

Oversigt – Åbent møde

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden	2
Punkt 02 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Sisimiut, ultimo september 2018.	3
Punkt 03 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Maniitsoq, 3. kvartal i 2018.	8
Punkt 04 Ansøgning om budgetomplacering inden for konto 5 på år 2018 Sisimiut	14
Punkt 05 Ansøgning om budgetomplacering inden for konto 5 på år 2018 Maniitsoq.	16
Punkt. 06 Placering af godkendte uforbrugte midler	18
Punkt 07 Redegørelse om Musikskolens økonomi i Maniitsoq samt ansøgning om omplacering indenfor bevillingerne.	19
Punkt 08 Skolernes kvalitetsrapporter 2018.....	21
Punkt. 09 Forslag til Qeqqata Kommunias Sundheds- og forebyggelsespolitik	23
Punkt. 10 Orientering om fagmøde mellem fagchefer, pædagogisk konsulenter/koordinator om Den Gode Børnehave.....	27
Punkt 11 Orienteringssag om deltagelse i Workshop for klubledere og fritidsinspektører 7. og 8. september 2018.	30
Punkt. 12 Eventuelt.....	32

Mødet startet kl. 08:30

Deltagere:

Siumut

Evelyn Frederiksen, Ruth Heilmann, Frederik Olsen

Atassut

Partii Naleraq

Malene Ingemann

Fraværende med afbud:

Fraværende uden afbud:

Karl Davidsen

Punkt 01 Godkendelse af dagsorden

Afgørelse

Malene Ingemann: Forespurgte om status på en dagsordenforslag om Psykoterapeut, som hun havde fremsendt, og hvornår den skal fremlægges.

Ruth: Ønsker at få viden om eventuelle handlemuligheder vedrørende Maniitsup Tusaataa, idet transmitteringerne ikke er optimale.

Dagsordenen godkendt

Økonomi sager

Punkt 02 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Sisimiut, ultimo september 2018.
Journal nr. 06.01.02

Baggrund.

Område for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur i Sisimiut vedlægger hermed økonomirapport for ultimo september 2018.

Regelgrundlag

Kasse- og regnskabsregulativet i Qeqqata Kommunia Gældende lovgivning inden for det område, hvor uddannelsesudvalget har den umiddelbare kompetence.

Faktiske forhold.

Forbruget skal ligge på 75%, hvis forbruget er jævnt fordelt over året.

Konto 5 Uddannelse Sisimiut + Bygder

Konto	Kontonavn	Budget 1.000 kr.	Tillæg 1.000 kr.	Omplac. 1.000 kr.	I alt 1.000 kr.	Forbrug (kroner)	Rest 1.000 kr.	Forbrug i %
5	Undervisning og kultur							
50	Dagfor. for børn og unge	45.302	112	0	45.414	33.355.546	12.058	73,4
51	Skolevæsenet	81.137	0	0	81.137	63.694.531	17.441	78,5
53	Fritidsvirksomhed	11.066	0	0	11.066	8.763.298	2.303	79,2
55	Biblioteksvæsen	1.434	0	0	1.434	1.020.644	413	71,1
56	Museum	1.891	582	0	2.473	1.433.439	1.039	57,9
59	Forsk. kulturelle & oplys	11.005	0	0	11.005	8.739.635	2.265	79,4
5	Undervisning og kultur	151.835	694	0	152.529	117.007.093	35.519	76,7

Uddannelses-, Sundhed, Fritids, - og Kulturudvalgets ordinære møde 09/2018, den 07 november 2018 referat

Uddannelse og kultur i Sisimiut har en forbrug på i alt 117.007 kr. tusinde ud af en bevilling på 152.529 tusinde kr. Det svarer til et forbrug på 76,7%.

Konto 50 Daginstitutioner Sisimiut + Bygder.

Konto	Kontonavn	Budget 1.000 kr.	Tillæg 1.000 kr.	Omplac. 1.000 kr.	I alt 1.000 kr.	Forbrug (kroner)	Rest 1.000 kr.	Forbrug i %
50	Dagforanstaltninger for børn og unge							
50-01	Fællesformål	614	0	0	614	772.993	-159	125,7
50-02	Vuggestuer	4.395	0	0	4.395	3.203.814	1.191	72,9
50-03	Børnehaver	3.586	0	0	3.586	2.565.249	1.021	71,5
50-04	Fritidshjem	6.259	112	0	6.371	4.450.648	1.920	69,8
50-05	Integrerede institutioner	28.354	0	-160	28.194	20.613.658	7.580	73,1
50-06	Den kommunale dagpleje	2.094	0	160	2.254	1.749.184	505	77,6
50	Dagforanstaltninger for børn og unge	45.302	112	0	45.414	33.355.556	12.058	73,4

Daginstitutioner: konto 50 Daginstitutioner har en forbrug på i alt 33.355 tusinde kr. ud af en bevilling på 45.414 tusinde kr. Det svarer til et forbrug på 73,4%.

Daginstitutionerne har til sammen et forbrug på 73,4%. Forbruget under konto 50.01.10 ligger på 139,9%, inkl. udgifter samt indtægt. Januar måned er betalingsfri for forældre. Alle daginstitutioner og fritidshjemmet har i starten af året indkøbt hjertestartere. Der blev ansat 4 pædagoger fra andre byer, hvorfor der er forbrug til transport og midlertidig indkvartering.

Konto 51 Skolevæsenet Sisimiut + Bygder

Konto	Kontonavn	Budget 1.000 kr.	Tillæg 1.000 kr.	Omplac. 1.000 kr.	I alt 1.000 kr.	Forbrug (kroner)	Rest 1.000 kr.	Forbrug i %
51	Skolevæsenet							
51-01	Den kommunale skole	78.416	0	0	78.416	62.058.722	16.356	79,1
51-21	Qeqqani Misi	2.721	0	0	2.721	1.635.809	1.085	60,1
51	Skolevæsenet	81.137	0	0	81.137	63.694.531	17.441	78,5

Uddannelses-, Sundhed, Fritids, - og Kulturudvalgets ordinære møde 09/2018, den 07 november 2018 referat

Skolevæsnet: konto 51 Skolevæsnet har en forbrug på 63.694 tusinde kr. ud af en bevilling på 81.137 tusinde kr. Det svarer til et forbrug på 78,5 %.

Skolevæsnet og MISI har tilsammen et forbrug på 78,5%. Sisimiut og dennes bygder har i gennemsnit et forbrug på 79,5%. Forbruget skyldes primært ansættelse af nye lærere i Minngortuunnguup Atuarfia primo året og indkvartering i overnatningsfaciliteter på grund af ingen ledige vakantboliger, hvor personaleomkostninger er på 94,3 % Anskaffelser af materiel og inventar ligger på 102,7 % Dette er også gældende for MISI, Nye telefonsystem er også installeret. Endvidere har der været udskiftning af gamle inventarer, dette er også gældende for Nalunnguuarfiup Atuarfia. Nalunnguuarfiup Atuarfia indkøber rengøringsartikler og frimærker tidligt for resten af året. Forbrug på konto personaleomkostninger er på 114,2 og driftsmidler er på 110,1 %

Konto 53 Fritidsvirksomhed Sisimiut + bygder

Konto	Kontonavn	Budget 1.000 kr.	Tillæg 1.000 kr.	Omplac. 1.000 kr.	I alt 1.000 kr.	Forbrug (kroner)	Rest 1.000 kr.	Forbrug i %
53	Fritidsvirksomhed							
53-01	Fritidsundervisning	2.069	0	0	2.069	1.770.053	298	85,5
53-03	Fritidsklubber	7.423	0	0	7.423	6.469.612	954	87,1
53-05	Kultur- og sundhedssemi	800	0	0	800	0	800	0
53-06	Kultur- og folkeoplysning	774	0	0	774	523.633	251	67,6
53	Fritidsvirksomhed	11.066	0	0	11.066	8.763.298	2.303	79,2

Fritidsvirksomhed: Konto 53 Fritidsområdet har en forbrug på 8.763 tusinde kr. ud af en bevilling på 11.066 tusinde kr. Det svarer til et forbrug på 79,2 %.

