godkendes, da denne kan kræve økonomisk som administrativ opmærksomhed med sig.

Administrationens vurdering

Administrationen har udarbejdet et udkast til et høringssvar til Naalakkersuisut.

Indstilling

Område for Uddannelse indstiller til Udvalg for Uddannelse udkast til høringssvaret til Naalakkersuisut: 'Forslag til Inatsisartutlov om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen (færre fag og færre timer og skoledage på yngstetrinnet og ordninger om erhvervsklasser)', til godkendende med følgende punkter;

- At drøfte og godkende, at faget Grønlandsk styrkes som hovedfag i yngstetrinnet
- At drøfte og godkende at faget dansk ikke udgår i yngstetrinnet, men at det udgår i 1.klasse og tilbliver som fag i 2. og 3. klasse
- At drøfte og godkende at man i yngstetrinnet minimum har:
 - 200 skoledage, i stedet for 180 skoledage om året
 - 580 timer, i stedet for 560 timer om året
 - 40 uger i stedet for 36 om året
- At godkende det nye fag 'Livsmestring'
- At drøfte og godkende at forslaget om 'Erhvervsklasser' som et godt initiativ, men at erhvervsklasseforløbet burde være mere fleksibelt og aftales lokalt i kommunen, og ikke nødvendigvis gennem Naalakkersuisut
- Og at drøfte og godkende at kommunen efterlyser en klar implementeringsplan, herunder nye lærerplaner, undervisningsmaterialer og kompetenceudvikling

høringssvaret skal underskrives af Borgmesteren og Forkvinden for Udvalg for Uddannelse og sendes til Departement for Uddannelse, Kultur, Idræt og Kirke inden d. 10. februar 2026.

Afgørelse

Indstillingen (som skal underskrives i UU) ønskes drøftet politisk, men idet Naalakkersuisuts tidsramme er for kort, har man lavet en akut beslutning. Det er nødvendigt at drøfte det i KB. Tidsfrist for høringen bør forlænges.

Bilag

1. Qeqqata Kommunias høringssvar for 'Forslag til Inatsisartutlov om ændring af Inatsisartutlov om folkeskolen (færre fag og færre timer og skoledage på yngstetrinnet og ordninger om erhvervsklasser'
2. Dansk høringsskrivelse folkeskolelovforslag
3. Dansk folkeskolelovforslag
4. Dansk bemærkninger til folkeskolelovforslag

Punkt 4.7 Årsberetning for Qeqqata Kommunia 2025 og årsplaner for daginstitutioner 2026

Journal nr. 44.00

Baggrund

Daginstitutionslederen har i samarbejde med forældrebestyrelsen ansvaret for, at der udarbejdes pædagogisk årsberetning for det foregående år samt årsplan for det kommende år. Årsberetningen beskriver årets arbejde, udvikling og opnåede resultater, herunder samarbejdet med forældrebestyrelser, personaleforhold og børnenes trivsel og fremmøde.

Retlige grundlag

Inatsisartutlov nr. 62 af 20. november 2023 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen.

§ 20. stk. 2:

”De kommunale daginstitutioner og selvejende daginstitutioner, som kommunalbestyrelsen har indgået driftsoverenskomst med, fremsender fremmødeprotokollen sammen med den pædagogiske årsplan til kommunalbestyrelsen inden for en af kommunalbestyrelsen fastsat frist.”

Derudover henvises til bestemmelserne om forældrebestyrelsens rolle, jf. § 24, hvor forældrebestyrelsen har medindflydelse på aktiviteter, årsplaner og opfølgning.

Faktiske forhold

Samarbejde med forældrebestyrelser og brugere

I 2025 har daginstitutionerne i Qeqqata Kommunia fortsat haft et godt og konstruktivt samarbejde med forældre og forældrebestyrelser. Den nye lovgivning stiller krav om forældrebestyrelser og minimum 3 møder årligt, hvilket har styrket dialogen og den fælles retning for det pædagogiske arbejde.