Konto 55 Biblioteksvæsen Sisimiut + Bygder

Konto	Kontonavn	Budget 1.000 kr.	Tillæg 1.000 kr.	Omplac. 1.000 kr.	I alt 1.000 kr.	Forbrug (kroner)	Rest 1.000 kr.	Forbrug i %
55	Biblioteksvæsen							
55-02	Kommunalt biblioteksvæsen	1.434	0	0	1.434	1.020.644	413	71,1
55	Biblioteksvæsen	1.434	0	0	1.434	1.020.644	413	71,1

Biblioteksvæsen: konto 55 bibliotek har et forbrug på 1.020 tusinde kr. ud af en bevilling på 1.434 tusinde kr. Det svarer til et forbrug på 71,1%.

Konto 56 Museum Sisimiut + Bygder

Konto	Kontonavn	Budget 1.000 kr.	Tillæg 1.000 kr.	Omplac. 1.000 kr.	I alt 1.000 kr.	Forbrug (kroner)	Rest 1.000 kr.	Forbrug i %
56	Museum							
56-02	Kommunale museer	1.891	582	0	2.473	1.433.439	1.039	57,9
56	Museum	1.891	582	0	2.473	1.433.439	1.039	57,9

Museum: konto 56 museum har i alt en forbrug på 1.433 tusinde kr. ud af en bevilling på kr. 2.473 tusinde kr. Det svarer til et forbrug på 57,9 %.

Konto 59 Kulturområdet Sisimiut + Bygder

Konto	Kontonavn	Budget 1.000 kr.	Tillæg 1.000 kr.	Omplac. 1.000 kr.	I alt 1.000 kr.	Forbrug (kroner)	Rest 1.000 kr.	Forbrug i %
59	Forskellige kulturelle & oplysninger							
59-01	Tilskud til fritidsvirksomhed og kulturelle formål	1.636	0	0	1.636	728.054	908	44,5
59-03	Tilskud til idrætsformål	5.142	0	0	5.142	4.067.421	1.074	79,1
59-04	Kulturhus	3.979	0	0	3.979	3.942.000	37	99,1
59-05	Kongres-/biografsalen	248	0	0	248	2.160	246	0,9
59	Forskellige kulturelle & oplysninger	11.005	0	0	11.005	8.739.635	2.265	79,4

Kultur & oplysning: konto 59 Forskellige kulturelle og oplysninger har en forbrug på 8.739 tusinde kr. ud af en bevilling på 11.005 tusinde kr. Det svarer til et forbrug på 79,4%.

59-01-10 Tilskud til Sanningasoq Tungujortoq ydes samlet én gang årligt.

59-03-10 Tilskud til idrætsformål ligger i gennemsnit på 90,0%. Dette sker i henhold regler for foreningstilskud.

Indstilling

Det indstilles til Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur, at økonomirapporten for ultimo september 2018 tages til efterretning.

Afgørelse:

Indstilling taget til efterretning

Bilag:

- 1. Balance ultimo september 2018**

Punkt 03 Økonomirapport vedr. Området for Uddannelse i Maniitsoq, 3. kvartal i 2018.

Journalnr. 06.01.02

Baggrund

Området for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur i Maniitsoq fremlægger hermed budgetopfølgning for 3. kvartal i 2018.

Regelgrundlag

Kasse- og regnskabsregulativet i Qeqqata Kommunia.

Gældende lovgivning inden for det område, hvor uddannelsesudvalget har den umiddelbare kompetence.

Faktiske forhold

Forbruget / indtægterne skal ligge på 75 % i den niende måned i året, hvis forbruget er jævnt fordelt hele året.

Konto 5 – Uddannelse Maniitsoq + Bygder.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr.)	Tillæg (1.000 kr.)	Omlæg (1.000 kr.)	Bevilg et (1.000 kr.)	Forbr ug (1.000 kr.)	Rest (1.000 kr.)	Forbr ug i %
5	UNDERVISNING OG KULTUR							
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE INUUSUTTUAQQ.PAAQINNIT TARFIK	22.642	0	25	22.667	18.018	4.649	79,5
51	SKOLEVÆSENET	47.293	0	-201	47.092	32.352	14.740	68,7
53	FRITIDSVIRKSOMHED	5.394	0	0	5.394	4.875	519	90,4
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	938	0	0	938	701	237	74,8
56	MUSEUM	1.123	0	-89	1.034	748	286	72,4
59	FORSKELLIGE KULTURELLE OG FOLKEOPLYSNINGER INGERLATSINEQ	3.068	0	176	3.244	2.729	515	84,1
5	UNDERVISNING OG KULTUR	80.458	0	-89	80.369	59.423	20.946	73,9

Uddannelse og kultur i Maniitsoq har en forbrug på i alt 59.423 mio. kr. ud af en bevilling på 80.369 mio kr. Det svarer til et forbrug på 73,9 %.

Konto 50 Daginstitutioner Maniitsoq + Bygder.

Kon to	Kontonavn	Bud get (1.00 0 kr.)	Till æg (1.0 00 kr.)	Ompl ac. (1.000 kr.)	Bevil get (1.00 0 kr.)	Forbr ug (1.00 0 kr.)	Res t (1.0 00 kr.)	Forbr ug i %
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE INUUSUTTUAQQ.PAAQINNITTAR FIK							
50- 01	FÆLLESFORMÅL	169	0	0	169	-21	190	-12,3
50- 04	FRITIDSHJEM	3.00 9	0	-176	2.833	2.296	537	81,0
50- 05	INTEGREREDE INSTITUTIONER	14.4 63	0	0	14.46 3	11.79 8	2.66 5	81,6
50- 06	DEN KOMMUNALE DAGPLEJER ANGERLARS.PAARSINEQ	5.00 1	0	201	5.202	3.944	1.25 8	75,8
50	DAGFORANSTALTNINGER FOR BØRN OG UNGE INUUSUTTUAQQ.PAAQINNITTAR FIK	22.6 42	0	25	22.66 7	18.01 8	4.64 9	79,5

Daginstitutioner: Daginstitutionernes forbrug ligger på 79,5 %.

50-01-20-05-01 Daginstitutionernes samlede kursusudgifter, 52,7 %

Alle midler er ikke brugt op endnu, da der stadig er kurser, der skal afholdes.

Grunden til merforbruget under Aanikasik 50-05-21-01-11 Timelønnet er, at der er ansat en vikar til en ansat på månedsløn der har orlov, endvidere er årsagen ansættelse af en vikar under sygdommelding, kursusdeltagelse og ferie.

Der er stort forbrug under Paarsi 50-05-24-05-03, i år er der stort personaleudskiftning, som har medført udgifter i form af flytning fra et andet by.

Der er merforbrug under anskaffelse af inventar, idet der var behov for udskiftning af en defekt vaskemaskine i køkkenet.

På Kuunnguaq er der merforbrug under Timelønnet, på grund af ansættelse af vikar under personaleudskiftning, sygdommelding, kursusdeltagelse og ferieafholdelse.

Der har været behov for udskiftning af defekte udstyr, såsom tørretumbler, forældet telefonsystem m.m.

Forbruget på konto 500660 Naja Kangaamiut ligger på 77,8 %, der er merforbrug under Timelønnet, idet der er ansat en timelønnet vikar under en månedslønnedes ferie.