Forældrebestyrelserne har blandt andet bidraget til:

- forslag og planlægning af aktiviteter i institutionerne
- deltagelse i udarbejdelse og tilpasning af pædagogiske årsplaner
- opfølgning på årsplaner 2 gange årligt
- input til indretning og forbedring af fysiske rammer

Pædagogisk udvikling og overgang til skole

For at styrke børnenes udvikling og overgangen fra daginstitution til skole, har personalet arbejdet målrettet med barnets:

- personlige udvikling
- sociale kompetencer
- sproglige udvikling
- leg, bevægelse og motorik
- naturforståelse
- kulturel identitet

Der lægges fortsat stor vægt på, at børnene møder dagligt og får en stabil hverdag, da fremmøde har direkte betydning for barnets læring, trivsel og udvikling. Dette gælder især for børn med bekymringstegn i forhold til sprog og sociale kompetencer, hvor kontinuitet er afgørende.

Ved behov for særlig støtte udarbejdes handleplaner hurtigst muligt i samarbejde med relevante instanser, herunder MISI, og i tæt dialog med forældrene.

Opnåede resultater i 2025

1) Rekruttering via Nordjobb har styrket driften

En af årets vigtigste positive udviklinger har været, at Qeqqata Kommunia i Sisimiut har formået at hente arbejdskraft via **Nordjobb**. Dette har haft en mærkbar og meget positiv effekt i flere daginstitutioner, da det har:

- bidraget til mere stabil bemanning
- reduceret belastningen på faste medarbejdere
- sikret bedre kontinuitet for børnene i hverdagen
- skabt mere ro og overskud i det pædagogiske arbejde

Nordjobb-indsatsen har dermed været et vigtigt redskab til at afhjælpe bemandingsudfordringer og sikre en bedre daglig drift.

2) Styrket fokus på faglighed og kerneopgaven

I 2025 har der været fokus på at sikre, at pædagogisk arbejde kan udføres med kvalitet og tydelig retning. Medarbejderne har arbejdet målrettet med at skabe udviklende læringsmiljøer og sikre trygge rammer, hvor børnene kan trives.

3) Plan om ansættelse af socialkonsulent

For yderligere at styrke indsatsen omkring børn og familier med behov for støtte, er det i 2025 planlagt at ansætte en **socialkonsulent**. Formålet er at:

- styrke den tidlige indsats og tværfaglige støtte til familier
- sikre bedre koordinering omkring bekymringssager
- give hurtigere hjælp og mere sammenhængende indsatser

Dette betyder samtidig, at den **pædagogiske konsulent** i højere grad kan arbejde med det “rigtige pædagogiske arbejde”, herunder:

- faglig udvikling i institutionerne
- vejledning og sparring til personale
- opfølgning på pædagogiske årsplaner
- kvalitetssikring af det pædagogiske indhold

4) Projekt Nordplus – læring, naturkontakt og nye metoder i praksis

I 2025 har flere daginstitutioner i Qeqqata Kommunia deltaget i **Projekt Nordplus**, hvor medarbejdere har været på faglig rejse til **Island**. Rejsen har givet stor inspiration og ny viden, som efterfølgende er blevet omsat til praksis i hverdagen i institutionerne.

Gennem besøget har deltagerne fået indblik i pædagogiske metoder og arbejdsgange, som styrker:

- børnenes daglige kontakt til naturen
- læring gennem udeliv og praktiske aktiviteter
- børnenes nysgerrighed, motorik og sanseoplevelser
- fællesskab og samarbejde i børnegruppen

En vigtig erfaring fra Nordplus-samarbejdet har været et øget fokus på at **bruge naturens ressourcer aktivt i det pædagogiske arbejde**. Institutionerne arbejder derfor i højere grad med at:

- anvende materialer, som findes i naturen (sten, pinde, sne, mos, blade m.m.)
- reducere behovet for at købe mange materialer og aktivitetsudstyr
- skabe kreative og lærende aktiviteter med udgangspunkt i omgivelserne
- styrke bæredygtig tænkning og respekt for naturen hos børnene

De nye metoder afprøves i dagligdagen og bidrager til en mere varieret og udviklende pædagogisk praksis, hvor børnene lærer gennem oplevelser, bevægelse og naturens muligheder.

5) Maniitsoq – kompetenceudvikling og opkvalificering af medarbejdere

I 2025 har der i Maniitsoq været et øget fokus på kompetenceudvikling og opkvalificering af medarbejdere, herunder både faglærte og ufaglærte ansatte.

Det er lykkedes at skabe mulighed for, at ufaglærte medarbejdere kan påbegynde uddannelsesforløb, hvor nogle kan starte i et forkortet uddannelsesforløb via SPS. På nuværende tidspunkt forventes det, at **to medarbejdere starter i marts**.

6) Maniitsoq – fælles kursusforløb om nervesystemet (Timinni)

Derudover har Maniitsoq i 2025 gennemført et større fælles kursusforløb for medarbejdere i daginstitutionerne. Kurset blev gennemført i samarbejde med **Timinni**, og alle personalegrupper har deltaget, herunder:

- pædagoger
- socialhjælpere
- rengøringspersonale
- hjælpere
- vikarer
- øvrige ansatte

Kurset har givet medarbejderne ny viden og konkrete redskaber, som kan bruges i det daglige arbejde og i mødet med børnene. Formålet har været at styrke personalets forståelse for børns reaktioner, trivsel og behov – samt at give medarbejderne flere pædagogiske værktøjer til at støtte børn i deres udvikling.

Kurset har blandt andet omhandlet følgende emner:

- **Nervesystemet**
- **Nervesystemets funktioner**
- **Forskellige reaktionsmønstre**
- **Kroppens grundlæggende behov**
- **Tryk og utryk krop**
- **Motivation**
- **Neuroception / barnets nervesystem**
- **Synet på barnet (børnesyn)**
- **Kommunikationsformer**
- **Kropslig kontakt og øvelser i praksis**
- **Metoder til at koble emner til arbejdet i hverdagen**
- **Vagusnerven**
- **Selvstændighed**
- **Kropslige grænser og afgrænsning**

Kompetenceudviklingen vurderes at have haft en positiv effekt på både medarbejdernes faglige udvikling og deres arbejde med børnenes trivsel og støtte i dagligdagen.

Udfordringer i 2025

Pædagogmangel og brug af ufaglært arbejdskraft

Der er fortsat udfordringer med mangel på uddannede pædagoger, socialhjælpere og hjælpere i daginstitutionerne. Manglen påvirker både kvalitet og stabilitet i hverdagen, og flere stillinger dækkes fortsat af ufaglærte medarbejdere.

Dette medfører et øget behov for:

- oplæring og støtte til medarbejdere
- struktur og tydelige arbejdsrutiner
- prioritering af kerneopgaverne i dagligdagen

Fremmøde for børn

Registrering af børns fremmøde viser fortsat et fremmøde, som kan forbedres, og hvor der er behov for øget forældresamarbejde om stabil deltagelse. Fremmøde er en vigtig forudsætning for barnets udvikling, og det anbefales fortsat at arbejde målrettet med dette gennem dialog, vejledning og tidlig støtte.

Bæredygtighedskonsekvenser

Det vurderes bæredygtigt, at daginstitutionerne gennem tæt samarbejde med forældrebestyrelser udarbejder årsberetninger og årsplaner. Dette skaber et fælles grundlag for kvalitet, udvikling og trivsel, og det bidrager til at forme et stærkere samfund gennem en tryk og udviklende barndom.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ingen direkte økonomiske og administrative konsekvenser i forbindelse med årsberetningen. Planlægning af socialkonsulentfunktion vurderes dog som tiltag, der kan give positiv effekt på både drift og kvalitet.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at årsberetningen for 2025 viser en positiv udvikling på flere områder, herunder styrket rekruttering via Nordjobb og et øget fokus på at sikre faglig kvalitet. Samtidig er der fortsat udfordringer med pædagogmangel og børns fremmøde, som kræver fortsat opmærksomhed.

Det vurderes derfor, at årsberetningen bør godkendes og tages til efterretning.