Forbruget på konto 500670 Naasunnguit Napasoq ligger på 68,3 %

Forbruget på konto 500680 Inequnaaqqat Atammik ligger på 75,0 %, ny daginstitution er taget i brug og fik et nyt navn, merforbruget skyldes personaleudskiftning blandt timelønnede, vikar under sygemelding, der er også merforbrug under varme for den gamle og nye bygning, der er merforbrug under anskaffelse af inventar, som hører under den nye bygning.

Konto 51 Skolevæsen Maniitsoq + Bygder.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr.)	Tillæg (1.000 kr.)	Omlac. (1.000 kr.)	Bevilget (1.000 kr.)	Forbrug (1.000 kr.)	Rest (1.000 kr.)	Forbrug i %
51	SKOLEVÆSENET							
51-01	DEN KOMMUNALE SKOLE	44.575	0	-201	44.374	30.118	14.256	67,9
51-11	KOLLEGIER OG SKOLEHJEM	2.718	0	0	2.718	2.235	483	82,2
51	SKOLEVÆSENET	47.293	0	-201	47.092	32.352	14.740	68,7

Skolevæsenet: konto 51 Skolevæsenets forbrug ligger på 68,7 %.

Forbruget på Atuarfik Kilaaseeraq ligger på 64,4 %.

Forbruget på Atuarfik Kilaaseeraq ligger på 64,4 %, og mindreforbruget skyldes lærermangel. Udgifter til drift er jævnt fordelt, en del har merforbrug, f.eks. i form af anskaffelser, som vedrører materielle indkøb til næste skoleår. Til udskiftning af borde og stole i faser. Der er stort merforbrug under varme i skolen, hvor forbruget ligger p.t. på 92 %. Efter kommunen fik opsat solcellerne, er udgifter til elforbrug faldet en del, hvor der er sparet omkring kr. 100.000. Besparelserne bør omplaceres til konto for varmemeforbrug.

Status for bygdeskolernes forbrug:

Forbruget i Kangaamiut ligger på 68,5 %

Forbruget i Napasoq ligger på 80,3 %, Dette skyldes vikarer for lærerne. Forbrug på grund af en lærers sygemelding i flere dage.

Forbruget i Atammik ligger på 102,1 % og merforbruget skyldes en sygemeldt lærer, vikarbrug, nyansættelser af 3 faglærte lærere og anskaffelse af udstyr/materialer.

Forbruget på konto 51-11-20 Kollegier og skolehjem ligger på 82,2 %.

Merforbruget skyldes overtimer for personalet under personalemangel, der skyldes for få ansøgere. Merindtægter skyldes primært, at den ene af skolehjemmene er udlejet til Selvstyret.

Konto 53 Fritidsvirksomhed Maniitsoq + bygder.

Konto	Kontonavn	Budget t (1.000 kr.)	Tillæg g (1.000 kr.)	Omlæg c. (1.000 kr.)	Bevilget t (1.000 kr.)	Forbrug g (1.000 kr.)	Rest (1.000 0 kr.)	Forbrug g i %
53	FRITIDSVIRKSOMHED SAMMISASSAQARTITSI NEQ							
53-01	FRITIDSUNDERVISNING	1.537	0	0	1.537	1.220	317	79,4
53-03	FRITIDSKLUBBER	3.632	0	0	3.632	3.457	175	95,2
53-06	KULTUR- OG FOLKEOPLYSNING	225	0	0	225	198	27	87,9
53	FRITIDSVIRKSOMHED SAMMISASSAQARTITSI NEQ	5.394	0	0	5.394	4.875	519	90,4

Fritidsvirksomhed: forbruget på konto 53 ligger på 90,4 %.

Forbruget på fritidsvirksomhed for børn og voksne ligger på 98,4 %. Dette skyldes, at bevillinger er blevet mindre og fritidstilbud for børn efter skoletiden er blevet flere.

Musikskolens forbrug ligger på 74,8%. Eleverne har deltaget i Musikfestival i DK. Der er desuden undervisninger via Skype.

Fritidsklubbens forbrug ligger på 84,3 %.

Forbruget på ungdomsklubben ligger på 116,2 %.

Forbruget under Kangaamiut ungdomsklub ligger på 68,1%. Åbningstiden for klubben for børn og unge er forlænget, mens minihallen er midlertidig lukket.

Forbruget under Napasoq Klub ligger på 54,6 %. På grund af få brugere, og manglende medarbejdere i visse perioder.

Forbruget under Atammik klub ligger på 58,8%.

Forskellige Kulturelle og folkeoplysninger ligger forbruget på 87,9%.

Konto 55 Biblioteksvæsen Maniitsoq + Bygder.

Konto	Kontonavn	Budget t (1.000 kr.)	Tillæg g (1.000 kr.)	Omlæg . (1.000 kr.)	Bevilget t (1.000 kr.)	Forbrug g (1.000 kr.)	Rest (1.000 0 kr.)	Forbrug g i %
55	BIBLIOTEKSVÆSEN							
55-02	KOMMUNALT BIBLIOTEK	938	0	0	938	701	237	74,8
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	938	0	0	938	701	237	74,8

Biblioteksvæsen: Forbruget på konto 55 ligger på 74,8 %.

Forbruget i Maniitsoq ligger på 78,2%.

Bevillinger til bygderne er alene til lønninger:

Forbrug i Kangaamiut 35,4%. Biblioteket har åbnet, men har ikke lige så ofte åbningstider som før. Forbruget i Napasok ligger på 0,0 %, hvor de før har holdt den åbent, men er nu midlertidigt lukket, da borgerne ikke kommer til biblioteket. De har dog genåbnet.

Forbruget i Atammik ligger på 23,7%. Udlån af bøger til borgerne pågår, der er ved at blive ansat en bibliotekar i Atammik.

Konto 56 Museum Maniitsoq + Bygder.

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr.)	Tillæg (1.000 kr.)	Omplac. (1.000 kr.)	Bevilget (1.000 kr.)	Forbrug (1.000 kr.)	Rest (1.000 kr.)	Forbrug i %
56 56-02	MUSEUM KOMMUNALE MUSEER	1.123	0	-89	1.034	748	286	72,4
56	MUSEUM	1.123	0	-89	1.034	748	286	72,4

Museumsvæsenet: Forbruget på konto 56 ligger på 72,4 %.

Forbruget i Maniitsoq museum ligger på 66,2 %.

Forbruget i Kangaamiut ligger på 2.190,0%. Bugdebestyrelsen for Kangaamiut bevilgede midler til drift af Museum i 2011 fra konto 18, midlerne blev tilbageført til konto 18 under Økonomiudvalgets møde den 18. april 2018, men blev ligeledes besluttet, at driften af Kangaamiut Museum fortsat betales af Bygdebestyrelsen.

Konto 59 Kulturvirksomhed Maniitsoq + Bygder.

Ko nto	Kontonavn	Bud get (1.0 00 kr.)	Till æg (1.0 00 kr.)	Omp lac. (1.00 0 kr.)	Bevil get (1.00 0 kr.)	Forb rug (1.00 0 kr.)	Res t (1.0 00 kr.)	Forb rug i %
59	FORSKELLIGE KULTURELLE OG FOLKEOPLYSNINGER INGERLATSINEQ							
59-01	TILSKUD T/FRITIDSVIRKSOMHED OG KULTURELLE FORMÅL	545	0	0	545	193	352	35,5
59-03	TILSKUD TIL IDRÆTSFORMÅL	2.523	0	176	2.699	2.535	164	93,9
59	FORSKELLIGE KULTURELLE OG FOLKEOPLYSNINGER INGERLATSINEQ	3.068	0	176	3.244	2.728	515	84,1

Kultur og folkeoplysning: forbruget ligger på 84,1 %.

Konto til foreninger: forbruget ligger på 23,3%.

Forbruget under den Gamle Kirke ligger på 66,5%.