Indstilling

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse:

- **At årsberetning for 2025 for daginstitutioner i Qeqqata Kommunia tages til efterretning.**

Afgørelse

Indstillingen er godkendt

Bilag

1. Årsberetning 2025 og årsplan 2026, Maniitsoq
 - Man. førskoledaginstitution Angaju Maniitsoq
 - Man. Kuunnguaq Maniitsoq
 - Man. Meeqqat Atammik
 - Man. Naja Kangaamiut
 - Man. Naasunnguit Napasq
 - Man. Paarsi Maniitsoq
 - Man. Aanikasik Maniitsoq

Årsberetning 2025 og årsplan 2026, Sisimiut

- Sis. Nuka Sisimiut
- Sis. Nattoralinnguaq Sisimiut
- Sis. Naalu Sisimiut
- Sis. Naja/Aleqa, Sisimiut
- Sis. Ungaannuaq Sisimiut
- Sis. Nuniaffik Sisimiut
- Sis. Kanaartaq Sisimiut
- Sis. Sikkersq Sisimiut
- Sis. Naasq Sisimiut
- Sis. Uiaq Sisimiut
- Nuka Kangerlussuaq
- Naasunnguit Sarfannguaq
- Nuunu Itilleq

Punkt 6.1 Orientering vedrørende arbejdsledighed til ultimo januar 2026 i Qeqqata Kommunia

Journal nr. 65.15.00

Baggrund

Udvalget for Uddannelse ønsker at følge udviklingen af arbejdsledigheden i Qeqqata Kommunia og har i den forbindelse besluttet, at arbejdsledighedsstatikken medtages som fast orienteringspunkt under udvalgets fremtidige møder.

Regelgrundlag

- Inatsisartut lov nr. 28 af 9. december 2015 om job vejlednings og opkvalificeringscentre
- Resultatkontrakt mellem Selvstyret og Qeqqata Kommunia om varetagelse af opgaver på Majoriaq
- Landstingslov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse
- Landstingsforordning nr. 5 af 8. juni 2014 om arbejdsformidling

Faktiske forhold

På baggrund af udvalgets ønske, skal tallene for ledigheden i Qeqqata Kommunia fremstilles som orientering til udvalgets møder.

Til sidste udvalgets møde den 8. december 2025, blev tallene for ledigheden i ultimo november 2025 fremstillet, hvor tallene for hele Qeqqata Kommunia lå på 91 ledige.

Herværende orientering gælder for udgangen af januar 2026 måned, hvor ledigheden for hele Qeqqata Kommunia ligger på i alt 196, som i forhold til november måned er steget med 105.

Udviklingen af ledigheden bliver fulgt ud fra de ledighedsregistreringer der er foretaget og i herværende sag fremlægges tallene for januar 2026 i tabelform, hvor tallene fremstilles i sammenligning med ledighedsregistreringer for samme periode i 2025.

Tabel 1 – Ledigheden for 2025 og 2026

	Januar 2025	Januar 2026	Diff.
Sisimiut	118	119	+1
Kangerlussuaq	2	4	+2
Itilleq	12	10	-2
Sarfannguut	4	1	-3
Maniitsoq	77	49	-28
Kangaamiut	9	6	-3
Napasq	3	1	-2
Atammik	7	6	-1
I alt	232	196	-36
Procentfordeling	3,64%	3,10%	
Arbejdsdygtige borgere	6.380	6.323	

Tabel 2 – Fordeling af de ledige i matchgrupper:

	Sisimiut og bygder						Maniitsoq og bygder					
	Arnat /Kvinder			Angutit/Mænd			Arnat/Kvinder			Angutit/Mænd		
	M1	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3	M1	M2	M3
Januar 2026	45	2	1	83	3	0	28	4	0	29	1	0

Borgere der bliver registreret som ledige, bliver ud fra en vurdering fordelt i matchgrupper. Ud fra de registreringer der er foretaget i januar 2026, fremvises tallene for matchgrupperne fordelt i køn, på ovenstående tabel, både for Maniitsoq og bygder samt Sisimiut og bygder.

I Sisimiut er der udarbejdet 14 handleplaner i januar 2026.
Der er igangværende VM-forløb for 14 borgere, fra 19/1 til og med 6/2-26

I Maniitsoq er der udarbejdet 5 handleplaner i januar 2026.