Forbruget i den gamle tele (Husflidsværkstedet) ligger på 52,7%.

Konto for afholdelse af GM ligger på 186,8%, ydet tilskud til følgende:

Paarnguliaq	1.500,00 (Fællesspisning under ældre sportsforeningernes samling)
U19 Dreng GM	22.920,00 (Udendørs fodboldturnering)
Kågssagssuk GM	11.064,00 (Herrernes udendørs fodboldturnering)
Tae Kwon Do GM	13.141,00 (Voksne og børn)
U17 Futsal GM	36.600,00 (Drengenes turnering)

Indstilling:

Det indstilles til Udvalg for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur, at tage økonomirapporten for 3. kvartal 2018 til efterretning.

Afgørelse:

Indstilling taget til efterretning

Bilag:

1. Balance for 3. kvartal 2018

Punkt 04 Ansøgning om budgetomplacering inden for konto 5 på år 2018 Sisimiut

Journalnr. 06.02.04

Baggrund

Området for Uddannelse i Sisimiut søger om omplacering inden for konto 5. på år 2018.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

Der behov for harmonisering i egen budgetramme, i forhold til daglig forbrug.

Derudover ønskes overført midler placeret på fritidsvirksomheds fælleskonto 53-05-00-12-99 til næste års budget 2019. Midlerne er til kulturfestival og sundhedsseminar.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	Ny Budget (1.000 kr)
5	UNDERVISNING OG KULTUR			
50	DAGFORANSTALNINGER			
	FOR BØRN OG UNGE	45.414	0	45.414
51	SKOLEVÆSENET	80.637	-150	80.637
53	FRITIDSVIRKSOMHED	10.266	150	10.266
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	1.434	0	1.434
56	MUSEUM	2.473	0	2.473
59	FORSKELLIGE	11.005		0 11.005
	KULTURELLE & OPLYSNINGER			
53-05	KULTUR OG SUNDHEDSSEMINAR	800	-800	0
5	UNDERVISNING OG KULTUR	152.029	-800	151.229

Ingen konsekvenser for Budget over konto 5 Sisimiut, der omplaceres kun i mellem konti, (se bilag 1.), men der søges om at midler i fælleskontoen 53-05 på 800 t til kulturfestival og sundhedsseminar overføres til budget 2019, således at kulturfestival og sundhedsseminar kan arrangeres i 2019.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

- at Udvalg for Uddannelse-, Sundhed, Fritid og Kultur godkender omplaceringerne for konto 5 Sisimiut på år 2018 og sender sagen videre til økonomiudvalget.
- At Udvalg for Uddannelse-, Sundhed, Fritid og Kultur godkender overførsel 800 t fra konto 53-05 til budget 2019 og sender sagen videre til økonomiudvalget

Afgørelse:

Indstillinger godkendt

Bilag:

1. Omplacering år 2018 konto 5 Sisimiut

Punkt 05 Ansøgning om budgetomplacering inden for konto 5 på år 2018 Maniitsoq.

Journalnr. 06.02.04

Baggrund

Området for Uddannelse i Maniitsoq søger om omplacering inden for konto 5. på år 2018.

Regelgrundlag

Qeqqata Kommunias kasse- og regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

Der behov for harmonisering i egen budgetramme, i forhold til daglig forbrug.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Konto	Kontonavn	Budget (1.000 kr)	Omplac. (1.000 kr)	Ny Budget (1.000 kr)
5	UNDERVISNING OG KULTUR			
50	DAGFORANSTALNINGER FOR BØRN OG UNGE	22.667	0	22.667
51	SKOLEVÆSENET	47.092	-634	46.458
53	FRITIDSVIRKSOMHED	5.394	634	6.028
55	BIBLIOTEKSVÆSEN	938	0	938
56	MUSEUM	1.034	0	1.034
59	FORSKELLIGE			0
	KULTURELLE & OPLYSNINGER	3.244	0	3.244
5	UNDERVISNING OG KULTUR	80.369	0	80.369

Ingen konsekvenser for Budget over konto 5 Maniitsoq, der omplaceres kun i mellem konti, (se bilag 1.).

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Udvalg for Uddannelse-, Sundhed, Fritid og Kultur godkender omplaceringerne for konto 5 Maniitsoq på år 2018 og sender sagen videre til økonomiudvalget.

Afgørelse:

Indstilling godkendt

Bilag:

Omplacering år 2018 konto 5 Maniitsoq

Punkt. 06 Placering af godkendte uforbrugte midler

Journal nr. 06.02.04

Baggrund

Sisimiut og Kangerlussuaq museum har ansøgt om overførsel af 582 t.kr. fra budget 2017 til 2018, godkendt 27. september 2018 af Kommunalbestyrelsen.

Regelgrundlag

Qeqqata kommunias Kasse og regnskabsregulativ.

Faktiske forhold

Omplacering nødvendig ift. bl.a. en række vedligeholdelsesopgaver, herunder udskiftning af tag i Kangerlussuaq og maling af fredede bygninger i Sisimiut.

Bæredygtige konsekvenser

Omplacering af de overførte midler vil bidrage til den fortsatte udvikling og bevaring af Sisimiut og Kangerlussuaq Museum.

Økonomiske og administrative konsekvenser

De godkendte midler ønskes fordelt ved disse konti:

Kontonummer	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
56-02-30-22-01	Kang. Museum, Bygninger	30.000	185.000	215.000
56-02-10-22-03	Materiel/Inventar	83.000	190.000	273.000
56-02-10-20-99	Øvrige anskaffelser	59.000	34.000	93.000
56-02-10-22-01	Bygning	151.000	65.000	216.000
56-02-10-15-02	Køb af bøger	19.000	30.000	49.000
56-02-10-21-50	Øvrige driftsmidler	7.000	3.000	10.000
56-02-10-05-11	Tjenesterejser	64.000	25.000	89.000
56-02-10-05-03	Personaleudskiftning	8.000	50.000	58.000
	I alt		582.000	

Der er ingen økonomiske og administrative konsekvenser.

Administrationens vurdering

Da lederen af Sisimiut og Kangerlussuaq museum fratrådte sin stilling medio 2017 og samtidig trådte en ny museumsassistent, og da en ny museumsleder først blev ansat pr. 1. marts 2018, har det ikke været muligt at planlægge og udføre almindelige vedligeholdelses arbejde for de to museer i 2017. Da begge museers bygninger er af ældre datoer, er der vedligeholdelsestiltag som skal håndteres løbende.

Indstilling

Det indstilles at godkende fordelingen.

Afgørelse

Indstilling godkendt

Bilag

1. økonomi

Punkt 07 Redegørelse om Musikskolens økonomi i Maniitsoq samt ansøgning om omplacering indenfor bevillingerne.

Journal nr. 59.04.01

Baggrund

Der er opstået et behov for at redegøre Musikskolens økonomi i Maniitsoq, ligesom der er behov for at søge om omplacering indenfor bevillingerne.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed.

Kasse-og regnskabsregulativet i Qeqqata Kommunia.

Faktiske forhold

En lærer, der egentligt skulle ansættes pr. 1. januar 2017, trak sin ansøgning tilbage, og stillingen blev efterfølgende ikke slået op igen. Til erstatning herfor blev fjernundervisninger via Skype indledt, hvor denne form for undervisning blev indledt med undervisning i guitar, og efterfølgende med fløjter. Underviserne via Skype er erfarne selvstændige undervisere, der får 275 kr. samt 350 kr. pr. lektion.

Underviseren i fløjt vil af eget initiativ komme på besøg til efteråret, hvilket ikke vil medføre udgifter for musikskolen.

Dette efterår kom en underviser til Maniitsoq for at undervise i violin i seks uger. Vedkommende arrangerede en violinfestival i Maniitsoq, der blev afviklet i perioden fra den 8. - 19. oktober.

Arrangementet blev sponsoreret af Tips og Lotto.

Stillingsopslaget er nu slået op med henblik på ansættelsen pr. 1. januar 2019.

Det lykkedes ikke eleverne i Musikskolen at deltage under Musikfestivalen i Tivoli 2017, da de ikke fik de nødvendige midler fra fonde. Med henblik på deltagelse under Musikfestivalen i Tivoli 2018, blev der søgt midler til fonde under Selvstyret, men fondene blev midlertidigt lukket på grund af Inatsisartutvalget i april, hvorfor Musikskolen selv har måttet dække rejseomkostningerne. På denne baggrund søges der omplacering fra konti, der har et mindreforbrug. Eleverne fik meget udbytte af rejsen, blandt andet ved at være sammen med andre elever fra andre musikskoler, som har været i gang i flere år, hvor de så op til dem. Musikskolen har fået meget ros, da eleverne er meget dygtigt trods musikskolens levetid på kun 2 år. Der bliver arrangeret større og mindre musiktræf, der har til formål at fremme musikverdenen.

En underviser, fem elever, og en musiker deltog til festivalen. samt en forælder.

Der var to hjemmeboende i Danmark, der hjalp til.

Rejse fra Grønland 95.274,00

Transport i DK samt kost og logi 16.643,24

For deltagelse i Tivoli 2.100,00

I alt 114.017,24

Bæredygtige konsekvenser

Musik er en god fritidsundervisning, og har ikke alene en kulturel indflydelse på elever, men for hele samfundet. Tilbuddet er et godt supplement til forskellige fritidstilbud.

Uddannelses-, Sundhed, Fritids, - og Kulturudvalgets ordinære møde 09/2018, den 07 november 2018 referat

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der søges omplaceret fra konti for månedsløn, personaleomkostninger, elforbrug samt vedligeholdelse.

Der søges omplaceret et større beløb fra gæstelærer og elevrejser samt undervisningskonto, der benyttes til udgifter til skypeundervisning.

Konto	Kontonavn	Bevilling	Tillæg	Ny bevilling
5301250110	Månedsløn	777.000,-	-253.000,-	524.000,-
5301250111	Timeløn	54.000,-	-41.000,-	13.000,-
5301250500	Personaleomkostninger	40.000,-	-35.000,-	5.000,-
5301250504	Kursus omkostninger	15.000,-	-15.000,-	0,-
5301251000	Diverse kontorholdsudgifter	10.000,-	7.000,-	17.000,-
5301251200	Fremmede tjeneste ydelser	10.000,-	10.000,-	20.000,-
5301251532	Gæstelærer og elevrejser	0,-	215.000,-	215.000,-
5301251502	Køb af undervisningsmateriale	41.000,-	120.000,-	161.000,-
5301252120	El	35.000,-	-15.000,-	20.000,-
5301252150	Øvrige driftsmidler	0,-	7.000,-	7.000,-
	I alt	982.000,-	0,-	982.000,-

Administrationens vurdering

Efter ansøgeren, der egentligt skulle ansættes pr. 1. januar 2017, trak sin ansøgning tilbage, blev forsøget med fjernundervisningen via skype en succes, da der umiddelbart ikke kunne findes lokale undervisere indenfor enkelte instrumenter i Maniitsoq.

Underviseren i violin har med bevillinger fra Tips og Lotto af eget initiativ (uden omkostninger for Musikskolen i Maniitsoq) arrangeret musikfestivalen i violin, og der er ikke tvivl om, at eleverne vil drage fordel af festivalen, når de mødes med andre violinister, og ikke mindst være til hjælp for at kunne stå frem foran et publikum.

Indstilling: Det indstilles til Udvalget for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur:

- At tage redegørelsen til efterretning
- At godkende ansøgningen om omplacering.
- at sagen videresendes til Økonomiudvalget.

Afgørelse:

Indstilling godkendt.

Der er behov for opstramning af driften på musikskolen, det er ønskeligt, at driften foregår via kommandovejen. Der er behov for justeringer indenfor personalemålsætninger i Qeqqata Kommunia.

Bilag

2. Økonomioversigt.

Orienteringssager

Punkt 08 Skolernes kvalitetsrapporter 2018

Journalnr. 51.00

Baggrund

Med Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen blev det et krav, at skolelederne skulle indsende en årlig kvalitetsrapport til kommunalbestyrelsen. Da departementet for uddannelse endnu ikke har udformet en skabelon til kvalitetsrapporten, har Qeqqata Kommunua selv udformet en skabelon, som skolelederne er blevet bedt om at udfylde.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 15 af 3. december 2012 om folkeskolen

§ 49. Skolens leder udarbejder en kvalitetsrapport, som indsendes til kommunalbestyrelsen inden den 1. oktober i det pågældende skoleår.

Stk. 2. Kvalitetsrapporten skal indeholde en redegørelse for det senest afsluttede skoleårs resultater af trintest, afgangsprøver, udarbejdelse af handleplaner, klassekvotienter, undervisningstid, sygefravær, vikartimer, omfang af vejledning i forhold til afgangselever om uddannelses- og erhvervsvalg og opfølgning på den foregående kvalitetsrapport.

Faktiske forhold

Skolerne har fået som frist at de skal indsende kvalitetsrapporter inden 1. oktober. Kommunen har modtaget 8 kvalitetsrapporter. En skole mangler at aflevere. Kommunen har de seneste år udarbejdet en samlet kvalitetsrapport for kommunens skoler, der kan bruges som ledelsesværktøj på folkeskoleområdet i det den kan skabe det nødvendige overblik for administrationen og politikerne. Den samlede kvalitetsrapport offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Kvalitetsrapporterne skal bruges som udgangspunkt for kommunalbestyrelsens tilsyn med folkeskolerne. Derfor skal Kvalitetsrapporterne anvendes i forbindelse med kommunalbestyrelsens årlige tilsynsbesøg og den videre drøftelse mellem skolebestyrelser og UKFU (jf. kommunikations- og tilsynsplan).

Bæredygtige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Økonomiske og administrative konsekvenser

Ingen

Administrationens vurdering

Den samlede kvalitetsrapport bør anvendes til at drøfte tiltag på skoleområdet.

Indstilling

Det indstilles at Uddannelses-, Sundheds-, Kultur- og Fritidsudvalget

- Tager skolernes kvalitetsrapporter til efterretning

- Drøfter resultaterne af den samlede kvalitetsrapport
- at punktet videresendes til Kommunalbestyrelsen

Afgørelse

Indstillingen godkendt

Tillægsbemærkning:

Rapporterne skal oversættes, inden de videresendes til Kommunalbestyrelsen.

Udvalget er tilfredse med tiltag, som har medvirket til en positiv retning.

Det er ønskeligt, at fremstillingen er mere tydeligt, f.eks. ved sammenligning af forrige års fremstillinger.

Udvalget ønsker at viderebringe ros til skoleledelser.

Bilag

1. Samlet kvalitetsrapport for skolerne i Qeqqata Kommunia
2. Kvalitetsrapport fra Minngortuunnguup Atuarfia
3. Kvalitetsrapport fra Qinnguata Atuarfia
4. Kvalitetsrapport fra Kangaamiut Atuarfia
5. Kvalitetsrapport fra Sarfannguit atuarfia
6. Kvalitetsrapport fra Nalunnguarfiup Atuarfia
7. Kvalitetsrapport fra Atuarfik Kilaaseeraq
8. Kvalitetsrapport fra Atammik atuarfia
9. Kvalitetsrapport fra Napasoq atuarfia

Punkt. 09 Forslag til Qeqqata Kommunias Sundheds- og forebyggelsespolitik

Journal nr. 48.02

Baggrund

Sundheds- og forebyggelsespolitikken udarbejdes i henhold til Qeqqata Kommunias kommunalbestyrelses koalitionsaftalen 2017-2021 fra 17. april 2017. Der er en tværgående politik, som skal danne fælles ramme og retning for arbejdet med sundhed og forebyggelse i hele kommunen.