Herunder vises i tabelform, hvor mange der er i revalidering, flexjob eller jobtræning pr. dato

Tabel 3 – Revalidering, flexjob og andre beskæftigelser:

	Revalidering	Flexjob	arbejdsprøvning	Afklaring/vm-forløb
Sisimiut	2	12	0	14
Maniitsoq	2	1	0	0

Anvisninger af ledige til forskellige virksomheder i ultimo måneder, vises i nedenstående tabel.

Tabel 4 – Anvisninger af ledige til beskæftigelse i forskellige virksomheder i 2026:

Anvisninger	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Sisimiut	3											
Maniitsoq	15											

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ledigheden kan have økonomiske konsekvenser for familieområdet med hensyn til udbetaling af offentlighjælp og for Majoriaq med hensyn til udbetaling af jobsøgningsydelse. Der er til stadighed bestræbelser på, at sætte større fokus på at øge samarbejdet med virksomheder således, at flere borgere kan komme i jobtræning og revalidering og på den måde at kunne højne selvforsørgelse og formindske de økonomiske konsekvenser af hjælpeforanstaltninger i Qeqqata Kommunia.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at arbejdet med at få ledigheden reduceret er tilfredsstillende, det er vigtigt at samarbejdet med virksomhederne kører optimalt i forhold til de forskellige indsatser der er med til at få reduceret ledigheden. Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Indstilling

Det indstilles til udvalget for Uddannelse, om at tage orienteringen om ledighedsstatistikken for januar 2026 til efterretning.

Afgørelse

Indstillingen er taget til efterretning

Bilag

1. Ledighedsstatistik ultimo januar 2026
2. Matchgruppefordeling for januar 2026
3. Matchgruppefordeling for december 2025
4. Uddannelsesstatistik januar 2026
5. Uddannelsesstatistik december 2025

Punkt 6.2 Orientering om udvalgsforkvindens beslutninger i december 2025 og januar 2026, vedr. ansøgninger om udefra kommende arbejdskraft.

Journal nr. 67.01.03

Baggrund

I herværende sag fremlægges til orientering, ansøgninger om ansættelse af udefra kommende arbejdskraft, fra virksomheder i Qeqqata Kommunia for december 2025 og januar 2026, som er blevet fremstillet og behandlet af udvalgsforkvinden.

Regelgrundlag

- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 24 af 26. september 1993
- Landstingslov nr. 27 af 30. oktober 1992 om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland
- Inatsisartutlov nr. 27, af 9. december 2015 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Arbejdsgivers anvendelse af jobportalen).
- Inatsisartutlov nr. 23, af 28. november 2016 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Anvendelse på andre uddannelseskategorier, rapportering mv).
- Inatsisartutlov nr. 22 af 13 november 2017 om ændring af landstingslov om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland (Frist for afgørelser).

Faktiske forhold

I henhold til normal procedure bliver ansøgningerne efter modtagelsen på Majoriaq ophængt og fremsendt til samtlige arbejdsmarkedskontorer i alle kommuner. Samtidig bliver ledighedsregistreret på arbejdsmarkedskontoret også gennemgået.

I Maniitsoq er der i december 2025, taget beslutning om 2 ansøgninger og 31 (her inkl. En sag med forlængelse af 28 personer fra RG) ansøgninger i januar 2026, vedr. udefrakommende arbejdskraft.

I Sisimiut er der i januar 2026, taget beslutning om 27 ansøgninger vedr. udefrakommende arbejdskraft.

De ansøgte stillinger der er behandlet i december 2025 og januar 2026, kan ses på tabellen:

Ansøgende virksomhed	Stilling	Modt. dato:	Ans. periode	Beslutning
Maniitsoq Fish, Maniitsoq	Produktionsmedarbejder	29/10-25	01-02-26 – 31-01-28	Godkendt
Kalaallit Nunaanni Brugseni	Butiksmedarbejder	21-11-25	01-01-26 – 31-12-27	Godkendt
Nipi FM Maniitsoq ApS	Køkkenchef	02-12-25	01-03-26 – 29-02-28	Godkendt
Royal Greenland A/S, Maniitsoq	Forlængelser 28 pers.	08-12-25	01-01-26 – 31-12-27	Godkendt
Leong Entreprise ApS, Maniitsoq	Forlængelse af kok	29-12-25	27-02-26 – 26-02-28	Godkendt
LH Spjæld og byg ApS	Betonarbejder	05-01-26	14-01-26 – 21-06-26	Godkendt
Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	08-12-25	01-01-26 – 01-01-28	Godkendt
Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	08-12-25	01-01-26 – 01-01-28	Godkendt
Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	08-12-25	01-01-26 – 01-01-28	Godkendt
Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	08-12-25	01-01-26 – 01-01-28	Godkendt
Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	08-12-25	01-01-26 – 01-01-28	Godkendt
Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	08-12-25	01-01-26 – 01-01-28	Godkendt
Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	08-12-25	01-01-26 – 01-01-28	Godkendt
Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	08-12-25	01-01-26 – 01-01-28	Godkendt

Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	08-12-25	01-01-26 – 01-01-28	Godkendt
Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	13-01-26	13-01-26 – 12-01-28	Godkendt
Royal Greenland A/S, Sisimiut	Produktionsmedarbejder	13-01-26	13-01-26 – 12-01-28	Godkendt
Litpersona Greenland ApS, Sisimiut	Tømrer	02-12-25	05-01-26 – 05-01-28	Godkendt
Litpersona Greenland ApS, Sisimiut	Tømrer	02-12-25	05-01-26 – 05-01-28	Godkendt
Litpersona Greenland ApS, Sisimiut	Tømrer	02-12-25	05-01-26 – 05-01-28	Godkendt
Litpersona Greenland ApS, Sisimiut	Tømrer	02-12-25	05-01-26 – 05-01-28	Godkendt
Litpersona Greenland ApS, Sisimiut	Tømrer	02-12-25	05-01-26 – 05-01-28	Godkendt
Litpersona Greenland ApS, Sisimiut	Tømrer	02-12-25	05-01-26 – 05-01-28	Godkendt
Litpersona Greenland ApS, Sisimiut	Tømrer	02-12-25	05-01-26 – 05-01-28	Godkendt
Litpersona Greenland ApS, Sisimiut	Tømrer	02-12-25	05-01-26 – 05-01-28	Godkendt
Litpersona Greenland ApS, Sisimiut	Tømrer	02-12-25	05-01-26 – 05-01-28	Godkendt
Golden Seal International ApS	Kok	29-12-25	08-03-26 – 07-03-28	Godkendt
Hotel Sisimiut ApS	Hospitality assistant	05-01-26	01-03-26 – 29-02-28	Godkendt
Hotel Sisimiut ApS	Hospitality assistant	05-01-26	01-03-26 – 29-02-28	Godkendt
Hotel Sisimiut ApS	Hospitality assistant	05-01-26	01-03-26 – 29-02-28	Godkendt
Hotel Sisimiut ApS	Hospitality assistant	05-01-26	01-03-26 – 29-02-28	Godkendt
Kalaallit Nunaanni Brugseni	Butiksmedarbejder	05-01-26	01-02-26 – 31-01-28	Godkendt

Ansøgningerne er blevet fremstillet til beslutning hos forkvinden for Uddannelsesudvalget, som på vegne af udvalget, har taget beslutning i forhold til indstillingen.

Ansøgningerne fremstilles i herværende sag til udvalgets orientering, hvor sagsfremstillingerne medtages som bilag.

Bæredygtige konsekvenser

Det er ikke bæredygtigt, at et land må basere sig på tilkaldt arbejdskraft, med en række lande benytter tilkaldt arbejdskraft i servicebranchen. Der bør generelt fokuseres på at opnå bedre samarbejde om ansættelse af lokal arbejdskraft i produktionsvirksomhederne i Qeqqata Kommunia.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der er ikke nogle væsentlige økonomiske og administrative konsekvenser for Kommunen at behandle ansøgninger og meddeler beslutningen til ansøger.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at sagsfremstillingerne er behandlet i henholdt til gældende procedure og at ansøgningerne er sendt videre til behandling hos forkvinden, som på vegne af udvalget har taget beslutninger om. Sagerne fremlægges i herværende sag til orientering for udvalget for Uddannelse.