Regelgrundlag

Grundlaget for sundheds- og forebyggelsespolitikken i Qeqqata Kommunia er koalitionsaftalen 2017-2021 samt folkesundhedsprogrammet Inuuneritta II, Departementet for Sundhed 2012.

Faktiske forhold

I kommunalbestyrelses koalitionsaftale fremsættes, at kommunen skal arbejde for at gøre borgerne mere aktive og sunde. Flere skal tilmeldes sportsforeninger og oplysningskampagner skal arbejde for at borgerne vælger sunde fødevarer, og spise mere grønlandske provianter. Herudover skal hashsalg bekæmpelse, og hash- og alkoholmisbrug reduceres.

Sundheds- og forebyggelsespolitikken tager ligeledes sit afsæt i folkesundhedsprogrammet Inuuneritta II's vision om, at alle borgere i Grønland skal have de bedste muligheder for at få et godt og langt liv.

Arbejdet med nærværende politik er ligeledes inspireret af Børnetalsmandens rejserapport 2017, som anbefaler flere fritidsaktiviteter til børn og unge, større indsats ift bekæmpelse af misbrugsproblematikker, og børn og unge skal beskyttes mod fysisk og psykisk vold.

Forslag til Sundheds- og forebyggelsespolitik (bilag 1) er foreløbigt opbygget med 3 overordnede retningsgivende mål efterfulgt af 3 temaer med foreløbige målsætninger, som på sigt skal munde ud i konkrete sundheds- og forebyggelsesinitiativer.

Forslag til 3 retningsgivende mål:

- En kommune borgere i alle aldre som er sunde fysisk og psykisk
- En kommune med gode muligheder for et sundt og aktivt fritidsliv
- En kommune med sunde arbejdspladser

Forslag til 3 temaer matcher de 3 mål:

- Sundhed hele livet (Børn og unge, ældre og udsatte grupper)
- Sundt og aktivt fritidsliv (Idrætsfaciliteter, fritidstilbud og foreningsliv)
- Sundhedsfremme på arbejdspladser (tilbud om sund kost og bevægelse)

Det særlige fokus på at prioritere udvalgte målgrupper (børn og unge, ældre og udsatte grupper) kan begrundet med, at kommunen i forvejen er i kontakt med disse målgrupper ifm. skoler, institutioner, alderdomshjem, foreninger, Majoriaq ol.

Uddannelses-, Sundhed, Fritids, - og Kulturudvalgets ordinære møde 09/2018, den 07 november 2018 referat

For at omsætte overordnede mål til praksis skal sundheds- og forebyggelsespolitikken udmøntes i en række sundhedsinitiativer inden for de tre temaer. Sundheds- og forebyggelsespolitikken konkretiseres og realiseres gennem disse initiativer. Hvilke initiativer, der skal iværksættes bestemmes af en række høringsparter, der skal være med til at udvikle og gennemføre initiativerne.

Projektets faser, organisering og processen

Projektet er delt op i to faser (bilag 2)

Fase 1 koncentrerer sig om at udarbejde Sundheds- og forebyggelsespolitikken

Fase 2 koncentrerer sig om realisering af Sundheds- og forebyggelsespolitikken

Fase 2 vil opstartes med borgerinddragelse i form af fokusmøder med de forskellige målgrupper i begge byer, og bygder.

Styregruppe: Chefgruppen

Projektleder: Kristina Würtz Poulsen

Projektgruppe: Albricht Kreutzmann, Paarnannguaq Mølgaard, Aalibaaraq Kreutzmann, Qillaq Banemann.

Arbejdsgruppe (fase 2): Sundhedsambassadører fra en række kommunale arbejdspladser

I fase 2 vil Sofie Jessen og Kristina Würtz Poulsen være projektledere ift. realisering af politikken i hhv. Maniitsoq/Sisimiut.

Processen:

Siden november 2017 har projektgruppen arbejdet med at fastsætte mål/temaer og målsætninger, hvilket har resulteret i forslag til Sundheds- og forebyggelsespolitik (bilag 1).

2. marts 2018	14. marts 2018	30. april 2018	Høringsperiode Maj- Septembe r	Uge 44/45 2018	12. nov. 2018	22. nov. 2018	Jan 2019
Styregrupp e	UFS	UUSFK		UUFSK	UFS	KB	Fase 2
Proces drøftes og godkendes	Forslag til politik drøftes og godkendes	Forslag til politik drøftes og godkendes		Forslag til politik drøftes og godkendes	Forslag til politik drøftes og godkendes	Endelig godkendelse	Fase 2 opstartes
Høring i Hoved SISU							

I høringsperioden er følgende hørings svar modtaget (bilag 3). Der er også afholdt høringer ved besøg på alderdomshjem, skoler, daginstitutioner, foreninger, hjemmehjælp og sundhedsambassadører.

1) Hjemmehjælpen, Sisimiut

Fokus på psykisk velbefindende, lavere priser på grønlandsk proviant, da ældre ikke har råd

til det.

Træningstilbud til medarbejdere fra de decentrale kommunale arbejdspladser.

2) Daginstitutionsledere, Sisimiut

Udeliv og brug af naturen er en vigtig værdi, forebygge sygefravær pga. hårdt arbejdspress, hygiejne

3) Alderdøms hjemmet, Sisimiut

De ældres mentale sundhed er vigtig, fokus på hygiejne. Indsats overfor højt sygefravær

4) Repræsentant fra skolekøkken, og forældrerepræsentant, Sisimiut

Ansættelse af faglært leder for at sikre sund bespisning, mere personale, hensyn til børn med allergi.

5) Forebyggelseskonsulent, Sisimiut

Foreslår et samarbejde med INI A/S for at bekæmpe tobaksrøg i offentlige udlejningsboliger

6) Ledende Regionslæge, Sisimiut

Enige i formål og målsætninger og behov for fælles indsats. Vil gerne inviteres til det videre arbejde.

7) Qinnguata atuarfia, Kangerlussuaq

Helhedsorienteret sundhedsarbejde, målbare mål, forebyggende samtaler, opsøgende arbejde. Indsats for at få flere frivillige trænere i bygden

8) Sygeplejerske Neriusaaq, Maniitsoq

Udgangspunkt i det tværsektorielle samarbejde, Sundhedsvæsenet sidder inde med kompetente medarbejdere i sundhedspleje, fysioterapi, ergoterapi, hjemmesygepleje, distriktspsykiatri, tandpleje m.fl.

9) Fritidsinspektør, Maniitsoq

Indsats for at få flere trænere. Forslag om at give mere fritid til medarbejdere, som er trænere, skabe opbakning fra arbejdsgivere til frivillige trænere.

10) Plejehjemmet/hjemmehjælpen, Maniitsoq

Fokus på mental sundhed, medarbejdertrivsel, vigtigt med målgruppeinddragelse, fokus på hjælp til selvhjælp i hjemmehjælpen arbejde, medarbejderinddragelse for bedre psykisk arbejdsmiljø

11) Sundhedsambassadører, Sisimiut, Maniitsoq og Kangerlussuaq

Sikre og tydeliggøre sundhedsambassadørernes arbejde mht. tid, vilkår og ressourcer. Husk at evaluere og måle indsatsen. Fokus på grønlandsk kultur, kostpolitik til kommunens madordninger

12) Idrætsforeninger i Maniitsoq

Stor mangel på trænere, styrke incitamentet for at arbejde frivilligt, behov for hjælp til at søge midler og udarbejde budget/projektbeskrivelser, forslag om trænerløn/honorar.