Indstilling

Det indstilles til udvalget for Uddannelse, om at tage orienteringen vedr. formandsbeslutninger om udefrakommende arbejdskraft i december 2025 og januar 2026 til efterretning.

Afgørelse

Indstillingen er taget til efterretning

Bilag

1. 1-6 Sagsfremstillinger fra Maniitsoq vedr. ansøgninger i december 2025 og januar 2026
2. 7-33 Sagsfremstillinger fra Sisimiut vedr. ansøgninger i januar 2026

Punkt. 6.3 Mulighed for at vælge fjernundervisning som alternativ til fysisk fremmøde på en byskole.

Journal nr. 51.08.01

Baggrund

Som en udløber af udvalgets behandling af punktet ”Orientering om høringssvar for Udkast til national handleplan for fjernundervisning”, som blev behandlet på uddannelsesudvalgets møde den 8. december 2025, har medlem af uddannelsesudvalget, Juliane Enoksen, ønsket at få belyst, om der er mulighed for at vælge fjernundervisning som alternativ til fysisk fremmøde på en byskole.

Formålet med denne sagsfremstilling er at orientere om gældende ret og praksis på området, herunder om fjernundervisning kan vælges af eleven eller forældrene som et selvstændigt undervisningstilbud.

Regelgrundlag

Selvstyrets lovbekendtgørelse af Inatsisartutlov om folkeskolen nr. 19 af 27. april 2023. med tilhørende vejledninger.

Faktiske forhold

Retligt grundlag

Efter **Selvstyrets lovbekendtgørelse om folkeskolen** gælder der i Grønland **undervisningspligt**, men ikke skolepligt. Undervisningspligten indebærer, at børn i den undervisningspligtige alder har ret og pligt til at modtage undervisning, enten:

- i folkeskolen, eller
- i anden undervisning, som efter kommunalbestyrelsens vurdering står mål med det, der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Forældre kan således vælge at lade deres barn modtage anden undervisning, herunder hjemmeundervisning, forudsat at dette anmeldes til kommunalbestyrelsen, og at undervisningen godkendes og er underlagt kommunalt tilsyn.

Fjernundervisning i folkeskolen

Fjernundervisning anvendes i praksis i den grønlandske folkeskole som et pædagogisk og organisatorisk redskab, særligt i mindre bygder og i situationer, hvor det ikke er muligt at tilvejebringe fuld lærerfaglig dækning lokalt. Dette sker eksempelvis gennem kommunale eller landsdækkende initiativer, hvor undervisningen leveres digitalt fra en anden skole.

Fjernundervisning indgår i disse tilfælde som en del af den almindelige folkeskoleundervisning, som tilrettelægges af kommunen eller skoleledelsen.

Valg af undervisningsform

Der findes ikke i folkeskoleloven eller i de tilhørende bemærkninger en bestemmelse, som giver elever eller forældre en ubetinget ret til at vælge fjernundervisning som et selvstændigt alternativ til fysisk fremmøde på en skole.

Valget står som udgangspunkt mellem:

1. Deltagelse i den almindelige undervisning på skolen, herunder eventuelle fjernundervisningslementer, som kommunen eller skolen tilrettelægger, eller
2. Anden undervisning (fx hjemmeundervisning), som efter anmeldelse og godkendelse opfylder undervisningspligten.

Fjernundervisning kan således ikke vælges ensidigt af eleven eller forældrene, men kan anvendes, når kommunen vurderer det fagligt og organisatorisk hensigtsmæssigt.

Bæredygtige konsekvenser

I særlige tilfælde kan en skole indgå en aftale med forældrene om fjernundervisning, men kun inden for lovens rammer, og ikke som et frit valg eller en permanent erstatning for skolegang, medmindre der er tale om godkendt anden undervisning.

Særlige hensyn (fx diagnose, trivsel eller helbred)

I tilfælde hvor en elev har:

- en diagnosticeret funktionsnedsættelse,
- psykiske eller sociale udfordringer,
- længerevarende sygdom,
- skolevægring eller mistrivsel,

kan skolen – som led i sin pædagogiske tilrettelæggelse – **anvende fjernundervisning som et midlertidigt eller delvist undervisningstilbud**, hvis det vurderes at være til elevens bedste og fagligt forsvarligt.