13) MISI, Sisimiut

Tilføje forældre/voksne, og plejeforældre som målgruppe. Eksempler på stoffer, (snifning af gas og benzin.) Skabes lokale tilbud til behandling, samt sikre flere behandlere i kommunen

14) Familiecenter, Maniitsoq

Oprette Kofoed skole, midler til arbejdet med sårbare borgere, borgerinddragelse, føle sig velkommen i foreninger, søge inspiration i andre nordlige lande, gøre fritidstilbud gratis.

Bæredygtige konsekvenser

Sundhed er vigtig for at opnå et bæredygtigt samfund, hvor befolkningen trives fysisk, mentalt og socialt.

Det svarer godt til kommunens bæredygtighedsprojekt.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Fremadrettet vil det være nødvendigt at afsætte midler, hvis sundheds- og forebyggelsespolitikken skal gennemføres og de politiske mål skal virkeliggøres.

Administrationens vurdering

Ud over de afholdte høringer, er der modtaget mange skriftlige høringssvar, hvilket er yderst positivt, viser engagement, og kan afspejle et behov for en sundheds- og forebyggelsespolitik. Høringsforslagene er grupperet, og følgende er indarbejdet i politikken målsætninger (markeret med rødt i bilag 1). Fokus på den mentale sundhed, både blandt børn, unge og ældre. At medarbejdere og borgere inddrages i de sundhedsfremmende tiltag, og at medarbejdertrivsel prioriteres højt. At sundhedsambassadørernes arbejde sikres gennem tydelige vilkår og rammer. At den grønlandske kultur inddrages i de sundhedsfremmende initiativer, og naturen er udgangspunkt for aktiviteter for børn, unge og ældre. At arbejde for at få flere trænere, og sikre støtte til det frivillige arbejde. At der ansættes faglært køkkenpersonalet i de kommunale kantiner og madordninger, så sund og varieret kost tilbydes til alle. At familier tilføjes som målgruppe, og at der sikres behandling.

I det videre arbejde med at realisere sundheds- og forebyggelsespolitikken skal der arbejdes helhedsorienteret og tværsektorielt, og målgruppen inddrages i alle sundhedsfremmende initiativer.

Enkelte af høringforslagene, såsom træningstilbud til medarbejdere fra decentrale kommunale arbejdspladser, hygiejnekurser og forslag til bekæmpelse af tobaksrøg i offentlige udlejningsboliger bliver videreført til fase 2, som handler om at realisere sundheds- og forebyggelsespolitikken. I fase 2 skal alle målsætninger omformes til målbare mål for at sikre, at målene nås.

Indstilling

Det indstilles over for Udvalg for Uddannelse, Sundhed, Fritid og Kultur

- At drøfte og godkende forslag til sundheds- og forebyggelsespolitikken med de indarbejdede høringforslag
- At sagen sendes videre til Udvalg for familie og sociale forhold, og endeligt til kommunalbestyrelsens godkendelse

Afgørelse

Indstilling godkendt.

Tillægsbemærkning:

Der opfordres til at tage godt imod sundhedsvæsenets ønske om deltagelse, endvidere skal der være tydeligt med hvilket metode der ønskes til tiltag og udformning af samarbejde (tværsektorielt samarbejde)

At selvmord og ubalancer forebygges, via forebyggende samtaler.

Input fra Inspirationstur til Island bør implementeres i politikken

Bilag

Bilag 1 – Forslag til Qeqqata Kommunias Sundheds- og forebyggelsespolitik

Bilag 2 – Faseoversigt

Bilag 3 - Høringer

Punkt. 10 Orientering om fagmøde mellem fagchefer, pædagogisk konsulenter/koordinator om Den Gode Børnehave

Journal nr. 44.00

Baggrund

Uddannelsesstyrelsen indkalder hvert år til fagmøde, der i år igen blev afholdt fra den 24. - 28. september 2018.

Den afholdes i henhold til Inatsisartutlov nr. 16 af den 3. december 2012.

I år blev der fremlagt omkring indsatser for børn i førskolealderen, som er: Den Gode Børnehave, som ikke længere er en forsøgsordning, men hvor der dog er nedsat en arbejdsorgan til at arbejde med læringsmaterialer. Daginstitution, igangsættelse af udviklingstiltag blev drøftet, hvor FN's tiltag frem til 2030 samt Inatsisartutlov nr. 16 om børn i førskolealderen til dels drøftet. Næste tiltag er konkret fokusering på mere ensartet arbejdsgang i forbindelse med overgangen fra daginstitution til folkeskolen. Det orienteres, at der laves DVD'er, der kan bruges som vejledning til aktiviteter med udgangspunkt i de Pædagogiske "Metoder 1-7".

Qeqqata Kommunia fremlage 2 følgende:

1. Med hensyn til oversættelse af udviklingsmateriale bogen "danske Pædagogisk Udviklings Beskrivelse" til børn fra 0-6 år, der kan hentes elektronisk, fremkom Uddannelsesstyrelsen med, at det ikke har været muligt med oversættelse og bogtryk pga. økonomi. Men hvis nogen kan oversætte og trykke bogen, kan de opbevare bogen i deres pakhushus, hvor den kan bestilles. Andre kommuner er interesseret i at høre, hvad det vil koste at få bogen oversat og trykt, således at de kan tage stilling til fælles medfinansiering, hvis den skulle blive trykt. Dette undersøges fra daginstitutionsområdet i QK.
2. Alle børn fra 0-6 år i QK er pt. blevet registeret ved at bruge et farvelagt udviklingsbarometer, for at tydeliggøre og gøre det lettere at arbejde med børnene, og da der tidligt og mere konkret kan udarbejdes handleplaner, og for at man bedre kan følge med.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen.

Faktiske forhold

Fra Uddannelsesstyrelsen deltog samarbejdsgruppen om "Den Gode Børnehave", fagchefer og pædagogisk konsulenter/koordinator fra de 4 kommuner.

Følgende indsatser blev fremlagt fra Uddannelsesstyrelsen:

Afklaring og planlægning af initiativer for børn i førskolealderen har været nødvendigt.

Der er oprettet en arbejdsorgan med hensyn strategi til kurser til de 7 Pædagogiske metoder

Næstekommende tiltag er Praksis Udvikling af daginstitutioner som arbejdsplads. Ensartet tilgang af Inatsisartutlov nr. 16 om børn i førskolealderen samt initiativer ud fra FN's tiltag til året 2030 som vigtigst.

Oprettelse af et arbejdsorgan til næstkommende tiltag med hensyn til ensartet arbejdsgang til overgang fra børnehave til folkeskolen.

Igangsat tiltag af DVD vejledning til udvikling gennem pædagogiske aktiviteter.

Baggrunde for QK's fremlæggelse:

1) Der er ønske om grønlandsk oversættelse af udviklingsmaterialet "Pædagogisk Udviklingsbeskrivelse" til 0-6 år så den kan udfyldes digitalt, idet bogforfattere og fremlægger af bogen til QK har meddelt, at de først kan godkende oversættelse, hvis den udgives i hele landet, hvor Uddannelsesstyrelsen blev spurgt om, hvorvidt de kan løse opgaven. Hvis dette er muligt, kan man dermed nedbringe brug af TRAS, TRASMO, RABU, SPU og CHIPS, da alle nævnte i forvejen er i den anmodet oversættelse. Desuden kan status for udvikling af børn fra 3-5 år, som er udarbejdet af Uddannelsesstyrelsen nedbringes til to.

2) Alle børn fra 0-6 år i QK pt. er blevet registeret ved bruge farvelagt barometer og er således tydeliggjort, hvor der er oprettet 6 arbejdsorganer for at forbedre levevilkårene for børn og unge i QK, efter børnetalsmandens anbefalinger efter besøget.