Dette kan ske som:

- en del af **specialpædagogisk bistand**,
- et **individuel tilrettelagt undervisningsforløb**, eller
- et **midlertidigt tilpasningsforløb** med henblik på gradvis tilbagevenden til fysisk skolegang.

Fordele og ulemper ved valg af fjernundervisning ud fra en generel pædagogisk betragtning

Dimension	Fordele	Ulemper
Social bæredygtighed	- Øger lighed i adgang til undervisning - Kan understøtte elever med helbredsmæssige eller sociale udfordringer. - Kan reducere fravær og frafald	- Risiko for social isolation - Svækket fællesskab og trivsel - Mindre sproglig og kulturel interaktion

Dimension	Fordele	Ulemper
Pædagogisk kvalitet	- Adgang til faglærte lærere på tværs af geografi - Mulighed for specialiseret undervisning	- Kræver høj grad af selvstændighed hos elever - Udfordringer med klasseledelse og differentiering
Økonomi	- Bedre udnyttelse af lærerressourcer - Mindre behov for vikardækning og udstationering	- Investeringer i IT-udstyr og netværk - Udgifter til support og kompetenceudvikling - Risiko for flere højere lønudgifter.
Miljø	- Mindre transport	- Øget energiforbrug - Miljøbelastning fra produktion og bortskaffelse af IT-udstyr
Organisering	- Fleksibel tilrettelæggelse af undervisning - Robusthed ved sygdom eller lærermangel	- Øget behov for koordinering og tilsyn - Krav om klare rammer og ansvar
Langsigtet bæredygtighed	- Kan styrke små skoler og bygder - Understøtter digital kompetenceudvikling	- Risiko for udhuling af lokale skolemiljøer - Risiko for forskelle i undervisningskvalitet

Økonomiske og administrative konsekvenser

En ordning, hvor fjernundervisning kan vælges af elever og forældre, kan/vil medføre en række økonomiske udfordringer for kommunen og folkeskolen, særligt fordi valgfrihed reducerer forudsigelighed i planlægning og ressourceanvendelse.

Det er f.eks.:

1. Øgede faste omkostninger uden tilsvarende besparelser

Skolens faste udgifter til:

- bygningsdrift, opvarmning og vedligehold, ledelse og administration, vil i vidt omfang bestå, selvom enkelte elever vælger fjernundervisning. Da fjernundervisning ikke reducerer behovet for klasselokaler eller grundbemanding proportionalt med elevtallet, vil der kun i begrænset omfang kunne realiseres besparelser.

Udfordring: Dobbeltstruktur, hvor både fysisk skole og fjernundervisning skal finansieres parallelt.

2. Dobbeltbemanding og ineffektiv udnyttelse af lærerressourcer

3. Uforudsigelig elevtilgang og planlægningsusikkerhed

4. Investeringer i IT-infrastruktur og drift

5. Øgede udgifter til specialpædagogisk støtte

6. Administrative og juridiske meromkostninger

7. Risiko for økonomisk skævvridning mellem skoler

Administrationens vurdering

Det vurderes, at folkeskoleloven giver mulighed for fleksible undervisningsformer, herunder fjernundervisning, men at denne mulighed primært er forankret i kommunens og skolens planlægning af undervisningen. Loven giver ikke grundlag for, at en elev frit kan vælge fjernundervisning fra en skole som et parallelt undervisningstilbud.

Såfremt der ønskes undervisning uden fysisk fremmøde i folkeskolen, må dette ske inden for rammerne af godkendt anden undervisning, herunder hjemmeundervisning, med kommunalbestyrelsens tilsyn.

Indstilling

- at det lægges til grund, at fjernundervisning i den grønlandske folkeskole ikke er et individuelt valgbart alternativ for den enkelte elev, men et undervisningsredskab, som kan anvendes efter kommunal og skolefaglig vurdering.
- at orienteringen tages til efterretning.

Afgørelse

Er udsat til næste gang (bilaget skal medtages)

Bilag

%

Punkt. 7.1 Eventuelt

-

Mødet sluttede kl. 14:12