Bæredygtige konsekvenser

Det er bæredygtigt at undersøge udviklingsstatus for børn, og idet den vil være med til at effektivisere men også klart bredere, da arbejdsformen til konkret tidlig indsats og støtte i barnets udvikling kan ske med fælles finansiering af QK og de øvrige kommuner, og hvis andre kommuner kan være med til at undersøge og beregne prisen mht. oversættelsen og bogtryk af statusbarometer "Dansk Pædagogisk Udviklings Beskrivelse".

Bæredygtig konsekvens er at Børnemappen med dens indhold, bliver ens i alle byer og bygder i hele landet, hvilket giver et samlet, bedre og mere nøjagtigt billede af hele landets 3 – 5 årige børns udvikling. Børnemappen skal overleveres fra børnehaven til skolen, hvilket giver den røde tråd fra barnet starter i vuggestue til 3 klasse.

Der vil blive sat hurtigere ind med tidlig indsats samt de nødvendige pædagogiske tiltag over for det enkelte barn, inden skolestart.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Økonomisk konsekvens forventes tydeliggjort efter beregning. Alle kommuner er også interesserede i at høre om den endelige pris efter beregningen, og vil derefter være med til at medfinansiere.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at det er positivt at have en børnemappe, og hvis "Dansk Pædagogisk Udviklings Beskrivelse" som er godt gennemarbejdet tilsluttes vil det være et udviklingsstatus for barnet, hvor børnemappen således kan benyttes i alle daginstitutioner i byer og bygder. At børnemappen videregives til Skolerne

De nye værktøjer vil nødvendiggøre et koordineret samarbejde mellem de netværk, der er omkring det enkelte barn og på tværs af forvaltningsgrene i kommunen.

Indstilling

Administrationen indstiller overfor UUSFK, at orientering om Børnemappen og, status der skal indføres tages til efterretning, og

at sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen til orientering

Afgørelse

Indstillingen taget til efterretning

Bilag

1 ”Dansk Pædagogisk Udviklings Beskrivelse”, 62 sider på wordfil.

Punkt 11 Orienteringssag om deltagelse i Workshop for klubledere og fritidsinspektører 7. og 8. september 2018.

Journalnr. XX.XX

Baggrund

Ungdomsklubbernes landsorganisation SUKORSEQ har arrangeret en workshop i dagene 7. og 8. september 2018 med formålet, at klublederne samt kommunernes fritidsinspektører i fællesskab diskuterer/workshops om klubarbejdets formål samt organisering. Arrangementet var betalt af midler fra Tips- og lottomidler fra Selvstyret.

Regelgrundlag

Inatsisartutlov nr. 5 af 6. juni 2016 om kultur og fritidsvirksomhed.

Faktiske forhold

Ungdomsklubbernes landsorganisation SUKORSEQ har længe ønsket at samle samtlige medlemmer (ungdomsklubledere) og deres respektive overordnede til en fælles diskussion om ungdomsklubbernes arbejde samt formål og organisering.

Ved workshoppens start fremlagde SIK samt selvstyrets repræsentant, hvor SIK fremlagde omkring aftaler og lønforhold for klubpersonale og selvstyrets repræsentant fremlagde omkring Tips- og lottomidlerne. Formanden for NPK (Pædagogernes organisation) fremlagde også arbejdsforhold for klubmedarbejderne samt normerings spørgsmål.

Efter gruppediskussion fra to grupper bestående af fritidsinspektørerne og klublederne, blev det fremlagt fra fritidsinspektørerne, det vil være en stor fordel at SUKORSEQ fik en fuldtids ansat kontorpersonale således at SUKORSEQ arbejdet med hjemmeside, kurser for personale og børnepolitiske emner kunne arbejdes for, samt SUKORSEQ i lighed med MIO arbejdet kan tage emner op samt der kan arbejdes på tværs af kommunerne om erfaringer fra hver enkelte klubber. Ved klubledernes fremlæggelse efterlyses vejledning fra SUKORSEQ omkring arbejdsforhold og arbejdsgange. De henviste Islandske erfaringer for arbejde med børn og unge samt at der tilstræbes fælles formål og vedtægter og mere synlighed i forhold til brugerne (børn og unge).

Dag 2:

I den anden dag blev der opdelt i tilfældige grupper hvor der blev fremlagt følgende efter formiddagens gruppearbejde:

- SUKORSEQ skal oprette en hjemmeside således nyheder, overenskomster m.m. vil blive tilgængelige for samtlige klubmedarbejdere i Grønland.
- Idrætsstævner i samarbejde med Ungdomsringen, derved blive fri for skærnkulturen.
- Sundhedstiltag
- Unge træning i fremlæggelse
- Flere medarbejdere samt kurser samt normeringstilpasning og bedre lydisolering i arbejdspladser
- Tydeliggørelse og promovning af SUKORSEQ's formål
- Tilpasning af kvm. arealer i forhold til antal brugere i alle klubber
- Synliggørelse af SUKORSEQ igennem pressen omkring børns og unges forhold
- Højere ledelseskompetencer via Arbejds miljøuddannelser
- Harmonisering af klubvedtægter for alle klubber
- Dygtige og glade samt kompetente medarbejdere og ung medarbejdere

- APV og MUS for alle
- Oplevelsesarrangementer for unge f.eks. "De fire årstider" i samarbejde med forældre
- Forebyggelsesarbejde af selvmord
- Sikre de unges medejerskab ift. udformning af vedtægter samt daglige gøremål
- SUKORSET arbejde med undersøgelse af unges forhold a la MIO arbejde
- Handleplaner skal udføres, både ugentlige, månedlige, halsårs samt helårs
- Der etableres landsdækkende: Musikkonkurrencer, dansekonkurrencer, E-sport konkurrencer
- Promovering af SUKORSEQ værdier bl.a. via TV reklamer.

Evaluering:

- Alle ønsker at SUKORSEQ bestræber på at der afholdes lignende workshops hver 2.-3. år med klare formål og dagsordner.
- At der arbejdes for at de mange forskellige arbejdsforhold normaliseres/harmoniseres , da mange ledere føler sig meget alene
- Alle tilfredse og taknemmelige for at mødes på denne måde og glæder sig til at ses til workshop næste gang.
- Bestyrelsen i SUKORSEQ er glade for at workshop kunne realiseres
- Alle tilfredse med at deltage og betragter dette som den første af fremtidige workshops og der anbefales at man tager supervision med i programmet.
- Har fået som nyansat stor indsigt fra andre klubbers arbejdsforhold
- Blev ansat som leder for tre år siden og har manglet indsigt i klubarbejdet, men har fået meget ud af denne workshop
- Bør bruge mere internet/IT kontakt især i yderdistrikterne og tak for vidensudvekslingen.
- Formanden glad for at projektet med workshoppen kunne realiseres og fået meget ud af dette og håber at alle ønsker realiseres i den kommende tid.

Bæredygtige konsekvenser

Det har været bæredygtigt med videns udveksling samt etablere kontakter, således arbejdet med de unge kan komme i fremdrift.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Der var ingen økonomiske og administrative konsekvenser, ud over at der gives dagpenge for deltagerne.

Direktionens bemærkninger

Ingen yderligere bemærkning.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer at en videns udveksling samt erfaringsudveksling af sådanne workshops vil føre til at arbejdet med unge i hele Grønland vil have gavn af at de ansvarlige og de ansatte vil være i fremdrift og føre til mere ansvarlig ungdomskultur.

Indstilling

Det indstilles at orienterings sagen tages til efterretning.

Afgørelse

Indstillingen taget til efterretning

Bilag

1. Referat af workshoppen fra SUKORSEQ

Punkt. 12 Eventuelt

Svar vedr. Malene Ingemans spørgsmål: udvalget har behandlet sagen d. 30. april 2018